

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
VIGILANCIA I DE SOCORRISME DE LA PISCINA MUNICIPAL D'IVARS D'URGELL**



CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte:

Aquest plec té com a objecte fixar les prescripcions tècniques del servei de socorrisme i primers auxilis a les següents instal·lacions municipals:

- De socorrisme a les piscines municipals d'Ivars d'Urgell amb 1 socorrista.
- De primers auxilis a les piscines municipals de Vallverd amb 1 persona.

Les prestacions objecte del present contracte són les següents:

- La vigilància i la prevenció d'accidents als vasos de les piscines, les platges i als espais annexes a les zones de bany.
- Primeres cures, si s'escau, per aquelles situacions de perill o de prevenció d'accidents que es puguin produir dins de les instal·lacions.
- La vigilància i el compliment de les normes d'ús de les piscines.
- El subministrament dels estris i els materials necessaris per a la correcta execució del servei.

CLÀUSULA SEGONA. Descripció del servei

1. El personal adscrit al servei prestarà el servei amb puntualitat, és a dir, que a l'hora d'obertura de la instal·lació el treballador/a ha d'estar amb disposició d'iniciar la seva tasca de socorrista/vigilant.
2. El personal adscrit al servei vetllarà pel compliment de les normes de seguretat i comportament, tant a les zones de banys com als espais adjacents. I, haurà d'informar als usuaris i fer complir les normes d'ús de les piscines municipals.
3. El personal haurà de col·laborar en el control de l'ordre i l'aforament de les instal·lacions.
4. El personal adscrit al servei haurà de ser responsable i tenir autoritat per a mantenir l'ordre públic, evitar situacions de risc i col·laborar dins d'aquest àmbit amb el responsable del contracte, avisant als serveis d'emergències en cas de necessitat.
5. El personal adscrit al servei haurà d'informar, vigilar, controlar i atendre als/les usuaris/es de manera cordial, amable i amb respecte.
6. El personal adscrit al servei haurà d'alertar als usuaris de mantenir netes les instal·lacions.
7. Durant l'horari de prestació del servei, el personal adscrit al contracte no podrà tenir a la seva disposició cap element personal, de la seva propietat, que pugui entorpir la seva atenció (llibres, auriculars, mòbils, tauletes, portàtils,...).
8. El personal en cas d'accident haurà d'avisar als serveis d'emergència mèdica, a més a més hauran de fer les primeres cures d'urgència, i d'atendre als accidentats fins a l'arribada de les unitats mèdiques necessàries.



9. Si el responsable de la instal·lació/responsable del contracte ho sol·licita, el personal adscrit al servei haurà de fer l'analítica i/o analítiques de l'aigua de la piscina, d'acord amb les instruccions que se li donin.
10. El personal adscrit al contracte haurà de comunicar al responsable de la instal·lació/responsable del contracte qualsevol desperfecte o anomalia que detecti en l'exercici de les seves funcions en utilitatge, maquinària i/o en la pròpia instal·lació.
11. El personal haurà de controlar, si s'escau, el material lúdic i/o alternatiu que hi pugui haver a disposició dels/de les usuaris/es de les instal·lacions i prohibir-ne el seu ús.
12. Haurà de col·laborar amb els usuaris que ho requereixin, especialment en termes d'accessibilitat a les piscines dels usuaris amb mobilitat reduïda.
13. Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de les instal·lacions, en cas que sigui necessari.
14. Queda totalment prohibit fumar, menjar i beure begudes alcohòliques durant el desenvolupament de les tasques.
15. El personal no podrà realitzar, durant les hores de treball, cap tasca que no estigui directament relacionada amb les seves funcions, definides en aquest plec.
16. El personal responsable del servei no podrà abandonar el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, en el cas de les piscines coberta caldrà comunicar-ho a recepció.

CLÀUSULA SEGONA. Calendari i horaris de la prestació del servei

Any 2025:

- Servei de socorrisme: Piscines municipals d'Ivars d'Urgell.

Es preveu una prestació de 720 hores en l'any 2025 amb les dates i horaris següents:

	HORARI	DIES
21/06/2025 – 30/06/2025	11.00 – 21.00	De Dilluns a diumenge
01/07/2025 – 31/07/2025	11.00 – 21.00	De Dilluns a diumenge
01/08/2025 – 31/08/2025	11.00 – 21.00	De Dilluns a diumenge

- Servei de vigilància i primers auxilis: Piscines municipals de Vallverd.

Es preveu una prestació de 495 hores en l'any 2025 amb les dates i horaris següents:



	HORARI	DIES
21/06/2025 – 30/06/2025	15.00 – 21.00	De Dilluns a diumenge
	12.00 – 21.00	Cap de setmana i festiu
01/07/2025 – 31/07/2025	15.00 – 21.00	De Dilluns a diumenge
	12.00 – 21.00	Cap de setmana i festiu
01/08/2025 – 31/08/2025	15.00 – 21.00	De Dilluns a diumenge
	12.00 – 21.00	Cap de setmana i festiu

Anys 2026 i posteriors prorrogats:

En cas de dur-se a terme les pròrrogues contractuals establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, es desconeixen en aquest moment les dates exactes d'obertura de les instal·lacions, aquest seran comunicades per l'Ajuntament dos mesos abans de l'inici de la temporada estival. En el Plec de clàusules administratives particulars s'estableix una previsió de les dates de l'any 2026.

CLÀUSULA TERCERA. Obligacions de l'adjudicatari

3.1 Generals

- L'adjudicatari no podrà subcontractar, cedir o traspasar els drets o obligacions que se'n derivin del contracte.
- L'adjudicatari està obligat a atendre qualsevol indicació que li faci el responsable del contracte sobre el desenvolupament del servei.
- L'adjudicatari està obligat a donar qualsevol dada que requereixi el responsable del contracte sobre el personal, la legalitat de l'empresa i el servei, el qual ostenta el dret d'inspecció i vigilància en la forma i freqüència que cregui convenient.
- L'assegurança, que haurà de referir-se a tota l'activitat de l'adjudicatari que fixa aquest plec de condicions, serà per import de 600.000 € per sinistre/any, i com a mínim de 300.000 € per víctima. A més a més de justificar dit extrem en el moment de contractar, l'adjudicatari està obligat a estar en possessió de l'assegurança durant tot el termini de vigència del contracte.
- L'adjudicatari estarà obligat, si així li sol·licita l'Ajuntament, a acompanyar, junt amb la factura mensual, còpies dels TC1 i TC2, degudament diligenciats -en especial, en el que es refereix a la justificació de l'abonament corresponent a la Tresoreria General de la Seguretat Social-, de tots i cadascun dels treballadors adscrits a la prestació del servei, així com acreditació del pagament de les nòmines corresponents que constatin l'abonament dels salaris, a efectes de comprovació del compliment d'obligacions legals per part del contractista.



3.2 Mitjans personals

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, haurà de complir amb la titulació legalment exigida i experiència requerida, i estar registrat al ROPEC.

Aquest personal formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant del relleu d'aquells requisits, i no tindrà cap vinculació laboral amb l'Ajuntament, atès que l'empleador, a tots els efectes, serà l'empresa adjudicatària.

- L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.
- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.

3.2 Organitzatives

L'empresa contractista haurà de designar almenys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a. Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar a l'Administració en relació amb l'execució del contracte.
- b. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i les instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c. Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament a l'empresa contractista amb aquesta entitat contractant, a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.



- e. Informar a l'entitat contractant sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- f. L'empresa contractada haurà de tenir prevista la substitució immediata del treballador/a que per qualsevol causa estigüés impedit per a realitzar el seu horari de treball corresponent. Aquesta norma serà d'obligat compliment per garantir la prestació del servei en tot moment amb les mateixes condicions i estàndards de qualitat. En aquest sentit, s'ha de prestar major atenció i celeritat possibles.

3.3 Mitjans materials

L'empresa adjudicatària provindrà al personal dels mitjans de seguretat laboral adequats i establerts per la legislació vigent.

3.4 Pla de prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar i actualitzar, el Pla de Formació corresponent, conforme a l'establir en la normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals.

L'adjudicatari de la contractació, una vegada formalitzat i prèviament a l'inici i execució de l'activitat haurà de presentar una declaració responsable del representant legal de l'empresa mitjançant la qual posi de manifest que han realitzat l'avaluació de riscos i la planificació de la seva acció preventiva, així com que han complert les seves obligacions en matèria de formació i informació respecte dels treballadors que vagin a prestar els seus serveis.

Tot el personal de l'empresa adjudicatària tindrà coneixement dels Plans d'Emergència de cada instal·lació en les que desenvolupin les seves tasques.

3.5 Formació del Personal

L'adjudicatària està obligada a realitzar un curs d'utilització del DEA del personal adscrit al servei abans de començar cada temporada de servei, en cas que aquest no tingui la formació actualitzada.

3.6 Vestuari

Tots els treballadors assignats a aquests serveis hauran d'anar correctament vestits d'acord amb la tasca que desenvolupin. L'empresa adjudicatària haurà d'equipar els treballadors com a mínim amb una samarreta diferent de la del monitor amb la inscripció de "SOCORRISTA", pantaló curt, banyador, barnús o tovallola, sabatilles d'aigua i sudadora.

El vestuari s'haurà de renovar amb suficient freqüència, perquè sempre tingui un bon aspecte.

3.7 Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar:



- Declaració responsable conforme el personal afecte al servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracte d'éssers humans.

Aquesta declaració responsable respecte la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de protecció jurídica del menor, també s'haurà de presentar cada vegada que es produeixi una substitució per baixa d'algun treballador/a.

CLÀUSULA QUARTA. Relació amb l'empresa contractada

L'empresa contractada actuarà com empresa organitzada i independent, assumint les seves funcions i adoptant les mesures necessàries per la realització, amb el seu propi personal, de les tasques precises per complimentar els serveis contractats, organitzant adequadament el treball i establint el personal de comandament que sigui precís per la millor programació, coordinació i control dels treballs a desenvolupar.

Les instruccions al personal del contractista s'establiran amb caràcter general a través d'un responsable de l'empresa. Dit responsable acudirà periòdicament a les instal·lacions municipals, així com quantes vegades sigui requerit per la direcció de la mateixa.

Des del moment en que s'iniciï el vincle contractual, en la seva qualitat de patró, ve obligat al pagament dels salaris abans del dia 7 del mes posterior a la realització del treball, la Seguretat Social, l'assegurança dels riscos derivats de possibles accidents de treball, així com tota classe de seguretats socials que actualment siguin obligatoris o que en el successiu ho fossin.

CLÀUSULA CINQUENA. Obligacions de l'ajuntament

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu corresponent, prèvia presentació de factura dels serveis efectuats a finals de mes i cobrar la factura segons el què estableixi la llei i aquest plec de condicions.

El responsable municipal del contracte s'obliga a consignar en els seus pressupostos ordinaris els crèdits necessaris per al pagament d'aquests serveis.

DILIGÈNCIA: Aquests plecs han estat aprovats per la Junta de Govern Local de data 7 de maig de 2025

