

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE CAMPANYA D'IMPLEMENTACIÓ DELS NOUS MODELS DE GESTIÓ DE RESIDUS A LA Cerdanya



CONSELL COMARCAL DE LA Cerdanya



CSV: defb7045-7cb7-4645-bb6c-4a470bc5866a
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://seu-e.cat/cal/web/cccdanyaa/govern-obert-i-transparencia/servels-i-tramits/servels/validacio-de-documents-196>



Pressupost base de licitació	Total: 84.403,34€
Tipificació contracte	Mixt: Serveis i subministrament
Codi CPV 90700000-4 Serveis mediambientals	
Àrea	Àrea Medi Ambient

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL PLEC	2
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2.1.	Component i inversió	2
2.2.	Fites i objectius crítics aplicables al contracte	3
2.3.	Etiquetatge verd, etiquetatge digital i principi de no causar perjudicis significatius al medi ambient (DNSH).3	
3.	NECESSITATS I FINALITATS DE LA CONTRACTACIÓ	4
3.1.	Introducció i antecedents	4
3.2.	Definicions i acrònims	4
3.3.	Necessitats a satisfer	6
3.4.	Objectiu del contracte	6
3.5.	Àmbit territorial d'actuació i descripció del nou model de recollida	6
3.6.	Objectius estratègics comarcals	11
4.	DEFINICIÓ DELS SERVEIS A PRESTAR	12
4.1.	Pla de comunicació general i material de campanya	12
4.1.1.	Objectius de la campanya	12
4.1.2.	Pla de comunicació	13
4.1.3.	Documentació a entregar	16
4.2.	Implementació de la campanya de comunicació	19
4.2.1.	Objectius de la implementació del Pap	19
4.2.2.	Tasques a desenvolupar	20
4.2.3.	Documentació a entregar	21
5.	DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR PER PART DEL CONSELL COMARCAL	22
6.	RECURSOS MATERIALS	22
7.	DURADA DEL CONTRACTE	22
8.	OBLIGACIONS TÈNIQUES DE L'EMPRESA	23
9.	PUBLICITAT	23
10.	DIRECCIÓ I SEGUIMENT DELS TREBALLS	23
11.	CONDICIONS GENERALS DE REALITZACIÓ	24
11.1.	Confidencialitat	24
11.2.	Propietat	24
	ANNEX 1. LLIBRE D'ESTIL Cerdanya CIRUCLAR	25

ÍNDEX DE TAULES

Taula 1.	Municipi segons model Pap	7
Taula 2.	Municipi segons model d'àrees d'aportació	8
Taula 3.	Municipi segons model mixt	8
Taula 4.	Nuclis que formen cada municipi	10
Taula 5.	Resum municipis segons model i habitants. Font: elaboració pròpia i IDESCAT (2024)	11
Taula 6.	Objectius del PreCat20 (Agència de Residus de Catalunya) adaptats a la Cerdanya per l'any 2024 i els quatre anys posteriors.	11

1. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars és establir els requisits tècnics, concretar els treballs i definir les obligacions que corresponen a la contractació del servei de campanya d'implementació dels nous models de gestió de residus.

Aquest contracte està cofinançat parcialment pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU i s'emmarca en l'actuació de "Campanya de comunicació i actuacions d'informació, difusió i sensibilització a la població i grans generadors" del projecte de foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2023, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència –finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU – de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya (Núm. exp.: ARC026/23/000071)

El present plec defineix les condicions, les directrius, els criteris tècnics i temporals que han de servir de base per fer els treballs i concretar els continguts i presentació dels documents i subministrament de material, que ha d'elaborar l'empresa per tal que aquests puguin ser acceptats.

El servei es contractarà per mitjà d'un contracte de serveis i establint un conjunt de preus per hora per el disseny implementació de la campanya i preus unitaris pel disseny i subministrament de materials.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Contractació del servei de disseny, execució i seguiment d'una campanya de comunicació i sensibilització per a la implantació de nous sistemes de recollida de residus a la comarca de la Cerdanya. Disseny i subministrament de material de campanya. Aquesta campanya ha d'incloure:

- Una campanya de comunicació general per als diferents models de recollida selectiva que s'aplicaran a tota la comarca.
- Una campanya específica per a la implantació del sistema de recollida Pap (Pap) als municipis de Bellver de Cerdanya, Guils de Cerdanya, Ger, Llívia i Prats i Sansor.
- Una campanya específica per a la implementació del sistema de recollida Pap al grans generadors dels 16 municipis de la comarca.

Identificació CPV: 90700000-4 Serveis mediambientals

2.1. Component i inversió

L'objecte del contracte s'emmarca dins l'actuació de "Campanya de comunicació i actuacions d'informació, difusió i sensibilització a la població i grans generadors" del projecte de foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2023, que el Consell Comarcal de la Cerdanya, ha presentat a la convocatòria d'ajudes foment de la recollida selectiva de residus de competència municipal per l'any 2023, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU – de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya (Núm. exp.: ARC026/23/000071) en el marc del Component 12 i Inversió 3 (C12.I3 Plan de

apoyo a la implementación de la normativa de residuos y al fomento de la economía circular) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Aquesta actuació contribueix a la consecució dels objectius generals del Component 12 i a l'objectiu específic "IV Estrategia Española de Economía Circular y modernización del sistema de gestión y tratamiento de residuos".

Aquesta contractació està sotmesa al compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord a l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Són principis específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i per tant transversals en el conjunt del Pla d'obligatòria consideració els següents:

- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seu seguiment i acreditació del resultat.
- Etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- Anàlisi del risc amb relació a possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (do no significant harm DNSH), seguiment i verificació del resultat sobre l'avaluació inicial.
- Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
- Compatibilitat del règim d'ajudes d'Estat i prevenció del doble finançament.
- Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiari de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
- Comunicació.

2.2. Fites i objectius crítics aplicables al contracte

Les fites i objectius vinculats a aquesta actuació són: C12.I3.187 (Finalización de proyectos de apoyo a la aplicación de la legislación sobre residuos y fomento de la economía circular)

2.3. Etiquetatge verd, etiquetatge digital i principi de no causar perjudicis significatius al medi ambient (DNSH).

D'acord amb el codi identificador de la submesura C12.I3.187 assignat per la Comissió Europea i d'acord aquesta s'emmarca en l'etiqueta 004 definida per la Comissió Europea. L'etiqueta 042 correspon a la gestió de residus domèstics; mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclatge.

L'etiquetatge mediambiental i climàtic assignat a aquesta actuació és:

Codi	Camp d'intervenció	Coeficient climàtic	Coeficient ambiental	Coeficient digital
042	Gestió de residus domèstics; mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclatge	40%	100%	0%

3. NECESSITATS I FINALITATS DE LA CONTRACTACIÓ

3.1. Introducció i antecedents

La Cerdanya està constituïda per 17 municipis, tots ells amb diversos nuclis i zones residencials importants. A tota la comarca hi ha censats 20.115 habitants (IDESCAT 2024). No obstant, aquestes dades no reflecteixen la generació real de residus, ja que el conjunt de la comarca té un fort component turístic, amb una gran quantitat de població de 2ª residència i flotant, que no es troba reflectida en els padrons municipals.

L'any 2019 es va fer el Pla de Residus de la Cerdanya que ja indicava unes necessitats clares de millora de la recollida selectiva i de la qualitat de la matèria orgànica. Els mals resultats en percentatges de recollida selectiva bruta l'any 2019, obliguen a la comarca a fer un canvi en la gestió dels residus municipals. Els municipis de la comarca inclosos en aquests plecs, tenen la delegació de les competències de gestió de les fraccions descrites en els serveis a prestar de cada municipi, al Consell Comarcal de La Cerdanya.

En data 22 de febrer de 2024 es publica al perfil del contractant del Consell Comarcal de la Cerdanya el contracte de serveis harmonitzat per la prestació dels Serveis de recollida, transport, emmagatzematge, comunicació i educació ambiental i gestió de les deixalles fixes i mòbils i neteja viària a la comarca de la Cerdanya; contracte cofinançat pel Pla de recuperació, transformació i resiliència –finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU – de l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya (Núm. exp.: ARC026/23/000071). Amb termini de presentació d'ofertes 22 d'abril del 2024.

En data 3 de setembre del 2024 es formalitza el contracte amb l'empresa adjudicatària (UTE GBI PAPREC-TAP CERDANYA, en endavant UTE).

L'1 d'octubre del 2024 la UTE inicia la prestació del servei en regim transitori en l'àmbit de 16 de 17 municipis que han delegat les competències en matèria de residus al Consell Comarcal de la Cerdanya. Als Plecs tècnics s'estableix un període de transició de màxim 18 mesos a partir de l'inici del contracte.

En aquest cas, i de forma coordinada amb la UTE, s'iniciarà una campanya de conscienciació i implementació del nou servei de gestió de residus comarcal, enfocada en els municipis Pap. Tanmateix la UTE realitzarà de forma paral·lela i fora de l'objecte de contracte, la campanya d'implantació dels contenidors intel·ligents.

De forma complementaria a l'objecte del contracte des del Consell Comarcal s'ha elaborat informació de divulgació dels nous sistemes de recollida a la comarca en format de guies de sensibilització i pàgina web (www.cerdanyacircular.cat). A més, s'ha realitzat una xerrada a la ciutadania entre finals de 2024 i principis de 2025 a cada municipi per explicar el canvi de model.

3.2. Definicions i acrònims

Recollida de residus Pap: recollida selectiva de residus que consisteix en retirar els residus que la gent ha deixat a propòsit davant de l'habitatge, seguint un calendari i horari establert per a cada fracció, i

segons un format concret de disposició dels residus, normalment en cubell d'orgànica i cubell multi fracció. El personal de recollida buida el contingut dels cubells i els deixa oberts en la mateixa posició que els ha trobat. La recollida Pap preveu, en la majoria dels casos, una lectura del Tag que hi ha a cada cubell per identificar i mesurar la participació dels usuaris/àries en el servei.

Recollida de residus en àrees d'aportació: recollida selectiva de les diferents fraccions dels residus urbans de les àrees de contenidors de càrrega bilateral automatitzada, cadascuna en el dia que marca el calendari i la freqüència establerta en el servei.

Recollida grans generadors: recollida selectiva de residus que consisteix en retirar els residus que els grans generadors han deixat a propòsit davant de l'establiment, seguint un calendari i horari establert per a cada fracció i temporada.

Àrees emergents: les àrees emergent/mòbil són punts de recollida que es mouen o s'instal·len temporalment en diferents llocs per facilitar la recollida en zones que no tenen una cobertura fixa. Serveixen per donar suport addicional en zones amb una alta afluència temporal de persones en els municipis de Bellver de Cerdanya i Llívia.

Àrees d'emergència: les àrees d'emergència són punts fixos de recollida dissenyats per ser utilitzats quan no es pot fer ús del sistema habitual de recollida (com el Pap) per raons excepcionals. S'utilitzen en situacions imprevistes o d'emergència, com per exemple, quan hi ha problemes logístics.

Temporades a efectes dels diferents serveis:

TEMPORADA ALTA	Agost, setmana santa i vacances de Nadal. Tots els ponts i festius.
TEMPORADA MITJA	15 de novembre fins abans Setmana Santa (excloent vacances Nadal). 01 de juliol a 31 de juliol. 01 de setembre a 15 de setembre.
TEMPORADA BAIXA	Des de després de Setmana santa fins a 30 de juny, de 16 de setembre a 14 de novembre.

Fig. 1: Temporades a efectes del servei

Acrònims utilitzats en aquest document

FORM: Fracció Orgànica dels Residus Municipals.

UTE: Unió temporal d'empreses.

Pap: Porta a porta.

3.3. Necessitats a satisfer

La implementació del nou servei de Recollida i Gestió de Residus Municipals requereix i preveu d'un procés de campanyes de comunicació, informació ambiental i implementació per acompanyar a la ciutadania i en el canvi de model de gestió de residus de cada municipi.

Aquesta informació i suports es basen en les següents prestacions:

1. Campanya de comunicació genèrica per als setze municipis (detallats a la Taula 4. Nuclis que formen cada municipi)
2. Campanya específica per a la implantació del sistema Pap en 5 municipis.
3. Material de campanya específica per als grans generadors
4. Seguiment i avaluació de la campanya.

3.4. Objectiu del contracte

L'objectiu del contracte és:

- Conscienciar la ciutadania i els grans generadors sobre la importància de la recollida selectiva i el correcte reciclatge.
- Establir una estratègia de comunicació dels diferents models de recollida
- Dissenyar i executar una campanya d'implantació del model de recollida Pap
- Reforçar els materials de recollida Pap per a grans generadors.

3.5. Àmbit territorial d'actuació i descripció del nou model de recollida

El Consell Comarcal de la Cerdanya té previst implantar un nou servei de recollida de residus municipals en 16 dels 17 municipis de la comarca. Aquest nou servei implica la implantació d'un nou model de recollida de residus. Les característiques principals dels nous sistemes són:

- Recollida Pap comercial en les zones previstes de les fraccions FORM, envasos lleugers, paper i cartró i vidre per a grans generadors.
- Recollida amb illes completes de contenidors de càrrega bilateral:
 - o FORM, contenidors amb tancament electrònic i identificació d'usuari sense límit d'obertura.
 - o Resta, contenidors amb tancament electrònic i identificació d'usuari sense límit d'obertura
 - o Envasos lleugers, contenidors oberts
 - o Paper i cartró, contenidors oberts
 - o Vidre, contenidors oberts
- Recollida Pap amb camió bicompartimentat segons calendari i horari:
 - o FORM, bujol 20L específic per aquesta fracció
 - o Multifracció, envasos, paper/cartró i resta amb bujol 40L
 - o Tèxtil sanitari, en bossa o cubell multifracció el dia de resta.

- Vidre, contenidors oberts al carrer

El nou contracte també inclou la recollida domèstica concertada de poda, la recollida concertada de plàstics ramaders i la deixalleria mòbil per a tots els municipis. Es manté el servei de deixalleria fixa comarcal.

L'àmbit d'actuació segons el model de recollida són els municipis següents:

MUNICIPI	MODEL PORTA A PORTA
GER	Recollida Pap domiciliari i de Grans Generadors. Àrees d'emergència:
LLÍVIA	Recollida Pap domiciliari i de Grans Generadors. Àrees d'emergència i Àrees emergents
PRATS I SANSOR	Recollida Pap domiciliari i de Grans Generadors. Àrees d'emergència:

Taula 1. Municipi segons model Pap

MUNICIPI	MODEL ÀREES D'APORTACIÓ
ALP	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors.
BOLVIR	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors.
DAS	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors.
FONTANALS DE CERDANYA	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors.
ISÒVOL	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors.
LLES DE CERDANYA	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors. Autocompostador comunitari
MONTELLÀ I MARTINET	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors. Autocompostador comunitari.
MERANGES	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors. Electrocompostador
PRULLANS	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors.

	Autocompostador comunitari.
RIU DE CERDANYA	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors.
URÚS	Sistema d'àrees de contenidors. Recollida Pap de Grans Generadors.

Taula 2. Municipi segons model d'àrees d'aportació

MUNICIPI	MODEL MIXT	
BELLVER DE CERDANYA	Sistema mixt: - Porta a porta: ○ Nucli de Bellver ○ Riu de Santa Maria ○ Baltarga ○ Bor ○ Pedra - Àrees d'aportació ○ Cortàs ○ Ordèn ○ Santa Eugènia ○ Pi ○ Vilella ○ Beders	- Àrees d'emergència: ○ Nucli de Bellver ○ Bor - Àrees emergents: ○ Nucli de Bellver Recollida Pap de Grans Generadors. Autocompostador comunitari als nuclis disseminats.
GUILS DE CERDANYA	Sistema mixt: - Porta a porta: ○ Nucli de Guils - Àrees d'aportació ○ Saneja ○ Sant Martí d'Aravó ○ Puigcerdà residencial ○ Golf Puigcerdà ○ Roc Foradat Recollida Pap de Grans Generadors.	

Taula 3. Municipi segons model mixt

MUNICIPI	NUCLI	
Alp	Alp poble	La Molina
	Masella	La Molina estació d'esquí
	Masella estació esquí	
Bellver de la Cerdanya	Bellver poble	Ordèn
	Baltarga	Pedra
	Beders	Pi
	Bor	Riu de Santa Maria
	Coborriu de Bellver	Santa Eugenia
	Cortàs	Santa Magdalena
	Èller	Talló
	Nas	Talltendre
	Nèfol	Vilella
	Olià	
Bolvir	Bolvir poble	La Corona
	Pleta de Bolvir	El Golf Bolvir
	Les Espirantes	Les Lloses
	La Ferratgeta	
Das	Das poble	Sanavastre
	Tartera i Urb. Tartera	Mosoll
	Urbanització Serra de Mosoll	Mas d'en Ros
Ger	Ger poble	Pleta de Saga
	Devesa de Saga	Gréixer
	Saga	Niula
	Pleta de Bolvir/Ger	Molí de Ger
Guils	Guils nucli	Sant Martí d'Aravó
	Roc Foradat	Puigcerdà Residencial
	Saneja	Golf
Fontanals de Cerdanya	Queixans	Escadarcs
	Les Pereres	El Vilar d'Urtx
	Soriguerola	Urtx
	Estoll	
Isòvol	Isòvol poble	
	All	
	Olopte	
Lles de Cerdanya	Arànsér	Músser
	Lles poble	Travesseres

	Viliella	
Llívia	Llívia poble	
	Cereja	
	Gorguja	
Meranges	Meranges poble	
	Girul	
Montellà i Martinet	Martinet poble	Estana
	Montellà poble	Víllec
	Béixec	
Prats i Sansor	Prats poble i Capdevila	
	Prats i Sansor Urbanització (El Pla)	
	Sansor	
Prullans	Prullans poble	
	Ardòvol	
Riu	Riu poble	
Urús	Urús poble	
	La Valira	

Taula 4. Nuclis que formen cada municipi

MUNICIPI	MODEL	HABITANTS	HABITATGES
Alp	Àrees d'aportació	1.727	3.233
Bellver de la Cerdanya	Mixt	2.266	2.440
Bolvir	Àrees d'aportació	497	846
Das	Àrees d'aportació	270	399
Ger	Porta a porta	494	734
Guils	Mixt	568	831
Fontanals de Cerdanya	Àrees d'aportació	531	1.224
Isòvol	Àrees d'aportació	330	413
Lles de Cerdanya	Àrees d'aportació	288	238
Llívia	Porta a porta	1.561	2.288
Meranges	Àrees d'aportació	111	98
Montellà i Martinet	Àrees d'aportació	619	594
Prats i Sansor	Porta a porta	254	526

Prullans	Àrees d'aportació	252	242
Riu	Àrees d'aportació	99	117
Urús	Àrees d'aportació	207	319
TOTAL		10.074	14.542

Taula 5. Resum municipis segons model i habitants. Font: elaboració pròpia i IDESCAT (2024)

3.6. Objectius estratègics comarcals

La comarca de la Cerdanya, a través del pla de residus comarcal que va elaborar l'any 2019, assumeix, els següents objectius ja definits en el PreCat20 (Programa General de Gestió i Prevenció de Residus i Recursos de Catalunya, 2013-2020):

Objectius PRECAT 20 aplicats a la Cerdanya
Incrementar la qualitat de la recollida selectiva de la FORM, assolint l'any 2023 un nivell d'impropis inferior al 8% en pes, de mitjana ponderada amb tots els municipis inclosos en el servei, independentment de quin sistema de recollida selectiva tinguin.
Incrementar la qualitat de la recollida selectiva dels envasos lleugers, assolir un nivell d'impropis inferior al 20% en pes.
Incrementar la recollida selectiva dels residus municipals fins un nivell mínim del 60% respecte dels residus generats.
Incrementar la valorització del paper/cartró, envasos, vidre i residus biodegradables fins a un mínim del 60% sobre el total generat.

Taula 6. Objectius del PreCat20 (Agència de Residus de Catalunya) adaptats a la Cerdanya per l'any 2024 i els quatre anys posteriors.

Sense perjudici del compliment de la normativa actual, els objectius del Precat20 i els objectius del Pla de Residus de la Cerdanya. El servei està ja subjecte al compliment dels preceptes inclosos en la nova llei estatal de residus *Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular*.

4. DEFINICIÓ DELS SERVEIS A PRESTAR

4.1. Pla de comunicació general i material de campanya

Consisteix en el disseny i execució de la campanya de comunicació, i en la producció de tots els materials i elements comunicatius necessaris, per tal de realitzar la implantació del nou servei de recollida a la comarca de la Cerdanya. El disseny de la campanya i tot el material es farà d'acord amb el llibre d'estil de la marca Cerdanya Circular. A l'Annex 1 d'aquest plec tècnic es pot trobar el llibre d'estil.

Disseny i producció d'una campanya de publicitat, d'un pla de comunicació digital i de xarxes socials. El disseny de la campanya inclou:

- El disseny i l'execució de la campanya de comunicació, per tal de preparar a la ciutadania per al nou model de recollida, tant per al servei de recollida Pap com per al servei de recollida amb contenidors intel·ligents.
- El pla de comunicació. Una part del qual desenvoluparan i implementaran els informadors ambientals de la campanya d'implantació del Pap d'aquesta mateixa licitació. La implementació de les àrees de aportació ho desenvoluparà l'empresa licitadora del contracte de recollida i gestió de residus.
- El disseny i la producció de materials informatius del propi servei i de comunicació que es troben inclosos en la campanya del Pap de la ciutadania i de grans generadors.
- El disseny i la producció de materials informatius del propi servei en matèria de deixalleria fixa i mòbil.

4.1.1. Objectius de la campanya

Els objectius mínims fixats per assegurar l'èxit de la campanya d'implantació del nou servei són els següents:

- Informar a la ciutadania sobre la problemàtica actual dels residus municipals, els requeriments de la nova normativa europea, estatal i catalana i les directrius del PRECAT, la necessitat del canvi de model i quins beneficis comporta.
- Facilitar i acompanyar la ciutadania en el procés de la implantació del nou model, realitzant accions d'atenció als usuaris de forma personalitzada en el cas del Pap.
- Informar sobre els nou serveis de recollida de residus, calendari d'implantació dels serveis, activitats vinculades.
- Desenvolupar un pla de comunicació que reculli les accions a dur a terme per tal d'informar dels nous serveis de recollida a tots els implicats.
- Dissenyar i subministrar tot el material comunicatiu que acompanyi la campanya d'implantació i seguiment.
- Informar detalladament de la funcionalitat dels elements de seguiment i control (TAGs, targetes...) i transmetre la seva funció per obtenir informació i millorar el sistema de recollida.

- Fomentar la participació de la ciutadania en la recollida i implicar sectors estratègics del municipi.
- Arribar a totes les llars (primeres i segones residències) i establiments turístics i comercials del canvi de sistema de recollida de residus i el seu funcionament.
- Reforçar el missatge en el moment que es detectin incidències.

4.1.2. Pla de comunicació

L'adjudicatari presentarà un Pla de comunicació que reculli i defineixi les estratègies i accions per comunicar adequadament els missatges que es volen transmetre amb la finalitat d'assolir les objectius plantejats.

Aquest Pla de comunicació s'haurà d'adaptar a les necessitats de cada públic mitjançant uns objectius clars i mesurables i una estratègia particular per a cada grup de destinataris.

El Pla de comunicació ha de definir l'estratègia i el disseny dels materials complint amb els paràmetres de la marca ja definida "Cerdanya Circular". En aquest sentit s'ha de poder mostrar el concepte, la finalitat que persegueix, el seu desenvolupament i els resultats.

Així doncs, el Pla de comunicació haurà d'incloure com a mínim:

- Proposta de les actuacions en les diverses fases de desplegament del Pla i cronograma, tenint en compte que es preveu: fase d'implantació del servei de recollida Pap domiciliària, fase d'implantació del Pap comercial, fase d'implantació de les àrees d'aportació.
- Els objectius de la comunicació en cada fase.
- El públic al que ens hem d'adreçar en cada fase.
- Els canals a utilitzar per arribar a cada segment de la població en cada fase (comunicació directa, web, mitjans de comunicació, xarxes socials, publicitat, etc.).
- Les accions a desenvolupar en cada fase, les seves prioritats, els mitjans, els recursos assignats i el cronograma.
- El pla de seguiment i revisió, per poder aplicar les mesures necessàries en cas de no obtenir els resultats desitjats, així com la valoració final del pla.

En el Pla de comunicació s'haurà de definir i concretar les següents accions:

- Anàlisi prèvia de l'estratègia de comunicació i les característiques que faciliten la comunicació als diferents municipis, des dels canals tradicionals als de les xarxes socials per als diferents col·lectius.
- Creació d'una campanya global amb una imatge específica dels diferents models de recollida, tenint en compte la imatge corporativa de Cerdanya Circular i del Consell Comarcal de la Cerdanya.
- Planificació de les actuacions de comunicació específiques per facilitar la implantació del nou model de recollida en cada fase.
- Planificació de les xerrades i Servei d'Atenció Ciutadana per al Porta a Porta.

- Fer el disseny de totes les aplicacions de la marca, per tal que es puguin generar en el futur tots els dissenys necessaris mantenint l'essència.
- Disseny i creació de totes les peces gràfiques i audiovisuals necessàries segons les diverses fases:
 - Fase d'implantació del Pap per a grans generadors
 - Dissenyar i produir els magnètics informatius amb els dies de recollida i fracció per al Pap de grans generadors.
 - Dissenyar i produir els materials gràfics i per a la campanya.
 - Dissenyar i produir posts de la campanya de publicitat.
 - Fase d'implantació del Pap domèstic:
 - Dissenyar i produir els magnètics informatius amb els dies de recollida i fracció del Pap domèstic
 - Dissenyar i produir tots els materials i totes les eines de màrqueting de la campanya de publicitat, incloent tots els elements de la campanya, ja sigui materials en paper, audiovisuals, web, publicitat exterior.
 - Fase d'implantació àrees d'aportació:
 - Dissenyar i produir posts de la campanya de publicitat.

Tots els materials editats hauran de portar el logotip del Consell Comarcal de la Cerdanya i els que aquest indiqui (Cerdanya Circular, Agència de Residus de Catalunya, Fons Next Generation, etc.)

Per tal que la campanya es desenvolupi correctament i sense contratemps caldrà que l'empresa adjudicatària desenvolupi les tasques següents:

- Gestió, seguiment i control del disseny i la producció de tot el material de comunicació i de la seva distribució i/o col·locació.
- Planificació i disseny de les actuacions de campanya, així com la resolució d'imprevistos, si és el cas, i la coordinació amb l'empresa UTE GBI PAPREC TAP o qui aquesta designi per a la implantació de les àrees d'aportació (contenidors intel·ligents).

4.1.2.1. Tasques a desenvolupar derivades del pla de Comunicació

Es definiran accions que tindran continuïtat durant tota la implantació i d'altres que es faran específicament a cada sector en el moment en què s'implanti en aquella zona.

L'empresa licitadora haurà de proposar la metodologia de treball i de desenvolupament de les tasques previstes en la fase d'implantació.

Difusió, comunicació i informació

Es preveuen diverses accions de difusió i comunicació per a informar de totes les accions de campanya, tant informatives com de disseny, subministrament i de repartiment de material es descriuen a continuació:

Informaran del proper canvi i de les principals accions informatives i de repartiment mitjançant xarxes socials del Consell Comarcal i mitjans escrits i per ràdio i, sobretot, donaran la URL del web on trobar tota la informació. Les dues accions mínimes que s'han de preveure són:

- Àrees d'aportació
 - Disseny i subministrament de vinils en els contenidors per informar del canvi. Aquestes ubicacions publicitàries són molt efectives per ser un lloc on acudeix tothom i per ser el punt mateix del canvi.
 - Disseny gràfic i redacció de post per a xarxes socials.
- Porta a porta domèstic
 - Disseny i subministrament de vinils en els contenidors per informar del canvi. Aquestes ubicacions publicitàries són molt efectives per ser un lloc on acudeix tothom i per ser el punt mateix del canvi.
 - Creació i producció d'un vídeo informatiu. Aquest vídeo ha de servir per les sessions de repartiment de material, per les xarxes socials i per la pàgina web com a recurs didàctic. L'audiovisual ha d'explicar el nou sistema de recollida Pap amb els conceptes més importants, mostrar el procés de selecció de residus a casa, el funcionament del Pap, les seves particularitats com el tèxtil sanitari.
Format: Full HD.mp4 o mov. Resolució 1920x1080 píxels per al Youtube i 1080x1080 per a Instagram. Durada: 60 segons. Subtitulació: en català. Locució: en català
 - Disseny gràfic i redacció de post per a xarxes socials.
 - Dissenyar i subministrar magnètics d'aproximadament 21x 14,5 cm. S'entregaran tres propostes de disseny que l'equip tècnic del Consell Comarcal n'escollirà una. Haurà de contemplar com a mínim:
 - Horari i fracció de recollida en format setmanal, contacte, etc.
 - Compliment amb normativa d'accessibilitat (ús de contrast, tipografia llegible).
 - Compatible amb el sistema gràfic institucional i marca Cerdanya Circular.
- Gran generadors:
 - Dissenyar i subministrar magnètics d'aproximadament 21x 21 cm. S'entregaran tres propostes de disseny que l'equip tècnic del Consell Comarcal n'escollirà una. Amb la correcta segregació de residus en establiments HORECA.
 - Disseny gràfic i subministrament de DNI A4 retallables amb els horaris i freqüències de recollida per temporades a grans generadors.
 - Disseny gràfic i redacció de post per a xarxes socials.
- Deixalleria fixa i mòbil:
 - Disseny gràfic i redacció de post per a xarxes socials.

Enviament d'una carta franquejada a tots els habitatges

- Àrees d'aportació:
 - No hi ha enviament
- Porta a porta domèstic

Redacció i impressió d'una carta informativa mitjançant la qual s'informarà a tots els habitatges de l'inici de la campanya d'implantació del nou model de recollida als municipis amb Pap. A la carta hi

constarà un codi QR i el dia i hora de citació, per a la recollida del material. En la mateixa carta es recordarà quan s'iniciarà el nou sistema, com i quan es farà el repartiment de material. Hi haurà de constar un apartat per escriure les dades de la persona que recull el material. També hi haurà la informació legal pertinent en matèria de protecció de dades.

Compliment amb normativa d'accessibilitat (ús de contrast, tipografia llegible).

Compatible amb el sistema gràfic institucional i marca Cerdanya Circular.

S'elaboraran i enviaran cartes personalitzades per municipis amb la informació de la recollida, el material assignat. Les dades provindran del padró.

- Grans generadors:
 - No hi ha enviament

4.1.3. Documentació a entregar

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar al Consell Comarcal tots els materials gràfics en "obert" per tal que un cop acabi el període de la campanya, aquest els pugui reeditar i utilitzar per a seguir informant a la ciutadania.

L'empresa adjudicatària presentarà una memòria al Consell Comarcal on reculli i justifiqui totes les actuacions que ha realitzat, així com les factures corresponents a cadascuna d'elles amb la referència al finançament Next Generation. En el cas de la publicitat, es detallaran les insercions a premsa i mitjans digitals realitzats, degudament registrats i documentats.

Documentació i material a entregar per part de l'empresa licitadora

- Pla de comunicació i seguiment Memòria d'actuacions (PDF) (1 unitat)
 - Descripció: detallat al 4.1.2. d'aquest plec
 - Unitats: 1
 - Format: PDF i editable.
- Carta informativa Pap
 - Descripció: Cartes personalitzades per municipi a una cara amb adreça i codi de barres/QR i apartat per apuntar les dades identificatives de la persona que recull el material.
 - Tipus d'impressió: Òfset
 - Mida: A4, plegat a tríptic
 - Tintes:, 4+4
 - Gramatge: paper de 100 gr/m2
 - Paper: reciclat o provinent de boscos de gestió forestal sostenible (certificat FSC)
 - Unitats mínimes: 6.000.
 - Format: PDF i editable.
 - Tasques associades: Redacció, disseny i enviament.
- Post per a xarxes socials:

- Descripció: redacció del text i elaboració de la imatge. Els posts es podran dividir en Porta a porta, Grans Generadors, Àrees d'aportació i reforçar missatges en casos d'incidències i serveis de deixalleria mòbil. Aquesta distribució ha de constar en el Pla de Comunicació.
- Unitats mínimes: 24.
- Format: PNG, JPG, Word i editable.
- **Magnètics Pap domèstica:**
 - Descripció: Disseny de 3 propostes i subministrament d'una d'elles. Mida 21x 14,5 cm.
 - Unitats mínimes: 6.000.
 - Material: Làmina magnètica flexible, apta per enganxar en superfícies metàl·liques.
 - Gruix: 0,4mm
 - Acabat: setinat o mat.
 - Format: PNG, JPG, SVG, PDF i editable.
- **Magnètics Pap Grans generadors**
 - Descripció: Disseny de 3 propostes i subministrament d'una d'elles. Mida 21x 21 cm.
 - Unitats mínimes: 230.
 - Material: Làmina magnètica flexible, apta per enganxar en superfícies metàl·liques (neveres, portes metàl·liques, etc.).
 - Gruix: 0,4mm
 - Acabat: setinat o mat.
 - Format: PNG, JPG, SVG, PDF i editable.
 - Material: Làmina magnètica flexible, apta per enganxar en superfícies metàl·liques (neveres, portes metàl·liques, etc.).
- **Fitxa horaris Pap Grans generadors**
 - Descripció: Fitxes retallables amb els horaris i freqüències de recollida per temporades a grans generadors.
 - Tipus d'impressió: Digital
 - Mida: A4,
 - Tintes:, 4+0,
 - Gramatge: paper de 100 gr/m2
 - Paper: reciclat o provinent de boscos de gestió forestal sostenible (certificat FSC)
 - Unitats mínimes: 250.
 - Format: PDF i editable.
- **Vídeo promocional Pap domèstic**
 - Descripció: explicar el nou sistema de recollida Pap amb els conceptes més importants, mostrar el procés de selecció de residus a casa, el funcionament del Pap, les seves particularitats com el tèxtil sanitari.
 - Format: Full HD.mp4 o mov.
 - Resolució 1920x1080 píxels per al Youtube i 1080x1080 per a Instagram.
 - Durada: 60 segons.

- Subtitulació: en català
- Locució: en català
- Vinils campanya Pap
 - Descripció: Disseny i subministrament de vinils d'exterior per enganxar en contenidors metàl·lics o de plàstic explicant el canvi Pap. No s'inclou la seva col·locació.
 - Mida: A3
 - Tintes:, 4+0
- Vinils campanya Àrees d'aportació
 - Descripció: Disseny i subministrament de vinils d'exterior per enganxar en contenidors metàl·lics o de plàstic explicant el canvi d'Àrees d'aportació. No s'inclou la seva col·locació.
 - Mida: A3
 - Tintes:, 4+0

4.2. Implementació de la campanya de comunicació

Desplegament i implementació per part dels informadors ambientals de la campanya de comunicació i informació el Pap, seguint el Pla de comunicació segons les fases previstes pels diversos municipis i nuclis amb recollida Pap.

Els informadors ambientals realitzaran, segons allò que estigui planificat en el Pla de Comunicació, la implantació de la campanya de comunicació i informació. Seran les persones referents del nou sistema de recollida de residus Pap, ajudant als ciutadans a adoptar el nou sistema i els canvis que aquest porti implícits.

L'empresa adjudicatària disposarà per a l'oficina d'atenció als usuaris, un local a cada municipi, els quals comptaran amb la infraestructura necessària per a desenvolupar les tasques d'atenció als usuaris i efectuar-ne el seguiment.

Les oficines seran el punt de referència dels municipis, durant la durada d'aquest contracte per a tots els usuaris del servei de recollida. Els recursos materials mínims que l'empresa haurà d'aportar es descriuen a 6.RECURSOS MATERIALS.

La durada de la campanya d'implementació serà el que s'hagi establert en el Pla de comunicació, supeditat al calendari d'implantació del servei de recollida de residus que estarà pactat entre el Consell Comarcal de la Cerdanya i l'UTE encarregada del servei de recollida de residus. Aquesta campanya d'implantació inclou un breu temps de campanya de post-implantació (unes 200 hores).

4.2.1. Objectius de la implementació del Pap

Durant aquesta fase de la campanya s'haurà d'informar, acompanyar i facilitar a tots els usuaris del servei de recollida domèstica amb Pap sobre el nou model de recollida. Els objectius d'aquesta fase d'implementació són:

- Facilitar i acompanyar la ciutadania en el procés d'implantació del nou model de recollida, mitjançant accions d'atenció personalitzada i la posada a disposició d'un punt d'atenció itinerant als diferents municipis.
- Dur a terme xerrades informatives adreçades a la ciutadania per explicar el funcionament i la implementació del nou model de recollida.
- Informar sobre el funcionament del nou sistema de recollida i els serveis complementaris, com la deixalleria mòbil, la recollida de poda, la recollida d'oli de cuina usat i la recollida de plàstics ramaders.
- Distribuir el material necessari per a la recollida domèstica entre la població usuària.
- Vincular els bujols i les targetes identificatives amb cada usuari del sistema, garantint-ne un seguiment eficient del sistema.
- Fomentar el compliment de la normativa i de l'ordenança municipal de recollida de residus, mitjançant accions de sensibilització i motivació.

- Sensibilitzar la ciutadania sobre la problemàtica actual dels residus municipals, els requeriments de la nova normativa (europea, estatal i catalana), les directrius del PRECAT i els beneficis del canvi de model.
- Resoldre qualsevol dubte relacionat amb la gestió dels residus que pugui sorgir durant el procés d'implantació del nou sistema.
- Informar la ciutadania dels canals de comunicació bidireccionals disponibles per a consultes, incidències o suggeriments.
- Assegurar la cobertura comunicativa i informativa a tota la població objectiu, garantint que tothom rebi la informació i el suport necessaris.
- Aportar coneixements clars sobre les diferents fraccions domèstiques de residus i com realitzar una separació correcta a l'origen.
- Explicar detalladament la funcionalitat dels elements de seguiment i control (TAGs, targetes, App) i destacar-ne la importància per a la millora contínua del sistema de recollida.
- Mantenir actualitzada la base de dades del padró de residus fins a la finalització del contracte.

4.2.2. Tasques a desenvolupar

Per aconseguir els objectius es duran a terme dos grans blocs de tasques. Per una banda, un seguit de xerrades informatives a la població i per l'altra, la implementació d'un Servei d'Atenció Ciutadana itinerant en els diferents municipis.

4.2.2.1. Xerrades informatives Pap

S'hauran de realitzar xerrades informatives sobre el servei Pap en els municipis i/o nuclis que s'implementi. Aquestes xerrades hauran d'abordar el funcionament del Pap, així com els horaris de recollida i la seva freqüència. En aquestes xerrades també s'explicarà el funcionament de les àrees d'emergència i les àrees emergents en els casos que correspongui. Es resoldran els dubtes que convinguin a la ciutadania.

El contingut de les presentacions es validarà amb anterioritat per part de l'equip tècnic del Consell Comarcal.

Les xerrades es realitzaran en instal·lacions municipals.

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta de calendari de xerrades d'acord amb el Pla de Comunicació per assegurar el màxim de població. Aquestes xerrades hauran d'estar coordinades amb la difusió a xarxes socials sobre la campanya d'implantació.

Es realitzaran un mínim de una (1) xerrada per cada municipi. En total es realitzaran un mínim de cinc (5) xerrades.

4.2.2.2. Servei d'Atenció Ciutadana

El Servei d'Atenció Ciutadana estarà format, per 1 coordinador i 2 informadors (com a mínim)

L'empresa licitadora haurà de presentar en el Pla de Comunicació una proposta de calendari amb els horaris i municipis del Servei d'Atenció Ciutadana per arribar a tota la població.

Es facilitarà per part del Consell Comarcal les bases de dades d'usuaris, però l'empresa licitadora s'encarregarà d'actualitzar-la tenint en compte la detecció d'incidències en el Servei d'Atenció Ciutadana. La base de dades actualitzada s'haurà de carregar al software de gestió de dades i generar es perfils d'usuari necessaris.

El subministrament d'aquest software de gestió no és objecte d'aquest contracte, sinó que serà adquirit per l'empresa adjudicatària dels serveis de recollida, transport, emmagatzematge, comunicació i educació ambiental i gestió de les deixalleries fixes i mòbils i neteja viària a la Comarca de la Cerdanya.

Els dies i horaris del servei d'atenció ciutadana tindrà en compte tant la població resident com la població estacional per determinar els horaris d'atenció. Aquest servei es realitzarà en cada municipi amb Pap en dependències municipals.

Durant les fases d'implantació del nou sistema en els diversos municipis on es desplegarà, es podran adaptar els horaris del personal que estarà desplaçat als municipis per a poder realitzar un bon servei d'implantació i post implantació.

L'empresa responsable del servei de recollida de residus facilitarà a l'equip ambiental els lectors i el software per l'inici, gestió i seguiment de les incidències.

A l'inici del contracte l'empresa licitadora, el Consell Comarcal i l'empresa licitadora del contracte de recollida i neteja, definiran el rols, responsabilitats i intervencions en cada un dels tipus d'incidències.

El servei d'atenció ciutadana contempla un període d'implantació i un període de post-implantació dedicat a resoldre incidències i arribar a la totalitat de la població en el repartiment i assignació de material.

Les responsabilitats d'aquest servei seran:

- Atenció als usuaris domèstics per resolució de dubtes i recull de queixes i suggeriments.
- Entrega, assignació del material a cada persona usuària, incloent-hi la vinculació dels TAGs dels bujols, targetes identificatives
- Lliurament de materials elaborats per tant per l'empresa licitadora com pel Consell Comarcal i fora de l'objecte de contracte (magnètics Pap domèstic, bosses compostables, materials didàctics, embuts d'oli, etc.)
- Atenció als nous empadronats als municipis
- Seguiment de les possibles incidències amb la tecnologia d'identificació dels usuaris i gestió de la base de dades.

4.2.3. Documentació a entregar

- Presentacions Pap
 - o Descripció: Presentacions per les xerrades Pap
 - o Unitats: 5.
 - o Format: PDF i editable.
- Document de resultats:

- Descripció: Document executiu amb les actuacions portades a terme en la fase d'implementació del Pap domèstic on hi haurà de constar com a mínim:
 - Nombre de xerrades i d'assistents per municipi.
 - Nombre de dies i horari del servei d'atenció ciutadana.
 - Resum d'identificació incidències al servei d'atenció ciutadana.
 - Proposta d'actuacions per a la post-implementació adaptades al territori.
- Unitats: 1.
- Format: PDF i editable.
- Base de dades actualitzada:
 - Descripció: base de dades del padró d'escombraries actualitzada 15 dies abans (com a màxim) d'acabar el contracte.
 - Unitats: 1
 - Format: editable

5. DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR PER PART DEL CONSELL COMARCAL

Documentació a entregar per part del Consell Comarcal

- Llibre d'estil Cerdanya Circular.
- Arxius Cerdanya Circular.
- Guies de sensibilització ambiental.
- Infografia "models de recollida a la comarca"
- Infografia "separar els residus en origen"
- Infografia "reducció residus a casa"
- Logotip Consell Comarcal de la Cerdanya.
- Logotip i emblema Next Generation EU.

6. RECURSOS MATERIALS

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar com a mínim les següents tecnologies pel correcte desenvolupament de les tasques de seguiment:

- 2 ordinadors portàtils amb connexió a internet
- 1 impressora
- 3 smartphones
- Eines informàtiques per la gestió de les dades aportades per la plataforma tecnològica de l'empresa del servei de recollida i neteja i la generació dels informes.

7. DURADA DEL CONTRACTE

Termini de durada del contracte: SET (7) mesos a comptar des del contracte amb opció de pròrroga d'UN (1) mes.

8. OBLIGACIONS TÈCNIQUES DE L'EMPRESA

Obligacions tècniques de l'empresa

- El contractista seguirà en tot moment el compliment de la normativa vigent en tots els àmbits d'aplicació.
- Tots els entregables han de seguir el format i publicitat de l'apartat: 9.PUBLICITAT
- Expressar-se amb total correcció oral i escrita en les dues llengües oficials: català i castellà
- Atendre les instruccions del personal del Consell Comarcal.
- Comunicar qualsevol incidència per correu electrònic immediatament al Consell Comarcal.
- Proporcionar tota la informació que el Consell Comarcal sol·liciti relacionada amb el servei.
- Les versions finals dels entregables hauran de constar amb el vistiplau de l'equip tècnic del Consell Comarcal.

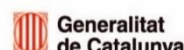
9. PUBLICITAT

Tots els entregables i documents de treball hauran d'incloure els següents emblemes i elements de publicitat:

- Logotip corporatiu del Consell Comarcal, disponible a: <https://cerdanya.org/informacio-util/al-tres-webs-dinteres/logotip-consell-comarcal-cerdanya/>



- Logotip de l'òrgan de cofinançament del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financiat per la Unió Europea – NextGeneration EU.



- Logotip i lema de marca Cerdanya Circular:
Segons llibre d'estil

10. DIRECCIÓ I SEGUIMENT DELS TREBALLS

Els responsables del contracte seran per la part política el Sr. Josep Maria Isern Comenges conseller de l'Àrea de Medi Ambient i la Sra. Carla Pla Pascual, tècnica de l'Àrea de Medi Ambient que actuaran com a coordinadors i que vetllaran per l'acompliment de les expectatives i els objectius fixats en el contracte.

11. CONDICIONS GENERALS DE REALITZACIÓ

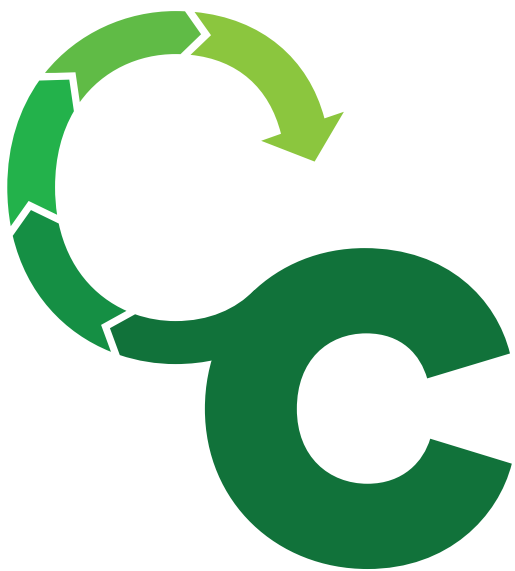
11.1. Confidencialitat.

La informació tractada és de propietat del Consell Comarcal de la Cerdanya i l'empresa adjudicatària del concurs ha d'adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat i confidencialitat de les dades i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat. El personal que intervé en la gestió de la informació estarà obligat al secret professional respecte la mateixa, i en haver de guardar-lo, obligació que subsistirà fins i tot després de finalitzar l'actual contracte. L'empresa adjudicatària del contracte serà la responsable de la custòdia i arxiu de la informació facilitada per a l'execució dels treballs i a la finalització dels treballs haurà de retornar-la al Consell Comarcal de la Cerdanya, i destruir totes les còpies que en tingui. En el supòsit que el Consell Comarcal indiqués la destrucció d'una part de la documentació, aquesta s'haurà de realitzar per una empresa acreditada, i fer-se càrrec d'aquesta destrucció l'empresa adjudicatària.

11.2. Propietat

El conjunt de productes, imatges i documents entregables per part de les empreses licitadores seran propietat del Consell Comarcal de la Cerdanya quedant així prohibit el seu ús o reproducció total o parcial per part de les empreses licitadores.

ANNEX 1. LLIBRE D'ESTIL Cerdanya CIRUCLAR



Cerdanya
circular

Manual d'imatge
corporativa i llibre d'estil
Cerdanya Circular

agost 2024

Marca Cerdanya circular
Agost de 2024



Un projecte del
Consell Comarcal de la Cerdanya



Amb el suport del Ministerio para la Transición
Ecológica y el reto Demográfico

Disseny gràfic: Punts Volats SCP

Índex

Inspiració	3
Elements de la marca	4

La marca

Versió centrada	5
Pauta constructiva.....	6
Versió horitzontal	7
Pauta constructiva versió horitzontal	8
Versions en positiu de la marca	9
Versions en negatiu de la marca	10
Versions cromàtiques de la marca	11
Variacions cromàtiques de la marca	12

El codi cromàtic

Codi cromàtic de la marca.....	13
Codi cromàtic de la marca en negatiu	14

El símbol

Versions en positiu del símbol	15
Versions en negatiu del símbol	16
Versions cromàtiques del símbol	17
Aplicacions cromàtiques del símbol	18

Subemes	19
---------------	----

Tipografies	20
-------------------	----

Aplicacions

Contenidors	21
Vehicles	22

Inspiració

El concepte d'Economia Circular s'acostuma a representar gràficament amb un cercle on la major part de les matèries primeres es reutilitza amb la idea de reduir tant com sigui possible els residus rebutjats fora del cercle.

L'imatge de Cerdanya Circular es construeix a partir del cercle representatiu de l'Economia Circular, que esdevé la lletra C de Circular coronada per la C de Cerdanya fent un degradat de cinc trams.





Elements de la marca

IMAGOTIP

Composem el símbol (o imatgotip) amb la "C" de "Cerdanya" (en caixa alta amb la font tipogràfica Circular Std Book), combinada amb la "c" de "circular" (en caixa baixa amb la font tipogràfica Circular Std Black).

LOGOTIP

Composem el logotip amb dues variants de la família tipogràfica Circular Std: la paraula "Cerdanya" en la variant Book, i la paraula "circular" en la variant Black.

MARCA

La marca es compon del símbol (o imatgotip) i la llegenda tipogràfica "Cerdanya circular" (logotip).



Símbol o imatgotip



Logotip



Marca



Versió centrada

aplicació prioritària

La marca completa es compon de l'imagotip (o símbol), el logotip "Cerdanya circular" (amb les tipografies Circular Std Book i Circular Std Black) i el subtítol "Gestió Comarcal de Residus" (amb tipografia Circular Std Book).



Cerdanya
circular

Gestió Comarcal
de Residus



Pauta constructiva

Versió centrada

La pauta constructiva i la proporcionalitat entre símbol i logotip és la que determina aquest esquema.

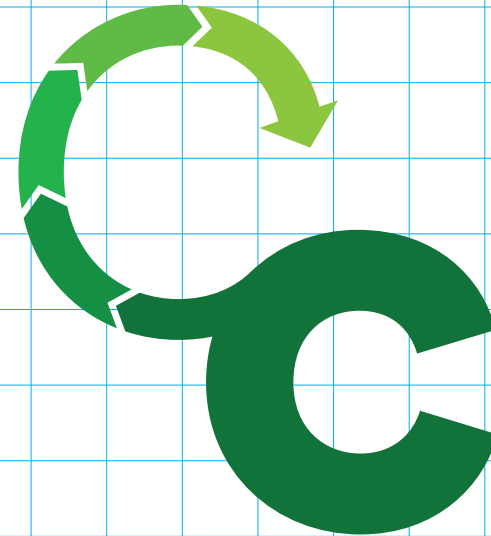
La pauta x és la base constructiva que determina les proporcions de construcció i seguretat de la marca.

La doble x (2x) determina la zona de seguretat que, en cap cas, podrà ésser envaïda per cap altre element gràfic.

x

2x

2x



Cerdanya
circular

Gestió Comarcal
de Residus

2x

2x

x



Versió horitzontal

La versió horitzontal és l'opció alternativa que es pot utilitzar quan les característiques de l'aplicació ho requereixin.



Cerdanya
circular

Gestió Comarcal de Residus



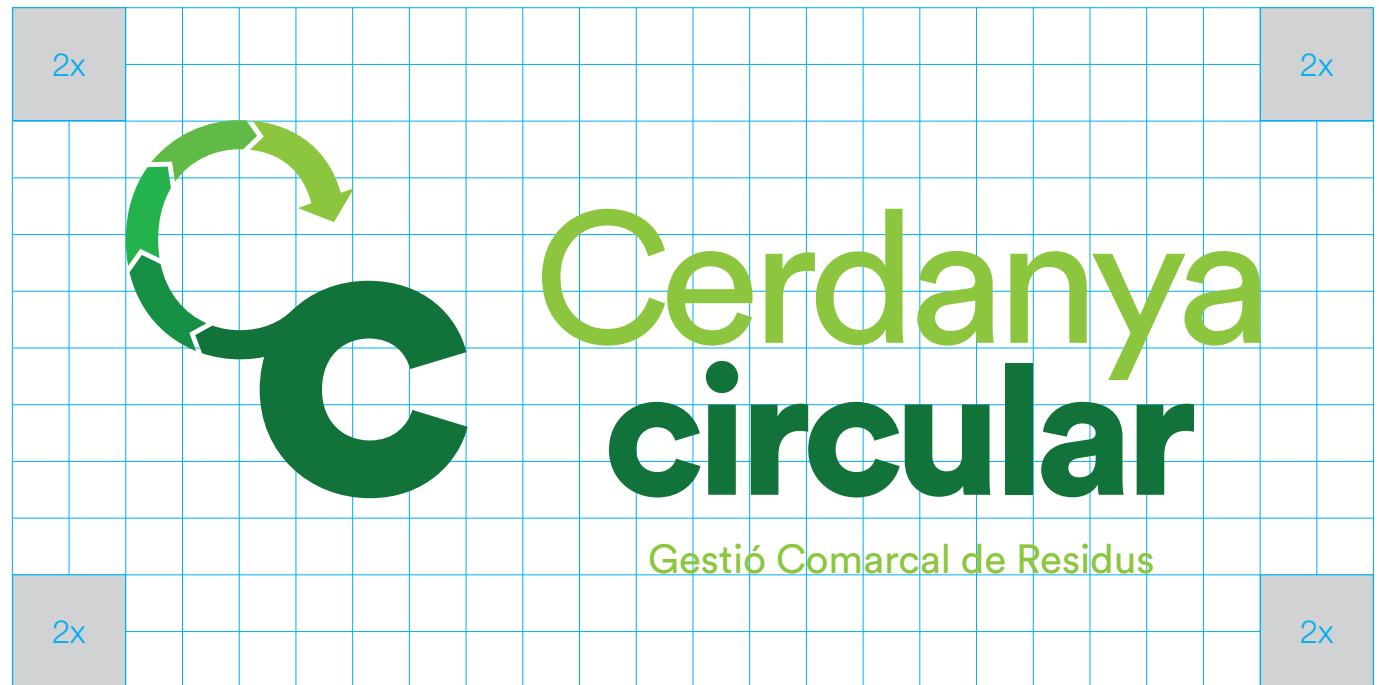
Pauta constructiva

Versió horitzontal

La pauta constructiva i la proporcionalitat entre símbol i logotip és la que determina aquest esquema.

La pauta x és la base constructiva que determina les proporcions de construcció i seguretat de la marca.

La doble x (2x) determina la zona de seguretat que, en cap cas, podrà ésser envaïda per cap altre element gràfic.



x



Versions en positiu de la marca

Preferentment s'aplicarà la versió centrada de
la marca.





Versions en negatiu de la marca

Preferentment s'aplicarà la versió centrada de la marca.

El negatiu s'aplicarà en qualsevol fons que no sigui blanc i que superi el 50% de tram.





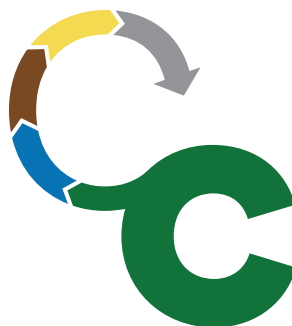
Versions cromàtiques de la marca

Aquestes són les versions cromàtiques estipu-
lades per a la marca.

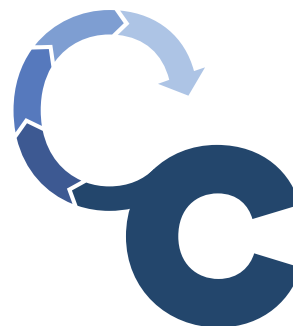


Variacions cromàtiques de la marca

Queda oberta la possibilitat de fer variacions cromàtiques de la marca per a aplicacions específiques.



Colors de la recollida selectiva.



Tons blavosos.



Tons ataronjats.



Codi cromàtic de la marca

Aplicacions en color, grisos i una sola tinta.

Marca en color:
5 tons de verd.



	C90 M30 Y100 K20 R0 G111 B50 #006f32
	C85 M20 Y100 K5 R17 G137 B56 #118938
	C80 M0 Y100 K0 R19 G165 B56 #13a538
	C65 M0 Y100 K0 R101 G179 B46 #65b32e
	C50 M0 Y100 K0 R149 G193 B31 #95c11f

Marca en grisos:
negre i 4 trames de gris.



	K100 R29 G29 B27 #1d1d1b
	K90 R60 G60 B59 #3c3c3b
	K80 R87 G87 B86 #575756
	K70 R112 G111 B111 #706f6f
	K60 R135 G135 B135 #878787

Versió ploma:
una sola tinta plana.



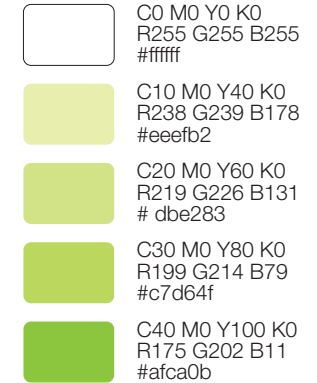
	K100 R29 G29 B27 #1d1d1b
--	--------------------------------



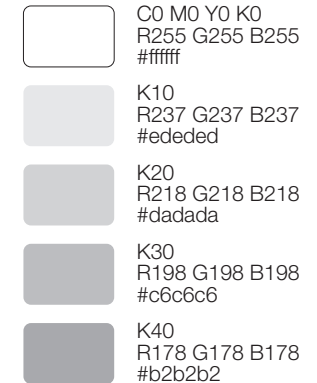
Codi cromàtic de la marca en negatiu

Aquesta versió s'aplicarà en qualsevol fons
que no sigui blanc i que superi el 50% de
tramat.

Marca en color:
blanc i 4 tons de verd.



Marca en grisos:
blanc i 4 trames de gris.

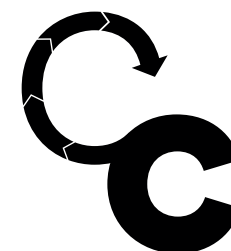
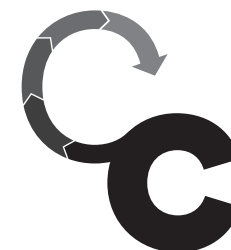


Versió ploma:
una sola tinta plana.



Versions del símbol en positiu

Versions en color, en escala de grisos i en
blanc i negre.

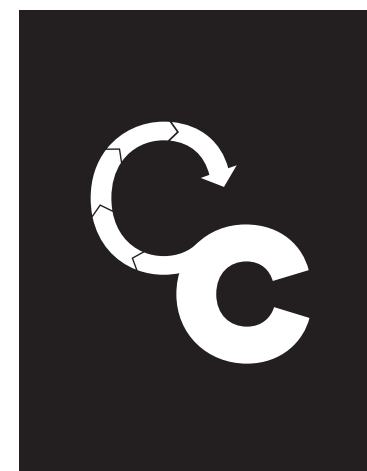
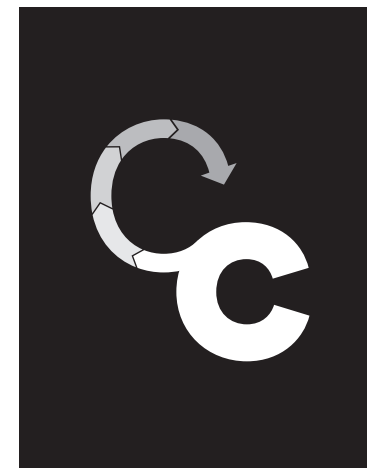




Versions del símbol en negatiu

El negatiu s'aplicarà en qualsevol fons que no sigui blanc i que superi el 50% de tram.

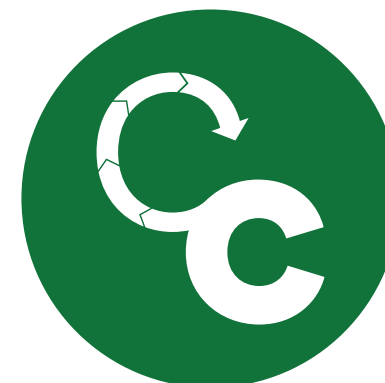
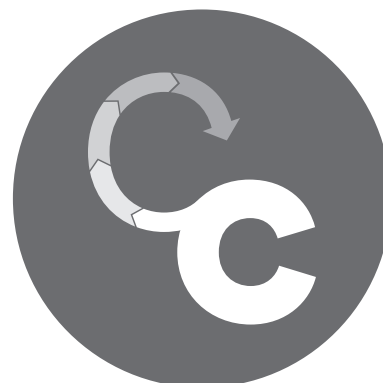
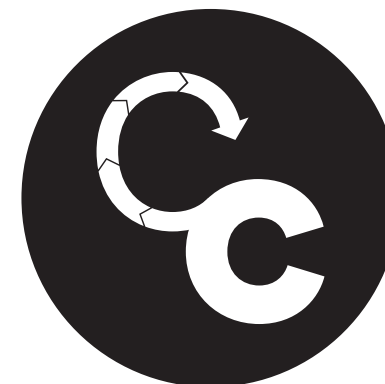
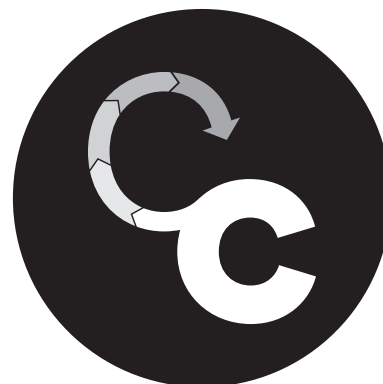
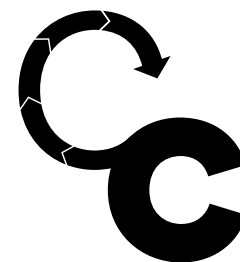
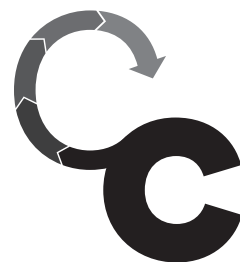
Versions en color, en escala de grisos i en blanc i negre.





Versions cromàtiques del símbol

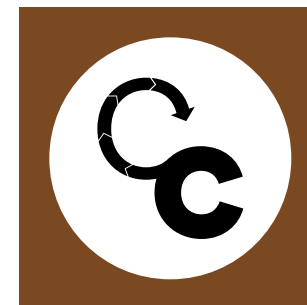
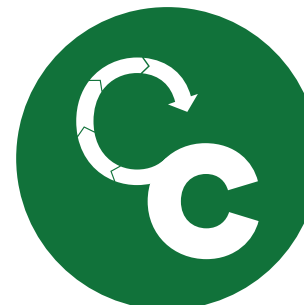
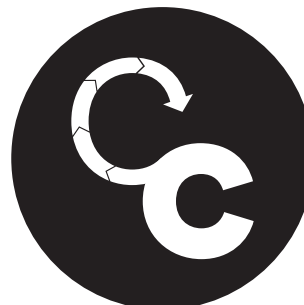
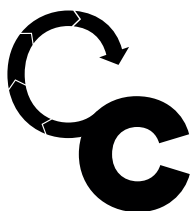
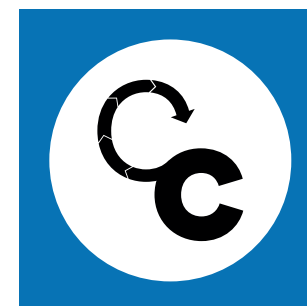
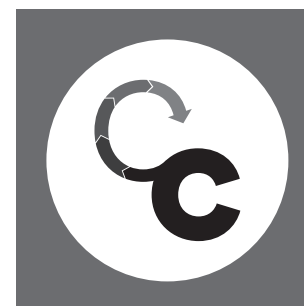
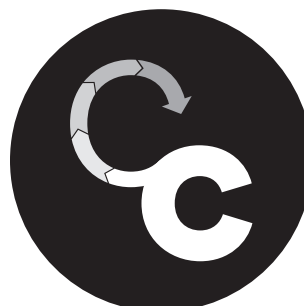
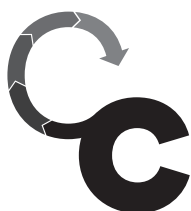
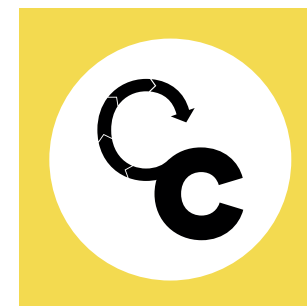
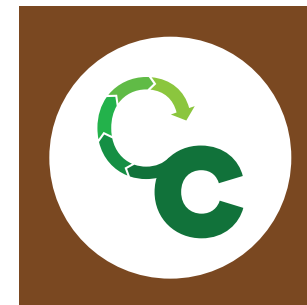
Aquestes són les versions cromàtiques
estipulades per al símbol.





Aplicacions cromàtiques del símbol

Possibles aplicacions cromàtiques en funció
del fons i el suport.





Sublemes

Es preveu l'aplicació de sublemes
acompanyant la marca Cerdanya circular.



Cerdanya **circular**

ÉS REDUIR

Gestió Comarcal de Residus



Cerdanya **circular**

ÉS REUTILITZAR

Gestió Comarcal de Residus



Cerdanya **circular**

ÉS RECICLAR

Gestió Comarcal de Residus



Cerdanya **circular**

ÉS TRIAR BÉ

Gestió Comarcal de Residus



Cerdanya **circular**

ÉS PORTA A PORTA

Gestió Comarcal de Residus



Cerdanya **circular**

ÉS RESIDU ZERO

Gestió Comarcal de Residus



Cerdanya **circular**

ÉS TERRITORI
SOSTENIBLE

Gestió Comarcal de Residus



Cerdanya **circular**

ÉS ESTIMAR
LA COMARCA

Gestió Comarcal de Residus



Cerdanya **circular**

ÉS REDUIR, REUTILITZAR
I RECICLAR

Gestió Comarcal de Residus



Tipografies

La tipografia principal per a la construcció de la marca és la família Circular Std. És una font humanista sans serif que combina formes geomètriques i orgàniques alhora. És una tipografia de qualitat amb tipus geomètrics forts. N'utilitzarem els gruixos Book i Black.

La tipografia secundària és la TrashHand regular, i s'aplica en els sublemes que acompanyen la marca.

Tipografia principal

Circular Std Book

abcçdefghijklmnopqrstuvwxyz
0123456789 ABCÇDEFGHIJK
LMNOPQRSTUVWXYZ

Circular Std Black

abcçdefghijklmnopqrstuvwxyz
0123456789 ABCÇDEFGHIJK
LMNOPQRSTUVWXYZ

Tipografia secundària

TrashHand Regular

ABCÇDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789



Aplicacions

Contenidors de recollida selectiva.





Aplicacions

Vehicles de recollida selectiva.





Un projecte de



CONSELL COMARCAL
DE LA Cerdanya

Amb el suport de



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA
Y EL RETO DEMOGRÁFICO

SECRETARÍA GENERAL
PARA EL RETO DEMOGRÁFICO