

Acta de les sessions de la Mesa de contractació en procediment obert del Consorci de Serveis Socials de Barcelona (CSSBcn)

Expedient	CSSB-2025-59	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Consorci de Serveis Socials de Barcelona, Administració general, recursos humans i gestió econòmica, Servei d'atenció a les persones amb discapacitat i drogodependència, Servei d'atenció a la infància, adolescència, joves i dones que han patit violències masclistes		
Procediment	Obert harmonitzat, reservat a Empreses d'Inserció (EI)	Tipus	Serveis
Objecte	Prestació dels serveis de neteja de les dependències, instal·lacions i mobiliari de diversos centres del Consorci de Serveis Socials de Barcelona. Contracte reservat per a la inserció de col·lectius en situació o greu risc d'exclusió social. Té com a objectiu garantir en tot moment unes òptimes condicions d'higiene i habitabilitat en els centres de les persones usuàries, per preservar la seva salut i la dels treballadors que hi presten servei.		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Valor estimat	632.230,43	-	-
Pressupost licitació	70.417,17	14.787,61	85.204,78
Termini d'execució	6 mesos		

Anualitats	Import base €	IVA €	Centre gestor	Partida pressupostària
2025	38.473,60	N8-IVA suportat no deduïble 21%	A808	D/227000100/318B/0000
2025	14.185,62	N8-IVA suportat no deduïble 21%	A806	D/227000100/318B/0000
2025	16.354,20	N8-IVA suportat no deduïble 21%	A805	D/227000100/315M/0000
2025	1.403,75	N8-IVA suportat no deduïble 21%	A803	D/227000100/3130/0000

Identificació de la sessió 3

Acte públic d'obertura del sobre que conté la documentació valorable de manera automàtica (sobre C)

Data: 12/05/2025

Horari: 12:30 h

Lloc: No presencial

Assistents:

Nom	Càrrec Mesa	Càrrec Persona
Àngels Canals Vila	presidenta	gerent del CSSBcn
Llorenç Bach Juncadella	vocal, amb atribucions d'assessorament econòmic	cap del Servei d'Administració general, recursos humans i gestió econòmica del CSSBcn
Raquel Font Lara	vocal, amb atribucions d'assessorament jurídic	cap de l'Assessoria Jurídica del CSSBcn
Josep M. Ferré Jodra	vocal en representació departament d'adscripció del CSSBcn	funcionari llicenciat en dret, adscrit a l'Assessoria jurídica del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya
Desirée Ciudad Belloso	vocal	tècnica del Servei d'administració general, recursos humans i gestió econòmica del CSSBcn afectat pel contracte
Heike M. Martínez Figueirido	secretària	tècnica del Servei d'Administració general, recursos humans i gestió econòmica del CSSBcn

Ordre del dia

1. Constitució de la mesa.
2. Obertura pública del sobre C que conté la documentació valorable de manera automàtica
3. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

En aquesta sessió es constitueix en acte públic la Mesa per a la contractació esmentada, per tal d'obrir el sobre amb la documentació relativa al sobre C, que conté la documentació ponderable de manera automàtica i l'oferta econòmica.

S'informa sobre l'assistència de la representant de l'única empresa licitadora, ASPROSEAT EMPRESA D'INSERCIÓ, S.L.. Acte seguit es dona accés a l'empresa licitadora assistent.

En primer lloc, la presidenta comunica el resultat de l'anàlisi dels criteris ponderables mitjançant un judici de valor, amb una puntuació màxima de 12 punts, resumit en l'informe valoratiu següent:

A. Planificació i desplegament	fins a 12 punts	ASPROSEAT EMPRESA D'INSERCIÓ, S.L
Les tasques del personal de neteja, fent referència a la seva periodicitat, als seus mecanismes de seguiment i control	fins a 6 punts	6

L'organització del treball i dels horaris del personal de neteja, previsions per suplències en cas de vacances i/o baixes	fins a 6 punts	6
Total puntuació	12	6

Acte seguit, la presidenta ordena l'obertura del Sobre C, que conté la documentació ponderable de manera automàtica (qualitat objectiva i oferta econòmica) amb els resultats següents:

	Puntuació
B.1 Mesures de seguretat i higiene en el treball (màxim 12 punts)	12
Es valoritzarà la implementació de mesures de seguretat i higiene vinculades a l'execució del contracte. Per a la valoració d'aquest criteri l'empresa licitadora haurà de presentar una memòria explicativa breu on es descrigui:	
<i>L'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva fent-ne una detallada descripció i tenint en compte l'espai i el perfil de les persones usuàries de cadascú dels centres (màxim 6 punts).</i>	
Per l'enumeració i descripció dels riscos, tenint en compte l'espai i el perfil d'usuaris: cada risc 1 punt, fins a un total de 3 punts. Per la planificació, l'enumeració i la descripció de mesures preventives, tenint en compte l'espai i el perfil d'usuaris: cada mesura preventiva 1 punt, fins a una total de 3 punts.	6
<i>L'adopció de les mesures que siguin obligades i necessàries en ordre a la major prevenció dels riscos que puguin afectar a la seguretat, integritat i salut del personal treballador (màxim 6 punts).</i>	6
Per la descripció i enumeració de cadascuna de les mesures obligades i necessàries: 1 punt per mesura, fins a 6 punts.	
B.2 Sistemes de coordinació entre el centre i l'empresa, per a la supervisió i seguiment del servei (màxim 8 punts)	8
Es valoritzarà la implementació de mecanismes de coordinació entre l'empresa adjudicatària dels serveis de neteja i els centres. Per a la valoració d'aquest criteri l'empresa licitadora haurà de presentar una memòria explicativa breu on es descrigui:	4
<i>La figura de coordinació del servei, la periodicitat de reunions amb la direcció del centre per fer el seguiment de les tasques i el procediment per recollir els acords assolits i la seva implementació (4 punts).</i>	
Per la figura de la coordinació del servei i el seu nom: 1 punt. Per una periodicitat de reunions de seguiment mínim trimestral: 1 punt. Per la descripció del procediment per recollir els acords: 1 punt. Per la descripció de la seva implementació: 1 punt.	
<i>Protocol de seguiment adequat de les tasques del personal de neteja, a través de la figura de coordinació amb l'empresa, fent ús dels registres adequats i compartits amb la direcció (4 punts).</i>	4
Per la presentació del protocol: 1 punt; pel nom de la figura de la coordinació d'empresa: 1 punt; per la descripció del seguiment fent ús dels registres adequats i compartits amb la direcció: 2 punts.	
B.3 Programa de formació específica (màxim 8 punts)	8

Es valoritzarà la implementació de plans de formació vinculats a l'execució del contracte. Per a la valoració d'aquest criteri l'empresa licitadora haurà de presentar una planificació de la formació que contingui:	
Per cada curs: 1 punt, fins arribar a 6 punts. Per la especificitat de riscos associats al lloc de treball: 1 punt. Per les mesures preventives o pautes d'actuació en cas d'emergència: 1 punt.	8
B.4 Protecció del medi ambient (màxim 19 punts)	19
A l'hora d'implementar mesures per minimitzar l'impacte al medi ambient de la tasca de la neteja es valoraran especialment els següents aspectes: - Ús de productes de neteja respectuosos amb el medi ambient que no només redueixen la contaminació de l'aigua sinó que a la vegada ajudin a minimitzar el risc d'al·lèrgies en les persones usuàries. - Reducció de deixalles donant prevalença al màxim a que no es creïn deixalles, en forma d'envasos i utensilis de neteja d'un sol ús. - L'anomenat "segell verd" ISO 14000 és una certificació acreditativa i estandarditzada per acreditar que es duu a terme una gestió que minimitza els efectes negatius en el medi ambient. - Els productes subministrats per a dur a terme la bugaderia han de complir els mateixos criteris que els de la neteja, és a dir: cal que siguin respectuosos amb el medi ambient, que no només redueixin la contaminació de l'aigua sinó que, a la vegada, ajuden a minimitzar el risc d'al·lèrgies en les persones usuàries.	
<i>Caldrà aportar per a cada producte i utensili una fitxa amb la seva imatge i la descripció. A més d'una declaració responsable comproment-se al ús d'aquests productes i utensilis o altres de característiques similars durant la durada del contracte i les seves eventuais pròrrogues.</i>	8
- <i>Productes de neteja i bugaderia ecològics amb etiqueta "eco label" o equivalent. Fitxes dels productes de neteja i declaració responsable d'ús d'aquests productes</i> Per cada producte de neteja i bugaderia que compleixi el criteri 1 punt, fins a 8 punts.	
- <i>Acreditació d'ecodisseny per a utensilis de neteja</i>	0
<i>Per cada utensili de neteja amb acreditació d'ecodisseny 0,5 punts, fins a 5 punts.</i>	
- <i>Acreditació de l'anomenat "segell verd" ISO 14000</i>	6
Total	42

Essent el preu de licitació: 70.417,17 euros (sense IVA) l'oferta econòmica és la següent:

ASPROSEAT EMPRESA D'INSERCIÓ, S.L
66.475,70 €

Atès que es tracta de l'única oferta rebuda l'aplicació de la següent fórmula,

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta millor
 O_v = Oferta a valorar
 IL = Import de licitació

prevista al plec de clàusules administratives particulars, dona el 100 % de la puntuació establerta l'apartat C del criteri econòmic, o sigui 41 punts.

S'observa un error de càlcul en l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit indicat a l'annex 1 que conté l'oferta econòmica presentada. El tot cas, el tipus impositiu a aplicar i les corresponents possibles exempcions segueixen el que s'estableix a la corresponent normativa. El tipus impositiu a aplicar en aquesta cas és el 21 %, el tipus general.

Després de veure la documentació presentada, la mesa no observa cap causa aparent d'exclusió.

La presidenta dona trasllat del sobre C de proposta quantificables de forma automàtica a la vocal afectada pel servei, per tal que faci l'informe de valoració previ a la mesa de la proposta d'adjudicació.

No havent més intervencions, la president aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

Vist i plau

La secretària

La presidenta
