



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

ANNEX I

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES, ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE CONTRACTACIÓ PER LA CONCESSIÓ DE SERVEI DEL BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS I PISTA POLIVALENT DE MÓRA LA NOVA

1. OBJECTE I NATURALESA.

L'objecte del present plec de clàusules és l'establiment de les bases per l'atorgament, mitjançant procediment obert, de concessió de servei del bar ubicat a les PISCINES MUNICIPALS i PISTA POLIVALENT de Móra la Nova.

L'espai objecte del contracte es el que ocupa l'esmentat bar, més els espais assenyalats en el croquis annex II al present plec de clàusules (annex instal·lacions).

En el servei del bar, s'ha de distingir entre servei de bar a les piscines, i servei de bar a la pista polivalent.

El bar donarà servei també durant la temporada esportiva del club de futbol i més concretament del primer equip.

L'objecte del contracte inclou també la neteja dels vestuaris de la piscina (fora de la temporada d'estiu), la neteja de la zona enjardinada de la piscina en temporada d'estiu, i la neteja dels lavabos del bar.

S'entén com a activitat de bar la venda al públic de plats cuinats, tapes, entrepans freds i calents, tot tipus de begudes, gelats, etc.

La finalitat és prestar el servei de bar al públic de les piscines municipals i de la pista polivalent i del camp de futbol.

L'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari del servei, a més dels espais destinats a aquest ús, el mobiliari i estris assenyalats en l'annex III (mobiliari/equipament)



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

2. REGIM JURÍDIC.

El contracte que regula aquest Plec és de caràcter administratiu, tipificat com a contracte administratiu de concessió de serveis, a l'empara del que disposa la Llei de contractes del sector públic, 9/2017.

Aquest contracte es regeix:

La present contractació té caràcter administratiu, i es regirà en tot el no previst especialment en aquest plec de condicions pel que es disposa en les següents normes:

1.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques RGLCAP-, en tot el que no s'oposi a la LCSP.

3.- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot el que no s'oposi a la LCSP.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en últim terme, les de dret privat.

El desconeixement de les presents clàusules en qualsevol dels seus termes, així com dels altres documents, annexes i normes de tot tipus que poguessin tenir aplicació en l'execució del contracte no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

3. INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE.

De conformitat amb el que disposa l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

Així mateix, ostenta les potestats de control de la seva execució, per la qual cosa podrà dictar les ordres i les instruccions que estimi oportunes a fi de garantir-ne el correcte desenvolupament. D'igual forma, podrà modificar per raons d'interès públic total o parcialment el contracte, acordant-ne la seva resolució determinar els efectes d'aquesta.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius, sense perjudici dels recursos que siguin procedents.

4. JURISDICCIO COMPETENT.

De les qüestions litigioses derivades del present contracte en coneixerà l'òrgan jurisdiccional de l'ordre contenciós – administratiu amb competència territorial al municipi de Móra la Nova, renunciant l'adjudicatari a qualsevol fur o privilegi, amb expressa submissió a les lleis i tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

5. CÀNON.

El cànon anual a satisfer serà de CINC-CENTS euros (500,00 €) a favor de l'Ajuntament de Móra la Nova. Sent el total màxim de la licitació el de DOS MIL euros (2.000,00€).

6. DURADA DEL CONTRACTE.

La durada del contracte serà de 2 anys, a comptar, des de la formalització del contracte en la que s'indicarà el dia concret d'inici del contracte.

El contracte es podrà prorrogar per 2 anys més, sempre i quan s'acordi prèviament per la Junta de Govern Local en el termini màxim de 2 mesos anteriors a la finalització dels 2 anys inicials de durada.

No obstant, durant la celebració de revetlles populars, concerts musicals o altres actes de caràcter popular organitzats per l'Ajuntament o entitats sense ànim de lucre a qualsevol espai del recinte del poliesportiu municipal, el



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

servei de bar a la pista polivalent, i més concretament la venda de begudes alcohòliques, se cenyirà a les instruccions que doni l'Ajuntament de Móra la Nova.

7. HORARI.

A) Piscina

L'horari d'obertura del bar amb servei a les piscines municipals serà, obligatòriament el mateix que el de l'obertura de les piscines, i que en principi s'estableix d'11:00 h a 20:00 h, de dilluns a diumenge, els mesos de juny a començament de setembre (la concreció dels dies es comunicarà per part de la regidoria d'esports)

B) Pista Polivalent

L'hora d'obertura del bar amb servei a la pista polivalent podrà ser a partir de les 10:00 del matí, i la de tancament podrà allargar-se fins a les 24:00 h, de dilluns a diumenge, els mesos de juny a començament de setembre (la concreció dels dies es comunicarà per part de la regidoria d'esports). Els caps de setmana, festius i vespres de festius l'horari de tancament del bar amb servei a la pista polivalent serà el mateix que el de la resta de bars del municipi.

Excepcionalment es podrà allargar aquest horari, prèvia petició expressa per escrit i comptant amb l'autorització i condicions que s'assenyalin per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament.

C) Servei temporada esportiva de futbol

L'horari d'obertura del bar amb servei a la temporada esportiva de futbol, anirà lligat als calendaris i horaris de partits en els quals caldrà donar servei com a mínim, el qual es podrà ampliar a petició de l'adjudicatari, amb la conformitat de la regidoria d'esports.

8. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

La publicació de la licitació s'efectuarà en el perfil del contractant d'aquesta Administració, als efectes previstos en l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

9. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'adjudicarà pel procediment OBERT urgent, regint-se, per les regles aplicables, de conformitat amb el previst en l'art. 156 de la LCSP.

10. FORMA, CONTINGUT I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

Es preveu un termini de presentació de proposicions de 13 DIES, a comptar de la data de recepció de la invitació a participar.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant únicament l'eina Sobre Digital. S'hi pot accedir a través d'aquest enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/25728386?categoria=0>

A la mateixa plataforma hi podran trobar material de suport sobre com presentar una oferta així com un apartat d'incidències tècniques.

Cada licitador no podrà subscriure més d'una proposició per al present contracte. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes als plecs que regeixen aquest contracte, sense cap excepció o reserva.

Els licitadors presentaran la documentació en DOS sobres tancats: Sobre A) i sobre B)

La denominació dels sobres és la següent:



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

Sobre «A»: Documentació Administrativa

Sobre «B»: Proposició Econòmica i altres criteris subjectes a valoració automàtica

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

De conformitat amb allò previst als articles 140 i 141 LCSP 2017, al sobre A haurà d'incloure's la declaració responsable (segons Annex IV), que haurà d'ajustar-se al model facilitat en el present plec com Annex IV, el qual es correspon amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació -DEUC-- establert pel Reglament d'Execució (UE) nº 2016/7 (EDL 2016/9) al seu Annex 2.

La declaració responsable esmentada haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, en la qual el licitador posi de manifest el següent:

1. Que la societat està vàlidament constituïda i que conforme el seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.
2. Que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi el plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article següent.
3. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 LCSP 2017.
4. La designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser "habilitada" de conformitat amb allò disposat a la Disp. Addic. 15ª LCSP 2017, atès que l'òrgan de contractació ha optat per realitzar les notificacions a través de la mateixa.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 LCSP 2017 es realitzarà de conformitat amb allò disposat a l'apartat 3 de l'art. 140 LCSP 2017.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en la qual figurarà la informació requerida en aquests casos en el formulari del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC). Addicionalment s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb allò exigint a l'apartat 3 de l'article 69 LCSP 2017.

A més de la declaració responsable referida, les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de forma gratuïta per als esmentats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites als esmentats llocs.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a les quals es refereix l'article 140 LCSP 2017, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

SOBRE «B»: CRITERIS SUBJECTES A VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El Sobre B contindrà:

1. Ampliació de la garantia especial que haurà d'ajustar-se al model següent (segons Annex V):

"El Sr/La Sra. amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per a la contractació de la Concessió del servei del bar de les piscines, de la pista poliesportiva de Móra la Nova", es compromet a portar-la a terme ampliant la garantia especial de 500 € prevista en la clàusula 16 d'aquest plec en (La quantitat es podrà expressar en lletres i xifres).

(Lloc, data i signatura del licitador)."

2. Millora del contracte que haurà d'ajustar-se al model següent (segons Annex V):

"El Sr/La Sra. amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per a la contractació de la concessió del servei del bar de les piscines, de la pista poliesportiva de Móra la Nova, i per donar servei a la temporada de futbol del primer equip", es compromet a portar-la a terme millorant les condicions d'aquesta contractació amb l'aportació d'una quantitat màxima anual de 2.500 € en favor de l'entitat CLUB ATLÈTICS DE MÓRA LA NOVA. Concretament em comprometo a aportar anualment la quantitat de (La quantitat es podrà expressar en lletres i xifres).

(Lloc, data i signatura del licitador)."



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

Per la determinació de la millor oferta, s'estableixen els següents criteris de valoració,

Criteri	Tipus de criteri	Puntuació
1) Ampliació de la garantia especial	Objectiu: valoració automàtica	Fins a 20 punts
2) Millora del contracte amb l'aportació d'una quantitat màxima anual de 2.500 € en favor de l'entitat CLUB ATLÈTICS DE MÓRA LA NOVA	Objectiu: valoració automàtica	Fins a 80 punts
Total		100 punts

- Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació, són els següents:

A) Ampliació de la garantia especial.....fins a 20 punts.

(document 1 del sobre B)

Es valorarà aplicant la fórmula següent:

Punts assignats x (garantia complementària de l'oferta que es puntua)
(millor garantia complementària ofertada)

B) Millora del contracte amb l'aportació d'una quantitat màxima anual de 2.500 € en favor de l'entitat CLUB ATLÈTICS DE MÓRA LA



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

NOVA..... fins
a 80 punts.

Es valorarà aplicant la fórmula següent:

Punts assignats x (millora aportació CLUB de l'oferta que es puntua)
(millor aportació CLUB ofertada)

En cas d'empat s'efectuarà caldrà estar als següents criteris per desempatar:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla. Cal justificar presentant contracte.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses. Cal justificar presentant contracte.
- c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses. Cal justificar presentant contracte.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

12. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I EXÀMEN DE LES OFERTES.

L'òrgan de contractació serà la Junta de Govern Local presidida per l'Alcalde, o Regidor en qui delegi, i estarà integrat pel seus membres.

La Mesa de Contractació estarà formada per:

- Sr. Jesús Álvarez Vilàs que actuarà com a President de la mesa. (Alcalde)
- Eduard Robert Odena Vocal (Secretari-Interventor de la Corporació).
- M. Remei Nogués Pena, Vocal. (Funcionaria)
- Nuria Llorens Campanales , Vocal. (Funcionaria)
- Ferran Rosich Prunera, Vocal. (Regidor Esports)

- Eduard Robert Odena, actuarà com a Secretari de la Mesa.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

13. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS.

La Mesa es constituirà després de la finalització del termini de presentació de les ofertes, a l'hora convinguda. Qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A».

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies per a que el candidat corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, a la finalització del termini de correccions dels defectes o omissions del sobre A, es convocarà als licitadors que hagin presentat oferta per l'obertura i examen del sobre «B», convocatòria que es comunicarà per correu electrònic facilitat, podent, en aquell moment, sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris.

14. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte a la proposició econòmica més avantatjosa o, en el seu cas, declarar-lo desert.

La Junta de Govern Local resoldrà sobre la validesa o nul·litat de l'acte licitatori i, declarat vàlid, establirà per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, conforme disposa l'article 151.1 del TRLCSP.

La Junta de Govern Local no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible conforme els criteris de valoració establert en el present plec.

15. ADJUDICACIÓ I NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Prèviament a l'adjudicació, la Junta de Govern Local requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa de:



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

1. Haver constituït la garantia que, sigui procedent.
2. Que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb aquest Ajuntament, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
3. Haver contractat una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi un capital mínim de 300.000 €.

En cas de no complimentar-se aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al següent licitador, segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda la garantia, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels 15 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació, de conformitat amb el que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant.

Si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia dins del termini assenyalat s'entendrà que retri la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

16. GARANTIES.

Garantia provisional: no s'exigeix.

Garantia definitiva: no s'exigeix atès que s'exigeix una garantia especial ateses les característiques de la contractació.

Garantia especial: L'adjudicatari haurà de presentar, abans de la formalització del contracte una garantia especial l'import de la qual s'estableix en 500 euros, o en el seu cas, la proposada en l'oferta presentada.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

La garantia s'ha de prestar en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La garantia respondrà dels conceptes següents:

- Dels danys en les instal·lacions/equipament objecte d'aquest contracte.
- De la manca de pagament del cànon d'acord amb allò establert en aquest plec.
- De la manca de pagament del consum elèctric d'acord amb allò establert en aquest plec.
- Del pagament de sancions econòmiques imposades a l'adjudicatari.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de contracte, s'hagi complert satisfactòriament el contracte o aquest s'hagi resolt sense culpa del contractista, sempre que l'estat del bé i les instal·lacions es trobin en perfecte estat i així s'acrediti mitjançant l'oportú informe dels serveis tècnics municipals. La devolució s'efectuarà en la forma i procediment determinat a la legislació vigent.

En el cas de disminució de la garantia constituïda, com a resultat de la imposició de sancions econòmiques o per qualsevol altra causa, el contractista estarà obligat a reposar-la en el termini màxim de 15 dies, comptadors des del dia següent a la data de la notificació cursada a l'efecte.

17. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

La formalització del contracte es farà mitjançant l'acceptació de l'adjudicatari de la notificació d'adjudicació, conforme al que disposa l'article 159.6 g) del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Quan per causes imputables al contractista no es pugui formalitzar el contracte dins del termini assenyalat, es resoldrà el contracte adjudicat amb pèrdua de la garantia definitiva i la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats. En aquest cas, l'òrgan de contractació proposarà com a adjudicatari al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes, sempre que el nou adjudicatari presti la seva conformitat.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

18. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

18.1 Obligacions de caràcter general:

- a) Donar inici a l'activitat objecte del contracte, d'acord amb els terminis previstos en aquest Plec.
- b) Portar a terme el servei de bar objecte de contracte, al seu risc i ventura.
- c) Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal i sanitària i de policia en general, així com les altres obligacions dimanants de les disposicions legals que siguin d'aplicació.
- d) Prestar els serveis per si mateix.
- e) Donar compliment a les millores que ofereixi en la seva proposició, llevat el cas de no acceptació municipal.
- f) Mantenir les instal·lacions adscrites a l'activitat en bon estat i netes.
- g) Rescabalar dels danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones en el compliment de les obligacions derivades del contracte. Així mateix, el contractista serà l'únic responsable davant dels usuaris per danys i perjudicis derivats directament i indirectament de la gestió i funcionament del servei, quedant exclosa la responsabilitat de l'ajuntament. Amb independència d'aquesta indemnització, l'incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.
- h) Abonar el cànon que estableixi a l'acord municipal d'adjudicació, complementant amb la millora si és el cas, d'acord amb els terminis establerts en la clàusula 22ª.
- i) Permetre a l'Ajuntament de Móra la Nova i als serveis tècnics municipals la inspecció de les instal·lacions, com també l'explotació de les mateixes.
- j) Deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament i dins el termini establert, els béns objecte del contracte.
- k) Les altres obligacions derivades de l'exercici de les potestats que corresponen a l'Ajuntament i les previstes en aquest plec de clàusules.
- l) Amb caràcter previ a la liquidació del contracte s'haurà de liquidar el rebut corresponent al consum elèctric realitzat al local de bar



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

durant el període de vigència del contracte, per part de l'adjudicatari del servei.

18.2 Obligacions relatives a l'explotació del bar:

- a) Aportar els mitjans materials, personal i tècnics necessaris pel perfecte desenvolupament del servei de bar.
- b) Posar en funcionament de les instal·lacions dins el terminis previstos en aquest plec.
- c) Dotar els serveis del personal necessari per tal que l'activitat es faci en les condicions degudes de seguretat i eficàcia i amb la finalitat d'evitar als usuaris qualsevol incomoditat o perill.
- d) Tenir cura del bon ordre i funcionament de les instal·lacions.
- e) Tenir cura especial de la neteja del local i les seves instal·lacions, inclosos els lavabos adscrits al servei de bar de la pista polivalent.
- f) Prestar les activitats durant l'horari establert.
- g) Disposar en el centre d'un llibre de reclamacions degudament visat per l'autoritat municipal, en el qual els usuaris puguin fer constar tot allò que considerin oportú a l'empara de la normativa sobre protecció dels drets de consumidors i usuaris.
- h) Tenir la carta de preus a disposició del públic consumidor.
- i) Resta totalment prohibit el subministrament de begudes alcohòliques als menors d'edat.

18.3 Obligacions de l'adjudicatari respecte al seu personal.

L'adjudicatari estarà obligat a atendre el servei amb el suficient número de persones per a la seva correcta explotació.

Serà per compte de l'adjudicatari la contractació del personal necessari per cobrir les necessitats del servei. Tenint en compte el següent:

- Utilitzar algunes de les fórmules previstes en la legislació social vigent, que permeti la resolució automàtica de la relació laboral al moment de l'extinció del contracte, per qualsevol d'elles clàusules previstes en el plec de condicions i en la legislació contractual administrativa;



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

- En cas de resolució del contracte no serà d'aplicació la successió empresarial a favor de l'Ajuntament respecte dels treballadors adscrits al contracte.
- En cap cas ni circumstància, la relació entre l'ajuntament i l'adjudicatari o la plantilla laboral d'aquest suposarà una relació laboral o funcional.

19. DRETS DE L'ADJUDICATARI.

L'adjudicatari té, a més de les que derivin de la resta de clàusules d'aquest plec i de les que resultin de la normativa aplicable les facultats següents:

1. Ser respectat per tercers en la seva posició de contractista, comptat amb el recolzament i protecció necessaris de l'Ajuntament perquè pugui gaudir del contracte amb normalitat, i perquè cessin les pertorbacions que obstaculitzin el seu desenvolupament.
2. Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al desenvolupament de l'activitat projectada i mantenir aquest ús i gaudi durant el termini de durada del contracte.
3. Percebre, com element retributiu del contracte, els ingressos derivats de l'explotació del bar.
4. Proposar a l'Ajuntament quantes modificacions estimi oportunes, que puguin suposar una millora en les prestacions a realitzar i no estiguin previstes en l'oferta o en el present plec.

20. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.

L'Ajuntament té, com administració concedent, a més de les obligacions que es derivin de les establertes en les altres clàusules d'aquest plec i de les que estableixen les disposicions normatives que resultin d'aplicació, les obligacions següents:

1. Atorgar a l'adjudicatari la protecció necessària perquè pugui la seva activitat de manera adequada i intervenir amb la seva autoritat perquè siguin respectat els drets de l'adjudicatari.
2. Indemnitzar l'adjudicatari pels danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del bar. Quan aquesta assumpció es produeixi per motius d'interès públic que determinin aquest canvi.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

La quantitat o l'import de la indemnització es determinarà a través del corresponent expedient contradictori.

21. DRETS I POTESTAT DE L'AJUNTAMENT.

L'Ajuntament té, com administració concedent, a més dels drets i les potestats que es deriven de la normativa que resulti d'aplicació i de la resta de clàusules del present plec, les següents facultats:

1. Resoldre el contracte abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, sense perjudici de rescabalar el contractista dels danys i perjudicis que efectivament se li hagin produït, tret que sigui possible trobar al quiosc un emplaçament alternatiu.
2. Imposar al contractista les sancions previstes en el present Plec, prèvia audiència d'aquell.
3. Rescatar el contracte, prèvia la indemnització corresponent, si procedeix.
4. Declarar la caducitat del contracte en les condicions previstes en el present plec i la legislació concordant.
5. Percebre puntualment el cànon, d'acord amb el calendari previst de cobrament, i exigir-lo, fins i tot, per la via de constrenyiment, en cas d'impagament.
6. Intervenir i fiscalitzar en tot moment els béns objecte del contracte, la utilització del domini i la gestió de l'activitat mitjançant el personal que es designi a aquest efecte.
L'esmentat personal podrà inspeccionar, fins i tot, la documentació relacionada amb el contracte, i dictar les ordres que siguin precises per mantenir o restablir el bon ús dels béns i les instal·lacions, així com la correcta explotació del contracte.
7. Interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar el efectes d'aquestes.
8. Exigir el pagament de la despesa del consum elèctric del local del bar durant la durada del contracte.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

22. FORMA DE PAGAMENT DE L'APORTACIÓ ECONÒMICA I EN FAVOR DE L'ENTITAT CLUB ATLÈTICS DE MÓRA LA NOVA

El contractista formalitzarà l'ingrés del cànon mitjançant 1 pagament ANUAL de l'import ofertat més si és el cas la millora ofertada com aportació econòmica:

1. Pagament: durant el següent període 01/09/2025 - 15/09/2025 s'haurà d'acreditar l'ingrés de la primera anualitat de l'aportació econòmica. La manca de pagament del cànon portarà aparellada la resolució del contracte.
2. Pagament: durant el següent període 01/09/2026 - 15/09/2026 s'haurà d'acreditar l'ingrés de la segona anualitat de cànon. La manca de pagament del cànon portarà aparellada la resolució del contracte.

En cas de pròrroga:

3. Pagament: durant el següent període 01/09/2027 - 15/09/2027 s'haurà d'acreditar l'ingrés de la tercera anualitat de cànon (si hi ha hagut pròrroga). La manca de pagament del cànon portarà aparellada la resolució del contracte.
4. Pagament: durant el següent període 01/09/2028 - 15/09/2028 s'haurà d'acreditar l'ingrés de la quarta anualitat de cànon (si hi ha hagut pròrroga). La manca de pagament del cànon portarà aparellada la resolució del contracte.

23. RÈGIM SANCIONADOR.

A efectes contractuals, es considera falta sancionable qualsevol acció o omissió del contractista que suposi l'incompliment de les obligacions contractuals.

Les multes que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixin, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent i procedir al seu cobrament, si s'escau per via de constrenyiment.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

A banda d'elles establertes en altres normatives legals o reglamentaries que puguin resultar d'aplicació, es consideraran infraccions les conductes del titular del contracte que seguidament es detallen.

23.1 Infraccions lleus:

Son les infraccions imputables al contractista que suposen deficiències en el desenvolupament normal de la prestació del servei o funcionament de les instal·lacions però que no afecten desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, ni són degudes a actuacions doloses, no posen en perill persones o coses, ni redueixen la vida econòmica dels components de les instal·lacions.

A més de les de caràcter general, es consideren faltes lleus:

- a) L'incompliment de les condicions generals i específiques reguladores de l'autorització, sempre que aquest incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) L'incompliment total o parcial de les obligacions de l'adjudicatari, i de les ordres i instruccions dictades per l'Ajuntament, en el cas dels supòsits que no constitueixin una falta de caràcter greu.
- c) No tenir cura en la conservació de les obres, mobiliari, equips, instal·lacions i demés elements afectes a l'explotació del bar, si no causa perjudicis a la corporació o a tercers.
- d) L'omissió en comunicar situacions contràries a l'assoliment d'un bon servei.
- e) Qualsevol altra infracció que impliqui una negligència simple en la prestació del servei o manteniment de les instal·lacions.
- f) No tenir cura de la neteja, quan aquest sigui un fet aïllat i no habituals.
- g) No respectar l'horari de tancament del bar.

Aquest tipus d'infraccions se sancionaran amb multes de fins a 150,00 €.

23.2 Infraccions greus.

Amb caràcter general es consideren infraccions greus:



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

- a) Realitzar actes manifestament il·legal en el desenvolupament de l'autorització, que causin o puguin ocasionar perjudicis greus a l'Administració o als ciutadans.
- b) L'incompliment de les resolucions de modificació del servei.
- c) La manca de pagament de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- d) La modificació de les instal·lacions que comportin un augment de la superfície demanials ocupada sobre l'autoritzada en l'adjudicació.
- e) L'incompliment del deure de mantenir en bon estat les obres, mobiliari, equip i instal·lacions afectes a l'explotació del bar.
- f) L'activitat obstruccionista front l'activitat inspectora de l'Ajuntament de Móra la Nova.
- g) L'incompliment de les normes reguladores de la l'activitat concedida, especialment pel que fa a les normes de seguretat i higiene.
- h) La interrupció injustificada de l'activitat.
- i) La manca de declaració, dins del termini establert, d'incapacitats o incompatibilitats sobrevingudes.
- j) Les actuacions o omissions que impliquin un risc per a la salut i seguretat de les vides humanes.
- k) Dedicar les instal·lacions a usos diferents dels específicament assenyalats sense l'autorització municipal.
- l) No tenir cura en la neteja de forma reiterada o habitual, del local del bar i dels WC adscrits al servei de bar.
- m) Reincidir en infraccions lleus. Es considerarà reincidència la comissió de 3 faltes lleus en el període d'un any.

Aquest tipus d'infraccions se sancionen amb multes de 150,01 € a 900,00 €.

23.3 Infraccions molt greus.

Són conseqüència d'actuacions doloses, comporten una realització deficient de les inspeccions o els treballs exigits pel servei i influeixen negativament en la vida útil de les obres o els components de les instal·lacions, o en menyscaben el valor econòmic; també ho són les accions o omissions culpables que ocasionen perill a persones o coses, així com perjudicis evidents als usuaris.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

En qualsevol cas, es consideren infraccions molt greus les següents:

- a) Les que provoquen pertorbacions reiterades o reincidents en el servei.
- b) No realitzar l'activitat de manera regular i continuada, llevat de causes de força major.
- c) Cedir, total o parcialment i a través de qualsevol forma, l'explotació del servei a terceres persones sense el consentiment o l'autorització de l'Ajuntament.
- d) L'abandonament del servei.
- e) Falsejar la documentació, informació i altres dades pel control del servei aportades pel contractista.
- f) Reincidir en infraccions greus. Es considerarà reincidència la comissió de 3 faltes greus durant la meitat del període contractual.

Les anteriors infraccions es sancionen amb multes de 900,01 a 6.000,00 €.

La imposició de multes o sancions serà acordada per l'òrgan municipal competent amb tramitació d'expedient contradictori o audiència a l'adjudicatari.

En el supòsit de faltes lleus, caldrà només un Decret d'Alcaldia, sense necessitat d'iniciar procediment sancionador.

Per la graduació de les sancions s'haurà de tenir en compte la reincidència, la reiteració i les repercussions causades en la bona prestació del servei.

En tot cas, es donarà audiència al contractista per un termini mínim de 10 dies, perquè puguin al·legar els descàrrecs que convinguin a la seva defensa, observant-se les garanties jurídico-administratives prescrites en la legislació vigent, i, concretament, en la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

El regulat en aquesta clàusula ho és sobre penalitat contractuals i no sobre sancions administratives.

La resolució de l'expedient la farà l'òrgan que tingui atribuïda la competència respecte del tipus de falta que es tracti.



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

24. CAUSES D'EXTINCIÓ.

Seran causes d'extinció del contracte, en general, les establertes per Reial Decret Legislatiu 2/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i les que seguidament es relacionen:

- El venciment del termini establert.
- La desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
- El mutu acord de les parts.
- El desistiment o renúncia del titular prèvia notificació a l'Ajuntament.
- La mort del titular en el supòsit de no produir-se la transmissió "mortis causa".
- La resolució del contracte per una causa d'interès públic sobrevinguda i notificada en deguda forma a l'interessat, amb la indemnització que legalment procedeixi pels dany i perjudicis efectivament ocasionats al mateix.
- La revocació del contracte decretada per l'Ajuntament com a sanció a les infraccions comeses pel titular d'ella mateixa.
- Caducitat.
- La manca de pagament de l'aportació econòmica en favor de l'entitat CLUB ATLÈTICS DE MÓRA LA NOVA si així està estipulada en l'oferta presentada.
- L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec de clàusules que afectin la continuïtat i/o regularitat en l'explotació del contracte.
- Per resolució judicial.

25. LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE.

Extingit el contracte per qualsevol de les causes previstes en el present plec o contemplades en la legislació vigent, el contractista haurà de deixar les instal·lacions i béns afectes, en perfecte estat de conservació.

Les deficiències que els serveis tècnics municipals observin en l'estat de conservació del bar es subsanaran a càrrec de la fiança dipositada, i de resultat insuficient la mateixa, es requerirà la diferència.



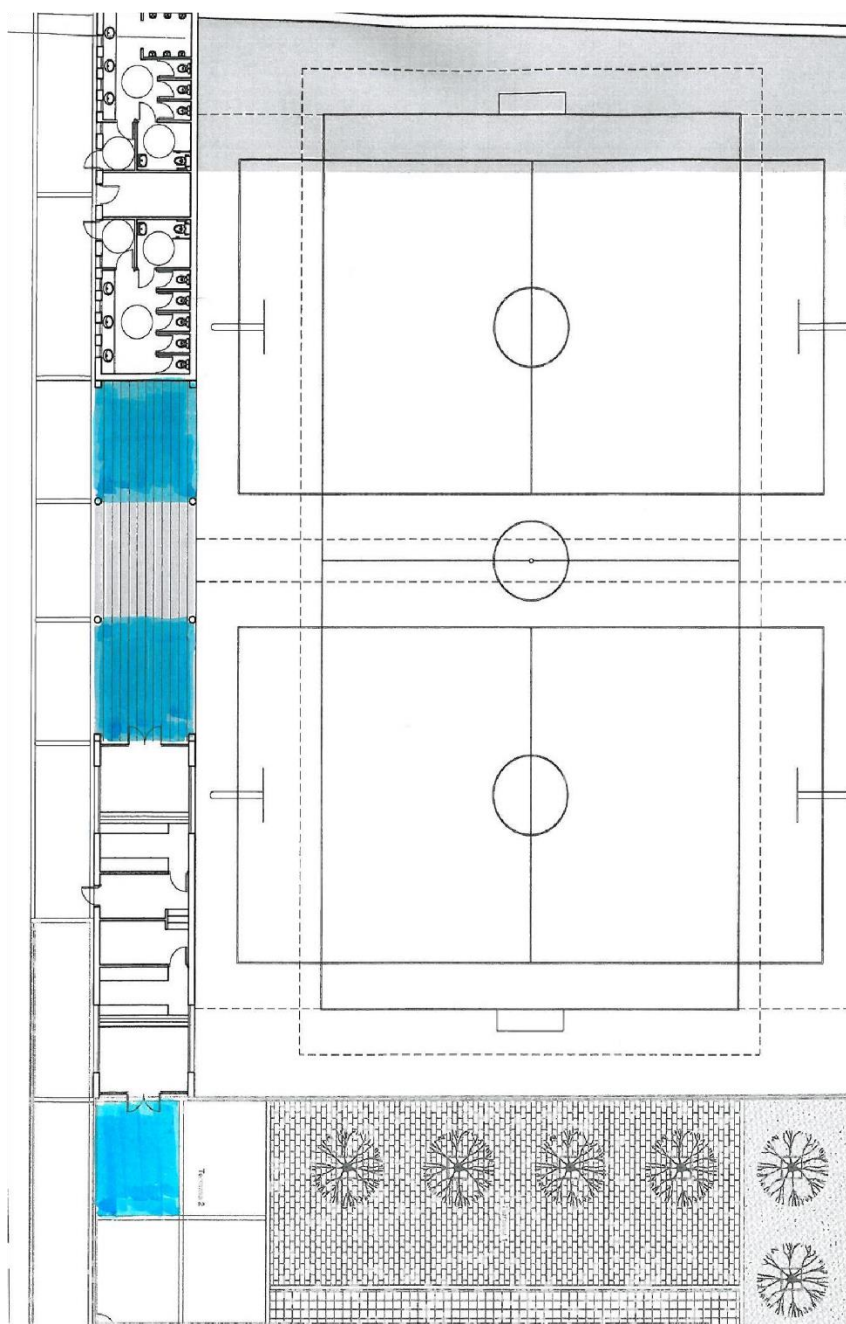
AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

ANNEX II instal·lacions

Plànol de senyalització dels espais de la piscina i la pista polivalent afectats pel contracte, en color blau.





AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

ANNEX III - mobiliari/equipament

Relació de mobiliari i equipament.

En virtut del present conveni, concessionari es fa càrrec dels següents béns:

- 4,23 mts. lineals de taulell recte sense posa peus
- 1 Lateral final
- 1 Aigüera inox. de 800 x 500 amb dues cubetes xassís aigüera
- 1 boteller sèrie EB
- 1 moble cafeter de 3.000 x 550 x 1.040
- 1 aixeta dues aigües 185 x 85 GR 223
- 4,23 mts. lineals taulell recte sense posa peus
- 1 Lateral final
- 1 boteller sèrie EB
- 1 Xassís + aigüera
- Aixeta dues aigües 185 x 85 GR 223
- Moble cafeter 1 estand 1.500 x 600 x 850
- Taula refrigerada gn 620 alt. 1.792 x 700
- Cuina sèrie 650
- Planxa de 700 x 650 x 450
- Fregidora elèctrica 1 cub 6 lts.
- 1 campana paret bàsica inox. 1.750 x 750 x 500 3 filtres.
- Extracció de la campana completa amb caixa 400 °C 2H 1CV
- 1 forn microones inox. de 520 x 410 x 38 de 25 lts., amb grill
- 1 taula paret amb estand de 1.200 x 600 x 850
- 12 cadires de ferro pintat negre, amb seient integral
- 2 taules pintades negre, sobre werzalit de 700 x 700
- 2 taules pintades negre, sobre werzalit de 1.100 x 700
- 4 conjunts d'estands de 1.000 x 2.500 x 500
- 7,5 mtrs. lineals de xapa galvanitzada treballada



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

ANNEX IV

ANNEX A: SOBRE «A»:. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de servei del bar ubicat a les PISCINES MUNICIPALS i PISTA POLIVALENT de Móra la Nova.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ✓ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ✓ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ✓ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ✓ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
[Solament en cas d'empreses estrangeres].



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

✓ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és

_____.

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____ a _____ de _____ de 2025

Signat



AJUNTAMENT DE LA REIAL VILA
DE
MÓRA LA NOVA

ANNEX V

SOBRE «B»: CRITERIS SUBJECTES A VALORACIÓ AUTOMÀTICA

a) Millora de garantia especial

El Sr/La Sra. amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per a la contractació de concessió del servei del bar de les piscines, de la pista poliesportiva de Móra la Nova, es compromet a portar-la a terme ampliant la garantia especial de 500 € prevista en la clàusula 16 d'aquest plec en (La quantitat es podrà expressar en lletres i xifres).

b) Millora aportació entitat:

El Sr/La Sra. amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per a la contractació de concessió del servei del bar de les piscines, de la pista poliesportiva de Móra la Nova, es compromet a portar-la a terme millorant les condicions d'aquesta contractació amb l'aportació complementària d'una quantitat màxima anual de 2.500 € en favor de l'entitat CLUB ATLÈTICS DE MÓRA LA NOVA.

Concretament em comprometo a aportar anualment la quantitat de (La quantitat es podrà expressar en lletres i xifres).

(Lloc, data i signatura del licitador).