



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contractació de l'oficina tècnica de gestió d'indicadors per a la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona així com del subministrament de llicències i programari com a servei (SaaS).

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT**

Nº Contracte	001_25000779	Import	877.197,90 €
Codi CPV	(1) 72000000-5 (2) 48000000-8 (3) 79340000-9		
Descripció CPV	(1) Serveis de TI: assessorament, desenvolupament de programari, Internet i suport. (2) Paquets de programari i sistemes d'informació (3) Serveis de publicitat i marketing		

Òrgan de contractació*	Comissió de Govern, en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Direcció de Serveis de Comunicació Digital

**Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.*

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte	9
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	10
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	10
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	10
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	10
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	12
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	15
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	18
Clàusula 11. Mesa de contractació	23
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	24
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	24
Clàusula 14. Garantia	26
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	27
Clàusula 16. Execució del contracte	27
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista.....	27
Clàusula 18. Revisió de preus.....	28
Clàusula 19. Responsable del contracte	28
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	29
Clàusula 21. Modificació del contracte.	32
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.....	33
Clàusula 23. Subcontractació	33
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	34
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	34
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	35
Clàusula 27. Resolució del contracte	37
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	38
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	38

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del present contracte mixt de serveis i subministraments és la contractació d'una oficina tècnica de gestió d'indicadors per a la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona, així com del subministrament de les llicències i del programari com a servei (en endavant "SaaS") necessaris per dur a terme el servei.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- **Criteri de preu: puntuació màxima 35%**
- **Pagament del preu a les empreses subcontractades**
- **L'acreditació del pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.**
- **Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte**

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic.

D'acord amb l'article 18 LCSP, **el contracte té naturalesa mixta** perquè inclou prestacions pròpies del contracte de serveis així com, prestacions pròpies del contracte de subministraments.

El règim jurídic de la preparació i adjudicació del contracte es regeix per la regulació propia del contracte de serveis, atenent a que les prestacions pròpies d'aquest tipus de contracte són les que ostenten el caràcter de prestació principal (art. 18.1.a) de la LCSP). **Això, donat que la prestació del contracte de serveis té un valor estimat superior.**

Pel que fa als efectes, compliment i extinció del contracte, s'apliquen les normes pròpies de les diferents prestacions que s'hi fonen (serveis i subministraments), de conformitat amb l'article 122.2 LCSP.

Atenent al VEC d'aquest contracte, el mateix es considera sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i pel Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades, no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, **el pressupost base de licitació és de 877.197,90 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

724.956,94 euros, en concepte de **pressupost net**.

152.240,96 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22610	92521	0300	135.151,22	21	28.381,76	163.532,98
2026	22610	92521	0300	362.478,47	21	76.120,48	438.598,95
2027	22610	92521	0300	227.327,25	21	47.738,72	275.065,97
TOTAL (euros)				724.956,94		152.240,96	877.197,90

El pressupost desglossat per conceptes i anys és el següent:

Concepte	Pressupost net	IVA (21%)	Pressupost IVA inclòs
Serveis (oficina tècnica)			
2025	84.738,00	17.794,98	102.532,98
2026	254.214,00	53.384,94	307.598,94
2027	169.476,00	35.589,96	205.065,96
Total serveis	508.428,00	106.769,88	615.197,88
Subministrament (llicències i programari com a servei)			
2025	50.413,22	10.586,78	61.000,00
2026	108.264,47	22.735,54	131.000,01
2027	57.851,25	12.148,76	70.000,01
Total subministraments	216.528,94	45.471,08	262.000,02
TOTAL (euros)	724.956,94	152.240,96	877.197,90

El desglossament temporal del pressupost del quadre anterior es desglossa en dos tipus de prestacions diferençades (serveis i subministraments):

Pressupost serveis: s'estima que el present contracte s'iniciarà el dia 2 de setembre de 2025, ja que el contracte en vigor finalitza el dia 1 de setembre de 2025. Així doncs, la distribució temporal del pressupost de la part de serveis correspon a 4 mesos d'execució durant l'any 2025, 12 mesos d'execució durant l'any 2026 i 8 mesos d'execució durant l'any 2027.

Pressupost subministraments: tenint en compte les dates d'inici i finalització indicades, el pressupost dels subministraments de llicències i SaaS s'ha distribuït en funció de les dates previstes de pagament de les mateixes, les quals habitualment s'abonen anualment i per avançat. El detall dels abonaments previstos és el següent:

Llicències i programari com a servei	2025	2026	2027
Matomo Analytics	33.057,85	33.057,85	-
Plausible Analytics	4.958,68	4.958,68	-
Eina visualització dades (Looker Studio PRO o similar)	4.132,23	4.132,23	-
Eina consultes SQL (Google Cloud BigQuery o similar)	8.264,46	8.264,46	-
Eina XS, indicadors i escolta activa (Sprout Social, Meltware, Sprinklr o similars)	-	57.851,25	57.851,25
TOTAL (€)	50.413,22	108.264,47	57.851,25

El sistema de determinació del preu és mixt, a tant alçat (subministraments) i per preus unitaris (serveis).

- Preu serveis (oficina tècnica)**

El sistema de determinació del preu d'aquesta part del contracte és mitjançant **preus unitaris**.

El pressupost màxim destinat a la despesa de l'oficina tècnica per serveis és de 508.428,00 euros (IVA exclòs).

En el cas de que una empresa ofereixi un preu unitari que estigui per sobre dels màxims que s'indiquen a continuació, dita empresa quedarà exclosa del procediment.

A continuació s'indiquen els preus unitaris de sortida, els quals, com anteriorment indicat, són preus màxims, és a dir, que cadascun dels preus oferts pels licitadors, no podrà superar en cap cas, aquests preus.

Perfil	Preu/hora (€) (sense IVA)	IVA 21%	Preu/hora (€) (IVA inclòs)
Cap de projecte	55,34	11,62	66,96
Expert/a en analítica digital	51,49	10,81	62,30
Expert/a en visualització de dades	32,91	6,91	39,82
Enginyer/a de dades / BI manager	53,48	11,23	64,71
Analista SEO	43,09	9,05	52,14
Consultor/a CRM	32,91	6,91	39,82

Aquests preus unitaris inclouen la despesa de salaris, Seguretat Social, despeses generals d'estructura i benefici industrial.

Per tal que les empreses puguin elaborar la seva oferta, en base a la despesa d'anys anteriors i a l'experiència amb altres contractes, s'ha efectuat la següent estimació d'hores de dedicació de cadascun dels perfils requerits al plec de prescripcions tècniques:

Perfil	Hores/ any	Hores/ 2 anys	Preu/hora (sense IVA)	Preu total 1 any	Preu total 2 anys
Cap de projecte (1 persona)	600	1.200	55,34	33.204,00	66.408,00
Expert/a en analítica digital (2 persones)	2.400	4.800	51,49	123.576,00	247.152,00

Expert/a en visualització de dades (1 persona)	600	1.200	32,91	19.746,00	39.492,00
Enginyer/a de dades / BI manager (1 persona)	600	1.200	53,48	32.088,00	64.176,00
Analista SEO (1 persona)	600	1.200	43,09	25.854,00	51.708,00
Consultor/a CRM (1 persona)	600	1.200	32,91	19.746,00	39.492,00
TOTAL SENSE IVA				254.214,00	508.428,00
IVA 21%				53.384,94	106.769,88
TOTAL IVA INCLÒS (€)				307.598,94	615.197,88

• **Preu subministraments (licències i programari com a servei)**

El sistema de determinació del preu d'aquesta part del contracte és a **tant alcat**. En aquest apartat, les ofertes no podran superar en cap cas l'import màxim de **216.528,94 euros (IVA exclòs)**. **En el cas de que una empresa ofereixi un preu per sobre del màxim indicat, dita empresa quedarà exclosa del procediment.**

El detall de l'import indicat és el següent:

Llicències i programari com a servei	Import 1 any	Import 2 anys
Matomo Analytics (75 webs + 15M hits)	33.057,85	66.115,70
Plausible Analytics (700 webs + 50M hits mensuals + 2K API)	4.958,68	9.917,36
Eina visualització dades (Looker Studio PRO o similar)	4.132,24	8.264,48
Eina consultes SQL (Google Cloud BigQuery o similar)	8.264,46	16.528,92
Eina XS, indicadors i escolta activa (Sprout Social, Meltware, Sprinklr o similars)	57.851,24	115.702,48
TOTAL SENSE IVA	108.264,47	216.528,94
IVA 21%	22.735,54	45.471,08
TOTAL IVA INCLÒS (€)	131.000,01	262.000,02

Els imports del quadre anterior, que inclouen el cost de les llicències, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, s'han calculat en base a les estimacions indicades a l'apartat 4 del PPT.

En conseqüència, l'import global d'adjudicació del contracte serà la suma dels següents imports:

1. **Pressupost total de licitació pel que fa a la part corresponent al serveis (preus unitaris).** Aquest import s'obtindrà (atenent a les ofertes de les empreses) sumant el preu individualitzat de cada perfil. Aiximateix, el preu individual de cada perfil s'obtindrà multiplicant cada preu unitari (perfil) per les unitats estimades (hores).

L'import d'adjudicació s'anirà consumint en funció de les necessitats reals i sense que en cap cas es puguin alterar els preus unitaris oferts.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, pel que fa a la part del pressupost calculada en base a preus unitaris, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

Pel que fa al la part pressupostada en base a preus unitaris, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

2. Oferta de l'empresa que resulti adjudicatària pel que fa a la part corresponent als subministraments (tant alçat).

La suma de tots dos imports donarà com a resulta l'import global d'adjudicació.

El pressupost net es desglossa de la manera següent¹:

Costos	Import €
Cost salarials	343.308,00
Cost seguretat social	109.789,90
Llicències	192.967,60
TOTAL COSTOS DIRECTES	646.065,50
Despeses generals d'estructura	32.306,72
TOTAL COSTOS INDIRECTES	32.306,72
Benefici industrial	46.584,72
TOTAL DE COSTOS CONTRACTE	724.956,94

Pel que fa a la part pròpia de les prestacions de serveis, l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu Estatal d'Empreses de Consultoria i Estudis de Mercat i de l'Opinió Pública, publicat al BOE en data 26 de juliol de 2023. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

El fet de no aplicar el conveni sectorial respecte als salaris comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial.

El cost estimat del personal no es desagrega per gènere, tal i com preveu l'article 100 LCSP, perquè les condicions econòmiques establertes al conveni sectorial no presenten cap diferenciació per aquesta raó.

Tanmateix, els salaris recollits en aquest conveni són molt inferiors als de mercat. Així doncs, per determinar els costos salarials associats al servei que conforma l'objecte del contracte, el pressupost s'ha determinat en base a l'anàlisi efectuat al desembre de 2022 per l'empresa Grupo ICSA, per encàrrec del Departament de Webs i Aplicacions Digitals, amb l'objectiu de determinar una sèrie de perfils i els salaris associats als mateixos en relació als procediments licitatoris que es pretenen dur a terme. A les retribucions de l'anàlisi indicat s'ha afegit la variació de l'IPC del període gener 2023 - octubre 2024 publicada per l'INE² que ha estat del 5,6% per la província de Barcelona.

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



Calculo de variaciones del Indice de Precios de Consumo (sistema IPC base 2021)

Variacion del Indice General por Provincias segun el sistema IPC base 2021 desde **Enero de 2023** hasta **Octubre de 2024**

Indice	Porcentaje(%)
Nacional	5,5
Albacete	6,3
Alicante/Alacant	5,8
Almería	5,4
Araba/Álava	5,0
Asturias	5,4
Ávila	5,5
Badajoz	5,3
Balears, Illes	6,1
Barcelona	5,6

Els salaris dels perfils UI Designer, Enginyer de dades/Bi Manager i Consultor CRM que no estan inclosos en l'anàlisi de Grupo ICSA, s'han obtingut de l'anàlisi realitzat per la consultora HAYS "Guía del Mercado Laboral 2024"³. Es tracta d'un anàlisi exhaustiu de les dades salarials i les tendències de mercat previstes per a les principals capitals espanyoles.

Específicament, s'han pres com a referència els salaris del sector de les Tecnologies de la informació per la ciutat de Barcelona i tenint en compte els anys d'experiència laborals exigits per aquests perfils a l'apartat 4 del PPT.

Els costos salarials anuals s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/res amb les següents categories professionals i hores de dedicació estimats i en base a 1.800 hores anuals de jornada laboral que són les establertes en l'esmentat conveni:

Perfil	Nomenclatura anàlisi ICSA/HAYS	Categoria professional	Retribució anual estimada		TOTAL 1 any	TOTAL 2 anys
Retribució conveni						
Cap de projecte	(ICSA) Cap de projecte	Grup B, Nivell 1	27.985, 64	67.247,14	22.416,00	44.832,00
Expert en analítica Digital	(ICSA) Expert en Analítica Digital	Grup B Nivell 1	27.985, 64	62.582,78	83.448,00	166.896,00
Expert/a en visualització de dades	(Hays) UI designer	Grup C Nivell 1	27.985, 64	40.000,00	13.332,00	26.664,00
Enginyer de dades /BI Manager	(Hays) BI Manager	Grup C Nivell 1	26.534,12	65.000,00	21.666,00	43.332,00
Analista SEO	(ICSA) Analista SEO	Grup B Nivell 1	27.985,64	52.372,32	17.460,00	34.920,00
Consultor CRM	(Hays) Consultor CRM	Grup C Nivell 1	26.534,12	40.000,00	13.332,00	26.664,00
TOTAL (€)					171.654,00	343.308,00



El cost estimat per seguretat social correspon a un 31,98 per cent del cost salarial i s'ha obtingut dels percentatges establerts a la *Orden PJC/51/2024, de 29 de enero, por la que se desarrollan las normas legales de cotización a la Seguridad Social, desempleo, protección por cese de actividad, Fondo de Garantía Salarial y formación profesional para el ejercicio 2024* <https://www.boe.es/boe/dias/2024/01/30/pdfs/BOE-A-2024-1691.pdf> i, específicament, pel codi CNAE 62.

En relació a l'estimació del benefici industrial, s'ha estimat un percentatge del 7,21 que correspon al rati R03 Resultat econòmic brut / Xifra neta de negocis, quartil Q2, del següent informe obtingut de la base de dades de ràtios sectorials del Banc d'Espanya http://app.bde.es/rss_www/⁴

Atès que el present contracte **comporta despeses de caràcter pluriennals**, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

3. **El valor estimat (VE) del contracte** és de **1.739.896,66 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes ⁵	SUMA
724.956,94	869.948,33	144.991,39	1.739.896,66

L'import de les pròrrogues correspon al següent desglossament:

724.956,94	Corresponent a les pròrrogues del VE de la prestació inicial
144.991,39	Corresponent al 20% de les pròrrogues de la prestació inicial únicament en el cas de que les modificacions previstes siguin estructurals i requereixin continuïtat durant la pròrroga.
866.948,33	VE EVENTUALS PRÒRROGUES

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 24 mesos comptadors a partir del dia següent a la data de formalització del contracte o del dia que es fixi en l'esmentada formalització.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 48 mesos.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La durada acumulada de les pròrrogues no podrà excedir de 24 mesos. Atenent a la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.



INFORME RATI

⁴ SECTORIAL BDE.pdf

⁵ La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Gerard López Chalé amb direcció de correu electrònic: **glopez@bcn.cat**
2. Les consultes tècniques i administratives es realitzaran **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el **perfil de contractant com a màxim fins a dos dies hàbils anteriors** a la finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

3. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de [contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- **D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP**, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **650.000,00 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- **D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP**, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **455.000,00 euros** euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real



Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

Justificació: Per tal d'aconseguir una millor execució dels serveis a realitzar, en termes de cost, termini i qualitat, és important tenir en consideració l'experiència de l'empresa en treballs de naturalesa igual o similar.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic **(A i C)** a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contemplen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades>, o per correu postal, dirigint-vos a Via Laietana, 7, Baixos. 08003 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 1a planta, 08010 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "*DEUC: guia d'ús per als licitadors*" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

En la part IV del DEUC "*Criteris de selecció*", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.



Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex núm. 1).

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable complementària.

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex núm. 3).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex núm. 1).

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS (annex núm. 1).

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Serà motiu d'exclusió la inclusió en el sobre A de documentació o informació que hagi de ser valorada en un moment posterior, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva (sobre C).

Sobre electrònic C

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresari licitador o persona que representi** l'empresa licitadora, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10.

A l'oferta s'imputarà l'IVA amb partida independent. En **annex núm. 2** s'adjunta el model.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat en data **30 de gener de 2025 (64737-2025-ES)** i que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de **15 dies naturals** a comptar des de la data de la remesa de l'anunci de licitació al DOUE sempre que hagin transcorregut 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59:59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea

<https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma: <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpenDocument text: .odt
Format OpenDocument full de càlcul: .ods
Format OpenDocument presentació: .odp
Format OpenDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: **contractacio_recursos@bcn.cat**, amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És

possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament:** 100 punts

a) Oferta econòmica: 30 punts

b) Criteris tècnics: 70 punts

- **MESURA SOCIAL.**⁶

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **30 punts**.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Concretament, **l'oferta econòmica queda desglossada en dos subcriteris:**

a.1) Preu ofert pels serveis, fins a 20 punts

S'atorgarà la màxima puntuació (20 punts) a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació}^7 - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

⁶ Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost base de licitació:

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost base de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

⁷ **508.428,00 euros (IVA exclòs).**

La fórmula s'aplicarà sobre l'oferta global de l'empresa (IVA exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa respecte del pressupost net de licitació dels serveis i que es calcularà en base a les estimacions d'hores de servei efectuades a la clàusula 3^a d'aquest informe i als preus unitaris, sense IVA, oferts per l'empresa, segons el model d'oferta econòmica.

Així doncs, caldrà que l'empresa, d'una banda, ompli el model d'oferta econòmica i de criteris automàtics amb tots i cadascun dels preus unitaris oferts, i d'altra banda, omplir l'excel que es penjarà al perfil del contractant, únicament als efectes d'obtenir l'import de l'oferta global.

En cas de discrepància entre ambdós documents, **prevaldran els preus indicats en el model d'oferta econòmica i en cap cas, els preus unitaris oferts pels licitadors podran ser superiors als preus unitaris màxims fixats en els plecs.**

En el cas de que una empresa ofereixi un o més preus unitaris per sobre dels preus unitaris màxims de sortida, aquesta quedarà exclosa del procediment.

De la mateixa manera, si una empresa no completa un o més preus del model d'oferta econòmica i criteris automàtics, **s'entendrà que el preu ofert per a aquell servei és el preu unitari màxim de sortida (sense IVA).**

Per tant, de l'aplicació dels cadascun dels **preus unitaris oferts** a les previsions de serveis a executar, en resultarà el **preu global corresponent**.

Sobre aquest **preu global ofert resultant** (IVA exclòs) s'aplicarà la fórmula anteriorment indicada i és aquest, l'import que es tindrà en compte també pel càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

a.2) Preu ofert pels subministraments, fins a 10 punts

S'atorgarà la màxima puntuació (10 punts) a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació}^8 - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

En el cas de que una empresa ofereixi un preu per sobre del preu de sortida, aquesta empresa quedarà exclosa del procediment.

b) Per criteris tècnics, fins a 70 punts

b.1) Per la millora de la formació dels perfils professionals indicats a la clàusula 4^a del PPT, mitjançant la realització de post-graus, màsters o doctorats en l'àmbit del màrqueting i investigació de mercats, la comunicació i l'anàlisi de dades, fins a 20 punts.

⁸ 216.528,94 euros (IVA exclòs).

Aquests punts es ponderaran de la següent forma:

- Si els 6 perfils tenen formació en post-graus, màsters o doctorats en Màrqueting i Investigació de mercats i/o anàlisi de dades, 20 punts
- Si 5 dels 6 perfils tenen formació en post-graus, màsters o doctorats Màrqueting i Investigació de mercats i/o anàlisi de dades, 15 punts
- Si 4 dels 6 perfils tenen formació en post-graus, màsters o doctorats Màrqueting i Investigació de mercats i/o anàlisi de dades, 10 punts
- Si 3 dels 6 perfils tenen formació en post-graus, màsters o doctorats Màrqueting i Investigació de mercats i/o anàlisi de dades, 6 punts
- Si 2 dels 6 perfils tenen formació en post-graus, màsters o doctorats Màrqueting i Investigació de mercats i/o anàlisi de dades, 4 punts
- Si 1 dels 6 perfils té formació en post-graus, màsters o doctorats Màrqueting i Investigació de mercats i/o anàlisi de dades, 2 punts

Justificació: L'especialització que ofereix la formació complementària suposa una millora previsible en el desenvolupament de les tasques descrites en el Plec tècnic. La formació en els àmbits especificats per part de les persones que prestaran el servei, proporciona major i millor coneixement, així com eines per a una major qualitat en la prestació del servei.

Junt amb l'oferta s'haurà d'omplir la següent taula:

Perfil	Inicials	Nom de la titulació	Centre o institució acadèmica
Cap de projecte			
Expert/a en analítica digital			
Expert/a en visualització de dades			
Enginyer/a de dades / BI manager			
Analista SEO			
Consultor/a CRM			

Per obtenir puntuació en aquest criteri serà imprescindible omplir el quadre del model d'oferta així com presentar les titulacions corresponents, juntament amb el model d'oferta.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada juntament amb el model d'oferta (sobre C).

b.2) Per la millora dels perfils professionals indicats a la clàusula 4 del PPT, excepte l'expert en analítica digital, mitjançant l'aportació de certificacions vigents en analítica per formacions de durada superior a 20 hores, fins a 20 punts.

Aquests punts es ponderaran de la següent forma:

- 4 punts per cada certificació fins a un màxim de 5 certificacions en la suma de tots els perfils, 20 punts

Les certificacions hauran de ser en qualsevol dels tres ecosistemes tecnològics específics amb els que treballa actualment la Direcció de Serveis de Comunicació Digital de l'Ajuntament de Barcelona (Google, Adobe i Matomo) que permeten l'obtenció i tractament de dades d'audiència i navegació dels usuaris i/o amb eines similars com Ahrefs, Semrush, Crazyegg, Hotjar, Kissmetrics, que són eines d'anàlisi SEO que es caracteritzen per fer seguiments en temps real del comportament de les persones que naveguen i interactuen

amb una plana web determinada mitjançant diferents tecnologies com mapes de calor o indicadors de tipologia gràfica.

Les certificacions per formacions de durada inferior a 20 hores no seran valorades.

Justificació: l'àmbit de l'analítica digital compta amb solucions especialitzades molt implantades en aquest àmbit. Que les persones adscrites al contracte comptin amb certificacions en eines analítiques aporta un major grau d'excel·lència al servei.

Junt amb l'oferta, s'omplirà la següent taula:

Perfil	Inicials	Nombre de certificacions	Nom de la certificació
Cap de projecte			
Expert/a en visualització de dades			
Enginyer/a de dades/BI manager			
Analista SEO			
Consultor/a CRM			
Nombre total de certificacions			

Per obtenir puntuació en aquest criteri serà imprescindible omplir el quadre del model d'oferta així com presentar les titulacions corresponents juntament amb el model d'oferta.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada juntament amb el model d'oferta (sobre C).

b.3) Per l'experiència del perfil d'Expert en analítica digital en projectes de gestió, seguiment i monitoratge de dades web a través de Matomo Analytics desenvolupant el rol d'Expert en analítica digital, fins a 10 punts

Els 10 punts es distribueixen de la següent forma:

- 5 punts per cada projecte amb un volum superior a 15 milions de dades (hits), fins a un màxim de 2 projectes, 10 punts
- 0,5 punts per cada projecte amb un volum de fins a 15 milions de dades (hits), fins a un màxim de 4 projectes, 2 punts

En cap cas es podrà superar la puntuació total del criteri.

Justificació: tenir experiència en l'eina de seguiment d'indicadors web que utilitzen els webs estratègics de l'Ajuntament de Barcelona permetria dur a terme el servei de manera més eficient.

Junt amb l'oferta, s'omplirà la següent taula:

Nom del projecte	Volum de dades (hits)	Documentació acreditativa aportada

Per acreditar haver efectuat aquests projectes, s'hauran d'aportar els corresponents certificats acreditatius de l'experiència que es valora seguint el model adjunt a l'annex **MODEL CERTIFICAT EXPERIÈNCIA**.

Aquests certificats han de ser expedits per les administracions o empreses que van encarregar el/els projectes de seguiment d'anàlisi web amb Matomo Analytics desenvolupats per la persona que durà a terme el perfil d'Expert en anàlisi digital, és a dir, s'hauran de presentar tants certificats com administracions o empreses diferents van encarregar els projectes (clients).

Als certificats hauran de figurar les dades identificadores del contractant del projecte, les inicials del treballador o treballadora, la descripció del projecte, les tasques desenvolupades pel/per la treballador/a, el període d'execució del projecte i el volum de dades que ha comportat l'execució del projecte.

Per obtenir puntuació en aquest criteri serà imprescindible omplir el quadre del model d'oferta així com presentar els certificats d'experiència.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada juntament amb el model d'oferta (sobre C).

b.4) Pel compromís d'efectuar formació addicional a la requerida a l'apartat 3 del PPT relacionada amb novetats del sector de l'anàlisi digital, fins a 10 punts.

Aquests punts es ponderaran de la següent forma:

- Pel compromís d'efectuar 6 o més sessions a l'any, 10 punts
- Pel compromís d'efectuar 5 sessions a l'any, 5 punts

Justificació: la comunicació digital es renova constantment, també els usos per part de la ciutadania i la capacitat d'impacte dels canals digitals propis. Costa molt seguir els àmbits d'innovació en el dia a dia i per això la formació de l'equip aportaria un extra de qualitat al servei.

b.5) Pel compromís d'aportar una llicència de pagament a càrrec de l'empresa d'una eina d'intel·ligència artificial (tipus ChatGPT Plus o similar) durant tota la vigència del contracte, fins a 10 punts

En cap cas aquesta eina substituirà les tasques a executar per les persones adscrites al contracte.

Justificació: disposar d'aquest tipus d'eina facilitaria, agilitzaria i optimitzaria el procés d'interpretació de dades en els informes que es fan de forma recurrent per fer seguiment de l'evolució dels canals de comunicació de l'Ajuntament de Barcelona

Puntuació total dels criteris automàtics: 100 punts

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és del 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic C.

- **Ofertes presumptament anormals o desproporcionades**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- **Un diferencial del 10 % per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 20% respecte el pressupost net de licitació.**

- **Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.**

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

- **Criteris de desempat**

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2. En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcaldessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta Municipal de Barcelona i la delegació de 17 de juny de 2023.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	1. El/Les secretaris/es delegades, Sra. M ^a Isabel Fernández, Sra. Francisca López, Sra. Ana Ballano, Sra. Elisabet Arenas, Sra. Lourdes Padró, Sr. Roger Arce i el Sr. Carlos Rodríguez.
2. L'/la interventor/a general	2. L'interventor/a en qui delegui l'interventor General en el seu cas.
3. La Cap del Departament de Coordinació de Projectes Estartègics, Sra. Rocío Rubio.	3. El Tècnic Superior d'Informació, Sr. Gerard López Chalé*.
4. La Directora de la Direcció Executiva de Comunicació, Sra. Anna Giralte Brunet.	4. La Cap de Secció de pressupost i contractació, Sra. M. Carmen Muzas Cuberes.

**Personal funcionari interí donat que no hi ha cap altre amb la condició de funcionari de carrera en la Direcció.*

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#)

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 9 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

- La declaració responsable on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, així com l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

L'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en la suma dels següents imports:

- **Pel que fa a la part del contracte corresponent als serveis** i d'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.
- **Pel que fa a la part del contracte corresponent als subministraments** i d'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP, de la part del contracte corresponent a subministraments.

La suma de tots dos imports donarà com a resulta l'import total de la garantia definitiva.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE.

L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

El contracte s'iniciarà l'endemà de la seva formalització o bé, a la data que s'indiqui en l'esmentada formalització i es durà a terme a les dependències de l'empresa adjudicatària.

Les reunions es duran a terme, preferentment, a les dependències de l'Ajuntament. Si no fos possible, es faran de manera telemàtica.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles pel que fa a les prestacions qualificades com de serveis i un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació, atenent la impossibilitat de desglossar els costos, pel que fa a la part corresponent als subministraments.

Serveis: L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual pel que fa a la part corresponent als serveis.

Subministraments: Pel que fa al pagament de les llicències pròpies de la part de subministraments, els abonaments s'efectuaran amb periodicitat anual (cada llicència es pagarà individualment) i per avançat.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: **001_25000779**
- Òrgan de Contractació: **Comissió de Govern**
- Departament econòmic: **Direcció de Serveis de Gestió Econòmica (Gerència de Recursos i Transformació Digital)**
- Departament destinatari: **Direcció de Serveis de Comunicació Digital (Gerència de Recursos i Transformació Digital)**
- Codi DIR3: **LA0015781**

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les prorroques.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a la Cap del Departament de Coordinació de Projectes Estratègics, Sra. Rocío Rubio González, o la persona que ocupi aquest càrrec en cada moment com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el

pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació de les persones que executen les prestacions. En especial, aquell personal que hagi estat objecte de valoració, en cas de que hagi de ser substituït, ho haurà de ser pel personal que reuneixi les mateixes o similars característiques que van ser valorades en el seu moment.

Degut a la importància que té l'equip de treball en el desenvolupament del present contracte, aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial i el seu

incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

- c) En cas de fer ús d'algun recurs o aplicació d'Intel·ligència artificial, l'adjudicatària ho comunicarà a l'Ajuntament de Barcelona i haurà de seguir els protocols vigents en cada moment en aquest sentit i que en la seva versió actual es recullen en el protocol **"Definició de metodologies de treball i protocols per a la implementació de sistemes algorítmics"**, que té com a finalitat crear un protocol intern per a la implementació de sistemes algorítmics en l'àmbit municipal. El protocol està basat en la classificació de riscos feta per la Comissió Europea en el marc de The Artificial Intelligence Act, i estableix diferents tipus de mecanismes de garantia en funció del nivell de risc del sistema que es licita.

https://ajuntament.barcelona.cat/digital/sites/default/files/2023-10/def_metodologia_sist_algoritmics_cat.pdf

- d) Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
- e) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- g) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- h) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- i) L'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions en matèria de confidencialitat:
- L'empresa adjudicatària s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només a personal autoritzat per l'Ajuntament de Barcelona.
 - Quan l'objecte del contracte sigui la construcció i/o el manteniment de sistemes d'informació i/o infraestructures tecnològiques, el deure de secret inclou als components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.
 - L'empresa adjudicatària serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participants en el desenvolupament del contracte.

- iv. Un cop finalitzat el present contracte, l'empresa adjudicatària es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat d'aquest contracte.
- j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- k) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- l) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- m) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial.
- n) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- o) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- p) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial.
- q) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- En cas de noves necessitats que puguin sorgir de noves línies estratègiques que afegeixin un seguiment analític no previst pels canals digitals propis.
- En cas de noves necessitats que puguin sorgir de noves línies estratègiques que afegeixin nous canals que requereixin de seguiment analític.
- En cas que les necessitats reals siguin superiors o inferiors a les estimades

- inicialment i calgui redimensionar les hores necessàries de cada perfil.
- Pel que fa a les llicències, en cas de necessitat d'afegir funcionalitats respecte a les estimades inicialment al plec de prescripcions tècniques.
- Pel que fa a les llicències, en cas de modificacions de la volumetria de dades i/o de webs estimades al plec de prescripcions tècniques.
- En cas que noves línies estratègiques o nous canals requereixin de noves llicències.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini dels 30 dies següents al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte , començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el/la contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes assenyalant la part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar posteriorment a l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per

cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el

pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

• Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- **Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats**

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte
- l) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- m) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- n) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de



transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

ANNEX NÚM. 1**DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC**

Qui sotasigna el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica, amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic següent (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del
contracte que té per objecte la "**Contractació de l'oficina tècnica de gestió
d'indicadors per a la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona així
com del subministrament de llicències i programari com a servei (SaaS)**", núm.
001_25000779.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT⁹

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Què l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent.
- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que,

☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte¹⁰

O,

☐ no es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte

Que,

☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.¹¹

⁹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

¹⁰ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

¹¹ 2 Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

- ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- ☐ Està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Està inscrita en el *Registre electrònic d'empreses licitadores de indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que,

☐ No hi ha en l'oferta cap document que hagi de ser considerat confidencial.

O,

☐ En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials**¹² els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1. Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

2. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

3. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR

¹² Només si declara la **confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.



- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-

Que, ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

(es obligatori escollir alguna de les tres opcions):

- ☐ mitjançant adhesió al codi de conducta
- ☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".
- ☐ mitjançant aquesta declaració responsable,

En cas de resultar adjudicatària declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declararà el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes a les quals s'encomanarà la realització d'aquestes prestacions, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, així com la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

- ☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

- ☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

En aquest cas, cal tenir en compte que el servei de Tresoreria es realitza exclusivament amb cita prèvia. En conseqüència, per a la constitució i retorn de garanties, cal sol·licitar la corresponent cita prèvia a través de l'oficina virtual de tràmits: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>

Per qualsevol dubte o aclariments pot trucar al telèfon 93.402.72.86 (servei de Caixa Tresoreria).

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

- ☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades

per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

☐ Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

☐ No procedeix per no tractar-se d'una empresa estrangera

Per a empreses de més de 50 treballadors (en cas de no superar els 50 treballadors indicar no procedeix)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

☐ No procedeix per disposar de menys de 50 treballadors

Per a empreses que conformen grup empresarial (en cas de no conformar grup empresarial indicar no procedeix):

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç l'empresa, l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

☐ No procedeix per no conformar grup empresarial

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat dels sistemes d'informació**, s'informa que d'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

[Signatura electrònica]

ANNEX NÚM. 2

OFERTA SUBJECTE A CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra....., domiciliat/ada a carrer..... núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer..... núm., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@), assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte amb número de petició **001_25000779**, que té per objecte la contractació d'una oficina tècnica de gestió d'indicadors per a la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona, així com el subministrament de les llicències i del programari com a servei necessaris per dur a terme el servei, es compromet a realitzar-los amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques i amb els preus següents:

A. Per l'oferta econòmica

a.1 Preu del servei d'oficina tècnica

Perfil	Preu unitari màxim net*	IVA 21%	Preu unitari màxim (IVA inclòs)	Preu unitari OFERTAT	IVA	Preu unitari OFERTAT (IVA inclòs)
Cap de projecte	55,34	11,62	66,96			
Expert/a en analítica digital	51,49	10,81	62,30			
Expert/a en visualització de dades	32,91	6,91	39,82			
Enginyer/a de dades / BI manager	53,48	11,23	64,71			
Analista SEO	43,09	9,05	52,14			
Consultor/a CRM	32,91	6,91	39,82			

**Preu/hora*

a.2 Preu dels subministraments

Subministraments	PREU MÀXIM (euros)	PREU OFERTAT (euros)
PREU NET (sense IVA)	216.528,94	
TIPUS IVA	21	
IMPORT IVA	45.471,08	
PREU TOTAL, IVA INCLÒS	262.000,02	

B. Pels criteris tècnics

B.1. Per la millora dels perfils professionals indicats a la clàusula 4 del PPT mitjançant la realització de post-graus, màsters o doctorats en l'àmbit del màrqueting i investigació de mercats, la comunicació i l'anàlisi de dades

Perfil	Inicials	Nom de la titulació	Centre o institució acadèmica
Cap de projecte			
Expert/a en analítica digital			
Expert/a en visualització de dades			
Enginyer/a de dades / BI manager			
Analista SEO			
Consultor/a CRM			

Per obtenir puntuació en aquest criteri serà imprescindible omplir el quadre anterior així com presentar les titulacions corresponents junt amb l'oferta.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada.

B2. Per la millora dels perfils professionals indicats a la clàusula 4 del PPT, excepte l'expert en analítica digital, mitjançant l'aportació de certificacions vigents en analítica per formacions de durada superior a 20 hores

Les certificacions hauran de ser en qualsevol dels tres ecosistemes tecnològics específics amb els que treballa actualment la Direcció de Serveis de Comunicació Digital de l'Ajuntament de Barcelona (Google, Adobe i Matomo) que permeten l'obtenció i tractament de dades d'audiència i navegació dels usuaris i/o amb eines similars com Ahrefs, Semrush, Crazyegg, Hotjar, Kissmetrics, que són eines d'anàlisi SEO que es caracteritzen per fer seguiments en temps real del comportament de les persones que naveguen i interactuen amb una plana web determinada mitjançant diferents tecnologies com mapes de calor o indicadors de tipologia gràfica.

Les certificacions per formacions de durada inferior a 20 hores no seran valorades.

Perfil	Inicials	Nombre de certificacions	Nom de la certificació
Cap de projecte			
Expert/a en visualització de dades			
Enginyer/a de dades/BI manager			
Analista SEO			
Consultor/a CRM			
Nombre total de certificacions			

Per obtenir puntuació en aquest criteri serà imprescindible omplir el quadre anterior així com presentar les titulacions corresponents junt amb l'oferta. Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa.

B.3. Per l'experiència del perfil d'Expert en analítica digital en projectes de gestió, seguiment i monitoratge de dades web a través de Matomo Analytics desenvolupant el rol d'Expert en analítica digital:

Nom del projecte	Volum de dades (hits)	Documentació acreditativa aportada

Per acreditar haver efectuat aquests projectes, s'hauran d'aportar els corresponents certificats acreditatius de l'experiència que es valora seguint el model adjunt a l'annex **MODEL CERTIFICAT EXPERIÈNCIA**.

Aquests certificats han de ser expedits per les administracions o empreses que van encarregar el/els projectes de seguiment d'analítica web amb Matomo Analytics desenvolupats per la persona que durà a terme el perfil d'Expert en analítica digital, és a dir, s'hauran de presentar tants certificats com administracions o empreses diferents van encarregar els projectes (clients).

Als certificats hauran de figurar les dades identificadores del contractant del projecte, les inicials del treballador o treballadora, la descripció del projecte, les tasques desenvolupades pel/per la treballador/a, el període d'execució del projecte i el volum de dades que ha comportat l'execució del projecte.

Per obtenir puntuació en aquest criteri serà imprescindible omplir el quadre del model d'oferta així com presentar els certificats d'experiència. Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa.

B.4. Pel compromís d'efectuar formació addicional a la requerida a l'apartat 3 del PPT relacionada amb novetats del sector de l'analítica digital.

Compromís	Marca amb una creu <u>UNA DE LES DUES</u> opcions
6 o més sessions a l'any	
5 sessions a l'any	

B.5. Pel compromís d'aportar una llicència de pagament a càrrec de l'empresa d'una eina d'intel·ligència artificial (tipus ChatGPT Plus o similar) durant tota la vigència del contracte.

Compromís	Marca amb una creu <u>UNA DE LES DUES</u> opcions
SI	
NO	



ANNEX NÚM. 3

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;¹

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte la **"Contractació de l'oficina tècnica de gestió d'indicadors per a la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona així com del subministrament de llicències i programari com a servei (SaaS), núm. Contracte 001_25000779**, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

-%l'empresa/entitat.....
-% l'empresa/entitat.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és.....
.....; i el domicili per a les notificacions és
..... núm. telèfon
amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques
.....
(.....@.....).

[Signatura electrònica1]

[Signatura electrònica2]

[Signatura electrònica...]

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE