



**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES DEL
CONTRACTE DE SERVEIS DE TRANSPORT ESCOLAR, AMB
ACOMPANYAMENT, A CENTRES DOCENTS DE LA COMARCA DEL
TARRAGONÈS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ
ORDINÀRIA.**

Índex

CAPÍTOL PRIMER.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBJECTE, CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI, RÈGIM JURIDIC I ECONÒMIC DEL CONTRACTE.....	3
1.- ENTITAT CONTRACTANT (ADMINISTRACIÓ PÚBLICA).....	3
2.- OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
3.- NATURALESA DEL CONTRACTE.....	5
4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	5
5.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	5
6.- OBLIGACIONS I FACULTATS DEL CONSELL COMARCAL.....	9
7.- DURADA DEL CONTRACTE I FINALITZACIÓ ANTICIPADA.....	9
8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	11
9.- FINANÇAMENT.....	12
10.- FORMA DE PAGAMENT.....	13
11.- REVISIÓ DE PREUS.....	13
12.- INSPECCIÓ I CONTROL.....	14
13.- PUBLICITAT DEL PLEC DE CLÀUSULES I ANUNCI DE LICITACIÓ....	14
CAPÍTOL SEGON.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	15
14.- CAPACITAT PER A CONTRACTAR.....	15
15.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL.....	16
16.- PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ PER A ACOMPANYAR.....	17
17.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	21
18.- OBERTURA I EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ.....	22
19.- MESA DE CONTRACTACIÓ. EXAMEN DE DOCUMENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS.....	24



20.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	25
21.- PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	29
22.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ D'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.	30
23.- GARANTIA I FORMA DE CONSTITUCIÓ.....	33
24.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	34
25.- CONFIDENCIALITAT.....	36
26.- POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES	36
27.- PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	37
28.- IGUALTAT.....	37
29.- RÈGIM SANCIONADOR I RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES.....	37
30.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIÓ	41
31.- RÈGIM JURÍDIC	42



CAPÍTOL PRIMER.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBJECTE, CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI, RÈGIM JURIDIC I ECONÒMIC DEL CONTRACTE.

1.- ENTITAT CONTRACTANT (ADMINISTRACIÓ PÚBLICA)

Nom: Consell Comarcal del Tarragonès

Adreça postal: Carrer de les Coques, número 3

Codi postal: 43003

Perfil del contractant: <http://www.tarragones.cat>

Expedient: 1320/2025

Informació als licitadors: Àrea d'Ensenyament

Adreça electrònica: ensenyament@tarragones.cat

Telèfon: 977 244 500

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1. És objecte del present plec de clàusules administratives particulars la determinació de les condicions jurídiques, tècniques i econòmiques i l'adjudicació, per procediment obert i amb assenyalament de diversos criteris de valoració de les ofertes, del contracte per a la prestació del servei de transport escolar col·lectiu específic d'acord amb la descripció de l'itinerari del servei a licitar tal i com es detalla a l'ANNEX VIII del present Plec i el nombre orientatiu d'alumnes a transportar, atenent a les competències que exerceix aquest Consell Comarcal per delegació de la Generalitat de Catalunya, segons s'estableix al Decret 161/1996, de 14 de maig, sobre servei de transport escolar, i concretat per als centres públics d'educació infantil, primària i secundària situats a la comarca.

El servei consisteix a portar a terme el transport escolar col·lectiu d'anada i de tornada als centres escolars, des de les parades que s'estableixin, durant els dies lectius dels cursos escolars corresponents i d'acord amb l'horari d'inici i acabament de la jornada escolar o l'horari alternatiu que es determini.

Així, es defineix, concretament, com un servei de transport d'ús especial, específic, adreçat exclusivament als alumnes dels centres escolars de destí



especificats a la ruta, sense cap tipus interès econòmic general ni particular, i sense cap tipus de pagament de bitllet ni lliurament de títol de transport per part dels alumnes, sent a càrrec del Consell el pagament de l'ús especial del vehicle, d'acord amb les competències delegades per la Generalitat i amb les condicions específiques i concretes d'aquest plec, independentment del nombre d'alumnes que l'utilitzin, amb la previsió concreta d'alumnes indicada. Es prohibeix en tot moment l'ús del transport escolar a qualsevol persona que no sigui alumne d'un centre escolar.

També inclou el servei d'acompanyament dels usuaris d'aquest servei de transport durant la durada del trajecte d'acord amb l'especificació de nombre d'acompanyants que especifica al present Plec.

Es considera acompanyament des que l'usuari puja a l'autobús per anar al centre docent i fins a l'entrada al recinte escolar i, a la tornada, des que puja a l'autobús a la sortida del centre docent i fins a l'arribada a les respectives parades de destí.

2.2. Les necessitats administratives que s'han de satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditades a l'expedient.

2.3. La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, juntament amb el present plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos.

En tot cas, es requerirà que les empreses de transport adjudicatàries sol·licitin i obtinguin la corresponent autorització de l'Administració de Transports per a la realització de serveis discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari. Amb aquesta finalitat, el Consell Comarcal ha d'informar a l'Administració competent en matèria de transport de les adjudicacions dels contractes efectuades.

Si l'empresa adjudicatària de la ruta no obté la corresponent autorització de l'Administració de Transports i, consegüentment, no pot prestar el servei adjudicat, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el servei a l'empresa que obtingui la millor puntuació següent i així successivament fins que l'empresa corresponent compti amb l'autorització administrativa obligatòria.

L'empresa adjudicatària que no obtingui l'autorització no tindrà dret a cap tipus d'indemnització.

2.4. Divisió del contracte en lots

D'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i l'article 99 de la LCSP, aquest contracte no preveu la divisió en lots donat que només hi ha un servei.

2.5. Variants



Atenent a allò disposat en els articles 142 de la LCSP i 67 del RGCAP, en aquest procediment no s'admeten variants.

3.- NATURALESA DEL CONTRACTE

3.1. Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a **contracte de serveis** d'acord amb els articles 17 i 308 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del servei públic (en endavant LCSP), mitjançant procediment obert regulat a l'art.156 LCSP.

3.2. La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el següent codi: 60130000-8

La classificació estadística de productes per a activitats en la Comunitat Europea (CPA2008) té el següent codi: 49.39.13

4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

4.1. L'òrgan de contractació per a aquest contracte és el **Ple del Consell Comarcal del Tarragonès**, d'acord amb l'establert a la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4.2. L'expedient de contractació serà objecte de **tramitació ordinària, procediment obert**.

4.3. El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert i atenent a una pluralitat de criteris avaluables objectivament per a la valoració de les ofertes i criteris avaluables per judicis de valor.

5.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A) Seran obligacions de l'adjudicatari, a més de l'obligació de prestar el servei en la forma indicada en el present plec, annexos i en la seva oferta, les següents:

1. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball, i de protecció del medi ambient, i en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.



Mensualment haurà de presentar al Consell Comarcal, juntament amb la factura del servei prestat, la documentació justificativa conforme es troba al corrent del pagament de la Seguretat Social dels treballadors afectes al servei, (TC2).

D'altra banda, l'adjudicatari, en relació amb els seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

També estarà obligat al compliment de la vigent normativa d'Igualtat, i tenir aprovat un Pla d'Igualtat de l'empresa, en cas de ser preceptiu per la seva empresa.

2. És obligació de l'adjudicatari indemnitzar dels possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte de conformitat amb els articles 194 i 196 i concordants de la LCSP.

3. L'adjudicatari no podrà subcontractar el contracte, tal com determina l'article 215 de la LCSP, amb excepció de la prestació del servei d'acompanyants de transport escolar, i/o altra prestació que hagi estat objecte de prèvia autorització expressa del Consell Comarcal. En cas que hi hagi personal subcontractat, no serà objecte de subrogació a la finalització del contracte.

4. L'adjudicatari només podrà cedir o traspasar el contracte dins els límits previstos a la LCSP.

5. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei d'acord amb el present plec i annexos.

6. Tenir servei de manteniment propi, conveniat o arrendat, durant la vigència del contracte, en l'àmbit de la zona d'execució dels serveis que garanteixi la resolució de qualsevol incidència de forma immediata.

7. Complir la prestació del servei amb els mitjans adequats, especialment amb el vehicle adequat per a transportar els alumnes de la ruta i amb el compromís de transportar fins a la capacitat màxima del vehicle especificat a l'ANNEX VIII del present plec.

8. Donar compliment a les *Normes d'ús Transport del Tarragonès* <http://tarragones.cat/ensenyament/transport-escolar>

9. Portar en un lloc visible del vehicle un cartell identificatiu del codi de ruta i el logo del Consell Comarcal del Tarragonès.



10. El personal adscrit al servei haurà de complir totes les tasques i funcions previstes al present plec i annexos.
11. Adquirir el compromís de cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absències per malaltia, vacances, baixes del personal, o per altres causes anàlogues.
12. En cas de vaga l'empresa adjudicatària prestarà els serveis mínims que es decretin d'acord amb allò que es determini per part de l'administració laboral competent.
13. Informarà prèviament, sobre el seu cas, el Consell Comarcal de totes les variacions que consideri necessari introduir en quant a dotacions de personal, material, organitzatives i de prestació amb la suficient antelació perquè puguin ser o no acceptades.
14. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte en la clàusula corresponent d'aquest plec, o la que indiqui l'autoritat competent, Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, o autoritat sanitària competent, al seu cas.
15. Haurà de designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el Consell Comarcal i l'empresa adjudicatària. Una persona de l'empresa haurà d'estar localitzable pel Consell Comarcal mitjançant telèfon o mòbil durant el transcurs del servei per a solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.
16. Adequar la ruta als horaris d'entrada i sortida que tinguin aprovats els centres escolars de destí, i en el cas que per algun motiu quedés desatès el servei, cobrir-lo en el termini màxim de 30 minuts, i avisar de la incidència al centre docent i al Consell Comarcal mitjançant un correu electrònic i telefònicament.
17. Imposar tots els mecanismes per evitar el retard i/o l'absència en l'horari d'inici del servei, així com el compliment de les tasques encomanades.
18. Tenir un telèfon mòbil a disposició del personal específic del servei de transport objecte de licitació per avisar dels retards, emergències o altres anomalies que impliquin canvis imprevistos en la prestació del servei d'aquell dia als pares dels alumnes afectats.
19. Assumir les despeses de publicitat de la licitació del servei de transport escolar corresponent.
20. Donar compliment a les ordres que a tal efecte els doni el responsable tècnic designat pel Consell Comarcal del Tarragonès.



21. Utilitzar vehicles amb les mesures de seguretat legalment vigents i amb el cinturó de seguretat per als usuaris.

22. Seguiment efectiu manteniment operatiu i neteja acurada i permanent dels vehicles afectats al servei.

23. L'adjudicatari haurà de preveure que, a requeriment del Consell Comarcal, es pugui destinar un màxim del 2,5 % de l'import facturat per a fer front a les despeses per a possibles organitzacions de jornades, cursos, actuacions i campanyes per al foment i millora de protocols tècnics i de seguretat i d'informació a l'usuari del transport escolar.

24. En cap cas podran fer ús d'aquest servei les persones alienes a l'objecte del present contracte, sent responsabilitat del transportista el compliment d'aquesta obligació.

25. Aportar telemàticament certificat negatiu d'antecedents penals corresponent sense antecedents, o autorització per consultar el Registre, de conformitat amb l'article 8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i adolescència que modifica l'article 13 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.

26. L'empresa, en cas de circumstàncies sobrevingudes extraordinàries de crisi sanitària haurà de complir les directrius del Consell Comarcal i del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i realitzar les adaptacions que corresponguin en el servei.

27. CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix en aquest contracte la següent condició especial d'execució, que té la qualificació d'obligació essencial:

L'empresa adjudicatària està obligada a:

- Disposar d'un procediment d'inspeccions periòdiques de la prestació amb el qual l'execució pugui generar especial risc per a la seguretat i salut laboral, a través de la seva organització preventiva seguint les pautes establertes en el procediment de comprovació específic del Pla de Prevenció. En l'esmentat procediment s'haurà d'incloure la comprovació periòdica de les mesures de protecció col·lectiva previstes a l'Avaluació de Riscos/Pla de Seguretat i Salut, així com l'ús efectiu dels EPIs.

Aquest extrem s'haurà d'acreditar anualment (a l'inici de cada curs), amb un certificat acreditatiu que haurà de presentar al registre general de la corporació.



B) Són drets de l'adjudicatari:

1. Rebre del Consell Comarcal el preu que resulti de l'oferta acceptada, en la forma que es conté en la clàusula reguladora del preu del contracte, així com de la seva revisió quan s'escaigui .

6.- OBLIGACIONS I FACULTATS DEL CONSELL COMARCAL

6.1.- Constituiran obligacions del Consell Comarcal, les següents:

- a. Abonament al contractista del preu d'adjudicació del contracte i la revisió, en el seu cas.
- b. Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.
- c. Facilitar les dades de l'alumnat a ser transportat abans de començar el curs i totes les modificacions d'altres i baixes a la ruta que es produeixin al llarg del curs escolar.
- d. Mantenir actualitzades les llistes d'usuaris autoritzats a fer ús del transport escolar setmanalment.
- e. Qualsevol altra que legalment correspongui.

6.2.- Són facultats de l'administració:

- a. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari mitjançant la inspecció del servei pel personal que es designi amb aquesta finalitat, i donar les ordres oportunes per a mantenir i, en el seu cas, restablir la deguda prestació.
- b. Imposar a l'adjudicatari les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en la prestació dels serveis.

7.- DURADA DEL CONTRACTE I FINALITZACIÓ ANTICIPADA

7.1. El contracte tindrà una durada inicial dels 3 cursos 2025-26, 2026-27 i 2027-28, amb possibilitat de prorrogar-se 2 cursos més (1 + 1), 2028-29 i 2029-30. Durada total 5 cursos.

Es podrà prorrogar fins un màxim de 5 cursos (3+1+1), si es manifesta de forma expressa abans de la finalització de cada període pel Ple del Consell Comarcal abans de la finalització del mes de juny del curs anterior, amb notificació per escrit a l'adjudicatari. En cas que no es comuniqui la pròrroga en el termini establert, s'entendrà que ha finalitzat el contracte.



7.2. És condiciona aquesta durada a les **condicions d'extinció anticipada sobrevinguda** que es descriuen a continuació, que seran comunicades amb un mes d'antelació, sent expressament acceptades per l'adjudicatari amb la signatura del corresponent contracte, sense que tingui dret a cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis de qualsevol mena per la resolució anticipada per les causes seguidament esmentades:

- El Consell Comarcal podrà resoldre aquest contracte en qualsevol moment de la seva durada, sense que el contractista tingui dret a cap tipus d'indemnització, si per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya es rescata la seva competència o s'anul·la la corresponent ruta, o si per part del propi Consell Comarcal s'acorda aquesta resolució, per causes organitzatives degudament justificades, entre d'altres el canvi de mapa escolar, la falta d'usuaris o assimilables.
- En el cas que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya deixi sense efecte o anul·li, per qualsevol causa el conveni de delegació de competències quant a la gestió de la totalitat de qualsevol de les rutes, i no es vulgui subrogar en aquest contracte, quedarà sense efecte el contracte signat amb l'empresa adjudicatària del servei sense que tingui dret a percebre cap tipus de quantitat per cap concepte ni a demanar cap dany i perjudici. També serà així si deixa sense operativitat i/o modifica substancialment, per qualsevol circumstància, alguna de les rutes.
- En cas de no prorrogar-se per haver-ho volgut així qualsevol de les dues parts, el contracte es donarà per finalitzat sense cap dret d'indemnització de les parts si es comunica la intenció de no prorrogar-lo en el termini establert en el paràgraf anterior. Tampoc tindrà dret a cap tipus d'indemnització si es resol per les altres causes esmentades, i amb l'avís previ que s'especifica anteriorment.
- L'adjudicatari haurà d'acceptar qualsevol modificació d'horaris o ajustos de parades proposades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el Consell Comarcal de forma justificada sense cap cost afegit.
- En qualsevol cas, l'adjudicatari haurà de continuar realitzant el servei al finalitzar la seva vigència, fins a la nova adjudicació efectiva de la prestació d'aquest servei a una empresa.
- Tanmateix, es condiciona la vigència del contracte sempre que es mantingui la competència delegada del Consell Comarcal del Tarragonès del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i la corresponent dotació pressupostària suficient per atendre aquests serveis, i s'aprovi una pròrroga o un nou conveni per part del



Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya amb aquest Consell Comarcal, en els mateixos termes que l'actual. En cas de no prorrogar-se o aprovar-se un de nou, s'estarà als efectes establerts en aquesta clàusula.

- L'adjudicatari haurà de complir i adaptar el seu servei a les instruccions i indicacions de l'Autoritat Sanitària estatal i autonòmica i del Departament d'Educació sobre la prestació d'aquest servei, en el cas d'adopció de mesures necessàries i imprescindibles, per la gestió de possibles situacions derivades de la crisi sanitària Covid-19. La gestió del servei, l'adaptació dels preus, els ajustos dels serveis, i la seva prestació en general, es realitzarà d'acord amb les esmentades instruccions i indicacions amb el règim d'execució i pagaments que fixi el Departament d'Educació. L'adjudicatari, en aquest cas, no podrà demanar cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis, excepte les que es puguin fixar, al seu cas, pel Departament d'Educació.

8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

8.1. Tipus màxim de licitació per dia i per curs escolar.

Codi ruta	Origen	Centre Destí	Import/ dia sense IVA	Import/ dia IVA inclòs
19.A	Vallmoll	CEE Tarragona	157,95 €	173,75 €

El preu màxim licitació per curs escolar és el resultat de multiplicar el preu dia per 177 dies lectius que té cada curs, resultant un total de **30.753,60 €**. L'estudi de mercat i de determinació i justificació, dels preus figura a l'informe de necessitat.

Totes les rutes portaran els acompanyants que corresponguin d'acord amb el nombre i tipus d'alumnat del servei conforme el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig. El nombre d'acompanyants inicialment previst és el que figura a les taules de l'ANNEX VIII.

Aquests acompanyants hauran de tenir en tot moment vigent la inscripció en el Registre corresponent, negatiu d'antecedents penals corresponent a l'article 8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció de la infància i adolescència que modifica l'article 13 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.



Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta de licitació, l'import per dia, inclòs/os acompanyant/s, de cadascuna de les rutes indicant l'IVA a aplicar mitjançant una partida independent.

Amb caràcter general, s'entén que, en les ofertes, els preus proposats per l'adjudicatari, s'hi inclouen totes les despeses que aquest hagi de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal i material necessari per portar a terme el servei, beneficis, assegurances, transports, taxes i tota mena d'impostos i tributs i altres conceptes que es puguin derivar de l'efectiva prestació del servei.

El contracte es realitzarà per compte i risc del contractista, sense que aquest pugui sol·licitar cap alteració de preus que no vingui contemplada en la revisió que a tal efecte aprovi el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, excepte les modificacions que comportin increment de la prestació de serveis que pugui determinar el Consell Comarcal. Pel contrari, el contractista vindrà obligat a suportar les reduccions corresponents del preu quan el Consell acordi una reducció en la prestació del servei.

8.2. Valor estimat del contracte (VEC)

De conformitat amb el que determina l'article 101 de la LCSP, **el valor estimat del contracte (VEC)** per tal de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació es fixa en la xifra de cent seixanta-set mil set-cents quaranta-sis euros amb noranta-dos cèntims (167.746,92€).

Al VEC se li afegeix l'import corresponent a les possibles modificacions contractuals de màxim un 20%, per un import de 27.957,82€.

Aquest import inclou la prestació del servei i les possibles pròrrogues sense cap increment de preu, i les modificacions contractuals previstes en aquest plec, d'acord amb les previsions de la clàusula 25.

9.- FINANÇAMENT

Els serveis objecte de licitació es finançaran amb càrrec a la partida 324.22729.01 del pressupost 2025 i les partides equivalents als pressupostos de les següents anualitats, d'acord amb l'informe de fiscalització prèvia que figura a l'expedient. Resta condicionat el finançament a l'establert a la clàusula suspensiva d'aquest plec.



10.- FORMA DE PAGAMENT

La quantitat per la qual s'adjudiqui cadascun dels contractes serà abonada a l'empresa adjudicatària segons els serveis efectivament realitzats i prèvia presentació de la factura corresponent.

L'adjudicatari té dret a percebre la retribució, d'acord amb els preus nets convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), del servei realment executat, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions i/o ampliacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Administració.

En les factures, en les quals s'haurà de consignar l'IVA corresponent, s'hi especificarà el nombre de dies en què s'ha prestat el servei.

L'import dels serveis es pagarà segons el nombre de dies de serveis efectius prestats i en funció del preu/dia aprovat per cada servei.

Els contractistes que tinguin dret al cobrament davant l'Administració, podran cedir-lo el mateix amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.

En aquells casos en que el servei no es pugui prestar efectivament per causes alienes a l'adjudicatari o al Consell Comarcal, així com per causes de força major o cas fortuït, es procedirà de la manera que des del Consell Comarcal es determini, atenent a les particularitats de les circumstàncies i a les directrius establertes des del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

11.- REVISIÓ DE PREUS

11.1. El preu d'adjudicació de cadascun dels contractes serà vàlid, sense cap canvi ni revisió, durant la durada del contracte, incloses les possibles pròrrogues. Només es podrà revisar si el Departament d'Educació notifica al Consell Comarcal alguna instrucció que obligui o impliqui, la revisió del preu d'adjudicació inicial.

11.2. L'import de la revisió de preus serà aquell que autoritzi, obligui o impliqui justificada i expressament el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a través dels seus documents de regulació econòmica de la delegació de competències.

Si el Departament d'Educació autoritza l'increment aquest es farà efectiu a partir de l'inici de curs autoritzat i es regularitzarà amb la factura corresponent.

11.3. Un cop perfeccionat el contracte, el Consell Comarcal del Tarragonès només podrà introduir modificacions sempre que aquestes siguin degudes a noves necessitats o a causes imprevistes, justificades degudament a l'expedient



de modificació que es tramiti aquest efecte, i de conformitat amb la clàusula 25a, de modificacions contractuals.

11.4. En el cas de que les rutes establertes en el plec siguin objecte de modificació, per raó d'interès públic, en el seu traçat, tant si en suposa una ampliació com una reducció d'itinerari, el preu es revisarà a l'alça o a la baixa, en funció de la variació del recorregut, sobre la base del preu/dia adjudicat en la licitació.

No s'entendrà que existeix modificació en els casos en que es variï el nombre o situació de les parades dins d'un mateix terme municipal.

12.- INSPECCIÓ I CONTROL

12.1. El Consell Comarcal exercirà les funcions d'inspecció i control que estimi necessàries per a comprovar que els serveis s'estan realitzant segons el previst a la programació aprovada, assignarà els mitjans proposats i obtindrà els resultats que ofereixen.

- **Vehicles:** El personal adscrit a l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal podrà inspeccionar els vehicles adscrits a la prestació del servei contractat, en el moment que estimin oportú, per controlar que es compleixen les obligacions que es deriven del l'objecte del contracte i li seran facilitades totes aquelles dades que necessiti.

- **Mitjans mecànics i humans:** L'adjudicatari queda obligat a preparar tots aquells informes i estudis relacionats amb els serveis que siguin ordenats pels responsables del Consell Comarcal del Tarragonès.

12.2. D'altra banda, el Consell Comarcal vetllarà per la qualitat del servei prestat i es coordinarà amb les direccions dels centres escolars i els representants de l'empresa adjudicatària per a assegurar un bon funcionament del servei.

12.3. Queda exclosa la reversió dels vehicles adscrits al servei licitat .

13.- PUBLICITAT DEL PLEC DE CLÀUSULES I ANUNCI DE LICITACIÓ

13.1. El plec de clàusules es publicarà, juntament amb l'anunci de licitació, en el perfil del contractant ubicat a la seu electrònica en l'apartat contractació administrativa.

L'anunci de licitació, d'acord amb l'article 156 de la LCSP, concretarà el termini de presentació de les proposicions, que serà de 15 dies naturals a comptar des de la data de la seva publicació al perfil del contractant.



Els licitadors podran formular les qüestions que estimin necessàries sobre qualsevol extrem de la documentació facilitada en el termini de 12 dies des de la publicació de l'anunci de licitació, mitjançant el perfil del contractant, per mitjà de la qual es posaran de manifest les respostes als sol·licitants.

CAPÍTOL SEGON.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14.- CAPACITAT PER A CONTRACTAR

14.1. De conformitat amb allò que preveu l'article 65 de la LCSP, podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar; no estiguin incurses en cap supòsit de les prohibicions de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP i acreditin la seva requerida en aquest plec, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, la finalitat o l'activitat de les empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

14.2. Les persones físiques o jurídiques d'estats que no pertanyen a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant un informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent Espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la seva vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a la LCSP, en forma substancialment anàloga.

14.3. Tindran capacitat per a contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'espai Econòmic Europeu que, de conformitat amb la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació del que es tracti. Quan la legislació de l'Estat en què es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o en cas que pertanyin a una determinada organització per poder prestar el servei del qual es tracti, hauran d'acreditar que compleixen amb aquest requisit.

14.4. També podran presentar proposicions d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte,



sense que sigui necessària la formalització d'aquestes en una escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Quan diverses empreses concorrin a la licitació i constitueixin una unió temporal, cadascun dels empresaris que la componen ha d'acreditar la seva capacitat d'obrar.

14.5. Classificació del contractista

14.5.1 No s'exigeix classificació del contractista a l'empara del que disposa l'article 77 i següents de la LCSP, però els licitadors podran aportar-la alternativament als requisits mínims de solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional establerts en la clàusula 15 del present plec de clàusules.

La classificació d'empresa és la que consta a la clàusula 16.

15.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL

Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que acreditin la corresponent solvència econòmica i financera i també la solvència tècnica o professional o alternativament mitjançant la presentació del document de classificació d'empresa.

La classificació empresarial alternativa a l'acreditació dels criteris de solvència en els contractes de serveis de transports correspon al Grup R, d'acord amb els articles 37 i 38 del reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, modificat per l'apartat sisè de l'article únic del Reial



decret 773/2015, de 28 d'agost, és la corresponent a la categoria de classificació del contracte següent:

	Grup	Subgrup	Categoria
Inferior a 150.000 €	R	1	1

La classificació haurà d'acreditar-se amb la documentació expedida per la Junta Consultiva de Contractació del Ministeri d'Hisenda; amb l'expedida per la Generalitat de Catalunya o amb l'expedida per altra Comunitat Autònoma, sempre que en aquest últim cas, s'hagi practicat la inscripció en el Registre Oficial d'Empreses Classificades.

La classificació de les unions temporals d'empresaris vindrà determinada per l'acumulació de les classificacions de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea, serà d'aplicació el que es disposa la LCSP.

Si concorren en la unió empresaris nacionals, estrangers no comunitaris, o estrangers comunitaris o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'espai Econòmic Europeu, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació i els últims, en defecte d'aquesta, la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

16.- PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ PER A ACOMPANYAR

16.1. Acceptació de condicions

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec sense cap excepció o reserva.

El licitador presentarà una instància de presentació d'ofertes juntament amb els tres sobres de documentació segons model que s'adjunta d'ANNEX I. Les dades del licitador es faran constar de manera detallada i, particularment, s'indicarà la/es persona/es autoritzada/es per rebre les notificacions i l'adreça de correu electrònic per rebre-les.

16.2. Sobres digitals i contingut de les proposicions:

Les proposicions de la licitació es presentaran en arxius electrònics, signats pel licitador, en al qual es farà constar la denominació del respectiu arxiu electrònic, amb les llegendes i condicions que s'indiquen a continuació



Els licitadors presentaran les proposicions en **tres sobres digitals** amb la documentació que en cadascuna s'enumera.

El sobre 1 conté la **Documentació general**.

El sobre 2 conté la **Documentació tècnica** que acreditin les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris d'adjudicació que impliquin judicis de valor d'acord amb els documents annexos descrit en la clàusula 16.4 del present Plec.

El sobre 3 conté la proposició **Criteris avaluable automàticament**. La incorporació de la documentació relativa a aquests criteris dins del sobre 2 serà motiu d'exclusió del licitador.

16.3. Sobre digital núm. 1 (Documentació General)

En el sobre digital número 1, en la part exterior figurarà el següent text:

**“Documentació administrativa per participar en la licitació convocada pel Consell Comarcal del Tarragonès per a la prestació dels serveis de transport escolar a la comarca del Tarragonès per als cursos escolars -----
-----, presentada per l'empresa ----- :"**

En l'esmentat sobre digital hauran de presentar la següent documentació:

16.3.a) Document europeu únic de contractació (DEUC).

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d'ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i de solvència. Enlloc, s'acompanyarà la proposta de declaració responsable, ajustada al format del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) mitjançant el qual **declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional** de conformitat amb els requisits mínims exigits en les clàusules quinzena i setzena d'aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta com a **“MODEL DEUC”** a aquest plec, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC



corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal. A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen l'article de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents



justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

16.3.b) Autorització d'accés per part del Consell Comarcal del Tarragonès, mitjançant via telemàtica, al RELI, ROLECE, i dades d'obligacions tributàries i de cotitzacions a la Seguretat Social de l'empresa, d'acord amb el model establert com ANNEX RELI, omplerta i signada.

16.3.c) Escrit subscrit pel representant de l'empresa (sense especificar el preu ni la resta de dades tècniques), d'acord amb el model que s'adjunta com a ANNEX II.

16.3.d) respecte de les persones físiques o jurídiques d'estats que no pertanyen a la Unió Europea i a la Unió Temporal d'Empreses.

Escrit subscrit pel representant/representants de l'empresa acompanyat dels documents que figuren en el model que s'adjunta com a ANNEX III.

En el supòsit de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE), els empresaris han de presentar un document privat en el qual indicaran: els noms i les circumstàncies d'aquells que la constitueixen, les respectives participacions, l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

16.3.e) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

16.4 Sobre digital núm. 2 (Documentació Tècnica)

En el sobre digital número 2, en la part exterior, figurarà el següent text: **“Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor per participar a la licitació convocada pel Consell Comarcal del Tarragonès per a la prestació de serveis de transport escolar a la comarca”**, presentada per

A dins d'aquest sobre digital 2, haurà de presentar la següent documentació:

En relació al criteri de “Millores en relació a l'acompanyant” descrit a la clàusula 22.2 d'aquest plec de clàusules, i que resta subjecte a judici de valor (acompanyant), s'haurà de presentar proposta segons el model adjunt assenyalat com a ANNEX IV.



Caldrà acompanyar-ho amb la documentació acreditativa corresponent, mitjançant document original o còpia compulsada.

16.5 Sobre digital núm. 3 (Criteris avaluables automàticament)

En el sobre digital número 3, en la part exterior figurarà el següent text **“Proposició relativa als criteris d’adjudicació avaluables automàticament per participar a la licitació convocada pel Consell Comarcal del Tarragonès per a la prestació de serveis de transport escolar a la comarca”**, presentada per.....

Els licitadors han de presentar en el sobre digital 3:

Dades del vehicle titular i suplent que el licitador destinarà per la prestació del servei segons model que s’adjunta d’ANNEX V.

Respecte les millores relacionades amb l’objecte del contracte, descrites a la clàusula 22.1.2 i 22.1.3 d’aquest plec de clàusules, (antiguitat del vehicle) s’haurà d’adjuntar la documentació acreditativa juntament amb la declaració de vehicles a adscriure.

En relació al criteri de “Increment de capacitat dels vehicles oferts” descrit a la clàusula 22.1.4 d’aquest plec, s’haurà de presentar proposta segons el model adjunt assenyalat com a ANNEX VI.

Caldrà acompanyar-ho amb la documentació tècnica del vehicle acreditativa.

Tota aquesta documentació es podrà consulta per l’òrgan de contractació o departament corresponent al RELI, o registres estatals o autonòmics corresponents de licitadors, amb autorització de l’adjudicatari.

La proposició econòmica efectuada d’acord amb el model adjunt assenyalat com a ANNEX VII.

17.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

17.1. Les proposicions es formularan conforme l’ANNEX I establert en aquest plec, acompanyades de la documentació enumerada en la clàusula anterior. Cada licitador no podrà presentar més d’una proposició i no s’acceptaran variants, tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d’empresaris si ho ha fet individualment. La contradicció d’aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les proposicions per ell presentades segons el previst al TRLCSP.

17.2. Les proposicions han de presentar-se, necessàriament en format electrònic mitjançant l’aplicació Sobre Digital, en l’enllaç de la licitació



corresponent al present contracte que figura en el perfil del contractant del Consell Comarcal del Tarragonès integrat en la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

17.3. En aplicació del que disposen les Disposicions addicionals 15 i 16 de la LCSP, aquest plec, els annexos i documentació complementària es poden consultar per mitjans electrònics. Els anuncis es publicaran al perfil del contractant, i les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant.

17.4. Una vegada presentada una proposició, no podrà ser retirada.

17.5. Tots els anuncis es publicaran en el perfil del contractant accessible en la [següent direcció del web](#).

Els interessats podran sol·licitar informació en relació amb les condicions jurídiques tècniques i sobre la documentació a presentar, a l'Àrea de Secretaria del Consell Comarcal i en relació a les econòmiques i tècniques a l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Tarragonès, mitjançant la plataforma del perfil del contractant.

Les notificacions de tots els acords adoptats per part de l'òrgan de contractació es practican per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre'ls per aquesta via de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions per mitjans electrònics es practican mitjançant la compareixença en la seu electrònica. A aquest efectes, l'empresa indicarà les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició de la interessada en la seu electrònica.

S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de l'interessat al contingut de la notificació.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en les disposicions addicionals 15 i 16 de la LCAP.

18.- OBERTURA I EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ

18.1 Obertura i examen de la documentació del sobre digital 1

La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general (sobre 1), en sessió privada, i desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin



tota la documentació requerida que no sigui esmenable, o que no acreditin la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació, en un termini no superior a tres dies hàbils.

Els defectes o les omissions es comunicaran mitjançant correu electrònic als interessats als efectes de la seva esmena o per a la presentació d'altres documents complementaris aclaridors dels ja presentats. També es podran requerir documentació complementària, la qual, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 5 dies naturals, sense que pugui presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Tots aquests requeriments es realitzaran mitjançant la utilitat Sobre Digital, a l'adreça de correu electrònic assenyalada per les empreses, i es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica amb l'e-notum, integrat a la Plataforma de serveis de Contractació Pública.

La manca d'esmena dels defectes u omissions en el termini establert serà causa d'exclusió de la licitació.

18.2 Obertura i valoració de la documentació del sobre digital 2

La Mesa de contractació procedirà, el dia que s'indiqui en el perfil del contractant, a l'obertura del sobre 2 de les empreses admeses al procediment, prèvia comunicació de la relació d'empreses admeses i excloses com a conseqüència de la qualificació de la documentació continguda en el sobre 1 efectuada en sessió privada, així com els motius d'exclusió d'aquestes darreres.

En aquest acte només s'ha d'obrir el sobre corresponent als criteris avaluable mitjançant judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, i en virtut de l'article 157.5 de la LCSP, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec; així mateix s'ha de deixar constància documental de totes les actuacions.

La puntuació obtinguda per cada licitador es farà pública en el perfil de contractant del Consell Comarcal del Tarragonès. Tanmateix, quedaran excloses del procediment de licitació aquelles empreses que presentin documentació relativa als criteris avaluable automàticament dins del sobre digital 2.



18.3 Obertura i examen de la documentació del sobre digital 3

La mesa de contractació obrirà els sobres digitals, relatius als criteris d'adjudicació la ponderació dels quals s'hagi d'efectuar mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques (sobre digital 3).

En aquest acte, es comunicarà la puntuació assignada a les proposicions dels licitadors en els criteris no quantificables de forma automàtica, llevat que, quan pel seu volum i/o complexitat no es pugui procedir en el mateix acte a la lectura íntegra de les mateixes, sempre que aquesta puntuació hagi estat publicada en el perfil de contractant del Consell Comarcal del Tarragonès.

Acte seguit, es procedirà a l'obertura del sobre digital 3 (proposició econòmica) de les empreses admeses, llegint-ne el seu contingut.

En aquest acte, la Mesa de Contractació podrà excloure les proposicions que no s'ajustin a les condicions d'aquest Plec.

Tanmateix, quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir, així com aquelles propostes que presentin un preu superior al de licitació o incloguin documents relatius a criteris avaluable de forma automàtica dins del sobre dos. Les propostes presentades per agrupacions d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses.

19.- MESA DE CONTRACTACIÓ. EXAMEN DE DOCUMENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS.

19.1. El dia assenyalat per a l'obertura de la documentació de caràcter general, es constituirà la Mesa de contractació que estarà integrada pels següents membres:

CÀRREC	TITULAR
President	El president de la corporació o en qui delegui
Vocal i secretari de la mesa	El secretari general de la corporació o en qui delegui



Vocal	El tècnic del Departament d'Ensenyament o en qui delegui
Vocal	La interventora general de la corporació o en qui delegui

També podran participar en la Mesa de Contractació un representant de cada Grup Polític amb representació al Consell Comarcal, els quals tindran veu però no tindran vot.

El secretari podrà delegar la secretaria de la Mesa a qualsevol funcionari/ària de la corporació.

19.2. La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i actuarà de conformitat amb allò previst als articles 150 i 326 i següents de la LCSP.

Per l'exercici de les seves funcions, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri necessaris, i disposar d'informes d'experts externs, els quals s'hauran d'assumir.

19.3. La Mesa de Contractació, a la vista de la puntuació obtinguda per les empreses, ordenarà de forma decreixent les ofertes presentades i proposarà, a l'òrgan de contractació, l'adjudicació del contracte a l'oferta que contingui la proposició més avantatjosa per a cada ruta.

19.4. L'adjudicació al licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa no procedirà quan aquesta pugui ser considerada desproporcionada o anormal, d'acord amb el disposat en aquest plec, i en defecte segons el previst a l'article 85 del RGLCAP.

En aquest cas es seguiran els tràmits previstos a la LCSP i es podrà demanar una garantia complementària a l'obligatòria de fins a un 5 % de l'import de l'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP.

20.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

20.1. L'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim establert a la vigent legislació de contractes, a comptar des de l'acte d'obertura del sobre 2, o es podrà prorrogar motivadament per la Presidència.

L'òrgan de contractació, que delegarà en la Presidència acceptar la proposta de la mesa i requerirà al licitador que hagi obtingut una major puntuació d'acord amb els criteris de valoració establerts en el plec de clàusules per a que aporti,



en el termini de 10 dies hàbils comptats des del següent a aquell en què s'hagi rebut la notificació, els documents acreditatius (art. 150.2 de la LCSP):

20.2. Aprovada la relació classificada l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

20.2.1. De la **capacitat d'obrar** dels empresaris que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant el escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderamentament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 68 de la LCSP.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna en l'entitat i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes: quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.



20.2.2. De la solvència econòmica, financera i tècnica es podrà acreditar per dos dels mitjans següents:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura de que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

Si per una raó justificada, el empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que consideri apropiat l'òrgan de contractació.

20.2.3. De la solvència professional i tècnica es podrà acreditar per dos dels mitjans següents:

- Descriure i justificar fefaentment una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers 5 anys que inclogui import, durada del contracte, data, i el destinatari públic. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant un certificat expedit per secretari, interventor o tècnic municipal, o a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- Documentació que acrediti la titulació, experiència i trajectòria dels professionals a càrrec de la direcció de la societat (si procedeix) en nom de la qual es presenta la oferta i d'aquells professionals que s'adscriuran a l'execució de les prestacions del contracte en cas de resultar adjudicatari.
- Declaració del licitador on especifiqui el número i perfil professional del personal contractat sota la seva responsabilitat i les funcions que desenvolupa.

20.2.4. D'estar al **corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social**, en la forma prevista als articles 13, 14, 15 i 16 del RGLCAP; o presentar l'autorització per demanar-los.

20.2.5.- D'haver constituït la **garantia definitiva**.



20.2.6. Si s'escau, de disposar efectivament dels mitjans compromesos a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'establert a la LCSP.

L'acreditació d'estar inscrit en un Registre Oficial de licitadors eximirà de la presentació, en aquesta fase, dels documents acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries o de la Seguretat Social, i la resta que s'acreditin i certifiquin en aquest Registre.

20.2.7. Còpia autenticada i presentada telemàticament, de constitució de la pòlissa general de responsabilitat civil de l'empresa i el rebut actualitzat de pagament d'aquesta pòlissa.

20.2.8. Còpia autenticada i presentada telemàticament, de la pòlissa d'assegurances obligatòries dels vehicles -la de circulació i la de responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per la prestació del servei- i còpia compulsada del rebuts actualitzats del pagament d'aquestes 2 pòlisses per a cadascun dels vehicles adscrits al servei. També presentarà còpia compulsada de la fitxa d'ITV actualitzada i del permís de circulació d'aquests vehicles, com a mínim per al vehicle titular i per al vehicle suplent.

Aquestes dades hauran de ser actualitzades i comunicades fefaentment al Consell Comarcal en el supòsit que es produeixi un canvi de vehicle.

20.2.9. Certificació negativa, respecte a xofers i acompanyants de nacionalitat espanyola, del Registre Central de Delinqüents Sexuals o autoritzar al Consell Comarcal del Tarragonès la seva consulta. En el cas de personal d'origen estranger, s'haurà d'acompanyar un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on son nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.

Aquestes dades hauran de ser actualitzades i comunicades fefaentment al Consell Comarcal cada vegada que es produeixi un canvi de xofer o acompanyant.

20.2.10.- Una relació numerada de tots els documents inclosos en aquest sobre.

20.2.11.- Els requisits de solvència tècnica i econòmica poden ser substituïts per l'aportació de la classificació d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec.

Han d'acreditar el percentatge de treballadors/ores amb discapacitat que té l'empresa contractats, indicant que és superior al que sigui legalment exigible, per poder valorar en cas d'empat a la valoració d'ofertes i poder tenir preferència, en cas de no indicar-ho en la instància de l'ANNEX I, no es valorarà.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig,



no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin, i és suficient la presentació d'un escrit pel qual es declari estar-hi inscrites, indicant el núm. de NIF de l'empresa. Han d'aportar, però, aquella documentació que sigui requerida i que no consti en el RELI.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

20.3. Si no es complementa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Així mateix, també s'exigirà al licitador retirat l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

20.4. L'adjudicació del contracte s'acordarà pel Ple del Consell Comarcal en una resolució motivada en el termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.2 LCSP). Es podrà motivar per decret de presidència realitzar aquesta adjudicació en un major termini, per realitzar-la en el proper plenari ordinari que es celebri.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant del Consell Comarcal del Tarragonès, on s'indicarà el termini en què hagi de procedir-ne a la seva formalització.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admesa d'acord amb els criteris dels plecs.

21.- PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

21.1. El contracte es perfeccionarà amb la formalització, en virtut de la qual l'adjudicatari i el Consell Comarcal del Tarragonès restaran obligats al seu compliment.

21.2. El contracte es formalitzarà en un document administratiu i s'ajustarà a les condicions de la licitació, en els termes previstos en l'article 153 de la LCSP. No obstant això, l'adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'atorgui en escriptura pública amb les despeses al seu càrrec.

21.3. La formalització d'aquest contracte i el mateix, es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

21.4. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics



o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

21.6. En els contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació d'adjudicació als licitadors. Transcorregut aquest termini, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en el termini no superior a 5 dies, a comptar, des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut l'esmentat termini de 15 dies sense que s'hagués interposat recurs que dugui aparellada la suspensió de la formalització del contracte o des de que es dicti la resolució aixecant la suspensió de l'acte d'adjudicació.

21.7. Cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització temporal.

21.8. Serà motiu de resolució del contracte el fet que aquest no es pugui formalitzar en el termini assenyalat per causes imputables al contractista. En aquest cas, l'Administració exigirà el 3 % del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu amb la garantia definitiva (art. 153.4 LCSP). L'Administració adjudicarà el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes amb la conformitat del nou adjudicatari.

22.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ D'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en aquest plec.

D'acord amb allò establert a l'article 147 de la LCSP, s'estableix, que en cas d'empat entre dos o més ofertes, en la valoració dels criteris de valoració, en relació a la vinculació de l'objecte del contracte, tindran preferència en l'adjudicació del contracte corresponent quan compleixin el següent:

- Proposicions que en el venciment del termini de presentació d'ofertes, i, acreditat en la solvència tècnica presentada, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors/ores amb discapacitat superior al que sigui legalment establert en modalitat de contracte fix. Tindrà preferència, en cas de que l'acreditin varies empreses, la que tingui més percentatge.



22.1. Criteris subjectes a judici de valor, un màxim de 10 punts sobre un total de 100 punts.

Milliores en relació a l'acompanyant: Fins un màxim de 10 punts (ANNEX IV)

Per formació específica relacionada amb algun dels àmbits següents: primers auxilis, resolució de conflictes, monitor de lleure, monitor de transport..., màxim per formació 2 punt: (màxim 5 punts)

- 0,5 punts per hora de formació acreditada quan hagi estat impartida per un organisme públic.
- 0,4 punts per hora de formació acreditada quan hagi estat impartida per altres entitats.

Experiència acreditada relacionada amb el transport escolar mitjançant certificat expedit per l'empresa on s'ha prestat el servei: (màxim 5 punts)

- 0,4 punts per curs complet acreditat.

22.2. Criteris avaluables automàticament, un màxim de 90 punts sobre un total de 100 punts.

22.2.1. Millora econòmica en el preu del servei.- Fins a un màxim de 49 punts

Es valorarà atenent al preu dia ofertat, sense IVA, aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 49 \times \frac{\text{Preu de l'oferta més baixa}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

En cap cas s'admetrà un preu superior al màxim establert i, en aquest cas, l'empresa que el superi serà automàticament rebutjada.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica es anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

- Quan concorri un únic licitador i l'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol



cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

e) Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

22.2.2. Antiguitat del vehicle titular (1a matrícula): fins a 27 punts (ANNEX V)

A cada vehicle se li assignarà una puntuació, en funció de la seva antiguitat segons la data de la primera matriculació del mateix (a comptar des de la data de presentació de l'oferta), i segons la següent escala:

- Fins a 6 anys: 27 punts
- Més de 6 anys i fins a 10 anys: 15 punts
- Més de 10 anys i com a màxim 13 anys: 5 punts

En cas de presentar com a vehicle titular un de nou encara en fabricació, haurà de presentar-se:

1. Contracte de compra venda.
2. Certificat de l'empresa que indiqui l'encàrrec en ferm.
3. Lliurament de quantitat a compte.
4. Bastidor, si és possible.
5. Declaració jurada del licitador de posar-ho a disposició del servei en el termini màxim de 6 mesos des de la data d'adjudicació del contracte.



22.2.3. Antiguitat dels vehicles suplents (1a matrícula): fins a 4 punts (ANNEX V)

A cada vehicle se li assignarà una puntuació, en funció de la seva antiguitat segons la data de la primera matriculació del mateix (a comptar des de la data de presentació de l'oferta), i segons la següent escala:

- Fins a 10 anys: 4 punts
- Més de 10 anys i com a màxim 13 anys: 1 punt

No es valorarà aquell vehicle suplent que:

- Hagi estat adscrit com a titular i resulti adjudicatari en un altre servei. El vehicle suplent podrà presentar-se a diverses rutes simultàniament.
- La capacitat sigui inferior a la del titular.

22.2.4 Increment capacitat dels vehicles oferts: Fins a un màxim de 10 punts. (ANNEX VI)

Per l'increment de places ordinàries o plaça PMR (cadira de rodes), ofertes per sobre de les establertes en aquest plec, sense disminució de les places ordinàries (S'ha de tenir en compte que el vehicle pugui circular per l'itinerari previst en cas contrari la millorar no serà tinguda en compte):

- Increment d'1 plaça PMR (cadira de rodes) 8 punts
- Increment de 2 places PMR (cadira de rodes) 10 punts

23.- GARANTIA I FORMA DE CONSTITUCIÓ

23.1. Per concórrer a la licitació regulada en aquest plec, **no és necessària la constitució de garantia provisional.** S'estableix una **garantia definitiva que equival al 5% de l'import l'adjudicació**, IVA no inclòs, i que computa de la següent manera:

L'adjudicatari haurà de constituir aquesta garantia en qualsevol de les formes admeses en l'article 108 de la LCSP i dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció del requeriment de l'òrgan de contractació previst a la clàusula 21a.

23.2. Es pot exigir una garantia complementària de fins al 5% de l'import d'adjudicació en el supòsit que presentin ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

23.3. Per al règim de garanties prestades per tercers li serà d'aplicació el que disposa l'article 112 de la LCSP.

23.4. Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP per reposició i reajustament de les garanties.



23.5. La garantia respon dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, que són, en resum:

- De l'obligació de formalitzar el contracte en el termini de l'article 153 LCSP.
- De les penalitats imposades al contractista d'acord amb article 192 LCSP.
- De la correcta execució de totes les prestacions i obligacions establertes en el contracte i el plec, incloses les millores ofertades pel contractista a la seva oferta. També dels danys i perjudicis ocasionats per la prestació del servei.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.
- De la inexistència de vicis o defectes en els serveis prestats.

23.6. La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 111 de la LCSP.

Aquesta serà retornada al contractista, una vegada hagi transcorregut el termini de 2 mesos, a comptar de la data de finalització del servei, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP. Dins dels 15 dies anteriors a aquest venciment, el/la coordinadora de l'Àrea d'Ensenyament emetrà un informe sobre si el servei prestat s'ha ajustat a les determinacions del present plec a l'efecte de procedir a la devolució de la garantia definitiva.

24.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

24.1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir-hi modificacions en les operacions que l'integren en els termes següents:

24.1.1.- Les modificacions previstes només podran afectar alguna de les matèries següents:

- Nombre o capacitat dels vehicles adscrits al servei.
- Horari i itinerari del servei.
- Nombre d'acompanyants d'un servei.

24.1.2.- La dimensió d'aquestes modificacions no podrà ser superior al límit del 20% del valor inicial del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 204.1 de la LCSP.

24.1.3.- Les modificacions hauran de venir donades per circumstàncies en la quantitat d'usuaris del servei i les característiques d'aquests, com ara la discapacitat, podent implicar aquesta darrera circumstància un augment del nombre de monitors o la variació en la ruta per a passar per la residència de



l'usuari. Tanmateix, també és possible que aquestes vinguin donades per noves instruccions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. En qualsevol cas, l'import del contracte també es modificarà com correspongui atenent a les dimensions i característiques de la modificació, tot i que no comportarà l'establiment de nous preus unitaris.

24.1.4.- Les modificacions podran implicar tant una expansió com una reducció del servei, amb l'alteració de l'import que correspongui.

24.1.5.- El procediment per a la modificació serà el previst a la LCSP, i en tot cas correspondrà la formalització d'aquesta modificació i posterior publicació al perfil del contractant.

24.2. De conformitat amb allò que prescriu l'article 9 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, i 203 i següents de la LCSP, el contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració.

24.3. Qualsevol altra modificació del contracte no prevista anteriorment, només podrà operar si es justifica per la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la contractació i adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables.

El procediment a seguir, en tot cas, és el previst a la LCSP, i és obligat procedir a la formalització de la modificació en virtut del previst a l'article 206 de la LCSP.

24.4. En cap cas la modificació del contracte es podrà realitzar amb la finalitat d'addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades, ampliar l'objecte del contracte a fi què es puguin contemplar finalitats noves no previstes en la documentació preparatòria del contracte, o incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent. En aquests supòsits, s'ha de fer una nova contractació de la prestació corresponent, en la qual es pot aplicar el règim establert per a l'adjudicació dels contractes complementaris si es donen les circumstàncies que previstes a la LCSP.



25.- CONFIDENCIALITAT

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial en allò que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

26.- POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcta del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat. Es tindrà en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o d'algun mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o d'algun mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:



El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les quals es refereix el present document, són d'exclusiva propietat del Consell Comarcal del Tarragonès, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre al Consell Comarcal del Tarragonès, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

Remissió a la llei:

Sens perjudici del previst en el present document, el contractista s'obliga a respectar el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de les dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en tot allò que l'afecta per raó del seu accés a les dades caràcter personal del Consell Comarcal del Tarragonès, i als seus Reglaments vigents.

27.- PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària del servei haurà de complir tota la normativa vigent de Prevenció de riscos laborals.

28.- IGUALTAT

L'empresa adjudicatària del servei haurà de complir tota la normativa vigent de la Llei d'Igualtat, i tenir aprovat un Pla d'igualtat en cas de ser preceptiu per la seva empresa.

29.- RÈGIM SANCIONADOR I RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES

29.1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les condicions que hagi proposat en la seva oferta.



29.2. Es considerarà falta sancionable qualsevol acció o omissió que suposi l'incompliment de les exigències d'aquest plec. Les deficiències advertides no esmenades pel concessionari en el termini fixat pel Consell Comarcal del Tarragonès comportaran la imposició de les multes que es fixen en aquesta clàusula.

Les multes que es puguin imposar per les infraccions regulades no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis al Consell Comarcal que aquest pugui exigir la indemnització corresponent.

29.3. Els incompliments en què pugui incórrer l'adjudicatari es classifiquen en infraccions lleus, greus i molt greus.

Infraccions lleus: Es consideraran com a infraccions lleus les següents:

- a) Manca de respecte i atenció als usuaris del servei, familiars, al personal del centre escolar i els companys de treball.
- b) Incompliment d'acords o decisions del Consell Comarcal sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- c) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en aquest plec de clàusules i en el de prescripcions tècniques.
- d) Manca de puntualitat en la prestació del servei.
- e) Incompliment dels terminis previstos en els plecs per a la realització del servei.
- f) Facturació incorrecta més de 2 vegades per curs.
- g) Manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- h) Modificació d'un servei sense causa justificada i sense autorització prèvia.
- i) Discussions i picabaralles entre treballadors durant la prestació del servei.
- j) Vehicle que no s'ajusti al que s'exigeix al plec i prescripcions tècniques i no permeti fer el servei seguint el marc legal vigent, especialment pel tema de capacitat.
- k) Vehicle en mal estat de pintura o de carrosseria, o amb defectes visibles com ara amb llums o altres dispositius de seguretat trencats o que no funcionin, ja notificat a l'empresa i no solucionat.



- l)** No portar en lloc visible el rètol del Consell Comarcal del Tarragonès en aquells vehicles que no disposin de rètol electrònic.
- m)** Manipulació dels sistemes de control obligatoris dels vehicles (tacòmetres, comptaquilòmetres, etc.).
- n)** Prestar, en el període d'un mes, un dia de servei en un vehicle (titular o suplent) que no sigui el corresponent a l'oferta presentada per l'empresa, si l'empresa no ho comunica prèviament al Consell Comarcal del Tarragonès i motiva la necessitat de substitució per un altre vehicle no inclòs a l'oferta.

Infraccions greus: Es consideraran com a infraccions greus les següents:

- a)** Demorar l'inici de l'execució del servei respecte de la data prevista en el contracte, superior a una setmana, sempre que no hi hagi una causa de força major.
- b)** Paralitzacions o interrupcions de la prestació del servei durant més de 24 hores, llevat d'una causa de força major, així com l'abandonament del servei.
- c)** La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment reiterat de les condicions establertes.
- d)** L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal i prevenció de riscos laborals.
- e)** La cessió, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sense les condicions regulades en aquest plec i sense que hi concorrin circumstàncies legals que la legitimin.
- f)** La desobediència reiterada, més de dues vegades, de les ordres escrites pel Consell Comarcal del Tarragonès, relatives a l'execució del contracte.
- g)** Realitzar el servei sense acompanyant quan és obligatori i responsabilitat de l'empresa de transport i/o permetre la utilització del servei per persones alienes a l'objecte del mateix.
- h)** Falsejar les dades relacionades amb els serveis objecte del contracte.
- i)** L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- j)** Manca de respecte als tècnics o autoritats del Consell Comarcal
- k)** Qualsevol defraudació greu en la prestació dels serveis contractats.



- l)** Les actuacions del contractista que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i control dels serveis públics que corresponguin al Consell Comarcal del Tarragonès.
- m)** Reiteració o realització de 3 faltes lleus durant un curs escolar.
- n)** Prestar, en el període d'un mes, entre 2 i 5 dies de servei en un vehicle (titular o suplent) que no sigui el corresponent a l'oferta presentada per l'empresa, si l'empresa no ho comunica prèviament al Consell Comarcal del Tarragonès i motiva la necessitat de substitució per un altre vehicle no inclòs a l'oferta.
- o)** Realitzar el servei amb menys acompanyants del que preveu el servei.

Infraccions molt greus: Es consideraran com a infraccions molt greus

- a)** Si es cometen reiteradament 2 faltes greus o altres no previstes anteriorment i que infringeixin de forma molt greu les condicions establertes en aquest plec de condicions i que causen un perjudici molt greu al servei.
- b)** Prestar, en el període d'un mes, més de 5 dies de servei en un vehicle (titular o suplent) que no sigui el que correspon a l'oferta presentada per l'empresa, si l'empresa no ho comunica prèviament al Consell Comarcal del Tarragonès i en motiva la necessitat de substitució per un altre vehicle no inclòs a l'oferta.
- c)** Tenir un acompanyant sense el certificat negatiu del Registre Central de delinqüents sexuals vigent de què aquest no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la indemnitat sexual.

29.4. Si es cometen faltes que tinguin a veure amb la prestació del servei en un vehicle que no es correspon amb el de l'oferta presentada, quan no estigui degudament motivada, serà multat amb l'import màxim previst.

Si l'empresa sancionada fa efectiva de manera voluntària la sanció en el termini d'un mes a comptar des de la data de la notificació de l'expedient sancionador, la quantia de la sanció es redueix en un 25%.

Així mateix, en el cas de les reiteracions d'infraccions molt greus, si es comet una segona infracció molt greu, es produirà la resolució del contracte, l'embargament de la garantia i la indemnització per danys i perjudicis.



29.5. Per a les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i a l'efecte de la seva resolució, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP, sens perjudici que aquesta facultat s'hagués delegat en un altre òrgan del Consell Comarcal.

29.6 Les infraccions lleus són sancionades amb penalitats de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exclòs, les greus, amb un màxim del 6,5% del preu del contracte, IVA exclòs, i les molt greus, amb una penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

La comesa de les faltes que corresponen a la prestació del servei en un vehicle que no correspon amb el presentat en l'oferta, quan no estigui degudament motivada, serà multat amb l'import del 10% del preu del contracte.

Així mateix, en el cas de les reiteracions d'infraccions molt greus, a la segona realització d'una infracció molt greu, es produirà la resolució del contracte, la incautació de la garantia i la indemnització per danys i perjudicis.

29.7. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP, sens perjudici que aquesta facultat s'hagués delegat en un altre òrgan del Consell Comarcal.

30.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIO

L'òrgan de contractació posseeix, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo i acordar-ne la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació modificació i resolució, seran immediatament executius. Aquests posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Atenent a les característiques del contracte, seran susceptibles del recurs administratiu especial que regula l'article 44 i següents de la LCSP els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, els acords d'adjudicació i els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi la exclusió de licitadors. El recurs administratiu especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP té caràcter potestatiu i gratuït, i és previ al recurs contenciós administratiu.

En els supòsits previstos a l'article 39 de la LCSP, es podrà plantejar la interposició de la qüestió de nul·litat contractual, en el termini de 30 dies hàbils, en els termes previstos en la LCSP.

31.- RÈGIM JURÍDIC

Aquest contracte té caràcter administratiu i es qualificarà d'acord amb els articles 12, 17, i 308 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més per:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Pel Reial Decret-Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents que incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
- El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en el que sigui d'aplicació.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, en el que sigui d'aplicació.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, a Catalunya, en el que sigui aplicable i vigent.



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- DOGC núm. 8.891 de 6 d'abril de 2023 publica l'acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació.
- Acord del Ple de data 28 de juny de 2022, pel qual s'accepta la delegació de les competències per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, amb caràcter indefinit, referides a la comarca del Tarragonès en matèria d'educació.
- La normativa vigent reguladora del transport d'escolars, continguda essencialment en les següents disposicions legals:
 - Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres, amb les corresponents modificacions, i Reial Decret 1211/1990, de 28 de setembre, que aprova el seu Reglament, modificat per Reial Decret 70/2019, de 15 de febrer.
 - Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicle de motor.
 - Decret 319/1990, de 21 de desembre, que aprova el Reglament de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, en el que no contradigui a la Llei 9/2017, LCSP.
 - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport.
 - Reial decret 443/2001, de 27 d'abril sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial decret 894/2002, de 30 d'agost.



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

- Reial decret 965/2006, d'1 de setembre, pel qual es modifica el Reglament General de Circulació, aprovat pel Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre.
 - Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya.
 - Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, que aprova el Reglament General de circulació per a l'aplicació desenvolupament del test articulat de la Llei sobre Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març.
 - Ordres anuals, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estableix anualment el calendari escolar del curs corresponent per als centres docents no universitaris.
 - Normativa d'àmbit estatal, de Catalunya, comarcal aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte, i sigui d'obligatori compliment, que afecti o estigui referida al servei de transport escolar:
- Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu i, en defecte, les normes del Dret Privat.
- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, del plec, dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions o normes de tota índole promulgades pel Consell Comarcal del Tarragonès que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

DILIGÈNCIA DE LA SECRETARIA

Per fer constar que aquest plec de clàusules administratives particulars que regeix l'adjudicació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, del contracte del servei transport escolar amb acompanyament, a centres docents de la comarca del Tarragonès, ha estat aprovat, pel Ple de 6 de maig de 2025.

Tarragona, a data de signatura electrònica,

El secretari

