

Expedient: 88/2024/AG
Procediment: Expedient de contractació de l'àrea gestora
Procedència: Cultura

MEMÒRIA DE NECESSITATS

MEMÒRIA DE NECESSITATS

- **TIPUS DE CONTRACTE:** Serveis.
- **OBJECTE DEL CONTRACTE:** Serveis auxiliars de suport a les Arts escèniques a Montcada i Reixac.
- **NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER:**

Atès que, des de la Regidoria de Cultura i Patrimoni es vol donar resposta als diferents serveis auxiliars de suport derivats de les activitats portades a terme als espais escènics municipals.

- **CLASSIFICACIÓ CPV:** 92000000-1
- **DIVISIÓ EN LOTS:** Per la seva naturalesa, l'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots, ja que pot dificultar l'execució correcta del mateix des del punt de vista tècnic.
- **DURADA DEL CONTRACTE:** 2 anys
- **PRÒRROQUES:** Sí (2 anys)
- **PRESSUPOST DE LICITACIÓ:**

Serveis auxiliars als espais escènics municipals.

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà per preus unitaris, essent el seu import màxim a efectes de licitació de 26.460,00 €, més 5.556,60 € en concepte d'IVA, corresponent als dos anys de durada ordinària del contracte.

El preu del contracte es formula en termes d'import màxim de despesa, i s'executarà en funció de les necessitats reals dels serveis, de manera que l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir-lo. En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació en els termes previstos a la clàusula de modificació del contracte d'aquest plec.

Servei auxiliars	Preu / Hora (IVA exclòs)	Tipus IVA 21%	Total
Espais escènics	24,50 €	5.15 €	29,65 €

Servei auxiliars	Nombre serveis previstos	Preu / hora (IVA exclòs)	Total
Espais escènics	540	24,50 €	13.230,00 €

Els costos salarials estan calculats a raó de 15 € l'hora, més IVA, segons conveni vigent del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, codi de conveni núm. 79002295012003).

Servei auxiliars	Nombre serveis previstos	Preu / hora (IVA exclòs)	Total
Espais escènics	540	15,007€	8103,86 €

El nombre de serveis previstos és orientatiu. En cap cas l'Ajuntament està obligat a realitzar totes les activitats.

El pressupost anual base de licitació de la contractació es desglossa en els conceptes següents:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Costos salarials	8.103,86 €
Seguretat social (33 %)	2.674,27 €
Altres costos directes (6 %)	486,23 €
Total Costos Directes	11.264,37 €
COSTOS INDIRECTES	
Costos indirectes (1'25 %)	140,80 €
Costos Totals (CD +CI)	11.405,17 €
Despeses generals (10 %)	1.140,52 €
Benefici industrial (6 %)	684,31 €
COST TOTAL (IVA exclòs)	13.230,00 €
IVA 21 %	2.778,30 €
COST FINAL (IVA inclòs)	16.008,30 €

Tots els preus unitaris s'han calculat tenint en consideració les despeses de contractació laboral (segons conveni vigent del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, codi de conveni núm. 79002295012003).

En el preu es consideraran inclosos els tributs i els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, i també totes les despeses que s'originin a conseqüència de les

obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

- **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:** 63.504,00 €

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 63.504,00 € (IVA exclòs).

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

- 26.460,00 €, (dues anualitats)
- 26.460,00 €, (dues pròrroques eventuais)
- 10.584,00 € (ampliació màxima del 20% del preu)

- **MODALITAT DE PREU:**

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà per preus unitaris, essent el seu import màxim a efectes de licitació de 26.460,00 €, més 5.556,60 € en concepte d'IVA, corresponent als dos anys de durada ordinària del contracte.

- **PRESSUPOST LIMITATIU:** Sí

- **IVA APLICABLE:** 21 %

- **CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. Fins a 75 punts.**

a) El preu d'hora dels serveis de gestió dels servei auxiliars als espais escènics, fins a 39 punts

La ponderació d'aquest criteri d'adjudicació s'efectuarà atorgant la puntuació màxima a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta, de forma inversament proporcional pel procediment de regla de tres simple. El càlcul es farà d'acord amb la fórmula següent:

$P = \text{oferta més baixa} \times \text{màxima puntuació (39)} / \text{oferta a valorar}.$

b) Pel compromís d'hores sense cost addicional per a serveis diversos, fins a 10 punts

- Per l'oferta de 50 hores de serveis durant la durada del contracte, sense cost addicional: 10 punts
- Per l'oferta de 25 hores de serveis durant la durada del contracte, sense cost addicional: 5 punts

c) Compromís de temps de resposta en cas d'emergències o necessitats sobrevingudes, fins a 8 punts

Temps de resposta davant qualsevol incidència que es pogués donar pel que fa als serveis inclosos en l'objecte del contracte.

- Menys d'1 hora: 8 punts

- Entre 1 hora i 1 hora i trenta minuts: 4 punts
- Entre 1 hora i trenta minuts i 2 hores: 2 punts
- Més de 2 hores: 0 punts

d) Relació de personal de què disposa l'adjudicatari per a la prestació del servei, fins a un màxim de 10 punts

- 100% plantilla indefinits: 10 punts
- 90% plantilla indefinits: 8 punts
- 80% plantilla indefinits: 6 punts
- 70% plantilla indefinits: 4 punts
- 60% plantilla indefinits: 2 punts
- 50% plantilla indefinits: 1 punt

e) Protocol per a la prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual i/o identitat gènere, i de qualsevol tipus d'abús, fins a 8 punts

S'assignaran els 8 punts a les empreses licitadores que acreditin tenir un Protocol per a la prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual i/o identitat gènere, i de qualsevol tipus d'abús.

• **CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: SÍ**

La necessitat de criteris de valoració subjectiva en la contractació de serveis auxiliars de suport a les Arts escèniques ens permeten valorar la qualitat del servei, com ara l'atenció al públic i la professionalitat del personal, i també, avaluar la capacitat dels proveïdors de serveis per adaptar-se ràpidament a diferents tipus d'esdeveniments i a gestionar situacions imprevistes de manera eficaç.

És necessari passar d'un procediment obert simplificat abreujat a un procediment obert simplificat.

La part licitant haurà d'exposar de la manera més precisa possible com pretén dur a terme el servei objecte del contracte, seguint com a mínim els punts següents:

1. Proposta de gestió organitzativa, de personal i de millora de la prestació dels serveis d'auxiliars de Cultura en les activitats portades a terme als espais escènics de Montcada i Reixac, fins a 25 punts

1a. Proposta de gestió organitzativa del servei, fins a 10 punts

Proposta de gestió del servei d'auxiliars de cultura, on s'especifiqui:

- Descripció del protocol de recepció i gestió del servei requerit, indicant l'interlocutor, la forma i el canal de petició, i el temps de resposta del servei sol·licitat; fins a 5 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a les empreses que ofereixin la gestió del servei sol·licitat de la forma més eficient.

- Descripció del protocol de coordinació i seguiment del servei sol·licitat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament i/o les entitats del municipi, indicant interlocutor i canal de comunicació; fins a 5 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que presentin la proposta més adequada a les necessitats del servei.

1b. Proposta de gestió del personal, fins a 11 punts

Proposta de gestió del personal contractat per dur a terme els serveis, on s'especifiqui:

- Competència i formació acadèmica del personal, fins a 4 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que ofereixin el personal amb més formació acadèmica i experiència en la gestió d'esdeveniments.

- Professionalitat i atenció al ciutadà, fins a 4 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a les empreses que acreditin el personal amb més capacitat per gestionar i resoldre problemes o queixes dels assistents als espectacles.

- Informació detallada del procés de substitució del personal quan el servei ho requereixi, fins a 3 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que presentin una proposta més eficient de la gestió de la substitució del personal que hagi de prestar el servei sol·licitat.

1c. Propostes de millora que no suposin costos per a l'Ajuntament, fins a 4 punts

Descripció de les propostes de millora i els objectius específics adequats per portar a terme la realització del servei, on s'especifiqui:

- Propostes de millora, fins a 2 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima a les empreses que indiquin les propostes de millora amb més possibilitats de ser portades a terme durant el període d'activitat dels espais escènics.

- Descripció de la planificació per portar a terme les propostes de millora indicades, fins a 2 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a les empreses que mostrin una planificació adequada amb la proposta de millora presentada.

• CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPAT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 147.2 de la LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b) Major percentatge de dones contractades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

- **TERMINI DE GARANTIA:** No. Perquè no hi ha responsabilitats a exigir una vegada finalitzi.

- **MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:** Sí. Per necessitats del servei es podrà ampliar fins a un 20% per una major necessitat d'hores en els diferents serveis.
- **SUBCONTRACTACIÓ:** Sí
- **SUBROGACIÓ DE PERSONAL:** No

- **PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Tractament de dades: Sí

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i en especial la relacionada amb el tractament de dades de caràcter personal, respectant en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals.

☒ Recollida	☒ Registre
☐ Estructuració	☒ Modificació
☐ Conservació	☐ Extracció
☐ Consulta	☐ Comunicació per transmissió
☐ Difusió	☐ Interconnexió
☐ Acarament	☐ Limitació
☒ Supressió	☐ Destrucció
☐ Comunicació	☐ Altres...

- **INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE ELS PLECS**

VISITA ALS ESPAIS DE TREBALL

Les empreses interessades a participar en aquesta contractació poden, amb anterioritat a la presentació de l'oferta, fer una visita als llocs de treball, amb un doble efecte:

- Conèixer les seves característiques específiques, per tal de poder concretar al màxim i de forma correcta la seva oferta.
- Valorar els possibles riscos que impliquen les tasques a realitzar a fi i efecte de, en cas de ser adjudicatària, minimitzar-los al màxim i tenir en compte el cost de les mesures de prevenció en el moment de fer l'oferta.

Només s'acordarà una única visita, a l'efecte que totes les empreses interessades disposin d'identica informació. La data de la visita es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

- **REQUISITS DE SOLVÈNCIA PROFESSIONAL**

Les empreses adjudicatàries han de:

- Presentar una relació dels principals serveis o treballs efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
- Garantir que el personal adscrit al servei compleixi els requisits descrits en el plec de prescripcions tècniques.

- **PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:**

5503/33407/22299

Programació Professional: Contractes Serveis Espais Escènics.

- **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:**

Incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en la prestació del servei.

- **ES FINANÇA AMB FONS NEXT GENERATION:** ☐ SÍ ☒ NO

- **ES CONTRACTACIÓ ANTICIPADA :** ☐ SÍ ☒ NO

- **NOM DEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** Marga Vilalta i Héctor Fernández
Responsabilitat Héctor Fernández: coordinació amb l'empresa adjudicatària i validació de l'import facturat.

