



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE APLICABLES AL SERVEI RELATIU A LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DEL COMPLEX ESPORTIU AMB PISCINES A PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS. EXP. 2025/16-2425.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ:

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8) Perfil de contractant
- 1.9) Presentació de la proposició
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 1.11) Aspectes de negociació
- 1.12) Criteris de desempat
- 1.13) Terminis per a l'adjudicació
- 1.14) Variants
- 1.15) Ofertes anormalment baixes
- 1.16) Garantia provisional
- 1.17) Garantia definitiva
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari
- 1.19) Formalització del contracte
- 1.20) Recursos legals del licitador

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats
- 2.7) Causes de resolució
- 2.8) Terminis de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Terminis de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació
- 2.13) Règim jurídic de la contractació
- 2.14) Notificacions i us de mitjançats electrònics
- 2.15) Obligacions del contractista
- 2.16) Assegurances
- 2.17) Lloc de lliurament de l'objecte del contracte



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal
- 2.20)** Sistema de determinació del preu del contracte
- 2.21)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
- 2.22)** Facultat de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei
- 2.23)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- 2.24)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball
- 2.25)** Propietat dels treballs

ANNEXOS:

- **Annex 1:** Model de declaració responsable
- **Annex 2:** Model de declaració responsable paradisos fiscals
- **Annex 3:** Model proposta econòmica



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació per part de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans del contracte de serveis consistent en "**DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE COMPLEX ESPORTIU AMB PISCINES A PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS**".

El contracte de serveis esmentat s'haurà d'executar per un equip multidisciplinar de tècnics experts o especialistes en els àmbits contemplats en el projecte esmentat, en els termes i amb l'abast establert en el projecte d'execució de construcció del Complex esportiu amb piscines a Palau-solità i Plegamans, i a aquest Plec.

Que el projecte d'execució de construcció del Complex esportiu amb piscines va ser aprovat inicialment per Junta de Govern Local, en sessió de caràcter ordinari celebrada el dia 17 d'octubre de 2024, i aprovat definitivament a 6 de febrer de 2025, amb un pressupost de contracte de 7.543.159,47€ IVA inclòs IVA inclòs.

El Codi CPV que correspon és.

7100000-8	Serveis d'arquitectura construcció, enginyeria i inspecció
71520000	Servei de supervisió d'obres
71317200	Serveis de salut i seguretat

Aquesta contractació té origen en el procediment consistent en un concurs de projectes amb intervenció de jurat per a la contractació de la redacció de l'avantprojecte i projecte executiu de Complex esportiu amb piscina coberta a Palau-solità i Plegamans (exp. 2022/19-5682), realitzat per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. A tal efecte, el Plec administratiu de condicions particulars i el Plec de prescripcions tècniques de l'expedient del concurs de projecte esdevé també documentació contractual de la present licitació, en els punts que fa referència a la fase de Direcció Facultativa.

Que en el PCAP corresponent a dit procediment s'establia que : A l'equip d'autors, empresa o professional guanyador del concurs se li adjudicarà el contracte de redacció de l'avantprojecte i projecte executiu i se li podrà adjudicar posteriorment si l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans ho creu oportú, els contracte de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contrates del Sector Públic (en endavant LCSP).

L'esmentat concurs va ser adjudicat per Resolució de l'Alcaldia núm. 2023/826 de data 27/04/2023 per part de l'Ajuntament a BARCELÓ BALANZÓ ARQUITECTES S.L.P. , única empresa amb la que es convidarà en aquest procediment (article 116.4.e) de la Llei 9/2017).

Mitjançant la celebració d'aquest contracte, es prestaran els serveis de direcció facultativa de les obres de construcció del Complex esportiu amb piscines a Palau-solità i Plegamans que inclou :



- Direcció d'obra
- Direcció d'execució material de les obres i programa control de qualitat
- Coordinació de seguretat i salut en fase execució de les obres
- La certificació energètica de l'edifici finalitzat
- La certificació d'execució d'obres i instal·lacions

Direcció facultativa de les obres amb l'elaboració dels següents documents :

- Instruccions i ordres al corresponent llibre d'ordres, redacció, validació i seguiment actes d'obra per a la correcta execució de les obres, que haurà d'incloure el grau de definició tècnica, càlculs, plànols i detalls gràfics, ordres necessàries per poder executar correctament els treballs.
- Documentació final de les obres
- Emissió, correcció , validació i aprovació de les certificacions mensuals de l'obra.
- Liquidació econòmica de les obres
- Certificació energètica edifici finalitzat
- Projecte "as built"
- Visites, ordres i actes de coordinació de seguretat i salut (instruccions i ordres)
- Planificació i seguiment del termini d'execució de les obres conjuntament amb empresa contractista per assegurar la seva execució d'acord amb el termini previst en el projecte executiu.
- Assessorament dels tècnics col·laboradors que sigui necessari per la correcta execució
- Totes aquelles altres tasques definides al Plec de prescripcions tècniques de l'expedient de Concurs de projectes.

Aquests serveis són imprescindibles per portar a terme la direcció facultativa, necessària per l'execució de l'obra.

El conjunt de prestacions que es vol contractar per satisfer una necessitat fan referència a una sola unitat funcional, és a dir, persegueixen una mateixa finalitat tècnica com és la direcció facultativa de l'obra en relació a l'execució de les obres del Complex esportiu amb piscines.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Respecte de l'establert per l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017 , de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en l'expedient de contractació resta justificada la necessitat de l'Administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents i la seva relació amb l'objecte del contracte, que és directa, clara i proporcional.

Àmbit competencial:

La Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora les bases del règim local, en el seu art. 25.2 apartat m) estableix que el municipi exercirà com a competència pròpia: l) Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.

L'art. 1 del ROAS recull les obres públiques com a element de l'acció recull les obres públiques com a element de l'acció administrativa que realitzen els ens locals per a la prestació de serveis de la seva competència , ja es tracti d'obres de nova planta (com la que ens ocupa) , de reforma, de reparació, de conservació o de manteniment.



Justificació de la necessitat de contractar

Que actualment el municipi de Palau-solità i Plegamans no disposa de piscina municipal per a la practica esportiva i lúdica de la natació ni piscina d'estiu, pel que es va procedir a l'encàrrec de la redacció de l'estudi de viabilitat econòmica, social i d'ubicació de l'equipament proposat, i alhora definir les característiques i programa funcional del mateix. Que el treball el va dur a terme la consultoria ITIK amb supervisió del Servei d'Equipaments Esportius de la Diputació de Barcelona d'acord amb les necessitat de Palau-solità i Plegamans.

Que el corresponent estudi va definir el programa funcional, necessitat de l'equipament i previsió de costos, amb el que es va dur a terme el concurs d'idees per a encarregar la redacció del projecte bàsic i executiu, pel que es va redactar el l'avantprojecte i projecte executiu per part de Barceló-Balanzó Arquitectes S.L.P. Antoni Barceló, Bàrbara Balanzó, mitjançant un concurs de projectes amb intervenció de jurat, exp. 2022/5682 i aprovat definitivament en data 16 de desembre de 2024.

Que la materialització d'aquesta construcció es tracta d'una intervenció necessària per complir els objectius de disposar d'equipaments esportius a l'abast de la població, per a fomentar la pràctica de l'esport i vida saludable, facilitar la igualtat d'accés als equipaments esportius i té al consideració de projecte transformador del municipi i que dona compliment a La Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora les bases del règim local, en el seu art. 25.2 apartat m) estableix que el municipi exercirà com a competència pròpia: l) Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.

Per a l'execució de les obres quin expedient de licitació es troba en tramitació, es necessari procedir a la licitació de la contractació de la direcció facultativa de les obres de referencia per dur a terme al plena execució de les obres de construcció del complex esportiu amb piscines a Palau-solità i Plegamans d'acord amb dit projecte Exp. 2024/12516, inicialment per Junta de Govern Local, en sessió de caràcter ordinari celebrada el dia 17 d'octubre de 2024, i aprovat definitivament a 6 de febrer de 2025, amb un pressupost de contracte de 7.543.159,47€ IVA inclòs IVA inclòs i que és l'objecte a executar.

Insuficiència de mitjans personals i materials:

Per poder executar les obres de referencia es fa necessària la contractació de la direcció d'aquestes.

El volum de treball que la intervenció tècnica requereix no es pot assignar al personal tècnic municipal, ja que actualment té assignades un seguit de tasques pròpies del Servei relacionades amb l'activitat ordinària i que s'han de portar a terme per ser una competència obligatòria d'aquest ens, com ara planejament, llicències i disciplina urbanística. També els tècnics de l'àrea han de compaginar l'activitat indicada amb tasques de Suport a d'altres àrees. Tot plegat suposa una càrrega de treball elevada. L'assumpció de les tasques de direcció facultativa de les obres suposaria un important perjudici a la qualitat de les tasques tècniques que en el moment actual es porten a terme i repercutiria en els projectes en que s'està treballant i en el Servei que es presta al ciutadà.

D'altra banda, la direcció facultativa de les obres durant el llarg termini d'execució d'aquestes suposaria una dedicació intensiva, incompatible amb la resta de treballs



que es desenvolupen per part dels serveis tècnics, requerint-se també una disponibilitat horària que supera l'ordinària dels serveis municipals.

El contracte de serveis derivat de la direcció de les obres de construcció del Complex esportiu amb piscines, no es divideix en lots a l'empara de l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, donat l'objecte del Servei, la seva naturalesa, la interdependència de les diferents parts del Servei d'aquest contracte i el seu caràcter intel·lectual, és convenient una solució única.

1.3) Pressupost base de licitació

D'acord amb l'origen d'aquesta contractació, procediment consistent en un concurs de projectes amb intervenció de jurat per a la contractació de la redacció de l'avantprojecte i projecte executiu de Complex esportiu amb piscina coberta a Palau-solità i Plegamans (exp. 2022/19-5682), realitzat per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, en la documentació corresponent al PCAP i PTT s'establia el **VEC estimat del contracte** corresponent a la contractació del servei de direcció facultativa objecte de la present licitació.

El valor estimat del contracte derivat del concurs per a la direcció facultativa de les obres del Projecte executiu de Complex esportiu amb piscina coberta comprèn la direcció de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals de conformitat amb el projecte que la defineix, incloent també la direcció de les obres d'urbanització, la redacció del projecte as-built i la certificació energètica definitiva de l'obra executada, així com la redacció i direcció dels possibles projectes reformats i liquidació de l'obra. El director/a de l'obra serà l'interlocutor/a habitual, encarregant-se de les relacions amb el promotor i serà el responsable de la supervisió de tot l'equip de la direcció facultativa de l'obra. La concreció d'aquestes tasques quedarà definida al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació de la direcció d'obra.

Aquest contracte inclourà la direcció d'obra, la direcció d'execució de l'obra, la coordinació de seguretat i salut, el control de qualitat, i la participació de col·laboradors tècnics de la direcció facultativa en les tasques de direcció d'obra i tècnica en els aspectes específics com estructura i instal·lacions i el que es defineix en punts successius d'aquest Plec.

Concepte	Cost (€)
Redacció avantprojecte	67.846€
Redacció de projecte executiu	210.000€
Direcció d'obra	113.077€
Direcció d'execució d'obra	113.077€
Estudi de Seguretat i Salut	29.400€
Coordinació de Seguretat i Salut en obra	29.400€
Redacció i seguiment de Pla d Control de Qualitat	6.785€
Estudi Geotècnic	20.000€

	IVA exclòs	IVA	IVA inclòs
Direcció obra	93.452,07 €	19.624,93 €	113.077,00 €



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Direcció execució obra	93.452,07 €	19.624,93 €	113.077,00 €
Coordinació seguretat i salut	24.297,52 €	5.102,48 €	29.400,00 €
Seguiment Pla de control de qualitat	2.803,72 €	588,78 €	3.392,50 €
	214.005,37 €	44.941,13 €	258.946,50 €

Valor estimat del contracte de direcció facultativa del Complex esportiu amb piscina coberta de Palau-solità i Plegamans, IVA exclòs	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Import de la despesa, IVA inclòs
214.005,37 €	21 %	44.941,13 €	258.946,50 €

Atès que el concurs de projectes es va aprovar en data 21 de juny de 2022, i que el procés de licitació del mateix no s'efectua fins a l'exercici 2025, s'ha procedit a la revisió dels mateixos establint **el nou pressupost base de licitació** referent a la present contractació, atenent a :

- Augment IPC acumulat.

	IVA exclòs	IVA	IVA inclòs
Direcció obra	105.320,48 €	22.117,30 €	127.437,78 €
Direcció execució obra	105.320,48 €	22.117,30 €	127.437,78 €
Coordinació seguretat i salut	27.383,31 €	5.750,49 €	33.133,80 €
Seguiment Pla de control de qualitat	3.159,79 €	663,56 €	3.823,35 €
	241.184,06 €	50.648,65 €	291.832,72 €

Valor estimat del contracte de direcció facultativa del Complex esportiu amb piscina coberta de Palau-solità i Plegamans, IVA exclòs	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Import de la despesa, IVA inclòs
241.184,06 €	21 %	50.648,65 €	291.832,72 €



El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de dos-cents noranta-un mil vuit-cents trenta-dos euros i setanta-dos cèntims, 291.832,72 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA
241.184,06 €	291.832,72 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i concordants.

El valor estimat del contracte derivat del concurs per a la direcció facultativa de les obres de construcció del Complex esportiu amb piscines a Palau-solità i Plegamans comprèn els honoraris de tot l'equip que formarà part de la direcció d'obra, direcció d'execució de l'obra, seguiment compliment del programa control de qualitat, coordinació de seguretat i salut, la redacció de la documentació "as built" i la certificació energètica definitiva de l'obra acabada, redacció llibre de l'edifici i les col·laboracions necessàries es justifica de la següent manera :

Costos directes (85%)	205.006,45 €
Costos indirectes (13%)	31.353,93 €
Costos edició (2%)	4.823,68 €
Total	241.184,06 €
IVA (21%)	50.648,65 €
TOTAL	291.832,72 €

1.4) Existència de crèdit

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació de **291.832,72 € IVA inclòs**, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents: 40404 3420 62221 COMPLEX ESPORTIU AMB PISCINES.

Any	Aplicació pressupostària	Import (IVA inclòs)
2025	40404 3420 62221	66.325,62€
2026	40404 3420 62221	159.181,48€



2027	40404 3420 62221	66.325,62€
------	------------------	------------

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el/s corresponent/s pressupost/os, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

La durada total estimada del contracte serà la mateixa que duri l'execució de les obres de construcció del complex esportiu amb piscines més el període necessari per dur a terme la liquidació econòmica de l'obra, lliurar la documentació "as built" i documentació final d'obra corresponent al compliment de pla de control de qualitat, certificació energètica, d'acord amb el Pla de Treballs del projecte executiu.

La durada de la direcció d'obres restarà vinculada a la durada de l'obra i el període de garantia de les obres, pel que caldrà emetre informe d'estat de les obres, previ al retorn de la garantia dipositada per l'empresa contractista que executi les obres.

Durant els terminis derivats d'aquestes situacions, que caldrà constatar documentalment, en el seu cas i si procedeix, s'atorgaran les corresponents actes de suspensió del termini d'execució, amb indicació de si l'afectació ho és total o parcial; en aquest darrer cas fent constar la part dels treballs suspesos.

No obstant, en qualsevol d'aquestes situacions descrites, individual o acumulades, el termini de suspensió màxima no podrà ser superior a 6 mesos.

El tècnic gestor del Servei recollirà mitjançant acta o informe el període o períodes en què s'ha produït la suspensió.

Quant a la pròrroga:

Fins a final execució obra, liquidació econòmica i recepció de l'obra per part del Promotor.

En cas d'allargament del termini d'execució de les obres, l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans acordarà la pròrroga del contracte per tal d'adaptar-se a la durada real de les obres.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 241.184,06 € (Dos-cents quaranta-un mil cent vuitanta-quatre euros i sis cèntims), IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació



La contractació es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat i per raons tècniques, en virtut d'allò que estableix l'article 168 d) del LCSP, d'acord amb la motivació descrita a l'apartat 1.1 on es defineix l'objecte del contracte i les seves especificitats tècniques i contractuals.

Es convidarà a l'adjudicatari del concurs de projectes amb intervenció de jurat per a la contractació de la redacció de l'avantprojecte i projecte executiu de complex esportiu amb piscina coberta a Palau-solità i Plegamans (Exp. 2022/19-5682), BARCELÓ BALANZÓ ARQUITECTES S.L.P. (entitat adjudicadora Ajuntament de Palau-solità i Plegamans).

En l'expedient es deixarà constància de totes les actuacions realitzades.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=plegamans&reqCode=viewDetail&idCap=2094546

1.9) Presentació de la proposició

1. La petició d'oferta a l'únic proveïdor, de conformitat amb l'article 168 a) 2n. de la LCSP, es farà sempre que això sigui possible, mitjançant sol·licitud escrita de l'òrgan de contractació.

2. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=plegamans&reqCode=viewDetail&idCap=2094546

3. El termini de presentació de les ofertes serà de 7 dies naturals a comptar des de la data de la invitació.

4. Si l'últim dia de termini fos dissabte o festiu, el termini s'entendria prorrogat fins el dilluns següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil del contractant.

En el següent enllaç s'explica com s'han de presentar les proposicions:

http://economia.gencat.ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consulti_va_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per



un virus amb les eines corporatives de l'ajuntament de Palau-solità i Plegamans. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta, la Mesa **podrà acordar l'exclusió** de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

El licitador podrà presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP 9/2017.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquest arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1. i) de la disposició addicional setzena de la LCSP 9/2017, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

5. Per donar compliment a l'apartat 1.j) de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dóna coneixement a les empreses que el format de document electrònic admissible és: .Pdf.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan <http://palauplegamans.net/>. El termini màxim d'acceptació de les preguntes



serà de 7 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes i les respostes es penjaran com a màxim dins a 1 dia naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

4. Els plecs de clàusules reguladores d'aquesta contractació i la documentació complementària estaran disponibles en el Perfil del contractant accessible en la direcció d'internet següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=plegamans&reqCode=viewDetail&idCap=2094546

5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives i tècniques particulars per a l'adjudicació del contracte aplicables al servei relatiu a la direcció facultativa de les obres de construcció de Complex esportiu amb piscines a Palau-solità i Plegamans exp. 2025/2425, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. També la **presentació** de les proposicions per part de les empreses licitadores suposa que **autoritza** a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'aquesta licitació, amb validesa fins el moment de l'adjudicació i si resulta adjudicatari fins la vigència del contracte.

El licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Igualment, la presentació de propostes diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.



- c) La declaració responsable relativa a no operar amb les rendes del contracte en països considerats com paradisos fiscals; d'autorització de cessió de dades de l'agència tributària; i de consideració no confidencial d'aquesta declaració. (Requeriment conforme a l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de data 26 d'abril de 2018). D'acord amb el model que consta com a **annex 2 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- d) La proposició relativa als aspectes de negociació, d'acord amb el model de **l'Annex 3 al PCAP**.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) Solvència econòmica i financera:

- Assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de cent cinquanta mil euros (450.000 €).

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

b) Solvència professional o tècnica:

- a) Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els sis (6) últims anys, en la qual se n'indiqui l'objecte del treball, la superfície, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un treball/servei de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim equivalent



al valor estimat del contracte de redacció de l'avantprojecte i projecte executiu, realitzat en algun dels exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- b) Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mínim exigít: Un equip de professionals de caràcter multidisciplinari, amb capacitat de coordinació i col·laboració, que inclourà l'autor del projecte bàsic i executiu i diversos especialistes, experts en cadascuna de les disciplines que es relacionen.

L'equip que prestarà els serveis objecte del contracte estarà integrat almenys pels següents professionals:

A. Autor/a, que actuarà com a delegat i coordinador de l'equip tècnic.

Titulació: arquitecte/a superior o titulació equivalent a l'estranger

Dedicació mínima : 50%

Experiència mínima: Acreditar haver realitzat, en els darrers 10 anys, un projecte de característiques similars a l'objecte del contracte, de projecte executiu d'equipament públic o privat, que compleixi alguna de les següents característiques: una superfície total edificada superior als 4.107,68 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 3.337.258,14€ , realitzat en els darrers 10 anys.

B. Especialistes. Tenint present que l'actual convocatòria ha de servir per seleccionar l'equip redactor de l'avantprojecte i projecte executiu, s'estableix que l'equip d'especialistes necessari serà el següent:

▪ Un/a especialista en estructures:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada)

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat amb una superfície total edificada superior als 4.107,68 m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 3.337.258,14 €, realitzats en els darrers 10 anys

▪ Un/a especialista en instal·lacions:



Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada)

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat amb una superfície total edificada superior als 4.107,68 m2 i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 3.337.258,14 €, realitzats en els darrers 10 anys.

- Un/a especialista en sostenibilitat i mesures mediambientals:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat amb una superfície total edificada superior als 4.107,68 m2 i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 3.337.258,14 €, realitzats en els darrers 10 anys

- Un/a especialista en la redacció d'amidaments i càlcul de pressupostos:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Dedicació mínima : 50%

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat amb una superfície total edificada superior als 4.107,68 m2 i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 3.337.258,14 €, realitzats en els darrers 10 anys

- Un/a especialista en aplicació BIM:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat en que es presenten, que hagi col·laborat en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte, d'equipament públic o privat amb una superfície total edificada superior als 4.107,68 m2 i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 3.337.258,14 €, realitzats en els darrers 10 anys

S'estableix un període de 10 anys per poder acreditar una experiència mínima de l'equip de treball, per tal d'afavorir i ampliar la concurrència de professionals, atès que la crisi que ha patit la construcció en els darrers anys ha provocat que el nombre de projectes redactats, similars al de l'objecte del contracte, sigui menor que en èpoques anteriors.



Mitjà d'acreditació:

A. Autor/a

- Original o còpia autenticada dels títols acadèmics requerits, o certificat de col·legiació expedit per el Col·legi professional corresponent i
- Certificats expedits o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari per acreditar l'experiència; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent

B. Especialistes

- Original o còpia autenticada dels títols acadèmics requerits, o certificat de col·legiació expedit per el Col·legi oficial corresponent i
- Currículum vitae signat per acreditar les especialitzacions

Els diversos professionals especialistes es podran integrar en els equips de més d'una proposta. L'autor/a només pot presentar una proposta.

Un/a únic/a tècnic/a podrà assumir un màxim de dues especialitats.

Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat pel servei promotor i haurà de complir la solvència aquí establerta.

Els licitadors es comprometen a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals abans descrits, com a equip mínim que haurà d'executar el futur contracte, segons disposa l'article 76.2 de la LCSP. Aquesta obligació es considera condició essencial.

1.11) Aspectes de negociació

Els aspectes de negociació seran els següents:

a) Proposició econòmica

El licitador presentarà una oferta escrita per la que igualarà o disminuirà el pressupost base de licitació, IVA exclòs, per la durada del contracte fixada en aquests plecs.

En el present contracte resta prohibida la cessió a tercers.

1.12) Criteris de desempat

No és procedent.



1.13) Termini per a l'adjudicació

No és procedent.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es considerarà, en principi, que una oferta està incursa en la presumpció de presentar valors anormals o desproporcionats, quan concorrent un sol·licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador proposat com adjudicatari serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

A més, en el cas que ho sol·liciti el licitador proposat com adjudicatari, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. (consignar la forma condicions de la retenció).

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració



efectiva de la solvència amb mitjans externs. Els mitjans d'adscripció personal s'acreditaran amb la aportació de fotocòpia compulsada de les titulacions i currículum vitae que acrediti l'experiència i especialitzacions, sens perjudici d'aportar més documentació a requeriment de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, si entengués que necessita ampliar o contrastar la documentació presentada.

- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- c) Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

1.20) Recursos legals del licitador.

1. Son susceptibles de recurs especial en matèria de contractació les actuacions previstes a l'article 44.1. de la LCSP.
Aquest recurs té caràcter potestatiu i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.
Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.
Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.
2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts



Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El contractista s'obliga a realitzar les prestacions en els termes previstos en el plec de prescripcions tècniques, en el plec de prescripcions administratives particulars i la normativa d'aplicació.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Absternir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb els mitjans personals compromesos, i no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, i en tot cas haurà de tenir la mateixa titulació i experiència. L'Ajuntament podrà ordenar la substitució de les persones integrants de l'equip per altres amb la titulació i experiència compromesos, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini



de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa per l'Ajuntament a través dels seus responsables. L'incompliment de la disposició del personal compromès o de la seva substitució a requeriment de l'Ajuntament serà motiu de rescissió del contracte.

- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec.
- Un cop formalitzat el contracte, si l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans volgués verificar que el contractista disposa efectivament de l'equip tècnic amb l'experiència requerida, aquesta administració requerirà al contractista per que presenti la documentació que estimi convenient per justificar la veracitat de la informació proporcionada a la seva oferta.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- a) Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada en el previ procediment de concurs de projectes. L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució es qualifica com a infracció greu, i serà causa de prohibició de contractar d'acord amb l'art. 71.b) LCSP.
- b) El contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- c) Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.
- d) L'empresa contractista, en les noves contractacions, baixes i substitucions de l'equip de treball que es puguin produir durant l'execució del contracte, es compromet a incorporar almenys persones aturades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació els pertanyents a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb el risc d'exclusió social, amb el benentès que, a més, hauran de complir les condicions de capacitació tècnica i experiència que van ser objecte de valoració per a la adjudicació del contracte.
- e) Condició especial d'execució relativa al compliment de les obligacions tributàries amb l'objectiu d'evitar l'evasió i elusió fiscal en paradisos fiscals (acord Plenari de data 26 d'abril de 2018):



De conformitat amb el que disposa l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableix la present condició especial d'execució, dirigida a evitar l'evasió i l'elusió fiscal en el marc de la prestació contractual, així com a garantir la correcta tributació de les rendes derivades del present contracte.

En compliment de la present condició especial d'execució, l'empresa licitadora haurà de comprometre:

- A incloure la totalitat de les rendes derivades del present contracte en les seves declaracions de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, de l'Impost sobre la renda de no Residents o de l'Impost sobre Societats, segons el cas.
- A no utilitzar, per si mateixa o mitjançant entitats vinculades en els termes de l'article 18.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats, les rendes derivades del present contracte a la realització d'operacions en paradisos fiscals, amb la finalitat d'obtenir un estalvi fiscal.

Els compromisos anteriors es formalitzaran:

- Mitjançant declaració responsable en la qual es manifesti el compromís d'incorporar la totalitat de les rendes derivades del contracte en les declaracions esmentades a la lletra a) de l'apartat anterior.
- Per mitjà de declaració responsable que l'empresa licitadora no opera en territoris qualificats com a paradisos fiscals, de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 36/2006, de 29 de novembre, de mesures per a la prevenció del frau fiscal. De forma alternativa, l'empresa licitadora podrà acreditar que la seva operativa en un territori qualificat com a paradís fiscal respon a motius econòmics vàlids diferents de l'estalvi fiscal.

La verificació del compliment de la present condició especial d'execució es realitzarà a través dels següents sistemes:

- L'empresa adjudicatària ha d'autoritzar expressament a l'òrgan de contractació perquè accedeixi a les seves dades fiscals en poder de l'Administració tributària, de conformitat amb el que disposa en l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Si l'empresa adjudicatària forma part d'un grup en què alguna de les seves entitats estigui sotmesa a l'obligació de presentar la informació país per país, en els termes que preveuen els articles 13 i 14 del Reial Decret 634/2015, de 10 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre Societats, facilitarà a l'òrgan de contractació una còpia de les declaracions presentades durant l'execució del contracte, en els deu dies següents a la presentació de cadascuna d'elles davant l'Administració tributària.
- Si l'empresa adjudicatària està sotmesa a l'obligació de presentar la declaració informativa d'operacions vinculades i d'operacions i situacions relacionades amb paradisos o territoris qualificats com a paradisos fiscals, de conformitat amb l'Ordre HFP / 816/2017, de 28 d'agost, facilitarà a l'òrgan de contractació una còpia de les declaracions presentades durant l'execució del contracte, en els deu dies següents a la presentació de cadascuna d'elles davant l'Administració tributària.
- D'acord amb l'article 157.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació podrà requerir informes a les organitzacions socials dedicades de manera específica a la consecució



d'una fiscalitat justa per a la verificació de la present condició especial d'execució.

- Als efectes establerts en l'article 133.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les declaracions responsables no podran ser qualificades pels licitadors com confidencials.

La present condició especial d'execució i totes les obligacions annexes d'aportació de informació i documentació, es qualifiquen com a obligacions contractuals de caràcter essencial, de manera que en cas d'incompliment l'òrgan de contractació:

- Procedirà a la imposició de sancions d'acord amb l'article 191.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la quantia de cadascuna d'elles no podrà ser superior al 10 per cent del preu del contracte, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte; o bé per la resolució del contracte d'acord amb els efectes assenyalats en la lletra f) de l'art. 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- I qualificarà l'incompliment com a infracció greu, implicant a l'efecte una prohibició per contractar amb les administracions públiques, d'acord amb el que estableix la lletra c) de l' apartat 2 de l'article 71 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En tots els casos i amb efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquests complimentes.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions de serveis juntament amb l'expedició de la certificació d'obres als efectes del seu pagament.

La liquidació final restarà vinculada a la presentació de la documentació de les tasques enumerades a la clàusula 1.5 (liquidació econòmica, redacció projectes "as built" i certificació energètica).

Les factures relatives a les despeses generades pels ens destinataris hauran d'estar datades d'acord amb l'establert en el Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es referiran en tot cas a actuacions realitzades durant el període d'execució .

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.



D'acord amb l'article 4 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica i creació de registre comptable de factures en el sector públic, el lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest procediment de contractació s'efectuarà per mitjans electrònics.

La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.

El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest ajuntament o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Segons l'Ordre HAP / 1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques, tota factura electrònica adreçada a una Administració Pública ha d'incloure tres codis per identificar el destinatari (els anomenats codis DIR3): l'oficina comptable, l'òrgan gestor i la unitat tramitadora. L'Ajuntament de Palau de Plegamans té un únic codi per la oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora, que és L01081568.

Segons l'article 23 de les Bases d'execució de l'Ajuntament, serà obligatori indicar a la factura:

El Codi del centre gestor a qui va adreçada la factura. El Codi de centre gestor és la codificació orgànica de la partida pressupostària a la qual s'assigna la comanda.

El Número d'operació de la proposta de despesa que autoritza la factura.

Sense el compliment d'aquest requeriment no es podrà admetre la tramesa de factures i podrien ser rebutjades pel sistema. El Codi de centre gestor i el Número d'operació s'enviaran conjuntament amb la comanda.

Per més informació, a la pàgina web de l'Ajuntament:
<http://www.palauplegamans.cat/pag712/seu-factures-electroniques.htm>

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.



2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

En aquesta contractació s'exigeix la penalitat per l'incompliment del termini total del contracte en els termes que preveu l'article 193.3 de la LCSP.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'han previst en el PCAP diferents penalitats pel compliment defectuós o incompliment d'altres obligacions contractuals.

A) per l'incompliment del termini, total, s'imposarà:

NO APLICA.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

per l'incompliment de les obligacions que es recullen a continuació, considerades especialment greus, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

- Manca d'algun dels professionals compromesos i/o de l'experiència declarada, pel que fa a l'equip professional que executarà el contracte: 30€ diaris.
- Incompareixença a les reunions de treball proposades per l'Àrea de Territori de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans: 100 € per reunió.
- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes: 100 € diaris.

Les penalitats que s'imposin no podran superar el 10% sobre el pressupost del contracte, IVA exclòs i seran descomptades de les factures, prèvia audiència al contractista per tal que efectui les al·legacions que consideri.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per un l'equip tècnic amb les mateixa formació i/o experiència que va que ser objecte de valoració.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució amb les especificitats de la clàusula 2.2 apartat e).
- Són causes de resolució dels contractes l'incompliment de les obligacions principals següents:
 - ✓ Quan el nombre de penalitats per incompliment dels terminis establerts pels lliuraments de documentació parcial sigui igual o superior a 2.



- ✓ Quan les penalitats per incompliment de termini total o parcial, de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
- ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import d'acord amb l'establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
- ✓ Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
- ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials compromesos.
- ✓ La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- ✓ La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades pel l'Ajuntament, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 2.2.e)

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

S'estableix com a termini de recepció de les prestacions del contracte, fins a la finalització de l'execució de les obres vinculades al contracte amb l'emissió de l'acta de recepció de les obres així com la documentació relativa al tancament econòmic de les obres, acta de liquidació, lliurament documentació "as built", control de qualitat i certificació energètica.

L'inici de la prestació del servei comença amb la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i d'inici d'obra.

Finalitzarà el servei amb l'emissió del certificat final d'obra, acta de liquidació econòmica de les obres i lliurament de la documentació as built, compliment programa de control de qualitat i certificació energètica de l'edifici acabat.

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió



No s'admet la cessió del contracte, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.11) Subcontractació

El contractista només podrà subcontractar vàlidament els treballs efectuats pels tècnics col·laboradors referent a instal·lacions, amidaments i pressupostos, BIM, seguiment control qualitat, estructura, sostenibilitat) i altres estudis complementaris o parts del projecte a càrrec dels col·laboradors del que ha presentat la solvència tècnica i professional en la licitació en curs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

En cap cas podrà subcontractar la direcció de l'equip, considerada part essencial del contracte.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representants legals de l'empresa subcontractista així com justificant de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert amb la normativa vigent i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat del licitador ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que consideri confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació



El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions del contractista.

1.- Obligacions de l'execució del contracte.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari, i per tant les haurà de contemplar a la seva oferta, les despeses que a continuació es relacionen, a títol merament enunciatiu i no limitatiu:

- Les despeses i impostos, preus públics o taxes per motiu del contracte i de l'execució de les tasques de Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut en fase execució obra, incloent els col·laboradors tècnics necessaris.
- El cost de redacció, al final de l'obra, del projecte as-built.
- Despeses de l'obtenció del document d' Assumeix atorgat pel Col·legi Professional.
- Certificació energètica equipament finalitzat.

2.- Responsabilitat de la direcció facultativa



Responsabilitats respecte a les obres

La responsabilitat tècnica de l'execució de les obres correspon a l'adjudicatari.

En la fase prèvia a l'inici de les mateixes:

- Nomenament de la direcció d'obra i direcció d'execució d'obra pel col·legi oficial corresponent i obtenció del document d'assumeix validat pel col·legi professional.
- Signatura del llibre d'ordres per anotar les incidències i modificacions d'obra que puguin sorgir.

Les obligacions de la Direcció Facultativa són:

- Resoldre les contingències que es produeixin en l'obra i consignar al Llibre d'Ordres i Assistències les instruccions precises per a la correcta interpretació del projecte, així com deixar constància de les visites fetes a l'obra i de les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les mateixes.
- Elaborar a requeriment del promotor o, amb la seva prèvia conformitat eventuales modificacions del projecte, que vinguin exigides per la marxa de l'obra o per l'administració municipal.
- Subscriure l'acta de replanteig donant conformitat a l'aprovació prèvia del replanteig de l'obra, maquinària aportada a l'obra, zones d'acopis, sistemes constructius, plantejament d'accessos als diferents àmbits d'obra, fites pel seguiment de l'evolució dels treballs, etc...
- Subscriure l'acta de recepció, així com conformar i subscriure les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades, prèvia la corresponent comprovació d'amidaments, amb els visats que en el seu cas fossin preceptius.
- Elaborar i subscriure la documentació de l'obra i de les instal·lacions executades per lliurar-la al promotor amb els visats preceptius.
- Coordinar les activitats a desenvolupar pel contractista o per tercers (companyies de serveis, etc..) i de fer les gestions relacionades amb afeccions a tercers, informant periòdicament als tècnics municipals de l'evolució dels treballs, possibles incidències, etc.
- La Direcció Facultativa conjuntament amb els tècnics municipals signarà l'acta de recepció d'obra, en cas que aquesta estigui correcta, o be en cas contrari, es formalitzarà una acta indicant quantes deficiències en l'obra s'hagin detectat, tot establint un termini per a la subsanació de les mateixes.
- Elaborarà i redactarà el projecte As Build que reflectirà l'obra realitzada amb el grau de detall necessari per disposar de dades suficients per que l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans pugui incloure la nova infraestructura el seu GIS. Aquest projecte es lliurarà als tècnics municipals i aquesta validarà la suficiència de dades del projecte.
- Demés treballs de control de l'obra que l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans li encarregui i especialment les previstes al contracte d'execució d'obra signat amb el constructor adjudicatari de les mateixes.
- Assistir a les visites d'obra programades un cop a la setmana amb el tècnic designat per l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans. En aquestes visites s'anotaran al Llibre d'Ordres totes les decisions o solucions a les problemàtiques analitzades i tots els acords presos.



- Assistència a l'obra tantes vegades com calgui segons l'evolució de l'obra, les diferents fases en execució o resolució de les diferents problemàtiques que vagin sorgint a l'obra. Les visites a l'obra podran ser per iniciativa de la pròpia DF o a requeriment del contractista, tècnic municipal o altres tècnics de Diputació de Barcelona.
- Assistència a les proves o controls de qualitat quan sigui necessari.
- Revisió dels acabats de l'obra en tots els aspectes, reflectint al Llibre d'Ordres les diferents deficiències trobades per que siguin corregides per la contracta de l'obra.
- Assumir la redacció dels documents corresponents a modificacions de projecte derivats per una manca manifesta de definició del projecte aprovat, manca de partides d'obra, manca de detalls de concreció que generin augment en amidaments de partides a executar o generació de preus nous i que superin el llindar en aplicació de la LCSP.
- D'acord amb la LCSP, finalitzat el termini de garantia relatiu a la construcció de les obres la direcció facultativa emetrà informe de l'estat de les mateixes.

3.- Obligacions respecte a l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans

Serà d'obligació de la Direcció Facultativa de prestar assistència als tècnics de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans per a dur a terme les activitats tècniques, jurídiques i administratives que puguin sorgir fruit de l'execució d'aquestes obres.

4.- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de d'indemnització pels riscos professionals, per un import mínim de 450.000 €.

2.17) Lloc de lliurament de l'objecte del contracte

El lloc fixat per al lliurament dels treballs objecte del contracte, Serveis tècnics municipals de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, camí Reial 149.

Les visites d'obres es portaran a terme a les obres i instal·lacions que s'hi instal·lin, així com reunions quan siguin necessàries a les dependències de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, o sessions informatives a la ciutadania respecte l'avenç de l'execució de les obres.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la cap d'Àrea de Territori i sostenibilitat, o persona en la que delegui.

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

L'adjudicatari s'obliga a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre de desenvolupament de la Llei Orgànica de Protecció de Dades, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Palau-solità i Plegamans Plaça de la Vila, 1, 08184 – Palau-solità i Plegamans Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajpalauplegamans@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.



Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://www.palauplegamans.cat o presencialment a les oficines del Registre de l'Ajuntament
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a:

- ✓ Preus referits a components de la prestació
- ✓ Aplicació d'honoraris professionals segons estudi de viabilitat del Complex esportiu.
- ✓ Una combinació de vàries de les modalitats anteriors

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.



La finalització dels treballs no exonerarà a la direcció facultativa dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

2.22) Facultat de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del concurs de projectes per part dels participants és propietat de l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans.

La documentació generada i presentada durant la fase d'execució passaran a ser propietat exclusiva de l'òrgan convocant. La documentació presentada en la segona fase de selecció no serà retornada.

Palau-solità i Plegamans, a la data de la signatura electrònica.

ANNEX 1

SERVEIS RELATIUS A LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE COMPLEX ESPORTIU AMB PISCINES A PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, EXPEDIENT 2025/16-2425



A INSERIR EN EL SOBRE **ÚNIC** -

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm., opta a la **contractació dels serveis relatius a la direcció facultativa de les obres de construcció de Complex esportiu amb piscines a Palau-solità i Plegamans, exp. 2025/16-2425** i DECLARA RESPONSABLEMENT:*

Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	<input type="checkbox"/>

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa



- Que autoritza l'Ajuntament de Palau-solità i Plegamans perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries.

SÍ NO

- Que es troba inscrit en el Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)

SI NO

- Que manifesta el compromís a tractar de forma confidencial i reservada la informació rebuda i gestionada per part de l'Ajuntament. Així mateix, tractaré de forma confidencial i reservada qualsevol informació a la que tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte, la qual no podrà ser objecte de còpia, extracció, difusió, publicació o utilització per finalitats diferents a les establertes en aquest plec.

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- En el supòsit de ser adjudicatari em comprometo a adscriure els mitjant personals i materials detallats a la clàusula 1.10 del PCAP.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Palau-solità i



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Plegamans per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (*..... indiqueu les empreses que el componen.....*).

Si us plau, per poder protegir les vostres dades, complimenteu el següent full, amb les dades i signatura electrònica.

Sr/Sra., amb DNI.....

En representació de l'empresa..... amb CIF.....

(data i signatura del/de la proponent)

ANNEX 2.

SERVEIS RELATIUS A LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE COMPLEX ESPORTIU AMB PISCINES A PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, EXPEDIENT 2025/16-2425.

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC -



MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A NO OPERAR AMB LES RENDES DEL CONTRACTE EN PAÏSOS CONSIDERATS COM PARADISOS FISCALS; D'AUTORITZACIÓ DE CESSIÓ DE DADES DE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA; I DE CONSIDERACIÓ NO CONFIDENCIAL D'AQUESTA DECLARACIÓ

El Sr/Sra.....en nom propi o en representació de l'empresa....., amb CIF núm. en qualitat de i en relació a la **contractació dels serveis relatius a la direcció facultativa de les obres de construcció de Complex esportiu amb piscines a Palau-solità i Plegamans, exp. 2025/16-2425**

DECLARA:

1. Que es compromet a l'estricta compliment de la condició especial d'execució relativa al compliment de les obligacions tributàries amb l'objectiu d'evitar l'evasió i elusió fiscal en paradisos fiscals.

2. Que l'empresa no opera en territoris qualificats com a paradisos fiscals, de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 36/2006, de 29 de novembre, de mesures per a la prevenció del frau fiscal. O bé que aquesta operativa respon a motius econòmics vàlids diferents de l'estalvi fiscal.

3. Que, en compliment d'aquesta condició especial d'execució, l'empresa licitadora es compromet a:

- A incloure la totalitat de les rendes derivades del present contracte en les seves declaracions de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, de l'Impost sobre la Renda de no residents o l'impost sobre societats, segons el cas.

- A no utilitzar, per si mateixa o mitjançant entitats vinculades en els termes de l'article 18.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats, les rendes derivades del present contracte a la realització d'operacions en paradisos fiscals, amb la finalitat d'obtenir un estalvi fiscal.

4. Que la present declaració responsable no posseeix el caràcter de confidencial, i s'autoritza expressament la seva publicació al portal de contractació o en el perfil del contractant.

5. Que en el cas que l'empresa formi part d'un grup que alguna de les seves entitats estigui sotmesa a l'obligació de presentar la informació país per país, facilitarà a l'òrgan de contractació una còpia de les declaracions presentades durant l'execució del contracte, en els deu dies següents a la presentació de cadascuna d'elles davant l'Administració tributària.

6. Que, per a l'acreditació del compliment de la present condició especial d'execució, autoritza expressament a l'òrgan de contractació perquè accedeixi a les seves dades fiscals en poder de l'Administració tributària.



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Si us plau, per poder protegir les vostres dades, complimenteu el següent full, amb les dades i signatura electrònica.

Sr/Sra., amb DNI.....

En representació de l'empresa..... amb CIF.....

(data i signatura del/de la proponent)

ANNEX 3.

SERVEIS RELATIUS A LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE COMPLEX ESPORTIU AMB PISCINES A PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS, EXPEDIENT 2025/16-2425.

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC -

MODEL PROPOSTA ECONÒMICA

La **proposició econòmica, basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa als **serveis relatius a la direcció facultativa de les obres de construcció de Complex esportiu amb piscines a Palau-solità i Plegamans, exp. 2025/16-2425**, es compromet a portar-los a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

Si us plau, per poder protegir les vostres dades, complimenteu el següent full, amb les dades i signatura electrònica.



Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Sr/Sra., amb DNI.....

En representació de l'empresa..... amb CIF.....

(data i signatura del/de la proponent)

(data i signatura del/de la proponent)