

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I TRÀMIT D'URGÈNCIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DEL TRANSPORT ESCOLAR OBLIGATORI I NO OBLIGATORI DEL BAIX LLOBREGAT PER AL CURS ESCOLAR 2025-2026 I 2026-2027 I DUES POSSIBLES PRÒRROGUES PER ALS CURSOS 2027-2028 I 2028-2029.

Descripció del contracte: **Servei de transport escolar obligatori i no obligatori a centres docents d'ensenyament de la comarca del Baix Llobregat.**

Data d'inici d'execució del contracte: **Curs escolar 2025-2026 d'acord amb el calendari escolar publicat pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.**

Duració del contracte: **dos cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027 i dues possibles pròrrogues per als cursos 2027-2028 i 2028-2029.**
VEC: **14.577.617,34 € sense IVA, distribuïts en 14 lots.**

Tipus de licitació: **per preu/dia de servei per cada una de les rutes de cada lot.**

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte

L'objecte de la present contractació és el servei de transport escolar obligatori i no obligatori a centres d'ensenyament de la comarca del Baix Llobregat, gestionat pel Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant Consell Comarcal), que es prestarà tots els dies lectius del calendari escolar que el Departament d'Educació estableixi per a cada curs, llevat de causa de força major, per tal que els alumnes siguin transportats als centres escolars especificats en els annexos d'aquest Plec.

D'acord amb el Decret 161/1996, de 14 de maig, es considera **transport escolar obligatori**, el servei adreçat als alumnes que s'han de desplaçar fora del seu municipi de residència en un centre públic ordinari o d'educació especial, o en un centre ordinari privat concertat o d'educació especial privat concertat, proposat pel Departament d'Educació i Formació Professional, per no disposar d'oferta educativa en el seu municipi de residència; i **transport no obligatori** el servei adreçat als alumnes que s'han de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

El transport escolar podrà ser de caràcter ordinari o adaptat, segons s'indiqui en cada ruta escolar. El transport escolar comporta la utilització d'un vehicle adaptat amb les modificacions estructurals, tècniques o mecàniques de caràcter permanent per al transport amb persones amb discapacitat física i psíquica.

Es limita l'adjudicació a la mateixa empresa a un màxim de 6 lots. Amb aquesta finalitat, s'estableix com a criteri objectiu per a determinar de quins lots ha de resultar adjudicatària l'empresa que ha presentat les ofertes més avantatjoses en un nombre de lots superior al màxim permès, que ho sigui primer dels lots on sigui la única empresa licitadora. Podrà superar el nombre màxim de lots si és l'única licitadora d'aquests lots.

Les condicions tècniques d'aquest contracte són les que es recullen al Plec de prescripcions tècniques regulador d'aquest contracte.

En l'**annex A** es fa esment de totes les rutes que es lliciten per cada lot. El licitador haurà de presentar oferta que cobreixi totes les rutes d'un o més lots, cadascun d'ells de manera separada. Es podrà presentar oferta per a més d'un lot, sempre i quan hi hagi una proposta individualitzada per a cadascun tal i com queden definits en l'**annex A**.

Cada empresa no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

Clàusula 2. Característiques del servei i codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes (CPV)

2.1. Els serveis que s'inclouen en l'objecte del present contracte es fraccionen en lots i són els que s'enumeren **als annexos següents** d'aquest Plec:

ANNEX A: DISTRIBUCIÓ DE LOTS, RUTES, PLACES, NOMBRE DE VEHICLES I ACOMPANYANTS I PREU/DIA SERVEI
ANNEX B: DESCRIPCIÓ DE LES RUTES: ADRECES DELS CENTRES, HORARIS I ITINERARIS ANADA I TORNADA

2.2 El servei de transport a contractar atendrà a uns tipus de desplaçaments fixos, reiteratius en origen, destinació i horari, de manera que poden ser fàcilment programats amb anticipació i inclouen l'acompanyant i el conductor/a. Són uns desplaçaments per assistència a diferents centres escolars del Baix Llobregat, normalment diaris, de dilluns a divendres, segons els horaris i dies lectius dels calendaris publicats pel centres segons el calendari escolar, que el Departament d'Educació estableixi per a cada curs.

Ateses les seves característiques són susceptibles d'un tractament col·lectiu, organitzats en rutes establertes prèviament.

El nombre de places totals, nombre de cadires de rodes, acompanyants (que s'estableix com a mínim d'un/una acompanyant per vehicle) i vehicles amb conductor/a requerits com a obligatoris per a cada ruta, s'assenyalen a l'**Annex A**, que forma part del present plec, passant-los a recollir en els punts de parada, que s'establiran en els municipis d'origen, de manera que es trobin en el centre destinatari a l'hora prevista. I se'ls transportarà de nou als corresponents punts de parada d'origen en finalitzar la mateixa jornada.

Si per necessitats del servei es preveïés, prèvia aprovació del Consell Comarcal, la incorporació d'un/una segon/a o més acompanyants en la ruta, l'adjudicatari estarà obligat a aportar-lo. En aquest cas s'incrementarà el cost del contracte per cobrir el cost de la contractació del/de la segon/a o més acompanyants.

La relació de places i en el cas que s'escaigui d'alumnes en cadires de rodes en cada ruta de cada lot, és la prevista a l'inici de la licitació i que està reflectida en l'**Annex A**. La xifra és orientativa i pot variar a l'inici de cada curs escolar, s'establirà el nombre real d'alumnes i de cadires de rodes, un cop finalitzada la matriculació en els centres escolars. Si la incorporació de nous alumnes en els vehicles no suposa un increment del temps de recorregut ni de la longitud del trajecte presentada en l'oferta, l'adjudicatari haurà de donar resposta a aquestes noves necessitats sense que el còmput d'hores de servei es vegi incrementat ni, per tant, variï el cost del servei.

La descripció dels itineraris i les parades que es relacionen en l'**Annex B**, són les del curs actual, pot passar que s'hagin d'ajustar algunes parades. Si el canvi de parades no suposa un increment del temps de recorregut ni de la longitud del trajecte presentada en l'oferta, l'adjudicatari haurà de donar resposta a aquestes noves necessitats sense que el còmput d'hores de servei es vegi incrementat ni, per tant, variï el cost del servei.

L'itinerari en el cas de rutes individuals o de centres d'educació especial, on s'estableixen parades unipersonals, dependran de les baixes i altes que es produeixin en cada curs escolar. Si la incorporació de nous alumnes, i per tant pot variar el lloc de parada, no suposa un increment del temps de recorregut ni de la longitud del trajecte presentada en l'oferta, l'adjudicatari haurà de donar resposta a aquestes noves necessitats sense que el còmput d'hores de servei es vegi incrementat ni, per tant, variï el cost del servei.

L'horari de prestació del servei s'ajustarà a l'horari vigent de la jornada escolar de cadascun dels centres.

2.3. El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'acord amb allò que estableix l'article 17 del de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de contractes (CPV) d'aquest contracte seria 60100000-9 i 60130000-8.

L'empresa contractista té l'obligació d'estar certificada en Esquema Nacional de Seguretat en el cas de tenir accés a dades i/o informació del Consell Comarcal Baix Llobregat, tal i com ho preveu el Reial Decret 311/22.

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 4. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte

Aquest contracte es configura com a contracte de serveis d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte de serveis té naturalesa administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'art. 24 i 25 de la Llei 9/2017 i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014
- Pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures ordinàries en matèria de contractació pública.
- Per les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Per les disposicions del Plec de Clàusules Administratives Generals d'aquesta entitat, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat en data 19/04/2010 i publicat en el BOPB núm. 108, de data 06/05/2010 i DOGC núm. 5645 de 8 de juny de 2010.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de la legislació laboral, social, seguretat i de protecció de dades vigent al respecte del personal que participi en el servei objecte del present contracte i a exigir aquest compliment a les empreses subcontractistes que hi puguin participar en l'execució del servei de referència.
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

A part de la normativa esmentada, són també d'aplicació a aquest contracte:

- Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023 de data 4 d'abril de 2023 de delegació de competències als Consells Comarcals i a l'Àrea Metropolitana Barcelona en matèria d'educació (que deixa sense efectes els Acords anteriors GOV/128/2021 i GOV/172/2022), aprova el caràcter indefinit de les competències delegades de transport i menjador escolar.
- L'Ordre del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estableix anualment el calendari escolar del curs corresponent per als centres docents no universitaris.

- La normativa vigent sobre el transport escolar:
 - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport.
 - Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost.
- Reglament del transport escolar del Consell Comarcal del Baix Llobregat aprovat per acord del Ple de data 19 de desembre de 2016.
- El Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, del Reglament general de conductors.
- La Llei 16/1987 d'Ordenació dels transports terrestres, i les modificacions posteriors.
- El Decret 319/1990, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor i les successives modificacions.
- El Reial Decret 1211/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'ordenació dels transports terrestres, modificat pel Reial Decret 1225/2006, de 27 d'octubre i altres modificacions.
- El Reial Decret 2822/1998, de 23 de desembre, Reglament General de Vehicles i les seves modificacions. Hauran de complir les disposicions de la Directiva 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell de 20 de novembre de 2001, relativa a les disposicions especials aplicables als vehicles per al transport de viatgers amb més de vuit places més el seient del conductor i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.
- Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, modificat pel Reial Decret 965/2006, d'1 de setembre, i el Reial Decret 303/2011 de 4 de març.
- Llei 12/1987, de 28 de maig, del transport de viatgers per carretera
- Reial Decret 836/2012 de 25 de maig pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, la modificació de la disposició addicional 4 i l'afegit de la disposició addicional 6, per Reial decret 22/2014, de 17 de gener de 2014. (Vehicles lot 19)
- El Reial Decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització de les maneres de transport per a persones amb discapacitat.
- La Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació.
- El Reglament (UE) 2016/679, del parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5. Submissió del contractista i documentació contractual

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

Clàusula 6. Règim de recursos i jurisdicció competent

6.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escript d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

6.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles

de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6.4. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 7. Ús de mitjans electrònics

7.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

7.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/4112388?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

7.4. Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

7.5. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

7.6. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

CAPITOL II. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Clàusula 8. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma urgent es durà a terme mitjançant procediment obert harmonitzat i tràmit d'urgència.

Les adjudicacions recauran en els/les licitadors/es que facin la proposta més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal a declarar-lo desert quan no s'hagi presentat cap oferta o cap proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

Clàusula 9. Durada del contracte i pròrroques

L'execució del servei i de vigència d'aquest contracte queda en dos cursos escolar: 2025-2026 i 2026-2027 i la possibilitat de dues pròrroques coincidint amb els cursos escolars de 2027-2028 i 2028-2029.

L'empresa adjudicatària haurà de trobar-se en condicions d'iniciar la prestació del servei en la data fixada pel Departament d'Educació i Formació Professional el primer dia lectiu del curs 2025-2026.

Clàusula 10. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte. Degradació de costos.

10.1. Pressupost de licitació

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris (preu dia efectiu de servei). Els preus unitaris màxims que podrà fer oferta l'empresa licitadora estan establerts en l'**annex A**. Aquests preus fixats són màxims i els licitadors no podran superar-los en cap cas a la seva oferta.

El tipus màxim de licitació, iva exclòs, s'estableix per dia efectiu de servei, entenent que el servei és el conjunt format pel transport dels alumnes d'anada als centres i de tornada dels centres, més el cost dels acompanyants per cada una de les rutes de cada un dels Lots.

El preu dia efectiu de servei per a cada una de les rutes de cada lot és l'especificat en a l'**Annex A: DISTRIBUCIÓ DE LOTS, RUTES, PLACES, NOMBRE DE VEHICLES I ACOMPANYANTS I PREUS/DIA SERVEI**

El preu dia efectiu de servei inclou els conceptes que es determinen a continuació:

- El preu dia del servei per ruta (Iva exclòs)
- Preu/dia acompanyant o acompanyants determinats en l'**Annex A**, per ruta (Iva exclòs)
- L'Iva aplicable en les rutes no exemptes.

10.2. Càlcul dels tipus de la licitació

Per a l'elaboració dels costos dels que deriva el Pressupost base de licitació i el Valor estimat de contracte s'han tingut en compte els següents criteris:

- L'Observatori de Costos del transport discrecional de viatger de Catalunya del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya Transports discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari, transports escolars i les dades establertes per al territori de la província de Barcelona.
- Els criteris per a l'elaboració de finançament i la gestió dels serveis de transport i menjador escolar del Departament d'Educació.
- Conveni col·lectiu de treball de les empreses de transports mecànic de viatgers de la província de Barcelona, costos 2025.
- Estudi de costos realitzats per una consultoria externa de cada una de les rutes a licitar, amb els desglossament de costos.
- Els costos fixos del servei extrets de l'Observatori de costos per a la província de Barcelona, es contemplen els següents apartats:
Amortització: amortització comptable dels vehicles i dels equipaments, Finançament: despeses en concepte de finançament del vehicle i dels equipaments. Assegurances: despeses per assegurances vinculades amb el vehicle, el personal del vehicle i els viatgers. Fiscalitat: impostos i taxes del vehicle i activitat. Estructura i diversos: personal no conductor, costos de cotxeres, neteja, subministraments. Costos de personal: Segons conveni d'aplicació i despeses
- Els costos directes:
Km en funció del viatge d'anada i tornada a la base, i de recollida dels alumnes i tornada a la base. Temps trajecte combustibles i lubricants, pneumàtics. Manteniment i reparació. Despeses d'estructura.
- Altres costos:
Personal acompanyant: retribucions del personal d'acompanyant segons conveni, més IPC.
Benefici industrial del 8 %, Iva del 10%, en les rutes no exemptes.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG).

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

En l'oferta presentada el licitador caldrà especificar per separat l'impost sobre el valor afegit (IVA) que correspongui en el cas que el servei no n'estigui exempt. Cal tenir en compte, però, que els serveis que corresponen a rutes de transport amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007).

10.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, és de 14.577.617,34 € VA exclòs, distribuïts en:

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions (*)	VEC	VEC+IVA
2025	1.272.827,40				
2026	3.313.094,85				
2027	2.040.267,45	1.272.827,40			

2028		3.313.094,85			
2029		2.040.267,45			
TOTAL	6.626.189,70 €	6.626.189,70 €	1.325.237,94 €	14.577.617,34 €	15.065.061,22 €

* la distribució establerta en aquest apartat no és limitativa, els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes.

El pressupost total de licitació és de **6.626.189,70 €** sense iva. L'iva és del 10% en rutes no exemptes **243.721,94 €**

El Consell Comarcal no resta obligat a exhaurir l'esmentat import.

La distribució per lots i rutes s'indiquen a continuació, així com el preus unitaris, per curs escolar, en base a 177 dies estimats, per contracte, modificacions i pròrrogues:

LOT 1

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions (*)	VEC
2025	77.751,88			
2026	202.383,57			
2027	124.631,69	77.751,88		
2028		202.383,57		
2029		124.631,69		
TOTAL	404.767,14 €	404.767,14 €	80.953,43 €	890.487,71 €

LOT 2

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	66.759,68			
2026	173.771,52			
2027	107.011,84	66.759,68		
2028		173.771,52		
2029		107.011,84		
TOTAL	347.543,04 €	347.543,04 €	69.508,61 €	764.594,69 €

LOT 3

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	33.436,96			
2026	87.034,44			
2027	53.597,48	33.436,96		
2028		87.034,44		
2029		53.597,48		
TOTAL	174.068,88 €	174.068,88 €	34.813,78 €	382.951,54 €

LOT 4

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	85.493,00			
2026	222.533,25			
2027	137.040,25	85.493,00		
2028		222.533,25		
2029		137.040,25		
TOTAL	445.066,50 €	445.066,50 €	89.013,30 €	979.146,30 €

LOT 5

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	78.568,56			
2026	204.509,34			
2027	125.940,78	78.568,56		
2028		204.509,34		
2029		125.940,78		
TOTAL	409.018,68 €	409.018,68 €	81.803,74 €	899.841,10 €

LOT 6

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	114.875,12			
2026	299.013,18			
2027	184.138,06	114.875,12		
2028		299.013,18		
2029		184.138,06		
TOTAL	598.026,36 €	598.026,36 €	119.605,27 €	1.315.657,99 €

LOT 7

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
-----	-----------	----------	------------------	-----

2025	158.864,32			
2026	413.514,48			
2027	254.650,16	158.864,32		
2028		413.514,48		
2029		254.650,16		
TOTAL	827.028,96 €	827.028,96 €	165.405,79 €	1.819.463,71 €

LOT 8

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	31.547,92			
2026	82.117,38			
2027	50.569,46	31.547,92		
2028		82.117,38		
2029		50.569,46		
TOTAL	164.234,76 €	164.234,76 €	32.846,95 €	361.316,47 €

LOT 9

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	113.723,20			
2026	296.014,80			
2027	182.291,60	113.723,20		
2028		296.014,80		
2029		182.291,60		
TOTAL	592.029,60 €	592.029,60 €	118.405,92 €	1.302.465,12 €

LOT 10

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	114.641,20			
2026	298.404,30			
2027	183.763,10	114.641,20		
2028		298.404,30		
2029		183.763,10		
TOTAL	596.808,60 €	596.808,60 €	119.361,72 €	1.312.978,92 €

LOT 11

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	75.251,52			
2026	195.875,28			
2027	120.623,76	75.251,52		
2028		195.875,28		
2029		120.623,76		
TOTAL	391.750,56 €	391.750,56 €	78.350,11 €	861.851,23 €

LOT 12

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	43.870,20			
2026	114.191,55			
2027	70.321,35	43.870,20		
2028		114.191,55		
2029		70.321,35		
TOTAL	228.383,10 €	228.383,10 €	45.676,62 €	502.442,82 €

LOT 13

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	129.429,16			
2026	336.896,49			
2027	207.467,33	129.429,16		
2028		336.896,49		
2029		207.467,33		
TOTAL	673.792,98 €	673.792,98 €	134.758,60 €	1.482.344,56 €

LOT 14

Any	Contracte	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2025	148.614,68			
2026	386.835,27			

2027	238.220,59	148.614,68		
2028		386.835,27		
2029		238.220,59		
TOTAL	773.670,54 €	773.670,54 €	154.734,11 €	1.702.075,19 €

Clàusula 11. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries

11.1. Aplicació pressupostària.

La despesa prevista per aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 3260 22320 del pressupost de l'exercici 2025 i la seva equivalent per als exercicis 2026 i 2027, i en cas de pròrroga també 2028 i 2029

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

11.2. Finançament

Es declara la plurianualitat. L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos. L'existència de crèdit resta condicionada a l'autorització de despesa per curs entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament, en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquest servei per a cada curs escolar.

Clàusula 12. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant a través de l'adreça següent <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat> i en el DOUE.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

Clàusula 13. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

13.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, o en altres normatives sectorials, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec, tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

13.2. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

13.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets

i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

13.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

13.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores".

13.6 A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents:

- Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1a) LCSP el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor de com a mínim una vegada i mitja del VEC del lot al qual s'opti.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris/àries individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica (article 90 LCSP):

S'acreditarà mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres últims exercicis, d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior, sense incloure els impostos, al 70% de l'annualitat mitja del contracte del lot al qual s'opti (article 90.1 a) LCSP)

S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats per a portar el servei segons allò establert en el Plec de prescripcions tècniques.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual.

També es podrà acreditar la solvència mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificacions següents:

GRUP R – SUBGRUP 1 – CATEGORIA A, B, C, D i E.

La categoria de la classificació empresarial (1, 2, 3, 4 o 5) serà en funció de la suma del valor de l'annualitat mitjana de les rutes del lot:

LOT	mitjana anual
Lot 1	202.383,57
Lot 2	173.771,52
Lot 3	87.034,44
Lot 4	222.533,25
Lot 5	204.509,34
Lot 6	299.013,18
Lot 7	413.514,48
Lot 8	82.117,38
Lot 9	296.014,80
Lot 10	298.404,30
Lot 11	195.875,28
Lot 12	114.191,55
Lot 13	336.896,49
Lot 14	386.835,27

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA (RD1098/2001)	CATEGORIA (actual)
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1-transportos en general	CATEGORIA A: quan l'annualitat mitjana sigui inferior als 150.000 € euros	1
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1-transportos en general	CATEGORIA B: quan l'annualitat mitjana sigui igual o superior als 150.000 euros i inferior als 300.000 euros.	2

GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1-transportos en general	CATEGORIA C: quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior als 300.000 euros i inferior als 600.000 euros.	3
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1-transportos en general	CATEGORIA D: quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior als 600.000 euros i inferior a 1.200.000 euros.	4
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1-transportos en general	CATEGORIA E: quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 1.200.000 euros.	5

13.7. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions de capacitat, representació i solvència econòmica i financera de l'empresari. Tot i que l'empresa estigui inscrita en el Registre Electrònic, haurà d'aportar tota aquella documentació que no consti en l'esmentat registre i que es sol·licita en els apartats anteriors.

13.8. L'empresa/entitat proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i solvència establerts en aquests Plecs.

Clàusula 14. Documentació que han de presentar els licitadors, forma, lloc i contingut de les propostes.

14.1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació, es presentaran electrònicament a través de l'eina Sobre Digital que està en el Perfil del Contractant, dins el termini de com a **mínim 20 dies naturals** a comptar a partir de la data de tramesa de l'anunci de licitació al DOUE i que s'indicarà en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per a presentar oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Cal recordar que l'eina de Sobre digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de, presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)
És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.3 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

14.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

14.5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, d'acord amb el que estableix l'article 119 de la Llei de contractes del sector públic. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

14.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

14.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

14.9. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

14.10 L'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

14.11. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

14.12 Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

14.13. Contingut dels sobres:

La presentació de les propostes es farà en tres sobres electrònics:

SOBRE A (DEUC I ANNEX DECLARACIÓ RESPONSABLE)

En un primer sobre electrònic en el que es farà consta:

a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a MODEL DEUC a aquest plec, i es pot generar a través d'aquesta eina <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.

- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.
- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han d'emplenar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Altres declaracions (MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE):

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa
☐ Està subjecta a l'IAE
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions:
☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional*

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen: _____
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent del Plec.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Declaració del compromís de que els/les acompanyants i els/les conductors/es que es posaran a disposició del servei seran professionals experimentats en aquest àmbit i disposaran dels permisos necessaris per al desenvolupament del servei de transport escolar. Que els/les conductors/es coneixeran els mecanismes de seguretat del vehicle, ancoratge de les cadires de rodes i la posada en servei de la rampa.
- Declaració de que es disposa d'un protocol intern específic per a conductors/es i acompanyants del transport escolar.
- Declaració del compromís de concertar i subscriure una assegurança obligatòria (SOVI) de responsabilitat civil suficient, per vehicle, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el *Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers*.
- Declaració del compromís de subscriure una assegurança complementària de responsabilitat civil, per vehicle, per quantia no inferior a 50.000.000 € i mantenir-la en vigència durant tota la fase d'execució del contracte.
- Declaració del compromís de sol·licitar a l'autoritat competent l'autorització per a la prestació del servei de transport.
- Declaració del compromís de què tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques de transport escolar i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.
- Declaració de que en cas d'adjudicació es disposarà dels vehicles de substitució suficients i de les mateixes característiques i antiguitat dels vehicles titulars i que aquest seran utilitzats només pels dies estrictament necessaris per substituir al vehicle titular per causa d'averia o altre imprevist suficientment justificat.
- Declaració del compromís de que en totes les rutes hi haurà un mòbil disponible per l'acompanyant per tal de portar el control dels/de les alumnes a través de l'aplicatiu del consell comarcal.

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de propostes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

SOBRE B Criteris subjectes a judici de valor (fins a 15 punts).

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica que no podrà superar les 12 pàgines d'extensió (lletra arial, tamany 10, interlineat simple), i que versarà sobre els següents aspectes:

- Mecanismes de notificació d'incidències a les famílies dels alumnes, al Consell Comarcal del Baix Llobregat i al centre educatiu. Indicant com a mínim: Protocol, canals i terminis. (fins a 8 punts)
- Temps de resposta a incidències en el servei, o requeriments del Consell Comarcal del Baix Llobregat (altes de nous alumnes, petició d'informes, informació de tacògrafs i/o similars). (fins a 4 punts).
- Mecanismes d'optimització de rutes. (fins a 3 punts)

En relació als criteris subjectes a judici de valor tota oferta que no assoleixi un mínim de 8 punts en la puntuació relativa als criteris subjectes a judici de valor (sobre B) serà automàticament eliminada.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE C (un per a cada lot, fent constar el núm. de lot): (ANNEX MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ANNEX MODEL OFERTA TÈCNICA VEHICLES

- La proposició econòmica (a), basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluables establerts a la Clàusula 15 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. L'empresa licitadora haurà de presentar la seva oferta per lot, segons el **MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**.

- Els altres criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica establerts a la clàusula 15 d'aquest Plec, que haurà d'ajustar-se al model

- que consta al Plec de clàusules administratives particulars:

- b-c) MODEL OFERTA TÈCNICA VEHICLES: El nombre de vehicles a presentar és d'un per ruta. S'ha d'indicar data i any de 1a matriculació, i l'adreça referida a l'apartat c) COMPROMÍS DE GARANTIA

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes

15.1 Criteris subjectes a judici de valor (fins a 15 punts) (sobre B)

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica que no podrà superar les 12 pàgines d'extensió i que versarà sobre els següents aspectes:

- Mecanismes de notificació d'incidències a les famílies dels alumnes, al Consell Comarcal del Baix Llobregat i al centre educatiu. Indicant com a mínim: Protocol, canals i terminis. (fins a 8 punts)
- Temps de resposta a incidències en el servei, o requeriments del Consell Comarcal del Baix Llobregat (altes de nous alumnes, petició d'informes, informació de tacògrafs i/o similars). (fins a 4 punts).
- Mecanismes d'optimització de rutes. (fins a 3 punts)

En relació als criteris subjectes a judici de valor tota oferta que no assoleixi un mínim de 8 punts en la puntuació relativa als criteris subjectes a judici de valor (sobre B) serà automàticament eliminada.

15.2 Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents (sobre C per a cada lot):

a)	Oferta econòmica, fins a: Atès que els preus estan ajustats, es puntuarà fins a un màxim de baixada del 5 % $P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$ P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar S'arrodonirà fins a dos decimals.	25 punts
b)	Antiguitat dels vehicles (1a. matricula), fins a Tots els autocars estan obligats a portar cinturons de seguretat d'acord amb la normativa. A cada vehicle se li assignarà una puntuació en funció de la seva antiguitat, segons: Matriculats entre l'any 2022 i 2025..... 30 punts Matriculats entre l'any 2019 i 2021..... 25 punts Matriculats entre l'any 2016 i 2018..... 10 punts Matriculats abans de 1 de gener de 2015, 0 punts En cas d'un lot amb més d'una ruta es calcularà de la següent manera: mitjana de la puntuació obtinguda per cada vehicle en funció de l'antiguitat. S'arrodonirà fins a dos decimals. No es pot assignar el mateix vehicle a diferents rutes que siguin coincident en horari. En aquest cas, el vehicle només es comptabilitzarà en un lot.	30 punts
c)	Certificació ISO 9001 sistemes de gestió de la qualitat Norma UNE-EN ISO 9001 o equivalent 10 punts. Certificació ISO 14001 sistemes de gestió ambiental Norma UNE-EN ISO 14001 o equivalent 10 punts. Certificació ISO 45001 sistemes de gestió de la seguretat i salut en el treball Norma UNE-EN ISO 45001 o equivalent 10 punts. Hauran d'estar en vigor en el moment de la presentació de l'oferta. Adjuntar acreditació fefaent.	30 punts

Puntuació màxima sobres B i C: 100 punts

Clàusula 16. Proposicions anormals o desproporcionades

Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant la comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereixen la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.

Clàusula 17. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas de persistir l'empat, es tindrà present, per ordre, l'article 147 de la LCSP per al desempat.

Clàusula 18. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

PRESIDENT/A: Sra. Eva Gonzalez Domínguez, Lletrada de la Unitat de Contractació i Cap de la Unitat de Contractació

VOCALS: Sra. Rosa Pérez Martínez Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació
Sr. Jose Luis Sanz Arranz, Interventor
Sr. Lluís González Roig, Secretari i Cap dels Serveis Jurídics
Sra. Montserrat Torroella Torroella, Responsable transport adaptat
Sra. M^a Amor Rodríguez Lázaro, Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Educació i Cultura
Sr. Juan Francisco Vázquez Piñero, Lletrat de Secretaria i Serveis Jurídics

SECRETÀRIA: Sra. Silvia Sánchez Pérez, Administrativa de la Unitat de Contractació

Clàusula 19. Obertura electrònica de pliques

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.

Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'obertura del sobre B (un per lot) presentat per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C (un per lot) presentats per les empreses.

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma de contractació pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Clàusula 20. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació. Adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació fixats en els Plecs i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de 6 dies hàbils (reducció de termini per aplicació de l'article 119.2.b), a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment electrònic, presenti la documentació justificativa que s'indica a continuació.

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa. <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa>
- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
- Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Relació detallada del vehicle/es destinat/s al servei d'acord amb l'oferta presentada i la següents documentació:
 - a. Còpia compulsada del permís de circulació dels vehicles titulars.
 - b. Còpia compulsada de la fitxa tècnica dels vehicles titulars destinats al servei i d'acord amb les característiques tècniques i antiguitat adjudicada.
 - c. Còpia compulsada de les targetes d'ITV vigent degudament diligenciades i acreditació de que els vehicles compleixen el que disposa la normativa vigent sobre la inspecció tècnica i el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.
 - d. Còpia compulsada de l'assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) i de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria i responsabilitat civil complementària que cobreixi per quantia no inferior a 50.000.000 d'euros, la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades, dels vehicles destinats al servei. Aquestes assegurances han d'estar vigents
 - e. Còpia compulsada de la corresponent Targeta de Transport si s'escau. En cas de no disposar encara de la Targeta de Transport, adjuntar fotocopia de la seva sol·licitud.
 - f. Còpia del distintiu ambiental que s'ha indicat en l'oferta.

En el cas d'adquisició de vehicles nous, la documentació dels apartats a. b. c. d. i f. es podrà presentar abans de l'inici del contracte, però serà imprescindible aportar en la fase de requeriment la documentació acreditativa amb el número de bastidor o xassis o declaració jurada de que es compraran els vehicles, quedant l'adjudicació condicionada a obtenir aquesta documentació.

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament i, si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant la declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Declaració responsable de protecció de menors (LO 1/1996). Les persones contractistes presentaran una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals respecte del personal que tingui contacte habitual amb menors en l'execució del contracte. A tal efecte, la persona contractista estarà obligada a aconseguir dels seus treballadors per a l'accés i exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors una certificació negativa del Registre Central de Delinqüents sexuals que garanteixi el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual....etc. Si un cop adjudicat el contracte, es produeix una inclusió sobrevinguda en el citat Registre Central d'alguna de les persones que executen el contracte, haurà de ser comunicat al responsable del contracte i, de forma immediata, es procedirà a la substitució de la persona afectada per aquesta circumstància. L'incompliment d'aquests requisits serà causa de resolució del contracte.
- Declaració responsable on s'especifiqui la ubicació dels servidors que contindran les dades personals relatives als usuaris dels serveis que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, indicant des d'on es prestaran els serveis socials associats a aquests servidors. El contractista està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, en la informació facilitada en aquesta declaració.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- Certificat de l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadores i empreses classificades o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea ha d'aportar tota la documentació relativa a la solvència i capacitat requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

En cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e) LCSP.

Clàusula 21. Garantia definitiva

21.1. Import de la garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa està obligat a constituir una garantia d'un 5% del preu final ofert per l'empresa, IVA exclòs.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, caldrà presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

21.2. Constitució de la garantia

La garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas d'unions temporals d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respondrà de tots els conceptes esmentats a l'article 110 del LCSP.

Clàusula 22. Adjudicació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte

22.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vintena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

22.2 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil del contractant així com en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

Juntament amb el contracte es signarà el **CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT**.

CAPITOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Inici d'execució

El termini d'inici d'execució del contracte serà el primer dia lectiu determinat pel calendari escolar del Departament d'Educació i Formació Professional en relació al curs escolar 2025-2026.

Clàusula 24. Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte, que recaurà en la Coordinació de la Àrea d'Educació i Cultura que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

Clàusula 25. Abonament del servei

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, del servei realment executat, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions i/o ampliacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El pagament es farà mitjançant la tramitació de factura electrònica a través de l'aplicatiu E-FACT que està disponible en la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat (www.elbaixllobregat.cat).

El pagament es tramitarà contra presentació de factura per mesos vençuts, segons el següent:

S'adjuntarà el full de justificació dels serveis prestats de tot el curs escolar degudament signat pel centre, amb la **facturació d'abril**. Cada mes, **de setembre a maig del curs**, es facturaran **18 dies** en funció del preu/dia aprovat per a cada ruta o servei, independentment dels dies lectius.

En la **facturació del mes de juny** es procedirà, d'acord amb la justificació dels serveis prestats de tot el curs escolar signada pels centres, a **regularitzar la totalitat** dels dies de servei efectiu prestat, segons els calendaris dels diversos centres i aprovats pel departament d'Educació.

En cas que no es portés a terme el servei tot el curs escolar, la regularització dels dies de servei efectius prestats, es faria en l'última factura presentada, conjuntament amb la justificació dels serveis prestats signada pel centre.

Clàusula 26.- Revisió de preus

No s'aplica.

Clàusula 27. Execució del contracte. Drets i obligacions de les parts. Obligacions contractista

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatària, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comuniqui al/la contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals i de les demés derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, el/la contractista tindrà les següents obligacions específiques:

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats contemplades en aquest plec o a la LCSP.
- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre dones i homes.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- El contractista haurà de garantir el compliment del RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.
- Es podrà requerir en qualsevol moment de l'execució del contracte els documents acreditatius de la retribució del personal utilitzat per l'empresa contractista segons l'oferta realitzada, la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el/la contractista restarà obligat tant a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes de treball dels treballadors/es afectats/des per la subrogació, com també a respondre dels salaris impagats i les cotitzacions meritades per a aquests treballadors/es, conforme a l'article 130 LCSP.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- El personal adscrit al servei haurà de complir totes les tasques i funcions previstes als Plecs.
- L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El/La contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.
- El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.
- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcionarial entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.
- En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.
- En cas de baixa laboral o de no assistència al treball de l'acompanyant, el/la contractista estarà obligat/da a substituir-lo/la per una altra persona amb les mateixes característiques detallades en el Plec de prescripcions tècniques, ja que no es podrà dur a terme el transport sense que aquest/a estigui a bord del vehicle, llevat que la no realització del transport impliqui un risc més gran per als/ a les usuaris/es.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions en el MODEL DE SEGUIMENT ANUAL.
- Mantenir nets i en perfecte estat els vehicles, per tal que el servei es presti de manera adient.
- Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixen el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputades a l'Administració.
- L'empresa de transport adjudicatària haurà de sol·licitar la corresponent autorització de l'autoritat competent (DGPT, AMB...) per a la realització de serveis discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari.
- Donar compliment al Reglament de transport escolar vigent per part del Consell Comarcal.
- Aportar les actualitzacions de les inspeccions tècniques dels vehicles, tant dels titulars com els de reserva, i de les assegurances quan caduquin, o qualsevol altra documentació tècnica que el Consell Comarcal requereixi a efectes de control per part d'aquesta entitat.
- Correspon als/a les contractistes l'elaboració dels cartells indicadors del servei que s'hauran de col·locar, en lloc visible, en cadascun dels vehicles.
- El nombre de persones i parades detallats correspon a l'inici de la ruta, podent admetre nous usuaris si hi caben en el vehicle i no hi grans variacions del temps de la ruta.
- El contractista designarà una persona responsable (un/una coordinador/a) de la bona marxa dels treballs, de la gestió de les incidències i les altes i baixes de les persones usuàries, i el comportament del personal que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta entitat promotor/a d'aquest contracte i el responsable del contracte. Les funcions del coordinador/a es troben definides en el Plec de prescripcions tècniques. En el cas d'una UTE, el/la coordinador/a serà una única persona (independentment del nombre d'empreses que composin la UTE).
- L'empresa adjudicatària haurà de facilitar un telèfon mòbil a cada ruta per tal que l'acompanyant pugui portar el control d'assistència de les persones usuàries la complementació del registre horari d'arribada i sortida del centre, i motiu del retard si es produeix. S'haurà de complementar al llarg de cada itinerari (matí i tarda).
- L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig

Clàusula 28. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte

28.1. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral.

El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de com a mínim les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable; garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball.

El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació a les dades cedides per les entitats del sector públic. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

És obligació de l'adjudicatari complir les condicions salarials dels treballadores/es conforme al conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació, en aquest cas "CONVENI COL·LECTIU DE TREBALL DE LES EMPRESES DE TRANSPORTS MECÀNICS DE VIATGERS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA" 2025. Aquesta condició d'execució es recollirà així mateix en el contracte formalitzat. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta greu o causa de resolució del contracte.

El responsable del contracte podrà requerir a les empreses contractistes tota aquella documentació o totes aquelles declaracions responsables, que siguin necessàries per tal de poder verificar el compliment de les condicions especials en la contractació de personal que es detallen en el paràgraf anterior. Els documents i/o declaracions que haurà de facilitar el contractista podran ser tant de caràcter públic com de caràcter privat (TC/s, certificats d'hisenda, certificats de la seguretat social, contractes, declaracions relatives als sous dels treballadors/es que realitzen directament la prestació del servei...etc)

Així com un ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivi del servei.

28.2. Obligacions essencials del contracte

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, i disposar de vehicles de substitució de les mateixes característiques.

Disposar de les autoritzacions necessàries en tot el període d'execució, i de les assegurances de responsabilitat civil i d'altres exigides en aquest contracte

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'oferta presentada, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, especialment pel que fa a l'antiguitat dels vehicles, i el compliment de l'horari. Les incidències han de ser l'excepció en la prestació del servei. Es obligació de l'empresa adoptar les mesures necessàries per tal de garantir el servei.

Així com un ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivi del servei.

Clàusula 29.- Protecció de dades

El Consell, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que el Consell és el responsable del tractament de les dades que les empreses licitadores facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades personals podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimitat en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-les impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o precontractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitats que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyada de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a la seu del Consell
- per correu electrònic a dpd@elbaixllobregat.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@elbaixllobregat.cat

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'empresa adjudicatària accedeix a dades personals responsabilitat del Consell, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de signar el **CONVENI DE TRACTAMENT DE DADES**, que consta en aquest plec, que regula el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar per qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte del Consell.

L'incompliment per part de l'empresa contractista de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització previst en els plecs, implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre el Consell.

En compliment del Real Decret Llei 14/2019, l'empresa adjudicatària haurà d'acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable on s'indiqui:

- La finalitat per la qual es tracten les dades dels present objecte de plecs.
- El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGD)
- Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos.
- Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg del contracte al respecte d'aquesta informació facilitada en aquesta declaració.

Clàusula 30. Prerogatives del Consell Comarcal del Baix Llobregat

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

Clàusula 31. Subcontractació

31.1. L'adjudicatari/a podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

31.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure contracte, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contracte i el representat o representats legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan ORDINARI la subcontractació, té les conseqüències previstes a l'article 215.3 LCSP.

31.3. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació a que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 referit a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

31.4. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 LCSP.

Clàusula 32. Cessió

Els drets i les obligacions relatives a aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 33. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El contracte podrà modificar-se per:

- Per extensió, reducció, substitució dels vehicles assignats al servei, amb major menor capacitat o adaptats per a persones amb discapacitat, que es causada per l'augment o la disminució dels/de les alumnes.
- Modificació, incorporació de noves rutes i/o per supressió de rutes dependent de les necessitats del servei.
- Altres que es consideren per la part contractant segons l'especial dificultat i traçat de la ruta, així com per les necessitats específiques del servei.
- Per increment o disminució del nombre d'acompanyants. Si per necessitats del servei es preveu un/a segon/a acompanyant o més acompanyants en una o més rutes, l'adjudicatari haurà de proporcionar-lo/la. En aquest cas s'augmentarà el cost del contracte per cobrir el cost de l'acompanyant, per un preu no superior a l'oferta presentada.
- Per indicació o requeriment dels serveis territorials d'educació o el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el Consell Comarcal.

Aquesta modificació, però, no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte.

Sense el perjudici de especificacions establertes als articles 191 i 207 de la LCSP, el procediment a seguir per portar a terme la modificació prevista en els presents plecs serà el següent:

La necessitat de la seva modificació s'haurà d'apreciar pel responsable del contracte i justificar-ho en el expedient, tot sol·licitant a l'òrgan de contractació que iniciï l'expedient de modificació del contracte.

En el supòsit que sigui procedent la modificació, l'òrgan de contractació aprovarà l'expedient de modificació del contracte.

Clàusula 34. Termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització, de conformitat amb la LCSP. Un cop efectuada la recepció, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i segons consta en l'expedient.

CAPITOL IV. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.

Clàusula 36. Resolució del contracte

Són causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP.

CAPITOL V. PENALITATS. RESPONSABILITATS DEL/DE LA CONTRACTISTA

Clàusula 37. Penalitzacions

37.1. Disposicions Generals

- El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest servei les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest. Es considera infracció de sanció tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyala aquest plec, o bé de la normativa aplicable.
- Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.
- La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.
- Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delicte, la Presidència del Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels Tribunals de Justícia.

37.2. Classificació de les infraccions:

Prestacions defectuoses o infraccions lleus:

- a. Manca de puntualitat de l'horari establert amb una reiteració del incompliment de tres vegades o més en un mes.
- b. La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o del seu personal envers les persones usuàries i familiars o acompanyants dels usuaris, els companys dels centres, els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- c. La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- d. No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- e. No introduir el control d'assistència d'alumnes i el control d'horaris a l'aplicatiu del Consell Comarcal de forma diària i al llarg del trajecte.

Prestacions defectuoses o infraccions greus:

- a. La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus en el termini d'un any.
- b. La prestació deficient del servei per la presentació d'un nombre elevat d'incidències.
- c. Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- d. No avisar al centre i/o famílies en cas d'avaria, retard o qualsevol altra incidència que modifiqui l'hora d'arribada en més de 10 minuts.
- e. No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.
- f. La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris i acompanyants dels usuaris, els companys dels centres, els agents de la autoritat, el Consell o els seus representants.
- g. Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell Comarcal.
- h. Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i manteniment dels mitjans o del material del servei.
- i. Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.
- j. L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.
- k. Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudici greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en els terminis fixats.
- l. No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.
- m. Les accions o omissions constitutives de delictes relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- n. Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.
- o. Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- p. La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- q. Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.
- r. Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
- s. No avisar immediatament del retard, incidència, avaria... al centre, famílies i Consell Comarcal.
- t. En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal, relatives a deures i obligacions pròpies del licitador i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un dany al servei que es pugui conceptuar com a greu.

Prestacions defectuoses o infraccions molt greus:

- a) Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- b) El retard en iniciar la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament si no hi ha causa de força major.
- c) No substituir el personal en cas de baixa laboral o altres circumstàncies. No aportar immediatament substitut adequat/a.
- d) Aplicar indegudament a les persones usuàries preus, tarifes o tributs pels seus serveis.
- e) Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de l'adjudicació, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- f) Prestar el servei en condicions que afecten la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- g) Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.
- h) L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- i) No admetre injustificadament al servei un/a persona usuària que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de condicions en la seva utilització o de preus, en el cas de que s'estableixi un pagament per part de l'usuari.
- j) Les accions o omissions en exercici dels serveis que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- k) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- l) L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- m) Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- n) El fet de causar, per negligència o per mala fe danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal.
- o) Les accions o omissions constitutives de delictes dolos relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- p) Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- q) Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.

37.3. Quantificació de les sancions

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Les lleus, amb sancions de fins a un 1 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.
- Les greus, amb sancions de més d'un 1% fins a 5 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.
- Les molt greus, amb sancions de més d'un 5 % fins al 10 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

Clàusula 38. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern del Consell Comarcal amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal, a la qual aquest tingui dret.

Clàusula 39. Responsabilitats del/de la contractista

El/La contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Plec, Plec de prescripcions tècniques del transport escolar i en el Plec de clàusules administratives generals.

És a compte del/de la contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyalava l'article esmentat.

El/La contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels/de les subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

Sra. Eva María Martínez Morales
Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat

El Baix Llobregat, abril de 2025

DILIGÈNCIA

El present Plec s'informa favorablement, d'acord amb la Llei de contractes del sector públic 9/2017, de 8 de novembre.

Secretari Accidental

Aquests Plecs han estat fiscalitzats prèviament. L'existència de crèdits en aquesta partida queda condicionada a l'autorització de despesa del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per cada curs escolar i amb els diversos ajuntaments implicats en el servei, on es contempla l'aportació econòmica per al desenvolupament del servei de transport escolar i a l'aprovació del Pressupost del Consell Comarcal del Baix Llobregat per als exercicis, 2025 i 2026, així com per als exercicis 2027, 2028 i 2029.

ANNEX A: LOTS, RUTES DE CADA LOT, PLACES, NOMBRE DE VEHICLES I ACOMPANYANTS I PREUS (*)

Lot	Tipus ruta	Nom ruta	Itinerari	Total alumnes	Capacitat vehicle	km aprox	durada aprox	Cadires de rodes	Acompanyants	Total dia sense iva	Total dia iva	Cost total curs sense iva	Cost total curs amb IVA
1	O	127	EL BRUC ↔ COLLBATÓ (SES COLLBATÓ)	41	55	9,6	20	0	1	238,22	262,04	42.164,94	46.381,43
1	O	128	EL BRUC ↔ COLLBATÓ (SES COLLBATÓ)	52	55	10	35	0	1	237,78	261,56	42.087,06	46.295,77
1	NO	129	ST. ESTEVE SESROVIRES ↔ ST. ESTEVE SESROVIRES (CEIP LA ROUREDA/CEIP VINYA DEL SAST.	13	22	16,1	45	0	1	208,52	229,37	36.908,04	40.598,84
1	O	130	CASTELLVÍ DE ROSANES ↔ ST. ESTEVE SESROVIRES (IES MONTSERRAT COLOMER)	38	55	12	40	0	1	240,76	264,84	42.614,52	46.875,97
1	O	131	CASTELLVÍ DE ROSANES ↔ ST. ESTEVE SESROVIRES (IES MONTSERRAT COLOMER)	24	35	9,3	35	0	1	218,13	239,94	38.609,01	42.469,91
2	O	135	EL PAPIOL ↔ MOLINS DE REI (IES LLUIS DE REQUESENS)	69	70	10	40	0	1	253,88	279,27	44.936,76	49.430,44
2	O	136	EL PAPIOL ↔ MOLINS DE REI (IES BERNAT EL FERRER)	28	35	11	40	0	1	220,12	242,13	38.961,24	42.857,36
2	O	137	EL PAPIOL ↔ MOLINS DE REI (IES BERNAT EL FERRER)	53	60	11	40	0	1	253,88	279,27	44.936,76	49.430,44
2	O	138	EL PAPIOL ↔ MOLINS DE REI (IES BERNAT EL FERRER)	52	60	11	40	0	1	253,88	279,27	44.936,76	49.430,44
3	NO	141	VALLIRANA ↔ VALLIRANA (CEIP L'OLIVERA)	34	35	15,8	40	0	1	225,95	248,55	39.993,15	43.992,47
3	NO	145	VALLIRANA ↔ VALLIRANA (IES VALL D'ARÚS)	53	60	17,3	55	0	1	265,77	292,35	47.041,29	51.745,42
4	NO	151	GAVÀ ↔ GAVÀ (CEIP L'ERAMPRUNYÀ/CEIP JACME MARCH/CEIP JOAN SALAMERO)	49	55	5,5	20	0	2	283,26	311,59	50.137,02	55.150,72
4	O	155	ST. CLIMENT DE LL. ↔ VILADECANS (IES JOSEP MESTRES BUSQUETS)	9	22	4	20	0	1	196,76	216,44	34.826,52	38.309,17
4	O	156	ST. CLIMENT DE LL. ↔ VILADECANS (IES JOSEP MESTRES BUSQUETS)	54	60	4,1	20	0	2	293,25	322,58	51.905,25	57.095,78
4	O	157	ST. CLIMENT DE LL. ↔ VILADECANS (IES JOSEP MESTRES BUSQUETS)	59	60	4,1	20	0	1	241,06	265,17	42.667,62	46.934,38
4	O	158	ST. CLIMENT DE LL. ↔ VILADECANS (IES JOSEP MESTRES BUSQUETS)	57	60	5,1	20	0	1	242,92	267,21	42.996,84	47.296,52
5	OAD	301	ESPARREGUERA ↔ MARTORELL (CEE EL PONTARRÓ)	11	22	11	60	1	2	415,1	415,1	73.472,70	73.472,70
5	OAD	302	PALLEJÀ/ST. ANDREU DE LA BARCA ↔ MARTORELL (CEE EL PONTARRÓ)	9	22	14,3	60	4	2	362,55	362,55	64.171,35	64.171,35
5	NOAD	303	MARTORELL ↔ MARTORELL (CEE EL PONTARRÓ)	25	55	5,6	30	4	2	377,77	377,77	66.865,29	66.865,29
6	OAD	304	OLESÀ DE MONTSERRAT ↔ MARTORELL (CEE EL PONTARRÓ)	18	35	16,1	55	1	2	421,95	421,95	74.685,15	74.685,15
6	OAD	305	ABRERA/ST. ESTEVE SESROVIRES ↔ MARTORELL (CEE EL PONTARRÓ)	13	22	24,1	60	2	2	426,18	426,18	75.433,86	75.433,86
6	OAD	306	ST. ANDREU DE LA BARCA ↔ MARTORELL (CEE EL PONTARRÓ)	18	35	7,7	30	2	2	412,15	412,15	72.950,55	72.950,55
6	OAD	307	COLLBATÓ/ESPARREGUERA ↔ MARTORELL (CEE EL PONTARRÓ)	13	35	22,2	45	2	2	429,06	429,06	75.943,62	75.943,62
7	NOAD	311	ST. BOI DE LL./EL PRAT DE LL. ↔ EL PRAT DE LL. (CEE CAN RIGOL)	13	35	14,6	50	2	2	420,2	420,2	74.375,40	74.375,40
7	OAD	312	VILADECANS ↔ EL PRAT DE LL. (CEE CAN RIGOL)	12	22	15,9	50	1	2	418,8	418,8	74.127,60	74.127,60
7	OAD	313	GAVÀ/VILADECANS ↔ EL PRAT DE LL. (CEE CAN RIGOL)	7	22	18,5	60	1	3	390,26	390,26	69.076,02	69.076,02
7	OAD	314	CASTELLDEFELS ↔ EL PRAT DE LL. (CEE CAN RIGOL)	24	35	29,5	55	1	2	437,58	437,58	77.451,66	77.451,66
7	OAD	315	ST. CLIMENT DE LL./VILADECANS ↔ EL PRAT DE LL. (CEE CAN RIGOL)	7	22	14,5	40	1	2	363,81	363,81	64.394,37	64.394,37
7	OAD	316	BEGUES ↔ EL PRAT DE LL. (CEE CAN RIGOL)	1	8	23,2	45	1	1	305,59	305,59	54.089,43	54.089,43
8	O	321	ESPLUGUES DE LL./CORNELLÀ DE LL./ST. JOAN DESPÍ ↔ ST. FELIU DE LL. (CEE TRAMUNTANA)	3	8	10,8	45	0	1	205,86	226,45	36.437,22	40.080,94
8	O	322	EL PAPIOL/MOLINS DE REI ↔ ST. FELIU DE LL. (CEE TRAMUNTANA)	13	22	10,8	55	0	2	258,08	283,89	45.680,16	50.248,18

9	OAD	331	L'HOSPITALET DE LL./ESPLUGUES DE LL. ↔ ST. JUST DESVERN (CEE PILOT ST. JUST DESVERN)	24	35	7,2	40	2	2	356,87	356,87	63.165,99	63.165,99
9	OAD	332	MOLINS DE REI/ST. FELIU DE LL./ST. JOAN DESPÍ ↔ ST. JUST DESVERN (CEE PILOT ST. JUST DES.)	16	22	11,7	40	0	2	304,21	304,21	53.845,17	53.845,17
9	OAD	333	CORNELLÀ DE LL. ↔ ST. JUST DESVERN (CEE PILOT ST. JUST DESVERN)	12	22	6,2	30	1	2	354,58	354,58	62.760,66	62.760,66
9	OAD	334	BEGUES/GAVÀ/VILADECANS ↔ ST. JUST DESVERN (CEE PILOT ST. JUST DESVERN)	11	22	35,5	60	0	2	358,01	358,01	63.367,77	63.367,77
9	OAD	335	CASTELLDEFELS ↔ ST. JUST DESVERN (CEE PILOT ST. JUST DESVERN)	8	8	30,1	45	0	1	298,73	298,73	52.875,21	52.875,21
10	OAD	341	ST. ANDREU DE LA BARCA/PALLEJÀ ↔ ST. VICENÇ DELS HORTS (CEE IRIS)	10	22	11,6	45	0	2	362,15	362,15	64.100,55	64.100,55
10	O	342	ST. BOI DE LL./STA. COLOMA DE CERVELLÓ/TORRELLES DE LL. ↔ ST. VICENÇ DELS H. (CEE IRIS)	11	22	23,1	55	0	2	267,51	294,26	47.349,27	52.084,20
10	OAD	343	VALLIRANA/CERVELLÓ ↔ ST. VICENÇ DELS HORTS (CEE IRIS)	15	22	13,1	35	1	2	415,88	415,88	73.610,76	73.610,76
10	OAD	344	CORBERA DE LL./LA PALMA DE CERVELLÓ ↔ ST. VICENÇ DELS HORTS (CEE IRIS)	7	22	22,7	55	1	2	285,98	285,98	50.618,46	50.618,46
10	OAD	345	MOLINS DE REI ↔ ST. VICENÇ DELS HORTS (CEE IRIS)	14	22	5,9	30	1	2	354,38	354,38	62.725,26	62.725,26
11	OAD	351	CASTELLDEFELS/GAVÀ ↔ GAVÀ (CEE MARIÀ FELIP DURAN)	10	22	9,8	40	3	2	362,94	362,94	64.240,38	64.240,38
11	OAD	352	ST. CLIMENT DE LL./VILADECANS ↔ GAVÀ (CEE MARIÀ FELIP DURAN)	14	22	11,7	50	2	2	367,86	367,86	65.111,22	65.111,22
11	O	353	BEGUES/GAVÀ ↔ GAVÀ (CEE MARIÀ FELIP DURAN)	7	8	16,1	35	0	1	209,41	230,35	37.065,57	40.772,13
11	NO	355	VILADECANS ↔ VILADECANS (USEE CAN PALMER)	3	8	6,4	20	0	1	166,43	183,07	29.458,11	32.403,92
12	OAD	361	ST. JOAN DESPÍ/ST. JUST DESVERN/ESPLUGUES DE LL. ↔ CORNELLÀ DE LL. (EMEE VIROLAI)	5	22	9	40	1	1	287,81	287,81	50.942,37	50.942,37
12	OAD	362	CORNELLÀ DE LL. ↔ CORNELLÀ DE LL. (EMEE VIROLAI)	16	35	7,6	50	2	2	357,34	357,34	63.249,18	63.249,18
13	O	371	MARTORELL/PALLEJÀ/MOLINS DE REI/ST. VICENÇ DELS HORTS ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 1)	5	8	32,7	60	0	1	237,46	261,21	42.030,42	46.233,46
13	O	372	CORNELLÀ DE LL./ST. BOI DE LL. ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 1)	15	22	6,9	30	1	2	355,36	390,9	62.898,72	69.188,59
13	O	373	GAVÀ/VILADECANS ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 1)	9	22	9,1	25	0	2	253,9	279,29	44.940,30	49.434,33
13	O	374	CASTELLDEFELS/ST. BOI DE LL. ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 1)	10	22	18	45	0	2	262,55	288,81	46.471,35	51.118,49
13	NO	375	STA. COLOMA DE CERVELLÓ/ST. BOI DE LL. ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 1)	15	22	10,1	55	0	2	254,87	280,36	45.111,99	49.623,19
13	NO	376	ST. CLIMENT DE LL./ST. BOI DE LL. ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 1)	11	22	6,7	50	0	2	292,59	321,85	51.788,43	56.967,27
13	O	377	ST. JOAN DESPÍ ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 1)	1	8	8	40	0	1	246,64	271,3	43.655,28	48.020,81
14	OAD	381	OLESA DE MONTSERRAT/ABRERA/MARTORELL ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 2)	3	22	38	55	3	1	315,99	315,99	55.930,23	55.930,23
14	OAD	382	ST. ANDREU DE LA BARCA/ST. BOI DE LL. ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 2)	5	22	17,9	45	3	1	323,79	323,79	57.310,83	57.310,83
14	OAD	383	ST. VICENÇ DELS H./STA. COLOMA DE CERVELLÓ/ST. BOI DE LL. ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 2)	4	22	11,3	40	3	1	290,04	290,04	51.337,08	51.337,08
14	OAD	384	ESPLUGUES DE LL./ST. FELIU DE LL./ST. JOAN DESPÍ ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 2)	6	35	20,1	55	6	2	373,32	373,32	66.077,64	66.077,64
14	OAD	385	CASTELLDEFELS/VILADECANS/ST. BOI DE LL. ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 2)	5	22	17	60	3	1	295,58	295,58	52.317,66	52.317,66
14	OAD	386	BEGUES/GAVÀ ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 2)	3	22	22,7	50	3	1	301,12	301,12	53.298,24	53.298,24
14	OAD	387	ST. BOI DE LL. ↔ ST. BOI DE LL. (CEE BALMES 2)	5	22	8	30	4	1	285,67	285,67	50.563,59	50.563,59
												3.313.094,85	3.434.955,82

(*) Ruta 304 i 341 un/a dels dos acompanyants ha de tenir formació en primers auxilis i de medicació emergència i de rescat (epilèpsia, i de rescat..

Ruta 377 i 313 un/a acompanyant amb experiència amb conductual alumnes conductuals

ANNEX B: DESCRIPCIÓ DE RUTES: CENTRES, HORARIS, ITINERARIS D'ANADA I TORNADA.

RUTA 127

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Bruc de Dalt/B-111	Bruc, el	07:30	0
b)	Monument El Timbaler	Bruc, el	07:35	2
c)	Carrer del Bruc del Mig, 55 (Can Cases)	Bruc, el	07:37	32
d)	C/ Bruc de Baix, 36 (Plaça del racó)	Bruc, el	07:40	1
e)	Avda. Barcelona, 7 (Bruc residencial)	Bruc, el	07:45	6
f)	INSTITUT DE COLLBATÓ	Collbató	07:55	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INSTITUT DE COLLBATÓ	Collbató	14:30	0
b)	Avda. Barcelona, 7 (Bruc residencial)	Bruc, el	14:40	7
c)	C/ Bruc de Baix, 29 (Plaça del racó)	Bruc, el	14:45	2
d)	Carrer del Bruc del Mig, 70	Bruc, el	14:47	30
e)	Monument El Timbaler	Bruc, el	14:50	2
f)	Bruc de dalt/B-111	Bruc, el	14:55	0

RUTA 128

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C. Martorell, 7-C. Abrera	Bruc, el	07:20	7
b)	C. Verge de Montserrat - C. Manresa	Bruc, el	07:25	1
c)	C. Manresa, 27- C. Esparreguera	Bruc, el	07:30	4
d)	C. de l'Hostal-C. Igualada	Bruc, el	07:35	13
e)	C/ Bruc de Baix, 36 (Plaça del racó)	Bruc, el	07:40	24
f)	INSTITUT DE COLLBATÓ	Collbató	08:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INSTITUT DE COLLBATÓ	Collbató	14:30	0
b)	C/ Bruc de Baix, 29 (Plaça del racó)	Bruc, el	14:55	26
c)	C. de l'Hostal-C. Igualada	Bruc, el	15:00	13
d)	C. Manresa, 27- C. Esparreguera	Bruc, el	15:05	3
e)	C. Verge de Montserrat - C. Manresa	Bruc, el	15:10	2
f)	C. Martorell, 7-C. Abrera	Bruc, el	15:10	7



RUTA 129

ITINERARI MATÍ

<u>Codi</u>	<u>Nom</u>	<u>Municipi</u>	<u>Recollida matí</u>	<u>Alumnes</u>
a)	<u>Urbanització Pou Merli/Bastardas (carrer del Mas-parada bus)</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:15</u>	<u>0</u>
b)	<u>Urbanització Pu Merli-Carrer Oliveres</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:17</u>	<u>3</u>
c)	<u>Carretera de Piera, Km 24- Corba de la fruita</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:20</u>	<u>1</u>
d)	<u>Avda. Sant Esteve, 867/C. Cadí</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:28</u>	<u>0</u>
e)	<u>Passeig Ca n'Amat /Parc Ca n'Amat (parada bus).</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:30</u>	<u>3</u>
f)	<u>Av. Vallserrat, 76/ C. Santiago Rusiñol</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:35</u>	<u>0</u>
g)	<u>Av. Vallserrat, 120/El Pi</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:36</u>	<u>0</u>
h)	<u>Av. Vallserrat, 154/ carrer Llevant</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:38</u>	<u>1</u>
i)	<u>Av. Vallserrat, 191/ Carrer Mestral</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:40</u>	<u>1</u>
j)	<u>C/ Sant Joan (jardins).</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:45</u>	<u>3</u>
k)	<u>ESCOLA VINYA DEL SASTRET</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:50</u>	<u>0</u>
l)	<u>ESCOLA LA ROUREDA</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>09:00</u>	<u>1</u>

ITINERARI TARDA

<u>Codi</u>	<u>Nom</u>	<u>Municipi</u>	<u>Entrega tarda</u>	<u>Alumnes</u>
a)	<u>ESCOLA VINYA DEL SASTRET</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>16:30</u>	<u>0</u>
b)	<u>ESCOLA LA ROUREDA</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>16:40</u>	<u>4</u>
c)	<u>Av. Vallserrat, 191/Mestral</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>16:45</u>	<u>1</u>
d)	<u>Av. Vallserrat, 154/Llevant</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>16:48</u>	<u>1</u>
e)	<u>Av. Vallserrat, 120/El Pi</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>16:52</u>	<u>0</u>
f)	<u>Av. Vallserrat, 76 /Santiago Rusiñol</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>16:55</u>	<u>0</u>
g)	<u>Passeig Ca n'Amat /Parc Ca n'Amat (parada bus).</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>17:08</u>	<u>3</u>
h)	<u>Avda. Sant Esteve, 867/C. Cadí</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>17:10</u>	<u>0</u>
i)	<u>Carretera de Piera, Km 24- Corba de la fruita</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>17:18</u>	<u>1</u>
j)	<u>Urbanització Pou Merli/Bastardas (carrer del Mas-parada bus)</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>17:21</u>	<u>0</u>
k)	<u>Urbanització Pou Merli-Carrer Oliveres</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>17:24</u>	<u>3</u>

RUTA 130

ITINERARI MATÍ

<u>Codi</u>	<u>Nom</u>	<u>Municipi</u>	<u>Recollida matí</u>	<u>Alumnes</u>
a)	<u>Barri Miralles- plaça de l'Era</u>	<u>Castellví de Rosanes</u>	<u>07:24</u>	<u>3</u>
b)	<u>Pl. Ajuntament/C. de la Parra</u>	<u>Castellví de Rosanes</u>	<u>07:29</u>	<u>36</u>
c)	<u>INSTITUT MONTSERRAT COLOMER</u>	<u>Sant Esteve Sesrovires</u>	<u>08:00</u>	<u>0</u>

ITINERARI TARDA



<u>Codi</u>	<u>Nom</u>	<u>Municipi</u>	<u>Entrega tarda</u>	<u>Alumnes</u>
a)	INSTITUT MONTSERRAT COLOMER	Sant Esteve Sesrovires	14:30	0
b)	Pl. Ajuntament/C. de la Parra	Castellví de Rosanes	15:05	36
c)	Barri Miralles-plaça de l'Era	Castellví de Rosanes	15:10	3

RUTA 131

ITINERARI MATÍ

<u>Codi</u>	<u>Nom</u>	<u>Municipi</u>	<u>Recollida matí</u>	<u>Alumnes</u>
a)	C. Maria Suñol, 28-El Taió	Castellví de Rosanes	07:25	17
b)	Urbanització Pou Merli/Bastardas (carrer del Mas-parada bus)	Sant Esteve Sesrovires	07:30	4
c)	Urbanització Pou Merli-Carrer Oliveres	Sant Esteve Sesrovires	07:33	1
d)	Carretera de Piera, Km 24- Corba de la fruita	Sant Esteve Sesrovires	07:37	2
e)	INSTITUT MONTSERRAT COLOMER	Sant Esteve Sesrovires	08:00	0

ITINERARI TARDA

<u>Codi</u>	<u>Nom</u>	<u>Municipi</u>	<u>Entrega tarda</u>	<u>Alumnes</u>
a)	INSTITUT MONTSERRAT COLOMER	Sant Esteve Sesrovires	14:30	0
b)	Carretera de Piera, Km 24- Corba de la fruita	Sant Esteve Sesrovires	14:48	2
c)	Urbanització Pou Merli/Bastardas (carrer del Mas-parada bus)	Sant Esteve Sesrovires	14:50	4
d)	Urbanització Pou Merli-Carrer Oliveres	Sant Esteve Sesrovires	14:52	1
e)	C. Maria Suñol, 28-El Taió	Castellví de Rosanes	15:00	17



RUTA 135

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Via servei C-1413a-Davant Rest. TING	Papiol, el	07:19	1
b)	C. Forques/entre C. Torreneres i C. Brasil (parada bus)	Papiol, el	07:21	0
c)	C. Pi, 45/ C. la Vinya (parada bus)	Papiol, el	07:25	9
d)	C. Joaquim Blume/Jaume I-(parada Bus)	Papiol, el	07:28	1
e)	Avda. Generalitat, 3 (Parada bus)	Papiol, el	07:30	37
f)	Avda. Generalitat, 51/ C. Doctor Trueta (Parada Bus)	Papiol, el	07:34	21
g)	Avda. Generalitat/C. Sant Antoni (parada Bus)	Papiol, el	07:36	0
h)	INSTITUT LLUIS DE REQUESENS	Molins de Rei	07:55	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INSTITUT LLUIS DE REQUESENS	Molins de Rei	14:30	0
b)	Via servei C-1413a-Davant Rest. TING	Papiol, el	14:45	1
c)	C. Forques/entre C. Torreneres i C. Brasil (parada bus)	Papiol, el	14:47	0
d)	C. Pi, 45/ C. la Vinya (parada bus)	Papiol, el	14:50	9
e)	C. Joaquim Blume/Jaume I-(parada Bus)	Papiol, el	14:52	2
f)	Avda. Generalitat, 3 (Parada bus)	Papiol, el	14:55	36
g)	Avgda. Generalitat, 31/ C. Doctor Trueta (Parada Bus)	Papiol, el	14:57	21
h)	Avda. Generalitat/C. Sant Antoni (parada Bus)	Papiol, el	15:00	0

RUTA 136

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Via servei C-1413a-Davant Rest. TING	Papiol, el	07:19	0
b)	C. Forques/entre C. Torreneres i C. Brasil (parada bus)	Papiol, el	07:21	2
c)	C. Pi, 45/ C. la Vinya (parada bus)	Papiol, el	07:25	0
d)	C. Joaquim Blume/Jaume I-(parada Bus)	Papiol, el	07:28	4
e)	Avda. Generalitat, 3 (Parada bus)	Papiol, el	07:30	15
f)	Avgda. Generalitat, 51/ C. Doctor Trueta (Parada Bus)	Papiol, el	07:34	6
g)	Avda. Generalitat/C. Sant Antoni (parada Bus)	Papiol, el	07:36	1
h)	INSTITUT BERNAT EL FERRER	Molins de Rei	07:55	0

ITINERARI TARDA



Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INSTITUT BERNAT EL FERRER	Molins de Rei	14:30	0
b)	Via servei C-1413a-Davant Rest. TING	Papiol, el	14:45	0
c)	C. Forques/entre C. Torrenteres i C. Brasil (parada bus)	Papiol, el	14:47	2
d)	C. Pi, 45/ C. la Vinya (parada bus)	Papiol, el	14:50	1
e)	C. Joaquim Blume/Jaume I-parada Bus	Papiol, el	14:52	3
f)	Avda. Generalitat, 3 (Parada bus)	Papiol, el	14:55	15
g)	Avgda. Generalitat, 51/ C. Doctor Trueta (Parada Bus)	Papiol, el	14:57	6
h)	Avda. Generalitat/C. Sant Antoni (parada Bus)	Papiol, el	15:00	1

RUTA 137

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Via servei C-1413a-Davant Rest. TING	Papiol, el	07:19	1
b)	C. Forques/entre C. Torrenteres i C. Brasil (parada bus)	Papiol, el	07:21	0
c)	C. Pi, 45/ C. la Vinya (parada bus)	Papiol, el	07:25	0
d)	C. Joaquim Blume/Jaume I-(parada Bus)	Papiol, el	07:28	5
e)	Avda. Generalitat, 3 (Parada bus)	Papiol, el	07:30	24
f)	Avgda. Generalitat, 51/ C. Doctor Trueta (Parada Bus)	Papiol, el	07:34	22
g)	Avda. Generalitat/C. Sant Antoni (parada Bus)	Papiol, el	07:36	2
h)	INSTITUT BERNAT EL FERRER	Molins de Rei	07:55	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INSTITUT BERNAT EL FERRER	Molins de Rei	14:30	0
b)	Via servei C-1413a-Davant Rest. TING	Papiol, el	14:45	1
c)	C. Forques/entre C. Torrenteres i C. Brasil (parada bus)	Papiol, el	14:47	0
d)	C. Pi, 45/ C. la Vinya (parada bus)	Papiol, el	14:50	0
e)	C. Joaquim Blume/Jaume I-(parada Bus)	Papiol, el	14:52	5
f)	Avda. Generalitat, 3 (Parada bus)	Papiol, el	14:55	24
g)	Avgda. Generalitat, 51/ C. Doctor Trueta (Parada Bus)	Papiol, el	14:57	22
h)	Avda. Generalitat/C. Sant Antoni (parada Bus)	Papiol, el	15:00	2

RUTA 138

ITINERARI MATÍ



Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Via servei C-1413a-Davant Rest. TING	Papiol, el	07:19	0
b)	C. Forques/entre C. Torreneres i C. Brasil (parada bus)	Papiol, el	07:21	0
c)	C. Pi, 45/ C. la Vinya (parada bus)	Papiol, el	07:25	2
d)	C. Joaquim Blume/Jaume I-(parada Bus)	Papiol, el	07:28	3
e)	Avda. Generalitat, 3 (Parada bus)	Papiol, el	07:30	27
f)	Avda. Generalitat, 51/ C. Doctor Trueta (Parada Bus)	Papiol, el	07:34	18
g)	Avda. Generalitat/C. Sant Antoni (parada Bus)	Papiol, el	07:36	2
h)	INSTITUT BERNAT EL FERRER	Molins de Rei	07:55	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INSTITUT BERNAT EL FERRER	Molins de Rei	14:30	0
b)	Via servei C-1413a-Davant Rest. TING	Papiol, el	14:45	0
c)	C. Forques/entre C. Torreneres i C. Brasil (parada bus)	Papiol, el	14:47	0
d)	C. Pi, 45/ C. la Vinya (parada bus)	Papiol, el	14:50	3
e)	C. Joaquim Blume/Jaume I-(parada Bus)	Papiol, el	14:52	3
f)	Avda. Generalitat, 3 (Parada bus)	Papiol, el	14:55	26
g)	Avda. Generalitat, 51/ C. Doctor Trueta (Parada Bus)	Papiol, el	14:57	18
h)	Avda. Generalitat/C. Sant Antoni (parada Bus)	Papiol, el	15:00	2

RUTA 141

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Carrer Xaloc-Can Julià-N 340-P. Bus	Vallirana	08:20	1
b)	Avda. Pont del Lledoner- Riu Flamisell (Passat C/ Riu Besós)	Vallirana	08:29	3
c)	Avda. Pont Lledoner, 24 (Rotonda Creu Amunt)	Vallirana	08:33	16
d)	Carrer Riu Anoia-El Lledoner-N 340-P. Bus	Vallirana	08:33	4
e)	Carrer Migjorn-Can Julià- N-340-P. Bus	Vallirana	08:39	3
f)	Les Casetes d'en Julià-N-340	Vallirana	08:44	1
g)	Les Castes d'en Muntaner-N-340	Vallirana	08:45	6
h)	ESCOLA L'OLIVERA	Vallirana	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	ESCOLA L'OLIVERA	Vallirana	16:30	0
b)	Les Castes d'en Muntaner-N-340	Vallirana	16:35	6



c)	Les Casetes d'en Julià-N-340	Vallirana	16:40	1
d)	Carrer Xaloc-Can Julià-N 340-P. Bus	Vallirana	16:45	4
e)	Carrer Riu Anoia-El Lledoner-N 340-P. Bus	Vallirana	16:50	4
f)	Avda. Pont Lledoner, 24 (Rotonda Creu Amunt)	Vallirana	16:53	16
g)	Avda. Pont del Lledoner-Riu Flamisell (passat el C/ Riu Besós)	Vallirana	17:00	3

RUTA 145

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Carrer Xaloc-Can Julià-N 340-P. Bus	Vallirana	07:05	1
b)	Avgda. Pont del Lledoner, 72- entre Riu Flamicell i Riu Fresser	Vallirana	07:20	12
c)	Avgda. Pont del Lledoner, 24- rotonda - creuament C/ Onyar	Vallirana	07:29	13
d)	Carrer Riu Anoia, El Lladoner, N-340-P. Bus	Vallirana	07:33	1
e)	Carrer Migjorn-Can Julià- N-340-P. Bus	Vallirana	07:39	10
f)	Les casetes de'n Julià (rotonda entrada cantera)	Vallirana	07:42	5
g)	Ctra. N-340, Les Casetes d'en Muntaner (Parada Bus)	Vallirana	07:45	11
h)	INSTITUT VALL D'ARUS	Vallirana	08:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INSTITUT VALL D'ARUS	Vallirana	14:30	0
b)	Ctra. N-340, Les Casetes d'en Muntaner (Parada Bus)	Vallirana	14:33	12
c)	Les Casetes de'n Julià-prada Bus (bas Acacias)	Vallirana	14:35	3
d)	Carrer Xaloc-Can Julià-N 340-P. Bus	Vallirana	14:40	11
e)	Carrer Riu Anoia, El Lladoner, N-340-P. Bus	Vallirana	14:45	3
f)	Avgda. Pont del Lledoner, 24- rotonda - creuament Riu Onyar	Vallirana	14:46	12
g)	Avgda. Pont del Lledoner, 72, entre Riu Flamicell i Riu Fresser	Vallirana	14:47	11
h)	Carrer Migjorn-Can Julià- N-340-P. Bus	Vallirana	14:55	1

RUTA 151

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Masia Espinós	Gavà	08:42	50
b)	ESCOLA JACME MARCH	Gavà	08:50	0
c)	ESCOLA L'ERAMPRUNYÀ	Gavà	08:55	1
d)	ESCOLA JUAN SALAMERO	Gavà	09:00	0

ITINERARI TARDA



Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	ESCOLA JACME MARCH	Gavà	16:30	7
b)	ESCOLA L'ERAMPRUNYÀ	Gavà	16:25	0
c)	Masia Espinós (ESCOLES JACME MARCH-ERAMPRUNYÀ)	Gavà	16:48	21
d)	ESCOLA JUAN SALAMERO	Gavà	17:00	2
e)	Masia Espinós (ESCOLA JUAN SALAMERO)	Gavà	17:07	21

RUTA 155

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Travesia Prat de la Riba, 34	Sant Climent de Llobregat	07:42	7
b)	Travesia Prat de la Riba, 70	Sant Climent de Llobregat	07:45	2
c)	INSTITUT JOSEP MESTRES I BUSQUETS	Viladecans	08:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INSTITUT JOSEP MESTRES I BUSQUETS	Viladecans	14:30	0
b)	Travesia Prat de la Riba, 70	Sant Climent de Llobregat	14:45	2
c)	Travesia Prat de la Riba, 34	Sant Climent de Llobregat	14:48	7

RUTA 156

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Pl. de la Vila	Sant Climent de Llobregat	07:40	54
b)	INS JOSEP MESTRES BUSQUETS	Viladecans	08:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INS JOSEP MESTRES BUSQUETS	Viladecans	14:30	0
b)	Pl. de la Vila	Sant Climent de Llobregat	14:50	54

RUTA 157

ITINERARI MATÍ



Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Pl. de la Vila	Sant Climent de Llobregat	07:40	58
b)	INS JOSEP MESTRES BUSQUETS	Viladecans	08:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INS JOSEP MESTRES BUSQUETS	Viladecans	14:30	0
b)	Pl. de la Vila	Sant Climent de Llobregat	14:50	58

RUTA 158

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Carrer de la Creu	Sant Climent de Llobregat	07:40	30
b)	Plaça de la Vila	Sant Climent de Llobregat	07:45	20
c)	Travesia Prat de la Riba, 34	Sant Climent de Llobregat	07:50	8
d)	INS JOSEP MESTRES BUSQUETS	Viladecans	08:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	INS JOSEP MESTRES BUSQUETS	Viladecans	14:30	0
b)	Travesia Prat de la Riba, 34	Sant Climent de Llobregat	14:55	8
c)	Plaça de la Vila	Sant Climent de Llobregat	14:45	18
d)	Carrer de la Creu	Sant Climent de Llobregat	14:50	32

RUTA 301

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Doctor Salvador Cortadellas, 6 (Can Comelles)	Esparreguera	09:00	5
b)	L'Ateneu/Francesc Macià, 27	Esparreguera	09:05	2
c)	C/ Francesc Marimón, 71 - Notaria	Esparreguera	09:10	4
d)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	09:30	0

ITINERARI TARDA



Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	16:30	0
b)	C/ Francesc Marimón, 71 - Notaria	Esparreguera	16:45	4
c)	L'Ateneu/Francesc Macià, 27	Esparreguera	16:50	2
d)	Avgda. Doctor Salvador Cortadella (Can Comelles)	Esparreguera	16:55	5

RUTA 302

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avinguda Prat de la Riba, 159 - Cervantes (parada Bus)	Pallejà	08:30	2
b)	C/ Doctor Vila/ Carrer del Riu	Sant Andreu de la Barca	08:45	5
c)	Carrer Constitució (Biblioteca)	Sant Andreu de la Barca	08:55	1
d)	Plaça Joan XXIII, 6	Martorell	09:10	1
e)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	16:30	0
b)	Plaça Joan XXIII, 6	Martorell	16:45	1
c)	Crta. Barcelona/Carrer Major (Parada Bus)	Sant Andreu de la Barca	17:00	1
d)	C/ Doctor Vila/Carrer del riu	Sant Andreu de la Barca	17:10	5
e)	Avinguda Prat de la Riba, 163 Cervantes (parada Bus)	Pallejà	17:25	2

RUTA 302B

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Grup Sant Bernat, 23	Olesa de Montserrat	09:05	0
b)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	16:30	0
b)	Grup Sant Bernat, 23	Olesa de Montserrat	16:55	0

RUTA 303

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
------	-----	----------	----------------	---------



a)	C. Mur, 87 (La Vila)- C. De dalt	Martorell	09:00	5
b)	Avinguda Pau Claris, 11 (Bar Baviera-parada bus)	Martorell	09:05	2
c)	Pl. del Vi/ C. Pintor Fortuny	Martorell	09:10	13
d)	C/ Puig del Ravell-C/ Enric Prat de la Riba	Martorell	09:15	1
e)	Avinguda Francesc Riera (Davant del Caprabo)	Martorell	09:20	4
f)	CEE EL PONTARRO	Martorell	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PONTARRO	Martorell	16:30	0
b)	Avinguda Francesc Riera,9 (Davant del Caprabo)	Martorell	16:35	4
c)	C/ Puig del Ravell-C/ Enric Prat de la Riba	Martorell	16:40	1
d)	Pl. del Vi/C. Pintor Fortuny	Martorell	16:45	14
e)	Avinguda Pau Claris, 11 (Bar Baviera-parada bus)	Martorell	16:50	2
f)	C. Mur, 87 (La Vila)- C. De dalt	Martorell	16:55	4

ruta 304

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C. Salvador Espriu -Can Vinyals	Esparreguera	08:35	1
b)	Rotonda Escola Povill	Olesa de Montserrat	08:50	2
c)	La Passió-Plaça de l'Oli-Parada Bus	Olesa de Montserrat	08:55	7
d)	Avda. Lluís Companys, 2-(davant escola Sant Bernat)	Olesa de Montserrat	09:00	4
e)	C/ Vall d'Aran, 2	Olesa de Montserrat	09:05	3
f)	CEE EL PONTARRO	Martorell	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PONTARRO	Martorell	16:30	0
b)	Rotonda escola Povill	Olesa de Montserrat	16:50	2
c)	La Passió-Plaça de l'Oli-Parada Bus	Olesa de Montserrat	16:55	9
d)	C/ Vall d'Aran, 2	Olesa de Montserrat	17:00	3
e)	Avda. Lluís Companys, 2-(davant escola Sant Bernat)	Olesa de Montserrat	17:10	2
f)	C. Salvador Espriu -Can Vinyals	Esparreguera	17:25	1



RUTA 305

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avda. Circumval·lació. CAP Can Vilalba	Abrera	08:30	1
b)	Passeig de l'Estació (davant de la parada de FFCC)	Abrera	08:42	1
c)	C/ Generalitat/ C/Ponent	Abrera	08:48	6
d)	C/ Rebato (davant rotonda Abrera)	Abrera	08:50	1
e)	Carrer Montserrat/Avda. Ca n'Amat- rotonda	Sant Esteve Sesrovires	09:00	1
f)	Jardinets (parada bus)	Sant Esteve Sesrovires	09:05	2
g)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	16:30	0
b)	Avda. Circumval·lació. CAP Can Vilalba	Abrera	16:45	1
c)	Carrer Montserrat/Avda. Ca n'Amat- rotonda	Sant Esteve Sesrovires	16:50	1
d)	C/ Rebato (davant rotonda Abrera)	Abrera	17:00	1
e)	C/ Generalitat/ C/Ponent	Abrera	17:02	6
f)	Passeig de l'Estació (davant de la parada de FFCC)	Abrera	17:06	1
g)	Jardinets (parada bus)	Sant Esteve Sesrovires	17:20	2

RUTA 306

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Pça. de les Palmeres	Sant Andreu de la Barca	09:00	5
b)	Av. Constitució, 24 (Biblioteca)	Sant Andreu de la Barca	09:05	7
c)	Avda Constitució, 107- Avda. Pirineus, davant C. Maresme	Sant Andreu de la Barca	09:10	6
d)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	16:30	0
b)	Avda Constitució- Avda. Pirineus, davant C. Maresme	Sant Andreu de la Barca	16:50	6
c)	Av. Constitució, 23 (MERCAT)	Sant Andreu de la Barca	16:55	7



d)	Pça. de les Palmeres	Sant Andreu de la Barca	17:00	5
----	----------------------	-------------------------	-------	---

ruta 307

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Carolina, 59, Mas d'en Gall	Esparreguera	08:45	3
b)	C/ Pau Claris, 12	Esparreguera	08:50	1
c)	Avinguda Nostra Senyora de Núria, 4	Collbató	08:55	3
d)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PONTARRÓ	Martorell	16:30	0
b)	Avinguda Nostra Senyora de Núria, 4	Collbató	16:45	3
c)	C/ Pau Claris, 12	Esparreguera	17:00	1
d)	C/ Carolina, 59, Mas d'en Gall	Esparreguera	17:10	3

ruta 311

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Benviure/Carretera de Sant Climent- parada Bus	Sant Boi de Llobregat	08:10	1
b)	Ronda Sant Ramon/Avda. Onze de Setembre	Sant Boi de Llobregat	08:15	1
c)	Av. Anselm Clavé, 2-C. Manuel Bertrand (Parada bus)	Prat de Llobregat, el	08:30	0
d)	C. Les Moreres-C. Anselm Clavé- Parada Bus	Prat de Llobregat, el	08:32	1
e)	Plaça Roigé i Badia-parada bus	Prat de Llobregat, el	08:37	5
f)	C. Coronel Santfeliu, 33/ C. Barcelona	Prat de Llobregat, el	08:42	4
g)	Carrer Riu Llobregat, 45/ Carrer Túria-parada bus	Prat de Llobregat, el	08:52	1
h)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	16:30	0
b)	C. Riu Llobregat, 45 / C. Túria (parada bus)	Prat de Llobregat, el	16:35	1
c)	C. Coronel Santfeliu, 36 / C. Barcelona	Prat de Llobregat, el	16:45	4
d)	Plaça Roigé i Badia (parada bus)	Prat de Llobregat, el	17:00	5



e)	C. Les Moreres, 11-Avda. Anselm Clavé (Parada Bus)	Prat de Llobregat, el	17:08	1
f)	Av. Anselm Clavé, 2-C. Manuel Bertrand (Parada bus)	Prat de Llobregat, el	16:57	0
g)	Ronda Sant Ramon/Avda. Onze de Setembre	Sant Boi de Llobregat	17:15	1
h)	Benviure/Carretera de Sant Climent- parada Bus	Sant Boi de Llobregat	17:20	1

RUTA 312

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C. de la Muntanya, 59	Viladecans	08:11	2
b)	C. Angel Araño, 44 (P.Bus)/C. Nord	Viladecans	08:13	2
c)	C. Angel Araño, 74 (P.Bus)-C/ Dos de Maig	Viladecans	08:15	1
d)	C. Mare de Deu de Montserrat, 130 - CAP	Viladecans	08:17	3
e)	Avda. Miramar,/Avda. Antoni Gaudí- Parada Bus	Viladecans	08:25	1
f)	C. Can Batllori, 19-parada bus	Viladecans	08:30	1
g)	C Doctor Soler i Torrents /Av. Enric Prat de la Riba (parada bus)	Prat de Llobregat, el	08:49	1
h)	Av. Remolar, 78-80 /Av.Verge de Montserrat	Prat de Llobregat, el	08:54	1
i)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	16:30	0
b)	Avgda. Remolar, 78-80 /Avgda.Verge de Montserrat	Prat de Llobregat, el	16:35	1
c)	Plaça de Església-C. Solé i Torrents, 3 (Parada Bus)	Prat de Llobregat, el	16:40	1
d)	C. de la Muntanya, 59	Viladecans	16:58	2
e)	C. Angel Araño, 44 (Parada bus)/Nord	Viladecans	17:00	2
f)	C. Angel Araño, 74 (P.Bus)-C/ Dos de Maig	Viladecans	17:02	1
g)	C. Mare de Deu de Montserrat, 130 - CAP	Viladecans	17:04	3
h)	Avda. Roureda, 94	Viladecans	17:08	0
i)	Avda. Miramar/Avda. Gaudí- Parada Bus	Viladecans	17:10	1
j)	C. Can Batllori, 38	Viladecans	17:19	1

RUTA 313

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Marinada, 55	Gavà	08:00	2
b)	Avda. Eramprunyà, 103-parada bus	Gavà	08:07	1
c)	Avda. de l'Eramprunyà, 51 (passat Mossos)	Gavà	08:10	1
d)	Plaça Font Grogà	Gavà	08:20	1



e)	Pl. Catalunya	Gavà	08:15	1
f)	Carrer Pare Artigues, 33	Viladecans	08:25	1
g)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	16:15	0
b)	Carrer Pare Artigues, 33	Viladecans	16:20	1
c)	Pl. Catalunya	Gavà	16:35	2
d)	Avda. de l'Eramprunyà, 51 (passat Mossos)	Gavà	16:38	1
e)	Avda. Eramprunyà, 103-parada bus	Gavà	16:40	1
f)	C/ Marinada, 55	Gavà	17:05	2

ruta 314

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Pl. Joan XXIII	Castelldefels	08:05	6
b)	Avda. Constitució /Passatge. Albert Einstein	Castelldefels	08:07	2
c)	Avda Constitució - Avda Santa Maria en Castelldefels-parada bus	Castelldefels	08:09	1
d)	Avinguda Constitució, 236 (Renault)	Castelldefels	08:12	3
e)	Avda. Constitució/Josep Ma. Segarra- parada Bus	Castelldefels	08:16	1
f)	Avda. Constitució-C. Morro Curt-parada Bus	Castelldefels	08:18	2
g)	Avinguda Castelldefels, 120	Castelldefels	08:30	4
h)	Passeig Marítim, 238-parada bus	Castelldefels	08:36	1
i)	Carrer Lleida,101 (parada bus)	Prat de Llobregat, el	08:52	3
j)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	16:30	0
b)	Carrer Lleida, 142 (parada bus)	Prat de Llobregat, el	14:35	3
c)	Pl. Joan XXIII	Castelldefels	16:48	6
d)	Avda. Constitució /Passatge. Albert Einstein	Castelldefels	16:50	2
e)	Avda Constitució - Avda Santa Maria en Castelldefels-parada bus	Castelldefels	16:53	1
f)	Avinguda Constitució, 236-Renault	Castelldefels	16:55	2
g)	Avda. Constitució/ C/ Josep Ma. Segarra- parada Bus	Castelldefels	16:59	1
h)	Avda. Constitució-C. Morro Curt-parada Bus	Castelldefels	17:01	2



i)	Avinguda Castelldefels, 120	Castelldefels	17:13	5
j)	Passeig Marítim, 238-parada bus	Castelldefels	17:19	1

RUTA 315

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Plaça de la Vila	Sant Climent de Llobregat	08:15	1
b)	Travesia de Prat de la Riba, 46	Sant Climent de Llobregat	08:20	1
c)	Avda. Maria Dominguez/ Avda. Clara Campoamor	Viladecans	08:33	1
d)	Carretera Barcelona, 55-59 -Camí torrent Fondo(Parada Bus)	Viladecans	08:35	1
e)	Carretera Barcelona/Avda. Torre Roja	Viladecans	08:38	3
f)	Carrer Antoni Machado, 60/C. Jaume I	Viladecans	08:37	1
g)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	16:30	0
b)	Carrer Antoni Machado, 60/C. Jaume I	Viladecans	16:52	1
c)	Carretera Barcelona, 55-59 -Camí torrent Fondo(Parada Bus)	Viladecans	16:55	1
d)	Carretera Barcelona/Avda. Torre Roja	Viladecans	16:58	3
e)	Avda. Maria Dominguez/ Avda. Clara Campoamor	Viladecans	17:00	1
f)	Travesia de Prat de la Riba, 46	Sant Climent de Llobregat	17:10	0
g)	Plaça de la Vila	Sant Climent de Llobregat	17:15	2

RUTA 316

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Carrer Cal Frare, 22	Begues	08:15	1
b)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE CAN RIGOL	Prat de Llobregat, el	16:30	0
b)	Carrer Cal Frare,22	Begues	17:15	1

RUTA 321

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
------	-----	----------	----------------	---------



a)	c/ Sant Antoni M ^a Claret, 28	Esplugues de Llobregat	08:15	0
b)	C/ Lepanto, 53	Cornellà de Llobregat	08:30	0
c)	Carretera del Prat-C. Tirso de Molina	Cornellà de Llobregat	08:40	2
d)	Carrer Major, 72	Sant Joan Despí	08:50	1
e)	CEE TRAMUNTANA	Sant Feliu de Llobregat	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE TRAMUNTANA	Sant Feliu de Llobregat	16:30	0
b)	Carrer Major, 72	Sant Joan Despí	16:40	1
c)	Carretera del Prat-C. Tirso de Molina	Cornellà de Llobregat	16:50	2
d)	C/ Lepanto, 53	Cornellà de Llobregat	17:00	0
e)	c/ Sant Antoni M ^a Claret, 28	Esplugues de Llobregat	17:15	0

RUTA 322

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avda. Generalitat, 3 -Plaça Gaudí (Parada Bus)	Papiol, el	08:05	4
b)	Avinguda Generalitat, 51 (Parada Bus)	Papiol, el	08:08	1
c)	C/ Camí antic a Santa Creu d'Olorda-C/ Josep Carner	Molins de Rei	08:20	1
d)	Passeig del Terraplè-Plaça de la Llibertat	Molins de Rei	08:30	3
e)	Avinguda de València 31 (Parada BUS)	Molins de Rei	08:35	4
f)	Avinguda Barcelona, 236	Molins de Rei	08:40	1
g)	CEE TRAMUNTANA	Sant Feliu de Llobregat	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE TRAMUNTANA	Sant Feliu de Llobregat	16:30	0
b)	Avinguda Barcelona 189-191	Molins de Rei	16:45	1
c)	Avinguda de València 31, (Parada BUS)	Molins de Rei	16:55	7
d)	C/ Santa Creu d'Olorda-C/ Josep Carner	Molins de Rei	17:10	1
e)	Avinguda Generalitat, 51 (Parada Bus)	Papiol, el	17:23	0
f)	Avda. Generalitat, 3 -Plaça Gaudí (Parada Bus)	Papiol, el	17:25	5

RUTA 331

ITINERARI MATÍ



Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avda. Josep Tarradellas-C/ Canigó	Hospitalet de Llobregat, l'	08:50	1
b)	Avda. Torrent, 34/ Avda. Severo Ochoa	Esplugues de Llobregat	09:00	4
c)	C. Verge de la Mercè, 2-4/ C.Molí	Esplugues de Llobregat	09:05	4
d)	Carrer Laureà Miró, 168/ Mercadona	Esplugues de Llobregat	09:10	2
e)	Avda. Cornellà, 52	Esplugues de Llobregat	09:15	1
f)	plaça la Sardana	Esplugues de Llobregat	09:20	8
g)	CEE PILOT SANT JUST	Sant Just Desvern	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE PILOT SANT JUST	Sant Just Desvern	16:30	0
b)	plaça la Sardana	Esplugues de Llobregat	16:40	8
c)	Avda. Cornellà, 52	Esplugues de Llobregat	16:45	1
d)	Carrer Laureà Miró, 168 / Mercadona	Esplugues de Llobregat	16:50	2
e)	C. Verge de la Mercè, 2-4/ C.Molí	Esplugues de Llobregat	16:55	4
f)	Avda. Torrent, 34 /Avda. Severo Ochoa	Esplugues de Llobregat	17:00	4
g)	Avda. Josep Tarradellas-C/ Canigó	Hospitalet de Llobregat, l'	17:10	1

RUTA 332

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C. Roger de Llúria,8, cantonada C. Balmes	Molins de Rei	08:50	3
b)	Av. de la Mancomunitat/C/ del Torrent de Can Miano,	Molins de Rei	08:55	2
c)	C. Sant Josep/C. Remigio Guix	Sant Feliu de Llobregat	09:00	1
d)	C/ Major 121-119-davant Solidança-parada bus	Sant Joan Despí	09:05	2
e)	Avgda. Barcelona, 14-16/C. de Francesc Macià	Sant Joan Despí	09:10	3
f)	Avda Barcelona, 52	Sant Joan Despí	09:15	5
g)	C/ Fontsa, 48	Sant Joan Despí	09:20	0
h)	CEE PILOT SANT JUST	Sant Just Desvern	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE PILOT SANT JUST	Sant Just Desvern	16:30	0
b)	C/ Fontsa, 48	Sant Joan Despí	16:40	0
c)	Avda Barcelona, 52	Sant Joan Despí	16:45	5
d)	Avgda. Barcelona, 14-16/C. de Francesc Macià	Sant Joan Despí	16:50	3
e)	C/ Major, 121-119 davant Solidança -parada Bus	Sant Joan Despí	16:55	2
f)	C. Sant Josep/C. Remigio Guix	Sant Feliu de Llobregat	17:00	1



g)	Av. de la Mancomunitat/C/ del Torrent de Can Miano,	Molins de Rei	17:05	2
h)	C. Roger de Llúria,8, cantonada C. Balmes	Molins de Rei	17:10	3

RUTA 333

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C. Sant Jeroni, 27	Cornellà de Llobregat	09:00	3
b)	Plaça Catalunya (Parrada Bus)	Cornellà de Llobregat	09:03	7
c)	Av.Sant Ildefons-Avda. Republica Argentina(Parada bus)	Cornellà de Llobregat	09:05	2
d)	CEE PILOT SANT JUST	Sant Just Desvern	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE PILOT SANT JUST	Sant Just Desvern	16:30	0
b)	Av.Sant Ildefons-Avda. Republica Argentina(Parada bus)	Cornellà de Llobregat	16:48	2
c)	Plaça Catalunya (Parrada Bus)	Cornellà de Llobregat	16:50	7
d)	C. Sant Jeroni, 27	Cornellà de Llobregat	16:55	3

RUTA 334

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avda. Torres Vilaró-Mare de deu de Montserrat (parada bus)	Begues	08:30	1
b)	Avda Joan Carles I/Crta. de la Sentiu-Parada Bus	Gavà	08:50	3
c)	C/ Riera de Sant Llorenç, 120	Viladecans	08:55	1
d)	Avda. Roureda/ C. Doctor Reig.	Viladecans	09:00	4
e)	Plaça Europa- parada bus	Viladecans	09:05	2
f)	CEE EL PILOT	Sant Just Desvern	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PILOT	Sant Just Desvern	16:30	0
b)	Plaça Europa- parada bus	Viladecans	16:55	2
c)	Avda. Roureda/ C. Doctor Reig.	Viladecans	17:00	4
d)	Avda. Joan Carles I/C. Bernat Metge (Parada Bus)	Gavà	17:10	3
e)	C/ Riera de Sant Llorenç, 120	Viladecans	17:25	1
f)	Avda. Torres Vilaró-Mare de deu de Montserrat (parada bus)	Begues	17:30	1

RUTA 335

ITINERARI MATÍ



Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Plaça Joan XXIII	Castelldefels	08:45	4
b)	C. Pitort/Pineda-Parada Bus	Castelldefels	08:53	3
c)	Carrer, 10	Castelldefels	09:00	1
d)	CEE EL PILOT	Sant Just Desvern	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE EL PILOT	Sant Just Desvern	16:30	0
b)	Plaça Joan XXIII	Castelldefels	17:00	5
c)	C. Pitort/Pineda-Parada Bus	Castelldefels	17:07	2
d)	Carrer 10	Castelldefels	17:15	1

ruta 341

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Carrer Priorat/Crta. Martorell	Sant Andreu de la Barca	09:05	4
b)	Avda. Prat de la Riba, 10	Pallejà	09:15	5
c)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	09:30	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	16:30	0
b)	Avda. Prat de la Riba, 10	Pallejà	16:45	6
c)	Plaça de les Palmeres (parada Bus)	Sant Andreu de la Barca	16:55	4

ruta 342

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Josep Torres i Bages (Estació)	Sant Boi de Llobregat	08:30	3
b)	Molí Nou-parada bus	Sant Boi de Llobregat	08:33	1
c)	C/ Indústria - Avda. Santa Coloma (Rotonda-Parada Bus)	Santa Coloma de Cervelló	08:40	4
d)	C. Montserrat Roig, 60-Parada Bus	Torrelles de Llobregat	09:00	1
e)	Carrer Major, 78 - Parada Bus	Torrelles de Llobregat	09:05	2
f)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	09:25	0

ITINERARI TARDA



Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	16:30	0
b)	C. Montserrat Roig, 60-parada bus	Torrelles de Llobregat	16:56	1
c)	Carrer Major, 78 - Parada Bus	Torrelles de Llobregat	17:00	2
d)	C/ Indústria - Avda. Santa Coloma (Rotonda-Parada Bus)	Santa Coloma de Cervelló	17:15	4
e)	Molí Nou-parada bus	Sant Boi de Llobregat	17:22	1
f)	C/ Josep Torres i Bages (Estació)	Sant Boi de Llobregat	17:25	3

RUTA 343

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Major, 612, a prop de Creu Roja	Vallirana	08:55	11
b)	Carrer Major, 257 (Pl. de la Pau)	Vallirana	09:05	1
c)	Carrer Major, 121 (Parada Bus)	Vallirana	09:07	1
d)	Carrer Joaquim Mensa, 19/Vidriers (Parada Bus)	Cervelló	09:10	2
e)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	09:25	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	16:30	0
b)	Carrer Joaquim Mensa/Vidriers (Parada Bus)	Cervelló	16:55	2
c)	Carrer Major, 120 (Parada Bus)	Vallirana	16:58	1
d)	Carrer Major, 270 (Parada Bus-pl. de la Pau)	Vallirana	17:00	1
e)	C/ Major, 612, a prop de Creu Roja	Vallirana	17:05	11

RUTA 344

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avinguda Can Montmany-parada institut	Corbera de Llobregat	08:30	2
b)	C. Font Vella, 16	Corbera de Llobregat	08:40	1
c)	C/Sant Josep,4	Corbera de Llobregat	08:45	1
d)	C/Dels Horts P.Bus	Corbera de Llobregat	08:50	1
e)	Avda. Catalunya/Aliaça- Para Bus	Palma de Cervelló, la	09:00	2
f)	Plaça Miquel Julià	Sant Vicenç dels Horts	09:10	1
g)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	09:25	0



ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	16:30	0
b)	Crta St Boi 40	Sant Vicenç dels Horts	16:35	1
c)	Avda. Catalunya - C/Aliaça P.Bus	Palma de Cervelló, la	16:45	2
d)	C/Dels Horts P.Bus	Corbera de Llobregat	16:50	1
e)	C. Font Vella, 16	Corbera de Llobregat	16:55	1
f)	C/Sant Josep,4	Corbera de Llobregat	17:05	1
g)	Avinguda Can Montmany-parada institut	Corbera de Llobregat	17:15	2

RUTA 345

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avgda. València, 21(parada bus jutjats)	Molins de Rei	08:55	5
b)	Plaça Miquel Julia	Sant Vicenç dels Horts	09:05	2
c)	Plaça Narcís Lluís	Sant Vicenç dels Horts	09:15	4
d)	Carrer Osca-Carrer Mataró	Sant Vicenç dels Horts	09:20	3
e)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	09:25	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE IRIS	Sant Vicenç dels Horts	16:30	0
b)	Carrer Osca-Carrer Mataró	Sant Vicenç dels Horts	16:35	3
c)	Crta. de Sant Boi, 63	Sant Vicenç dels Horts	16:40	4
d)	Crta. de Barcelona, 294, parada bus	Sant Vicenç dels Horts	16:50	2
e)	Avgda. València, 21(parada bus jutjats)	Molins de Rei	17:00	4

RUTA 351

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avda. Europa/ C/ Premià (parada Bus)	Gavà	08:10	1
b)	Passeig de la Marina, 143-135 (P. Bus)	Castelldefels	08:20	1
c)	Avinguda Constitució, 134/Plaça Estació	Castelldefels	08:30	3
d)	Plaça Joan XXIII-parada bus	Castelldefels	08:35	1
e)	C/ Agustina d'Aragó- C/ Giralda	Castelldefels	08:40	3
f)	Rambla Pompeu Fabra, 196	Gavà	08:55	1
g)	CEE MARIA FELIP DURAN	Gavà	09:00	0

ITINERARI TARDA



Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE MARIA FELIP DURAN	Gavà	16:30	0
b)	Rambla Pompeu Fabra, 196	Gavà	16:35	1
c)	C/ Agustina d'Aragó- C/ Giralda	Castelldefels	16:45	3
d)	Plaça Joan XXIII-parada bus	Castelldefels	16:50	1
e)	Avinguda Constitució, 134 / Plaça Estació	Castelldefels	16:55	3
f)	Passeig de la Marina, 143-135 (P. Bus)	Castelldefels	17:05	1
g)	Avda. Europa/ C/ Premià (parada Bus)	Gavà	17:15	1

RUTA 352

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Plaça de la Vila	Sant Climent de Llobregat	08:10	1
b)	Carretera de Sant Climent, 53-57 (parada Bus)	Viladecans	08:20	4
c)	Passeig de la Marina/Avgda. Segle XXI	Viladecans	08:28	0
d)	Avda. Josep Tarradellas-C: Mare de Déu de Montserrat	Viladecans	08:33	1
e)	Avinguda Miramar, 111- Parada Bus	Viladecans	08:35	3
f)	Avinguda Doctor Fleming, 3	Viladecans	08:44	1
g)	Avda. Riera de Sant Llorenç esquina Avda. de Gavà (parada bus)	Gavà	08:45	2
h)	Avda. Can Palmer-C. Orquídees	Viladecans	08:50	1
i)	CEE MARIA FELIP DURAN	Gavà	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE MARIA FELIP DURAN	Gavà	16:30	0
b)	Avda. Riera de Sant Llorenç esquina Avda. de Gavà (parada bus)	Gavà	16:37	2
c)	Avinguda Doctor Fleming, 3	Viladecans	16:40	1
d)	Avda. Can Palmer-C. Orquídees	Viladecans	16:45	1
e)	Avinguda Miramar, 11, Parada Bus	Viladecans	17:00	3
f)	Avda. Josep Tarradellas-C: Mare de Déu de Montserrat	Viladecans	17:05	1
g)	Passeig de la Marina/Avgda. Segle XXI	Viladecans	17:10	0
h)	Avgda. Francesc Macià, 9, /Pompeu Fabra (parada bus)	Viladecans	17:15	1
i)	Crta. Sant Climent/Jocs Olímpics (parada bus)	Viladecans	17:18	3
j)	Plaça de la Vila	Sant Climent de Llobregat	17:30	1

RUTA 353



ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ del Bosc, 2	Begues	08:25	1
b)	C/ de la Collada, 36	Begues	08:30	1
c)	Parada bus Sant Pere / Les Colomeres	Gavà	08:45	3
d)	Avda. Riera de Sant Llorenç esquina Avda. de Gavà (parad bus)	Gavà	08:47	0
e)	Av. Joan Carles I -Parada bus (Sant Martí-Sant Lluís)	Gavà	08:52	1
f)	Av. Joan Carles I (parada bus) Piscina Gavà	Gavà	08:54	1
g)	CEE MARIA FELIP DURAN	Gavà	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE MARIA FELIP DURAN	Gavà	16:30	0
b)	Av. Joan Carles I (parada bus) Piscina Gavà	Gavà	16:35	1
c)	Av. Joan Carles I -Parada bus (Sant Martí-Sant Lluís)	Gavà	16:38	1
d)	Avda. Riera de Sant Llorenç esquina Avda. de Gavà (parad bus)	Gavà	16:43	0
e)	Parada bus Sant Pere / Les Colomeres	Gavà	16:46	3
f)	C/ de la Collada, 36	Begues	17:00	1
g)	C/ del Bosc, 2	Begues	17:05	1

ruta 355

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Barcelona, 36	Viladecans	08:35	1
b)	Crta. Sant Climent/Avda. Molí-parada bus	Viladecans	08:45	1
c)	Avda. de Gavà, 11	Viladecans	08:50	1
d)	USEE CAN PALMER	Viladecans	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	USEE CAN PALMER	Viladecans	16:30	0
b)	Avda. de Gavà, 11	Viladecans	16:45	1
c)	Crta. Sant Climent/Avda. Molí-parada bus	Viladecans	17:00	1
d)	C/ Barcelona, 36	Viladecans	16:50	1

ruta 361

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avgda. Barcelona, 2/C. Major	Sant Joan Despí	08:20	1
b)	Avda. Barcelona, 85/C. Marques de Monistrol	Sant Joan Despí	08:25	1



c)	Plaça Parador (Rbla. Sant Just)	Sant Just Desvern	08:35	1
d)	C/ Jocs Florals, 20	Esplugues de Llobregat	08:50	1
e)	C/ del Carme, 90-92	Esplugues de Llobregat	08:55	1
f)	EMEE VIROLAI	Cornellà de Llobregat	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	EMEE VIROLAI	Cornellà de Llobregat	16:30	0
b)	Avda. Barcelona, 85/C. Marques de Monistrol	Sant Joan Despí	16:40	1
c)	Avgda. Barcelona, 2/C. Major	Sant Joan Despí	16:45	1
d)	Plaça Parador (Rbla. Sant Just)	Sant Just Desvern	16:55	1
e)	C/ Jocs Florals, 20	Esplugues de Llobregat	17:05	1
f)	C/ del Carme, 90-92	Esplugues de Llobregat	17:10	1

RUTA 362

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Joan Arús i Borràs, 12 -cant. C/ Duran	Cornellà de Llobregat	08:20	1
b)	Plaça Catalunya- C/ la Miranda-parada bus	Cornellà de Llobregat	08:25	3
c)	C. Joan Fernandez Comas, 36	Cornellà de Llobregat	08:30	1
d)	C. Joaquim Rubio i Ors, 288/Sardenya	Cornellà de Llobregat	08:40	8
e)	Crta. de l'Hospitalet 238/ C. Camí camp de l'Empedrat	Cornellà de Llobregat	08:45	2
f)	C/ Silici/Crta. L'Hospitalet	Cornellà de Llobregat	08:50	1
g)	EMEE VIROLAI	Cornellà de Llobregat	09:00	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	EMEE VIROLAI	Cornellà de Llobregat	16:30	0
b)	C/ Joan Arús i Borràs, 12-cant. C/ Duran	Cornellà de Llobregat	16:35	1
c)	Plaça Catalunya-C. La Miranda-Parada bus	Cornellà de Llobregat	16:45	3
d)	C/ La Miranda, 1	Cornellà de Llobregat	16:48	1
e)	C. Joan Fernandez Comas, 36	Cornellà de Llobregat	16:50	0,3 1
f)	C. Joaquim Rubio i Ors, 288/Sardenya	Cornellà de Llobregat	17:00	2,1 7
g)	Crta. de l'Hospitalet/Empedrat	Cornellà de Llobregat	17:05	1,2 2
h)	C/ Silici/Crta. L'Hospitalet	Cornellà de Llobregat	17:10	0,3 1

RUTA 371

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C. Ausias March, 6	Martorell	08:15	1



b)	Avda. Prat de la Riba, 148 (Parada Bus)	Pallejà	08:30	1
c)	Avinguda Barcelona, 123	Molins de Rei	08:42	2
d)	C/ Rafael Casanova, 195/Av. Milenari	Sant Vicenç dels Horts	09:00	1
e)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	C/ Rafael Casanova, 195/Av. Milenari	Sant Vicenç dels Horts	16:30	1
c)	Avinguda Barcelona, 123	Molins de Rei	16:48	2
d)	Avda. Prat de la Riba, 148 (Parada Bus)	Pallejà	17:00	1
e)	C. Ausias March, 6	Martorell	17:15	1

RUTA 372

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avinguda PablomPicasso/C.Salvador Dalí-parada bus	Cornellà de Llobregat	08:40	0
b)	Pl. Catalunya, 71 (parada bus)	Cornellà de Llobregat	08:45	6
c)	Crta. Esplugues, davant CC Cornellà	Cornellà de Llobregat	09:00	2
d)	Plaça Catalunya (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	09:10	6
e)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Plaça Catalunya (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	16:20	6
c)	CRTA. Esplugues, davant CC Cornellà	Cornellà de Llobregat	16:30	2
d)	Pl. Catalunya, 71 (parada bus)	Cornellà de Llobregat	16:40	6
e)	Avinguda PablomPicasso/C.Salvador Dalí-parada bus	Cornellà de Llobregat	16:45	1,5 0

RUTA 373

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Av. Riera de Sant Llorenç – C/ Ildefons Cerdà	Gavà	08:25	1
b)	C/ Sant Lluís, 68 (parada bus)	Gavà	08:30	2
c)	Avda. Can Batllori, 10-cant. Avda. Lluís Moré dels Castillo (parada bus)	Viladecans	08:40	1
d)	Avda. Josep Tarradellas, 24	Viladecans	08:45	1
e)	Avinguda Roureda, 64 / 2 de maig	Viladecans	08:50	2



f)	Crta. Sant Climent, 41/ C/ Miguel Hernández (parada bus)	Viladecans	08:55	2
g)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Crta. Sant Climent, 41-/ C/ Miguel Hernández (parada bus)	Viladecans	16:35	2
c)	Avinguda Roureda / 2 de maig	Viladecans	16:40	2
d)	Avda. Josep Tarradellas, 24	Viladecans	16:45	1
e)	Avda. Can Batllori, 10-cant. Avda. Lluís Moré dels Castells (parada bus)	Viladecans	16:50	1 1
f)	C/ Sant Lluís, 68 (parada bus)	Gavà	17:00	1,8 2
g)	Av. Riera de Sant Llorenç – C/ Ildefons Cerdà	Gavà	17:05	1,3 1

RUTA 374

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Passeig Garbí, 123 /Carrer 7 (P. Bus)	Castelldefels	08:20	1
b)	Av. Constitució/Pl. Estació (RENFE)	Castelldefels	08:30	2
c)	Ronda Ramon Otero Pedrayo, 65-67 (parada Bus)	Castelldefels	08:35	2
d)	Ronda Sant Ramon, 172-parada bus	Sant Boi de Llobregat	08:50	1
e)	C/ Lluís Pascual i Roca-parada Bus (benzinera)	Sant Boi de Llobregat	09:00	1
f)	Ronda Sant Ramon, 118 (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	09:05	1
g)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Ronda Sant Ramon, 118 (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	16:20	1
c)	C/ Lluís Pascual Roca, 57 (benzinera)	Sant Boi de Llobregat	16:25	1
d)	Ronda Sant Ramon, 172-parada bus	Sant Boi de Llobregat	16:35	1
e)	Passeig Garbí /Carrer 7 (P. Bus)	Castelldefels	16:45	1
f)	Av. Constitució/Pl. Estació (RENFE)	Castelldefels	16:50	1
g)	Ronda Ramon Otero Pedrayo, 65-67 (parada bus)	Castelldefels	17:10	3

RUTA 375

ITINERARI MATÍ



Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Av. Comte Ramon Berenguer-C. Pau Picasso-Urbanització Cesalpina	Santa Coloma de Cervelló	08:25	2
b)	C/ Esquirol, 7	Santa Coloma de Cervelló	08:30	2
c)	Pl. Pi Tallat	Santa Coloma de Cervelló	08:40	1
d)	Avda. Santa Coloma- Parada Bus Cementiri	Santa Coloma de Cervelló	08:43	1
e)	C/ Frederic Mompou / Manuel de Falla	Sant Boi de Llobregat	08:50	1
f)	C/ Frederic Mompou/C/ Picasso (COOPE)	Sant Boi de Llobregat	08:55	1
g)	Ronda Sant Ramon, 76 (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	09:00	4
h)	Ronda Sant Ramon, 102 (parada bus9	Sant Boi de Llobregat	09:03	2
i)	Ronda Sant Ramon, 132 (Parada Bus)	Sant Boi de Llobregat	09:05	1
j)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Ronda Sant Ramon, 132 (Parada Bus)	Sant Boi de Llobregat	16:20	1
c)	Ronda Sant Ramon, 113	Sant Boi de Llobregat	16:23	2
d)	Ronda Sant Ramon, 81 (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	16:25	4
e)	C/ Frederic Mompou/C/ Picasso (COOPE)	Sant Boi de Llobregat	16:30	1
f)	C/ Frederic Mompou/C. Manuel de Falla	Sant Boi de Llobregat	16:35	1
g)	Avda. Santa Coloma- Parada Bus Cementiri	Santa Coloma de Cervelló	16:45	1
h)	Pl. Pi Tallat	Santa Coloma de Cervelló	16:50	1
i)	C/ Esquirol, 7	Santa Coloma de Cervelló	16:55	2
j)	Av. Comte Ramon Berenguer- C. Pau Picasso-Urbanització Cesalpina	Santa Coloma de Cervelló	17:00	2

RUTA 376

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	carretera de Sant Climent a Sant Boi, KM 4,2	Sant Climent de Llobregat	08:20	1
b)	Carrer Josep de Torres i Bages - P.Bus FFCC	Sant Boi de Llobregat	08:50	1
c)	Carrer Eusebi Guell, 3 (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	08:55	5
d)	C. Eusebi Guell - C. Montmany	Sant Boi de Llobregat	08:57	3
e)	Plaça de les Forces Armades (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	08:59	1
f)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES I	Sant Boi de Llobregat	16:15	0



b)	Carrer Pi i Maragall, 179 (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	16:25	2
c)	Carrer Josep de Torres i Bages - P.Bus FFCC	Sant Boi de Llobregat	16:30	1
d)	Eusebi Guell - Montmany	Sant Boi de Llobregat	16:35	4
e)	C/ Benviure-C/ Eusebi Güell (Parada Bus)	Sant Boi de Llobregat	16:40	1
f)	Plaça de les Forces Armades (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	16:45	2
g)	carretera de Sant Climent a Sant Boi, KM 4,2	Sant Climent de Llobregat	17:15	1

RUTA 381

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Passeig Progrès, 85	Olesa de Montserrat	08:10	1
b)	Plaça Rafael Casanova, 7	Abrera	08:20	1
c)	Avda. Camí Fondo, 18-20	Martorell	08:30	1
d)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Avda. Camí Fondo, 18-20	Martorell	17:00	1
c)	Plaça Rafael Casanova, 7	Abrera	17:10	1
d)	Passeig Progrès, 85	Olesa de Montserrat	17:20	1

RUTA 382

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Doctor Vila, 19	Sant Andreu de la Barca	08:30	1
b)	C/ Frederic Mompou/C/ Picasso (COOPE)	Sant Boi de Llobregat	09:00	2
c)	Plaça de les Forces Armades	Sant Boi de Llobregat	09:05	2
d)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Plaça de les Forces Armades	Sant Boi de Llobregat	16:25	2
c)	C/ Frederic Mompou/C/ Picasso (COOPE)	Sant Boi de Llobregat	16:30	2



d)	C/ Doctor Vila, 19	Sant Andreu de la Barca	17:00	1
----	--------------------	-------------------------	-------	---

RUTA 383

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Doctor Vila, 19	Sant Andreu de la Barca	08:30	1
b)	C/ Frederic Mompou/C/ Picasso (COOPE)	Sant Boi de Llobregat	09:00	2
c)	Plaça de les Forces Armades	Sant Boi de Llobregat	09:05	2
d)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Plaça de les Forces Armades	Sant Boi de Llobregat	16:25	2
c)	C/ Frederic Mompou/C/ Picasso (COOPE)	Sant Boi de Llobregat	16:30	2
d)	C/ Doctor Vila, 19	Sant Andreu de la Barca	17:00	1

RUTA 384

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avinguda Cornellà-Pont d'Esplugues-P. Bus	Esplugues de Llobregat	08:20	3
b)	Carrer del Pla, 2	Sant Feliu de Llobregat	08:28	1
c)	C/ Constitució, 13	Sant Feliu de Llobregat	08:33	1
d)	Av. de Barcelona, 14-Parada Bus	Sant Joan Despí	08:55	1
e)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Av. de Barcelona, 14-Parada Bus	Sant Joan Despí	16:35	1
c)	Carrer del Pla, 2	Sant Feliu de Llobregat	16:43	1
d)	C/ Constitució, 13	Sant Feliu de Llobregat	16:53	1
e)	Avinguda Cornellà-Pont d'Esplugues-P. Bus	Esplugues de Llobregat	17:11	3

RUTA 385

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	Avda. Constitució, 40,	Castelldefels	08:35	1



b)	Avda. Mil·lenari, 17	Viladecans	08:40	1
c)	C/ Mare de Deu de Montserrat, 124	Viladecans	08:45	1
d)	Crta. Sant Climent, 45/ C/ Miguel Hernández (parada bus)	Viladecans	08:50	1
e)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	Crta. Sant Climent, 45/ C/ Miguel Hernández (parada bus)	Viladecans	16:40	0
c)	Avda. Josep Tarradellas, 44	Viladecans	16:45	2
d)	Avda. Mil·lenari, 17	Viladecans	16:50	1
e)	Avda. Constitució, 40,	Castelldefels	17:00	1

RUTA 386

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ dels Pins, 13	Begues	08:25	1
b)	C/ Sant Lluís, 68 (parada bus)	Gavà	08:45	2
c)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	C/ Sant Lluís, 68 (parada bus)	Gavà	16:40	2
c)	C/ dels Pins, 13	Begues	17:00	1

RUTA 387

ITINERARI MATÍ

Codi	Nom	Municipi	Recollida matí	Alumnes
a)	C/ Joventut-C/ Ignasi Barraquer, parada bus	Sant Boi de Llobregat	08:50	1
b)	C. Josep de Torres i Bages - P.Bus FFCC	Sant Boi de Llobregat	09:00	2
c)	Carrer Eusebi Guell, 3 (parada bus)	Sant Boi de Llobregat	09:05	1
d)	C/ Eusebi Güell, 68	Sant Boi de Llobregat	08:10	1
e)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	09:15	0

ITINERARI TARDA

Codi	Nom	Municipi	Entrega tarda	Alumnes
a)	CEE BALMES II	Sant Boi de Llobregat	16:15	0
b)	C. Josep de Torres i Bages - P.Bus FFCC	Sant Boi de Llobregat	16:25	2



Consell Comarcal
del **Baix Llobregat**

c)	C/ Riera Basté, 29	Sant Boi de Llobregat	16:30	1
d)	C/ Joventut-C/ Ignasi Barraquerj, parada bus	Sant Boi de Llobregat	16:35	1
e)	C/ Eusebi Güell, 68	Sant Boi de Llobregat	16:50	1

ANNEX C: MODEL DEUC





MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a..... (nom i cognoms) amb NIF en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que (si s'escau: l'empresa), assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert harmonitzat i tràmit urgent, per l'adjudicació del servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Baix Llobregat per al cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027, amb dues possibles pròrrogues 2027-2028 i 2028-2029 realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat:

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa
☐ Està subjecta a l'IAE
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions
☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen:.....
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Declaració del compromís de que els/les acompanyants i els/les conductors que es posaran a disposició del servei seran professionals experimentats en aquest àmbit i disposaran dels permisos necessaris per al desenvolupament del servei de transport escolar. Que en especial els/les conductors/es coneixeran els mecanismes de seguretat del vehicle, ancoratge de les cadenes de rodes i la posada en servei de la rampa.
- Declaració de que es disposa d'un protocol intern específic per a conductors i acompanyants de transport escolar.
- Declaració del compromís de concertar i subscriure una assegurança obligatòria (SOVI) de responsabilitat civil suficient, per vehicle, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el *Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers*.
- Declaració del compromís de subscriure una assegurança complementària de responsabilitat civil, per vehicle, per quantia no inferior a 50.000.000 € i mantenir-la en vigència durant tota la fase d'execució del contracte.
- Declaració del compromís de sol·licitar a l'autoritat competent l'autorització per a la prestació del servei de transport.
- Declaració del compromís de què tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques particulars i el



Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.

- Declaració de que en cas d'adjudicació es disposarà dels vehicles de substitució suficients i de les mateixes característiques i antiguitat dels vehicles titulars i que aquest seran utilitzats només pels dies estrictament necessaris per substituir al vehicle titular per causa d'averia o altre imprevist suficientment justificat.
- Declaració del compromís de que en totes les rutes hi haurà un mòbil disponible per l'acompanyant per tal de portar el control de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del consell comarcal.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(signatura electrònica).



MODEL DECLARACIÓ Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació.

DECLARACIÓ EXPRESSA I RESPONSABLE DE L'ADJUDICATARI

Servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Baix Llobregat per als cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027, amb dues possibles pròrroques 2027-2028 i 2028-2029, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, declaro:

Que el Sr./Sra. titular del DNI/NIF núm. amb domicili a
actuant en nom propi, o com a legal representant de l'empresa, segons
consta acreditat a l'escriptura pública de poders
amb domicili social a, i codi d'identificació fiscal número.....i inscrita en el
Registre Mercantil de amb el número en relació a la licitació per procediment obert
harmonitzat i tràmit ordinari, per l'adjudicació del servei de transport escolar obligatori i no obligatori del Baix Llobregat per als
cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027, amb dues possibles pròrroques 2027-2028 i 2028-2029.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que soc coneixedor de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació.
2. Que l'esmentada Llei regula que totes les persones que pretenguin exercir o exerceixin professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, hauran d'acreditar que **no** han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'ésser humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.
3. Que tot el personal de l'empresa que represento i al que correspon la realització del Servei de transport escolar del Baix Llobregat, en virtut del contracte signat amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, compleix aquest requisit, de no haver estat condemnat pels delictes indicats a l'apartat anterior.
4. Que així mateix, el personal de referència, no ha estat condemnat penalment en sentència ferma que l'impedeixi l'exercici de la seva professió, ofici o activitat directament relacionada amb l'objecte del contracte.

I, perquè consti, als efectes oportuns, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

Signatura electrònica



MODEL OFERTA ECONOMICA

OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr/a., DNI veí/na de, amb domicili a, carrer de l'empresa, amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a..... de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de el dia amb núm.del seu protocol, amb domicili social a, carrer....., telèfon....., CIF o DNI, assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert harmonitzat i tràmit urgent, per l'adjudicació **Servei de transport escolar obligatori i no obligatori** del Baix Llobregat per al cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027, amb dues possibles pròrrogues 2027-2028 i 2028-2029 realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, pels següents preus unitaris per a cada ruta del lot únic:

- Preu/dia total del servei (IVA exclòs). Desglossat en cost del servei, cost de l'acompanyant i cost total. (segons taula)
- L'IVA aplicable a cada ruta o servei no exempt.

En el cas que no s'estigui exempt d'IVA també s'hauran d'especificar els costos amb IVA aplicant el tipus vigent que correspongui. Els serveis que es facin amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts d'IVA, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007)

S'adjunta a aquesta proposta un quadre, per tal de que el licitador/a desglossi el cost total del servei, especificant per separat el cost dia del servei i el cost dia de l'acompanyant:

LOT NÚM:					
RUTA NÚM:	Cost dia servei (IVA exclòs)	Cost dia acompanyant (IVA exclòs)	Cost dia total (IVA exclòs)	IVA aplicable a cada ruta no exempta.	Cost dia total (IVA inclòs)
	€	€	€		€
	€	€	€		€
	€	€	€		€
	€	€	€		€
	€	€	€		€
	€	€	€		€
	€	€	€		€
	€	€	€		€

Signatura electrònica



MODEL OFERTA VEHICLES TITULARS I CRITERIS DE QUALITAT ISO

OFERTA TÈCNICA PER LOT: VEHICLES TITULARS

El/la Sr/a., DNI veí/na de, amb domicili a, carrer de l'empresa amb poders atorgats davant el/la notari /a l'Im/a. Sr/a..... de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de el dia amb núm.del seu protocol, amb domicili social a, carrer....., telèfon....., CIF o DNI, assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació mitjançant al procediment obert harmonitzat i tràmit urgent, per l'adjudicació **Servei de transport escolar obligatori i no obligatori** del Baix Llobregat per al cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027, amb dues possibles prorroques 2027-2028 i 2028-2029 realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de prescripcions tècniques del transport escolar fix i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, amb els següents vehicles titulars:

S'adjunta a aquesta proposta un quadre per tal de que el licitador/a desglossi l'any de la primera matriculació del vehicle i el nombre de places disponibles, sense comptar la plaça del conductor, per ruta.

Lot núm.	Núm. Ruta:	DIA/ MES I ANY primera matriculació del vehicle titular a valorar	Total nombre de places dis- ponibles (sense la plaça del conductor)	Total nombre de places per cadires de rodes	Matricula del vehicle

CITERIS DE QUALITAT - ISO

	SI	NO
Certificació ISO 9001 sistemes de gestió de la qualitat Norma UNE-EN ISO 9001 o equivalent		
Certificació ISO 14001 sistemes de gestió ambiental Norma UNE-EN ISO 14001 o equivalent		
Certificació ISO 45001 sistemes de gestió de la seguretat i salut en el treball Norma UNE-EN ISO 45001		

Adjuntar documentació acreditativa ISO en vigor.

(signatura electrònica)



(model a presentar en fase d'execució)

DECLARACIÓ ANUAL DADES VEHICLES I PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

En/Na _____ amb NIF núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari/ària _____, en data _____ i amb número de protocol _____, CIF _____, domiciliada a _____) declara que en virtut del contracte del servei de transport escolar obligatori i no obligatori **Servei de transport escolar obligatori i no obligatori** del Baix Llobregat per al cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027, amb dues possibles pròrrogues 2027-2028 i 2028-2029 realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, declaro que les següents dades a disposició del servei són certes:

En relació als vehicles:

Ruta	matricula vehicle	data matriculació	Etiqueta DGT	nombre de places*	nombre de places en cadira de rodes	data finalització vigència ITV	data finalització assegurança SOVI	data finalització assegurança resp. civil i obligatòria

*(sense la plaça del conductor)

En relació als conductors i acompanyants:

RUTA	ESPECIFICAR LLOC DE TREBALL: CONDUCTOR -ACOMPANYANT	NOM I COGNOMS	DNI	Data d'alta a la seguretat social	Data de baixa

Adjuntar el darrer TC2

Signatura electrònica



MODEL DECLARACIÓ UBACIÓ SERVIDORS

El licitador/contractista en relació al servei de transport escolar obligatori i no obligatori **Servei de transport escolar obligatori i no obligatori** del Baix Llobregat per al cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027, amb dues possibles pròrrogues 2027-2028 i 2028-2029 realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, , declara que els servidors on es trobaran custodiades les dades de caràcter personal que seran tractades per a la prestació del servei es troben en les següents ubicacions:

Funció del servidor *	Ubicació	Ubicació de l'empresa encarregada de la gestió d'aquest servidor o prestació del servei (si escau)
Servidor d'allotjament de correu		
Servidor d'arxiu o fitxers		
Servidor de software de gestió		

*S'ha d'identificar tots els servidors que hagin d'allotjar les dades personals vinculades al servei de transport escolar o que realitzin operacions de tractament de dades.

(signatura electrònica)



MODEL CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT

CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT

A _____, a _____ de _____ de 202__

EXPOSEN

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a _____ encarregat/da del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de transport escolar del Baix Llobregat
El tractament consistirà en prestar el servei de transport escolar que implicarà tenir accés a les dades de les persones usuàries i de les persones de contacte.

Concreció dels tractaments a realitzar:

	Recollida		Registre
	Estructuració	x	Modificació
	Conservació		Extracció
x	Consulta		Comunicació per transmissió
	Difusió		Interconnexió
	Confrontació		Limitació
	Supressió		Destrucció
	Altres: _____	x	Comunicació

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT responsable del tractament, posa a disposició de l'encarregat/da del tractament, la informació relativa a les persones usuàries del servei: nom complet, adreça i telèfon de contacte dels/de les usuaris/es, així com les dades de les persones de contacte o autoritzades al respecte dels/de les usuaris/es.

3. Duració

El present acord té una duració vinculada a la prestació del servei.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat/da del tractament

L'encarregat/da del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del/de la responsable del tractament.
- Si l'encarregat/da del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actui l'encarregat/da, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat/da i de la persona delegada de protecció de dades.
 - Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:



La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.

La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

- L'encarregat/da pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió Europea o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.
- Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
 - Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
 1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
 2. Limitació del tractament
 3. Portabilitat de dades
 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils.)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- Dret d'informació. Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu del responsable les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.



El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.

Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Implantar les mesures de seguretat que permetin:
 - Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - Pseudoanimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

1. Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
2. Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
3. Realitzar les consultes prèvies que corresponguin.
4. Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
5. Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT
Responsable del Tractament

Encarregat/da de

Signatura electrònica