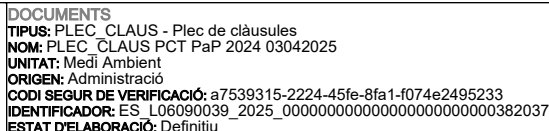


REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIS DE L'ANOIA

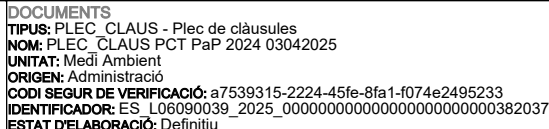


REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIS DE L'ANOIA

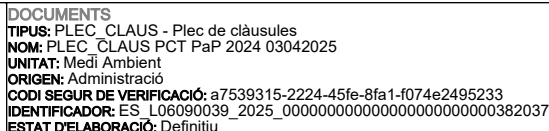
ÍNDEX DE TAULES.....	5
1. DISPOSICIONS GENERALS.....	6
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	6
1.2. ÀMBIT TERRITORIAL.....	7
1.3. OBJECTIUS GENERALS D'OBLIGAT COMPLIMENT.....	7
1.4. CRITERIS DE QUALITAT I APORTACIÓ DELS RESIDUS.....	8
1.5. CRITERIS DE RECOLLIDA.....	13
1.5.1 CRITERIS DE RECOLLIDA DEL SERVEI PORTA A PORTA.....	13
1.5.2 CRITERIS DE RECOLLIDA EN LES ÀREES D'APORTACIÓ.....	15
1.6. IMATGE DEL SERVEI.....	16
1.7. UTILLATGE DELS USUARIS PER MODEL DE RECOLLIDA.....	16
1.8. SERVEIS DE RECOLLIDA EN DIES FESTIUS.....	16
1.9. RUTES I EQUIPS DE RECOLLIDA.....	17
2. DESCRIPCIÓ GENERAL DELS SERVEIS DE RECOLLIDA ACTUALS.....	18
3. DESCRIPCIÓ DELS MODELS DE RECOLLIDA A IMPLEMENTAR.....	19
3.1. RECOLLIDA PORTA A PORTA A CAPELLADES.....	20
3.2. RECOLLIDA PORTA A PORTA BICOMPARTIMENTADA NOCTURNA EN NUCLIS URBANS.....	21
3.3. RECOLLIDA PORTA A PORTA BICOMPARTIMENTADA DIÛRNA EN NUCLIS URBANS	22
3.4. RECOLLIDA PORTA A PORTA BICOMPARTIMENTADA EN URBANITZACIONS.....	23
3.5. SERVEI DE RECOLLIDA DE REFORÇ COMERCIAL.....	24
3.6. RECOLLIDA EN ÀREES D'APORTACIÓ TANCADER AMB CONTROL D'ACCÉS.....	25
4. IMPLANTACIÓ DELS NOUS SERVEIS.....	29
4.1. SIGNATURA DEL CONTRACTE I INICI DEL SERVEI.....	29
4.2. CANVI DE MODEL A BICOMPARTIMENTAT ALS MUNICIPIS PORTA A PORTA... ..	29
4.3. CANVI DE MODEL DE RECOLLIDA A ORPÍ I COPONS.....	30
4.4. IMPLANTACIÓ DEL MODEL DE RECOLLIDA PORTA A PORTA BICOMPARTIMENTAT A ÒDENAS.....	31
4.5. IMPLANTACIÓ DEL MODEL DE RECOLLIDA PORTA A PORTA BICOMPARTIMENTAT A LA LLACUNA.....	33



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANCIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

4.6.	CAMPANYA INFORMATIVA ANUAL.....	36
5. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS.....		37
5.1	REPASSOS I RECOLLIDA DE BOSSES ABANDONADES.....	37
5.1.1	SERVEI DE BUIDATGE DE PAPERERES.....	38
5.2	SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES ÀREES D'APORTACIÓ.....	38
5.3	RECOLLIDA DE MINIDEIXALLERIES I SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL.....	39
5.3.1	RECOLLIDA DE MINIDEIXALLERIES.....	39
5.3.2	SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL.....	40
5.3.2.1	Residus admesos.....	41
5.3.2.2	Horari i localització.....	41
5.3.2.3	Neteja i manteniment.....	44
5.3.3	TRANSFERÈNCIA, CONTROL I PESATGE.....	44
5.4	RECOLLIDA DE RESIDUS VOLUMINOSOS.....	44
5.4.1	RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS EN CAIXA OBERTA.....	46
5.5	RECOLLIDA DE PODA I FRACCIÓ VEGETAL.....	47
5.5.1	RECOLLIDA SELECTIVA DE FRACCIÓ VEGETAL DOMÈSTICA.....	47
5.5.2	SERVEI DE RECOLLIDA DE PODA.....	47
5.6	RECOLLIDA DE MERCATS SETMANALS.....	47
5.7	RECOLLIDA D'ACTES I ESDEVENIMENTS.....	48
6. TRANSPORT DE RESIDUS.....		51
7. TECNOLOGIA DE CONTROL I SEGUIMENT. INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ.....		53
7.1	COMPATIBILITAT ENTRE SISTEMES TECNOLÒGICS.....	53
7.2	TAGS RFID D'IDENTIFICACIÓ PER RADIOFREQUÈNCIA.....	54
7.3	PESATGE ALS VEHICLES.....	54
7.4	SEGUIMENT GPS DELS VEHICLES.....	55
7.5	LECTOR DE TAGS RFID MANUAL/PORTÀTIL.....	56
7.6	SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS D'OBERTURA DE LES ÀREES D'APORTACIÓ.....	57
7.7	SOFTWARE PER A LA GESTIÓ DE DADES.....	58
7.8	MANTENIMENT D'EQUIPS TECNOLÒGICS.....	60
8. SERVEI D'INFORMACIÓ AMBIENTAL.....		61
9. UTILLATGE DEL SERVEI.....		64
9.1	FOMENT DE L'ÚS DE LES BOSSES COMPOSTABLES.....	64
9.2	REPOSICIÓ SAQUES DE RÀFIA PER FRACCIÓ VEGETAL.....	64
9.3	APORTACIÓ DE SAQUES TIPUS BIG-BAG 1M ³	64
9.4	REPOSICIÓ DE CUBELLS, BUJOLS I CONTENIDORS.....	64
9.5	MANTENIMENT I NETEIA DE CUBELLS, BUIOLS I CONTENIDORS.....	65

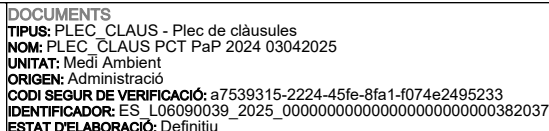


REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIS DE L'ANOIA

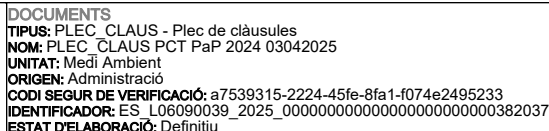
4



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Taula 1. Municipis inclosos en el servei.....	7
Taula 2. Criteris d'aportació dels residus.....	8
Taula 3. Models de recollida segons municipi.....	18
Taula 4. Dades generals dels municipis PaP.....	19
Taula 5. Dades generals dels municipis amb servei en àrees d'aportació.....	20
Taula 6. Freqüència de la recollida PaP domiciliària a Capellades.....	20
Taula 7. Calendari de la recollida PaP domiciliària a Capellades.....	21
Taula 8. Freqüència de la recollida PaP domiciliària bicompartimentada.....	21
Taula 9. Calendaris proposats de la recollida PaP domiciliària bicompartimentada nocturna.....	22
Taula 10. Freqüència de la recollida PaP domiciliària bicompartimentada.....	23
Taula 11. Calendaris proposats de la recollida PaP domiciliària bicompartimentada diürna.....	23
Taula 12. Freqüència de la recollida PaP bicompartimentada en urbanitzacions.....	24
Taula 13. Calendaris proposats de la recollida PaP bicompartimentada en urbanitzacions.....	24
Taula 14. Freqüència de la recollida de reforç comercial.....	25
Taula 15. Àrees d'aportació amb accés electrònic en municipis de nuclis rurals i disseminats.....	26
Taula 16. Freqüència alta de recollida d'AT entre maig i setembre (ambdós inclosos).....	26
Taula 17. Freqüència baixa de recollida d'AT entre octubre i abril (ambdós inclosos).....	27
Taula 18. Freqüència de recollida d'AT i GP de la Panadella.....	27
Taula 19. Ubicació aproximada de la nova àrea d'aportació a Orpí.....	30
Taula 20. Ubicacions aproximades de les noves àrees d'aportació a Copons.....	30
Taula 21. Ubicacions aproximades de les noves àrees d'aportació a Òdena.....	31
Taula 22. Ubicacions aproximades de les noves àrees d'aportació a la Llacuna.....	34
Taula 23. Horari i localització de les deixalleries mòbils actuals.....	42
Taula 24. Freqüències servei de les deixalleries mòbils incorporant les noves propostes.....	44
Taula 25. Horari i localització de les deixalleries mòbils incorporant les noves propostes.....	44
Taula 26. Freqüències aproximades del servei de recollida de voluminosos.....	46
Taula 27. Freqüència anual estimada del servei d'actes i esdeveniments per municipi.....	50
Taula 28. Plantes i instal·lacions destí per fracció.....	52
Taula 29. Hores de les oficines d'atenció al públic per municipis.....	63
Taula 30. Normativa d'infraccions del servei de recollida de residus.....	83



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

El servei de recollida de residus municipals es duu a terme en 19 municipis de la comarca.

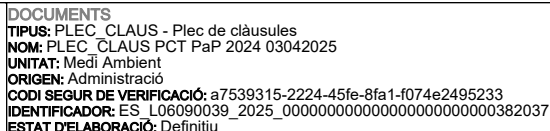
El model depèn de les característiques de cadascun d'ells, de manera que s'han definit dos sistemes de recollida diferenciats:

- **Municipis amb sistema de recollida porta a porta (PaP):** El Bruc, Castellolí, La Pobla de Claramunt, Carme, Capellades, La Torre de Claramunt, Sant Martí de Tous, Jorba i les noves incorporacions d'Òdena i La Llacuna. En aquests municipis es realitzarà la recollida porta a porta domèstica i comercial al nucli urbà i a les urbanitzacions d'aquests, i la recollida amb àrees d'aportació amb control d'accés electrònic per als habitatges aïllats.
- **Municipis amb sistema de recollida en àrees d'aportació (AT):** Argençola, Bellprat, Castellfollit de Riubregós, Copons (canvi de PaP a AT), Montmaneu, Orpí (canvi de PaP a AT), Rubió, Santa Maria de Miralles i Veciana.

Taula 1. Municipis inclosos en el servei

Municipis amb PaP	Població*	Població*
Capellades	5.415	
Carme	797	
Castellolí	653	
El Bruc	2.275	
Jorba	829	
La Llacuna	946	
La Pobla de Claramunt	2.311	
La Torre de Claramunt	4.020	
Òdena	3.697	
Sant Martí de Tous	1.268	
TOTAL	22.211	

Municipis d'aportació	d'àrea	
Argençola		227
Bellprat		72
Castellfollit de Riubregós		162
Copons		342
Montmaneu		197
Orpí		164
Rubió		256
Santa Maria de Miralles		138
Veciana		184
TOTAL		1.742



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

* Dades IDESCAT 2023

Queden fora d'aquest contracte els municipis de: els Prats de Rei, Sant Pere Sallavinera, Sant Martí Sesgueioles, Pujalt i Calonge de Segarra que surten del contracte anterior i per tant, es desvinculen d'aquest contracte nou.

1.3. OBJECTIUS GENERALS D'OBLIGAT COMPLIMENT

S'estableixen uns objectius mínims d'obligat compliment pels municipis amb recollida porta a porta i pels municipis amb àrees d'aportació amb control d'accés. Els sistemes de recollida porta a porta i en àrees d'aportació tenen com a objectiu principal assolir elevats índexs de recollida selectiva i millorar la qualitat de totes les fraccions.

Els objectius quantitatius es calculen en base a la suma de les tones de fraccions de recollida selectiva de FORM, envasos lleugers, paper i cartró i vidre, sobre el total de tones recollides de les mateixes fraccions més la resta, inclòs el tèxtil sanitari.

Els objectius qualitatis es calcularan en base al percentatge d'impropis presents en la fracció orgànica, d'acord amb les caracteritzacions realitzades per l'Agència de Residus de Catalunya. Els resultats de les caracteritzacions s'aplicaran als mesos posteriors fins a l'obtenció de nous resultats.

Es fixa com a objectiu d'obligat compliment a partir de l'any d'inici del contracte (inclòs), superar el 75% en pes de la recollida selectiva global en el sistema de recollida porta a porta; i un 60% en pes de recollida selectiva global en el model de recollida d'àrees d'aportació. Amb aquest objectiu l'empresa adjudicatària, amb coordinació amb l'àrea de medi ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, es dotarà i executarà totes les actuacions i inversions necessàries per assolir-los. En cas d'incompliment d'aquests objectius, les implicacions en la retribució del contractista queden indicades al Plec de Clàusules Administratives.

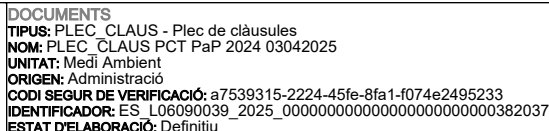
També es fixa, com objectiu mínim de qualitat, la garantia d'assolir un màxim d'un 5% d'impropis per la FORM, fet que es troba condicionat al correcte desenvolupament de les tasques dels operaris de recollida. En cas de superar aquest màxim, les implicacions en la retribució del contractista queden indicades al Plec de Clàusules Administratives.

1.4. CRITERIS DE QUALITAT I APORTACIÓ DELS RESIDUS

Els criteris de valoració de la qualitat hauran de seguir les directives de l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia.

En termes generals, els criteris de valoració que haurà de seguir l'empresa que es faci càrrec del servei de recollida selectiva seran els següents:

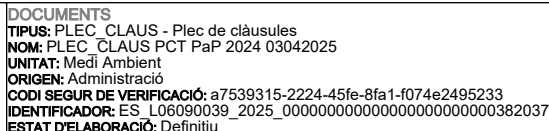
- La coincidència del material dipositat al punt de recollida pel generador amb la fracció que correspon ser recollida segons el calendari establert.
- L'absència d'impropis en el material lliurat al punt de recollida.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

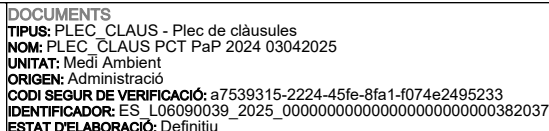
	<u>Municipis amb recollida AT</u> Per fer la valoració l'equip de recollida haurà de fer un reconeixement visual del material lliurat
Restes vegetals de mida petita	
Material	Es considerarà un material apte les restes vegetals no llenyoses: flors, fulles, herbes, gespa i branquillons no més gruixuts d'un dit.
Normativa per treure el residu	<u>Municipis amb recollida PaP</u> - Es recolliran, com a màxim, 160L de restes vegetals, és a dir, l'equivalent a 2 saques de ràfia de 80L. - És obligatori treure el cubell d'orgànica homologat al costat de la saca de ràfia per poder-ne fer la lectura. - Les persones usuàries del servei poden treure un cubell propi si no tenen la saca de ràfia, sempre que sigui d'un volum equivalent. - No es recolliran les restes vegetals en bosses de plàstic. - Els volums superiors a 160L no es recolliran per impossibilitat d'aixecada manual.
	<u>Municipis amb recollida AT</u> - És obligatori dipositar els residus dins el contenidor pertinent. - No poden quedar residus a terra.
	Criteri de valoració Per fer la valoració n'hi haurà prou amb una inspecció visual.
Envasos lleugers	
Material	Es considerarà un material apte aquell que contingui únicament envasos lleugers que no siguin de paper o cartró, amb el distintiu del Punt Verd d'ECOEMBES. S'inclourà de forma extraordinària en aquesta fracció les caixes de plàstic, tipus caixa de fruita, plàstics film o paletitzador, bosses d'escombraries de plàstic i els porexpan.
Normativa per treure el residu	<u>Municipis amb recollida PaP</u> - Contenerització: - Nuclis: és obligatori que surti al carrer amb el cubell multimaterial de 40L blanc identificat amb TAG RFID UHF amb el codi associat a l'habitatge. - Urbanitzacions: és obligatori que surti al carrer amb el bujol de 120L groc identificat amb TAG RFID UHF amb el codi associat a la fracció i a l'habitatge. - Comerços i equipaments: és obligatori que surti al carrer amb l'utillatge homologat identificat amb TAG RFID (cubell/bujol/contenidor groc de 20/40/120/240/360/700/1.100L) amb codi associat a la fracció i a l'establiment. - Es podrà treure el material a granel o bé en bossa de plàstic dins el cubell homologat.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

	• Si hi ha excedent de material es podrà treure al costat del cubell homologat en bossa de plàstic. • En qualsevol cas, la neteja del cubell / bujol serà responsabilitat de l'usuari/a.
	<u>Municipis amb recollida AT</u> • És obligatori dipositar els residus dins el contenidor pertinent. • Es podrà aportar el material a granel o en bossa de plàstic.
Criteris de valoració	• Les bosses que contenen aquestes deixalles tenen, en termes generals, molt volum i poc pes. • Per fer la valoració el personal de recollida haurà de fer un reconeixement visual del material lliurat i, en el cas del model PaP, hauran de sospesar la bossa d'envasos.
Paper i cartró	
Material	Es considerarà un bon material tot aquell paper i cartró que no formi part d'un material mixt i que no estigui brut.
Normativa per treure el residu	<u>Municipis amb recollida PaP</u> • Contenerització: - o Nuclis: és obligatori que surti al carrer amb el cubell multimaterial de 40L blanc identificat amb TAG RFID UHF amb el codi associat a l'habitatge. - o Urbanitzacions: és obligatori que surti al carrer amb el bujol de 120L blau identificat amb TAG RFID UHF amb el codi associat a la fracció i a l'habitatge. - o Comerços i equipaments: és obligatori que surti al carrer amb l'utillatge homologat identificat amb TAG RFID (cubell/bujol/contenidor blau de 20/40/120/240/360/700/1.100L) amb codi associat a la fracció i a l'establiment. • Es podrà treure el material a granel o bé en bossa de paper dins l'utillatge homologat. • Si hi ha excedent es pot deixar una caixa de cartró o bossa de paper al costat del cubell homologat. • Les caixes de cartró grans es podran deixar plegades al costat del cubell. • En qualsevol cas, la neteja del cubell / bujol serà responsabilitat de l'usuari/a.
	<u>Municipis amb recollida AT</u> • És obligatori aportar la fracció a granel dins el contenidor pertinent, o bé en bossa de paper. • Les caixes hauran d'anar ben plegades dins el contenidor. • No s'acceptaran les aportacions amb bossa de plàstic.
Criteri de	• Serà suficient la inspecció visual.



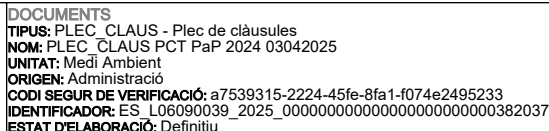
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

	bossa de plàstic. En qualsevol cas, la neteja del cubell o bujol serà responsabilitat de l'usuari/a.
	<u>Municipis amb recollida AT</u> - Cal fer l'aportació en bossa de plàstic. - No està permès dipositar-hi electrodomèstics o petits voluminosos.
Criteri de valoració	- Caldrà realitzar una inspecció visual del volum de la bossa. - Avaluar el pes, per conèixer si disposa de matèria orgànica o altres materials seleccionables. - A les àrees d'aportació caldrà fer, com a mínim, una caracterització a l'any per cada àrea d'aportació, juntament amb el Servei Tècnic del Consell Comarcal.
Tèxtil Sanitari	
Material	Es considera la fracció <i>Tèxtil sanitari</i> la fracció que conté: compreses, bolquers, excrements d'animals domèstics i derivats (p. ex. sorra de gats) o residus sanitaris que no es poden conservar fins al dia de la recollida de la resta.
Normativa per treure el residu	<u>Municipis amb recollida PaP</u> - Caldrà treure el residu sempre amb una bossa de plàstic tancada i identificada amb l'adhesiu homologat. - L'usuari/a podrà utilitzar un recipient adaptat per a la recollida d'aquesta fracció, sempre que estigui identificat amb l'adhesiu homologat. - Únicament es recollirà aquell residu identificat amb l'adhesiu homologat de compreses i bolquers. - Caldrà treure-ho sempre al costat del cubell que s'hagi de recollir aquell dia segons el calendari. - Per aquells establiments que sigui estrictament necessari, i que ho hagin sol·licitat de forma expressa al Consell Comarcal i aquest ho hagi autoritzat, se li recollirà cada dia, sempre que estigui ben identificat amb els adhesius homologats.
	<u>Municipis amb recollida AT</u> Caldrà dipositar-ho a la fracció resta, en bossa de plàstic.
Criteri de valoració	Caldrà realitzar una inspecció visual del volum de la bossa.

1.5.1 CRITERIS DE RECOLLIDA DEL SERVEI PORTA A PORTA

13



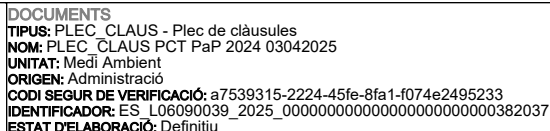
CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

- Es fa identificació electrònica del cubell per registrar-ne l'aportació i es retira el residu. El cubell es deixarà al mateix lloc on s'ha trobat.
- Fracció vegetal: un cop buidada la saca de restes vegetals es deixarà dins el cubell d'orgànica per evitar que voli. Qualsevol altre cubell utilitzat per l'usuari també s'haurà de deixar al costat del cubell homologat.
- Tèxtil sanitari: en aquells casos que els usuaris facin ús d'un cubell propi amb el corresponent adhesiu homologat o identificació visible, o bossa també degudament identificada, caldrà deixar-lo sempre al costat del cubell de la recollida del dia corresponent.
- Cendra: en aquells casos que els usuaris facin ús d'un cubell propi amb el corresponent adhesiu homologat o identificació visible, o bossa també degudament identificada, caldrà deixar-lo sempre al costat del cubell de la recollida del dia corresponent.

- En cas que el personal detecti la presència de materials no propis de la fracció objecte de recollida, definida pel calendari municipal.
- En cas que l'aportació es realitzi de forma no homologada, segons fracció i/o tipologia de generador. Per exemple, un residu es treu amb bossa de plàstic quan ha d'anar a granel dins el cubell, o bé l'ús d'un cubell que no és el propi del servei, etc.
- En cas que l'aportació es dugui a terme fora de l'horari establert.

Es diferenciaren, com a mínim, tres tipus d'**adhesius d'incompliment de la normativa**:

- ✗ Etiqueta d'incidències: en la qual s'indicaran els tipus d'incidències detectades i s'haurà de marcar quin tipus d'incidència s'ha registrat. Així com, si s'escau, caldrà aclarir mínimament on és el problema, per a aportar més informació a les persones usuàries i les educadores per poder-ho resoldre.
- ✗ Etiqueta de "bossa abandonada": es farà servir per aquelles bosses que han estat deixades a la via pública i el personal no pot saber qui n'és el responsable.
- ✗ Etiqueta de "residu sense cubell": utilitzada quan és evident que no és un abandonament sinó que es tracta d'un usuari que ha tret els residus que pertocaven però sense el cubell homologat. En aquest cas, i com que no es pot registrar electrònicament la incidència a un usuari, caldrà que l'equip que ho detecti en passi la localització directament al servei d'informadors/es ambientals amb el màxim d'informació possible perquè puguin saber qui és la persona i contactar-hi per solucionar la incidència.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

D'altra banda, caldrà que els equips de recollida també tinguin en compte, com a mínim, els **tres adhesius identificatius** següents:

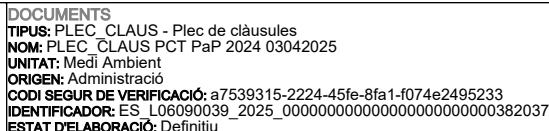
- x Etiqueta de “bolquers”: utilitzades per la fracció Tèxtil Sanitari i que hauran de recollir cada dia que hi hagi recollida, sempre que estigui ben diferenciat i només hi hagi aquest tipus de residu. Sempre ha d'anar en bossa de plàstic, identificat correctament i al costat del cubell de la fracció que toqui aquell dia de recollida.
- x Etiqueta de “segona residència”: emprades pels usuaris de segona residència per indicar a l'equip de recollida que un cop s'hagi efectuat la recollida hauran de dipositar el cubell dins la parcel·la, sempre que els murs de la parcel·la ho permetin. Aquesta etiqueta només pot ser utilitzada pels cubells de 20L i 40L (mai pels bujols més grans).
- x Etiqueta de “cendra”: utilitzades per la fracció Cendra i que hauran de recollir cada dia que hi hagi recollida, sempre que estigui ben diferenciat i només hi hagi aquest tipus de residu. El contingut haurà d'estar fred. Sempre ha d'anar en bossa de plàstic, identificat correctament i al costat del cubell de la fracció que toqui aquell dia de recollida.

En el cas de la recollida d'àrees d'aportació tancades, quan el personal detecti visualment la presència de materials impropis, es farà la recollida, però es registrarà la incidència i s'avisarà al Consell Comarcal qui prendrà la decisió d'actuació posterior. Si aquest ho indica, el material recollit serà reservat a l'equip d'inspecció.

Es valorarà en l'avaluació del concurs altres propostes de control a iniciativa del licitador, com pot ser el control del pes en el buidat del contenidors, una inspecció visual a cada buidada o altres.

L'empresa contractada informará diàriament al Consell Comarcal de les incidències a través dels mecanismes establerts en el present plec. Aquestes incidències han de detallar-se degudament perquè els educadors ambientals puguin extreure'n el màxim d'informació possible i poder aclarir amb els possibles usuaris els dubtes que sorgeixin i corregir així els errors comesos.

Caldrà que l'empresa licitadora, juntament amb els serveis tècnics del Consell Comarcal acordin un calendari anual per realitzar caracteritzacions de la fracció Resta amb l'objectiu de supervisar la qualitat dels materials recollits en cadascuna de les àrees. Aquesta caracterització, preferiblement amb una empresa externalitzada, caldrà que es dugui a terme amb freqüència mínima d'1 cop l'any per contenidors de resta instal·lats en una àrea d'aportació d'acord amb el *Protocol de caracterització de la fracció resta* que descriu l'Agència de Residus de Catalunya.



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

El licitador haurà de mantenir la imatge del servei actual. A l'Annex IV es detalla la imatge gràfica per a tots els serveis i elements, vestuari dels operaris i format web.

A continuació es descriu l'utilitat dels usuaris per cada model de recollida:

- PaP en nuclis urbans:
 - Cubell 7L reixat per l'orgànica de la cuina.
 - Cubell 20L marró amb TAG RFID per aportar l'orgànica al carrer.
 - Cubell 20L gris amb TAG RFID per aportar la resta al carrer.
 - Cubell 40L blanc amb TAG RFID per aportar les fraccions envasos, paper i cartró i vidre al carrer.
 - Saca de ràfia de 80L, si s'escau.
 - Clauer RFID, si s'escau.
- PaP en urbanitzacions:
 - Cubell 7L reixat per l'orgànica de la cuina.
 - Cubell 20L gris amb TAG RFID per aportar la resta al carrer.
 - Cubell 40L marró amb TAG RFID per aportar l'orgànica al carrer.
 - Cubell 40L verd amb TAG RFID per aportar vidre al carrer.
 - Bujol 120L blau amb TAG RFID per aportar paper i cartró al carrer.
 - Bujol 120L groc amb TAG RFID per aportar envasos lleugers al carrer.
 - Saca de ràfia de 80L, si s'escau.
- AT en nuclis rurals:
 - Cubell 7L reixat per l'orgànica de la cuina.
 - Clauers RFID d'obertura de l'àrea (2 clauers per usuari/habitatge).
- Comerços i equipaments
 - Segons necessitats
 - Cubell 20/40L amb TAG RFID i de color de la fracció.
 - Bujol 120/240/360L amb TAG RFID i de color de la fracció.
 - Contenidor 700/1.100L amb TAG RFID i de color de la fracció.

El Consell Comarcal podrà, per necessitats del servei, ajustar les freqüències, els horaris i els dies de recollida de cadascuna de les fraccions, sempre que això no representi un increment del cost per a l'empresa adjudicatària.

Es garantirà la recollida dels residus domiciliaris tots els dies de l'any, excepte els indicats a continuació:

- 24 de desembre, en el cas dels municipis amb recollida nocturna.
- 25 de desembre, en el cas dels municipis amb recollida diürna.
- 31 de desembre, en el cas dels municipis amb recollida nocturna.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA



- 1 de gener, en el cas dels municipis amb recollida diürna.
- 5 de gener, en el cas dels municipis amb recollida nocturna.
- 6 de gener, en el cas dels municipis amb recollida diürna.

En aquests casos, la fracció que correspongui es recollirà el següent dia de recollida coincidint amb la del calendari establert.

D'altra banda, cal preveure un reforç per Reis de recollida de paper i cartró domèstica (nuclis i urbanitzacions) i comercial en tots els municipis on es realitza la recollida porta a porta: el dia 6 de gener a la nit en el cas dels municipis amb recollida nocturna, i el dia 7 de gener al matí en el cas dels municipis amb recollida diürna, sempre que no coincideixi el calendari amb la recollida d'aquesta fracció.

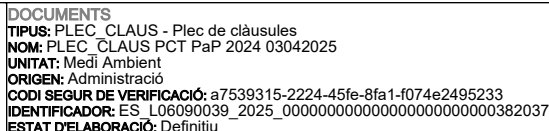
De la mateixa manera, es podran fer modificacions de calendari de mutu acord entre els Ajuntaments, Consell Comarcal i l'empresa adjudicatària amb motiu de celebracions o dates excepcionals (per exemple festes majors, Sant Joan o altres).

L'empresa contractista haurà de garantir que s'informa a tota la població de les modificacions previstes.

1.9. RUTES I EQUIPS DE RECOLLIDA

En un primer moment, caldrà seguir realitzant els serveis actuals amb els equips que millor s'adeqüin a les característiques de cada municipi, fins que es puguin implementar tots els canvis plantejats en el plec. Aquest període de transició serà de 3 a 8 mesos, màxim, des de la signatura del contracte.

Cada licitador ha de descriure de forma detallada les rutes previstes i els equips, justificant els rendiments i la idoneïtat segons la logística i les característiques dels nuclis urbans objectes del servei. Així, en cas que es proposin solucions específiques per determinats sectors com zones amb carrers estrets, etc., caldrà especificar-ho en la memòria tècnica.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

A continuació es detallen els models de recollida vigents i futurs per cada municipi.

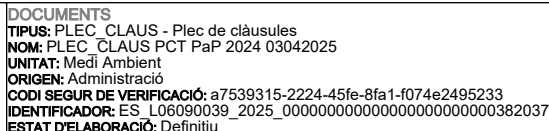
Caldrà preveure la implantació a Òdena i la Llacuna, així com tots els canvis de calendari, en un termini d'entre 3 i 8 mesos des de la signatura del contracte. Si bé, caldrà assumir des del primer dia de contracte els serveis actuals de tots els municipis.

Taula 3. Models de recollida segons municipi

Municipi	Model actual (juliol 2024)	Model a implantar
Capellades	PaP nocturn	PaP nocturn*
Carme	PaP diürn	PaP nocturn
Castellolí	PaP nocturn	PaP nocturn
El Bruc	Nucli: PaP nocturn Urbanitzacions: PaP diürn	Nucli: PaP nocturn Urbanitzacions: PaP diürn
La Pobla de Claramunt	Nucli: PaP nocturn Urbanitzacions: PaP diürn	Nucli: PaP nocturn Urbanitzacions: PaP diürn
La Torre de Claramunt	Nucli: PaP nocturn Urbanitzacions: PaP diürn	Nucli: PaP nocturn Urbanitzacions: PaP diürn
Òdena	Recollida càrrega superior (paper/cartró, envasos, vidre) Recollida càrrega posterior (FORM i Resta)	Nucli: PaP nocturn Barri Sant Pere: PaP nocturn L'Espelt: PaP diürn
Jorba	PaP diürn	PaP diürn
Sant Martí de Tous	PaP diürn	PaP diürn
La Llacuna	Recollida càrrega superior (paper/cartró, envasos, vidre) Recollida càrrega posterior (FORM i Resta)	PaP diürn
Copons	PaP diürn	Àrees d'aportació tancades
Orpí	PaP diürn	Àrees d'aportació tancades
Argençola	Àrees d'aportació tancades	Àrees d'aportació tancades
Bellprat	Àrees d'aportació tancades	Àrees d'aportació tancades
Montmaneu	Àrees d'aportació tancades	Àrees d'aportació tancades
Santa Maria de Miralles	Àrees d'aportació tancades	Àrees d'aportació tancades
Rubió	Àrees d'aportació tancades	Àrees d'aportació tancades
Veciana	Àrees d'aportació tancades	Àrees d'aportació tancades

*Excepte Capellades, tots els models PaP passaran a ser bicompartimentats (recollida 2 fraccions/dia).

A l'Annex I es detallen els serveis actuals dels 19 municipis objecte del contracte.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



La recollida en els municipis amb recollida porta a porta inclou de forma específica els següents serveis:

- Recollida porta a porta de residus domiciliaris en nuclis urbans.
- Recollida porta a porta de residus domiciliaris en urbanitzacions.
- Recollida porta a porta comercial i d'equipaments. Incloses les zones industrials de La Pobla de Claramunt i Òdena.
- Recollida d'àrees d'aportació amb control d'accés electrònic pels habitatges disseminats en nuclis urbans, excepte:
 - o Les àrees d'aportació Tous1 (Polígon), Tous2 (Aubareda), Jorba2 (Cal Tetes), LaTorre1 (Deixalleria) i LaPobla1 (Polígon), que tenen freqüència setmanal de recollida de les fraccions de resta i vidre, enlloc de quinzenal, coincidint amb la recollida de reforç comercial d'aquestes dues fraccions.
- Serveis complementaris.

A continuació es descriuen les dades generals dels municipis PaP:

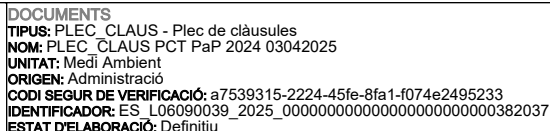
Taula 4. Dades generals dels municipis PaP

Municipis	Població	Usuaris PaP nuclis 2024	Usuaris PaP urbanització 2024	Àrees d'aportació	Usuaris GP 2024	Punts singulars d'aportació *
Capellades	5.415	2.647	0	0	211	6
Carme	797	434	31	1	25	0
Castellolí	653	255	0	2	51	8
El Bruc	2.275	615	544	2	50	8
Jorba	829	352	0	2	49	10
La Llacuna**	943	779	0	3	37	8
La Pobla de Claramunt	2.311	874	261	1	52	3
La Torre de Claramunt	4.020	816	1.436	1	67	6
Òdena**	3.728	1.158	0	4	150	7
Sant Martí de Tous	1.268	528	0	2	49	1
TOTAL	22.745	8.558	2.272	21	741	57

* No considerats els punts singulars que actualment tenen codi de GP, ja que entren en aquesta categoria. Estan tots detallats en l'Annex II, excepte pels casos d'Òdena i la Llacuna que són estimats.

** Les dades d'usuaris domèstics, GP, i punts singulars d'aportació de la Llacuna i Òdena són aproximades.

Cal fer notar, tant en el cas dels usuaris domèstics de nucli i urbanització com en el cas de les activitats econòmiques i grans productors (GP), que en l'anterior taula s'indiquen les xifres totals d'usuaris, és a dir, domicilis o activitats existents. Com és obvi, no estan actius en quant a generació de residus i participació al servei el 100% d'aquests usuaris.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

- Recollida dels residus domiciliaris i de comercials a les àrees
- Recollida porta a porta, en ruta d'àrees, d'alguns grans productors.

Taula 5. Dades generals dels municipis amb servei en àrees d'aportació

Municipi	Població	Usuaris AT 2024	GP amb accés a AT	GP amb rec. PaP	Àrees d'aportació
Argençola	227	174	5	0	7
Bellprat	72	65	2	0	3
Castellfollit de Riubregós	162	147	6	1	3
Copons*	342	187	17	1	3
Montmaneu	197	96	5	3	2
Orpí*	164	97	5	1	3
Rubió	256	109	6	0	6
Santa Maria de Miralles	138	107	4	2	4
Veciana	184	89	3	1	5
TOTAL	1.742	1.071	53	9	36

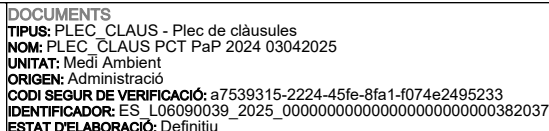
3.1. RECOLLIDA PORTA A PORTA A CAPELLADES

Taula 6. Freqüència de la recollida PaP domiciliària a Capellades

Fracció	Freqüència de recollida
FORM i restes vegetals de mida petita	3 cops / setmana
Envasos lleugers	2 cops / setmana
Paper i cartró	1 cop / setmana
Vidre	Quinzenalment
Resta	Quinzenalment

Taula 7. Calendari de la recollida PaP domiciliària a Capellades

	Horari	DLL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
Setmana 1	NOCTURN, a partir de les 21.30 h	FORM	Paper i cartró	Envasos	FORM	Resta	FORM	Envasos



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Setmana 2	NOCTURN, a partir de les 21.30 h, excepte vidre a partir 20.30 h	FORM	Paper i cartró	Envasos	FORM	Vidre	FORM	Envasos
-----------	--	------	-------------------	---------	------	-------	------	---------

Actualment hi ha diversos punts singulars d'aportació (detallats en l'Annex II) on els usuaris fan la seva aportació d'acord amb el calendari i freqüència establert en el municipi. Conseqüentment, el servei disposa d'accés a aquests punts singulars, els quals han de ser recollits amb la ruta segons localització.

El servei de recollida porta a porta bicompartimentat nocturn es realitzarà als municipis de: la Torre de Claramunt (nucli, Vilanova d'Espoia, El Pla de la Torre i Ca l'Anton), la Pobla de Claramunt (nucli), Carme (nucli), El Bruc (nucli), Castellolí i Òdena (nucli, Raval d'Aquilera i barri Sant Pere).

Fins que no es realitzi la implantació d'Òdena caldrà prestar el servei sense aquest municipi i incorporar-lo en quant sigui possible.

El servei de recollida porta a porta bicompartimentat tindrà la mateixa freqüència que actualment:

Taula 8. Freqüència de la recollida PaP domiciliària bicompartimentada

Fracció	Freqüència de recollida
FORM i restes vegetals de mida petita	3 cops / setmana
Envasos lleugers	2 cops / setmana
Paper i cartró	1 cop / setmana
Vidre	Quinzenalment
Resta	Quinzenalment

A continuació es proposen els següents calendaris de recollida, tot i que el licitador en podrà plantejar altres diferents, mantenint les freqüències, sempre que es justifiqui correctament i sigui per optimitzar les rutes. En les mateixes rutes de recollida caldrà prestar servei als usuaris domèstics i als comercials i equipaments de cada zona.

Taula 9. Calendaris proposats de la recollida PaP domiciliària bicompartimentada nocturna

MUNICIPIS	Calendar i	DLL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
La Pobla de C.	Setmana 1	FORM	-	FORM	-	FORM	-	Resta



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPI DE L'ANOIA



Òdena - Nucli Carme	Setmana 2	Envasos		PiC		Envasos		-
		FORM	-	FORM	-	FORM	-	Vidre
		Envasos		PiC		Envasos		-
La Torre de C. Òdena - Sant Pere	Setmana 1	Resta	FORM	-	FORM	-	-	FORM
		-	PiC		Envasos			Envasos
	Setmana 2	Vidre	FORM	-	FORM	-	-	FORM
		-	PiC		Envasos			Envasos
El Bruc Castellolí	Setmana 1	Resta	FORM	-	FORM	-	-	FORM
		-	PiC		Envasos			Envasos
	Setmana 2	Vidre	FORM	-	FORM	-	-	FORM
		-	PiC		Envasos			Envasos

Es realitzarà la recollida de tots els municipis esmentats anteriorment en horari nocturn, a partir de les 22h, excepte el vidre que haurà de ser recollit a partir de les 20.30h i no podrà acabar més tard de les 00h. Caldrà que el contractista prevegi un desdoblament d'aquesta recollida en concret per a poder donar el servei, si s'escau.

Els licitadors hauran de detallar i justificar en la memòria tècnica la millor ruta o rutes, el personal, els vehicles i tot allò necessari per a la realització correcta del servei i per tal de complir amb el calendari i freqüència establerts.

Actualment hi ha diversos punts singulars d'aportació (detallats en l'Annex II) on els usuaris fan la seva aportació d'acord amb el calendari i freqüència establert en el municipi. Conseqüentment, el servei disposa d'accés a aquests punts singulars, els quals han de ser recollits amb la ruta segons localització.

3.3. RECOLLIDA PORTA A PORTA BICOMPARTIMENTADA DIÛRNA EN NUCLIS URBANS

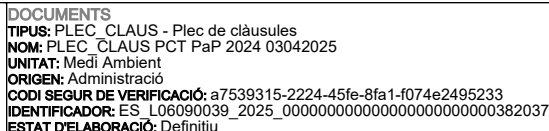
El servei de recollida porta a porta bicompartimentat diürn es realitzarà als municipis de: Sant Martí de Tous, Jorba, Òdena - L'Espelt i La Llacuna (nucli, Torrebusqueta i Rofes - nucli).

Fins que no es realitzin les implantacions d'Òdena i La Llacuna caldrà prestar el servei sense aquests municipis i incorporar-los en quant sigui possible.

El servei de recollida porta a porta bicompartimentat tindrà la mateixa freqüència que actualment:

Taula 10. Freqüència de la recollida PaP domiciliària bicompartimentada

Fracció	Freqüència de recollida
FORM i restes vegetals de mida petita	3 cops / setmana
Envasos lleugers	2 cops / setmana
Paper i cartró	1 cop / setmana
Vidre	Quinzenalment
Resta	Quinzenalment



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Fracció	Freqüència de recollida
Paper i cartró	Quinzenalment
Vidre	Quinzenalment
Resta	Quinzenalment

A continuació es proposen els següents calendaris de recollida, tot i que el licitador en podrà plantejar altres diferents, mantenint les freqüències, sempre que es justifiqui correctament i sigui per optimitzar les rutes. En les mateixes rutes de recollida caldrà prestar servei als usuaris domèstics i als comercials i equipaments de cada zona.

Taula 13. Calendaris proposats de la recollida PaP bicompartimentada en urbanitzacions

MUNICIPIIS	Calendari	DLL	DM	DC	DJ	DV	DS	DG
Les Garrigues (La Pobra de C.), Montserrat Park i El Bruc Residencial (Bruc)	Setmana 1	-	FORM	Vidre	FORM (estiu)	-	FORM	-
		Resta	PiC	Envasos				
	Setmana 2	-	FORM	-	FORM (estiu)	-	FORM	-
		Envasos						
Xaró (La Torre de C. i La Pobra de C.), Font del Camaró i Les Pinedes de l'Armengol (La Torre de C.)	Setmana 1	FORM	-	FORM (estiu)	-	FORM	-	-
		Envasos				Resta		
	Setmana 2	FORM	-	FORM (estiu)	Vidre	FORM	-	-
		Envasos						

Es realitzarà la recollida de totes les urbanitzacions esmentades anteriorment en horari diürn a partir de les 6h.

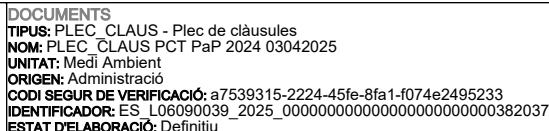
Els licitadors hauran de detallar i justificar en la memòria tècnica la millor ruta o rutes, el personal, els vehicles i tot allò necessari per a la realització correcta del servei per tal de complir amb el calendari i la freqüència establerts.

3.5. SERVEI DE RECOLLIDA DE REFORÇ COMERCIAL

La recollida de residus comercials i d'equipaments (inclosos els polígons industrials de La Pobla de Claramunt i Òdena) coincidirà amb la recollida porta a porta de residus domiciliaris dels nuclis urbans i urbanitzacions, a la qual s'afegirà un reforç específic per la recollida de l'Orgànica, el Paper i cartró, el Vidre i la Resta per tots els comerços. Aquest servei podrà ser compartit amb altres municipis adscrits al servei per tal d'optimitzar les rutes.

Tots els reforços comercials es realitzaran sempre en horari diürn i inclourà tots els municipis PaP (tant nuclis com urbanitzacions, els grans productors disseminats de cada municipi).

A continuació es detalla la freqüència de la recollida de reforç comercial.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Fracció	Freqüència de recollida
FORM i restes vegetals de mida petita	1 cop / setmana
Envasos lleugers	-
Paper i cartró	1 cop / setmana
Vidre*	Quinzenal
Resta*	Quinzenal

Els licitadors hauran de detallar i justificar en la memòria tècnica la millor ruta o rutes, el personal, els vehicles i tot allò necessari per a la realització correcta del servei per tal de complir amb el calendari i la freqüència establerts.

La recollida en els municipis de nuclis rurals i disseminats inclou de forma específica els següents serveis:

- El servei de recollida d'àrees d'aportació amb control d'accés electrònic es preveu com a sistema únic de recollida en tots els municipis amb nuclis rurals i disseminats. Les ubicacions detallades de cada àrea es poden consultar a l'Annex III d'Ubicació, sistema tecnològic i volums actuals de les àrees d'aportació amb control d'accés del present plec.

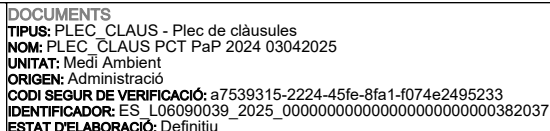
Municipi	Àrees d'aportació
Argençola	7
Bellprat	3
Castellfollit de Riubregós	3

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA

Copons*	3
Montmaneu	2
Orpí*	3
Rubió	6**
Santa Maria de Miralles	4
Veciana	5
TOTAL	36

Fracció	Freqüència de recollida
FORM	2 cops / setmana
Envasos lleugers	1 cop / setmana
Paper i cartró	1 cop / setmana
Vidre	Quinzenal
Resta	1 cop / setmana

Fracció	Freqüència de recollida
FORM	1 cop / setmana
Envasos lleugers	Quinzenal
Paper i cartró	Quinzenal
Vidre	Quinzenal
Resta	1 cop / setmana



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Taula 18. Freqüència de recollida d'AT i GP de la Panadella

Fracció	Freqüència de recollida
FORM	4 cops / setmana
Envasos lleugers	2 cops / setmana
Paper i cartró	2 cops / setmana
Vidre	1 cop / setmana
Resta	2 cops / setmana

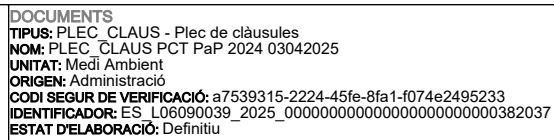
A continuació es detallen els grans productors que tenen, actualment, aquesta recollida:

- Restaurant Hotel Parada, Restaurant – Bar Bayona, Forn de Pa – Estanc, La Panadella – Montmaneu. Disposen de contenidors propis per a totes les fraccions i es realitza una recollida específica coincidint amb la freqüència alta del servei de recollida de l'àrea d'aportació de la Panadella.
- Casal la Salle, Veciana. Disposen de contenidors propis de totes les fraccions.
- Restaurant Ca l'Escolà, Santa Maria de Miralles. Disposen de contenidors propis de totes les fraccions.
- Restaurant Ca N'Alzina, Rubió. Té tancat just al costat de la carretera principal.
- Restaurant Cal Pep, Castellfollit de Riubregós. Té contenidors propis de totes les fraccions en un petit tancat al costat de l'àrea d'aportació.
- Caldrà afegir, en el moment que es faci el canvi de model, el Restaurant Castell d'Orpí (Orpí) i el Restaurant La Vinya (Copons).

Caldrà que l'empresa adjudicatària prevegi altres recollides similars de grans productors en rutes d'àrees d'aportació o bé que fan ús d'aquest model de recollida, segons criteri del Consell Comarcal, i per tant, caldrà preveure que hi hagi més grans productors que faran el canvi a armaris particulars o petites AT exclusives o bé, passaran a disposar de contenidors exclusius si no suposa una modificació important en la ruta de recollida. Aquest plantejament serà extensible a altres grans productors com poden ser Cal Pep (Castellfollit de Riubregós) i altres.

RUTES I EQUIPS DE RECOLLIDA

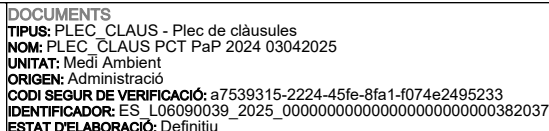
El servei de recollida d'àrees d'aportació s'haurà de realitzar amb els equips que millor s'adeqüin a les característiques del servei.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

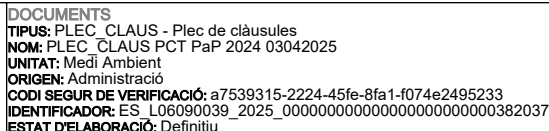
Qualsevol canvi en la ruta, haurà de ser comunicat i aprovat pel Consell Comarcal de l'Anoia.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

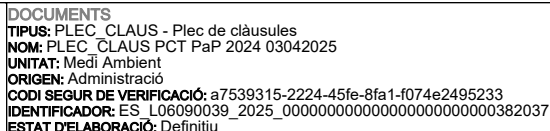
- En el moment d'implantació del canvi de model, l'adjudicatari finançarà també la senyalització d'espais específics destinats a l'aportació de cubells en aquells blocs de pisos que sigui necessari. Aquests espais constaran d'uns pivots de plàstic o material similar i pintura al paviment, delimitant l'espai destinat a l'aportació de cubells. En el moment de la implantació s'indicarà a l'adjudicatari quins punts cal senyalitzar, segons petició i voluntat del Consell Comarcal i els ajuntaments. El nombre d'espais a delimitar, entre tots els municipis objecte del canvi de model, serà d'un màxim de 15.

Caldrà que prèviament s'hagin construït 1 àrea tancada extra a Orpí i 2 a Copons. La ubicació final d'aquestes àrees serà consensuada amb el Consell Comarcal i els Ajuntaments, però caldrà tenir en compte s'ubicaran aproximadament a les següents zones:

Àrea	Ubicació aproximada	Usuaris a donar servei
Can Bou 2	BV-2141 (41.529263, 1.607239)	Can Bou

Àrea	Ubicació aproximada	Usuaris a donar servei
Entrada Copons 2	c-1412z (41.635101, 1.519185)	Copons
Copons 3	(41.638431, 1.517731)	Copons

- Enviament de cartes informatives als usuaris.
- Díptic informatiu
- Campanya per XXSS i vídeo informatiu
- Sessions de repartiment i vinculació dels clauers.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

- #### 4.4. IMPLANTACIÓ DEL MODEL DE RECOLLIDA PORTA A PORTA BICOMPARTIMENTAT A ÒDNA

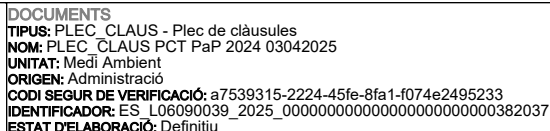
- Porta a porta nocturn a Òdena nuclí (inclòs Raval d'Aguilera i Santa Olga) i barri Sant Pere (aproximadament 1.138 usuaris).
- Porta a porta diürn a l'Espelt (aproximadament 120 usuaris).
- Àrees tancades (4) pels disseminats de Les Casetes de l'Enric, Can Sabater, Samuntà, El Bosc Gran, El Raval d'Aguilera, les Casetes d'en Mussons, La Font de Masarnau i Can Soler.
- Porta a porta nocturn/diürn de Grans Productors (aproximadament 150 GP), cal tenir en compte que aquells grans productors en àrees disseminades caldrà recollir-los en format PaP (clínica veterinària, Restaurant Cal Frare, Restaurant Els Cubs, Restaurant Masia Samuntà, Hospital Veterinari, entre altres).

Taula 21. Ubicacions aproximades de les noves àrees d'aportació a Òdena

Àrea	Ubicació aproximada	Usuaris a donar servei
Zona Clínica veterinària	BV-1031 (41.610618, 1.619014)	Can Soler, les Casetes d'en Mussons, La font d'en Masarnau
Zona Raval d'Aguilera	Carretera Raval d'Aguilera (41.612342, 1.662391)	Raval d'Aguilera i disseminats
Zona Rossinyol	Carretera C37z (41.626247, 1.667621)	Samuntà i el Bosc Gran
Zona de les Maioles	BV-1031 (41.639961, 1.602942)	Can Sabater, les Casetes d'Enric

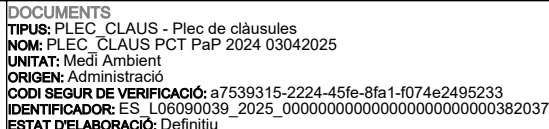
La campanya comunicativa haurà de preveure i comptar amb, com a mínim, les següents fases i elements:

Les empreses licitadores hauran de proposar l'estratègia per la difusió prèvia de totes les accions de campanya, tenint en compte que la informació ha d'arribar al 100%



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06





PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA



- o Bosses compostables
- o Material informatiu

En el moment del lliurament de material, siguin habitatges amb model de recollida porta a porta o amb model de recollida en àrees d'aportació, caldrà associar a l'usuari en qüestió els elements lliurats, siguin cubells amb TAG RFID o claus d'accés a l'àrea d'aportació. En aquest moment, caldrà recollir la informació necessària per incorporar-la a la base de dades del servei i softwares de gestió.

En el cas de les activitats econòmiques i equipaments, la implantació es durà a terme mitjançant visites presencials als establiments, en les quals s'informarà de forma personalitzada del nou model, alhora que es lliurarà el següent material:

- En el cas dels equipaments i activitats amb recollida porta a porta:
 - o Un kit de cubells, bujols o contenidors per a l'aportació al carrer segons necessitats i volums de generació de l'equipament o activitat
 - o Bosses o fundes compostables
 - o Calendari de recollida (versió comercial)
 - o Material informatiu
- En el cas dels equipaments i activitats comercials amb recollida en àrees d'aportació:
 - o Un parell de claus electròniques d'accés a l'àrea d'aportació segons especificitats del present plec
 - o Bosses o fundes compostables
 - o Material informatiu

De la mateixa manera que en el lliurament de material als habitatges domèstics en els punts d'informació, durant el lliurament de material en les visites a activitats i equipaments, caldrà associar a l'usuari en qüestió els elements lliurats, siguin cubells amb TAG RFID o claus d'accés a l'àrea d'aportació. En aquest moment, caldrà recollir la informació necessària per incorporar-la a la base de dades del servei i softwares de gestió.

El Consell Comarcal de l'Anoia facilitarà el llistat d'habitatges, equipaments i activitats econòmiques i, en el cas dels usuaris amb servei en àrea d'aportació, l'àrea designada per a cadascun d'ells.

4.5. IMPLANTACIÓ DEL MODEL DE RECOLLIDA PORTA A PORTA BICOMPARTIMENTAT A LA LLACUNA

Caldrà preveure la implantació del nou model de recollida PaP al municipi de la Llacuna. El sistema de recollida es dividirà en:

- Porta a porta diürn al nucli de La Llacuna, Rofes i Torrebusqueta (aproximadament 830 usuaris).
- Àrees tancades (3) pels disseminats de la zona de Rofes, la zona del nucli de La Llacuna i Ventanell.
- Porta a porta diürn de Grans Productors (aproximadament 45 GP), cal tenir en compte que aquells grans productors en àrees disseminades caldrà

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA



recollir-los en format PaP (p.e. càmping Vilademàger, formatgeria Ancosa, entre altres).

Caldrà que prèviament s'hagin construït les 3 àrees tancades i adquirit tot l'utilatge d'implantació. La ubicació final d'aquestes àrees serà consensuada amb el Consell Comarcal i l'Ajuntament de La Llacuna, però caldrà tenir en compte que s'ubicaran aproximadament a les següents zones:

Taula 22. Ubicacions aproximades de les noves àrees d'aportació a la Llacuna

Àrea	Ubicació aproximada	Usuaris a donar servei
Zona Rofes	(41.503053, 1.554808)	Disseminats de Rofes
Zona Llacuna / Torrebussqueta	(41.474519, 1.518937)	Disseminats de La Llacuna
Zona Ventanell	BP-2121 (41.451534, 1.548834)	Ventanell

Prèvia la implantació, caldrà que l'adjudicatari financi els treballs d'una empresa especialista en comunicació ambiental per tal de comunicar als veïns el nou model de recollida. Els licitadors hauran d'especificar en les seves ofertes com es durà a terme aquesta campanya. Tots els materials i la producció dels elements impresos aniran a càrrec de l'empresa contractista.

La campanya comunicativa haurà de preveure i comptar amb, com a mínim, les següents fases i elements:

FASE DE DIFUSIÓ PRÈVIA:

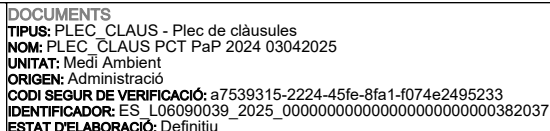
Les empreses licitadores hauran de proposar l'estratègia per la difusió prèvia de totes les accions de campanya, tenint en compte que la informació ha d'arribar al 100% dels habitatges, equipaments i activitats econòmiques. Aquesta difusió prèvia ha de contenir, com a mínim, els següents elements:

- Material comunicatiu de via pública, tipus lones i cartellatge
- Enviament de cartes informatives a tots els habitatges, activitats econòmiques i equipaments

La informació present en tot aquest material de difusió prèvia serà, com a mínim:

- Informació sobre la data d'inici del nou servei
- Informació sobre el nou model de recollida i els seus serveis complementaris
- Informació sobre els punts, dates i horaris de les sessions informatives i dels punts de recollida del material (en el cas d'habitatges) o estratègia de lliurament de material específica (en el cas d'activitats econòmiques i equipaments)
- Informació sobre altres aspectes rellevants del nou model

FASE D'IMPLANTACIÓ:



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

- Sessions informatives presencials i obertes
- Espais presencials informatius i de lliurament de material
- Visites presencials als equipaments, centres educatius i activitats econòmiques

En els espais presencials informatius i de lliurament de material, a més de donar la informació relativa al funcionament del servei i resoldre els dubtes dels usuaris, es lliurà el següent material:

- En el cas dels habitatges amb recollida porta a porta:
 - o Un kit de cubells per a l'aportació al carrer segons especificitats del present plec
 - o Cubellet reixat de 10l per a l'orgànica a la cuina
 - o Bosses compostables
 - o Calendari de recollida
 - o Material informatiu
- En el cas dels habitatges disseminats:
 - o Un parell de claus electròniques d'accés a l'àrea d'aportació segons especificitats del present plec
 - o Cubellet reixat de 10l per a l'orgànica a la cuina
 - o Bosses compostables
 - o Material informatiu

En el moment del lliurament de material, siguin habitatges amb model de recollida porta a porta o amb model de recollida en àrees d'aportació, caldrà associar a l'usuari en qüestió els elements lliurats, siguin cubells amb TAG RFID o claus d'accés a l'àrea d'aportació. En aquest moment, caldrà recollir la informació necessària per incorporar-la a la base de dades del servei i softwares de gestió.

En el cas de les activitats econòmiques i equipaments, la implantació es durà a terme mitjançant visites presencials als establiments, en les quals s'informarà de forma personalitzada del nou model, alhora que es lliurarà el següent material:

- En el cas dels equipaments i activitats amb recollida porta a porta:
 - o Un kit de cubells, bujols o contenidors per a l'aportació al carrer segons necessitats i volums de generació de l'equipament o activitat
 - o Bosses o fundes compostables

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA



- o Calendari de recollida (versió comercial)
 - o Material informatiu
- En el cas dels equipaments i activitats comercials amb recollida en àrees d'aportació:
 - o Un parell de claus electròniques d'accés a l'àrea d'aportació segons especificitats del present plec
 - o Bosses o fundes compostables
 - o Material informatiu

De la mateixa manera que en el lliurament de material als habitatges domèstics en els punts d'informació, durant el lliurament de material en les visites a activitats i equipaments, caldrà associar a l'usuari en qüestió els elements lliurats, siguin cubells amb TAG RFID o claus d'accés a l'àrea d'aportació. En aquest moment, caldrà recollir la informació necessària per incorporar-la a la base de dades del servei i softwares de gestió.

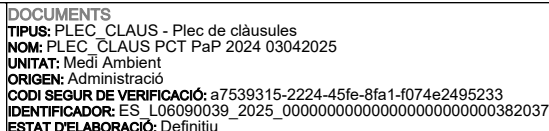
El Consell Comarcal de l'Anoia facilitarà el llistat d'habitatges, equipaments i activitats econòmiques i, en el cas dels usuaris amb servei en àrea d'aportació, l'àrea designada per a cadascun d'ells.

4.6. CAMPANYA INFORMATIVA ANUAL

La campanya anual de comunicació ambiental ha de garantir que s'informa i es lliura el material (calendaris nous, fulletó informatiu, altres) a tots els habitatges dels municipis amb nuclis porta a porta, als habitatges de les urbanitzacions i, si s'escau, als habitatges de les àrees d'aportació tancades.

Caldrà que l'empresa contractista proposi una dotació econòmica anual, no inferior a 25.000 €, amb l'objectiu de contractar una empresa especialista en comunicació ambiental per tal de reforçar, incentivar o informar sobre aspectes específics dels serveis de la comarca.

El destí d'aquesta partida es consensuarà durant el primer trimestre de l'any, conjuntament amb el Consell Comarcal i la voluntat dels diferents ajuntaments.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

5.1 REPASSOS I RECOLLIDA DE BOSSES ABANDONADES

En aquest servei s'efectuarà la retirada de materials incorrectes o bosses que hagin pogut quedar a la via pública en els sectors amb recollida porta a porta, tant al nucli com a les urbanitzacions d'aquests municipis. Es permetrà que s'utilitzi el servei de recollida porta a porta de Resta com un dia de retirada de bosses, per tant, la setmana que hi hagi servei de recollida de resta als nuclis es podrà aprofitar per a la recollida de bosses abandonades.

El licitador haurà de preveure com a mínim 14,50 hores setmanals per aquest servei de repassos i recollida de bosses incorrectes o abandonades en els municipis establerts anteriorment (9 municipis). En quant Òdena i la Llacuna tinguin el servei de recollida PaP implementat, el licitador haurà de preveure incorporar aquests dos municipis en la recollida de repàs de bosses abandonades.

Els dies específics de retirada de bosses seran variables d'una setmana a l'altra i s'acordaran entre l'empresa contractada i el Consell Comarcal, per tal d'evitar que els generadors percebin que un determinat dia de la setmana es fa sempre aquest servei i evitar que es pugui consolidar l'aportació de bosses al carrer fora dels horaris establerts.

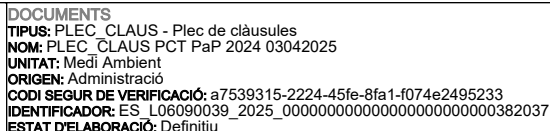
El servei no podrà començar abans de les 10 h del matí, per tal de permetre que abans es duqui a terme l'acció inspectora corresponent.

El repartiment d'aquest servei es podrà modificar en funció de les necessitats de cada municipi a criteri dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de l'Anoia.

Es recolliran totes les bosses i altres materials abandonats (excepte voluminosos) que hi hagi als carrers, estiguin o no etiquetades. Aquests materials recollits es tractaran com a fracció Resta, de manera que hauran de ser transportats al centre de tractament corresponent.

L'empresa contractista haurà d'informar diàriament de la presència de punts crítics de concentració de bosses, en cas que hi siguin, per tal de facilitar l'actuació dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal.

En el cas dels repassos de les àrees d'aportació o de presència de bosses abandonades a l'exterior de l'àrea, el servei es farà coincidir amb la recollida de fracció Resta i caldrà introduir la incidència a través dels mecanismes establerts en el present plec.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Caldrà que el licitador adjunti una proposta de pressupost (preu hora/jornada) amb un rendiment mig (unitats buidades/hora) per poder oferir un servei de buidatge de papereres pels ajuntaments que ho demanin, garantint una freqüència suficient de buidatge de papereres que eviti desbordaments.

El buidat de papereres consistirà en la retirada de la bossa i dels residus ubicats a la paperera, i substitució de la bossa per una de nova quan aquestes es deteriorin. Caldrà que aquesta quedi correctament fixada i lligada per prevenir volaments en cas de ventades.

Aquesta proposta hauria de tenir un preu fixat, per a que el Consell Comarcal pugui oferir aquest servei extra als Ajuntaments que ho sol·licitin. En qualsevol cas, les ubicacions de les papereres s'adjuntaran en el moment de la contractació del servei.

L'empresa contractista haurà de mantenir el parc de bujols i contenidors de les àrees en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i en un termini de 48 hores, les reparacions necessàries per a garantir el bon ús dels mitjans d'aquest parc i, en darrer cas, la seva substitució.

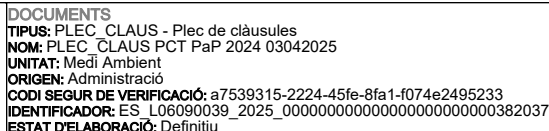
La conservació i el manteniment dels bujols i dels contenidors anirà a càrrec de l'empresa contractada i el Consell Comarcal no es farà responsable dels danys o desperfectes que s'hi puguin produir.

L'empresa contractada assumirà la neteja de tots els bujols i contenidors de les àrees d'aportació, així com el manteniment i neteja de l'interior i l'exterior d'aquestes. Les freqüències mínimes de neteja seran:

- Frequència de neteja de bujols i contenidors en els municipis amb només àrees d'aportació: neteja trimestral de totes les fraccions amb reforç mensual de neteja dels cubells i bujols de les fraccions resta i orgànica de maig a setembre.
- Frequència de manteniment, neteja de l'àrea i buidat de la minideixalleria en els municipis amb només àrees d'aportació: un cop al mes.
- Frequència de neteja de bujols i contenidors de les àrees d'aportació en els municipis amb porta a porta: neteja mensual de totes les fraccions.
- Frequència de manteniment, neteja de l'àrea i buidat de la minideixalleria en els municipis amb recollida porta a porta: un cop al mes.

La tasca de neteja de bujols i contenidors de les àrees d'aportació en tots els municipis sense excepcions comportarà el rentat interior i exterior dels contenidors, procurant la retirada d'incrustacions i taques i la seva desinfecció. El contractista haurà de definir el tipus de neteja, així com la metodologia que seguirà tant de la neteja interior com exterior dels contenidors i bujols.

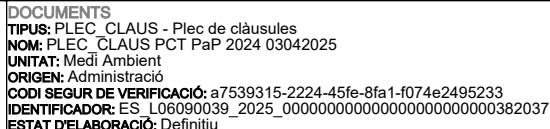
Caldrà tenir en compte que, en l'inici del servei, l'empresa contractista haurà de dur a terme un manteniment de posada a punt de la pintura/vernís exterior i/o interior de



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANCIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

- Tònners
- Pintures, dissolvents, vernissos
- Petits electrodomèstics
- Radiografies
- Càpsules de cafè
- Altres fraccions que es considerin

Caldrà pesar cadascuna de les fraccions amb l'objectiu de portar un control detallat dels residus recollits per municipi. L'empresa licitadora haurà de preveure, en el moment de la retirada dels residus de la minideixalleria, la recollida de possibles abandonaments entorn d'aquesta. Haurà d'informar sempre dels abandonaments que s'hagin trobat als Serveis Tècnics del Consell per a que aquests puguin emprendre les accions pertinents.

Caldrà que el licitador suggereixi la substitució de la boca de roba actual perquè se'n pugui fer ús d'una altra fracció, per exemple envasos buits de residus especials o una altra fracció. Pel que fa a la roba, caldrà que s'aporti nous contenidors de roba d'un gestor autoritzat de com a mínim 1 m³ de capacitat.

L'empresa contractada s'encarregarà del manteniment i la neteja periòdica de tots els elements de contenció proposats i, en darrera instància, i sempre que sigui necessari, de la seva substitució.

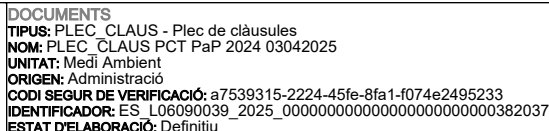
El Consell Comarcal, propietari de les dues deixalleries mòbils, posarà a disposició de l'adjudicatari dues caixes tipus ampliroll adaptades. A l'Annex VI s'hi detallen les característiques de les deixalleries mòbils.

L'accés a la Deixalleria Mòbil serà lliure, sense control d'accés, i ha de funcionar de forma autònoma.

En finalitzar cadascun dels serveis caldrà pesar cadascuna de les fraccions amb l'objectiu de portar un control detallat dels residus recollits per municipi. L'empresa licitadora haurà de preveure, en el moment de la retirada de la deixalleria mòbil, la recollida de possibles abandonaments entorn d'aquesta. Haurà d'informar sempre dels abandonaments que s'hagin trobat als Serveis Tècnics del Consell per a que aquests puguin emprendre les accions pertinents.

Els residus admesos en la deixalleria mòbil seran els següents:

- Tèxtil (roba i calçat)
- Oli vegetal usat



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

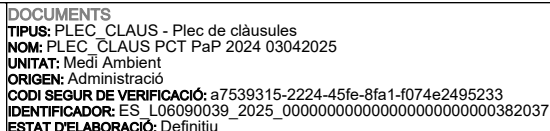
CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Municipis	Calendari	Localització
	3r dilluns i dimarts de cada mes.	Pg. Miquel i Mas cantonada amb C/d'Oló.
La Torre de Claramunt	Nucli: 1r dimecres i dijous de cada mes	Davant de l'Ambulatori (C/Castell 15).
	Urb. Les Pinedes de l'Armengol: 1r divendres i dissabte de cada mes.	Davant del Centre Social de les Pinedes de l'Armengol.
	Urb. Xaró: 1r dilluns i dimarts de cada mes	Plaça Sant Feliu cantonada amb C/ Font del Vinçó.
	Vilanova d'Espoia: 3r dilluns i dimarts de cada mes	Esplanada Pl. de l'Església, tocant amb C/ de Costejos.
Sant Martí de Tous	2n dimecres i dijous de cada mes.	Cantonada C/ Sant Valentí amb C/ de la Fou.
Jorba	4t dimecres i dijous de cada mes.	Parc Onze de Setembre.
Copons	4t dilluns i dimarts de cada mes.	Davant del bar de la piscina.
La Pobla de Claramunt	Nucli: 1r i 3r divendres i dissabte de cada mes	Av. Catalunya cantonada amb C/ Arbres del Papa.
	Urb. Xaró: 2n divendres i dissabte de cada mes	Av. Corral de la Farga (al costat de l'armariet d'envasos i paper).
	Urb. Les Garrigues: 4t divendres i dissabte de cada mes	C/ Figueres cantonada amb C/ Manresa.

Per tant, incorporant les freqüències de les noves propostes fetes quedaria:

Taula 24. Freqüències servei de les deixalleries mòbils incorporant les noves propostes

Municipis	Freqüència
El Bruc	2 cops al mes (1 al nucli i 1 a Montserrat Parc)
Castellolí	1 cop al mes
Carme	1 cop al mes
Capellades	2 cops al mes
La Torre de Claramunt*	4 cops al mes (1 al nucli , 1 a Les Pinedes, 1 a Vilanova d'Espoia i 1 al Xaró)
La Pobla de Claramunt*	4 cops al mes (2 al nucli, 1 al Xaró i 1 a les Garriques)



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

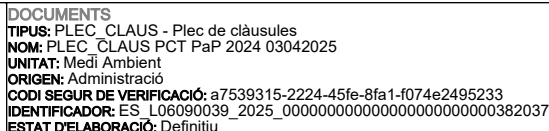
Municipis	Freqüència
Sant Martí de Tous	1 cop al mes
Jorba	1 cop al mes
La Llacuna	1 cop al mes
Òdena	2 cops al mes

* En el cas dels municipis de la Torre de Claramunt i la Pobla de Claramunt, la ubicació de la urbanització del Xaró serà compartida i, per tant, a efectes pràctics del servei es tracta de 3,5 cops al mes en cadascun d'aquests dos municipis.

Taula 25. Horari i localització de les deixalleries mòbils incorporant les noves propostes

Municipis	Calendari	Localització
El Bruc	Urb. Montserrat Parc: 2n divendres i dissabte de cada mes.	C/Bruc (al costat del Casal de Montserrat Parc).
	Nucli: 4t divendres i dissabte de cada mes.	Cantonada C/Montserrat amb C/Santa Teresa, darrere de l'ajuntament.
Castellolí	2n dilluns i dimarts de cada mes.	Av. Montserrat, al costat de l'A2, al final de les naus.
Carme	3r divendres i dissabte de cada mes.	C/Sant Jordi, davant camp de futbol.
Capellades	1r dilluns i dimarts de cada mes.	C/ Fossar cantonada amb C/ Sarrià de Ter, a tocar de l'escola bressol.
	3r dilluns i dimarts de cada mes.	Pg. Miquel i Mas cantonada amb C/d'Oló.
La Torre de Claramunt	Nucli: 1r dimecres i dijous de cada mes	Davant de l'Ambulatori (C/Castell 15).
	Urb. Les Pinedes de l'Armengol: 1r divendres i dissabte de cada mes.	Davant del Centre Social de les Pinedes de l'Armengol.
	Urb. Xaró: 2n divendres i dissabte de cada mes.	A definir.
	Vilanova d'Espoia: 3r dilluns i dimarts de cada mes.	Esplanada Pl. de l'Església, tocant amb C/ de Costejos.
Sant Martí de Tous	2n dimecres i dijous de cada mes.	Cantonada C/ Sant Valentí amb C/ de la Fou.
Jorba	4t dimecres i dijous de cada mes.	Parc Onze de Setembre.
La Pobla de Claramunt	Nucli: 1r i 3r dilluns i dimarts de cada mes	Av. Catalunya cantonada amb C/ Arbres del Papa.
	Urb. Xaró: 2n divendres i dissabte de cada mes	A definir.
	Urb. Les Garrigues: a definir	C/ Figueres cantonada amb C/ Manresa.
La Llacuna	A definir.	A definir.
Òdena	A definir.	A definir.

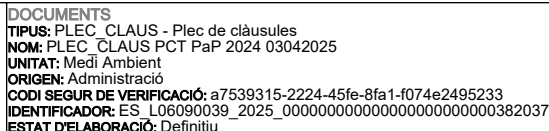
Pel que fa a horaris de servei, la deixalleria mòbil s'instal·larà el primer dia en cada punt entre les 12 h i les 14 h i es retirarà no abans de les 20 h de l'endemà.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



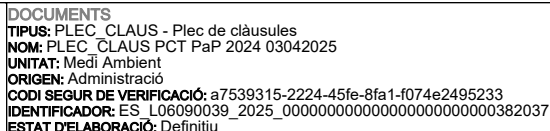
CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA



L'empresa contractada haurà de garantir l'emmagatzematge, el manteniment i la neteja dels contenidors. Els bujols per la recollida selectiva del mercat setmanal els aportarà l'empresa contractada.

El servei de recollida selectiva del mercat setmanal s'anirà ajustant als possibles canvis que pugui experimentar aquesta activitat, ja sigui en relació amb la seva ubicació, a les parades que l'integrin o a qualsevol altra circumstància.

Qualsevol canvi haurà de ser comunicat prèviament al Consell Comarcal per a la seva acceptació.

5.7 RECOLLIDA D'ACTES I ESDEVENIMENTS

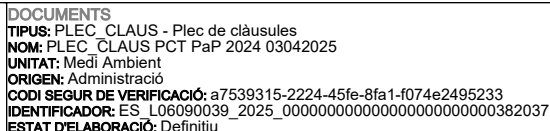
L'empresa contractada haurà de garantir la recollida selectiva de les deixalles que es puguin generar en tots aquells actes festius que organitzin els diferents ajuntaments de forma directa o indirecta, així com en tots aquells actes festius organitzats per les entitats del teixit associatiu de cadascun dels municipis, sempre que siguin autoritzats per l'Ajuntament i el Consell Comarcal.

En termes generals, s'haurà de preveure la recollida selectiva de les següents fraccions: FORM, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i resta.

A continuació s'adjunta el llistat de la mitjana d'actes i esdeveniments sol·licitats per municipi dels últims anys, així com una extrapolació dels actes i esdeveniment d'Òdena i La Llacuna per quan s'implanti el nou model de recollida.

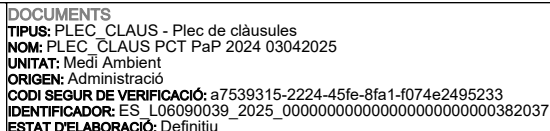
Taula 27. Freqüència anual estimada del servei d'actes i esdeveniments per municipi

Municipis	Freqüència / any
Capellades	31
Carme	7
Castellolí	8
El Bruc	7
La Torre de Claramunt	22
La Pobla de Claramunt	18
Sant Martí de Tous	17
Jorba	6
Copons	8
Orpí	2
Argençola	3
Santa Maria de Miralles	1
Montmaneu	1
Òdena	25
La Llacuna	15
Bellprat	1
Veciana	1
Rubió	1



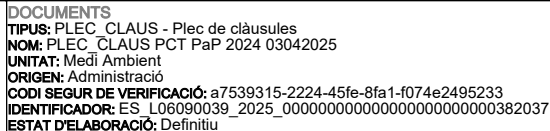
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

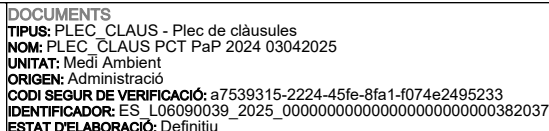




REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Setmanalment, l'empresa contractista haurà de lliurar als Serveis Tècnics una còpia en paper i una còpia en versió digital dels tiquets o albarans que hagin emès els centres de tractament als que s'hagin aportat les diverses fraccions.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

El contractista oferirà una solució de gestió i seguiment del servei que registri les dades que se sol·liciten les quals seran emmagatzemades en servidors i processades per un programari especialista en la gestió de dades de serveis de recollida de residus que garanteixi l'accés fàcil i lliure per tota persona autoritzada. Aquests instruments han de permetre assolir una millor gestió de la qualitat del servei per part del contractista i un millor control per part del Consell i dels ajuntaments. Aquesta solució s'acompanyarà de la planificació necessària per a la seva implantació i d'un pla de manteniment durant el contracte de servei.

Tots els serveis de recollida i transport de residus que impliquin el buidatge de qualsevol element de contenció (cubells, bujols o contenidors) hauran d'incorporar sistemes electrònics d'identificació automàtica per radiofreqüència amb l'objectiu de registrar tots els buidatges coneixent a quin generador pertanyen.

Les àrees d'aportació amb control d'accés incorporen sistemes electrònics per a l'obertura de la porta i de comunicació per a la transmissió de les dades amb el propòsit de registrar, autoritzar i desautoritzar als usuaris que fan ús del servei.

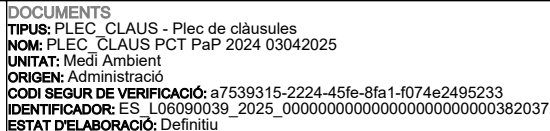
Els vehicles que realitzin qualsevol servei de recollida hauran d'incorporar un sistema de control de pesos.

El licitador presentarà en la seva oferta la proposta detallada del Sistema Electrònic d'Identificació Automàtica per Radiofreqüència (RFID), del sistema de control d'accés de les àrees d'aportació i també del sistema de control de pesos. Relacionarà les activitats que cregui necessàries per executar aquests serveis amb èxit i descriurà els punts següents:

- Etiquetes RFID d'identificació per radiofreqüència.
- Lector d'etiquetes RFID manual/portàtil.
- Sistema de control d'accés d'obertura de les àrees d'aportació.
- Software per a la gestió de dades.
- Pesatge embarcat.

Els licitadors hauran de proposar una plataforma, software o sistema tecnològic que, per tal de facilitar i agilitzar la gestió, integrarà i unificarà en una sola plataforma les funcionalitats i característiques d'ús i servei dels diversos softwares existents actualment i descrits en l'Annex V: plataforma de gestió d'accessos a les àrees tancades, software de gestió de dades i seguiment del servei, software del Pagament per Generació i aplicació ciutadana vinculada.

Aquesta plataforma única i unitària ha de mantenir, en tots els casos, les funcionalitats i premisses dels diversos sistemes existents actualment descrits a continuació en el present plec i també en l'Annex V.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

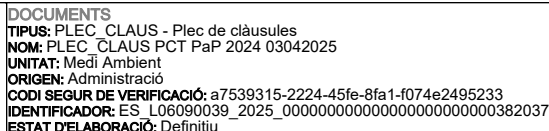
CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

L'oferta de l'empresa licitadora haurà de venir acompanyada d'una declaració responsable conforme la plataforma proposada compleix totes les especificacions i característiques tècniques descrites en el present plec, alhora que s'haurà de demostrar, com a mínim, una experiència exitosa i en funcionament de la plataforma en qüestió en d'altres ens amb sistemes de recollida equivalents al que ens ocupa.

El licitador haurà de preveure estoc suficient de TAGs RFID de totes les tipologies i mides de bujols i contenidors, preveient la substitució d'etiquetes malmeses o perdudes.

- Els TAG RFID hauran d'estar encapsulats per tal de protegir-los de les inclemències meteorològiques i/o de l'afectació de la humitat ambiental.
- Els TAG RFID i el seu encapsulat han d'estar subjectats al cubell o contenidor mitjançant elements de subjecció físics, sense la necessitat d'adhesius o coles.
- La tecnologia de freqüència d'identificació RFID recomanada és Ultra High Frequency (UHF) 860 MHz - 960 MHz predeterminada a 868MHz (Freqüència Europea), de major rang de detecció en l'obtenció de dades. Aquesta característica permet agilitzar i reduir els temps de lectura per part dels equips de treball.
- Els TAG RFID hauran de complir la normativa ISO 18000-6C Class1 Gen2 / ISO 18000-6B per Ultra High Frequency (UHF).
- Els TAG RFID no hauran d'estar encriptats, per permetre la lectura a altres agents dels serveis de recollida de residus.
- L'adjudicatari subministrarà a l'administració contractant els terminals de màllectors de RFID adients que es requereixin per poder realitzar tasques d'identificació i d'inspecció.

Caldrà preveure un sistema electrònic embarcat que permeti vincular la identificació de contenidors (RFID) amb les lectures de pesatge realitzades. Com a mínim en els vehicles de recollida s'inclourà el següent equipament:

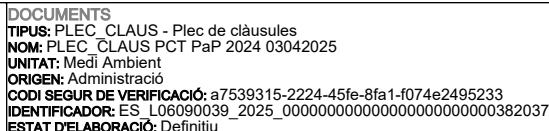


- Compatible per acceptar dades dels sistemes de detecció per a la lectura d'etiquetes RFID existents a la comarca.
- Caixa d'alta resistència als cops.
- Nivell de protecció IP67.
- Pantalla amb visualització dels paràmetres de funcionament i dels codis de les etiquetes RFID llegides.
- Botonera per la introducció d'incidències.
- Avís de lectura mitjançant senyal acústic.
- Enviament automàtic via mòdul GPS/GPRS de les lectures realitzades.
- Identificació de múltiples etiquetes RFID a la vegada (conferiment múltiple).
- Bloqueig de lectures múltiples d'una mateixa etiqueta RFID en un mateix torn.
- Possibilitat d'introducció d'incidències vinculades a les etiquetes RFID llegides.
- Possibilitat d'associar mínim 4 incidències al codis registrats.
- Potència i sensibilitat de l'antena programable per part de l'usuari.
- Memorització de mínim 25.000 registres de lectura per evitar la pèrdua de registres en sectors sense cobertura GPRS.

- Freqüència de funcionament 865MHz-868MHz.
- Distància de lectura mínima de les etiquetes RFID UHF presents 4 m.

- Certificat CE de conformitat de l'instrument de pesatge.
- El sistema haurà de disposar de sensor d'inclinació per a la compensació de pesatge en pendent.
- Els components del sistema de pesatge han de disposar d'un índex de protecció ambiental mínim IP67.
- Pesatge fins a 40 tones.

Els sistemes d'identificació i pesatge s'hauran d'instal·lar a qualsevol vehicle de recollida de residus porta a porta o àrees d'aportació.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Caldrà que tots els vehicles del servei, també les furgonetes o vehicles lleugers elèctrics, disposin de sistema de seguiment GPS consultable.

7.5 LECTOR DE TAGS RFID MANUAL/PORTÀTIL

Els lectors manuals, amb canellera, seran el principal instrument per a realitzar les lectures dels cubells. L'empresa contractista haurà de disposar de canelleres per a tots els serveis, i preveure'n com a mínim 2 més de recanvi. Tots els operaris de recollida hauran de tenir una canellera amb lector per a realitzar la ruta.

Aquest lector manual ha de tenir un grau de protecció suficient contra inclemències meteorològiques (pluja o vent).

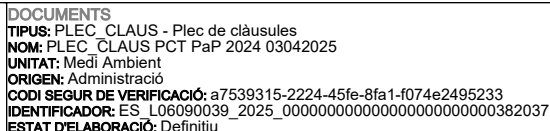
Hauran de disposar de les seqüents característiques:

- Dimensions compactes i pes màxim de 150 grams, per la prevenció de riscos laborals.
- Durada de la bateria de mínim 8 hores.
- Nivell de protecció mínim de IP54.
- Lectures a un màxim de 10 centímetres.
- Cable d'alimentació tant per la xarxa (in-220VAC out-5 VDC) com pel carregador del vehicle (in-12/24 VDC out-5VDC).
- Firmware personalitzable segons es requereixi.
- Senyal acústic o lluminós d'avís en el moment d'haver efectuat la lectura d'un codi de les etiquetes (EPC).
- Botons de gestió d'incidència incorporats en l'equip (mínim 2).
- Sistema de transmissió de dades en temps real.
- Ubicació GPS.

El licitador també ha de comptar amb sistemes de lectura RFID i gestió d'incidències tipus ANDROID per les persones de l'equip d'informació ambiental i un lector extra a disposició dels serveis tècnics del Consell Comarcal.

Els requisits mínims d'aquests lectors són:

- Dimensions compactes i pes màxim de 400 grams, per la prevenció de riscos laborals.
- Durada de la bateria de mínim 8 hores.
- Nivell de protecció mínim de IP54.
- Lectures a un màxim de 10 centímetres.
- Cable d'alimentació tant per la xarxa (in-220VAC out-5 VDC) com pel carregador del vehicle (in-12/24 VDC out-5VDC).
- Disseny robust i ergonòmic i pantalla tàctil de mínim 5".
- Software Android.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

- L'activació del sistema de detecció d'etiquetes RFID podrà ser manual mitjançant un pulsador retro-il·luminat ubicat a la unitat de control per a poder ser fàcilment activable en condicions de treball en horari nocturn. Alternativament l'activació podrà ser automàtica mitjançant sensors externs.

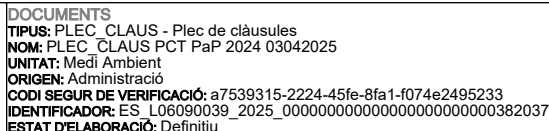
Les lectures realitzades activaran una senyal acústica i es mostrarà el codi de l'etiqueta RFID a la pantalla de la unitat de control.

El sistema ha de tenir un percentatge d'identificacions positives d'elements de contenció superior al 99,8%.

7.6 SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS D'OBERTURA DE LES ÀREES D'APORTACIÓ

Els sistemes de control d'accés instal·lats, i els sistemes nous que caldrà que aportï el licitador disposen de les següents especificacions:

- Pany electrònic amb control d'accés mitjançant clauver electrònic de proximitat identificatiu dels usuaris per al sistema d'obertura automàtic de tal manera que les àrees d'aportació només hi puguin accedir les persones autoritzades. Cada usuari disposarà de dos clauers. Caldrà que l'empresa contractista disposi dels clauers necessaris per a garantir totes les reposicions.
- Es registraran i transferiran, com a mínim la següent informació:
 - Data i hora de l'accés de tots els usuaris de l'àrea.
 - Codi del clauver electrònic de proximitat.
 - S'haurà de poder distingir el codi de les dues claus donades a un mateix usuari.
 - En cas d'utilitzar bateries d'alimentació del sistema, estat de la càrrega de la mateixa.
 - Qualsevol incidència del sistema.
 - En cas d'incidència que desactivi el sistema, registre del període de desactivació.
 - Registre d'ús i accés dels usuaris de totes les àrees d'aportació.
- L'intercanvi de dades es realitzarà mitjançant un mòdem GPRS.
- Instruments, eines i programari necessari per a la gestió d'usuaris de les àrees (altes/baixes/modificacions).
- Caldrà que es pugui modificar via remota els llistats dels codis dels clauers electrònics que tenen o no permís per accedir a cadascuna de les àrees.
- Possibilitat de configuració i supervisió dels esdeveniments produïts al sistema de control d'accés.
- Possibilitat de limitar el nombre d'accessos per usuari via remota.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

7.7 SOFTWARE PER A LA GESTIÓ DE DADES

- Gestió d'àrees d'aportació i els seus usuaris. Consulta d'accessos fets, consultes de participació, noves altes, baixes, limitacions d'ús temporal, incidències vinculades, peticions, etc.
- Gestió dels usuaris del porta a porta. Consulta d'aportacions, consulta del nivell de participació (usuaris censats vs. aportacions realitzades), noves altes, baixes, modificacions d'utilatge, control d'entregues de material, incidències vinculades a cada usuari, etc.
- Buidatges de tots els elements de contenció i de les incidències sobre les aportacions. Vinculades a l'usuari del servei.
- Les dades i el software corresponent serà propietat del Consell Comarcal de l'Anoia i, per tant, sigui quina sigui l'empresa adjudicatària aquestes dades les conservarà el Consell.
- Control de bosses i fundes compostables donades. Per poder portar una comptabilitat de les bosses/fundes entregades als usuaris, saques de ràfia, afegir-hi comentaris, etc.
- Gestió de flotes. Visualització dels vehicles a temps real indicant l'estat, les parades i els pesatges duts a terme. Històric de recorreguts sobre mapa per vehicle.
- Control de pesos, segons circuits, municipis o pesatges individuals de cada utilatge.



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIS DE L'ANOIA



- Estadística del servei i informes (s'han de poder descarregar en diversos formats: pdf, excel, etc.). Els informes mínims que es podran obtenir de manera ràpida i senzilla hauran de ser:
 - o Informe de participació mensual dels usuaris per municipi, i per tipologia d'usuari.
 - o Informe d'incidències per municipis. Cal incloure tots els usuaris que tinguin cubells, inclús aquells que no hagin participat en tot el mes. Cal que aquest informe diferenciï les 5 fraccions establertes i en marqui el cubell amb què s'ha tret el residu. En aquest sentit, no s'acceptarà la no discriminació de la fracció amb cubells multimaterials, sinó que s'haurà d'assignar a la fracció corresponent al dia. Caldrà poder extreure els informes per diferents períodes de temps (diaris, setmanals, mensuals i anuals).
 - o Informe d'abandonaments. Per municipi.
 - o Informe de les aportacions d'un usuari en concret al llarg del temps, ha de ser possible seleccionar un temps determinat (diari, setmanal, mensual i anual).
 - o Informes singulars per usuari:
 - o Relació d'incidències de les aportacions de residus d'un usuari (tant dels serveis de recollida porta a porta com del servei de recollida d'àrees d'aportació) i seguiment de les accions empreses per solucionar-les.
 - o Buidatges (volum i fracció) realitzats a cada activitat econòmica i equipament durant el mes transcorregut (RFID), aportacions efectives i incidències detectades.
 - o Informes estadístics del servei (mitjana mensual de buidatges per dia de la setmana i fracció per municipis, dia de major i menor nombre de recollides per municipis, informe de la no participació per municipi, diferenciació entre usuaris del municipi i els grans productors, etc.).
 - o Enviament massiu i individual d'avisos via SMS i/o via correu electrònic dels informes de les incidències i les recollides diàries, amb un període determinat. Cal que aquest informe mostri l'accés de cada usuari amb la clau utilitzada, així com l'hora i dia en què s'ha accedit.

Tot el tractament de dades dels usuaris, tant domèstics, com grans productors i àrees d'aportació s'haurà de realitzar a través d'un únic software.

El Consell Comarcal es reserva el dret a fixar en qualsevol moment de la durada del contracte, la periodicitat, el termini i tipologia de dades relatives al servei i a les incidències que l'adjudicatari haurà de comunicar als serveis tècnics del Consell Comarcal.

El Consell Comarcal es reserva el dret de sol·licitar modificacions del software durant el termini del contracte per raons d'interès sense que això suposi un increment del cost a assumir.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA



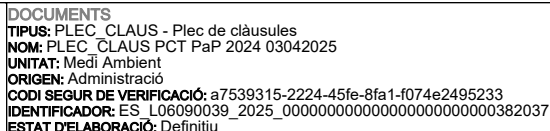
7.8 MANTENIMENT D'EQUIPS TECNOLÒGICS

L'empresa contractada serà directament responsable dels danys causats als sistemes embarcats instal·lats en els vehicles i en la tecnologia per al control d'accés per una deficient utilització o un manteniment deficient o inadequat.

L'empresa contractada haurà de mantenir els elements embarcats i els sistemes de control d'accés en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i amb un màxim de 48 hores, les reparacions necessàries per a garantir-ne el bon ús.

En aquest sentit, l'empresa contractada haurà de presentar un pla de manteniment de la tecnologia proposada per garantir el seu correcte estat.

En el cas d'avaría d'algun element de presa de dades, l'empresa contractista haurà de substituir l'aparell per un altre de prestacions similars en el termini màxim de 2 hores.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Municipis	Hores setmanals d'atenció al públic
El Bruc	4 hores
Castellolí	1,5 hores
La Pobla de Claramunt	4 hores
Carme	2 hores
Orpí	1 hora*
Capellades	6,5 hores
La Torre de Claramunt	6 hores (2,5h al nucli i 3,5 hores a les Pinedes)
Sant Martí de Tous	2,5 hores
Jorba	2,5 hores

En el moment de la implantació del nou model de recollida PaP als municipis d'Òdena i la Llacuna, caldrà preveure unes hores setmanals d'atenció al públic:

- Òdena: 6,5 hores/setmana
- La Llacuna: 4 hores/setmana

Les hores d'atenció al públic seran modificables, a petició i segons necessitats, del Consell Comarcal de l'Anoia.

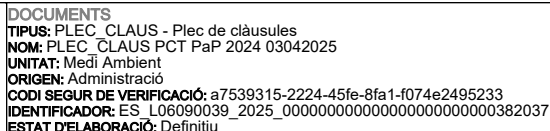
Caldrà preveure la possibilitat d'incorporar oficines d'atenció al públic a alguna urbanització, per exemple: Montserrat Parc i/o el Bruc Residencial, segons petició del Consell Comarcal.

Les hores restants caldrà destinar-les a tasques de seguiment, inspecció, resolució d'incidències i comunicació ciutadana a peu de carrer per a la totalitat dels municipis o bé al Consell Comarcal amb el seguiment dels informes acordats. El calendari de tasques serà l'indicat pels Serveis Tècnics del Consell Comarcal a raó de les necessitats que s'esdevinguin.

L'horari actual d'atenció telefònica és de 9 h a 14 h de dilluns a divendres i de 16 h a 18.30 h dimarts i dijous.

L'equip d'informadors/es ambientals hauran de fer horari de matins i una tarda a la setmana a convenir amb el Consell Comarcal segons necessitats.

Caldrà que l'empresa adjudicatària garanteixi la substitució dels membres de l'equip en les seves vacances, dies personals o altres. L'empresa contractista garantirà que les persones substituïdes rebin la formació necessària i amb antelació suficient per al desenvolupament de la seva tasca. En aquest sentit, no s'admetrà una minva de la qualitat en la prestació del servei per possibles substitucions de personal.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

En l'Annex V, de Mitjans materials i tecnologia actual, característiques tècniques i unitats mínimes necessàries, es detallen les unitats mínimes necessàries i les característiques tècniques de tots els materials a aportar pel licitador.

Els licitadors hauran de preveure aportar i distribuir periòdicament les bosses/fundes compostables domèstiques i per grans productors, necessàries per al lliurament de la fracció orgànica.

Hauran de ser subministrades a raó de, com a mínim, unes 180.000 bosses i unes 3.200 fundes (de diverses mides) trimestralment.

El licitador haurà de preveure una dotació d'un mínim d'un 15% anual de saques de ràfia respecte a les repartides actualment en concepte de reposició.

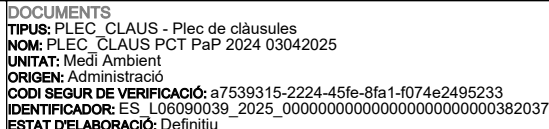
El licitador haurà de preveure una dotació d'un mínim de 300 saques tipus big-bag amb sistema de descàrrega de residus inferior per poder prestar el servei de recollida de poda.

L'empresa contractada haurà de proveir-se d'una dotació addicional del 10% anual per cobrir les substitucions i/o ampliacions, dels utilitatges i materials que s'estan utilitzant actualment. Aquests hauran de tenir les mateixes característiques que els actuals, així com ser de la mateixa marca i model.

L'adjudicatari assumirà l'emmagatzematge i la conservació de tots els contenidors a la base logística del servei, en un espai situat sota cobert, així com el manteniment, reparació i substitució de qualsevol contenidor en mal estat, deteriorat, cremat per qualsevol causa, fins i tot per actes de vandalisme. L'empresa haurà de donar compte de la incidència al Consell Comarcal.

Quan un cubell, bujol o un contenidor es consideri deteriorat, serà obligació de l'empresa contractada la seva retirada i se substituirà per un en perfecte estat. Un cop el contenidor deteriorat estigui al parc central o base logística del servei, l'empresa o bé el repararà o bé el donarà de baixa en funció de si és possible o no la seva reparació. Tot el material lliurat en concepte de reposició haurà d'associar-se de nou a l'usuari.

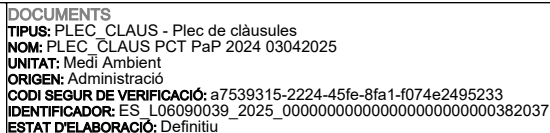
El contractista haurà d'assumir la retirada i el tractament ambientalment correcte de tots els bujols i contenidors del contracte anterior que no hagin de ser reutilitzats, i/o el del seu mateix contracte que s'hagin de substituir.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



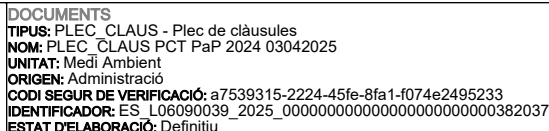
CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

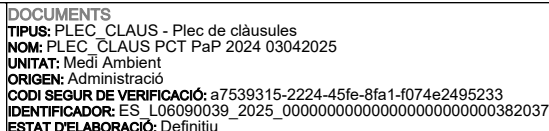
- L'empresa contractista haurà de detallar en la memòria tècnica els mecanismes i productes amb què es netejaran els bujols i contenidors.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

- o Tèxtil (roba i calçat)
- o Oli vegetal usat
- o Fluorescents, làmpades de vapor de mercuri i bombetes
- o Piles i acumuladors
- o Tònners
- o Pintures, dissolvents, vernissos
- o Petits electrodomèstics
- o Radiografies
- o Càpsules de cafè
- o Altres fraccions que es considerin

L'empresa licitadora haurà de proposar el disseny exterior i interior d'una àrea tipus i els materials que utilitzarà per a la seva construcció, que han d'encaixar amb les característiques exposades i les àrees tancades actuals.

10.2 MANTENIMENT I NETEJA DE LES ÀREES D'APORTACIÓ

L'empresa contractada haurà de mantenir les àrees d'aportació amb control d'accés en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i amb un màxim de 48 hores, les reparacions necessàries per a garantir-ne el bon ús i l'òptim funcionament. La conservació i el manteniment de les àrees d'aportació tancades i dels sistemes de control d'accés anirà a càrrec de l'empresa contractada i el Consell Comarcal no es farà responsable dels danys o desperfectes que s'hi puguin produir.

En aquest sentit, l'empresa contractada haurà de presentar un pla de manteniment de les àrees d'aportació i dels sistemes de control d'accés per garantir el seu correcte estat. Aquest pla haurà de ser aprovat pel Consell Comarcal.

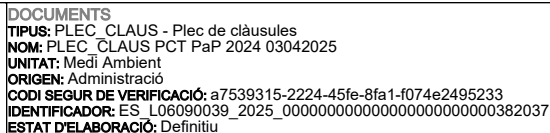
Les irregularitats funcionals que es detectin en les àrees d'aportació i els sistemes de control d'accés seran comunicades de forma immediata al Consell Comarcal i es procedirà a la seva correcció en un termini màxim de dues hores, de tal manera que la prestació del servei de recollida corresponent no es vegi afectada en cap moment.

L'empresa contractada haurà de registrar totes les accions de conservació i manteniment en els corresponents registres del sistema de qualitat del servei.

L'empresa contractada s'encarregarà del manteniment i la neteja de l'interior i l'exterior de les àrees, que serà mensual. Aquest manteniment exterior inclou la neteja del perímetre de les àrees.

Caldrà tenir en compte que s'haurà de fer un manteniment de la pintura exterior de l'àrea d'aportació, cartelleria, cobertes, així com canviar les fustes que estiguin malmeses.

El licitador també haurà de preveure la inclusió de fustes, filats metàl·lics o proteccions a la part inferior de les àrees per evitar l'entrada d'animals o desprendiments, en aquelles àrees d'aportació que es demani.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Per a la prestació del servei, l'empresa contractada haurà de disposar del parc mòbil necessari per al desenvolupament de les funcions de recollida i transport de residus.

Els licitadors hauran d'exposar i justificar a les seves ofertes quin parc mòbil (nombre, tipologia, característiques dels vehicles i altres equips mòbils i règim d'ús) destinaran al nou servei de recollida de residus municipals, garantint la cobertura dels serveis sol·licitats amb el mínim cost possible.

La proposta de parc mòbil haurà d'incloure la dotació necessària de vehicles adaptats a les característiques urbanes de cada municipi i a les necessitats dels serveis de recollida selectiva que s'exposen en el present plec. La proposta també haurà d'incloure el seu programa d'utilització.

Tot el parc mòbil serà en règim de lloquer i no amortitzable.

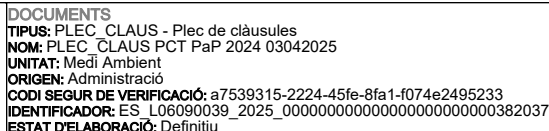
La maquinària de recollida de residus no podrà tenir una antiguitat superior a 5 anys, i serà valorable que s'aporti maquinària de tipus nou.

Tots els vehicles es consideraran d'ús exclusiu per al servei de recollida de residus dels 19 municipis de l'Anoia i no podran ser usats en altres serveis o contractes, sempre que no es compti amb l'autorització del Consell Comarcal de l'Anoia.

El licitador haurà de justificar la dotació de vehicles i les seves característiques per cadascun dels serveis previstos, que com a mínim, seran els següents:

- Servei de recollida de FORM, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i Resta, domèstic i comercial en els municipis de recollida porta a porta (nuclis i urbanitzacions).
- Servei de recollida de FORM, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i Resta, domèstic i comercial en municipis de nuclis rurals i disseminats.
- Servei de recollida de voluminosos.
- Servei de recollida de poda.
- Servei de recollida de minideixalleries i de les deixalleries mòbils.
- Servei de recollida de mercats setmanals.
- Servei de recollida d'actes i esdeveniment festius.
- Servei de neteja i manteniment.
- Vehicle híbrid o elèctric pels encarregats.
- Vehicles híbrids o elèctrics pels tècnics-educadors ambientals.
- Vehicle híbrid o elèctric a disposició dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal de l'Anoia.
- Vehicles de substitució en cas d'avaría per cada servei.

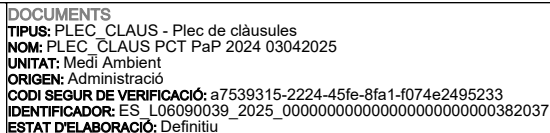
L'empresa contractista haurà de disposar de tots els vehicles previstos abans de 12 mesos des de la signatura del contracte, per tant, es podrà iniciar el servei amb altres vehicles de transitorietat de segona mà o de lloguer no adscrits al servei. Tots els vehicles hauran d'adequar-se a les característiques proposades per l'empresa adjudicatària i caldrà justificar l'adaptació al servei previst.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



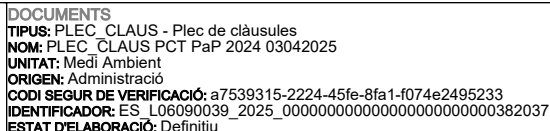
CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

L'empresa contractista garantirà que els vehicles de recollida presentaran un òptim estat en relació amb la pintura exterior. En tot cas, el Consell Comarcal podrà fer pintar o repassar els vehicles sempre que consideri que no es compleix aquesta condició, a càrrec de l'empresa adjudicatària. Els vehicles hauran de ser repintats com a mínim a l'inici del contracte i cada 4 anys.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

L'empresa adjudicatària estarà obligada a contractar tot el personal que sigui necessari per a la prestació del servei d'acord amb les necessitats establertes en el present plec.

En relació amb la subrogació de personal del contracte vigent, s'atendrà allò que determina el Plec de prescripcions administratives particulars.

En cas de conflicte laboral dels treballadors amb l'empresa, es fixaran els serveis mínims a complir per l'empresa contractada.

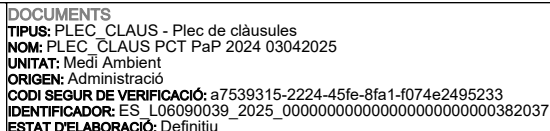
Quan s'hagi de dur a terme la substitució de personal del servei per qualsevol motiu (vacances, baixes, etc.), l'empresa contractista garantirà que les persones substituïdes rebin la formació necessària, amb antelació suficient al desenvolupament de la seva tasca. En aquest sentit, no s'admetrà una minva de la qualitat en la prestació del servei per possibles substitucions de personal.

L'empresa contractada haurà de dissenyar i aplicar un pla de formació continua del personal del servei, que serà aprovat pel Consell Comarcal. Caldrà acordar un mínim de 2 formacions l'any, segons sigui personal nou o formacions de recordatori pel personal que ja hagi realitzat la formació inicial.

En aquest sentit, tot el personal del servei de recollida tindrà l'obligació de conèixer les característiques del servei. La informació bàsica a conèixer i transmetre serà la següent:

- Telèfon i adreça electrònica del servei d'informació i atenció al ciutadà, al qual dirigir als veïns i veïnes per a qualsevol dubte o queixa del servei.
- Àmbits i modalitats de servei.
- Calendari de la recollida: dies de recollida de cadascuna de les fraccions bàsiques (orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta).
- Materials que componen cadascuna de les fraccions que es recolliran selectivament.
- Materials que no es podran recollir mitjançant el servei de recollida selectiva i que s'hauran de canalitzar a través d'altres serveis, com la recollida de voluminosos, el servei de deixalleria, el circuit de roba usada o altres circuits que es puguin anar incorporant.
- Destinació dels materials de cadascuna de les fraccions, tractaments que reben i materials que se n'obtenen.

L'empresa contractada haurà de garantir la integració de la figura de coordinador/a tècnic/a del servei al contracte, amb presència a la comarca de l'Anoia a temps complet per tal de garantir el correcte desenvolupament del servei i la necessària coordinació amb el Consell Comarcal. En tot cas, l'empresa ha de garantir disponibilitat tècnica les 24 hores al llarg de tot l'any.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

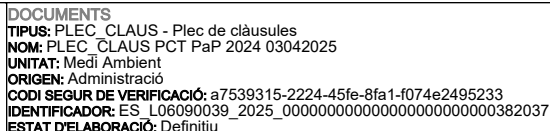
Quan el coordinador/a tècnic/a no estigui disponible s'hauran de delegar llurs funcions a una altra persona de l'empresa contractada amb un perfil similar. El canvi s'haurà de comunicar al Consell Comarcal amb suficient antelació.

- Assistir a totes les reunions de seguiment i control de la gestió del servei convocades pel Consell Comarcal.
- Atendre els avisos, indicacions i instruccions que el Consell Comarcal consideri convenient per assolir els objectius del contracte.
- Facilitar al Consell Comarcal tota la informació relativa a la gestió del servei de recollida dels residus municipals que li sigui demanada, així com tota la documentació de registre de serveis.
- Lliurar tots els informes descrits en el present plec amb la freqüència requerida.

- Disposar d'experiència de com a mínim 5 anys, i formació acreditada en gestió de residus municipals.
- Interès i predisposició per la feina, i actitud positiva en el treball.
- Capacitat organitzativa davant de situacions urgents i de gran acumulació de feina (festes, posada en marxa del servei, imprevistos, etc.).
- Tracte correcte amb la ciutadania.
- Entendre correctament el català i el castellà.
- Facilitat de paraula i capacitat d'expressió amb total correcció en català i encastellà.
- Coneixement de la comarca i dels municipis on s'ha de realitzar el servei.
- Especial actitud i disposició cap a la tasca que ha de desenvolupar, ja que es tractarà d'una persona amb una marcada vinculació amb el servei municipal i el seu lloc de treball.

12.2 ENCARGATS/DES DEL SERVEI

Les funcions dels encarregats/des han de ser les següents:



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

- Executar les ordres provinents del coordinador/a del servei per tal d'implementar les decisions preses per la millora o efectivitat del servei.
- Actuar com a mètode de control intern de l'adjudicatari en el funcionament del servei, els seus treballadors/res, les maquinàries o també el comportament dels usuaris del servei i que els mals funcionaments es traslladin al coordinador per tal de poder ser corregits.
- Hauran de tenir capacitat operativa per prendre decisions en casos d'avaria, manca de personal o altres situacions eventuais.
- Hauran d'estar completament localitzables durant els seus torns de treball

En relació amb els/les operaris/es i els/les conductors/es del servei, l'empresa contractada haurà de garantir que compliran les següents condicions:

- Hauran de ser persones responsables, amb sentit de l'organització i convençudes de la importància de la feina en la qual participen. La seva predisposició és fonamental, ja que hauran de dur a terme una funció essencial pel que fa al control de la qualitat dels residus aportats.
- Hauran de tenir la formació necessària per a l'òptim desenvolupament del servei i l'ús de la tecnologia.
- Hauran de tenir un domini de si mateixes per poder fer front amb total responsabilitat i correcció a qualsevol situació que s'esdevingui a la via pública, i per poder executar les tasques regulades pel servei i per les ordenances municipals corresponents.
- Hauran de prestar un tracte adequat (educat, amable, cordial i eficaç) a l'usuari, és a dir, als/les veïns/es i al personal dels establiments comercials a qui es donarà servei. El personal del servei haurà d'actuar com el primer nivell d'atenció a la ciutadania.
- Hauran de tenir les aptituds físiques necessàries que requereix el seu lloc de treball.
- Hauran d'entendre correctament el català i el castellà.

L'empresa contractada posarà a disposició del Consell Comarcal 2 tècnics/ques-educadors/res ambientals a jornada completa per donar suport a les tasques de seguiment, resolució d'incidències i atenció ciutadana. Una de les dues persones que ocupin el lloc de tècnic/a-educador/a ambiental exercirà tasques de coordinació de l'equip de tècnics/ques-educadors/es ambientals i se li reconeixerà la categoria en consonància.

La dedicació de cada una de les persones de l'equip serà de jornada completa i estarà contractat directament per l'empresa adjudicatària. L'empresa adjudicatària haurà de garantir la substitució dels integrants de l'equip d'educació ambiental durant el seu període de vacances, dies personals o altres.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA

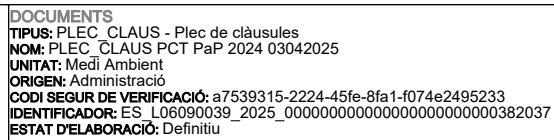


Les tasques i els horaris dels tècnics/ques-educadors/res es defineixen en el present plec.

El perfil mínim que hauran de complir es detallen a continuació:

- Titulació mínima de Batxillerat o equivalent, i aconsellable Llicenciatura o Grau en ciències ambientals, biologia, geografia o similar.
- Experiència acreditada de mínim 6 mesos en educació en l'àmbit del medi ambient i gestió de residus.
- Domini de l'Office, especialment d'Excel i Access.
- Alt nivell de redacció.
- Domini del català i del castellà.
- Capacitat de parlar en públic i tracta afable.
- Capacitat de coordinació i de treball en grup.
- Capacitat de treballar sota pressió.

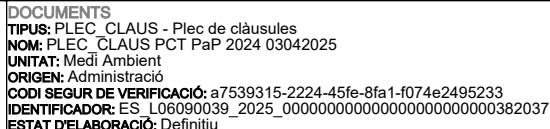
El Consell Comarcal haurà de ratificar les dues persones proposades per l'empresa i tindrà la capacitat de modificar els horaris i les tasques assignades.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

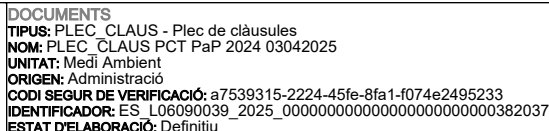
- L'empresa contractada s'haurà de fer càrrec dels danys causats a les instal·lacions durant el seu ús.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANCIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



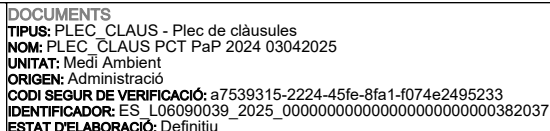
CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

El contractista al finalitzar cada mes, haurà de presentar una acta d'acceptació dels treballs desenvolupats en el període que finalitza, que haurà de ser acceptada pels Serveis Tècnics del Consell Comarcal.

Els possibles incompliments i/o defectes del servei seran esmentats en el contingut de l'acta, i d'aquesta se'n derivarà, formant part de la mateixa, la valoració econòmica dels treballs durant el període de què es tracti.

La signatura d'aquesta acta serà requisit indispensable per a la liquidació econòmica del període de què es tracti.

En cas de discrepància l'empresa haurà de facturar només els imports que certifiqui els Serveis Tècnics del Consell Comarcal, sense perjudici de les posteriors reclamacions que puguin procedir per la via administrativa.

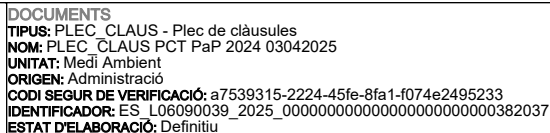
Al llarg de la contracta es realitzaran les inspeccions del servei que es considerin oportunes per part del Consell Comarcal. Del seu resultat s'aixecaran actes individualitzades que es comunicaran amb avís de rebuda al representant del contractista, i s'adjuntaran a les actes de recepció parcials que s'aixequin. El resultat d'aquestes inspeccions s'hauran de tenir en compte per l'obtenció de les valoracions parcials.

El control de la prestació del servei es basarà en el seguiment del compliment de les prestacions i serveis pactats en el marc del contracte de la recollida selectiva. En aquest sentit, la prestació del servei estarà subjecta a les inspeccions i controls propis establerts pel Consell Comarcal per tal que es compleixin els serveis pactats i llurs programacions. Caldrà preveure una partida alçada de 40.000€ anuals per la prestació d'aquest servei d'auditoria i inspeccions dels serveis prestats.

En concret, el control dels serveis acordats amb el Consell Comarcal es basarà, principalment en el control de la presència en ruta, de la composició dels equips, del correcte lliurament dels informes fixats i del compliment les normes d'execució dels serveis. També es durà mitjançant les inspeccions in situ del desenvolupament dels serveis.

S'establiran reunions trimestrals, amb possibilitat de modificar la periodicitat si és el cas, de seguiment del servei entre les persones responsables de l'empresa adjudicatària, els serveis tècnics del Consell Comarcal de l'Anoia i l'equip d'educadors/res ambientals.

1. Detectar i exposar els problemes del servei.
2. Detectar i exposar punts que es poden millorar en l'operativa del servei.
3. Exposar i acceptar, si és el cas, propostes de millora.



CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

4. Debatre punts d'especial conflictivitat.
5. Avaluar de forma objectiva la qualitat de la prestació del servei.
6. Generar consens respecte a aspectes comunicatius del nou servei.
7. Informar sobre les qüestions relatives al servei.

En les comissions de millora contínua, també s'exposarà el resultat de la inspecció del servei, i se'n determinarà, d'acord amb el que dicti el Consell, les conseqüències econòmiques en la facturació de l'adjudicatari.

Es preveu la realització d'una reunió de tancament anual amb presència dels màxims responsables de l'empresa adjudicatària i els tècnics/polítics responsables amb l'objectiu de fer una avaluació global del servei prestat al llarg de l'any.

14.8.2 INFORME DE SEGUIMENT DEL SERVEI

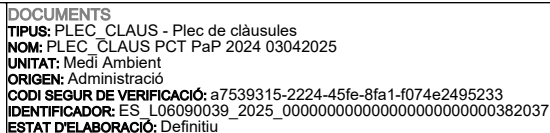
De forma preliminar, es proposa una composició aproximada dels continguts de l'informe de seguiment. Aquest contindrà les següents parts:

- Control de serveis prestats per l'adjudicatari.
- Control del servei prestat via GPS i presencialment.
- Comprovació aleatòria via GPS que tots els serveis es prestin d'acord amb el que estableix el contracte. En cas que l'adjudicatari no presti el servei s'aplicarà el règim de sancions descrit en el PCAP.
- Control de qualitat del servei.

Es controlarà la qualitat de la prestació dels serveis prestats mitjançant les següents normes:

Taula 30. Normativa d'infraccions del servei de recollida de residus

INFRACCIONS DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS	No satisfactori	Deficient	Inacceptable
Incompliment de les freqüències del servei previstes en el plec de condicions tècniques.			X
Prestació deficient del servei.		X	
Incompliment lleu de les normes generals i específiques dels serveis descrites al plec de condicions tècniques i al contracte	X		
Incompliment de les normes de manteniment dels elements de contenció, material i instal·lacions.		X	
Incompliment durant almenys 10 cops de les normes de control de qualitat en les recollides de residus.	X		
Detecció d'incompliments reiterats derivats del control de qualitat dels materials.			X
No implantar les mesures correctores derivades de les incidències en els controls de qualitat.		X	
Modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.		X	

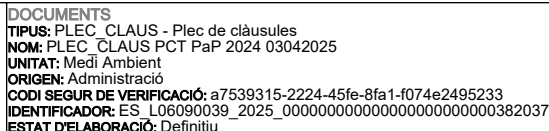


REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestio electronica d'expedients: 03/04/2025 15:06

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

Desviament d'un vehicle o material per a altres serveis aliens als municipals sense previ avís.		X	
La manca dels uniformes reglamentaris en el personal, l'estat indecorós de la roba o portar distintius aliens al disseny establert.	X		
Incompliment dels temps en l'inici i final dels serveis.		X	
No respectar la separació en fraccions.			X
Deixar de recollir, sense causa justificada, els residus d'una ubicació.			X
No realització del registre d'utilatge durant la recollida o bé no adherir-hi l'adhesiu d'incidència corresponent.	X		
Reiteració de la no realització de les lectures d'aportació		X	
Manca dels recanvis crítics per a la resolució d'avaries i incidències.		X	
Manca dels elements de seguretat necessaris per al personal, en els vehicles o instal·lacions.			X
Permetre picabaralles entre operaris durant el servei.		X	

Els incompliments estaran sotmesos al règim sancionador que fixa el Plec de prescripcions administratives particulars.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA



tant, objecte d'un procés sistemàtic conjunt d'actualització, ja sigui periòdic (en principi, trimestral), ja sigui quan ho acordin totes dues parts, de manera que:

- S'incorpori tota la informació obtinguda en els períodes anteriors, fruit de l'experiència i coneixements in situ de l'empresa contractada, les queixes de la ciutadania, els informes dels inspectors/res ambientals i l'avaluació dels tècnics/ques comarcals.
- Incorpori els requisits específics del proper període (trimestral, en principi), com ara esdeveniments que es puguin preveure.
- Redistribueixi recursos, modificant i reforçant actuacions on siguin més necessàries, en detriment, si escau, d'altres amb menys nivell d'exigència.
- Adapti el sistema de recollida a les dificultats detectades per assolir els objectius del plec.

Aquest procés d'optimització trimestral serà objecte de les condicions següents:

- Un procés de concreció de les propostes de solució per part dels contractistes, de modificacions de xarxes i itineraris que calguin, i d'un procés de discussió, consens i decisió de les modificacions finals.

L'empresa contractada haurà d'haver presentat documentalment les modificacions de la planificació, com a mínim, una setmana abans de la seva realització.

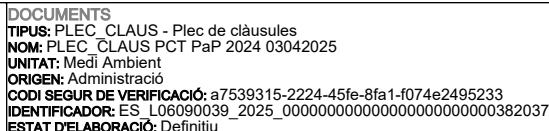
Per circumstàncies puntuals transitòries, previstes o imprevistes, de la naturalesa que sigui (obres públiques, emergències, avaria, etc.), a iniciativa del Consell Comarcal o a conseqüència d'un imprevist sofert per l'empresa contractada que impedeixi la realització del servei previst contractualment, es podran prendre decisions d'actuacions alternatives a les contractades.

En aquests supòsits, s'hauran de comunicar entre les dues parts les alteracions del servei planificat per tal de tenir-ho en compte en el control de les prestacions.

Qualsevol altra incidència en la prestació dels serveis, l'empresa contractada estarà obligada a comunicar-la immediatament al Consell Comarcal de l'Anoia per tal de trobar una solució al més aviat possible.

14.11 IDIOMA DE RELACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'idioma de relació serà el català. Tots els fulls de treball, avisos, mitjans informàtics i informes es faran i es lliuraran al Consell Comarcal en català.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1403-0605/2023 - 31/05/2023 14:24
SIGNATURES
CC ANOIA - Gestió electrònica d'expedients: 03/04/2025 15:06



Com a criteri general, la maquinària i els vehicles que formin part del servei de recollida dels residus municipals de 24 municipis de l'Anoia hauran de garantir la màxima eficiència energètica i el mínim impacte ambiental, per la qual cosa es valorarà de manera especial la utilització de maquinària i vehicles que garanteixin els següents requisits ambientals:

- Nivells de soroll baixos.
- Nivells de contaminació atmosfèrica baixos.
- Ús de combustibles poc contaminants i/o de fonts energètiques renovables.
- Ús de materials reutilitzats, reciclats i reciclables.

Pel que fa al tipus de combustible, s'haurà d'especificar la capacitat dels vehicles que s'hauran d'adquirir per utilitzar algun tipus de font energètica renovable (biocombustibles, electricitat renovable o hidrogen procedent de fonts d'energia renovable). Els licitadors hauran de presentar la fitxa tècnica dels nous vehicles, en les quals hi ha aquestes especificacions tècniques o relatives a la tecnologia del combustible.

En quant a les emissions del tub d'escapament, tots els vehicles adquirits després de l'adjudicació del contracte i utilitzats en la prestació del servei hauran de complir les normes EURO més estrictes, i també hauran d'estar equipats amb un sistema per controlar la pressió dels pneumàtics. Els tubs d'escapament dels vehicles no hauran de ser al mateix costat que la porta dels passatgers. El contractista presentarà la informació pertinent per demostrar el compliment d'aquesta clàusula per part dels vehicles que proposi incorporar al servei. Concretament, haurà d'aportar les fitxes tècniques dels nous vehicles, on hauran de constar les normes EURO que compleixen i on es definiran les normes relatives a les emissions.

A nivell de les emissions acústiques, aquestes hi haurà de 3. Nivells d'emissió de soroll: emissions de soroll inferiors a 102 dB(A) mesurades d'acord amb la Directiva 2000/14/CE. Els licitadors hauran de facilitar una relació de tots els vehicles que s'hagin d'utilitzar en el servei amb els nivells de soroll de cadascun d'ells i el nivell mitjà d'emissió de soroll.

Pel que fa al tipus de conducció, tots els conductors que participin en l'execució del servei hauran de rebre formació periòdica en conducció ecològica en un centre reconegut, a fi de millorar l'eficiència del combustible. El contractista facilitarà una relació dels conductors i els seus certificats de formació en conducció ecològica.

En l'ús d'olis lubricants per al manteniment dels vehicles, el contractista haurà d'usar olis lubricants de baixa viscositat (LBV) per a motors o bé olis lubricants regenerats, amb un mínim d'olis de base regenerats del 25%. Els LBV són els que corresponen al nombre SAE 0W30 o 5W30, o equivalents. El contractista comunicarà anualment la

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS A 19 MUNICIPIIS DE L'ANOIA



quantitat d'oli lubricant usat en el manteniment dels vehicles i el seu nombre de viscositat.

A nivell dels pneumàtics dels vehicles, el contractista haurà d'utilitzar pneumàtics que tinguin un baix coeficient de rodament. El percentatge de rodament, expressat com a percentatge de la càrrega per roda, haurà de respectar els límits següents: 0,60% per a les rodes lliures i 0,70% per a les rodes motrius i les rodes amb altres funcions especials, d'acord amb la norma ISO 8767 o equivalent. Abans de signar el contracte, el contractista haurà de presentar una relació dels pneumàtics que s'utilitzaran en les tasques de manteniment, juntament amb els resultats dels assajos pertinents (d'acord amb la norma ISO 8767 o equivalent). Es considerarà que els pneumàtics amb etiqueta ecològica de tipus I que compleixin els criteris anteriors satisfan la condició. El contractista haurà de fer servir pneumàtics que no continguin olis sotmesos a les normes d'etiquetatge de la Directiva 67/548/CEE a la banda de rodament.