



Expedient núm: 1394/2025

Procediment: Obert simplificat abreujat

Objecte del contracte: Servei de fotoperiodisme per a la cobertura dels diferents actes i esdeveniments d'interès municipal.

Àrea/Servei; Departament de Comunicació

PLECS TÈCNICS PER AL SERVEI DE FOTOPERIODISME DE L'AJUNTAMENT DE LLIÇÀ DE VALL

CLAUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

Amb l'objectiu de comunicar l'activitat municipal i fer-la visible, l'Ajuntament de Lliçà de Vall requereix posar a disposició dels canals de comunicació tant públics com privats, i de la ciutadania en general, material fotogràfic.

La comunicació municipal disposa de diferents mitjans de comunicació i xarxes socials, per informar sobre notícies que genera l'Ajuntament de Lliçà de Vall i, per tant, es requereixen imatges per il·lustrar l'activitat municipal i de tots els àmbits de la societat del municipi.

L'objecte del contracte és el servei de fotoperiodisme per a la cobertura dels diferents actes i esdeveniments d'interès per a l'Ajuntament de Lliçà de Vall.

CLAUSULA SEGONA. Necessitats a satisfer

El servei consisteix en el seguiment fotogràfic, per part d'un/a fotoperiodista, d'esdeveniments diversos de l'activitat municipal que haurà de cobrir personalment tots els actes pels quals pugui ser requerit.

Haurà de realitzar reportatges fotogràfics per a premsa, publicacions i xarxes socials i de fotografia d'esdeveniments i protocol per tal de documentar els actes institucionals, socials, esportius i culturals del municipi, així com per campanyes institucionals dissenyades per l'ajuntament i tots aquells que el departament de Comunicació estimi oportuns.

També responsabilitzar fotografies, retoc, enviament dels actes i esdeveniments marcats pel departament de Comunicació d'acord a l'actualitat del municipi.

La persona prestadora del servei haurà de garantir la qualitat tècnica de les imatges, amb la resolució adient per a cadascuna de les tasques, tot fent servir equips digitals professionals que garanteixin la seva aplicació als diferents formats.

L'Ajuntament no es farà càrrec del material en cap cas. Totes les despeses inherents a aquest concepte, així com els consums de mòbils, internet i d'altres mitjans que siguin

Signatura 1 de 1
Pol Guerra
TÈCNIC COMUNICACIÓ
08/04/2025

 	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	976017412e614e13a9508a156babf6d6001	Data document: 19/03/2025
	Url de validació	https://seu.lissadevall.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



necessaris per a la realització de les fotografies aniran a càrrec de la persona adjudicatària.

La persona adjudicatària garantirà la disponibilitat per a la cobertura horària dels actes les 24 hores del dia, els 7 dies de la setmana. Els treballs objecte d'aquesta licitació, així com d'altres que es puguin encarregar, es realitzaran qualsevol dia de la setmana, inclosos festius i actes nocturns, sense que això afecti al preu de la contractació.

El lloc habitual de prestació del servei objecte del contracte serà el municipi de Lliçà de Vall. Tanmateix, hi ha la possibilitat que puntualment es pugui encarregar algun treball fora del municipi. En aquest darrer cas, els treballs no generaran cap despesa addicional a l'Ajuntament.

El/la contractista haurà de comptar amb mitjans propis de locomoció per als desplaçaments.

CLÀUSULA TERCERA. Dret de propietat intel·lectual i dret d'explotació

La totalitat dels treballs realitzats, inclosos els suports i arxius fotogràfics, objecte d'aquest contracte, seran propietat de l'Ajuntament de Lliçà de Vall, sense que la persona adjudicatària pugui fer cap ús o divulgació dels mateixos, ni de forma total o parcial, directa o extractada, sense expressa autorització de l'Ajuntament de Lliçà de Vall.

En base al Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, el fotògraf conservarà els drets morals, de natura inalienable i irrenunciable, que s'enuncien a l'article 14.

Respecte als drets d'explotació de l'Ajuntament de Lliçà de Vall per a les fotografies objecte del present contracte, el/la fotògraf/a cedeix els drets d'explotació referits a reproducció, distribució, comunicació i transformació, per a qualsevol país del món i en qualsevol modalitat d'explotació, distribució, format i mitjà, inclosos els audiovisuals, informàtics, multimèdia, etc.

El dret de transformació s'entén per al disseny d'edicions municipals de qualsevol mena i, si s'escau, per al seu tractament informàtic en l'elaboració de catàlegs i altres instruments de descripció, que en cap cas suposarà l'alteració del material original. La cessió dels drets d'explotació es realitzarà en exclusiva i amb caràcter indefinit. En cas de cessió a un tercer, l'Ajuntament assegurarà la correcta citació de l'autoria de les imatges i la seva provenença.

CLAUSULA QUARTA. Condicions de producció i lliurament

El departament de Comunicació informará amb la major antelació possible de la data i el lloc de l'acte i el nombre aproximat de fotografies a realitzar, així com dels aspectes a tenir en compte a l'hora de realitzar les fotografies.

L'assistència als actes s'haurà de produir amb una antelació mínima de 15 minuts abans de l'hora d'inici i s'haurà de romandre fins que així ho indiqui el personal tècnic del departament de Comunicació.

Per norma general, les fotografies es lliuraran al departament de Comunicació en un termini màxim de 48 hores a comptar després de la finalització de l'activitat o sessió fotogràfica requerida. Totes les fotos, siguin pel mitjà municipal que siguin, es lliuraran amb la postproducció acabada i en les condicions necessàries per a què es puguin imprimir o penjar a les pàgines web o xarxes socials sense cap altre manipulació posterior.

En cas de necessitat urgent, les fotografies s'hauran de lliurar en un màxim de 2 hores de l'esdeveniment a baixa o alta resolució (segons conveniència) per tal que es puguin penjar a la pàgina web municipal i xarxes socials. Per a treballs més específics, es concretarà el termini de presentació amb els tècnics del departament.

Ocasionalment, i per raons alienes a l'Ajuntament de Lliçà de Vall, podran sortir convocatòries que caldrà cobrir de manera urgent. En aquests casos, els mateixos tècnics avisaran amb la màxima antelació possible, però el servei caldrà cobrir-lo.

El servei es requerirà via telefònica o per correu electrònic, per la qual cosa la persona adjudicatària haurà de disposar d'un telèfon mòbil connectat les 24 hores del dia i d'una adreça de correu electrònic que haurà de facilitar al departament de Comunicació.

Si coincideixen dos o més actes, la persona adjudicatària de la licitació s'encarregarà de cercar altres professionals que realitzaran els treballs per tal que tots els actes siguin coberts i sense que això suposi cap cost extra per a l'Ajuntament de Lliçà de Vall, més enllà de les hores a pagar pel servei prestat.

El lliurament de les fotografies es farà en suport digital. El format i la resolució dels arxius fotogràfics seran concretats en funció del destí de les imatges i sempre hauran de ser compatibles amb els sistemes d'edició d'imatges de l'Ajuntament de Lliçà de Vall (generalment, en format JPEG o TIFF, amb una resolució mínima de 300 ppi, amb la possibilitat d'ampliar la imatge fins a 30 x 45 cm).

La imatge de les fotografies hauran de tenir una qualitat òptima: enfoc correcte, bona exposició, il·luminació, contrast, equilibri cromàtic, resolució, composició... i podrien requerir de postproducció per part del fotògraf sense alterar en absolut l'essència del que es vol fotografiar. Tot aquest treball d'edició fotogràfica i retoc digital estaran inclosos en el servei.

El departament de Comunicació es reserva el dret a demanar una repetició de les fotografies, quan sigui possible, si considera que no assoleix la qualitat tècnica o artística requerida o bé si no representa bé l'activitat. En cas de que no poder repetir-se les fotografies, la unitat de comunicació es reserva el dret de abonar el servei al contractista.

Per a la gestió i emmagatzematge de les fotografies, cada arxiu que es lliuri ha d'estar adequadament identificat amb la referència de la data i el nom de l'esdeveniment que s'ha anat a cobrir.

La persona adjudicatària vetllarà per a què en cadascuna de les imatges lliurades s'incorporin les següents metadades incrustades: data de realització de la fotografia i títol de l'acte objecte del cobertura.

La persona adjudicatària serà responsable de la conservació dels arxius fotogràfics originals durant els dos anys posteriors a la seva realització, i haurà de facilitar-ne l'accés a l'Ajuntament de Lliçà de Vall sense cap cost per a aquest.

Per tal de donar compliment a l'article 125 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic referit a l'acceptació de clàusules mediambientals, s'estableix que totes les còpies fotogràfiques, mentre no s'indiqui el contrari, seran lliurades telemàticament, i només si s'indica explícitament, es faran en paper.

La persona adjudicatària es compromet a observar confidencialitat sobre els fets, informacions, documents i d'altres elements que li faciliti l'Ajuntament de Lliçà de Vall amb motiu de la seva feina. La persona adjudicatària no podrà fer servir per a ella mateixa ni proporcionar a tercers cap dada dels treballs contractats ni les pròpies fotografies, sense autorització prèvia de l'Ajuntament de Lliçà de Vall.

Pol Guerra

Tècnic de comunicació
Lliçà de Vall a data de la signatura electrònica.