

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

DECRET núm.

ANTECEDENTS

1- La Junta de Govern Local, en sessió del dia 21 de desembre de 2020 va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada pel tràmit d'urgència, el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques del contracte administratiu de subministrament anomenat "*Subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marcet*", amb un valor estimat del contracte de 487.603,00 €, essent l'IVA del 21%, d'import 102.396,63 € i, per tant, el pressupost base de licitació és de 589.999,63 € i amb una durada de 4 mesos.

2-L'anunci de licitació de l'expedient de contractació es va publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell en data 28 de gener de 2021 i la data de presentació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) va ser el dia 19 de gener de 2021.

3- El dia 3 de febrer de 2021, es va celebrar l'acte de constitució de la Mesa designada en el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada pel tràmit d'urgència per a la contractació del subministrament anomenat "*Subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marcet*", procedint l'esmentada mesa a especificar les proposicions presentades dins del termini assenyalat a l'efecte, de conformitat amb l'anunci de licitació, a qualificar les declaracions responsables respectives (DEUC) i a comprovar que, aquestes i la documentació presentada acomplien amb els requisits establerts a la normativa vigent, a l'empara dels articles 21 i 22 del RD 817/2009 de 8 de maig, l'article 81 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i l'article 326 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (endavant LCSP).

4- En data 4 de febrer de 2021, la Mesa de contractació, va celebrar l'acte d'obertura del sobre número 2 del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada pel tràmit d'urgència per a la contractació del subministrament anomenat "*Subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marcet*", corresponent als criteris avaluable mitjançant judici de valor (ponderació fins a 23 punts).

5- El Cap del Servei d'Obres d'Edificis i Béns Municipals, l'Intendent Major i la Cap de la Secció d'Edificis de Serveis, en data 25 de febrer de 2021 es va emetre informe tècnic, que consta a l'expedient, de valoració dels criteris avaluable mitjançant judici

de valor respecte de les empreses licitadores presentades, essent el resultat el següent:

DADES DE L' EMPRESA		3.1.Proposta de disseny	3.2. Pla d'implantació	3.3 Pla de seguiment durant el període de garantia	TOTAL
nº	Nom	Puntuació màxima: 10 punts	Puntuació màxima: 8 punts	Puntuació màxima: 5 punts	Puntuació màxima: 23 punts
1	GESAB, SA	9,50	7,00	4,50	21,00
2	ALUMBRADOS VIARIOS, SA	6,00	5,00	1,00	12,00

Quant a la proposta presentada per l'empresa ALUMBRADOS VIARIOS, SA, amb CIF A59877076, cal destacar que la puntuació total obtinguda en la valoració del judici de valor ha estat de 12 punts. En conseqüència, de conformitat amb l'apartat W de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives, la Mesa de contractació proposa la seva exclusió per no haver obtingut el mínim de 15 punts en el criteri 3 referent a l'anàlisi de la proposició tècnica.

6- El dia 26 de febrer de 2021 la mesa de contractació es va celebrar l'acte d'obertura del sobre número 3, del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada pel tràmit d'urgència per a la contractació del subministrament anomenat "Subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marçet", acte en el qual, previ a l'obertura del sobre número 3, es van donar a conèixer els resultats dels criteris dependents de judici de valor, assumint-se per la mesa de contractació, en la seva integritat, la valoració continguda en l'informe tècnic de data 25 de febrer de 2021, emès pel Cap del Servei d'Obres d'Edificis i Béns Municipals, l'Intendent Major i la Cap de la Secció d'Edificis de Serveis. Amb l'esmentat informe, al qual es fa remissió expressa, donant-se aquí per reproduït, es justifiquen i motiven les puntuacions assignades a cadascun dels criteris avaluable mitjançant judici de valor i per a cada una de les licitadores.

7- En l'esmentat acte d'obertura del sobre número 3, es va procedir també a l'obertura de la proposició econòmica, el qual havia d'incloure, segons la clàusula 32 del plec de clàusules administratives particulars aprovat, l'oferta econòmica, la documentació exigible d'acord amb els criteris de valoració mitjançant fórmules, la baixa econòmica i la proposta de millores de les característiques tècniques. Aplicant les fórmules previstes a l'apartat W ("Criteris d'adjudicació") del quadre resum (annex 1) del plec de clàusules administratives particulars aprovat, el resultat és el següent:

Empresa	Baixa econòmica		Millores característiques tècniques		Total Puntuació Fórmula
	CRITERI 1	PUNTS	CRITERI 2	PUNTS	
		55,00	Sí/No	22,00	77,00
GESAB, SA	519.377,86 €	55,00	Sí	22,00	77,00

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

ACTA D'OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3 PROPOSICIÓ ECONÒMICA. CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT ANOMENAT: "SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE "L'EQUIPAMENT DEL CENTRE DE COMANDAMENT DE LA POLICIA LOCAL DE SABADELL A L'EDIFICI CAN MARCET"

A Sabadell, a les 13:30 hores del dia 26 de febrer de 2021, a la sala de reunions del c. del Sol, 1, 3a planta, es constitueix la Mesa de Contractació designada en el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada pel tràmit d'urgència per a la contractació del subministrament anomenat "Subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marcet"

Codi Expedient Perfil del contractant: 754/2020.

La Mesa de contractació, en virtut del nomenament efectuat per acord de la Junta de Govern local, en sessió del dia 21 de desembre de 2020, i en haver-hi quòrum suficient per a la seva vàlida constitució de conformitat amb l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, es constitueix amb els següents membres:

- El Sr. Marc González Graupera, Cap del Servei d'Obres d'Edificis i Béns Municipals, que actua com a president.
- El Sr. Miquel Garcia Sanjuan, Cap de Serveis jurídics i Administratius, que actua com a secretari i vocal en substitució del Secretari General.
- El Sr. Jesús Valenzuela Pestaña, Cap del Programa de Control Financer, que actua com a vocal en substitució de l'Interventor General.
- Elena Galera Puyal, Cap de la Secció d'Edificis de Serveis, que actua com a vocal.

De conformitat amb allò que disposa l'article 157 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) i la clàusula 30.5 del plec de clàusules administratives particulars aprovat, es dóna a conèixer la ponderació assignada als criteris avaluable mitjançant judici de valor.

DADES DE L' EMPRESA		3.1. Proposta de disseny	3.2. Pla d'implantació	3.3. Pla de seguiment durant el període de garantia	TOTAL
nº	Nom	Puntuació màxima: 10 punts	Puntuació màxima: 8 punts	Puntuació màxima: 5 punts	Puntuació màxima: 23 punts
1	GESAB, SA	9,50	7,00	4,50	21,00

2	ALUMBRADOS VIARIOS, SA	6,00	5,00	1,00	12,00
---	------------------------	------	------	------	-------

La motivació de la ponderació es troba a l'informe del dia 25 de febrer de 2021 emès per el Cap del Servei d'Obres d'Edificis i Béns Municipals, l'Intendent Major i la Cap de la Secció d'Edificis de Serveis, que la mesa aprova i que es transcriu a continuació:

Informe Tècnic:

INFORME DE VALORACIÓ DEL SOBRE 2 DE LES OFERTES PRESENTADES A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE: "Plec tècnic per a subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marçet"

Als efectes de resoldre l'expedient de licitació corresponent a l'esmentat contracte, d'acord amb els plecs de clàusules administratives particulars, pel que fa a la valoració de les ofertes presentades i d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'informa:

La valoració, de les ofertes presentades pels licitadors als respectius sobres 2, correspon als conceptes que segons les bases de licitació es valoren mitjançant judici de valor i que s'indiquen a la clàusula 33:

"3. Anàlisi de la proposta tècnica. Puntuació màxima: 23 punts.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (sobre 2):

Es presentarà la proposta de disseny general, imatge corporativa i distribució d'espais, d'acord amb els criteris de valoració exposats a continuació.

Es presentarà la proposta de disseny del sistema de visualització frontal d'imatges, d'acord amb els criteris de valoració exposats a continuació.

Es presentarà la proposta del pla d'implantació, d'acord amb els criteris de valoració exposats a continuació.

Es presentarà la proposta del Pla de seguiment durant el període de garantia, d'acord amb els criteris de valoració exposats a continuació.

Per tal de que la proposta sigui considerada, serà necessari haver obtingut un mínim de 15 punts en el Criteri 3. Anàlisi de la proposta tècnica. En cas de no obtenir aquesta puntuació mínima la proposta quedarà exclosa.

	Aspectes que es valoraran amb criteris de judici de valor, la qual cosa representa 23 punts del total
Requeriments tècnics.	TOTAL MÀXIM 10 PUNTS
Disseny general, imatge corporativa i distribució d'espais	On es valorarà fins a un total de 8 punts el disseny general proposat per la sala, a partir de la distribució proposada en el plec.
	Fins a 3 punts per la presentació d'una memòria explicativa del projecte a executar que es valorarà respecte els criteris mínims establerts en el plec en referència a l'abast del projecte.
	Fins a 2 punts pel detall de la solució del projecte sobre plànols
	Fins a 3 punts per la presentació d'una simulació del projecte en 3D (render) de com a mínim 5 imatges de referència de les diferents estàncies
Disseny del sistema de	Segons criteris de judici de valor s'assignaran 2 punt, en base als següents àmbits:

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

visualització frontal d'imatges	
	<i>Fins a un màxim de 2 punts.</i> <i>Es valorarà que tots els elements del sistema siguin de fabricants amb marques amb experiència en múltiples referències en entorns similars per tal que sigui ràpidament reconeguda la disposició de la informació per qualsevol ens operatiu dintre del àmbit habitual de la Policia Municipal de Sabadell i que d'aquesta forma es garanteixi una infraestructura de servei efectiva.</i>
Implantació	TOTAL MÀXIM 8 PUNTS
Pla d'implantació	<i>On es valorarà fins a 8 punts la presentació del Pla d'implantació segons els següents criteris:</i> <i>Planificació de l'execució del projecte:</i> <i>S'assignaran fins a 4 punts per la descripció en detall de recursos de l'equip de treball proposat (organigrama, perfils, formació, CV,...), el model de seguiment i coordinació amb l'Ajuntament i amb tercers dels que depengui la implantació adjudicada.</i> <i>Fins a 4 punts per la definició del següents punts:</i> <i>Tasques a realitzar: per la definició i la descripció del detall de les tasques a realitzar per dur a terme el projecte</i> <i>Execució i seguiment: per la descripció del detall del pla per dur a terme aquesta fase del projecte.</i> <i>Pla de proves: per la descripció del detall de la metodologia de proves que es durà a terme en aquesta fase del projecte.</i> <i>Control de qualitat: per la descripció del detall de com es durà a terme aquesta gestió.</i> <i>Pla de formació per als usuaris de la instal·lació un cop finalitzada: per la descripció del detall de les hores destinades i la metodologia per executar aquesta fase del projecte.</i>
Pla de seguiment durant el període de Garantia	TOTAL MÀXIM 5 PUNTS
Elaboració d'un pla de seguiment durant el període de garantia	<i>S'assignaran fins a 5 punts per la descripció del servei de seguiment de garantia proposat sobre els següents elements: mobiliari tècnic, videowall, KVM dinàmic, sistemes audiovisuals de la sala de reunions i UPS.</i> <i>Es valorarà les incursions i exclusions detallades, nivell de servei oferts, procediments i eines per a interactuar amb el fabricant/distribuïdor durant el període de vigència de la garantia, detall del organigrama i els perfils dedicats a aquest servei, gestió del seguiment de les incidències i informes a presentar.</i>

El Servei de Seguretat i Civisme de l'Ajuntament va realitzar amb l'empresa J. GALLEGU CONSULTING, SL el contracte número 967/2019 de data 4 de desembre de 2019, que té per objecte: "...Redacció del plec de bases de les TIC i mobiliari i vídeo wall, necessaris i suficients per a la seva posterior licitació ..." I "...el servei d'enginyeria per al servei d'assistència tècnica en el procediment d'adjudicació de les propostes tècniques i direcció d'implantació dels sistemes i serveis de tecnologies de la informació i comunicacions de la sala de comandament de la policia municipal de l'Ajuntament de Sabadell."

En virtut de l'esmentat contracte, a l'empresa J. GALLEGO CONSULTING, S.L li correspon la prestació:

"...Fase d'adjudicació de propostes en resposta als plecs redactats

- *anàlisi detallat de les propostes tècniques en resposta al plec de les TIC i mobiliari i vídeo wall.*
- *valoració i posicionament de les propostes rebudes.*
- *suport en la redacció d'informes justificatius i informe d'adjudicació i suport en la contractació dels diferents serveis i sistemes TIC i mobiliari i vídeo wall..."*

En aquest sentit l'empresa J GALLEGO CONSULTING, després d'analitzar la documentació presentada per les empreses licitadores ha emès el següent informe d'avaluació d'ofertes:

"1. OBJECTE

L'objecte d'aquest informe és l'avaluació tècnica de les ofertes presentades per l'expedient pel "Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marçet".

2. PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ

L'avaluació es fa per les dues empreses que han presentat oferta per a l'expedient citat. El procediment d'avaluació es dividirà en 2 blocs (capítol 3 i 4); un per la oferta presentada per l'empresa ALUVISA Alumbrados Viarios, S.A. i l'altre per l'oferta presentada per GESAB, S.A.U.

El procediment per avaluar les ofertes serà seguint els punts de "Judicis de Valor" definit a l'expedient, la qual cosa representa 23 punts del total. Dintre de cada punt d'avaluació del definit als "Judicis de Valor" es citaran els comentaris tècnics que siguin susceptibles de tenir en compte per posar una puntuació o altra segons es demanava al plec, seguint l'ordre de l'índex del plec tècnic. Els punts que no apareguin explícitament comentats en aquesta avaluació voldrà dir que compleixen amb les necessitats del projecte.

3. AVALUACIÓ Alumbrados Viarios, S.A.

Els aspectes que es valoraran amb criteris de judici de valor, la qual cosa representa 23 punts del total, són els següents:

REQUERIMENTS TÈCNICS:

- ☐ *Disseny general, imatge corporativa i distribució d'espais: On es valorarà el disseny general proposat per la sala, a partir de la distribució proposada en el plec.*

- Fins a 3 punts per la presentació d'una memòria explicativa del projecte a executar que es valorarà respecte els criteris mínims establerts en el plec en referència a l'abast del projecte.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 0,5 punts

1. SITUACIÓ ACTUAL

No hi ha introducció per saber la situació actual ni antecedents ni abast del projecte.

2. MOBILIARI TÈCNIC.

- *No aporta CERTIFICAT de compliment de la normativa UNE-EN-527-2011 realitzat per una entitat de reconegut prestigi (p.e. AIDIMA), encara que si aporten una sol·licitud a l'empresa certificadora "TECNALIA" per "ensayos de estabilidad, resistencia y durabilidad de mesas de trabajo según normas UNE-EN 527-1:2011 y UNE-EN 527-2:2017" sense indicar el model concret de la taula que han ofertat per tindre aquest certificat.*
- *La pintura sobre l'estructura metàl·lica es demanava que sigui "EPOXI MICROTTEXTURADA" i ells diuen que la pintaran amb "la tècnica de pintura al horno" que es un nivell de qualitat inferior a la demanada. També, per això, no compleixen les normatives indicades al plec sobre la Pintura a utilitzar.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

- *A les consoles, l'estructura perimetral i els laterals tècnics no compleixen les exigències del plec tant en material a utilitzar com amb la pintura que es demana.*
- *A la biga vertebral de la consola dels operadors es demanava que fos en forma de "T", i ells no proposen aquesta característica. Tampoc compleixen les mesures d'alçada ni de profunditat.*
- *Les tapes de la biga vertebral per accedir a l'espai per ubicar equips i per manteniment es defineix amb un gruix de 2,5mm i ells proposen d' 1,5mm., més que no compleixen la pintura que es demanava. Amb la seva proposta la rigidesa es menor i pot ser susceptible de menys durabilitat.*
- *Els laterals tècnics haurien d'incorporar un sistema d'il·luminació integrat que proporcioni il·luminació central entre tapes al logotip corporatiu, i la solució proposada per ells no ho contempla.*
- *Per la separació de la biga vertebral i l'àrea operativa flotant es demanava un distanciador de 25mm (anomenat ISOBLOCK) per aïllar aquestes dues parts i evitar la conducció elèctrica, i també fer la funció d'amortidor reduint les vibracions a l'operador a través de l'estructura, i la seva proposta no ho contempla.*
- *Per la realització de la corba de la consola dels operadors, en la unió de les bigues s'estableix un generador d'angle fins a 45 graus per mòdul, i a la seva proposta no es contempla, això fa que l'espai de les cames es redueixi en punts concrets de la consola afectant negativament l'ergonomia per l'operador.*
- *L'àrea operativa flotant es defineix al plec amb una profunditat de 960mm, i la seva proposta és de 800mm.*
- *El color de l'àrea operativa flotant es defineix al plec de color blanc però ells proposen color gris.*
- *Es demana un embalatge del subministrament de les consoles específic al plec, però ells no indiquen en cap lloc com ho fan.*
- *A la taula de la sala de reunions, a la seva proposta han previst un "buck" tècnic al centre sota l'àrea operativa que redueix el espai de cames del usuari i que no estava contemplat al plec.*

3. CADIRES ERGONÒMIQUES.

- *Las característiques de la cadira pels operadors i supervisor proposades no compleixen algunes de les especificacions demandades al plec; no tenen el suport de pivot dual, no té el mecanisme intel·ligent per reclinar-se, no té els reposa braços sincronitzats.*

4. MOBILIARI AUXILIAR

- *L'oferta d'Aluvisa no menciona el subministrament de les cadires auxiliars per la taula rodona del despatx del supervisor.*

- *No mencionen el subministrament de la bancada per la sala d'espera.*

6. CORTINES I VINILS CORPORATIUS

- *A la proposta d'Aluvisa no es contempla en cap lloc el subministrament de cortines ni vinils que si es demanen al plec.*

7. AUDIOVISUALS, AUTOMATITZACIÓ I COMUNICACIONS

- *L'esquema de la connexió lògica del sistema del videowall es diferent al proposat al plec on figura el detall de com s'hauria de definir.*
- *No contemplen el subministrament d'un sistema d'àudio (etapa de potència i altaveus) com demana el plec on es sol·licita una etapa de potència estèreo de 60W RMS a 4 ohms, controlable rs232 i un parell d'altaveus en sostre en 6" concordes a la norma d'evacuació EN54, que permetin la reproducció sonora de les fonts visualitzades.*
- *No indiquen si els monitors ofertats tenen la funcionalitat de "GAP reduction" i de "Autocalibratge de forma automàtica i programable", important per la qualitat i uniformitat de la imatge del videowall.*
- *No estableix cap referència al manteniment del sistema Videowall com demana el plec on es sol·licita un manteniment preventiu de almenys 1 visita anual i d'un manteniment correctiu de 5x8 NBD (Next Business Day).*
- *No es defineix el subministrament a la proposta del tipus de monitor de la sala de reunions on es demana un monitor interactiu de 75" en 4k interactiu amb el programari myViewBoard o equivalent, i receptor cast sobre Windows 10 o equivalents i compatibles.*
- *Respecte al KVM dinàmic:*
 - *L'arquitectura de la solució no correspon a la especificada al plec tècnic. La solució proposada per Aluvisa comporta múltiples electròniques amb una arquitectura client servidor i la presentada al plec es un dispositiu per operador per simplificar la instal·lació i el seu manteniment.*
 - *No es defineix la possibilitat de tenir diferents layouts per usuari, per diferents escenaris.*
 - *No està definit la possibilitat de gestionar fonts prominents de Citrix i VMWare.*
 - *No està definit si el sistema suporta un navegador natiu per accedir a pàgines webs sense dependre d'altres sistemes.*
 - *No estan definides les codificacions admeses pel sistema.*
 - *No especifica la possibilitat de treballar amb finestres sobreposades, ni la possibilitat de treballar amb un àrea interactiva principal.*
 - *No està definit la possibilitat de treballar amb una connexió de PC Local, per poder afegir en un moment concret un altre pc al sistema de gestió de fonts.*
 - *No es defineix la possibilitat de fer compartició i enviament de fonts entre els usuaris de la xarxa per compartir informació i la opció de com es vol compartir (nomes lectura, lectura i escriptura...)*
 - *La possibilitat d'escalabilitat està limitada.*
 - *No es fa cap indicació a la gestió del projecte d'implantació del sistema.*
- *No es defineix el subministrament a la proposta de l'equip de videoconferències de la sala de reunions. Segons el plec, es sol·licita un PC en format OPS, més una càmera USB Aver 540 i un terminal konftell 800 o equivalents i compatibles.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

- *No es defineix el subministrament a la proposta del sistema del control de sala (CRESTON) de la sala de reunions. Segons el plec, es sol·licita el subministrament d'una botonera Crestron MPC3-302 o equivalent i compatible i un sensor d'ocupació con alimentació POE que faciliti l'encesa/apagada del monitor, la il·luminació de la sala i la selecció de fonts de manera còmoda per als usuaris.*
- *No es defineix el subministrament a la proposta dels PC's dels operadors i el supervisor ni els seus monitors. Al plec es sol·licita el subministrament per a cada lloc (4 operadors i 1 supervisor) d'un monitor ultra panoràmic de resolució 5.120 x 1.440 píxels en 49" que possibiliti veure almenys dos senyals o finestres de resolució FHD sense escalar i en l'espai restant altres finestres amb informació escalada o widgets específics per a exercicis d'ergonomia visual. També, al plec, es sol·licita el subministrament de PC's amb les següents especificacions tècniques com a mínim:*
 - *Processador I7*
 - *Disc dur SSD 512 GB*
 - *16 Gb de memòria RAM*
 - *S.O Windows 10 Pro OEM*
 - *Office Pro OEM.*

Així el senyal de monitor HDMI i USB-2 HID es recollirà per mitjà d'un encoder, de manera que sigui possible enviar el seu senyal cap a altres operadors, el mural o la sala de reunions. Es pretén amb aquesta funcionalitat que un agent pugui col·laborar amb uns altres compartint el que veu de manera local, però també que el mateix operador si es desplaça a un altre lloc o sala de reunions pugui accedir a eines de tipus ofimàtica (correus, e-mail...).

- *No es defineix el subministrament a la proposta del "rack" ni els seus accessoris (safates,...). Al plec es sol·licita el subministrament e instal·lació d'un rack de dimensions 750 x 1000 x 42U que es col·locarà a la nova sala tècnica, i ha d'anar preparat per allotjar fins a 8 pc's per operadors conjuntament amb els seus encoders i ha d'estar equipat amb les tomes de corrent i de dades necessàries per alimentar aquests equips.*

8. PLA DE MANTENIMENT

- *La proposta fa menció al pla de manteniment però no aporta cap detall segons demana el plec. Al plec es sol·licita un pla de manteniment anual dels sistemes que no siguin objecte d'un contracte de manteniment, indicant els costos de reemplaçament de les parts susceptibles de desgast o esgotament de la vida útil, que necessiten un recanvi a llarg termini.*

9. CABLEJAT DE XARXA

- *No n'hi ha cap menció a l'oferta. Al plec es demana treballs relatius a l'adequació de les línies de comunicació que permeten l'operativa diària del nou centre de control i sala de reunions, com són: enllaços d'antenes, enllaços de xarxa interna, trasllat d'electrònica*

d'emissió, trasllat de la centraleta telefònica, punts de connexió WiFi, cablejat i accessoris addicionals, cablejat de la sala d'operadors i la certificació dels enllaços.

10. ELECTRICITAT

- No n'hi ha cap menció a l'oferta. Al plec es sol·licita l'instal·lació de 25 metres en mànega elèctrica, dues regletes de 8 schukos i una caixa cim C100 de doble schuko. També s'ha de subministrar e instal·lar safata de reixeta metàl·lica Z.B. 200X60 per a la distribució de tot el cablejat elèctric des del quadre fins als diferents punts d'ús, circuits elèctrics per la sala d'operadors i d'una nova UPS de 20 kVA monobloc de tipus online doble conversió amb entrada i sortida trifàsica disposant d'una autonomia de 10 minuts.*

11. SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS

- No n'hi ha cap menció a l'oferta. Al plec es demana la instal·lació de 2 dispositius de control d'accés, un situat en la porta principal i un altre per accedir a la sala tècnica. Aquest sistema a de permetre el accés i gestionar un registre de les persones que accedeixin. S'haurà de poder definir diferents nivells de permisos per diferenciar el accés els 2 espais controlats.*

12. IMPRESSORA

- No n'hi ha cap menció a l'oferta. Al plec es sol·licita el subministrament i instal·lació d'un equip multifuncional qui sigui capaç, entre altres funcions, de fer funcions de impressora, copiadora, escàner.*

13. EMISSORES

- No n'hi ha cap menció a l'oferta. Al plec es sol·licita el subministrament i la instal·lació de 5 noves emissores de rescat per la nova sala de comandament. El model homologat és l'emissora TETRA SRG3900.*

- Fins a 2 punts pel detall de la solució del projecte sobre plànols que es valorarà respecte a les millores sobre els criteris mínims establerts en quant als àmbits de l'espai, ergonòmics, de seguretat i funcionals.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 1,5 punts

- La proposta d'Aluvisa s'ajusta al que es valora amb l'excepció que no apareix a cap vista la sala tècnica on s'ubiquen els dos racks (un dels ha de ser nou) ni està completa el plànol en planta a la part de la sala d'espera i entrada principal. També manquen els ordinadors i monitors.*

- Fins a 3 punts per la presentació d'una simulació del projecte en 3D (render) de com a mínim 5 imatges de referència de les diferents estàncies que es valorarà respecte a les millores sobre els criteris mínims establerts en quant als àmbits de l'espai, ergonòmics, de seguretat i funcionals.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 2 punts

- La proposta d'Aluvisa incorpora alguns elements que no s'ajusten a la definició de subministrament que oferta (cadires iguals pels operadors com per les de la sala de reunions), tampoc incorpora elements que haurien de ser-hi (sistema de videoconferència a la sala de reunions, cortines, vinils).*

➤ *Disseny del sistema de visualització frontal d'imatges. Segons criteris de judici de valor s'assignaran 2 punts, en base als següents àmbits:*

- Es valorarà que tots els elements del sistema siguin de fabricants amb marques amb experiència en múltiples referències en entorns similars perquè sigui ràpidament reconeguda la disposició de la

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

informació per qualsevol ent operatiu dintre del àmbit habitual de la Policia Municipal de Sabadell i que d'aquesta forma es garanteixi una infraestructura de servei efectiva. Fins a un màxim de 2 punts.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 2 punts

- La proposta d'Aluvisa s'ajusta al que es valora ja que ha proposat monitors i electrònica de gestió de la marca BARCO, una de les principals del sector.

IMPLANTACIÓ

➤ Pla d'implantació. Planificació de l'execució del projecte: s'assignaran fins a 4 punts per a descripció en detall de recursos de l'equip de treball proposat (organigrama, perfils, formació, CV,...), el model de seguiment i coordinació amb l'Ajuntament i amb tercers dels que depengui la implantació adjudicada.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 3 punts

- A la proposta d'Aluvisa falta definir quina quantitat del treball seria subcontractat, quina dedicació tindrà cada un dels tècnics que participarà al projecte segons els CV's aportats i el detall de les tasques en que participarà.

- Fins a 4 punts per la definició del següents punts:

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 2 punts

- Tasques a realitzar: per la definició i la descripció del detall de les tasques a realitzar per dur a terme el projecte

- A la proposta manca el detall de les sub-tasques que calen a cada tasca de les que menciona de forma general l'oferta tal i com ho demana el plec.

- Execució i seguiment: per la descripció del detall del pla per dur a terme aquesta fase del projecte.

- A la proposta manca el detall de les tasques de l'execució i de les tasques de seguiment tal i com ho demana el plec.

- Pla de proves: per la descripció del detall de la metodologia de proves que es durà a terme en aquesta fase del projecte.

- A la proposta, segons demana el plec, manca el detall de la metodologia de proves, encara que de forma general es defineix com es farà.

- Control de qualitat: per la descripció del detall de com es durà a terme aquesta gestió.

- La proposta no contempla cap control de qualitat i això es una sol·licitud segons el plec.

- *Pla de formació: per la descripció del detall de les hores destinades i la metodologia per executar aquesta fase del projecte.*

- *La proposta d'Aluvisa s'ajusta al que es demana al plec ja que defineix la formació que es farà a tots els possibles usuaris.*

PLA DE SEGUIMENT DEL PERIODE DE GARANTIA

- *Elaboració d'un pla de seguiment durant el període de garantia*

- *Pla de garantia: s'assignaran fins a 5 punts per la descripció del servei de garantia proposat sobre els següents elements: mobiliari tècnic, videowall, KVM dinàmic, sistemes audiovisuals de la sala de reunions i UPS. Es valorarà les inclusions i exclusions detallades, nivell de servei oferts, procediments i eines per a interactuar amb el fabricant/distribuïdor durant el període de vigència de la garantia, detall del organigrama i els perfils dedicats a aquest servei, gestió del seguiment de les incidències i informes a presentar.*

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 1 punt

- *A la proposta s'especifica únicament el servei d'assistència de primer i segon nivell sense aclarir el pla de seguiment que s'adoptarà per tots els components que conformen l'oferta segons demana el plec. Hi ha una descripció en forma de "catàleg" en anglès del fabricant dels monitors i del KVM dinàmic però no representa cap clarificació respecte el que es demana.*

TOTAL VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR: 12 Punts

4. AVALUACIÓ GESAB, S.A.U.

Els aspectes que es valoraran amb criteris de judici de valor, la qual cosa representa 23 punts del total, són els següents:

REQUERIMENTS TÈCNICS

- *Disseny general, imatge corporativa i distribució d'espais: On es valorarà el disseny general proposat per la sala, a partir de la distribució proposada en el plec.*

- *Fins a 3 punts per la presentació d'una memòria explicativa del projecte a executar que es valorarà respecte els criteris mínims establerts en el plec en referència a l'abast del projecte.*

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 3 punts

- *La proposta d'GESAB s'ajusta al que es valora i perquè segueix un fil conductor similar al que es demana al plec utilitzant com a base explicativa l'índex del plec tècnic.*

- *Fins a 2 punts pel detall de la solució del projecte sobre plànols que es valorarà respecte a les millores sobre els criteris mínims establerts en quant als àmbits de l'espai, ergonòmics, de seguretat i funcionals.*

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 1,5 punts

- *A la proposta de GESAB falta la ubicació dels PC's i d'alguns elements del subministrament demanat al plec.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPT	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

- Fins a 3 punts per la presentació d'una simulació del projecte en 3D (render) de com a mínim 5 imatges de referència de les diferents estàncies que es valorarà respecte a les millores sobre els criteris mínims establerts en quant als àmbits de l'espai, ergonòmics, de seguretat i funcionals.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 3 punts

- La proposta d'GESAB s'ajusta al que es valora ja que ha presentat les imatges 3D que es demanen al plec.

➤ Disseny del sistema de visualització frontal d'imatges. Segons criteris de judici de valor s'assignaran 2 punts, en base als següents àmbits:

- Es valorarà que tots els elements del sistema siguin de fabricants amb marques amb experiència en múltiples referències en entorns similars perquè sigui ràpidament reconeguda la disposició de la informació per qualsevol ent operatiu dintre del àmbit habitual de la Policia Municipal de Sabadell i que d'aquesta forma es garanteixi una infraestructura de servei efectiva. Fins a un màxim de 2 punts.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 2 punts

- La proposta d'GESAB s'ajusta al que es demana al plec ja que ha proposat monitors LG pel VideoWall, i ViewSonic pel monitor interactiu per la sala de reunions, totes dues de primer nivell al sector audiovisual.

IMPLANTACIÓ

➤ Pla d'implantació. Planificació de l'execució del projecte: s'assignaran fins a 4 punts per la descripció en detall de recursos de l'equip de treball proposat (organigrama, perfils, formació, CV,...), el model de seguiment i coordinació amb l'Ajuntament i amb tercers dels que depengui la implantació adjudicada.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 3,5 punts

- A la proposta de GESAB falten CV's de personal tècnic que també haurà de participar a la implantació del Centre de comandament. El seguiment i coordinació amb l'ajuntament queda ben definit segons es demana al plec.

- Fins a 4 punts per la definició del següents punts:

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 3,5 punts

- Tasques a realitzar: per la definició i la descripció del detall de les tasques a realitzar per dur a terme el projecte

- La proposta de GESAB defineix i descriu amb detall les tasques a realitzar segons demana el plec.
- Execució i seguiment: per la descripció del detall del pla per dur a terme aquesta fase del projecte.
 - La proposta de GESAB descriu el detall del pla per dur a terme aquesta fase del projecte segons demana el plec.
- Pla de proves: per la descripció del detall de la metodologia de proves que es durà a terme en aquesta fase del projecte.
 - La proposta de GESAB no descriu en detall la metodologia de proves tal i com es demana al plec.
- Control de qualitat: per la descripció del detall de com es durà a terme aquesta gestió.
 - La proposta de GESAB descriu amb detall el control de qualitat que dura a terme en aquesta fase del projecte segons demana el plec, encara que de forma general es defineix com es farà.
- Pla de formació: per la descripció del detall de les hores destinades i la metodologia per executar aquesta fase del projecte.
 - La proposta de GESAB s'ajusta al que es demana al plec ja que defineix la formació que es farà a tots els possibles usuaris.

PLA DE SEGUIMENT DEL PERÍODE DE GARANTIA

- Elaboració d'un pla de seguiment durant el període de garantia
- Pla de garantia: s'assignaran fins a 5 punts per la descripció del servei de garantia proposat sobre els següents elements: mobiliari tècnic, videowall, KVM dinàmic, sistemes audiovisuals de la sala de reunions i UPS. Es valorarà les incursions i exclusions detallades, nivell de servei oferts, procediments i eines per a interactuar amb el fabricant/distribuïdor durant el període de vigència de la garantia, detall del organigrama i els perfils dedicats a aquest servei, gestió del seguiment de les incidències i informes a presentar.

PUNTUACIÓ ASSOLIDA: 4,5 punts

- La proposta de GESAB s'ajusta al que demana el plec encara que li falta descriure el servei respecte l'UPS (SAI).

TOTAL VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR: 21 Punts "

Un cop avaluada la documentació presentada per les empreses licitadores, juntament amb la participació i supervisió de diferents departaments de l'Ajuntament implicats (SEGURETAT I CIVISME, TECNOLOGIA I SISTEMES D'INFORMACIÓ) i atenent a l'informe elaborat per l'empresa J GALLEGO CONSULTING S.L. respecte la valoració i posicionament de les propostes rebudes, les puntuacions obtingudes per les empreses, són les següents:

	PROPOSTA DE DISSENY	PLA D'IMPLANTACIÓ	PLA DE SEGUIMENT DURANT EL	TOTAL JUDICI VALOR
--	---------------------	-------------------	----------------------------	--------------------

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

									PERIODE DE GARANTIA		
	CRITERI 3.1				PUNTS	CRITERI 3.2		PUNTS	CRI TE RI 3.3	PUNTS	
	3	2	3	2	10	4	4	8		5	23
EMPRESSES	Memòria explicativa del projecte	Detall sobre plans	Simulació en 3D	Disseny frontal d'imatges		Planificació de l'execució del projecte	Tasques a realitzar/execució i seguiment/pla de proves/pla		Pla de seguiment		
ALUMBRADOS VIARIOS S.A.	0,50	1,50	2,00	2,00	6,00	3,00	2,00	5,00	1,00	1,00	12,00
GESAB S.A.	3,00	1,50	3,00	2,00	9,50	3,50	3,50	7,00	4,50	4,50	21,00

L'empresa ALUMBRADOS VIARIOS S.A. obté un total de 12 punts.

L'empresa GESAB S.A. obté un total de 21 punts.

En base a l'apartat W (clàusula 33) del Quadre resum del Plec de clàusules administratives particulars de la licitació de referència, la proposta de l'empresa ALUMBRADOS VIARIOS S.A. haurà de quedar exclosa del procediment en no haver obtingut un mínim de 15 punts en el Criteri 3.

Aquestes puntuacions seran les que s'aplicaran conjuntament amb les contingudes a la valoració del sobre 3, corresponents als conceptes valorats mitjançant fórmula, per resoldre l'adjudicació del corresponent projecte".

Quant a la proposta presentada per l'empresa ALUMBRADOS VIARIOS, SA, amb CIF A59877076, cal destacar que la puntuació total obtinguda en la valoració del judici de valor ha estat de 12 punts. En conseqüència, de conformitat amb l'apartat W de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives, la Mesa de contractació proposa la seva exclusió per no haver obtingut el mínim de 15 punts en el criteri 3 referent a l'anàlisi de la proposició tècnica.

A continuació es procedeix a l'obertura de la proposició econòmica (sobre 3), el qual ha d'incloure, segons la clàusula 32 del plec de clàusules administratives particulars aprovat, l'oferta econòmica, la documentació exigible d'acord amb els criteris de valoració mitjançant fórmules, la baixa econòmica i la proposta de millores de les característiques tècniques. Aplicant les fórmules previstes a l'apartat W ("Criteris d'adjudicació") del quadre resum (annex 1) del plec de clàusules administratives particulars aprovat, el resultat és el següent:

Empresa	Baixa econòmica	Millores característiques tècniques	Total Puntuació Fórmula
---------	-----------------	-------------------------------------	-------------------------

	CRITERI 1	PUNTS	CRITERI 2	PUNTS	
		55,00	Sí/No	22,00	77,00
GESAB, SA	519.377,86 €	55,00	Sí	22,00	77,00

De conformitat amb la clàusula AA de l'Annex I (quadre resum) del plec de clàusules administratives particulars, cap de les ofertes presentades incorre en presumpció d'anormalitat.

El licitador concurrent aporta la previsió sobre la subcontractació.

En conseqüència, i de conformitat amb l'article 159.4 de la LCSP, es procedeix a la classificació de les ofertes presentades per ordre decreixent, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al plec de clàusules administratives particulars; i aquesta és la següent:

			CRITERI 1	CRITERI 2	CRITERI 3	TOTAL
			PUNTS	PUNTS	PUNTS	PUNTS
		OFERTA ECONOMICA	55,00	22,00	23,00	100,00
1	GESAB,SA	519.377,86 €	55,00	22,00	21,00	98,00

Vista la puntuació obtinguda i de conformitat amb l'esmentat article 159.4 de la LCSP i la clàusula 34 del plec de clàusules administratives particulars aprovat, es formula proposta d'adjudicació a favor de l'empresa GESAB S.A. (CIF A-59877076), donat que és el candidat amb la millor puntuació obtinguda. En conseqüència, se'l requereix perquè constitueixi la garantia definitiva per un import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), és a dir, 21.461,90 euros i a presentar, en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment, la documentació següent:

- a) Documentació relativa a la personalitat i representació del contractista. En aquest sentit:
 - a.1) Document Nacional d'Identitat del contractista o persona que legalment el representi.
 - a.2) Si es tracta d'una persona jurídica, l'escriptura de constitució de la societat i estatuts socials vigents, degudament inscrits en el Registre competent.
 - b.3) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

Els documents podran ser originals o còpies compulsades.
- b) Documentació relativa a la solvència del contractista conforme l'apartat T del quadre resum (annex 1 del plec de clàusules administratives particulars).
- c) Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. En aquest sentit:

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

- c.1) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
- c.2) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.
- c.3) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat c).1.

Tot i així, la Mesa de Contractació no requerirà l'esmentada documentació en tant que comprovarà l'acreditació d'aquesta documentació mitjançant la consulta als registres oficials on estigui inscrita preceptivament l'empresa adjudicatària (donat que es tracta d'un procediment obert harmonitzat), de conformitat amb els articles 96, 139.1 i 159.4 de la LCSP. En conseqüència, només requerirà l'esmentada documentació si de la consulta als registres oficials, alguna d'aquesta documentació no hi constés de forma completa i actualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 140.3 de la LCSP.

El president aixeca la reunió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta, per deixar-ne constància i que firmen electrònicament els membres de la Mesa en dia diferent al de la celebració de l'obertura del sobre 3."

8- En data 26 de febrer de 2021 la Mesa de contractació, de conformitat amb l'article 159.4 de la LCSP, en relació a la clàusula 34 del plec de clàusules administratives particulars, ha procedit, assumint en la seva integritat l'informe tècnic de data 25 de febrer de 2021, emès pel Cap del Servei d'Obres d'Edificis i Béns Municipals, l'Intendent Major i la Cap de la Secció d'Edificis de Serveis, a classificar per ordre decreixent les diferents ofertes i a proposar l'adjudicació del contracte a favor de la licitadora major puntuada, així com a acordar requerir el candidat amb la millor puntuació, el lliurament de la documentació precisa i la constitució de la garantia definitiva. La classificació és la següent:

			CRITERI 1	CRITERI 2	CRITERI 3	TOTAL
			PUNTS	PUNTS	PUNTS	PUNTS
		OFERTA ECONOMICA	55,00	22,00	23,00	100,00
1	GESAB,SA	519.377,86 €	55,00	22,00	21,00	98,00

9- L'Informe tècnic de valoració del Sobre 2 de les ofertes presentades a la licitació del Contracte "Plec tècnic per a Subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marcet", emès en data 25 de febrer de 2021 pel Cap del Servei d'Obres d'Edificis i Béns Municipals, l'Intendent Major i la Cap de la Secció d'Edificis de Serveis, i aprovat per la Mesa de Contractació en data 26 de febrer de 2021, es va elaborar assumint íntegrament les valoracions realitzades per l'empresa J. Gallego Consulting, SL, contractada per l'Ajuntament, mitjançant el contracte 967/2019 de data 4 de desembre de 2019 per a la redacció del Plec Tècnic, i assistència tècnica en el procediment d'adjudicació objecte d'aquest contracte.

10- L'esmentada assistència tècnica requerida i acceptada per la Mesa de contractació no va ser autoritzada en el seu moment per l'òrgan de contractació. En aquest sentit, l'òrgan competent per a l'autorització, la Junta de Govern Local, en sessió de 31 de maig de 2021 va convalidar la manca d'autorització i va autoritzar que l'empresa J. Gallego Consulting, SL, amb CIF B66762923, prestés els serveis externs especialitzats d'assessorament als tècnics municipals encarregats de la valoració de les ofertes, amb la finalitat de garantir el màxim rigor tècnic dels informes de valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores.

11- Per mitjà de Decret de Tinent d'Alcalde 4983/2021 de 15 de juny de 2021 es va resoldre classificar les proposicions presentades en el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada pel tràmit d'urgència per a la contractació del subministrament anomenat "Subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marcet", d'acord amb els criteris de valoració establerts als plecs que han estat objecte de ponderació, de la manera següent:

			CRITERI 1	CRITERI 2	CRITERI 3	TOTAL
			PUNTS	PUNTS	PUNTS	PUNTS
		OFERTA ECONOMICA	55,00	22,00	23,00	100,00
1	GESAB,SA	519.377,86 €	55,00	22,00	21,00	98,00

I per tant considerar que la proposició econòmicament més avantatjosa segons l'aplicació dels criteris d'adjudicació és la presentada per l'empresa GESAB S.A. (CIF A-59877076).

El mateix Decret de Tinent d'Alcalde 4983/2021 va resoldre requerir al licitador classificat en primer lloc, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment, per a que presentés la documentació:

- relativa a la personalitat i representació del contractista.
- relativa a la solvència del contractista,
- relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Així com va resoldre determinar l'import de la garantia definitiva en un import de 21.461,90 € equivalent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte, havent-se de constituir d'acord amb l'establert a la Clàusula 36 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Atès que, el Decret de Tinent d'Alcalde 4983/2021 va ser notificat a l'empresa adjudicatària en data 18 de juny de 2021 i va ser rebuda per l'empresa en data 21 de juny de 2021.

12- La societat GESAB, SA ha presentat, via registre municipal, amb Codi de l'assentament ATCE152H6V, dins del termini assenyalat a l'efecte, la documentació requerida relativa a :

- Personalitat i representació del contractista.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

- Solvència econòmica del contractista, incloent l'assegurança de responsabilitat civil vigent per import superior al requerit i establert a l'apartat Q de l'Annex 1 del Plec de clàusules administratives.
- Solvència tècnica del contractista.
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions de la seguretat social.
- Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.
- Aval número 0484836 de l'entitat BANKINTER, SA a fi de constituir la garantia requerida, per l'import requerit de 21.461,90 euros. Tanmateix, a l'expedient consta el document comptable conforme s'ha constituït l'esmentada garantia (Núm. operació 320210008314).

13- Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 18 i 19 del Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

14- L'informe tècnic en relació a la estabilitat i sostenibilitat financera d'aquest expedient de contractació.

15- L'informe jurídic emès per la tècnica superior en dret de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme favorable a la tramitació del procediment d'adjudicació.

FONAMENTS DE DRET

a) L'article 150.2 LCSP estableix que, un cop acceptada la proposta de la mesa de contractació per part de l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà en que s'hagi rebut el requeriment aporti la documentació corresponent i constitueixi la garantia definitiva que sigui precedent

b) Els articles 131 i 145 LCSP, que estableixen que l'adjudicació s'ha d'efectuar ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment oportú, essent en aquest cas el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, donat el valor estimat del contracte (articles 131 i 145 LCSP).

c) Els articles 151 a 154 de la LCSP que regulen normes relatives a l'adjudicació del contracte i a la formalització, així com a la publicació.

- d) L'article 157 de la LCSP relatiu a l'examen de les proposicions i proposta d'adjudicació.
- e) L'article 151 LCSP que estableix que la resolució d'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar a tots els candidats o licitadors i s'ha de publicar en el perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea en el termini de 15 dies.
- f) Aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme el que estableix l'article 44 de la LCSP, per la qual cosa la formalització no es pot realitzar fins que hagi passat el termini de 15 dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat el recurs especial, cal requerir a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini de 5 dies naturals des de l'endemà de rebre el requeriment.
- g) Que, de conformitat amb l'article 154 de la LCSP, s'ha d'enviar l'anunci de formalització al DOUE en un termini de 10 dies naturals des de la formalització del contracte i s'ha de publicar en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies.
- h) El Decret d'Alcaldia núm. 6749/2019, de 25 de juny, que delega a la Junta de Govern Local determinades atribucions entre les quals hi ha la relativa a l'assumpte objecte d'aquest decret, i per tant, l'òrgan competent per aprovar aquesta actuació és la Junta de Govern Local, tanmateix i, tenint en compte la necessitat d'aprovar l'adjudicació d'aquest contracte s'ha d'accelerar per raons d'interès públic, en tant que, la Sala de Comandament de la Policia constitueix un Servei Essencial per a la ciutadania essent d'interès general que s'equipi aquest espai, a més es necessari millorar les condicions en què actualment es desenvolupen les funcions d'aquest Servei en el mínim període possible, es justifica fer ús de la tècnica de l'avocació prevista per l'article 10 de la Llei 40/2015 del Règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat que un òrgan superior pugui avocar per a sí el coneixement d'un assumpte la resolució del qual correspon per delegació a un òrgan administratiu depenent sempre i quan hi hagi circumstàncies d'índole tècnica, econòmica o jurídica que així o aconsellin.

És per tot el que precedeix que, com a Alcaldessa i en exercici de les facultats que legalment tinc atribuïdes,

RESOLC

PRIMER.- Avocar per a sí la facultat delegada a la Junta de Govern Local per a l'adjudicació del contracte que s'indica en el resolc tercer.

SEGON.- Excloure l'empresa ALUMBRADOS VIARIOS, SA, amb CIF A59877076, degut a que la puntuació total obtinguda en la valoració del judici de valor ha estat de 12 punts i, en conseqüència, de conformitat amb l'apartat W de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives, no ha obtingut el mínim necessari requerit de 15 punts en el criteri 3 referent a l'anàlisi de la proposició tècnica.

TERCER.- Adjudicar el contracte administratiu de subministrament anomenat "*Subministrament i instal·lació de l'equipament del centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici Can Marcet*" que s'ha tramitat mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, a l'empresa GESAB S.A, amb NIF A-59877076, amb un preu d'adjudicació sense IVA de 429.237,90 € del qual l'import de l'IVA (21%) és de 90.139,96 €, i amb un import total d'adjudicació, IVA inclòs, de 519.377,86 €, i un termini de duració de 4 mesos.

QUART.- Aprovar la proposta de disposició o compromís de la despesa per a l'adjudicació del contracte anteriorment aprovat i deslluirar la quantitat sobrant de 70.621,77 € així com, a l'aplicació pressupostària següent :

CODI DE VERIFICACIÓ	 2S4P 1Y6D 2R0I 2Q45 1DEP				
EXPEDIENT NÚM.	OBM/2021/15	DOCUMENT NÚM.	OBM15I00YU	DATA	30-07-2021
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Obres d'edificis i Béns Municipals				
ASSUMPTE	SARHA_Subministrament i instal·lació de l'equipament pel centre de comandament de la Policia Local de Sabadell a l'edifici de Can Marcet				

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte	Fase	Núm. apunt previ	Núm. de referència	Import (IVA inclòs)
2021	406/1320/62203	2016/2/AJSBD/2	D	920210010921	22020010262	69.377,86€
2021	406/1320/62203	2016/2/AJSBD/2	A/	920210010922	22020010262	70.621,77€
2021	406/1320/62203	2016/2/AJSBD/2	D	920210010923	22021001129	450.000,00€

Numero de Relació : Q/2021/268

Descripció : OBM/2021/15_Adjudicació_Subministrament equipament Policia Local

Tercer: A59877076 GESAB, S.A.

CINQUÈ.- Procedir a la formalització del contracte en un termini de cinc (5) dies naturals des de l'endemà del requeriment, un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils (15) des que es remeti als licitadors la notificació de la present adjudicació i no s'hagi presentat recurs especial en matèria de contractació.

SISÉ.- Procedir, un cop formalitzat el contracte i en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, a la publicació de la formalització en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i, donat que el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, al "Diari Oficial de la Unió Europea".

SETÈ.- Publicar aquesta resolució en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell en els termes de l'article 151 de la LCSP

VUITÈ.- Notificar aquest acord als licitadors, amb indicació dels recursos procedents.

NOVÉ.- Donar compte a la JGL del contingut dels precedents acords.

I perquè consti i tingui els efectes oportuns, signo aquest Decret conjuntament amb el Secretari General que en dóna fe i el certifica.

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica