

INFORME DE NECESSITATS

Proposta de contractació servei i subministrament de material de campanya d'implementació dels nous models de gestió de residus a la Cerdanya

Carla Pla Pascual, tècnica de l'Àrea de Medi Natural i Sostenibilitat del Consell Comarcal de la Cerdanya emet el següent informe a petició d'aquesta corporació:

1. Introducció i antecedents

La Cerdanya està constituïda per 17 municipis, tots ells amb diversos nuclis i zones residencials importants. A tota la comarca hi ha censats 20.115 habitants (IDESCAT 2024). No obstant, aquestes dades no reflecteixen la generació real de residus, ja que el conjunt de la comarca té un fort component turístic, amb una gran quantitat de població de 2ª residència i flotant, que no es troba reflectida en els padrons municipals.

L'any 2019 es va fer el Pla de Residus de la Cerdanya que ja indicava unes necessitats clares de millora de la recollida selectiva i de la qualitat de la matèria orgànica. Els mals resultats en percentatges de recollida selectiva bruta l'any 2019, obliguen a la comarca a fer un canvi en la gestió dels residus municipals. Els municipis de la comarca inclosos en aquests plecs, tenen la delegació de les competències de gestió de les fraccions descrites en els serveis a prestar de cada municipi, al Consell Comarcal de la Cerdanya.

En data 22 de febrer de 2024 es publica al perfil del contractant del Consell Comarcal de la Cerdanya el contracte de serveis harmonitzat per la prestació dels Serveis de recollida, transport, emmagatzematge, comunicació i educació ambiental i gestió de les deixalles fixes i mòbils i neteja viària a la comarca de la Cerdanya; contracte cofinançat pel Pla de recuperació, transformació i resiliència –finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU – de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya (Núm. exp.: ARC026/23/000071). Amb termini de presentació d'ofertes 22 d'abril del 2024.

En data 3 de setembre del 2024 es formalitza el contracte amb l'empresa adjudicatària (UTE GBI PAPREC-TAP CERDANYA, en endavant UTE).

L'1 d'octubre del 2024 la UTE inicia la prestació del servei en regim transitori en l'àmbit de 16 de 17 municipis que han delegat les competències en matèria de residus al Consell Comarcal de la Cerdanya. Als Plecs tècnics s'estableix un període de transició de màxim 18 mesos a partir de l'inici del contracte.



En aquest cas, i de forma coordinada amb la UTE, s'iniciarà una campanya de conscienciació i implementació del nou servei de gestió de residus comarcal, enfocada en els municipis Pap. Tanmateix la UTE realitzarà de forma paral·lela i fora de l'objecte de contracte, la campanya d'implantació dels contenidors intel·ligents.

De forma complementaria a l'objecte del contracte des del Consell Comarcal s'ha elaborat informació de divulgació dels nous sistemes de recollida a la comarca en format de guies de sensibilització i pàgina web (www.cerdanyacircular.cat). A més, s'ha realitzat una xerrada a la ciutadania entre finals de 2024 i principis de 2025 a cada municipi per explicar el canvi de model.

2. Fets

L'objecte del contracte s'emmarca dins l'actuació de "Campanya de comunicació i actuacions d'informació, difusió i sensibilització a la població i grans generadors" del projecte de foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2023, que el Consell Comarcal de la Cerdanya, ha presentat a la convocatòria d'ajudes foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2023, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència –finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU – de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya (Núm. exp.: ARC026/23/000071) en el marc del Component 12 i Inversió 3 (C12.I3 Plan de apoyo a la implementación de la normativa de residuos y al fomento de la economía circular) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Aquesta actuació contribueix a la consecució dels objectius generals del Component 12 i a l'objectiu específic "IV Estrategia Española de Economía Circular y modernización del sistema de gestión y tratamiento de residuos".

Aquesta contractació està sotmesa al compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Són principis específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i per tant transversals en el conjunt del Pla d'obligatòria consideració els següents:

- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat.
- Etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- Anàlisi del risc amb relació a possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (do no significant harm DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial.

- Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
- Compatibilitat del règim d'ajudes d'Estat i prevenció del doble finançament.
- Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
- Comunicació.

3. Justificació d'insuficiència de mitjans propis

Sobre la base del qual es disposa en l'article 116.4.f) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans propis. La confecció d'aquests treballs requereix mitjans especials que el Consell Comarcal no disposa. Per tant, l'objecte de contracte requereix la prestació per part d'una empresa especialitzada que asseguri les tasques a desenvolupar.

Aquestes consideracions es fan a l'efecte del compliment de l'article 116.47 f) de la LCSP i amb la finalitat d'acreditar que no existeixen mitjans personals suficients i que justifiquen la celebració del present contracte.

En conseqüència, cal publicar el present informe de necessitats que justifica la insuficiència de mitjans en el perfil del contractant de conformitat amb l'establert en l'article 63.3.a) de la llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Actualment, part del servei d'acompanyament a la ciutadania es troba inclòs i valorat en el plec de prescripcions tècniques del contracte de recollida de residus comarcals que està actualment en fase d'execució, en règim transitòri. Tanmateix, no es preveu explícitament l'elaboració i implementació d'una campanya profunda amb tots els models de gestió de residus, tampoc es preveu el disseny i subministrament de materials de campanya.

Es tracta d'un contracte que no es pot fer amb mitjans propis, ja que el Consell no disposa del personal especialitzat ni dels equips necessaris per a realitzar l'acompanyament a la ciutadania ni disseny i subministrament d'un pla de comunicació i de materials per la campanya.

Per tant, s'emet aquest informe acreditant la insuficiència de mitjans personals i tècnic per desenvolupar el servei.

4. Justificació de la divisió en Lots.

Tal i com afirma, l'article 99.3 de la LCSP:

“Sempre que la naturalesa o l’objecte del contracte ho permetin, s’ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l’efecte de justificar la no-divisió en lots de l’objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l’objecte del contracte en dificulti l’execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l’execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l’execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l’execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s’escau, s’han de justificar degudament en l’expedient”.

En el cas dels serveis que es licita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s’ha acordat la no divisió en lots.

No procedeix, per raons d’idoneïtat en l’execució global per a la prestació dels serveis, d’acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. El servei requereix una coordinació. L’adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

A més, la no divisió en lots no restringeix la lliure competència atès que el desenvolupament de l’activitat principal del contracte: disseny i implementació de campanya del nou model de recollida de residus.

5. Objecte del contracte

Contractació del servei de disseny, execució i seguiment d’una campanya de comunicació i sensibilització per a la implantació de nous sistemes de recollida de residus a la comarca de la Cerdanya. Disseny i subministrament de material de campanya. Aquesta campanya ha d’incloure:

- Una campanya de comunicació general per als diferents models de recollida selectiva que s’aplicaran a tota la comarca.
- Una campanya específica per a la implantació del sistema de recollida Pap (Pap) als municipis de Bellver de Cerdanya, Guils de Cerdanya, Ger, Llívia i Prats i Sansor.
- Una campanya específica per a la implementació del sistema de recollida Pap al grans generadors dels 16 municipis de la comarca.

5.1. Necessitats a satisfer

La implementació del nou servei de Recollida i Gestió de Residus Municipals requereix i preveu d’un procés de campanyes de comunicació, informació ambiental i implementació per acompanyar a la ciutadania i en el canvi de model de gestió de residus de cada municipi.

Aquesta informació i suports es basen en les següents prestacions:

1. Campanya de comunicació genèrica per als setze municipis (detallats a la **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**)
2. Campanya específica per a la implantació del sistema Pap en 5 municipis.
3. Material de campanya específica per als grans generadors
4. Seguiment i avaluació de la campanya.

5.2. Objectiu del contracte

L'objectiu del contracte és:

- Conscienciar la ciutadania i els grans generadors sobre la importància de la recollida selectiva i el correcte reciclatge.
- Establir una estratègia de comunicació dels diferents models de recollida
- Dissenyar i executar una campanya d'implantació del model de recollida Pap
- Reforçar els materials de recollida Pap per a grans generadors.

6. Anàlisi tècnica

Les consideracions tècniques així com les especificitats del servei figuren en el Plec de Clàusules Administratives i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

7. Anàlisi econòmica

7.1. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat global del contracte s'estableix, d'acord amb l'article 101 LCSP, en **SEIXANTA-NOU MIL SET-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-CINC CÈNTIMS (69.754,85 €)**, IVA exclòs, tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

- Import del contracte: 69.754,85 €
- Import possibles pròrroques: - €
- Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP): - €
- Total valor estimat del contracte: 69.754,85 €

7.2. Pressupost base de licitació

El pressupost de licitació és el següent:

El pressupost base de licitació és de **VUITANTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS TRES EUROS AMB TRENTA-SET CÈNTIMS (84.403,37 €)**.

Aquest import és el sumatori del pressupost net de **SEIXANTA-NOU MIL SET-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB VUITANTA-CINC CÈNTIMS (69.754,85 €)**, equivalent al pressupost net, més **CATORZE MIL SIS-CENTS QUARANTA-VUIT EUROS AMB CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (14.648,52€)** en concepte d'IVA calculat al tipus 21% .

Justificació dels imports

		Unitats	Tipus unitat	Preu unitari	SUBTOTAL
COSTOS DIRECTES					
Pla de comunicació					
Pla de comunicació		1	Uts	1.850,00 €	1.850,00 €
Calendarització i elaboració de contingut de publicacions a xarxes		24	Uts	62,50 €	1.500,00 €
Subtotal					3.350,00 €
Campanya PaP					
Vídeo infogràfic	Full HD.mp4 o mov. 60 segons	1	Uts	1.300,00 €	1.300,00 €
Carta QR	Mida A4, plegat a tríptic, 4+4, paper de 100g. Personalitzades a una cara amb l'adreça i codi de barres/QR	6000	Uts	0,60 €	3.600,00 €
Vinils	Mida A3 Impressió a 4+0 tintes.	100	Uts	3,75 €	375,00 €
Bustiada	Publicorreo Premium	6000	Uts	0,65 €	3.900,00 €
Magnètic de nevera	Mida aproximada 21x8,50 cm	6000	Uts	1,25 €	7.500,00 €
Xerrades Porta a Porta	Prefase i fase d'implantació	5	Uts	160,00 €	800,00 €
Servei d'Atenció Ciutadana Porta a Porta	Fase implantació	1000	hores	24,50 €	24.496,15 €
Servei d'Atenció Ciutadana Porta a Porta	Fase post implantació	160	hores	32,31 €	5.169,90 €
Subtotal					47.141,05 €
Campanya activitats econòmiques i GG					
Magnètic separació en origen per GG	Mida 21x14,5cm	230	Uts	4,25 €	977,50 €
Fitxes amb calendari PaP GG	Mida A4, 4+0, paper de 100g.	250	Uts	0,70 €	175,00 €

Subtotal					1.152,50 €
Campanya Àrees Aportació					
Vinils	Mida A3 Impressió a 4+0 tintes.	200	Uts	3,75 €	750,00 €
Subtotal					750,00 €
Coordinació					
Personal coordinació	Fase implantació i post implantació	160	hores	38,90 €	6.223,97 €
Subtotal					6.223,97 €
Total costos directes					58.617,52 €
COSTOS INDIRECTES					
Despeses generals d'estructura (13%)					7.620,28 €
Benefici industrial (6%)					3.517,05 €
Total costos indirectes					11.137,33 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES					
TOTAL BASE IMPOSABLE					69.754,85 €
IVA 21%					14.648,52 €

TOTAL PRESSUPOST	84.403,37 €
-------------------------	--------------------

Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost.

COSTOS DIRECTES

Taula de costos salarials- Educador/es ambientals

El preu/hora del perfil de la prestació del servei d'atenció ciutadana s'ha fixat segons el grup professional Grup 3 nivell 2 corresponent a tasques amb un contingut mitjà d'activitat intel·lectual i d'interrelació humana, en un marc d'instruccions precises de complexitat tècnica mitjana amb autonomia dins del procés. Realitzen funcions que suposen la integració, coordinació i supervisió de tasques homogènies, realitzades per un conjunt de persones col·laboradores en un estadi organitzatiu menor establert al Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya publicat el 30 d'octubre de 2023, amb actualitzacions salarials a l'1 de febrer de 2024. El salari anual per aquest grup professional és de 23.376,76 € (sense IVA) amb una jornada ordinària de 1.760 hores anuals. Així el preu/hora és de: 9,96 €/h (sense IVA). La dedicació estimada a aquesta figura professional durant tota la vigència del contracte és de 1160 hores. D'aquestes, 1.000 hores com a mínim han d'anar dedicades a la campanya d'implementació i 160 a la campanya de post implementació. A més aquestes hores han de realitzar-se per un mínim de dues persones treballadores. Donades les

característiques del servei d'atenció ciutadana, s'ha considerat un plus per jornades en dia festiu.

COSTOS INDIRECTES

a) Costos generals d'estructura

Anàlogament al què preveu l'article 131 del Reglament General de la LCAP, aprovat per R.D.1098 de 2001 -RGLCAP-, que indica, als efectes d'obtenció del pressupost base de licitació en els contractes d'obra, els percentatges del 13-17% en despeses generals i 6% de benefici industrial, que incrementen el pressupost d'execució material de l'obra; s'han aplicat en la mateixa forquilla per al present contracte de serveis. Aquesta partida ha de permetre afrontar, despeses de tipus general com ara costos administratius i de gestió interna de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com possibles imprevistos. L'import s'ha calculat a raó d'un percentatge d'un 13% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP).

b) Benefici industrial

En concepte de benefici industrial s'ha imputat un percentatge del 6% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), el qual es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 317.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. En aquest sentit, doncs, es considera un valor adequat per permetre a les empreses licitadores presentar ofertes competitives en relació qualitat i preu amb la finalitat de garantir així la concurrència i, finalment, la prestació del subministrament de forma satisfactòria per als interessos comarcals. En cas contrari, si es reduís significativament el benefici industrial, les empreses licitadores podrien tenir dificultat de presentar baixes, i es podria desvirtuar el resultat obtingut segons la ponderació dels diferents criteris de valoració de les ofertes previstos en els plecs.

A continuació s'especifica la distribució de l'IVA i base imposable

Fase d'implantació

COSTOS DIRECTES

Salari brut treballadors	13.282,25 €
Subtotal	13.282,25 €
Plus per festius (10 jornades)	1.743,30 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 37%)	5.559,45 €
Subtotal	7.302,75 €
Total costos directes	20.585,00 €

COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	2.676,05 €
Benefici Industrial (6%)	1.235,10 €
Total costos indirectes	3.911,15 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	
Total (base del 21% IVA)	24.496,15 €
TOTAL	24.496,15 €
IVA (21%)	5.144,19 €

TOTAL PRESSUPOST	29.640,34 €
-------------------------	--------------------

Fase de post implantació

COSTOS DIRECTES	
Salari brut treballadors	2.125,16 €
Subtotal	2.125,16 €
Plus per festius (6 jornades)	1.045,98 €
Cost SS, assegurança, quota, empresa (estimació 37%)	1.173,32 €
Subtotal	2.219,30 €
Total costos directes	4.344,46 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (13%)	564,78 €
Benefici Industrial (6%)	260,67 €
Total costos indirectes	825,45 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	
Total (base del 21% IVA)	5.169,90 €
TOTAL	5.169,90 €
IVA (21%)	1.085,68 €

TOTAL PRESSUPOST	6.255,58 €
-------------------------	-------------------

Taula de costos salarials- Coordinador/a

El preu/hora del perfil de la prestació del servei d'atenció ciutadana s'ha fixat segons el grup professional Grup 1 corresponent a tasques de coordinació, planificació, ordenar, supervisió,

direcció de treballs. Aquest grup professional està establert al Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya publicat el 30 d'octubre de 2023, amb actualitzacions salarials a l'1 de febrer de 2024. El salari anual per aquest grup professional és de 29.862,78 € (sense IVA) amb una jornada ordinària de 1.760 hores anuals. Així el preu/hora és de: 12,73 €/h (sense IVA). La dedicació estimada a aquesta figura professional durant tota la vigència del contracte és de 160 hores. Aquestes hores han de realitzar-se per un mínim d'una (1) persona treballadores. Donades les característiques del servei d'atenció ciutadana, s'ha considerat un plus per jornades en dia festiu.

COSTOS INDIRECTES

a) Costos generals d'estructura

Anàlogament al què preveu l'article 131 del Reglament General de la LCAP, aprovat per R.D.1098 de 2001 -RGLCAP-, que indica, als efectes d'obtenció del pressupost base de licitació en els contractes d'obra, els percentatges del 13-17% en despeses generals i 6% de benefici industrial, que incrementen el pressupost d'execució material de l'obra; s'han aplicat en la mateixa forquilla per al present contracte de serveis. Aquesta partida ha de permetre afrontar, despeses de tipus general com ara costos administratius i de gestió interna de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com possibles imprevistos. L'import s'ha calculat a raó d'un percentatge d'un 13% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP).

b) Benefici industrial

En concepte de benefici industrial s'ha imputat un percentatge del 6% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), el qual es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 317.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. En aquest sentit, doncs, es considera un valor adequat per permetre a les empreses licitadores presentar ofertes competitives en relació qualitat i preu amb la finalitat de garantir així la concurrència i, finalment, la prestació del subministrament de forma satisfactòria per als interessos comarcals. En cas contrari, si es reduís significativament el benefici industrial, les empreses licitadores podrien tenir dificultat de presentar baixes, i es podria desvirtuar el resultat obtingut segons la ponderació dels diferents criteris de valoració de les ofertes previstos en els plecs.

8. Característiques del contracte

8.1. Dades bàsiques

Tipus de contracte: Serveis.

Objecte del contracte: L'objecte del contracte és dotar al Consell Comarcal de la Cerdanya d'un servei que inclogui el servei de disseny, execució i seguiment d'una campanya de comunicació i sensibilització per a la implantació de nous sistemes de recollida de residus a la comarca de la Cerdanya. Disseny i subministrament de material de campanya.

Tipus de Tramitació: ordinària

Total:

Pressupost Execució Total: 84.403,37 €

IVA (21%): 14.648,52 €

Preu total: 69.754,85 €

Durada: set (7) mesos

CPV:

- 90700000-4 Serveis mediambientals.

8.2. Procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Procediment Obert Simplificat, d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.

Publicació: Plataforma de contractació Pública del Consell Comarcal de la Cerdanya.

Termini de presentació: 10 dies hàbils des l'endemà a la publicació al perfil del contractant.

9. Criteris d'adjudicació

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

La puntuació màxima que les empreses licitadores poden obtenir és de **100 punts**, a partir de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica o mitjançant fórmules.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica i no automàtica ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada d'adjudicació avaluables de forma automàtica o mitjançant fórmules.

RESUM PUNTUACIÓ

Criteris de valoració automàtica – màxim 75 punts

1. Oferta econòmica màxim 35 punts
2. Augment jornades implementació campanya..... màxim 20 punts
3. Augment hores post-implementació campanya..... màxim 16 punts
4. Subministrament 4 Roll-ups..... màxim 4 punts

Criteris no avaluables de forma automàtica – màxim 25 punts

1. Pla de comunicació.....màxim 12 punts
2. Proposta operativa.....màxim 8 punts
3. Titulació extra del/a coordinador/a.....màxim 5 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

H.2 Descripció dels criteris de valoració automàtica (sobre C)

H.2.1 Oferta econòmica (fins a 35 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de Ponderació

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 80 punts. La fórmula aplicable a efectes de puntuació és econòmica l'establerta en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret 5/2021.:

El valor de ponderació és 1.

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a 2 decimals.

- *Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran exclòses.*

H.2.2. Criteris de millora (fins a 40 punts)

CRITERI A. Augment jornades implementació campanya (fins a 20 punts)

Atès que un dels objectes del contracte és la campanya específica per a la implantació del sistema de recollida Porta a Porta, s'atorgarà punts per cada jornada addicional que el licitador es compromet a realitzar en les oficines del servei d'atenció a la ciutadania. Es considera que cada jornada addicional està composta per l'equip de treball dels dos educadors/es ambientals.

Per cada jornada addicional es donarà 5 punts addicionals, fins a **un màxim de 20 punts**.

1 jornada addicional amb dos educadors/es ambientals.....	5 punts
2 jornades addicionals amb dos educadors/es ambientals.....	10 punts
3 jornades addicionals amb dos educadors/es ambientals.....	15 punts
4 jornades addicionals amb dos educadors/es ambientals.....	20 punts

Es considera primordial valorar aquest aspecte perquè d'ell en pot dependre una major qualitat dels serveis i de l'assoliment dels objectius del present contracte.

L'adquisició d'aquest compromís no pot suposar en cap cas un augment de cost superior al preu base de licitació.

L'empresa licitadora que no adquireixi aquest compromís rebrà 0 punts.

CRITERI B. Augment d'hores post-implementació campanya (fins a 16 punts)

Es valorarà com a millora l'oferta que inclogui hores addicionals de dedicació per part de l'equip d'informadors ambientals un cop finalitzada la campanya d'implantació dels nous sistemes de recollida de residus.

Aquest reforç es considera necessari per atendre aquells col·lectius o zones que no s'hagin pogut cobrir adequadament durant la fase d'implantació, així com per resoldre dubtes recurrents i consolidar els nous hàbits de separació i lliurament dels residus.

Les hores hauran de destinar-se a accions presencials o telefòniques d'informació, seguiment o reforç comunitari, i s'hauran d'incloure dins el calendari global d'actuacions acordat amb l'òrgan de contractació.

Per cada 10 hores addicionals es donarà 2 punts addicionals, fins a **un màxim de 16 punts**.

12 hores addicional	4 punts
18 hores addicional	8 punts
24 hores addicional	12 punts
36 hores addicional	16 punts

L'adquisició d'aquest compromís no pot suposar en cap cas un augment de cost superior al preu base de licitació.

L'empresa licitadora que no adquireixi aquest compromís rebrà 0 punts.

CRITERI C. Subministrament voluntari de quatre roll-ups personalitzats (fins a 4 punts)

Es valorarà l'oferta que inclogui, com a millora, el subministrament de com a màxim 4 roll-ups de mida estàndard (aproximadament 85x200 cm), amb estructura d'alumini i impressió personalitzada amb disseny d'acord amb el llibre d'estil facilitat en l'Annex 1 del plec tècnic.

Aquesta millora té com a finalitat reforçar la comunicació i el suport visual de la campanya d'implantació dels nous sistemes de recollida de residus a la comarca, mitjançant materials informatius destinats a espais públics o punts d'atenció ciutadana.

Els roll-ups hauran de tenir una estructura estable, sistema de recollida automàtica, bossa de transport i materials de qualitat (mínim lona antiarrugues o similar).

La valoració econòmica d'aquesta millora és aproximadament de 85€ (iva exclòs) preu unitari.

Per cada dos Roll-up subministrats de 85x200 cm es donarà 2 punts fins a un **màxim de 4 punts**.

2 Roll-up (85 x 200 cm).....	2 punts
4 Roll-up (85 x 200 cm).....	4 punts

L'adquisició d'aquest compromís no pot suposar en cap cas un augment de cost superior al preu base de licitació.

L'empresa licitadora que no adquireixi aquest compromís rebrà 0 punts.

H.3 Descripció dels criteris no avaluable de forma automàtica (sobre B)

Hi ha tres criteris no avaluable de forma automàtica amb una puntuació total de 25 punts, H.3.1, H.3.2 i H.3.3.

Els licitadors hauran de presentar dues memòries diferenciades, corresponents als criteris d'adjudicació H.3.1 i H.3.2, en què es detallin les propostes de millora plantejades per a cadascun d'aquests criteris. La llargada de cada memòria no podrà excedir les 10 pàgines (portada no inclosa). Els licitadors hauran de presentar la documentació acreditativa pel criteri H.3.3.

Els licitadors no podran fer referència en aquest annex al preu ni a cap altre paràmetre o criteri que es pugui associar de forma directa amb el contingut al sobre C (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.

Respecte als criteris H.3.1. i H.3.2. s'estableix un llindar de qualitat mínim de 10 punts respecte els 20 del total de judici de valor que cal complir per part dels licitadors, per entendre que presenten garanties en la prestació del servei. Aquest llindar és necessari superar-lo per poder continuar en la licitació ja que en cas de no arribar al mínim exigint l'empresa licitadora quedarà excloua.

Els criteris avaluable de forma no automàtica es valoraran seguint una ponderació proporcional segons la rellevància tècnica que tinguin pels serveis objecte d'aquesta contractació i, per tant, segons els beneficis i avantatges que suposin respecte els requisits mínims del PCTP.

Per tant, s'atorgarà la màxima puntuació a les propostes més beneficioses per la qualitat del servei la resta es seguirà la puntuació proporcional per rellevància.

Les dues memòries hauran de complir els següents requisits mínims de presentació:

- Font: Calibri, 11
- Interlineat: 1,15
- Paginat
- Marges: Normal (superior: 2,5cm; inferior: 2,5cm; esquerra: 3cm; dreta: 3cm)

H.3.1. Pla de comunicació general per tota la comarca (fins a 12 punts)

L'adjudicatari presentarà un Pla de comunicació per cada una de les fases d'implementació del nou servei que reculli i defineixi les estratègies i accions per comunicar adequadament els missatges que es volen transmetre amb la finalitat d'assolir les objectius plantejats.

Aquest Pla de comunicació s'haurà d'adaptar a les necessitats de cada públic mitjançant uns objectius clars i mesurables i una estratègia particular per a cada grup de destinataris.

El Pla de comunicació ha de poder mostrar el concepte, la finalitat que persegueix, el seu desenvolupament i els resultats.

Així doncs, el Pla de comunicació haurà d'incloure com a mínim:

H.3.1- PLA DE COMUNICACIÓ GENERAL PER TOTA LA COMARCA.		12 punts
Criteri 1	Planificació de les fases de la campanya: objectius, canals de comunicació, públic objectiu, accions a desenvolupar.	8 punts
Criteri 2	Cronograma	3 punts
Criteri 3	Accions de millora en cas de no obtenir els resultats desitjats	1 punts

Es detalla a continuació la descripció de cadascun dels criteris subjectes a judici de valor que es tindran en compte per a la valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores:

Criteri 1: Planificació de les fases de la campanya.

Es valorarà la coherència, concreció i adequació de les actuacions incloses en el Pla de Comunicació per a cadascuna de les fases de la campanya. En particular, s'analitzarà la definició dels objectius de comunicació, la varietat i idoneïtat dels canals de comunicació emprats, la identificació del públic objectiu, la relació entre les accions proposades i els resultats esperats, així com els recursos i mitjans destinats a la seva execució. S'ha de descriure el públic objectiu i estimar la població que es pot captar amb la campanya d'implantació. També s'han de descriure les accions que s'han de realitzar per arribar a tota la població (permanent i estacional). El Pla de comunicació ha d'incloure els diferents sistemes de recollida dels 16 municipis.

Criteri 2: Cronograma.

Es valorarà la presentació d'un cronograma clar, concret i detallat, que permeti visualitzar de manera ordenada i coherent el desenvolupament temporal de les actuacions previstes. El cronograma haurà de diferenciar explícitament les diverses fases del projecte. Es tindrà en compte la coherència temporal amb la resta de la proposta, la seva viabilitat, el nivell de detall i la capacitat de mostrar una planificació realista i ben estructurada.

Criteri 3: Accions de millora en cas de no obtenir els resultats desitjats.

Es valorarà la qualitat, la solidesa i el nombre de les accions de millora proposades per part del licitador, amb especial atenció a la seva capacitat per donar resposta a possibles desviacions en el desenvolupament del servei o en la consecució dels objectius de la campanya.

S'analitzarà, de manera específica, l'existència i detall d'un pla de seguiment i coordinació, amb mesures realistes, aplicables i orientades a garantir la millora contínua del servei.

H.3.2. Proposta operativa (fins a 8 punts)

L'adjudicatari haurà de presentar una memòria explicativa on es detalli la proposta d'organització del servei d'atenció ciutadana. Aquesta haurà de contemplar els diferents perfils d'usuaris, les seves necessitats específiques i els canals d'atenció proposats.

A la memòria també s'hi haurà d'incloure el sistema previst per a la distribució i lliurament dels materials, assegurant no només l'eficiència logística, sinó també una vinculació afectiva amb la ciutadania.

Finalment, caldrà descriure com es durà a terme la transmissió i difusió de la informació relativa als nous models implantats, així com de les xerrades, garantint una comunicació clara, comprensible i adaptada a tots els col·lectius, i fomentant la participació activa i l'acceptació dels canvis per part de la població.

H.3.2- PROPOSTA OPERATIVA		8 punts
Criteri 1	Organització de l'atenció dels usuaris durant la campanya d'implantació del Pap: operativa dels informadors, concertació de cita prèvia, capacitat de reforç...	8 punts

Es detalla a continuació la descripció de cadascun dels criteris subjectes a judici de valor que es tindran en compte per a la valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores:

Criteri 1: Organització de l'atenció dels usuaris.

Es valorarà l'organització del servei d'atenció a la ciutadania, incloent l'operativa dels informadors, el sistema de cita prèvia per evitar esperes i la capacitat de reforç en moments de màxima afluència. També es tindrà en compte l'adaptació de les propostes a les necessitats del territori i del públic destinatari, garantint una atenció eficient i de qualitat durant tota la campanya.

H.3.3. Titulació addicional del coordinador/a del projecte vinculada a gestió de residus (fins a 5 punts)

Es valorarà com a millora que la persona proposada com a coordinador/a de la campanya d'implantació disposi, a banda de la titulació mínima requerida, d'una titulació addicional específica relacionada amb la gestió de residus.

Aquesta titulació pot ser de nivell universitari (grau, màster o postgrau), formació professional específica, o bé certificació tècnica acreditada, sempre que estigui vinculada de manera clara amb:

- Sistemes de recollida selectiva de residus
- Logística i planificació de serveis de recollida
- Disseny o implementació de models de recollida porta a porta o contenidors intel·ligents
- Planificació o gestió tècnica de serveis públics de residus

La titulació ha d'estar degudament acreditada mitjançant títol oficial o certificat expedit per una entitat reconeguda.

Es valorarà amb un màxim de 5 punts si l'empresa acredita que el/la coordinador/a disposa d'estudis addicionals relacionats amb les funcions de coordinació tècnica de la campanya.

L'empresa licitadora que no acrediti aquesta titulació rebrà 0 punts.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

En cas que es produeixi aquesta situació, s'atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 5 dies hàbils per tal que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

10. Compliment de la normativa de contractació pública

En compliment de l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, com a tècnic comarcal exposo que:

L'objecte del contracte no ha estat alterat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ja que les necessitats a contractar són les descrites en aquest mateix informe.

I per a que consti, expedeixo el present informe a Puigcerdà, a data de la signatura electrònica.

Carla Pla Pascual

Tècnica de l'Àrea de Medi Natural i Sostenibilitat