



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA CONCESSIÓ DELS SERVEIS PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE CUINA-MENJADOR, CAFETERIA I SERVEI DE VENDING, AMB EXECUCIÓ D'OBRES I SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT, DEL COL·LEGI MAJOR PENYAFORT-MONTSERRAT DE LA FUNDACIÓ COL·LEGIS MAJORS UB

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. d'expedient: 2025/1

A. Objecte i tipologia del contracte

A1. Descripció de l'objecte:

L'objecte del contracte és la concessió dels serveis de cuina-menjador, cafeteria i servei de *vending*, amb execució d'obres i subministrament d'equipament de cuina, del Col·legi Major Penyafort-Montserrat de la Fundació Col·legis Majors UB (en endavant, 'FCMUB') ubicat a l'Avinguda Diagonal 639, 08028 de Barcelona.

L'objecte del contracte comprèn:

- I. Servei de cuina i menjador:
Com a servei que cobreixi les necessitats de nutrició de les persones col·legials residents, visitants, personal laboral o col·laboradors, entre altres.
- II. Servei de cafeteria: Com a servei complementari al menjador oferint petits refrigeris (pastes, entrepans, refrescs, cafès, entre d'altres) en una franja horària que permet fer-ne ús quan el menjador és tancat.
Malgrat no formar part de l'objecte nuclear contractual, puntualment, es podran encarregar càterings a l'empresa concessionària.
- III. Màquines en règim d'autoservei (*vending*):
Com a servei que permet el consum de determinats productes (begudes fredes i/o calentes i productes sòlids) en qualsevol franja horària tots els dies de l'any fet que, permet cobrir en part les necessitats de nutrició dels membres de la comunitat col·legial.
- IV. La realització a càrrec de la Fundació de les obres descrites en els projectes següents, a través de la subcontractació de la prestació a una empresa especialitzada:
 - Projecte tècnic per l'adequació de les obres de la cuina del CMU Penyafort-Montserrat a la normativa d'incendi, compliment sanitari i millora dels equipaments i les instal·lacions.
 - Projecte de legalització elèctrica de la instal·lació elèctrica de la cuina Penyafort situada a Avinguda Diagonal 639-641, de Barcelona.
- V. El subministrament d'equipament de cuina, a càrrec de la Fundació, a través de la subcontractació de la prestació a una empresa especialitzada, d'acord a allò fixat al projecte tècnic de la cuina i d'acord a allò previst a l'apartat 12 del plec de prescripcions tècniques i d'acord al llistat detallat a l'annex 3 del plec de prescripcions tècniques.

A través de la present concessió, la FCMUB posarà a disposició del concessionari les instal·lacions descrites a l'apartat 3.1 del plec de prescripcions tècniques, per desenvolupar-hi les feines detallades al mateix plec.



A2. Tipologia del contracte:

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Dintre de l'objecte del contracte també s'inclou el desenvolupament per part del concessionari, a càrrec de la FCMUB, d'obres d'adequació de la cuina i d'obres de legalització de la instal·lació elèctrica. Atès que dintre del valor estimat del contracte la part de concessió del serveis (6.237.041 €) té un pes superior al que té l'execució de les obres (379.563,54 €), i que els subministraments (276.489,04 €) a pesar que el contracte incorpori prestacions pròpies de l'execució d'obres i de subministraments, el mateix es regeix en la preparació i adjudicació per les normes relatives al contracte de concessió.

De conformitat amb l'article 15.2 LCSP, en relació a la part concessional del contracte, el dret d'explotació del present servei implica la transferència a l'empresa concessionària del risc operacional, incloent el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present contracte i el risc de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del present contracte, en particular, el risc de que la presentació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

A3. Divisió en lots:

Atesa la naturalesa d'aquest contracte, no procedeix la seva divisió en lots, ja que l'objecte del contracte consisteix en una única prestació o unitat funcional. En l'objecte del contracte s'inclouen les obres atès que en la mesura que les mateixes s'han de desenvolupar en l'espai que li serà objecte de cessió, és necessari que el desenvolupament de les mateixes es realitzi a través de la seva coordinació. En la mesura que els equipaments s'hauran d'instal·lar en una cuina ja en funcionament, i que tindrà el seu ús cedit al concessionari, es considera que si bé la FCMUB assumeixi el cost de dit subministrament, el concessionari ha de poder ser partícep i responsable del correcte subministrament i instal·lació d'equips al seu espai durant el termini de la concessió.

A4. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

55300000-3 Serveis de restaurant i subministrament de menjars
55321000-6 Serveis de preparació de menjars
55330000-2 Serveis de cafeteria
55410000-7 Serveis de gestió de bars
15894500-6 Productes per a màquines automàtiques distribuïdores
45220000-5 Obres d'enginyeria i treballs de construcció
39221000-7 Equips de cuina

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

Preus de la part concessional del contracte:

El preu de la concessió vindrà determinat per:

- Els imports per pensió d'esmorzar, dinar i sopar que puguin consumir les persones usuàries de la cuina menjador, que seran abonats per la FCMUB en funció dels consums.
- Els ingressos derivats de l'explotació de la cafeteria, que seran objecte d'abonament directament per les persones usuàries.
- Els ingressos derivats de l'explotació de les màquines de vènding, que seran objecte d'abonament directament per les persones usuàries.



Fundació Col·legis Majors

Preus de les obres del contracte:

El preu de les obres es determinarà a tant alçat, de manera que els licitadors hauran d'indicar quin preu ofereixen pel conjunt d'obres descrites a cadascun dels dos projectes.

Preus del subministrament d'equipaments:

El preu dels subministraments dels equipaments de cuina fixats a l'annex III del plec de prescripcions tècniques es determinarà a tant alçat, de manera que els licitadors hauran d'indicar quin preu ofereixen pel conjunt de béns a subministrar.

B2.1. Valor estimat del contracte: 7.856.951,00 €, IVA exclòs

D'acord amb l'estudi de viabilitat econòmica que consta a l'expedient, el valor estimat del contracte en la part relativa a la concessió de serveis és de 7.200.899,00 euros, IVA exclòs.

D'acord al que s'estableix a l'article 101 de LCSP, en el cas dels contractes de concessió de serveis, el valor estimat del contracte està determinat per l'import net de la xifra de negocis, excloent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, que segons les estimacions realitzades, generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte (període inicial més pròrroques), com a contraprestació dels serveis objecte del mateix.

Igualment, en el valor estimat del contracte s'hi inclou, en virtut de l'establert a l'article 101.3.e de la LCSP, addicionalment a l'import de la xifra neta de negocis, el valor que s'estima per la cessió de l'espai que la Fundació posa a disposició del concessionari.

Conjuntament amb la part relativa a la concessió, integren el valor estimat:

- D'acord amb l'establert als projectes d'obres que s'hauran d'executar en el marc del contracte, el valor estimat de l'execució de les obres, que és de 379.564,00 euros, IVA exclòs.
- D'acord a l'establert a l'Annex 3 del plec de prescripcions tècniques relatiu al subministrament d'equipament, el valor estimat de la part de subministrament d'equipament, que és de 276.489,00 euros, IVA exclòs.

B2.2. Pressupost de licitació del contracte: 6.913.869,61 €, IVA exclòs

El pressupost màxim de licitació de la present licitació és l'import estimat de despesa que la FCMUB podrà comprometre en el marc del contracte. Aquest pressupost màxim de licitació és de 7.677.422,35 €, dels quals 6.913.869,61 € corresponen a la base imposable i 763.552,74 € al 10 i 21% d'IVA, respectivament, desglossats de la forma següent:

Concepte	Pressupost màxim, IVA exclòs	IVA	Pressupost màxim, IVA inclòs
Vendes pensions i serveis especials	6.257.817,03 €	625.781,70 €	6.883.598,73 €
Obres	379.564,00€	79.708,44 €	459.272,44 €
Subministrament equipament	276.489,00 €	58.062,69 €	334.551,69 €
Total	6.913.870,03 €	763.552,83 €	7.677.422,86 €

B3. Cànon:

D'acord a les estipulacions dels termes del contracte de concessió de servei, no es preveu que el concessionari hagi de satisfer obligatòriament un cànon variable sobre la xifra de vendes anuals, o altres conceptes.

Sens perjudici de l'anterior, els licitadors en la seva proposta podran comprometre's, com a millora, a l'oferta d'un cànon sobre els ingressos totals de la part de cafeteria/restauració i de

Fundació Col·legis Majors

la part de vending. Un cop iniciada l'execució del contracte, si l'empresa contractista va oferir en la licitació la millora del cànon, aquest li serà exigible d'acord a allò declarat en la seva oferta.

B4. Condicions econòmiques de la concessió:**B.4.1 Part relativa a la concessió**

- a) Per al servei de cuina menjador la FCMUB abonarà a l'empresa concessionària els menús efectivament servits d'acord amb les tarifes aprovades per a cada curs acadèmic

i. Determinació del preu de les pensions

S'estableixen els següents preus màxims per menús: al llarg de les cinc anualitats del contracte:

Dates	Tarifa	Preu, IVA exclòs
Des de la formalització del contracte a 31 d'agost de 2026	Servei d'esmorzar	4,26
	Servei de dinar	7,00
	Servei de sopar	7,00
	Menú complet	18,26

Els preus inicials s'incrementaran, per franges vinculades a cursos acadèmics, d'acord a les regles següents.

1. Dates dels increments anuals:

Iniciada la vigència de la concessió serà d'aplicació el preu dep ensió indicat pel concessionari en la proposta presentada a la licitació. Aquest preu inicial serà objecte d'increment en les dates i franges següents:

- Primer increment 2026: d'1 de setembre de 2026 a 31 d'agost de 2027.
- Segon increment 2027: d'1 de setembre de 2027 a 31 d'agost de 2028.
- Tercer increment 2028: d'1 de setembre de 2028 a 31 d'agost de 2029.
- Quart increment 2029: d'1 de setembre de 2029 a la finalització del contracte.

2. Forma de determinació de l'increment anual:

El preu de la pensió s'incrementarà a l'inici de cada data i franja indicades a l'apartat anterior a través de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Preu final PC any X} = (0,37 \times \text{Preu Pensió Completa any X-1} \times A) + (0,63 \times \text{Preu Pensió Completa any X-1} \times B)$$

on:

A= Índex de Preus al Consum d'Aliments i begudes no alcohòliques de Catalunya de l'any X-1
B= Índex de Preus al Consum General de Catalunya de l'any X-1)

Les xifres que s'adoptin com a índex de preus de cada moment de la revisió seran les darreres xifres aprovades respecte l'índex anual indicat a la fórmula.

3. Import màxim de revisió

Es fixa com a topall màxim de revisió del preu de les pensions el percentatge de 3,32%. En cas que l'aplicació de la fórmula indicada en l'apartat anterior comporti una revisió superior a aquesta xifra, aquest no resultarà d'aplicació, i s'adoptarà 3,32% com a percentatge d'increment. Si és negatiu, no hi haurà revisió de preus.

Fundació Col·legis Majors

ii. Desglossament del preu de les pensions

El preu de la pensió, d'acord a l'estudi de viabilitat econòmica, es desglossa en els següents conceptes i percentatges:

Concepte	% del total del preu de pensió
Costos directes - personal	45,1
Costos directes – matèria primera	37
Costos directes – altres despeses	4,4
Costos indirectes o d'estructura	7,5
Benefici industrial	6

iii. Preus especials i preus per a persones treballadores de la FCMUB

Per a d'altres serveis especials es podrà pactar el preu en cada ocasió.

L'empresa concessionària mantindrà un preu especial per a les persones treballadores de la Fundació, que actualment és de: 2,25 euros per esmorzar, 4,05 euros per dinar o sopar (IVA inclòs)"

A l'apartat 2.1 del PPT s'indica el número aproximat de residents i treballadors que habitualment fan ús del servei de menjador

b) Servei de cafeteria

Proposta econòmica pels articles obligatoris mínims i com a màxim pels preus indicats (IVA inclòs):

Article	Preu
Cafè amb llet normal	1,15
Cafè tallat	1,10
Cafè sol	1,05
Infusió normal	1,10
Cola Cao normal	1,60
Infusió Premium	1,20
Cacaolat	1,80
Aigua mineral 50 cl	1,10
Refresc Cola 33 cl	1,10
Refresc Ilima 33 cl	1,35
Refresc taronja 33 cl	1,35
Suc de taronja gran	2,60
Cervesa canya	1,20
Suc de taronja normal	1,65
Cervesa sense 33 cl	1,55
Aigua mineral 1,5 l	1,20
Cervesa 20cl	1,20
Refresc Cola zero 33 cl	1,20
Refresc Cola light 33 cl	1,20
Refresc Cola zero sense cafeïna 33 cl	1,20
Tònica 20 cl	1,50
Palmera xocolata	1,15
Berlina xocolata	1,40
Croissant normal	1,20
Croissant xocolata	1,40
Dònut sucre	1,15

Fundació Col·legis Majors

Magdalena	1,60
Sup. Bacon	0,50
Sup. Formatge fresc	0,50
Sup. Llet especial	0,20
Sup. Pa barra	0,60
Sup. Gel	0,15
Boc. Tonyina	3,40
Boc. Truita Francesa	3,40
Boc. Xoriç	3,20
Boc. Pernil salat	3,60
Boc. Truita patates	3,50
Boc. Bacon	3,50
Boc. Formatge	3,50
Boc. Llom	3,80
Boc. Pernil york formatge	3,70
Boc. Pernil salat formatge	3,70
Boc. Embotit	3,70
Boc. Llom bacon	3,80
Boc. Bacon formatge	3,70
Boc. Sobrassada	3,20
Boc. Gall dindi	3,30
Boc. Petxuga especial	3,80
Boc. Fuet	3,30
Boc. Pollastre formatge	4,00
Boc. Bull blanco	3,20
Boc. Nutella	3,20
Min. Tonyina	2,20
Min. Truita francesa	2,30
Min. Truita de patates	2,50
Min. Calamars	2,30
Min. Pernil salat	2,20
Min. Llom	2,20
Min. Xoriç	2,20
Min. Pernil dolç	2,20
Min. Formatge	2,20
Min. Bacon formatge	2,40
Min. Vegetal	2,40
Min. Fuet	1,80
Min. Sobrassada formatge	2,20
Min. Bull blanco	2,20
Min. Petxuga gall dindi	2,20
Min. Nutella	2,20
Min. Salsitxes	2,20
San. Mixt	2,50
Tos. Tomàquet	1,70
Ham. Mini	3,20
Porció pastís	2,10
Bossa patates fregides gran	2,20
Chips Ahoy	2,30

La modificació dels preus anteriors requerirà l'aprovació per part de la FCMUB.



c) Vending

Els productes de les màquines de vending que coincideixin amb la llista de productes obligatoris de cafeteria podran incrementar el seu preu fins a un 15% respecte als de la cafeteria. Respecte aquells productes no coincidents, el seu preu haurà d'estar consensuat amb la Direcció de la Fundació.

B.4.2 Part relativa a les obres

En el marc del contracte, el concessionari restarà obligat a executar les obres relatives als següents projectes:

- Projecte tècnic per l'adequació de les obres de la cuina del CMU Penyafort-Montserrat a la normativa d'incendi, compliment sanitari i millora dels equipaments i les instal·lacions, amb un pressupost, IVA exclòs, de 315.349,61 €.
- Projecte de legalització elèctrica de la instal·lació elèctrica de la cuina Penyafort situada a Avinguda Diagonal 639-641, de Barcelona, amb un pressupost, IVA exclòs, de 64.213,93 €.

D'acord als projectes que formen part de la present concessió, els pressupostos d'execució de les obres són els següents:

B.4.3 Part relativa als subministraments

En el marc del contracte, el concessionari restarà obligat a subministrar l'equipament que s'exposa a l'annex 3 del plec de prescripcions tècniques.

El pressupost base de licitació, IVA exclòs, pel subministrament del conjunt de béns és de 276.489,04 €.

B5. Finançament:

El finançament del cost del contracte per part de la FCMUB, en allò que li representa despesa, prové de les tarifes abonades per les persones col·legials i/o de recursos propis.

C. Termini de durada del contracte

C.1 La durada d'aquesta concessió és de 5 anys a partir de la formalització del contracte o a partir de la data que s'indiqui en el document de formalització del contracte.

Respecte a les màquines vending, hauran d'estar instal·lades obligatòriament a data 7 de setembre de 2025.

Respecte a les obres, el termini de finalització de les mateixes serà el 31 d'agost de 2025. La previsió d'inici de les obres és el 20 de Juny de 2025, si bé aquesta data és estimada i el que regeix és la data límit de 31 d'agost de 2025.

Respecte al subministrament, els equipaments hauran d'estar entregats i instal·lats a data 31 d'agost.

C.2 Pròrrogues: el contracte no podrà ser prorrogat una vegada finalitzi la seva durada inicial.

Sens perjudici de l'anterior, en base a l'establert a la clàusula 29.4 LCSP, si un cop finalitzada la concessió aquesta encara no ha pogut ser adjudicada, el concessionari seguirà prestant el servei fins a la nova adjudicació fins a un màxim de 9 mesos

D. Variants:

No es preveuen variants.



E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E1. Forma de tramitació:

Aquest expedient es tramita per via ordinària, per procediment RESTRINGIT, amb diversos criteris de valoració, d'acord amb l'establert als articles 131.2 i del 160 al 165 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de concessió de serveis especials de l'annex IV.

Consta de dues fases:

FASE 1

Totes les empreses que compleixin els requisits de capacitat i solvència econòmica i financera, i tècnica, contemplada en l'apartat F resultaran seleccionades per presentar oferta.

Tots els licitadors que acreditin el compliment de les condicions de capacitat i solvència seran convidats a presentar oferta a la segona fase en el termini indicat a la invitació.

FASE 2

Les propostes presentades seran valorades i ponderades d'acord amb els criteris expressats a l'apartat I És requisit imprescindible haver rebut la invitació de la FCMUB per poder presentar oferta a la fase 2.

Atenent al seu valor estimat, el contracte es troba subjecte a regulació harmonitzada.

E2. Òrgan de contractació: President de la Fundació Col·legis Majors UB – Rector de la UB.

E.3 Destinatària del contracte: Fundació Col·legis Majors UB

E.4 Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000021?categoria=0>

F. Requisits d'aptitud: solvència i habilitació.

F1. Solvència econòmica i financera:

F1.1 Solvència econòmica vinculada a la part de concessió.

Requisit mínim: Volum anual de negocis total o en l'àmbit a què es refereixi el contracte en l'any de major volum de negoci dels 3 últims closos per un import igual o superior a 1 vegada el valor estimat anual mitjà del contracte.

Forma d'acreditació: El volum anual de negocis per l'import indicat s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

F1.2 Solvència econòmica vinculada a la part de les obres a complir per l'empresa subcontractada.

Requisit mínim: Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil professional que cobreixi un import mínim import igual o superior a 1,5 vegades el valor de les obres a desenvolupar.

Forma d'acreditació: Mitjançant l'aportació de la documentació que acrediti el contingut i imports de la pòlissa, i la seva vigència.

Alternativament: l'acreditació del compliment de la solvència econòmica es podrà realitzar a través de l'aportació del certificat de classificació d'acord al següent:

Grup: C - Edificacions

Subgrup: 4 – Paleteria, revocaments i revestiments

Categoria: 3



F1.3 Solvència econòmica vinculada a la part de subministraments a complir per l'empresa subcontractada.

Requisit mínim: Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil professional que cobreixi un import mínim igual o superior a 1,5 vegades el valor de la part de subministrament.

Forma d'acreditació: Mitjançant l'aportació de la documentació que acrediti el contingut i imports de la pòlissa, i la seva vigència.

F2. Solvència tècnica:

F2.1 Solvència econòmica vinculada a la part de concessió.

Requisit mínim: Haver realitzat serveis en els últims 3 anys d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte per un import igual o superior al 70% del valor estimat anual mitjà del contracte. S'entendrà que són serveis d'igual o similar naturalesa aquells que tinguin per objecte serveis de cuina i/o restauració.

Forma d'acreditació: S'acreditarà mitjançant una declaració responsable llistant els serveis prestats i identificant objecte, client i import, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat mitjançant un certificat expedit per aquest.

F2.2 Solvència tècnica vinculada a la part de les obres a complir per l'empresa subcontractada.

Requisit mínim: Haver realitzat obres en els últims 5 anys d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, és a dir, de reforma interior, per un import anual acumulat en l'any de major execució igual a 1 vegada l'import de les obres.

Forma d'acreditació: S'acreditarà mitjançant una declaració responsable llistant els serveis prestats i identificant objecte, client i import, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat mitjançant un certificat expedit per aquest.

Alternativament: l'acreditació del compliment de la solvència econòmica es podrà realitzar a través de l'aportació del certificat de classificació d'acord al següent:

Grup: C - Edificacions

Subgrup: 4 – Paleteria, revocaments i revestiments

Categoria: 3

F2.3 Solvència tècnica vinculada a la part de subministraments a complir per l'empresa subcontractada.

Requisit mínim: Haver realitzat obres en els últims 3 anys d'igual o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte, és a dir, de subministrament de material de cuina, per un import anual acumulat en l'any de major execució igual a 1 vegada l'import dels subministraments.

Forma d'acreditació: S'acreditarà mitjançant una declaració responsable llistant els serveis prestats i identificant objecte, client i import, acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat mitjançant un certificat expedit per aquest.

F3. Habilitació empresarial

F.3.1 Habilitació empresarial relativa a la part de concessió:

Requisit mínim: Registre sanitari. Les empreses licitadores han d'estar inscrit al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya.



D'aquesta manera, només podran concórrer al present procediment aquelles entitats que disposin d'aquesta condició.

Forma d'acreditació: a través dels certificats o documentació que acrediti de forma fefaent la inscripció al registre.

F.3.2 Habilitació empresarial relativa a la part de les obres:

Requisit mínim: L'empresa que vaig a desenvolupar les obres haurà d'estar inscrita en els següents registres:

- Registre d'Empreses Acreditades (REA)
- Registre d'agents de la seguretat industrial de Catalunya (RASIC) en el camp d'activitat d'instal·lació i manteniment de ventilació, calefacció i climatització, o el registre corresponent d'altres comunitats autònomes.

D'aquesta manera, només podran concórrer al present procediment aquelles entitats que disposin d'aquesta condició.

Forma d'acreditació: a través dels certificats o documentació que acrediti de forma fefaent la inscripció al registre.

G. Contingut dels sobres

G1. Fase 1: Contingut del sobre A

En relació a la capacitat d'obrar i la solvència els licitadors presentaran la següent documentació:

G.1.1 Documentació general a aportar al sobre A:

- a) Formulari DEUC. Model de formulari disponible a l'enllaç <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>.

La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC.

Si es pretèn acreditar la solvència pels mitjans de tercer/s s'ha de presentar un DEUC del/s tercer/s

- b) Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1)
- c) Sol·licitud de participació (annex 2), amb expressa indicació de l'empresa a qui es subcontractaran les obres.
- d) Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la solvència, que es detalla a continuació, s'aportarà en el moment de presentar la sol·licitud de participació.

G.1.2 Documentació a aportar al sobre A relativa a la capacitat

- a) Còpia de Número d'Identificació Fiscal de la societat
- b) Escriptura de constitució, modificació o adaptació de la societat inscrita el Registre Mercantil

La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat

Fundació Col·legis Majors

competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

Adicionalment a l'anterior, les empreses estrangeres hauran de presentar la següent documentació:

- i. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
 - ii. Inscripció en un registre professional o comercial quan sigui exigít per la legislació de l'Estat respectiu.
 - iii. Certificació expedida per l'Ambaixada d'Espanya a l'Estat corresponent
- c) Escriptura de poders i certificat de vigència del poder dels signants de la sol·licitud i l'oferta.
- d) Document de compromís de constitució d'una UTE (si escau)
- e) Certificats acreditatius de trobar-se al corrent en les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social:
- f) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries.
- g) Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- h) Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.
- i) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat Impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

En cas que l'empresa estigui inscrita al RELIC o al ROLECE, podrà substituir l'aportació de la documentació citada, a través de l'aportació d'una certificació de la inscripció al registre, havent de constar a dita certificació la informació que es pretén acreditar amb la seva presentació. Si en el certificat que es presenti no consta la informació, es tindrà per no acreditada.

G.1.3 Documentació a aportar al sobre A relativa a la solvència i habilitació empresarial de l'empresa que s'encarregarà de la concessió, de la que s'encarregarà de les obres i de la que s'encarregarà del subministrament

- a) Solvència econòmica i financera
Aportar el conjunt de documentació establerta a l'apartat F.1 com a necessària per l'acreditació dels tres requisits de solvència econòmica.
- b) Solvència tècnica o professional
Aportar el conjunt de documentació establerta a l'apartat F.2 com a necessària per l'acreditació dels tres requisits de solvència tècnica.
- c) Habilitació empresarial
Certificat que acrediti la inscripció a Registre Sanitari, la inscripció al REA i la inscripció al RASIC.



El contingut del sobre A es refereix a la documentació administrativa que han d'aportar els licitadors (art. 140 i 141 de la LCSP). Així restaran excloses aquelles empreses que incloguin en el sobre A documentació que ha de ser inclosa en els obres B o C, per vulnerar el caràcter secret que han de tenir les proposicions (article 139.2 de la LCSP)

LES EMPRESSES QUE SUPERIN LA FASE 1 SERAN INVITADES A PRESENTAR OFERTA EN LA FASE 2

G2. FASE 2.- Contingut dels sobres B i C

G.2.1 Contingut sobre B

En el sobre B el licitador haurà d'incloure, la memòria descriptiva dels serveis que s'ofereixen, que han de complir els requeriments generals i específics establerts al plec de preinscripcions tècniques, i que permeti valorar els criteris de quantificació dels quals depèn d'un judici de valor.

ÍNDEX DEL CONTINGUT

PROPOSTA DE FUNCIONAMENT / ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Presentació de la proposta per a l'execució del servei amb indicació dels processos, productes i serveis

Pla de treball del servei

Memòria descriptiva del sistema organitzatiu i manera de desenvolupar el contracte que pugui ser més idoni per a l'execució, eficiència i agilitat del servei.

La descripció s'ha de realitzar fent referència als aspectes organitzatius, logístics, gestió equips humans, gestió materials, entre altres, respecte els serveis de:

- a. Cuina – menjador
- b. Cafeteria
- c. Vending

Haurà d'incloure la descripció del pla de manteniment i de solució d'incidències i d'avaries. Haurà d'incloure la descripció dels procediments de millora per l'atenció al client.

Personal del servei

- a. Estructura organitzativa

Respecte a la plantilla a subrogar, indicada a l'annex 4 del PPT els licitadors presentaran la seva oferta de funcionament, l'estructura i l'organització del personal de l'empresa i els mètodes d'interlocució amb la Fundació,

- b. Formació del personal

Els licitadors presentaran, per a la seva valoració, el pla del formació del personal adscrit al servei, inclosa l'orientació al client.

Milliores que suposin valor afegit al servei

- a) Publicació atractiva dels menús diaris (cartells, monitor al menjador, possibilitat de la consulta a la web, etc.). Presentar l'opció "saludable" del dia, etc.

Fundació Col·legis Majors

- b) Instal·lar un punt de planxa permanent i instantani, oferta diària de pasta, oferta variada de salses i amaniments.
- c) Compromís d'instal·lar un "racó de la pasta".
- d) Compromís d'instal·lar al menjador dels Col·legis Majors màquines auto dispensadores
- e) Instal·lació de fonts o màquines de subministrament de begudes fredes o calentes
- f) Bústia de suggeriments, realització d'enquestes

L'extensió màxima serà de 5 pàgines mida A4 per a cada lot ofert, no podent excedir-se aquest límit

MENÚS I PRODUCTES D'ACORD AMB L'INDICAT A L'APARTAT 3.6.2 DEL PPT

Les empreses licitadores presentaran la relació de menús de manera detallada, com a mínim per un període mensual que permeti valorar:

- a) Varietat i atractiu de l'oferta gastronòmica
- b) Informació nutricional i ofertes de menús saludables adaptats a les necessitats dels diferents usuaris (dietes especials, intoleràncies, al·lèrgies)
- c) Producció sostenible i productes de proximitat, cal aportar les corresponents certificacions
- d) Opció de que els menús publicats incloguin informació escrita de l'anàlisi nutricional (hidrats de carboni, proteïnes i greixos) així com la seva aportació calòrica, per al general coneixements dels usuari.

L'extensió màxima de menús i productes serà de 10 pàgines mida A4 en arial mida 10 no podent excedir-se aquest límit

RECICLATGE I SOSTENIBILITAT

- a) Pla de recollida selectiva de residus i mesures d'optimització energètica
- b) Mesures de reciclatge i medi ambient

L'extensió màxima de les mesures de reciclatge i sostenibilitat serà de 4 pàgines mida A4 per a cada lot ofert, no podent excedir-se aquest límit

En cap cas en el sobre B s'inclourà documentació sobre l'oferta econòmica o sobre els criteris de valoració avaluable de forma objectiva corresponents al sobre C, ni cap referència a aquells.

G.2.2 Contingut sobre C

El licitador haurà de presentar tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluin mitjançant l'aplicació de fórmules (criteris objectius), d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest PCAP

- C.1 Proposta dels preus dels menús
- C.2 Proposta de preus de productes de la cafeteria
- C.3 Proposta de cànon
- C.4 Preu d'execució de les obres d'adequació a la normativa d'incendi, compliment sanitari i millora dels equipaments
- C.5 Proposta d'execució de les obres de legalització elèctrica

Fundació Col·legis Majors

- C.6 Proposta econòmica relativa l subministrament d'equipament
- C.7 Certificacions de qualitat, mediambientals i socials, adjuntant el certificat o conveni corresponent el qual haurà d'estar vigent en la data d'obertura de l'oferta.
- C.8 Experiència i formació del/de la cap de centre
- C.9 Compromís de millora d'inversió en equipament de cuina a càrrec del concessionari

H. Mesa de contractació:

La mesa de contractació que assisteix tècnicament a l'òrgan de contractació està formada pels següents membres:

Càrrec	Titular	Suplent
President/a	Directora General de la FCMUB	Director de l'Àrea de Finances de la UB
Vocals	Directora de l'Àrea de Serveis Comuns i Grup UB de la UB	Director de l'Àrea d'Internacionalització i Estudiants
	Directora de Projectes Institucionals del Rectorat de la UB	Sotsdirectora de la FCMUB
	Cap de l'Oficina de Control Intern i Inspecció	Representant de l'Oficina de Control Intern i Inspecció
	Lletrat o lletrada del Serveis Jurídics de la UB	Lletrat o lletrada del Serveis Jurídics de la UB
Secretaria	Gerent de la FCMUB	Representant de l'Oficina de Contractació Administrativa de la UB

I. Criteris de selecció dels licitadors candidats i criteris de valoració de les ofertes

FASE 1.- Criteris de selecció dels candidats, relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

El compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica i professional indicada a l'apartat F són els criteris que es tindran en consideració per a la selecció de candidats a participar en aquesta licitació.

Totes les empreses que acreditin el compliment de la solvència econòmica i financera, i tècnica, contemplada en aquest apartat, resultaran seleccionades, sempre i quan presentin correctament i a la vegada, la sol·licitud de participació (segons l'Annex 2).

FASE 2.- Criteris de valoració de les ofertes

La millor relació qualitat-preu s'ha d'avaluar d'acord amb criteris econòmics i qualitatius. Per aquesta licitació s'estableixen els següents:

A. CRITERIS SUBJECTIUS - Avaluable mitjançant un judici de valor: fins a 35 punts.

1.- PROPOSTA DE FUNCIONAMENT / ORGANITZACIÓ DEL SERVEI: fins a 15 punts.

1.1 Pla de treball del servei: Fins a 7 punts

a) Cuina – menjador.



Es valorarà:

- Informació detallada del projecte amb indicació dels processos, productes i serveis i les solucions específiques als requeriments i necessitats dels CM. 1 punt
- Aportació de propostes dirigides a dinamitzar el flux de les persones usuàries per la línia de servei i la seva comoditat 1 punt
- Proposta de solucions de recollida de safates després del seu ús: 1 punt
- Possibilitat de la consulta a la web dels menús diaris: 1 punt.

b) Cafeteria

Es valorarà:

- La possibilitat de realitzar descomptes i /o ofertes en determinats productes i/o serveis per tal d'afavorir la fidelització del client 1 punt
- La facilitat en els sistemes de pagament. 1 punt

c) Vending

Temps de resposta en aquelles avaries i / o reparacions necessàries per al correcte funcionament del servei, es valorarà l'aportació d'un sistema de manteniment (propri o contractat) que doni resposta en un termini de tres hores i que atengui les diferents avaries i reparacions en el mínim temps raonable. 1 punt

1.2 Personal del servei: Fins a 2 punts

- Estructura organitzativa: 1 punt
Es valoren les propostes que més s'adeqüin al normal funcionament del CM respecte l'organigrama de funcionament, l'estructura de suport de l'empresa i mètodes d'interlocució amb la Fundació
- Formació del personal: 1 punt
Es valoraran especialment aquells plans de formació previstos per al personal de cuina i sala que proposin la formació específica per a l'atenció al client i la possibilitat d'atenció en anglès per part del personal que atengui els usuaris.

1.3 Elements de valor afegit vinculats al servei: Fins a 6 punts

- a) Publicació atractiva dels menús diaris (cartells, monitor al menjador, possibilitat de la consulta a la web, etc.). Presentar l'opció "saludable" del dia, etc. 0,5 punt
- b) Posar un punt de planxa permanent i instantani 1,5 punts
- c) Fer un "racó de la pasta": 1,5 punts
- d) Compromís d'instal·lar al menjador dels CCMM màquines auto dispensadores 1 punt
- e) Instal·lació de fonts o màquines de subministrament de begudes fredes o calentes 1 punt
- f) Bústia de suggeriments, realització d'enquestes 0,5 punt

2.- MENÚS I PRODUCTES: fins a 15 punts.



a) **Varietat i atractiu de l'oferta gastronòmica de cafeteria i vending: Fins a 8 punts**

Respecte als requeriments fixats com a mínims obligatoris al plec de prescripcions tècniques, respecte les propostes tècniques es valorarà el valor afegit que s'aporti en relació als següents ítems relacionats amb l'oferta gastronòmica:

- la varietat dels productes (inclosos cafeteria i vending), la variabilitat de l'oferta setmanal i l'atractiu de les propostes presentades. 2,5 punts
- l'augment en quantitat (possibilitat de repetir per part dels usuaris, increment dels gramatges, 2,5 punts
- increment en les opcions (a escollir) dels menús 2 punt
- diferenciació de menús segons la temporada 1 punt

b) **Informació nutricional i ofertes de menús saludables adaptats: fins a 4 punts**

Es valorarà l'orientació de l'oferta a propostes saludables, al grau de detall d'informació sobre els valors nutricionals dels plats, menús, etc. (calories, proteïnes, al·lèrgens...) 2 punts

Es valorarà les propostes de menús adaptats a col·lectius amb necessitats específiques (vegetarians, diabètics, celíacs...). 2 punts

c) **Producció sostenible i productes de proximitat: Fins a 2 punts**

Es valorarà l'oferta de productes ecològics, degudament certificats, en el menú setmanal, o bé, com a menú diferenciat

- Es valorarà la diversitat de menús adaptats a productes de temporada, 1 punt
- Es valorarà la incorporació de productes de la major proximitat possible. 1 punt

d) Opció de que **els menús publicats incloguin informació escrita de l'anàlisi nutricional** (hidrats de carboni, proteïnes i greixos) així com la seva aportació calòrica, per al general coneixements dels usuaris. 1 punt.

3. RECICLATGE I SOSTENIBILITAT: fins a 5 punts.

a) **Recollida selectiva de residus i mesures d'optimització energètica: fins a 2,5 punts.**

Es valorarà:

- Adequació del pla de treball de recollida selectiva de residus 1 punt
- Adequació de les mesures per l'optimització energètica en la prestació del servei 0,5 punts
- La formació al personal i els sistemes de comunicació amb els usuaris respecte als temes de reciclatge i sostenibilitat. 1 punt

b) **Mesures de reciclatge i medi ambient: fins a 2,5 punts.**

Es valorarà la utilització de:

- Coberteries, vaixelles, cristalleries i estovalles reutilitzables. 0,5 punt
- Envasos reutilitzables. Ús de gerres, gots i ampolles de vidre per a beure aigua en actes i esdeveniments. 0,5 punt
- Parament per als serveis de pícnic basats en criteris de prevenció de residus, preferentment en material reutilitzable. 0,5 punt
- Productes de neteja i sabons per rentar la vaixel·la que siguin respectuosos amb el medi ambient, reduint al mínim possible l'ús de productes químics peril·losos. 0,5 punts
- Productes de paper reciclat o ecològics. 0,5 punt

B. CRITERIS OBJECTIUS Valorables mitjançant fórmules: fins a 65 punts.

2.1 Oferta econòmica

1. Proposta dels preus dels menús: fins a 23 punts.

En les seves propostes els licitadors hauran d'indicar un percentatge de descompte que s'aplicarà sobre el preu del menú aplicable a cada moment de la durada del contracte, d'acord a allò fixat a l'apartat B.4.1 del quadre de característiques. El percentatge més alt de descompte obtindrà la puntuació més alta, i la resta de propostes obtindran la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

Puntuació obtinguda = $23 \times (\text{percentatge que es valora} / \text{més alt ofert})$

2. Preus dels productes de la cafeteria (IVA inclòs): fins a 2 punts.

En les seves propostes els licitadors hauran d'indicar un percentatge de descompte que aplicarà sobre el llistat de preus de la cafeteria. El percentatge més alt obtindrà la puntuació més alta, i la resta de propostes obtindran la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

Puntuació obtinguda = $2 \times (\text{percentatge que es valora} / \text{més alt ofert})$

3. Proposta de cànon sobre el volum d'ingressos anual de la cafeteria i el vending: fins a 1 punt.

En el règim econòmic del contracte no s'estableix l'obligació d'abonar cànon per part del concessionari. S'atorgaran fins a 1 punt als licitadors que es comprometin a abonar un cànon calculat sobre el volum d'ingressos anual agregat de la cafeteria i vending. En aquest sentit, s'atorgaran 1 punt a la proposta més alta de cànon, i la resta de propostes obtindran una puntuació proporcional d'acord a la següent fórmula: $(\text{un cànon a valorar} \times 1 \text{ punt}) / \text{cànon màxim ofert}$.

4. Preu d'execució de les obres del Projecte tècnic per l'adequació de les obres de la cuina del CMU Penyafort-Montserrat a la normativa d'incendi, compliment sanitari i millora dels equipaments i les instal·lacions: fins a 11 punts.

En les seves propostes els licitadors hauran d'indicar el preu de les obres d'execució del projecte tècnic per l'adequació de les obres de la cuina del CMU Penyafort-Montserrat a la normativa d'incendi, compliment sanitari i millora dels equipaments i les instal·lacions.

El preu més baix obtindrà la puntuació més alta, i la resta de propostes obtindran la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Amb un valor de ponderació = 2.

5. Preu d'execució de les obres del Projecte de legalització elèctrica de la instal·lació elèctrica de la cuina Penyafort situada a Avinguda Diagonal 639-641, de Barcelona: fins a 2 punts.

En les seves propostes els licitadors hauran d'indicar el preu de les obres d'execució del Projecte de legalització elèctrica de la instal·lació elèctrica de la cuina Penyafort situada a Avinguda Diagonal 639-641, de Barcelona.

El preu més baix obtindrà la puntuació més alta, i la resta de propostes obtindran la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Amb un valor de ponderació = 2.

6. Proposta econòmica en relació al subministrament de l'equipament de cuina: fins a 5 punts.

En les seves propostes els licitadors hauran d'indicar el preu que ofereixen pel conjunt d'equipament objecte de subministrament exposat a l'annex 3 del plec de prescripcions tècniques.

El preu més baix obtindrà la puntuació més alta, i la resta de propostes obtindran la puntuació resultant d'aplicar la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Amb un valor de ponderació = 2.

7. Certificacions de qualitat, mediambientals i socials: fins a 6 punts.

- Certificació ISO 9001:2015 o equivalent, de gestió de la qualitat: 1,5 punts
- Certificació ISO 14001:2004, de sistemes de gestió ambiental: 1,5 punts
- Convenis amb Organismes que tinguin com a missió promoure la contractació de persones aturades o col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió: 1,5 punts
- Acreditació AMED (www.amed.cat) promoció de l'alimentació mediterrània saludable: 1,5 punts

Nota: Per valorar aquest apartat, les empreses licitadores adjuntaran el certificat o conveni, que haurà d'estar vigent en la data de presentació de l'oferta.

8. Experiència i formació del/de la cap de centre: fins a 10 punts.

Al plec de prescripcions tècniques s'estableix que la persona que desenvolupi el càrrec de cap de centre haurà de disposar d'una experiència mínima de 5 anys. Es valorarà amb 0,5 punts cada any addicional d'experiència que disposi la persona que es proposi per aquesta figura, fins a un màxim de 5 punts.

Juntament amb l'anterior, s'atorgaran 2,5 punts per cada formació (diplomatura, llicenciatura, grau, postgrau, màster o grau formatiu) que la persona que es proposi per desenvolupar el càrrec hagi cursat en matèria de nutrició i dietètica, fins a 5 punts.

Nota: Per valorar aquest apartat, les empreses licitadores adjuntaran el currículum de la persona que proposin, i hauran d'acompanyar documentació que acrediti la formació declarada.

9. Compromís de millora a càrrec del concessionari d'equipament: fins a 5 punts.

Es valorarà que els licitadors es comprometin a aportar equipament al seu càrrec per un valor de fins a 50.000 €, IVA exclòs, assignant-se 1 punt per cada 10.000 €, IVA exclòs d'equipament que es comprometin a aportar a l'execució de la concessió, al seu càrrec. Aquest equipament que eventualment s'adquireixi en base al compromís de despesa realitzat serà addicional a aquell fixat com a d'obligatori subministrament al plec de prescripcions tècniques, i passarà a forma part de la concessió (serà titularitat de la FCMUB) un cop finalitzada la durada del contracte.

TOTAL PUNTUACIO CRITERIS SUBJECTIUS + CRITERIS OBJECTIUS: 100 punts.

Determinació d'ofertes anormalment baixes

Tindran la presumpció d'anormals o desproporcionades aquelles ofertes que proposin:

Fundació Col·legis Majors

- una inversió addicional que excedeixi en un 10 % respecte a la inversió mitjana entre licitadors i/o
- un preu per menú per sota un 10 % respecte els imports mínims indicats i/o
- un cànon que excedeixi en un 20 % respecte a la mitjana de cànons oferts.

La Mesa de contractació requerirà, en aquests casos, els aclariments sobre la viabilitat de l'esmentada oferta econòmica, d'acord amb l'article 149 del LCSP 9/2017, de 8 de novembre. Si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica, tant conforme a criteris econòmics com tècnics, la possibilitat d'executar correctament la proposta de funcionament i d'organització del servei al preu ofert, de tal manera que es pugui qüestionar la viabilitat de l'explotació.

Criteris de desempat

En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà en favor d'aquell licitador que hagi obtingut major puntuació en els criteris subjectius o, en cas que persisteixi l'empat, de conformitat amb allò que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

J. Garanties:

J.1 Garantia provisional: no es requereix.

J.2 Garantia definitiva: L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva per import de 20.000 euros, IVA exclòs.

J.3 Retenció en el preu: Per a aquesta licitació **no es preveu** la possibilitat de constituir la garantia mitjançant retenció en el preu

K. Condicions especials d'execució i obligacions especials de l'empresa concessionària

1. Condicions especials d'execució vinculades a la concessió de serveis.

Tenen consideració de condicions especial d'execució les següents:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) El contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
- c) L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- d) Aquelles obligacions d'aquest Plec i del Contracte a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- e) La continuïtat en la prestació del servei.
- f) El manteniment del nivell de qualitat exigida en la prestació del servei.
- g) En l'execució del contracte, la contractista haurà de seguir pràctiques adequades des del punt de vista del malbaratament alimentari, i haurà de donar compliment a les obligacions que en aquest àmbit estableix la Llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari.
- h) Les recollides com a tals a la clàusula 21 d'aquest plec

El compliment de les condicions especials d'execució vinculades a la concessió establertes al present apartat tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

2. Condicions especials d'execució vinculades a les obres.

Tenen consideració de condicions especial d'execució les següents:

- a) Facilitar al director de l'obra i a la Fundació l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

Fundació Col·legis Majors

- b) El contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el Pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i la resta de documents referents a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució, segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.
- c) Conservar el llibre d'ordres, en el qual els directors de l'obra han d'enregistrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. Ha d'obrir-se amb la data de l'acta de comprovació del replanteig i tancar-se amb la data de l'acta formal de recepció definitiva de l'obra.
- d) Portar un llibre d'incidències, que ha de restar en mans del coordinador en matèria de seguretat i salut, amb la finalitat de controlar i seguir el Pla de seguretat i salut en el treball.

El compliment de les condicions especials d'execució vinculades a les obres establertes al present apartat tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

3. Altres obligacions de l'empresa concessionària.

A més de les recollides a la clàusula 27 del PCAP, s'estableixen les següents obligacions:

- a. Permisos i autoritzacions. L'empresa concessionària ha d'obtenir els permisos i les autoritzacions que convinguin per a l'exercici de l'activitat
- b. Normes d'higiene, de seguretat i salut i de respecte del medi ambient. L'empresa concessionària ha de portar un registre del compliment d'aquestes normes.
- c. Legislació laboral. Els requeriments que fan referència al compliment de la legislació laboral que es recullen en el plec de clàusules administratives.
- d. Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament de la contraprestació econòmica acordada per als serveis de menjador i les tarifes aprovades pel que fa a la cafeteria i vending.
En cas d'extinció del contracte per compliment del mateix, el contractista haurà de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
- e. Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les instruccions oportunes, sens perjudici dels poders de control que conserva els col·legis majors
- f. Cobrar els imports per servei de menjador que s'hagi compromès en la seva oferta, en la forma que es determina a l'apartat N del quadre de característiques.
- g. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany s'hagi produït per causes imputables a la UB.
- h. L'empresa concessionària és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i dels serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per s o per a tercers persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- i. L'empresa concessionària respondrà del deteriorament que pugui produir-se en el mobiliari, l'equipament i el material propietat de la FCMUB, i l'haurà de reparar a càrrec seu, així com de les pèrdues que es produeixin i satisfer totes les indemnitzacions pels danys i perjudicis que en la prestació del servei puguin ocasionar-se, tant a tercers, com als propis béns dels centres o edificis en què es dugui a terme.
Per la qual cosa vindrà obligada a la contractació d'una assegurança que cobreixi aquests riscos, amb una cobertura de 5.000.000 € d'acord amb l'indicat a la clàusula 7 del PPT. L'original de la qual haurà de presentar la signatura del contracte.
- j. La neteja necessària per a l'explotació de les instal·lacions i locals de la concessió va a càrrec de l'adjudicatari, i s'ha de realitzar a les hores que no causi cap molèstia als usuaris.

Fundació Col·legis Majors

- k. L'adjudicatari no pot realitzar cap obra de reforma no prevista al contracte sense el consentiment previ i per escrit de la FCMUB.
- l. Exercir directament la prestació del servei, amb prohibició de cedir-lo, llevat de la subcontractació permesa en l'apartat P.
- m. Aniran a compte de l'empresa concessionària, els consums d'aigua, llum, electricitat i gas necessaris per a la prestació del servei. La repercussió dels consums energètics es farà d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques.
- n. L'empresa concessionària s'obliga a complir amb la legislació vigent que li afecti directament i indirectament, així com amb qualsevol normativa pròpia de la FCMUB, que es vagi aprovant durant la vigència del contracte.
- o. L'empresa concessionària s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 3 del PPT.
- p. Així mateix, l'empresa concessionària està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitzacions establertes en l'apartat L d'aquest quadre de característiques.
- q. L'empresa concessionària té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'entitat contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.
- r. L'empresa concessionària haurà de designar un interlocutor amb capacitat suficient per actuar com a representant de l'empresa davant la Fundació Col·legis Majors UB. A l'inici del servei l'adjudicatari facilitarà per escrit les dades de contacte d'aquest representant. La Fundació pot requerir a l'adjudicatari, de manera motivada, el canvi d'aquest interlocutor.

4. Obligacions relacionades amb les obres.

- Les obres es desenvoluparan sota la Direcció Facultativa (en endavant, DF) de la persona que designi la FCMUB.
- L'empresa encarregada de l'execució de les obres tindrà la obligació de reunir-se prèviament a l'inici d'obres amb l'equip de coordinació d'obres que designi la FCMUB per organitzar la planificació d'obres, resoldre dubtes tècnics i definir la proposta del menjador.
- El contractista coneix i accepta que les obres de referència no podran afectar a l'ús habitual de la instal·lació, evitant ocasionar molèsties als usuaris, sense cap tipus de compensació econòmica a aquesta efectes.
- En aquest sentit, l'adjudicatari s'obliga a posar a disposició de l'obra de referència, tots els recursos humans i materials necessaris per tal d'assolir els terminis previstos i així evitar interferències.
- És responsabilitat de l'adjudicatari i assumeix els costos de deixar la zona d'actuació neta i delimitada de forma diària, en cas que la Direcció Facultativa i/o la FCMUB ho considerin pertinent.

Fundació Col·legis Majors

- L'Adjudicatari serà l'únic responsable de la vigilància dels materials, equips i maquinària de l'obra, en cas de robatori o vandalisme no tindrà dret a cap compensació.
- La data de signatura de l'Acta de comprovació i replanteig serà fixada per la Direcció Facultativa i/o la FCMUB en funció de la calendarització de les obres.
- En cas de produir-se qualsevol desperfecte, el contractista assumirà la despesa sense cap tipus de compensació econòmica a aquests efectes.
- L'acopi de material es realitzarà d'acord amb els responsables de la FCMUB, en l'espai i en el temps que es determini en la reunió inicial. En cap cas es realitzarà en via pública i si fos necessari s'hauran de disposar dels permisos corresponents per part de l'Ajuntament (sent el responsable l'adjudicatari).
- Caldrà estudiar conjuntament amb la propietat i la DF la millor ubicació de l'abassegament del material. Si no fos factible en l'àmbit de les obres, l'adjudicatari assumirà l'abassegament.
- En jornada laboral i fora d'aquesta, la seguretat de l'àmbit i del material seran a càrrec de la constructora. La FCMUB no es fa responsable de possibles afectacions.
- L'accés a l'obra es realitzarà pel lloc indicat per la propietat. Caldrà acreditació del personal i dels vehicles. Així mateix, caldrà coordinar amb la DF i personal de la FCMUB quina serà la planificació per accedir ja que no serà accés exclusiu de l'obra.

L. Infraccions i penalitzacions.

En cas d'una incorrecta execució del contracte, la FCMUB podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions en determinades circumstàncies detallades en aquest apartat.

La FCMUB podrà, en qualsevol moment, exercir potestats de control del servei, sense previ avís, i en presència d'algun representat de l'empresa concessionària. Si la FCMUB detecta alguna o algunes de les actuacions constitutives de les faltes descrites s'incoarà el pertinent expedient d'imposició de penalitats.

Les infraccions i les amonestacions no ateses respecte a irregularitats indicades a l'apart M es qualificaran com a:

1) Infraccions lleus:

- a. La falta d'atenció i consideració a persones usuàries per part del personal adscrit al servei.
- b. La omissió de dades o el retard injustificat en el seu lliurament de més de 48 hores del termini indicat en el requeriment per part de la Fundació Col·legis Majors UB.
- c. La falta d'higiene del personal adscrit al servei.
- d. La manca de neteja de les instal·lacions dels espais objecte d'aquesta concessió.
- e. El resultat incorrecte en les anàlitzes microbiològiques realitzades pel laboratori assignat per la Fundació.
- f. L'incompliment injustificat dels apartats següents:
 1. El servei així com els productes oferts s'hauran de garantir per a tots els usuaris en les franges horàries en què el menjador és obert. Els aliments estaran exposats i a disposició dels usuaris des de l'apertura fins al tancament del menjador.
 2. La manca de coberteria, vaixel·la i parament necessari per al correcte desenvolupament del servei.
 3. La manca de productes bàsics a la cafeteria.
 4. La demora superior a les 3 hores en respondre la comunicació d'una avaria mitjançant el/s canal/s establert/s del manteniment del vending.
 5. La manca d'existències en les màquines de vending.
- g. L'acumulació de 3 amonestacions.

2) Infraccions greus:

Fundació Col·legis Majors

- a. L'incompliment de les instruccions dictades per la Fundació.
- b. La interrupció del servei sense causa justificada.
- c. L'incompliment en l'aplicació del preus aprovats per la Fundació.
- d. L'incompliment de sol·licitar per escrit a la direcció de la Fundació i comptar amb el seu vistiplau per a la modificació de la plantilla de personal (altes/baixes).
- e. El resultat incorrecte de la contra-anàlisi de les anàlisis microbiològiques.
- f. L'ocultació, omissió, deformació o negació de dades e informes que sol·liciti la Fundació
- g. La reiteració en la comissió de 3 faltes lleus durant 1 any.

3) Infraccions molt greus:

- a. Els actes o omissions que puguin posar en risc la salut de les persones usuàries, així com el retard o negligència en corregir els defectes o situacions que determinin perill per a les persones o coses.
- b. La reiteració de dos faltes greus en 1 any.
- c. La contumàcia comprovada en incomplir les instruccions i ordres de la Fundació.
- d. Qualsevol pràctica defraudadora o irregularitat greu en la forma de realitzar la venda que suposi discriminació per als usuaris o enriquiment injust.
- e. Qualsevol conducta que suposi l'abandonament o deteriorament culpós o negligent de les instal·lacions objecte d'explotació.

Als efectes del règim sancionador, se consideren sancions:

- a. Per faltes lleus, se podrà imposar la sanció de fins 150 euros cadascuna.
- b. Per faltes greus, se podrà imposar la sanció de 151 a 500 euros cadascuna.
- c. Per faltes molt greus, se podrà imposar sanció de 501 a 1500 euros cadascuna. Igualment, podrà declarar-se la resolució de l'explotació prèvia advertència a l'adjudicatari, amb la consegüent convocatòria de la licitació per adjudicar novament, si això ho considera pertinent la Fundació.
- d. en cas que detecti que els nivells de neteja no són els adequats, la Fundació podrà contractar a una empresa especialitzada per a què realitzi les accions oportunes, i repercutir-ne el cost a l'empresa concessionària, sens perjudici de les sancions que corresponguin.

La detecció de tres faltes molt greus en un termini de temps inferior a l'any, es podrà sancionar amb la resolució del contracte, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap reclamació ni devolució dels imports satisfets.

Les sancions esmentades seran acordades per resolució de l'òrgan de contractació de la FCMUB, prèvia instrucció del corresponent expedient.

Tot això sense perjudici de la facultat que es reserva la Fundació d'exigir indemnització pels danys i perjudicis que l'incompliment pugui ocasionar, els quals seran compatibles amb les penalitats contractuals.

M. Persona responsable del contracte i comissió de seguiment de l'execució del contracte:

M.1.- Persona responsable del contracte

La responsable del contracte és la directora general de la FCMUB.

La persona responsable del contracte efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu compliment correcte. Concretament tindrà drets i prerrogatives per a:

- a. Controlar de forma permanent la correcta explotació del servei.

Fundació Col·legis Majors

- b. Inspeccionar, quan ho consideri oportú, les instal·lacions i el funcionament del servei objecte d'aquest contracte, tant en el període d'actuacions prèvies d'execució, com durant el termini d'execució.
- c. Dictar les ordres precises, en cas d'incompliment, per mantenir o restablir la deguda prestació del servei. En cas d'incompliment de les obligacions establertes al present Plec de Clàusules Particulars i de Prescripcions Tècniques, la Fundació comunicarà a l'adjudicatari, mitjançant la corresponent acta d'incidències que haurà de ser rebuda i signada pel mateix, les anomalies i deficiències detectades.
- d. Exigir a l'empresa concessionària la immediata correcció d'irregularitats o alteracions que es produïssin en l'explotació.
- e. Exigir, en qualsevol moment, durant la vigència de la concessió, el compliment de les obligacions previstes en els documents contractuals.

M.2.- Comissió de seguiment de l'execució del contracte

No es preveu.

N. Pagaments i facturació:

Part relativa a la concessió

Els imports resultants dels àpats servits al menjador es facturaran mensualment el mes següent de la prestació del servei i s'abonaran a l'empresa concessionària per transferència bancària.

Les dades de facturació són les següents:

NOM: Fundació Col·legis Majors UB

ADREÇA: Av. Diagonal, 639 – 08028 Barcelona NIF: G-72717689

Pel que fa al pagament del cànon a abonar per la concessionària, si n'hi ha, aquesta resta obligada a presentar anualment el compte d'explotació de la concessió del període corresponent, degudament auditat, que serà lliurat a FCMUB durant el tercer trimestre de l'exercici següent.

L'import resultant del cànon s'abonarà al mes de d'octubre, prèvia facturació per part de la Fundació.

Part relativa a les obres

S'emetran certificacions mensuals segons l'obra executada. El seu pagament es realitzarà per l'import de les obres adjudicades i segons els amidaments realment executats, prèvia aprovació de la direcció facultativa.

Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers 10 dies següents al mes a què corresponguin, i han de comprendre l'obra executada de conformitat al projecte durant el període de temps esmentat. Els seus abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense que suposin, de cap manera, l'aprovació i recepció de les obres que comprenen.

Es preveu l'opció que el subcontractista pugui emetre factures de forma directa a la FCMUB, qui abonaria els treballs a dita subcontractista d'acord a l'indicat en els paràgrafs previs.

Part relativa al subministrament d'equipament

La facturació es podrà emetre un cop verificada la correcció del subministrament i instal·lació per part de la FCMUB.

Es preveu l'opció que el subcontractista pugui emetre factures de forma directa a la FCMUB, qui abonaria els subministrament a la corresponent empresa subcontractista d'acord a l'indicat en el paràgraf previ.

O. Modificacions del contracte i reequilibri econòmic:

D'acord amb l'article 290 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic que estableix les circumstàncies en les que la Fundació podrà modificar el contracte pel manteniment del seu equilibri econòmic.

P. Subcontractació:

En relació a la concessió de serveis

D'acord amb l'article 296 de la LCSP només es podran subcontractar prestacions accessòries, tals com el manteniment, neteja, serveis especials, i el servei de vending havent de complir-se els requisits establerts 215 a 217 de la LCSP.

Per al cas que per part de les empreses licitadores es vulgui subcontractar alguna part de l'execució, ho hauran d'indicar en la seva oferta i hauran d'acreditar que la proposada subcontractista està en disposició de complir allò que se li encomani. Als anteriors efectes haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, el següent: 1) identificació del subcontractista, 2) determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista, 3) import de les prestacions subcontractades, 4) acreditació de l'aptitud de la proposada subcontractista per a desenvolupar les tasques indicades, atenent als requisits de capacitat, habilitació i/o solvència fixats a la licitació.

En cas que la subcontractació d'alguna prestació accessòria es vulgui formalitzar un cop ja s'hagi iniciat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de sol·licitar l'autorització de la FCMUB, comunicant a l'òrgan de contractació la mateixa informació requerida en el paràgraf anterior.

En relació a les obres

En l'execució del contracte l'empresa contractista restarà obligada a subcontractar l'execució de les obres a una empresa constructora que reuneixi els requisits de solvència fixats a l'apartat F.

A aquests efectes, en el moment de presentar la seva proposta, les licitadores hauran d'identificar quina serà l'empresa amb la qual proposen executar les obres, i en el moment de presentar la sol·licitud de participació hauran d'acreditar que dita empresa compleix amb els requisits de solvència fixats en relació a l'execució de les obres.

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes. Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

En relació al subministrament d'equipament de cuina

En l'execució del contracte l'empresa contractista restarà obligada a subcontractar l'execució del subministrament d'equipament de cuina a una empresa del sector que reuneixi els requisits de solvència fixats a l'apartat F.

A aquests efectes, en el moment de presentar la seva proposta, les licitadores hauran d'identificar quina serà l'empresa amb la qual proposen executar la part de subministrament de l'equipament de cuina, i en el moment de presentar la sol·licitud de participació hauran d'acreditar que dita empresa compleix amb els requisits de solvència fixats en relació a l'execució de les obres.



De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes. Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

Q. Revisió de preus:

No es preveu la revisió de preus del contracte.

R. Termini de garantia:

Part corresponent a la concessió

El termini de garantia serà de dos mesos des de la recepció de la concessió.

Part corresponent a les obres

S'estableix un termini de garantia mínim de 3 anys des de la recepció de les obres.

Part corresponent al subministrament

S'estableix un termini de garantia mínim de 24 mesos des de la recepció dels equipaments.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA CONTRACTACIÓ CONCESSIÓ DELS SERVEIS PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE CUINA-MENJADOR, CAFETERIA I SERVEI DE VENDING, AMB EXECUCIÓ D'OBRES I SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT, PER ALS COL·LEGIS MAJORS PENYAFORT I MONTSERRAT DE LA FUNDACIÓ COL·LEGIS MAJORS UB - EXPEDIENT FCMUB 20251

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte d'aquest contracte es descriu a l'apartat A del quadre de característiques i a aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
2. Si així s'assenyala l'apartat A del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.
3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que es detallen a la proposta d'inici /informe justificatiu de la contractació que consta a l'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B del quadre de característiques.
 2. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.
- Aquest valor estimat ha estat tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual ha de sotmetre's. Dit valor estimat inclou tots els aspectes indicats a l'apartat B del quadre de característiques.
3. Les condicions econòmiques de la concessió són les que s'indiquen. a l'apartat B del quadre de característiques.
 4. El finançament d'aquesta contractació s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

- 4.1. La durada d'aquest contracte és la que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques el termini comença comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.
- 4.2. Les pròrroques del contracte són determinades pel termini establert a l'apartat C del quadre de característiques. Si es prorroga el contracte, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa concessionària, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte actual té caràcter privat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 26. 1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat concessionària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Aquest contracte se sotmet a la legislació de contractes del sector públic en quant a la seva preparació i adjudicació, i pel que fa als seus efectes, modificació i extinció se sotmet al dret privat.

Així quan a la seva preparació i adjudicació:

- a. A aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b. Al plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
- c. Al contracte que se signi amb l'adjudicatari, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que la UB hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
- d. A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.
- e. Al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi (RGLCAP).
- f. Al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi.
- g. Als Estatuts Fundacionals de la Fundació Col·legis Majors UB
- h. A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
- i. Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte, a les normes de dret privat.

Pel que fa als seus efectes, modificació i extinció se sotmet al dret privat, especialment la legislació específica llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i per la resta de normes legals i reglamentàries que siguin aplicables

2. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del compliment.



Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat D del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi prevegin.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats l'apartat E del quadre de característiques.
2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat E del quadre de característiques.
3. La unitat o servei destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat E del quadre de característiques.
4. Les informacions referents a aquest contracte es publicaran al perfil del contractant indicat a l'apartat E del quadre de característiques.

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, ja sigui a través de correu electrònic o ja sigui a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Amb la presentació de la seva oferta, els licitadors accepten incondicionadament que tindran validesa en el marc de la licitació les notificacions que es puguin realitzar per correu electrònic.
2. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 12 d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Novena. Aptitud per contractar

1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest plec.

2. Així mateix, la finalitat o l'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les persones jurídiques, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

3. Pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

5. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.

6. Capacitat d'obrar de les empreses, personalitat jurídica i acreditació

a) Capacitat d'obrar:

La capacitat d'obrar de les persones físiques que es presentin a la licitació, tant espanyoles com estrangeres, s'acredita mitjançant fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat o passaport.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible segons la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques han de justificar, mitjançant els respectius estatuts o document equivalent, que el seu objecte social comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris estrangers d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. Alternativament poden aportar un informe de reciprocitat en el qual consti que l'estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en les licitacions convocades per les administracions públiques d'aquell estat. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

b) Còpia de CIF de l'empresa.

c) La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

d) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes: quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

1. Per a ser admeses en aquesta licitació les empreses han d'estar en possessió de la solvència econòmica-financera i tècnica-professional requerides a l'apartat F del quadre de característiques que s'acreditarà amb la documentació que s'indica al mateix apartat en el moment de presentar la sol·licitud de participació, a través del perfil del contractant, aplicació de sobre digital

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, si el contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels establerts en la LCSP.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat F del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

2. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

No obstant això, de conformitat amb l'article 68 de la LCSP, en els contractes subjectes a una regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

3. En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats a l'apartat F del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

4. Per a acreditar la solvència necessària per a celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui culpable en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en l'apartat F del quadre de característiques basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

5. De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, respecte als criteris relatius a l'experiència professional requerida, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executaran les prestacions per a les quals són necessàries aquestes capacitats.



6. Les empreses inscrites en qualsevol registre oficial d'empreses licitadores no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin, i és suficient la seva declaració, d'acord amb l'annex 2 d'aquest PCAP. Han d'aportar, però, aquella informació que no figuri inscrita en aquest registre, o que no hi consti vigent o actualitzada.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

1. Les empreses interessades en participar, han de presentar sol·licitud de participació i declaració responsable segons el model establert en l'annex 1 d'aquest plec.

2. La documentació acreditativa de la capacitat i solvència dels licitadors, que és la que es detalla a l'apartat G del quadre de característiques i de la documentació acreditativa, corresponent a la FASE 1 del procediment.

El termini per presentar sol·licitud de participació finalitza a les XX:00:00 hores del dia establert en l'anunci de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat les XX:00:01 hores d'aquest dia es consideraran extemporànies.

3. Dins de l'anunci de licitació publicat a l'espai corresponent a l'expedient en el perfil del contractant de la Fundació Col·legis Majors UB allotjat a la plataforma <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000021?categoria=0>, els interessats tindran accés a l'espai "Presentar oferta via Sobre Digital". Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

5. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant correu electrònic o l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

6. Cada licitador no pot presentar més que una sola sol·licitud de participació. Tampoc pot subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La vulneració d'aquestes premisses dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

Fundació Col·legis Majors

7. Els licitadors no podran retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Aquest termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP, comportant a la vegada la confiscació de la garantia provisional de conformitat amb l'article 106 de la LCSP, si aquesta s'hagués exigit conforme al quadre de característiques.

8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària i la Fundació Col·legis Majors UB haurà de respondre en els terminis fixats en l'anunci de licitació. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

11. La Fundació Col·legis Majors UB no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, aquesta fundació no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

12. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, així

Fundació Col·legis Majors

com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen al registre oficial o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

13. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

14. Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir les declaracions o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

15. Confidencialitat. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

Com s'ha dit, en aquest cas, caldrà assenyalar aquesta impossibilitat de què les empreses declarin la confidencialitat en la configuració dels sobres a través de l'eina de sobre digital.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Dotzena. Contingut de les proposicions

1. Contingut del sobre A (documentació general, sol·licitud de participació) – Fase 1

El sobre A ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat G del quadre de característiques.

2. Contingut del sobre B i del sobre C – Fase 2

El sobre B ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat G del quadre de característiques, relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

En el sobre C ha d'incloure la documentació especificada a l'apartat G del quadre de característiques, relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

Tretzena. Composició i funcionament de la mesa de contractació

1. La mesa de contractació, la qual assisteix tècnicament l'òrgan de contractació, està integrada pels membres indicats a l'apartat H del quadre de característiques.
2. La mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació la selecció de les empreses que passen a la segona fase. En la segona fase del procediment la mesa efectuarà la valoració de les ofertes i la seva qualificació proposant a l'òrgan de contractació el concessionari. Actuarà d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP i les disposicions de desplegament.

Catorzena. Fases del procediment - Criteris de selecció i de valoració

FASE 1

Criteris de selecció d'empreses

1. La mesa de contractació analitzarà en sessió privada la documentació del sobre A. En cas que la mesa detecti algun defecte o omisió en la documentació presentada, o precisi d'algun aclariment, es comunicarà, mitjançant notificació electrònica, als licitadors afectats a fi que en un termini de 3 dies hàbils ho esmenin o presentin els aclariments requerits.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

2. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa analitzarà la documentació presentada per les empreses, comprovarà el compliment dels requisits de capacitat i solvència indicats al quadre de característiques indicats a l'apartat F i elevarà proposta a l'òrgan de contractació respecte als candidats que passen a la segona fase de la licitació.

3. L'òrgan de contractació dictarà una resolució i invitarà a les empreses seleccionades a presentar oferta a la segona fase de la licitació

FASE 2

Criteris de valoració i determinació de la millor oferta

1. Es procedirà en sessió pública de la mesa de contractació a l'obertura del sobre B presentats per les empreses licitadores invitades a participar.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració subjectes a judici de valor indicats a l'apartat I del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP

2. Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte públic d'obertura dels sobres C presentats per les empreses, en el qual també es donarà a conèixer la puntuació obtinguda en la valoració dels criteris subjectius.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració automàtics indicats a l'apartat I del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP

3. Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

4. La mesa o l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció

Fundació Col·legis Majors

de les mateixes sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

Les ofertes econòmiques que es trobin en la situació indicada a l'apartat I del quadre de característiques, podran considerar-se anormalment baixes o desproporcionades si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte al preu ofert de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP. En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació, podent exigir-li, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP, una garantia complementària de fins el 5 % del preu del contracte, acumulable a la garantia definitiva.

5. En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà d'acord amb l'establert a l'apartat I del quadre de característiques

6. Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica d'una empresa licitadora, per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència i classificació en les condicions exigides al present PCAP per poder participar en el procediment d'adjudicació.

Quinzena. Garantia provisional i definitiva

1. Amb caràcter general i de conformitat amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional, en cas que es demani s'indicarà expressament a l'apartat J del quadre de característiques.

2. De conformitat amb l'establert a l'art. 107 de la LCSP, aquell licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia definitiva per l'import indicat a l'apartat J del quadre de característiques en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment al respecte. La garantia definitiva respon dels conceptes exposats en l'article 110 LCSP.

3. En cas que no es constitueixi la garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació al seu favor. En aquest cas, la Fundació Col·legis Majors UB, abans de procedir a fer una nova convocatòria i sempre que sigui possible i amb la conformitat del nou adjudicatari, podrà efectuar una nova adjudicació al licitador o licitadors següents, segons l'ordre de classificació de les seves ofertes, sense perjudici de la possibilitat d'adoptar les mesures que resultin escaients vers el licitador que no hagués constituït la garantia definitiva en el termini conferit a l'efecte, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP. En aquest cas, el nou adjudicatari disposa d'un termini de 10 dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

4. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària per tal de mantenir la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies comptats des de la data de notificació a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu derivades d'una revisió d'acord amb l'article 109.3 i el Capítol II del Títol II del Llibre Primer de la LCSP.

Fundació Col·legis Majors

5. Quan es facin efectives les penalitats exigibles al concessionària sobre la garantia definitiva, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució de la penalitat, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.

En el cas que l'adjudicatari no ajusti o reposi la garantia corresponent en el supòsits anteriors previstos a l'art. 109 de la LCSP, aquesta Fundació podrà resoldre el contracte.

6. Les garanties es poden constituir en efectiu, en valors, mitjançant aval o per contractes d'assegurança de caució.

Las garantías consignadas en metálico no podrán ser por un importe igual o superior a 2.500 euros, d'acord amb el que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 de octubre, de modificació de la normativa tributaria i pressupostaria i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Si d'acord amb l'establert a l'article 108.2 de la LCSP, es preveu la constitució de la garantia mitjançant retenció en el preu, s'indicarà expressament a l'apartat J del quadre de característiques, en el qual s'indicaran també les condicions de la seva constitució.

7. Les garanties, independentment de la forma en què es constitueixin, s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, que entregará un resguard de constitució del dipòsit afectat.

8. En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i que cobreixin solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

9. La garantia definitiva serà retornada a l'empresa concessionària d'acord amb l'indicat a l'apartat R del quadre de característiques.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

1. De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es podrà adoptar per l'òrgan de contractació abans de la formalització.

2. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

3. Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no corregible de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

Dissetena. Adjudicació del contracte

1. En base a la proposta efectuada per la mesa de contractació l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa proposada com a futura concessionària per tal que dipositi la garantia definitiva indicada a l'apartat J del quadre de característiques i resta de documentació necessària per a l'adjudicació en un termini de 10 dies hàbils.

2. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents al dipòsit de la garantia i presentació de la documentació requerida en els termes establerts en l'art. 150.3 de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Aquesta adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització d'acord amb el que disposa l'article 151.3 de la LCSP.

3. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de correu electrònic o de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document privat que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa concessionària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En cap cas podran incloure's en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2. Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa concessionària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior als cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió

3. Si el contracte no es formalitza per causes imputables al concessionària, la Fundació Col·legis Majors UB pot acordar-ne la resolució, amb confiscació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent a la garantia provisional, s'hagués o no exigida aquesta, sense perjudici d'actuar de conformitat amb l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest supòsit, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta .

4. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a la Fundació Col·legis Majors UB, s'indemnitzarà al concessionària pels danys i perjudicis efectius que la demora li hagi ocasionat.

5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la seva prèvia formalització.

6. De conformitat amb l'establert a l'art. 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant, prèvia la seva publicació al DOUE quan correspongui.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Risc i ventura en l'execució del contracte

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa concessionària.

2. El dret d'explotació d'aquest servei implica la transferència a l'empresa concessionària del risc operacional, incloent el risc de demanda i subministrament, entenent-se per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del present contracte i de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del present contracte, en particular, el risc de que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

L'empresa concessionària del servei objecte del present contracte no té garantida la recuperació de les inversions realitzades, ni el fet de cobrir les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei. En aquest sentit, s'adverteix que l'adjudicació del present contracte implicarà una exposició real de l'empresa concessionària a les incerteses del mercat.

3. L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per la concessionària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. La concessionària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de la FCMUB i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte.

L'empresa concessionària aportarà els seus mitjans tècnics, materials organitzatius per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, tenint en compte el personal subrogat, sense que l'empresa concessionària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

Vintena. Execució del contracte

20.1 Execució de la part relativa a la concessió de serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

D'acord amb l'article 287 de la LCSP:

Fundació Col·legis Majors

1. L'empresa concessionària està obligada a organitzar i prestar el servei amb subjecció estricta a les característiques que estableix el contracte i dins dels terminis que aquest assenyala i, si s'escau, a l'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat per l'òrgan de contractació.
2. En cas que la concessió recaigui sobre un servei públic, la Fundació ha de conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis de què es tracti.
3. Les concessions de serveis únicament poden ser objecte d'hipoteca en els casos en què comportin la realització d'obres o instal·lacions fixes necessàries per prestar el servei, i exclusivament en garantia de deutes que tinguin relació amb la concessió.

20.2 Execució de la part relativa a les obres

20.2.1.- Direcció facultativa

20.2.1.1 La Direcció Facultativa de les obres serà designada per la FCMUB.

La Direcció Facultativa de l'Obra està constituïda pel Director d'Obra (Arquitecte) i el/la Director/a de l'execució de l'Obra (Aparellador/a o Arquitecte Tècnic); i les persones que hi col·laborin en funcions concretes.

Entre les atribucions de la Direcció d'Obra, cal destacar: la interpretació dels documents del Projecte i l'establiment d'adequacions i detalls a l'esmentat Projecte (si és el cas), l'emissió d'ordres i la resolució de problemes que puguin sorgir quan s'executi el Projecte, la signatura de l'Acta de replanteig, la certificació, liquidació i recepció dels treballs, Certificat de Final d'Obra, etc.

Entre les atribucions de la Direcció de l'execució de l'Obra es destaquen: la direcció i organització de l'execució de les obres, la signatura de l'Acta de replanteig, el control i vigilància del compliment del Pla de Seguretat i del Pla d'assaigs, l'amidament i valoració de l'obra executada, l'assistència al Contractista en qüestions diverses, la liquidació i Certificat de Final d'Obra, etc.

20.2.1.2.- Per a poder complir amb la màxima efectivitat la missió que li ha estat encomanada, la Direcció Facultativa gaudirà de les més àmplies facultats dins del marc del Projecte adjudicat. Qualsevol decisió que impliqui una modificació del Projecte, en qualitat, en cost o en termini, haurà de ser aprovada per la FCMUB; aquestes decisions seran transmeses a la FCMUB, per a la seva aprovació, pel Director de l'execució de l'Obra, un cop hagin estat acordades amb el Director d'Obra.

Sense perjudici de les atribucions que al Director d'Obra li pertoquen, el contractista o subcontractista tindrà sempre com a interlocutor, per a tot tipus de propostes, aclariment de dubtes, demandes diverses, etc. al Director/a de l'execució de l'Obra, el qual les resoldrà dins les atribucions que li son pròpies i/o les transmetrà, si és el cas, al Director/a d'Obra i/o a la FCMUB.

La Direcció Facultativa haurà de conèixer i participar en totes aquelles previsions o actuacions que dugui a terme el contractista o subcontractista, entre les que s'assenyala, sense que la relació tingui caràcter limitatiu, les relacionades amb:

- a) Replanteig de detall.
- b) Maquinària aportada a l'obra.
- c) Projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions, plantes de producció d'àrids, aglomerats asfàltics i formigons, camins d'accés, desviacions d'aigües i altres, si és el cas.
- d) Plans de detall per als diferents talls de treball, incloent-hi mètodes i mitjans d'execució.
- e) Idoneïtat dels materials a utilitzar i utilitzats en les obres. Aquests s'hauran presentat a la Direcció Facultativa per poder acreditar l'esmentada idoneïtat.
- f) Idoneïtat de les zones d'abassegament, abocaments, abocadors i préstecs.

Fundació Col·legis Majors

- g) Terminis i mitjans per recepció, preses d'abassegament i emmagatzematge de materials a l'obra.
- h) Sistemes i detalls d'encofrat, prèviament a la seva adquisició, en el seu cas.
- i) Tipus d'acer i sistemes de pretesat.
- j) Plans i mitjans de muntatge d'elements i estructures metàl·liques o prefabricats de formigó.
- k) Acabat de tot tipus.
- l) Terminis i fites dels treballs subcontractats.
- m) El Monitoratge de l'obra, en cas es prevegi que el projecte està subjecte a monitoratge.

20.2.1.3.- El Contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que li siguin dictades per la Direcció Facultativa per a la regulació de les relacions entre ambdues parts en el que es refereix a les operacions de control, amidament, valoració i d'informació relacionades amb l'execució de les obres.

20.2.1.4.- La FCMUB i/o la Direcció Facultativa podrà detenir qualsevol dels treballs en curs de realització, que no s'executin d'acord amb les prescripcions contingudes a la documentació definitiva de les obres.

20.2.1.5.- Les instruccions de la Direcció Facultativa al Contractista s'emetran per escrit i quedaran recollides en el corresponent Llibre d'Ordres, que haurà d'ésser degudament diligenciat a l'inici dels treballs. El Contractista estarà obligat a signar el coneixement de les esmentades ordres. Les ordres de la Direcció Facultativa seran vinculants per a l'empresa constructora i hauran de quedar degudament reflectides en un suport documental que impedeixi alteracions o manipulacions posteriors. La FCMUB o qualsevol altre organisme competent tindran accés puntual al contingut d'aquest suport documental.

20.2.1.6.- El contracte identificarà (i) l'empresa i el professional que assumirà la Direcció d'Obra, així com la titulació professional d'aquest segon, (ii) l'empresa i el professional que assumirà la Direcció d'execució de l'Obra, així com la titulació professional d'aquest segon i (iii) l'empresa i el professional que assumirà la Coordinació de Seguretat i Salut així com la titulació professional d'aquest segon. Cadascuna de les esmentades persones hauran d'actuar d'acord amb les atribucions que en cada cas els pertocuin segons la llei.

20.2.1.7.- El Contractista té atribuïdes responsabilitats específiques i independents de les que corresponguin al Director de l'obra i al Director d'execució de l'obra de conformitat amb les competències pròpies assignades per la Llei 38/1999, d'Ordenació de l'edificació, sens perjudici de la col·laboració de tots els professionals per vetllar pels valors inherents a inherents a l'arquitectura del projecte, d'acord amb el previst per l'article 2 de la Llei 12/2007, de 6 de juliol, de l'Arquitectura.

20.2.2.- Projecte

20.2.2.1.- S'entén que les obres a realitzar pel Contractista o subcontractista venen definides en els Projectes d'obra, en el present Plec i tota la documentació facilitada en la licitació, així com la documentació integrant de l'oferta del Contractista; tant pel que fa referència a les seves dimensions, materials que les componen i les seves condicions, com a la forma en què ha de dur-se a terme l'execució, condicions que haurà de reunir l'obra executada, proves de qualitat i mesures de seguretat i salut que el Contractista desenvoluparà d'acord amb el previst a la clàusula 20.2.3; la informació obtinguda en els restants documents que formen part del Projecte lliurat als licitadors, tal com estudis geotècnics i urbanístics, amidaments i d'altres, tindran un caràcter merament il·lustratiu.

20.2.2.2.- Una vegada efectuats els replanteigs de detall i els treballs necessaris per a un perfecte coneixement de la forma i característiques del terreny i materials, el Contractista formularà els plànols detallats d'execució que la Direcció Facultativa estimi convenients,

justificant adequadament les disposicions i dimensions que figurin en aquests a raó dels plànols del Projecte Executiu, els resultats dels replanteigs, treballs i assaigs realitzats, els Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars, i els reglaments vigents.

Aquests plànols hauran de formular-se amb suficient antelació, que fixarà la Direcció Facultativa, a la data programada per a l'execució de la part d'obra a què es refereix i hauran d'ésser aprovats per la Direcció Facultativa.

20.2.2.3.- En concordança amb el fet que el Contractista adquireix el compromís i deure del reconeixement suficient dels llocs on haurà d'executar els treballs, prenent les mides i dades necessàries, així com el seu compromís i deure d'estudiar detingudament la documentació definitiva de les obres, per a l'execució d'aquestes, el Contractista restarà obligat, quan la Direcció Facultativa ho consideri convenient, a introduir les modificacions necessàries perquè es mantinguin totes les condicions d'estabilitat, viabilitat, seguretat i qualitat previstes en el Projecte.

Així mateix, el Contractista restarà obligat, quan el Coordinador de Seguretat i Salut ho consideri convenient, a introduir les modificacions en el Pla de Seguretat i Salut precises per a que es garanteixin les condicions de seguretat i salut previstes en la normativa de prevenció de riscos laborals i en l'Estudi de Seguretat i Salut. La interpretació i definició d'aquestes condicions correspondrà al Coordinador de Seguretat i Salut.

20.2.2.4.- Per la seva part, el Contractista podrà proposar també modificacions degudament justificades sobre l'obra projectada a la Direcció Facultativa, que l'elevarà amb la seva conformitat a la FCMUB per a l'adopció de l'acord que procedeixi. Tal petició per si mateixa no donarà dret al Contractista a fer cap modificació sobre el Pla de Treballs.

20.2.2.5.- Al cursar la proposta esmentada en l'apartat precedent, el Contractista o subcontractista haurà d'assenyalar el termini dintre del que necessitarà rebre la contestació per tal que no es vegi afectat el Pla de Treballs. La manca de contestació dins de l'esmentat termini, s'entendrà en tot cas com a denegació de la petició formulada.

20.2.3.- Programa de treball i pla de seguretat i salut

20.2.3.1. El contractista ha de presentar, si és el cas, en el termini màxim de 30 dies naturals comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que inclogui les dades que s'indiquen en l'article 144.3 RGLCAP. Aquest programa de treball ha de ser aprovat per l'òrgan de contractació en els 15 dies naturals següents a la seva presentació, i ser oportunament presentat a la Inspecció de Treball. La FCMUB pot incloure-hi aquelles correccions i modificacions que consideri oportunes.

20.2.3.2. En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball és de 45 dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva de l'obra. Si en rebre l'autorització per iniciar les obres no és possible fer-ho per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior, aquest no pot reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

20.2.3.3.- Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars, al projecte executiu aprovat i a la resta de documentació que serveix de base al contracte i conformement amb les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni al contractista el director facultatiu de les obres.

20.2.4.- Mitjans del contractista per a l'execució dels treballs

20.2.4.1.- El Contractista o subcontractista estarà obligat a tenir en l'obra l'equip de personal directiu, tècnic, auxiliar i operari qualificat que resultarà de la documentació de l'adjudicació i restarà establert en el Pla de Treballs. Així mateix, designarà les persones que assumeixin per la seva part la direcció dels treballs que hauran de tenir facultats per a resoldre quantes gestions depenguin de la Direcció Facultativa, havent sempre de donar compte a aquesta per poder absentar-se de la zona de l'obra.

20.2.4.2.- Tant la idoneïtat de les persones que constitueixin aquest grup directiu com la seva organització jeràrquica i especificació de funcions, serà lliurement apreciada per la Direcció Facultativa que tindrà en tot moment la facultat d'exigir al Contractista o subcontractista la substitució, per causa justificada, de qualsevol persona o persones adscrites a aquesta, sense obligació de respondre de cap dels danys que al Contractista pogués causar-li l'exercici d'aquella facultat. No obstant, el Contractista o subcontractista respondrà de la capacitat i de la disciplina de tot el personal assignat a l'obra i de la seva qualificació i especialització. Així mateix la Direcció Facultativa tindrà en tot moment la facultat d'exigir al Contractista la substitució, en els termes de l'apartat anterior, d'aquell personal auxiliar i operari al servei del Contractista o del subcontractista i successius contractistes que consideri no qualificats per dur a terme els treballs.

20.2.4.3.- El Contractista o subcontractista no podrà disposar per a l'execució d'altres treballs, de la maquinària que d'acord amb el Pla de Treballs s'hagi compromès a tenir a l'obra, ni retirar-la de la zona d'obres, llevat l'expressa autorització de la Direcció Facultativa.

20.2.4.4.- A més del compliment de tots els reglaments i disposicions legals vigents, tals com l'ús d'explosius (si és el cas), el d'instal·lacions elèctriques, el d'abocaments controlats i altres d'aplicació, el Contractista adoptarà sota la seva exclusiva responsabilitat i vigilància, totes les mesures necessàries per a garantir la més absoluta seguretat del personal de l'obra i de tercers. El Contractista, d'acord amb les indicacions del Coordinador de Seguretat i Salut i el seu propi criteri professional adoptarà les mesures necessàries per tal de garantir l'estricta compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i qualsevol altra normativa que la desenvolupi o sigui d'aplicació.

20.2.4.5.- L'organització dels treballs haurà de garantir un escrupolós respecte als valors paisatgístics i ecològics de l'entorn.

20.2.5.- Assegurança vigent durant les obres

És a càrrec del Contractista o subcontractista la subscripció de les pòlisses d'assegurança de béns i de responsabilitat civil i, sense perjudici del risc i ventura del Contractista respecte dels riscos no coberts més enllà de les cobertures mínimes establertes. La FCMUB tindrà la facultat de demanar al Contractista que li exhibeixi en qualsevol moment la documentació corresponent a les assegurances anteriorment referides, o que se li lliuri còpia de les pòlisses.

Fundació Col·legis Majors

Aquestes assegurances hauran d'estar vigents fins a l'acabament de les obres -la data d'acabament serà la declarada per la Direcció d'obra/Direcció facultativa i durant el termini de garantia fins a l'aprovació de l'acta del certificat de la fi del període de garantia.

En el supòsit que s'incrementés l'import de l'obra contractada, també s'haurà d'incrementar l'import de l'obra assegurada.

En cas d'incompliment de qualsevol d'aquests termes, el Contractista serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats, i la FCMUB podrà subscriure directament l'oportú contracte d'assegurança i repercutir la prima o primes corresponents al Contractista o subcontractista i està facultada per deduir de les primeres certificacions d'obres la factura o factures que generi aquesta repercussió.

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat K del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Incompliments i penalitzacions en l'execució

1. En cas que el concessionari, per causes que li siguin imputables, incompleixi els compromisos del contracte, la Fundació Col·legis Majors UB pot imposar les penalitzacions establertes a l'apartat L del quadre de característiques.

Tanmateix, l'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes a l'apartat K del quadre de característiques és una causa de resolució del contracte.

2. L'empresa concessionària no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'apartat C del quadre de característiques, llevat que la Fundació hagi incorregut en mora en rebre'ls.

3. Si l'empresa concessionària incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la Fundació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa concessionària i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que la concessionària en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora del concessionària no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per la Fundació Col·legis Majors UB

4. En cas de compliment defectuós de la prestació del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 21 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitzacions recollides a l'apartat L del quadre de característiques.

5. Si la Fundació Col·legis Majors UB opta per la imposició de penalització s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència a la concessionària. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les

Fundació Col·legis Majors

quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa concessionària. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

6. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora de la concessionària a què pugui tenir dret la Fundació Col·legis Majors de la Fundació Col·legis Majors UB d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

7. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa concessionària de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula vint-i-vuitena i apartat N del quadre de característiques d'aquest plec, es podran imposar penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat destinatària encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte i que s'indica en l'apartat E del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte, que s'indica en l'apartat M, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça a la concessionària les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la concessionària.
- Les indicades a l'apartat M del quadre de característiques

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències tècniques

Les incidències que puguin sorgir entre la Fundació i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Fundació Col·legis Majors.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'establert a l'article 289 de la LCSP:

1. L'empresa concessionària té dret a les contraprestacions econòmiques que preveu el contracte, entre les quals s'inclou, per fer efectiu el seu dret a explotar el servei, una retribució

Fundació Col·legis Majors

fixada en funció de la seva utilització que s'ha de percebre directament dels usuaris o de la mateixa Fundació.

2. Les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte, que s'ha d'ajustar, en tot cas, al que preveu el capítol II del títol III del llibre primer d'aquesta Llei, relatiu a la revisió de preus en els contractes de les entitats del sector públic.

En la comptabilitat diferenciada que l'empresa concessionària ha de portar respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió, i que ha d'estar a disposició de l'entitat contractant, hi han de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades en la forma que preveu l'apartat 6 de l'article 267.

3. L'empresa concessionària ha d'abonar a la Fundació Col·legis Majors UB el cànon establert d'acord amb l'indicat a l'apartat N del quadre de característiques.

4. L'empresa concessionària facturarà mensualment a la Fundació Col·legis Majors UB els menús efectivament servits durant el mes anterior, d'acord amb l'establert a l'apartat N del quadre de característiques.

5. Les dades per a la facturació i l'adreça d'enviament de les factures són les que s'estableixen a l'apartat N del quadre de característiques.

6. De conformitat amb el que disposa l'article 200 de la LCSP, i en els termes establerts al mateix, els contractistes podran cedir els drets de cobrament que ostentin davant la Fundació Col·legis Majors de la Fundació Col·legis Majors UB conforme a Dret.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa concessionària

D'acord amb l'article 288 de la LCSP l'empresa concessionària està subjecte al compliment de les obligacions següents:

- a. Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest, el contractista ha de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
- b. Cuidar-se del bon ordre del servei, amb possibilitat de dictar les instruccions oportunes, sense perjudici dels poders de policia a què es refereix l'article anterior.
- c. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany es produeixi per causes imputables a la Fundació.
- d. Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.
- e. Qualsevol altra que prevegi la legislació, en aquest plec de clàusules administratives particulars i en la resta de la documentació contractual.

Són també obligacions de l'empresa concessionària les següents:

- a. L'empresa concessionària està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret

Fundació Col·legis Majors

internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

- b. L'empresa concessionària s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del subministrament, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c. Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la Fundació Col·legis Majors UB.
- d. Facilitar a la Fundació Col·legis Majors UB tota la informació necessària per al correcte funcionament pel que fa als serveis a prestar.
- e. Emprar el català en les seves relacions amb la Fundació Col·legis Majors UB derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa concessionària i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el concessionària ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, l'empresa concessionària queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- f. L'empresa concessionària s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de confidencialitat, responenent l'empresa concessionària personalment de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

Tractament incidental de dades personals

Tot i que l'execució del servei de cafeteria i del servei de màquines en règim d'autoservei (vending) de l'objecte del contracte no implicarà un encàrrec de tractament de dades personals, l'empresa concessionària s'obliga al següent:

1. El personal de l'empresa concessionària i, en el seu cas, el dels subcontractistes, no pot accedir a les dades personals que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de la Fundació Col·legis Majors UB.
2. No obstant això, quan el personal de l'empresa concessionària i, en el seu cas, el dels subcontractistes, accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar-ne secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

Fundació Col·legis Majors

3. El personal de l'empresa concessionària i, en el seu cas, el dels subcontractistes, tot i que no siguin encarregades del tractament, ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- a. El personal propi i, en el seu cas, el dels subcontractistes, ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació i està obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma incidental.
- b. No es poden emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se.

4. L'empresa concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.

5. L'empresa concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement del responsable del tractament (Fundació Col·legis Majors UB), de forma immediata i mitjançant missatge de correu electrònic a administracio.penyafort@ub.edu qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat, la disponibilitat o la confidencialitat de les dades personals.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, siguin considerats responsables del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades personals.

g. L'empresa concessionària ha de fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades d'autoritacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar l'empresa concessionària), així com de qualsevol informació d'òrgans oficials o particulars.
- Les derivades dels residus que es produeixin com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa mediambiental del municipi de Barcelona.
- El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.
- Les derivades de l'entrega, trasllat o transport i instal·lació dels béns objecte de subministrament.

h. L'empresa concessionària ha de disposar de les assegurances que siguin obligatòries per al desenvolupament de la seva activitat.

i. L'empresa concessionària ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sense perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, l'empresa concessionària presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada per l'empresa concessionària, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que

Fundació Col·legis Majors

s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

- j. En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tot licitador o concessionari adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:
- Principi de legalitat. Tot participant en les licitacions de la Fundació Col·legis Majors UB haurà d'actuar d'acord amb les lleis i reglaments i la normativa d'aplicació pròpia, que constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.
 - Qualsevol licitador o concessionari actuarà de forma honesta, transparent i garantint la igualtat de tracte; rebutjant qualsevol benefici o tracte preferent derivat d'una intervenció directa o indirecta en els expedients de contractació.
 - Tot adjudicatari o licitador evitarà accions o actuacions que poguessin generar aparença indeguda o poguessin afectar negativament la credibilitat del procediment de contractació.
 - Tot concessionari o subcontractista donarà compliment estricte a les millores proposades i acceptades, executant les seves obligacions dins el marc dels compromisos assolits i en les condicions expressament pactades, i guiant el seu comportament en tot moment per la bona fe contractual.

Els efectes dels incompliments dels principis ètics i regles de conducta descrits i establerts a les normes d'aplicació comportaran la imposició de penalitats.

- k. L'empresa concessionària haurà de subministrar a la Fundació Col·legis Majors UB, previ requeriment i en el termini de quinze dies, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.
- l. L'empresa concessionària haurà de vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes o béns hagin estat produïts respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i a la Unió Europea, o les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball si s'han produït en tot o en part fora de la Unió Europea, les quals tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- m. L'empresa concessionària haurà d'executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.
- n. En cas de subcontractació, l'empresa concessionària haurà de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.
- o. L'empresa concessionària haurà d'informar a la Fundació de qualsevol situació que pogués implicar un risc, permanent o esdevingut, per al seu personal o pel personal de la Fundació així com dels accidents del seu personal en el desenvolupament de l'activitat contractada.

Fundació Col·legis Majors

- p. En cas de resultar adjudicatari, es compromet a iniciar de forma immediata i anterior a l'inici de la seva activitat /amb anterioritat a la formalització del contracte, la tramitació de Coordinació d'Activitats Preventives a que fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per la Fundació Col·legis Majors UB, a acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa, i a complir i fer complir la normativa interna de la Fundació en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.

L'adjudicatari no podrà iniciar la seva activitat fins que hagi completat el procediment de coordinació d'activitat empresarial gestionat per l'empresa que la FCMUB tingui contractada per a gestionar tots els aspectes de riscos laborals.

No es podrà formalitzar el contracte si no es produeix la constatació per part d'aquesta empresa del compliment d'aquesta obligació. A tal efecte una vegada iniciat el tràmit CAE, l'empresa rebrà per correu una còpia del document de declaració de compliment en matèria preventiva, que podrà fer servir com a justificant.

- q. L'empresa concessionària no podrà fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat per la Fundació Col·legis Majors UB, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.
- r. L'empresa concessionària exonerarà a la Fundació Col·legis Majors UB de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre els mateixos.

Vint-i-vuitena. Drets de l'empresa concessionària

L'empresa concessionària tindrà dret, a banda d'allò al que s'estableixi a la normativa aplicable, a:

- Gestionar directament l'objecte de la concessió.
- Utilitzar els béns posats a la seva disposició per a l'explotació del servei.
- Percebre les contraprestacions econòmiques que hagin estat aprovades, aplicant les vigents en cada moment i restant plenament subjecte a les mateixes.
- Exigir el manteniment de l'equilibri econòmic de la concessió, en els termes establerts a l'article 290 de la LCSP.
- Rebre els beneficis fiscals que prevegin les ordenances corresponents i altres disposicions estatals o autonòmiques que siguin aplicables.
- Desistir del contracte en cas de que concorrin els requisits previstos a l'article 290.6 de la LCSP.
- Als altres drets establerts en aquest plec i aquells que dimanin de la normativa aplicable al contracte i a l'activitat desenvolupada pel concessionari.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'entitat contractant

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al concessionària arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Fundació Col·legis Majors

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel concessionària durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

Intervenir el servei, en cas de que aquest tingui la consideració de servei públic d'acord amb l'establert a la clàusula 32 i tal i com s'estableix als articles 263 i 293 de la LCSP.

L'exercici de les prerrogatives de la entitat contractant es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals dels representants i empleats dels licitadors, adjudicatari i concessionària

A l'efecte de donar compliment a l'art. 13 del Reglament general de protecció de dades, s'informa que les dades personals que faciliti en el marc d'aquesta licitació seran tractades segons els següent:

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Fundació Col·legis Majors UB, amb adreça postal Barcelona i adreça de correu electrònic administracio.penyafort@ub.edu.
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar la present contractació pública.
3. La base jurídica per al tractament de les dades personals, d'acord amb l'art. 19 de l'LOPDGDD, és el compliment d'una missió realitzada en interès públic en el cas dels responsables del tractament de l'art. 77.1 de l'LOPDGDD, o la satisfacció d'un interès legítim del responsable del tractament en els altres casos.
4. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar del seu tractament.
5. Els destinataris de les dades són la mateixa Fundació i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades identificatives de la persona representant del concessionària seran publicades al perfil del contractant de la Fundació Col·legis Majors UB quan es publiqui el contracte. No es preveu la cessió de dades personals a cap altre tercer, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

Es pot accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Fundació Col·legis Majors UB per correu postal l'Avinguda Diagonal 639, 08028 de Barcelona o per correu electrònic administracio.penyafort@ub.edu. Cal que s'adjunti una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que identifiqui a la persona afectada.

6. Es té el dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Els licitadors, l'adjudicatari i l'empresa concessionària i, en el seu cas, els subcontractistes, s'obliguen a proporcionar la informació anterior als seus representants i empleats dels quals comuniquin dades personals a la Fundació Col·legis Majors UB.

Trenta-unena. Modificació del contracte i manteniment del seu equilibri econòmic

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat O del quadre de característiques i/o en els supòsits i amb els límits establerts a l'article 290 de la LCSP.

Fundació Col·legis Majors

2. La Fundació Col·legis Majors UB pot modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han d'abonar els usuaris, únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies que preveu la subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I del llibre segon d'aquesta Llei.

3. Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, s'ha de compensar a la part corresponent de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que es van considerar bàsics en adjudicar el contracte.

4. En cas que els acords que dicti la Fundació Col·legis Majors UB respecte del desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, l'empresa concessionària no té dret a indemnització per raó d'aquests.

5. S'ha de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en els supòsits següents:

- a. Quan efectuï una modificació de les que assenyalava l'apartat 1 d'aquest article i hi concorrin les circumstàncies que estableix.
- b. Quan actuacions de la Fundació Col·legis Majors UB pel seu caràcter obligatori per al concessionari, determinin de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. Fora dels casos que preveuen les lletres anteriors, únicament és procedent restablir l'equilibri econòmic del contracte quan causes de força major determinin de manera directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquests efectes, s'entén per causes de força major les que s'enumeren a l'article 239 de la LCSP. En tot cas, no hi ha dret al restabliment de l'equilibri economicofinancer per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi de la Fundació Col·legis Majors UB o en l'estudi que hagi pogut efectuar el concessionari.

6. En els supòsits que preveu l'apartat anterior, el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte s'ha de fer mitjançant l'adopció de les mesures que en cada cas siguin procedents. Aquestes mesures poden consistir en la modificació de les tarifes que han d'abonar els usuaris, en la modificació de la retribució que ha d'abonar a la Fundació, en la reducció del termini de la concessió i, en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic incloses en el contracte. Així mateix, en els casos que preveuen la lletra b) i l'últim paràgraf de l'apartat anterior, es pot ampliar el termini del contracte per un període que no excedeixi un 15 per cent la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment.

7. El contractista té dret a desistir del contracte quan aquest resulti extraordinàriament oneros per a ell, com a conseqüència d'una de les circumstàncies següents:

- a. L'aprovació d'una disposició general per part d'una Administració diferent de la concedent amb posterioritat a la formalització del contracte.
- b. Quan l'empresa concessionària hagi d'incorporar, perquè hi estigui obligat legalment o contractualment, a la seva explotació avenços tècnics que les millorin notòriament i la disponibilitat dels quals en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a la formalització del contracte. S'entén que el compliment del contracte esdevé extraordinàriament oneros per a l'empresa concessionària quan la incidència de les disposicions de les administracions, o l'import de les millores tècniques que calgui incorporar, suposin un increment net anualitzat dels costos d'almenys el 5 per cent de l'import net de la xifra de negocis de la concessió, pel període que resti fins a la seva conclusió. Per calcular l'increment s'han de deduir, si s'escau, els possibles ingressos addicionals que la mesura pugui generar.

Si el contractista desisteix del contracte com a conseqüència del que estableix aquest apartat, la resolució no dona dret a cap indemnització per a cap de les parts.



Trenta-dosena. Suspensió de la concessió

En cas que la Fundació Col·legis Majors UB acordi una suspensió del contracte i ajorni el termini de lliurament, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP

L'acta de suspensió, l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i l'empresa concessionària i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què se n'acordi la suspensió.

La Fundació Col·legis Majors UB ha d'abonar a l'empresa concessionària els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació de l'empresa concessionària de comunicar fefaentment a Fundació Col·legis Majors UB qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa concessionària.

Trenta-tresena. Segrest o intervenció de la concessió

1. En els casos en que l'empresa concessionària no pugui fer front, temporalment i amb dany social greu a l'explotació del servei per causes alienes o incorrent en incompliment greu de les obligacions que posi en perill l'explotació, l'òrgan de contractació pot acordar el segrest o intervenció de la concessió, prèvia audiència a l'empresa concessionària.

L'acord de l'òrgan de contractació serà notificat a l'empresa concessionari i si aquest dins el termini fixat no corregís la deficiència s'executarà el segrest o intervenció. Així mateix es podrà acordar el segrest o intervenció en la resta de casos recollits a la LCSP amb els efectes que s'hi preveuen.

2. Efectuat el segrest o intervenció, correspondrà a l'òrgan de contractació l'explotació directa del servei i la percepció de la contraprestació establerta, podent utilitzar el mateix personal i material de l'empresa concessionària. L'òrgan de contractació designarà un o varis interventors que substituiran plena o parcialment al personal directiu de l'empresa concessionària. L'explotació del servei objecte de segrest o intervenció s'efectuarà per compte i risc del concessionari, a qui es retornarà, al finalitzar aquell, amb el saldo que resulti després de satisfer totes les despeses inclosos els honoraris dels interventors, i deduir, en el seu cas la quantia de les penalitats imposades.

3. El segrest o intervenció tindrà caràcter temporal i la seva durada serà la que determini l'òrgan de contractació sense que es pugui exercir, incloses les possibles pròrrogues de tres anys L'òrgan de contractació acordarà d'ofici o a petició de l'empresa concessionària el cessament el segrest o intervenció quan resultarà acreditada la desaparició de las causes que l'hagessin motivat i l'empresa concessionària justificués estar en condicions de prosseguir la

normal explotació del servei. Transcorregut el termini fixat per al segrest o intervenció sense que l'empresa concessionària hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions, l'òrgan de contractació resoldrà el contracte de concessió.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Successió i cessió del contracte

1. En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

2. Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa concessionària a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeix no hagin estat raó determinat de l'adjudicació del contracte i prèvia i expressa autorització de la Fundació Col·legis Majors UB, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa concessionària si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

1. De conformitat amb l'article 296 LCSP, la subcontractació únicament podrà recaure sobre prestacions accessòries, resultant d'aplicació la regulació prevista als articles 215, 216 i 217 LCSP i d'acord amb el que s'estableixi en l'apartat P del quadre de característiques. L'empresa concessionària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subconcessionària, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

2. Si l'empresa subconcessionària té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

3. L'empresa concessionària ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa concessionària d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP).

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa concessionària principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant la Fundació Col·legis Majors UB, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec i a l'apartat K del quadre de característiques, així com el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que la Fundació Col·legis Majors UB tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del concessionària principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de la Fundació Col·legis Majors UB per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa concessionària, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

6. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

7. L'empresa concessionària ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

8. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

9. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Reversió: recepció i liquidació

37.1 Part relativa a la concessió de serveis:

1. Tal i com s'estableix a l'article 291 LCSP, quan finalitzi el termini de la concessió, el servei i la possessió dels béns revertirà a la Fundació Col·legis Majors UB. El concessionària haurà de lliurar les obres i instal·lacions a les que estigui obligat de conformitat amb el contracte, en l'estat de conservació i de funcionament adequats.

2. Durant un període de 3 mesos anterior a la reversió, la Fundació Col·legis Majors UB adoptarà les disposicions encaminades a que el lliurament dels béns es verifiqui adequadament. L'òrgan de contractació exigirà de l'empresa concessionària, si s'escau, l'adopció de les mesures que requereixin el perfecte lliurament dels immobles i instal·lacions en condicions d'absoluta normalitat per a l'ús a què estan destinades.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció per part de la Fundació Col·legis Majors UB, que s'ha de fer dins del mes següent a haver-se produït la realització de l'objecte de la concessió.



A la recepció de la concessió es comprovarà que el servei s'ha realitzat en els termes previstos en el contracte, en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i els seus respectius annexos.

3. En el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar l'empresa concessionària la liquidació corresponent del contracte i se li abonarà, si s'escau, el saldo resultant.

37.2 Part relativa a les obres:

1. En el termini màxim d'un mes a comptar des del lliurament o realització de les obres, s'ha d'estendre una acta de recepció formal i positiva si les obres es troben en estat de ser rebudes i aquestes són conformes amb les estipulacions d'aquest plec i satisfan la Fundació Col·legis Majors UB.

Durant aquest termini, el contractista és responsable de la conservació i manteniment de les obres sota les instruccions de la direcció de l'obra.

Quan les obres no es trobin en situació de ser rebudes, es farà constar així en l'acta i la direcció facultativa de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no hagués esmenat els defectes, es podrà atorgar un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

3. En els tres mesos següents a la recepció formal de l'obra, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres, i liquidar així aquesta part del contracte.

4. Poden rebre's parcialment aquelles parts d'obra susceptibles d'ésser executades per fases i que puguin ser lliurades a l'ús públic.

5. A la recepció de les obres a la seva terminació i als efectes establerts a la LCSP i normativa de desenvolupament, assistirà un facultatiu designat per la FCMUB representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu.

6. La prestació s'ha de dur a terme amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars i conformement amb les instruccions que doni la FCMUB. L'òrgan de contractació efectua la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta execució del contracte.

37.3 Part relativa al subministrament:

La constatació de la correcta execució del subministrament i instal·lació de l'equipament s'acreditarà mitjançant acta de recepció que signaran representants d'ambdues parts si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la FCMUB.

Trenta-vuitena. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel concessionari quana aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, i hagi finalitzat la seva durada (sense perjudici de l'aplicació de les causes de resolució), d'acord amb els termes establerts al contracte, i a plena satisfacció de la FCMUB.

Trenta-novena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 294 i 295 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 306 a 307 de la LCSP, sens perjudici d'allò establert a l'article 109 del RGLCAP.

Quarantena. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

1. La garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP, que resultin d'aplicació.
2. Un cop l'empresa concessionària ha complert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 LCSP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos contra la documentació que regeix la contractació

Pel que fa a les fases de preparació i adjudicació del contracte: contra els anuncis, els plecs, altres documents contractuals, els acords d'adjudicació, i contra els actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació o d'actes de tràmit que determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o actes de tràmit que produeixin indefensió o perjudici irreparable als interessats, independentment de la immediata executivitat de l'acte impugnat, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb l'establert a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Prèviament a la via judicial, i d'acord amb l'art. 44 i següents de la LCSP, els interessats poden optar per interposar un recurs especial, en el termini de 15 dies hàbils per a la interposició de recurs especial contra qualsevol dels actes que es recullen en termes generals a l'article 20 de la LCSP des de l'endemà en què es remeti la notificació de l'acte impugnat. Només si l'acte recorregut és el d'adjudicació, quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació. Fins que no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs especial, els interessats poden sol·licitar l'adopció de mesures provisionals de conformitat amb l'establert a l'art. 49 de la LCSP.

Respecte a les qüestions relatives a efectes i extinció del contracte s'acudirà a la jurisdicció civil.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici de la de submissió als jutjats i tribunals espanyols, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es concessionària/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-tresena. Mesures cautelars



Abans d'interposar el recurs procedent en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-quatreena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació.

Respecte els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte l'ordre jurisdiccional competent és el civil.

Barcelona,

Joan Guàrdia Olmos
Rector de la UB i president de la Fundació
Col·legis Majors UB



ANNEX I. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES GENERALS I DECLARACIÓ RESPONSABLE – EXPEDIENT FCMUB

Dades de l'empresa

Denominació social	NIF
Nom comercial	
Adreça d'Internet	Telèfon:
Domicili social (adreça, població i CP)	
Adreça electrònica per a informació:	

Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats

Nom i cognoms	NIF
Càrrec	
Telèfon mòbil	Adreça electrònica

Indicar si és la mateixa persona que signarà el contracte ☐ si ☐ no

Escriptura : Col·legi Notarial	Nom i cognoms notari/a número protocol: Localitat i data:
-----------------------------------	---

Dades a efectes de notificacions

Persona autoritzada a accedir a les notificacions
electròniques Nom i cognoms
Adreça electrònica:
Telèfon mòbil:

Dades del/s interlocutors/es

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb la FCMUB

Nom i cognoms Telèfon mòbil Adreça electrònica Càrrec a l'empresa

Indicar exclusivament aquella informació que correspongui

☐ *Empreses estrangeres:* Es sotmetran a la jurisdicció competent, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.

Empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduïtat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.



Fundació Col·legis Majors

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

☐ **(Si escau)** Es comprometen formalment, en cas de resultar adjudicatari, a constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/1982 de 26 de maig, i la restant legislació sobre la mateixa, l'exclusiu objecte de la qual sigui la realització de l'esmentat servei, tot això conforme l'article 69 de la LCSP.

La participació acordada per les empreses en la UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, serà el següent:

Nom empresa	Percentatge	Signatura apoderat

A tots els efectes, la persona que ostentarà la plena representació de totes les empreses components de la UTE davant de la Fundació Col·legis Majors UB, tant per a la licitació com durant la vigència del contracte serà:

L'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el:

☐ *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)* ☐ *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)*

☐ *Altres: Empreses estrangeres* la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre. (*indicar el registre en què estan inscrites*):

☐ *Altres: indicar*

És l'empresa una PIME: ☐ NO ☐ SI

Tipus: ☐ Mitjana (<250 Efectius: <=50 milions EUR Volum negoci; <= 43 milions EUR Balanç general).

☐ Petita (<50 Efectius: <=10 milions EUR Volum negoci; <=10 milions EUR Balanç general). ☐ Micro (<10 Efectius: <=2 milions EUR Volum negoci; <=2 milions EUR Balanç general).

☐ Compleix la normativa d'integració de discapacitats. Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.

☐ Ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en cas d'estar obligat normativament; o no estant-hi obligat normativament ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; o no estant-hi obligat normativament, no ha elaborat ni implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o els documents registrals que es requereixin per adjudicar, si s'escau, el contracte.

☐ Accepto que en el marc del present procediment de contractació es puguin realitzar notificacions via correu electrònic, a les quals l'empresa que represento li donarà plena validesa.

☐ Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris.

Es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.

☐ Subcontractació de part de la prestació del contracte (art.215 de la LCSP)

Subcontractarà amb les següents empreses:

Part de la prestació que subcontracta	EMPRESA	CIF	% que suposa
Obres			
Subministraments			
<i>Altres</i>			

Que està/n en possessió de la capacitat i solvència necessària en la part proporcional a les tasques que desenvoluparà així com no te/tenen prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

☐ (si escau en encàrrec tractament de dades) Té previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als servidors o els serveis associats a aquests: Sí / NO
Si s'ha respost afirmativament, s'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referencia a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització:

.....

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable a

Nom i càrrec

Annex II. MODEL DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF , declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de l'explotació de la concessió dels serveis de cuina-menjador, cafeteria i servei de *vending* per als Col·legis Majors Penyafort-Montserrat de la Fundació Col·legis Majors UB (FCMUB) ubicats a l'Avinguda Diagonal 639, 08028 de Barcelona, expedient FCMUB 2024/....., manifesta la seva conformitat amb totes i cadascuna de les condicions establertes als Plecs de Clàusules administratives i de prescripcions tècniques i a l'estudi de viabilitat econòmica de la prestació, declara que està en possessió de la capacitat d'obrar i solvència requerida per a participar en l'esmentada licitació

SOL·LICITA ser admesa en la licitació de l'explotació de la concessió dels serveis de cuina-menjador, cafeteria i servei de *vending* per als Col·legis Majors Penyafort-Montserrat de la Fundació Col·legis Majors UB (FCMUB) ubicats a l'Avinguda Diagonal 639, 08028 de Barcelona, expedient

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

Annex III. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS OBJECTIUS

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF, declara que, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte de l'explotació de la concessió dels serveis de cuina-menjador, cafeteria i servei de *vending* per als Col·legis Majors Penyafort-Montserrat de la Fundació Col·legis Majors UB (FCMUB) ubicats a l'Avinguda Diagonal 639, 08028 de Barcelona, expedient..., es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb les següents preus i dades:

1. Proposta dels preu dels menús:

L'empresa que represento es compromet a executar el contracte de concessió aplicant un% de descompte als preus de cada exercici fixats a l'apartat B.4.1 del quadre de característiques.

2. Preus dels productes de la cafeteria:

L'empresa que represento es compromet a executar el contracte de concessió aplicant un% de descompte al llistat de preus de la cafeteria establert a l'apartat B.4.2 del quadre de característiques.

3. Proposta de cànon sobre el volum d'ingressos anual de la cafeteria i el vending (escollir una opció):

- *L'empresa que represento es compromet a executar el contracte de concessió abonant un cànon del% sobre el volum d'ingressos anual agregat de la cafeteria i vending.*
- *L'empresa que represento es compromet a executar el contracte de concessió sense abonar un cànon sobre el volum d'ingressos anual agregat de la cafeteria i vending.*

4. Preu d'execució de les obres del Projecte tècnic per l'adequació de les obres de la cuina del CMU Penyafort-Montserrat a la normativa d'incendi, compliment sanitari i millora dels equipaments i les instal·lacions:

L'empresa que represento, a través de la subcontractista, es compromet a executar les obres d'execució del projecte tècnic per l'adequació de les obres de la cuina del CMU Penyafort-Montserrat a la normativa d'incendi, compliment sanitari i millora dels equipaments i les instal·lacions per un import de €, IVA exclòs, i €, IVA inclòs.

5. Preu d'execució de les obres del Projecte de legalització elèctrica de la instal·lació elèctrica de la cuina Penyafort situada a Avinguda Diagonal 639-641, de Barcelona:

L'empresa que represento, a través de la subcontractista, es compromet a executar les obres d'execució del Projecte de legalització elèctrica de la instal·lació elèctrica de la cuina Penyafort situada a Avinguda Diagonal 639-641, de Barcelona per un import de €, IVA exclòs, i €, IVA inclòs.

6. Proposta econòmica en relació al subministrament de l'equipament de cuina:

L'empresa que represento, a través de la/es subcontractista/es, es compromet a subministrar l'equipament de cuina indicat a l'annex del plec de prescripcions tècniques per un import de €, IVA exclòs, i €, IVA inclòs.

8. Certificacions de qualitat, mediambientals i socials:

L'empresa que represento disposa de les següents certificacions:

- Certificació ISO 9001:2015 o equivalent, de gestió de la qualitat: *indicar SÍ/NO*
- Certificació ISO 14001:2004, de sistemes de gestió ambiental: *indicar SÍ/NO*
- Convenis amb Organismes que tinguin com a missió promoure la contractació de persones aturades o col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió: *indicar SÍ/NO*
- Acreditació AMED (www.amed.cat) promoció de l'alimentació mediterrània saludable: *indicar SÍ/NO*

Nota: Per valorar aquest apartat, les empreses licitadores adjuntaran el certificat o conveni, que haurà d'estar vigent en la data de presentació de l'oferta.

8. Experiència i formació del/de la cap de centre:

L'empresa que represento proposa adscriure a l'execució del contracte com a cap de cuina al Sr / a la Sra, qui disposa de anys d'experiència, i disposa de la següent formació: (*listar la formació de la persona designada*)

Nota: Per valorar aquest apartat, les empreses licitadores adjuntaran el currículum de la persona que proposin, i hauran d'acompanyar documentació que acrediti la formació declarada.

9. Compromís de millora de la inversió en equipament de cuina a càrrec del concessionari (escollir una opció):

- *L'empresa que represento es compromet a aportar equipament de cuina al seu càrrec per un valor de fins a€, IVA exclòs.*
- *L'empresa que represento no es compromet a aportar equipament de cuina al seu càrrec.*

I perquè consti, signo aquesta oferta a
Signatura digital de l'apoderat/da

Annex IV. ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMICA

**ESTUDI DE VIABILITAT ECONÒMICO-FINANCERA DEL SERVEI DE
RESTAURACIÓ I VENDING AL COL·LEGI MAJOR PENYAFORT-
MONTSERRAT GESTIONAT PER LA FUNDACIÓ COL·LEGIS MAJORS UB**

11 d'abril de 2025

INDEX

1. INTRODUCCIÓ	2
1.1.- Antecedents.....	2
1.2.- Objecte de l'anàlisi	4
1.3.- Metodologia aplicada.....	4
1.4.- Règim de prestació actual del servei.....	5
1.5.- Dades facilitades per l'operador actual del servei de restauració.	5
1.6.- Plantilla actual prestadora del servei.....	7
2. HIPÒTESIS UTILITZADES PER A L'ESTUDI ECONÒMIC.....	8
2.1.- Previsions d'activitat i projecció d'ingressos i despeses.....	12
2.2.- Opcions per garantir l'equilibri econòmic de la concessió.	15
3. QUANTIFICACIÓ DEL CÀNON VARIABLE.	18
4. ALTRES CONSIDERACIONS.	18
5. VALOR ESTIMAT.....	19

1. INTRODUCCIÓ

1.1.- Antecedents

La Fundació Col·legis Majors UB (en endavant, Fundació)UB) té previst realitzar la contractació de la Concessió del Servei de Restauració i Vending del Col·legi Major Penyafort-Montserrat que és responsable de gestionar..

La durada del contracte està prevista per un període de **cinc anys** des de la data de signatura del contracte. Als efectes del present estudi, s'ha considerat aquest període total de cinc anys, d'acord a l'establert a l'article 29.6 de la LCSP, atès que no es preveu que per part del concessionari s'hagin de realitzar inversions necessàries per a l'explotació del servei, la vida útil de les quals excedeixi el termini del contracte.

L'objecte d'aquest contracte de concessió es concreta en la prestació del servei específic de cafeteria i restauració i instal·lació de màquines de vending del Col·legi Major Penyafort-Montserrat ubicat a Barcelona, Avinguda Diagonal 639-641.

Conforme a l'article 15 de la LCSP, el contracte de concessió de serveis és aquell en virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encomanen a títol oneros a una o varies persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i la contrapartida de la qual es trobi constituïda be pel dret a explotar els serveis objecte del contracte, o bé per aquest dret acompanyat del de percebre un preu. En el present cas es projecta un contracte en el qual la retribució del concessionari provingui directament dels usuaris del servei, havent d'abonar el concessionari a la Fundació els canons pertinents, si s'escau.

Aquest dret d'explotació dels serveis implica la transferència al concessionari del risc operacional, abastant el risc de demanda, el de subministrament, o tots dos. S'entén per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del contracte i risc de subministrament el relatiu al subministrament dels serveis objecte del contracte, en particular, el risc de que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda.

Així, l'elecció d'aquest model de contractació es troba justificada en els següents elements quantitatius i qualitatius:

- Es podrà exigir al concessionari l'acreditació d'experiència professional en l'àmbit de l'activitat.
- L'Administració no haurà de posar més béns o recursos humans en la prestació del servei.
- El risc operacional serà assumit pel concessionari.

L'article 285.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estableix el següent pel que fa als contractes de concessió de serveis

"En els contractes de concessió de serveis la tramitació de l'expedient anirà precedida de la realització i aprovació d'un estudi de viabilitat dels mateixos o, si s'escau, d'un estudi de viabilitat econòmicofinancera, que tindran caràcter vinculant en els supòsits en que concloguin en la inviabilitat del projecte. En els casos en què els contractes de concessió de serveis comprenguin l'execució d'obres, la tramitació d'aquell anirà precedida, a més, quan procedeixi de conformitat amb el que disposa l'article 248.1, de l'elaboració i aprovació administrativa de l'Avantprojecte de construcció i explotació de les obres que siguin necessàries, amb especificació de les prescripcions tècniques relatives a la seva realització; i, a més, de la redacció, supervisió, aprovació i replantejament del corresponent projecte de les obres.

En els supòsits en què per a la viabilitat de la concessió es contemplin ajudes a la construcció o explotació de la mateixa, l'estudi de viabilitat es pronunciarà sobre l'existència d'una possible ajuda d'Estat i la compatibilitat de la mateixa amb el Tractat de Funcionament de la Unió Europea"

1.2.- Objecte de l'anàlisi

Constitueix l'objecte del present estudi avaluar la sostenibilitat financera del contracte de la concessió de servei, en base a l'activitat estimada i costos d'explotació associats.

Sota el marc normatiu previst a l'article 285.2 de la LCSP, l'objectiu del present document és presentar l'estudi de viabilitat econòmico-financer que haurà de ser aprovat amb la tramitació de l'expedient de contractació de la concessió del Servei de Restauració i vending del Col·legi Major Penyafort-Montserrat.

1.3.- Metodologia aplicada

S'ha realitzat un pla de negoci sobre l'objecte del contracte per un període de 5 anys, el qual inclou el termini màxim previst.

Entre d'altres, de forma prèvia a l'estudi de viabilitat, ha estat analitzat:

- Les dades d'ingressos i despeses històriques facilitades per l'actual operador del servei.
- Anàlisi de l'estructura d'ingressos i despeses actual del servei, avaluant la seva adequació i integritat a la naturalesa del servei.
- Consideració de possibles variables en la futura consideració del servei que puguin incidir en l'estructura de costos i ingressos històrica.
- Previsions d'evolució d'ingressos i despeses en base a hipòtesis raonades.
- Esborranys dels plecs de condicions tècniques i administratives que hauran de regir la licitació.
- Plantilla actual prestadora del servei.

1.4.- Règim de prestació actual del servei.

Actualment el servei de restauració que ha de ser objecte de contractació és prestat per la mercantil MEDITERRANEA DE CATERING, S.L.U., a través del corresponent contracte formalitzat amb el Col·legi Major Penyafort-Montserrat, propietat de la Universitat de Barcelona i ha estat subrogat per la Fundació Col·legis Majors UB a partir de l'1 de gener de 2023, amb motiu de la creació d'aquesta fundació que té com objectiu "esdevenir l'instrument de la UB per promoure, gestionar, explotar i supervisar els col·legis majors propis de la UB i els diferents centres, serveis i iniciatives destinades a donar resposta a les necessitats d'allotjament i residència dels membres de la comunitat universitària que la Universitat li encomani".

Pel que fa al servei de vending, aquest ha vingut regulat amb un contracte de prestació de serveis amb la companyia DISTRIBUIDORES AUTOMATICOS VENDING S.L. el qual actualment ja no es troba vigent.

1.5.- Dades facilitades per l'operador actual del servei de restauració.

D'acord al règim descrit de prestació actual del servei, la mercantil MEDITERRANEA DE CATERING, S.L.U ha proporcionat les dades d'ingressos i despeses associats al servei durant l'exercici corresponents al curs 2023-2024, que es detallen seguidament.

Si bé el règim de prestació actual del servei no ha de tenir exactament les mateixes característiques del contracte de concessió de serveis que es pretén formalitzar en el futur, es considera procedent utilitzar aquestes dades com a punt de referència per a exercicis futurs.

	Curs 2023-24
Vendes comptat cafeteria	35.083
Vendes serveis especials	4.202
Vendes pensions	977.648
XIFRA DE NEGOCIS	1.016.933
TOTAL INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	1.016.933
Sous i salaris	560.532
Seguretat social a càrrec de l'empresa	74.383
Prorrata paga extra	8.969
Vestuari	2.789
DESPESES DE PERSONAL	646.673
Matèries primeres	447.265
Material de neteja	17.775
CONSUMS	465.040
Cànon d'explotació	0
Arrendaments	3.831
Vaixella i menage	1.312
Subministraments	0
Telèfon	1.170
Reparacions i conservació	21.299
Subscripcions	1.010
Material d'oficina	1.010
Programes DDD	1.279
Comissions per vendes	506
Transports	2.366
Anàlisis bacteriològics	543
Despeses diverses	342
Despeses de representació	142
Tributs	940
Amortització immobilitzat (segons inversions previstes)	1.785
ALTRES DESPESES	37.535
Cost d'estructura	61.241
DESPESES GENERALS (7%)	61.241
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	1.210.489
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SENSE CÀNON	-193.556

1.6.- Plantilla actual prestadora del servei

La plantilla actual dels serveis objecte de concessió és la següent, segons dades obtingudes al mes d'octubre de 2024:

Categoria	Número	Retribució anual bruta fixa
Ajudant cambrer	1	20.326
Ajudant cuina	3	62.598
Auxiliar servei	7	134.790
Cap de cuina	1	29.382
Cuiner	4	87.561
Pinxe	1	26.019
Supervisor catering	1	26.374
Total	18	387.050

En relació a la plantilla actual que presta els serveis, cal indicar que, en la mesura que el nou contracte doni continuïtat al règim de prestació actual, existiria una obligació convencional de subrogació (article 44 de l'estatut dels Treballadors), derivada de l'actual relació contractual descrita en l'anterior apartat 1.4. A efectes del present estudi econòmic de viabilitat s'ha considerat per tant, aquesta continuïtat, si bé aquest és un extrem que hauria de ser avaluat des del punt de vista de la normativa laboral, una vegada es doni plena configuració jurídica a la nova concessió.

2. HIPÒTESIS UTILITZADES PER A L'ESTUDI ECONÒMIC.

Per a la realització de l'estudi econòmic de l'explotació dels serveis de restauració i vending, s'han utilitzat diverses hipòtesis que s'indiquen seguidament:

- La projecció per a exercicis futurs s'ha realitzat utilitzant cursos acadèmics complets, independentment que el contracte de concessió del servei pugui ser finalment formalitzat en una data que no coincideixi amb l'inici del curs i, en conseqüència, finalitzi també en una data interanual. Es considera aquest factor irrellevant als efectes de valorar la viabilitat econòmica del servei i el seu valor estimat, ja que en qualsevol cas el contracte tindrà una durada de 5 anys.
- L'estudi de viabilitat del servei de restauració i cafeteria inclou la projecció estimada de despeses variables, així com les despeses fixes de personal i altres, juntament amb la projecció d'ingressos partint de les dades comunicades pels actuals prestadors del servei de restauració.
- Per a la projecció de les despeses futures, s'ha considerat que la major part de les despeses actuals del servei tenen una qualificació de variable (excepte personal), subjecte al volum d'activitat i que, per tant, la seva evolució estaria subjecta a les previsions de creixement que es puguin preveure. Per a les despeses variables es preveu que la seva variació interanual estarà subjecta als increments d'activitat previstos, així com també a l'IPC. En aquest sentit, cal destacar que no es preveu un increment substancial de la activitat dels serveis a contractar respecte la mitjana dels darrers exercicis disponibles, atès que no es preveuen a curt termini modificacions d'horaris, ni variacions rellevants en el nombre d'usuaris potencials.
- Pel que fa a l'IPC s'han utilitzat les projeccions pels propers 3 anys segons dades del Banc d'Espanya. Atès que no existeixen projeccions oficials a més llarg termini, s'ha estimat que l'IPC es mantindria estable en un **2,6 %**. Aquest IPC ha estat aplicat per al conjunt de despeses del servei, incloent personal (preveient que els increments que puguin contemplar els convenis laborals futurs es trobaran alineats amb l'IPC general)

i excloent les despeses de matèries primeres, atès que l'IPC dels productes d'alimentació manté unes tendències diferenciades de l'IPC general.

- Per tal d'estimar el diferencial entre l'IPC del sector d'alimentació i l'IPC general, s'ha analitzat l'evolució d'ambdós índexs durant els darrers 10 anys, obtenint que el diferencial mitjà de l'IPC dels productes d'alimentació és de mitjana un 0,9% superior al general.
- Tot i considerar una estabilitat en la demanda, si que s'ha previst un increment anual del 1% durant els 5 anys de la concessió, entenent que aquest seria un requeriment de millora de qualitat i prestacions al nou concessionari.
- Pel que fa al servei de vending, donat que l'actual operador ha manifestat l'existència d'una reducció substancial dels ingressos en els darrers exercicis, s'ha utilitat com a referència les mitjanes disponibles d'estudis de mercat que situen la facturació mitjana anual d'una màquina de vending a l'entorn dels 2.900 € anuals.
- Partint de les mateixes dades subministrades per l'actual operador, s'ha estimat un cost imputable com a despeses generals del 7% sobre les despeses d'explotació, tenint en compte aquest com un percentatge habitual en els contractes de serveis amb l'administració d'acord amb allò previst en l'article 131 del Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la LCAP (en aquest sentit, l'actual operador ha aplicat durant els exercicis 2018 al 2021, un càrrec per despeses generals que anomena "despeses d'estructura" que resulta inferior als percentatges indicats).
- Referent a les despeses de personal del servei de restauració, es considera que en el període de prestació del servei la plantilla es manté estable a partir de les dades reals a octubre de 2024, actualitzant el seu cost en base a l'IPC estimat i preveient que aquesta estructura de plantilla podria assumir uns creixements moderats de l'activitat i número d'usuaris.
- No s'ha considerat la inversió necessària en el servei de restauració en base a les previsions realitzades per la Fundació, que preveuen que la inversió no serà a càrrec del concessionari, atès que el total d'aquesta seria assumida per la pròpia Fundació.

- En els plecs de condicions que han de regular el servei, no es preveu que el concessionari hagi de satisfer un cànon corresponent a un determinat percentatge sobre la xifra de vendes. En tot cas aquesta és una variable que pot ser objecte de millora per part dels licitadors i per aquest motiu no s'ha considerat com un concepte fixe de despesa en aquest estudi econòmic.
- Tots els imports del present document es presenten sense incorporar l'impost sobre el valor afegit, tret de manifestació explícita en sentit contrari.

En els punts següents, es detallen els aspectes específics de determinades de les hipòtesis.

SERVEI DE RESTAURACIÓ

Com s'ha indicat, els ingressos es preveuen estables, aplicant únicament els increments d'IPC estable del 2,6% més el diferencial de l'IPC dels productes d'alimentació del 0,9% i únicament un creixement anual vegetatiu del 1% durant els cinc anys de la concessió.

Despeses excloses:

Si bé com a punt de partida s'ha considerat l'estructura del compte de resultats presentats per l'actual concessionari, en base a les característiques del servei, es considera que determinades despeses assumides no es troben directament lligades a la configuració del servei i, per tant, s'han exclòs en les projeccions d'exercicis futurs o que en tot cas haurien de venir cobertes pel concepte de despeses generals: lloguers, subscripcions i despeses de representació.

Igualment, el concepte de "Despeses d'Estructura" utilitzat per l'actual concessionari, ha estat substituït pel de "Despeses Generals", a raó d'un 7% sobre el total de les despeses d'explotació (personal, consums i altres despeses).

Despeses de subministraments:

En l'actual configuració del contracte, les despeses dels subministraments de serveis de restauració i cafeteria són a càrrec de la Fundació. Si bé en el nou model de concessió es planteja la possibilitat que aquestes despeses vagin a càrrec del

concessionari, s'ha considerat prudent que aquestes despeses continuïn sent assumides per la Fundació, donat que no es disposa de comptadors diferenciats que permetin quantificar quina part del consums d'aigua, gas i electricitat del Col·legi Major correspondrien a la cafeteria i restaurant.

No obstant això, s'ha fet una estimació per part del servei de manteniment de la Fundació d'un cost de subministraments anuals de 36.000 €, si bé aquesta despesa no haurà de ser assumida pel concessionari:

- Aigua: 8.000 €
- Gas: 8.000 €
- Electricitat: 20.000 €

Assegurances:

En l'actual configuració del contracte, no es preveu el cost d'assegurança de Responsabilitat Civil, si bé en el nou model de concessió es preveu que aquestes despeses vagin a càrrec del concessionari, estimant-se un cost anual de 1.500 €.

Despeses d'amortització:

Tenint en compte que la inversió necessària en base a les previsions realitzades no serà assumida pel concessionari, no s'ha imputat despesa d'amortització en els exercicis futurs.

SERVEI DE VENDING

Ingressos:

Al haver-se produït una reducció dels ingressos en els darrers anys, s'ha pres com a punt de partida uns ingressos mitjans per màquina de vending de 2.900 € any, segons dades del mercat.

Consums:

S'ha estimat que el cost dels productes es situa a l'entorn d'un 70% del preu de venda, segons dades del mercat.

Altres despeses:

Correspon únicament a les despeses necessàries de conservació i l'amortització de la inversió, entenent que altres despeses indirectes podrien venir cobertes en el 7% de despeses generals també previst.

2.1.- Previsions d'activitat i projecció d'ingressos i despeses

De l'aplicació de les hipòtesis descrites anteriorment, en resultarien els següents comptes de resultats previsionals:

SERVEI RESTAURACIÓ

Increment	1%	1%	1%	1%	1%
IPC	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%
IPC ALIMENTS	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%

	Curs 2023-24 REAL	%
Vendes comptat cafeteria	35.083	
Vendes serveis especials	4.202	
Vendes pensions	977.648	
XIFRA DE NEGOCIS	1.016.933	
TOTAL INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	1.016.933	
Sous i salaris	560.532	
Seguretat social a càrrec de l'empresa (30%)	74.383	
Porrata paga extra	8.969	
Vestuari	2.789	
DESPESES DE PERSONAL	646.673	53,42%
Matèries primeres (IPC Aliments)	447.265	36,95%
Material de neteja	17.775	1,47%
CONSUMS	465.040	38,42%
Cànon d'explotació	0	0,00%
Arrendaments	3.831	0,32%
Vaixella i menage	1.312	0,11%
Subministraments	0	0,00%
Assegurances	0	0,00%
Telèfon	1.170	0,10%
Reparacions i conservació	21.299	1,76%
Subscripcions	1.010	0,08%
Material d'oficina	1.010	0,08%
Programes DDD	1.279	0,11%
Comissions per vendes	506	0,04%
Transports	2.366	0,20%
Anàlisis bacteriològics	543	0,04%
Despeses diverses	342	0,03%
Despeses de representació	142	0,01%
Tributs	940	0,08%
Amortització immobilitzat (segons inversions previstes)	1.785	0,15%
ALTRES DESPESES	37.535	3,10%
Cost d'estructura	61.241	5,06%
DESPESES GENERALS (7%)	61.241	5,06%
	13	
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	1.210.489	100,00%
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SENSE CÀNON	-193.556	

Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5
36.355	37.673	39.039	40.455	41.922
5.714	5.921	6.136	6.358	6.589
1.013.098	1.049.832	1.087.899	1.127.347	1.168.224
1.055.167	1.093.427	1.133.075	1.174.160	1.216.735
1.055.167	1.093.427	1.133.075	1.174.160	1.216.735
387.050	397.114	407.439	418.032	428.901
116.115	119.134	122.232	125.410	128.670
0	0	0	0	0
2.862	2.936	3.012	3.091	3.171
506.027	519.184	532.683	546.532	560.742
467.548	488.752	510.917	534.087	558.308
18.420	19.087	19.780	20.497	21.240
485.968	507.839	530.696	554.583	579.548
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
1.360	1.409	1.460	1.513	1.568
0	0	0	0	0
1.500	1.554	1.611	1.669	1.730
1.212	1.256	1.302	1.349	1.398
22.071	22.872	23.701	24.560	25.451
0	0	0	0	0
1.047	1.085	1.124	1.165	1.207
1.325	1.373	1.423	1.475	1.528
524	543	563	583	605
2.452	2.541	2.633	2.728	2.827
563	583	604	626	649
354	367	381	394	409
0	0	0	0	0
974	1.009	1.046	1.084	1.123
0	0	0	0	0
33.383	34.593	35.847	37.147	38.494
71.776	74.313	76.946	79.678	82.515
71.776	74.313	76.946	79.678	82.515
1.097.154	1.135.929	1.176.172	1.217.941	1.261.299
-41.988	-42.502	-43.097	-43.782	-44.564

Increment	0%	0%	0%	0%	0%
IPC	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%

SERVEI VENDING

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5
Estimació xifra negocis	11.600	11.902	12.211	12.529	12.854
XIFRA DE NEGOCIS	11.600	11.902	12.211	12.529	12.854
TOTAL INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	11.600	11.902	12.211	12.529	12.854
CONSUMS (50% Vendes)	5.800	5.951	6.106	6.264	6.427
Reparacions i conservació	1.000	1.036	1.074	1.113	1.153
Amortització immobilitzat	0	0	0	0	0
ALTRES DESPESES	1.000	1.036	1.074	1.113	1.153
Cost d'estructura	476	489	503	516	531
DESPESES GENERALS (7%)	476	489	503	516	531
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	7.276	7.476	7.682	7.893	8.111
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SENSE CÀNON	4.324	4.425	4.529	4.635	4.743

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SERVEI RESTAURACIÓ	-41.988	-42.502	-43.097	-43.782	-44.564
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SERVEI VENDING	4.324	4.425	4.529	4.635	4.743
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ ABANS CÀNON I IMPOSTOS	-37.664	-38.077	-38.568	-39.146	-39.820
BENEFICI INDUSTRIAL TEÒRIC 6% DE LES DESPESES	61.959	64.146	66.414	68.769	71.214
DIFERÈNCIA RESPECTE BENEFICI INDUSTRIAL TEORIC	99.623	102.222	104.983	107.916	111.034

BENEFICI INDUSTRIAL TEÒRIC 6% DE LES DESPESES ACUMULAT	332.502
DIFERÈNCIA RESPECTE BENEFICI INDUSTRIAL TEORIC ACUMULAT	525.778

2.2.- Opcions per garantir l'equilibri econòmic de la concessió.

D'acord a les hipòtesis plantejades en la projecció anterior, s'observa que amb les variables utilitzades i tenint en compte especialment el volum de costos de personal i de matèries primeres (actualitzades a un IPC superior al general), el servei de restauració ofereix un resultat negatiu en tots cinc anys a l'entorn d'uns 40.000 € anuals, que suposa un resultat anual inferior al que garantiria un benefici industrial d'entre 100.000 i 110.000 € anuals, sent el dèficit acumulat en els 5 anys de durada del contracte superior als 500.000 euros.

Per aquest motiu, per garantir la viabilitat del servei caldria contemplar un increment addicional dels ingressos o una modificació en determinades de les hipòtesis sota les que s'ha plantejat el servei.

L'opció possible per a garantir la viabilitat econòmica del servei podria ser la següent:

Alternativa: plantejament d'un increment del preu de les pensions que són satisfetes al concessionari, per tal d'equilibrar el compte d'explotació i assolir al menys un benefici industrial del 6% sobre les despeses d'explotació, en ser aquest un percentatge habitualment determinat per als contractes amb l'administració.

De considerar aquest benefici industrial mínim i tenint en compte un objectiu de rendibilitat acumulat durant els 5 anys de durada del contracte, seria necessari aplicar un increment addicional d'uns 97.500 sobre els ingressos de pensions, el que suposaria un **increment del preu de les pensions d'un 9,62 %**

Amb aquest increment del 9,62 % en les tarifes sobre els ingressos, mantenint estables la resta de previsions de despesa, permetria assolir de manera acumulada un benefici del 6% durant els 5 anys de durada del contracte, (entre 60.000 i 70.000 € anuals) respectant les variacions d'IPC inicialment calculades i les altres previsions de despesa i creixement vegetatiu dels ingressos.

En els quadres següents, s'exposa aquesta evolució dels resultats i del benefici industrial, aplicant un increment tarifari del 9,62 %, que es concreta en 97.500 € el primer any de vigència.

SERVEI RESTAURACIÓ

Increment	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
IPC	2,60%	2,60%	2,60%	2,60%	2,60%
IPC ALIMENTS	3,50%	3,50%	3,50%	3,50%	3,50%

	Curs 2023-24 REAL	%	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5
Vendes comptat cafeteria	35.083		36.355	37.673	39.039	40.455	41.922
Vendes serveis especials	4.202		5.714	5.921	6.136	6.358	6.589
Vendes pensions	977.648		1.013.098	1.049.832	1.087.899	1.127.347	1.168.224
Previsió increment preu pensions any 1 (9,62%)			97.500	101.035	104.699	108.495	112.429
XIFRA DE NEGOCIS	1.016.933		1.152.667	1.194.462	1.237.773	1.282.655	1.329.164
TOTAL INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	1.016.933		1.152.667	1.194.462	1.237.773	1.282.655	1.329.164
Sous i salaris	560.532		387.050	397.114	407.439	418.032	428.901
Seguretat social a càrrec de l'empresa (30%)	74.383		116.115	119.134	122.232	125.410	128.670
Prorrata paga extra	8.969		0	0	0	0	0
Vestuari	2.789		2.862	2.936	3.012	3.091	3.171
DESPESES DE PERSONAL	646.673	53,42%	506.027	519.184	532.683	546.532	560.742
Matèries primeres (IPC Aliments)	447.265	36,95%	467.548	488.752	510.917	534.087	558.308
Material de neteja	17.775	1,47%	18.420	19.087	19.780	20.497	21.240
CONSUMS	465.040	38,42%	485.968	507.839	530.696	554.583	579.548
Cànon d'explotació	0	0,00%	0	0	0	0	0
Arrendaments	3.831	0,32%	0	0	0	0	0
Vaixella i menage	1.312	0,11%	1.360	1.401	1.442	1.484	1.527
Subministraments	0	0,00%	0	0	0	0	0
Assegurances	0	0,00%	1.500	1.545	1.590	1.637	1.685
Telèfon	1.170	0,10%	1.212	1.249	1.285	1.323	1.362
Reparacions i conservació	21.299	1,76%	22.071	22.738	23.402	24.085	24.788
Subscripcions	1.010	0,08%	0	0	0	0	0
Material d'oficina	1.010	0,08%	1.047	1.078	1.110	1.142	1.175
Programes DDD	1.279	0,11%	1.325	1.365	1.405	1.446	1.488
Comissions per vendes	506	0,04%	524	540	556	572	589
Transports	2.366	0,20%	2.452	2.526	2.600	2.675	2.754
Anàlisis bacteriològics	543	0,04%	563	580	597	614	632
Despeses diverses	342	0,03%	354	365	376	387	398
Despeses de representació	142	0,01%	0	0	0	0	0
Tributs	940	0,08%	974	1.004	1.033	1.063	1.094
Amortització immobilitzat (segons inversions previstes)	1.785	0,15%	0	0	0	0	0
ALTRES DESPESES	37.535	3,10%	33.383	34.391	35.395	36.428	37.491
Cost d'estructura	61.241	5,06%	71.776	74.299	76.914	79.628	82.445
DESPESES GENERALS (7%)	61.241	5,06%	71.776	74.299	76.914	79.628	82.445
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	1.210.489	100,00%	1.097.154	1.135.713	1.175.687	1.217.172	1.260.225
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SENSE CÀNON	-193.556		55.512	58.750	62.086	65.484	68.939

Increment	0%	0%	0%	0%	0%
IPC	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%

SERVEI VENDING

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5
Estimació xifra negocis	11.600	11.902	12.211	12.529	12.854
XIFRA DE NEGOCIS	11.600	11.902	12.211	12.529	12.854
TOTAL INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	11.600	11.902	12.211	12.529	12.854
CONSUMS (50% Vendes)	5.800	5.951	6.106	6.264	6.427
Reparacions i conservació	1.000	1.036	1.074	1.113	1.153
Amortització immobilitzat	0	0	0	0	0
ALTRES DESPESES	1.000	1.036	1.074	1.113	1.153
Cost d'estructura	476	489	503	516	531
DESPESES GENERALS (7%)	476	489	503	516	531
TOTAL DESPESES D'EXPLOTACIÓ	7.276	7.476	7.682	7.893	8.111
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SENSE CÀNON	4.324	4.425	4.529	4.635	4.743

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SERVEI RESTAURACIÓ	55.512	58.750	62.086	65.484	68.939
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ SERVEI VENDING	4.324	4.425	4.529	4.635	4.743
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ ABANS CÀNON I IMPOSTOS	59.836	63.175	66.615	70.119	73.682

BENEFICI INDUSTRIAL TEÒRIC 6% DE LES DESPESES	61.959	64.133	66.387	68.726	71.153
DIFERÈNCIA RESPECTE BENEFICI INDUSTRIAL TEORIC	-2.123	-958	228	1.392	2.529

BENEFICI INDUSTRIAL TEÒRIC 6% DE LES DESPESES ACUMULAT	332.360
DIFERÈNCIA RESPECTE BENEFICI INDUSTRIAL TEORIC ACUMULAT	1.068

3. QUANTIFICACIÓ DEL CÀNON VARIABLE.

D'acord a les estipulacions dels termes del contracte de concessió de servei, no es preveu que el concessionari hagi de satisfer un cànon variable sobre la xifra de vendes anuals, o altres conceptes i, en qualsevol cas, aquesta seria una millora a oferir pels licitadors, sempre i quan la liquidació d'aquest cànon no suposi el trencament de l'equilibri econòmic de la concessió.

4. ALTRES CONSIDERACIONS.

- **Preu:** La retribució del concessionari estarà constituïda de la següent manera:
 - Menjador col·legials: la Fundació paga al concessionari en funció de les pensions servides, ja que aquesta cobra directament el servei als col·legials a partir de la quota mensual que abona per allotjar-se.
 - Menjador externs: els tiquets es compren a l'administració de la Fundació, i es sumen a la resta de pensions servides del menjador.
 - Cafeteria: el concessionari cobra directament de l'usuari a qui presta servei.
 - Vending: el concessionari recapta els ingressos de les màquines.
- **Subvenció pública:** no es preveu cap aportació que hagi de realitzar l'administració concedent durant la durada de la concessió, per tal de garantir l'equilibri econòmic de la concessió. En el supòsit que els resultats obtinguts pel concessionari siguin inferiors als previstos, en cap cas això suposarà una aportació pública, entenent que aquest és el risc operacional que assumirà el concessionari.
- **Consideració d'ajuda d'Estat:** l'article 285.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estableix que en els supòsits que per a la viabilitat de la concessió es contemplin ajudes a la seva explotació, l'estudi de viabilitat s'haurà de pronunciar sobre l'existència d'una possible ajuda d'Estat i la compatibilitat de la mateixa amb el Tractat de Funcionament de la Unió Europea. En aquest sentit, una vegada presentat aquest pla de viabilitat, s'estableix que no hi haurà cap subvenció pública a l'explotació anual del servei.

- **Risc i ventura del concessionari i manteniment de l'equilibri econòmic:** L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del concessionari i aquest es compromet a destinar al servei aquells recursos, tant humans com materials necessaris per a la correcta execució del servei. L'Administració concedent no participará del resultat de l'explotació del servei, si bé pot tenir dret a la percepció d'un cànon, sempre i quan aquest sigui un concepte ofert pels licitadors.

5. VALOR ESTIMAT.

D'acord al que s'estableix a l'article 101 de LCSP, en el cas dels contractes de concessió de serveis, el valor estimat del contracte estarà determinat per l'import net de la xifra de negocis, excloent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, que segons les estimacions realitzades, generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte (període inicial més pròrrogues), com a contraprestació dels serveis objecte del mateix.

Igualment, en el valor estimat del contracte s'hi inclourà, en virtut de l'establert a l'article 101.3.e de la LCSP, addicionalment a l'import de la xifra neta de negocis, el valor que s'estima per la cessió de l'espai i el valor dels subministraments que la Fundació posa a disposició del concessionari. L'empresa adjudicatària no adquirirà cap dret sobre el mobiliari, instal·lacions i equipament, a excepció del derivat de la seva utilització durant el període de vigència del contracte.

L'espai de la concessió consta d'una banda pel menjador i cuina amb una superfície de 576 m² (incloent magatzem, office i vestuaris) i, d'altra, la cafeteria ubicada a la planta principal de l'edifici de 232 m², incloent una petita cuina i magatzem, ocupant un total de **808 m²** dels Col·legis Majors Penyafort-Montserrat ubicat a Barcelona, Avinguda Diagonal 639-641.

El valor estimat de l'esmentada cessió d'espai és de 145.440 € per al primer any de vigència del contracte, atès que els lloguers actualment vigents per locals comercials a l'Avinguda Diagonal, Zona Universitària es troben en un interval mitjà a l'entorn de 15 Euros per m² i mes. Aquest import s'actualitzarà anualment en base al mateix IPC estimat en l'estudi de viabilitat econòmica del contracte.

El valor estimat dels subministraments assumits per la Fundació destinats a l'explotació de la concessió és de 36.000 euros per al primer any de vigència del contracte, tal i com s'ha indicat en la pàgina 11 d'aquest estudi de viabilitat. Aquest import s'actualitzarà anualment en base al mateix IPC estimat en l'estudi de viabilitat econòmica del contracte.

Pel que fa a la instal·lació de les màquines de vending incloses també en l'objecte contractual, es considera que la cessió de l'espai necessari per a la ubicació d'aquestes màquines és irrellevant en el còmput del valor estimat global del contracte.

Pel que fa al cost de les obres a realitzar pel concessionari que s'inclouen també en l'objecte contractual, però que no formen part de l'explotació de la concessió ja que seran abonades directament per la Fundació a l'empresa constructora subcontractada, i per tant, no impacten en la viabilitat del projecte, també han de formar part del valor estimat del contracte i aquest és de 379.564 euros. A

Pel que fa al cost de l'equipament a subministrar pel concessionari que s'inclouen també en l'objecte contractual, però que no formen part de l'explotació de la concessió ja que seran abonades directament per la Fundació a l'empresa subministradora subcontractada, i per tant, no impacten en la viabilitat del projecte, també han de formar part del valor estimat del contracte i aquest és de 276.489 euros.

D'acord a les estimacions realitzades en l'estudi econòmic del servei i prenent com a referència l'import net de la xifra de negocis durant el conjunt d'anys de vigència estimada del contracte per un total de 5 anys, incorporant una previsió d'increment del preu de les pensions del **9,62 %** per tal de garantir la viabilitat econòmica del contracte, més el valor de la cessió d'us de l'espai, el valor total estimat del contracte és el següent:

Exercici	Estimat
Any 1	1.164.267
Any 2	1.206.364
Any 3	1.249.984
Any 4	1.295.184
Any 5	1.342.018
Xifra de negocis	6.257.817
Any 1	145.440
Any 2	148.349
Any 3	151.167
Any 4	154.040
Any 5	156.966
Valor de la cessió d'espai (808 m2)	755.962
Any 1	36.000
Any 2	36.720
Any 3	37.418
Any 4	38.129
Any 5	38.853
Valor dels subministraments	187.119
Any 1	379.564
Valor de les obres	379.564
Any 1	276.489
Valor del subministrament d'equipament	276.489
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	7.856.951