

Plec de clàusules administratives particulars

SERVEIS

SE-PO

CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: OBERT HARMONITZAT

CSE/AH07/1101434074/25/PO

Servei de redacció del pla funcional i del pla d'espais
per a la construcció del nou hospital de referència
Terres de l'Ebre

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH07/1101434074/25/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Gerent de l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta ICS

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital de Tortosa Verge de la Cinta
(Institut Català de la Salut)
Carrer Esplanetes 44-58
43500 Tortosa

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant.

Data màxima per a realitzar les consultes: 2 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: enviar correu a: sgenerals.ebre.ics@gencat.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 902884488

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1** i **annex centres** no ICS, si escau.

5. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma d'adjudicació

☐ urgent ☒ ordinària

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí ☒ No

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

6. Objecte de la contractació

Servei de redacció del pla funcional i del pla d'espais per a la construcció del nou hospital de referència Terres de l'Ebre

Divisió en lots: ☐ Sí ☒ No



A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot:

Obligatorietat de licitar a tots els lots: ☒ Sí ☒ No

Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari: ☐ Sí ☒ No

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari: ☐ Sí ☒ No

Codi CPV per lot:

71240000-2

7. Termini i pròrroga del contracte

Termini de vigència prevista

Des de la formalització del contracte fins la finalització del projecte.

Durada del contracte

Aproximadament 10 mesos o la part proporcional des de la formalització del contracte.

Data de finalització prevista del contracte

Fins finalització del projecte.

Pròrroga

☐ Sí ☒ No

Nre. de mesos de pròrroga: No s'estableix pròrroga del contracte.

8. Dades econòmiques

Determinació del preu

☐ components de la prestació

☒ unitats d'execució

☐ unitats de temps

☐ tant alçat

☐ honoraris

☐ tarifes

☐ altres

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Dos

Pressupost base de licitació

231.404,96 euros sense IVA i de 280.000,00 euros amb IVA

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4%

☐ 10%

☒ 21%

☐ Múltiple

Partida IVA: 48.595,04 €

Pressupost per a la possible pròrroga: no s'estableix pròrroga

Valor estimat del contracte

ICS: 231.404,96 € sense IVA



Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☒ Sí ☐ No

Tramitació pressupostària

- ☒ Ordinària de l'exercici vigent 2025
☐ Anticipada

Número de partida pressupostària

620000103

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Veure **annex 13**

9. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Cristina Hierro Gisbert. Directora Econòmic Financera de la Gerència de l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta ICS o persona en qui delegui

Vocals:

- 1 Margarida Pagà Ventura. Control Intern de la Gerència de l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta ICS o persona en qui delegui.
 - 2 Joan Marc Garcia Inieta. Assessoria Jurídica de la Gerència de l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta ICS o persona en qui delegui.
 - 3 Maria Josep Murria Vicent. Vocal de la Gerència de l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta ICS o persona en qui delegui.
- Secretària: Beatriz Burjalés Giménez de la Gerència de l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta ICS o persona en qui delegui.

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

10. Responsable del contracte

☒ Sí Gerent de l'Hospital de Tortosa Verge de la Cinta ICS

☐ No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un **import mitjà igual o superior a una vegada i mitja** al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin, d'acord amb els imports següents:

- Únic lot, solvència econòmica: 347.107,44 €

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim al **70 per cent del pressupost total** dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte, d'acord amb els imports següents:

- Únic Lot: 161.983,47 €

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☒ Sí ☐ No

Vegeu el plec de prescripcions tècniques

11. Contingut dels sobres

Documentació a incloure

SOBRE1:

☒ DEUC

Annexes:

1. DEUC: degudament emplenat i signat electrònicament.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part de contracte que tinguin previst **subcontractar**, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En cap cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC.

Si en el DEUC s'ha indicat el nom de l'empresa (o empreses) que es té previst subcontractar, s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar (signat electrònicament pel representant de l'empresa a subcontractar)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una **unió temporal d'empreses (UTE)** si resulten adjudicatàries del contracte:

- Cada empresa ha de presentar un DEUC separat signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, d'acord amb l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars.
- Cal presentar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de cadascuna de les empreses la UTE per presentar la proposició.

2. Solvència

- 2.1. Solvència econòmica: declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis.
- 2.2. Solvència tècnica: certificats de bona execució en l'àmbit de l'objecte del contracte que acrediti un 70% del VEC d'aquesta licitació. En el cas que es tingui actualitzat el REELIC o ROLECE la solvència tècnica que acrediti el 70% del VEC tant sols caldrà adjuntar còpia del qual i no caldrà adjuntar els certificats de bona execució.
3. Visita de les instal·lacions. S'expedirà un certificat que caldrà adjuntar al sobre 1. **La no presentació d'aquest certificat serà motiu d'exclusió de la licitació.**
4. Altra documentació (**si escau**):
 - 4.1. Declaració compromís UTE,
 - 4.2. Declaració compromís de mitjans externs
 - 4.3. Declaració submissió jutjats
 - 4.4. Model intenció de subcontractar.
 - 4.5. Declaració confidencialitat de dades : la documentació confidencial que es consideri ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades facilitades que es considerin com a confidencials, No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

SOBRE1 2 BIS (JUDICIS DE VALOR):

1. Presentar un únic arxiu en format PDF EDITABLE anomenat "**oferta-tecnica-S2BIS**" d'acord amb l'apartat 6 del PPT aquesta documentació ha d'incloure: Per una banda:
 - 1.1. Memòria (Estudi de la metodologia de treball, pla de treballs i criteris de responsabilitat social) i equip responsable descrits als apartats 6.1 i 6.2 del PPT
 - 1.2. Documentació en què es justifiqui tots els punts a valorar pel comitè tècnic i sotmesos a puntuació de judicis de valor:
 - 1.2.1. Memòria descriptiva del procediment de treball (pàgina 31 PPT)
 - 1.2.2. Pla de de treball (pàgina 32 PPT)
 - 1.2.3. Organització i competències dels mitjans personals (pàgina 33 PPT)
 - 1.2.4. Adaptació dels criteris de Responsabilitat Social Corporativa (RSC) en la redacció dels Plans(pàgina 35 PPT)

SOBRE 2 (OFERTA TÈCNICA)

1. Annex 16 oferta tècnica, emplenar i adjuntar
2. Memòria en què s'adjunti tota la documentació d'interès que justifiqui la puntuació de les millores aportades a l'annex 16 d'oferta tècnica. Únic arxiu en format PDF EDITABLE, anomenat "**oferta_tècnica_S2**". També adjuntar la documentació referent al currículum, certificats i qualsevol altra documentació que es pugui considerar necessària i/o valorable en la valoració tècnica automàtica.

SOBRE 3 (OFERTA ECONÒMICA)

1. Annex 17 d'oferta econòmica, emplenar i adjuntar.

12. Variants

Admet variants

☐ Sí Nombre:
☒ No

Elements:

Condicions:

13. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí ☐ No

5% de l'import adjudicat sense IVA.

Import: No

Forma de constitució:

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

14. Criteris d'adjudicació

Vegeu apartat 11 Plec de Prescripcions Tècniques

15. Ofertes amb valors anormals

Veure annex 6 del PCAD

16. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula 22 del PCAP

17. Condicions especials d'execució

Veure annex 8

18. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

19. Modificació del contracte prevista

No previstes.

20. Modificació del contracte no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

22. Successió del contractista

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

23. Subcontractació

☒ Sí ☐ No

Subcontractació reservada a empreses d'economia social ☐ Sí ☒ No

24. Subrogació de personal

☐ Sí ☒ No

25. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

26. Altra documentació a presentar

27. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Important:

Fi presentació d'ofertes: 16 de juny de 2025 a les 10:00:00H no s'acceptaran ofertes passada aquesta hora, minut i segon.

Obertura de pliques: 17 de juny de 2025 a les 11:00H. Obertura electrònica.

VISITA INSTAL·LACIONS:

- Cal enviar correu per concertar hora visita abans del 23 de maig de 2025 a les 10:00:00H a:
sgenerals.ebre.ics@gencat.cat
El dia de la visita s'expedirà un certificat de visita que caldrà adjuntar al sobre 1. **La no presentació d'aquest certificat serà motiu d'exclusió de la licitació.**
- No es concreta cap dia de visita, és a dir, anirà en funció dels licitadors que estiguin interessats i hagin enviat prèviament sol·licitud de visita per correu electrònic.

- Recordar que el dia de la visita s'expedirà un certificat que caldrà adjuntar al sobre 1 de l'oferta que s'ha de presentar al sobre digital, en cas de no presentar-ho serà motiu d'exclusió de la licitació.