



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EN LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ESTRATÈGIA DE COMUNICACIÓ DE L'OFICINA
LOCAL D'HABITATGE DEL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ - PROCEDIMENT
OBERT SIMPLIFICAT**

Expedient núm.: 679/2025



Índex de contingut

PART GENERAL.....	5
Clàusula: 1.- Objecte i qualificació	5
1.1 Objecte i necessitat a satisfer.....	5
1.2 Qualificació	6
1.3 Divisió en lots	6
1.4 Codis d'identificació de les prestacions (CPV).....	6
Clàusula: 2.- Procediment de Selecció i Adjudicació	6
Clàusula: 3.- Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte.....	7
3.1 Pressupost base de Licitació (PBL).....	7
3.2 Valor estimat (VE)	9
Clàusula: 4.- Crèdit pressupostari	9
Clàusula: 5.- Revisió de preus.....	10
Clàusula: 6.- Durada i emplaçament.....	10
6.1 Durada del contracte	10
6.2 Emplaçament	10
Clàusula: 7.- Règim Jurídic del Contracte.....	10
Clàusula: 8.- Òrgan de contractació.....	11
Clàusula: 9.- Perfil de contractant	11
Clàusula: 10.- Notificacions i ús de mitjans de comunicació electrònics.....	12
SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	14
Clàusula: 11.- Acreditació de l'aptitud per contractar.....	14
11.1 Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP)	15



**Consell Comarcal
del Segrià**

11.2	Solvència tècnica i professional (art. 90 LCSP)	16
11.3	Classificació empresarial	17
Clàusula: 12.- Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa		17
12.1	Contingut de les proposicions	18
12.2	Criteris vinculats a l'objecte de contractació que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació. (Màxim 40 punts)	19
12.3	Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte (Màxim 60 punts).....	20
Clàusula: 13.- Admissibilitat de variants		22
Clàusula: 14.- Ofertes anormalment baixes		22
Clàusula: 15.- Preferències d'Adjudicació en cas d'empats		23
Clàusula: 16.- Mesa de contractació.....		23
Clàusula: 17.- Obertura de Proposicions.....		24
Clàusula: 18.- Requeriment de Documentació		25
Clàusula: 19.- Garantia definitiva		26
Clàusula: 20.- Garantia complementària		27
Clàusula: 21.- Renúncia i desistiment.....		27
Clàusula: 22.- Adjudicació del contracte		27
Clàusula: 23.- Formalització del contracte.....		28
EFFECTES, EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....		30
Clàusula: 24.- Condicions Especials d'Execució del Contracte.....		30
Clàusula: 25.- Drets i Obligacions de les Parts		31
Clàusula: 26.- Subcontractació		34
Clàusula: 27.- Modificació del contracte.....		35



Consell Comarcal
del Segrià

Clàusula: 28.- Successió en la Persona del Contractista	36
Clàusula: 29.- Cessió del Contracte	36
Clàusula: 30.- Penalitats per Incompliment	36
Clàusula: 31.- Resolució del Contracte.....	39
Clàusula: 32.- Responsable del Contracte	39
Clàusula: 33.- Resolució d'incidències	40
Clàusula: 34.- Confidencialitat i tractament de dades	40
Clàusula: 35.- Règim de recursos contra la documentació que regeix la licitació	42
Clàusula: 36.- Jurisdicció competent.....	42
ANNEXOS.....	43
ANNEX I. Document europeu únic de contractació (DEUC) i declaració responsable – Sobre A	43
ANNEX II. Proposició de judici de valor - Sobre B.....	46
ANNEX III. Proposició criteris avaluable de forma automàtica (sobre C)	47



PART GENERAL

Clàusula: 1.- Objecte i qualificació

1.1 Objecte i necessitat a satisfer

Definició de l'objecte del contracte

L'objecte és el *servei d'estratègia de comunicació de l'oficina local d'habitatge del Consell Comarcal del Segrià*, es tracta d'un servei professional i especialitzat que garanteixi una comunicació efectiva i coherent per a l'Oficina Local d'Habitatge del Consell Comarcal. Aquest servei es concep com una eina estratègica per donar visibilitat a les accions de l'Oficina, enfortir la seva imatge institucional i millorar la percepció i l'accés dels ciutadans als recursos i serveis que aquesta ofereix.

Un dels pilars centrals d'aquesta licitació és la definició d'una imatge corporativa moderna, professional i reconeixible que reflecteixi els valors del Consell Comarcal del Segrià i la seva aposta per un habitatge accessible, inclusiu i sostenible. Aquesta identitat visual es construirà a través d'elements com el disseny del logotip, les tipografies, els colors corporatius i un manual d'identitat visual que asseguri la coherència en totes les aplicacions futures

Necessitat a satisfer

El servei inclou el desenvolupament d'una estratègia de comunicació general que permeti connectar amb els diferents públics objectius de manera efectiva partint del Pla d'Habitatge Comarcal mitjançant.

- 1) L'acompanyament en la comunicació del Pla d'Habitatge Comarcal: Es proporcionarà suport integral en la difusió del Pla, assegurant que el seu contingut arribi de manera clara i comprensible a tots els actors implicats, incloent ciutadans, institucions i mitjans de comunicació.
- 2) Campanya de comunicació inicial per al llançament del Pla: Es dissenyarà i implementarà una campanya d'alt impacte per presentar el Pla d'Habitatge a la ciutadania.
- 3) Secretaria tècnica de comunicació durant tres anys: Es constituirà un equip de suport



tècnic que donarà seguiment continuat a les accions comunicatives vinculades al Pla d'Habitatge

1.2 Qualificació

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'acord amb el que assenyala l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, i té la qualificació de **contracte de serveis**, tal i com estableix l'article 17 de la LCSP.

1.3 Divisió en lots

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), **no es preveu la realització del contracte mitjançant la seva divisió en lots**, ja que, la naturalesa i objecte del contracte, no permet la seva divisió en lots al tractar-se d'un servei que, a nivell tècnic i funcional ha de ser prestat per un sol operador per tal de maximitzar la seva eficiència i perquè existeixi un bon funcionament del servei.

1.4 Codis d'identificació de les prestacions (CPV)

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis corresponents a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV):

- **79341000-6 Serveis de publicitat**
- **79341200-8 Serveis de gestió publicitària**

Clàusula: 2.- Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment **obert simplificat**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una **pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

Clàusula: 3.- Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

3.1 Pressupost base de Licitació (PBL)

El **Pressupost base de Licitació (PBL)** opera com a límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació del Consell Comarcal, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 de la LCSP, ascendeix a les quantitats que figuren tot seguit:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)				
	Import sense IVA	Tipus IVA	Import IVA	Import amb IVA
Anualitat 1	30.078,84 €	21,00%	6.316,56 €	36.395,40 €
Anualitat 2	18.685,45 €	21,00%	3.923,94 €	22.609,39 €
Anualitat 3	18.685,45 €	21,00%	3.923,94 €	22.609,39 €
Total	67.449,74 €	21,00%	14.164,45 €	81.614,19 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir dels càlcul dels costos directes i indirectes i partint de les taules salarials del Conveni col·lectiu estatal del sector d'empreses de publicitat.

Desglossament del Pressupost per anualitats

Anualitat 1:

1. Definició de la Imatge Corporativa:
 - 100 hores (Director/a de Comunicació: 50 hores, Dissenyador/a Gràfic/a: 50 hores).
2. Definició de l'Estratègia de Comunicació General:
 - 150 hores (Director/a de Comunicació: 60 hores, Redactor/a: 50 hores, Especialista en Màrqueting Digital: 40 hores).
3. Acompanyament a la Comunicació del Pla d'Habitatge Comarcal:
 - 200 hores (Director/a de Comunicació: 80 hores, Redactor/a: 60 hores, Dissenyador/a Gràfic/a: 60 hores).
4. Campanya de Comunicació Inicial:



- 250 hores (Especialista en Màrqueting Digital: 100 hores, Redactor/a: 80 hores, Dissenyador/a Gràfic/a: 70 hores).

5. Secretaria Tècnica de Comunicació (8 mesos):

- 150 hores (Director/a de Comunicació: 50 hores, Especialista en Màrqueting Digital: 50 hores, Redactor/a: 50 hores).

Anualitat 2:

1. Secretaria Tècnica de Comunicació (12 mesos):

- 225 hores (Director/a de Comunicació: 75 hores, Especialista en Màrqueting Digital: 75 hores, Redactor/a: 75 hores).

Anualitat 3:

1. Secretaria Tècnica de Comunicació (12 mesos):

- 225 hores (Director/a de Comunicació: 75 hores, Especialista en Màrqueting Digital: 75 hores, Redactor/a: 75 hores).

Preu Hora per Perfil Professional (partint de les taules salarials més despeses associades):

- Director/a de Comunicació (Nivell 2): 18,43 €/hora.
- Dissenyador/a Gràfic/a (Nivell 5): 18,10 €/hora.
- Especialista en Màrqueting Digital (Nivell 4): 18,15 €/hora.
- Redactor/a de Continguts (Nivell 5): 18,10 €/hora.

Desglossament del Pressupost Diferenciat

1. Costos Salarials:

- Director/a de Comunicació: 390 hores x 18,43 €/hora = 7.187,70 €
- Dissenyador/a Gràfic/a: 180 hores x 18,10 €/hora = 3.258,00 €
- Especialista en Màrqueting Digital: 340 hores x 18,15 €/hora = 6.171,00 €
- Redactor/a de Continguts: 390 hores x 18,10 €/hora = 7.059 €

Total Salaris: 23.675,70 €

2. Altres Costos: 35.856,30 €

3. Benefici Industrial:

- Benefici previst (aproximadament 13,3% del total): 7.917,75€

3.2 Valor estimat (VE)

El **Valor Estimat (VE)** és el valor que determina el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la seva durada, incloses les eventuais prorroques, així com les possibles modificacions, d'acord amb l'article 101 de la LCSP 2017, és el següent (IVA no inclòs):

VALOR ESTIMAT (VE)		
Import sense IVA	20% modificacions	Valor estimat
67.449,74 €	13.489,95 €	80.939,69 €

Clàusula: 4.- Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària: **02/151/2279900 - Altres treballs realitzats per altres empreses (Polítiques Habitatge) ST**

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost comarcal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté per aquesta anualitat.

Per l'any 2025, l'import imputable serà prorratejat de l'anualitat 1 segons el pressupost, a mode d'exemple, si es considera que el contracte s'inicia l'1 de juliol de 2025, el que suposa sis (6) mesos de contracte, l'import màxim per al 2025 seria el següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)				
	Import sense IVA	Tipus IVA	Import IVA	Import amb IVA
Anualitat 1 (12 mesos)	30.078,84 €	21,00%	6.316,56 €	36.395,40 €
Any 2025 (6 mesos)	15.039,42 €	21,00%	3.158,28 €	18.197,70 €

Es tracta d'un expedient d'abast plurianual, per a la resta dels exercicis, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

A tal efecte, el Consell Comarcal incorporarà, anualment, en el pressupost comarcal el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte. Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, d'acord amb allò establert en l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la contractació es realitzarà amb despeses de caràcter plurianual i es subordinarà al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi

en els respectius pressupostos.

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat de l'adjudicatària o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i informe d'Intervenció.

Clàusula: 5.- Revisió de preus

El contracte **no permet revisió de preus.**

Clàusula: 6.- Durada i emplaçament

6.1 Durada del contracte

La durada del contracte **és de 3 anys com a màxim**, aquest es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

6.2 Emplaçament

El contracte s'haurà es podrà desenvolupar de manera combinada **entre les dependències del Consell Comarcal**, quan sigui necessari, **i les dependències del contractista.**

Clàusula: 7.- Règim Jurídic del Contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, així com la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia

dels drets digitals.

- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- g) Reial Decret 203/2021, de 30 de març pel que s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula: 8.- Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a la present contractació és la **presidència del Consell Comarcal del Segrià**, atès el que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

El Consell Comarcal del Segrià té el seu domicili al C/ del Canyeret, núm. 12, CP 25007, Lleida, i la seva direcció web és www.segria.cat i la seva Seu electrònica és <https://ccsegria.eadministracio.cat/info.0>

Clàusula: 9.- Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, **el Consell Comarcal del Segrià compta amb el Perfil de contractant** següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2104870?categoria=0>



Clàusula: 10.- Notificacions i ús de mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la **pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics**.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació **e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o declaració responsable equivalent. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran

12 de 48



mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació del perfil del contractant de el Consell Comarcal del Segrià, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, a on també es publicarà la informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat les empreses licitadores tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Sobre els **certificats digitals**, d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC, declaracions responsables i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança.

SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula: 11.- Acreditació de l'aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i a més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11.1 Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP)

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

Els comptes anuals presentats i dipositats en el Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui dels 3 últims anys conclosos, resultant necessari acreditar, per l'any amb volum més elevat, un volum d' almenys 1,5 vegades el valor anual mig del contracte. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres Oficials, poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats pel Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. D'acord amb la següent taula (import mínim):

Solvència econòmica i financera		
A	Valor estimat	80.939,69 €
B	Anys contracte	3
C	Valor mitja (A/B)	26.979,90 €
D	Multiplicador	1,5
E	Solvència (CxD)	40.469,84 €

11.2 Solvència tècnica i professional (art. 90 LCSP)

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, el criteri per la solvència tècnica i professional serà una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa o pels directius o treballadors de l'empresa assignats al programa que es licita, i s'haurà d'incloure el seu import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, d'acord amb el següent import mínim:

Solvència Tècnica o professional		
A	Valor estimat	80.939,69 €
B	Anys contracte	3
C	Valor mitja (A/B)	26.979,90 €
D	Percentatge	70,00%
E	Solvència (CxD)	18.885,93 €

Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. En cas de dubte, per a determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es registrarà

pel codi CPV.

11.3 Classificació empresarial

Alternativament les empreses podran acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional amb la classificació empresarial en funció del RD 773/2015 seria la següent:

- **Grup T**
- **Subgrup 1. Serveis de publicitat**
- **Categoria 1** (*contracte inferior a 150.000 euros*)

Clàusula: 12.- Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té **caràcter electrònic**. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública del Consell Comarcal <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2104870?categoria=0> .

La utilització d'aquests serveis suposa:

La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.

- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini **no inferior a 15 dies** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de



licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública del Consell Comarcal que posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una **antelació mínima de dotze dies** respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a través de la plataforma electrònica de preguntes del Perfil del contractant previst en l'anunci de licitació.

12.1 Contingut de les proposicions

En la present licitació, a través del sobre digital es presentaran **tres sobres diferents**:

- **Sobre A: documentació administrativa**
 - **DEUC**
 - **Declaració responsable**

- **Sobre B: documentació avaluable mitjançant criteris de judici de valor**

Document electrònic únic (PDF) que integri els elements que seran objecte de judici de valor (extensió màxima de 24 pàgines, lletra tipus ARIAL 11 i interlineat 1,5, comptant amb índex i portada).

El document ha de disposar de tres apartats clarament diferenciats amb els següents títols:

 - Presentació d'una proposta tècnica de desplegament del projecte.



- Anàlisi de possibles riscos del projecte i mecanismes per abordar-los
- Millores
- **Sobre C: documentació avaluable mitjançant criteris automàtics**
 - **Document únic d'acord amb el model Annex III**

Si alguna licitadora presenta documentació en sobres que no es corresponguin la seva oferta quedarà desestimada.

Per a l'adjudicació del contracte es realitzarà de conformitat amb els criteris dels següents apartats.

12.2 Criteris vinculats a l'objecte de contractació que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació. (Màxim 40 punts)

A.- Presentació d'una proposta tècnica de desplegament del projecte (màxim 25 punts)

S'haurà de presentar una proposta tècnica de caire metodològic de com es proposen desplegar les tasques previstes en el present de prescripcions tècniques (PPT)

Taula d'assignació de punts	
Proposta del desplegament dels serveis d'acord amb el serveis establerts en el PPT. La proposta ha de tenir un màxim de 20 pàgines comptant portada i índex amb format Arial 11 i interlineat 1,15	Fins a 25 punts
<i>Describeu de manera excel·lent el desplegament dels serveis, tenint en compte les característiques territorials del Consell Comarcal i presenta un cronograma clar de desplegament.</i>	<i>Fins a 25 punts</i>
<i>Describeu de manera correcta el desplegament dels serveis i presenta un cronograma desplegament clar, sense incidir en els elements territorial</i>	<i>Fins a 20 punts</i>
<i>Describeu de manera bàsica el desplegament dels serveis.</i>	<i>Fins a 15 punts</i>
<i>No presenta una proposta de desplegament dels serveis</i>	<i>0 punts</i>

B.- Anàlisi de possibles riscos del projecte i mecanismes per abordar-los (màxim 10 punts)

S'haurà de presentar una identificació de possibles riscos associats al projecte i com es podrien tractar per evitar-los

Taula d'assignació de punts	
Llistat de riscos. La proposta ha de tenir un màxim 2 pàgines amb format Arial 11 i interlineat 1,15	Fins a 10 punts
<i>S'assignaran 2 punts per cada risc identificat que vagi acompanyat d'un mecanisme per abordar-lo</i>	<i>2 punts per risc dins a un màxim de 5 riscos identificats.</i>

C.- Millores (màxim 5 punts)

Plantejament de propostes innovadores i accions addicionals

Taula d'assignació de punts	
Llistat de propostes innovadores i accions addicionals. La proposta ha de tenir un màxim 2 pàgines amb format Arial 11 i interlineat 1,15	Fins a 5 punts
<i>S'assignarà 1 punt per a cada millora</i>	<i>1 punt per millora fins a un màxim de 5 punts.</i>

12.3 Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte (Màxim 60 punts).

A.- Preu (45 punts)

Per a la millor oferta econòmica s'atorgarà un màxim de 45 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:



Puntuació: (pressupost de licitació – oferta a puntuar) / (pressupost licitació – oferta més baixa) x 45 punts

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats: oferta econòmica inferior en un percentatge del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. En el cas d'una única licitadora, el percentatge serà del 15% respecte el pressupost net de licitació.

B.- Experiència en elaboració de plans/estratègies de comunicació i imatges corporatives (10 punts)

Presentació de certificats o documents acreditatius de la realització de plans/estratègies de comunicació i de projectes de disseny d'imatges corporatives.

Les empreses licitadores presentaran una declaració responsable conforme el model de l'Annex III per a valorar aquest criteri.

L'empresa proposada com adjudicatària és la que haurà de presentar els certificats o documents acreditatius seran en format electrònic (PDF) i originals (amb signatura digital) emesos per l'entitat (administració pública o empresa).

S'atorgaran 2 punts per certificat fins un màxim de 10 punts.

C.- Realització d'accions comunicatives amb impacte al territori del Consell Comarcal del Segrià (5 punts)

Presentació de certificats o documents acreditatius de la realització d'accions comunicatives que hagin tingut impacte en el territori del Consell Comarcal del Segrià.

Les empreses licitadores presentaran una declaració responsable conforme el model de l'Annex III per a valorar aquest criteri.

L'empresa proposada com adjudicatària és la que haurà de presentar els certificats o documents acreditatius seran en format electrònic (PDF) i originals (amb signatura digital) emesos per l'entitat (administració pública o empresa).

S'atorgaran 2'5 punts per certificat fins un màxim de 5 punts.

Clàusula: 13.- Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

Clàusula: 14.- Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

CRITERI	PARÀMETRE
Preu	oferta econòmica inferior en un percentatge del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades. En el cas d'una única licitadora, el percentatge serà del 15% respecte el pressupost net de licitació

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Clàusula: 15.- Preferències d'Adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- Primer, el major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses. Si persisteix l'empat es passarà al següent criteri.
- Segon, el major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el nombre més gran de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més gran de persones treballadores en inclusió a la plantilla. Si persisteix l'empat es passarà al següent criteri.
- Tercer, el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses. Si persisteix l'empat es passarà al següent criteri.
- Quart, el sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagués donat lloc a desempat

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula: 16.- Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La mesa estarà integrada pels membres següents:

President/a Titular	Cap de l'àrea corresponent del CCS
<i>President/a suplent</i>	<i>President/a del CCS</i>
Vocal 1 Titular	Secretari/a del CCS

<i>Vocal 1 suplent</i>	<i>Coordinador/a SAT del CCS</i>
Vocal 2 Titular	Interventor/a del CCS
<i>Vocal 2 suplent</i>	<i>Tècnic/a d'Intervenció del CCS</i>
Vocal 3 Titular	Tècnic/a de l'àrea corresponent del CCS
<i>Vocal 3 suplent</i>	<i>Tècnic/a de l'àrea corresponent CCS</i>
Secretari/a Titular	Tècnic/a Administració General del CCS
<i>Secretari/a suplent</i>	<i>Tècnic/a del CCS</i>

A les reunions de la Mesa s'hi podran incorporar les persones funcionaries o assessores especialitzades que siguin necessàries, segons la naturalesa dels temes a tractar, els quals actuaran amb veu però sense vot.

Els membres de la Mesa de contractació estaran subjectes als supòsits d'abstenció i recusació als quals es refereixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com al règim d'incompatibilitats per contractar amb l'Administració, regulat al TRLCSP i a la resta de normativa d'aplicació. A tal efecte, els membres de la Mesa signaran una declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI) i en la primera acta de reunió es tractarà si existeixen en els membres de la Mesa supòsits d'abstenció i recusació coneixent les empreses licitadores..

Clàusula: 17.- Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es podrà constituir a partir del dia següent hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels:

- **Sobres "A" que contenen la documentació administrativa**
- **Sobres "B" que contenen la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.**

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració de les mateixes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als

criteris dependents d'un judici de valor.

A continuació, la Mesa procedirà a l'obertura dels **sobre “C”** **que contenen la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació automàtica** i avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula: 18.- Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la Mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **(7) set dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la **garantia definitiva**, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels **mitjans que s'hagués compromès a dedicar** o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

Caldrà aportar una relació de les persones que desenvoluparan els perfils en el projecte juntament amb un informe de treballadors/es en alta (informe ITA de la Seguretat Social) on es mostrin aquestes:

- Director/a de Comunicació
- Dissenyador/a Gràfic/a
- Especialista en Màrqueting Digital
- Redactor/a de Continguts

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva o la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva i aportant tota la documentació corresponent.

Clàusula: 19.- Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un **5% del preu final ofert**, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de

novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut **6 mesos** des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat l'article 110 i d'acord amb l'art. 111.5 de la LCSP.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Clàusula: 20.- Garantia complementària

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en el cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en **presumpció d'anormalitat**, s'exigirà la presentació d'una garantia complementària equivalent a un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Clàusula: 21.- Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

Clàusula: 22.- Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un **termini no superior a (5) cinc dies**, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat



en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el **termini de 15 dies**.

Clàusula: 23.- Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

En el supòsit de aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament: abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà **no més tard dels 15 dies hàbils** següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona



**Consell Comarcal
del Segrià**

representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

EFFECTES, EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula: 24.- Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Eliminar les desigualtats entre dona i home en el mercat laboral i concretament en temes de contractació, com a condició especial de tipus social.
- Afavorir la formació en el lloc de treball, sobretot, en matèries de riscos laborals, de reciclatge, de conducció de vehicles i formació de conflictes i exclusió de discriminació.
- Afavorir la motivació dels treballadors
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.
- Establir mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- Correrà a compte i responsabilitat del contractista complir les obligacions establertes en la legislació relativa a la propietat intel·lectual i als drets d'autor, incloent, si s'escau, fer efectius els canons o exaccions que s'hagin de retre a la Sociedad General de Autores de España (SGAE) i al Centro Español de Derechos Reprográficos (CEDRO) u òrgan equivalent.
- Correrà a compte i responsabilitat de contractista complir les obligacions establertes en la legislació relativa al dret d'imatge

Atès que per l'execució del contracte l'adjudicatària haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la LCSP l'adjudicatària tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta

d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. L'empresa contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, l'empresa subcontractista quedarà obligada només davant l'empresa contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

En cas que, el tractament de dades per part de l'empresa contractista, actuant en qualitat d'encarregada del tractament, s'efectuï en servidors propis o contractats a l'efecte per l'empresa contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta les empreses licitadores informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura a l'annex V del PCAP

Clàusula: 25.- Drets i Obligacions de les Parts

25.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà mensualment a la realització d'aquest prèvia presentació de **factura mensual degudament conformada**, i informe de les tasques realitzades del servei contractat, aquest serà validat per la persona responsable del contracte.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigèsima segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:.

El codi DIR3 del Consell Comarcal del Segrià és **L06090016**

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30

dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Perquè pertogui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

25.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles

normes que es dictin en l'àmbit comarcal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

25.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals establertes en el plec de prescripcions tècniques i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f. ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
- Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 21)
- Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior
- Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva

realització.

25.4. Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia de 6 mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

25.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances comarcals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

Clàusula: 26.- Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb



l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part del Consell Comarcal de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació al Consell Comarcal deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Clàusula: 27.- Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP així com l'article 290 de la LCSP.

Per l'any 2025 no es preveu cap modificació, es preveu la modificació del contracte **a partir de l'any 2026, fins a un màxim del 20% del pressupost de licitació**, aquestes modificacions es poden produir al llarg de la vigència de la contractació del servei.

Les modificacions descrites són obligatòries per a l'adjudicatari i en cap cas poden excedir del 20 % de l'import net de la xifra de negocis del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte

Clàusula: 28.- Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula: 29.- Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigat al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula: 30.- Penalitats per Incompliment

30.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, si n'hi ha, per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de les previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

30.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 0,80 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa de 0,80 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del



contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

30.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 23 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 5% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat de *fins al cinc per cert del preu del contracte* quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

30.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable comarcal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats pel Consell Comarcal es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del



contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell Comarcal tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Clàusula: 31.- Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

Clàusula: 32.- Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic comarcal com responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el

contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Clàusula: 33.- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula: 34.- Confidencialitat i tractament de dades

31.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Comunicació efectiva i coherent per a l'Oficina Local d'Habitatge del Consell Comarcal del Segrià
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula vintena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la

31.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Clàusula: 35.- Règim de recursos contra la documentació que regeix la licitació

Es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-administratiu de Lleida d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa . No obstant això, l'interessat podrà optar per interposar recurs de reposició davant el President en aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós-administratiu anteriorment citat, fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, de conformitat amb el que estableix els arts. 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici que l'interessat pugui exercir qualsevol altre recurs que estimi procedent

Clàusula: 36.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Lleida és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte

ANNEXOS

ANNEX I. Document europeu únic de contractació (DEUC) i declaració responsable – Sobre A

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), aquest es pot descarregar a: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

El DEUC és una declaració de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per a un procediment de contractació pública. Està disponible en tots els idiomes de la Unió Europea (d'ara endavant, UE) i s'utilitza com a prova preliminar del compliment dels requisits exigits en els procediments de contractació pública a tota la UE.

El formulari presentat en el marc d'un procediment de contractació pública anterior es pot reutilitzar sempre que la informació continuï sent correcta. Les empreses licitadores poden ser exclosos del procediment o ser objecte d'enjudiciament si la informació continguda en el DEUC s'ha falsejat greument, s'ha ocultat o no es pot completar amb documents justificatius.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra..... amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, amb NIF núm. domiciliada a la següent adreça, núm....., CP....., Província....., amb adreça de correu electrònic per a notificacions electròniques, telèfon de contracte.

DECLARO QUE

Estic assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei d'estratègia de comunicació de l'oficina local d'habitatge del Consell Comarcal del Segrià, es comprometo a dur a terme el servei amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de clàusules Tècniques, que accepta íntegrament, amb subjecció als requisits i les condicions següents, com a empresa licitadora del contracte declaro responsablement el següent:



**Consell Comarcal
del Segrià**

- Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que dispenso a la plantilla de l'empresa que represento els perfils mínims considerats per a la correcta execució del projecte establerts, en concret:
 - Director/a de Comunicació
 - Dissenyador/a Gràfic/a
 - Especialista en Màrqueting Digital
 - Redactor/a de Continguts
- Que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que compleixo amb tots els deures en matèria preventiva que exigeix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que dispenso dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Respecte al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat:
 - ☐ Estic inscrit al Registre esmentat
 - ☐ No estic inscrit al Registre esmentat.
- Que l'empresa no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

En cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com

44 de 48



l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que disposa o es compromet a disposar en cas de resultar adjudicatari de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

**Camps obligatoris.*

El licitador declara que ha tingut consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Segrià pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Segrià per tal de fer la modificació corresponent.

- Que en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació que es requereixi.



ANNEX II. Proposició de judici de valor - Sobre B

PROPOSICIÓ DE JUDICI DE VALOR

Document electrònic únic (PDF) que integri els elements que seran objecte de judici de valor (extensió màxima de 24 pàgines, lletra tipus ARIAL 11 i interlineat 1,5, comptant amb índex i portada).

El document ha de disposar de tres apartats clarament diferenciats amb els següents títols:

- Presentació d'una proposta tècnica de desplegament del projecte.
- Anàlisi de possibles riscos del projecte i mecanismes per abordar-los
- Millores



ANNEX III. Proposició criteris avaluables de forma automàtica (sobre C)

PROPOSICIÓ SUBJECTA A CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra..... amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, amb NIF núm. domiciliada a la següent adreça, núm....., CP....., Província....., amb adreça de correu electrònic per a notificacions electròniques, telèfon de contracte.

DECLARO QUE

Estic assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei d'estratègia de comunicació de l'oficina local d'habitatge del Consell Comarcal del Segrià, es compromet a dur a terme el servei amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de clàusules Tècniques, que accepta íntegrament, amb subjecció als requisits i les condicions següents:

Criteri Preu – Indicar l'import de l'oferta econòmica global que s'ofereix	
Descripció	Oferta econòmica amb dos decimals
Import base (sense IVA)	 euros
Import IVA (21%)	 euros
Import total IVA inclòs	 euros

Experiència en elaboració de plans/estratègies de comunicació i imatges corporatives – Indicar amb una “X” el nombre que s’acredita

Descripció	Punts	Indicar amb una “X”
No es disposa de certificat o document acreditatiu	0,0	...
Es disposa d’un certificat o documents acreditatiu	2,0	...
Es disposen de dos certificats o documents acreditatius	4,0	...
Es disposen de tres certificats o documents acreditatius	6,0	...
Es disposen de quatre certificats o documents acreditatius	8,0	...
Es disposen de cinc certificats o documents acreditatius	10,0	...

Realització d’accions comunicatives amb impacte al territori del Consell Comarcal del Segrià – Indicar amb una “X” el nombre que s’acredita

Descripció	Punts	Indicar amb una “X”
No es disposa de certificat o document acreditatiu	0,0	...
Es disposa d’un certificat o documents acreditatiu	2,5	...
Es disposen de dos certificats o documents acreditatius	5,0	...

Signatura electrònica