

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA PRODUCCIÓ, DISTRIBUCIÓ, INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I RETIRADA D'ELEMENTS PUBLICITARIS EXTERIORS I INTERIORS I D'ALTRES ELEMENTS DE COMUNICACIÓ PER A LA DIFUSIÓ DE LES ACTIVITATS PROGRAMADES PER L'INSTITUT DE CULTURA

I. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és l'execució dels serveis de producció distribució, instal·lació, manteniment i retirada d'elements publicitaris exteriors i interiors i d'altres elements de comunicació, per a la difusió a la ciutadania de les activitats culturals programades per l'Institut de Cultura de Barcelona.

II. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

El Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) considera objecte d'aquest contracte la producció distribució, instal·lació, manteniment i retirada dels següents elements:

- 1) Banderoles; 2) Banderoles Venecianes; 3) Torretes; 4) Opis; 5) Opis de quiosc; 6) Vinils per vagons d'autobusos i tramvies; 7) Plafons, lones i photocalls; 8) Vinils adhesius; 9) Displays; 10) Cubs; 11) Tanques i finestres de metro (TMB), ferrocarrils (FGC) i rodalies (Renfe); 12) Pancartes i roll-ups; 13) Corporis (a partir d'estructura homologada); 14) Plafons amb llum retroil·luminats; 15) Linòlium impresos; 16) distribució i manipulats d'elements impresos (programes, cartells, punts de llibre, etc.); 17) producció d'altres formats que el Departament de Comunicació de l'ICUB requereixi.

Aquestes prescripcions prenen en consideració la política de contractació responsable de l'Ajuntament de Barcelona i, en conseqüència, es defineixen seguint les línies establertes a la [Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els Elements de Comunicació](#), en concret els punts, 5.4, 5.5, 5.6, 6.1, 6.2 i al seu Annex1.

2.1 Impressió, instal·lació i retirada de banderoles, venecianes i torretes:

Comprèn els serveis de comunicació a la via pública que es classifiquen en els següents tipus:

2.1.1. Impressió i instal·lació de banderoles estàndard (90x120 cm)

Material: Polipropilè monomaterial de 220 g/m2.

Impressió: 4 tintes i diferents models/creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB (2, 4 o 8 models).

2.1.2. Impressió i instal·lació de banderoles venecianes (90 x 240 cm).

Material: Polipropilè monomaterial de 220 g/m².

Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB (1, 3 o 4 models).

2.1.3. Reinstal·lació, manteniment i retirada de banderoles estàndard i venecianes

En els materials especificats als punts 2.1.1 i 2.2.2 respectivament

2.1.4. Impressió i instal·lació de torretes (100 x 300 cm)

Material: Polipropilè monomaterial de 220 g/m²

Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

2.1.5. Reposició de lones de torretes

En els materials especificats al punt 2.1.4.

Impressió:

La impressió de banderoles, banderoles venecianes i torretes serà en serigrafia o en digital (segons quantitats, models i urgència de producció), amb quadricromia i tenint en compte les qualitats dels materials i les mides abans indicades i definides en aquest plec. El material estàndard per a la producció de banderoles, venecianes i torretes serà l'anteriorment indicat. El material utilitzat per als cosits d'aquests elements haurà de ser també de polipropilè per tal de garantir que les peces estan fabricades íntegrament en monomaterial.

Excepcionalment per circumstàncies especials, i només en aquells casos que el Departament de Comunicació de l'ICUB ho autoritzi expressament, es podrà utilitzar lona de polièster recobert de PVC. En aquelles produccions que el Departament de Comunicació de l'ICUB ho sol·liciti, s'haurà d'incloure en el preu la producció i lliurament d'una mostra.

Instal·lació, manteniment i retirada dels elements:

La producció, la instal·lació, la retirada i el manteniment de banderoles, banderoles venecianes i torretes estan inclosos en el preu dels materials oferts.

Les banderoles seran instal·lades als trams de carrers que s'adjudiqui. Serà la Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona qui atorgarà l'autorització a l'empresa adjudicatària per a la conseqüent instal·lació. L'ICUB comunicarà a l'empresa adjudicatària aquestes ubicacions.

Les diferents fixacions, ancoratges i suports per a la instal·lació de banderoles estàndard, venecianes i torretes són propietat de la empresa adjudicatària i, per tant, no seran objecte de compra, considerant-los inclosos en el servei d'instal·lació. Els suports de banderoles estàndard i venecianes hauran d'incloure les proteccions adients, supervisades segons l'homologació del Departament d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona.

En tots els casos, el servei d'instal·lació de banderoles i venecianes tindrà sempre en compte allò disposat a l'Article 10 del *Decret d'Alcaldia pel qual s'estableixen els criteris per a la col·locació de banderoles a la via pública i es regula el procediment per a la seva autorització (BOPB del 30 de desembre de 2014)* (veure Annex 1).

La instal·lació de les torretes sempre haurà d'anar acompanyada d'un certificat d'estabilitat de l'element. Aquest certificat ha de tenir en compte els punts on s'instal·lin les torretes i ha de garantir-ne l'estabilitat davant factors meteorològics adversos, inclinacions del terra, etc.

També hauran de comptar amb l'autorització de Paisatge Urbà de l'Ajuntament de Barcelona. En el cas que des de Paisatge Urbà, abans d'autoritzar la instal·lació de torretes, requereixi informació addicional sobre els materials, serà l'empresa licitadora qui proporcionarà aquesta informació directament a Paisatge Urbà.

2.2. Impressió i lliurament d'opis estàndard i de quiosc:

Comprèn els serveis de publicitat exterior que el Departament de Comunicació de l'ICUB classifica en el següent tipus:

2.2.1. Impressió Opis estàndard (120 x 175 cm)

Material: Paper couché brillant de 150 g, 100 % reciclat

Impressió: 4 tintes amb serigrafia o digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

2.2.1. Impressió Opis de quiosc (79,5 x 173,5 cm)

Material: Paper couché brillant de 150 g, 100 % reciclat

Impressió: 4 tintes amb serigrafia o digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB

Impressió

La impressió d'opis estàndard i de quiosc es realitzarà segons les mides i qualitats de paper abans indicades. El material estàndard per a la producció d'opis serà el paper 100 % reciclat. Excepcionalment, i només en aquells casos que el Departament de Comunicació de l'ICUB ho autoritzi expressament, es podrà utilitzar paper no reciclat. En aquelles produccions que el Departament de Comunicació de l'ICUB ho sol·liciti, s'haurà d'incloure en el preu la producció i lliurament d'una mostra.

Lliurament

Els preus oferts per opis estàndard i de quiosc inclouen el transport dels elements a l'empresa que realitza en exclusiva la col·locació dels opis. El Departament de Comunicació de l'ICUB indicarà a l'empresa adjudicatària el dia i lloc en què ha de realitzar el lliurament dels materials.

2.3. Impressió i instal·lació de vinils d'autobusos:

Comprèn la producció de **vinils per a autobusos** en el format que des del Departament de Comunicació de l'ICUB es determini (integral, plus, articulats o altres) del circuit de TMB (Transport Municipal de Barcelona) o d'altres concessionàries.

Material: Material homologat per TMB (Transport Municipal de Barcelona) o d'altres concessionàries en el moment que se sol·liciti.

Impressió: Quadricromia i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

Impressió

La impressió de vinils per a autobusos es realitzarà tenint en compte les qualitats del material abans indicades, amb mides variables segons cada ús (veure detall a l'Annex 3). Abans de fer la impressió s'haurà de lliurar la guia d'identificació de materials.

Lliurament i instal·lació

La instal·lació de vinils per a autobusos la realitzarà l'empresa que determini TMB. L'empresa adjudicatària haurà d'assumir el cost d'aquesta instal·lació i haurà de lliurar el material seguint les instruccions que facilitarà l'empresa instal·ladora de TMB (o altres operadores), sense càrrec addicional per l'ICUB.

2.4. Impressió i instal·lació de plafons i lones

Comprèn la producció de **plafons i lones** de diverses mides segons allò que cada ús requereixi (veure detall a l'Annex 3).

Material: el que cada suport requereixi, preferentment monomaterial.

Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

Impressió

La impressió es realitzarà tenint en compte les qualitats del material abans indicades, amb mides variables segons cada ús.

El material per a la producció sempre haurà de ser preferentment monomaterial (tot material cel·lulòsic (paper/cartró), tot polietilè, tot polipropilè, o altres), evitant materials mixtos que dificultin el seu reciclatge posterior. Quan, per circumstàncies especials, el material hagi de tenir qualitats específiques que requereixin la producció en un material mixt, l'empresa adjudicatària així ho informarà al Departament de Comunicació de l'ICUB de qui n'esperarà l'autorització expressa.

Instal·lació

El preu dels materials oferts inclou la distribució i instal·lació dels elements en les dates i llocs que indicarà el Departament de Comunicació de l'ICUB. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.

2.5. Impressió i instal·lació de vinils adhesius

Comprèn els serveis de publicitat i elements de comunicació que el Departament de Comunicació de l'ICUB classifica en:

2.5.1. Producció de vinils impresos adhesius de mig i gran format, de diverses mides segons allò que cada ús requereixi (veure detall a l'Annex 3), **per instal·lar en interiors**.

Material: vinil mat tipus *easydot*, amb adhesiu semipermanent (de 6 mesos a 1 any), per instal·lar a interiors i sobre superfície regular.

Impressió: digital, 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.



2.5.2. Producció de vinils impresos adhesius de mig i gran format, de diverses mides segons allò que cada ús requereixi (veure detall a l'Annex 3), **per instal·lar en exteriors**.

Material: vinil tipus *easydot* amb adhesiu semipermanent (de 6 mesos a 1 any), per instal·lar a exteriors. Impressió: digital, 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

Impressió

La impressió de vinils impresos adhesius de mig i gran format per instal·lar en interiors o en exteriors es realitzarà tenint en compte les qualitats del material abans indicades, amb les mides variables segons cada ús.

Instal·lació

El preu dels materials oferts inclou la distribució i instal·lació dels elements en les dates i llocs que indicarà el Departament de Comunicació de l'ICUB. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.

2.6. Impressió i instal·lació de tanques de metro (TMB, FGC, tren Rodalies)

Comprèn els serveis de **producció de tanques metro**

Material: paper couché brillant 100 % reciclat, 150 grs. Mides 800 x 300 cm

Impressió: mitjançant serigrafia o digital, en quadricromia i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

Impressió:

La impressió de tanques de metro es realitzarà tenint en compte les qualitats del paper i/o material abans indicades. El material estàndard per a la producció de les tanques serà el paper 100 % reciclat. Excepcionalment, i només en aquells casos que el Departament de Comunicació de l'ICUB ho autoritzi expressament, es podrà utilitzar paper no reciclat.

Lliurament i instal·lació:

La instal·lació de tanques serà realitzada per l'empresa que instal·la els materials. L'empresa adjudicatària haurà d'assumir el cost d'aquesta instal·lació i haurà de lliurar el material seguint les instruccions que facilitarà l'empresa instal·ladora de TMB, FGC o Renfe, sense càrrec addicional per al Departament de Comunicació de l'ICUB de l'ICUB.

2.7. Enganxada de cartells i producció de cartells, pancartes, roll-ups i distribució, enganxada i retirada de cartells o altres formats

Comprèn els serveis de publicitat exterior que el Departament de Comunicació de l'ICUB classifica en:

2.7.1 Producció de cartells i pòsters de petit i mig format, de diferents mides segons allò que cada ús requereixi (veure detall a l'Annex 3).

Material: paper 100 % reciclat

Impressió: 4 tintes amb serigrafia o digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

2.7.2 Producció de pancartes de mig i gran format, de diverses mides segons allò que cada ús requereixi (veure detall a l'Annex 3).

Material: preferentment monomaterial

Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

2.7.3. Producció de roll-ups (estructura) i **lones per a roll-ups** de mides 85 x 200 cm i 150 x 200 cm.

Material: estructura d'alumini i lona preferentment monomaterial.

Impressió: 4 tintes i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB.

2.7.4 Distribució, enganxada i retirada de cartells, pancartes de gran format o altres formats a botigues, equipaments o altres indrets autoritzats de Barcelona, i enganxada a columnes de lliure expressió (veure detall a l'Annex 3)

2.7.5 Distribució i lliurament d'altres elements de comunicació o marxandatge (programes, displays, punts de llibre, xapes, etc.) a les adreces que el Departament de Comunicació de l'ICUB faciliti, inclosa la seva manipulació prèvia, si s'escau. (veure detall a l'Annex 3).

Impressió

La impressió es realitzarà tenint en compte les qualitats de paper i/o material abans indicades. El material estàndard per a la producció de cartells i pòsters serà el paper 100 % reciclat. Excepcionalment, i només en aquells casos que el Departament de Comunicació de l'ICUB ho autoritzi expressament, es podrà utilitzar paper no reciclat.

El material per a la producció d'altres elements sempre haurà de ser preferentment monomaterial (tot polietilè, tot polipropilè, o altres), evitant materials mixtos que dificultin el seu reciclatge posterior. Quan, per circumstàncies especials, el material hagi de tenir qualitats específiques que requereixin la producció en un material mixt, l'empresa adjudicatària així ho informarà a l' Departament de Comunicació de l'ICUB, de qui n'esperarà l'autorització expressa.

Lliurament i col·locació dels elements:

Distribució, col·locació i retirada, un cop acabada la campanya, dels cartells i pòsters a botigues, porteries i altres punts d'interès (equipaments municipals, botigues, porteries, bústies, etc.) i distribució a columnes de lliure expressió. L'empresa adjudicatària realitzarà la distribució i penjada dels cartells en aquests punts, indicats i autoritzats prèviament pel Departament de Comunicació de l'ICUB, la qual definirà les zones de difusió per a cada acció.

Lliurament i col·locació de pancartes: l'empresa adjudicatària realitzarà, sense cap cost addicional, el lliurament i instal·lació de les pancartes en les dates i llocs que indicarà el Departament de Comunicació de l'ICUB. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.

Lliurament de *roll-ups*: l'empresa adjudicatària realitzarà, sense cap cost addicional, el lliurament dels *roll-ups* en les dates i llocs que indicarà el Departament de Comunicació de l'ICUB, i s'inclourà embalatge per al transport d'element. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.

Lliurament de lones per *roll-ups* i instal·lació: l'empresa adjudicatària realitzarà, sense cap cost addicional, el lliurament i instal·lació de lones de *roll-ups* a estructures ja en possessió del Departament de Comunicació de l'ICUB, en les dates i llocs que indicarà el Departament de Comunicació de l'ICUB. Quan així es requereixi, també s'inclourà la retirada dels elements.

2.8. Impressió i ensablament de cubs

Comprèn els serveis de publicitat i elements de comunicació que el Departament de Comunicació de l'ICUB classifica en:

Material: Cartró microcanal imprès, 100 % reciclat.

Mesures: 50 x 50 cm o 70 x 70 cm

Impressió: digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB. Posterior troquel·lat i ensablament de les peces.

2.9. Producció de Corporis

Comprèn la **producció de:**

2.9.1. Corporis o altres elements tridimensionals a partir d'estructura metàl·lica per a exterior homologada que es determinin en funció de les necessitats del Departament de Comunicació de l'ICUB. Estructures propietat de l'Ajuntament de Barcelona.

Material: plafons rígids per a exterior, material niu d'abella, 10 mm monomaterial

Mesures: 100 x 160 cm, 130 x 180 cm

Impressió: 4 tintes, digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB. Posterior troquel·lat i ensablament de les peces. Inclou instal·lació, manteniment i retirada.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar al seu catàleg materials reciclats i/o reciclables, que posarà a disposició del Departament de Comunicació de l'ICUB en cada cas.

2.9.2. Corporis o altres elements tridimensionals amb llum led perimetral per a l'exterior endollable a elements d'enllumenat públic, a partir d'estructura metàl·lica per a exterior homologada que es determinin en funció de les necessitats del Departament de Comunicació de l'ICUB. Estructures propietat de l'Ajuntament de Barcelona.

Material: plafons rígids per a exterior 2 cm monomaterial. Inclou tira led exterior

Mesures: 70 x 200 cm x 240 cm (màxim)

Impressió: 4 tintes, digital, i diferents creativitats en funció de la campanya que determini el Departament de Comunicació de l'ICUB. Posterior troquel·lat i ensablament de les peces. Inclou instal·lació, manteniment i retirada.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar al seu catàleg materials reciclats i/o reciclables, que posarà a disposició del Departament de Comunicació de l'ICUB en cada cas.



2.10. Plafons amb llum retroil·luminats

Comprèn la **producció de plafons amb llum retroil·luminats** per difusió d'esdeveniments en interiors.

Material: lona textil confeccionada. 100% reciclada

Mesures: 100 x 200 cm

Estructura amb llum autoportant. Propietat ICUB (2 unitats). Unitats addicionals a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar al seu catàleg materials reciclats i/o reciclables, que posarà a disposició del Departament de Comunicació de l'ICUB en cada cas.

2.11. Linòleum impresos:

Comprèn la producció de peces per a la difusió d'esdeveniments en interiors.

Material: Linòleum

Mesures: 50 x 50 cm de diàmetre

2.12. Displays:

Comprèn la impressió i producció de displays per a la difusió d'esdeveniments en interiors.

Material: cartró folding imprès a dues cares

Mesures: 49,6 x 51,4 cm desplegat

2.13. Producció d'altres formats

En aquells casos on el Departament de Comunicació de l'ICUB contracti amb un altre proveïdor la producció d'altres formats no previstos en aquest plec, l'empresa adjudicatària estarà disposada en tot moment a treballar de forma paral·lela i conjunta amb altres proveïdors que pugui tenir el Departament de Comunicació de l'ICUB, ja es tracti d'estudis, centrals de mitjans, agències d'esdeveniments, agències d'Internet, productores, estudis de so, etc.

III. REQUERIMENTS DELS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS

3.1. Equip professional

L'equip professional destinat a l'execució d'aquest contracte haurà d'estar format, com a mínim, per:

1. Cap de secció: Assumirà la coordinació i del control de la producció de tots els treballs encarregats pel Departament de Comunicació de l'ICUB. La persona ha de tenir una experiència professional mínima de 3 anys en treballs de naturalesa similar i relacionats amb treballs de producció i instal·lació d'elements publicitaris a l'exterior i en interiors.

2. Oficial especialista administratiu: Assumirà el control administratiu de l'execució del contracte, comandes i despeses dels treballs encarregats. La persona ha de tenir una experiència professional mínima de 2 anys en treballs de naturalesa similar i relacionats amb treballs de producció i instal·lació d'elements publicitaris a l'exterior i en interiors.
3. Oficial especialista preimpresió tècnica: La persona ha de tenir una experiència professional mínima de 2 anys en treballs de naturalesa similar i relacionats amb treballs de producció i instal·lació d'elements publicitaris a l'exterior i en interiors.
4. Oficial especialista impressió digital: La persona ha de tenir una experiència professional mínima de 2 anys en treballs de naturalesa similar i relacionats amb treballs de producció i instal·lació d'elements publicitaris a l'exterior i en interiors.
5. Oficial manipulats: La persona ha de tenir una experiència professional mínima de 2 anys en treballs de naturalesa similar i relacionats amb treballs de producció i instal·lació d'elements publicitaris a l'exterior i en interiors.

L'empresa contractista establirà una persona, d'entre el seu equip professional, com a figura de coordinació i interlocutora amb els tècnics del Departament de Comunicació de l'ICUB que serà qui assistirà a les reunions que el Departament de Comunicació de l'ICUB estimi oportú, per a la presentació i supervisió dels elements publicitaris produïts i informes generats.

Qualsevol canvi en aquestes posicions serà comunicat al Departament de Comunicació de l'ICUB, així com també les persones que les substitueixin durant els períodes de vacances.

3.2. Procés de treball

1. Per a la coordinació de les tasques encarregades s'establirà un canal de comunicació telemàtic i telefònic amb el Departament de Comunicació de l'ICUB pel seguiment del contracte, la gestió de comandes i d'incidències, que caldrà tenir definit per part de l'empresa licitadora. Per aquest motiu, l'empresa adjudicatària facilitarà les eines tècniques necessàries (com ara una adreça electrònica i un telèfon mòbil, entre d'altres possibilitats) per atendre totes les consultes i comandes de treball.
2. Els tècnics del Departament de Comunicació de l'ICUB emetran telemàticament les diferents comandes a l'empresa adjudicatària a través dels canals que s'estableixin. Cada comanda inclourà el detall de l'encàrrec a desenvolupar (tipus d'element de comunicació, unitats, materials, mides, calendaris d'entrega, ubicacions d'entrega, dates de retirada, adreces d'entrega, etc.) per a la producció, distribució, instal·lació, manteniment i retirada d'elements publicitaris exteriors i interiors i d'altres elements de comunicació.
3. L'empresa adjudicatària rebrà telemàticament els arxius digitals amb les arts finals dels elements de comunicació inclosos en la comanda.
4. Cada comanda generarà la realització d'un pressupost per part de l'empresa contractista en base al nombre i la tipologia de productes, i als preus unitaris amb els descomptes lineals presentats per part de l'adjudicatari en la present licitació. L'acceptació prèvia del mateix, per part del responsable de la comanda, dóna pas a l'inici de les feines, segons els terminis de lliurament oferts per l'adjudicatària.
5. La suma de les diferents comandes seran objecte de facturació mensual per part de

l'empresa adjudicatària fins a finalitzar l'import objecte d'aquest contracte.

6. La producció de les peces comunicatives no es donaran per conclosos fins que obtinguin l'aprovació i el vistiplau del Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona.
7. L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat de visitar, almenys en 5 ocasions l'any, sempre que sigui necessari, i a petició de l'ICUB, els espais de representació de festivals i activitats per valorar, d'acord amb el Departament de Comunicació de l'ICUB, quins poden ser els elements de senyalització adients.
8. L'empresa adjudicatària estarà disposada en tot moment a treballar de forma paral·lela i conjunta amb altres proveïdors en serveis, ja es tracti d'estudis gràfics, agències d'esdeveniments, productores, etc.
9. Es requerirà a l'empresa adjudicatària d'una interlocució flexible i adaptabilitat als encàrrecs, per a un seguiment exhaustiu i personalitzat de cadascun dels projectes encarregats amb la designació d'una persona per al desenvolupament dels projectes. Aquesta persona assumirà la coordinació de la resta de l'equip de l'empresa adjudicatària descrit al Punt 3.1 de la Clàusula III. També serà qui haurà de tenir disponibilitat per a visites tècniques als espais dels festivals on sigui requerida pels responsables de comunicació de l'ICUB.
10. Es requerirà a l'empresa adjudicatària capacitat de gestionar diferents projectes, de 6 campanyes de festivals simultanis en diferents processos.
11. La recollida i la distribució dels diferents elements de comunicació anirà a càrrec de l'empresa licitadora, així com la manipulació si fos necessària.
12. L'enganxada de cartelleria es desenvoluparan sempre a la ciutat de Barcelona. La distribució majoritàriament serà a Barcelona i puntualment podria ser en algun lloc de la resta de Catalunya.

3.3. Reunions periòdiques

L'empresa contractista establirà una persona, d'entre el seu equip professional, com a figura de coordinació i interlocutora amb els tècnics del Departament de Comunicació de l'ICUB que serà qui assistirà a les reunions que el Departament de Comunicació de l'ICUB estimi oportú, per a la presentació i supervisió dels elements publicitaris produïts i informes generats.

També aportaran els seus criteris professionals en relació a:

- Noves propostes d'elements publicitaris.
- Informació periòdica sobre l'evolució dels productes i context.

3.4. Emissió periòdica d'informes

L'empresa adjudicatària emetrà informes periòdics sobre els elements produïts i instal·lats. Aquest informe es farà arribar al Departament de Comunicació de l'ICUB entre els dies 1 i 5 de cada mes, contindrà les dades del mes anterior i haurà d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- Campanya (informació proveïda pel Departament de Comunicació de l'ICUB).
- Número i data del pressupost associat a la producció dels elements.

- Número d'exemplars produïts i, si s'escau, número de models.
- Dates d'instal·lació o lliurament i, si s'escau, dates de retirada.
- Lloc o llocs d'instal·lació i/o lliurament.
- Fotografies dels elements produïts i, si correspon, de la seva instal·lació.

Aquest informe inclourà, a més, informació sobre les accions de seguiment i manteniment realitzades sobre elements produïts i instal·lats en mesos anteriors.

La presentació dels informes periòdics s'ajustarà a la Plantilla de Presentació d'Informes Periòdics inclosa a l'Annex 2 d'aquest plec. La informació que contempla la plantilla és el mínim que caldrà aportar en cada informe. L'empresa adjudicatària podrà ampliar-la amb la informació que es consideri rellevant.

3.5. Pla de seguiment i manteniment

L'empresa adjudicatària portarà a terme totes aquelles accions que siguin necessàries per controlar el bon estat dels diferents elements instal·lats.

Aquestes accions es faran dintre dels límits marcats pel següent Pla de Seguiment i Manteniment on es detalla la freqüència exigida i els terminis de reposició del material deteriorat:

Material addicional de cada circuit per reposició en cas de deteriorament	Termini general en la substitució del material deteriorat	Termini en la substitució del material deteriorat en elements d'escenaris i senyalització	Freqüència de revisió del material instal·lat
Mínim 5%	Màxim 48 hores	Màxim 12 hores	Mínim 1 setmanal

Totes les accions realitzades per al seguiment, manteniment i/o substitució dels elements publicitaris es detallaran a l'informe periòdic mensual al qual es fa referència a l'apartat 3.4.

El Departament de Comunicació de l'ICUB podrà sol·licitar, quan ho cregui convenient, informació i imatges dels elements instal·lats. L'empresa adjudicatària haurà de proveir la informació requerida en un termini màxim de 24 hores.

3.6. Nivell d'acabat dels productes

El nivell d'acabat dels elements publicitaris ha de ser l'òptim perquè es mantinguin en bon estat durant els períodes establerts d'instal·lació, seguint totes les indicacions tècniques necessàries per a procedir a la seva correcta realització, instal·lació i retirada.

3.7. Substitució, retirada, emmagatzemament i gestió de residus

D'acord amb el que s'ha indicat en cada subapartat de l'apartat 2, l'empresa adjudicatària és responsable de la instal·lació i també de la retirada de determinats elements de comunicació

(banderoles, venecianes i torretes, i altres elements de comunicació), els quals haurà de gestionar segons les indicacions que s'assenyalen a continuació. L'empresa adjudicatària assumirà els costos de transport i lliurament que se'n puguin derivar.

3.7.1. Reutilització de banderoles, venecianes i torretes

L'empresa haurà de guardar obligatòriament els elements retirats, mantenint separats els dos tipus existents de lones (sense i amb PVC). L'empresa informará mensualment de la quantitat de cada tipus que té emmagatzemades, i el Departament de Comunicació de l'ICUB li especificarà la quantitat de cada tipus que ha de lliurar per a la seva reutilització i les dades de lliurament.

La duració de l'emmagatzemament dels elements podrà estendre's fins a la finalització del contracte.

3.7.2. Reciclatge de banderoles, venecianes i torretes

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els elements de PP (sense PVC) no destinats a reutilització, a un recuperador que en garanteixi el seu reciclatge com a matèria primera en la nova producció de materials plàstics.

Aquest recuperador haurà de ser gestor autoritzat de residus. La relació de gestors autoritzats a Catalunya es pot consultar a la següent adreça web de l'Agència de Residus de Catalunya: <https://sdr.arc.cat/modemp/ListGestors.do>

3.7.3. Tractament final de banderoles, venecianes i torretes

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els elements amb PVC no destinats a reutilització, a un gestor de residus que en garanteixi la seva recuperació parcial o bé el seu tractament final.

Aquest recuperador haurà de ser gestor autoritzat de residus. La relació de gestors autoritzats a Catalunya es pot consultar a la següent adreça web de l'Agència de Residus de Catalunya: <https://sdr.arc.cat/modemp/ListGestors.do>

3.7.4. Reutilització d'altres elements de comunicació

El Departament de Comunicació de l'ICUB podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària que guardi a les seves instal·lacions els elements de comunicació no inclosos en l'apartat 3.7.1.

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de recollir els elements als punts que indiqui el Departament de Comunicació de l'ICUB, emmagatzemar-los i transportar-los de nou allà on el Departament de Comunicació de l'ICUB indiqui. Les peticions de recollida i lliurament es comunicaran amb antelació suficient perquè l'empresa adjudicatària pugui planificar els transports.

La duració de l'emmagatzemament dels elements podrà estendre's fins a la finalització del contracte.

L'empresa adjudicatària portarà un registre i control dels elements de comunicació que tingui emmagatzemats i el remetrà al Departament de Comunicació de l'ICUB mensualment.

A la finalització del contracte, l'empresa adjudicatària traslladarà els elements que tingui emmagatzemats a l'emplaçament que el Departament de Comunicació de l'ICUB determini. Aquesta comunicació s'efectuarà un mes abans de la finalització del contracte i en el cas de resolució anticipada es farà als deu dies després de la comunicació de resolució.

3.7.5 Reciclatge o tractament final d'altres elements de comunicació

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els elements de comunicació de paper o altres materials (vinils adhesius, monomaterials, etc.) a un gestor de residus que en garanteixi la seva recuperació parcial o bé el seu tractament final.

Aquest recuperador haurà de ser gestor autoritzat de residus. La relació de gestors autoritzats a Catalunya es pot consultar a la següent adreça web de l'Agència de Residus de Catalunya: <https://sdr.arc.cat/modemp/ListGestors.do>

Emissió d'informes trimestrals de gestió de residus

L'empresa adjudicatària recollirà els albarans de lliurament de cada partida (sigui reutilització, reciclatge o tractament final, segons s'indica als punts anteriors) i lliurarà trimestralment al Departament de Comunicació de l'ICUB un informe on s'especificarà, per a cada element: quantitat (kg o unitats) i empresa receptora. Adjunt amb l'informe, es lliurarà còpia de tots els albarans de lliurament.

4. TERMINI MÀXIM PER A LA PRODUCCIÓ, INSTAL·LACIÓ I DISTRIBUCIÓ DELS ELEMENTS

Variarà segons el material a produir i sempre es comptarà en dies naturals:

- **Banderoles estàndard** (de 300 a 1.500 banderoles): el període màxim de producció és de 4 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran d'instal·lar. La instal·lació es realitzarà al dia següent, que serà el cinquè dia o l'endemà del termini màxim de producció que hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta.
- **Venecianes** (d'1 a 100 venecianes): el període màxim de producció és de 4 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran d'instal·lar. La instal·lació es realitzarà al dia següent, que serà el cinquè dia o l'endemà del termini màxim de producció que hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta.
- **Opis estàndard i opis quioscos** (de 10 a 1000 unitats): el període màxim de producció és de 2 dies naturals des del dia següent de l'encàrrec. Queden inclosos en aquest

- **Vinils** (d'1 a 100): el període màxim de producció és de 4 dies naturals des del dia següent de l'encàrrec. Queden inclosos en aquest termini la impressió i el lliurament del material.
- **Torretes/Tótems** (d'1 a 10 torretes de 4 cares amb 4 creativitats): el període màxim de producció és de 4 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran d'instal·lar. La instal·lació es realitzarà al dia següent, que serà el cinquè dia o l'endemà del termini màxim de producció que hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta.
- **Lones** (d'1 a 200 unitats): el període màxim de producció és de 4 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran de distribuir. La distribució es realitzarà al dia següent, que serà el cinquè dia o l'endemà del termini màxim de producció que hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta.
- **Pòsters/plafons** (d'1 a 500 unitats): el període màxim de producció és de 2 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran de col·locar. La col·locació es realitzarà al dia següent.
- **Corporis** (d'1 a 50 unitats): el període màxim de producció és de 4 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran de col·locar. La instal·lació es realitzarà al dia següent, que serà el cinquè dia o l'endemà del termini màxim de producció que hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta. Amb estructura propietat de l'Ajuntament de Barcelona i homologada.
- **Cubs** (d'1 a 50 unitats): el període màxim de producció és de 2 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran de col·locar. La col·locació es realitzarà al dia següent.
- **Plafons amb llum retroil·luminats** (d'1 a 10 unitats): el període màxim de producció és de 2 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran de col·locar. La instal·lació es realitzarà al dia següent, que serà el cinquè dia o l'endemà del termini màxim de producció que hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta. Amb estructura propietat de l'Ajuntament de Barcelona (3 unitats) i homologada o estructura pròpia de l'empresa licitadora.
- **Linòleum impresos**: (d'1 a 50 unitats): el període màxim de producció és de 4 dies naturals a comptar des del dia següent de l'encàrrec, el qual es farà per correu electrònic i indicarà també els llocs on s'hauran de col·locar. La col·locació es realitzarà al dia següent.
- **Distribució i manipulats d'elements impresos (programes, cartells, punts de llibre, etc.)**: el període màxim és de 4 dies naturals a comptar des del dia següent a la recepció dels elements impresos. L'encàrrec es farà per correu electrònic i indicarà els llocs on s'hauran de distribuir i/o col·locar. La distribució es realitzarà al dia següent, que serà el

cinquè dia o l'endemà del termini màxim de producció que hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta.

En ocasions pot ser necessari realitzar encàrrecs amb **caràcter d'urgència**, per la qual cosa s'estableixen uns terminis de producció d'urgència, inferiors als terminis ordinaris indicats a dalt. Els preus en els encàrrecs d'urgència tindran un increment del 15%.

Els terminis màxims de producció, ordinaris i d'urgència, es sintetitzen a la taula següent:

ELEMENT	TERMINI ORDINARI MÀXIM	TERMINI URGENT
Banderoles estàndard	Producció: 4 dies naturals Instal·lació: al dia següent	Producció: 2 dies naturals Instal·lació: al dia següent
Venecianes	Producció: 4 dies naturals Instal·lació: al dia següent	Producció: 2 dies naturals Instal·lació: al dia següent
Opis estàndard i opis quiosc	Producció i lliurament: 2 dies naturals	Producció i lliurament: 1 dia natural
Vinils, linòleum impresos	Producció i lliurament: 4 dies naturals	Producció: 2 dies naturals Instal·lació: al dia següent
Torretes / Tòtems	Producció: 4 dies naturals Instal·lació: al dia següent	Producció: 2 dies naturals Instal·lació: al dia següent
Lones, photocalls	Producció: 4 dies naturals Distribució: al dia següent	Producció: 2 dies naturals Instal·lació: al dia següent
Plafons, pòsters, cubs	Producció: 2 dies naturals Col·locació: al dia següent	Producció: 1 dia natural Col·locació: al dia següent

ANNEX 1. INDICACIONS PER A LA COL·LOCACIÓ DE BANDEROLES

Article 10 del Decret d'Alcaldia pel qual s'estableixen els criteris per a la col·locació de banderoles a la via pública i es regula el procediment per a la seva autorització (BOPB del 30 de desembre de 2014):

La col·locació de banderoles queda subjecta a les següents condicions, que seran, a l'hora recollides en el full d'autorització, que, a l'hora, es notificarà als interessats en moment de l'atorgament del permís. Essent aquestes condicions:

-Queda prohibida la col·locació de banderoles publicitàries en els fanals de tipus artístic.

-Un cop finalitzat el termini d'ocupació, les banderoles seran retirades pel titular de la autorització, dins del termini dels dos dies següents a la finalització de l'autorització conjuntament amb tot el material auxiliar de sustentació. En cas contrari l'administració municipal procedirà a l'execució subsidiària a càrrec del titular sense perjudici de la imposició de la sanció corresponent.

-El titular de la autorització serà responsable de reparar els desperfectes causats a la via pública o als seus elements estructurals o qualsevol altres i d'indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin produir durant el període que les banderoles siguin col·locades, així com la instal·lació o retirada de les banderoles que haurà de realitzar-se mitjançant un camió cistella exclusivament. Així també respondrà dels danys que es puguin ocasionar a persones durant l'exercici d'aquesta autorització.

-La superfície màxima serà d'1,20 metres de llargada per 0,90 d'amplada. El punt de fixació serà mòbil.

-La publicitat impresa en la banderola no pot ocupar més del 15% de la seva superfície. El revers de les banderoles contindrà informació o comunicació de l'Ajuntament de Barcelona i la seva impressió serà a càrrec de qui hagi sol·licitat l'autorització, llevat de les banderoles signades pels partits polítics o coalicions electorals.

-La col·locació de banderoles es realitzarà seguint les indicacions dels serveis municipals de l'àrea de prevenció, seguretat i mobilitat, i, en tot cas, les banderoles no podran dificultar la visibilitat de la senyalització i dels dispositius reguladors del trànsit, ni perjudicar la circulació de persones ni vehicles, ni malmetre els elements del mobiliari urbà on van penjades.

-Si es donés algun dels supòsits anteriors, es requerirà al titular de l'autorització perquè modifiqui la col·locació de la banderola o la retiri. Si el titular no actua d'acord amb el requeriment, l'administració municipal procedirà a l'execució subsidiària a càrrec del titular sense perjudici de la imposició de la sanció corresponent.

-Qualsevol dels elements de fixació ha de tenir una superfície modelable, de 3mm de gruix com a mínim a la zona de contacte amb el suport d'enllumenat. Aquesta superfície ha de ser continua i incorporada directament a la zona del mànec de fixació, de forma que no caigui durant el procés d'instal·lació o retirada de la banderola.



-La protecció haurà de ser del mateix color del màntil de fixació o transparent. També s'admetrà el sistema en que l'argolla de fixació al suport sigui de material plàstic.

-S'haurà de garantir que totes les peces instal·lades tinguin la superfície modelable en correctes condicions, sense fissures ni cap altre tipus de desperfecte.

-El revers de les banderoles haurà de contenir l'eslògan.

Aquesta autorització s'atorga amb caràcter discrecional i resta supeditada als interessos públics d'acord amb l'art. 48 de l'ordenança sobre l'ús de les vies i espais públics de Barcelona

ANNEX 2. PLANTILLA DE PRESENTACIÓ D'INFORMES PERIÒDICS

Període de l'informe:
Data d'actualització:

1. ELEMENTS PRODÜITS I INSTAL·LATS EN EL DARRER MES

ELEMENT	CAMPANYA	PRESSUPOST ASSOCIAT (NÚM. I DATA)	NÚM ELEMENTS PRODÜITS	NÚM. MODELS	DATA INSTAL·LACIÓ O LLIURAMENT	DATA DE RETIRADA	LLOC LLIURAMENT O D'INSTAL·LACIÓ	IMATGES
Banderoles								
Banderoles Venecianes								
Reposició banderoles								
Torretes								
Reposició lones torretes								
Opis								
Opis de quiosc								
Plafons, lones i <i>photocall</i>								
Vinils adhesius								
Tanques i finestres metro/FGC/ Renfe								
Cartells, pòsters, pancartes i <i>roll-up</i>								
Cubs								
Corporis								
Corporis amb llum								
Plafons amb llum retroil·luminats								
Linòlium impresos								
Altres formats								

**2. ACCIONS DE SEGUIMENT I MANTENIMENT SOBRE ELS ELEMENTS PRODUÏTS I
INSTAL·LATS EN MESOS ANTERIORS**

CAMPANYA	ELEMENT	DATA	TIPUS D'ACCIÓ (SEGUIMENT, MANTENIMENT, SUBSTITUCIÓ)	DESCRIPCIÓ DE L'ACCIÓ	IMATGES