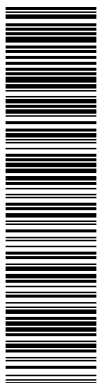


DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes PT03 i PT04	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 1 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-HSU6E-WIF1H-PIMRS-ME4C4E210B9981D7D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Contractació
IP/sm/jr
Núm. Exp.: 2025/732/D050601

Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació dels serveis necessaris pel desenvolupament dels programes del programa PT03 "Programa de suport a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà" i PT04 "Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor" del catàleg de serveis de Dipsalut

Informació:

Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

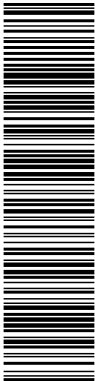
Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona
Edifici Jaume Casademont
c/ Pic de Peguera, 15 La Creueta
17003 Girona
Telf. 972 41 47 20
Fax 972 41 47 30
Web institucional: www.dipsalut.cat

Adreça del Perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/dipsalut?categoria=0>

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del perfil del contractant.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 2 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



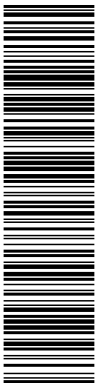
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Index

I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Primera.- Objecte del contracte	4
Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Òrgan de contractació	5
Quarta. Naturalesa i règim jurídic del contracte	6
Cinquena. Persones responsables del contracte	8
Sisena. Dades econòmiques i preu del contracte	8
Setena. Termini de durada del contracte i pròrroga	12
Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i publicitat	12
Novena. Aptitud dels de les empreses licitadores per a contractar amb Dipsalut	13
Desena. Capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional	14
Onzena. Solvència econòmica, financera, tècnica i professional	15
Dotzena. Principis ètics i regles de bona conducta	23
II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	25
Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions	25
Catorzena. Constitució de la Mesa de Contractació, obertura dels sobres	27
Quinzena. Criteris de valoració de les ofertes	30
Setzena. Classificació de les ofertes, determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	40
Dissetena. Garanties exigibles	41
Divuitena. Renúncia i desistiment per Dipsalut	43
Dinovenen. Adjudicació del contracte	43
Vintena. Formalització i perfecció del contracte	44
Vint-i-unena. Custòdia i retorn de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris i regulació de la protecció de les dades de caràcter personal	45
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	47
Vint-i-dosena. Supervisió i control en l'execució del contracte	47
Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i compliment de terminis	47
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències	48
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	48
Vint-i-cinquena. Drets i obligacions de les parts contractants	48
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista	54
Vint-i-setena. Regles especials respecte del personal laboral adscrit al contracte i	54
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista i liquidació del contracte	55
Vint-i-novena. Règim sancionador	55
Trentena. Prerrogatives de Dipsalut	59
Trenta-unena. Modificació de contracte	60
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	60

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 3 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-HSU6E-WIF1H-PIMRS-ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadordipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**



Trenta-tresena. Cessió del contracte	61
Trenta-quatre. Subcontractació del contracte	61

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE61

Trenta-cinquena. Compliment del contracte: recepció o conformitat amb la prestació i liquidació del contracte	62
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	62
Trenta-setena. Resolució del contracte	63

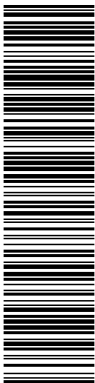
VII. RÈGIM D'INVALIDESA I RÈGIM DE RECURSOS64

Trenta-vuitena . Règim d'invalidesa	64
Trenta-novena . Règim de recursos	64
Quaranta. Jurisdicció competent	65

Annexes

Annex 1. Declaració responsable de compliment dels requisits d'aptitud i de solvència per contractar amb dipsalut (DEUC).....	66
Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules	68
Annex 2.a. Intenció o previsió de subcontractar part de la prestació	70
Annex 3. Compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs	71
Annex 4. Model d'autorització de constitució de garantia definitiva mitjançant la retenció de part del preu del contracte	72
Annex 5. Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials	73
Annex 6. Taula resum acreditació criteris de solvència tècnica.....	75

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 4 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és l'avaluació i control de la salubritat de l'aigua subministrada pels municipis, així com de l'aigua de l'aixeta del consumidor que arriba a través de les instal·lacions de distribució interior dels edificis.

Aquesta contractació inclou el disseny i execució del "Curs per al personal manipulador de les xarxes d'aigües d'abastament de consum humà", del catàleg de formació de Dipsalut.

De conformitat amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, es fa constar que aquest contracte **no es divideix en lots** atès que la participació de diversos proveïdors, incorpora una heterogeneïtat als criteris d'avaluació higiènica i sanitària, així com a la recollida d'informació, que dificultaria l'estudi i l'establiment d'estratègies d'assegurament de la salubritat, cosa que afectaria a l'objectiu essencial del contracte. Tanmateix, la divisió en lots faria l'execució del contracte excessivament difícil i onerosa des del punt de vista tècnic i organitzatiu.

Per últim i en relació amb l'esperit que motiva la norma abans esmentada, cal dir que la magnitud i contingut del contracte s'adapta a la capacitat de les petites i mitjanes empreses, i per tant, no dificulta la seva concurrència.

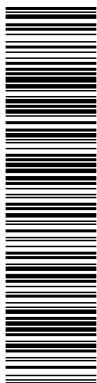
En aquesta contractació pública, es cerca la millor qualitat-preu en la prestació contractual i una major i millor eficiència en l'ús dels fons públics, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa.

Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Dipsalut és l'Organisme Autònom de la Diputació de Girona responsable de prestar serveis d'assistència als municipis de la demarcació en l'àmbit de la salut pública, la millora de la qualitat de vida i l'acció social.

La qualitat de l'aigua que es posa a disposició de la població és de gran importància per a la salut pública i es pot controlar mitjançant una combinació de mesures: protecció dels aqüífers i captacions, control de les operacions de tractament i gestió de la distribució i manipulació de l'aigua.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes Pt03 i Pt04	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 5 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763.HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadordipSalut>



A tal fi, el catàleg de serveis de Dipsalut acull el programa Pt03 “Programa de suport a la gestió municipal directa dels abastaments d’aigua de consum humà” i Pt04 “Programa d’avaluació i control de la qualitat de l’aigua a l’aixeta del consumidor” adreçats als municipis de la demarcació de Girona.

Dipsalut no compta amb suficients mitjans materials ni humans per cobrir les accions necessàries per dur a terme els programes Pt03 i Pt04 esmentats, ni poden ser executades pel personal que presta serveis a l'Entitat ja que, segons la normativa d'aplicació es requereix d'una especial habilitació professional i qualificació tècnica de la que no disposa el personal de Dipsalut, de manera que s'estima convenient contractar la prestació referida mitjançant un procediment de contractació obert.

Les accions objecte d'aquesta contractació contribueixen a l'Agenda 2030 en els següents Objectius de desenvolupament sostenible:

- **ODS 3:** Salut i Benestar
- **ODS 11:** Ciutats i comunitats sostenibles

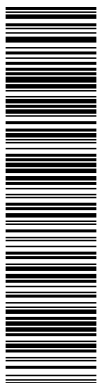


Tercera. Òrgan de contractació

Als efectes de l'article 3.2 de la LCSP, l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) té la consideració d'Administració Pública.

L'òrgan de contractació que té atribuïda la facultat de subscriure aquest contracte en nom i representació de Dipsalut és el **Consell Rector**, d'acord amb l'establert als apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 2a de la LCSP, en concordança amb els articles 10 i 15 del Text Refós dels Estatuts de Dipsalut, atès que el valor estimat del contracte supera els límits establerts.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 6 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Quarta. Naturalesa i règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter **administratiu** segons l'article 25.1a) de la LCSP, es tipifica com a contracte de **serveis**, d'acord amb els articles 17 i 308 del mateix cos legal.

Així mateix i atès que el valor estimat supera el llindar fixat en l'article 22.c de la LCSP i, d'acord amb l'article 19 de la LCSP, aquest serà un contracte subjecte a regulació **harmonitzada**.

Al ser un contracte administratiu es regeix, quant a la preparació, adjudicació, efectes i extinció, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'apliquen altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

D'acord amb la classificació estadística de productes per activitat a la Comunitat Europea i la classificació estadística del Vocabulari de Contractes Públics de la Comunitat Europea (**CPV**), a aquest contracte li correspon els número de referència següent:

- 90714600 - 1 Serveis de control de la seguretat mediambiental

Les parts del contracte queden sotmeses expressament pels següents:

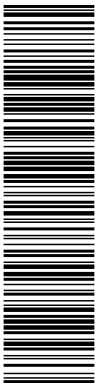
> Documents de caràcter contractual, integrats per:

- a) El present Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual d'acord amb l'article 121 i 122 de la LCSP.
- b) El Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de serveis i subministraments de la Diputació de Girona i els seus Organismes Autònoms, publicat al BOP de Girona núm. 147, d'1 d'agost de 2013.
- c) El document de formalització del contracte, així com les seves possibles modificacions.

> En allò no previst en aquests documents, per la següent normativa:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 7 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16

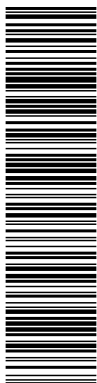


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-HSU6E-WIF1H-PIMRS (ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadordipSalut>



- b) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupava parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- e) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- f) El Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.
- g) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i l'Ordre ECO/47/2013, de 15 de març, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.
- h) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- i) El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- j) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, sobre Contractació Pública, per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- a) Les bases d'execució del pressupost general de la Diputació de Girona.
- b) Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 8 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763-HSU6E-WIF1H-PIMRS-ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el PCAP que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'existència del contracte **no ha de comportar**, en cap circumstància, una relació de dependència laboral entre Dipsalut i el personal de l'empresa adjudicatària.

Cinquena. Persones responsables del contracte

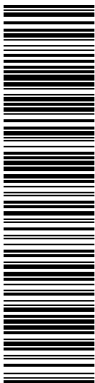
Als efectes de l'article 62 de la LCSP, es designen com a persona responsable del contracte el cap del Servei de Salut Ambiental de Dipsalut i com a suplent, la responsable adjunta del mateix Servei, que exerciran a més de les funcions generals de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, les següents:

- Informar sobre la conveniència de la modificació contractual, la seva pròrroga, la incoació d'expedient sancionador, la resolució anticipada del contracte, si s'escau, així com qualsevol altre incidència contractual.
- Un cop executat el contracte, informar sobre la conformitat amb tots els serveis prestats, així com la determinació de la liquidació del contracte.
- Totes aquelles altres funcions que derivin del previst en aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

Sisena. Dades econòmiques i preu del contracte

Valor estimat del contracte

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS /MEC/4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



contractació, és quatre milions cinc-cents dinou mil tres-cents noranta-quatre euros amb vuitanta-vuit cèntims **(4.519.394,88 €)**, IVA no inclòs, d'acord amb el quadre següent:

Període executiu	2.054.270,40 €
Pròrroga	2.054.270,40 €
Modificació 20%	410.854,08 €
VEC	4.519.394,88 €

Pressupost base de licitació

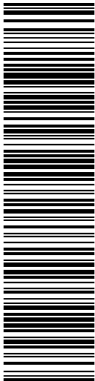
El pressupost base de licitació és de dos milions cinquanta-quatre mil dos-cents setanta euros amb quaranta cèntims (2.054.270,40 €) IVA no inclòs, que sumant quatre-cents trenta-un mil tres-cents noranta-sis euros amb setanta-vuit cèntims (431.396,78 €) en concepte d'IVA, fa un total de dos milions quatre-cents vuitanta-cinc mil sis-cents seixanta-set euros amb divuit cèntims **(2.485.667,18 €)** IVA inclòs, d'acord amb el quadre i la periodificació que s'indica a continuació:

	2025	2026	2027	Total
Import base	92.885,82 €	1.100.518,11 €	860.866,47 €	2.054.270,40 €
IVA 21%	19.506,02 €	231.108,80 €	180.781,96 €	431.396,78 €
Total	112.391,84 €	1.331.626,91 €	1.041.648,43 €	2.485.667,18 €

La distribució de la despesa, segons la prestació a executar, és la següent:

Serveis dels programes Pt03 i Pt04				
Aplicació: 500/31100/2270600 - Serveis tècnics i assistència municipal Salut Ambiental				
	2025	2026	2027	Total
Import base	92.885,82 €	1.099.318,11 €	859.666,47 €	2.051.870,40 €
IVA 21%	19.506,02 €	230.856,80 €	180.529,96 €	430.892,78 €
Total	112.391,84 €	1.330.174,91 €	1.040.196,43 €	2.482.763,18 €

“Curs per al personal manipulador de les xarxes d'aigües d'abastament de consum humà”				
Aplicació: 500/31100/2260600 Reunions, conferències i cursos Salut Ambiental				
	2025	2026	2027	Total
Import base	0,00 €	1.200,00 €	1.200,00 €	2.400,00 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 H5U6E-WIF1H-PIMRS M4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador/DipSalut>



IVA 21%	0,00 €	252,00 €	252,00 €	504,00 €
Total	0,00 €	1.452,00 €	1.452,00 €	2.904,00 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Al ser un contracte que inclou prestacions de **tracte successiu**, regulat a la DA 33a de la LCSP, els imports referits no suposen una obligació de despesa per a Dipsalut, ja que l'execució del servei és troba subordinada a les activitats que efectivament es realitzin, i per tant, el preu d'adjudicació dels citats serveis, coincidiran amb el de licitació.

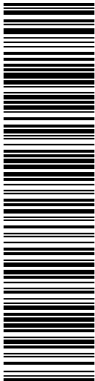
En conseqüència, l'adjudicatari només podrà facturar els serveis efectivament prestats, degudament justificats i validats en els termes dels articles 198 i 210 de la LCSP, incloent aquelles activitats planificades sense participació, amb les condicions concretades al Plec de Prescripcions Tècniques i al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

D'acord amb allò que prescriuen l'article 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic (LCSP) i l'article 197 del Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLC), el sistema de determinació del preu del contracte es basa en **preus unitaris**, li serà d'aplicació la base d'execució 33a del pressupost general de la Diputació de Girona 2025.

En el preu es consideraran incloses totes les despeses que s'originin en aquesta licitació i durant l'execució del contracte com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El valor total sense IVA és el preu de licitació i és l'import màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. Per tant, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica aquests imports. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

La determinació dels preus unitaris està especificada en la memòria justificativa del contracte i s'ha determinat atenent als preus generals de mercat.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Havent valorat les repercussions i efectes econòmics de la present contractació, es considera que s'adequa de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb la DA3 de la LCSP i l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2002, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

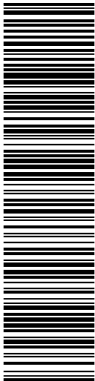
El preu del contracte **no es podrà revisar**, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

Preu del contracte

La memòria justificativa que acompanya aquesta licitació detalla els càlculs i estimacions que s'ha fet servir com a base per a establir el preu del contracte.

Els preus unitaris i unitats d'execució previstes es detallen a la següent taula.

Acció	Preu unitari màxim de licitació*
Programa de suport a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà	
Anàlítica completa ACP sortida ETAP, dipòsit intermedi, xarxa,captació.	1.495,00 €
Anàlítica de captació per autorització inicial	1.539,00 €
Anàlítica control ACN sortida ETAP, dipòsits de capçalera	164,50 €
Anàlítica control ACN dipòsits intermitjos, xarxa	138,50 €
Anàlítica control ACN a la xarxa NUCLI DISEMINATS	138,50 €
Anàlítica colifags somàtics	116,73 €
Anàlítica observacional	490,00 €
Anàlítica caracterització	61,60 €
Anàlítiques suplementaries. Paràmetres microbiològics.	33,00 €
Anàlítiques suplementaries. Paràmetres físics i químics	27,00 €
Anàlítiques suplementàries. Paquets cromatogràfics	127,00 €
Anàlítica de confirmació d'incidències. Paràmetres microbiològics	113,50 €
Anàlítica de confirmació d'incidències. Paràmetres físics i químics	107,00 €
Anàlítica de confirmació d'incidències. Paràmetres cromatogràfics	153,00 €
Urani	67,00 €
àcid haloacetics	335,00 €
PFAS sumatori 20	420,00 €
Clorits o Clorats	94,30 €
Microcistina	164,50 €
Anàlítica radioactivitat. ARA dosi indicativa	333,00 €
Anàlítica radioactivitat. ARA radionúclids	2.056,00 €
Neteja de dipòsits. Cost euro/hora de feina de l'operari	40,00 €
Neteja de dipòsits. Cost euro/hora de servei de cuba de neteja	105,00 €
Descripció i caracterització del diposit previa a la neteja	140,00 €
Descripció i caracterització de l'abastament municipal. Inicial	400,00 €
Descripció i caracterització de l'abastament municipal. Actualització	320,00 €
Avaluació del risc. GEPSA	100,00 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS /ME/C/4E2108998 ID77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadp/DipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona



Redacció Pla Sanitari de l'aigua. Inicial	400,00 €
Redacció Pla Sanitari de l'aigua. Actualització	240,00 €
Visita d'assessorament i avaluació de la implantació del sistema d'autocontrol	150,00 €
Reunió tècnica	150,00 €
Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor	
Anàlisi d'aigua de l'aixeta del consumidor ACI amb Coure, crom, níquel, ferro, plom i aerobis 22°C. Resultat i valoració	154,00 €
Anàlisi d'aigua de l'aixeta del consumidor ACI amb Coure, crom, níquel, ferro, plom i aerobis 22°C. Clorur de vinil i bisfenol A. Resultat i valoració	388,00 €
Anàlisi de legionel·la en aigües edificis prioritaris	54,00 €
Anàlisi de confirmació d'incidències. Paràmetres físics i químics	107,00 €
Anàlisi de confirmació d'incidències. Paràmetres microbiològics	113,50 €
Reunió tècnica / Dossier tècnic. Pt04	150,00 €
Cursos de formació de Dipsalut	
Curs per al personal manipulador de les xarxes d'aigües d'abastaments de consum humà.	120,00 €

* IVA no inclòs

Setena. Termini de durada del contracte i pròrroga

El termini de durada d'aquest contracte serà de **2 anys** i amb data d'inici prevista de 23 d'octubre de 2025 o bé, des de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior.

El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de **2 anys** addicionals, fent un total de 4 anys (pròrrogues incloses).

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació i publicitat

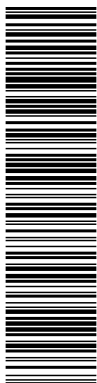
L'expedient de contractació es tramita de forma **ordinària**.

La forma d'adjudicació és el **procediment obert**, segons el qual tot empresari interessat pot presentar una proposició restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, conforme els articles 131.2, 156.1 de la LCSP.

Pel que fa a la publicitat de la convocatòria de licitació, segons l'article 135 de la LCSP, els procediments per a l'adjudicació dels contractes de les Administracions públiques¹ es publicaran en el perfil del contractant.

¹ llevat del procediment negociat sense publicitat.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 13 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS (ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F=4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Atès que és un contracte subjecte a regulació **harmonitzada**, regulat a l'article 19 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al DOUE. L'enviament de l'anunci al DOUE ha de precedir qualsevol altra publicitat.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat.

Certificats digitals

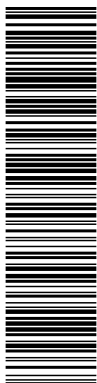
D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud dels de les empreses licitadores per a contractar amb Dipsalut

D'acord amb l'article 65 de la LCSP, estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el corresponent contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereix d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec; i que

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 14 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

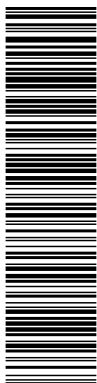
Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Desena. Capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional

El licitador haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional -en funció de si és persona natural o jurídica, espanyola o estrangera- pels següents mitjans:

- En el cas que sigui empresa espanyola persona física (empresari individual), la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació del NIF o document que el substitueixi i documentació acreditativa on consti la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037).
- En el cas que es tracti d'empresa espanyola persona jurídica, la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant original o còpia, del NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució o de modificació, si escau, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de realitzar mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, al corresponent registre oficial.
- En cas de concórrer en representació d'una persona jurídica, copia compulsada de l'escriptura d'apoderament.
- Quan es tracti d'empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.
- Quan es tracti d'empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu la capacitat d'obrar s'ha

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 15 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificacio/DipSalut>



d'acreditar amb un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, per a totes les incidències que de forma directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

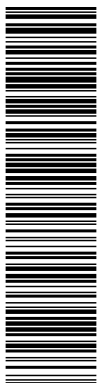
- f) Les empreses integrants d'una unió temporal (UTE) que concorrin amb oferta conjunta de licitació han de presentar una declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional a que es fa esment en les següents clàusules.

Dipsalut pot contractar amb UTE's que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte al seu favor. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant Dipsalut i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En tot cas, la durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Onzena. Solvència econòmica, financera, tècnica i professional

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir durant la vigència del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 16 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadordipsalut>



Les empreses licitadores hauran de complir els requisits de solvència econòmica-financera i tècnica-professional d'acord amb les especificacions següents:

A) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora s'haurà d'acreditar de la manera següent:

A.1) Volum anual de negocis

- Volum anual de negocis, referit als últims tres anys. Caldrà acreditar un import igual o superior a un milió cent mil cinc-cents divuit euros amb onze cèntims **(1.100.518,11 €)** en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades.

B) Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica i professional que hauran d'acreditar les empreses licitadores serà la següent:

Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, i tenint en compte l'especificitat de l'objecte contractual regulat per la normativa sectorial aplicable, les empreses licitadores han d'acreditar complir amb la solvència tècnica i professional per tots i cadascun dels mitjans que a continuació es detallen:

B.1. En quant als principals serveis realitzats, l'empresa licitadora haurà de presentar:

- Una relació dels principals serveis i treballs afins a l'objecte del contracte realitzats en els últims tres anys.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits de bona execució signat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o privat. Quan es tracti d'un projecte de Dipsalut el certificat es substituirà per un escrit amb una breu descripció del projecte, els imports i les dates d'execució, de conformitat amb l'article 53.d de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 17 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS MEAC4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



B.2. En relació al desenvolupament de totes les accions objecte del contracte, l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa del següent equip tècnic:

Perfils professionals.

L'empresa licitadora, un cop resulti proposada com adjudicatària indicarà, mitjançant una declaració jurada, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que formarà part de l'equip que s'adscriurà a l'execució del contracte i d'acord amb les condicions següents:

L'esmentat equip tècnic haurà d'estar format per:

- a) **Un coordinador/a.** Serà responsable tècnic del programa i de la interlocució amb Dipsalut. S'ha d'acreditar haver assumit responsabilitats de coordinació de serveis i tasques relacionades amb l'objecte del contracte o similars, en els darrers cinc anys. S'ha d'aportar una declaració de l'empresa amb la relació de serveis coordinats i tasques realitzades per la persona designada.
- b) **Personal tècnic**, destinat a la realització de les següents accions de l'apartat 7.1, de la prescripció 7 del plec tècnic.

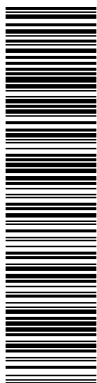
Pla de caracterització de l'abastament
1.a) Visita de descripció i caracterització de l'abastament
1.b) Visita de descripció i caracterització de l'abastament. Actualització
1.c) Visita d'avaluació del risc. GEPSA
1.d) Redacció del Pla Sanitari de l'Aigua
1.e) Redacció del Pla Sanitari de l'Aigua. Actualització
1.g) Visita de descripció i revisió dels dipòsits
Pla d'assessorament i avaluació de la implantació de l'autocontrol
3.a) Visita d'assessorament i avaluació de la implantació del Pla sanitari de l'aigua
Reunió tècnica
4.a) Reunió tècnica

En nombre suficient, i en tot cas **un mínim de tres persones**, per complir els terminis establerts a la planificació del servei i les prescripcions tècniques.

S'haurà d'acreditar:

- Estar en possessió de la Llicenciatura o Grau en Química, Biologia, Veterinària, Farmàcia, Ciències de la Salut, Enginyeria o Enginyeria tècnica, Ciències

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 18 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Ambientals o altres titulacions relacionades amb aquests àmbits. Caldrà aportar la titulació acadèmica.

- Haver assumit responsabilitats d'execució de tasques similars a les relacionades amb l'objecte del contracte, en el darrer any.

S'ha d'aportar una declaració de l'empresa amb la relació de serveis i tasques realitzades per a cadascuna de les persones integrants de l'equip.

c) **Un responsable tècnic de laboratori** que coordinarà i vetllarà pel correcte desenvolupament del Pla de control de la qualitat de l'aigua. Tal com es descriu a l'acció 2 de l'apartat 7.1 la prescripció 7 del plec de prescripcions tècniques, "Pla de control de la qualitat de l'aigua".

S'ha d'acreditar haver assumit tasques de responsable tècnic de laboratori i coneixement en analítica dels paràmetres sol·licitats en aquest Pla de control, en els darreres cinc anys.

S'ha d'aportar una declaració de l'empresa amb la relació de serveis i tasques realitzades per la persona designada.

d) **Analistes i mostrejadors** que compleixin:

1. Per a la presa de mostres.

Les persones que facin el mostreig hauran d'estar formades en els procediments de presa de mostres i la determinació de la seva competència ha d'estar descrita i registrada al Pla de formació del laboratori.

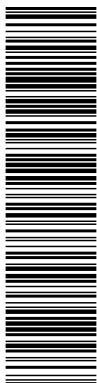
2. Per a les analítiques.

Els tècnics de laboratori encarregats de les analítiques estaran formats en els diferents assajos necessaris per aquest Pla de control i la determinació de la seva competència ha d'estar descrita i registrada al Pla de formació del laboratori.

Hauran d'acreditar una relació de tasques realitzades almenys al llarg d'un any, relacionades amb en els diferents assajos necessaris o en tècniques analítiques afins.

S'ha d'aportar una declaració de l'empresa que informi sobre les qüestions descrites en aquest apartat.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 19 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



e) **Aplicadors del tractament de biocida** (per desenvolupar les accions de la neteja i desinfecció dels dipòsits d'aigua).

El personal ha de disposar de la capacitat per realitzar els tractaments amb biocides, tipus de producte 5 o tipus de producte 4, d'acord amb el Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides.

Haurà d'acreditar la seva capacitat.

f) Al menys, **una persona, que Dipsalut capacitarà en l'ús dels aplicatius SIMSAP i PAS**, responsable de que tota la informació generada per les accions es trobi introduïda al SIMSAP i planificada en el PAS. de la manera i en els terminis que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.

g) **Un formador**, per impartir els cursos.

S'haurà d'acreditar:

- Estar en possessió de la Llicenciatura o Grau en Química, Biologia, Veterinària, Farmàcia, Ciències de la Salut, Enginyeria o Enginyeria tècnica, Ciències Ambientals o altres titulacions relacionades amb aquests àmbits. Caldrà aportar la titulació acadèmica.
- Haver assumit responsabilitats d'execució de tasques de formació similars a les relacionades amb l'objecte del contracte, en el darrer any.

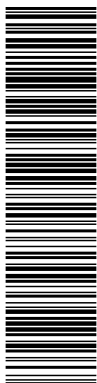
S'ha d'aportar una declaració de l'empresa amb la relació de serveis i tasques de formació realitzades.

h) Tanmateix, en una mateixa persona, podran coincidir fins a tres de les funcions o perfils esmentats, sempre que aquesta compleixi amb la solvència tècnica i professional exigible per a les funcions assumides.

L'organigrama inicial.

L'empresa licitadora presentarà un organigrama inicial amb totes les persones proposades per al desenvolupament de les diferents accions objecte del contracte, i que formaran part de l'equip de treball.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 20 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificacioDipsalut



L'organigrama haurà de relacionar per a cada treballador les tasques i funcions de les quals en serà responsable.

Així mateix, els licitadors hauran d'indicar la dedicació proposada per a cada un dels integrants de l'equip tècnic que participarà en el contracte, expressada en percentatges respecte a una jornada laboral setmanal.

Qualsevol canvi en el personal adscrit al contracte haurà de ser notificat a Dipsalut, acreditada la seva capacitat i aprovat per Dipsalut de forma expressa.

B.3) En relació a l'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa dels següents mitjans i habilitacions empresarials i professionals.

a) Les accions incloses al Pla de caracterització per la neteja i desinfecció dels dipòsits d'aigua.

1. Haurà d'estar inscrita en el ROESP (Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides) de la Generalitat de Catalunya, gestionat per l'Agència de Salut Pública de Catalunya, pel que fa a l'ús de biocides o desinfectants a la indústria alimentària i en indústries ambientals. Concretament, en la tipologia TP5: Tipus 5, desinfectants per a aigua sanitària: productes utilitzats per a la desinfecció de l'aigua potable (tipus 5 del ROB).

2. Les substàncies actives biocides per a la neteja i desinfecció de les instal·lacions han de complir el Reglament (UE) 528/2012, relatiu a la comercialització i ús del biocida, i han de constar en el programa de revisió de substàncies actives de l'Agència Europea de Productes Químics (ECHA) per a ús com a tipus de producte 5 (TP5) o tipus de producte 4 (TP4).

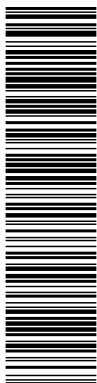
S'aportarà un document que acrediti la inscripció al ROESP i una declaració de l'empresa.

b) Les accions incloses al Pla de control analític de la qualitat de l'aigua.

Disposar d'un **laboratori** que haurà de:

1. Estar acreditat per la UNE-EN ISO/IEC 17025 per a l'anàlisi d'aigües de consum humà. L'abast de l'acreditació haurà d'incloure com a mínim,

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu llicitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 21 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16
	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS (ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadp/DipSalut>



a) Tots els paràmetres microbiològics descrits la part A de l'annex I del Reial Decret 3/2023, pel qual s'estableixen els criteris tècnics i sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

b) Un mínim de 30 dels paràmetres descrits a les parts B,C,D,E,F de l'annex I del Reial Decret 3/2023.

c) Per als assajos de paràmetres objecte d'aquesta contractació, els quals no es trobin dins de l'acreditació UNE EN ISO/IEC 17025, s'ha de disposar dels procediments validats de cada mètode d'anàlisi utilitzat, per a la quantificació de cadascun dels paràmetres en l'interval de treball adequat per comprovar el compliment dels valors paramètrics amb determinació de la seva incertesa i límits de detecció i quantificació.

2. Disposar d'un sistema d'assegurament de la qualitat validat per una unitat externa de control de qualitat, que periòdicament ha de fer una auditoria. Qualsevol entitat pública o privada que faci aquesta auditoria ha d'estar acreditada per l'organisme competent (certificació per la UNE EN ISO 9001).

3. Participar anualment, al menys el darrers dos anys, en exercicis interlaboratoris de paràmetres en l'àmbit objecte del contracte.

4. Disposar d'autorització administrativa de funcionament per a l'activitat d'anàlisi d'aigües i estar inscrit al Registre de Laboratoris de Salut Ambiental i Alimentària, si el laboratori té la raó social a Catalunya o en els registres autonòmics corresponents, si fos preceptiu.

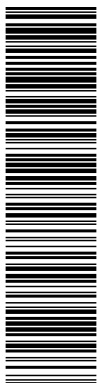
5. Estar registrat i reconegut pel SINAC (Sistema d'Informació Nacional d'Aigües de Consum) i poder incorporar al SINAC, els resultats analítics obtinguts al llarg del contracte.

Les condicions d'acreditació de la solvència les podreu consultar al quadre resum que trobareu al Plec de clàusules administratives.

Acreditació de la solvència. Condicions generals

Acreditació inicial

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 22 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS MEXC4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Per a poder participar en aquesta licitació, l'acreditació inicial de la solvència citada serà mitjançant la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) i la declaració responsable que acompanya aquest plec (annex 1).

En el cas d'empreses licitadores que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentant l'annex referit.

Acreditació definitiva de la solvència prèvia a l'adjudicació

L'acreditació de la solvència només serà requerida a l'empresa licitadora que hagi estat proposada com adjudicatària i d'acord amb el quadre resum annex.

Tota aquella informació que no es trobi disponible o actualitzada en el RELI, caldrà que sigui acreditada pel licitador.

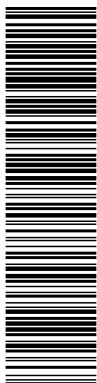
La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que les empreses licitadores incorporin a les declaracions responsables o en qualsevol altra dada relativa a la seva personalitat, capacitat i solvència determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, conforme l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores o en qualsevol altra dada relativa a la seva capacitat i solvència pot donar lloc a causa de prohibició de contractar amb el sector públic, conforme l'article 71.1.e) de la LCSP.

Per acreditar la solvència necessària per a celebrar el contracte, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i l'entitat a la que recorri no tingui cap prohibició per contractar i tot en els termes establerts a l'article 75 de la LCSP.

En aquests casos, la empresa que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'article 145 de la LCSP, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 23 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16
	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificador/DipSalut>



la presentació a tal efecte del compromís per escrit d'ambdues entitats d'acord amb l'Annex 2 d'aquest plec.

Aquest document es presentarà quan se'l proposi com a adjudicatària del contracte i se li requereixi la documentació prèvia a l'adjudicació.

Quan es presenti una solvència basada en títols d'estudis i professionals regulats a l'article 90.1.e o a la experiència professional pertinent, caldrà que les entitats amb les que recau la solvència tècnica, executin les tasques pròpies del contracte.

En les unions temporals d'empreses (UTE), totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en els apartats anteriors. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

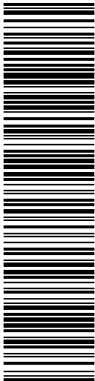
Dotzena. Principis ètics i regles de bona conducta

Els principis ètics i regles de bona conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals amb el sector públic de Catalunya², són:

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenint-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

² Acordats per l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública i informats favorablement per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya en data 21 de desembre de 2015.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 24 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb caràcter d'obligacions contractuals essencials:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb els seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

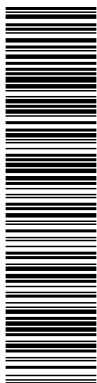
e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència (com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb Dipsalut, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 25 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part del contractista serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres conseqüències previstes a la legislació vigent.

II. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions

Termini de presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació de les seves ofertes en tres sobres electrònics, en el termini màxim de **30 dies naturals** des de la data d'enviament de l'anunci a la Oficina de Publicacions de la Unió Europea, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/dipsalut?categoria=0>

Contingut dels sobres electrònics

Sobre A: Documentació administrativa que acrediti la capacitat per a contractar amb Dipsalut

- Document europeu únic de contractació (DEUC)
- Declaració responsable de capacitat per a contractar amb Dipsalut (**annex 1**)
- Si s'escau, document de compromís de creació d'una UTE

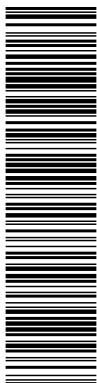
Sobre B: Documentació relativa a criteris de judici de valor (criteris d'adjudicació subjectius)

- Memòria tècnica

Sobre C: Documentació relativa a criteris de valoració mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules (criteris d'adjudicació objectius)

- Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (**annex 2**)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 26 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763.HSU6E-WIF1H-PIMRS (ME4C4E210B998.D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- Si s'escau, declaració de la intenció o possibilitat de subcontractar el contracte **(annex 2.a)**

Informació general

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses es publicaran al perfil de contractant i les respostes tindran caràcter vinculant.

Els plecs i la resta de documentació necessària es facilitarà als licitadors interessats i estarà disponible en el Perfil de contractant de Dipsalut,

Les proposicions són secretes i s'aplicaran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagin d'obrir.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de Prescripcions Tècniques, sense cap excepció o reserva, i la declaració de què es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Dipsalut.

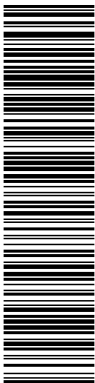
Podeu trobar material de suport sobre com preparar i presentar una oferta, mitjançant l'enllaç següent: <https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca>

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 27 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-HSU6E-WIF1H-PIMRS-ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadordipSalut



El format de document electrònic admissible en aquesta licitació és el format PDF, en tant que format d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Un cop finalitzat el termini per a la presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau dins del termini establert i abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació de les mateixes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Catorzena. Constitució de la Mesa de Contractació, obertura dels sobres

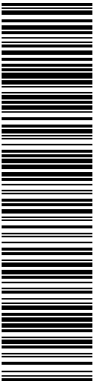
Constitució de la Mesa de contractació

La Mesa de Contractació actuarà de conformitat amb el previst en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en tot allò que no s'oposi a la LCSP i està integrada pels membres designats a l'acord del Consell Rector de la sessió ordinària número 2022/03 del dia 15 de març de 2022.

La designació com a membres de les Meses de contractació es comunicarà electrònicament als seus integrants i de la mateixa manera, es comunicaran les convocatòries de les sessions.

Les meses de contractació de Dipsalut s'efectuaran, de manera preferent, mitjançant procediments telemàtics. En tot cas, en l'anunci de la convocatòria de la mesa s'informarà del lloc, data i hora de la reunió

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 28 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS (MEAC-4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F=4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



De conformitat amb l'article 21.5 del Reial decret 817/2009, a les reunions de les meses podran incorporar-se els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu però sense vot.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39 d'aquest plec.

Obertura del sobre A i examen de la documentació administrativa

Una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A presentats per les empreses licitadores i es comprovarà l'existència i correcció de la documentació administrativa que ha de contenir, d'acord amb l'establert a la clàusula administrativa tretzena.

Si s'observen defectes o errors esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, es podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, en el mateix termini esmentat anteriorment.

Tanmateix, si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la proposició.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació administrativa presentada en el Sobre A, es determinaran les empreses admeses a la licitació per reunir tots els requisits exigits i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Obertura dels sobre B, C i examen de la documentació

Una vegada comprovada la documentació del sobre A, i si escau, esgotat el termini per a l'esmena de la documentació presentada, es convocarà la reunió de la Mesa de contractació per a l'obertura del sobre B, que serà convocada amb 48 hores d'antelació mitjançant un avís en el perfil del contractant de Dipsalut, a la secció tauler d'anuncis

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 29 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809783 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



d'aquesta licitació i si escau, un correu electrònic a les adreces electròniques designades per les empreses licitadores.

La sessió es desenvoluparà en primer terme en acte intern on s'exposaran els antecedents de la licitació i posteriorment, en acte obert al públic, es procedirà a l'obertura del sobre B.

Una vegada, el Servei impulsor de la contractació s'hagi puntuat la documentació del sobre B, segons els criteris establerts en aquest plec, es convocarà la reunió de la Mesa de contractació per a l'obertura del sobre C amb 48 hores d'antelació mitjançant un avís en el perfil del contractant de Dipsalut, a la secció tauler d'anuncis d'aquesta licitació i si escau, un correu electrònic a les adreces electròniques designades per les empreses licitadores.

La sessió es desenvoluparà en primer terme en acte intern, on s'exposarà als membres de la mesa els antecedents de la licitació i posteriorment, en acte obert al públic, s'informarà sobre la valoració obtinguda respecte els sobres B i es procedirà a l'obertura dels sobres C. Finalment, en sessió interna es puntuarà la documentació presentada en aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec.

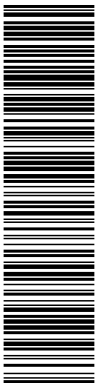
La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Podran ser excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. En cas que la documentació presentada per les empreses licitadores complís els requisits establerts en aquest plec, la Mesa de contractació de Dipsalut aprovarà la classificació final, per ordre decreixent de les proposicions admeses i proposarà l'adjudicatari a l'òrgan de contractació.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: H5U6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 30 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16
	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-H5U6E-WIF1H-PIMRS (ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Un cop signades les actes, es publicaran en el perfil del contractant.

Quinzena. Criteris de valoració de les ofertes

De conformitat amb l'article 146 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut s'ha d'atendre, amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, als criteris d'adjudicació especificats a continuació.

1. CRITERIS I VALORACIÓ DE LES OFERTES

La valoració de les propostes tindrà una puntuació màxima de 200 punts, d'acord amb el barem següent:

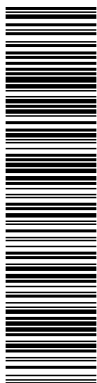
Quadre resum d'accions i puntuació màxima	Punts
Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor	100
Memòria tècnica	
- Identificació i caracterització l'abastament municipal	10
- Programa de mostreig per al control i vigilància de la qualitat de l'aigua (20+10)	30
- Procediment de comunicació de resultats analítics (10+10+10+10)	40
- Gestió de situacions pròpies de l'abastament d'aigua de consum humà (10+5)	20
Criteris avaluables mitjançant xifres o percentatges	100
Oferta econòmica	
Total	200

2. LA PONDERACIÓ DE LA PUNTUACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE JUDICI DE VALOR, SERÀ LA SEGÜENT:

Cada licitador haurà de presentar una memòria tècnica avaluativa. L'objectiu d'aquesta memòria és valorar la capacitat d'assolir una proposta correcta per resoldre les diferent qüestions que es proposen i que són pròpies de la gestió dels sistemes d'abastament d'aigua de consum humà.

7.1 Contingut de la Memòria

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 31 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B988.D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



El contingut a desenvolupar que es proposa per a la memòria avaluativa és informació i processos necessaris pel desenvolupament del Programa de suport a la gestió municipal dels abastaments d'aigua de consum humà i del Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor de Dipsalut.

A grans trets, aquesta memòria haurà de contenir la informació necessària per a l'elaboració del Pla sanitari de l'Aigua (PSA).

- Identificació i caracterització de la zona d'abastament
- Pla de mostreig per al control de la qualitat de l'aigua
- Procediment de comunicació de resultats analítics
- Gestió de situacions pròpies de l'abastament d'aigua de consum humà.

En el desenvolupament de la memòria s'ha de tenir en compte que caldrà complir amb la normativa vigent i els criteris de Dipsalut, descrits en el Plec de prescripcions tècniques i els seus annexos.

Per a aquest criteri de valoració i amb l'objectiu que les diferents propostes dels licitadors mantinguin un contingut i estructura comparable que permeti la seva avaluació, per al desenvolupament de la memòria sol·licitada s'ha de tenir en compte la informació que facilitem a continuació.

Descripció del municipi

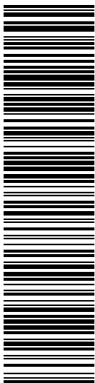
- Municipi: Sant Andreu del Parc. Província de Girona.
- Habitants: 8.429 habitants
- Equipaments municipals connectats a la xarxa municipal d'aigua de consum: 8 instal·lacions de titularitat municipal, entre les quals hi trobem: una escola, una llar d'infants, una residència d'avis, l'ajuntament, centre cívic, el camp de futbol, la piscina municipal i el pavelló municipal.

L'escola, la llar d'infants i la residència d'avis (90 llits) disposen de servei de menjador col·lectiu i el menjar s'elabora en el mateix centre.

A l'ajuntament no hi ha cap aixeta que tingui com a funció principal el consum (beure o cuinar). El pavelló municipal i el camp de futbol, disposen de servei de bar i l'última analítica ACI es va realitzar l'any 2023.

L'any 2017 es van fer obres de reformes a tots els equipaments escolars, a la residència d'avis i a l'ajuntament per adaptar-los a la normativa vigent i tots ells

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 32 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16
	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



disposen de canonades de plàstic o PVC. Resta pendent eliminar canonades metàl·liques antigues a tots els equipaments esportius municipals i al centre cívic.

Servei d'abastament d'aigua

A l'abastament municipal hi ha dues zones de subministrament d'aigua de consum humà de gestió municipal,

- ZS Sant Andreu del Parc.
- ZS Sant Andreu Residencial.

La ZS Sant Andreu del Parc disposa d'un sistema d'autoanàlisi pels paràmetres clor, pH i terbolesa i disposa d'un sistema de telecontrol. Els volums d'aigua de consum subministrats de totes les infraestructures, es comptabilitzen de forma sistemàtica i són reals.

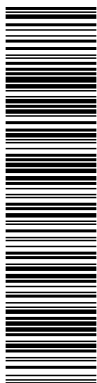
ZS Sant Andreu del Parc

- **Habitants nucli.** 8.250 habitants.
- **Captació.** Pou 1. Amb un volum d'aigua extreta de 200 m3/dia i presència de terbolesa a l'aigua.
- **Captació.** Pou 2. Amb un volum d'aigua extreta de 700 m3/dia i amb presència de manganés a l'aigua.
- **Captació.** Aigua en alta. Volum: 250 m3/dia. Es connecta amb una canonada a l'entrada del Dipòsit Sant Andreu del Parc.
- **Dipòsit.** Dipòsit de Sant Andreu del Parc. Amb un volum d'aigua tractada 1.150 m3/dia, i un volum del dipòsit de 3.000m3. Rep l'aigua de les 2 captacions subterrànies
- **Dipòsit.** Dipòsit intermedi del Parc. Amb un volum de 4.000 m3.
- **Tractaments.**
 - ETAP Dipòsit de Sant Andreu del Parc amb floculant de policlorur d'alumini i filtre de sorra.
 - Cloració Dipòsit de Sant Andreu del Parc.
 - Recloració del Dipòsit intermedi del Parc.
- **Xarxa.** Xarxa de Sant Andreu del Parc. Volum d'aigua de consum subministrada: 950 m3/dia. Punt de mostreig: Font de la Plaça Major.
- **Nucli disseminat** de les Moreres, amb 540 habitants connectats a la mateixa xarxa.

ZS Sant Andreu Residencial

- **Habitants nucli:** 185 habitants.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes Pt03 i Pt04	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 33 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS (ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- **Dipòsit.** Dipòsit de Sant Andreu Residencial. Aquest dipòsit rep aigua d'una canonada connectada a la sortida del dipòsit d'una Mancomunitat d'aigua gestionada per una empresa privada.
El volum d'aigua tractada és de 12 m3/dia i el volum del dipòsit és de 110 m3.
- **Tractaments.**
Recloració del Dipòsit de Sant Andreu Residencial.
- **Xarxa.** Xarxa de Sant Andreu Residencial. Volum d'aigua de consum subministrada 10 m3/dia. Punt de mostreig: Font del centre cívic.

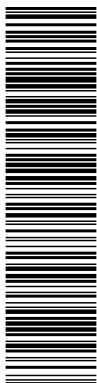
7.2 Contingut i Valoració de la memòria

- Pel que fa a la **identificació i caracterització l'abastament municipal**, la memòria haurà de contenir un esquema hídic detallat (representació gràfica), del sistema de subministrament d'aigua, on hi figurin descrites les zones de subministrament i totes les infraestructures i equipaments enumerats, amb totes les seves característiques i el flux de l'aigua. La proposta presentada es valorarà amb un màxim de 10 punts.
- En relació al **Programa de mostreig per al control i vigilància de la qualitat de l'aigua** per als autocontrols de l'abastament, la memòria haurà de contenir un Pla de mostreig específic del municipi de Sant Andreu del Parc. La proposta presentada es valorarà amb un màxim de 30 punts.

Per elaborar el Pla de mostreig de les zones de subministrament s'ha de tenir present que (20 punts):

- Per a la seva elaboració s'ha de prendre com a referència la normativa vigent i els criteris establerts per Dipsalut a la Prescripció 7.2. Pla d'autocontrol de la qualitat de l'aigua del Plec de prescripcions tècniques.
- Cal desenvolupar el Pla de mostreig que doni compliment al sistema d'autocontrol per a l'any 2026 per a les anàlitzes corresponents al programa Pt03. Inclourà la informació del tipus d'anàlisi i freqüència de les determinacions anàlitzes en cada punt de presa de mostres. Les anàlitzes que s'inclouguin a la proposta hauran d'estar planificades, amb data de mostreig, al llarg de l'any en els terminis que donin compliment al sistema d'autocontrol.
- En la ZS Sant Andreu del Parc, l'Agència de Salut Pública ha inclòs un control trimestral dels paràmetres de terbolesa i manganès.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 34 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Pel que fa al Pla de mostreig de l'aigua de l'aixeta del consumidor, s'ha de tenir present que (10 punts):

- Cal desenvolupar el pla de mostreig que informi sobre el nombre de mostres anuals, la descripció del tipus d'anàlisi, i la descripció inequívoca dels punts on es pren la mostra. La planificació ha de ser per al període 2026-2030

III. En relació al **procediment de comunicació de resultats analítics**, es plantegen quatre casos que estan relacionades amb les zones de subministrament descrites. La proposta presentada es valorarà amb un màxim de 40 punts. Redactar per a cada un dels casos els Informes de Valoració de Resultats necessaris i els mails de comunicació de resultats, indicant a l'ajuntament els passos a seguir per tal que la comunicació s'ajusti al R.D 3/2023, al Pla de vigilància i al Plec tècnic d'aquesta contractació.

- Cas 1: A un mostreig es va detectar un valor de 560 ug/L d'alumini i un cop fet el remostreig es confirma un valor d'alumini de 712 ug/L (10 punts)
- Cas 2: A un mostreig de la xarxa es detecta terbolesa i una cop fet el remostreig es confirma un valor de terbolesa de 4.8 UNF (10 punts)
- Cas 3: A un mostreig a la xarxa es detecta un valor d'enterococs de 2 UFC i un cop fet el remostreig no es confirma la incidència (10 punts)
- Cas 4: Es confirma una incidència per presència de ferro (220 ug/L) a l'aixeta de l'aigua de boca del centre cívic (10 punts)

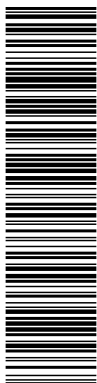
IV) En relació a la **Gestió de situacions pròpies de l'abastament d'aigua de consum humà**, es proposen dos supòsits pels quals cal descriure les accions que s'adoptarien per a una correcta gestió. La proposta presentada es valorarà amb un màxim de 20 punts.

- Supòsit 1: Degut a la sequera l'ajuntament de Sant Andreu de Parc vol incorporar una nova captació d'aigua superficial de l'embassament Fondo per la ZS Sant Andreu del Parc.

Quines són les anàltiques necessàries per a la legalització d'aquesta captació? Com cal **actualitzar** l'esquema hídric de l'abastament i el pla de mostreig del 2026, tenint en compte que el volum d'aigua subministrada a la xarxa no varia? (15 punts)

- Supòsit 2: Quina proposta de mesures de millora cal fer a l'ajuntament per complir amb la normativa i millorar la gestió de la ZS Sant Andreu Residencial (5 punts)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 35 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16
	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



No passaran a la següent fase de valoració (sobre C) els licitadors que no assoleixin una puntuació mínima del 50% dels punts assignats als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor.

3. LA PONDERACIÓ DE LA PUNTUACIÓ DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT XIFRES, SERÀ LA SEGÜENT:

L'oferta econòmica s'ha de formular en base als preus unitaris de licitació que és l'import màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte en quan als preus unitaris previstos per les accions del contracte.

Per tant, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica aquest import. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

L'elecció de la fórmula per avaluar el criteri relacionat amb els costos, es basa en que la puntuació atorgada és proporcional a la baixa entre les ofertes presentades i en que dona la màxima puntuació a l'oferta que presenta un import més econòmic i la mínima a la oferta de major import.

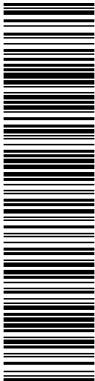
La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'haurà de dur a terme en funció del límits i els paràmetres objectius establerts als plecs de clàusules administratives particulars.

La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de l'aplicació de la següent fórmula de valoració econòmica a cada preu unitari, segons la puntuació que s'especifica més endavant en el quadre resum d'accions.

$$P = (P_{\max} \times O_{\min}) / OV$$

P = Puntuació obtinguda
Pmax = Puntuació màxima de l'acció a valorar
Omin = Preu més baix ofert entre totes les proposicions presentades
OV = Preu de l'oferta objecte de valoració

La valoració de les ofertes presentades serà la resultant de la suma de les valoracions parcials obtingudes per a cada un dels preus unitaris oferts referits a continuació.

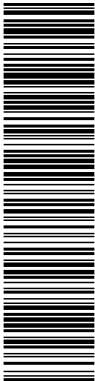


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 H5U6E-WIF1H-PIMRS MEXC4E210B988.D77D6567892CA4082F7144F=4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



La puntuació amb que es valora cada un dels preus és proporcional a l'impacte econòmic del cost de l'acció en el període executiu.

Programa de suport a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà	Puntuació	Preu unitari màxim
Analítica completa ACP sortida ETAP, dipòsit intermedi, xarxa,captació.	28,00	1.495,00 €
Analítica de captació per autoritzacio inicial	1,40	1.539,00 €
Analítica control ACN sortida ETAP, dipòsits de capçalera	1,70	164,50 €
Analítica control ACN dipòsits intermitjos, xarxa	4,00	138,50 €
Analítica control ACN a la xarxa NUCLI DISEMINATS	0,50	138,50 €
Analítica colifags somàtics	9,50	116,73 €
Analítica observacional	5,00	490,00 €
Analítica caracterització	1,00	61,60 €
Analítiques suplementaries. Paràmetres microbiològics.	0,10	33,00 €
Analítiques suplementaries. Paràmetres físics i químics	0,40	27,00 €
Analítiques suplementàries. Paquets cromatogràfics	0,10	127,00 €
Analítica de confirmació d'incidències. Paràmetres microbiològics	0,50	113,50 €
Analítica de confirmació d'incidències. Paràmetres físics i químics	0,50	107,00 €
Analítica de confirmació d'incidències. Paràmetres cromatogràfics	0,20	153,00 €
Urani	0,01	67,00 €
Àcid haloacetics	0,50	335,00 €
PFAS sumatori 20	0,03	420,00 €
Clorits o Clorats	0,20	94,30 €
Microcistina	0,30	164,50 €
Analítica radioactivitat. ARA dosi indicativa	2,30	333,00 €
Analítica radioactivitat. ARA radionúclids	2,60	2.056,00 €
Neteja de dipòsits. Cost euro/hora de feina de l'operari	1,00	40,00 €
Neteja de dipòsits. Cost euro/hora de servei de cuba de neteja	1,80	105,00 €
Descripció i caracterització del diposit previa a la neteja	0,20	140,00 €
Descripció i caracterització de l'abastament municipal. Inicial	1,40	400,00 €
Descripció i caracterització de l'abastament municipal. Actualització	1,20	320,00 €
Avaluació del risc. GEPSA	1,00	100,00 €
Redacció Pla Sanitari de l'aigua. Inicial	0,25	400,00 €
Redacció Pla Sanitari de l'aigua. Actualització	2,50	240,00 €
Visita d'assessorament i avaluació de la implantació del sistema d'autocontrol	0,90	150,00 €
Reunió tècnica	1,00	150,00 €
Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor	Puntuació	Preu unitari màxim



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B998.D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**



Analítica d'aigua de l'aixeta del consumidor ACI amb Coure, crom, níquel,ferro, plom i aerobis 22°C. Resultat i valoració	16,80	154,00 €
Analítica d'aigua de l'aixeta del consumidor ACI amb Coure, crom, níquel,ferro, plom i aerobis 22°C. Clorur de vinil i bisfenol A. Resultat i valoració	7,00	388,00 €
Analítica de legionel·la en aigües edificis prioritaris	0,01	54,00 €
Analítica de confirmació d'incidències. Paràmetres físics i químics	1,20	107,00 €
Analítica de confirmació d'incidències. Paràmetres microbiològics	1,80	113,50 €
Reunió tècnica / Dossier tècnic. Pt04	3,00	150,00 €
Cursos de formació	Puntuació	Preu unitari màxim
Curs per al personal manipulador de les xarxes d'aigües d'abastaments de consum humà. (hores)	0,10	120,00 €
Total màxim	100,00	

* IVA no inclòs

Per valorar les propostes es tindran en compte fins a dos decimals.

Pel que fa als preus unitaris proposats, en cas que alguna empresa licitadora ofereixi un preu de 0,00 € per alguna de les accions a valorar, rebrà la puntuació màxima per aquella acció i per a la valoració de la resta d'ofertes (per no desvirtuar la fórmula matemàtica a aplicar) es considerarà com a “Omin=Preu més baix ofert entre totes les proposicions presentades” el valor 0,01 €, d'acord amb les resolucions del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals R482/2016 i R686/2015.

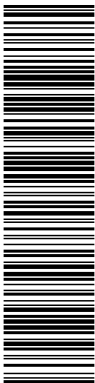
Així mateix, s'ha de presentar oferta per a totes les accions de taula resum i per tant, en el cas que alguna de les empreses licitadores no proposi un preu per alguna de les accions, haurà de ser exclòs d'aquesta licitació, atès que seria considerat com a un error no esmenable de la documentació inclosa en el sobre C, d'acord amb la resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals R443/2019, ja que això suposaria substituir l'oferta original per una de nova, una vegada conegudes la resta d'ofertes presentades.

D'acord amb l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants en les ofertes.

Criteris de preferència en l'adjudicació de les ofertes empatades

Un cop aplicats el criteri de valoració de les ofertes establerts en l'apartat primer d'aquesta clàusula, si existís empat en les puntuacions obtingudes per les empreses

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 38 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



licitadores, s'aplicaran a les ofertes empatades els criteris de preferència en l'adjudicació que tot seguit es detallen, d'acord amb l'establert a l'article 147 de la LCSP.

A tal fi, la Mesa de Contractació concedirà als licitadors empatats un termini de 3 dies hàbils perquè aportin la documentació acreditativa del compliment dels següents criteris de preferència en l'adjudicació, els quals s'aplicaran en aquest ordre de prioritat:

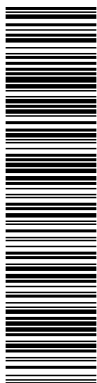
- 1) En primer lloc, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- 2) Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- 3) Per últim i en el cas que aplicats els criteris de preferència en l'adjudicació exposats anteriorment, varies empreses licitadores seguissin en l'empat, prevaldran les proposicions d'aquelles empreses que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En el cas que les empreses licitadores no s'acullin als criteris de preferència enumerats o que es mantingui l'empat un cop aplicats aquests, tindrà preferència en l'adjudicació la proposició que tingui una major puntuació en el criteri de valoració de les ofertes amb major ponderació. Si persistís l'empat, finalment es decidirà l'adjudicació per sorteig.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció del límits i els paràmetres objectius següents:

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 39 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16
	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS (ME/C/4E2108988.D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els criteris següents:

- Que la suma total dels preus unitaris multiplicat pel nombre d'accions previstes (d'acord amb l'annex 2) sigui més d'un 25 % inferior al sumatori dels preus unitaris màxims fixats en la licitació.
- Que la puntuació que li correspongui, en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior al 90% de la puntuació màxima establerta.

Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els criteris següents:

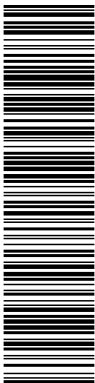
- Que la suma total dels preus unitaris multiplicat pel nombre d'accions previstes (d'acord amb l'annex 2) siguin més d'un 20 % inferior als preus oferts per l'altre empresa licitadora.
- Que la puntuació que li correspongui, en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 25% de la puntuació de l'altre empresa licitadora.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els criteris següents:

- Que la suma total dels preus unitaris multiplicat pel nombre d'accions previstes (d'acord amb l'annex 2) sigui més d'un 15% inferior a la mitjana aritmètica del sumatori de tots els preus unitaris oferts per la resta d'empreses.
- Que la puntuació que li correspongui, en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 15% de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada. Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà del termini de cinc dies hàbils per presentar les justificacions per escrit.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 40 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763.HSU6E-WIF1H-PIMRS.ME4C4E210B998.D77D6567892CA4082F714F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Es desestimaran aquelles ofertes que un cop estudiades resultin desproporcionades o temeràries per no resultar convenientment justificades en el seu conjunt.

Si, finalment recau l'adjudicació a favor d'una empresa licitadora inicialment incursa en presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació es reserva el dret d'exigir-li una garantia complementària de fins el 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte; en conseqüència, la garantia total pot assolir fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

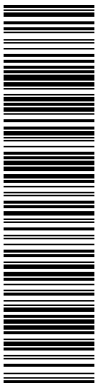
Setzena. Classificació de les ofertes, determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació, a la vista de les propostes formulades per la Mesa, acordarà la classificació, per ordre decreixent de puntuació de les proposicions, indicant si s'escau, els licitadors exclosos i les seves causes d'exclusió; i alhora, el servei corresponent requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació prèvia a l'adjudicació.

Només s'haurà de requerir la documentació que no consti registrada o actualitzada en el RELI, d'acord amb el resum següent:

- Documentació justificativa que disposa de capacitat d'obrar i habilitació empresarial i professional
- Documentació justificativa que disposa de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 41 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadordipsalut



- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva
- La declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte
- Si s'escau, en el cas d'utilitzar medis externs per acreditar la solvència necessària per a executar el contracte, la corresponent declaració conjunta
- Autorització de consulta o certificació d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social
- Qualsevol altra documentació acreditativa dels criteris de valoració
- Si s'escau, l'alta de creditor de Dipsalut

Un cop presentada i valorada la documentació i en el cas que calgui esmenar la documentació, es requerirà a l'empresa licitadora perquè en el termini de 3 dies hàbils presenti la documentació indicada.

En el cas que no es presenti la documentació en el termini assenyalat inicialment o bé, en el termini per esmenar concedit, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

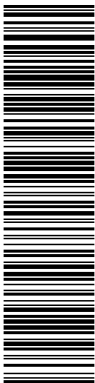
A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar amb les administracions públiques, d'acord amb l'article 71.2.a) de la LCSP.

Dissetena. Garanties exigibles

No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb l'establert a l'article 106.1 de la LCSP.

L'empresa que hagi estat proposada adjudicatària del contracte haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import de licitació (IVA no inclòs) en el termini de 10 dies a comptar des del següent hàbil a aquell en què hagi rebut el requeriment, de conformitat amb l'article 150 i 151 de la LCSP i la clàusula 16.1 d'aquest plec.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 42 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16
	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D7D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



La garantia s'haurà de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Diputació de Girona en alguna de les formes següents:

- a) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- b) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
- c) En efectiu, es pot constituir mitjançant:
 - L'ingrés de l'import en el compte bancari de la Diputació de Girona.
 - Retenció en el pagament del preu del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, presentant l'annex 4 del PCAP, degudament complimentat i signat.

En el cas que l'adjudicació recaigui a favor d'una empresa licitadora inicialment incursa en presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació es reserva el dret d'exigir-li una garantia complementària de fins el 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte; en conseqüència, la garantia total pot assolir fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que s'hagi constituït formalment la del cessionari.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa la proposta de l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 43 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS (MEAC-4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia establert a la clàusula trenta-sisena d'aquest plec i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats es resoldrà la cancel·lació i el retorn de la garantia constituïda.

Divuitena. Renúncia i desistiment per Dipsalut

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o bé acordar el reinici del procediment per a l'adjudicació, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte.

També l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, sempre que es justifiqui en l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedeix la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

En cas de renúncia o desistiment es compensarà als licitadors per les despeses que no siguin inherents al propi funcionament de l'empresa i que hagin estat acreditades pel licitador concurrent a la licitació, atenent als principis generals que regeixen la responsabilitat patrimonial de les administracions públiques i amb un màxim de 300,00 euros.

Dinovena. Adjudicació del contracte

Un cop l'empresa proposada com adjudicatària hagi presentat la documentació assenyalada a la clàusula quinzena d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte.

En el cas que es detecti que manca esmenar la documentació aportada, s'atorgarà a la empresa un termini de 3 dies hàbils per a presentar la documentació requerida.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 44 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



L'acord d'adjudicació del contracte ha de ser motivat i contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació; en particular, expressarà el contingut mínim assenyalat a l'article 150 de la LCSP, sens perjudici de l'excepció de confidencialitat contemplada a l'article 155 de la LCSP.

Al ser un contracte que inclou serveis de **tracte successiu i preus unitaris**, en el que l'execució es basa en els preus unitaris oferts i està subordinada a les necessitats reals de Dipsalut sense que aquestes puguin ser definides amb exactitud al temps de formalitzar el contracte, el preu d'adjudicació de les prestacions coincidirà amb el de licitació.

L'acord d'adjudicació es notificarà a tots els licitadors que hagin participat en la licitació i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant de Dipsalut, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte de conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP.

Vintena. Formalització i perfecció del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a l'empresa adjudicatària la notificació de l'adjudicació, al ser aquest un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, segons estableix l'article 153.3 de la LCSP.

Simultàniament a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de signar aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la resta de documents amb caràcter contractual que s'adjuntin com a annex al document administratiu de formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Així mateix, el contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 154.1 de la LCSP, la seva formalització es publicarà en el perfil de contractant de Dipsalut.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes Pt03 i Pt04	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 45 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS MEXC4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En el cas que el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Vint-i-unena. Custòdia i retorn de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris i regulació de la protecció de les dades de caràcter personal

Custòdia i retorn de la documentació

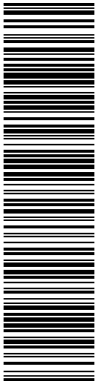
D'acord amb l'article 87.4 del RGLCAP i en relació amb la custòdia i retorn de la documentació presentada pels licitadors i tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al corresponent expedient. Un cop adjudicat i formalitzat el contracte i, transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació administrativa quedarà a disposició dels licitadors.

En el cas que els licitadors no adjudicataris no exerceixin el dret de retirar dita documentació, d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data en què la resolució de l'adjudicació del contracte sigui ferma, Dipsalut podrà procedir a la seva destrucció.

Protecció de les dades de caràcter personal (execució programes Pt03 i pt04)

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 46 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadordipsalut>



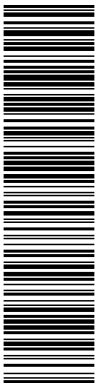
caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.
- Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.
- El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Protecció de les dades de caràcter personal (execució del curs de formació)

- Atès que per l'execució del contracte, el contractista haurà de tractar dades personals per compte de DIPSALUT, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 47 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-HSU6E-WIF1H-PIMRS (ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Seguirà de manera estricta les instruccions de DIPSALUT en relació al tractament de dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa i abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre el compliment de la normativa de protecció de dades, mesures des seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, compromís de confidencialitat que DIPSALUT li facilitarà.

- En el cas que es subcontractin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de DIPSALUT, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de DIPSALUT dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter **d'obligació essencial** d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-dosena. Supervisió i control en l'execució del contracte

Els responsables del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, supervisaran la execució del contracte i adoptaran les decisions, i dictaran les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del a prestació pactada.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i compliment de terminis

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi al seu clausulat, aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la oferta presentada per l'adjudicatari, i d'acord amb les instruccions oportunes que, en la seva interpretació, doni l'òrgan de contractació al contractista per al seu correcte compliment.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu llicitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 48 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



El contractista resta obligat a la realització correcta de la prestació pactada dins del termini total, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva, si s'escau.

En cas de compliment defectuós de la prestació contractual o d'incompliment dels compromisos pactats, l'òrgan de contractació aplicarà el règim sancionador previst a la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. Tanmateix, l'import de la penalitat que correspongui no exclou l'obligació del contractista d'indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o a Dipsalut com a conseqüència de l'execució defectuosa o la seva constitució en mora.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte contractual d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de Dipsalut, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP, i sens perjudici de l'establert als articles 211 i 311 de la LCSP. A tal fi, l'òrgan de contractació, a la vista de l'informe favorable corresponent del responsable del contracte, acordarà la conformitat amb la prestació; en cas contrari, es requerirà al contractista la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats.

Vint-i-quatrena Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre Dipsalut i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

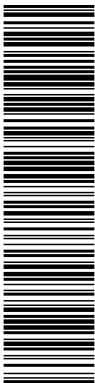
Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Drets i obligacions de les parts contractants

Els drets i les obligacions d'ambdues parts contractants són els que tot seguit es detallen i també els que es dedueixen del present plec i del plec de prescripcions tècniques i, en tot allò no previst, de la legislació vigent que els sigui d'aplicació.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 49 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS /ME/C/4E21089981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadordipsalut>



25.1. Drets i obligacions del contractista

25.1.1. Drets del contractista:

- Percebre l'import del preu dels serveis prestats, prèvia presentació de la factura corresponent en la forma que s'indica en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els termes establerts als articles 198 a 200 de la LCSP.
- Sol·licitar a Dipsalut la col·laboració necessària en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del contracte.

25.1.2. Obligacions del contractista:

- Disposar de tots els mitjans tècnics, humans i materials que siguin necessaris per realitzar les obligacions derivades del contracte, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, la manca de mitjans per justificar un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada.
- Els professionals destinats a l'execució del contracte han d'estar capacitats per executar totes les activitats objecte de la contractació, tant el treball directe com el treball indirecte i hauran de complir el perfil professional especificat en el plec de prescripcions tècniques.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com executar les mesures destinades en matèria de riscos laborals. En conseqüència, l'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball.
- En compliment del disposat en l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista ha de facilitar la informació de caràcter públic que en l'esmentat precepte s'indica, per iniciativa pròpia o bé a requeriment de Dipsalut. En cas de requeriment, el termini màxim per a la presentació de la informació sol·licitada

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 50 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



serà d'un mes, llevat que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de reunir-la en aquest termini.

- e) En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitar informació de caràcter públic, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte quan consideri que es puguin derivar perjudicis d'interès públic, sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a Dipsalut de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.
- f) Així mateix, el contractista adequarà la seva activitat d'acord amb els principis ètics i regles de bona conducta establerts a la clàusula dotzena bis d'aquest plec.
- g) Complir amb tot allò que estableix la normativa de protecció de dades de caràcter persona, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés el contractista amb ocasió del contracte.
- h) El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de Dipsalut. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'execució del contracte.
- i) En qualsevol cas, la documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- j) Tota la documentació obtinguda per l'empresa adjudicatària sobre l'àmbit d'actuació de la prestació és confidencial i en queda prohibida la seva revelació a tercers, llevat autorització expressa de Dipsalut. Així mateix, totes aquelles dades tècniques referents als serveis prestats per l'empresa adjudicatària són propietat de Dipsalut. L'empresa adjudicatària no podrà explotar l'esmentada

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 51 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS MEXC4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



informació amb finalitat divulgativa, ni elaborar informes o publicar treballs, tècnics o científics, de tipus descriptiu, analític o estadístic, sense l'autorització expressa de Dipsalut.

- k) Emprar el català en les seves relacions amb Dipsalut derivades de l'execució d'aquest contracte, excepte que s'autoritzi de forma expressa per a fer-ho en un altre idioma. Així mateix, en l'execució del contracte el contractista realitzarà tota mena d'expressions i comunicacions en llengua catalana, tant en les relacions verbals com escrites, excepte que s'autoritzi per a fer-ho en un altre idioma.
- l) L'empresa adjudicatària ha de complir amb les regles especials respecte del seu personal laboral adscrit a l'execució d'aquest contracte previstes a la clàusula vint-i-setena d'aquest plec.
- m) Informar al responsable del contracte, de forma immediata, sobre les reclamacions i denúncies en relació al servei prestat de les quals tingués coneixement.
- n) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- o) Disposar dels mitjans electrònics necessaris per relacionar-se amb les administracions públiques. D'acord amb la llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú.
- p) Presentar a Dipsalut l'acreditació del compliment de les condicions especials d'execució fixades en aquests plecs.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'execució que es proposen són les següents:

- L'empresa adjudicatària ha d'incorporar la perspectiva de gènere al Pla de prevenció de riscos laborals en el termini d'un any des de l'inici de l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un Pla de recollida selectiva de

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu llicitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 52 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS MEXC4B210B9981D77D6567892CA4082F7144F4B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



residus i de reducció d'envasos i embalatges en el termini d'un any des de l'inici de l'execució.

- L'empresa adjudicatària vetllarà perquè quan s'hagi de substituir maquinària amb alimentació elèctrica es faci sempre que sigui possible per models energèticament més eficients.
- En les relacions, les actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es farà servir el català.

A l'inici del contracte, les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable, en la que es comprometen a complir les condicions especials d'execució i concreten les mesures que portaran a terme, sense perjudici dels terminis màxims establerts.

Alhora i dins del termini d'un any des de l'inici de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar a Dipsalut una còpia dels plans corresponents als dos primers punts d'aquest apartat.

25.2. Drets i obligacions de Dipsalut

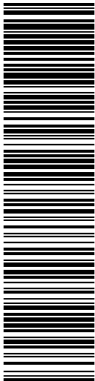
25.2.1. Drets de Dipsalut

L'òrgan de contractació, que actua en nom i representació de Dipsalut, ostenta les prerrogatives enumerades a la clàusula trenta-unena d'aquest plec, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP. Tanmateix, també són facultats de l'òrgan de contractació les que tot seguit s'enumeren:

a) Vetllar pel correcte funcionament de la prestació, a tal fi, exercirà les facultats d'inspecció, comprovació i vigilància en l'execució del contracte. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designi el responsable del contracte i, el contractista haurà de posar a la seva disposició tots els elements necessaris per tal que aquell pugui complir amb les seves funcions.

b) Abans de l'abonament del preu al contractista, un tècnic del centre gestor validarà les factures presentades per aquell, conforme s'ha realitzat el servei correctament i a

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 53 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificacioDipSalut



satisfacció de Dipsalut, tot plegat en els termes de la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

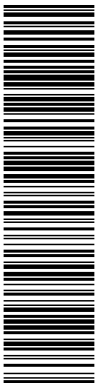
c) Imposar les penalitats previstes en la clàusula vint-i-novena d'aquest plec per les infraccions contractuals comeses, en els termes i la forma establerta a la clàusula citada.

d) Altres facultats que corresponguin a l'òrgan de contractació com a titular dels serveis objecte del contracte.

25.2.2. Obligacions de Dipsalut

- a) L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.
- b) Abonar al contractista el preu de les prestacions efectiva i adequadament prestades, en la forma que s'indica en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els termes establerts als articles 198 i 199 de la LCSP.
- c) Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.
- d) Les penalitats previstes en la clàusula vint-i-novena d'aquest plec per les infraccions contractuals comeses, en els termes i la forma establerta.
- e) Quan els danys i perjudicis que es causin a tercers hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Dipsalut, l'organisme en serà responsable dins dels límits que assenyalen les lleis.
- f) En compliment del disposat a l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, Dipsalut, per tal de fer efectiu el principi de transparència en l'activitat pública (entès com una obligació a càrrec de l'Administració que ha de fer pública de manera proactiva la informació sobre dades i continguts de diversa naturalesa), en el Portal de Transparència de Dipsalut, en un espai diferenciats, hi haurà de constar la informació que en matèria de contractació exigeix l'article 13 de la citada llei.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 54 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



g) Assegurar l'efectiu control i verificació del compliment dels criteris socials establerts tan als criteris d'adjudicació del contracte com a les condicions especials d'execució.

h) Qualsevol altre que legalment o reglamentàriament li correspongui.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, que haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin tant a les instal·lacions on es portin a terme les tasques pròpies del contracte, a terceres persones o a Dipsalut, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Dipsalut o en casos de força major, d'acord amb els articles 196 i 239 de la LCSP, respectivament.

A tals efectes, el contractista serà responsable, civil i administrativament, dels danys i perjudicis que es causin a terceres persones o a Dipsalut, com a conseqüència de la prestació contractual, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

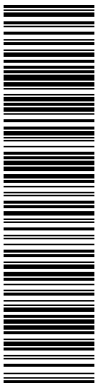
L'empresa contractista també assumirà les responsabilitats que es derivin de l'incompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball i protecció de dades.

Així mateix, el contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions subministrades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a terceres persones o Dipsalut de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Vint-i-setena. Regles especials respecte del personal laboral adscrit al contracte

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els treballadors.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 55 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS MEXC4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificacioDipSalut



Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

El personal que l'empresa adscrigui al desenvolupament de l'objecte del contracte tindrà una relació laboral **exclusivament** amb l'empresa adjudicatària.

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista i liquidació del contracte

Les factures s'han de presentar, en format electrònic accedint a la Bústia de factures electròniques – eFACT.

El contractista haurà de fer constar en les factures electròniques que emeti en execució del contacte el número d'expedient d'aquest contracte.

El responsable del contracte haurà de validar les factures prèviament al seu pagament conforme s'han executat les prestacions objecte del contracte, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Un cop executada la totalitat de la prestació del contracte a satisfacció de Dipsalut, l'òrgan de contractació acordarà l'acte de recepció o conformitat i determinarà la liquidació del contracte, abonant-li, si s'escau, el saldo resultant, d'acord amb el disposat a l'article 210 de la LCSP.

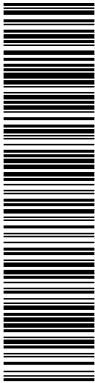
Vint-i-novena. Règim sancionador

El règim sancionador per a cada lot és el que es detalla a continuació:

a) Infraccions molt greus:

- **Incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.**

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 56 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS /ME4C4E21089981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

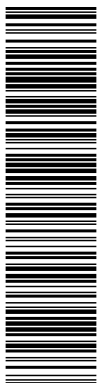


- Demora en l'inici de l'execució del contracte superior a un mes de la data prevista, sempre que no hi hagi una causa de força major.
- Paralització total o paralització parcial superior a 1 mes, de la prestació del servei objecte del contracte, únicament per motius imputables al contractista i sense causa justificada, sempre que incideixi en la salut de les persones. Paralització parcial superior a 15 dies.
- No donar resposta immediata a una actuació urgent, d'acord amb les prescripcions del Plec tècnic.
- Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- La prestació del servei realitzada de manera diferent a la planificació pactada, sense causa justificada i sense autorització prèvia de Dipsalut, sempre que incideixi en la salut de les persones.
- La cessió, el traspàs total o parcial del contracte sense l'autorització de Dipsalut.
- La desobediència reiterada de les ordres de Dipsalut, relatives a l'execució del contracte.
- L'ocultació o la falsedat de la informació que l'empresa licitadora faciliti a Dipsalut, sempre que incideixi en la salut de les persones.
- La reiteració de infraccions greus.

b) Infraccions greus:

- Incompliment de la realització de tasques en les condicions i terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques o ordenades pel responsable del contracte o persona que designi, sempre que comporti un perjudici als ajuntaments, a tercers o a Dipsalut.
- La falsedat de la declaració del contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat perquè la relació no és legal.
- Insuficient nombre de treballadors per a realitzar determinades tasques ordenades pel responsable del contracte o persona que designi.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 57 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

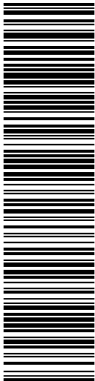


- Incompliment de les condicions especials d'execució previstes en el plec.
- La prestació del servei realitzada de manera diferent a la planificació pactada, sense causa justificada i sense autorització prèvia de Dipsalut, sempre que no incideixi en la salut de les persones.
- Tracte incorrecte i/o falta de respecte amb els usuaris de les instal·lacions i amb el personal de l'ajuntament, així com amb els inspectors o els agents de l'autoritat.
- Incomplir les directrius i/o instruccions que doni el responsable del contracte o persona que designi pel correcte compliment de la prestació, o les acordades a la Comissió tècnica de seguiment, així com impedir que el responsable del contracte o persona que designi dugui a terme les seves funcions d'inspecció, comprovació i vigilància de l'execució del contracte.
- L'ocultació o la falsedat de la informació que faciliti l'empresa adjudicatària a Dipsalut, sempre que no incideixi en la salut de les persones. No informar de les anomalies del servei.
- La no utilització del vestuari de treball i/o de l'Equip de Protecció Individual, o trobar-se en mal estat de conservació i neteja.
- La reiteració de vàries infraccions lleus.

c) Infraccions lleus:

- L' incompliment dels terminis periòdics parcials, establerts per a la realització dels treballs.
- No informar amb antelació suficient de les incidències detectades en la prestació del servei.
- Incompliment de la realització de tasques en les condicions i terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques o ordenades pel responsable del contracte o persona que designi, sempre que no comporti un perjudici als ajuntaments, a tercers o a Dipsalut.
- Incompliment de les obligacions establertes a la prescripció 11 del Plec tècnic en relació a la imatge corporativa.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 58 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS /ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadordipSalut



- Incompliment dels terminis de la comunicació de resultats, establerts al Plec tècnic.
- Qualsevol incompliment de les obligacions contractuals no previstes anteriorment i que no causin un detriment important a la prestació del servei ni a la salut de les persones.

Sancions contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa de 5.001,00 a 10.000,00 euros.
- Tanmateix, la reiteració de faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves sancions.

b) Per infraccions greus:

- Multa de 1.001,00 a 5.000,00 euros.

c) Per infraccions lleus:

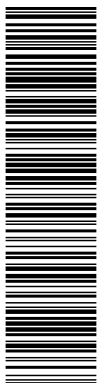
- Multa de fins a 1.000,00 euros.

Condicions generals

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per Dipsalut.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, seran sancionats per l'òrgan de contractació, mitjançant la imposició de penalitats o bé,

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 59 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16
	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



declarant la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 194 de la LCSP i el disposat en aquesta clàusula.

La imposició de sancions contractuals no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret Dipsalut o terceres persones com a conseqüència de l'incompliment del contractista, d'acord amb el disposat a l'article 196 de la LCSP.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

En el cas de detectar anomalies o incorreccions respecte de les especificacions pactades, el cost derivat de la seva posterior esmena anirà a càrrec del contractista.

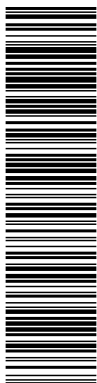
Trentena. Prerogatives de Dipsalut

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP.

Per a l'exercici d'aquestes prerogatives se seguirà el procediment previst a l'article 196 de la LCSP, donant-se, en tot cas, audiència al contractista.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 60 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS /ME/C/4E/2108998/ID7D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Trenta-unena. Modificació de contracte

31.1. Modificacions previstes als plecs

S'estableix una modificació de fins a un màxim del 20% del preu del contracte.

En cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar aquest límit.

Dita modificació no comportarà alteracions en la prestació del servei objecte del contracte i es donarà en els següents supòsits:

- Necessitat de realitzar més accions motivada per un increment de la demanda de serveis, superior al previst.

La modificació no suposarà l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La necessitat de modificació del contracte s'haurà de motivar degudament per aquestes causes mitjançant informe tècnic del responsable del contracte o tècnic en qui delegui.

Així mateix, es podrà modificar el contracte per les causes establertes en l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

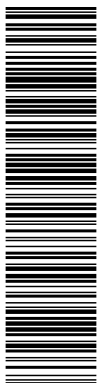
Trenta-dosena. Suspensió del contracte

En el cas que l'òrgan de contractació acordi la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del previst a l'article 208 de la LCSP, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 198.5 de la LCSP.

A l'acta de suspensió s'hi consignaran les circumstàncies que l'han motivada, i d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar l'òrgan de contractació i l'empresa contractista.

Dipsalut ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 61 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-HSU6E-WIF1H-PIMRS) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificacioDipSalut>



Trenta-tresena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Subcontractació del contracte

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb una empresa que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica prevista per a la realització de les tasques objecte de subcontractació.

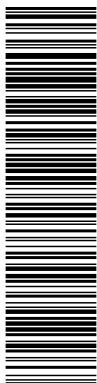
Els licitadors hauran de comunicar per escrit a Dipsalut la seva intenció de voler subcontractar el servei prestat abans de l'inici de l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP. L'adjudicatari comunicarà a Dipsalut qualsevol modificació que pateixi aquesta informació d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la possibilitat d'imposar al contractista una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte i la possibilitat de resoldre el contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 209 de la LCSP, els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 62 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Trenta-cinquena. Compliment del contracte: recepció o conformitat amb la prestació i liquidació del contracte

El contracte només s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de Dipsalut, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 313 de la LCSP.

A tal fi, l'òrgan de contractació, a la vista de l'informe favorable del responsable del contracte, acordarà la recepció o la conformitat amb la prestació realitzada i determinarà la liquidació del contracte, abonant-li, si s'escau, el saldo resultant, tot plegat en els termes establerts a l'article 210 de la LCSP. En cas contrari, es requerirà al contractista la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats, conforme l'article 311 de la LCSP.

Si els treballs realitzats no s'ajusten a les prestacions contractades com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, Dipsalut podrà rebutjar els serveis i quedarà exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

També, si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en el servei prestat, Dipsalut tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos. Ara bé, acabat el termini de garantia sense que Dipsalut hagi formalitzat cap esmena, el contractista quedarà exempt de responsabilitats per la prestació efectuada.

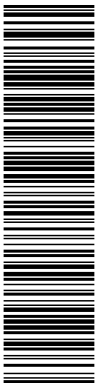
En tot cas, el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

Es comunicarà a la intervenció, quan sigui preceptiu, la data i lloc de l'acte, per la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia del contracte serà de dos mesos, a comptar des de la data de l'acord de recepció o conformitat amb la prestació realitzada. Durant aquest termini, el responsable del contracte podrà comprovar que la prestació realitzada s'ajusta a l'estipulat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: H5U6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 63 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 H5U6E-WIF1H-PIMRS (ME4C4E210E9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificacioDipSalut>



Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis executats, Dipsalut tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'òrgan de contractació hagi formalitzat cap esmena o denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada; i, en conseqüència, s'iniciarà el tràmit per a cancel·lar i retornar la garantia definitiva constituïda per l'empresa adjudicatària, en els termes de l'article 111 de la LCSP.

Durant el termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

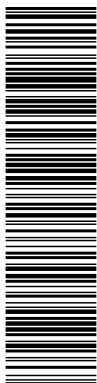
Trenta-setena. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà en quant a les seves causes i efectes per l'establert, amb caràcter general, als articles 211 a 213 de la LCSP i es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Tanmateix, en virtut de la lletra h de l'article 211 de la LCSP, també són causes de resolució del contracte, si així ho estima convenient l'òrgan de contractació, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'òrgan de contractació se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic.
- La reiteració de faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula 29.4 d'aquest plec.
- Incomplir el contractista l'obligació de facilitar la informació de caràcter públic que imposa la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan a criteri de l'òrgan de contractació, se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic, d'acord amb l'establert a la clàusula 25.1.2 d'aquest plec.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 64 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS (MEAC-IE21089981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- Incompliment per part del contractista de l'oferta presentada, en tots els seus termes, d'acord amb l'establert a la clàusula 34 de la LCSP.

En aquests supòsits s'actuarà conforme al que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert a l'article 212 de la LCSP.

VII. RÈGIM D'INVALIDESA I RÈGIM DE RECURSOS

Trenta-vuitena . Règim d'invalidesa

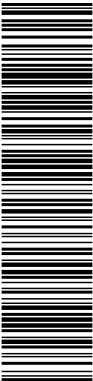
Els actes de preparació i d'adjudicació adoptats per l'òrgan de contractació estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP i a la seva revisió d'ofici per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'establert als articles 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles concordants de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Trenta-novena . Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 65 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-HSU6E-WIF1H-PIMRS-ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadordipSalut>



Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

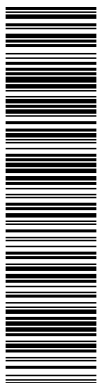
Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte administratiu.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 66 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS MEXC4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 1. Declaració responsable de compliment dels requisits d'aptitud i de solvència per contractar amb Dipsalut (DEUC)

1. El licitador haurà de presentar el DEUC (Document Europeu Únic de Contractació).pdf, disponible al perfil del contractant de Dipsalut.
2. El licitador declara la seva submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
3. Juntament amb el DEUC caldrà que el licitador presenti aquesta declaració responsable relativa a les relacions amb paradisos fiscals.

Qui sotasigna el/la senyor/a _____ amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica _____, amb NIF _____ i als efectes de licitar en la present contractació,

DECLARO QUE: (escollir una opció)

- ☐ L'empresa **NO** realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ L'empresa **SÍ*** realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Així mateix, **declaro** que:

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes Pt03 i Pt04	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 67 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4B210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadordipSalut>



En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, que ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Per a participar en aquesta licitació, **no caldrà presentar la documentació acreditativa** dels extrems indicats en aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

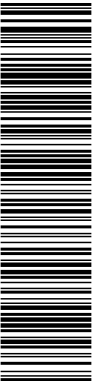
*En aquest cas, haurà de presentar la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. S'informa que es donarà publicitat en el perfil de contractant del fet que l'empresa hagi declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.



Annex 2. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

en nom propi / en nom i representació de _____ (nom i cognoms), amb NIF _____, de la qual actuo en qualitat de _____, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

Programa de suport a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà	Preu unitari màxim	Accions previstes	Total contracte màxim	Preu unitari ofert	IVA	Import unitari IVA inclos
Anàlítica completa ACP sortida ETAP , dipòsit intermedi, xarxa, captació.	1.495,00 €	367	548.665,00 €			
Anàlítica de captació per autorització inicial	1.539,00 €	19	29.241,00 €			
Anàlítica control ACN sortida ETAP , dipòsits de capçalera	164,50 €	215	35.367,50 €			
Anàlítica control ACN dipòsits intermitjos, xarxa	138,50 €	603	83.515,50 €			
Anàlítica control ACN a la xarxa NUCLI DISEMINATS	138,50 €	86	11.911,00 €			
Anàlítica col·lages sonàtics	116,73 €	1640	191.437,20 €			
Anàlítica observacional	490,00 €	209	102.410,00 €			
Anàlítica caracterització	61,60 €	449	27.658,40 €			
Anàlítiques suplementàries. Paràmetres microbiològics.	33,00 €	126	4.158,00 €			
Anàlítiques suplementàries. Paràmetres físics i químics	27,00 €	321	8.667,00 €			
Anàlítiques suplementàries. Paquets cromatogràfics	127,00 €	27	3.429,00 €			
Anàlítica de confirmació d'incidències. Paràmetres microbiològics	113,50 €	85	9.647,50 €			
Anàlítica de confirmació d'incidències. Paràmetres físics i químics	107,00 €	95	10.165,00 €			
Anàlítica de confirmació d'incidències. Paràmetres cromatogràfics	153,00 €	28	4.284,00 €			
Urani	67,00 €	2	134,00 €			
àcid haloacètics	335,00 €	42	14.070,00 €			
PFAS sumatori 20	420,00 €	2	840,00 €			
Clorits o Clorats	94,30 €	46	4.337,80 €			
Microcistina	164,50 €	46	7.567,00 €			



ALTRES DADES

Codi per a validació: **HSU6E-WIF1H-PIMRS**
Data d'emissió: **4 de Abril de 2025 a les 11:47:45**
Pàgina **69** de **75**

SIGNATURES

El document ha estat signat o aprovat per :
1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53
2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16

ESTAT

SIGNAT
24/03/2025 13:16

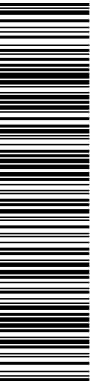


Anàlítica radioactivitat. ARA dosi indicativa	333,00 €	140	46.620,00 €			
Anàlítica radioactivitat. ARA radionúclids	2.056,00 €	26	53.456,00 €			
Neteja de dipòsits. Cost euro/hora de feina de l'operari	40,00 €	586	23.440,00 €			
Neteja de dipòsits. Cost euro/hora de servei de cuba de neteja	105,00 €	355	37.275,00 €			
Descripció i caracterització del dipòsit. Previa a la neteja	140,00 €	33	4.620,00 €			
Descripció i caracterització de l'abastament municipal. Inicial	400,00 €	75	30.000,00 €			
Descripció i caracterització de l'abastament municipal. Actualització	320,00 €	75	24.000,00 €			
Avaluació del risc. GEPSA	100,00 €	230	23.000,00 €			
Redacció Pla Sanitari de l'aigua. Inicial	400,00 €	10	4.000,00 €			
Redacció Pla Sanitari de l'aigua. Actualització	240,00 €	218	52.320,00 €			
Visita d'assessorament i avaluació de la implantació del sistema d'autocontrol	150,00 €	140	21.000,00 €			
Reunió tècnica	150,00 €	150	22.500,00 €			
Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'àixeta del consumidor	Preu unitari màxim	Accions previstes	Total contracte màxim	Preu unitari ofert	IVA	Import unitari IVA inclòs
Anàlítica d'aigua de l'àixeta del consumidor ACI amb Coure, crom, níquel, ferro, plom i aeròbis 22°C. Resultat i valoració	154,00 €	2225	342.650,00 €			
Anàlítica d'aigua de l'àixeta del consumidor ACI amb Coure, crom, níquel, ferro, plom i aeròbis 22°C. Resultat i bistenol A. Resultat i valoració	388,00 €	390	151.320,00 €			
Anàlítica de legionel·la en aigües edificis prioritaris	54,00 €	3	162,00 €			
Anàlítica de confirmació d'incidències. Paràmetres físics i químics	107,00 €	240	25.680,00 €			
Anàlítica de confirmació d'incidències. Paràmetres microbiològics	113,50 €	335	38.022,50 €			
Reunió tècnica / Dossier tècnic. P104	150,00 €	362	54.300,00 €			
Cursos de formació	Preu unitari màxim	Accions previstes	Total contracte màxim	Preu unitari ofert	IVA	Import unitari IVA inclòs
Curs per al personal manipulador de les xarxes d'aigües d'abastaments de consum humà. (hores)	120,00 €	20	2.400,00 €			
Total oferta			2.054.270,40 €			

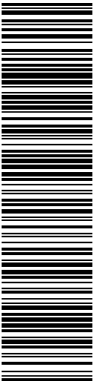
I per què consti, signo aquesta proposta

Signatura electrònica

Pic de Peguera, 15. 17003 Girona Tel. 972 41 47 20 www.dipsalut.cat



DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 70 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS 04E4C4B210B998.D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadordipSalut



Annex 2.a. Intenció o previsió de subcontractar part de la prestació

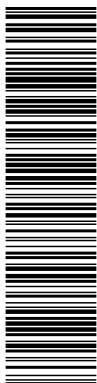
D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'adjudicatari podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'execució del contracte, sempre i quan, ho hagi comunicat prèviament a Dipsalut, ja sigui en el moment de presentar l'oferta o en el moment de l'inici de l'execució del contracte.

Quina part del contracte es pretén o es vol tenir la possibilitat subcontractar ?
Per quin import ?
Nom o perfil empresarial (definit en referència a la solvència tècnica o professional)

I per què consti, signo aquesta declaració

Signatura electrònica

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 71 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1909763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 3. Compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs

El/la Sr./Sra....., amb domicili
a la localitat de.....,
carrer....., número....., amb
NIF....., en nom i representació de l'empresa
.....,
amb NIF.....,

ES COMPROMET:

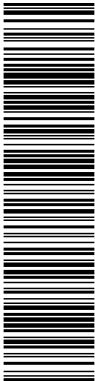
D'acord amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa amb NIF a favor de l'empresa..... amb NIF són els següents:
—
—
- Que durant la vigència del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que l'empresa.....no té cap prohibició de contractar amb l'administració pública.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

I, perquè consti en el corresponent expedient de contractació, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica d'ambdues empreses (licitador i empresa que disposa de la solvència)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 72 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16	ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763-HSU6E-WIF1H-PIMRS-ME4C4E210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex 4. Model d'autorització de constitució de garantia definitiva mitjançant la retenció de part del preu del contracte de garantia definitiva

El/la Sr./Sra..... amb NIF núm.
....., actuant:

☐ En nom propi i amb domicili a la localitat de.....,
carrer....., número

☐ En representació de l'empresa....., amb
CIF.....en qualitat de, i
segons escriptura pública autoritzada davant del Notari
Sr....., en data
....., i amb número de protocol.....

I en virtut del disposat pels articles 107, 108 i 106 de la LCSP, per a respondre de les obligacions per haver resultat adjudicatari del contracte anteriorment esmentat, autoritzo a Dipsalut a retenir de les factures la quantitat corresponent a l'import de garantia definitiva, que ascendeix a€¹.

(1) Indicar la quantitat en xifra en lletres i en números. En cas de discrepància, prevaldrà l'import expressat en lletres.

La retenció es practicarà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins que s'assoleixi la quantitat esmentada.

Signatura electrònica

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP plec administratiu licitació servei gestió aigua potable programes P103 i P104	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Unitat de Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: HSU6E-WIF1H-PIMRS Data d'emissió: 4 de Abril de 2025 a les 11:47:45 Pàgina 73 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 12:53 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 24/03/2025 13:16 ESTAT SIGNAT 24/03/2025 13:16

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1809763 HSU6E-WIF1H-PIMRS ME4C4B210B9981D77D6567892CA4082F7144F46) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificacioDipSalut>



Annex 5. Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

El/la Sr./Sra....., amb domicili
a la localitat de.....,
carrer....., número....., amb
NIF....., en nom i representació de l'empresa
.....,
amb NIF.....,

Declara sota la seva responsabilitat,

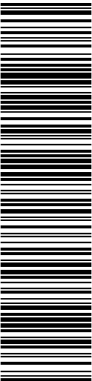
- Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues, a adscriure per a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret, les persones que duran a terme el servei.
- Que, en cas que es produís algun canvi en la situació laboral de les persones adscrites i que aquesta situació s'allargui en el temps, caldrà que l'empresa acreditï a Dipsalut que la persona substituïda compleix amb la solvència tècnica i professional requerida en la licitació.

Signatura electrònica



QUADRE RESUM. ACREDITACIÓ DE LA SOL·VÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

A. CRITERIS DE SOL·VÈNCIA ECONOMICA I FINANCERA.	Subjecte	Documentació amb la qual s'ha d'acreditar
A1. Volum anual de negocis, referit als últims tres anys. Caldrà acreditar un import igual o superior a l'import de la licitació de la primera anualitat del contracte, en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades. (Sol·vència A.1)	Empresa	Declaració de l'empresa.
B. CRITERIS DE SOL·VÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
B.1. En relació als serveis realitzats:	Subjecte	Documentació amb la qual s'ha d'acreditar
Una relació dels principals serveis i treballs afins a l'objecte del contracte realitzats en els últims tres anys. (Sol·vència B.1)	Empresa	Relació i certificats de bona execució o descripció del projecte en el cas que siguin realitzats a Dipsalut.
B.2. En relació a la composició de l'equip tècnic:	Subjecte	Documentació amb la qual s'ha d'acreditar
Coordinador responsable tècnic del programa (Sol·vència B.2.a)	Treballador	Declaració de l'empresa sobre tasques afins realitzades els darrers cinc anys.
Personal tècnic (mínim 3 persones) (Sol·vència B.2.b)	Treballador	Titulació acadèmica i professional descrites i Declaració empresa sobre al menys 1 any de tasques similars a l'objecte del contracte.
Responsable tècnic de laboratori (Sol·vència B.2.c)	Treballador	Titulació acadèmica i Declaració de l'empresa sobre tasques afins realitzades els darrers cinc anys.
Analistes i Mostrejadors (Sol·vència B.2.d)	Treballador	Declaració de l'empresa sobre que el personal adscrit és suficient per complir els terminis i la planificació previst i al menys 1 any de tasques similars.
Aplicadors del tractament biocida (Sol·vència B.2.e)	Treballador	Declaració de l'empresa sobre el pla de formació del personal
Persona que Dipsalut capacitarà per a l'ús de les aplicacions SIMSAP i PAS (Sol·vència B.2.f)	Treballador	Document indicant capacitarà per realitzar els tractaments amb biocides, tipus de producte 5 o tipus de producte 4, d'acord amb el Reial Decret 830/2010
	Treballador	Declaració de l'empresa.





Formador (Solvència B.2.g)	Treballador	Titulació acadèmica i professional descrites i Declaració empresa sobre al menys 1 any de tasques afins.
Organigrama que relacioni cada treballador amb les tasques i funcions que assumeix i la seva dedicació expressada en % respecte d'una jornada laboral setmanal	Empresa	Declaració de l'empresa.
B.3. En relació a l'empresa licitadora:		
Pel Pla de caracterització per la neteja i desinfecció dels dipòsits d'aigua	Subjecte	Documentació amb la qual s'ha d'acreditar
Haurà d'estar inscrita en el ROESP (Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides) (Solvència B.3.a)	Empresa	Document que acrediti la inscripció al ROESP.
Les substàncies actives biocides per a la neteja i desinfecció de les instal·lacions han de complir el Reglament (UE) 528/2012, relatiu a la comercialització i ús del biocida, i han de constar en el programa de revisió de substàncies actives de l'Agència Europea de Productes Químics (ECHA) per a ús com a tipus de producte 5 (TP5) o tipus de producte 4 (TP4). (Solvència B.3.a)	Empresa	Declaració responsable signada per l'empresa.
Pel Pla de control analític de la qualitat de l'aigua	Subjecte	Documentació amb la qual s'ha d'acreditar
Acreditació UNE-EN ISO/IEC 17025 ples paràmetres microbiològics de l'apartat A de l'Annex I del RD 3/2023 i mínim de 30 paràmetres descrites a les parts B, C, D, E, F de l'annex I del RD 3/2023. (Solvència B.3 b punt 1a i punt 1b)	Empresa	Annex tècnic de la darrera revisió de l'acreditació UNE
Els laboratoris que no disposin la UNE-EN ISO/IEC 17025, han de tenir els procediments validats per cada mètode d'anàlisis utilitzat. (Solvència B.3 b punt 1c)	Empresa	Document que acrediti la validació dels mètodes d'anàlisis
Disposar d'un sistema d'assegurament de la qualitat validat per una unitat externa de control de qualitat, periòdicament ha de fer una auditoria empresa acreditada i certificada per UNE ENISO 9001. (Solvència B.3 b punt 2)	Empresa	Documentació que acrediti aquest criteri
Participar anualment, al menys els darrers dos anys, en exercicis interlaboratoris. (Solvència B.3 b punt 3)	Empresa	Document que acrediti la validació del mètode.
Autorització administrativa de funcionament i estar inscrit al Registre de Laboratoris Agralimenatrics de Catalunya, si el laboratori té la raó social a Catalunya o en els registres autonòmics corresponents (Solvència B.3 b punt 4)	Empresa	Document que acrediti la inscripció i autorització.
Estar registrat i reconegut pel SINAC (Solvència B.3 b punt 5)	Empresa	Documentació que acrediti aquest criteri

