



CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT PÚBLIC, XARXA DE SEMÀFORS, ENLLUMENAT DE NADAL, CARREGADORS DE VEHICLE ELÈCTRIC, CONNEXIONS TEMPORALS I ALTRES INSTAL·LACIONS DE LA VIA PÚBLICA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ
DE LA UNITAT DE CANVI CLIMÀTIC, TRANSICIÓ ENERGÈTICA I MEDI AMBIENT
DATA 05/12/24
INFORME JUSTIFICATIU CONTRACTE DE SERVEIS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Contractació promoguda per la Unitat de Canvi climàtic, Transició energètica i Medi ambient, del servei de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic, semàfors, il·luminació de passos de vianants, 3 fonts ornamentals, 1 piona de control d'accés de vehicles a la Pl. de la Vila, instal·lació i retirada de l'enllumenat de Nadal, la centralització de connexions temporals del recinte firal, carregadors de vehicle elèctric, equips sensors atmosfèrics, càmeres de vídeo per control de zones de baixes emissions i la il·luminació integrada del Pont Vell.

El Codi CPV que correspon és 50232000-0 Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors.

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 26 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, els municipis hauran de prestar servei d'enllumenat públic, independentment del seu nombre d'habitants.

Segons el Reglament de Baixa Tensió RBT (RD 842/2002), és obligatori disposar d'un contracte de manteniment de les instal·lacions elèctriques amb una empresa autoritzada i cal que les revisions les faci un instal·lador autoritzat. Aquesta empresa ha d'estar inscrita en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), com a Empresa Instal·ladora d'Instal·lacions elèctriques de baixa tensió.

Per tal d'efectuar les operacions de manteniment de les instal·lacions calen eines, màquines i aparells específics, alguns dels quals tenen un preu elevat i que només són rendibles en el cas d'una utilització intensiva.

Les operacions de manteniment detallades consten al Plec de prescripcions tècniques per al servei de manteniment de les instal·lacions indicades.

Atenent que l'Ajuntament no està inscrit en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya, que no disposa de personal adequat ni suficient per fer el manteniment de les instal·lacions indicades i que no disposa de les eines necessàries per efectuar el manteniment normatiu de les instal·lacions, es considera necessari la contractació d'una empresa especialitzada per a realitzar aquestes feines, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat



pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Com l'empresa contractista serà especialitzada en aquest tipus de manteniment, disposarà de personal hàbil en el manteniment d'instal·lacions, el que farà més àgil el manteniment, comprarà un volum elevat de material de reparació, disposant de millors descomptes i disposarà d'eines i màquines millor amortitzades al ser utilitzades en altres contractes.

En l'elaboració prèvia de les especificacions tècniques o documents preparatoris no ha participat cap empresa.

En la preparació del procediment de licitació no s'han realitzat consultes prèvies amb tercers (experts independents, col·legis professionals).

L'actual contracte d'aquest servei finalitzarà el 24/10/25, si es consumeixen les dues prorrogues anuals, atinent que aquest servei és obligatori d'acord amb Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, es necessari per mantenir la funcionalitat de les instal·lacions i prevenir possibles avaries, iniciar el procediment de contractació corresponent.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu, i és necessari establir les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte que són les següents:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a l'obtenció de la prestació del servei.
- La utilització i el manteniment.
- La disposició de mitjans materials i humans per a la reparació d'avaries.

D'acord amb el que disposa la LCSP, és necessari incorporar als criteris d'adjudicació qualsevol millora social i/o mediambiental, vinculada a qualsevol de les fases del cicle productiu que prèviament hem descrit i que comporta una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar en el preu del contracte i així aconseguir una contractació eficaç i eficient. Per tant, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- Tots els edificis relacionats amb el contracte de servei disposaran de subministrament elèctric provinent d'energia certificada 100% renovable.
- El contractista disposarà d'un vehicle elèctric al servei del contracte, per a ús del responsable del contracte. S'utilitzarà obligatòriament quan aquest faci qualsevol actuació relacionada amb el contracte.
- El contractista disposarà de dos vehicles elèctrics, tipus furgoneta amb la corresponent dotació d'aparells i eines, per a ús dels oficials de manteniment. S'utilitzarà obligatòriament quan aquests facin qualsevol actuació relacionada amb el contracte.

Les millores ofertes pels licitadors en aquests criteris d'adjudicació tenen la consideració de condicions especials d'execució i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS



Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional que puguin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en la seva execució, raó per la qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Dividir el servei en dos o més lots, implicaria tenir dos o més grups de treball i els corresponents interlocutors, el que dificultaria la gestió, complicaria la coordinació amb els interlocutors de cada edifici i encariria el cost de manteniment.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El càlcul del pressupost base de licitació s'estableix a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

El pressupost base de licitació es calcula a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte. En els costos directes s'han de determinar necessàriament els costos de personal que s'estima necessari per a la prestació de l'objecte del contracte, d'acord amb les retribucions que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els costos que li son imputables. El pressupost base de licitació de la contractació, per dos anys de duració inicial prevista, tal com es desenvoluparà al punt següent, és de 726.000,40 €, d'acord amb el detall següent:

Pressupost net: 600.000,00 €

21% d'IVA: 126.000,00 €

El desglossat anual d'importos segons l'IVA d'aplicació és el següent:

Prestació 1: Treballs de manteniment preventiu de les instal·lacions, segons les indicacions del PPT, i que tenen un pressupost pel període contractual de 2 anys de **320.000,00 € + IVA**.

Prestació 2: Treballs de manteniment correctiu de les instal·lacions, segons les indicacions del PPT, i que tenen un pressupost pel període contractual de 2 anys de **280.000,00 € + IVA**.

La quantitat de **280.000,00 € + IVA**, s'inclou en el contracte sense baixa, com a previsió de despesa de possibles reparacions, el que no implica que s'hagi de gastar en la seva totalitat.

En el preu de ma d'obra dels oficials està comptabilitzat el cost dels mitjans materials com vehicles, màquines i eines, mitjans humans com hores complementàries d'enginyer i oficina tècnica, i mitjans de prevenció laboral.



Amb el detall següent de costos directes i indirectes:

Prestació 1

COSTOS DIRECTES	1 any	2 anys
Ma d'obra	93.529,10	187.058,20
Material de manteniment	30.920,00	61.840,00
Projectes, legalitzacions i llicències	10.004,68	20.009,36
Total costos directes	134.453,78	268.907,56
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals 13%	17.478,99	34.957,98
Benefici industrial 6%	8.067,23	16.134,45
Total costos indirectes	25.546,22	51.092,44
Total costos	160.000,00	320.000,00

Prestació 2

COSTOS DIRECTES	1 any	2 anys
Ma d'obra	50.420,00	100.840,00
Material de reparacions	62.727,06	125.454,12
Projectes i legalitzacions	4.500,00	9.000,00
Total costos directes	117.647,06	235.294,12
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals 13%	15.294,12	30.588,24
Benefici industrial 6%	7.058,82	14.117,65
Total costos indirectes	22.352,94	44.705,88
Total costos	140.000,00	280.000,00

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries **2302 1651 21300 i 2302 1651 21301**, del vigent pressupost de l'Ajuntament. El contracte serà efectiu el dia 1 del mes següent a l'adjudicació del servei sempre que sigui després del dia 30 de juny de 2025, data en que es preveu finalitzar el contracte actual.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 726.000,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Mesos	Prestació	Partida pressupostaria	Import	% IVA	Import IVA	Import total
2025	6	P1 Manteniment	2302 1651 21300	80.000,00 €	21%	16.800,00 €	96.800,00 €
2026	12	P1 Manteniment	2302 1651 21300	160.000,00 €	21%	33.600,00 €	193.600,00 €
2027	6	P1 Manteniment	2302 1651 21300	80.000,00 €	21%	16.800,00 €	96.800,00 €
2025	6	P2 Reparacions	2302 1651 21301	50.000,00 €	21%	10.500,00 €	60.500,00 €
2026	12	P2 Reparacions	2302 1651 21301	160.000,00 €	21%	33.600,00 €	193.600,00 €
2027	6	P2 Reparacions	2302 1651 21301	70.000,00 €	21%	14.700,00 €	84.700,00 €

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada de les prestacions serà de 2 anys a comptar des de la formalització del contracte, i hi ha la possibilitat de fer dues pròrroques d'un any, fins a completar el període màxim legal de 4 anys.



Quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és prorrogarà fins un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient el valor estimat del contracte és de 1.545.000,00 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall:

Any	Pressupost	Pressupost eventuals pròrrogues	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA (sense IVA)
2025 (6 mesos)	130.000,00 €		26.000,00 €	156.000,00 €
2026	320.000,00 €		64.000,00 €	384.000,00 €
2027	150.000,00 €	150.000,00 €	30.000,00 €	330.000,00 €
2028		300.000,00 €		300.000,00 €
2029		300.000,00 €		300.000,00 €
2030 (3 mesos)		75.000,00 €		75.000,00 €
TOTAL	600.000,00 €	825.000,00 €	120.000,00 €	1.545.000,00 €

El 2029 inclou 6 mesos de pròrroga + 6 mesos per possible continuïtat fins la nova adjudicació.

El 2030 inclou 3 mesos de continuïtat, fent un màxim de 9 mesos per possible pròrroga de continuïtat fins la nova adjudicació.

9. VALOR ESTIMAT DEL TOTAL DE LOTS

No escau.

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:



10.1 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera serà justificada de la següent forma:

a) Amb el volum anual de negocis en l'àmbit del manteniment d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió i d'enllumenat públic, referit al millor exercici dins dels tres últims anys, per un mínim anual de 544.500,00 € (IVA inclòs).

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà:

a) Mitjançant l'aportació dels certificats i documents que per a cada cas es determinin reglamentàriament, entre els següents: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

10.2 Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica serà justificada de la següent forma:

a) Una relació dels principals serveis de manteniment realitzats d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari. La suma dels imports, dels contractes de manteniment més les actuacions de reparació addicionals, ha de ser superior a 254.100,00 € (IVA inclòs). Els serveis de manteniment efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent o mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació. El contractista ha d'acreditar experiència en el manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic.

b) Potestativament, acreditació d'estar classificat per establir contractes de serveis en el grup, subgrup i categoria següents:

- P.1.3: Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques, amb anualitat mitja superior a 300.000 €.

c) Acreditació de tenir contracte vigent amb Entitat d'Inspecció i Control.

d) Acreditació d'estar registrat als següents serveis:

- Empresa instal·ladora d'electricitat (BT categoria especialista)

d) Declaració indicant que es disposa de personal i equip professional suficient per a l'execució dels serveis:

- El responsable de l'execució del contracte haurà de ser un Enginyer tècnic especialista en instal·lacions elèctriques, amb una experiència mínima de 5 anys en el manteniment d'instal·lacions elèctriques d'enllumenat públic.
- Comptar amb el personal adequat, amb una experiència mínima de 5 anys, per a dur a terme els treballs especificats en el plec tècnic. El personal mínim previst pel servei serà de dos oficials de primera especialitzats en instal·lacions.



e) Declaració indicant que disposa de la maquinaria i material que s'exigeix al plec de prescripcions tècniques.

f) Indicació de la part del contracte que l'empresari té el propòsit de subcontractar. El manteniment de les instal·lacions elèctriques, com a objecte principal del contracte ho ha d'efectuar l'empresa contractista del servei, sense que es pugui subcontractar. Les altres unitats del servei es podran subcontractar segons el plec de prescripcions tècniques.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

En el supòsit d'empreses de nova creació (inferiors a 5 anys), l'acreditació de la solvència es farà mitjançant les condicions establertes en els punts b), c), d), e) i f) anteriors, però no amb la relació de serveis als tractar-se d'empresa de nova creació, acompanyada de la documentació justificativa corresponent si és requerida per l'òrgan de contractació.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

11. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa, seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

PUNTUACIÓ	Punt màx.
Pressupost proposat a la baixa	35
Preus unitaris de reparacions	25
Metodologia del servei	15
Gestió de la informació	5
Coherència en aportació de recursos	15
Calendari de posada en marxa	5
TOTAL	100

11.1 Criteris avaluable de forma automàtica (60%)

a) Pressupost proposat a la baixa. Fins a 35 punts.

Per a la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 35 punts. S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta amb el pressupost més baix, s'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Punts X} = 35 * (\text{millor oferta} / \text{oferta X})$$

Es tindran en compte dos decimals.

Es consideraran valors anormals o desproporcionats aquells que:

- Si es presenta un licitador, l'oferta sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació.



- Si es presenten dos licitadors, l'oferta que sigui inferior en més de 20% a l'altre oferta.
- Si es presenten tres o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades.

Quan una proposició es pugui considerar desproporcionada o anormal, s'haurà de donar audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

En el cas que no s'admeti aquesta oferta, es desestimarà, quedant exclosa del procés de licitació.

b) Preus unitaris de reparacions. Fins a 25 punts.

La valoració d'aquest punt es realitzarà aplicant els preus unitaris proposats, en aquests 3 casos pràctics (puntuació màxima 5 punts en cada cas pràctic) i en la taula de descomptes (puntuació màxima de 10 punts), amb els següents amidaments, sense IVA, per a l'execució dels treballs inclosos en la Prestació 2.

El preu unitari que s'indica per cada element de cadascuna de les taules de preus unitaris, té la consideració de **preu unitari màxim**, és a dir, el preus unitaris que proposi cada empresa que participi en la licitació hauran de ser iguals o inferiors a aquests preus unitaris que apareixen indicats. L'empresa que presenti algun preu unitari superior al preu indicat com a referència màxima, **serà EXCLOSA del procés de licitació**.

Els licitadors hauran de proposar un preu per a cada tipus de ma d'obra i treballs, i una baixa (%) a aplicar a cada tipus d'element conforme l'annex II del Plec Tècnic.

Considerant la valoració resultant de cada cas pràctic, s'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta amb el pressupost més baix, s'aplicarà la següent fórmula sobre les 3 taules següents:

$$\text{Punts X} = 5 * (\text{millor oferta} / \text{oferta X})$$



CAS PRÀCTIC 1						
Codi	Descripció	Unitats	Preu unitari	Import	Proposta Preu	Import
OP 002	Projecte i legalització enllumenat públic	1	842,26 €	842,26 €		
OP011	Enderrocament i reposició en vorera.	6	34,10 €	204,60 €		
OP 018	Canalització per l'enllumenat públic de 0,4x0,6m de fondària, incloent-hi excavació de terres compactes, reomplir i compactació amb terres de la pròpia excavació o de préstec, fins a una densitat igual o superior al 95% del proctor modificat, càrrega, transport i descàrrega a l'abocador de les sobrants, subministrament i col·locació de tub de PVC de 8cm de diàmetre.	20	31,17 €	623,40 €		
OP026	Transport i descàrrega a magatzem o abocador de bàcul o columna fins a 10m d'alçada i amb un màxim de 3 punts.	3	26,15 €	78,45 €		
OP095	SiC Conductor RV-K 1.000V de 4x10mm ² .	100	6,26 €	626,00 €		
OP093	SiC Conductor RV-K 1.000V de 3x2,5mm ² .	100	1,83 €	183,00 €		
OP 129	SiC interruptor automàtic magnetotèrmic 10A corba c, bipolar	5	49,34 €	246,70 €		
OP 137	SiC Interruptor diferencial AC 40A bipolar 300 mA	2	152,00 €	304,00 €		
OP035	Demolició de dau de formigó de suport retirat.	3	77,08 €	231,24 €		
OP022	Cimentació per a nova columna fins a 6m d'alçada de 0,6x0,6x0,6m.	3	125,90 €	377,70 €		
OP015	Formigó de consistència plàstica i resistència característica de 250kg/cm ² , fabricació i transport.	3	62,05 €	186,15 €		
OP113	Columna acer galvanitzat tipus Nickolson fins a 6m d'alçada amb protecció contra corrosió des de base a 50cm. (Segons especificacions annex 5 del plec tècnic).	3	425,00 €	1.275,00 €		
C1504R00	Camió Cistella 10m alçada màxima (H)	6	32,50 €	195,00 €		
OP037	Muntatge per a columna fins a 6m d'alçada, incloent-hi descàrrega i anivellat d'instal·lació de la lluminària.	3	52,12 €	156,36 €		
OP 124	SiC Caixes de connexió i protecció (tipus Sertsem o similar) en columna existent.	3	26,10 €	78,30 €		
OP 150	SiC Diferencial autorearmable 4 pols 40A	2	200,00 €	400,00 €		
OP148	Luminària LED T*3000K fins a 80W. (Segons especificacions annex 5 del plec tècnic).	3	350,00 €	1.050,00 €		
				7.058,16 €		
				Puntuació (5p)		



CAS PRÀCTIC 2						
Codi	Descripció	Unitats	Preu unitari	Import	Proposta Preu	Import
OP 003	Modificació de la legalització existent de l'EP	1	468,74	468,74 €		
OP012	Enderrocament i reposició de calçada, format per capa de 20cm de formigó de CP de 250kg/cm2 rec d'imprimació de rodadura de 5cm de gruix d'aglomerat asfàltic per canalització de l'enllumenat públic.	10	57,80 €	578,00 €		
OP 096	SiC Conductor RV-K 1000 de 4x16mm2	100	8,95 €	895,00 €		
OP 132	SiC interruptor automàtic magnetotèrmic 16A corba c, tetrapolar	3	137,53 €	412,59 €		
OP 138	SiC interruptor diferencial AC 40A tetrapolar 300mA	2	237,00 €	474,00 €		
OP 019	Canalització per l'enllumenat públic de 0,4x0,6m de fondària, incloent-hi excavació de terres compactes, reomplir i compactació amb terres de la pròpia excavació o de préstec, fins a una densitat igual o superior al 95% del proctor modificat, càrrega, transport i descàrrega, transport i descàrrega a l'abocador de les sobrants, subministrament i col·locació de tub de PVC de 15cm de diàmetre.	15	65,10 €	976,50 €		
OP026	Transport i descàrrega a magatzem o abocador de bàcul o columna fins a 10m d'alçada i amb un màxim de 3 punts.	3	26,15 €	78,45 €		
OP035	Demolició de dau de formigó de suport retirat.	3	77,08 €	231,24 €		
OP023	Cimentació per a nou bàcul o columna de 7, 8 o 9m d'alçada de 0,8x0,8x0,8m.	3	134,26 €	402,78 €		
OP118	Columna d'acer galvanitzat fins a 10m d'alçada i braç 1,5m amb protecció contra corrosió des de base a 50cm. (Segons especificacions annex 5 del plec tècnic).	2	598,67 €	1.197,34 €		
C1504S00	Camió Cistella de 10m a 19m alçada màxima (H)	3	37,80 €	113,40 €		
OP038	Muntatge per a columna fins a 10m d'alçada, incloent-hi descàrrega i anivellat d'instal·lació de la lluminària.	3	63,25 €	189,75 €		
OP015	Formigó de consistència plàstica i resistència característica de 250kg/cm2, fabricació i transport.	3	62,05 €	186,15 €		
OP027	Canalització per l'enllumenat públic de 0,4x0,6m, de fondària, incloent-hi excavació de terres compactes, reomplir i compactació amb sauló, fins a una densitat igual o superior al 95% del proctor modificat. Amb subministrament i col·locació de 3 tubs de PVC de 10cm de diàmetre.	15	42,25 €	633,75 €		
OP 149	SiC Diferencial autorearmable 2 pols 40A	2	150,00 €	300,00 €		
OP 124	SiC Caixes de connexió i protecció (tipus Sertsem o similar) en columna existent	3	26,10 €	78,30 €		
OP 142	SiC Tallacircuit amb fusible cilíndric de 2A, unipolar.	3	7,73 €	23,19 €		
OP151	Luminària LED T*3000K fins a 120W. (Segons especificacions annex 5 del plec tècnic).	2	540,00 €	1.080,00 €		
				7.850,44 €		
				Puntuació (5p)		



CAS PRÀCTIC 3						
Codi	Descripció	Unitats	Preu unitari	Import	Proposta Preu	Import
OP 004	Excavació en rasa d'amplada igual o inferior a 0,6m de fondària amb mitjans manuals en terres compactes, incloent-hi extracció, mesurat segons perfil.	10	10,68	106,80 €		
OP094	SiC Conductor RV-K 1.000V de 4x6mm2.	100	4,12 €	412,00 €		
OP 028	Canalització per l'enllumenat públic de 0,4x1m, de fondària, incloent-hi excavació de terres compactes, reomplir i compactació amb grava-ciment, fins a una densitat igual o superior al 95% del proctor modificat, càrrega, transport i descàrrega a l'abocador de terres sobrants, subministrament i col·locació de 6 tubs de PVC de 16cm de diàmetre.	15	100,22 €	1.503,30 €		
OP 031	Arqueta de registre de 0,6x0,6x1m de mides útils, amb tapa i bastiment de foneria dúctil.	3	163,09 €	489,27 €		
OP 020	Arqueta de registre de 0,4x0,6x1m de mides útils, amb tapa i bastiment de foneria.	3	69,07 €	207,21 €		
OP 044	Col·locació de Llumenera en suport existent (5m)	4	52,05 €	208,20 €		
OP 073	Substitució d'equip òptica LED de semàfor existent	6	170,00 €	1.020,00 €		
OP 069	Substitució del cablejat interior del punt de llum	10	36,91 €	369,10 €		
OP 070	Substitució de COFRED caixa de protecció i derivació amb fusibles	10	35,88 €	358,80 €		
OP 071	Desplaçament punt de llum existent sense incloure obra civil	6	141,57 €	849,42 €		
OP 045	Col·locació de Llumenera en suport existent (5 a 9m)	4	54,22 €	216,88 €		
OP 048	Desmuntatge de punt de llum ancorat a terra, incloent bacul i llumenera	3	220,08 €	660,24 €		
OP 049	Desmuntatge llumenera existent (5m)	6	55,05 €	330,30 €		
OP 050	Desmuntatge llumenera existent (5 a 9m)	7	56,22 €	393,54 €		
OP 024	Cimentació per a bàcul o columna de 10, 11 o 12 m d'alçada i dimensions 1,0x1,0x1,0m.	3	140,97 €	422,91 €		
OP 124	SiC Caixes de connexió i protecció (tipus Sertsem o similar) en columna existent.	2	26,10 €	52,20 €		
OP 039	Retirada de bàcul o columna fins a 6 m d'alçada.	4	45,10 €	180,40 €		
OP 040	Retirada de bàcul o columna fins a 10 m d'alçada.	4	60,13 €	240,52 €		
OP 032	Cimentació per a centre de comandament de dimensions 40x130x60cm.	3	156,77 €	470,31 €		
OP 010	Enderrocament de paviment en vorera per l'enllumenat públic.	20	13,88 €	277,60 €		
OP 091	SiC d'electrode de presa de terra amb elements de connexió.	2	22,15 €	44,30 €		
OP 103	SiC Piques de coure 2mx16mm	4	19,95 €	79,80 €		
OP 100	SiC Cable de coure 1x35 mm2 aïllat.	40	7,96 €	318,40 €		
				9.211,50 €		
				Puntuació (5p)		

Per valorar la proposta de la taula de descomptes, s'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta amb el pressupost més baix, s'aplicarà la següent fórmula sobre la taula adjunta :

$$\text{Punts X} = 10 * (\text{millor oferta} / \text{oferta X})$$

DESCOMPTES							
Grup	Codi	Material	Amidament	Preu unitari	Quantitat	Imports (€)	Proposta Descompte %
A. CONDUCTORS	A.1	Conductors	m			1.000,00	
B. MATERIAL D'INSTAL·LACIÓ	B.1	Tubs, elements de presa de terra, elements de fixació,...	Ut			500,00	
C. ARMARIS I CAIXES	C.1	Armaris, caixes doble aïll., caixes de derivació,...	Ut			2.000,00	
D. MANIOBRA COMANDAMENT, PROTECCIÓ, APARELLATGE, MEDICIÓ I COMPTATGE	D.1	Aparellatge en general; Contactors, relès, interruptors magnet. I dif.,	Ut			1.000,00	
	D.2	Relotges astronòmics, Equips i aparellatge de telecontrol i Telegestió...	Ut			2.000,00	
	D.3	Comptadors, transformadors d'int....	Ut			400,00	
E. ENLLUMENAT	E.1	Equips	Ut			200,00	
	E.2	Llumineres LED	Ut			5.000,00	
	E.3	Accessoris per Llumineres	Ut			200,00	
	E.4	Suports	Ut			3.000,00	
	E.5	Altres	Ut			500,00	
MÀ D'OBRA	MO004	Oficial en hores laborables (7 a 2	h		100	2.600,00	
	MO005	Oficial en horari nocturn (23 a 7h	h		10	320,00	
	MO007	Ajudant en hores laborables (7 a	h		20	480,00	
	MO008	Ajudant en horari nocturn (23 a 7	h		5	140,00	
						19.340€	
						Puntuació (10p)	

Quan un preu o descompte es pugui considerar desproporcionat o anormal, s'haurà de donar audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

11.2 Criteris que depenen d'un judici de valor (40%)

Per a puntuar cada apartat es valorarà la idoneïtat de cadascuna de les propostes de cada licitador, puntuant segons la utilitat de la proposta. La proposta millor valorada tindrà la puntuació màxima. En cas de que una proposta no estigui suficientment definida o justificada es valorarà amb 0 punts. La resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional.

El llindar mínim relatiu als criteris que depenen d'un judici de valor exigint als licitadors per a poder continuar el procés de licitació és de 4 punts per cada apartat. Els licitadors que no assoleixin aquest mínim quedaran exclosos de la licitació.

Tots els aspectes que els licitadors considerin valorables, caldrà que estiguin agrupats i relacionats, segons estableix el punt del Plec Tècnic "8. Guia per a la presentació de les ofertes".



11.2.1 Criteris generals en la presentació de les ofertes

Seguiment del servei i control de qualitat

El control de compliment contractual del servei es basarà en els resultats i seguiment de les operacions que cal fer, més que en el control dels recursos i mitjans que el contractista aporti o utilitzi per fer la prestació.

En aquest sentit es valorarà dins de les ofertes els mecanismes, informacions i forma de transmetre les mateixes que els licitadors aportin o ofereixin per ajudar a portar l'esmentat control. Els licitadors han de preveure que el control dels resultats serà estricte, i que segons regula el capítol 7 del plec tècnic, els incompliments del contracte amb les seves propostes de funcionament, comportaran descomptes en la quota mensual.

Dimensionat de les ofertes

Aquest punt no s'ha de respondre. Es tracta d'una limitació de volum de les ofertes i pretén que aquestes responguin exclusivament al que es demana.

L'aportació documental de les ofertes pel que fa a cada apartat serà com a màxim el que s'indica en cada definició d'aquest plec. Tot seguit es donen les pautes generals que poden semblar molt limitatives, però que persegueixen exclusivament l'objectiu descrit en l'inici d'aquest punt en cursiva. Es considera que l'espai donat és suficient i es deixaran de puntuar les ofertes que el sobrepassin en el punt concret que s'hagin excedit.

La definició de les dimensions màximes ve donada en caràcters sense espais i quan s'acompanyin quadres o imatges que continguin text, aquestes restaran l'espai equivalent als caràcters que haurien ocupat aquell espai. Les imatges no compten si no tenen text. Per facilitar aquesta comprovació als avaluadors les memòries tècniques, s'han de presentar en documents editables o en pdfs generats no procedent d'escàner. L'equivalència utilitzada és de 2.000 caràcters sense espais per full Din A4.

No respectar la limitació de l'espai pot comportar no puntuar en el punt corresponent.

Els fulls poden indicar enllaços on trobar referències o informació complementària que el licitador consideri d'interès. La seva lectura serà optativa pels avaluadors de les ofertes que es regiran fonamentalment pel contingut de la memòria tècnica específica per puntuar els criteris de valoració.

11.2.2 Metodologia del servei, màxim quinze (15) punts.

Estructura i organització del servei de conservació i manteniment

Màxim 12.000 caràcters.

En aquest apartat cal descriure l'estructura del servei de conservació i manteniment que desenvoluparà totes les tasques.

En el primer full (Din A4 2000 caràcters) cal dibuixar l'estructura que es preveu amb un diagrama de blocs i explicar de forma molt resumida les responsabilitats de cada membre (amb noms i cognoms) o equip i quines són les tasques i funcions que es preveu que recaiguin sobre una mateixa persona o equip. Per a cada persona o equip s'indicarà la dedicació horària prevista setmanal, i la seva ubicació durant aquesta dedicació, és a dir, si estarà al municipi de Santa Perpètua de Mogoda o en altre, en aquest últim cas indicar en quin municipi.



A continuació (10.000 caràcters) per exposar la resta d'estructura necessària per a cobrir les necessitats del servei com són els vehicles i el seu equipament, altres equipaments que puguin portar els operaris a més dels descrits a l'apartat "Organització i serveis generals", disposicions de superfície, etc.

En aquest apartat, **cal descriure el sistema de seguiment de vehicles per GPS que es proposa, citant-ne les característiques fonamentals, i informant de com el tècnic municipal pot accedir a consultar aquesta informació**, respecte al seguiment dels recorreguts que fa l'empresa per comprovar el funcionament de cada lluminària del municipi. Si es vol ampliar informació es pot posar un enllaç a la pàgina del proveïdor escollit.

Inspecció nocturna de les instal·lacions d'enllumenat públic

Màxim 2.000 caràcters

- a) Com preveu fer la vigilància.
- b) Com es garanteix que no quedaran punts sense observar.
- c) Com i a on s'anotaran les anomalies detectades.
- d) Com, a qui i quan, es comunicaran les anomalies detectades.
- e) Dimensionat del servei, recursos humans a destinar i previsió de dies i horaris de prestació.

Reparacions de l'enllumenat provinents de la inspecció nocturna

Màxim 2.000 caràcters.

- a) Qui serà l'encarregat de fer les reparacions.
- b) Com rebrà la informació de l'equip de vigilància.
- c) Quan rebrà la informació de la feina que ha de fer.
- d) Com organitzarà i prioritzarà les reparacions.
- e) Quan farà les reparacions.
- f) Dimensionat del servei, recursos humans a destinar i previsió de dies i horaris de prestació.

Inspecció diürna de l'enllumenat

Màxim 2.000 caràcters.

La funció de la inspecció diürna és la detecció de totes les anomalies que no són observables a les inspeccions nocturnes.

Les ofertes han de proposar les freqüències, recorreguts o sistemes d'inspecció que el contractista consideri suficient pel control dels elements de la instal·lació.

- a) Com es preveuen fer aquestes inspeccions.
- b) Cada quan (dies de la setmana i temps necessari).
- c) Com s'anotaran.
- d) Com es comunicaran al propi servei del contractista.
- e) Com i quan es notificaran a l'ajuntament.

Reparacions de l'enllumenat provinents de la inspecció diürna

Màxim 2.000 caràcters.



- a) Qui serà l'encarregat de fer les reparacions.
- b) Com rebrà la informació de l'equip de vigilància.
- c) Quan rebrà la informació de la feina que ha de fer.
- d) Com organitzarà i prioritzarà les reparacions.
- e) Quan farà les reparacions.
- f) Quina previsió de dedicació fa el contractista.

Verificacions del mantenidor i les oficials de les EICs

Enllumenat exterior

Màxim 2.000 caràcters.

Les ofertes han de proposar la programació que aplicaran per garantir que totes les instal·lacions passaran les inspeccions preceptives i mantindran actualitzada la documentació preceptiva per a les instal·lacions elèctriques. El sistema d'emmagatzematge de la documentació i la seva accessibilitat per tots els estaments municipals que la puguin necessitar.

11.2.3 Gestió de la informació, màxim cinc (5) punts.

Dins d'aquest apartat es valorarà les facilitats que el contractista ofereix pel seguiment dels treballs i el control de qualitat.

La informació a tractar pel contractista és d'un volum important. Per això es dona molta importància a què aquest apartat estigui ben estructurat, tingui les eines adients i les persones que les sàpiguin utilitzar. La informació a tractar, tindrà diferents orígens:

- Informació provinent de l'exterior del servei: avisos, comunicacions, etc.
- Informació provinent dels equips de treball propis del servei: deteccions, reparacions, reparacions pendents, etc
- Informació generada per l'oficina tècnica del servei: programacions, estudis, anàlisis, actualització de dades, dades provinents de la telegestió, gestió de permisos, etc.

Diagrama de blocs

En un diagrama de blocs cal indicar com es preveu que sigui el flux de la informació, llocs on es genera, llocs on es tracta, els llocs a on queda dipositada i com s'actualitza la que precisa l'ajuntament o el servei de seguiment i control de qualitat.

Gestió dels avisos exteriors al contractista

Màxim 4.000 caràcters.

- a) Tipologia dels avisos.
- b) Com es podran notificar al contractista les incidències detectades. Servei de recepció d'avisos.
- c) Com es tractaran quan entrin al servei.
- d) Com es comunicaran als equips de treball.

Informació provinent dels equips de treball



Màxim 2.000 caràcters.

Respecte l'estat de les instal·lacions caldrà emmagatzemar la informació de totes les anomalies detectades i el moment, equip i material utilitzat per a la reparació.

També hauran d'estar perfectament registrades les avaries o anomalies que resten pendents i la causa per la qual no han estat resoltes.

Informació a generar per l'oficina tècnica

Màxim 2.000 caràcters.

L'oficina tècnica és el nucli on s'ha de gestionar tota la informació. Com que cada apartat ja inclou la gestió de la pròpia informació, en aquest full els oferents poden expressar algun aspecte que considerin interessant i que no hagi tingut cabuda en els altres.

Transmissió d'informació entre contractista i contractant

Màxim 4.000 caràcters.

- a) Com es proposa transmetre la informació.
- b) Quina informació es preveu transmetre.
- c) Cada quan es faran les actualitzacions de les dades a l'ordinador de l'ajuntament.

Els licitadors hauran d'especificar a les seves ofertes el sistema de comunicació que proposen i la periodicitat en que subministraran la informació a la direcció del contracte

Programari a disposició del servei

Màxim 4.000 caràcters.

Es tracta d'un resum dels programaris que posa a disposició per complir amb el punt 3.3 d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques. No és necessari parlar dels programes d'ofimàtica i altres que, ja es donen per suposat que ha de tenir el contractista.

Aquest resum ha d'incloure el nom dels programes que pensa utilitzar el contractista. Si són de compra indicant nom, si son propis s'esmentarà aquesta circumstància.

Per cada programari ofert s'indicarà:

- Funció a que es destina.
- Com i quina informació de sortida ofereix.
- Com aquesta informació estarà disponible per part de l'ajuntament.

Programa de gestió energètica

Màxim 4.000 caràcters

Ha d'incloure:

- Nom del programa i empresa.
- Especificació de les característiques del programa. Cal relacionar-les amb l'apartat 4.7.1 del present Plec.



- Treballs a efectuar pel contractista. Cal relacionar-les amb l'apartat 4.7.2 del present Plec.
- Altres funcions del programa.
- Indicació resumida i esquemàtica de les funcions ampliades que farà el sistema per tal que puguin ser valorades.

Annexes al programari

Màxim 20.000 caràcters.

De lectura no obligada per part dels avaluadors, els licitadors podran explicar en aquests 10 fulls el sistema informàtic que proposen utilitzar, les seves característiques de funcionament, i les dades que permet emmagatzemar i gestionar. Aquestes hauran de ser com a mínim les mateixes que exigeix el present plec.

Es considerarà particularment interessant que s'esmenti:

- Relació de llistats obtenibles amb els programaris oferts. Cal enumerar només els més interessants o indicar la combinatòria de dades que els farà possible.
- Relació de resums obtenibles amb els programaris oferts. Cal enumerar només els més interessants.
- Tipologia de plànols que es podran configurar i imprimir. Cal enumerar només els més interessants.
- Quines impressions podrà fer l'ajuntament sense necessitat de sol·licitar ajuda al contractista.

11.2.4 Coherència en l'aportació de recursos, màxim quinze (15) punts.

Resum de recursos humans i dedicació

Màxim 2 fulls.

En aquest apartat es valorarà la coherència de les ofertes presentades. Un servei que es pot allargar durant 4 anys la seva prestació ha d'oferir-se amb una metodologia i aportació de mitjans que faci possible donar totes les prestacions que es demanen i les que pugui proposar el licitador pel preu del contracte.

Per la valoració d'aquest punt, s'utilitzarà el quadre de la pàgina següent, emplenat pels licitadors. Es mirarà la concordança amb els oferiments que fa i es compararà amb uns preus de referència i ratis de rendiment que seran els mateixos per a totes les ofertes presentades. De la combinació d'aquests elements en sortirà la puntuació.

Si el licitador ho considera necessari pot dimensionar aquesta informació en dimensió DIN A3.

Tot seguit es mostra un exemple del tipus de quadre que es demana.



Identificador columnes >	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Unitats de temps >	Nombre de persones per equip (p)	Dies lab (d)	Dies i festius (f)	Setmanal (s)	Mensual (m)	Trimestral (t)	Semestral (6)	Anual (a)	Càlcul	total HORES ANUALS
Repeticions anuals >		247	118	52	12	4	2	1		
		Dedicació en hores								
Tasques de carrer										
Inspecció nocturna										
Reparacions 1										
Reparacions 2										
M.O. assist danys 3rs										
Neteges 1										
Neteges 2										
Verificacions										
Inspecció diürna										
Direcció i administració										
Direcció										
Servei administratiu										
Oficina tècnica										
Encarregat										
Servei de Guàrdia										
Guàrdia disponibilitat										
Guàrdia de presència										
Les tasques indicades són un exemple. Cal posar les que es desprenguin del model organitzatiu proposat Les caselles grises cal omplir-les en nombre d'hores i només es pot omplir una casella per fila										
Columna A	Nombre de persones que formen l'equip o unitat productiva.									
Columna B	Hores de dedicació diària d'aquest equip o unitat productiva.									
Columna C	Hores de dedicació en dia festiu d'aquest equip o unitat productiva.									
Columna D	Hores de dedicació setmanal d'aquest equip o unitat productiva.									
Columna E	Hores de dedicació mensual d'aquest equip o unitat productiva.									
Columna F	Hores de dedicació trimestral d'aquest equip o unitat productiva.									
Columna G	Hores de dedicació anual d'aquest equip o unitat productiva.									
Columna H	Hores de dedicació semestral d'aquest equip o unitat productiva.									
Columna I	Indicar el càlcul. Ex: 2 persones x 4 hores setmanals x 52 setmanes =									
Columna J	Resultat del càlcul. Ex 416h que seria el resultat de la fila anterior 2x4x52									

Distribució percentual de l'oferta econòmica abans d'IVA.

Es pretén una informació orientativa. No cal que els percentatges portin decimals.



Distribució percentual de l'oferta econòmica	%
Recursos humans	
Materials de manteniment	
Vehicles i combustibles	
Equips i eines	
Millores	
Despeses generals i benefici industrial	

11.2.5 Calendari de posada en marxa, màxim cinc (5) punts.

Màxim 1 full.

Ha d'incloure quan preveu disposar de cada un dels recursos necessaris per donar el servei. El temps que s'ofereixi serà sempre a comptar des de la data de signatura del contracte. Concretament cal especificar el temps necessari per a la disposició dels recursos o serveis següents:

- a) Disposició dels recursos humans.
- b) Disposició de local.
- c) Disposició de màquines i eines.
- d) Disposició de vehicles i el seu equipament complet ofert.
- e) Els equips informàtics i de comunicació.
- f) Els recorreguts de vigilància definits o el sistema alternatiu que proposi.
- g) L'inventari validat i disponible segons els sistema que proposi.

L'incompliment en els terminis oferts seran penalitzats segons s'indica al capítol 7.

12. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional. No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs.

14. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 obligacions de l'adjudicatari

A) Obligacions generals

- a) Garantir que s'acompleixi de forma òptima l'execució del servei, vetllant pel compliment dels objectius, calendari i correcta utilització dels espais. Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui



especificat en el plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.

- b) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- c) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- d) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- e) L'adjudicatari haurà de presentar mensualment a l'Ajuntament (tècnic/a responsable del contracte) els certificats; Rebuts de liquidació de cotitzacions i Relació Nominal de Treballadors, on constin els treballadors i treballadores contractats per a aquest servei
- f) Comunicar per escrit al responsable del contracte, qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- g) L'empresa haurà de nomenar un responsable que serà el que rebrà les instruccions o directrius per part de la Cap de la Unitat de Canvi Climàtic i Transició Energètica Servei urbans, Mobilitat en referència al servei a prestar.
- h) El responsable de l'empresa contractista, arran de les instruccions o directrius donades per la Unitat de Canvi Climàtic i Transició Energètica Servei urbans i Mobilitat, donarà al personal adscrit al servei les ordres en l'exercici dels seus poders empresarials d'organització, direcció i control del seu personal i del compliment de l'objecte del contracte.
- i) L'empresa adjudicatària a través del responsable o interlocutor serà la responsable d'organitzar, planificar i supervisar les feines del personal que prestarà el servei de recepció i manteniment.
- j) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 900.000€
- k) Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.
- l) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.
- m) Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.



- n) L'adjudicatari haurà de realitzar els treballs urgents, degudament justificats, que se li encomanin, tret que pugui acreditar la no disponibilitat en cada cas en concret.
- o) L'adjudicatari facilitarà un únic número de compte corrent bancaria, on es realitzarà els abonaments dels serveis realitzats, i/o subministrament de productes, i/o obres realitzades. L'ajuntament, no realitzarà canvis de domiciliacions bancàries. Aquesta mesura es pren per evitar suplantacions.
- p) L'empresa contractista ha d'emprar, al menys, el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- q) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

B) Obligacions pel que fa als professionals contractats

- a) Disposar dels professionals amb el perfil que es detallen al present plec. Abans d'iniciar les accions s'haurà d'enviar a l'Ajuntament (persona responsable del contracte) els currículums dels /de les professionals seleccionats per poder valorar que els currículums s'ajusten al perfil professional exigint al present plec. Si el perfil professional no és el requerit, l'adjudicatari haurà de fer una nova proposta de professionals que reuneixin les condicions requerides en el termini màxim d'una setmana.
- b) Garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil professional.
- c) L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials. L'adjudicatari presentarà trimestralment, al responsable del contracte el RLC i La RNT de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.

C) Obligacions essencials

- a) L'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en quin territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.
- b) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.
- c) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

14.2 Drets i obligacions de l'Ajuntament

A) Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.



- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.
- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

B) L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Aportar els espais i el material mobiliari i d'infraestructura necessaris per a dur a terme satisfactòriament les tasques de treball intern, les activitats programades i la coordinació.
- b) Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.
- c) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- d) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte. El contractista assumirà les següents condicions especials:

- Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.
- Compliment dels principis ètics i regles de conductes de l'Annex 6 del Plec de clàusules administratives.
- L'adjudicatari resta sotmès a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Quan hagin queixes reiterades i contrastades del personal que presta el servei l'empresa adjudicatària realitzarà el canvi del personal i s'haurà d'acreditar que la treballadora o el treballador reuneix les condicions valorades a l'oferta presentada per la licitadora.



Atenent que un dels objectius del servei de manteniment d'instal·lacions elèctriques, és la comptabilitat energètica amb la finalitat de disminuir el consum elèctric i per tant la generació de CO₂, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de tipus mediambiental que persegueix la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle:

- Tots els edificis relacionats amb el contracte de servei disposaran de subministrament elèctric provinent d'energia certificada 100% renovable.
- El vehicle del responsable de l'empresa serà 100% elèctric, i l'haurà d'utilitzar sempre que realitzi moviments per a la gestió del servei de manteniment.
- Els dos vehicles dels operaris de manteniment seran 100% elèctric i disposaran de la corresponent dotació d'aparells i eines. L'hauran d'utilitzar obligatòriament quan aquests facin qualsevol actuació del servei de manteniment.

Durant els 3 primers mesos de contracte l'adjudicatari haurà de justificar el compliment d'aquestes obligacions. El no compliment d'aquestes obligacions serà causa de resolució del contracte.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Es preveu que el pressupost destinat a la contractació del servei es podria arribar a incrementar fins a un 20% del pressupost inicial del contracte (IVA exclòs) en els següents supòsits:

- Que hi hagi altes o baixes d'instal·lacions respecte a l'inventari relacionat a l'annex I.
- Que les actuacions de manteniment correctiu siguin tals que el seu import ascendeixi a una quantitat superior als imports previstos per la Prestació 2.
- Que s'hagin de realitzar actuacions derivades de la incorporació de prescripcions reglamentàries aprovades amb posterioritat a la signatura del contracte.

La modificació en cap cas no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment de modificació es realitzarà de conformitat amb els articles 191 i 207 de la LCSP.

Si la modificació per increment de preus unitaris és inferior al 10%, no és necessari iniciar cap expedient de modificació de contracte.

17. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de preus. Durant el termini de contracte i les successives pròrrogues es mantindran els preus de cada unitat d'execució, que serà l'import resultat de la baixa proposada pel contractista.



18. RÈGIM DE PAGAMENT

El contractista presentarà factures mensuals.

19. RÈGIM DE PENALITATS

19.1 Incompliments

Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A) Incompliments molt greus:

- 1) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) Quan es detecti una anomalia important, que pugui generar riscos greus cap a les instal·lacions o cap a les persones i no s'avisí immediatament al responsable del contracte.
- 4) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 5) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 6) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics oferts.
- 8) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Falsejar informació de les instal·lacions o dels documents. Si es reincideix o es detecta mala fe, podrà comportar la resolució del contracte.
- 10) Segons les prestacions del servei, s'ha estimat que el temps de dedicació de l'equip de treball per a executar el manteniment preventiu és de 1964 hores anuals, que serà el mínim exigít i s'haurà de justificar mitjançant els corresponents albarans de treball. No assolir aquest lílindar es considerarà un incompliment molt greu del contracte.
- 11) L'incompliment de les obligacions de pagament amb els subcontractistes.
- 12) Quan es detecti una anomalia important, que pugui generar riscos greus cap a les instal·lacions o cap a les persones i no s'avisí immediatament al responsable del contracte.
- 13) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.



- 2) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 3) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el plec de condicions.
- 5) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- 8) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions o compromís contractual, per a la realització del servei.
- 9) Facturació incorrecta.
- 10) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C) Incompliments lleus

Tindran caràcter d'incompliments lleus, sempre que siguin en perjudici lleu del servei:

- 1) Efectuar actuacions que suposin molèsties, queixes, sorolls o brutícia, per falta de coordinació o execució deficient.
- 2) Utilitzar material no adequat o no autoritzat pel tècnic municipal.
- 3) No presentar la documentació requerida pel contracte o pel tècnic municipal, en el termini que determina el plec de prescripcions tècniques o compromís contractual.
- 4) No reparar o substituir els elements defectuosos inclosos en el manteniment, en el termini contractual.
- 5) En cas d'avís per avaria, no complir el temps de resposta, o no resoldre l'anomalia en el termini contractual.
- 6) La prestació defectuosa o irregular del servei.
- 7) Altres no previstos anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions o els compromisos contractuals.

19.2 Penalitats

Al capítol 7 del plec tècnic s'especifica la forma de fer el càlcul dels imports a restar de la quota de manteniment mensual, en funció dels temps d'incompliment dels treballs indicats al plec tècnic.



Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

L'incompliment de les obligacions principals següents, podrà comportar la resolució del contracte:

- Assolir la dedicació mínima exigida dels oficials especialistes en l'execució del manteniment, conforme el plec de prescripcions tècniques o del compromís contractual.
- Disposar de totes les instal·lacions elèctriques amb les actes d'inspecció vigents, no podent sobrepassar en un mes les dates límit d'inspecció periòdica, o termini d'esmena de deficiències.

20. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de 12 mesos, a comptar des de la finalització del contracte.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUBCONTRACTACIÓ

Només es permet la subcontractació per la reparació d'equips, que per la seva complexitat requereixen l'actuació del fabricant o empresa especialitzada, com són els reguladors de semàfors, el sistema d'il·luminació dels passos de vianants o les estacions de recàrrega de vehicles elèctrics.

L'adjudicatari, no obstant, serà l'únic responsable de la gestió del servei davant l'administració.

El contractista s'obliga a exigir al subcontractista que els salaris dels treballadors subcontractats s'ajustin al Conveni col·lectiu del sector de la indústria siderometal·lúrgica, i en



el cas de l'empresa energètica que gestioni el sistema d'informació energètica, els salaris s'ajustaran al Conveni col·lectiu d'empreses de consultoria i estudis de mercat i opinió pública.

Els subcontractistes resten sotmesos a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

23. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

El contractista estarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil fins a 900.000 €, per cada un dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocórrer, ocasionats pels treballs realitzats durant la prestació del servei o per deficiències en la instal·lació.

24. LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

La prestació s'executarà a les instal·lacions indicades objecte d'aquest contracte.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que el tècnic municipal responsable del contracte és l'enginyer tècnic Amancio García León.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a:

- Preus referits a unitats d'execució o de temps

Per determinar el preu del contracte s'han considerat les diferents unitats d'execució, valorant la quantitat de ma d'obra, el material emprat i la part proporcional d'altres despeses. Els preus s'han obtingut del conveni col·lectiu, tarifes oficials i tarifes comercials.

27. TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

A la recepció de les prestacions del contracte hi haurà present un funcionari/a del Departament d'Intervenció que actuarà per delegació de l'Interventor Municipal.



28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No procedeix la subrogació de personal, ja que no hi ha cap treballador que treballi de forma estable a l'objecte del servei de manteniment. Els treballadors participen en altres tasques o contractes de l'empresa, ja sigui en obres o serveis de manteniment per a altres administracions o empreses.