



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DE L'ÚS D'ESP AIS I EQUIPAMENTS PER A LA REALITZACIÓ DE LA PRIMERA PROVA DE CARÀCTER TEÒRIC, PER A L'ACCÉS AL COS DE LA POLICIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA-MOSSOS D'ESQUADRA, DE LA CONVOCATÒRIA AMB NÚMERO 46/25 PER L'ANY 2025

Objecte

Ús d'espais i equipaments per portar a terme la primera prova de caràcter teòric, que el Departament d'Interior i Seguretat Pública realitzarà amb motiu de la convocatòria per a l'ingrés al Cos de la Policia de la Generalitat de Catalunya-Mossos d'Esquadra, per la convocatòria número 46/25 per l'any 2025.

El servei ha d'incloure la totalitat de prestacions necessàries per a la correcta organització i desenvolupament de la primera prova de caràcter teòric per a l'accés al Cos de la Policia de la Generalitat de Catalunya-Mossos d'Esquadra.

1. Característiques mínimes que han de tenir els espais on s'han de desenvolupar les proves teòriques així com de les instal·lacions destinades a facilitar-ne la logística:

La Direcció General de la Policia (d'ara en endavant, DGP) té previst publicar una convocatòria de proves selectives per a l'accés a la categoria de mosso/a del cos de Mosso d'Esquadra durant l'any 2025, amb número de convocatòria 46/25. A les bases de la resolució de la convocatòria del procés selectiu, es preveu la realització d'una primera prova consistent en tres subproves tipus test sobre coneixements, aptitudinal i de coneixement d'idiomes.

La realització d'aquesta primera prova genera unes necessitats i especificitats determinades que venen donades per aspectes diversos com ara l'elevat nombre de participants que hi concorren, amb els conseqüents desplaçaments i necessitat d'aparcament que es genera, així com la complexitat de la logística organitzativa, que fan que la DGP requereixi unes instal·lacions amb unes característiques determinades.

El nombre de participants previst, se situa al voltant 16.000 participants.

1.1 Espais: sales /aules

Els espais on es portaran a terme les proves per part dels participants han d'estar concentrats en un únic recinte.

Per a la realització de la primera prova els espais han de tenir una capacitat mínima per a 60 persones per aula i una màxima de 160 persones per aula. La capacitat global ha de poder acollir 16.000 participants distribuïts en un únic torn i recinte.

Si en el moment de realitzar-se les proves teòriques el país es troba en una situació de pandèmia provocada per el coronavirus SARS-CoV-2 o qualsevol altre virus, s'haurà de seguir els protocols d'actuació fixats pel Govern deixant entre els participants la distància de seguretat establerta. En aquest cas, pel fet de necessitar més espais es



podrà no complir amb la capacitat mínima per aula establerta en aquest plec. Si es produeixen necessitats específiques, la DGP acordarà els nous espais amb l'empresa adjudicatària

El dia de la realització de la prova, els espais han d'estar equipats amb taules i cadires i han de disposar de pissarres i retoladors i/ o guix, un ordinador i megafonia en correcte funcionament.

La disposició de les taules i cadires ha de garantir la visibilitat a la pissarra.

Els espais han de comptar amb els requisits mínims imprescindibles per tal que permetin, als participants, realitzar els exercicis objecte de les proves, amb les màximes condicions de confortabilitat, igualtat i garantint un espai individual suficient. Els espais han de disposar d'instal·lació de climatització adequada per a la correcta realització de les activitats que s'hi duran a terme.

1.1.1. Terminis i horaris

Horari de la prova:

- matí de les 8h a les 15h

La previsió és realitzar la primera prova durant el darrer trimestre de 2025. Pel que fa als dies en què es realitzarà la prova, la DGP acordarà les dates amb l'empresa adjudicatària.

La prova es realitzarà en dissabte i excepcionalment es podrà realitzar en diumenge.

L'horari d'ús de les instal·lacions serà entre:

- les 6h i les 15h

1.2. Instal·lacions

Les instal·lacions que els licitadors ofereixin per a portar a terme la prova, han d'estar ubicades a la província de Barcelona

Les instal·lacions han de tenir un bon accés, tant amb transport públic com privat.

Caldrà disposar d'espais exteriors que serveixin com a zones d'espera per a les persones convocades. Aquestes zones hauran de facilitar la distribució dels participants a l'hora d'accedir als espais on realitzaran les proves.

Per tal que la DGP pugui emmagatzemar els materials que portarà a les instal·lacions el dia de la prova, l'empresa adjudicatària haurà de posar a la seva disposició un espai per magatzem que es pugui tancar.

Les instal·lacions hauran de disposar d'una zona habilitada per portar a terme les reunions del tribunal qualificador, així com, entre 4 i 6 sales/aules amb una capacitat mínima, cadascuna, per a 100 persones, dotades amb equips de projecció i àudio en perfecte funcionament per ser utilitzats el dia de la prova, per a portar-hi a terme la reunió de la DGP amb les persones que administraran les proves.



Les instal·lacions han de disposar d'un servei de màquines expendedores de begudes i snacks.

El dia en què es porti a terme la prova les instal·lacions hauran d'estar destinades per a l'ús exclusiu de la Direcció General de la Policia.

2. Logística

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de tota la logística necessària per al compliment del contracte.

L'empresa haurà de posar a disposició de la DGP un servei de consergeria que gestioni l'apertura i adequació dels espais durant la realització de les proves amb un horari des de les 6 del matí fins a les 15 hores. Aquest personal s'encarregarà de l'obertura, control i tancament de les instal·lacions, així com, de donar suport, si fos necessari, per assegurar la logística el dia de la prova.

L'empresa haurà de facilitar la logística necessària per a la correcta senyalització tant de les sales i/o aules com dels espais comuns interiors mitjançant plafons i els espais comuns exteriors per a cada accés mitjançant tanques que delimitin l'espai reservat per a cada aula.

El personal de l'empresa adjudicatària es coordinarà amb el personal de la DGP previ a la realització de la prova, i realitzarà les reunions que siguin necessàries per a la correcta execució del contracte.

Les instal·lacions han de permetre l'accés dels vehicles de la DGP a un lloc proper a les aules per tal de facilitar la distribució del material de les proves.

3. Serveis complementaris inclosos derivats del servei.

L'empresa adjudicatària del contracte tindrà la responsabilitat de la correcta execució de les prestacions incloses en aquest plec. Ha de prestar tots els serveis que siguin necessaris per a l'òptima execució i desenvolupament del contracte objecte d'aquesta licitació. Aquestes prestacions les podrà realitzar directament o mitjançant la subcontractació amb empreses especialitzades fent les gestions necessàries per a la contractació dels proveïdors.

L'empresa adjudicatària haurà de subcontractar i gestionar, pel dia de realització de la prova, els serveis i instal·lacions següents:

- 1.- Servei d'ambulància que garanteixi el servei mèdic durant la realització de les proves. (1 ambulància per a cada accés a les instal·lacions).
- 2.- Servei de cabines sanitàries recirculació mínimes necessàries per a la bona execució del contracte. (1 cabina sanitària per cada 120 participants).
- 3.- Haurà de gestionar la contractació d'un servei de neteja específic per a l'execució d'aquest contracte.
- 4.- Haurà de gestionar la contractació d'un servei de vigilància privada.



Aquests serveis hauran d'estar permanentment en el lloc on es porti a terme la prova.

La DGP no tindrà cap vinculació contractual amb les empreses contractades per part de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte.

Els serveis descrits anteriorment no suposaran cap cost addicional per a l'Administració.

4. Obligacions de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment dels espais i instal·lacions durant el temps d'ús per part de la DGP, així com, en el cas que sigui necessari, fer les reparacions i/o substitucions d'equipaments, reposició de material fungible etc., amb la màxima diligència.

L'empresa adjudicatària haurà de designar un responsable o diversos responsables que actuaran com a interlocutors amb els responsables de la DGP, realitzant, tant les tasques preparatòries a la celebració de la prova, com aquelles que siguin necessàries durant la seva realització i fins a la finalització de l'execució del contracte.

Per motius de seguretat, mai es podrà superar la capacitat dels espais.

Albert Gómez Arcas
Cap del Servei de Processos Selectius