



Expedient núm.: X2025000029
OAL TERRACOTTA MUSEU DE CERÀMICA
xrg

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA (DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ), DEL CONTRACTE PER AL SERVEI DE COMUNICACIÓ I DINAMITZACIÓ DEL TERRACOTA MUSEU DE CERÀMICA DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

1. Objecte del contracte. Activitats a desenvolupar pel contractista

El contracte té per objecte la prestació del servei de comunicació i dinamització del Terracotta Museu de Ceràmica de la Bisbal d'Empordà, el qual inclou dissenyar i implementar les estratègies adreçades a la millora de la visibilitat del museu i la difusió de la seva missió i finalitats, així com responsabilitzar-se de tots aquells programes, serveis, accions i activitats de la institució que tenen com a objectiu difondre els béns patrimonials del museu a través de mitjans i elements de comunicació adequats, *online* i *offline* per tal de contribuir, d'una banda, a la valorització i coneixement del les col·leccions i, de l'altra a enfortir el posicionament i reconeixement social de la institució.

L'adjudicatari del contracte realitzarà, amb caràcter general, els serveis i activitats següents:

- Elaborar, implementar i avaluar el Pla de comunicació de la institució.
- Gestionar les relacions amb els mitjans de comunicació, i coordinar i assistir el personal del museu en les seves relacions amb ells.
- Gestió del *mailing* de difusió del museu, enviament d'invitacions, informació de les activitats i dels butlletins trimestrals.
- Dissenyar estratègies de dinamització del lloc web de la institució i generar compromís amb la comunitat mitjançant el diàleg bidireccional, la participació i l'aportació de continguts per part de la comunitat.
- Dissenyar l'estratègia a les xarxes socials, establint els objectius, la identificació d'audiències, la definició dels canals a emprar, els continguts a compartir-hi i el tipus d'actuacions escaients, amb la finalitat de construir una comunitat virtual del museu.
- Concebre i elaborar continguts, en col·laboració amb els diversos departaments del museu, per al lloc web i les xarxes socials, així com nous productes digitals innovadors que millorin l'experiència dels visitants a partir de les col·leccions i que tinguin valor agregat per a cada segment d'audiència i per a cada xarxa social.
- Realitzar estadístiques i analitzar dades generades pel funcionament de la web (freqüentació, trànsit, càrrega del sistema) per tal de conèixer l'impacte de l'activitat del museu a les xarxes socials.

Sis d'Octubre, 99
17100 La Bisbal d'Empordà
Telèfon 972 642 067
terraccottamuseu@labisbal.cat
www.terraccottamuseu.cat

SIGNATURES

1.- Xavier Rocas Gutiérrez (TCAT) (Director en funcions), 25/04/2025 10:17



- Col·laborar en la gestió, la promoció i la dinamització del Programa de difusió del museu i mecenatge d'amics i amigues del Museu i del voluntariat per aconseguir una major participació i compromís social amb el museu.
- Gestionar la presència del museu i de la informació referida a la institució a altres equipaments o entitats vinculades (XTMCGi, mNACTEC, AIC, ACC...) o d'altres espais de referència o prescriptors.
- Impulsar els estudis de públics i l'anàlisi de les característiques, les necessitats i les expectatives actuals i potencials dels visitants i usuaris del museu.
- Realitzar el disseny, el desenvolupament i l'avaluació dels programes de serveis i activitats de divulgació del patrimoni ceràmic bisbalenc (rutes, tallers, cursos, conferències, etc.), tenint en compte la segmentació estratègica de públics.
- Planificar i gestionar les accions de promoció, màrqueting i publicitat dels programes públics, i en la informació i venda de serveis específics i activitats del museu.
- Planificar i supervisar els serveis d'atenció a l'usuari, la recepció i la custòdia dels visitants i els usuaris. Gestionar l'ús de l'equipament per part d'altres entitats.
- Promocionar el Terracotta Museu com a oferta d'equipament cultural, tot establint vincles d'intercanvi entre els centres escolars, augmentant l'interès pel museu per part del públic adult bisbalenc, i donant a conèixer el museu al públic turista que visita la ciutat com el Baix Empordà, en general.
- Ampliació, difusió i gestió dels programes de visites i tallers sota reserva (programa educatiu i activitats per adults). Inclou la recepció i gestió de reserves i el seu pagament, el contacte amb els talleristes, vetllar pel bon funcionament del servei i la seva avaluació.
- Avaluar i fer el seguiment de les activitats realitzades pel Terracotta Museu, tot aportant les dades necessàries per a la realització dels sistemes d'obtenció i tractament de les dades, i redacció de memòries anuals.
- Gestió administrativa del *back office* del programa de venda d'entrades i articles botiga (EUROMUS), incloent el seu manteniment, canvis de preus, introducció de nous productes, invitacions, i preparar els quadres de caixa quinzenals.
- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes pel museu i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- En general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

La titularitat del servei és de l'Organisme Autònom Local "Terracotta Museu de Ceràmica" de la Bisbal d'Empordà. L'adjudicatari que gestioni el servei resta obligat a no utilitzar la imatge interna o externa del servei amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu, sense que ho autoritzi prèviament i de forma expressa l'Organisme Autònom Local.

Sis d'Octubre, 99
17100 La Bisbal d'Empordà
Telèfon 972 642 067
terraccottamuseu@labisbal.cat
www.terraccottamuseu.cat



2. Obligacions específiques del contractista

Les obligacions específiques dels contractista, a incloure en el PCAP, són les següents:

- a) L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de cobrir els llocs de treball necessaris per a la correcta prestació dels serveis. La contractació del personal que l'adjudicatari hagi de realitzar s'efectuarà segons la normativa legal vigent en aquesta matèria, sense que s'estableixi relació laboral entre aquest personal i l'Organisme Autònom Local, i aniran a càrrec de l'entitat totes les despeses de personal, incloses les càrregues socials.
- b) Garantir la formació i capacitat professional polivalent del personal que prestarà el servei tenint en compte les diferents tasques a executar.
- c) Nomenar una persona responsable que gestioni el servei, la qual disposarà de comunicació permanent amb els tècnics del Museu i actuarà diligentment en la resolució de les possibles incidències.
- d) Prestar el servei de manera ininterrompuda, donant resposta immediata dins del mateix dia, a les possibles baixes del personal que presti el servei.
- e) Instruir la persona, amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei, d'acord amb les indicacions facilitades pel Museu.
- f) L'OAL Terracotta Museu de Ceràmica es reserva la potestat de poder excloure o apartar del servei a qualsevol persona afecta a aquest que, al seu criteri, no s'ajusti al mateix.
- g) Igualment, el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
- h) El personal que executi el servei haurà de disposar del certificat de delictes que acrediti la manca de delictes contra la llibertat i de naturalesa sexual.
- i) L'adjudicatari haurà de responsabilitzar-se de tots els aspectes socials, laborals i fiscals del treballador adscrit al servei, d'acord amb la normativa general vigent en la matèria.
- j) Totes les formacions del personal aniran a càrrec de l'adjudicatari.

3. Personal que prestarà el servei. Provisió del lloc de treball

Denominació del lloc: Tècnic de gestió en comunicació i dinamització

Categoria o nivell: Nivell A (Llicenciatura o grau universitari)

Principals competències:

Dissenyar i implementar les estratègies adreçades a la millora de la visibilitat del museu i la difusió de la missió i les finalitats, de la institució, així com responsabilitzar-se de tots aquells programes, serveis, accions i activitats de la institució que tenen com a objectiu difondre els béns patrimonials del museu a través de mitjans i elements de comunicació adequats, *online* i *offline*.

Sis d'Octubre, 99
17100 La Bisbal d'Empordà
Telèfon 972 642 067
terraccottamuseu@labisbal.cat
www.terraccottamuseu.cat



Titulació d'accés: Llicenciatura o grau universitari

Altres requisits d'accés: Català C1

Mèrits rellevants :

Màsters i postgraus en gestió i patrimoni cultural

Coneixements de museologia

Coneixements de la disciplina de referència del museu

Idiomes (especialment anglès)

Certificat plataforma informàtica gestió Museus EUROMUS

Informàtica (acreditació ACTIC)

4. Lloc on es prestarà el servei

El lloc de treball s'ubicarà en un dels despatxos localitzats dins l'espai d'oficines del Terra-cotta Museu.

5. Durada, calendari i horaris del servei

La durada del servei serà de 2 anys, previsiblement des del 01.08.2025 fins al 31.07.2027, amb opció de pròrroga per a dos anys més (del 01.08.2027 al 31.07.2029), sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de 4 anys. En el supòsit que el procediment de contractació no estigues finalitzat en data 01.08.2025, el servei s'iniciarà l'endemà de la data de signatura del corresponent contracte i totes les dates anteriors es posposarien.

El número d'hores anuals estimades serà de 1.560, les quals surten de multiplicar 30 hores setmanals per les 52 setmanes que té l'any. El servei s'adequarà preferiblement als horaris d'oficina del Terracotta Museu, de dilluns a divendres de 8:00h a 14:00h.

Aquest calendari i horaris són a títol orientatiu. Si les necessitats del servei ho aconsellen (motivades per la possible incorporació d'esdeveniments extraordinaris: inauguracions, conferències, atenció a grups fora de l'horari establert...), l'Organisme Autònom es reserva el dret a poder modificar-los prèvia notificació a l'empresa. En aquest sentit, es valorarà que els licitadors adaptin i flexibilitzin el calendari i horaris proposats en aquest Plec segons les necessitats del servei (sempre i quan no superin els màxims establerts per la legislació laboral), així com la possibilitat d'hores addicionals de dedicació del personal adscrit al contracte.

6. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació	Euros, IVA inclòs
Any 2025 (agost - desembre)	15.478,96 €
Any 2026	38.830,09 €
Any 2027 (gener - juliol)	23.763,90 €
TOTAL	78.072,95 €

Sis d'Octubre, 99
17100 La Bisbal d'Empordà
Telèfon 972 642 067
terraccottamuseu@labisbal.cat
www.terraccottamuseu.cat



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícita tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses.

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu general del sector del lleure educatiu i sociocultural, codi conveni 79002295012003, que és el d'aplicació, així com la revisió salarial prevista per als anys 2025 a 2028 resolució EMT/345/2025, de 31 de gener.

En primer lloc s'ha calculat el preu/hora dels professionals segons la seva categoria i conveni aplicable:

Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003)				
Grup professional	Lloc de treball	Sou brut anual des de 01/09/25 a 31/08/26	Còmput anual hores	Preu hora
II Personal de gestió i coordinació	Tècnic gestió Nivell A	24.172,12 €	1.695,00	14,26 €

S'ha calculat el preu/hora pels dos primers anys de contracte, aplicant-hi l' increment de salari estipulat en la revisió salarial prevista en aquest Conveni per als anys 2025 a 2028 segons la resolució EMT/345/2025, de 31 de gener.

Concepte	Període	Número hores a executar	Variacions hores	Preu hora
Sous i salaris any 2025	Agost - desembre 2025	630	0	14,26 €
Sous i Salaris any 2026	Gener - agost 2026	1.050	0	14,26 €
Sous i salaris any 2026	Setembre – desembre 2026	510	0	14,83 €
Sous i salaris any 2027	Gener-juliol 2027	930,00	0	14,83 €

A partir d'aquí s'han calculat la resta de costos:

Sis d'Octubre, 99
17100 La Bisbal d'Empordà
Telèfon 972 642 067
terraccottamuseu@labisbal.cat
www.terraccottamuseu.cat



PBL CONTRACTE DOS ANYS 1 AGOST 2025 AL 31 DE JULIOL DE 2027		
DESGLOSSAMENT DELS COSTOS	COSTOS	
Total sous contracte	45.315,24 €	
%CC, FP, atur, Fogasa, it, lms: 28%	12.688,27 €	
Altres (absentisme, prevenció, etc) 3% (sobre sous i SS)	1.740,11 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES	59.743,62 €	
Costos indirectes estimats segons costos directes: 3%	1.792,31 €	
Benefici industrial sobre costos directes 5%	2.987,18 €	
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.779,49 €	
Total cost del servei sense IVA	64.523,10 €	
IVA 21%	13.549,85 €	
Total cost del servei IVA inclòs	78.072,95 €	
Total hores a executar contracte	3.120	
Preu hora contracte sense IVA	20,68 €	
Preu hora contracte amb IVA 21%	25,02 €	

A partir d'aquests càlculs de costos, i d'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació es fixa en 78.072,95 euros IVA inclòs pels dos anys de durada del contracte. Aquest preu inclou totes les despeses directes segons el conveni pres com a referència del càlcul del preu, amb indicació de la categoria professional, les despeses indirectes i les despeses eventuais per a l'execució del servei. No s'efectua desagregació de gènere atès que no existeix en el conveni cap previsió en aquest aspecte.

El preu hora del contracte és el següent:

Pressupost unitari de licitació	Euros, sense IVA	Euros, IVA inclòs
Preu/hora	20,68 €	25,02 €

Aquest contracte es planteja amb execució successiva i a preus unitaris. Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu hora de licitació. Les ofertes que superin el preu/hora licitació seran excloses.

De conformitat amb allò assenyalat a la Disposició Addicional 33a, sobre els contractes de serveis que s'executin de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud, en estar subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació esmentat s'aprova com a pressupost màxim, sense que l'Administració estigui obligada a exhaurir-lo ni l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Sis d'Octubre, 99
17100 La Bisbal d'Empordà
Telèfon 972 642 067
terraccottamuseu@labisbal.cat
www.terraccottamuseu.cat



D'acord amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, el contracte s'adjudicarà per l'import total del pressupost base de licitació, que té caràcter de pressupost màxim, encara que hi hagi baixa en l'oferta dels preus unitaris.

7. Valor estimat contracte

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Períodes contracte	Preu IVA no inclòs
Primera anualitat del contracte (1 agost 2025 a 31 de juliol de 2026)	32.261,55 €
Segona anualitat del contracte (1 agost 2026 a 31 de juliol de 2027)	32.261,55 €
Primera pròrroga del contracte (1 agost de 2027 a 31 juliol de 2028)	32.261,55 €
Segona pròrroga del contracte (1 agost de 2029 a 31 de juliol de 2029)	32.261,55 €
TOTAL	129.046,20 €

Tot i que el pressupost base de licitació s'ha fixat en 78.072,95 euros IVA inclòs pels dos anys de durada del contracte, tenint en compte la possible pròrroga de dos anys addicionals (sense modificacions) s'estima un valor total de contracte de 129.046,20 € IVA inclòs.

8. Avaluació del servei pel correcte funcionament

Es promouran i convocaran les reunions que resultin necessàries (mínim 1 per trimestre) amb l'objecte d'informar de l'estat del servei així com per tal de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

9. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Xavier Rocas Gutiérrez, director del Terracotta Museu de Ceràmica de la Bisbal, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control el compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució.

10. Facturació

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període d'un mes. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de quinze dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Sis d'Octubre, 99
17100 La Bisbal d'Empordà
Telèfon 972 642 067
terracottamuseu@labisbal.cat
www.terracottamuseu.cat

Codi Segur de Verificació: 989d038a-e20b-4b3e-b900-9b7915b60999
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2025_23923129
Data d'impressió: 06/05/2025 08:47:10
Pàgina 8 de 8

SIGNATURES
1.- Xavier Rocas Gutiérrez (TCAT) (Director en funcions), 25/04/2025 10:17



11. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de dos mesos.

El director en funcions del Museu

*Signat i datat electrònicament

Sis d'Octubre, 99
17100 La Bisbal d'Empordà
Telèfon 972 642 067
terraccottamuseu@labisbal.cat
www.terraccottamuseu.cat

