

Expedient: X2025000152

Plec de CLÀUSULES ADMINISTRATIVES que regiran el contracte de Concessió del Servei de gestió integral de la llar d'infants "Les paitides de Viladrau" de titularitat municipal pels cursos 2025/26 i 2026/27, prorrogable per una anualitat més corresponent al curs 2027/28

Poder adjudicador	
Administració contractant	Ajuntament de Viladrau
Òrgan de contractació	Ple
Data de resolució d'inici de l'expedient	5 de maig de 2025
Perfil del contractant	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2942361?categoria=0

Procediment d'adjudicació	
Nº expedient	X2025000152
Tipus de contracte	Concessió de serveis
Tipus de procediment	Obert
Tramitació	Ordinària
Forma de presentació d'ofertes	Electrònica (eina e-licita)
Subjecte a regulació harmonitzada	NO
Classificació empresarial	No obligatòria
Inscripció al RELI / ROLECE	No obligatòria

Definició de l'objecte del contracte	
Concessió del servei de gestió de la Llar d'infants municipal de Viladrau "Les Paitides"	

Pressupost base de licitació	
Pressupost base IVA exclòs	100.458,20 €
IVA aplicable	0%
Aplicació pressupostària	326 22799 – servei educatiu llar infants

Valor estimat	
Valor Estimat del Contracte (IVA exclòs)	361.649,51 €

ÍNDEX

CAPÍTOL 1 - DISPOSICIONS GENERALS	4
Clàusula 1. Objecte del contracte	4
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte.....	4
Clàusula 3. Òrgan de contractació	5
Clàusula 4. Procediment de selecció i adjudicació	6
Clàusula 5. Perfil del contractant.....	6
Clàusula 6. Pressupost base de licitació.....	6
Clàusula 7. Valor estimat.....	7
Clàusula 8. Existència de crèdit	7
Clàusula 9. Termini de durada del contracte	8
Clàusula 10. Admissió de variants	8
Clàusula 11. Mitjans de comunicació electrònics.....	8
Clàusula 12. Acreditació de l'aptitud per contractar	9
Clàusula 13. Classificació i solvència de les empreses licitadores	10
CAPÍTOL II – DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	11
Clàusula 14. Presentació de proposicions	11
Clàusula 15. Mesa de contractació	13
Clàusula 16. Obertura de les proposicions.....	13
Clàusula 17. Criteris de valoració per a l'adjudicació del contracte	14
Clàusula 18. Ofertes anormalment baixes	15
Clàusula 19. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	15
Clàusula 20. Termini per a l'adjudicació	15
Clàusula 21. Admissió de variants	16
Clàusula 22. Garantia provisional i garantia definitiva	16
Clàusula 23. Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari.....	16
Clàusula 24. Formalització de contracte	17
Clàusula 25. Discrepàncies entre el plec de clàusules administratives i el plec tècnic.....	17
CAPÍTOL III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	18
Clàusula 26. Drets i obligacions de les parts	18
Clàusula 27. Obligacions de l'empresa concessionària.....	18
Clàusula 28. Obligacions de l'Ajuntament	20
Clàusula 29. Drets de l'Ajuntament	20
Clàusula 30. Execució del contracte.....	21
Clàusula 31. Personal adscrit a l'execució del servei	21
Clàusula 32. Subrogació del personal	21

Clàusula 33. Modificacions del contracte	22
Clàusula 34. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.....	22
Clàusula 35. Règim de pagament	23
Clàusula 36. Revisió de preus	23
Clàusula 37. Causes de resolució del contracte	23
Clàusula 38. Règim de recursos	24
Clàusula 39. Penalitats.....	24
Clàusula 40. Recepció i termini de garantia del contracte	27
Clàusula 41. Subcontractació	27
Clàusula 42. Successió i cessió del contracte	28
Clàusula 43. Protecció de dades	28
Clàusula 44. Responsable del contracte	28
Clàusula 45. Prerogatives de l'administració	29
Clàusula 46. Jurisdicció competent	29
Clàusula 47. Domicili a efectes de notificacions	29
Clàusula 48. Reversió	29
CAPÍTOL IV. DADES ESPECÍFIQUES	30
Clàusula 29. Sistema de determinació del preu del contracte	30
Clàusula 50. Règim econòmic de la gestió	30
Clàusula 51. Manteniment d'estàndards de qualitat.....	30
ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	31
ANNEX II. PROPOSTA ECONÒMICA	33
ANNEX III. PERSONAL A SUBROGAR	34

CAPÍTOL 1 - DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec de clàusules i del plec de prescripcions tècniques és regular el contracte de concessió administrativa de la gestió integral de la llar d'infants LES PAITIDES de Viladrau, a adjudicar mitjançant procediment obert.

Com a servei complementari i subordinat al servei principal de llar d'infants també es licita el servei de menjador escolar.

La present licitació es presenta en un únic lot ateses les raons manifestades en l'esmentat informe justificatiu de la necessitat de la licitació.

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

80110000-8 Serveis educatius preescolar

55523100-3 Serveis de menjars per escoles

El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques constitueixen la normativa aplicable al contracte i té força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de serveis i contractació de les administracions públiques.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte de concessió dels serveis té caràcter administratiu de conformitat amb la previsió dels articles 15, 25 i 284 i següents de la LCSP. El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i amb les prescripcions tècniques referides en la clàusula 1.1.

El servei tindrà en tot moment la qualificació de servei públic municipal i, en conseqüència, restarà sota la direcció i control de l'Ajuntament, el qual podrà modificar-lo i exercir les atribucions que li confereix l'article 248 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); en aquest sentit, l'Ajuntament atorgant podrà ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi i, entre altres, la variació de la quantitat, la qualitat i les característiques de les prestacions en què el servei consisteix, amb la compensació econòmica adient quan sigui procedent per tal de restablir l'equilibri econòmic de la concessió.

A més, són d'aplicació:

- L'article 27 de la Constitució Espanyola de 1978 (CE) que atorga a la responsabilitats dels poders públics com a garants del dret a l'educació en tots els seus extrems en relació amb el principi d'autonomia local de l'article 137 de la CE.
- Els articles 7, 28 i 246 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, sobre el principi d'autonomia local, en l'exercici de les seves activitats.
- L'article 71 del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, segons el qual el municipi, per a la gestió dels seus interessos, pot exercir activitats complementàries a les d'altres administracions públiques i en particular les relatives a l'educació.
- L'article 17 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya sobre els drets dels menors, estableix que els menors tenen dret a rebre una atenció integral, especialment en quant a la seva educació. En l'article 21 sobre els drets i deures en l'àmbit de l'educació s'estableixen els principis de tracte i accés en igualtat de condicions de totes les persones.

Normativa relativa a la contractació:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic .

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Normativa relativa a l'educació

- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya
- La Llei 5/2004, de 9 de juliol, de creació de llars d'infants de qualitat.
- Decret 282/2006, del 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil.
- Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics.
- Decret 101/2010, de 3 d'agost d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle d'educació infantil estableix els principis, la finalitat, les capacitats i els continguts d'aquest cicle educatiu.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius.
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional.
- Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

Finalment, per aquelles controvèrsies que no puguin ser resoltes per la normativa esmentada, serà d'aplicació la resta de l'ordenament jurídic.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Clàusula 3. Òrgan de contractació

D'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan de contractació és el **ple de la corporació**, atès que el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal per l'exercici 2025.

Clàusula 4. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el **procediment obert** en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula catorzena.

Clàusula 5. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2942361?categoria=0>

Clàusula 6. Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de la licitació, entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, es fixa en la quantitat màxima anual de 99.797,26€ (noranta-nou mil set-cents noranta-set euros amb vint-i-sis cèntims) IVA exclòs.

Aquest pressupost té en compte el Conveni Col·lectiu d'aplicació - XII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil (codi Conveni: 99005615011990).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'exempció d'IVA.

DESPESES DE PERSONAL FIXES*	74.117,86 €
Direcció	25.544,39 €
Directora (100% jornada)	25.368,05 €
CPP	176,34 €
Educadores	29.982,93 €
Educadora 1 (100% jornada)	20.051,08 €
CPP	€ -
Auxiliar de suport (55% jornada)	9.931,85 €
CPP	€ -
Seguretat social (33,48%)	18.590,55 €
ALTRES DESPESES DE PERSONAL	3.144,71 €
Substitucions i baixes (4%) (inclou SS)	2.964,71 €
Equipament de treball	180,00 €
DESPESES DE MENJADOR*	12.033,60 €
Cost menjador alumnes	9.025,20 €
Cost menjador educadores	3.008,40 €
TOTAL	89.296,17 €

ALTRES DESPESES	
D'ESTRUCTURA: Coordinació pedagògica, gestió administrativa, formació treballadores i altres despeses d'estructura	5.804,25 €
Benefici industrial (6%)	5.357,77 €
TOTAL	100.458,20 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte, per les 15 places objecte de la concessió i el servei de menjador per al mateix nombre de places. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 47 del PCAP i 5 del PPTP.

El pressupost anual definitiu d'explotació serà el que resulti de l'acord d'adjudicació, que serà el preu del contracte, segons l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

En tot cas, aquest preu es revisarà per curs escolar en funció del nombre d'alumnes definitiu. D'aquesta manera, si es redueix el nombre d'alumnes el preu de la concessió es minorarà de manera proporcional..

A partir del curs 2026/27, el cost del personal augmentarà proporcionalment en funció de l'augment previst en el Conveni col·lectiu d'aplicació, i els costos indirectes (despeses menjador) augmentaran en cas que se'n justifiqui l'augment del cost.

Clàusula 7. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes del que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP és de tres-cents seixanta-tres mil dos-cents cinquanta-sis euros amb vuitanta-quatre cèntims (363.256,84€), d'acord amb el desglos que tot seguit s'indica:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació ANUAL	100.458,20 €
Anualitats	2 anys
Total	200.916,39 €
Pròrroga (1 anualitat)	100.458,20 €
Eventuals modificacions de contracte (fins a 20%)	60.274,92 €
TOTAL	361.649,51 €

Clàusula 8. Existència de crèdit

L'Ajuntament de Viladrau es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a la subvenció de l'Ajuntament durant els exercicis de vigència del contracte, de conformitat amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte en el pressupost municipal 2025.

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és la 326 22799 – servei educatiu llar infants.

Clàusula 9. Termini de durada del contracte

De conformitat amb allò establert a l'article 29.6 de la LCSP, la durada del contracte, un cop formalitzat, s'estableix en 2 anys, prorrogable per una anualitat més, resultant un màxim de **durada del servei de tres anys**. La data d'inici de la prestació dels serveis es fixarà al contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Clàusula 10. Admissió de variants

No s'admeten variants.

Clàusula 11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2942361?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"

Clàusula 12. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i tinguin l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma acredita, a tenor del que s'hi reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Clàusula 13. Classificació i solvència de les empreses licitadores

13.1. La SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA de l'empresari haurà d'acreditar-se per **un o diversos** dels mitjans següents:

- a) Comptar amb un **volum anual de negocis** de l'empresa referit al millor exercici, dins el tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, que haurà de ser, com a mínim, major o igual al valor estimat anual mitjà del contracte, essent el següent import: cent dinou mil nou-cents setanta-cinc mil euros amb onze cèntims (119.975,11 €)
Acreditació: El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà de declaració responsable de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa junt amb els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit.
Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil.
- b) Disposar d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** amb una cobertura mínima de 150.000,00 € per víctima i 1.200.000 € per sinistre, pels danys a tercers que es puguin derivar de l'estat i ocupació de l'immoble, del funcionament de les instal·lacions i serveis, i del desenvolupament de l'activitat, tot garantint que queda coberta la responsabilitat originada per accions o omissions del personal de l'escola respecte als alumnes.

L'acreditació de disposar de la solvència econòmica i financera requerida podrà realitzar-se mitjançant inscripció en el RELI/ROLECE.

13.2. La SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL podrà acreditar-se:

- a) **Relació dels principals serveis o treballs realitzats** en els últims tres anys de naturalesa similar a l'objecte d'aquest contacte incloent l'import, les dates i els seus destinataris públics o privats. S'acreditaran de forma que quedi constància de la seva veracitat quedant l'Ajuntament facultat per a sol·licitar-ne l'acreditació a través de certificats o altres documents expedits per l'òrgan públic corresponent o mitjançant declaració si es tracta de privats.
Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (antiguitat inferior als cinc anys) no li serà aplicable aquest requisit, d'acord amb allò establert per l'article 90.4 LCSP.
És suficient acreditar UN servei similar a l'objecte d'aquest contracte.
S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els 3 últims anys, en la què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquell certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.
El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGLCAP i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius CPV.
- b) **Compromís explícit de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals** i/o materials indicats en els plecs i els propis del servei, segons l'article 76 de la LCSP.
El licitador, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a una correcta prestació del servei i es comprometrà a cobrir eventuais absències del personal.

D'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'empresa licitadora que resulti classificada en primer lloc haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que acreditin, a data de finalització del termini de presentació de les proposicions, la seva aptitud, capacitat i la solvència requerida en aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual.

La documentació acreditativa de la disponibilitat dels mitjans humans i materials s'exigirà a l'empresa licitadora proposada, abans de l'adjudicació del contracte, si és el cas.

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 23ª del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

CAPÍTOL II – DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 14. Presentació de proposicions

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i disponible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladrau.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini de 26 dies comptats a partir de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. Les propostes es formalitzaran exclusivament de forma electrònica, d'acord amb l'apartat 3, lletra c de l'article 156 de la LCSP a través de l'Eina de del Sobre digital del perfil del contractant.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en tres sobres electrònics, signats pels licitadors

La denominació dels **SOBRES ELECTRÒNICS** i el seu contingut és el següent:

SOBRE NÚMERO 1

Contindrà la següent documentació administrativa degudament signada electrònicament, de conformitat amb l'article 140 de la LCSP.

- Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració (el model es troba a l'annex 1)

SOBRE NÚMERO 2

Contindrà la següent documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, degudament signada de manera electrònica:

- Projecte educatiu de centre per al servei de llar d'infants
- Proposta de programació general anual per al curs 2025/26

Els criteris de valoració consten a la clàusula 17.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (núm. 1 i 2) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 3 relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚMERO 3

Aquest sobre ha de contenir la proposta econòmica, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 2.

La proposta econòmica s'ha de presentar per escrit, signada per la persona licitadora o la persona que representi l'empresa licitadora

En el cas de les UTEs s'haurà de presentar una única oferta subscripta per totes les entitats que constitueixin la UTE

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió

Clàusula 15. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, la constitució i funció de la qual és definida per l'article 326, i per l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, estarà constituïda de la manera següent:

President:	L'alcalde o persona en qui delegui
Vocals:	La secretària de la corporació Un/a tècnic/a d'educació de la Mancomunitat la Plana
Secretària:	Una funcionària de la corporació

Els noms i cognoms de les persones que acabin formant part de la mesa, segons el rol descrit amb anterioritat, seran publicats en el perfil del contractant, un cop finalitzat el termini de presentació de pliques i abans de la sessió de la mesa d'obertura del sobre 1 als efectes del que s'estableix en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Atenent a què els criteris de valoració depenen majoritàriament d'un judici de valor, de conformitat amb l'article 146.2.a de la LCSP, es crearà un Comitè d'Experts amb la finalitat de realitzar la valoració dels criteris establerts als apartats a, b i c de la clàusula dissetena. Aquesta valoració s'haurà de fer abans que la Mesa de Contractació valori la resta de criteris.

Els membres del Comitè d'Experts seran com a **mínim tres persones** amb qualificació professional adequada i seran designats per l'Alcalde.

El Comitè d'Experts podrà sol·licitar als licitadors la formulació d'aclariments que estimi necessaris.

Clàusula 16. Obertura de les proposicions

Conclòs el termini de presentació d'ofertes es procedirà de la següent forma:

L'obertura del **sobre núm. 1** tindrà lloc en acte no públic dins els **cinc dies naturals** següents al de la finalització del termini de presentació de proposicions.

La Mesa de contractació, que es reunirà en acte no públic en el termini màxim de cinc dies hàbils posteriors a la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà la documentació del sobre A (documentació administrativa). Si s'observen defectes u omissions subsanables, atorgarà un termini de 3 dies hàbils per esmenar-los.

Una vegada qualificada aquesta documentació i un cop subsanats els defectes o les omissions, la mesa determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció tal com fa referència l'article 140 i 141 de la LCSP, i determinarà els licitadors admesos al concurs, els rebutjats i les raons del rebuig.

L'obertura del **sobre B o sobre número 2**, es celebrarà en acte públic, al dia indicat a la Plataforma de Contractació. Aquest conté la documentació corresponent als criteris no quantificables automàticament. En aquest acte es donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació inclosa al sobre 1, indicant les empreses que hagin estat admeses a la licitació, i es trametran les propostes al Comitè d'Experts per a la seva valoració, deixant constància d'aquest fet.

En el termini que correspongui, la Mesa de Contractació procedirà a l'**obertura del sobre C o sobre número 3**, corresponent a la proposició econòmica dels licitadors, els quals integren la documentació qualificable automàticament.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que disposa l'article 320 de la LCSP, elevarà les propostes presentades, juntament amb l'acta i la proposta d'adjudicació, a l'òrgan de contractació.

Clàusula 17. Criteris de valoració per a l'adjudicació del contracte

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa per a l'Ajuntament seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons el que disposa l'article 145 de la LCSP.

La puntuació màxima serà de 100 punts, en funció de l'aplicació de criteris següents:

- Criteris de judici de valor (inclòs en el sobre nº2): 80 punts.
- Criteris automàtics (inclòs en el sobre nº3): 20 punts.

CRITERIS JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
A. ASPECTES PEDAGÒGICS	35 punts , distribuïts de la següent manera:
1. Proposta del projecte educatiu per a la llar d'infants que inclogui tots els serveis i adaptat a la definició del model municipal (servei escolar central, servei de monitorització del menjador).	25 punts
2. Proposta de tractament de la diversitat de l'alumnat i del model d'atenció dels alumnes amb necessitats educatives especials.	10 punts
B. ASPECTES ORGANITZATIUS I DE GESTIÓ	30 punts , distribuïts de la següent manera:
1. Organització de la plantilla que tingui en compte la capacització i experiència dels professionals, mecanismes de consolidació de la plantilla i pla de formació del personal incloent totes les persones de l'equip.	20 punts
2. Proposta organitzativa del centre i la plantilla de personal tenint en compte tots els serveis definits: servei escolar central de la llar d'infants i servei de monitorització del menjador.	10 punts
C. MILLORES TÈCNIQUES	15 punts , distribuïts de la següent manera:
1. Millores en relació als serveis: millora dels aspectes proposats en els plecs tant de gestió com a nivell pedagògic	8 punts
2. Servei d'acollida	7 punts

CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
PROPOSTA ECONÒMICA	20 punts
Valoració global de les propostes econòmiques.	20 punts
Es valorarà proporcionalment la reducció de l'aportació de l'Ajuntament en percentatge i en termes d'homogeneïtat, atorgant la màxima puntuació al percentatge més alt de baixa.	

La millor oferta econòmica presentada tindrà la màxima puntuació: 20 punts. La resta d'ofertes es valoraran segona la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{20 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

En cas d'igualació de proposicions, els criteris pel desempat seran els previstos a la LCSP.

Clàusula 18. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'art. 149 LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un **termini de 5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, amb les dades facilitades a l'efecte.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 19. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En primer lloc.- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En segon lloc.- Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

Clàusula 20. Termini per a l'adjudicació

Atès que es tracta d'un procediment amb més d'un criteri de valoració i d'acord amb l'article 158.4 LCSP, l'òrgan competent, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte a l'/la

empresari/ària justificadament elegit/da en el termini màxim de 2 mesos comptadors des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per als interessos municipals perquè presenti la documentació acreditativa.

Clàusula 21. Admissió de variants

No s'admeten variants

Clàusula 22. Garantia provisional i garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa serà la corresponent al **5% de l'import d'adjudicació**, IVA exclòs. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de les garanties esmentades pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RLCA, o bé mitjançant retenció en el preu de la primera factura d'acord amb el que disposa l'art. 108 de la LCSP.

L'empresa licitadora que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de 10 dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Clàusula 23. Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els següents documents:
 - a) La **documentació que acrediti la personalitat de l'empresari**, mitjançant NIF o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu NIF, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella escriptura en què consti el darrer objecte social vigent, on hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o

document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

- b) Els **certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions** tributàries i amb la Seguretat Social
- c) La documentació que acrediti la **solvència econòmica i financera** prevista a la clàusula 13 del present plec
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que l'Ajuntament consideri exigible

Aquelles empreses que estiguin **inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida**, sempre que aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable que les circumstàncies reflectides en la diligència no han experimentat cap variació.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de liquidació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150.2 de la LCSP.

Clàusula 24. Formalització de contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i s'anunciarà la formalització en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 25. Discrepàncies entre el plec de clàusules administratives i el plec tècnic

En cas de discrepància entre el plec de clàusules administratives i el plec tècnic prevaldrà el plec de clàusules administratives.

CAPÍTOL III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 26. Drets i obligacions de les parts

Els drets i obligacions d'ambdues parts contractants són els que es dedueixen d'aquest Plec de clàusules administratives particulars, del projecte tècnic executiu, i en tot allò que no hi estigui previst, pel que estableix la legislació vigent sobre contractació pública.

Clàusula 27. Obligacions de l'empresa concessionària

El concessionari té les obligacions que estableix l'art. 250.5 del ROAS, que es refereix a les genèriques de l'art. 235 del mateix, així com les que estableixen els arts. 285 i 286 de la LCSP. Així, són obligacions de l'empresa concessionària:

1.- En relació amb la prestació del servei:

- Donar inici a la prestació del servei en termini previst a la clàusula 34 d'aquest plec. A més per cap motiu el contractista pot interrompre el compliment del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què incorri.
- Prestar el servei, d'acord amb la manera disposada en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, les normes internes de funcionament de la llar d'infants municipal, els documents que anualment aprovi l'Ajuntament segons s'estableix a la clàusula 40.
- Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització dels serveis objecte de concessió.
- Admetre qualsevol usuari que compleixi els requisits establerts reglamentàriament al plec de prescripcions tècniques.
- Responsabilitzar-se del tracte correcte envers els usuaris per part del seu personal.
- Vetllar pel control d'entrades i sortides de les persones a les instal·lacions en horari escolar.
- Atendre les revisions periòdiques i treballs de manteniment (que comprèn l'atenció i l'acompanyament a les persones que realitzin els treballs de manteniment a la llar d'infants).
- Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei de conformitat amb el que determinen les clàusules 37,38 i 39 del present plec, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per al corporació amb caràcter ineludible.
- Prestar el servei per si mateix, sens perjudici de la seva cessió o subcontractació.
- Donar compliment a les millores del servei que ofereixi en la seva proposició, llevat de no acceptació municipal.
- Cobrar les mensualitats dels alumnes (corresponents als serveis educatiu i de menjador) d'acord amb l'ordenança aprovada per l'Ajuntament

2.- En relació amb el compliment de normativa lleis, reglaments o ordenances que siguin d'aplicació:

- Complir els reglaments, ordenances i edictes que aprovi l'Ajuntament en quant a la seguretat i salut en els edificis d'utilització pública i en qualsevol matèria que els sigui d'aplicació.
- Tramitar el seu càrrec totes les llicències, autoritzacions i legalitzacions que exigeixi el compliment de l'objecte del contracte.

- Establir amb la col·laboració de l'Ajuntament, un Pla de seguretat i Emergència, d'acord amb el que estableix la normativa vigent, i implementar-ho.
- Complir amb la normativa, els reglaments i les ordenances en relació a la seguretat i higiene dels edificis d'utilització pública i en qualsevol matèria que els sigui d'aplicació, en especial la referent a la manipulació d'aliments.

3. En relació amb els béns adscrits:

- No alienar cap dels béns i/o serveis que hagin de revertir a l'Ajuntament a l'acabament de la concessió, ni tampoc gravar-los.
- Mantenir les instal·lacions i mobiliari adscrits a la prestació del servei en bon estat. Aquesta obligació s'estén també a les plantes i arbres dels patis.
- Portar un inventari dels béns mobles del servei, amb expressió de les seves característiques, marca i model, valoració i estat de conservació.
- Notificar a l'Ajuntament la relació de desperfectes i actuacions de manteniment que realitzi la concessionària i qualsevol urgència en el moment que es doni.

4. En relació amb el seguiment del contracte:

Al marge de les previsions contingudes en la clàusula 40 d'aquest plec de clàusules administratives, l'adjudicatari haurà de:

- Fer una enquesta anual als usuaris per a l'avaluació del servei.
- Disposar, permanentment accessible pels usuaris, d'un llibre de registre de reclamacions i denúncies que estarà en tot moment a disposició de l'Ajuntament.
- Actuar en tot moment d'acord amb les indicacions i les observacions de l'Ajuntament de Viladrau sobre el funcionament del servei.
- Finançar anualment les despeses de revisions i comprovacions i, excepcionalment, aquelles que l'Ajuntament vulgui realitzar quan les circumstàncies de funcionament ho requereixin.
- Permetre i facilitar les inspeccions que disposi l'Ajuntament dels treballs, materials i equips del centre, comptabilitat i documents i justificants comptables.
- Informar trimestralment a l'Ajuntament del funcionament del servei.

5. En relació amb les despeses:

L'adjudicatari haurà de sufragar les despeses de funcionament següents:

- Les que origini la contractació del personal necessari per a la correcta gestió dels serveis educatius objecte d'aquest contracte i la seva corresponent formació.
- Totes les altres despeses necessàries per al funcionament ordinari del servei que no corresponguin a l'Ajuntament.
- Les de caràcter tributari que es desprenguin de l'activitat desenvolupada.

6. Les altres obligacions derivades de l'exercici de les potestats que corresponen a l'Ajuntament i les previstes en aquest Plec de clàusules i al Plec de prescripcions tècniques.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels discapacitats i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador,

així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

Per la seva naturalesa administrativa, el contracte no suposarà, en cap cas ni circumstància, relació laboral entre l'Ajuntament de Viladrau.

Clàusula 28. Obligacions de l'Ajuntament

- Garantir la retribució econòmica que correspongui per la prestació del servei, en les condicions que específicament es determinen en aquest plec i/o les derivades de l'oferta presentada.
- Garantir una compensació econòmica per tal que es mantingui l'equilibri econòmic de la concessió, en els casos en què es produeixi qualsevol de les circumstàncies a què fa referència l'art. 249.b) ROAS (referit a les modificacions que l'Ajuntament li pugui ordenar introduir al servei que incrementin les despeses o disminueixin la retribució de l'empresa concessionària) i c) (referit a l'assumpció directa de la gestió del servei quan es produeix per motius d'interès públic que determinen el rescab de la concessió) del ROAS.
- Autoritzar la utilització dels béns de domini públic necessaris per al servei.
- Les revisions obligatòries de l'edifici i les instal·lacions.
- Disposar d'una assegurança de danys materials de l'immoble.
- El subministrament d'aigua, electricitat i calefacció a l'edifici, així com de les despeses de manteniment que se'n derivin.
- Atorgar al concessionari la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei degudament
- Mantenir l'equilibri financer de la concessió. A aquest efecte, ha de compensar econòmicament i per raó de les modificacions que li ordeni introduir al servei que incrementin les despeses o disminueixin la retribució, i ha de revisar les tarifes i subvencions quan, encara que no hi hagi modificacions del servei, circumstàncies anormals i imprevisibles sobrevingudes determinin, en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri econòmic.
- Indemnitzar l'empresa concessionària pels danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del servei quan es produeix per motius d'interès públic que determinen el rescab de la concessió, independentment de la culpa de l'empresari, o en cas de supressió del servei.
- Aprovar el pressupost abans de l'inici de cada curs.
- Sol·licitar les subvencions públiques que es convoquin pel finançament dels centres de primer cicle d'educació infantil de titularitat municipal.
- Difondre, al públic en general, l'ordenança reguladora de la taxa per la prestació del servei de Llar d'Infants que fixarà les quotes del servei per cada curs escolar

Clàusula 29. Drets de l'Ajuntament

- Fiscalitzar la gestió de l'empresa concessionària. A aquest efecte, l'ens local pot inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent.
- Assumir temporalment la gestió directa del servei en els casos en què no el presti o no el pugui prestar l'empresa concessionària per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- Imposar al concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei.
- Rescatar la concessió, en els termes i amb els efectes que es regulen als arts. 263 i 264 del ROAS.
- Suprimir el servei.

- Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament, en els termes i amb els efectes que es regulen als arts. 260 i 261 del ROAS.
- Intervenir el servei, en els termes i amb els efectes que es regulen als arts. 254 a 259 del ROAS.
- Mantenir el servei sota la direcció i el control de l'Ajuntament, atesa la titularitat municipal del mateix.
- Inspeccionar i aprovar l'informe amb caràcter anual de gestió que haurà de presentar l'empresa concessionària.
- Imposar, en cas de necessitat, el règim de gestió de situacions excepcionals a establir, previ informe de l'empresa concessionària.
- Efectuar les verificacions pertinents i disposar el que convingui per tal que es corregeixin les deficiències observades, sense perjudici de les competències d'altres organismes en la matèria.
- Interpretar el contracte conforme estableix el present Plec de clàusules i l'art. 188 de la LCSP.

Clàusula 30. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la formalització del contracte o en la data certa que en el document contractual s'assenyali i tindrà lloc a la Llar d'infants "Les Paitides" situada al carrer Migdia 1 de Viladrau, les característiques de la qual s'indiquen al plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 31. Personal adscrit a l'execució del servei

El personal que executi les prestacions dependrà únicament i exclusiva de l'empresa contractista adjudicatària sense que existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral entre aquell i l'Ajuntament de Viladrau, de conformitat amb els límits establerts per l'article 308.2 LCSP. A tal efecte, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional.

Durant la vigència del contracte, el contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament les vacants dels llocs de treball que es produeixin. Tanmateix, durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària no podrà incrementar ni disminuir unilateralment el nombre d'empleats dedicats al servei o modificar la composició de la seva estructura de personal. En cas que existeixin causes que justifiquin alguna modificació d'aquestes circumstàncies, ja sigui de manera temporal o permanent, ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, el qual, si cal, adoptarà l'acord que sigui necessari consignant-ho en pacte complementari al contracte.

A més, l'adjudicatari haurà de garantir la disposició de personal suplent amb la formació i l'experiència suficient per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte dels contractes en supòsits de vacances, absències, permisos i/o malalties.

Clàusula 32. Subrogació del personal

El XI Conveni Col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil (codi Conveni: 99005615011990) - estableix en el seu article 26 que, en allò relatiu a la successió d'empreses, s'estarà al que disposen els articles, 42, 43 i 44 i concordants de l'Estatut dels Treballadors. Per consegüent, en aplicació de l'apartat primer de l'article 44 Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, el canvi de titularitat d'una empresa, d'un centre de treball o d'una unitat productiva autònoma no extingirà per sí mateix la relació laboral, quedant el nou empresari subrogat en els drets i les obligacions laborals i de Seguretat social de l'anterior.

En conseqüència, i de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, i atès que el servei objecte d'aquesta licitació ja s'està prestant, s'acompanya com Annex III la relació de personal als efectes de la seva subrogació amb indicació de la seva identificació, categoria professional, antiguitat, jornada, tipus de contracte i codi, salari brut, despesa de seguretat social i el cost empresarial anual.

Clàusula 33. Modificacions del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els casos i forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 i següents LCSP.

1.- Es preveu una modificació de fins el 20% del preu inicial del contracte per causes derivades de la variació del nombre d'usuaris dels serveis de l'escola bressol en totes les seves modalitats en els supòsits que es detallen a continuació:

- Reducció del nombre total d'alumnes matriculats a la Llar d'infants, pel servei d'escolarització.
- Augment o reducció del nombre d'usuaris dels serveis de menjador
- Necessitat d'adequar determinades dimensions o característiques dels serveis que conformen l'objecte del contracte per tal de garantir el normal funcionament del servei públic i/o la seva adequació al compliment de les normes i el marc jurídic que el regulen.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

2.- Les modificacions de contracte no previstes en aquesta clàusula ho seran quan concorrin les causes imprevistes establertes en l'article 205 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista la seva formalització en document administratiu.

3.- Qualsevol altra modificació del contracte, no prevista, només pot operar quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, estableix l'article 203 de la LCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació. Es considera que s'alteren les condicions essencials en els casos previstos a l'article 203 de la LCSP.

Clàusula 34. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- **Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte** durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Aquesta obligació, que té la condició d'essencial del contracte, podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual en cas d'incompliment. El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació.

Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'Ajuntament, quan aquest ho requereixi, la corresponent documentació justificativa o una declaració on constin les dades que permetin comprovar el compliment de les condicions establertes en l'apartat anterior.

Clàusula 35. Règim de pagament

Als efectes previstos en la Disposició adicional 32a de la LCSP s'informa del següent:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal d'acord amb l'article 4.2 del Reial Decret 128/2018.
- L'òrgan de contractació el Ple de la corporació, d'acord amb la Disposició Addicional Segona del delegació efectuada pel decret d'alcaldia núm. 872/2015, de data 6 de juliol de 2015, sense perjudici de les avocacions o delegacions que poguessin efectuar-se amb posterioritat.

La retribució del contracte a percebre per l'empresa concessionària provindrà:

- a) Del producte que obtingui de l'aplicació de les tarifes del servei escolar, degudament aprovades i autoritzades per l'Ajuntament
- b) De l'aportació de l'Ajuntament que resulti de la diferència entre el pressupost anual d'explotació adjudicat i dels ingressos que resultin de l'aplicació de les tarifes corresponents al servei escolar i de les subvencions que s'obtinguin.

El contractista presentarà per via telemàtica, una factura **mensual** per un import corresponent a una dotzena part de l'import de l'adjudicació del contracte, menys els ingressos generats del cobrament de les tarifes del servei de la llar d'infants.

A l'hora, l'adjudicatari haurà de presentar una relació dels alumnes inscrits detallant la quota total satisfeta per cadascun d'ells, detallada per conceptes.

Així mateix, també haurà de presentar **al finalitzar el curs escolar** (mes d'agost) el compte d'ingressos i despeses del servei de menjador (el cost de l'aprovisionament dels menús), abonant a l'Ajuntament els ingressos generats d'aquest servei.

Aquestes factures es conformaran des de la regidoria d'educació, a l'efecte de la seva aprovació per part de l'òrgan competent, dins el termini de 30 dies naturals següents a la data d'entrada. El pagament es farà efectiu dins els 30 dies naturals següents a la data d'aprovació.

Clàusula 36. Revisió de preus

No s'admet a revisió de preus.

Clàusula 37. Causes de resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

- g) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

Totes aquelles altres causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 38. Règim de recursos

38.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

38.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 39. Penalitats

39.1 El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

A. Infraccions lleus

Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.
- La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada per infracció greu o molt greu.
- Ús excessiu o injustificat de serveis (aigua, energia elèctrica i gas).
- No obtenir l'autorització prèvia de l'Ajuntament per cobrir les vacants dels llocs de treball que es puguin (tals com vacances, baixes per IT, extinció de contractes, etc..).

Cada infracció es penalitzarà amb una multa màxim de fins a 600 euros.

B. Infraccions greus

Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al concessionari, per un termini no superior a 24 hores. La interrupció dels servei per un termini superior a 12 hores i inferior a 24 hores, sense causa justificada.
- No disposar del materials i elements necessaris per a gestionar i explotar el servei.
- No mantenir en bons estat de neteja i conservació el material adscrit a la concessió, en especial el didàctic.
- La manca de compliment de l'horari establert en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques o l'ordenat per l'Administració competent.
- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari de funcionament del servei.
- Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alteri greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- El tracte incorrecte vers els usuaris o els inspectors de l'administració. El tractament ofensiu a l'usuari, exceptuant que aquest tractament reuneix les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- La no admissió quan reuneixin els requisits que permetin la utilització del servei.
- La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil, patronal, per accidents i multirisc previstes en el plec.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei (Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre) que no constitueixin infracció molt greu.
- L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.

- La utilització de sistemes de treball o personal diferents dels previstos en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques o en la proposició presentada pel concessionari.
- L' incompliment de qualsevol de les obligacions previstes en aquest plec respecte les despeses de primer establiment i els béns que l'Ajuntament aporta a la concessió.
- La manca de realització d'auditories quan sigui requerit a aquest efecte.
- La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d' incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

Cada infracció greu se penalitzarà amb una multa de màxim fins a 1.500 euros.

C. Infraccions molt greus

Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La interrupció del servei per un termini superior a 24 hores, sense causa justificada.
- La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l' incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- L' us de les llars d'infants per a tasques diferents a les establertes.
- La interrupció total o parcial del servei de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.
- Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels infants usuaris del servei.
- El tractament ofensiu, verbal o físic a l'usuari.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei (Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre) en matèria molt greu.
- L'aplicació de tarifes per import diferent a l' autoritzat o la seva alteració, sense autorització de l'Ajuntament.
- El cobrament als usuaris de tarifes superiors a les que corresponguin d'acord amb aquests plecs de clàusules, així com acceptar dels usuaris premis, recompenses, propines o altres tipus de compensacions econòmiques no previstes en aquests plecs.
- La liquidació, amb ànim fraudulent, de les tarifes de manera incorrecta.
- Gravar o alienar béns afectats a la concessió i/o destinar-los a d'altres finalitats, llevat que l' Ajuntament ho autoritzi expressament.
- L' incompliment reiterat de les ordres dictades des de l' Ajuntament, o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L' incompliment per part del concessionari de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- La no intervenció immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti una repercussió greu per al servei o perill greu per als usuaris.

La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d' incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

39.2 Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient. Independentment del

rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents. Serà competent per a la resolució de l'expedient sancionador:

- L'alcalde quan es tracti d'infraccions lleus.
- La Junta de Govern Local en les infraccions greus i molt greus.

39.3 Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Clàusula 40. Recepció i termini de garantia del contracte

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant la corresponent acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització de l'objecte del contracte, si ha estat realitzat a satisfacció de l'Ajuntament de Viladrau, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del saldo resultant del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

A partir de la data de recepció del contracte el contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de sis mesos, tot d'acord amb l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 41. Subcontractació

La subcontractació es regirà per les determinacions dels articles 215 a 217 de la LCSP, i d'acord amb l'article 296 del mateix, només podrà recaure sobre prestacions accessòries. També es pot subcontractar **l'aprovisionament dels menús del menjador**.

Els licitadors hauran de declarar en la seva proposició si tenen intenció d'executar el contracte mitjançant empreses subcontractades.

Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari també hauran d'informar de cadascun dels contractes que celebri amb els subcontractistes amb els quals hagués manifestat que tenia la voluntat de subcontractar d'acord amb aquesta clàusula i la clàusula 27 d'aquests plecs.

També haurà de d'informar de la durada dels contractes, de l'import d'aquests contractes així com també de les condicions convingudes entre el contractista i el subcontractista, i el percentatge de participació sobre el pressupost general d'adjudicació del servei/subministrament.

Clàusula 42. Successió i cessió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en que participi la contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se la subrogació del contracte.

En el present contracte resta prohibida la cessió

Clàusula 43. Protecció de dades

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'empresa adjudicatària, el seu personal i col·laboradors externs guardaran secret professional sobre les dades, informacions, documents i assumptes als quals tinguin accés o coneguin en aplicació del contracte. No es faran públiques ni seran comunicades a tercers excepte en els casos estrictament necessaris per al compliment de les obligacions contractuals. L'obligació de secret subsistirà un cop finalitzat l'encàrrec. No guardarà còpia de les dades ni de la documentació de suport resultant de l'execució de l'encàrrec un cop aquest hagi finalitzat. Ho lliurarà a l'Ajuntament de Viladrau o ho destruirà segons aquest acord.

D'acord amb l'article 13 del Reglament Europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Informació bàsica de protecció de dades	
Responsable	Ajuntament de Viladrau
Finalitat	Gestió de la sol·licitud
Legitimació	Compliment d'una tasca d'interès públic o l'exercici de poders públics, així com el compliment d'una obligació legal.
Destinatari	No es cediran dades a tercers, excepte obligació legal.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica a la informació addicional.

Clàusula 44. Responsable del contracte

Es designa la Regidora d'educació municipal com a responsable del contracte. Correspon a la responsable del contracte supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les

instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec, d'acord amb l'article 190 LCSP.

Clàusula 45. Prerogatives de l'administració

L'òrgan de contractació, de conformitat ostenta les prerogatives següents:

- a. interpretació del contracte.
- b. resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c. modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d. acordar la resolució del contracte i determinar els seus efectes.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a la interpretació, modificació o resolució del contracte s'haurà de donar tràmit d'audiència al contractista.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució exhaureixen la via administrativa i seran immediatament executius.

Clàusula 46. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que puguin plantejar-se entre les parts, les qüestions litigioses relatives a la prestació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte, durant la vigència del contracte.

La part adjudicatària renuncia a la jurisdicció dels jutjats i tribunals del seu propi fur i domicili, i se sotmet formalment a la competència i jurisdicció des jutjats i tribunals de Girona.

Clàusula 47. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient d'aquesta contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

Clàusula 48. Reversió

Una vegada finalitzat el termini del contracte, les instal·lacions, serveis, millores realitzades, béns mobles incorporats de forma permanent, material didàctic i qualsevol element sense el qual la instal·lació perdria la seva naturalesa i funcionalitat revertiran a l'Ajuntament de Viladrau.

Mig any abans de la finalització del contracte, l'Ajuntament podrà designar un interventor tècnic que dictami l'estat de les instal·lacions, proposant les reparacions i actuacions que cregui necessàries perquè les instal·lacions reverteixin a l'Administració municipal en les condicions ideals de funcionament. Aquestes actuacions seran d'obligat compliment per la concessionària.

La reversió de les instal·lacions haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

El desallotjament de la instal·lació haurà de produir-se en el termini màxim de vint dies posteriors a l'acabament del contracte.

CAPÍTOL IV. DADES ESPECÍFIQUES

Clàusula 29. Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits als treballs objecte de la prestació i seguint les determinacions del plec de clàusules tècniques.

Consta com a annex el resum de l'estudi econòmic de la licitació del contracte del Servei Públic de la Llar d'Infants "Les Paitides".

Clàusula 50. Règim econòmic de la gestió

El concessionari haurà de finançar el servei a través de les aportacions que realitzin els usuaris i que es derivin de les tarifes aprovades per l'Ajuntament de Viladrau i l'aportació econòmica que realitzi l'Ajuntament.

Ingressos:

- a) Tarifes: Les tarifes pel servei d'escolarització i de menjador, que seran aprovades per l'Ajuntament d'acord amb l'ordenança fiscal vigent i que satisfaran els usuaris directament a l'empresa adjudicatària.
- b) Aportació municipal: L'Ajuntament de Viladrau garanteix el manteniment de l'equilibri econòmic-financer de la concessió municipal mitjançant el pagament d'una subvenció. També aportarà la quantitat imputable al servei de la Llar d'infants corresponent a la subvenció de la Generalitat de Catalunya pel finançament de les escoles bressols municipals.

Despeses:

- a) Despeses de personal, amb la retribució mínima que estableixi el Conveni Col·lectiu d'aplicació en cada moment.
- b) Material didàctic i fungible necessari per prestar el servei
- c) Administració i gestió de rebuts i tributs.
- d) Diversos: vestuari, assegurances, etc.
- e) Subministrament dels menús del servei de menjador

Nota: A la base número 5 dels plecs tècnics consten els elements materials (espais, recursos i manteniment) per la prestació del servei.

Clàusula 51. Manteniment d'estàndards de qualitat

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Pel cas que alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Viladrau n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Signat electrònicament,

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

CONCESSIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ INTEGRAL DE LA LLAR D'INFANTS LES PAITIDES DE VILADRAU – EXP NÚM. X2025000152>

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a la concessió del servei de la llar d'infants de Viladrau, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que es compromet a contractar una pòlissa d'assegurances de conformitat amb les clàusules 39 i 40, en cas de resultar adjudicatari.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la l'Ajuntament de Viladrau per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

(Data i signatura)."

ANNEX II. PROPOSTA ECONÒMICA

A incloure en el sobre número 3 / sobre C

En/Na, major d'edat, amb DNI núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF

MANIFESTA

Que he tingut coneixement de l'anunci publicat i d'acord amb els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert el contracte de concessió de serveis de la gestió integral de la LLAR D'INFANTS DE VILADRAU, i de conformitat amb el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir aquesta licitació, i en la representació que acredito, em comprometo a assumir el compliment del contracte pel preu següent:

PREU ANUAL D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Import de licitació ANUAL	Oferta econòmica PREU ANUAL
100.458,20 €	<i>(xifra en números)</i>
Cent mil quatre-cents cinquanta-vuit euros amb vint cèntims	<i>(xifra en lletres)</i>

....., a de de

ANNEX III. PERSONAL A SUBROGAR

Categoria i funcions	NOM	Jornada	Antiguitat	Conveni aplicació	Sou brut anual a setembre 2025	Trieni CPP (brut anual)	Seg. Social	Total cost	Contracte
MESTRA/DIRECTORA	M.I.S	100%	1/4/2023	Conveni col·lectiu	25.368,05 €	176,34 €	8.552,26 €	34.096,65 €	100
				n.º 99005615011 990		l'incorpora a 1/4/2026			
TEI / Educadora	L.B.	100%	4/11/2024	Conveni col·lectiu	20.051,08 €	0	6.713,10 €	26.764,18 €	300
				n.º 99005615011 990		l'incorpora a 4/11/2027			
TEI / Auxiliar de suport	C.T.	55%	2/9/2024	Conveni col·lectiu	9.931,85 €	0,00 €	3.325,18 €	13.257,03 €	300
				n.º 99005615011 990		l'incorpora a 2/09/2027			
							TOTAL 25/26	74.117,86 €	