



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA RELATIVA A L'EXPEDIENT DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEIS PER LA GESTIÓ I COORDINACIÓ DE L'EQUIPAMENT DE SANT MIQUEL DEL FAI PROPIETAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, MITJANÇANT CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE I SOLIDÀRIA (Expedient núm. 2024/37090)

1. Antecedents

La Diputació de Barcelona, mitjançant la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, té com a missió l'aplicació de les polítiques d'ordenació del territori que es desenvolupen dins del marc de la gestió territorial sostenible. Aquesta tasca la desenvolupa coordinadament amb els ajuntaments. I entre les seves línies de treball hi ha la gestió del territori dels espais naturals i agraris, especialment protegits.

El Servei de Gestió de Parcs Naturals (en endavant SGPN), òrgan depenent de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, té per objectius principals la gestió del projecte de la Xarxa de Parcs Naturals en el seu conjunt i de cada un dels espais que la conformen, apropant la gestió dels parcs als ajuntaments i reforçant les polítiques municipals en temes concurrents, incidint positivament en el territori i incrementant l'eficiència i la qualitat dels equipaments, programes i serveis dels parcs.

En aquest sentit, l'any 2017 la finca de Sant Miquel del Fai (en endavant SMF), ubicada entre els municipis de Bigues i Riells (Vallès Oriental) i Sant Quirze Safaja (Moianès), va ser adquirida per la Diputació de Barcelona. Actualment està en fase de finalització de les obres de millora i rehabilitació per a la seva futura obertura al públic, que està prevista en els propers mesos. Sant Miquel del Fai constitueix un conjunt arquitectònic d'un gran valor patrimonial, un indret d'interès històric i patrimonial, integrat dins l'Espai d'Interès Natural dels Cingles de Bertí, i inclòs en la Xarxa Natura 2000.

La Diputació de Barcelona va formalitzar la compra de la finca responnent així a la demanda del territori per aconseguir que el conjunt monumental esdevingui un espai públic per al gaudi dels ciutadans i ciutadanes i garantir la màxima qualitat de conservació dels valors patrimonials de Sant Miquel del Fai.

El complex monumental de Sant Martí del Fai s'està adaptant per a que pugui ser visitat per a conèixer el seu valor patrimonial i natural i per tant és necessari poder realitzar l'atenció, control i informació del públic visitant mitjançant una empresa de serveis que realitzi aquestes actuacions.

Des de la Xarxa de Parcs Naturals es treballa vers l'accessibilitat universal de tots els equipaments, programes educatius i serveis d'ús públic que s'ofereixen a la ciutadania



com una important eina d'inclusió social. L'objectiu és avançar cap a la igualtat de drets i d'oportunitats de les persones amb discapacitat tot proporcionant diferents mitjans per tal que desenvolupin una vida social i cultural més activa i autònoma.

Concretament, el recinte de Sant Miquel del Fai es troba plenament adaptat per facilitar l'autonomia de persones amb diversitat funcional (física, sensorial i cognitiva). Les obres d'adequació de l'espai van preveure criteris d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques segons la normativa vigent (Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat) amb la finalitat de garantir un espai confortable i segur per a totes les persones, tenint en compte les diferents necessitats que puguin presentar i assegurant el dret a una vida independent, normalització, accessibilitat universal i disseny per a tothom.

2. Objecte del contracte

És objecte d'aquest plec, establir les bases tècniques que serviran per a la contractació privada, promoguda pel Servei de Gestió de Parcs Naturals (en endavant SGPN), del servei de gestió i coordinació de l'equipament Sant Miquel del Fai propietat de la Diputació de Barcelona, mitjançant contractació socialment responsable i solidària, incloent el control, atenció i informació dels visitants, i el desenvolupament de programes culturals i educatius.

L'espai acollirà diverses activitats:

- Visites escolars programades
- Visites de grups no escolars amb reserva prèvia (grups de 3a edat, grups en visita turística...)
- Activitats de grups d'universitat i de recerca
- Visita lliure de per a particulars, amb guiatge a través dels plafons o els elements que s'estableixin des de Diputació
- Jornades, congressos, conferències, concerts, recitals, exposicions...
- Desenvolupament dels programes que es desenvolupen a la Xarxa de Parcs de la Diputació de Barcelona com "Coneguem els nostres parcs", "Viu el Parc" "Poesia als parcs".
- Col·laboració amb activitats organitzades pels ajuntaments dels municipis que formen part de l'àmbit de l'espai.

L'àmbit espacial del servei està format per una zona oberta al vianant i el recinte tancat. La primera comprèn des de l'entrada del vehicles fins a l'aparcament, i el sector que recorre el pont del Rossinyol, la baixada de la Foradada i l'accés fins a la porta fortificada. I el recinte tancat està delimitat per la porta fortificada, i la porta situada passat el salt de Tenes (veure l'annex I).



3. Proposta de contractació

Es donen les característiques per proposar una contractació de serveis de caràcter públic. Les condicions tècniques i jurídiques d'aquesta contractació es recolliran en el Plec de prescripcions tècniques particulars i en el Plec de clàusules administratives particulars redactats a tal efecte.

3.1. Elecció del procediment de licitació i CPV del contracte

En compliment del que estableix l'article 116.4. de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, de 8 de novembre (en endavant LCSP), i tenint en compte el valor estimat de la contractació, el procediment de licitació seleccionat ha estat un procediment obert.

En virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant més d'un criteri d'adjudicació i en dues fases amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions i característiques a realitzar.

L'objecte del contracte es troba dins dels serveis especials de l'Annex IV de la LCSP, concretament el CPV és el 92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius.

Donat aquest CPV i conforme el disposat a l'article 25.1.a)1r de la LCSP, aquest contracte serà de caràcter privat.

3.2. Classificació exigida als participants

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida no es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial al no estar inclòs l'objecte del contracte en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent al codi CPV del contracte: 92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius.

3.3. Requeriments de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per a presentar-se a la licitació s'han fixat tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques particulars i del plec de clàusules administratives particulars.



Concretament s'ha previst que les empreses hauran d'acreditar els requeriments mínims següents:

3.3.1 Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: 270.000,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el supòsit que l'empresari individual no estigués obligat a legalitzar els seus llibres en el registre mercantil, haurà d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant una declaració signada amb els justificants de les seves operacions durant aquell any.

3.3.2 Solvència professional o tècnica:

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Requisits mínims: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, la suma dels quals doni un import mínim igual o superior de 188.000,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Acreditació documental:

- Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.



3.3.3 Adscripció de mitjans personals

El contractista ha d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre com a mínim els següents:

- **Un/a (1) Director/a de programes, projectes i equipaments**

- Categoria: director/a de programes, projectes i equipaments, segons conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Taula B, Grup professional II, personal de gestió i coordinació):

És qui, complint els requisits de formació o experiència exigibles, realitza i gestiona els programes, projectes i /o equipaments lúdics, educatius, socioculturals i de cultura de proximitat. Formen part de les seves funcions la elaboració de memòries, la gestió dels pressupostos i dels recursos humans adscrit als mateixos, a més de les relacions amb el client amb un alt grau d'autonomia.

Serà l'interlocutor/a entre l'empresa contractista i el/la responsable del contracte de la Diputació de Barcelona. Assumirà objectius globals i se'n responsabilitzarà, organitzant i dirigint el conjunt del personal i del programa. Formen part de les seves funcions l'anàlisi, la planificació, l'organització, l'execució i el control de les activitats a realitzar.

Haurà de disposar d'alguna titulació de la branca de ciències (biologia, geologia, ciències ambientals o similars), o de la branca de les ciències socials (geografia, pedagogia o similars) que li permetin realitzar les tasques associades a l'objecte del contracte, i haurà d'acreditar experiència mínima de tres anys en feines similars a les que s'han de portar a terme.

- Ubicació: Presencial a l'espai destinat a l'oficina a l'equipament de SMF.

- Dedicació: de dilluns a divendres.

- Horari habitual: La jornada de treball s'estableix en 7,5 hores (de 9:30 a 17:00). Excepcionalment, en cas d'activitats organitzades que es considerin d'especial interès, o reunions amb representants del SGPN es podran fer fora de l'horari habitual.

- Calendari: el nombre de dies de treball és de 247 dies anuals de mitjana.



- **Tres (3) informadors/es**

- Categoria: informador/a sociocultural, segons conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Taula B, Grup professional III. Personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat):

És qui, reunint la formació específica corresponent o experiència acreditada, fa l'acollida i l'atenció personalitzada a les persones usuàries d'equipaments de cultura de proximitat. Les seves funcions són oferir informació de les activitats del servei o centre i de les activitats culturals del barri, districte o ciutat per diferents canals (presencial, telefònic, correu electrònic, xarxes, altres...), fer-ne la recerca, l'organització i la difusió. També realitza processos administratius relacionats amb els diferents serveis del centre (inscripcions, reserva d'entrades, sol·licituds de cessió d'espais...), gestiona les eines comunicatives d'aquest, interactua amb els agents que participen en la realització de les activitats i dona suport puntual al desenvolupament d'aquestes.

Hauran de disposar titulació mínima d'ESO o el seu corresponent equivalent. Dels tres informadors, dos realitzaran les seves feines en caps de setmana i festius, i el tercer en dies feiners:

- **Un/a (1) Informador/a en dies feiners**

- Ubicació: Presencial a l'espai destinat a l'oficina a SMF.

- Dedicació: de dilluns a divendres de mitjans de març a mitjans de desembre de cada any.

- Horari habitual: La jornada de treball s'estableix en 7,5 hores (de 9:30 a 17:00). Excepcionalment, en cas d'activitats organitzades que es considerin d'especial interès, o reunions amb representants del SGPN es podran fer fora de l'horari habitual.

- Calendari: el nombre de dies de treball és de 186 dies anuals de mitjana.

- **Dos (2) Informadors/es en caps de setmana i festius**

- Ubicació: Presencial, al recinte de SMF i els espais compresos entre la barrera d'entrada de vehicles, l'aparcament i l'entrada al recinte .

- Dedicació: caps de setmana i festius des de mitjans de març a mitjans de desembre de cada any.



- Horari habitual: la jornada de treball s'estableix, en el període d'hivern, en 7,5 hores (de 9:30 a 17,00), i en període d'estiu en 9 hores (de 9.30 a 18.30). Excepcionalment, en cas d'activitats organitzades que es considerin d'especial interès, o reunions amb representants del SGPN es podran fer fora de l'horari habitual.

- Calendari: el nombre de dies de treball és de 50 dies en període d'hivern i 38 dies en període d'estiu.

- **Tres (3) Educadors/es ambientals**

- Categoria: Tècnic d'atenció especialitzada nivell B, segons conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Taula A, Grup professional III, Personal d'intervenció Lleure educatiu):

És qui realitzarà les activitats de guiatge de grups de persones, prioritàriament escolars en els mesos lectius, per l'equipament de SMF i l'entorn i les seves representacions per contribuir a la sensibilització i capacització ambiental.

Hauran de disposar com a mínim d'una titulació equivalent al cicle formatiu de Grau Superior en educació i control ambiental, gestió forestal i del medi natural, paisatgisme i medi rural, biologia o qualsevol altra titulació relacionada amb l'objecte del contracte.

Dels tres educadors ambientals, dos realitzaran les seves feines en el calendari lectiu escolar, i el tercer en els mesos d'estiu:

- **Dos (2) Educadors/es ambientals en calendari lectiu escolar**

- Ubicació: Presencial al recinte de SMF i el seu entorn proper.

- Horari habitual: La jornada de treball s'estableix en 7,5 hores (de 9:30 a 17,00). Excepcionalment, en cas d'activitats organitzades que es considerin d'especial interès, o reunions amb representants del SGPN es podran fer fora de l'horari habitual.

- Dedicació: de dilluns a divendres en els mesos lectius escolars, excepte el període comprès entre el 16 de desembre i el 15 de març.

- Calendari: el nombre de dies de treball és de 116 dies anuals.



- Un (1) Educador/a ambiental en els mesos d'estiu

- Ubicació: Presencial al recinte de SMF i el seu entorn proper.

- Horari habitual: La jornada de treball s'estableix en 7,5 hores (de 9:30 a 17,00). Excepcionalment, en cas d'activitats organitzades que es considerin d'especial interès, o reunions amb representants del SGPN es podran fer fora de l'horari habitual.

- Dedicació: de dilluns a divendres.

- Calendari: el nombre de dies de treball és de 64 dies anuals en els mesos d'estiu.

- Un/a (1) Coordinador/a d'informadors

- Dedicació: caps de setmana i festius.

- Categoria: Coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure, segons conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Taula B, Grup professional II, personal de gestió i coordinació):

El coordinador/a assumirà les funcions control, atenció i informació dels visitants i se'n responsabilitzarà, organitzant i dirigint el conjunt del personal i del programa, durant el torn de treballs de caps de setmana i festius.

Serà l'interlocutor/a entre l'empresa contractista i el/la responsable del contracte de la Diputació de Barcelona en caps de setmana i festius.

Hauran de disposar com a mínim d'una titulació equivalent al cicle formatiu de Grau Superior en educació i control ambiental, gestió forestal i del medi natural, paisatgisme i medi rural, biologia o qualsevol altra titulació relacionada amb l'objecte del contracte.

- Ubicació: Presencial, al recinte de SMF i els espais compresos entre la barrera d'entrada de vehicles, l'aparcament i l'entrada al recinte .

- Horari habitual: la jornada de treball s'estableix, en el període d'hivern, en 7,5 hores (de 9:30 a 17,00), i en període d'estiu en 9 hores (de 9.30 a 18.30). Excepcionalment, en cas d'activitats organitzades que es considerin d'especial interès, o reunions amb representants del SGPN es podran fer fora de l'horari habitual.



- Calendari: el nombre de dies de treball és de 50 dies en període d'hivern i 38 dies en període d'estiu.

Documentació mínima acreditativa de la capacitat tècnica: Serà necessari incloure en aquest compromís d'adscriure els mitjans personals, la inclusió succint dels currículums acadèmics i professionals degudament signats, així com també una còpia acreditativa de les seves titulacions.

3.4. Criteris d'adjudicació i elecció de les fórmules de valoració

D'acord amb l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis de l'annex IV els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat hauran de representar, com a mínim, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

Atès l'anterior, i en compliment del que estableixen els articles 116.4.c) i 145 i 146.3 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objectiu que els licitadors puguin millorar les prestacions objecte del contracte, i el procediment d'adjudicació es realitzarà en dues fases.

Fase 1 : Valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor (criteri 1, 2 i 3), amb una ponderació màxima de 49 punts.

Fase 2: Valoració dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica (criteris 1, 2, 3), amb una ponderació màxima de 51 punts.

Els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat, fase 1 (1, 2, 3) i fase 2 (3), hauran d'haver obtingut una puntuació mínima de 30 punts.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

□ Criteris que depenen d'un judici de valor (49%)

Criteri 1: Proposta de gestió i coordinació de l'equipament, fins a un màxim de 19 punts. Amb l'objectiu de valorar la capacitat de les empreses licitadores per a revisar, processar i estructurar la informació i les funcions assignades a la coordinació, que s'identifiquen a l'apartat 4.1 del plec de prescripcions tècniques particulars.

La puntuació es distribueix en dos apartats:



- a) *El model de gestió, la planificació, programació, anàlisi de dades, valoració i informes. Es valorarà el model de gestió proposat, la planificació i programació anual per tot el període del contracte, l'anàlisi de les dades, i la revisió i avaluació del model, fins a un màxim de 11 punts.*
- b) *Propostes de seguiment dels elements i infraestructures de l'equipament, del personal, incidències i coordinació amb el SGPN, Es valorarà la tipologia d'informes de seguiment i la seva calendarització, fins a un màxim de 8 punts.*

Criteri 2: Proposta de desenvolupament dels programes culturals i educatius fins a un màxim de 20 punts. Per valorar la viabilitat de la proposta per al compliment de les funcions assignades en el punt 4.3 del plec de prescripcions tècniques particulars.

La puntuació es distribueix en tres apartats:

- a) *La proposta de gestió dels grups escolars. Es valorarà el rigor i l'adequació de la metodologia plantejada, en concordança amb el Projecte educatiu, fins a un màxim de 7,5 punts.*
- b) *La proposta de gestió del públic familiar i grups no escolars. Es valorarà el rigor i l'adequació de la metodologia plantejada, fins a un màxim de 7,5 punts.*
- c) *Proposta de programa d'activitats culturals i educatives en el marc de l'equipament, que impliquin la comunitat local i diverses edats, i que fomentin la diversitat cultural i l'accés a la cultura. Es valorarà la coherència, rigor, adequació, elements innovadors i viabilitat de la proposta, fins a un màxim de 5 punts.*

Criteri 3: Proposta de model d'atenció als visitants, fins a un màxim de 10 punts. De manera que s'estableixi una atenció al visitant planificada i homogènia.

La puntuació es distribueix en dos apartats:

- a) *Sistema d'atenció als visitants els caps de setmana i festius. Es valorarà la proposta de distribució, ubicació i formació del personal, per acomplir les funcions enumerades en l'apartat 4.2 del plec de prescripcions tècniques particulars, fins a un màxim de 5 punts.*
- b) *L'atenció, assessorament i resolució de les consultes i incidències, ús de les eines de comunicació i coordinació de les activitats, entre setmana. Es valorarà la metodologia d'atenció al visitant, i les eines tecnològiques que s'implementaran per recollir les consultes i incidències, fins a un màxim de 5 punts.*



❑ Criteris avaluables de forma automàtica (51 %)

Criteri 1: Preu ofertatfins a 21 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula funció proporcional inversa que atorga la puntuació més elevada a l'oferta més baixa i la resta d'ofertes reben punts de forma inversament proporcional a l'oferta més baixa.

La fórmula de la funció proporcional inversa és la següent:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_m és el preu més baix ofert.

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

Aquesta fórmula permet afavorir en la puntuació les ofertes més econòmiques en front de les ofertes amb preu més elevat, en què les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la prestació i no es vol incentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a l'oferta més barata i atenua les diferències entre les diverses ofertes. La puntuació que obté cada empresa depèn de l'esforç econòmic que suposi la millor oferta.

No es distribueixen tots els punts possibles a atorgar, de manera que es redueix la importància del preu respecte de la resta de criteris d'adjudicació, però justament és aquest l'efecte que es pretén produir a fi d'evitar ofertes tan baixes que, a l'hora de l'execució del contracte, resultin en problemes de pagament cap als treballadors (salari i/o cotitzacions) i en una reducció de la qualitat molt accentuada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la fixada per a determinats contractes oberts, restringits i negociats que es tramitin per la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits al sector públic de la corporació en què la intervenció sigui assumida per la Intervenció General de la Diputació i que va ser aprovada pel Decret núm. 18175, de data 19 de desembre de 2024.



La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

Criteri 2: Millora en la qualificació professional exigida en el punt 3.3.3 del present Plec d'adscripció de mitjans personals..... **fins a 20 punts**

Millora de les titulacions mínimes exigides de les següents categories:

Informador/a: Es donaran 10 punts a l'oferta que presenti titulacions superiors a l'exigida en l'apartat 3.3.3 d'adscripció de mitjans personals de la present memòria, en almenys dos dels tres treballadors de la categoria d'informador, i 0 punts si no presenten cap millora sobre la titulació mínima de almenys dos treballadors exigida.

Educador ambiental: Es donaran 10 punts a l'oferta que presenti titulacions superiors a l'exigida en l'apartat 3.3.3 d'adscripció de mitjans personals de la present memòria, en almenys un dels tres treballadors de la categoria d'educador ambiental, i 0 punts si no presenten cap millora sobre la titulació mínima exigida.

La justificació d'aquest criteri és aconseguir un millor nivell formatiu de les categories professionals d'informador/a i educador ambiental, que representarà una millor qualitat del servei.

Criteri 3: Contractar, a la plantilla que executarà el contracte, una persona o més amb discapacitat igual o superior al 33% i a mantenir-ne la contractació durant tota la prestació contractual. **fins a 10 punts**

Contractar, a la plantilla que executarà el contracte, una persona o més amb discapacitat igual o superior al 33% i a mantenir-ne la contractació durant tota la prestació contractual	Punts
No contractar, a la plantilla que executarà el contracte, cap persona amb discapacitat igual o superior al 33% i a mantenir-ne la contractació durant tota la prestació contractual	0
Contractar, a la plantilla que executarà el contracte, una persona o més amb discapacitat igual o superior al 33% i a mantenir-ne la contractació durant tota la prestació contractual	10

** El contractista, en el termini màxim de 2 mesos des de la formalització del contracte, haurà de justificar la seva contractació mitjançant còpia del contracte laboral i el certificat de discapacitat igual o superior al 33% de la persona contractada*



L'objectiu d'aquest criteri és avançar cap a la igualtat de drets de les persones amb discapacitat tot propiciant la creació de llocs de treball que afavoreixin el desenvolupament professional i la igualtat d'oportunitats de treballadors i treballadores en situació de discapacitat.

3.5. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

- És condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- És condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- És condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 del plec de clàusules administratives particulars.

- És condició especial d'execució que l'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte fagi un ús no sexista del llenguatge, eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomenti amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.



3.6. Dades econòmiques del contracte

El **valor estimat del contracte** (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és d'un milió setanta-dos mil vuit-cents vint-i-set euros amb trenta-dos cèntims (1.072.827,32 €), IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

- El pressupost base de licitació, les possibles pròrrogues i la possible modificació del contracte, IVA exclòs.

Els conceptes que integren el valor estimat del contracte són els següents:

VEC :

Vigència inicial de 2 anys	487.648,78 €
Possible pròrroga de 2 anys	487.648,78 €
Possible modificació del contracte (20% del preu inicial)	97.529,76 €
Valor estimat	1.072.827,32 €

El **pressupost base de licitació** de la contractació es fixa en la quantitat pluriennal de cinc-cents noranta mil cinquanta-cinc euros amb dos cèntims (590.055,02 €), IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de cent dos mil quatre-cents sis euros amb vint-i-quatre cèntims (102.406,24 €).

Pressupost (IVA exclòs)	% IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
487.648,78 €	102.406,24 €	590.055,02 €

I s'ha fixat amb el detall següent:

- Costos directes: **81,0%**
- Costos indirectes: **13,0%**
- Benefici: **6%**
- Altres despeses: **0%**

Els costos salarials s'ajusten al III conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003, DOGC 10/07/2015, modificat per l'acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per a l'any 2025,



2026, 2027 i 2028, DOGC núm. 9350 amb data 13.02.2025), en el qual no existeixen diferències retributives que permetin desagregar els costos salarials per gènere, ni possibilitat de fer-ho per desconexament del gènere del personal a adscriure al contracte. En el càlcul d'aquests, s'ha tingut en compte la categoria professional.

3.7. Informe d'insuficiència de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4.f) de LCSP, i a tenor dels arguments presentats i davant la impossibilitat de poder fer amb mitjans propis la prestació d'aquest servei de gestió i coordinació de l'equipament Sant Miquel del Fai, a través d'un contracte privat de serveis d'una empresa externa especialitzada.

3.8. Lotització del contracte

D'acord amb els articles 99.3.b) i 116.4.g) de la LCSP, es justifica la decisió de no dividir la present contractació en lots atès que les actuacions que es realitzaran constitueixen una mateixa unitat operativa i funcional en el sentit que totes les prestacions que s'executaran contenen els elements imprescindibles per a un correcte funcionament del servei que es pretén aconseguir amb la celebració del present contracte. Nogensmenys, la divisió en lots comportaria una execució del contracte excessivament difícil i onerosa per l'òrgan promotor des d'un punt de vista tècnic. Cal tenir en compte, a més, que una obligada necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diferents lots podria posar greument en perill la correcta gestió i execució del contracte.

3.9. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no s'admet la revisió de preus.

3.10. Exigència de la garantia provisional

D'acord amb l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

3.11. Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposarà al contractista les penalitats següents:



D'acord amb l'article 193 del la LCSP:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- En cas de no aplicar mesures correctores després de detectar una incidència en la prestació del servei, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

D'acord l'article 192 de la LCSP:

B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

B1) Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penes de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

Les faltes que puguin ser comeses pel contractista en el desenvolupament de l'activitat contractada i/o que siguin detectades a través de les verificacions es classificaran com a molt greus, greus i lleus segons el següent criteri:

a) Faltes molt greus:

- La inhibició en el compliment de les seves funcions.
- Les negligències que posin en perill la seguretat pròpia o aliena.
- Els actes o omissions que dificultin i/o impossibilitin al Servei de Gestió de Parcs Naturals fiscalitzar o inspeccionar la contractació.
- Observar desatenció en el compliment de la normativa legal vigent que sigui d'aplicació en el desenvolupament de l'activitat.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal i de seguretat social que se'n derivin per l'execució de les prestacions.
- La reiteració de tres faltes greus serà considerat com una falta molt greu.

b) Faltes greus:

- L'incompliment, sense causa justificada d'allò establert al PCAP i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) del contracte.
- La no execució de les funcions i resultats en el PPTP sense causa justificada.
- Desenvolupar l'activitat objecte de contractació de manera incompleta, defectuosa o clarament deficient, sempre d'acord amb el que estableixi el PPTP del contracte.
- La incorporació de personal que no disposi de la formació necessària per a un correcte desenvolupament de les tasques del PPTP del contracte.



- No lliurar els informes, memòries o qualsevol altra documentació que li sigui requerida pel Servei de Gestió de Parcs Naturals sempre d'acord amb el que estableixi el PPTP del contracte.
- La reiteració de tres faltes lleus serà considerada com a falta greu.

c) Faltes lleus:

- Qualsevol altre incompliment de les obligacions establertes en el PPTP del contracte que no estigui tipificat com a greu o molt greu.
-

Es comunicarà sempre que es produeixi una falta i donarà lloc a les penalitats següents:

Tipus falta	Penalització
Molt greu	2.000€
Greu	1.000€
Lleu	500€

B2) Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista a la clàusula 3.5 del Plec de clàusules administratives particulars en els termes previstos a l'article 130 LCSP, s'imposaran penalitats de fins el 10% de preu del contracte, IVA exclòs.

D'acord amb els articles 215.3 i 217 de la LCSP:

C) Per l'incompliment de les condicions de subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs, o donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 de la LCSP.

D) Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats del 5% del preu del contracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

3.12. Tasques crítiques que no es poden subcontractar

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 LCSP.

D'acord amb els articles 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 de la LCSP, no s'estableix cap tasca crítica que no es pugui subcontractar.

3.13. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una durada de dos anys. El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

3.14. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

a) Les condicions, l'abast i els límits següents:

- Ampliació del Personal quan per necessitats justificades del servei sigui necessari l'ampliació de l'horari i/o calendari dins del recinte de Sant Miquel del Fai.

b) L'import següent:

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

c) El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:



La modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- Proposta tècnica de la modificació del contracte elaborada pel responsable del contracte amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- Audiència al contractista per termini de 10 dies hàbils.
- Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

La modificació del contracte obligarà a reajustar consegüentment l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència indicada a la clàusula 1.17) del Plec de Clàusules Administratives Particulars respecte al preu del contracte resultant de la modificació, i s'haurà de formalitzar en els mateixos termes previstos.

Per tot això, els tècnics sotasignats informen de la necessitat d'efectuar els tràmits oportuns per a l'esmentada contractació.



Annex 1: Àmbit de Gestió:



Metadades del document

Núm. expedient	2024/0037090
Tipus documental	Memòria
Títol	MEMÒRIA JUSTIFICATIVA RELATIVA A L'EXPEDIENT DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEIS PER LA GESTIÓ I COORDINACIÓ DE L'EQUIPAMENT DE SANT MIQUEL DEL FAI PROPIETAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, MITJANÇANT CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE I SOLIDÀRIA

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Luis Martinez Ujaldon (TCAT)	Cap Subs.Ges.e.nat.S.Miquel Fai i Cing.Bertí	04/04/2025 12:38
Juana Rosalía Barber Rosado (TCAT)	Cap del Servei de Gestió dels Parcs Naturals	04/04/2025 13:30

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
5ae606b0d18a14b9fdef	https://seuelectronica.diba.cat	

