



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ, MITJANÇANT CONCESSIÓ, DELS SERVEIS DE TEMPORADA DE LA PLATJA DEL TERME MUNICIPAL DE VILASSAR DE MAR PER AL PERÍODE 2025- 2028

1. OBJECTE

L'objecte del present Plec és establir les condicions tècniques que han de regir el procés de licitació per a la contractació de l'explotació, mitjançant concessió, dels serveis de temporada de la platja del terme municipal de Vilassar de Mar per al període 2025- 2028, ambdós inclosos, segons el detall següent:

Lot 1: GU 1 Platja de Ponent - Espigó de Garbí

Lot 2: GU 2 Platja Astillero

Lot 3: GU 3 Platja Almadrava 1

Lot 4: GU 4 Platja Almadrava 2

Aquests emplaçaments poden ser modificats segons assenyali l'Ajuntament, el Servei de Gestió del Litoral de la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya (en endavant, Servei de Gestió del Litoral) o l'administració competent, abans o durant la temporada, per causa justificada d'interès públic i/o per donar compliment a les especificacions del Pla d'usos de temporada, sense dret per part l'adjudicatari a indemnització per danys emergents, lucre cessant o qualsevol altre concepte. Els costos dels trasllats seran a compte de concessionari. En cas que el trasllat impliqui l'ocupació d'un espai proper a una altra guingueta que abans no en tenia cap altra de veïna, la guingueta preexistent no té dret a indemnització per danys emergents, lucre cessant o qualsevol altre concepte, ja que la guingueta preexistent no té l'exclusivitat de l'ús d'aquella platja.

2. NORMATIVA D'APLICACIÓ

El contracte té la consideració de concessió de serveis, conforme el previst per l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic així com l'article 59 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

2.1 La normativa específica a tenir en compte per aquesta licitació és la següent:

- La Llei de 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- El Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i se n'adapten els annexos.
- Llei de protecció contra la contaminació acústica i el seu Reglament (Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Ordenança reguladora de la gestió de residus municipals de Vilassar de Mar.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

- L'Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana. (BOPB de 31/08/2017). Policia Local
- Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT) aprovat per RD 842/2002
- Ordenança reguladora de la gestió de residus municipals de Vilassar de Mar.

2.2. La normativa sanitària següent:

- Reial Decret 640/2006, de 26 de maig, pel que es regulen determinades condicions d'aplicació de les disposicions comunitàries en matèria d'higiene, de la producció i comercialització dels productes alimentaris.
- Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, sobre higiene dels aliments
- Real Decreto 140/2003, de 7 de febrero, por el que se establecen los criterios sanitarios de la calidad del agua de consumo humano.
- Reial Decret 1420/2006, d'1 de desembre, sobre prevenció de la parasitosi per anisakis en productes de la pesca subministrats per establiments que serveixen menjars als consumidors finals o a col·lectivitats (BOE núm. 302 de 19/12/2006)
- Reial Decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats (BOE núm. 11 de 12/01/2001).
- Reial Decret 1254/1991, de 2 d'agost, pel qual es dicten les normes per a la preparació i conservació de la maionesa d'elaboració pròpia i d'altres productes de consum immediat en els que figuri l'ou com a ingredient (BOE núm. 185 de 03/08/1991).
- Ordre del 9 de febrer de 1987, sobre normes específiques per a la preparació i la conservació de la maionesa d'elaboració pròpia i d'altres aliments amb ovoproductes (DOGC núm. 804 de 16/02/1987).
- Altres normatives sectorials relacionades amb l'activitat.

2.3 La normativa de consum següent:

- Decret 121/2013, de 26 de febrer, pel qual es regulen els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia en les relacions de consum
- Real Decreto-ley 17/2017, de 17 de noviembre, por el que se modifica la Ley 28/2005, de 26 de diciembre, de medidas sanitarias frente al tabaquismo y reguladora de la venta, el suministro, el consumo y la publicidad de los productos del tabaco, para transponer la Directiva 2014/40/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 3 de abril de 2014



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

- La Llei 1/2002, d'11 de març, de tercera modificació de la Llei 20/1985, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- El Decret 32/2005, de 8 de març, que regula la senyalització de les limitacions en la venda de begudes alcohòliques.
- El Decret 106/2008, de 6 de maig, de mesures per a l'eliminació de tràmits i la simplificació de procediments per facilitar l'activitat econòmica.
- El Llei 22/2010, del 20 de juliol, del codi de consum de Catalunya.
- Ordenança municipal reguladora de la publicitat, la venda i el consum de begudes alcohòliques a les vies i espais públics del terme municipal de Vilassar de Mar (BOPB de 18/03/2020)

3. USOS AUTORITZATS

S'autoritzaran els usos de quiosc bar restaurant descrits al Pla d'usos de la platja, en les autoritzacions corresponents del Servei de Gestió del Litoral i en les condicions determinades en el present Plec i en el Plec de clàusules administratives particulars.

No es permet la venda al públic d'envasos ni productes de vidre que hagin de ser consumits fora de l'establiment.

Un cop adjudicat el contracte, els concessionaris han de tramitar el títol d'activitat corresponent, tal com estableix el Decret 112/2010, pel qual es desenvolupa el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

4. REQUISITS I OBLIGACIONS DE CARÀCTER GENERAL QUE HAN DE REUNIR ELS ESTABLIMENTS

• Característiques de les edificacions (guinguetes)

Es tracta de casetes desmuntables que reuniran les condicions higièniques adients per desenvolupar l'activitat, disposant d'estructures sòlides i dels materials que es preveuen en aquestes condicions. La guingueta disposarà de dues zones una de venda i una altra d'elaboració.

A la terrassa s'instal·laran com a màxim 25 taules amb 4 cadires per taula (1 cadira x 1 m2), distribuïdes de tal manera que es constitueixin 2 passadissos centrals (vertical i horitzontalment) d'1 metre d'amplada, com a mínim, i secundaris de 80 cm.

Pel que fa als residus generats, tant per la pròpia activitat com pel ciutadà, cada guingueta haurà de disposar d'una illa de separació de residus per la recollida de les següents fraccions: orgànica, paper cartró, envasos, vidre i resta. Les guinguetes hauran d'acollir-se a la gestió municipal de residus, per aquest motiu hauran de passar per l'àrea de medi ambient per ser informats i gestionar la modalitat de recollida.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

• Requisits constructius de les guinguetes

Les construccions hauran de ser de tipus prefabricat o modular, amb les instal·lacions integrades. No s'admeten construccions de tipus fixe que suposin enderroc per la seva eliminació acabada la temporada. No s'admeten elements tipus remolc, roulotte, caravana, autocaravana o similars.

Els revestiments exteriors hauran de ser llistons de fusta d'aspecte homogeni tractats a l'autoclau, o panells laminats d'alta pressió amb acabat de fusta natural o similar i tractats únicament amb vernissos incolors de capa gruixuda, especial per a mobiliari urbà, resistents a la neteja de grafit i hauran de garantir una bona presència i cura de les construccions al llarg dels anys. El color exterior serà el de la pròpia fusta (no poden estar pintats de cap color).

Les característiques geomètriques, constructives i estètiques (incloses materials, textures, retolació, etc.) dels elements a instal·lar quedaran especificades a la documentació gràfica i escrita a presentar pels licitadors, pel seu vist i plau, per part dels tècnics municipals.

La superfície màxima del mòdul (guingueta) serà de 20 m². S'admet una ocupació de terrassa amb una superfície màxima de 100 m² amb ocupació oberta i desmuntable. La terrassa haurà d'estar pavimentada amb fusta. S'admet cobriment amb tendals de lona amb una reacció en foc determinat per la normativa d'aplicació o bé tipus pèrgola de llistons de fusta o encanyissat. La part coberta no podrà superar la superfície pavimentada. No s'admet la disposició de mobiliari ni decoració fora de la part pavimentada.

L'alçada màxima de la construcció serà de 3,50 metres. L'alçada lliure de paviment a sostre (inclosa la part coberta de terrassa) serà de 2,50 metres. L'alçada màxima del mòdul no pot superar els 3,5m. Per damunt d'aquesta alçada només s'admetran les instal·lacions necessàries per l'evacuació de fums. El sostre del mòdul de bar, no pot ser accessible.

No s'admet tancament lateral fixe de la part exterior (coberta o no) de la instal·lació, més enllà de les corresponents a l'equipament sanitari i l'espai per contenidors. No s'admet la col·locació de tallavents o elements vegetals que generin espais precintats o suposin detriment de la lliure circulació i ús de la platja.

Es permet un espai d'emmagatzematge de màxim 4 m² annexat a la guingueta o als lavabos.

No s'admet l'ocupació del domini públic per destinar-lo a emmagatzematge ni ubicar-hi aparells frigorífics, prestatges, ni cap obstacle físic o visual o que malmeti el paisatge.

Cal instal·lar 2 cabines sanitàries químiques o si és possible, connectades al clavegueram, una d'elles adaptada per a PMR, equipada amb WC. El sistema constructiu, material, color i textura seran assimilables als de la guingueta, és a dir color de la pròpia fusta.

Caldrà aportar documentació gràfica, pel seu vist i plau per part dels tècnics municipals.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

Tot els elements soterrats, les instal·lacions, les escomeses per subministrament de serveis i els dipòsits de recollida d'aigües residuals hauran d'estar soterrats a una profunditat mínima de 80 cm, i ser retirats en finalitzar la temporada.

Les estructures no permanents desmuntables, s'han d'adequar a les normatives d'aplicació, l'article 41 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol.

- **Subministrament i instal·lacions**

L'establiment ha de disposar obligatòriament de subministraments d'aigua i de llum, com a mínim. Aquestes instal·lacions s'ajustaran al que determina la seva normativa sectorial i a les condicions tècniques que imposin, en el seu moment, les respectives companyies subministradores, amb les quals els licitadors hauran de gestionar directament els subministraments com a requisit de funcionament previ per a l'inici de l'activitat cada temporada.

Caldrà que la guingueta estigui connectada al clavegueram, si és possible o per mitjà d'un dipòsit estanc homologat i soterrat per a l'eliminació d'aigües grises residuals, que s'ha de buidar periòdicament mitjançant la contractació d'empreses gestores especialitzades i autoritzades per aquest servei. Caldrà conservar tots els justificants i factures fins la finalització de la temporada que assegurin una gestió adequada dels residus evitant qualsevol emissió o vessament, així com l'absència de males olors.

En acabar la temporada de servei, aquestes instal·lacions, s'han de retirar totalment i restablir les condicions del seu entorn, com a mínim, a l'estat inicial anterior a la seva instal·lació, i en tot cas, seguint les instruccions dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

- **Pla de neteja.**

Pel que fa a les guinguetes, s'estableix la necessitat de que la platja susceptible d'ésser utilitzada pels banyistes, es trobi en perfectes condicions de neteja durant tota la jornada; per a aconseguir-ho es delimiten 2 sectors de neteja que han d'anar a càrrec dels diferents adjudicataris de les instal·lacions i del Servei Municipal de Neteja respectivament.

Els sectors a càrrec dels adjudicataris de les instal·lacions seran una àrea de neteja perimetral de 50 metres d'amplada al voltant de l'àrea ocupada. Aquesta àrea haurà d'abastar també el WC, l'illa de reciclatge i el seu entorn.

- **Prevenció i seguretat en cas d'incendi**

L'establiment ha de complir les condicions de prevenció i seguretat en cas d'incendi que determini la reglamentació específica d'aplicació i adequar-les a les característiques especials i particulars per a aquest cas: estructura no permanent desmuntable, parcialment coberta i parcialment oberta.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

Amb la finalitat de garantir el manteniment de les condicions de seguretat, en cas d'incendi de les persones ocupants, durant el funcionament de l'establiment, aquest ha de complir les condicions següents:

Sempre que es trobi en funcionament l'activitat, s'han de mantenir passadissos d'evacuació accessibles, lliures d'obstacles i utilitzables fins als accessos adaptats.

S'instal·larà 1 extintor d'incendi, adequat al tipus de foc a extingir, a la zona de cuina i a prop del quadre general elèctric, i un altra extintor, com a mínim, que cobreixi la zona de públic.

S'instal·larà enllumenat d'emergència que ha de permetre, en cas de fallada de l'enllumenat general, l'evacuació segura i fàcil del personal fins a l'exterior. S'han de situar sobre les portes de sortides de la caseta i ha de ser de tal naturalesa que en cas de manca d'enllumenat ordinari de manera automàtica generi la llum suficient per a la sortida.

Tots els equips i sistemes manuals de protecció contra incendis s'han de trobar perfectament visibles i accessibles.

- **Pla d'emergències**

L'establiment obert al públic amb un aforament autoritzat de 100 persones (inferior al límit establert pel REPAR de 500) ha de disposar d'un pla d'emergències d'acord amb el que disposa l'art. 20 de la normativa vigent sobre riscos laborals.

- **Garanties i responsabilitats**

La persona adjudicatària, a més de les obligacions legals derivades de la condició de persona titular i explotadora d'un servei de temporada en domini públic marítimterrestre, i de les condicions derivades del plec del present concurs, té les següents obligacions:

- Contractar una pòlissa de responsabilitat civil de conformitat amb el que preveu l'article 77 i següents del REPAR i estar al corrent de pagament.
- Presentar una Declaració Responsable en la que s'especifiqui:
 - a) Que disposa de la capacitat d'obrar i amb la habilitació professional necessària per a realitzar l'activitat.
 - b) L'activitat es desenvoluparà complint estrictament amb els requisits i les obligacions de la normativa de seguretat alimentària, de gestió de residus, de seguretat, de protecció de la contaminació acústica i amb les condicions que determini l'Ajuntament pel que fa a horaris i autorització d'activitats.
 - c) Estar en possessió de la documentació que així ho acredita a partir de l'inici de l'activitat, (contractes de subministraments, contractes dels treballadors, formació en seguretat alimentària tot el personal treballador...) davant del requeriment dels serveis tècnics municipals o bé de qualsevol inspector de la



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

Direcció General de Ports, Aeroports i Costes, mostrar-la per tal d'acreditar-ne el compliment.

- Mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- Totes les operacions vinculades al muntatge i desmuntatge de les guinguetes, així com les possibles actuacions de recolzament a la sorra o similars, aniran a càrrec de l'adjudicatari que, en tot moment, haurà d'avisar prèviament als serveis tècnics municipals.
- El muntatge i desmuntatge de les instal·lacions es farà sempre en dia laborable i en un marge de 10 dies pels dos processos. Els camions, grues i altres aparells de gran volum que puguin entorpir o posar en perill els usuaris de la platja hauran de ser fora de la platja abans de les 9.30 hores del matí, o entrar després de les 20.00 hores. La instal·lació i el desmuntatge es farà sempre amb les mesures de seguretat adients.
- Les càrregues i descàrregues de provisió de productes o similars hauran de ser de 7:00 a 10:00 hores
- La neteja diària de l'àrea de sorra assignada a cada guingueta haurà d'estar finalitzada abans de les 8:00 h del matí.
- En cas que es produeixin incidències que alterin l'ordre públic i motivin queixes veïnals, l'ajuntament té la potestat de reduir l'horari o donar ordre immediata de tancament de la instal·lació afectada, utilitzant les forces de l'ordre si s'escaigués, sense dret a indemnització.
- L'adjudicatari tindrà cura de la conservació en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene de les guinguetes, així com del manteniment i del perfecte estat de funcionament, neteja i higiene de la platja i les zones que siguin inherents al servei. En aquest sentit, l'adjudicatari, per sí mateix o per part d'un tercer, efectuarà la neteja de l'espai que té assignat, dipositant els residus en el lloc expressament habilitat al respecte per l'Ajuntament.
- L'adjudicatari assumirà la responsabilitat plena dels danys i perjudicis que puguin ser ocasionats, tant a les persones, com als béns, com a conseqüència de la gestió dels serveis o del personal que la realitzi. Igualment, assumirà totes les despeses d'adquisició i renovació d'elements necessaris (guinguetes, gandules, para-sols, magatzems, tendals, etc) i de la posada en marxa i desenvolupament de l'activitat autoritzada, malgrat que el seu deteriorament sigui per actes de vandalisme, robatori, climàtics, etc. L'explotació del negoci serà al seu propi risc i ventura.
- El titular de la guingueta haurà de fer-se càrrec del buidatge periòdic dels dipòsits d'aigües brutes i/o grises.
- A final de temporada i un cop desmuntada la instal·lació, s'ha de deixar l'entorn totalment net.
- La contractació del personal que l'adjudicatari hagi de realitzar, s'efectuarà segons la legislació vigent en aquesta matèria laboral. El personal ha de ser el necessari per poder donar el servei corresponent en condicions normals. Ha de dur roba adequada a l'activitat i, en el seu cas, s'ha d'acreditar la formació en seguretat alimentària de tots els treballadors.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

- No es podrà realitzar cap altra activitat diferent de l'especificada en els presents plecs. Estan expressament excloses les activitats de venda d'articles aliens a l'activitat, la venda ambulant, entre d'altres.
- A un lloc visible de la façana de l'establiment s'haurà de disposar del títol d'activitat facilitat pel Departament de Territori en la qual hi figuren les dades de l'establiment i les condicions que ha de complir.

- **Prevenició de conductes incíviques**

Amb la finalitat de contribuir a evitar que es produeixin conductes incíviques a l'exterior de l'establiment, les persones titulars, organitzadores o el seu personal han de:

- a) Impedir que el públic i altres persones usuàries surtin del recinte amb begudes servides pel propi establiment.
- b) Informar a la policia local de qualsevol indicatiu de conducta incívica a l'exterior i en la proximitat del seu establiment i dels espais on se celebren els espectacles públics o les activitats recreatives.

- **Dispositius d'assistència sanitària**

S'haurà de disposar d'una farmaciola amb els materials i els equips bàsics per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.

- **Condicions d'higiene i salubritat**

Cada guingueta instal·larà dues cabines sanitàries químiques o no d'ús públic i gratuït, una d'elles haurà de ser per persones amb mobilitat reduïda, equipada amb WC. Estaran situades a prop o a tocar de la guingueta. S'estableix per aquesta construcció una superfície de 6,45 m².

Totes les cabines sanitàries que s'instal·lin han de complir les següents condicions:

- Posta en servei immediata.
- Han d'estar connectades a la xarxa de clavegueram, i en cas que no sigui possible han de disposar de dipòsits estancs.
- Ha de disposar d'un recipient anti-olors i anti-bacteris.
- Ha de garantir un mínim de 250 serveis sense manteniment.
- Han d'estar fabricades amb material resistent al vandalisme i que eviti l'absorció de bacteris.
- Han d'estar equipades amb seient sanitari, sostre translúcid, ventilació adient i accés d'emergència que eviti que una persona pugui quedar atrapada.
- Els equips i productes que utilitzin han de ser homologats.
- Han de complir les normatives sanitàries i mediambientals vigents.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

- Han de disposar de retolació adequada i en lloc visible que indiqui les seves condicions d'US PÚBLIC I GRATUÏT

- **Sistema d'eliminació d'aigües residuals:**

El sistema d'evacuació d'aigües residuals ha de connectar a la xarxa de clavegueram.

En els supòsits de de sistemes de bombeig a clavegueram, caldrà que estiguin dins de pericó prefabricat estanc registrable.

En cas de connexió per gravetat, recomanable instal·lar vàlvula anti-retorn.

En el cas que no sigui possible, cal emprar dipòsits estancs homologats de volum proporcional a les necessitats d'evacuació d'aigües residuals.

S'han de buidar periòdicament mitjançant la contractació d'empreses especialitzades i autoritzades per aquest servei (caldrà conservar tots els justificants i factures fins la finalització de la temporada) que assegurin una gestió adequada dels residus evitant qualsevol emissió o vessament, així com l'absència de males olors.

Per garantir la seguretat i evitar incidents és obligatori protegir la part superior del dipòsit estanc amb algun sistema, per exemple: posant un calaix, línia de pals i cordes, rètols, etc...

Els pericons i/o els dipòsits estancs s'han d'ubicar en zones fàcilment accessibles i fora de la zona dunar

5. REQUISITS I OBLIGACIONS DE CARÀCTER ESPECIAL

- **Compatibilitat acústica**

Els equips de música s'ajustaran als usos de les guinguetes admetent-se només equips de baixa intensitat i potència per poder disposar de música de fons ambiental (música d'acompanyament no reproduïda en directe) en el funcionament ordinari.

D'acord amb el que determina la Llei de protecció contra la contaminació acústica i el seu Reglament (Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos), les activitats dels serveis de temporada de la platja no podran superar els límits màxims d'immissió sonora permesos, que seran els que s'indiquen al mapa de capacitat acústica de Vilassar de Mar, aprovat en data 17-05-2012.

En qualsevol cas, els aparells de música funcionaran a nivells sonors que no impliquin molèsties per als veïns de les proximitats de les instal·lacions.

Com a mesura preventiva, els altaveus s'orientaran cap al centre de la superfície del terra de la terrassa de la guingueta i d'esquenes a les edificacions de la façana marítima sense causar, tampoc, molèsties a la resta d'usuaris de la platja. Serà



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

obligatori que cada guingueta que col·loqui una instal·lació de música disposi d'un limitador acústic homologat i precintable.

Qualsevol mena d'activitat extraordinària caldrà que disposi d'autorització expressa de l'ajuntament, atès que es tractarà d'una activitat extraordinària no contemplada dins les activitats ordinàries de les guinguetes. Si l'activitat és amb música i necessita amplificació de so (actuacions musicals en directe, sessions DJ, etc.) es demanarà a més presentar, entre altra documentació, un estudi d'impacte acústic amb mesures "in situ" per avaluar si aquestes seran possibles i presentar el certificat corresponent a la calibració del limitador segons el resultat de l'estudi realitzat.

Les mesures "in situ" les haurà de realitzar una Entitat de Prevenció de la Contaminació Acústica (EPCA) que avaluï els nivells obtinguts i certifiqui el compliment dels valors límits establerts.

El número d'activitats extraordinàries, sigui del tipus que sigui, serà com a màxim d' per 4 mes.

L'horari de finalització de l'activitat: divendres, dissabtes i vigília de festius a l'01:30 h i de diumenge fins dijous a les 00:30 h.

Es consideren equips electroacústics els aparells reproductors de música gravada o en directe, els instruments musicals, els sintonitzadors de ràdio, els televisors i els aparells reproductors audiovisuals de qualsevol tipus, inclosos els equips de veu en viu i música gravada.

- **Aplicació de l'horari de tancament**

A partir de l'hora límit de tancament no es pot permetre l'accés de cap persona usuària o consumidora, no es pot servir cap consumició, ha de deixar de funcionar la música, si en disposa, han de cessar totes les activitats recreatives o d'espectacle públic que s'estiguin realitzant, s'ha d'encendre tot l'enllumenat interior i s'ha d'informar al públic que ha arribat l'hora de tancament i que disposen d'un màxim de 30 minuts. Un cop transcorregut aquest període, el personal del titular de l'establiment o de la persona organitzadora de l'espectacle públic o activitat recreativa ha de demanar que surti de l'establiment el públic que resti a l'interior.

- **Activitats musicals complementàries**

El número d'actuacions en directe, música ambiental i de música reproduïda serà com a màxim de 4 per mes.

Aquestes activitats es podran realitzar com a màxim fins les 9 del vespre. A partir d'aquesta hora només serà permesa la musica ambiental reproduïda i sense que passi dels decibels permesos.

Es podran realitzar sempre que estiguin degudament autoritzades i reuneixin les condicions de seguretat i d'insonorització que determini l'Ajuntament per a cada cas.

Aquestes activitats que tindran un caràcter extraordinari i s'hauran de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'1 mes aportant la documentació següent:



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

Una memòria amb el contingut mínim següent:

- a) Identificació de l'activitat complementària de què es tracti.
- b) Data o dates i horari previst per a la realització.
- c) Nom, cognoms, adreça i telèfons de, com a mínim, dues persones responsables de la seva organització.
- d) Descripció breu de l'activitat complementària i del nombre màxim de persones que previsiblement assistiran i participaran en la seva realització, amb indicació dels serveis o prestacions que se'ls ofereixen.
- e) Indicació de les mesures adoptades, incloses la contractació del personal de seguretat privada i de control d'accés, en cas necessari i de les que convindria adoptar per part dels serveis municipals afectats, per tal prevenir riscos per a la salut i la seguretat de les persones i per prevenir inconvenients o molèsties per a terceres persones interessades, especialment en matèria de sorolls i de trànsit.

- **Mobiliari no autoritzat**

No es poden utilitzar elements de decoració o delimitació que signifiquin la utilització de combustibles o altres substàncies que puguin produir vessaments a la sorra.

Es prohibeixen expressament les torxes i elements similars que no presentin mecanismes de seguretat que impedeixin que els combustibles o substàncies tòxiques que contenen arribin a la sorra en cas de produir-se un vessament.

Resta prohibida la instal·lació de publicitat estàtica dins de la zona d'activitat. Qualsevol canvi normatiu que es produeixi en aquest tema queda a potestat de l'adjudicatari aplicar-ho.

- **Excessos d'ocupació**

Les taules, cadires i qualsevol altre element (jardineres, estàtues, etc.) s'han d'ubicar únicament sobre la tarima de la terrassa, i queden prohibits els magatzems, ja sigui tancats o a l'aire lliure, fora dels autoritzats expressament.

L'adjudicatari ha de respondre dels excessos d'ocupació que es detectin respecte de l'autoritzada i ha de retirar immediatament els elements que impliquin l'excés d'ocupació. Aquest fet és susceptible de sanció per les administracions competents.

- **Aspectes de seguretat alimentària**

Indispensables per a totes les guinguetes:

1. Gestió de l'aigua:

- Les aixetes que s'instal·lin hauran de ser d'accionament no manual (pedal, genoll, cèl·lula fotoelèctrica, etc).
- Hi haurà rentamans d'ús exclusiu pels manipuladors.
- S'ha de disposar d'aigua freda i calenta.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

2. Cuina:

- Ha de disposar d'un sistema d'extracció de fums, eficaç i suficient.
- Il·luminació suficient i protegida.

3. Conservació d'aliments:

- Instal·lacions frigorífiques (refrigeradors i congeladors), en nombre suficient, amb il·luminació protegida i amb termòmetre.
- Extremar les precaucions en la separació dels productes per famílies en el magatzem a temperatura controlada.
- Els productes alimentaris exposats al públic hauran d'estar protegits i en condicions adequades de temperatura. Sistema de manteniment dels menjars preparats (fred o calent) amb lector de temperatures:
 - i. Amb durada inferior a 24 hores a una temperatura inferior o igual a 8°C.
 - ii. Amb durada superior a 24 hores a una temperatura inferior o igual a 4°C.
 - iii. Menjars preparats calents a una temperatura superior o igual a 65 °C.

4. Espais:

- Ha d'haver-hi una pica per a la neteja a la zona de barra i dues piques a la zona de cuina.
- Les finestres, portes i obertures hauran de proporcionar un bon tancament per tal d'evitar l'entrada d'insectes i altres animals, sempre que sigui possible.
- Disposar de suficients superfícies de treball per evitar les contaminacions creuades.
- Les superfícies de treball han de ser suficients i de materials llisos, rentables i no tòxics, de fàcil neteja i desinfecció, i estar en bon estat de manteniment.
- Armari o espai tancat, exclusiu per a productes tòxics i estris de neteja
- Armari o espai tancat, per a estris, vaixel·la i envasos
- Ha d'haver-hi un magatzem no frigorífic d'aliments que haurà d'estar en un estat d'ordre i neteja correctes.

5. Higiene:

- Disposar de sistemes d'higienització mecànica suficients per la neteja de la vaixel·la, gots, coberts i els estris de treball.
- Els materials en contacte amb els aliments seran de fàcil neteja i desinfecció.
- Han de disposar d'eixugamans d'un sol ús i de dosificador de sabó bactericida.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

- Ha d'haver-hi un lloc o espai que permeti mantenir la indumentària aïllada i tancada.
- Per a la neteja i desinfecció dels serveis higiènics s'haurà de disposar d'estrís de neteja exclusius, és a dir, diferents dels utilitzats per la neteja de zones on es manipulin aliments.
- Els cubells d'escombraries han de ser amb tapa i pedal.

6. Autocontrols: Hauran d'estar en el mateix establiment i a disposició de l'Autoritat Sanitària.

- Pla de control de l'aigua
- Pla de control de neteja i desinfecció
- Pla de control de temperatures
- Pla de formació i capacitació del personal en seguretat alimentària
- Pla de control de plagues i altres animals indesejables
- Pla de control de proveïdors
- Pla d'al·lèrgens
- Registre d'incidències i mesures correctores

7. Altres:

- Els menjars preparats i les matèries primeres descongelades no es podran recongelar.
- La descongelació dels productes s'haurà de realitzar en refrigeració.
- No es podrà elaborar cap tipus de menjar preparat o tapa en cases particulars, és a dir, que els productes alimentaris hauran de procedir d'un establiment autoritzat, o bé, amb registre sanitari.
- S'haurà de garantir una rotació de productes no superior a 72 hores en temporada alta i no superior a 7 dies en temporada baixa.
- En cas d'utilització de productes de pesca frescos: S'haurà de realitzar una pre-congelació (-18°C) per evitar la transmissió del paràsit anisakis.

8. Serveis Higiènics:

- Hauran de disposar de gel hidroalcohòlic.

Es recorda que els requisits a que s'ha fet referència no són tots els exigibles en cada cas, sinó només els més rellevants.

9. Aspectes de consum:

- Disposar de fulls oficials de queixa / reclamació / denúncia per al públic.
- Anunciar de forma visible la disponibilitat de fulls de queixa / reclamació / denúncia.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

- Exhibir l'horari de la guingueta. Dies i hores. De forma visible per al públic, fins i tot quan estigui tancada.
- L'establiment ha d'exhibir de forma visible al públic un cartell de prohibició de begudes alcohòliques a menors.
- Exposar en lloc visible la tarifa de preus dels productes i/o serveis. Els preus han d'incloure tots els impostos, càrregues o gravàmens.
- Lliurar tiquet o factura amb les dades següents: identificació de l'establiment (nom, adreça completa i NIF), concepte, quantitat abonada i data.

10. Aspectes mediambientals:

- Recollida de residus. Els concessionaris s'hauran d'ajustar al sistema de recollida que estableixi l'Ajuntament. Hauran de disposar dels elements de contenització necessaris per fer la separació de les cinc fraccions de residus.
- No es pot deixar cap tipus de residu ni d'andòmina abandonada a la platja.
- Prevenció de residus i consum responsable
 - Les begudes i els menjars han de servir-se en vaixel·la reutilitzable. Els productes per consumir fora de la guingueta no es poden servir en envasos de vidre.
 - Cal tenir a la venda ampelles d'aigua d'1,5 litres o volum superior.
 - Els productes es compraran prioritàriament a granel o en envasos grans.
 - S'evitaran, dins del possible, els envasos i embolcalls d'un sol ús.
 - Cal donar compliment a la Llei 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris, especialment els aspectes següents:
 - Facilitar al consumidor que es pugui endur, sense cap cost addicional, els aliments que no hagi consumit, i informar d'aquesta possibilitat de manera clara i visible al mateix establiment, preferentment a la carta o al menú.
 - Facilitar als consumidors envasos, per al trasllat dels aliments no consumits, que siguin aptes per a l'ús alimentari, reutilitzables, compostables o fàcilment reciclables, i admetre que el consumidor dugui el seu propi envàs.
 - L'adjudicatari haurà de seguir pautes de responsabilitat en quant a l'ús del paper: ús de paper reciclat, reutilització del paper emprat per una cara, ús d'e-mail, etc.
- Altres aspectes ambientals
 - Cal tenir mecanismes per a l'estalvi d'aigua en aixetes i vàters si aquests



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

estan connectats a la xarxa d'aigua i clavegueram.

- La il·luminació interior de l'àrea de servei serà de baix consum i, tant a l'interior com a l'exterior, ha de complir els requisits establerts en la normativa vigent en matèria de protecció del medi nocturn
- Es recomana utilitzar dispositius d'estalvi en il·luminació com sensors de presència en aquells punts on les característiques ho permetin, com ara els lavabos.
- S'evitarà l'abocament de substàncies contaminants pels desaigües (productes químics, olis ...)
- L'adjudicatari aprovarà un conjunt de bones pràctiques per escrit, dirigides al personal, encaminades a:
 - Estalvi i eficiència energètica. Per exemple: apagar llums, desconexió d'equips que no s'utilitzin,...
 - Estalvi en el consum d'aigua. Per exemple: evitar aixetes obertes, reparar degotejos, etc.
 - Minimització de la generació dels residus i evitar els consums excessius o inadequats.
 - Establir un ambient de sorolls mínims. Per exemple: minimització de sorolls indesitjables com cops de porta, crits,...
- L'adjudicatari aprovarà un conjunt de bones pràctiques dirigides al client (hauran d'estar per escrit i en els idiomes més comuns dels clients) encaminades a:
 - o Estalvi i eficiència energètica. Per exemple: apagar llums
 - o Estalvi en el consum d'aigua. Per exemple: avisar de degotejos, etc.
 - o Minimització de la generació dels residus i evitar els consums excessius o inadequats.
 - o Establir un ambient de soroll mínims. Per exemple: minimització de sorolls indesitjables com cops, crits, ... sol·licitar als clients la seva col·laboració en el manteniment d'un ambient agradable i silencios, etc.
 - o Aquestes bones pràctiques s'hauran d'exposar en un lloc visibles.

6- CARACTERISTIQUES DEL SERVEI

- **Dates de funcionament**

Cada any el titular de l'autorització s'haurà d'adaptar al calendari i horari derivat de l'autorització d'ocupació de temporada d'estiu que emet l'Òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.





Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

Orientativament, el període de funcionament de l'activitat serà entre el Diumenge de Rams i el 30 de setembre.

Totes aquestes dates estan condicionades a l'autorització del Servei de Gestió del Litoral.

• Horaris

L'horari d'obertura del servei serà com a molt tard a les 10 hores, atès que es considera un servei als banyistes.

L'horari de tancament i recollida de la instal·lació per ús bar i terrassa per totes les guinguetes, serà:

- De diumenge a dijous, romandrà obert com a màxim fins a les 00:30 hores.
- Els Divendres, Dissabtes i vigílies de festius romandrà obert com a màxim fins a la 1:30 hores.

S'estableix un temps de desallotjament de l'establiment de 30 minuts.

En casos excepcionals, com les revetlles de Sant Joan i Sant Pere, es podran realitzar modificacions als horaris de tancament, prèvia sol·licitud per part de l'adjudicatari i l'oportuna autorització de l'Ajuntament, amb l'establiment dels criteris de seguretat que escaiguin.

En casos excepcionals els horaris podran ser modificats.

7. COL·LABORACIONS AMB L'AJUNTAMENT

En cas de celebració d'actes festius, culturals i/o esportius d'interès municipal l'Ajuntament podrà:

- Instal·lar una barra de bar.
- Sol·licitar el tancament puntual d'alguna guingueta i autoritzar serveis de bar específics per a aquests actes, avisant a la guingueta amb una antelació mínima de 5 dies i sempre que el total de tancaments sol·licitats no superi els 10 dies l'any.

En ambdós casos no es tindrà dret a indemnització,

8. PERSONAL

La contractació del personal que l'adjudicatari hagi de realitzar, s'efectuarà segons la normativa legal vigent en aquesta matèria laboral. El personal:

- ha de ser el necessari per poder donar el servei corresponent en condicions normals.
- ha de dur roba adequada a l'activitat.
- ha d'acreditar la formació en seguretat alimentària de tots els treballadors
- el personal d'atenció al públic té l'obligació de conèixer i usar les dues llengües oficials a tot Catalunya.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

Es recorda que els requisits a que s'ha fet referència no són tots els exigibles en cada cas, sinó només els més rellevants.

L'adjudicatari haurà de facilitar a la Regidoria de Platges per a cadascuna de les temporades, la documentació següent:

- Llista del personal adscrit al contracte amb la seva categoria laboral. S'haurà de presentar a l'inici de la temporada i, posteriorment, mensualment, especificant expressament els canvis que s'hagin produït en relació al mes anterior. L'arxiu haurà d'estar en format excel, tenir una pestanya per mes i hi haurà la relació del personal d'aquell mes en el mateix ordre que surti en la RNT, el C.A.F., les hores del contracte, les hores cotitzades durant el mes de referència, les altes i baixes respecte el mes anterior i indicar el personal provinent de col·lectius d'especial dificultats d'inserció, en cas que s'hagi ofert aquesta millora. Al final de la columna d'hores cotitzades hi haurà d'haver el sumatori de les hores, diferenciant hores mensuals de personal provinent d'un col·lectiu amb especials dificultats d'inserció, hores mensuals de la resta de personal i hores mensuals totals. L'arxiu ha de portar el nom "Personal GUX ANY" (on X és el número de guingueta i ANY, l'any de referència, per exemple "Personal GU2 2020").
- Contracte laboral de cadascuna de les persones contractades. S'haurà de presentar a l'inici de la temporada i, mensualment, caldrà presentar els contractes del personal del mes en curs. S'haurà de presentar cada contracte per separat, estar en format pdf i hauran de portar com a nom "Cognoms_Nom GUX MES.ANY" (on X és el número de guingueta, MES, més de referència i ANY, l'any de referència; per exemple "LopezLopez_Lluis GU2 06.2020").
- En cas d'haver presentat la millora referent a la promoció de la contractació, cal presentar l'acreditació conforme la contractació dels col·lectius amb especials dificultats d'inserció ha estat gestionada pel Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.
- Relació nominal de persones treballadores (RNT) de la Seguretat Social vinculades amb la prestació de serveis de la guingueta adjudicada. S'haurà de presentar mensualment i haurà de coincidir amb el llistat del personal d'alta del mes de referència. Haurà d'estar en format pdf i portar com a nom "RNT GUX MES.ANY" (on X és el número de guingueta i ANY, l'any de referència i MES, el mes de referència en números; per exemple "RNT GU2 06.2020").
- Qualsevol documentació complementària que l'Ajuntament consideri oportú.

L'adjudicatari facilitarà tota la informació relativa als serveis a desenvolupar que li sigui demanada per aquell personal municipal. Igualment, el mantindrà informat de qualsevol incidència en el servei, a través dels canals més efectius per la seva resolució que es determinin conjuntament amb l'Ajuntament.

. Altres condicions de gestió del servei

En la prestació dels serveis, l'adjudicatari:

- Redactarà i disposarà d'un document conegut per tot el personal que especifica com actuar en cas d'emergència i on s'indiquen els responsables, les funcions del personal i els telèfons d'emergència.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

- No es pot deixar cap tipus d'estri al voltant de la guingueta (per exemple, barrils de cervesa, caixes de begudes, fustes...). Tant el quiosc com el voltant han d'estar nets i endreçats.
- Ha de vetllar perquè tots els serveis, inclosos els que estan fora de la concessió, funcionin correctament, i està obligat a avisar, si és necessari, l'Ajuntament.
- Està totalment prohibida la circulació de vehicles de motor i l'estacionament a l'interior de la platja. El proveïment de les guinguetes s'ha d'ajustar a l'horari establert 7:00 a 10:00 hores.
- Ha d'utilitzar com a mínim la llengua catalana en els rètols, les publicacions, els avisos i en les relacions que tingui amb els usuaris del servei.
- Realitzarà la neteja diària de la platja en l'espai ocupat per les seves instal·lacions i el seu entorn, 50 metres al voltant d'aquest espai, inclòs el passeig Marítim. D'altra banda, ha de mantenir neta i lliure la part posterior de la guingueta, visible des del passeig Marítim.
- Ha de col·laborar en campanyes i altres tipus d'activitats culturals i/o esportives organitzades per l'Ajuntament de Vilassar de Mar.
- Ha de seguir les disposicions de compliment obligat en referència a la prevenció de riscos laborals, seguretat i higiene del personal i dels centres de treball.
- Ha de tenir cura del manteniment de totes les instal·lacions, fins i tot dels lavabos i sanitaris, d'ús públic comú general.
- Ha de prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció a la clientela.
- Ha de pagar els tributs establerts per l'Ajuntament de Vilassar de Mar.
- En cas d'accident o perjudici que puguin tenir el concessionari, els seus treballadors o tercers per defectes de la instal·lació o a conseqüència de la seva explotació, l'Ajuntament queda exempt de qualsevol responsabilitat principal o subsidiària, civil o penal, responsabilitat que assumeix expressament el concessionari.
- Al final de la temporada, en desmuntar l'àrea de servei, s'ha de deixar l'entorn totalment net, sense cap andròmina abandonada i en el mateix estat en què s'ha trobat abans del muntatge de la guingueta.

9. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

9.1. A l'inici del contracte

L'adjudicatari caldrà que presenti la informació següent a l'inici del contracte:

- Memòria amb la descripció de les instal·lacions previstes, un plànol de les mateixes i assenyalar la localització de totes les connexions en sistema de coordenades UTM.
- Qualsevol altra que sigui requerida per l'Ajuntament.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar

9.2. Anualment

L'adjudicatari caldrà que presenti la informació següent a principi de temporada:

- Certificat d'Instal·lació Elèctrica (CIE).
- Còpia del contracte de subministrament elèctric.
- Certificat d'instal·lació del limitador acústic.
- Contracte de manteniment del limitador.
- Condicions de l'assegurança. S'han d'incloure tots els elements de la contractació, incloent l'espai infantil i els armariets de platja.
- Rebut de pagament de l'assegurança, tal com s'indica als plecs administratius. En el rebut de pagament ha de constar el número de l'assegurança i la seva vigència.

Al finalitzar la temporada:

- Qualsevol documentació que pugui ser requerida per l'Ajuntament.

10. CONTROL I INSPECCIÓ

10.1. Control

Abans d'adquirir els elements de l'àrea de servei, cal presentar la proposta a l'Ajuntament per tal d'obtenir-ne el vistiplau pel que fa a les qualitats tècniques dels elements requerits per al desenvolupament del servei.

Abans d'iniciar el muntatge, es farà un replanteig dels elements que es volen instal·lar.

L'Ajuntament es reserva totes les facultats per tal de garantir la salubritat, la seguretat de les instal·lacions i de l'explotació i el compliment de les condicions d'adjudicació. Les ordres i instruccions que l'Ajuntament doni a l'adjudicatari són de compliment obligat i les infraccions a aquestes ordres poden ser motiu de resolució.

10.2. Inspecció i col·laboració

L'adjudicatari ha de permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament inspeccioni les obres, les instal·lacions, les dotacions i d'explotació, així com les condicions tècniques i sanitàries de l'activitat que es desenvolupa a l'àmbit de la concessió.

L'adjudicatari ha de col·laborar amb els serveis municipals per millorar la qualitat del serveis públics.