
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS CAMINS I VIES RURALS DE TITULARITAT MUNICIPAL DE CONSTANTÍ (EXP 176/2025)



Índex

1. ELEMENTS ESTRUCTURALS DEL CONTRACTE.....	5
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT A SATISFER.....	5
1.2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC.....	5
1.3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	6
1.4. NO DIVISIÓ EN LOTS.....	6
1.5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	6
1.5.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....	6
1.5.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	7
1.5.3. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	7
1.5.4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI.....	7
1.6. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	7
2. PARTS EN EL CONTRACTE.....	7
2.1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	7
2.2. PERFIL DE CONTRACTANT.....	8
2.3. APTITUDS PER CONTRACTAR.....	8
3. PREPARACIÓ DEL CONTRACTE.....	9
3.1. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT.....	9
3.2. CONSULTA PRELIMINAR DEL MERCAT.....	9
4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	9
4.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	9
4.1.1. CONDICIONS GENERALS I INFORMACIÓ ALS LICITADORS.....	9
4.1.2. CONDICIONS DE PRESENTACIÓ.....	10
4.1.3. TERMINI DE PRESENTACIÓ.....	11
4.1.4. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	11
4.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	12
	2



4.3. VARIANTS O MILLORES.....	14
4.4. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	14
4.5 RESOLUCIÓ EN CAS D'EMPAT.....	15
4.6. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.....	15
4.7. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.....	15
4.8. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	16
4.9. RENÚNCIA O DESISTIMENT.....	16
5. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	16
5.1. TERMINI PER A LA FORMALITZACIÓ.....	16
5.2. FORMALITZACIÓ.....	16
5.3. PUBLICACIÓ.....	17
6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	17
6.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	17
6.2. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ I PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	17
7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	18
8. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ.....	18
9. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	19
10. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	19
11. INDEMNITZACIÓ A TERCERS.....	20
12. CONTROL DE L'EXECUCIÓ I PAGAMENT.....	20
13. REVISIÓ DE PREUS.....	21
14. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....	21
15. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	22
16. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DEL CONTRACTISTA.....	23
17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	24



18. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	25
19. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....	26
20. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
21. RÈGIM DE RECURSOS.....	26
22. TRIBUNALS COMPETENTS.....	27
23. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS.....	27
24. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.....	27
Confidencialitat.....	27
Tractament de dades.....	28
ANNEX 1 – CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS.....	29
ANNEX 2 – CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS.....	30
ANNEX 3 –COMPROMÍS D’ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS.....	31



1. ELEMENTS ESTRUCTURALS DEL CONTRACTE

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT A SATISFER

El present contracte té per objecte la contractació dels serveis de manteniment dels camins i vies rurals de titularitat municipal de Constantí.

La codificació correspon a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) següent: 77312000-0 "serveis de desbrossament".

Tal com s'estableix a l'informe de necessitat/memòria justificativa del servei no procedeix la divisió en lots ja que dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant, per tant, que si hi hagués una pluralitat de contractistes es dificultaria la correcta execució dels serveis.

1.2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

Aquest contracte es regeix per:

- a) Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPTP).
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres



normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

A la vista de la necessitat existent i de les característiques del servei demandat, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el **procediment obert simplificat sumari**.

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 131 a 159 de la LCSP.

1.4. NO DIVISIÓ EN LOTS

En la present licitació, segons es dedueix de la memòria justificativa abans al·ludida, no procedeix la divisió en lots i això es fonamenta en què, el servei demandat està compost per un conjunt d'accions a executar el fraccionament de les quals comprometria la unitat funcional del projecte, per la qual cosa ha de ser la mateixa empresa la que realitzi aquestes accions per evitar ralentitzacions i discordances en el resultat final.

1.5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1.5.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

L'import corresponent al pressupost base de licitació és fixat conforme al límit màxim de la despesa, que, en virtut del contracte objecte del present plec pot comprometre l'òrgan de contractació.

El pressupost base de licitació del contracte referit a continuació s'adequa als preus del mercat i inclou l'Impost de Valor Afegit (I.V.A.) així com altres costos addicionals el càlcul dels quals és necessari per a la seva determinació:

Pressupost base pels **quatre anys** del contracte: 27.965 €

I.V.A. del servei (21%): 5.872,65 €

Pressupost base de licitació: 33.837,65 €

A fi de complir l'obligació legalment prevista de desglossar els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses, s'han identificat els següents costos:

Distribució de costos del contracte	Import
Pressupost execució material	23.500 €
Benefici industrial 6%	1.410 €
Despeses Generals 13%	3.055 €
Total	27.965 €



Distribució de costos del contracte	Import
I.V.A. (21%)	5.872,65 €
Pressupost base de licitació	33.837,65 €

L'import referit és merament indicatiu i les necessitats reals podran determinar un increment d'aquest pressupost. En aquest cas, haurà de tramitar-se la corresponent modificació del contracte, amb les condicions establertes en el present plec i en la normativa que resulti.

1.5.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte del servei ascendeix a 32.159,75 euros, I.V.A. exclòs.

Per al càlcul del valor estimat s'han tingut en compte el pressupost de licitació i les modificacions previstes en aquest plec de clàusules (base 1.5.3).

1.5.3. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Si, un **15%** del preu inicial per incloure nous camins o fer necessari repetir els ja especificats/per variabilitat d'execució segons la climatologia de cada temporada

1.5.4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI

El contracte es finançarà amb recursos propis d'aquest Ajuntament i s'abonarà amb càrrec a al pressupost municipal corresponent a l'anualitat 2025.

1.6. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és de **4 anys**.

L'inici de la realització començarà un cop formalitzat el contracte adjudicat i estarà condicionat a la climatologia, per tant, el seu inici l'indicaran els serveis tècnics, si bé, com a guia, s'informa que es començaran a realitzar durant el mes de juny.

2. PARTS EN EL CONTRACTE

2.1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació que actua en nom de l'Ajuntament de Constantí és la Junta de Govern Local de Constantí per delegació per Decret d'Alcaldia de data 23 de juny del 2023.

L'òrgan de contractació exercirà les facultats i les obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec.



L'òrgan de contractació ostenta, així mateix, les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.

2.2. PERFIL DE CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, aquesta entitat compta amb el Perfil de contractant allotjat en <https://contractaciopublica.cat/en/perfils-contractant/detall/4326567>

L'anunci de licitació, els plecs de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques i la resta de documentació que regeixi la licitació, així com una altra informació relativa al contracte es publicaran en el referit perfil de contractant al qual podrà accedir amb el següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/en/perfils-contractant/detall/4326567>

2.3. APTITUDS PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

En les unions temporals d'empresaris cadascun dels components haurà d'acreditar la seva capacitat.

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, en el procediment simplificat sumari s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

La **inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic és condició obligatòria** per a la participació en el contracte objecte d'aquest plec i a aquest efecte, acredita, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Compromís d'adscripció a l'execució del contracte els mitjans personals o materials

Els candidats o licitadors s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a continuació, els quals tindran el caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 19 del present plec:

Mitjans materials:

- o els licitadors han d'oferir la maquinària següent, de conformitat amb la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques:
 - o Maquinària autopropulsada per a desbrossament



- o Maquinària manual de desbrossament

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

3. PREPARACIÓ DEL CONTRACTE

3.1. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

La tramitació del present procediment serà ordinària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 159 de la LCSP.

3.2. CONSULTA PRELIMINAR DEL MERCAT

Amb caràcter previ a la tramitació del present procediment, l'òrgan de contractació no ha realitzat consultes preliminars del mercat.

4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

4.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

4.1.1. CONDICIONS GENERALS I INFORMACIÓ ALS LICITADORS

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

En virtut de l'article 138 de la LCSP, es reconeix als interessats l'accés al present plec i a la resta de documentació complementària al contracte, advertint que, en cas de sol·licitar informació addicional sobre algun dels documents referits, l'òrgan de contractació facilitarà aquesta, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Les respostes no tindran caràcter vinculant per a l'òrgan de contractació si bé es faran públiques a través del perfil del contractant.



La petició d'informació haurà de fer-se amb una antelació mínima de **deu dies** respecte de la data de presentació de proposicions i s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic indicat en l'anunci de licitació o mitjançant el perfil del contractant.

Excepcionalment, en els casos que s'assenyalen en l'article 138.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà donar accés als plecs i altra documentació complementària de la licitació, valent-se de mitjans no electrònics.

Els licitadors podran designar el caràcter confidencial de la informació facilitada al moment de presentar la seva oferta, justificant-ho adequadament conforme al previst en l'article 133 de la LCSP.

Aquesta declaració haurà de ser motivada document a document. No es podrà declarar el caràcter confidencial de la totalitat de la documentació ni poder al·legar aquest caràcter amb posterioritat a la presentació de documentació. En cap cas podran tenir caràcter confidencial les dades que hagin de ser objecte de lectura en acte públic o que serveixin de base a la motivació de l'adjudicació.

4.1.2. CONDICIONS DE PRESENTACIÓ

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma

No s'admetran les proposicions presentades per mitjans no electrònics ni tampoc les presentades fora de termini

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en alguna de les plataformes de contractació assenyalades.

D'acord amb la disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després, l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de **24 hores** a comptar des de la presentació de la petjada electrònica. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

L'entitat licitador haurà de signar les proposicions i els sobres que les inclouen en la seva presentació, utilitzant la signatura electrònica que li proporcionarà la pròpia Plataforma. Igualment, la documentació anterior haurà de ser signada manualment i adjuntada en



format admissible (*Portable Document Format (PDF, ISO 32000-1)* o en format *Open Document Format (ISO/IEC 26300:2006)*).

Si es requereix el xifrat de les ofertes, aquest es realitzarà a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes. En cap cas es xifrarà a través d'altres mitjans que impedeixin conèixer el contingut de les ofertes al moment oportú.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

4.1.3. TERMINI DE PRESENTACIÓ

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Si l'últim dia del termini de presentació de proposicions coincidís en dia inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

D'acord amb el que es disposa en l'article 136.2 de la LCSP, els terminis de presentació de les ofertes s'ampliaran quan, per qualsevol raó, els serveis dependents de l'òrgan de contractació no haguessin atès, en el termini assenyalat en l'epígraf anterior, el requeriment d'informació que la persona interessada hagués formulat i la citada informació sol·licitada tingui un caràcter rellevant a l'efecte de poder formular una oferta que siguin vàlides.

Així mateix, s'ampliarà el termini de presentació de les ofertes en el cas de què s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de la contractació, sense perjudici de l'assenyalat en els articles 122.1 de la LCSP.

4.1.4. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en un sol arxiu electrònic d'acord amb l'Annex I d'aquest plec de clàusules.

La denominació de l'arxiu serà «documentació administrativa, oferta econòmica i documentació quantificable de forma automàtica».

El contingut de l'arxiu es correspondrà amb:

1. **Declaració responsable** indicativa del compliment de les condicions d'aptitud establertes legalment per contractar amb l'Administració. Les proposicions que no s'ajustin al model de declaració responsable del present plec i que no compleixin els requisits assenyalats en aquest, seran objecte d'inadmissió.
2. **Oferta econòmica.**



3. **Documentació acreditativa dels criteris quantificables de forma automàtica** o, si s'escau, valorables en xifres o percentatges oferts, d'acord amb el que es disposa en el present plec.

Independentment de la documentació acreditativa presentada, l'òrgan de contractació podrà requerir la presentació de la següent documentació o qualsevol altra que s'estimi convenient acreditativa de l'aptitud per a contractar, l'aportació de la qual serà exigida, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte i podrà ser requerida per l'òrgan de contractació en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació:

1. NIF del licitador o CIF si és persona jurídica
2. Si s'actua en representació d'una altra persona o d'alguna entitat justificació documental que faculti per a fer-ho
3. Escriptura de constitució de la societat, si s'escau, degudament inscrita en el Registre Mercantil i adaptada a la legislació societària. Les empreses comunitàries es regiran pel que es disposa en l'article 67 LCSP
4. Acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social
5. En cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's als Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li

4.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu. Considerant l'objecte del contracte, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, amb una ponderació total de 100 punts:

Total criteris d'adjudicació fins a 100 punts distribuïts segons el detall següent:	
Oferta econòmica i criteris automàtics:	
- Oferta econòmica	Fins a 90,00 punts
- Augment de kilòmetres lineals de marges a desbrossar	Fins a 10,00 punts

☒ Oferta econòmica: fins a 90 punts

Per a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà al preu de la licitació, el qual es fixa en 27.965 € IVA exclòs, pel termini de **quatre anys**.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de la licitació, indicant l'IVA a aplicar en una partida independent. Aquesta quantitat constitueix la xifra màxima per sobre de les quals s'estimarà que l'oferta del licitador excedeix del tipus de licitació.



Millor oferta econòmica.....fins a 90 punts

Obtindrà 90 punts l'oferta presentada més econòmica, la resta d'ofertes es valoraran conforme a la fórmula següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{\text{puntuació apartat (90 punts)} \times \text{oferta més econòmica}}{\text{oferta a valorar}}$$

S'exclouran les ofertes que superin el pressupost indicat en l'apartat de "dades econòmiques" del plec del present plec de clàusules, així mateix, aquelles ofertes que igualin el pressupost de la licitació es puntuaran amb zero punts.

Aquest concepte permet obtenir una major puntuació perquè es considera important en relació amb la correcta gestió dels recursos municipals per aquest motiu se li atorga un 90% de la puntuació.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes. Aquesta fórmula pretén establir la proporció correcta i repartir la puntuació d'acord amb l'oferta presentada.

☒ Criteris a valorar de forma automàtica: màxim fins a 10 punts

Augment de kilòmetres lineals de marges a desbrossar.....fins a 10 punts

Obtindrà 10 punts l'oferta presentada amb més kilòmetres lineals de marges a desbrossar oferts, la resta d'ofertes es valoraran conforme a la fórmula següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{\text{puntuació apartat (10 punts)} \times \text{kilòmetres lineals de l'oferta a valorar}}{\text{kilòmetres lineals de la millor oferta}}$$

Aquest apartat suposa una garantia de qualitat en el servei, per aquest motiu s'atorga a aquest criteri un 10% de la puntuació.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula mitjançant sistema lineal reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes. Aquesta fórmula pretén establir la proporció correcta i repartir la puntuació d'acord amb l'oferta presentada.

4.3. VARIANTS O MILLORES



No s'admetran variants ni altres millores diferents de les establertes en el present plec com a criteris d'adjudicació.

4.4. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes econòmiques es podrà apreciar, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat, d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixen en l'article 149.4 LCSP i en l'article 85 RGLCAP.

En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa, es concedirà al licitador afectat un termini de cinc dies hàbils perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que li permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions.

Per a considerar una oferta anormalment la baixa es tindrà en compte:

Fórmula escalonada segons el nombre de licitadors:

- Amb un sol licitador: oferta inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%
- Amb dos licitadors: oferta inferior en més d'un 20% respecte a l'altra oferta.
- Amb tres licitadors: ofertes inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- Amb quatre o més licitador: ofertes inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Si, una vegada considerada la justificació efectuada pel licitador, s'estimés que la informació recaptada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, s'exclourà de la classificació i s'acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

4.5 RESOLUCIÓ EN CAS D'EMPAT

En cas de produir-se empat entre dues o més ofertes, aquest es resoldrà, de conformitat amb el que es disposa en l'article 147 LCSP, mitjançant l'aplicació dels següents criteris, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, a favor de:

1. Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa. Acreditat aquest punt l'empat es resoldrà a favor de l'empresa que acrediti un percentatge de treballadors amb discapacitat superior.
2. En cas mantenir-se l'empat amb el criteri anterior, es resoldrà a favor de l'empresa que al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes acrediti menor percentatge de contractes temporals en la plantilla.
3. Si així i tot continués l'empat, aquest es resoldrà per sorteig.



4.6. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb l'article 326.1 de la LCSP, la constitució de mesa de contractació serà potestativa en el procediment obert simplificat sumari.

Per aquest motiu, l'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de la valoració de les proposicions. De conformitat amb l'article 159.6.d) de la LCSP, la valoració de les ofertes es podrà efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï a l'òrgan de contractació.

Conclòs el termini de presentació de proposicions i, si s'escau, constituïda la mesa de contractació, es procedirà a l'obertura dels arxius electrònics.

Es garantirà, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Després d'analitzar la documentació presentada i, si s'escau, sol·licitar la seva esmena, l'òrgan de contractació adoptarà l'oportú acord sobre l'admissió dels licitadors, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.

La valoració de les proposicions s'efectuarà per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en aquest plec. Posteriorment l'òrgan de contractació procedirà a la classificació de les ofertes.

4.7. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

En el mateix acte, l'òrgan de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **set dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

4.8. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En un termini de **5 dies hàbils** de la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari servint la pròpia resolució d'adjudicació com a formalització del contracte.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

4.9. RENÚNCIA O DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de la formalització, conforme a l'article 152 LCSP. En aquests casos es compensarà als candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut.



L'òrgan de contractació compensarà en aquests casos als candidats o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut fins a un màxim de 100 euros, prèvia justificació d'aquests.

5. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

5.1. TERMINI PER A LA FORMALITZACIÓ

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels **quinze dies hàbils** següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

5.2. FORMALITZACIÓ

La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

No obstant, el contracte també podrà formalitzar-se per mitjans electrònics en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Simultàniament amb la signatura electrònica del contracte, haurà de ser signat electrònicament per la persona adjudicatària el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i altres documents integrants del contracte.

La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, en concepte de penalitat, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta en l'article 150.2 de la LCSP.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

5.3. PUBLICACIÓ

La formalització del contracte, juntament amb el corresponent document del contracte, es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze dies, després del perfeccionament del contracte.



6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució d'obligat compliment per part de l'empresa són:

- protecció del medi ambient.
- ús de productes que redueixin els impactes ambientals i no siguin perillosos.
- promoure l'ús racional dels recursos naturals (aigua i energia) i el reciclatge de residus.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte (art. 211.f) LCSP).

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

6.2. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ I PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de serveis d'enginyeria de l'Ajuntament de Constantí.

L'òrgan de contractació designa a Manuel Cuenca Roig, com a persona responsable dels contractes, qui exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i de les millores i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de les prestacions.
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte i les millores, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.



7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

8. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

9. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

10. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.



Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, en els següents casos:

1. Compliment defectuós del contracte: la penalitat és del 10% del preu del contracte IVA exclòs.
2. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes a la clàusula 14 d'aquest plec i de les obligacions essencials establertes: 10 % del preu del contracte IVA exclòs.
3. Incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP: 10% del preu del contracte IVA exclòs.
4. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments,: 5% del preu del contracte IVA exclòs.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran



efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

11. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

12. CONTROL DE L'EXECUCIÓ I PAGAMENT

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El control de l'execució en la qualitat de la prestació del servei és essencial per garantir que els recursos públics s'utilitzin de manera eficient, que es compleixin els objectius establerts i que es mantingui la transparència. Per tant, previ al pagament, el contractista haurà d'emetre una **memòria detallada amb reportatge fotogràfic** del servei realitzat que haurà de presentar a l'Ajuntament mitjançant la seu electrònica i que serà verificat pel responsable del contracte.

Si els treballs realitzats no es corresponen amb la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà refusar la prestació i quedarà exempt de l'obligació del pagament o tindrà dret a la recuperació del preu no satisfet (art. 311.3 LCSP).

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que:

- Que l'oficina comptable és L01430477.
- Que l'òrgan gestor és L01430477.
- Que la unitat que tramita és L01430477



En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

13. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

14. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

15. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats corresponents.

2. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
3. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
4. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.



5. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
6. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
7. Obligació de contractar la pertinent assegurança de responsabilitat civil professional, que cobreixi la indemnització pels danys que es puguin causar a tercers en la prestació dels serveis. Aquesta obligació es considera que té la consideració d'obligació essencial.
8. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament Civil.
9. Clàusula ètica:
Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - g) Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.
10. Les empreses contractistes s'obliguen a prestar els serveis amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert.

16. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DEL CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball



adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar a requeriment de l'Ajuntament documentació acreditativa, respecte als treballadors destinats a l'execució del contracte, conforme s'han abonat els salaris meritats, així com les quotes de la Seguretat Social corresponents, inclosos als TC1 i TC2, durant al període de vigència del contracte.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.

Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 19 del present plec.

17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte es durà a terme mitjançant acord de l'òrgan de contractació en de conformitat amb la disposició addicional 30a tercera del LCSP:



En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació. A tals efectes, s'haurà de preveure en la documentació que regeixi la licitació la possibilitat que pugui modificar-se el contracte com a conseqüència de tal circumstància, en els termes previstos en l'article 204 d'aquesta Llei. La citada modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

La modificació del contracte es durà a terme fins al 15% del preu del contracte i per cobrir els supòsits següents:

- per incloure nous camins o fer necessari repetir els ja especificats/per variabilitat d'execució segons la climatologia de cada temporada

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no previstes seran obligatòries per a l'empresa contractista, quan no impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb el contingut de la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot caso un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

18. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la



sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

19. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de subcontractació.

20. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 LCSP, i a més:

- el fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

21. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi



a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.

- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del contenciós administratiu de Tarragona.

D'acord amb l'art. 44 LCSP, no és procedent el recurs especial en matèria de contractació atès el VEC del present contracte.

22. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter privat del contracte, les qüestions i divergències que sorgeixin sobre la preparació i adjudicació hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa, i les qüestions inherents als seus efectes i extinció per la jurisdicció civil.

23. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS

Totes les comunicacions i notificacions es realitzaran per mitjans electrònics mitjançant compareixença en seu electrònica de l'Ajuntament de Constantí o a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran:

- Des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si així es disposa expressament en la LCSP i/o d'acord amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.
- En un altre cas, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

En aquest cas, el termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de 10 dies naturals computats des de la posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut.

No obstant l'anterior, el requisit de publicitat en el perfil de contractant no resultarà aplicable a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pels òrgans competents per a la seva resolució computant els terminis des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fora mitjançant compareixença electrònica.

24. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades



personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (aquesta entitat).

Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si s'escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta entitat amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.



ANNEX 1 - CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS

- **Oferta econòmica:**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis de manteniment dels camins i vies rurals de Constantí de titularitat municipal, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència, pel preu màxim pels quatre anys de contracte dei IVA al 21% per.....

(Lloc i data)

(Nom i cognoms - Segell)



ANNEX 2 - CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS

- **Augment de kilòmetres lineals de marges a desbrossar:**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis de manteniment dels camins i vies rurals de Constantí de titularitat municipal, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència, amb un augment de kilòmetres lineals de marges a desbrossar.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms - Segell)



ANNEX 3 -COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé, en nom de (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa)

Em comprometo

A dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials suficients detallats a la clàusula 2.3 del Plec de prescripcions tècniques i a la clàusula **7** del Plec de clàusules administratives que s'indiquen a continuació:

o Mitjans materials: ofereixo la maquinària següent:

- o Maquinària autopropulsada per a desbrossament
- o Maquinària manual de desbrossament

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

