

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PCAP

CONTRACTE DE SERVEI I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE CAMPANYA D'IMPLEMENTACIÓ DELS NOUS MODELS DE GESTIÓ DE RESIDUS A LA CERDANYA

- Consell Comarcal de la Cerdanya -

A. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.1 Descripció:

L'objecte del contracte és establir els requisits tècnics, concretar els treballs i definir les obligacions que corresponen a la contractació del servei de campanya d'implementació dels nous models de gestió de residus. Concretament, es defineix les condicions, les directrius, els criteris tècnics i temporals que han de servir de base per fer els treballs i concretar els continguts i presentació dels documents i subministrament de material, que ha d'elaborar l'empresa per tal que aquests puguin ser acceptats.

El servei es contractarà per mitjà d'un contracte de mixt de serveis i subministrament establint un conjunt de preus unitaris disseny implementació de la campanya i materials i preus per hora pel servei d'atenció ciutadana.

La present actuació està cofinançada parcialment pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU i s'emmarca en l'actuació de "Campanya de comunicació i actuacions d'informació, difusió i sensibilització a la població i grans generadors" del projecte de foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2023, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU – de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya (Núm. exp.: ARC026/23/000071)

A.2 Divisió en lots:

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació dels serveis, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei requereix una coordinació. L'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

A més, la no divisió en lots no restringeix la lliure competència atès que el desenvolupament de l'activitat principal del contracte: disseny i implementació de campanya del nou model de recollida de residus.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

"Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient".

En el cas dels serveis que es licita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.

A.3 Codificació del contracte CPV:

Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

90700000-4 Serveis mediambientals

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1 Determinació del preu:

D'acord amb les especificacions del plec de prescripcions tècniques.

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat global del contracte s'estableix, d'acord amb l'article 101 LCSP, en **SEIXANTA-NOU MIL SET-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-CINC CÈNTIMS (69.754,85 €)**, IVA exclòs, tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

- Import del contracte: 69.754,85 €
- Import possibles pròrrogues: - €

- Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP): - €
- Total valor estimat del contracte: 69.754,85 €

B.3 Pressupost base de licitació:

El pressupost de licitació és el següent:

El pressupost base de licitació és de **VUITANTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS TRES EUROS AMB TRENTA-SET CÈNTIMS (84.403,37 €)**.

Aquest import és el sumatori del pressupost net de **SEIXANTA-NOU MIL SET-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-CINC CÈNTIMS (69.754,85 €)**, equivalent al pressupost net, més **CATORZE MIL SIS-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS AMB CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (14.648,52€)** en concepte d'IVA calculat al tipus 21% .

Justificació dels imports

		Unitat s	Tipu s unita t	Preu unitari	SUBTOTAL
COSTOS DIRECTES					
Pla de comunicació					
Pla de comunicació		1	Uts	1.850,00 €	1.850,00 €
Calendarització i elaboració de contingut de publicacions a xarxes		24	Uts	62,50 €	1.500,00 €
Subtotal					3.350,00 €
Campanya PaP					
Vídeo infogràfic	Full HD.mp4 o mov. 60 segons	1	Uts	1.300,00 €	1.300,00 €
Carta QR	Mida A4, plegat a tríptic, 4+4, paper de 100g. Personalitzades a una cara amb l'adreça i codi de barres/QR	6000	Uts	0,60 €	3.600,00 €
Vínils	Mida A3 Impressió a 4+0 tintes.	100	Uts	3,75 €	375,00 €
Bustiada	Publicorreo Premium	6000	Uts	0,65 €	3.900,00 €
Magnètic de nevera	Mida aproximada 21x8,50 cm	6000	Uts	1,25 €	7.500,00 €
Xerrades Porta a Porta	Prefase i fase d'implantació	5	Uts	160,00 €	800,00 €
Servei d'Atenció Ciutadana Porta a Porta	Fase implantació	1000	hores	24,50 €	24.496,15 €
Servei d'Atenció Ciutadana Porta a Porta	Fase post implantació	160	hores	32,31 €	5.169,90 €
Subtotal					47.141,05 €
Campanya activitats econòmiques i GG					
Magnètic separació en origen per GG	Mida 21x14,5cm	230	Uts	4,25 €	977,50 €
Fitxes amb calendari PaP GG	Mida A4, 4+0, paper de 100g.	250	Uts	0,70 €	175,00 €
Subtotal					1.152,50 €
Campanya Àrees Aportació					
Vínils	Mida A3 Impressió a 4+0 tintes.	200	Uts	3,75 €	750,00 €
Subtotal					750,00 €
Coordinació					
Personal coordinació	Fase implantació i post implantació	160	hores	38,90 €	6.223,97 €
Subtotal					6.223,97 €

Total costos directes	58.617,52 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	7.620,28 €
Benefici industrial (6%)	3.517,05 €
Total costos indirectes	11.137,33 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	
TOTAL BASE IMPOSABLE	69.754,85 €
IVA 21%	14.648,52 €
TOTAL PRESSUPOST	84.403,37 €

Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost.

COSTOS DIRECTES

Taula de costos salarials- Educador/es ambientals

El preu/hora del perfil de la prestació del servei d'atenció ciutadana s'ha fixat segons el grup professional Grup 3 nivell 2 corresponent a tasques amb un contingut mitjà d'activitat intel·lectual i d'interrelació humana, en un marc d'instruccions precises de complexitat tècnica mitjana amb autonomia dins del procés. Realitzen funcions que suposen la integració, coordinació i supervisió de tasques homogènies, realitzades per un conjunt de persones col·laboradores en un estadi organitzatiu menor establert al Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya publicat el 30 d'octubre de 2023, amb actualitzacions salarials a l'1 de febrer de 2024. El salari anual per aquest grup professional és de 23.376,76 € (sense IVA) amb una jornada ordinària de 1.760 hores anuals. Així el preu/hora és de: 9,96 €/h (sense IVA). La dedicació estimada a aquesta figura professional durant tota la vigència del contracte és de 1160 hores. D'aquestes, 1.000 hores com a mínim han d'anar dedicades a la campanya d'implementació i 160 a la campanya de post implementació. A més aquestes hores han de realitzar-se per un mínim de dues persones treballadores. Donades les característiques del servei d'atenció ciutadana, s'ha considerat un plus per jornades en dia festiu.

COSTOS INDIRECTES

a) Costos generals d'estructura

Anàlogament al què preveu l'article 131 del Reglament General de la LCAP, aprovat per R.D.1098 de 2001 -RGLCAP-, que indica, als efectes d'obtenció del pressupost base de licitació en els contractes d'obra, els percentatges del 13-17% en despeses generals i 6% de benefici industrial, que incrementen el pressupost d'execució material de l'obra; s'han aplicat en la mateixa forquilla per al present contracte de serveis. Aquesta partida ha de permetre afrontar, despeses de tipus general com ara costos administratius i de gestió interna de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com possibles imprevistos. L'import s'ha calculat a raó d'un percentatge d'un 13% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP).

b) Benefici industrial

En concepte de benefici industrial s'ha imputat un percentatge del 6% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), el qual es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 317.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. En aquest sentit, doncs, es considera un valor adequat per permetre a les empreses licitadores presentar ofertes competitives en relació qualitat i preu amb la finalitat de garantir així la concurrència i, finalment, la prestació del subministrament de forma satisfactòria per als interessos comarcals. En cas contrari, si es reduís significativament el benefici industrial, les empreses licitadores podrien tenir dificultat de presentar baixes, i es podria desvirtuar el resultat obtingut segons la ponderació dels diferents criteris de valoració de les ofertes previstos en els plecs.

A continuació s'especifica la distribució de l'IVA i base imposable

Fase d'implantació

COSTOS DIRECTES	
Salari brut treballadors	13.282,25 €
Subtotal	13.282,25 €
Plus per festius (10 jornades)	1.743,30 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 37%)	5.559,45 €
Subtotal	7.302,75 €
Total costos directes	20.585,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	2.676,05 €
Benefici Industrial (6%)	1.235,10 €
Total costos indirectes	3.911,15 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	
Total (base del 21% IVA)	24.496,15 €
TOTAL	24.496,15 €
IVA (21%)	5.144,19 €
TOTAL PRESSUPOST	29.640,34 €

Fase de post implantació

COSTOS DIRECTES	
Salari brut treballadors	2.125,16 €
Subtotal	2.125,16 €
Plus per festius (6 jornades)	1.045,98 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 37%)	1.173,32 €
Subtotal	2.219,30 €
Total costos directes	4.344,46 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	564,78 €
Benefici Industrial (6%)	260,67 €
Total costos indirectes	825,45 €

TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	
Total (base del 21% IVA)	5.169,90 €
TOTAL	5.169,90 €
IVA (21%)	1.085,68 €
TOTAL PRESSUPOST	6.255,58 €

Taula de costos salarials- Coordinador/a

El preu/hora del perfil de la prestació del servei d'atenció ciutadana s'ha fixat segons el grup professional Grup 1 corresponent a tasques de coordinació, planificació, ordenar, supervisió, direcció de treballs. Aquest grup professional està establert al Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya publicat el 30 d'octubre de 2023, amb actualitzacions salarials a l'1 de febrer de 2024. El salari anual per aquest grup professional és de 29.862,78 € (sense IVA) amb una jornada ordinària de 1.760 hores anuals. Així el preu/hora és de: 12,73 €/h (sense IVA). La dedicació estimada a aquesta figura professional durant tota la vigència del contracte és de 160 hores. Aquestes hores han de realitzar-se per un mínim d'una (1) persona treballadores. Donades les característiques del servei d'atenció ciutadana, s'ha considerat un plus per jornades en dia festiu.

COSTOS INDIRECTES

a) Costos generals d'estructura

Anàlogament al què preveu l'article 131 del Reglament General de la LCAP, aprovat per R.D.1098 de 2001 -RGLCAP-, que indica, als efectes d'obtenció del pressupost base de licitació en els contractes d'obra, els percentatges del 13-17% en despeses generals i 6% de benefici industrial, que incrementen el pressupost d'execució material de l'obra; s'han aplicat en la mateixa forquilla per al present contracte de serveis. Aquesta partida ha de permetre afrontar, despeses de tipus general com ara costos administratius i de gestió interna de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com possibles imprevistos. L'import s'ha calculat a raó d'un percentatge d'un 13% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP).

b) Benefici industrial

En concepte de benefici industrial s'ha imputat un percentatge del 6% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), el qual es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 317.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. En aquest sentit, doncs, es considera un valor adequat per permetre a les empreses licitadores presentar ofertes competitives en relació qualitat i preu amb la finalitat de garantir així la concurrència i, finalment, la prestació del subministrament de forma satisfactòria per als interessos comarcals. En cas contrari, si es reduís significativament el benefici industrial, les empreses licitadores podrien tenir dificultat de presentar baixes, i es podria desvirtuar el resultat obtingut segons la ponderació dels diferents criteris de valoració de les ofertes previstos en els plecs.

A continuació s'especifica la distribució de l'IVA i base imposable

B.3.Finançament:

Contracte finançat parcialment pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència del'Unió Europea.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1 Partida pressupostària: 2025 01 162 2260203 el pressupost de l'exercici 2025.

C.2 Expedient d'abast plurianual: No

C.3.Finançament:

L'objecte del contracte s'emmarca dins l'actuació de "Campanya de comunicació i actuacions d'informació, difusió i sensibilització a la població i grans generadors" del projecte de foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2023, que el Consell Comarcal de la Cerdanya, ha presentat a la convocatòria d'ajudes foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2023, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència -finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU - de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya (Núm. exp.: ARC026/23/000071) en el marc del Component 12 i Inversió 3 (C12.I3 Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos y al fomento de la economía circular) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Els gestors i les empreses contractistes de contractes finançats amb els fons mencionats, en les comunicacions i la documentació relativa als projectes, subprojectes i actuacions que es desenvolupin en l'execució del Pla, han d'exhibir de forma correcta i destacada l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui: "Finançat per la UE - NextGenerationEU", juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència (<https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>). Així mateix, s'ha d'incorporar el logotip oficial dels Next Generation Catalunya d'acord amb les seves pautes gràfiques.)

D.TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

D.1 Termini de durada del contracte: SET (7) mesos a comptar des de la formalització del contracte.

D.2 Possibilitat i durada de les pròrrogues: UN (1) mes

E. ADMISSIÓ DE VARIANTS

E. Admissió de variants: No

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si

G. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Solvència econòmica

Volum anual de negocis del licitador o candidat, dins l'àmbit al que es refereix el contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser igual o superior al valor estimat del lot en qüestió.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals, aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre; i en cas contrari, pel que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Si el licitador és una persona física, acreditarà el seu volum anual de negoci, a partir de les dades presentades a l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Solvència tècnica i professional

Els mitjans d'acreditació de la solvència tècnica i professional es basarà en allò establert en els articles 77 i 90 LCSP i 67.7 b) RGLCAP.

El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia igual o semblant a l'objecte del contracte, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant; o, en el seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada de la documentació que permeti acreditar la prestació.

El licitador haurà d'acreditar que disposa de personal tècnic qualificat, mitjançant la indicació de les titulacions professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del servei.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses de nova creació –és a dir, aquelles que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys– poden acreditar la seva solvència amb els mitjans establerts a l'article b o e de l'article 89 de la LSCP

G.2 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Declaració responsable amb Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques participants en el contracte, integrades o no en l'empresa, especialment els encarregats del control de qualitat.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

H.1 Criteris i ponderació:

Els criteris d'adjudicació són els previstos als apartats H.2 (criteris avaluables de forma automàtica) i H.3 (criteris no avaluables de forma automàtica). Alhora es divideix en quatre subcriteris per l'apartat H.2 i en tres subcriteris per l'apartat H.3.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació següents:

Es valorarà la proposició tècnica en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri en el plec de clàusules administratives particulars, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

on,

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La puntuació màxima que les empreses licitadores poden obtenir és de **100 punts**, a partir de criteris automàtics i sotmesos a judici de valor.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica i no automàtica ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada d'adjudicació avaluables de forma automàtica o mitjançant fórmules.

RESUM PUNTUACIÓ

Criteris de valoració automàtica - màxim 75 punts

1. Oferta econòmica màxim 35 punts
2. Augment jornades implementació campanya..... màxim 20 punts
3. Augment hores post-implementació campanya..... màxim 16 punts
4. Subministrament 4 Roll-ups..... màxim 4 punts

Criteris no avaluables de forma automàtica - màxim 25 punts

- | | |
|---|----------------|
| 1. Pla de comunicació..... | màxim 12 punts |
| 2. Proposta operativa..... | màxim 8 punts |
| 3. Titulació extra del/a coordinador/a..... | màxim 5 punts |

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

H.2 Descripció dels criteris de valoració automàtica (sobre C)

H.2.1 Oferta econòmica (fins a 35 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de Ponderació

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 80 punts. La fórmula aplicable a efectes de puntuació és econòmica l'establerta en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021.:

El valor de ponderació és 1.

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a 2 decimals.

- Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran exclòses.

H.2.2. Criteris de millora (fins a 40 punts)

CRITERI A. Augment jornades implementació campanya (fins a 20 punts)

Atès que un dels objectes del contracte és la campanya específica per a la implantació del sistema de recollida Porta a Porta, s'atorgarà punts per cada jornada addicional que el licitador es compromet a realitzar en les oficines del servei d'atenció a la ciutadania. Es considera que cada jornada addicional està composta per l'equip de treball dels dos educadors/es ambientals.

Per cada jornada addicional es donarà 5 punts addicionals, fins a **un màxim de 20 punts**.

1 jornada addicional amb dos educadors/es ambientals.....	5 punts
2 jornades addicionals amb dos educadors/es ambientals.....	10 punts
3 jornades addicionals amb dos educadors/es ambientals.....	15 punts
4 jornades addicionals amb dos educadors/es ambientals.....	20 punts

Es considera primordial valorar aquest aspecte perquè d'ell en pot dependre una major qualitat dels serveis i de l'assoliment dels objectius del present contracte.

L'adquisició d'aquest compromís no pot suposar en cap cas un augment de cost superior al preu base de licitació.

L'empresa licitadora que no adquireixi aquest compromís rebrà 0 punts.

CRITERI B. Augment d'hores post-implimentació campanya (fins a 16 punts)

Es valorarà com a millora l'oferta que inclogui hores addicionals de dedicació per part de l'equip d'informadors ambientals un cop finalitzada la campanya d'implantació dels nous sistemes de recollida de residus.

Aquest reforç es considera necessari per atendre aquells col·lectius o zones que no s'hagin pogut cobrir adequadament durant la fase d'implantació, així com per resoldre dubtes recurrents i consolidar els nous hàbits de separació i lliurament dels residus.

Les hores hauran de destinar-se a accions presencials o telefòniques d'informació, seguiment o reforç comunitari, i s'hauran d'incloure dins el calendari global d'actuacions acordat amb l'òrgan de contractació.

Per cada 10 hores addicionals es donarà 2 punts addicionals, fins a **un màxim de 16 punts**.

12 hores addicional	4 punts
18 hores addicional	8 punts
24 hores addicional	12 punts
36 hores addicional	16 punts

L'adquisició d'aquest compromís no pot suposar en cap cas un augment de cost superior al preu base de licitació.

L'empresa licitadora que no adquireixi aquest compromís rebrà 0 punts.

CRITERI C. Subministrament voluntari de quatre roll-ups personalitzats (fins a 4 punts)

Es valorarà l'oferta que inclogui, com a millora, el subministrament de com a màxim 4 roll-ups de mida estàndard (aproximadament 85x200 cm), amb estructura d'alumini i impressió personalitzada amb disseny d'acord amb el llibre d'estil facilitat en l'Annex 1 del plec tècnic.

Aquesta millora té com a finalitat reforçar la comunicació i el suport visual de la campanya d'implantació dels nous sistemes de recollida de residus a la comarca, mitjançant materials informatius destinats a espais públics o punts d'atenció ciutadana.

Els roll-ups hauran de tenir una estructura estable, sistema de recollida automàtica, bossa de transport i materials de qualitat (mínim lona antiarrugues o similar).

La valoració econòmica d'aquesta millora és aproximadament de 85€ (iva exclòs) preu unitari. Per cada dos Roll-up subministrats de 85x200 cm es donarà 2 punts fins a un **màxim de 4 punts**.

2 Roll-up (85 x 200 cm).....	2 punts
4 Roll-up (85 x 200 cm).....	4 punts

L'adquisició d'aquest compromís no pot suposar en cap cas un augment de cost superior al preu base de licitació.

L'empresa licitadora que no adquireixi aquest compromís rebrà 0 punts.

H.3 Descripció dels criteris no avaluable de forma automàtica (sobre B)

Hi ha tres criteris no avaluable de forma automàtica amb una puntuació total de 25 punts, H.3.1, H.3.2 i H.3.3.

Els licitadors hauran de presentar dues memòries diferenciades, corresponents als criteris d'adjudicació H.3.1 i H.3.2, en què es detallin les propostes de millora plantejades per a cadascun d'aquests criteris. La llargada de cada memòria no podrà excedir les 10 pàgines (portada no inclosa). Els licitadors hauran de presentar la documentació acreditativa pel criteri H.3.3.

Els licitadors no podran fer referència en aquest annex al preu ni a cap altre paràmetre o criteri que es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.

Respecte als criteris H.3.1. i H.3.2. s'estableix un llindar de qualitat mínim de 10 punts respecte els 20 del total de judici de valor que cal complir per part dels licitadors, per entendre que presenten garanties en la prestació del servei. Aquest llindar és necessari superar-lo per poder continuar en la licitació ja que en cas de no arribar al mínim exigít l'empresa licitadora quedarà exclosa.

Els criteris avaluable de forma no automàtica es valoraran seguint una ponderació proporcional segons la rellevància tècnica que tinguin pels serveis objecte d'aquesta

contractació i, per tant, segons els beneficis i avantatges que suposin respecte els requisits mínims del PCTP.

Per tant, s'atorgarà la màxima puntuació a les propostes més beneficioses per la qualitat del servei la resta es seguirà la puntuació proporcional per rellevància.

Les dues memòries hauran de complir els següents requisits mínims de presentació:

- Font: Calibri, 11
- Interlineat: 1,15
- Paginat
- Marges: Normal (superior: 2,5cm; inferior: 2,5cm; esquerra: 3cm; dreta: 3cm)

H.3.1. Pla de comunicació general per tota la comarca (fins a 12 punts)

L'adjudicatari presentarà un Pla de comunicació per cada una de les fases d'implementació del nou servei que reculli i defineixi les estratègies i accions per comunicar adequadament els missatges que es volen transmetre amb la finalitat d'assolir les objectius plantejats.

Aquest Pla de comunicació s'haurà d'adaptar a les necessitats de cada públic mitjançant uns objectius clars i mesurables i una estratègia particular per a cada grup de destinataris.

El Pla de comunicació ha de poder mostrar el concepte, la finalitat que persegueix, el seu desenvolupament i els resultats.

Així doncs, el Pla de comunicació haurà d'incloure com a mínim:

H.3.1- PLA DE COMUNICACIÓ GENERAL PER TOTA LA COMARCA.		12 punts
Criteri 1	Planificació de les fases de la campanya: objectius, canals de comunicació, públic objectiu, accions a desenvolupar.	8 punts
Criteri 2	Cronograma	3 punts
Criteri 3	Accions de millora en cas de no obtenir els resultats desitjats	1 punts

Es detalla a continuació la descripció de cadascun dels criteris subjectes a judici de valor que es tindran en compte per a la valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores:

Criteri 1: Planificació de les fases de la campanya.

Es valorarà la coherència, concreció i adequació de les actuacions incloses en el Pla de Comunicació per a cadascuna de les fases de la campanya. En particular, s'analitzarà la definició dels objectius de comunicació, la varietat i idoneïtat dels canals de comunicació emprats, la identificació del públic objectiu, la relació entre les accions proposades i els resultats esperats, així com els recursos i mitjans destinats a la seva execució. S'ha de descriure el públic objectiu i estimar la població que es pot captar amb la campanya d'implantació. També s'han de descriure les accions que s'han de realitzar per arribar a tota la població (permanent i

estacional). El Pla de comunicació ha d'incloure els diferents sistemes de recollida dels 16 municipis.

Criteri 2: Cronograma.

Es valorarà la presentació d'un cronograma clar, concret i detallat, que permeti visualitzar de manera ordenada i coherent el desenvolupament temporal de les actuacions previstes. El cronograma haurà de diferenciar explícitament les diverses fases del projecte. Es tindrà en compte la coherència temporal amb la resta de la proposta, la seva viabilitat, el nivell de detall i la capacitat de mostrar una planificació realista i ben estructurada.

Criteri 3: Accions de millora en cas de no obtenir els resultats desitjats.

Es valorarà la qualitat, la solidesa i el nombre de les accions de millora proposades per part del licitador, amb especial atenció a la seva capacitat per donar resposta a possibles desviacions en el desenvolupament del servei o en la consecució dels objectius de la campanya. S'analitzarà, de manera específica, l'existència i detall d'un pla de seguiment i coordinació, amb mesures realistes, aplicables i orientades a garantir la millora contínua del servei.

H.3.2. Proposta operativa (fins a 8 punts)

L'adjudicatari haurà de presentar una memòria explicativa on es detalli la proposta d'organització del servei d'atenció ciutadana. Aquesta haurà de contemplar els diferents perfils d'usuaris, les seves necessitats específiques i els canals d'atenció proposats.

A la memòria també s'hi haurà d'incloure el sistema previst per a la distribució i lliurament dels materials, assegurant no només l'eficiència logística, sinó també una vinculació afectiva amb la ciutadania.

Finalment, caldrà descriure com es durà a terme la transmissió i difusió de la informació relativa als nous models implantats, així com de les xerrades, garantint una comunicació clara, comprensible i adaptada a tots els col·lectius, i fomentant la participació activa i l'acceptació dels canvis per part de la població.

H.3.2- PROPOSTA OPERATIVA		8 punts
Criteri 1	Organització de l'atenció dels usuaris durant la campanya d'implantació del Pap: operativa dels informadors, concertació de cita prèvia, capacitat de reforç...	8 punts

Es detalla a continuació la descripció de cadascun dels criteris subjectes a judici de valor que es tindran en compte per a la valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores:

Criteri 1: Organització de l'atenció dels usuaris.

Es valorarà l'organització del servei d'atenció a la ciutadania, incloent l'operativa dels informadors, el sistema de cita prèvia per evitar esperes i la capacitat de reforç en moments de

màxima aflluència. També es tindrà en compte l'adaptació de les propostes a les necessitats del territori i del públic destinatari, garantint una atenció eficient i de qualitat durant tota la campanya.

H.3.3. Titulació addicional del coordinador/a del projecte vinculada a gestió de residus (fins a 5 punts)

Es valorarà com a millora que la persona proposada com a coordinador/a de la campanya d'implantació disposi, a banda de la titulació mínima requerida, d'una titulació addicional específica relacionada amb la gestió de residus.

Aquesta titulació pot ser de nivell universitari (grau, màster o postgrau), formació professional específica, o bé certificació tècnica acreditada, sempre que estigui vinculada de manera clara amb:

- Sistemes de recollida selectiva de residus
- Logística i planificació de serveis de recollida
- Disseny o implementació de models de recollida porta a porta o contenidors intel·ligents
- Planificació o gestió tècnica de serveis públics de residus

La titulació ha d'estar degudament acreditada mitjançant títol oficial o certificat expedit per una entitat reconeguda.

Es valorarà amb un màxim de 5 punts si l'empresa acredita que el/la coordinador/a disposa d'estudis addicionals relacionats amb les funcions de coordinació tècnica de la campanya.

L'empresa licitadora que no acrediti aquesta titulació rebrà 0 punts.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris automàtics que afectin econòmicament), sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

En cas que es produeixi aquesta situació, s'atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 5 dies hàbils per tal que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES LICITADORES

J.1. Característiques formals de la documentació:

No s'exigeix

J.2. Altre documentació a presentar:

Documentació annexos que incorpora el plec, presentació de garantia, documents acreditatius de solvència i certificats de compliment de deutes amb la AEAT i seguretat Social, així com

qualsevol altre document que requereixi l'òrgan de contractació que es descriu al plec de clàusules administratives.

K. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUSIÓ DEL CONTRACTE

L. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP, s'eximeix a les licitadores de la constitució de la garantia definitiva.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L.1 Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

L.2 Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 10 d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

No es preveu modificació del contracte d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Si d'acord amb el previst amb l'article 214 de la LSCP

P. SUBCONTRACTACIÓ

Sí, d'acord amb els criteris i límits definits a l'article 215 de la LCSP. D'acord amb el que disposa l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i atenent les particularitats del present contracte, es determina que la subcontractació queda limitada a un màxim del 20% de l'import del pressupost base de licitació (PBL) corresponent exclusivament a la part del subministrament de material de campanya per a la implantació del nou sistema de recollida de residus. No es permetrà en cap cas la subcontractació de les prestacions considerades principals ni d'aquelles que, per la seva naturalesa o importància estratègica, siguin essencials per a l'execució del contracte. Aquesta limitació s'haurà de respectar tant en la fase d'oferta com durant l'execució del contracte, essent obligatori que el licitador indiqui en la seva proposta les parts que es proposa subcontractar i els mitjans previstos per garantir-ne l'execució adequada.

Q. REVISIÓ DE PREUS

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

R. TERMINI DE GARANTIA

No es fixa el termini de garantia del contracte donades les característiques i la naturalesa de la present contractació.

S. PROGRAMA DE TREBALL

No procedeix

T. MECANISME PER AL CONTROL DE LES FITES I OBJECTIUS

Pel Component 12 Inversió 3 del Pla de suport a la implementació de la normativa de residus i foment de l'economia circular

- Objectiu 187: finalització de projectes de suport a l'aplicació de la legislació sobre residus i foment de l'economia circular a l'empresa.

- Objectiu 188: augment dels residus municipals recollits selectivament.

Correspon a l'empresa licitadora facilitar en temps i forma la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte. Presentar els informes de seguiment que es considerin oportuns per part del responsable del contracte per poder efectuar el seguiment del compliment de l'etiquetatge verd i l'etiquetatge digital.

Així, s'estableix com a mecanisme de control que els tècnics designats pel responsable del contracte, siguin els encarregats del seguiment i execució del contracte i comprovaran que la documentació rebuda (documents a entregar) així com les comunicacions i activitats que es portin a terme per part de l'empresa adjudicatària no vulnerin els principis específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència detallats a l'apartat A1 d'aquest quadre de característiques.

En aquest sentit, s'han de tenir en compte els annexos II i III de l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.