

Exp. núm. CCCB/2025/0005400 // CNM_2025_08

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE MIXT D'OBRES I SERVEIS D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM AL TEATRE DEL CCCB" I EL SERVEI DEL MANTENIMENT D'AQUEST EQUIP I DE L'EQUIP DE GENERACIÓ D'ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA UBICAT A L'EDIFICI DEL PATI DE LES DONES DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB).

Expedient núm.: CCCB/2025/0005400

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Termini d'execució de les obres i durada del servei de manteniment
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva.
- 1.18)** Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus dels contractes derivats.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Delegació i personal d'obra del contractista

2.21) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.

2.22) Pla de seguretat i salut.

2.23) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

2.24) Legalització de les instal·lacions.

2.25) Permisos i llicències.

2.26) Gestió dels residus.

2.27) Senyalització de les obres.

2.28) Programa de treball

2.29) Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres

2.30) Fiscalització i aprovació de la despesa en el supòsit de presentació de projecte per l'empresari

2.31) Llibre d'incidències

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

Annex 2: Senyalització obres

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Secció d'Infraestructures i de Producció Tècnica del CCCB del contracte mixt d'obres i serveis consistent en l'execució del "Projecte executiu d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum al Teatre del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)" elaborat per ARC BCN Ingenieros y Consultores, aprovat pel Decret de la Direcció General del CCCB núm. 369, de 24 d'abril de 2025, i el servei de manteniment d'aquest equip i de l'equip de generació solar fotovoltaica ubicat a l'edifici Pati de les Dones del CCCB, conforme al Plec de Prescripcions Tècniques.

El/s codi/s CPV que correspon/en és/són el/s següent:

- 093310200-0 (Mòduls solars fotovoltaics)
- 45310000-3 (Treballs d'instal·lació elèctrica)
- 50532000-3 (Serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat pluriennal 114.460,43 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Concepte	Pressupost exclòs	IVA 21 % IVA	Pressupost IVA inclòs
Obres	58.595,40€	12.305,03€	70.900,43€
Servei de manteniment	36.000,00€	7.560,00€	43.560,00€
TOTAL	94.595,40€	19.865,03	114.460,43€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

Pel què fa a les obres,

	Imports
Pressupost base de licitació	58.595,40€
Costos directes (mà d'obra, materials, maquinària i despeses auxiliars de mà d'obra)	47.805,66€
Costos indirectes (5% s/costos directes)	1.434,17€
Despeses Generals (13% s/costos directes i indirectes)	6.401,18€
Benefici Industrial (6% s/costos directes i indirectes)	2.954,39€
IVA (21%)	12.305,03€
Total	70.900,43€

Pel què fa al servei de manteniment,

	Imports
Pressupost base de licitació	36.000,00€
Costos directes (mà d'obra, materials, maquinària i despeses auxiliars de mà d'obra)	27.360,00€
Costos indirectes (5% s/costos directes)	1.800,00€
Despeses generals (13% s/costos directes)	4.680,00€
Beneficis (6% s/costos directes)	2.160,00€
IVA (21%)	7.560,00€

Total**43.560,00€**

El cost salarial tant de les obres com del servei de manteniment s'ha fixat tenint en compte el XIX Conveni col·lectiu per la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (núm. 08002545011994, BOP de Barcelona de 13 de gener de 2023).

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** de **114.460,43€**, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Mesos	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	01/10/2025 - 31/12/2025	70.900,43€	1	33460	62300
2026	01/01/2026 - 31/12/2026	10.890,00€	1	33455	21300
2027	01/01/2027 - 31/12/2027	10.890,00€	1	33455	21300
2028	01/01/2028 - 31/12/2028	10.890,00€	1	33455	21300
2029	01/01/2029 - 31/12/2029	10.890,00€	1	33455	21300

Amb la condició que per a l'esmentada despesa s'hagi aprovat la corresponent modificació de crèdit en el pressupost d'ingressos 2025 del CCCB i existeixi consignació adequada i suficient en els següents pressupostos, d'acord amb el que estableixen, respectivament, la base 37.4 de les Bases d'execució del Pressupost 2025 del CCCB i l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.5) Terminis d'execució de les obres i durada del servei de manteniment

El contracte tindrà un termini d'execució de tres mesos a comptar de la data de comprovació del replanteig si ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de l'acta d'inici de les obres.

Respecte el servei de manteniment, aquest tindrà una durada de quatre anys comptats d'acord amb el detall següent:

- L'endemà de la recepció de les obres, prevista a 31 de desembre de 2025, s'iniciarà el servei de manteniment tant de la instal·lació fotovoltaica per a autoconsum instal·lada a l'edifici Teatre com de la instal·lació fotovoltaica per a autoconsum instal·lada a l'edifici Pati de les Dones, moment a partir del qual s'iniciarà el còmput de quatre anys.

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 94.595,40€, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:		94.595,40€
Pròrroga:	No es preveu	--
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec.	--
	Valor estimat	94.595,40€

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i no és susceptible de recurs especial, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant del CCCB, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant del CCCB.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar a la Secció de Contractació del CCCB a l'adreça electrònica contractacio@cccb.org i al telèfon 93.306.41.00 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

Per acreditar el compliment del criteri d'adjudicació núm. 3, i en el supòsit que la garantia addicional a la mínima prevista oferta sigui de marca/fabricant, l'empresa licitadora haurà de presentar juntament amb l'Annex 1 al PCAP, un **certificat del fabricant**, indicant el total d'anys de garantia o l'increment del període de garantia.

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 100.000€ en algun dels cinc (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

Pe l'obra:

- ☐ Relació de les obres executades en el decurs dels últims cinc (5) anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'objecte, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mínim: Per un import mínim de 70.000€ (IVA exclòs) en algun dels cinc (5) exercicis esmentats

Documentació acreditativa dels subministraments esmentats:

- Quan les obres s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan les obres s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquestes obres o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- ☐ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per l'execució de les obres, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa. Concretament, juntament amb la declaració, caldrà presentar les **fitxes tècniques de les plaques i de l'inversor redactades en una llengua romànica o en anglès.**
 - ☐ Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a) de la LCSP.

Per la prestació del servei de manteniment:

- ☐ Descripció de les mesures usades per l'empresari per garantir la qualitat.

Mínim: ha de disposar d'un sistema de registre de dades i activitats de l'empresa relacionades amb l'operació del servei que permeti assegurar la qualitat del servei des del punt de vista de millora continua i de la salut i seguretat dels treballadors.

Documentació acreditativa:

- Certificació de disposició d'un sistema de gestió de la qualitat conforme a la norma UNE-EN-ISO 9001: 2015 o certificació equivalent per a l'activitat de manteniment d'equips de generació d'energia solar fotovoltaica.
 - Certificació de disposició d'un sistema de gestió de la seguretat i salut al treball acreditat mitjançant ISO 45001 o equivalent.
- ☐ Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

Mínim: ha de disposar d'un sistema de registre de dades i activitats de l'empresa relacionades amb la gestió mediambiental i de sostenibilitat, específicament en relació a la gestió dels residus.

Documentació acreditativa: ha de presentar alguna de les següents acreditacions:

- Distintiu de garantia de qualitat ambiental;
- Sistema de gestió ambiental conforme a la norma UNE-EN-ISO 14001 o equivalent per a l'activitat de comercialització, muntatge, manteniment i servei de postvenda de equips elevadors (ascensors, muntacàrregues, etc.);
- Estar adherit a un sistema comunitari de gestió i auditoria mediambiental (EMAS) o equivalent.

☐ **Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:**

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detalla:

Obres	Grup: I	Subgrup: 9	Categoria: 1 o superior
Serveis	Grup: P	Subgrup: 1	Categoria: 1 o superior

- ☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la comunitat autònoma en què radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)**Criteri 1: Preu fins a 75 punts**

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix.
- 0 punts a l'oferta que no ofereix cap baixa
- Puntuació proporcional a la resta d'ofertes.

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{Ol - Oi}{Ol - Ob} \right)$$

On:

Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.
 P és la puntuació corresponent del criteri preu.
 Ol és el pressupost base de licitació.
 Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.
 Ob és el preu més baix ofert.

A l'efecte del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

Criteri 2: Millora del termini màxim d'execució de la instal·lació de l'equip d'energia solar fotovoltaica fins a 20 punts

De conformitat amb la clàusula 1.5 d'aquest plec, s'estableix un període màxim de tres mesos per a la instal·lació i posta en marxa.

Es valora que l'empresa licitadora redueixi el termini màxim previst.

S'atorgarà 5 punts per una reducció de 5 dies hàbils del termini d'execució.

S'atorgarà 12,5 punts per una reducció de 10 dies hàbils del termini d'execució.

S'atorgarà 20 punts per una reducció de 15 dies hàbils del termini d'execució.

Criteri 3: Ampliació del termini de garantia de l'inversor fins a 5 punts

Es valora la millora anual del període de garantia de l'inversor, partint de l'obligatòria fixada en el projecte executiu de 5 anys.

S'atorgarà la puntuació següent:

Anys de garantia	Puntuació
5 anys de garantia (Projecte executiu)	0 punts
6 anys de garantia	1 punt
7 anys de garantia	3 punts
8 ó més anys de garantia	5 punts

S'haurà de justificar si la garantia és de marca/fabricant o bé de la pròpia empresa licitadora i, en cas que sigui de fabricant, l'empresa licitadora haurà d'aportar un **certificat del fabricant**, indicant el total d'anys de garantia o l'increment del període de garantia.

En tot cas, el CCCB es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en l'altre criteri s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 10 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de presentar els documents següents:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (*cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu*).
- Presentar els documents següents:
 - La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
 - En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar al CCCB qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura

(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics

(<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el CCCB.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el CCCB, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar al CCCB la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar al CCCB les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà **mensualment** les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

Pel què fa al servei de manteniment, una vegada signada l'acta de recepció, es facturarà mensualment.

El pagament de les factures l'efectuarà el CCCB, amb la conformitat prèvia de la Secció d'infraestructures i producció Tècnica del CCCB, en els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, a efectes de comprovar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

Per poder facturar, l'empresa contractista s'ha de donar d'alta com a creditor del CCCB i ha de presentar les factures en el Registre de Factures del CCCB, seguint les instruccions detallades a <https://www.cccb.org/ca/serveis/tramitacio-factures>.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta de les entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic hauran de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

A totes les factures electròniques es farà constar els codis DIR3 següents:

Oficina comptable (rol 01) LA0006837
Òrgan gestor (rol 02) LA0006837
Unitat tramitadora (rol 03) LA0006837

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que el CCCB opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ✓ Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
 - una penalitat diària en la proporció de 2€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.
- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats, en els termes següents: 1% del preu del contracte.
 - pel compliment defectuós de la prestació i/o per l'incompliment parcial, s'imposaran penalitats en els termes següents:

En relació a les obres d'instal·lació:

- les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus en el medi ambient d'acord amb la legislació vigent: penalitat equivalent fins a un màxim del 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En relació al servei de manteniment:

- per l'incompliment de l'obligació de lliurar un pla anual de manteniment i un manual en els termes de la clàusula 2.3.6 del Plec de prescripcions tècniques: penalitat diària en la proporció de 2€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.
 - per l'incompliment de les freqüències establertes a la clàusula 2.3.4 del plec de prescripcions tècniques: penalitat equivalent al 1% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del lliurament de la documentació i informes en els termes de la clàusula 2.3.5 del plec de prescripcions tècniques: penalitat equivalent al 0,5% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per la manca d'assistència al personal de l'EIC per realitzar les inspeccions periòdiques de baixa tensió en els termes de la clàusula 2.3.7 del Plec de prescripcions tècniques: penalitat equivalent al xx€ del preu del contracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment d'informar al CCCB de qualsevol defecte en els termes de la clàusula 2.3.8 del Plec de prescripcions tècniques: penalitat equivalent al 0,4% del preu del contracte, IVA exclòs.
- per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

✓ En el cas que hi hagi subcontractació:

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part del CCCB.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al CCCB,

s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part del CCCB.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini especial de recepció serà de 1 mes, a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Per les obres, es fixa un termini de garantia de 2 anys a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al CCCB del subcontracte a celebrar, indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP, així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Es considera **tasca crítica** i, per tant, no s'admet la subcontractació, la instal·lació de les plaques fotovoltaïques, de l'inversor i del cablejat.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al CCCB, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Quan l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte el CCCB comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes per part de l'empresa contractista. A aquests efectes l'empresa contractista haurà d'aportar la relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment de pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel "*Projecte executiu d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum al Teatre del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB)*", pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars relatiu al servei de manteniment de les instal·lacions, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de mínim de 2.500.000 euros.

2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a l'execució de les obres i pel servei de manteniment és el carrer Montalegre núm. 5 de la ciutat de Barcelona (08001).

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el cap de la Secció d'Infraestructures i Producció Tècnica del CCCB.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Centre de Cultura Contemporània de Barcelona carrer Montalegre, núm. 5 de Barcelona (08001)
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@cccb.org

Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del CCCB.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les dades identificatives i imatges dels/de les treballadors/es del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis del CCCB. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant del CCCB o altres Administracions Públiques en compliment de les obligacions legals del CCCB. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través d'un correu electrònic dpd@cccb.org o presencialment o per correu postal a Montalegre 5, 08001 Barcelona Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
Més informació	Per a més informació del tractament de dades pot adreçar-se a la política de privacitat del CCCB a www.cccb.org .

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del CCCB.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat al CCCB.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i el CCCB establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Delegació i personal d'obra del contractista

El delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en disposar d'un grau en enginyeria industrial o equivalent o bé una experiència mínima de dos anys en muntatge i/o manteniment d'instal·lacions solars fotovoltaïques.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

2.21) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

No és procedent.

2.22) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut en el treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o Estudi bàsic de seguretat i salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, el contractista estarà obligat a complir els principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV del reial decret esmentat i obligacions concordants. Aquesta obligació es considera essencial.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV i, especialment, en l'article 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i del CCCB.

El contractista haurà de presentar cinc (5) exemplars en el moment de la signatura del contracte. El Pla de seguretat i salut en el treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic responsable de la Secció d'Infraestructures i Producció Tècnica promotor de les obres, i elevat a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En cas que el Pla de seguretat i Salut en el treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de deu (10) dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

2.23) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un (1) mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i el CCCB signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

2.24) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per a formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'Indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

2.25) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtingudes pel CCCB i a càrrec seu, inclosos els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

2.26) Gestió dels residus

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin en la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat, que li indiqui el CCCB assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

2.27) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les normes que s'adjunten com a annex al present plec de clàusules administratives particulars.

2.28) Programa de treball

El contractista, en un termini de 5 dies hàbils des de la formalització del contracte, haurà de presentar al responsable del contracte un programa de treball que constarà d'un calendari de les diferents fases en les que s'executarà la instal·lació de l'equip de generació d'energia solar fotovoltaica.

2.29) Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres

No és procedent.

2.30) Fiscalització i aprovació de la despesa en el supòsit de presentació del projecte per l'empresari

No és procedent.

2.31) Llibre d'incidències

En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un Llibre d'incidències.

El llibre d'incidències serà facilitat pel CCCB, tot i que el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut en fase d'execució sigui aliè/na a aquesta/aquest.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.

LA SUBDIRECTORA - GERENT

ANNEX O

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en **CONTRACTE MIXT D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM AL TEATRE DEL CCCB" I EL SERVEI DEL MANTENIMENT D'AQUEST EQUIP I DE L'EQUIP DE GENERACIÓ D'ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA UBICAT A L'EDIFICI DEL PATI DE LES DONES DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB).**

Expedient núm.: CCCB/2025/005400

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*)
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista:
.....

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatius previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO

- Que l'empresa, pel que fa al pla d'igualtat entre les dones i els homes

☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IVA

- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
 - ☐ SÍ • ☐ NO

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social

☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

- Nom de la persona
autoritzada*:.....

- Document d'identificació (DNI /
NIE)*:.....

- Correu electrònic* :

- Telèfon contacte (mòbil):
.....

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a el CCCB o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el CCCB o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en **CONTRACTE MIXT D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM AL TEATRE DEL CCCB" I EL SERVEI DEL MANTENIMENT D'AQUEST EQUIP I DE L'EQUIP DE GENERACIÓ D'ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA UBICAT A L'EDIFICI DEL PATI DE LES DONES DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB).**

Expedient núm.: CCCB/2025/005400

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:
 - Preu de les obres d'execució del "Projecte executiu d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum al Teatre del CCCB":

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA				
Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	% Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
58.595,40€		21		

- Preu del servei de manteniment dels equips de generació d'energia solar fotovoltaica ubicats a l'edifici Teatre i a l'edifici Pati de les Dones del CCCB:

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA				
Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	% Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
36.000,00€		21		

El preu del contracte és únic i és el resultat de la suma dels dos preus oferts.
Els preus oferts no poden superar els preus màxims previstos segons els quadres anteriors, encara que la suma dels dos preus sigui igual o inferior al pressupost base de licitació.

- Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri 2: Millora del termini màxim d'execució de la instal·lació de l'equip d'energia solar fotovoltaica

Reducció del termini establert a la clàusula 1.5 del PCAP en 5 dies hàbils	
Reducció del termini establert a la clàusula 1.5 del PCAP en 10 dies hàbils.	
Reducció del termini establert a la clàusula 1.5 del PCAP en 15 dies hàbils	

**Marcar el que procedeixi. En el supòsit que no es marqui cap casella o se'n marqui més d'una, la puntuació que s'atorgarà serà de 0 punts.*

Criteri 3: Ampliació del termini de garantia de l'inversor

	Garantia de marca/fabricant	Garantia de la pròpia empresa
Ampliació d'un any de la garantia mínima, fixada en 5 anys.		
Ampliació de dos anys de la garantia mínima, fixada en 5 anys		
Ampliació de tres anys o més de la garantia mínima, fixada en 5 anys.		

**Marcar el que procedeixi. En el supòsit que no es marqui cap casella o se'n marqui més d'una, la puntuació que s'atorgarà serà de 0 punts.*

*En el cas que la garantia sigui de marca/fabricant, l'empresa licitadora **haurà de presentar juntament amb aquesta proposició, un certificat del fabricant, indicant el total d'anys de garantia o l'increment del període de garantia.***

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en **CONTRACTE MIXT D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM AL TEATRE DEL CCCB" I EL SERVEI DEL MANTENIMENT D'AQUEST EQUIP I DE L'EQUIP DE GENERACIÓ D'ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA UBICAT A L'EDIFICI DEL PATI DE LES DONES DEL CENTRE DE CULTURA CONTEMPORÀNIA DE BARCELONA (CCCB).**





Metadades del document

Núm. expedient	CCCB/2025/0005400
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Pilar Soldevila Garcia (TCAT)	Subdirectora - Gerent	Signa	02/05/2025 09:27

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
2f1c554f6533d8dffffbc	https://seuelectronica.diba.cat	

