

La Presidència al Consell d'Administració de SUMEM S.L.

Assumpte:

Aprovació de l'expedient de contractació del contracte mixt de subministrament d'un GMAO i una oficina virtual i del servei per a la seva implantació i manteniment juntament amb el d'una plataforma de gestió d'abonats. Expedient LIC202408

Proposta:

Segons preveu l'article 17 dels estatuts que regulen la mercantil Serveis Urbans del Masnou Empresa Municipal, SL, (en endavant, SUMEM S.L.) és competència del seu Consell d'Administració, entre d'altres: [...] *El Consell d'administració exercirà totes aquelles facultats no reservades expressament a la Junta general i a la Gerència per la normativa legal vigent o pels Estatuts i, en especial, ostentarà l'administració i representació, tant judicial com extrajudicial, amb les més àmplies facultats de gestió, administració i disposició, per a tota classe d'actes i **contractes** compresos a l'objecte social definit als Estatuts, de conformitat el que disposi la normativa sobre societats de capital, [...]*.

Tanmateix el Consell d'Administració de SUMEM en la seva reunió del dia 24 d'octubre de 2024 aprovà la modificació del Pla de Contractació 2024-2026 de SUMEM S.L. amb la incorporació dels contractes a licitar per a la gestió del servei d'abastament d'aigua potable municipal, el qual incloïa, dintre de les contractacions a formalitzar en l'exercici 2025, la del proveïment de tots aquells programaris de gestió necessaris per a poder prestar els encàrrecs de gestió vigents a la data del present acord en les condicions que en aquests s'hi exigeixen.

En aquest sentit, tenint present l'increment de tràmits i gestions així com d'operacions a camp juntament amb la complexitat de la facturació a clients que esdevindrà amb l'assumpció per part de SUMEM S.L., l'1 de novembre de 2025, del servei municipal d'abastament d'aigua potable es fa imprescindible dotar a la societat de les següents eines de gestió actualment inexistents dintre del conjunt de programaris de què SUMEM S.L. disposa a data del present acord:

- Programari per a la gestió del manteniment d'actius i de les operacions a camp (GMAO).
- Oficina Virtual per a la interacció telemàtica amb els clients (tràmits i gestions, consulta de factures, comunicar incidències, etc.).

- Programari per a la gestió dels clients vinculats al servei d'abastament d'aigua potable (gestió dels cicles de lectura i facturació, gestió de cobraments, gestió de contractes i dades de clients, gestió del parc de comptadors, etc)

Per tot l'exposat es proposen els següents acords:

PRIMER,- APROVAR l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del contracte mixt de subministrament d'un GMAO i una oficina virtual i del servei per a la seva implantació i manteniment juntament amb el d'una plataforma de gestió d'abonats, expedient LIC202408, amb un valor de contracte de 99.986 euros, IVA exclòs, complint amb les especificacions dels articles 116 i 117 de la LCSP.

SEGON,- APROVAR el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques que hauran de regir el contracte.

TERCER,- APROVAR l'informe de necessitats i AUTORITZAR la despesa per import de 9.998,60 euros, IVA exclòs, per a l'any 2025 segons pressupost ordinari de la societat per al 2025 i l'import global del contracte per valor 99.986 euros a repercutir en els successius exercicis de la societat.

QUART,- CONVOCAR licitació, mitjançant el procediment obert simplificat.

CINQUÈ,- FACULTAR al Gerent de la societat per a instruir tot l'expedient de contractació i NOMENARLO responsable del Contracte.

El Masnou a 3 de febrer de 2025,

President del Consell d'Administració de Serveis Urbans del Masnou Empresa Municipal S.L.