



Expedient núm.: 83/2025

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de Concessió de Serveis de gestió del bar de les piscines i control d'entrades

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PEL
CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DE GESTIÓ DEL BAR DE LES
PISCINES DE TORRELAMEU I CONTROL D'ENTRADES**

ÍNDEX

1. Objecte del contracte.
2. Documentació de caràcter contractual.
3. Necessitats administratives a satisfer.
4. Règim jurídic del contracte.
5. Òrgan de contractació.
6. Condicions especials d'execució.
7. Cànon de licitació i valor estimat del contracte i preu del contracte.
8. Existència de crèdit pressupostari.
9. Perfil de contractant – Plataforma Contractació del Sector Públic.
10. Durada del contracte.
11. Tributs.
12. Acreditació de l'aptitud per contractar.
13. Presentació de proposicions: lloc i termini de presentació, formalitats i documentació.
14. Criteris per a l'adjudicació del contracte.
15. Criteris de desempat.
16. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.
17. Variants.
18. Revisió de preus.
19. Garanties exigibles.
20. Mesa de contractació.
21. Obertura de proposicions.
22. Requeriment de la documentació.
23. Adjudicació del contracte.
24. Formalització del contracte.
25. Drets i obligacions de les parts.
26. Modificació del contracte.
27. Successió en la persona del contractista.
28. Subcontractació.
29. Execució del contracte.





- 30. Penalitats per incompliment.**
- 31. Reversió.**
- 32. Resolució del contracte.**
- 33. Responsable del contracte.**
- 34. Confidencialitat.**
- 35. Protecció de dades de caràcter personal.**
- Annex I. Model de declaració responsable.**
- Annex II. Model de proposició econòmica.**





**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PEL
CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DE GESTIÓ DEL BAR DE LES
PISCINES DE TORRELAMEU I CONTROL D'ENTRADES**

CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte el servei de bar de les piscines municipals de Torrelameu, que inclou l'explotació de la barra del bar, així com la neteja, manteniment i conservació de les instal·lacions municipals, de la zona de bar, magatzem i vestuaris públics en exclusiva, i gestió i control d'entrades a la zona de les piscines.

CLÀUSULA SEGONA. DOCUMENTACIÓ DE CARÀCTER CONTRACTUAL

Tindran caràcter contractual a més del contracte, els plecs de prescripcions tècniques i les presents clàusules administratives. També tindrà caràcter contractual l'oferta que resulti adjudicatària d'aquest contracte.

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals, no salvable amb una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars, llevat que es dedueixi que es tracta d'un evident error de fet o aritmètic.

CLÀUSULA TERCERA. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER

La necessitat a satisfer mitjançant l'execució d'aquest contracte, tenint en compte l'absència de mitjans personals i materials específics per a la seva prestació directa per aquesta entitat local amb recursos propis, rau a prestar el servei de bar als usuaris de les piscines municipals de Torrelameu.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local estableix que, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Així mateix, estableix que el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, entre d'altres, en la matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure (article 25.2.I).





CLÀUSULA QUARTA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

4.1 Naturalesa jurídica del contracte

El contracte que aquí es regula és de naturalesa administrativa i es configura com a contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 15 de la LCSP 9/2017.

Tindran caràcter contractual els següents documents:

- ☐ El plec de prescripcions tècniques.
- ☐ El plec de clàusules administratives particulars.
- ☐ L' oferta del contractista adjudicatari.
- ☐ El document en què es formalitzi el contracte.

En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals, no salvable amb una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l' establert en aquest plec de clàusules administratives particulars, llevat que es dedueixi que es tracta d' un evident error de fet o aritmètic.

4.2 Règim jurídic dels contractes administratius

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regirà pel que estableix aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques i per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El present contracte es regirà, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció per la LCSP 9/2017 i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no n' hi ha, les normes de dret privat.

Així mateix, el present contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que el seu valor estimat és inferior a la quantia establerta en l'article 20 de la LCSP 9/2017.

No hi cabrà la interposició del recurs especial en matèria de contractació atès que el valor estimat d'aquest contracte és inferior a 3.000.000,00 euros, de conformitat amb el que disposa l'article 44 de la LCSP 9/2017.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que formen part i de les instruccions o de la





Ajuntament de Torrelameu

normativa que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe jurídic dels funcionaris competents, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

L'òrgan de contractació ostenta, d'acord amb el que preveu l'article 190 de la LCSP 9/2017, la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP 9/2017 i les seves disposicions de desenvolupament.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

4.3 Justificació de l'elecció del procediment

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, mitjançant **tramitació urgent**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant el criteri únic del preu. Estudiades les ofertes l'òrgan de contractació ha d'adjudicar l'oferta més avantatjosa.

4.4 Divisió en lots

Atenent l'homogeneïtat de la naturalesa de l'objecte del present contracte, en el qual la prestació respon a una única funció tècnica i econòmica, no procedeix la divisió de l'objecte del contracte en lots.

4.5 CPV





Ajuntament de Torrelameu

La codificació corresponent a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

55410000-7 Serveis de gestió de bars

90910000-9 Serveis de neteja

92610000-0 Serveis d'explotació d'instal·lacions esportives

CLÀUSULA CINQUENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

En atenció al que disposa la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'òrgan de contractació competent és **l'Alcaldia**, atès que en la mateixa s'estableix que corresponen als Alcaldes i als Presidents de les Entitats Locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, els contractes de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

L'esmentat òrgan de contractació té facultat per iniciar l'expedient, adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Les resolucions que a aquest respecte dicti seran executives, sens perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la Jurisdicció competent.

CLÀUSULA SISENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'article 202 de la LCSP estableix les condicions d'especial execució del contracte, l'incompliment de la qual donarà lloc a la imposició de la penalitat de l'article 192 de la LCSP. En concret l'adjudicatari haurà de:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.





Ajuntament de Torrelameu

- Complir els requisits de caràcter mediambiental de recuperació o reutilització dels envasos o productes usats i la recollida i reciclatge dels residus al seu càrrec.

CLÀUSULA SETENA. CÀNON DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que preveu l'article 289.2 de la LCSP 9/2017 en relació amb el que estableix l'estudi de viabilitat economicofinancera de la concessió, s'estableix un cànon anual mínim de 5.750 euros, d'aquest import 997,93 euros corresponen a IVA. Aquest cànon anual conforma la xifra mínima a la qual hauran d'ajustar les seves proposicions econòmiques els licitadors, podent ser millorada a l'alça.

El valor estimat del present contracte, tenint en compte el que estableix l'article 101 de la LCSP 9/2017 ascendeix a 18.711,00 €.

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix.

CLÀUSULA VUITENA. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Tenint en compte que el contracte no genera despeses per a l'Ajuntament de Torrelameu sinó ingressos, no resulta necessària l'existència de consignació en el Pressupost municipal.

CLÀUSULA NOVENA. PERFIL DE CONTRACTANT – PLATAFORMA CONTRACTACIÓ DEL SECTOR PÚBLIC

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a través del perfil de contractant podrà ser consultada a l'adreça electrònica següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3099695?categoria=0>

CLÀUSULA DESENA. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte de concessió de serveis serà des del 7 de juny del 2025 fins al 14 de setembre del 2025, ambdós inclosos, podent variar el començament i el final de la temporada d'acord amb les previsions del temps, i





Ajuntament de Torrelameu

amb possibilitat de pròrroga per a dues temporades estivals més pels anys 2026 i 2027.

Les possibles pròrroques seran acordades per l'òrgan de contractació sense que es puguin produir pel consentiment tàcit d'ambdues parts.

Les eventuais pròrroques les temporades seran per períodes de durada similars, podent variar en dos o tres dies, sense que això doni lloc a modificacions proporcionals.

En finalitzar cada temporada estival, dins dels quinze dies següents a la finalització del contracte, l'adjudicatari haurà de recollir tot el mobiliari, maquinària i altres estris propis aliens a les instal·lacions i fer una neteja general i exhaustiva de vestuaris, banys, barra i magatzem, procedint a la devolució de les claus en aquest mateix moment.

La pròrroga serà notificada al contractista amb una antelació de 2 mesos a l'inici d'obertura de les piscines municipals.

CLÀUSULA ONZENA. TRIBUTS

El contractista adjudicatari quedarà obligat al pagament de les contribucions, impostos i taxes, que per virtut del contracte es meritin, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit o altres impostos, si s'escau, i, de totes les altres despeses que es derivin del compliment de les condicions assenyalades en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

CLÀUSULA DOTZENA. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries dels contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte i àmbit de l'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles d'activitat els siguin pròpies.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- ☐ Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui





Ajuntament de Torrelameu

exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

- ☐ Dels empresaris que fossin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d' Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- ☐ Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- ☐ Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d' Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d' un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació compulsada. Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit al Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment. Igualment, la persona amb poder forçat a efectes de representació, haurà d' acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d' identitat.

La prova, per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar regulades a l'article 71 de la LCSP 9/2017, podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan l'esmentat document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant d'una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l' adjudicació, per l'empresari al favor del qual s'hagi d' efectuar aquesta.

La solvència de l'empresari:





La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel següent mitjà:

- Justificant que acrediti l'existència d'una pòlissa multirisc de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000,00 €, que cobreixi aquests des de la data d' inici de l'activitat. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari (s'haurà d'acreditar en el moment de proposta més ben valorat i abans de l'adjudicació).

La solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se per algun dels següents mitjans:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres darrers anys, en la qual s' indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos;
- Relació de personal, maquinària o equipament necessari per al desenvolupament de l'objecte del contracte.
- Titulacions acadèmiques i professionals del licitador i personal al seu càrrec destinat al contracte.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat (ROLECE) o del Registre d'Empreses Licitadores i Classificades (RELIC), acreditarà d'acord amb el que s'hi reflecteix i llevat de prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

En aquest contracte no serà exigible classificació de conformitat amb el que estableix l'article 77 de la LCSP 9/2017.

CLÀUSULA TRETZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ, FORMALITATS I DOCUMENTACIÓ

13.1 Lloc i termini de presentació





Ajuntament de Torrelameu

La presentació d'ofertes es farà **per mitjans electrònics** en compliment d'allò que disposa l'apartat tercer de la Disposició Addicional quinzena de la LCSP 9/2017. Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

En concret, s'ha de presentar al perfil del contractant de l'Ajuntament de Torrelameu:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3099695?categoria=0>

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de **13 dies naturals**, al tractar-se d'una **tramitació urgent**, articles 119 i 156.6 de la LCSP 9/2017 i , comptats a partir de l'endemà de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, de forma manual-presencial en horari d'11:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres en el Registre de l'Ajuntament o en les formes que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan sigui necessari sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP 9/2017, l'Administració contractant l'haurà de facilitar, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al número de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

13.2 Formalitats i documentació

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de la concessió de serveis per la gestió del bar de les piscines de Torrelameu i control d'entrades». La denominació dels sobres és la següent:

SOBRE A. Documentació administrativa:

Inclourà una declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex I a aquest Plec.





Ajuntament de Torrelameu

El licitador al favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

En el cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE), s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant i un únic correu electrònic per a les comunicacions electròniques, així com el compromís de constitució en els termes previstos a l'article 69 de la LCSP 9/2017.

SOBRE B. Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de forma automàtica:

Proposta econòmica: conforme al model que s'adjunta com a Annex II al present Plec.

CLÀUSULA CATORZENA. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte seran els següents; s'atorgaran fins a 100 PUNTS en funció de les proposicions presentades o millores ofertes, modulant la puntuació com segueix:

OFERTA ECONÒMICA. Fins a 100 punts. Per a la valoració d'aquest criteri s'aplicarà la següent fórmula:

On:

- O és l'oferta que es valora,
- Omax és l'oferta màxima presentada i
- CL és el cànon de licitació.

CLÀUSULA QUINZENA. CRITERIS DE DESEMPAT

L'empat entre ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es resoldrà de conformitat amb el que estableix l'article 147.2 LCSP 9/2017.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en un termini no superior a tres dies naturals de des l'endemà de la comunicació.





Ajuntament de Torrelameu

En el cas que s'hagin presentat ofertes anormalment baixes o bé s'hagi produït un empat, per tal de resoldre, la mesa es reunirà de nou, en acte públic, quan disposi de la documentació preceptiva, al tercer dia hàbil, a les 12:00 hores, des de l'acte públic d'obertura del sobre «B».

CLÀUSULA SETZENA. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

El paràmetre objectiu que permet identificar que un cànon es considera desproporcionat és:

- Oferir un cànon d'adjudicació superior al 50% de la mitjana aritmètica dels cànons d'adjudicació presentats a cada lloc.

Quan l'òrgan de contractació identifiqui que la proposició no pugui ser completa a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals en el cànon d'adjudicació ofert, notificarà aquesta circumstància als licitadors suposadament compresos en ella, perquè dins del termini de **tres dies naturals** justifiquin aquestes ofertes, i precisin les condicions d'aquestes, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per a executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en què es vagi a realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. La justificació realitzada pels licitadors es remetrà a informe dels Serveis Tècnics a fi que emetin el corresponent informe. La licitadora haurà de justificar que els preus oferts respecten els drets laborals dels treballadors que s'assignaran a l'execució d'aquest, concretament, quant a salaris, horaris i estabilitat laboral. Així mateix, garantiran la qualitat de la prestació a desenvolupar i que la mateixa satisfarà els interessos generals.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà l'oferta motivadament.

CLÀUSULA DISSETENA. VARIANTS

No s'admetran variants al present contracte.

CLÀUSULA DIVUITENA. REVISIÓ DE PREUS

No hi cap la revisió de preus.





CLÀUSULA DINOVENA. GARANTIES EXIGIBLES

19.1 Garantia provisional

De conformitat amb el que disposa l'article 106 de la LCSP 9/2017, no s'exigeix la constitució de garantia provisional per part dels licitadors.

19.2 Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia **d'un 5% del preu final ofert**.

Aquesta garantia podrà presentar-se en alguna de les següents formes:

- a. En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades a les Delegacions d'Economia i Hisenda, o a les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que disposen els contractes que se celebrin a l'estranger.
- b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'haurà de lliurar als establiments assenyalats a la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

El termini de garantia s'estableix en un any comptat des de la terminació del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. MESA DE CONTRACTACIÓ





Ajuntament de Torrelameu

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que es preveu en l'article 326 de la LCSP 9/2017. La seva composició és la següent:

President:

Sr. Carles Comes Marco, Alcalde de l'Ajuntament de Torrelameu.

Vocals:

Sra. Marta Llobera Roca, Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Torrelameu.

Sra. Irene Vendrell Vidal, Auxiliar Administrativa de l'Ajuntament de Torrelameu.

Secretària:

Sra. Marta Llobera Roca, Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Torrelameu.

Es designa com a vocal a la secretària-interventora de la corporació perquè aquest Ajuntament compta únicament amb una funcionària de carrera, la qual exerceix la funció de secretaria de la mesa de contractació, a més l'article 326 de la LCSP 9/2017 estableix que haurà de formar part de la taula els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un interventor, o, mancant aquests, una persona al servei de l'òrgan de contractació que tingui atribuïdes les funcions corresponents al seu assessorament jurídic, i una altra que tingui atribuïdes les relatives al seu control econòmic-pressupostari. La persona que té atribuïdes tals funcions és l'esmentada secretària-interventora de la corporació.

CLÀUSULA VIGÈSIMA PRIMERA. APERTURA DE PROPOSICIONS

El primer dia hàbil següent al de finalització del termini de presentació de proposicions, a les 12.00 hores, es constituirà la Mesa de Contractació que, en acte públic procedirà, en primer lloc, a l'obertura del Sobre A. Documentació administrativa, que contindrà la declaració responsable. Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions corregibles observats en la documentació presentada.

Si no hi hagués defectes o omissions corregibles en la documentació administrativa, la Mesa de Contractació procedirà a continuació, en acte públic, a l'obertura de les proposicions contingudes en el Sobre B.





Ajuntament de Torrelameu

La Mesa, procedirà a l'obertura del Sobre B. Oferta econòmica i altres criteris d'adjudicació quantificables automàticament, i, una vegada ponderats els criteris d'adjudicació, tots ells quantificables de manera automàtica, formularà proposta d'adjudicació del contracte a favor del candidat amb millor puntuació.

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquirirà, enfront de l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

-

CLÀUSULA VIGÈSIMA SEGONA. REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de tres dies naturals, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva en els termes previstos en la Clàusula 19 d'aquest plec.
- Documents que acreditin la personalitat jurídica, capacitat d'obrar i representació de l'empresari:

Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si s'escau, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

Si es tracta d'un empresari individual, el DNI.

Representació de l'empresari: els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació compulsada. Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit al Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

Igualment, la persona amb poder de bastanteg a efectes de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

- L'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, es realitzarà conforme al que disposa la clàusula 12 d'aquest Plec.
- Acreditació d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que es realitzarà presentant la següent documentació:





- Últim rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques o el document d'alta en el mateix, quan aquesta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament. L'alta s'haurà d'adjuntar en tot cas quan en el rebut aportat no consti l'epígraf de l'activitat. Aquesta documentació haurà d'estar referida a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i amb un àmbit territorial que l'habiliti per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte al terme de Torrelameu.
- Certificació administrativa expedida pels òrgans competents de l'Administració pel que fa al compliment de les obligacions tributàries.
- Certificació expedida per l'autoritat administrativa competent, respecte al compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Si no es compleix adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VIGÈSIMA TERCERA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en un termini no superior a cinc dies hàbils.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VIGÈSIMA QUARTA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, constituint l'esmentat document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà demanar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.





CLÀUSULA VIGÈSIMA CINQUENA. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

25.1 Seran drets del contractista:

- El contractista tindrà dret a percebre íntegrament el benefici que obtingui per l'explotació del bar, així com l'import obtingut de la venda d'entrades individuals i abonaments de temporada, el qual tindrà la consideració de **tarifa**, en els següents termes:

Abonament individual temporada empadronat a Torrelameu10,-- €
Abonament individual temporada no empadronat a Torrelameu40,-- €
Val de 10 entrades persones empadronades a Torrelameu30,-- €
Val de 10 entrades persones no empadronades a Torrelameu50,-- €
Persones no empadronades amb propietats a Torrelameu (el/la propietari/a i els membres de la família directes)20,-- €
Entrada d'un sol dia8,-- €

Els menors de 10 anys estan exempts.

- El contractista té dret al restabliment econòmic de la concessió com a conseqüència de modificacions del contracte, en els supòsits de l'article 290.1.4 de la LCSP 9/2017.

25.2 Seran obligacions del contractista:

- El contractista haurà de satisfer el preu del contracte en els terminis establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques Clàusula Tercera. L'adjudicatari podrà demanar de l' Alcaldia fraccionament/aplaçament de pagament que es podrà concedir amb els requisits que s'estableixen en la legislació vigent. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la rescissió automàtica del contracte i al desallotjament del bar en un termini màxim de tres dies, comptats des que sigui requerit per a això.

El pagament del cànon s' efectuarà mitjançant transferència al següent compte bancari:

CAIXABANK	ES39 2100 0526 6802 0006 0582
------------------	--------------------------------------

- El contractista haurà de portar directament l'explotació del bar, no podent subarrendar ni cedir el contracte a favor de tercers.
- L'horari d'obertura del bar és l'establert en els Plecs de Prescripcions Tècniques Clàusula Cinquena.
- El contractista és responsable de qualsevol obligació que pogués derivar-se de les relacions laborals o d'una altra índole que pogués contreure per al





Ajuntament de Torrelameu

desenvolupament del servei, responent així de tota classe de salaris, assegurances, subsidis, així com de reclamacions davant els òrgans de la jurisdicció social, i sense que en cap cas pugui entendre's o suposar-se l'existència de relació entre el personal que porti l'explotació i l'Ajuntament, ni amb alguns dels seus òrgans de govern i sense que en el moment de l'extinció del contracte, l'esmentat Ajuntament o els seus òrgans de govern, hagi de subrogar-se en el lloc del concessionari.

- El contractista complirà amb el que disposen les lleis protectores de la indústria nacional i del treball en tots els seus aspectes, inclosos els de previsió i Seguretat Social, així com el compliment de les disposicions fiscals i sanitàries, en especial la normativa antitabac, quedant exempt aquest Ajuntament de qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral, social i sanitari que es cometin pel contractista.
- Seran per compte del contractista aquelles reparacions que hagi de fer en els estris, objectes i altres béns adscrits al servei objecte d'aquest contracte. A aquests efectes, la relació d'equipament de propietat municipal que l'Ajuntament destina al servei adjudicat es lliurarà un Document de l'inventari en el moment de formalització del contracte, i haurà de ser reintegrat en perfectes condicions d'ús a la finalització de la concessió.
- El contractista està obligat a realitzar la neteja diària i a mantenir en tot moment en perfectes condicions d'higiene i neteja el bar, la zona de vestidors, dutxes, wc i zona de tovalloles a les instal·lacions de les piscines municipals de Torrelameu. Sobretot, mantenir cura de la zona verda de les piscines i que els estris d'utilització d'un sol cop tals com vasos de plàstic, papers,... provinents del bar no acabin a la gespa. Així com, recollida diària de la brossa.
- El contractista està obligat a gestionar la venda i control d'entrades a les piscines municipals de Torrelameu. Aquests preus són els establerts en la Clàusula Vigèsima-quinta apartat 1 d'aquests Plecs.
- El contractista es responsabilitza dels deures que hagi de complir com a hostaler, especialment pel que fa a la prohibició de venda de begudes alcohòliques a menors d'edat, així com de la prohibició de fumar dins de l'establiment del bar.
- A la finalització del contracte el concessionari vindrà obligat a deixar les instal·lacions, béns, estris i objectes adscrits al servei objecte d'aquest contracte en perfecte estat per al seu ús posterior i en les degudes condicions de neteja.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:





Ajuntament de Torrelameu

El compliment de la proposta de l' adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d' adjudicació establerts per al contracte.

El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent, en especial la que fa referència a la prevenció i contenció de la Covid-19 que sigui d'aplicació en el moment d'execució del contracte.

El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

I en general, totes aquelles obligacions consignades en el plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA VIGÈSIMA SEXTA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, aquest no podrà ser modificat ni directament, ni indirectament.

Modificacions no previstes: només es podran introduir modificacions per raons d'interès públic quan es justifiqui suficientment la concurrència dels supòsits taxats a l'article 205 LCSP 9/2017.

CLÀUSULA VIGÈSIMA SÈPTIMA. SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP 9/2017.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, i es poden fer a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VIGÈSIMA VUITENA. SUBCONTRACTACIÓ





Ajuntament de Torrelameu

En el contracte de concessió de serveis, la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries, restant-li d'aplicació la regulació establerta en els articles 215, 216 i 217 de la LCSP 9/2017.

CLÀUSULA VIGÈSIMA NOVENA. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista. Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin, per si mateix o per personal o mitjans que en depenen, a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el seu clausulat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació, i/o el responsable del contracte. A aquests efectes podrà demanar a l'adjudicatari tots els documents i informes que resultin necessaris per al control del servei.

L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns i equipament aportats per al desenvolupament de la prestació objecte del servei.

L'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari les instal·lacions del bar de les piscines municipals.

L'adjudicatari farà servir i conservarà aquestes instal·lacions amb la deguda diligència sent-li imputable el menyscabament que aquell experimenti per falta de cura, abandonament o mala fe.

El contractista comptarà amb el personal necessari per a la correcta prestació del servei, el qual dependrà laboralment de l'adjudicatari, qui tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'ocupador, essent l'Administració municipal contractant totalment aliena a les esmentes relacions laborals. El contractista procedirà immediatament, si fos necessari, a la substitució del personal, de manera que l'execució del contracte quedi sempre assegurada.

El contractista serà responsable de les accions o omissions del seu personal en ocasió del servei.

El detall de les funcions, contingut i característiques concretes del servei a prestar són les que es descriuen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

CLÀUSULA TRENTENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Les infraccions que cometi el contractista en execució del contracte es classifiquen en molt greus, greus i lleus.





Ajuntament de Torrelameu

Es consideren infraccions **molt greus**:

- Paralitzacions o interrupcions en la prestació dels serveis durant l'execució del contracte.
- Fraus en la forma de prestació del servei, mala conservació de les instal·lacions i altres estris que es poguessin posar a disposició de l'adjudicatari.
- Incompliment de l'horari d'obertura o tancament del bar durant l'horari de les piscines.
- L'impagament del cànon.

Es consideren infraccions **greus**:

- El tracte incorrecte i reiterat als usuaris.
- La inobservança de les ordres d'Alcaldia, o persona en qui delegui, per evitar situacions insalubres, perilloses o molestes per als usuaris.
- Incompliment de qualsevol de les obligacions establertes en la clàusula 25 d'aquest plec, així com de les establertes en les clàusules setena i novena del Plec de Prescripcions Tècniques.

Tindran la consideració d'infraccions **lleus**:

- Les altres infraccions no previstes anteriorment i que vulnerin les condicions establertes en el present plec i altra legislació aplicable en matèria de contractes de les Administracions Públiques.

Les penalitats que podran imposar-se al contractista són les següents:

- **Per faltes molt greus: 600 €.** La comissió de dues faltes considerades molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, sense perjudici de la indemnització que en concepte de responsabilitat econòmica pels danys i perjudicis causats pugués demanar l'Ajuntament.
- **Per faltes greus: 300 €.** La comissió de quatre faltes greus, podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, sense perjudici de l'exigència d'indemnització que procedeixi en concepte de responsabilitat econòmica pels danys i perjudicis causats.
- **Per faltes lleus: 50 €.**

CLÀUSULA TRENTA-PRIMERA. REVERSIÓ

En finalitzar la concessió revertiran a l'Ajuntament de Torrelameu, en ple domini les instal·lacions i, en general, els béns de tota classe de caràcter no consumible que l'Ajuntament lliuri al contractista per a la gestió del contracte, en l'estat i funcionament adequats.





CLÀUSULA TRENTA-SEGONA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la LCSP 9/2017.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es requisarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia

CLÀUSULA TRENTA-TERCERA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa el Sr. Carles Comes Marco, Alcalde de l'Ajuntament del Torrelameu i redactor del plec de prescripcions tècniques com a responsable del contracte. Li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. En particular, li correspondrà:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries per tal de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que meritin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sens perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi





suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-QUARTA. CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari del contracte (com a encarregat del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

CLÀUSULA TRENTA-QUINTA. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment del que disposa la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament General de Protecció de Dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personal que, si s'escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i la resta de documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament: Ajuntament de Torrelameu, NIF: P2528800B, adreça postal: Carrer Balaguer núm. 5, 25138 – Torrelameu, correu electrònic: secretaria@torrelameu.cat

Finalitat del tractament: Tramitar el present procediment de contractació.

Licitud del tractament: El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament: article 6.1.c) RGPD.

Interessats: Licitadors i/o els seus representants legals.





Ajuntament de Torrelameu

Categories de dades personals: Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura. Dades de característiques personals. Dades acadèmiques i professionals. Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. Dades relatives a la comissió d'infraccions administratives.

Cessions de dades: Les establertes legalment.

Transferències internacionals: No estan previstes.

Mesures de seguretat: Control d'accessos. Usuaris restringits. Identificació i autenticació d'usuaris mitjançant certificat digital. Instruccions i formació del personal responsable. Realització de còpies de seguretat. Custòdia de documentació i suports.

Termini de conservació de les dades: Es conservaran el temps que fos necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.

L'Alcalde, document signat electrònicament,

Carles Comes Marco

La secretària Interventora que subscriu, informa favorablement el present Plec de Bases, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3a de la Llei 9/2017 de 8 de novembre (LCSP).

La Secretària-Interventora,

Marta Llobera Roca

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE per prendre part en la convocatòria de la concessió de Serveis de gestió del bar de les piscines municipals de Torrelameu i control d'entrades





Ajuntament de Torrelameu

En/Na, amb NIF
núm....., en nom propi o en representació de
l'empresa, amb CIF núm.....,
domiciliada a
carrer núm....., a l'objecte de
participar en la contractació de la concessió de serveis del bar de les piscines
municipals de Torrelameu, faig constar que conec el Plec que serveix de base
al contracte i l'accepto íntegrament, i participo en la licitació **declarant sota la
meva responsabilitat**,

- Que l'entitat reuneix amb les condicions de PIME
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
- Que el firmant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta, que compta amb les autoritzacions necessàries per l'exercici de l'activitat i que no està incursa en prohibició de contractar alguna.
- Que l'empresa que representa no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que representa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que l'empresa que representa compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que l'empresa que representa disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans necessaris per a la





Ajuntament de Torrelameu

prestació del servei.

- Que manifesta que pertany a un Grup de Societats. (En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç).
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
 - ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ
 - ☐ NO
 - ☐ NO obligat per normativa
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- Que l'empresa:
 - ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
 - ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado).





Ajuntament de Torrelameu

- ☐ No està inscrit/a en el RELI o ROLECE.

En cas de no trobar-se inscrits al Registre Oficial de Licitadors s'haurà d'acreditar la capacitat un se li sol·liciti d'acord la Clàusula 22 d'aquests Plecs.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzades	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil personal

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

- Que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.
- Que, l'empresa DECLARA que conforma grup empresarial amb les empreses següents (només en cas necessari).

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a





Ajuntament de Torrelameu

ANNEX II. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA per prendre part en la convocatòria de la concessió de Serveis de gestió del bar de les piscines municipals de Torrelameu i control d'entrades

En/Na, amb NIF
núm., en nom propi o en representació de
l'empresa, amb CIF núm.,
domiciliada a
carrer núm., a l'objecte de
participar en la contractació de la concessió de serveis del bar de les piscines
municipals de Torrelameu, faig constar que conec el Plec que serveix de base
al contracte i l'accepto íntegrament, i participo en la licitació comproment-me
a dur a terme l'objecte del contracte a risc i ventura i abonant a l'Ajuntament de
Torrelameu un cànon per import de euros.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a

