
LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI D'INSTAL·LACIÓ DE 49 MÀQUINES DE VENDA AUTOMÀTICA DE TÍTOLS DE TRANSPORT AMB PAGAMENT ELECTRÒNIC PER FERROCARRILS DE GENERALITAT DE CATALUNYA I LES SEVES EMPRESES DEL GRUP

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

Ref. CONTR/2025/184-185-186

04/2025

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI D'INSTAL·LACIÓ DE 49 MÀQUINES DE VENDA AUTOMÀTICA DE TÍTOLS DE TRANSPORT AMB PAGAMENT ELECTRÒNIC PER FERROCARRILS DE GENERALITAT DE CATALUNYA I LES SEVES EMPRESES DEL GRUP

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NÚM EXPEDIENT:

CONTR/2025/184 (FGC)
CONTR/2025/185 (FGCMOBILITAT)
CONTR/2025/186 (FGCRAIL)

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

NORMATIVA D'APLICACIÓ: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A. Objecte de contracte

L'objecte és la contractació del subministrament i servei d'instal·lació de 49 màquines de venda automàtica de títols de transport amb pagament electrònic per Ferrocarrils de Generalitat de Catalunya i les seves empreses del grup.

Variants: En aquest procediment no s'admeten variants.

El contracte conté prestacions de caràcter mixt (serveis i subministraments), essent la prestació principal la de subministrament.

A efectes del que estableix la LCSP, el Contracte es tipifica de mixt de subministraments.

A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots

Aquesta licitació es compon d'un sol lot, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. La divisió en lots podria comportar el tractament dels diferents elements que componen l'objecte de forma diferenciada i no integrada, afectant a l'objectiu i finalitat del projecte, així com a la visió integradora i global que precisen els lliuraments descrits.

A2. Lloc d'execució i règim de subcontractació

Lloc d'execució:

L'execució del contracte es preveu a:

- Explotació de Montserrat, de la societat FGC
- Explotació de la línia R-Aeroport, de la societat FGCMobilitat
- Explotació de la línia Lleida-Terrassa, de la societat FGCRail

Règim de subcontractació:

En aquest contracte es permet la subcontractació en totes les activitats necessàries per a l'execució d'aquest contracte.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

A3. Informació addicional

El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP, serà la Sra. Maria Carme Visa Roma - Responsable d'Enginyeria de Sistemes de Negoci.

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

contractacio@fgc.cat

B. Import de licitació

B.1 Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a **3.092.100,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 3.092.100,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles pròrroques: 0,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 0,00 €, abans d'IVA

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles pròrroques del contracte ni import per atendre supòsits específics de modificació contractual.

B.2 Pressupost de licitació

L'import global ascendeix a **3.092.100,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

	Import
Pressupost Licitació (Abans d'IVA)	3.092.100,00 €
IVA 21 %	649.341,00 €

Import total (Amb IVA)

3.741.441,00 €

La distribució pressupostaria per la realització d'aquest contracte es distribueix de la forma següent d'acord les següents explotacions d'FGC:

Divisions	Import Total (Abans d'IVA)
Divisió de Muntanya	1.011.408,16 €
MAC i programari	981.408,16 €
Serveis suport N3	30.000,00 €
FGC Mobilitat	1.412.909,80 €
MAC i programari	1.203.489,80 €
Serveis suport i manteniment N3	198.620,00 €
Suport i parametrització tècnica i de negoci	10.800,00 €
FGC Rail	667.782,04 €
MAC i programari	615.602,04 €
Serveis suport i manteniment N3	41.380,00 €
Suport i parametrització tècnica i de negoci	10.800,00 €

A continuació, s'exposa el desglossament que ha servit per a realitzar el càlcul del pressupost de licitació global, en el qual s'han considerat un 9% despeses generals, un 6% de benefici industrial i un 85% de costos directes:

Concepte	Import
ELEMENTS DE MAQUINARI i INSTAL·LACIO MACs: MACs laboratori i sèrie, completes incloent instal·lació. 49 uds MACs	1.485.500,00 €
ENGINYERIA I DESENVOLUPAMENT MACs: Enginyeria de maquinari i de programari, incloent totes les integracions.	1.005.000,00 €
EINA DE GESTIÓ I MONITORTIZACIÓ DE LES MAC	250.000,00 €
FORMACIO	10.000,00 €
SERVEIS POST VENDA	341.600,00 €
Stock Materials 2Anys	50.000,00 €
Servei de parametrització tècnica i de negoci (filials) 2 anys - 29 uds MACs	21.600,00 €
Servei de suport maquinari i programari N1/N2/N3 (filials) 2 anys - 29 uds MACs	240.000,00 €

<i>Servei de suport maquinari i programari N3 (només Montserrat) 2 anys - 20 uds MACs</i>	30.000,00 €
TOTAL	3.092.100,00 €

B.3 Garantia del contracte

L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

C. Termini d'execució

Atenent a la naturalesa i característiques de la prestació que es pretén contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix una durada de **quatre (4) anys** a comptar des de la data de l'acta d'inici de serveis.

Aquest termini es desglossa en la fabricació massiva de les MAC i els seus diferents models (segons s'estableix en el plec de prescripcions tècniques) de forma que la previsió és la que es detalla a continuació:

- Prioritat 1: Fabricació de les 23 unitats de MAC per a R-Aeroport, les quals **han d'estar instal·lades al desembre de 2026**. Per a aquesta entrega, es podrà reajustar el calendari d'aquesta fita concreta en funció de quan es signi el contracte on FGC i l'empresa adjudicatària establiran dates.
- Prioritat 2: Fabricació de les 19 unitats de MAC per a Montserrat
- Prioritat 3: Fabricació de les 5 unitats de MAC per a Lleida-Terrassa
- 2 MAC prototip (1 MAC amb disseny R-Aeroport i 1 MAC amb disseny Montserrat)

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

D. Termini de garantia del contracte

El termini de garantia del contracte serà de 6 mesos, comptats a partir de la data de finalització del contracte, a plena satisfacció per FGC.

El termini de garantia de cada màquina i els elements que la componen serà de 2 anys, i de 5 anys per al programari, comptadors partir de la data de la recepció i acceptació parcial per part de FGC i les seves filials.

E. Criteris de solvència

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

G. Obertura de propostes

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

En aquest sentit, l'obertura del sobre A, així com de les propostes contingudes al sobre B i C es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

Les dates previstes d'obertura s'indiquen a l'anunci de licitació.

L'obertura serà en acte no públic.

H. Assegurança de responsabilitat civil

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim la següent taula:

Responsabilitat Civil
2.319.075,00 €

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

I.- Codi CPV

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura CPV 30144200-2 Màquines expenedores de bitllets.

J.- Tipologia de contracte

El contracte prestacions de caràcter mixt (serveis i subministraments), essent la prestació principal, i per tant la tipologia del contracte, de subministrament.

K.- Altres condicions

K.1. Forma de presentar l'oferta

Al **Sobre A**, els licitadors hauran d'incloure la **documentació administrativa**.

Al **Sobre B**, els licitadors hauran de presentar l'oferta tècnica d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest plec (criteris subjectes a un **judici de valor**) i d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten a l'Annex 4.

En aquest sentit, hauran de presentar la documentació que acrediti i expliciti allò que es valora d'acord amb el sol·licitat en l'apartat de criteris sotmesos a judicis de valor de l'annex 4 del plec de clàusules administratives particulars.

En aquest sentit, els licitadors hauran d'entregar una **memòria tècnica, d'acord els següents requisits:**

- I. La memòria tècnica ha de demostrar l'acompliment dels requisits indicats en el present plec de prescripcions tècniques. Caldrà que en la memòria s'aporti detall de com, de quina manera i amb quins mitjans o solucions, s'acomplirà cada requeriment del present plec de requeriments tècnics. El trasllat directe d'un requeriment d'aquest plec de prescripcions tècniques sense cap aportació, no es considerarà amb cap valor.
- II. Caldrà que en la memòria tècnica es detalli la metodologia de desenvolupament, seguiment i gestió del projecte que s'utilitzarà.
- III. Caldrà que la memòria tècnica descrigui els mitjans tècnics humans i materials que l'oferent posarà al servei del projecte per a totes les seves fases d'execució, sempre tenint en compte **que no pot contenir informacions com el gènere, anys d'experiència o altres aspectes contemplats en els criteris de valoració objectiva que puguin donar lloc a la contaminació de sobres.**
- IV. L'oferent caldrà que presenti la memòria tècnica amb un format correcte, sense informacions incoherents, sense errors d'indexació, sense texts en diferents idiomes, sense duplicitat de continguts ni altres aspectes qualitatius en quan a la forma que limitin la lectura i comprensió per part de FGC.
- V. L'oferent haurà de presentar i definir en la seva oferta el **model organitzatiu** que es posarà al servei del projecte identificant clarament els següents punts: metodologia, equip humà, mitjans tècnics disponibles, procediments a aplicar de control de qualitat i de ciberseguretat, entre d'altres.
- VI. L'oferent haurà de presentar i definir de forma concreta la seva oferta el **model de servei de suport**, actualitzacions i garantia, indicant de forma detallada el funcionament del servei.

Al **Sobre C**, els licitadors hauran de presentar l'**oferta econòmica**, seguint el model d'oferta que consta a l'annex 2 d'aquest plec de clàusules i d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten a l'Annex 4.

En aquest sentit, hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació, comportant presentar un import a la baixa respecte 3.092.100,00 € abans d'IVA.

IMPORTANT: El licitador que superi en la seva oferta els imports màxims sobre els quals presentar proposta, serà exclòs del procediment.

Juntament amb l'oferta econòmica els licitadors hauran d'adjuntar la taula desglossada que consta a l'annex 2, detallant els elements que componen l'estoc de recanvis.

Adicionalment i de forma obligada també caldrà presentar la proposta econòmica amb el **desglossament unitari per subconjunts**, desglossada en els conceptes que apareixen a la taula que consta a l'annex 2. No es tindrà en compte les ofertes que no aportin tota la informació sol·licitada i amb el detall sol·licitat, podent resultar excloses del procediment.

Així mateix i de forma obligada també caldrà presentar l'escandall o **desglossament unitari per components**, essent aquest el llistat detallat de TOTS els components que conformen la

MAC i amb els preus corresponents. Aquesta informació s'haurà de presentar en el sobre que correspongui segons el plec de condicions administratives.

Es recorda que les subpartides son estimatives, comportant que els licitadors puguin oferir un import superior o inferior a les subpartides, **sempre que el total de l'import ofert sigui igual o inferior al pressupost de licitació (3.092.100,00€, abans d'IVA).**

IMPORTANT: Aquest desglossament no serà objecte de puntuació, no obstant, haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari, es requerirà a l'empresa per tal de que homogeneïtzi la seva oferta.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

Per al càlcul de les ofertes que poden incorporar possibles valors anormalment baixos d'acord amb els paràmetres recollits a la clàusula 5.1.2 del present plec, es tindrà en compte l'import global del servei.

Així mateix en el **Sobre C**, s'haurà de presentar la **proposta tècnica objectiva** que consta a l'annex 2 i d'acord amb els criteris d'adjudicació (annex 4).

IMPORTANT: La falta de presentació de proposta tècnica o econòmica serà motiu d'exclusió del procediment.

IMPORTANT: Seran motius d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, els que es detallen a continuació:

- Incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B o C, així com incorporar dades que permetin desvetllar l'oferta del sobre B o C.
- Incloure al sobre B, documentació a incorporar al sobre C, que permetin desvetllar l'oferta del sobre C.

K.2. Penalitzacions

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament):

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, en els termes previstos en la documentació de la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

A més a més del que estableix la LCSP, es poden preveure penalitzacions específicament per aquesta licitació al quadre de característiques del PCAP.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Altres penalitzacions:

En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports del serveis efectivament realitzats, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o bé incompliment de les normes generals de comportament (previstes al Manual de prevenció de riscos laborals i ambientals per a empreses externes) i normes ètiques recollides al plec, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per imports de **20.000€ (molt greus), 2.000€ (greus) o 500 € (lleus)**, per cada irregularitat en funció de la seva gravetat.

En atenció a la qualitat del treball i al marge de les hores i subministraments no realitzats, s'estableixen les següents faltes i penalitzacions.

Es consideren faltes molt greus:

1. Negligències que posin en perill la seguretat pròpia de FGC (**inclosa ciberseguretat**), dels clients o d'altres treballadors de l'EMPRESA o d'FGC.
2. La inhibició en el compliment de les seves funcions.
3. La reiteració o reincidència de dues faltes greus en un mes o de tres faltes greus en un període de tres mesos consecutius
4. La facturació de serveis no realitzats
5. L'incompliment de l'oferta tècnica en matèria mediambiental, social o laboral.
6. No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts
7. No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
8. Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.

Es consideren faltes greus:

1. L'incompliment dels horaris de servei pactats sense previ acord.
2. La reiteració de dues faltes lleus en un mes o de tres faltes lleus en tres mesos consecutius.
3. No avisar amb un mínim de 2 mesos d'antelació de possibles desviacions del contracte
4. Endarreriments injustificats en les entregues de les unitats de MAC, un cop establerts els terminis en la fase de projecte detallat.

Es consideren faltes lleus:

1. La no assistència a les reunions de seguiment de contracte sense previ avís dues vegades en un trimestre.
2. La resta d'infraccions al present plec de prescripcions no tipificades com a faltes greus o molt greus a criteri d'FGC.

FGC notificarà mensualment a l'EMPRESA les faltes que ha comès.

Una falta greu o molt greu donarà potestat a FGC, independentment de la penalització econòmica, per a demanar la separació del servei d'un determinat empleat i requerir a l'empresa una adopció de mitjans adient per reconduir la situació, ja sigui de manera provisional com definitiva.

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

Les penalitzacions que s'incorporen en aquest procés estan justificades, asseguren el seguiment de la correcta execució del contracte així com la seva realització dintre del termini especificat en el PPT, incorporant mecanismes que permetran responsabilitzar al contractista de les desviacions indegudes i dels incompliments de les seves obligacions.

Aquestes penalitzacions tenen com a objectiu assegurar el correcte compliment del contracte i compensar els danys i perjudicis causats per l'incompliment del contractista en cas d'afectació al maquinari MAC tant en àmbit de programari com maquinari, ja que busquen garantir l'execució adequada de les prestacions contractades.

Per tant, aquestes penalitzacions s'estableixen de forma proporcional a la interrupció injustificada total o parcial del contracte des de la seva implementació com en el seu manteniment per garantir la correcta execució de la contractació del subministrament i servei d'instal·lació de 49 màquines de venda automàtica de títols de transport amb pagament electrònic per Ferrocarrils de Generalitat de Catalunya i les seves empreses del grup.

K.3 Conveni col·lectiu d'aplicació

El Conveni col·lectiu d'aplicació s'emmarcarà en el codi 99003435011900 – Conveni de la indústria, la Tecnologia i els serveis del sector del metall.

K.4 Altres obligacions

Sense perjudici del que estableixi el clausurat del present PCAP, els licitadors que figurin com empresa primera classificada; es a dir proposta per l' adjudicació del contracte, hauran de presentar la següent documentació per tal de poder assolir l'adjudicació del contracte:

- Documentació que es refereix la **clàusula 3.6**, relatives a documentació general de l'empresa i solvència econòmica, financera i tècnica que es determini a l'annex 1.B del present PCAP.

- Documentació corresponent a la **garantia definitiva** del contracte que figura a l'apartat B.3 del quadre de característiques del PCAP.

A més, en aquesta licitació, tot el producte (maquinari i programari) referenciat per el seu subministrament ha de ser de **nou ús**, no es permet reutilitzar llicenciament no autoritzat per FGC o altres productes que no siguin nous.

Es requereix que els productes subministrats siguin nous per minimitzar riscos operatius i assegurar la qualitat del servei. Utilitzar productes reutilitzats pot augmentar la probabilitat de fallades tècniques, afectant la continuïtat del servei i la garantia del producte. Això és especialment crític en entorns on la fiabilitat i la seguretat són essencials, com en el cas de serveis públics.

Així mateix, el pressupost de licitació s'ha calculat com a productes nous i per tal d'homogeneïtzar les ofertes dels diferents licitadors es considera indispensable aquesta consideració. D'altra banda, l'elevat risc operatiu de servei al que pot afectar productes reutilitzats poden posar en risc la continuïtat de servei i el període de garantia de producte.

Clàusula sobre la documentació a lliurar en català

D'acord amb el que estableix l' Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per fomentar l'ús del català mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integren tecnologia digital, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'empresa contractista, en l'execució del contracte, assumeix l'obligació de destinar els mitjans i el personal necessaris per garantir la relació en català amb els òrgans contractants i amb les persones que en són clients i usuàries. El personal que assumeix aquestes funcions ha de tenir el nivell de competència suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada en llengua catalana.

L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de garantir que totes les prestacions que són objecte del producte o servei que integra tecnologia digital — informació textual o cartogràfica que proporcioni el sistema, les interfícies d'usuari, els sistemes gràfics i operatius de funcionament, etc.— mostrin la toponímia de Catalunya en la seva única forma oficial, catalana o aranesa segons escaigui, que és la que consta al Nomenclàtor oficial de toponímia de Catalunya. La versió actualitzada del Nomenclàtor oficial es pot consultar i descarregar al web del departament de la Generalitat de Catalunya competent en política territorial. També es pot descarregar des del portal Dades obertes de la Generalitat de Catalunya. En tot cas cal atenir-se a la normativa que afecta la toponímia, especialment el Decret 133/2020, de 17 de novembre, sobre l'establiment i l'ús de la toponímia i sobre la Comissió de Toponímia. Quan s'escaigui, serà l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya qui ofereixi el suport per a la seva aplicació pràctica en visors i serveis d'Internet.

L'empresa contractista ha de garantir que totes les funcionalitats dels dispositius, programes o sistemes que permetin a la persona usuària definir la configuració de la llengua — navegadors, sistemes operatius, aplicacions informàtiques, etc.— es proporcionen, per defecte, configurades en català.

De manera excepcional, si no existeixen en el mercat productes o serveis que puguin acomplir els requisits de disponibilitat lingüística esmentats, es poden considerar vàlides les ofertes que no compleixin aquests requisits, extrem que haurà de justificar-se expressament a la proposta d'adjudicació.

Electronic Watch

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions especials d'execució establertes la clàusula 6.5. del present plec en relació amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics i hauran de presentar l'Excel amb el Formulari d'informació sobre les condicions contractuals.

CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte del contracte s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució del contracte.

La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Així com al Diari Oficial de la Unió Europea.

1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta en les condicions previstes a l'apartat K.1 del quadre de característiques.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior als indicats a les especificitats de l'apartat K.1 del quadre de característiques, en cas contrari, el licitador que superi el pressupost de licitació, serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de condicions particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)

- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- El Codi de Contractació Socialment Responsable
- La normativa que sigui d'aplicació.

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada.

2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LA DOCUMENTACIÓ DE LA LICITACIÓ

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil.

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física o jurídica, que figura a l'apartat A3 del quadre de característiques.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte figura al quadre de característiques, apartat D.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en les prestacions efectuades objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració (en el cas de que aquella part no sigui subsanable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Per poder participar es necessari que l'objecte del licitador regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

La proposició econòmica es presentarà d'acord al model que s'incorpora al present plec com annex 2 aquest plec (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

En la seva proposta, els licitadors hauran de presentar oferta segons indica l'apartat K.1 del quadre de característiques

3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de tres sobres (A, B i C), els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva proposta, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial. Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació. No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut dels sobres o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

- SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (IDENTIFICACIÓ DE LA LICITACIÓ I DEL LICITADOR)

Al sobre A es contindrà tota la documentació identificadora del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional i econòmica/financera.

Aquesta documentació es podrà substituir, en aquesta fase del procediment, per una declaració relativa al compliment de condicions, d'acord amb el model que consta com Annex 1A a aquest plec.

S'haurà de presentar el DEUC, d'acord amb l'arxiu que es publica amb la licitació.

En el cas de que el licitador opti per la fórmula de presentar aquesta declaració en aquesta fase del procediment, haurà de justificar el compliment de les condicions de la licitació

(declaracions, solvència, etc.) aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries
 - 1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.
 - 2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat

per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

i) Unió temporal d'empreses.

Quan es presentin diverses empreses que constitueixin una unió temporal d'empreses (UTE), cadascun dels empresaris que les compongui ha d'acreditar la seva personalitat, representació, capacitat i solvència, mitjançant els documents abans indicats.

En el cas d'unió temporal d'empreses, els licitadors han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen. Caldrà també que declarin que queden obligats conjuntament i solidària, davant FGC en l'exercici dels seus drets i en el compliment de totes les obligacions derivades del contracte.

Han d'indicar la participació de cadascuna de les empreses i designar un representant o apoderat únic de la UTE, que ha d'ésser una persona física, així com el domicili de la Unió als efectes de requeriment. Així mateix, hauran d'incorporar al sobre A, el compromís d'UTE, degudament signat pels legals representants de les empreses que formaran la UTE.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

j) Declaració sobre grup empresarial.

Quan empreses d'un mateix grup, d'acord amb allò especificat a l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a la licitació, (individualment o en UTE), cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració fent constar les denominacions socials de totes elles, als efectes d'allò que disposa l'article 86 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

k) Declaració responsable de vincles amb el grup FGC

D'acord amb el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 1 de juliol de 2014, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup FGC, segons el model de l'annex 1C.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

- **SOBRE B**

Caldrà presentar la documentació que acrediti i expliciti allò que es valora d'acord amb el sol·licitat en l'apartat de **Criteris sotmesos a judicis de valor de l'annex 4 del plec de clàusules administratives particulars.**

En la seva proposta, els licitadors hauran de fer una oferta en les condicions previstes a aquest plec de clàusules i al plec de prescripcions tècniques.

- **SOBRE C**

CONTINGUT:

- a) Proposició econòmica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex 2), signada pel legal representant del licitador.
- b) Oferta tècnica, formulada d'acord amb el model de proposta tècnica objectiva que consta com annex 2, del present plec de clàusules, signada pel legal representant del licitador.

IMPORTANT: Podrà ser motiu d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, incloure al **sobre A o B**, documentació a incorporar al **sobre C**, sempre i quan existeixi una contaminació que permeti esbrinar documentació pròpia dels criteris sotmesos a fórmules matemàtiques abans de l'obertura del **sobre C**.

3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedint el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació. Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat² que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una durada de cinc mesos a comptar des de la data d'obertura de la proposició econòmica. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

4. EXAMEN DE PROPOSICIONS

4.1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

4.2. OBERTURA DE PROPOSICIONS

El sobre A s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut del sobre A, serà publicat al perfil de contractant d'FGC.

L'obertura del sobre B podrà ser pública.

4.2.1. SOBRE A

Si la Mesa de Contractació observés defectes en la documentació presentada corresponent al sobre A, podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni la deficiència. La manca de subsanació dels documents dins el termini establert, comportarà la inadmissió a la licitació. El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'FGC, a la Plataforma de contractació pública.

4.2.2. SOBRE B i C

Es procedirà a l'obertura del sobre B i, posteriorment, C de les proposicions admeses.

Podrà ser motiu d'exclusió de la licitació les propostes incomplertes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin el pressupost de licitació, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B i C, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

IMPORTANT: Podrà ser motiu d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, incloure al sobre A o B, documentació a incorporar al sobre C, sempre i quan existeixi una contaminació que permeti esbrinar documentació pròpia dels criteris sotmesos a fórmules matemàtiques abans de l'obertura del sobre C.

4.2.3. TERMINI I PROCEDIMENTS

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

Les resolucions de la Mesa pel que fa subsanacions de defectes del sobre A, així com les relatives a la proposta d'exclusió i admissió tècnica i econòmica dels licitadors, seran publicades al perfil de contractant.

Es podrà modificar la data d'obertura del sobre B i C i, en aquest cas únicament s'haurà de comunicar als licitadors.

5. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de 5 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de propostes econòmiques.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

5.1. FORMA D'ADJUDICACIÓ

El procediment d'adjudicació per a la contractació de les prestacions a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà l'obert subjecte a regulació harmonitzada.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses i que no siguin considerades amb valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

5.1.1 PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'Òrgan de valoració designat a l'efecte, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 4 del present plec.

S'estableix com a criteri general un llindar mínim de puntuació no econòmica: s'ha d'obtenir un mínim del 60% en la puntuació corresponent a la valoració dels criteris que no corresponen a l'oferta econòmica (és a dir els criteris que valoren les condicions de qualitat tècniques i les condicions de qualitat basades en condicions socials i ambientalment responsables) Els licitadors que no assoleixin aquesta puntuació en els criteris de valoració tècnics, seran exclosos de la licitació.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 60 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

5.1.2 OFERTES QUE PODEN INCORPORAR POSSIBLES VALORS ANORMALMENT BAIXOS

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP.

L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir als aspectes que es detallen a continuació (no essent aquesta, en cap cas, una llista tancada):

- L'estalvi que permeten els prestacions, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.
- L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

➤ En el cas de que concorri un únic licitador:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 25%.

➤ En el cas de que concorrin 2 licitadors:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 20%.

➤ En el cas que concorrin 3 licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalcularà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

➤ En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalcularà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

5.1.3 AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.
3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones en la seva plantilla.
4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat.

5.1.4 CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicatari i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas de que l'empresa no aporti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que aporti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

5.2. GARANTIA DEFINITIVA

L'Adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució, o bé a través de retenció de preu en factura si així es sol·licita d'acord amb el model de l'annex 8 del present plec.

La fiança es constituirà dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

6. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1 FACULTATS ESPECÍFIQUES D'FGC

Seran facultats d'FGC i del responsable del contracte, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària per la correcta prestació dels prestacions objecte del contracte.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.
- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
- Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
- En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del contracte o realització de les obres o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

6.2 OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- Complir amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.
- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- L'adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.

- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix. Tant el material com els mitjans necessaris per a la perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Tot el personal de l'adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent -en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
- L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.

- L'adjudicatari serà responsable del treball executat per les persones que s'ocupin d'executar els serveis i notificarà a FGC tot el personal que prestarà serveis i executarà les obres en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.
- FGC es reserva el dret de demanar a l'adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei contractat, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- En el cas de que sigui d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte: Com que el personal de l'adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC.

Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeís una vegada el contracte hagués quedat sens efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

- El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim.

En aquest cas, FGC, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquest salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

6.3 ESPECIFICITATS EN RELACIÓ A LA SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte, d'acord amb les condicions previstes al quadre de característiques.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes i en les condicions previstes a la LCSP.

No es permet la cessió del contracte.

6.4 ALTRES ESPECIFICITATS:

6.4.1 DESPESES DE LICITACIÓ

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €

6.4.2 CIVISME

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

6.4.3 NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaran un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

6.4.4 CONDICIONS RELATIVES A LES OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

6.5. CONDICIONS ELECTRONIC WATCH D'APLICACIÓ EN CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS QUE TENEN PER OBJECTE BÉNS ELECTRÒNICS EN L'ÀMBIT DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓ I DE LA COMUNICACIÓ (TIC) I ELS CONTRACTES DE SERVEIS QUE INCLOGUIN SUBMINISTRAMENTS ACCESSORIS D'AQUESTA NATURALESA

6.5.1. Condicions especials d'execució del contracte relacionades amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics.

6.5.1.1.- El contractista (adjudicatari d'un acord marc, d'un contracte basat o d'un contracte de serveis, subministraments, o mixt), sigui fabricant o distribuïdor de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte (o acord marc).

A aquests efectes, les empreses adjudicatàries, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

- Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte (o acord marc) es compleixi l'establert al Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns

electrònics que consta com a Annex 9, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

6.5.1.2.- Així mateix, els adjudicataris de contractes basats d'un acord marc o d'un contracte de serveis, subministraments o mixt de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, l'Excel amb el Formulari d'informació sobre les condicions contractuals, degudament complimentat, que s'adjunta, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.

- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que s'adjunta com a Annex 9, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

6.5.1.3.- Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxes, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.

6.5.1.4.- El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

Les empreses adjudicatàries de contractes basats d'un acord marc o d'un contracte de serveis, subministraments o mixt de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaran la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels

drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

7. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en els serveis o treballs efectuats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les serveis i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa, en les condicions previstes a l'apartat H del quadre de característiques.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document administratiu, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

10. ABONAMENT DE FACTURA

Es podrà establir una forma de facturació específica per aquesta licitació al quadre de característiques.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorant les prestacions un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Aquesta documentació serà retornada una vegada hagi estat comprovada, i es podrà donar per no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

Els pagaments a subcontractistes i subministradors s'hauran de realitzar en els terminis i condicions establerts a la normativa de contractació pública.

A tal efecte FGC, en qualsevol moment del procediment, podrà requerir l'adjudicatari per a que aporti la relació detallada de subcontractistes i subministradors, amb les condicions relacionades amb el termini de pagament establertes, així com l'acreditació documental del seu acompliment. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en el plec, especialment pel que fa al retard en la presentació de les dades requerides.

11. REVISIÓ DE PREUS

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

12. PENALITZACIONS

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, en els termes previstos en la documentació de la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

A més a més del que estableix la LCSP, les penalitzacions previstes específicament per aquesta licitació són les que es detallen a l'apartat K2 del quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

13. MODIFICACIONS

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

14. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.

- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se els seus serveis, als seus terminis, o condicions tècniques.
- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec.
- i) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.
- j) Incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable
- k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable
- l) Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

15. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

16. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

16.1 RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització de les prestacions objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

16.2. RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

17. SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020 compromentent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

18. RÈGIM DE RECURSOS

18.1 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

18.1.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

18.1.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.1.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat inferior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

18.2.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es

regiran per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

En cas de que en la present licitació participin altres entitats del grup FGC, el règim jurídic i jurisdicció competent serà el que correspongui i sigui d'aplicació per a cada entitat contractant, d'acord amb l'article 3 de la LCSP.

ANNEX 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

- A. Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- B. La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- C. L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- D. El NIF de l'empresa vigent és :
- E. La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- F. L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
- G. L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- H. L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- I. L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del

personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

- J. Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- K. Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça electrònica següent:
- L. Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- M. Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.
- N. Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.
- O. Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.
- P. Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Signatura electrònica)

ANNEX 1B

REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa.

Per l'adequació amb l'objecte del contracte de la solvència dels licitadors, atenent a l'especificitat de la licitació relativa al subministrament i la complexitat tècnica pel que fa els serveis per les tasques d'instal·lació de maquinari MAC, serveis d'enginyeria, desenvolupament, serveis de gestió i monitorització associats a les MAC, així com també els serveis de manteniment i suport de maquinari i programari, es considera necessari acreditar els següents requisits específics de les diferents tipologies contractuals per la seva rellevància econòmica i tècnica:

a) La relació de com a mínim **3 projectes de desenvolupament de programari i disseny de maquinari de màquines automàtiques de venda de bitllet que incloguin el subministrament de les màquines**, i realitzats en els darrers **10 anys** en la que s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, on l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte actual, sense incloure impostos, es a dir:

Import Solvència
541.117,5 €

Per a ser tinguts en compte a efectes d'acreditació, la relació de serveis de desenvolupament de programari i disseny de maquinari de màquines automàtiques de venda de bitllets, inclòs també l'aprovisionament de les màquines, haurà de comprendre les següents dades:

- Breu descripció tècnica dels mateixos
- Destinatari: Empresa pública o privada, sector d'activitat
- Dates d'execució
- Import contractat
- Certificats d'execució o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

No es consideraran vàlides les referències de projectes en els que l'import associat a serveis que NO siguin disseny, desenvolupament, fabricació i instal·lació de les màquines superi el 50% de l'import del projecte aportat.

Aquest criteri de solvència empresarial garanteix que l'empresa adjudicatària disposi de l'experiència i capacitat tècnica necessàries per dur a terme el desenvolupament de programari i disseny de maquinari de màquines automàtiques de venda de bitllets, inclòs també l'aprovisionament de les màquines, en condicions similars a les del contracte. Atès que es tracta d'un contracte que afecta als sistemes crítics de l'explotació ferroviària es considera que el termini indicat a la solvència és justificat per a la verificació de la capacitat tècnica de les empreses licitadores per a complir i executar de forma correcta el subministrament i servei d'instal·lació de les 49 màquines objecte de la licitació. Tanmateix, un període ampli facilita la obertura de la licitació a la lliure competència de les empreses del sector.

b) **Acreditar** que es disposa dels següents mitjans tècnics materials/virtuals, que es posaran al servei de l'execució del contracte:

- Entorn físic de laboratori que consti de sistema central, lloc d'operador, i equips emulats d'estació.
- Entorn de test i proves amb programari i maquinari complets (real o/i virtual) i sistemes automatitzats de proves
- Llocs de treball amb equipament informàtic per a accés remot o local als sistemes de desenvolupament, laboratori i simulació i test per als membres de l'equip de treball.

L'acreditació es realitzarà mitjançant una declaració responsable de l'empresa indicant que es disposa de cada un dels mitjans tècnics materials /visuals indicats.

Aquest criteri garanteix que l'empresa adjudicatària disposi dels mitjans materials i virtuals necessaris per al desenvolupament, prova i validació de les màquines automàtiques de venda de bitllets. L'existència d'entorns de laboratori, test i simulació assegura que les solucions implementades siguin verificades en condicions controlades abans de la seva posada en servei, minimitzant riscos i garantint la qualitat i fiabilitat del sistema.

c) Adscriure, a l'execució del contracte, un equip de professionals integrat per un mínim de **7 professionals**. Aquest equip de treball assignat al projecte haurà de cobrir les funcions i perfils que s'indiquen a continuació amb els requeriments de coneixements i experiència sol·licitats:

Els perfils hauran de ser coberts per 7 persones diferents.

Perfil professional	Coneixements i experiència acreditables
	Titulació:
1 Cap de projecte	- Titulació d'enginyeria informàtica o telecomunicacions (grau en enginyeria informàtica, o telecomunicacions o segons nomenclatura actual) o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol, completats.

	Experiència: - L'acreditació d'almenys 10 anys d'experiència professional en informàtica o telecomunicacions en l'exercici de la seva professió. - L'acreditació d'almenys 5 anys d'experiència en la direcció de projecte relacionats amb aprovisionament de màquines autoexpendedores de bitllets per entorns d'explotació exigents d'entorn ferroviari. - L'acreditació d'almenys 1 projecte en gestió de projectes en àmbits de contractació pública Aquests criteris de titulació i experiència garanteixen que el perfil disposi dels coneixements tècnics adequats en relació amb la instal·lació de màquines autoexpendedores, així com de la capacitat de gestió necessària per a l'execució del servei.
1 Analista Sènior	Titulació: - Titulació d'enginyeria informàtica o telecomunicacions (grau en enginyeria informàtica o telecomunicacions, o segons nomenclatura actual) o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol completats. Experiència: - Experiència professional d'almenys 10 anys en l'exercici de la seva professió dins de l'àmbit TIC. - Experiència d'almenys 5 anys com analista sènior. - Experiència d'almenys 4 anys consistents en definir i desenvolupar programari per a màquines autoexpendedores de bitllets. Aquests criteris de titulació i experiència garanteixen que el perfil disposi dels coneixements tècnics adequats en relació amb la instal·lació de màquines autoexpendedores, el funcionament dels sistemes digitals d'aquestes, i el desenvolupament del programari corresponent.
1 Responsable d'instal·lacions i desplegament	Titulació: - Titulació tècnica en l'àmbit de l'enginyeria mecànica, electrònica, industrial o telecomunicacions (grau en enginyeria informàtica o telecomunicacions, o segons nomenclatura actual) o titulació equivalent homologada a l'estat

	espanyol o cicle de formació professional de grau superior, dins de l'àmbit de l'electrònica o mecànica. Experiència: - Experiència professional d'almenys 5 anys en l'exercici de la coordinació de tasques de desplegament i instal·lació de solucions electròniques i/o mecàniques per a màquines autoexpedidores de bitllets. - Cal aportar com a mínim referències de 2 projectes on s'hagi aplicat aquesta experiència. Aquests criteris de titulació i experiència garanteixen que el perfil disposi dels coneixements tècnics necessaris per a la gestió eficient dels processos d'implantació i el compliment dels estàndards de qualitat i seguretat.
1 Enginyer industrial mecànic	Titulació: - Titulació tècnica d'enginyeria disseny industrial o mecànic, o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol o cicle de formació professional de grau superior, dins de l'àmbit de mecànica o disseny industrial. Experiència: - Experiència professional d'almenys 3 anys en disseny mecànic i electrònic de màquines autoexpedidores de bitllets. Cal aportar com a mínim referència d'1 projecte on s'hagi aplicat aquesta experiència. Aquests criteris de titulació i experiència garanteixen que el perfil disposi dels coneixements tècnics adequats per al disseny mecànic i electrònic de màquines autoexpedidores, assegurant la seva funcionalitat i integració.
2 Programadors/-es	Titulació: - Titulació tècnica en l'àmbit de la informàtica i/o programació, d'enginyeria informàtica o telecomunicacions (grau en enginyeria informàtica o telecomunicacions, o segons nomenclatura actual) o titulació equivalent homologada a l'estat

	espanyol o cicle de formació professional de grau superior, dins de l'àmbit de la Informàtica. Experiència: - Experiència professional de 3 anys en programació de software específic de l'àmbit de control de tràfic de trens. Cal aportar com a mínim referències de 2 projectes on s'hagi aplicat aquesta experiència. Aquests criteris de titulació i experiència garanteixen que el perfil disposi dels coneixements tècnics necessaris per al desenvolupament de programari específic per al control de tràfic de trens, assegurant-ne la fiabilitat i adaptació als sistemes existents.
1 Tècnics/-a de proves	Experiència: - Experiència professional d'almenys 3 anys com a tècnic de proves de màquines autoexpnedores de bitllets. Cal aportar com a mínim referències de 3 projectes on s'hagi aplicat aquesta experiència. Aquests criteris d'experiència garanteixen que el perfil disposi dels coneixements i habilitats necessaris per a la verificació i validació del funcionament de les màquines autoexpnedores de bitllets. L'experiència mínima requerida assegura la capacitat per detectar i solucionar incidències, garantint el compliment dels estàndards de qualitat i fiabilitat del servei.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador i / o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional juntament amb la còpia del títol universitari per acreditar la solvència. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir durant la vigència del contracte la composició (quant a quantitat i qualitat del personal) de l'equip de treball acreditat com a solvència mínima i de l'equip presentat i aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització dels serveis.

Si al llarg de l'execució del contracte fos necessari substituir algun dels membres de l'equip de projecte, serà imprescindible la presentació d'una petició al Responsable del Projecte d'FGC; indicant el CV del nou recurs, i el procediment suggerit per dur a terme el canvi, aquest ha de preveure un temps de solapament d'un mínim de 3 setmanes. El Responsable del Contracte d'FGC aprovarà la petició en el comitè de seguiment.

Criteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots licitat.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

ANNEX 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP D'FGC

El Sr. _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr. _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, DECLARO:

Que EL SR./SRA. _____, què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d _____*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. _____, qui treballa al grup FGC en el càrrec d _____.

Aquest vincle és del següent tipus:

☐ PERSONAL

☐ ECONÒMIC

☐ FAMILIAR

☐ POLÍTIC

☐ PROFESSIONAL

☐ ALTRES (☐ especificar quin)

(Signatura electrònica)

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació, comportant presentar un import a la baixa respecte 3.092.100,00 € abans d'IVA, d'acord amb el següent quadre:

Concepte	Import
Subministrament i servei instal·lació de 49 màquines de venda automàtica de títols de transport amb pagament electrònic per Ferrocarrils de Generalitat de Catalunya i les seves empreses del grup	
IVA 21 %	
Import total	

Juntament amb l'oferta el licitador haurà d'adjuntar la següent taula desglossada:

Concepte	Preu (IVA exclòs)
ELEMENTS DE MAQUINARI i INSTAL·LACIO: MACs laboratoris i sèrie, completes incloent instal·lació. 49 uds MACs	
2 unitats MAC prototipus/Laboratori	
47 unitats MAC sèrie	
Elements CCTIU T-Mobilitat	
Instal·lació MACs	

ENGINYERIA I DESENVOLUPAMENT: Enginyeria de maquinari i de programari, incloent totes les integracions.	
Enginyeria Disseny HW	
Desenvolupament i treballs d'enginyeria i desenvolupament SW	
Integració SIM/SIM4	
Integració amb passarel·la de pagament	
Integració amb sistemes d'intervenció i estadística	
Integració amb T-mobilitat	
EINA DE GESTIÓ I MONITORTIZACIÓ DE LES MAC	
Eina de gestió i monitorització tècnica	
FORMACIO	
SERVEIS POST VENDA	
Stock Materials 2Anys	
Servei de parametrització tècnica i de negoci (filials) 2 anys - 29 uds MACs	
Servei de suport maquinari i programari N1/N2/N3 (filials) 2 anys - 29 uds MACs	
Servei de suport maquinari i programari N3 (només Montserrat) 2 anys - 20 uds MACs	
TOTAL	

(*) Caldrà detallar els elements que componen l'estoc de recanvis.

Adicionalment i de forma obligada també caldrà presentar la proposta econòmica amb el desglossament unitari per subconjunts, desglossada en els conceptes que apareixen a la taula següent. No es tindrà en compte les ofertes que no aportin tota la informació sol·licitada i amb el detall sol·licitat, podent resultar excloses del procediment.

Subconjunts i components per unitat de MAC

Concepte	PREU (IVA exclòs)	OBSERVACIONS
Desglossament de subconjunts de maquinari de la MAC		
Unitat de control principal (PC):		
PC o equivalent		
Plaques específiques (comunicacions, etc.)		
Elements mecànics:		
Porta		

Altres		
Dispositius funcionals d'usuari:		
Pantalla TFT		
Element tàctil		
Indicadors lluminosos, acústics i d'estat		
Subconjunt de pagament electrònic:		
Pinpad		
Lector de targetes de pagament magnètiques i amb xip amb contactes		
Lector de targetes de pagament amb xip sense contacte		
Subconjunt d'expedició de bitllets en bobina:		
Expenedor de bitllets de cartró i cartró sense contacte (bobines)		
Subconjunt de lectura i gravació de targetes sense contacte (T-Mobilitat):		
Lector/gravador de targetes sense contacte per a recarrega		
Subconjunt d'impressió de justificants:		
Impressora tèrmica per a rebuts		
Subconjunt de seguretat:		
Sistema de seguretat		
Subconjunt d'alimentació:		
SAI		
Cablejat:		
Kits de cablejat		
Senyalística		
Total unitari (per MAC)		

Desglossament unitari per components

Així mateix i de forma obligada també caldrà presentar l'escandall o desglossament unitari per components, essent aquest el llistat detallat de TOTS els components que conformen la MAC i amb els preus corresponents. Aquesta informació s'haurà de presentar en el sobre que correspongui segons el plec de condicions administratives.

Es recorda que les subpartides son estimatives, comportant que els licitadors puguin oferir un import superior o inferior a les subpartides, **sempre que el total de l'import ofert sigui igual o inferior al pressupost de licitació (3.092.100,00€, abans d'IVA).**

Aquest desglossament no serà objecte de puntuació, no obstant, haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari, es requerirà a l'empresa per tal de que homogeneïtzi la seva oferta.

(Signatura electrònica)

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS SUBJECTIUS) (SOBRE B)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS SUBJECTIUS)

Els licitadors hauran d'incorporar la documentació tècnica d'acord l'establert en la forma de presentar la Memòria tècnica de l'apartat K.1. Forma de presentar l'oferta del quadre de característiques del present plec, permetent valorar de la solució proposada d'acord amb els criteris de valoració.

La proposta de cada subcriteri s'ha de presentar en apartats diferents i de manera que ha de quedar clar quin subcriteri s'està explicant i cal seguir l'ordre explicat en l'apartat de criteris sotmesos a judicis de valor. D'acord això, el licitador haurà de contemplar en la memòria tècnica com a mínim els següents punts:

A. Memòria tècnica descriptiva de la realització objecte del contracte:

i. Qualitat i contingut:

- Grau de detall que presenta la solució, així com l'amplitud d'aspectes que recull, i la concreció en la exposició de cadascun dels punts que donin resposta als requeriments de FGC.
- Relació de prestacions i funcionalitats requerides que la MAC de mercat aportada, quines es tenen disponibles en el producte sense necessitat de modificacions de programari i maquinari, i quines requereixen de desenvolupament específic.

ii. Planificació detallada:

- Nivell de detall en la planificació.
- Tasques afegides en la planificació.
- Context de cada tasca i de la seva idoneïtat en el marc del projecte de FGC

Aquest criteri valora el grau de detall de l'anàlisi realitzat per part del proveïdor en les diferents tasques i processos implicats en el projecte (i no la capacitat de reduir-los o no en 4 setmanes.) La planificació aportada per a la valoració d'aquest criteri, NO pot tenir reflectida la possible reducció de termini que aplica a valoració objectiva (reducció en relació amb el termini de subministrament i execució dels treballs establert en 18 mesos), atès que suposaria el desvetllament anticipat del criteri esmentat.

B. Valoració de la qualitat funcional i tècnica: Demostració de la comprensió funcional i definició del disseny de maquinari i de programari. Arguments tècnics aportats en la

descripció del disseny tècnic de programari i maquinari exposant la idoneïtat de la proposta per al projecte objecte del contracte.

- i. Definició de l'arquitectura interna de la MAC amb un llenguatge de descripció d'arquitectures i amb una explotació detallada.
- ii. Arquitectura lògica es presenta un diagrama de context (global).
- iii. Detall en disseny de maquinari i de programari detallats
- iv. Els casos d'us presentats han de ser representatius de les accions principals a les que es veurà sotmesa la MAC en explotació.
- v. Casos d'us de la MAC amb cicles d'èxit i amb cicles alternatius.
- vi. Definició de la solució de control i monitorització amb explicació detallada el seu funcionament i amb descripció del seu encaix amb les operatives descrites en el PPT.

C. Valoració de la metodologia a utilitzar en el projecte respecte la valoració de la qualitat funcional i tècnica: Metodologia completa de desenvolupament i disseny de maquinari per al projecte. Aplicació de la metodologia de software i exposició d'integració de processos de desenvolupament de programari i disseny de maquinari del proveïdor. I per tant cal aportar:

- i. Model organitzatiu al servei de projecte
- ii. Metodologia completa de desenvolupament de software per al projecte. Aplicació de la metodologia de software i exposició d'integració de processos de desenvolupament del proveïdor.
- iii. Eina per al control de les versions del programari i la utilització en el marc del projecte.
- iv. Metodologia completa de disseny i enginyeria de maquinari
- v. Metodologia de planificació de les fabricacions de prototipus i sèrie
- vi. Metodologia a utilitzar per a la realització de les proves i control de qualitat, tant de programari com de maquinari.

Molt important: Recordem que en la memòria destinada als criteris de judici de valor no es pot desvelar cap informació relativa a aspectes de la solució/proposta que estiguin sotmesos a valoració de criteris objectius (sobre C).

Així mateix, cal tenir en compte que durant la prova de concepte no es pot desvelar cap informació relativa a aspectes de la solució/proposta que siguin sotmesos a valoració en els criteris objectius (sobre C), en cas contrari serà motiu d'exclusió.

(Signatura electrònica)

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS) **(SOBRE C)**

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professió en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació:

Els licitadors presentaran oferta segons el quadre següent:

Referències instal·lacions similars	Proposta
Referències instal·lacions similars realitzades per l'equip assignat al projecte	<i>Indicar número (fins a 6)</i>
Valoració del servei post venda	Proposta
Increment període de garantia del maquinari	<i>Indicar número d'anys d'increment (fins a 3 anys addicionals)</i>
Increment període de garantia del programari	<i>Indicar número d'anys d'increment (fins a 3 addicionals)</i>
Setmanes de reducció	<i>Indicar número de setmanes reduïdes (Màxim de 4 setmanes de reducció) i número total de setmanes</i>
Condicions socialment responsables	Proposta
Percentatge de dones adscrites al contracte	<i>Indicar percentatge (%)</i>
Altres necessitats tècniques	Proposta
La MAC proposada disposa únicament d'1 porta lateral	<i>Indicar (Sí/No)</i>
La MAC aconsegueix la certificació del nivell RC4-EN1627 de seguretat antirobatori i antivandalisme	<i>Indicar (Sí/No)</i>

La MAC inclou la pantalla principal de navegació d'una mida superior a la indicada en el PPT	<i>Indicar (Sí/No)</i>
La MAC incorpora un panell superior, indicador del seu estat de funcionament que serà fàcilment llegible des d'una posició allunyada de la màquina i amb llum natural	<i>Indicar (Sí/No)</i>
La MAC permet configurar botons directes de multi compra predifinida amb productes tipus pack. Internament es tractaran els diferents productes que formen el pack de forma separada, i en aquest cas es tractarà d'una simple agrupació de productes i quantitats a nivell de selecció.	<i>Indicar (Sí/No)</i>
La MAC permet enviament dels rebut de venda a través de e-mail al client	<i>Indicar (Sí/No)</i>
La MAC ha estat testejada i validada per part d'un col·lectiu representatiu d'invidents	<i>Indicar (Sí/No)</i>
La MAC permet realitzar un bolcat o recuperació de dades de la MAC sobre suport digital	<i>Indicar (Sí/No)</i>
El sistema d'ajuda o informació de la MAC incorpora ajuda en format també àudio (no només imatge, REQ 216 del PPT)	<i>Indicar (Sí/No)</i>
La MAC permet l'aplicació de descomptes sobre els preus en base a la utilització de codis promocionals (promocodes), vals o bonus comercials en base a una lectura d'1 QR o introducció d'un nº o text en la pròpia MAC	<i>Indicar (Sí/No)</i>
La MAC permet l'emissió de títols contra una reserva prèvia i amb o sense prepagament	<i>Indicar (Sí/No)</i>
Requeriments addicionals del codi d'accessibilitat que s'han identificat com a 'REQUERIMENT OPCIONAL' en l'Annex 1 del PPT que es consideri en la proposta	<i>Indicar nombre de requeriments addicionals</i>

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP

(Signatura electrònica)

ANNEX 3

CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Constitució inicial
PRESIDENT
<u>Sr. Alex Miralles Castro</u> Cap d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa
VOCALS
<u>Sra. Maria Carme Visa Roma</u> Responsable d'Enginyeria de Sistemes de Negoci.
<u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u> Òrgan de Control Intern
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Àrea d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa (Amb funcions de Secretària)

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que en s'admetran les suplències a la Mesa (amb la delegació corresponent), en el cas de que qualsevol dels membres no pugui assistir a un determinat acte.

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA LICITACIÓ	
Criteris sotmesos a l'aplicació de judicis de valor: 37 %	37 punts
Criteris automàtics (Objectius) : 63 %	63 punts
- Criteris avaluables de forma automàtica – Preu	30 punts
- Criteris avaluables de forma automàtica - Tècnics	33 punts

Desglossament criteris d'adjudicació:

1. CRITERIS SOTMESOS A L'APLICACIÓ DE JUDICIS DE VALOR: FINS A 37 PUNTS

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proporcions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública. Per a cadascun dels criteris de valoració tècnics susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent. Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 60% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$Puntuació = Punts Criteri (P) \times \left(\frac{Valoració Tècnica de l'Oferta que es puntua (VTop)}{Valoració tècnica de l'oferta millor valorada (VTmv)} \right)$$

La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri i, si s'escau, a cadascun dels subcriteris per separat, i després obtenir la puntuació total i per tant les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

El llindar mínim d'utilització de la fórmula serà del 60 %. No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 60 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

MOLT IMPORTANT: Incloure al sobre B documentació a destinada al sobre C, així com incorporar dades al sobre B que permetin desvetllar les ofertes del sobre C, **podrà ser motiu d'exclusió del procediment.**

Així mateix recordem la importància de no desvetllar informacions/solucions/propostes del sobre C durant la prova de concepte (sobre B), en cas contrari **podrà ser motiu d'exclusió.**

1.1. Prova de concepte: Fins a 17 punts

S'acordarà amb les empreses licitadores una sessió presencial per a l'execució d'una demostració pràctica de la solució proposada, un cop s'hagi efectuat l'obertura del sobre B en un termini màxim de 15 dies hàbils on FGC es posarà en contacte amb l'empresa licitadora per agendar el dia i hora i ubicació de la prova de concepte.

Tota la prova de concepte es pot executar a FGC, i a petició del proveïdor també es pot realitzar en unes dependències que no siguin de FGC, i per tant, en aquest cas, el proveïdor proposarà ubicació. En particular la prova es pot realitzar en una altra explotació, en un laboratori del proveïdor, etc sempre dins de la UE. No és necessari adaptar la prova a l'explotació de FGC.

La durada de la prova de concepte és d'un màxim de 4 hores.

Concepte valorat	Punts
Valoració de la prova de concepte <i>La incorporació d'una prova de concepte com a criteri de valoració permet a FGC verificar de manera objectiva i pràctica la viabilitat i maduresa tècnica de la solució proposada pels licitadors. Aquesta avaluació pràctica garanteix que la solució compleixi els requisits funcionals i operatius establerts, minimitzant riscos en la futura implantació. A més, facilita la comparació entre propostes en base a resultats tangibles i demostrables, assegurant que l'adjudicació es basi en criteris de qualitat.</i>	17 punts
Demostració de funcionalitats esteses (apartat 21.3 PT): Es valorarà que l'oferent realitzi demostració de cadascuna de les funcionalitats següents indicades en el PPT, Req.477 S'obtindrà puntuació per l'execució de cadascuna de demostracions realitzades (fins a un màxim de 17 punts).	
Demostració estesa 1 : Emissió d'1 títol sense contacte de cartró i un títol QR: Caldrà realitzar el procés de compra d'1 d'un bitllet de cartró sense contacte i 1 bitllet de cartró amb QR complets. Caldrà poder comprovar durant la prova que el bitllet sense contacte ha estat gravat internament amb la informació correcta i que el QR té informació correcta. També es valorarà que els temps de navegació mínims i el temps de fabricació estiguin optimitzats i siguin reduïts.	0 a 3 punts
Demostració estesa 2 : Recàrrega d'1 títol sense contacte: Caldrà realitzar el de recàrrega d'1 producte sense contacte sobre un suport sense contacte prèviament fabricat. Caldrà poder comprovar durant la prova que el bitllet sense contacte abans no tenia cap contingut o el tenia esgotat o caducat, i que al final de l'operació ha estat gravat internament amb la informació correcta. També es valorarà que els temps de navegació mínims i el temps de recàrrega estiguin optimitzats i siguin reduïts.	0 a 2 punts

Demostració estesa 3 : Demostració de procés de compra d'un producte de cartró (no sense contacte) amb error de fabricació: Caldrà realitzar una operació de compra durant la qual es tingui un error de fabricació i demostrar el comportament correcte de la màquina. Es valorarà la informació mostrada al client indicant l'error en l'operació i si s'entreguen justificants o no i la informació que s'hi contingui. Es valorarà en el seu conjunt que el procés es realitzi de forma completa i sense errors. Es valorarà si el suport descartat queda inutilitzable en un contenidor intern de la màquina.	0 a 3 punts
Demostració estesa 4 : Demostració de procés de compra d'un producte de cartró (no sense contacte) amb error en el pagament: Caldrà realitzar una operació de compra durant la qual es tingui un error en el pagament i demostrar el comportament correcte de la màquina. Es valorarà la informació mostrada al client indicant l'error en l'operació i si s'entreguen justificants o no i la informació que s'hi contingui. Es valorarà en el seu conjunt que el procés es realitzi de forma completa i sense errors. Es valorarà si el suport descartat queda inutilitzable en un contenidor intern de la màquina.	0 a 3 punts
Demostració estesa 5 : Demostració de detecció de fi de rotllo. Caldrà provocar en la MAC una detecció de final de rotllo, i verificar que s'envia una alarma al sistema central de monitorització, i que aquesta circumstància també es pot consultar o comprovar en la pròpia MAC, accedint a un menú de manteniment o similar. Es valorarà la detecció correcta i en temps real del final de rotllo i com es mostra en les opcions de manteniment o logs consultables en la pròpia MAC. Es valorarà si es genera una alarma que es consideri adequada per a la seva finalitat i aquesta es rep de forma correcta i adequada al sistema central de monitorització.	0 a 2 punts
Demostració estesa 6 : Demostració de l'operació de substitució/càrrega de bobines. Es realitzarà una maniobra de reposició de bobines, per a la que s'haurà d'accedir a l'operativa de manteniment o agent local de la màquina. Caldrà poder veure en cada moment que la màquina detecta la presència o absència de bobina, i caldrà poder realitzar una prova de fabricació de la bobina nova muntada. Es valorarà l'agilitat, seguretat i ergonomia de la operativa.	0 a 3 punts
Demostració estesa 7: Demostració de control remot de la MAC des del sistema de monitorització. Cal mostrar que es pot agafar el control remot de la màquina des de l'eina de monitorització, i des d'allà realitzar un procés de navegació remot. Es valorarà l'agilitat i ergonomia de la operativa.	0 a 1 punt

1.2. Altres criteris sotmesos a l'aplicació de judicis de valor: Fins a 20 punts

El licitador haurà d'incorporar la documentació tècnica, d'acord l'establert en el PCAP - Forma de presentar la Memòria tècnica establert, permetent valorar de la solució proposada d'acord amb els criteris de valoració.

Recordem que en la memòria destinada als criteris de judici de valor no es pot desvelar cap informació relativa a aspectes de la solució/proposta que estiguin sotmesos a valoració de criteris objectius (sobre C).

Criteri Tècnic Valoració del servei proposat: Fins un màxim de 20 punts	Puntuació màxima
Valoració de la qualitat de la memòria tècnica descriptiva de la realització objecte del contracte <i>La organització i l'estructura i la qualitat del contingut del document de memòria tècnica és rellevant en tant que permet objectivar la profunditat amb que el proveïdor ha realitzat l'anàlisi dels requeriments tècnics, aspecte que permetrà abordar l'execució del projecte amb més fiabilitat i garanties.</i>	6 punts
Detall i amplitud memòria tècnica: Es valorarà, podent obtenir fins un màxim de 3 punts, el grau de detall que presenta la solució, així com l'amplitud d'aspectes que recull, i la concreció en la exposició de cadascun dels punts que donin resposta als requeriments de FGC. No tindrà cap valor el recollir els requeriments del plec de prescripcions de FGC de forma literal i sense fer cap aportació sobre la manera en que la solució proposa donar cobertura al requeriment. Es valorarà com queden identificats i explicats en la memòria els requeriments i les funcionalitats que el sistema aportat de mercat ja té disponibles en el producte sense necessitat de modificacions de programari i quines requereixen de desenvolupament específic. Es valorarà com esta organitzada la memòria tècnica en capítols i com s'alinea aquesta organització a cada bloc funcional especificat en el PPT.	0 a 3 punts
Planificació: Es valorarà, poden obtenir fins un màxim de 3 punts, el detall assolit en la proposta de calendari d'execució que es proposi en la memòria tècnica, i com de justificades o argumentades estiguin les diferents fites i tasques de detall que el proveïdor aportí addicionals a les ja especificades per FGC en el PPT. <u>IMPORTANT:</u> Aquest criteri valora el grau de detall de l'anàlisi realitzat per part del proveïdor en les diferents tasques i processos implicats en el projecte (i no la capacitat de reduir-los o no en 4 setmanes.) La planificació aportada per a la valoració d'aquest criteri, <u>NO pot tenir reflectida la possible reducció de termini que aplica a valoració objectiva (reducció en relació amb el termini de subministrament i</u>	0 a 3 punts

<u>execució dels treballs establert en 18 mesos</u>), atès que suposaria el desvetllament anticipat del criteri esmentat.	
Valoració de la comprensió funcional i definició del disseny de programari i maquinari <i>La correcta definició del disseny de programari i maquinari permet demostrar maduresa tècnica i el nivell de comprensió dels requeriments.</i>	11 punts
Definició del disseny de programari de la MAC i de l'aplicació de monitorització i gestió: Es valorarà, podent obtenir fins un màxim de 3 punts, la qualitat tècnica i el nivell de detall de la proposta de disseny de programari presentada per a la MAC i per l'eina de monitorització i gestió. Es tindran en compte per a la valoració els arguments tècnics que el proveïdor presenti com a justificació de la proposta presentada i/o alternatives si en presenta. Es valorarà la proposta de disseny en tant que el seu nivell de detall tècnic, la solidesa de les justificacions i arguments per a cada decisió presa en relació al disseny de programari, incloent el les justificacions relatives a l'elecció del programari de base, i la presentació d'alternatives ben fonamentades que aporten valor addicional clar en el marc del projecte.	0 a 3 punts
Definició del disseny de maquinari de la MAC: Es valorarà, podent obtenir fins un màxim de 3 punts, la qualitat tècnica i el nivell de detall de la proposta de disseny de maquinari presentada per a la MAC. Es tindran en compte per a la valoració els arguments tècnics que el proveïdor presenti com a justificació de la proposta presentada i/o alternatives si en presenta, en relació al disseny, als diferents elements de maquinari principals escollits per al disseny proposat.	0 a 3 punts
Casos d'ús cicles d'èxit: Es valorarà, podent obtenir fins un màxim de 3 punts que el proveïdor en la memòria aportí l'anàlisi de diferents casos d'ús d'operatives de la MAC relatius a cicles d'èxit. Cada cas d'us aportat podrà valorarà com a màxim en 1 punt (3 casos d'ús màxim, per obtenir 3 punts). Es valorarà fins a quin punt aquests casos d'us analitzats siguin rellevants per la funcionalitat de venda amb pagament a crèdit del client i per a les tasques de monitorització i manteniment. Es valorarà tenint en compte l'exhaustivitat de cada cas d'us presentat, la seva rellevància respecte a la funcionalitat de venda amb pagament a crèdit del client i per a tasques de monitorització i manteniment. Es valorarà també el detall de les explicacions de com cada cas es relaciona amb els requisits operatius i funcionals de la MAC.	0 a 3 punts
Casos d'ús cicles d'error (o alternatius): Es valorarà, podent obtenir fins un màxim de 2 punts que el proveïdor en la memòria aportí l'anàlisi de diferents casos d'ús d'operatives de la MAC relatius a cicles d'error. Cada cas d'us	0 a 2 punts

aportat podrà valorarà com a màxim en 0,5 punts (4 casos d'ús màxim, per obtenir 2 punts). Es valorarà fins a quin punt aquests casos d'ús analitzats siguin rellevants per la funcionalitat de venda amb pagament a crèdit del client i per a les tasques de monitorització i manteniment. Es valorarà tenint en compte l'exhaustivitat de cada cas d'ús presentat, la seva rellevància respecte a la funcionalitat de venda amb pagament a crèdit del client i per a tasques de monitorització i manteniment. Es valorarà també el detall de les explicacions de com cada cas es relaciona amb els requisits operatius i funcionals de la MAC.	
Valoració de la metodologia a utilitzar en el projecte <i>La utilització de metodologies establertes en el mercat i aplicables en el subministrament, instal·lació i manteniment de sistemes tecnològics, així com en el control de versions i proves, demostra la maduresa dels processos interns. Això contribueix a augmentar la fiabilitat dels productes i serveis subministrats, així com la qualitat en la seva implementació i funcionament.</i>	3 punts
Es valorarà fins un màxim de 3 punts, la idoneïtat de la proposta de metodologia completa de desenvolupament de programari i de fabricació de maquinari. Es valorarà quela proposta inclogui informació detallada del model organitzatiu que es posarà al servei del projecte. Es tindrà en compte per a la valoració que la proposta vingui acompanyada d'explicació de com s'aplica la metodologia de software i que s'exposi com es té integrada en els processos de desenvolupament del proveïdor. Es valorarà que es faci proposta concreta d'eina de control de les versions del programari, per a la qual caldrà argumentar-ne la utilització en el marc del projecte. Es valorarà també que es presenti proposta de metodologia per a la realització de proves i control de qualitat, tant de maquinari com de programari. Es valorarà per a tots els aspectes esmentats la idoneïtat de cada mètode tenint en compte el tipus de producte/sistema que és la MAC, la seva criticitat, la seva exigència en seguretat i ciberseguretat. La utilització de metodologies establertes en el mercat i aplicables en desenvolupament de programari, control de versions i proves, així com a processos de disseny de maquinari i la seva fabricació, que demostrin maduresa dels processos interns del proveïdor, i per tant augmenten la fiabilitat dels productes desenvolupats i la qualitat amb la que es rebran els desenvolupaments i aprovisionaments associats a la MAC.	0 a 3 punts

2. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA – PREU: FINS 30 PUNTS

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de formules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

2.1. Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació, comportant presentar un import a la baixa respecte 3.092.100,00 € abans d'IVA: Fins a 30 punts

Els criteris objectius, avaluables de forma automàtica, fins a un màxim de 30 punts, s'aplicaran respecte l'oferta econòmica. En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació, comportant presentar un import a la baixa respecte 3.092.100,00 € abans d'IVA.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això és 30 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació = 30x \left[1 - \left(\frac{Oferta - Millor oferta (més econòmica)}{Pressupost de licitació} \right) x \left(\frac{1}{VP} \right) \right]$$

VP = 1

El licitador que superi en la seva oferta la partida establerta en el pressupost de licitació, serà exclòs.

El criteri d'adjudicació basat en el preu té com a objectiu garantir que el contracte s'adjudiqui a l'oferta econòmica més avantatjosa per a FGC, assegurant la millor relació qualitat-preu. Aquest criteri permet optimitzar els recursos públics mitjançant la selecció de l'oferta que, complint amb els requisits tècnics establerts en la licitació, ofereixi el cost més baix per a l'empresa pública. La transparència en l'aplicació d'aquest criteri assegura que les decisions d'adjudicació es fonamentin en l'eficiència econòmica, promovent la competència i la responsabilitat en l'ús dels fons públics.

3. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA - CRITERIS TÈCNICS OBJECTIUS: FINS A 33 PUNTS

L'acreditació dels Criteris Tècnics objectius es realitzarà mitjançant l'entrega d'evidències documentades com ara l'aportació de declaracions responsables i/o presentacions de Currículums Vitae segons s'adeqüi en cada criteri.

Aquesta documentació permetrà verificar i justificar la proposta tècnica ofertada permetent verificar els coneixements específics i demostrables de les seves propostes. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del coneixement requerit.

Criteri Tècnic Valoració del servei proposat: Fins un màxim de 33 punts	Puntuació màxima
Referències instal·lacions similars realitzades per l'equip assignat al projecte <i>La disposició d'experiència de l'equip assignat al projecte proporciona una aportació qualitativa important en el desenvolupament de les tasques assignades, ja que es tracta d'un servei d'alta especificitat tècnica.</i>	6 punts
S'obtindrà 1 punt per cada referència acreditada i presentada d'instal·lacions realitzades de màquines amb característiques similars (màquina de només pagament electrònic). •Cada referència haurà de tenir un volum d'almenys 8 màquines, i haver estat realitzada dins dels darrers 6 anys i en operadors de transport (fins a un màxim de 6 referències, comportant un màxim de 6 punts) Aquest criteri només s'acreditarà amb referències reconegudes, essent aquelles mitjançant una declaració responsable dels treballs efectuats i el corresponent certificat de treball efectuats per part del client.	0 a 6 punts
Valoració del servei post venda <i>El servei postvenda addicional permet una millor cobertura i resposta davant possibles necessitats del sistema, donant cobertura als estàndards de qualitat de forma adequada.</i>	8 punts
S'atorgarà 1 punt per cada any d'increment del període de garantia del maquinari demanat al PPT (establert al Req. 414 en 2 anys), fins a un màxim de 3 anys addicionals. <i>Per acreditar aquest criteri el licitador haurà de presentar una declaració signada indicant els anys addicionals oferts.</i>	0 a 3 punts
S'atorgarà 1 punt per cada any d'increment del període de garantia del programari demanat al PPT (establert al Req. 414 en 5 anys), fins a un màxim de 3 anys addicionals. <i>Per acreditar aquest criteri el licitador haurà de presentar una declaració signada indicant els anys addicionals oferts.</i>	0 a 3 punts
Es valorarà les setmanes de reducció en relació amb el termini de subministrament i execució dels treballs establert en 18 mesos establerts al REQ. 1, valorant-se fins a un màxim de 4 setmanes de reducció.	0 a 2 punts

El licitador que oferti el major nombre de setmanes de reducció fins a un màxim de 4, obtindrà la màxima puntuació, això és 2 punts. La resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula: $\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{Oferta}}{\text{Major setmanes de reducció ofertes}} \times 2 \text{ punts}$ <i>Caldrà aportar el pla d'execució amb la millora del termini, identificant de forma clara les fases de fabricació i instal·lació i les setmanes de reducció.</i>	
Condicions socialment responsables: Perspectiva de gènere <i>Atenent que tracta d'un sector altament masculinitzat, la disposició de criteris associats a la incorporació de mesures d'igualtat de gènere, comporta que es valori que l'equip proposat esdevingui en una constitució professional igualitària oferint els mateixos drets i oportunitats per a la promoció de les dones.</i>	2 punts
Es donarà la màxima puntuació, això és 2 punts, al licitador que ofereixi el major percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte d'acord s'estableix en la solvència tècnica (Màxim de 7 professionals). A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula: $\text{Puntuació oferta} = \frac{\text{Oferta}}{\text{Major percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte}} \times 2 \text{ punts}$ <i>Per acreditar aquest criteri el licitador haurà de presentar una declaració signada indicant les treballadores adscrites i les posicions que ocupen i indicant el número de dones i el percentatge que correspon respecte els perfils presentats a la solvència tècnica.</i>	0 a 2 punts
Altres necessitats tècniques associades a ergonomia i usabilitat de la MAC: <i>Unes majors prestacions en aspectes relacionats amb ergonomia, inclusió i usabilitat de la MAC, permeten obtenir una màquina que millora</i>	17 punts
S'atorgarà 1 punt si la MAC proposada disposa únicament d'1 porta d'obertura lateral.	0 a 1 punt
S'atorgarà 1 punt si la MAC aconsegueix la certificació del nivell RC4-EN1627 de seguretat antirobatori i antivandalisme.	0 a 1 punt

S'atorgarà 1 punt si la MAC inclou la pantalla principal de navegació d'una mida superior a la indicada en el PPT.	0 a 1 punt
S'atorgarà 1 punt si la MAC permet incorporar un panell superior, indicador del seu estat de funcionament que serà fàcilment llegible des d'una posició allunyada de la màquina i amb llum natural.	0 a 1 punt
S'atorgarà 1 punt si la MAC permet configurar botons directes de multi compra predifinida amb productes tipus pack. Internament es tractaran els diferents productes que formen el pack de forma separada, i en aquest cas es tractarà d'una simple agrupació de productes i quantitats a nivell de selecció.	0 a 1 punt
S'atorgarà 1 punt si la MAC permet l'enviament dels rebuts de venda a través de e-mail al client.	0 a 1 punt
S'atorgarà 2 punts si s'acredita documentalment que la MAC ha estat testejada i validada per part d'un col·lectiu representatiu d'invidents.	0 a 2 punts
S'atorgarà 1 punt si la MAC permet realitzar un bolcat o recuperació de dades de la MAC sobre suport digital	0 a 1 punt
S'atorgarà 1 punt si el sistema d'ajuda o informació de la MAC incorpori ajuda en format també àudio (no només imatge, REQ 219 del PPT)	0 a 1 punt
S'atorgarà 1 punt si la MAC permet l'aplicació de descomptes sobre els preus en base a la utilització de codis promocionals (promocodes), vals o bonus comercials en base a una lectura d'1 QR o introducció d'un n° o text en la pròpia MAC.	0 a 1 punt
S'atorgarà 1 punt si la MAC permet l'emissió de títols contra una reserva prèvia i amb o sense prepagament.	0 a 1 punt
S'atorgarà 0,5 punts per a cada requeriment addicional del codi d'accessibilitat que s'han identificat com a 'REQUERIMENT OPCIONAL' en l'Annex 1 del PPT que es consideri en la proposta. Es podrà obtenir fins a un màxim de 5 punts.	5 punts

ANNEX 5

MODEL D'AVAL

L'entitat ____ (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ____, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom ____ (nom i cognoms dels apoderats) ____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A ____ (nom i cognoms o raó social de l'avalat) ____, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de ____ (reproduir l'objecte de contracte) ____, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres): _____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que a compleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 6

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ____

____(raó social complerta de l'assegurador)____ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per ____ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)____, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A ____ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) ____, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros ____ (en lletres i xifres)____, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de ____ (reproduir l'objecte de contracte)____, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 7

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA

Tenint en compte el codi ètic d'FGC aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de

referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

ANNEX 8

AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA

El senyor amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació de , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació de . manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Signatura electrònica)

ANNEX 9

CODI BÀSIC DE NORMES LABORALS EN LA PRODUCCIÓ DE BÉNS ELECTRÒNICS D'ELECTRONICS WATCH

(Podeu accedir a la versió completa del Codi en aquest enllaç:
http://electronicswatch.org/ewcode-cat_2519765.pdf)

Introducció

En aquest Codi es detallen les normes laborals per a la producció de béns electrònics. Per tal que els béns estiguin en consonància amb aquest Codi, s'han de produir en condicions que respectin totes les normes aquí recollides. Això vol dir que:

- si les normes fan referència als drets i les condicions del personal, els béns s'han de produir per part de treballadors i treballadores que es beneficiïn d'aquests drets i condicions;
- si les normes fan referència a llocs de treball, els béns s'han de produir en espais que compleixin totes les normes.

Als efectes d'aquest Codi, s'entendrà que el personal està involucrat en la producció de béns si participa de qualsevol manera, per petita que sigui, en l'assemblatge dels béns o en la producció dels components electrònics a partir dels quals es munten els béns.

Normativa laboral aplicable

Els béns s'han de produir tot respectant el dret laboral nacional aplicable al lloc de producció.

Així mateix, els béns s'han de produir tot respectant les següents normes laborals internacionals:

- Convenis fonamentals de l'OIT (OIT núm. 29, 105, 87, 98, 100, 111, 138 i 182);
- Convenis de l'OIT núm. 1, 95, 102, 115, 119, 121, 131, 135, 136, 139, 148, 155, 158, 161, 162, 170, 174, 183, 187;
- Recomanacions de l'OIT núm. 35, 90, 111, 131, 135 i 143;
- Article 23 de la Declaració Universal dels Drets Humans de les Nacions Unides
- Article 32 de la Convenció sobre els Drets de l'Infant de les Nacions Unides

En cas de conflicte entre normes nacionals i internacionals, s'aplicarà aquella que proporcioni una major protecció als treballadors i a les treballadores; en concret, les normes internacionals s'han de complir pel que fa a:

- permetre totes les activitats relatives a la llibertat d'associació que no estan prohibides pel dret nacional, i
- evitar pràctiques que violin les normes internacionals llevat que una pràctica sigui exigida pel dret nacional.

Drets laborals derivats dels convenis i les recomanacions de l'OIT 1. La feina es tria de forma lliure.

La producció dels béns no pot suposar l'ús de treball obligat; l'abús de treballadors/res presos/es; la prohibició que un/a treballador/a abandoni lliurement la seva feina o lloc de treball; l'ús de la coacció econòmica juntament amb l'obligació de fer hores extraordinàries.

2. Llibertat d'associació i dret a la negociació col·lectiva

Els/les treballadors/res que participin en la producció dels béns han de gaudir de llibertat d'associació i de dret a la negociació col·lectiva.

3. No discriminació a la feina

No es pot discriminar en la selecció de la mà d'obra que participarà en la producció dels béns. Els/les treballadors/res involucrats/des en la producció dels béns no podran ser discriminats/des.

4. No explotació de treball infantil

Per a la producció dels béns no es podrà explotar el treball infantil.

5. No excés d'hores de feina

No es pot exigir als/a les treballadors/es que participen en la producció dels béns que treballin hores excessives.

6. Condicions relatives a la seguretat i salut laborals

Els béns s'han de produir en condicions de treball segures i saludables, tot complint les normes laborals nacionals i internacionals. Els béns s'han de produir a fàbriques que mantinguin programes de seguretat i salut ocupacionals efectius en les tres àrees següents: programes d'OHS integrals; identificació, avaluació i control dels perills per a la salut i la seguretat; i participació dels/de les treballador/res en el desenvolupament, implementació i verificació de programes d'OHS.

7. No terminació abusiva de la relació laboral

No es podrà rescindir la relació laboral dels/de les treballadors/res involucrats/des en la producció dels béns llevat que hi hagi una raó vàlida per a aquesta rescissió en funció de la capacitat o la conducta del/de la treballador/a o dels requisits operatius de la Fàbrica.

8. Salaris legals

Els béns els han de produir treballadors/res que reben la remuneració a la qual tenen dret legalment.

9. Salaris dignes

Els béns s'han de produir per treballadors/res que reben un salari digne, entès com a suficient per fer front a les necessitats bàsiques.