

Codi Segur de Verificació: 86f93c6d-7890-4530-a106-6075cd9f21f3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170675_2025_30118708
Data d'impressió: 31/03/2025 11:08:56
Pàgina 1 de 107

SIGNATURES
1.- Jaume Solà Molinas (TCAT) (Secretari - Interventor), 10/03/2025 10:19



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Plec de clàusules administratives particulars, reguladores del *contracte de serveis de la Llar d'infants Municipal "El Tren Petit" de Flaçà pels cursos 2025-2026 i 2026-2027* (i les seves pròrrogues), mitjançant procediment obert harmonitzat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Quadre de característiques del contracte de serveis de la Llar d'infants "El Tren Petit" de Flaçà, pel curs escolar 2025-2026 i 2026-2027 (i les seves pròrrogues), mitjançant procediment obert harmonitzat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

A. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació integral del servei públic municipal de la llar d'infants "El Tren Petit" ubicada al carrer Camí de Sant Fermí, 19 de Flaçà, inclosos el serveis complementaris (serveis d'acollida i de menjador).

Codi de l'expedient: X2025000062

Codi CPV: 80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar

NUTS: Lloc de prestació Girona :ES512

Divisió en lots: No procedeix atès es tracta d'un únic centre.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, aquesta licitació no es divideix en lots donat que la realització independent de les prestacions de l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des d'un punt de vista tècnic, i alhora existeix un risc per a l'execució correcta del contracte, en implicar la necessitat de coordinar de l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. En concret s'enumeren els motius següents:

- L'execució per lots comprometria la correcta execució del servei donada la intrínseca relació entre els diferents treballs i unitats que integren la intervenció i la intrínseca relació entre els diferents treballs i unitats que integren la intervenció i la necessària execució seqüencial sense interrupcions i coordinada entre els mateixos.
- La necessitat de coordinar adequadament l'execució dels diferents treballs, per minimitzar els riscos propis dels mateixos.
- Es dificultaria la correcta gestió i seguiment de l'execució del servei.

Aquest contracte comprèn la prestació dels serveis següents:

- o Servei de Llar d'infants per a infants d'edats compreses entre les 16 setmanes i els 3 anys, de manera regular i sistemàtica, durant el calendari i horari establerts per l'Ajuntament entre els mesos de setembre i juliol de cada curs, proporcionant als infants l'atenció educativa apropiada de conformitat amb la normativa vigent i l'especificat en el Plec de prescripcions tècniques.
- o Servei de menjador, que inclou el dinar i la migdiada; El berenar i/o esmorzar serà aportat per les famílies.
- o Servei d'acollida i permanència per a infants usuaris del servei escolar que ho sol·licitin, tenint present que caldrà un mínim de 5 famílies que ho sol·licitin d'acord amb el PPT.
- o Qualsevol altre servei d'atenció a infants i famílies que l'empresa adjudicatària programi i ofereixi.

El servei públic objecte de contracte no està inclòs dins de les competències que els ens locals poden exercir com a pròpies o delegades d'acord amb el que preveu la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. Tanmateix l'article 7.4 de la mateixa Llei permet que els ens locals puguin seguir exercint aquelles competències que ja exercien amb



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

anterioritat sempre i quan es compleixi el principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i no s'incorri en un supòsit d'execució simultània del mateix servei públic amb una altra administració pública.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

	2025-2026	2026-2027	TOTAL
Servei municipal llar d'infants (despesa fixa) IVA exempt	120.411,21 €	125.877,69 €	246.288,89 €
Servei menjador (despesa variable) IVA no inclòs	20.610,44 €	20.967,64 €	41.578,08 €
Pressupost	141.021,65 €	146.845,33 €	287.866,97 €

El pressupost màxim, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats del servei de llar d'infants, despesa fixa i obligatòria per a l'Ajuntament de Flaçà sempre i quan el servei mantingui les característiques descrites en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques, i el servei de menjador escolar, despesa variable i que no suposa una obligació de despesa per part del Ajuntament de Flaçà atès que aquesta es determinarà en funció dels menús realment servits durant l'execució del contracte. L' Ajuntament de Flaçà, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, respectant l'oferta de l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

Pel que fa a la despesa del servei de menjador, s'ha estimat una mitjana de 19 usuaris i 188 dies lectius (no inclou juliol). Es desglossa el cost del servei de menjador estimat pel curs 2025-2026 i pel curs 2026-2027 segons mitjana d'usuaris i el preus unitaris estimats és el següent, i per tant el preu mig del menú per aquest dos cursos s'estableix en:

	Preu unitari 2025-2026	Preu unitari 2026-2027
PREU MENÚ/alumne (IVA no inclòs)	5,77 €	5,87 €
10% IVA	0,58 €	0,59 €
PREU UNITARI ALUMNE DIA	6,35 €	6,46 €

B2. Valor estimat del contracte:

Valor estimat del contracte: **917.824,98€, IVA no inclòs** (modificacions del 20% sobre el pressupost màxim i inclou tres pròrrogues d'un any).

	Servei municipal llar d'infants (despesa fixa) IVA exempt	Servei menjador (despesa variable) IVA no inclòs	TOTAL IVA NO INCLÒS
Pressupost màxim licitació 25/26 i 26/27	246.288,89 €	41.578,08 €	287.866,97 €
Pròrroga 27/28	131.825,38 €	21.360,56 €	153.185,94 €
Pròrroga 28/29	137.373,11 €	21.753,48 €	159.126,59 €
Pròrroga 29/30	142.528,25 €	22.146,40 €	164.674,65 €
20% Modificacions	131.603,13 €	21.367,70 €	152.970,83 €
Valor estimat del contracte	789.618,76 €	128.206,22 €	917.824,98 €



Exp. X2025000062

AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Estudi de costos:

COSTOS DIRECTES:							
DESPESES DE PERSONAL (FIX)	Curs 2025-2026	Curs 2026-2027	Curs 2027-2028	Curs 2028-2029	Curs 2029-2030	TOTALS	%
Sous i salaris i càrregues socials	102.638,85 €	107.599,47 €	113.008,86 €	118.037,71 €	122.692,90 €	563.977,79 €	73,74%
Càrrec directiu temporal	11.512,83 €	12.433,86 €	12.931,21 €	13.650,12 €	14.188,06 €	64.716,09 €	8,46%
Càrrec directiu temporal	24.867,72 €	25.862,42 €	27.300,25 €	28.376,12 €	29.495,03 €	135.901,54 €	17,77%
Grup I: Personal d'aula	18.199,64 €	19.291,63 €	20.063,29 €	21.175,63 €	22.010,26 €	100.740,45 €	13,17%
Grup I: Personal d'aula	38.583,25 €	40.126,57 €	42.351,26 €	44.020,52 €	45.756,56 €	210.838,17 €	27,57%
Grup III: Personal de neteja	3.056,58 €	3.209,41 €	3.337,79 €	3.512,54 €	3.651,39 €	16.767,71 €	2,19%
Grup III: Personal de neteja	6.418,82 €	6.675,58 €	7.025,08 €	7.302,78 €	7.591,59 €	35.013,84 €	4,58%
COSTOS DE PERSONAL	102.638,85 €	107.599,47 €	113.008,86 €	118.037,71 €	122.692,90 €	563.977,79 €	73,74%
ALTRES DESPESES (FIX/VARIABLE)	Curs 2025-2026	Curs 2026-2027	Curs 2027-2028	Curs 2028-2029	Curs 2029-2030	TOTALS	%
Material i equipament	2.456,00 €	2.485,16 €	2.514,84 €	2.545,06 €	2.575,83 €	12.576,90 €	1,64%
Material educatiu (inclou agendes) i d'oficina	800,00 €	814,40 €	829,06 €	843,98 €	859,17 €	4.146,62 €	0,54%
Material de neteja	700,00 €	712,60 €	725,43 €	738,48 €	751,78 €	3.628,29 €	0,47%
Vestuari del personal	120,00 €	122,16 €	124,36 €	126,80 €	128,88 €	621,99 €	0,08%
Manteniment i reposició inventari	836,00 €	836,00 €	836,00 €	836,00 €	836,00 €	4.180,00 €	0,55%
ALTRES DESPESES	2.456,00 €	2.485,16 €	2.514,84 €	2.545,06 €	2.575,83 €	12.576,90 €	1,64%
MENJADOR ESCOLAR (VARIABLE)	Curs 2025-2026	Curs 2026-2027	Curs 2027-2028	Curs 2028-2029	Curs 2029-2030	TOTALS	%
Menús subministre en línia calenta (*)	20.610,44 €	20.967,64 €	21.360,56 €	21.753,48 €	22.146,40 €	106.838,52 €	13,97%
COSTOS INDIRECTES:							
ALTRES DESPESES	Curs 2025-2026	Curs 2026-2027	Curs 2027-2028	Curs 2028-2029	Curs 2029-2030	TOTALS	%
Altres despeses de personal (formació, riscos laborals, vigilància de la salut)	350,00 €	356,30 €	362,71 €	369,24 €	375,89 €	1.814,14 €	0,24%
Assegurances (RC, accidents i infants)	600,00 €	610,80 €	621,79 €	632,99 €	644,38 €	3.109,96 €	0,41%
Subministraments (Telèfon amb internet, electricitat i gas)	3.288,00 €	3.347,18 €	3.407,43 €	3.468,77 €	3.531,20 €	17.042,59 €	2,23%
Costos estructura i altres serveis professionals (gestoria, auditoria, tributs, auditoria de costos i personal...)	3.096,00 €	3.166,78 €	3.238,83 €	3.312,17 €	3.386,84 €	16.200,61 €	2,12%
ALTRES COSTOS DEL SERVEI	7.334,00 €	7.481,06 €	7.630,77 €	7.783,17 €	7.938,31 €	38.167,31 €	4,99%
Benefici industrial 6% sobre el TOTAL	7.982,36 €	8.312,00 €	8.670,90 €	9.007,17 €	9.321,21 €	43.293,63 €	5,66%
COSTOS TOTALS DEL SERVEI	141.021,65 €	146.845,33 €	153.185,94 €	159.126,59 €	164.674,65 €	764.854,15 €	100,00%
MODIFICACIONS 20%	28.204,33 €	29.369,07 €	30.637,19 €	31.825,32 €	32.934,93 €	152.970,83 €	
VALOR ESTIMAT	169.225,97 €	176.214,39 €	183.823,13 €	190.951,91 €	197.609,57 €	917.824,98 €	

(*) Inclou els menús dels infants i s'hi han prorratejat 3 menús addicionals pel personal docent.

B3. Pressupost base de licitació:

	Servei municipal llar d'infants (despesa fixa) IVA exempt	Servei menjador (despesa variable) IVA no inclòs	TOTAL IVA INCLÒS
Preu licitació curs 25/26 i 26/27	246.288,89 €	41.578,08 €	287.866,97 €
IVA 10%	0,00 €	4.157,81 €	4.157,81 €
Pressupost base de licitació	246.288,89 €	45.735,89 €	292.024,78 €

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària: 3230.22799 (gestió de la llar d'infants)

Per l'annualitat 2025, la despesa derivada d'aquesta licitació s'imputarà a l'aplicació pressupostària 2025.3230.22799 del pressupost general vigent de l'Ajuntament de Flaça de l'exercici 2025. Per a l'annualitat 2026 i 2027 la despesa s'imputarà a l'aplicació pressupostària que s'habiliti amb crèdit suficient i adequat del pressupost general de l'Ajuntament de Flaça per a l'exercici 2026 i per a l'exercici 2027. En tot cas la despesa de l'exercici 2026 i 2027 resta condicionada a l'existència de

AJUNTAMENT DE FLAÇA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

4



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

crèdit suficient i adequat en el pressupost de l'exercici 2026 i de l'exercici 2027 de l'Ajuntament de Flaçà;

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats inclòs l'IVA (període de licitació, modificacions no incloses):

	Des-Juliol	Set-Nov	TOTAL (IVA INCLÒS)
Exercici 2025		39.022,55 €	39.022,55 €
Exercici 2026	104.060,14 €	40.620,57 €	144.680,71 €
Exercici 2027	108.321,52 €		108.321,52 €

Despesa màxima modificacions no incloses

292.024,78 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

El contracte restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en cada un dels exercicis pressupostaris als quals s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

D. Termini de durada del contracte:

Termini de durada: La durada del contracte es fixa en dos cursos escolars, curs 2025/2026 i 2026/2027, i a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte i fins el 31 d'agost de l'any 2027, d'acord amb les especificitats descrites en aquest Plec i el de Prescripcions Tècniques (calendari lectiu escolar).

Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí

Es podrà prorrogar per períodes anuals, coincidint amb la durada d'execució dels següents cursos escolars, fins un màxim de 3 anys més d'acord amb la Llei 9/2017. Es podrà prorrogar sempre i quan sigui manifestat de forma expressa per l'òrgan competent de l'Ajuntament de Flaçà abans del 30 de juny de 2027, de 2028 o de 2029 respectivament amb notificació per escrit a l'adjudicatari.

La resolució del contracte que tingui causa en aquest condicionant no donarà dret al contractista percebre cap tipus d'indemnització.

E. Variants

No s'admeten variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

Ordinària

Procediment d'adjudicació:

Obert i harmonitzat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, segons l'article 116 de la LCSP.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis de conformitat amb l'article 17, i es troba subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb l'article 19 i 22 i l'annex XIV de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea. L'anunci es publicarà igualment en el perfil del contractant accessible en la següent direcció de la Web: <https://contractaciopublica.cat/es/perfiles-contractant/detall/15843726?categoria=0>

Atès s'ha tramès l'anunci previ al DOUE en data 13 de febrer de 2025 (publicat en data 17 de febrer de 2025 amb número de publicació de l'anunci 0682948d-0c42-4c94-b62e-a45455476acc - 01) i s'ha publicat també l'anunci previ al Perfil del Contractant en data 13 de febrer de 2025; el **termini de presentació de pliques serà de 15 dies naturals** a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE com preveu l'art. 156 de la LCSP.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de Sobre Digital el darrer dia de la presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

G. Solvència econòmica, tècnica i professional

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) Acreditació de la solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

Els comptes anuals presentats i dipositats en el Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui dels 3 últims anys conclosos, resultant necessari acreditar, per l'any amb volum més elevat, un volum d' almenys 1,5 vegades el valor anual mig del contracte. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres Oficials, poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats pel Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. D'acord amb el següent **import mínim: 215.900,23 €**

Les empreses de prompta creació no es contemplen per aquesta contractació atès es tracta d'un servei harmonitzat tal com preveu l'art.90.4 LCSP

B) Acreditació de la solvència tècnica i professional:

a) Una relació dels **principals serveis realitzats en els últims tres anys** per l'empresa o pels directius o treballadors de l'empresa assignats al programa que es licita, i s'haurà d'incloure el seu import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, d'acord amb els següent import mínim: **100.753,44 €**



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

En cas de dubte, per a determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es registrarà pel codi CPV.

b) Personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, i en concret (**Annex 4**):

* Director/a tècnic/a de l'empresa o gerent, que serà l'interlocutor autoritzat davant del responsable del contracte, amb experiència de tres anys (o més) en direcció i gestió d'empresa de serveis d'escoles bressol, llars d'infants o altres serveis similars per a infants de fins a 3 anys. Aquesta figura serà el responsable de l'execució del contracte als efectes de l'art. 76.1 de la LCSP.

Caldrà presentar documents acreditatius següents: currículum vitae signat el qual ha d'explicitar el període laboral del càrrec desenvolupat i que ha de correspondre amb els anys que consti a la vida laboral expedida per la Seguretat Social, i còpia del/s títols universitaris i/o formatius. També es podrà aportar una declaració jurada de l'empresa per qui hagi treballat i/o estigui treballant en substitució de la vida laboral, currículum vitae i títols universitaris, si aquesta declaració dona fe pels tres anys exigits d'experiència laboral.

G.2. Classificació empresarial: No

G.3. Solvència: Assegurances de responsabilitat civil i Personal Adscrit al servei

a) Pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat dels serveis objecte de licitació, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar als destinataris del servei ofert per una suma assegurada mínima de 150.000€ per víctima i 1.200.000 € per sinistre.

b) Així mateix, haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança d'accidents col·lectiu que compregui tots els alumnes durant tot el temps de funcionament per una suma assegurada mínima 6.000€ per mort - a destinar a despeses de sepeli- i mínim de 6.000€ per invalidesa per accident.

c) Pòlissa d'accidents pels treballadors pels imports pactats en el Conveni Col·lectiu corresponent i vigent; O en el seu defecte, una pòlissa que cobreixi a més de les despeses de curació, un capital mínim de 6.000€ per mort - a destinar a despeses de sepeli- i un capital mínim de 6.000€ per invalidesa per accident. Aquesta pòlissa podrà ser substituïda per la de responsabilitat civil sempre i quan aquesta última cobreixi de forma específica els accidents de treballadors que es produeixin durant el servei objecte de licitació.

En cas de ser proposat com adjudicatari, haurà de presentar el contracte d'aquestes pòlisses i presentar el rebut de pagament, sens perjudici que en els propers anys, caldrà actualitzar la vigència de la contractació d'aquestes pòlisses.

d) Compromís d'adscripció de mitjans personals: personal específic del servei i de les condicions de subrogació en contractes de treball

D'acord amb l'article 130 de la LCSP, caldrà que l'empresa que es proposi com a adjudicatària presenti una declaració jurada conforme es compromet a (d'acord amb l'**Annex 12**):

1) contractar d'acord amb la normativa laboral vigent, a nivell salarial i a nivell de condicions de treball respecte el Conveni Col·lectiu a què estigui emparada la proposada com a adjudicatària,



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

sens perjudici que respectarà, en tot cas, aquelles condicions salarials més avantatjoses que pugui tenir el treballador a subrogar. Veure **Annex 8 Relació dels treballadors susceptibles de subrogació**.

2) ampliar, si resulta necessari, la plantilla de personal d'acord amb les necessitats del servei d'acord amb aquest Plec i el de Prescripcions Tècniques i la normativa vigent sobre escoles bressol o llars d'infants.

3) que el personal que tingui relació habitual amb els menors i usuaris del servei disposi del Certificat Negatiu de Delictes Sexuals vigent que preveu la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015 i Llei 45/2015 atès tenen relació habitual amb els menors usuaris del servei

En cas de que no es presenti, tal i com és sol·licita i incloent totes les dades referides, no seran tinguts en compte per la Mesa de Contractació. Si els empresaris interessats no acrediten algun dels apartats anteriors, s'entendrà no justificada la solvència econòmica, financera, tècnica i professional i la Mesa el declararà exclòs de la licitació.

H. Comitè d'experts:

No.

I. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició en la relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per cadascun d'ells. Hi ha criteris sotmesos a judici de valor i criteris de valoració automàtica.

Tenint en compte que aquests serveis estan adreçats a persones, d'acord amb allò establert a l'article 145.4 LCSP, els criteris de qualitat han de ser superiors al 51%. Es preveuen criteris sotmesos a judici de valor i criteris d'avaluació automàtica.

Els criteris de qualitat representen el 56% en relació a la puntuació total (100 punts), corresponent-li a l'oferta econòmica el 44% de la puntuació total.

La documentació que conté el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió directe de la licitació.



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Resum dels criteris d'adjudicació:

Número	Criteri	Tipus de criteri	Tipus de criteri	Sobre	Puntuació
1	Presentació del projecte educatiu de Centre (PEC), les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), així com la Programació General Anual de Centre (PGAC).	Sotmès a judici de valor	Qualitatiu	B	Fins a 30 punts
2	Presentació del pla gestió i funcionament del Servei de Menjador.	Sotmès a judici de valor	Qualitatiu	B	Fins a 5 punts
3	Pla de gestió d'acollida matinal	Sotmès a judici de valor	Qualitatiu	B	Fins a 5 punts
4	Oferta econòmica	Automàtic	No qualitatiu	C	Fins a 44 punts
5	Formació remunerada continuada per al personal que presta el servei a la llar d'infants als efectes de millorar els recursos pedagògics i de protecció de la salut dels infants	Automàtic	Qualitatiu Social	C	Fins a 8 punts
6	Utilització de tots els productes de neteja de les instal·lacions i els que es facin servir per la neteja dels infants que disposin d'etiqueta ecològica Europea	Automàtic	Qualitatiu Ambiental	C	Fins a 4 punts
7	Utilització de productes de paper (tovallons, paper de cuina...) fabricats amb fibra reciclada, fibra verge de gestió sostenible o equivalent	Automàtic	Qualitatiu Ambiental	C	Fins a 4 punts

Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (sobre B): fins a 40 punts

Per a cadascun dels criteris a valorar, la puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- **0%** del total de punts del criteri: l'òrgan de contractació considera que els elements oferts no s'ajusten gens al criteri o no es presenta documentació suficient per valorar-ho.
- **25%** del total de punts del criteri: l'òrgan de contractació considera que els elements oferts s'ajusten de manera insuficient al criteri.
- **50%** del total de punts del criteri: l'òrgan de contractació considera que els elements oferts s'ajusten de manera suficient al criteri.
- **75%** del total de punts del criteri: l'òrgan de contractació considera que els elements oferts s'ajusten de manera notable al criteri.
- **100%** del total de punts del criteri: l'òrgan de contractació considera que els elements oferts s'ajusten de manera excel·lent al criteri.

Criteri núm. 1 Presentació del projecte educatiu de Centre (PEC), les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), així com la Programació General Anual de Centre (PGAC).

Fins un màxim de 30 punts, amb el desglossament següent:

- Missió, valors i objectius generals i específics. 5 punts**
- Participació de la comunitat escolar en la vida al centre i relació amb la comunitat del municipi. Del Consell Escolar de la llar d'infants; mecanismes de participació de les famílies; relació i comunicació amb l'ajuntament, calendari de reunions etc. 3 punts**
- Organització pedagògica, gestió dels grups i cronograma de l'equip directiu. Pla de treball amb famílies. 5 punts**



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

- D. Projecte lingüístic del centre. 2 punts
- E. Sistemes d'avaluació i indicadors. 5 punts
- F. Pla d'actuació per emergències (talls subministraments elèctric o aigua, emergència sanitària, i en cas d'accident d'algun dels usuaris). 5 punts
- G. Pla de programació anual del centre. Proposta PGAC pel curs 2025-2026, que inclogui un protocol d'admissió d'infants en cas de malaltia, i d'administració de medicaments. 5 punts

Aquest document haurà de tenir haurà de tenir una **extensió màxima de 20 fulles impreses a doble cara**. La presentació ha de ser en format A4, lletra Arial, color negre i mida 11. Cal que estigui correctament paginat i amb el corresponent índex que identifiqui els criteris de valoració tècnica per l'adjudicació del concurs. No es valoraran les ofertes que superin aquesta extensió.

Criteri núm. 2 Presentació del pla gestió i funcionament del Servei de Menjador. Fins un màxim de 5 punts, amb el desglossament següent:

- A. Pla de funcionament i controls APPCC (organització del servei) i marc pedagògic que inclogui criteris per a l'elaboració dels menús atenent a les recomanacions de l'Agència de Salut Pública de Catalunya sobre l'alimentació a la 1a infància: 3 punts
- B. Pla d'emergència en cas d'intoxicació alimentària, gestió de les intoleràncies alimentàries, etc. 2 punts

Aquest document haurà de tenir haurà de tenir una **extensió màxima de 5 fulles impreses a doble cara**. La presentació ha de ser en format A4, lletra Arial, color negre i mida 11. Cal que estigui correctament paginat i amb el corresponent índex que identifiqui els criteris de valoració tècnica per l'adjudicació del concurs. No es valoraran les ofertes que superin aquesta extensió.

Criteri núm. 3 Pla de gestió d'acollida matinal. Fins un màxim de 5 punts, amb el desglossament següent:

- A. Proposta organitzativa del servei d'acollida matinal. 5 punts

Aquest document haurà de tenir haurà de tenir una **extensió màxima de 2 fulles impreses a doble cara**. La presentació ha de ser en format A4, lletra Arial, color negre i mida 11. Cal que estigui correctament paginat i amb el corresponent índex que identifiqui els criteris de valoració tècnica per l'adjudicació del concurs. No es valoraran les ofertes que superin aquesta extensió.

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre C) fins a 60 punts

Criteri núm. 4 Oferta econòmica. Fins a 44 punts.

L'oferta amb la màxima baixa tindrà 44 punts. La resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{44 \times \text{Baixa \%}}{\text{Baixa \% màxima}}$$



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

El % de baixa econòmica s'aplicarà tant a la part de despesa fixa (servei municipal de llar d'infants) com a la part de despesa variable (servei de menjador), i s'aplicarà aquest % de baixa a totes les anualitats del contracte.

Criteri núm. 5 Social- Formació remunerada continuada per al personal que presta el servei a la llar d'infants als efectes de millorar els recursos pedagògics i de protecció de la salut dels infants. Fins un màxim de 8 punts.

A raó de **2 punts per cada pack de 2 hores** de formació/curs escolar per tot el personal del servei.
Consideracions:

- a) Caldrà aportar una declaració responsable dels treballadors adscrits al servei conforme han realitzat la formació amb especificació de la durada, de la temàtica i de l'empresa o entitat de qui han rebut aquesta formació.

Criteri núm. 6 Ambiental- Utilització de tots els productes de neteja de les instal·lacions i els que es facin servir per la neteja dels infants que disposin d'etiqueta ecològica Europea. Fins un màxim de 4 punts.

Si s'ofereix a utilitzar tots els productes de neteja amb etiqueta ecològica:

SI	4 punts
NO	0 punts

Consideracions:

- a) S'acreditarà amb la presentació de les factures corresponents.

Criteri núm. 7 Ambiental- Utilització de productes de paper (tovallons, paper de cuina...) fabricats amb fibra reciclada, fibra verge de gestió sostenible o equivalent. Fins un màxim de 4 punts.

Si s'ofereix que tots els productes de paper (tovallons, paper de cuina, etc.) utilitzats durant el servei estiguin fabricats de material reciclat, de fibra verge de gestió sostenible o equivalent, es puntuarà amb 4 punts.

SI	4 punts
NO	0 punts

Consideracions:

- a) S'acreditaran a final de curs amb les factures acreditatives de compra dels productes de paper, d'acord amb la millora oferta a la plica i fotos de l'actuació implementada.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.





AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

- A.** Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.
- B.** Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- C.** Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, se seguirà el descrit al l'article 14.5 - Ofertes amb valors anormals o desproporcionats del present Plec de Clàusules.

(Nota.- Ajuda en el càlcul: <http://www.ddgi.cat/plecs>)

K. Altra documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària (veure clàusula 15 del PCAP):

- **Fitxa de creditor** segons **Annex 5**.
- **Declaració responsable del contractista** Annex 6.
- **Certificat vigent del compliment de la llei de riscos laborals**. Caldrà que l'adjudicatari aporti la certificació acreditativa.
- **Garantia definitiva** d'acord amb l'apartat L
- **Acreditació solvència econòmica, financera, tècnica i professional** d'acord amb l'apartat G
- **Contracte d'encarregat de tractament de dades**, segons **Annex 11**.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

L. Garantia definitiva

Import: 5% del pressupost de licitació, exclòs l'IVA, d'acord el que disposa l'art. 107.3 de la LCSP.
Forma de constitució: Veure **clàusula setzena** del present PCAP.

M. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com condicions especials d'execució del contracte en els àmbits ambiental, social i ètic:

1. El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació, o si és el cas, les condicions més avantatjoses que tingui el treballador. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
2. L'empresa contractista haurà de garantir la afiliació, l'alta i el pagament de les cotitzacions en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
3. L'empresa contractista haurà de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
4. L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
5. L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

N. Pagament i presentació de factures

1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament mensual de l'import de despesa fixa adjudicat en funció de la baixa oferta per l'adjudicatari dividit en 11 mesos, d'acord amb les condicions econòmiques d'aquest servei.

Exemple de mensualitats tenint en compte el pressupost de licitació (excloent la despesa variable del servei de menjador) sense baixa per part del contractista:

Previsió factures DESPESA FIXA a pagar per l'Ajuntament de Flaçà	2025-2026	2026-2027
Setembre	10.946,47 €	11.443,43 €
Octubre	10.946,47 €	11.443,43 €
Novembre	10.946,47 €	11.443,43 €
Desembre	10.946,47 €	11.443,43 €



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Gener	10.946,47 €	11.443,43 €
Febrer	10.946,47 €	11.443,43 €
Març	10.946,47 €	11.443,43 €
Abril	10.946,47 €	11.443,43 €
Maig	10.946,47 €	11.443,43 €
Juny	10.946,47 €	11.443,43 €
Juliol	10.946,47 €	11.443,43 €
	120.411,21 €	125.877,69 €

2. Procediment a seguir:

a) A final de mes, la direcció de la llar d'infants emetrà certificació de les assistències al servei d'acollida matinal, a la llar d'infants, al servei de menjador escolar, al casal d'estiu de juliol quan correspongui i altres si s'escau, respecte els usuaris del servei (Model **Annex 9**).

Aquest certificat es trametrà simultàniament a l'adreça de correu electrònic de l'Ajuntament de Flaçà : administracio@flaca.cat i al correu electrònic del responsable de l'empresa adjudicatària.

b) L'empresa emetrà factura amb la part de despesa fixa i amb la part de despesa variable d'acord amb la certificació de la direcció de l'escola.

c) El pagament del servei es durà a terme mitjançant la conformació, per part del responsable municipal del contracte, de les factures electròniques expedides pel contractista amb periodicitat mensual un cop realitzada la prestació del servei.

3. La forma de presentació de factures es farà d'acord amb allò que especifica la clàusula 27 del present PCAP.

4. El contractista haurà de fer constar en les factures que emeti en execució del contracte la informació següent:

a) **L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:** Secretaria-Intervenció del Ajuntament de Flaçà.

b) **L'òrgan de contractació:** Ajuntament de Flaçà,

c) **El destinatari:** Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Flaçà

d) **El número d'expedient del contracte:** X2025000062

e) **Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:**

Oficina comptable

Òrgan gestor

Unitat tramitadora

L01170675

L01170675

L01170675

5. Si el servei es suspèn parcial o totalment per causes alienes a l'empresa o causes de força major, l'adjudicatari percebrà la indemnització que determini el Departament d'Educació.

O. Modificació del contracte prevista



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

D'acord amb el que especifica l'art. 204 de la LCSP, convé especificar que de l'experiència que té el Ajuntament de Flaçà en la gestió de la llar d'infants, és un servei viu que depèn de les edats dels alumnes inscrits al servei i atenent que el poble és petit, es poden donar situacions diferents a les previstes a la present licitació i que si es donen, poden comportar la necessària modificació dels imports d'aquest contracte, per situacions o circumstàncies següents:

1. Augment o disminució del nombre d'aules de la llar d'infants com a resultat de la matriculació de més o menys infants al centre per a cada curs escolar, així com la seva distribució en funció de les jornades complertes o de matí.
2. Ampliació o reducció en la prestació de serveis auxiliars al de la llar d'infants: acollida matinal, possibilitat el servei de permanència tarda o altres serveis que resultin necessaris per a l'acompanyament a les famílies dels infants.
3. Modificacions legislatives o reglamentàries de tipus educatiu, sanitari, laboral, de capacitació professional que puguin afectar al servei i que comportin la necessitat d'adequar la prestació contractual a la normativa vigent de la llar d'infants i els seus serveis complementaris.
4. Ampliació o reducció de convenis de col·laboració amb municipis veïns quins infants facin ús del servei de la llar d'infants.

Es preveu que aquestes modificacions poden produir-se al llarg de la vigència de la contractació en un màxim d'un 20% del preu inicial.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per l'adjudicatari i hauran de formalitzar-se de conformitat al previst a la clàusula 31 d'aquest plec de clàusules.

No tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades de serveis esporàdics (menjador, hora matinal, etc) sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10,00% del preu del contracte.

P. Subcontractació

L'adjudicatari no podrà, en cap cas, subcontractar els serveis bàsics del contracte: servei d'atenció directa als alumnes (en horari de llar d'infants i en horari d'acollida i horari d'atenció als usuaris de menjador). No obstant, **sí que podrà concertar amb tercers la gestió del servei d'elaboració, transport de menús en sistema de càtering de línia calenta corresponents a l'àpat del dinar, i el servei de neteja o altres prestacions accessòries**, els quals quedaran obligats davant l'adjudicatari, únic responsable de la gestió del servei davant l'Administració tal com determina els articles 215 i 216 de la LCSP tal com recull la clàusula 34 del present plec de clàusules.

Cal que abans de firmar el subcontracte de la part del servei de menjador, informin a l'Ajuntament, i que requereixin a l'empresa a subcontractar la declaració responsable conforme està habilitada per prestar el servei d'elaboració i transport dels menús en línia calenta, que està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que disposa del rebut vigent de la contractació de la **pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la seva responsabilitat civil** i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat dels serveis subcontractats, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar als destinataris del servei ofert per una suma assegurada mínima de 150.000 EUR per víctima i 1.200.000 € per sinistre.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Q. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus

R. Termini de garantia

El termini de garantia serà de 2 mesos des del 31 d'agost del darrer any del contracte sempre i quan l'adjudicatari hagi acreditat que ha complert amb totes les obligacions contractuals.

S. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec i Prescripcions Tècniques.

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari, es classifiquen en:

- Infraccions lleus
- Infraccions greus
- Infraccions molt greus

Els informes o partes d'incidència tramesos per la direcció de l'escola o per la comissió de seguiment de menjador escolar seran la base per a l'inici d'expedient sancionador sens perjudici que el Ajuntament de Flaçà pugui actuar d'ofici.

1. Infraccions lleus

- a) Deficiències en la neteja i/o no mantenir la higiene i el bon estat de l'aparença dels mitjans del servei.
- b) Defectes d'higiene del personal destinat al servei: higiene personal i de la vestimenta que ha de ser adequada i específica per desenvolupar correctament el servei.
- c) La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
- d) Manca de puntualitat en la prestació del servei. S'entén per tal desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert amb una reiteració de l'incompliment de tres vegades en un mes.
- e) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

2. Infraccions greus

- a) La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència haver estat advertit per escrit pel responsable del contracte dues vegades per falta lleu en el termini d'un curs escolar, o sancionat anteriorment per la mateixa falta.
- b) L'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari en la proposició econòmica.
- c) L'incompliment per tercera vegada en un curs escolar de la ràtio de professionals d'atenció als infants.
- d) No observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- e) No respectar els acords i normes de confidencialitat i de protecció de dades personals dels usuaris.
- f) Impedir, dificultar o no col·laborar amb l'òrgan de contractació i/o unitat encarregada de la gestió i/o responsable del contracte en les actuacions que realitzin per al seguiment i/o



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- g) Incomplir en relació a algun dels aspectes relatius a la subrogació de personal en allò que preveu l'article 130 de la LCSP.
- h) Dur a terme de forma incorrecta i fora del termini establert dels protocols o registres de control d'assistències, d'autoavaluació i demés documentació obligatòria del servei de llar d'infants i del servei de menjador (de control de mostres, de neteja) si l'incompliment no es pot conceptualitzar com a molt greu.
- i) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans o del material del servei.
- j) No reparar o reposar el material necessari per a la prestació del servei.
- k) No corregir les incidències detectades pels inspectors d'Educació, Salut, de la Seguretat Social i Afers Laborals.
- l) Incomplir amb la normativa de riscos laborals aplicable al servei.
- m) Incompliment de qualsevol aspecte considerat condició especial d'execució que no estigui considerada infracció molt greu.
- n) La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol deficiència observable a l'edifici/instal·lacions o pati de la llar d'infants.

3. Infraccions molt greus

- a) La reincidència en la mateixa falta greu en el període d'un curs escolar.
- b) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts en l'Annex V de la Llei 9/2017.
- c) No disposar del rebut vigent de les pòlisses d'assegurances exigides en aquest Plec.
- d) Subcontractar el servei mitjançant un tercer no autoritzat o que no disposa de tots els requeriments legals per prestar el servei, subcontractar aquelles parts del servei que explícitament queden prohibides per aquest PCAP o no assumir els compromisos de subcontractació previstos en el present plec i especialment en allò regulat als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.
- e) Prestar el servei en condicions que poden afectar a la salut i/o seguretat de les persones usuàries del servei, amb perill greu i directe.
- f) Exercir l'activitat objecte de concurs sense les autoritzacions administratives necessàries.
- g) L'impagament d'alguna mensualitat, durant l'execució del contracte, dels salaris dels treballadors del servei, o que hi estiguin treballant i/o de les cotitzacions a la seguretat social.
- h) Incomplir amb l'obligació de subrogació de personal d'acords amb els límits dels presents Plecs i Annexos i amb els límits de la legislació laboral vigent.
- i) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració, els ciutadans o l'interès públic i es puguin conceptualitzar com a molt greus.
- j) L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- k) Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- l) Causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns del menjador escolar o altres equipaments del centre.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

- m) Intimidar, violentar o agredir física, sexual o verbalment a algun o varis dels alumnes-usuaris del servei o altres treballadors de l'empresa o de l'equip docent del centre escolar.
- n) Obstruir la inspecció del servei o bé negar-se a la dita actuació.
- o) Falsejar les dades relacionades amb el servei objecte del contracte.
- p) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Ajuntament de Flaçà relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista.

1. La sanció per les infraccions lleus serà entre 200€ i 1.000€
2. La sanció per les infraccions greus serà entre 1.001€ i 2.000€
3. La sanció per les infraccions molt greus serà entre un 2.001€ i 3.500€

Excepte si l' incompliment correspon a l'apartat d) (subcontractació); en aquest cas, se li imposarà una penalitat del 50 % de l' import del subcontracte (i per tot el curs escolar) i sens perjudici del que especifica el punt 3.b) de l'article 215 de la LCSP.

4. Quan se li hagi imposat dues sancions per faltes molts greus durant la vigència del contracte, el Ajuntament de Flaçà podrà resoldre el contracte d'acord amb l'estipulat als articles 192, 193, 194, 195 i 196 , 211 i 215 de la LCSP.

S'inclou, a més a més, com a infracció sancionable l'incompliment de l'article 150.2 i de l'article 153.4 de la LCSP per part de l'empresa a qui s'hagi proposat com a adjudicatari, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, com a penalitat.

El procediment per a instruir aquests expedients s'estableix en la clàusula 23 d'aquest plec de clàusules. Les infraccions seran sancionades directament per l'òrgan competent del Ajuntament de Flaçà a proposta del responsable del contracte; La sanció serà immediatament executiva, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït -quan no es puguin descomptar dels esmentats pagaments.

Quan la infracció comesa transcendeixi l'il·lícit administratiu i revesteixi els caràcters de delictes, el president posarà els fets en coneixement dels tribunals de justícia.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis. En el no previst en aquesta clàusula, s'aplicarà el que disposa la LCSP.

Altra informació:

Seu del Ajuntament de Flaçà

Adreça: PI de l'Estació del Carrilet, 1
Codi postal: 17463 Flaçà
Telèfon: 972 48 80 58

Web institucional: <https://flaca.cat>
Correu electrònic: administracio@flaca.cat

Perfil del contractant i lloc de presentació de les ofertes:

Es realitzarà mitjançant obertura pública *via plataforma TEAMS*, les dades de connexió seran degudament informades al Perfil de contractant. En aquest sentit, serà necessari que els assistents a l'acte públic, **realitzin connexió amb càmera i microfon que permetin la seva identificació, en cas contrari la Mesa de Contractació es reserva el dret a expulsar de la reunió virtual a l'assistent que no pugui ser identificat.**



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Plec de clàusules administratives particulars, reguladores del *contracte de serveis de la Llar d'infants Municipal "El Tren Petit" de Flaçà pels cursos 2025-2026 i 2026-2027* (i les seves prorrogues), mitjançant procediment obert harmonitzat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

I. DISPOSICIONS GENERALS	21
Primera. Objecte del contracte.....	21
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	21
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	21
Quarta. Termini de durada del contracte	21
Cinquena. Règim jurídic del contracte	22
Sisena. Admissió de variants	23
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	24
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	24
Novena. Aptitud per contractar.....	25
Desena. Solvència de les empreses licitadores	27
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	28
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	¡Error! Marcador no definido.
Dotzena. Mesa de contractació.....	34
Tretzena. Comitè d'experts	35
Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa	35
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	38
Setzena. Garantia definitiva	40
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	41
Divuitena. Adjudicació del contracte	41
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte.....	42
Vintena. Retorn de la documentació	43
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	43
Vint-i-unena. Condicions especials d'execució	43
Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis.....	43
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	44
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	45
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	45
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	45
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	45
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	45
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	46
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	46
Trentena. Prerogatives de l'Administració.....	50
Trenta-unena. Modificació del contracte	50
Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....	51
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	51
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte.....	51
Trenta-quatre. Subcontractació	53
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....	54
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	54
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	54
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	55
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	55





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL56

Trenta-novena. Règim de recursos56

Quarantena. Arbitratge.....57

Quaranta-unena. Mesures cautelars57

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa57

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent.....57

Annexes

NÚM.	DESCRIPCIÓ
1	DEUC
2	Model Criteris sotmesos a judici de valor
3	Model d'oferta criteris automàtics
4	Model adscripció de mitjans
5	Fitxa Creditor
6	Declaració responsable contractista
7	Model declaració allotjament de dades
8	Relació dels treballadors susceptibles de subrogació
9	Model Certificació mensual llar d'infants
10	Inventari llar d'infants
11	Contracte encarregat tractament de dades
12	Declaració respecte el personal a subrogar

AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

20



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

- 1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**, i el seu desenvolupament en el **Plec de Prescripcions Tècniques**.
- 1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**, i el seu desenvolupament en el **Plec de Prescripcions Tècniques**.
- 1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten en el present plec de clàusules i en les del plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

- 3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.
- 3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.
- 3.3 El pressupost base de licitació és el que es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.
- 3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques que s'han de complir durant l'execució del contracte.
- 3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la pre-avisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) El Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD1098/2001, de 12 d'octubre)
- f) Reial Decret 814/2015, d'11 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.
- g) Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- h) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- i) La Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- j) Llei 26/2015, de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, que modifica, entre altres, la Llei orgànica, 1/1996 de 15 de gener, de protecció jurídica del menor; i RD 110/2015, d'11 de desembre que crea i regula l'organització i funcionament del Registre Central de Delinqüents Sexuals.
- k) Llei 11/2023, de 8 de maig, de transposició de Directives de la Unió Europea en matèria d'accessibilitat de determinats productes i serveis, migració de persones altament qualificades, tributaria i digitalització d'actuacions notariales i registrals; i per la que es modifica la Llei 12/2011, de 27 de maig, sobre responsabilitat civil per danys nuclears o produïts per materials radioactius. En especial DF Setena de Modificació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- l) Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI.
- m) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

- n) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya.
- o) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- p) El Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- q) La normativa vigent reguladora de les escoles bressol o llars d'infants, continguda essencialment en les següents disposicions legals:

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.
- Llei 5/2004, de 9 de juliol de 2004, de creació de llars d'infants de qualitat.
- Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.
- Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle d'educació infantil.
- Resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i es publica l'Acord en matèria salarial pel qual es fixen les condicions salarials del personal de centres infantils de gestió indirecta a Catalunya del XII Conveni Col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil. (BOE núm. 168, de 12 de juliol de 2024).
- Reglament regulador del servei de llar infants municipal de Flaçà aprovat per acord de Ple de 27 de setembre de 2012 (publicat al BOP de Girona núm. 20 de 29 de gener de 2013) i les modificacions aprovades per acord de Ple de 26 de març de 2015 (BOP núm. 67 de 8 d'abril de 2015) i per acord de Ple de 22 de maig de 2018 (BOP núm. 146 de 30 de juliol de 2018).
- Cal tenir en compte que pel servei de menjador ofert als infants, també regeix la normativa del Departament de Salut i del Departament d'Educació que reguli aspectes d'aquest servei.
- La normativa sectorial i instruccions d'administracions competents que reguli aspectes del funcionament de les escoles bressol o les llars d'infants.

- r) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfis-contractant/detall/15843726?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en si així s'ha previst en l'apartat G del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'art. 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que si ho siguin, les que



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquests últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres en el termini màxim de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/15843726?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml/

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius —com per exemple vídeos—, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF.

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'aviso de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques, accessibles i tindran caràcter vinculant a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

<https://contractaciopublica.cat/es/perfiles-contractant/detall/15843726?categoria=0>

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa, a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

1) CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **Annex 1** d'aquest plec. La plantilla per emplenar el DEUC amb les dades del licitador estarà disponible en format .xml en l'eina del Sobre Digital. Caldrà utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea per obrir el fitxer del DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo en format PDF per la seva signatura i posterior presentació a través de l'eina del Sobre Digital 2.0.

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

2) CONTINGUT DEL SOBRE B (criteris subjectes a judici de valor)

Quan a l'apartat **I del quadre de característiques** s'hagin establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2**.

3) CONTINGUT DEL SOBRE C (criteris mitjançant fórmules)

- a) A Quan a l'apartat **I del quadre de característiques** s'hagin establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació o bé s'han establert varis criteris mitjançant fórmules, les empreses licitadores inclouran en el sobre C la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **Annex 3** i tota la informació referent a la resta de criteris.

b) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, **d'acord amb l'Annex 4**.

c) Model de declaració responsable allotjament de dades, d'acord amb l'Annex 7.

La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.11. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació queda integrada pels membres següents:

President: Sr. Joan Adroher Feliu, Alcalde de l'Ajuntament de Flaçà
Secretària: Sra. Teresa Massot Torrent, Administrativa de l'Ajuntament de Flaçà
Vocal: Sr. Jaume Solà Molinas, Secretari i Interventor de l'Ajuntament de Flaçà
Vocal: Sra. Mariona López Ortiz, Tècnica de contractació del Consell Comarcal del Gironès

12.2. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures del DEUC i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies naturals**.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, la Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes. En cas que l'oferta estigui signada electrònicament i el resum de l'oferta no, la Mesa acceptarà la proposició. En cas que ni l'oferta ni el resum de l'oferta estiguin signats electrònicament, la Mesa comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura del resum de l'oferta en el termini de **tres dies naturals**.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran del termini de **cinc dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris avaluable de forma automàtica. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Unicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte i seguint l'ordre de prelación de les mesures que figuren a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral. Concretament es valorarà, per l'ordre següent:
 - a) el menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les licitadores.
 - b) el major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació ordenarà les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificarà l'oferta més avantatjosa. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en a l'**apartat I del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 El secretari de la Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri :

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i respecte al personal del servei (i que pot ser susceptible de subrogació) d'acord amb el que especifiquen **els punts 1 i 3 de l'apartat G del Quadre de Característiques del present plec**. Si s'escau, en aquest apartat també és on s'ha d'acreditar l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP (Annex 4, si no l'han presentat en el sobre C).
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula setzena i apartat L del Quadre de característiques**
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació del paràgraf anterior que correspongui si no consta com a vigent o actualitzada en els esmentats registres; i a més cal que porti la documentació següent:

- Documentació acreditativa del compliment d'allò especificat **en els punts 1 i 3 de l'apartat G del Quadre de Característiques del present plec de clàusules**. En aquest apartat, si s'escau, també correspon acreditar l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.(Annex 4, si no l'han presentat en el sobre C).
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula setzena i apartat L del Quadre de característiques**
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, la garantia definitiva i la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Ajuntament de Flaçà.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Ajuntament de Flaçà.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec preveu que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'adjudicatari haurà de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu fins arribar a un total del 10% de l'esmentat preu ofert.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de **quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a **cinc dies naturals** a comptar des de la data d'enviament del requeriment o d'haver rebut l'avís de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, en cas de no haver estat publicat el mateix dia en el perfil, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'interessat, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi

interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i, a més es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament (Annex 11).

Vintena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, les millores ofertes per l'adjudicatari i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'apartat S del quadre de característiques.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'apartat S del quadre de característiques.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques i l'apartat O del Quadre de Característiques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques del Ajuntament de Flaçà..

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar, si escau, els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Amb independència de la solvència exigida, l'empresa contractista haurà de disposar o subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi, durant to el període de durada del contracte, el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte. L'import i cobertures seran els especificats a l'apartat G.3 a) del quadre resum de les característiques específiques del contracte.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

salari o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga, com a mínim, a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Ajuntament de Flaçà derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) Protecció de dades

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació,



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

- supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.
3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.
 4. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament General de Protecció de Dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de la correcta execució del servei de transport escolar.
 5. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
 6. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst a la Llei 26/2015, de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, que modifica, entre altres, la Llei orgànica, 1/1996 de 15 de gener, de protecció jurídica del menor; així com el que especifica el RD 110/2015, d'11 de desembre que crea i regula l'organització i funcionament del Registre Central de Delinqüents Sexuals. Per tant caldrà acreditar, quan se li requereixi, l'aportació de la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals dels seus treballadors**.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista designarà, al menys, un director o coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà les funcions de responsable del contracte, i li correspon, entre altres, les obligacions següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6. L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als **principis ètics** i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). En el cas d'incompliment l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació. En el cas d'incompliment l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat O del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i al DOUE.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'apartat O del quadre de característiques i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte: Sí

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar; Caldrà indicar la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que s'exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215, 216 i 217 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, donaran lloc a la imposició de penalitats de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**, excepte que per normativa estatal o autonòmica s'aprovi una fórmula de revisió dels preus dels contractes més beneficiosa. La revisió de preus, si s'escau, només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.
- En el supòsit que la Generalitat de Catalunya no atorgués subvenció a l'Ajuntament de Flaçà amb els imports necessaris per cobrir la despesa del grup I2, i no sigui possible finançament suficient per altres vies.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 del LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000062
Codi Segur de Verificació: 86f93c6d-7890-4530-a106-6075cd9f21f3 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170675_2025_30118708 Data d'impressió: 31/03/2025 11:08:56 Pàgina 58 de 107	SIGNATURES 1.- Jaume Solà Molinas (TCAT) (Secretari - Interventor), 10/03/2025 10:19	



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

ANNEX 1-MODEL FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (SOBRE A)

Segons document que s'adjuntarà al Perfil de contractant.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

ANNEX 2-MODEL CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa.....amb domicili a....., al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de serveis, amb expedient número/....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

(Nota.- Tota la documentació cal unir-la en un únic fitxer, en format PDF o en varis documents PDF units en un únic fitxer, format .zip, i aportar-lo a l'apartat sobre B de l'eina del sobre digital.)

I per què consti, signo aquesta proposta

Lloc i data

Signatura



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

ANNEX 3-MODEL D'OFERTA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE MANERA AUTOMÀTICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra.

Nom i Cognoms:		NIF:	
Nom i Cognoms:		NIF:	

en nom i representació de l'empresa

Empresa:		CIF:	
----------	--	------	--

declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de servei públic municipal de la llar d'infants "El Tren Petit" pels cursos 2025-2026 i 2026-2027 (i les seves pròrrogues), amb expedient número Exp.X2025000062, accepta i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Condicions Tècniques que regeixen aquesta licitació.

Oferta segons els Criteris d'Adjudicació de valoració automàtica descrits a l'apartat I del QC:

Criteri núm. 4 Oferta econòmica:

% de baixa oferta
%

El % de baixa econòmica s'aplicarà tant a la part de despesa fixa (servei municipal d'escola bressol) com a la part de despesa variable (servei de menjador). Caldrà omplir les dades econòmiques que estimi l'empresa adjudicatària un cop aplicat el % de baixa. En cas que el % de baixa econòmica no coincideixi amb l'oferta econòmica escrita prevaldrà el % de baixa.

Criteri núm. 5 Social- Formació remunerada continuada per al personal que presta el servei a la llar d'infants als efectes de millorar els recursos pedagògics i de protecció de la salut dels infants

Formació remunerada per al personal que presta el servei
h

Número d'hores de formació remunerada continuada per al personal que presta el servei a l'escola bressol als efectes de millorar els recursos pedagògics i de protecció de la salut dels infants. Cal respondre una de les opcions: 0 hores / 2 hores / 4 hores / 6 hores / 8 hores. Deixar la casella en blanc o amb un paràmetre diferent dels previstos puntuarà a 0 punts.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Criteri núm. 6 Ambiental- Utilització de tots els producte de neteja de les instal·lacions i els que es facin servir per la neteja dels infants que disposin d'etiqueta ecològica Europea

Tots els productes de
neteja ecològics

Tots els productes de neteja de les instal·lacions i els que es facin servir per la neteja dels infants que disposin d'etiqueta ecològica europea. Cal respondre una de les opcions: SI o NO. Deixar la casella en blanc o amb un paràmetre diferent dels previstos puntuarà a 0 punts.

Criteri núm. 7 Ambiental- Utilització de productes de paper (tovallons, paper de cuina...) fabricats amb fibra reciclada, fibra verge de gestió sostenible o equivalent

Tots els productes paper
fibra reciclada

Tots els productes de paper utilitzats durant el servei estiguin fabricats de material reciclat, de fibra verge de gestió sostenible o equivalent. Cal respondre una de les opcions: SI o NO. Deixar la casella en blanc o amb un paràmetre diferent dels previstos puntuarà a 0 punts.

Així mateix, el licitador declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions per a contractar i que no està inclòs en cap de les prohibicions que es contenen en l'article 71 de la LCSP, en tota la seva extensió que el referit article contempla.

I per què consti, presento digitalment aquesta oferta econòmica.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

**ANNEX 4 –MODEL D'ASCRIPCÍO DE MITJANS PERSONAL TÈCNIC I MATERIAL ADSCRIT
A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (SOBRE C)**

El/la Sr./Sra. [] amb NIF [], en nom i representació de l'empresa [] amb CIF [] i amb domicili al carrer [] número [], població [] amb codi postal [], com a licitador interessat al contracte del servei de Llar d'infants municipal "El tren petit" de Flaçà.
DECLARO:

Que l'empresa que represento, com a licitadora o en el cas que esdevingui adjudicatària del contracte de serveis corresponent al servei de Llar d'infants municipal "El tren petit" de Flaçà pels cursos escolar 2025-2026 i 2026-2027 (i les seves pròrrogues), es compromet, durant tota la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret:

- a) Les persones per a l'execució del contracte seran segons preveu la clàusula G.1.B).b) del PCAP les següents:

Director/a tècnic/a de l'empresa o gerent: []

Es presenta adjunt els documents acreditatius següents:

- Còpia dels seus títols o acreditacions acadèmiques o professionals exigides i l'experiència professional mínim exigida.
- Currículum vitae
- Vida laboral expedida per la Seguretat Social.
- Altres si s'escau: declaració jurada de l'empresa/empreses per les que hagi treballat.



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

ANNEX 7-DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DE DADES

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

- [] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
- [] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

ANNEX 8-PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓ

LLAR D'INFANTS MUNICIPAL "EL TREN PETIT" DE FLAÇA

Empresa a adjudicatària curs 24/25: E2 Promoció del Lleure i l'Esport, S.L

(*) Documentació facilitada per l'empresa adjudicatària a ctual.

PERSONAL D'ATENCIÓ ALS INFANTS

I ASN

Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil

DNI*	Antiguitat*	Grup cotitz*	Tipus contracte*	Salari Anual segons categoria conveni*	Jornada hores setmanals*	Observacions*	Categoria*	Venciment*
****086F	1/3/2024	2	100	20.708,88 €	37,5	Titulació de Mestre/a que exerceix la figura de Director/a	EDUCADOR I	No
****583X	1/9/2022	2	100	16.034,16 €	37,5		EDUCADOR I	No
****127S	1/9/2022	2	100	16.034,16 €	37,5		EDUCADOR I	No
****494T	1/9/2022	10	200	4.258,56 €	11		NETEJADOR	No

AJUNTAMENT DE FLAÇA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://flaca.ermunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

64

AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

ANNEX 9-MODEL CERTIFICACIÓ MENSUAL LLAR D'INFANTS FLAÇÀ

Dades generals dels infants inscrits a la Llar d'Infants municipal "El Tren Petit" de Flaçà

[illegible]

10, _____, amb DNI _____ certifico que les dades aportades es corresponen amb les que han lliurat les famílies dels alumnes matriculats i es disposa de la documentació acreditativa

AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

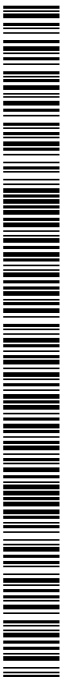
Exp. X2025000062

Certificació mensual de la Llar d'infants El Tren Petit:

MES:

[illegible]

Jo, _____, amb DNI _____ certifico que les dades d'assistència són certes i per això signo el present certificat.



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

**ANNEX 10- INVENTARI DE MATERIAL DE LA LLAR D'INFANTS "EL TREN
PETIT" DE FLAÇA**

Nº	MATERIAL	UNITATS	MIDES	COLOR
SALA DE MESTRES				
1	Cubell d'escombraries	1	50l	vermell / gris
2	Cadira Direcció Giratòria amb braços	1		
3	Cadira classica Roma	6		blau
4	Taula rectangular metalitzada T6	1	160x80x76	faig
5	Pupitre ordinador recte	1		faig
6	Buc amb calaix i arxivador amb rodes	1	42x56x60	faig
7	Armari alt mixte	1		faig /taronja
8	Armari alt tancat	1		faig /taronja
9	Moble base amb 2 prestatges	1		faig
10	Armari amb porta i 1 prestatge	1		faig /taronja
11	Suro	1	105x100	
12	PC ordinador LG	1		
13	Mòdem Telefònica	1		
14	Impressora HP Desjet 3520 color A4	1		
15	Pantalla Dell	1		
16	Ratolí Dell	1		
17	Telefon Panasonic Inalàmbric amb base	1		
18	Càmera fotogràfica Olympus VR-350 KIT	1		
19	Farmaciola	1		blanc
20	moble per TV	1		gris
21	TV Panasonic LCD HDTV HDMI USB	1		negre
22	DVD Blue ray Philips	1		negre
ENTRADA				
23	Suro	1		faig
WC EDUCADORES				
24	Cubell d'escombraries	1		
25	Dispensador de paper de mans TORK	1		
26	Dispensador de sabó TORK normal	1		
27	Dispensador de paper WC TORK	1		
28	Escombreta wc	1		
29	SiSi per estendre la Roba	1		
30	Guixetes per guardar estris personals educadores	4		
NETEJA				
31	Rentadora BOSCH Avanti XX8	1		
32	Escala Plegable de 5 graons	1		
PASSADIS				
33	Penjador de 6 caselles i 6 penjadors (Pistatxo)	2	120x30x22	pistatxo
34	Penjador de 6 caselles i 6 penjadors (blau)	2	120x30x22	blau cel
35	Penjador de 6 caselles i 6 penjadors (taronja)	3	120x30x22	taronja
36	Penjador de 6 caselles i 6 penjadors (faig) estan al magatzem	3	120x30x22	faig
37	moble en forma de palmera + palet pintat per deixar sabates	1		
AULA 0-1				
38	Cadira educadora regulable	1		blau
39	Mirall	1	125x55	blau
40	gandules basculants amb funda + tres fundes de recanvis similar	4		
41	lleixa	1	80cm	lila
42	suru	1	120X120	faig
43	moble base	1		faig

AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

	BIBERONERIA		
44	Dispensador de paper mans TORK	1	faig
45	Dispensador de sabó TORK normal	1	
46	Dispensador de sabó LLAGOSNET	1	
	SALA DE CANVI		
47	moble de bolquers de 12 unitats + coixi de canvi	1	faig
48	Dispensador de sabó TORK normal	1	
49	Dispensador de paper mans TORK	2	
50	Dispensador de paper WC TORK	1	
51	Cubell d'escombraries	1	
52	Contenidor per bolquers	1	blanc
	AULA 1-2 DORMITORI		
53	Cubell d'escombraries	1	50l vermell
54	llits apilables	20	groc i taronja /lona gris
55	joc de 4 rodes llits apilables	1	
56	llits de fusta amb rodes	7	110x70 faig
57	Matalassos amb fundes	7	110x70 blau
58	Protectors de llit	10	
59	Llençols de sota llit apilables	8	
60	lleixa	1	0,80cm verd
61	Mirall	1	
62	suru	1	150x50
	AULA 2-3		
63	Cubell d'escombraries	1	50l vermell
64	Gandula basculant amb funda	1	
65	banc per tres cubetes	1	
66	Cadires infants	5	groc
67	taula	1	120x80 verd
68	suro	1	120x100 faig
69	lleixa	1	0,80cm taronja
	LAVABO INFANTS 2-3		
70	Cubell d'escombraries	1	50l vermell
71	Coixi de canvi + escala de fusta	1	70x50
72	Dispensador de paper mans TORK	1	
73	Dispensador de paper WC TORK	1	
74	Dispensador de sabó TORK normal	1	
	MENJADOR		
75	Cadira educadores regulable	2	taronja
76	Taula plegable T1	2	150x70x46 taronja
77	Taula rectangular T1	2	150x70x46 taronja
78	Gandula basculant amb funda	1	
79	cadiretes infants	12	taronja
80	Taula	1	120x80 verd
81	Trona alta IKEA	3	
82	lleixa	1	0,80cm taronja
83	Cubell d'escombraries classificador de 3 fraccions	2	
84	Mirall	1	blau
	CUINA		
83.1	Cubell d'escombraries + cubell classificador de 3 fraccions	1	



Exp. X2025000062

AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

85	Taula	1	160x80x76	faig
86	cadires de plàstic educadores	4		taronja
87	Nevera combi BOSCH Libre	1		
88	Rentaplats BOSCH	1		
89	Microones Whirpool	1		
90	Minipimer Braun	1		
91	Taula inox	1	295x60	
92	Taula Inox amb aiguera	1	270x60	
93	Taula calenta pel menjar	1		
94	Aparell mosquits	1		
95	Buc amb calaixos fusta	1		
96	Dispensador de paper mans TORK	1		
97	Dispensador de sabó LLAGOSNET	1		
98	Plats de postre	6		
99	Plats Fondos	6		
100	Plats plans	6		
101	Bol encimera	1		
102	Plat pla translucid de 25 cm	4		blau
103	Plat pla translucid de 25 cm	6		verd
104	Plat de postre translucid de 20 cm	6		verd
105	Plat de postre translucid de 20 cm	4		blau
106	Gerra d'aigua	3		
107	Gots	varis		
108	Coberts (culleres, forquilles i ganivets)	varis		
109	Bols petits	varis		
110	Draps de cuina	varis		
111	Estris de servir, corredora, cullerot, ganivets pines...	4		
112	Bol fruiter de plàstic	1		
PATI				
113	carro portamanegues i manega de regar	1		
114	bagul per guardar estris de l'hort	1		
115	caseta exterior	1		
116	Motos del Pati + 2 tricicles	6		
117	Tobogan	1		
118	Pales	varis		
118.1	Rasclets	varis		
119	Galledes	10		
119.1	colador sedàs	10		
120	toldo per tapar el sorral	1		
MAGATZEM				
121	tanca per separar pati de nadons	1		
MATERIAL VARIAT				
122	piscina de boles inflable	1		
123	Tub de roba	2		
124	Orinals	7		
125	marfaga tova llisa	2	1 blau/ 1	
126	Tapís ferradura (cuca)	1	groc	
127	Titelles	varis		
128	Puzzles d'encaixos	16		
129	Contes tapa dura (l2)	21		





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

130	Contes tapa dura (I1)	16		
131	Jocs de cubs tous	1		
132	Mantes nadons activitats	3		
133	Coixí suport abella i marieta	2		
134	Correpassadissos agafador	1		
135	Contes tous nadons	11		
136	Radio CD	4		
137	Ninos pels lletets	8		
138	Ninos tous	5		
139	Pop de sonall	2		
140	Caixa amb nines			
141	Cotxet	3		
142	Cuineta	1		
143	Fruites i verdures toves	varis		
144	Tamburets de plàstic	2		
145	Granja d'animals tous	1		
146	Disfressa de pirata	1		
147	Disfressa de bomber	1		
148	1 caixa d'encaixos amb formes	1		
149	Uruga rodadora	2		
150	Cilindres tous	4		
151	marieta activitats	1		
152	cub d'activitats	1		
153	Xurro de roba tou	1		
154	Joc de bitlles tou	1		
155	Paneres objectes sensorials	2		
156	carro de fusta amb formes per empenyer al pati	1		
157	Blocs de construcció de foam			
158	Ànec sonall	1		
159	Peces de construcció toves	1		
160	Balanci de fusta	1		
161	capsa tova de roba per guardar joguines	1		
162	Carro de supermercat	1		
163	Supermercat de fusta	1		
164	Taula de joc simbòlic de fusta	2		
165	Nina de drap	1		
166	Trona nines	1		
167	Taula de planxar	1		
168	Planxes	2		
169	caixa amb cotxes de fusta	1		
170	caixa amb cotxes variats	1		
171	Camió porta cotxes	1		
172	cotxes pati	3		
173	capsa de vestits per les nines	1		
174	vaixells de fusta amb encaixos	2		
175	capses amb caixes de fruites i verdures plàstic	varis		
176	Cavall balanci de fusta	1		
177	1 capsa de fireta variada per la cuineta	varis		
178	1 cistell i dos cabassos de vimec per comprar	3		
179	Piano musical	1		
180	Circuit sensorial	1		
181	Circuit tou de peus i números	1		
182	Maletí de metge	3		

AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

70





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

183	1 Caixa amb animals	2	
184	2 capsa Peluixos variats	varis	
185	Jocs de peces de psicomotricitat fina	2	
186	1 estora de gespa artificial	1	
187	Davantals de plàstic per pintar	varis	
188	2 capses de boles plàstic (piscineta)	varis	
189	Aros de psicomotricitat	10	
190	Rajols de psicomotricitat	34	
191	Rajols de psicomotricitat corbats	9	
192	Peus i mans psicomotrius	1	
193	Caixa blocs construccions de fusta	1	
194	Instruments	36	
195	Aparell antiennuegament	1	
196	petit taller petit de fusta + eines	1	
197	petit tapis papallona i margarita	3	
	Moduls psicomotricitat petits (Escaló, cub, 2 rampa i		
198	semicercle)	5	
199	Mòduls psicomotrus Grans (escala, rampa, barra i 2 suports)	5	
200	Aparell activitats psicomotrius rodo IO	1	
201	plafó cuina	1	blanc
202	Pissarra de guix aula I2	1	
203	Estora (decorat de carreteres i desert)	1	
204	mosquitera per racons.	1	
205	estructura de fusta de cabana.	2	
206	setrill d'oli hacer inoxidable cuina	1	
207	Cubells reciclatge grans porta a porta (envasos i paper cartró)	2	
208	Cubells reciclatge mitjans porta a porta (orgànic i rebuix)	2	
209	tapis tou de foam de 20 peces	1	
210	Relotges entrada i menjador	2	

AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

71





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

INVENTARI FOTOGRÀFIC LLAR INFANTS EL TREN PETIT DE FLAÇA

DESPATX:



N.1



N.2



N.3



N.5



N.6



N.7



N.8



N.10



N.4



N.9 (aquest l'armari ara està a l2)

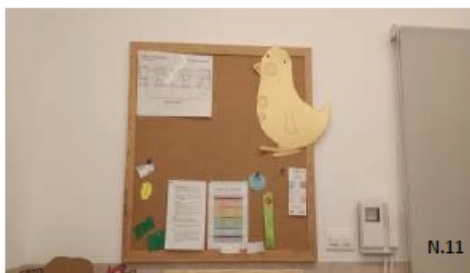
AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

72



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062



N.11



N.13



N.14



N.16



N.12



N.17



N.15



N.18

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000062
Codi Segur de Verificació: 86f93c6d-7890-4530-a106-6075cd9f21f3 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170675_2025_30118708 Data d'impressió: 31/03/2025 11:08:56 Pàgina 74 de 107		SIGNATURES 1.- Jaume Solà Molinas (TCAT) (Secretari - Interventor), 10/03/2025 10:19



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062



ENTRADA



N. 23

Codi Segur de Verificació: 86f93c6d-7890-4530-a106-6075cd9f21f3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170675_2025_30118708
Data d'impressió: 31/03/2025 11:08:56
Pàgina 75 de 107

SIGNATURES

1.- Jaume Solà Molinas (TCAT) (Secretari - Interventor), 10/03/2025 10:19



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

LAVABO EDUCADORES I ESPAI DE NETEJA

N.32





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

PASSADIS



N.33



N.34



N.35



N.36



N.37



N.37.1

AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

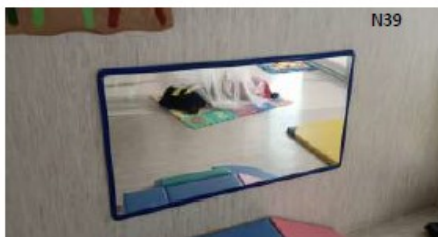
76



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

AULA 0-1 + BIBERONERIA





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

SALA DE CAVI 0-1

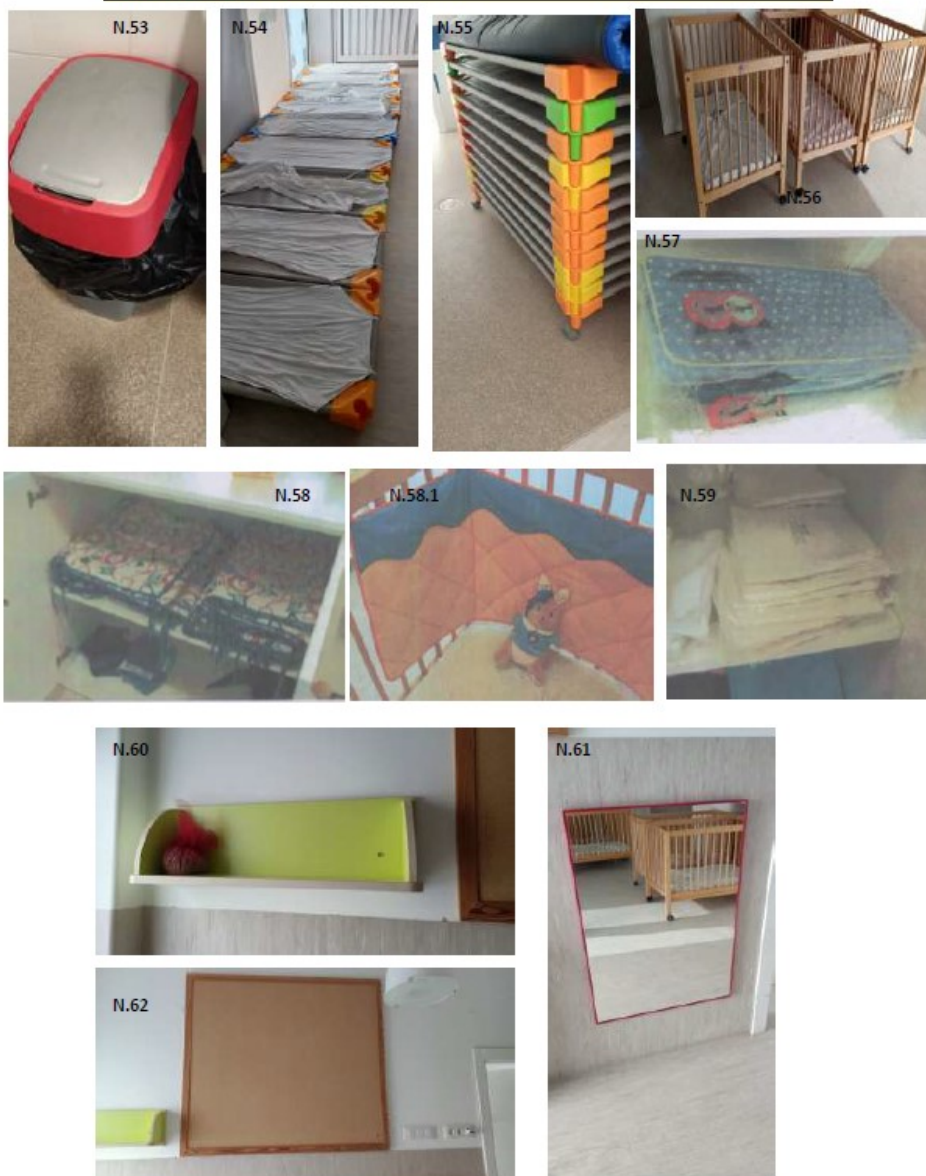




AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

AULA 1-2/ DORMITORI

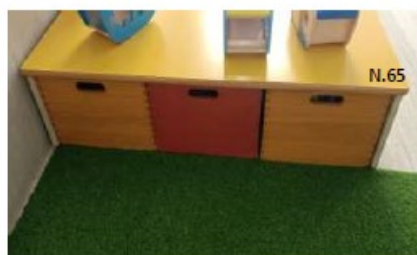




AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

AULA 2-3





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

LAVABO INFANTS 2-3





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

MENJADOR







AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

CUINA



N.83.1



N.83.1



N.85 i N.86



N.87



N.89



N.88



N.90



N.92



N.91



N.93



N.94

AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

83



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062



PATI





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

MAGATZEM

N.121



MATERIAL VARIAT

N.122



N.123



Codi Segur de Verificació: 86f93c6d-7890-4530-a106-6075cd9f21f3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170675_2025_30118708
Data d'impressió: 31/03/2025 11:08:56
Pàgina 88 de 107

SIGNATURES
1.- Jaume Solà Molinas (TCAT) (Secretari - Interventor), 10/03/2025 10:19



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062



N.130



N.130.1



N.129



N.129.1



N.131



N.129.2



N.132



N.132.1



N.132.2



N.132



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062



N.133



N.135



N.134



N.136



N.137



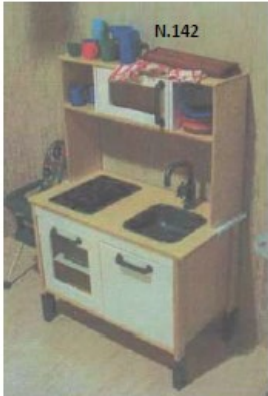
N.138





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062







AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062







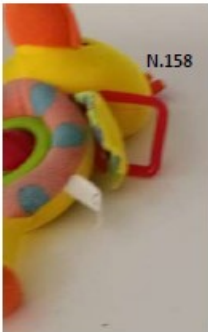




















AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062



N.161



N.162



N.163



N.164



N.165



N.166



N.167 i N.168



N.169

AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

93



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

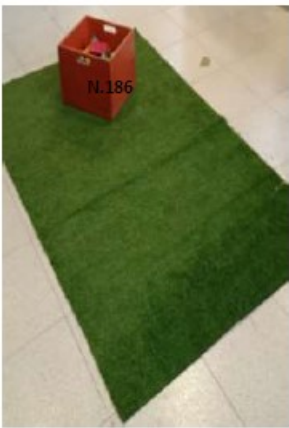
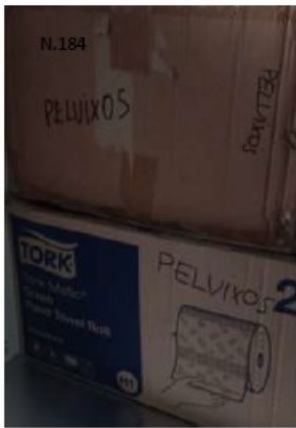






AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062



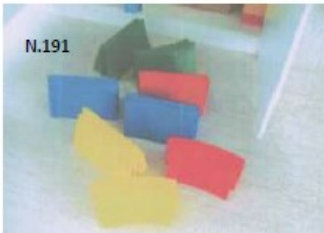


95



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062







AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062



N.197



N.199



N.200



N.198



N.201



N.202



N.203

AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

97

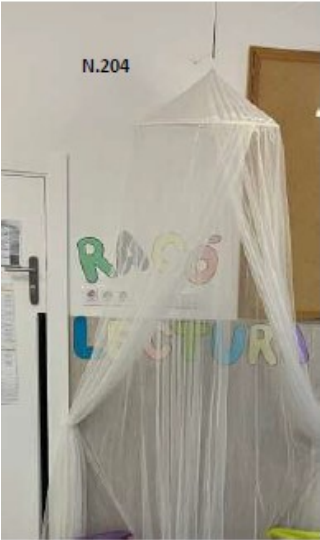




AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

N.204



N.205



N.206



N.207



N.208



N.209



N.210



Playhouse • Caban
Hüttenbett • Gab
Casella • Xexxona
Domek

L. 113,5 cm
P. 66 cm
H. 126 cm

AJUNTAMENT DE FLAÇA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
https://flaca.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

98



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

ANNEX 11- ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

REUNITS

D'una part,
El Sr., en qualitat de president del Consell Comarcal del Gironès, en representació d'aquesta corporació, assistit pel secretari per tal de donar fe de l'acte, en endavant el responsable del tractament o el responsable.

D'altra part,
el Sr. // la Sra., en nom i representació de, amb CIF i domicili a, d (CP), en endavant el proveïdor o l'encarregat del tractament.

Es reconeixen mútuament i recíproca, capacitat per actuar en aquestes representacions i

EXPOSEN

- A) Que el responsable ha contractat al proveïdor els serveis consistents en
- B) Que, per a la prestació d'aquests serveis, el proveïdor haurà d'accedir, obtenir o tractar dades personals responsabilitat del responsable.
- C) Que, d'acord amb la normativa de protecció de dades, el tractament de dades personals per part de tercers per a oferir serveis al responsable, requereix la seva formalització documental amb indicació dels deures i obligacions en relació a aquest tractament.
- D) Que el proveïdor es troba al corrent del compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, incloses les mesures exigides pel *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (en endavant Reglament general de protecció de dades o RGPD) i *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* (LOPDGDD). Compleix els procediments i mesures de seguretat exigits per aquestes normatives i, en conseqüència, pot assumir amb plenes garanties la prestació d'aquests serveis.
- E) Que el RGPD exigeix que l'encàrrec de prestació d'un servei que comporti el tractament de dades personals, s'ha de formalitzar amb la signatura d'un document en el que constin les obligacions de qui rep aquest encàrrec en relació al tractament d'aquestes dades.

I per aquests motius, les parts subscriuen el present document d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA- Objecte.



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

Mitjançant la signatura d'aquest document s'habilita al proveïdor a tractar per compte del responsable, les dades personals necessàries per prestar els servies de El

proveïdor tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament per al compliment de les finalitats següents: El tractament comportarà les actuacions següents: [marcar amb una creu]

- ☐ Recollida
- ☐ Elaboració
- ☐ Estructuració
- ☐ Utilització
- ☐ Conservació
- ☐ Consulta
- ☐ Difusió
- ☐ Acarament
- ☐ Supressió
- ☐ Registre
- ☐ Adaptació
- ☐ Modificació
- ☐ Extracció
- ☐ Transmissió
- ☐ Interconnexió
- ☐ Limitació
- ☐ Destrucció
- ☐ Comunicació
- ☐ Cancel·lació
- ☐ Bloqueig

El tractament s'efectuarà remotament // en equips propis del responsable // en equips propis del proveïdor.

SEGONA- Tractament de les dades del contractista.

Les dades personals que s'obtinguin dels representants i interlocutors de l'empresa contractista seran tractades pel Consell com a **responsable del Tractament** en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), d'ara endavant RGPD. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n derivin.

Aquestes dades es publicaran d'acord amb la Disposició Addicional 8ena de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 346 de la LCSP, pels quals el responsable del tractament informarà al Registre Públic de Contractes i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública dels contractes formalitzats.



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Per a l'exercici dels drets reconeguts al RGPD (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al responsable del tractament.

TERCERA- Informació afectada.

Per portar a terme l'encàrrec el responsable posa a disposició o autoritza l'accés per part del proveïdor a dades dels col·lectius[especificar] de la classe o classes següents: [marqueu, elimineu o afegiu les que correspongui]

- ☐ *identificatives*: nom i cognoms, DNI/NIF; núm. Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica, empremta dactilar; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- ☐ *característiques personals*: sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- ☐ *circumstàncies socials*: allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- ☐ *acadèmiques i professionals*: formació i titulacions; historial acadèmic; experiència; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- ☐ *ocupació*: lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- ☐ *econòmiques, financeres i d'assegurances*: econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- ☐ *transaccions*: béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- ☐ *comercials*: activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials, industrials, professionals; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- ☐ *infraccions i sancions administratives*: infraccions administratives, sancions administratives
- ☐ *característiques especials*: condemnes penals, infraccions penals; salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.

QUARTA- Durada de l'encàrrec de tractament.

Aquest encàrrec té una durada de

Alternativament

Aquest encàrrec serà vigent mentre ho sigui el contracte signat en data

Alternativament

Aquest encàrrec no es limita temporalment. Serà vigent mentre les dues parts no manifestin el contrari.

CINQUENA- Obligacions de l'encarregat de tractament.

1. El proveïdor s'obliga a:





AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats diferents.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable. Si el proveïdor considera que alguna de les instruccions rebudes és contrària a una norma legal, el proveïdor n'ha d'informar immediatament al responsable.

c) Registrar documental els tractaments de dades que porta a terme, amb els continguts exigits per l'article 30 del RGPD.

d) Disposar d'una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat que ha adoptat i aplica.

e) No comunicar les dades a tercers persones, excepte amb l'autorització expressa del responsable, en els supòsits legalment admissibles i en consonància amb les finalitats pròpies de l'encàrrec rebut.

f) Comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix al responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest segon. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, a qui s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

g) Quan per complir l'encàrrec rebut, hagués de transferir dades a un país tercer (no membre de la Unió Europea), informar-ne al responsable de manera prèvia, excepte que la normativa vigent ho prohibeixi per raons d'interès públic.

h) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, sense límit temporal i fins i tot després que finalitzi la relació contractual.

i) Garantir que les persones autoritzades a tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, obligacions de les quals cal informar-los convenientment. Garantir la formació d'aquestes persones en matèria de protecció de dades. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleixen aquestes obligacions.

j) Correspon al responsable complir les obligacions derivades del dret de totes les persones a ser informades en el moment de recollir les dades.

k) Col·laborar amb el responsable si ha d'efectuar avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades.

l) Col·laborar amb el responsable en les consultes prèvies a l'autoritat de control si escau realitzar-les.

m) Posar a disposició del al responsable la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el al responsable o un altre auditor autoritzat pel mateix.

n) Implantar les mesures de seguretat suficients per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades. En tot cas implantarà mecanismes per:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Garantir la restauració de la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident.
- Operar, quan sigui possible i necessari, amb les dades xifrades o pseudonimitzades.
- Efectuar la verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

- a) Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura en annex.

2. El responsable vetllarà perquè el proveïdor compleixi les seves obligacions. Per tal de poder supervisar el tractament, demanarà al proveïdor a informació que consideri necessària.

SISENA- Interlocutors.

Als efectes del bon compliment de les relacions contractuals entre les parts en relació al tractament de les dades personals, el proveïdor informa de les referències del seu Delegat de protecció de dades // de la persona que actuarà com a interlocutora en matèria de protecció de dades:

Al mateix temps el responsable informa de les referències del seu Delegat de protecció de dades // de la persona que actuarà com a interlocutora en matèria de protecció de dades:

Alternativament

Als efectes del bon compliment de les relacions contractuals entre les parts en relació al tractament de les dades personals, el proveïdor i el responsable informen que les persones que actuaran com a interlocutors en matèria de protecció de dades són les que figuren a l'encapçalament d'aquest document.

SETENA- Violacions de seguretat.

El proveïdor ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas en el termini màxim de 24 hores, de les violacions de la seguretat que afectin les dades personals objecte del tractament, juntament amb la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. La informació es proporcionarà per mitjà de correu electrònic i haurà d'incloure almenys la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat.
3. Descripció de les mesures adoptades o proposades incloses, si escau, les mesures adoptades per limitar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar tota la informació de manera immediata, la informació s'ha de facilitar de manera gradual però sense dilació.

Alternativament

1. Correspon al proveïdor comunicar de forma immediata a l'autoritat de control de protecció de dades, les violacions de seguretat que afectin les dades personals objecte de tractament. La comunicació ha d'incloure almenys la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el quals es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat.



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades incloses, si escau, les mesures adoptades per limitar els possibles efectes negatius.
Si no és possible facilitar tota la informació de manera immediata, la informació s'ha de facilitar de manera gradual però sense dilació.
2. Correspon també a l'encarregat comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i com a mínim ha d'incloure:
- Explicació de la naturalesa de la violació de dades.
 - Nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'una altra referència que permeti obtenir més informació.
 - Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat i de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat, incloses, si escau, les mesures adoptades per limitar-ne els efectes.
3. El proveïdor informará de la violació de seguretat al responsable en els mateixos termes i terminis que els indicats al primer punt d'aquesta clàusula.

VUITENA- Subcontractació.

[en cas de contractes menors, escollir aquesta opció]

1. El proveïdor no subcontractarà cap de les prestacions objecte d'aquest document si comporten el tractament de dades personals.
2. No obstant, si per circumstàncies sobrevingudes i per motius justificats per a la prestació del servei i a interès del responsable del tractament ha de subcontractar algun tractament, ho haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació mínima de quinze dies naturals, informant dels tractaments que es volen subcontractar i, de forma clara i inequívoca, les dades de l'empresa subcontractista. La subcontractació es podrà dur a terme si el al responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.
3. El subcontractista, que assumirà també la condició de proveïdor, estarà obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix, així com les instruccions que dicti el responsable. Correspon al proveïdor inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incomplís l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant el responsable pel que fa als perjudicis que es puguin causar.

Alternativament

[en cas de licitacions, escollir aquesta opció]

1. El proveïdor només podrà subcontractar si es preveu al plec de clàusules administratives particulars que regulen aquest encàrrec.
2. Si es preveu la subcontractació al plec de clàusules administratives particulars, el proveïdor, per poder subcontractar, haurà de comunicar-ho prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació mínima de quinze dies naturals, informant dels tractaments que es volen subcontractar i, de forma clara i inequívoca, les dades de l'empresa subcontractista. La subcontractació es podrà dur a terme si el al responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.
3. El subcontractista, que assumirà també la condició de proveïdor, estarà obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix, així com les instruccions que dicti el responsable. Correspon al proveïdor inicial regular la nova



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incomplís l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant el responsable pel que fa als perjudicis que es puguin causar.

Alternativament

[en cas de subcontractació, escollir aquesta opció]

1. El proveïdor podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació de conformitat amb l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment del que preceptua l'article 227.2 de l'esmentada norma. Els treballs que es podran subcontractar són: [especificar]. En la mesura que això comporti el tractament de dades per part del subcontractista caldrà complir allò que s'indica a l'apartat tercer d'aquesta clàusula
2. Per subcontractar la realització d'altres treballs, ho haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació mínima de quinze dies naturals, informant dels tractaments que es volen subcontractar i, de forma clara i inequívoca, les dades de l'empresa contractista. La subcontractació es podrà dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.
3. En tots dos casos, el subcontractista, que assumirà també la condició d'encarregat del tractament, estarà obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix, així com les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incomplís l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant el responsable pel que fa als perjudicis que es puguin causar.

NOVENA- Exercici dels drets per part dels interessats

1. El proveïdor assistirà el responsable en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - Limitació del tractament
 - Portabilitat de dades
 - No ser objecte de decisions per processos automatitzats, inclosa elaboració de perfils.
2. Quan les persones afectades exerceixin els seus drets davant el proveïdor, aquest ho ha de comunicar al responsable per escrit en el termini màxim d'un dia (dies laborables) a partir del moment en el que s'hagi rebut la sol·licitud. Li lliurarà també tota la informació que pugui ser rellevant per resoldre la sol·licitud.

Alternativament

1. El proveïdor, per compte del al responsable, haurà d'atendre i resoldre dins el termini establert per la normativa, l'exercici per part de les persones afectades dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - Limitació del tractament.
 - Portabilitat de dades.
 - Ser informat sobre existència de decisions automatitzades i, si fos el cas, oposar-s'hi.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN AJUNTAMENT	EXPEDIENT X2025000062
Codi Segur de Verificació: 86f93c6d-7890-4530-a106-6075cd9f21f3 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170675_2025_30118708 Data d'impressió: 31/03/2025 11:08:56 Pàgina 106 de 107		SIGNATURES 1.- Jaume Solà Molinas (TCAT) (Secretari - Interventor), 10/03/2025 10:19



AJUNTAMENT DE
FLAÇÀ
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

1. El proveïdor informarà al responsable de les incidències que es puguin produir en l'exercici d'aquests drets quan aquestes incidències puguin comportar actuació de les autoritats de control. En qualsevol cas el responsable podrà obtenir regularment del proveïdor informació referida a l'exercici d'aquests drets.

DESENA - Resolució de l'encàrrec i destí de les dades

1. Amb la resolució de la relació contractual el proveïdor lliurarà al responsable les dades personals i, si escau, els suports on constin. No obstant, si el responsable ho determinés, l'encarregat lliurarà a un nou encarregat, que el responsable designi per escrit, les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.
2. En qualsevol cas, amb la resolució de la relació contractual el proveïdor deixarà de tractar les dades. No obstant això, podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

ONZENA - Llei aplicable i fur

El contingut del present document es regirà i interpretarà conforme a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Per a les controvèrsies que es poguessin produir en la seva aplicació i interpretació, les parts es sotmetran a la competència dels tribunals de la ciutat de Girona amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present document en el lloc i data que figura al peu.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen el present document en el lloc indicat a continuació i en la data de la signatura electrònica.



AJUNTAMENT DE
FLAÇA
(GIRONÈS)

Exp. X2025000062

ANNEX 12- DECLARACIÓ JURADA RESPECTE AL PERSONAL A SUBROGAR:

El/la Sr./Sra [] amb NIF [], en nom i representació de l'empresa [] amb CIF [] i amb domicili al carrer [] número [], població [] amb codi postal [], i licitador interessat en el contracte de serveis corresponent al servei de llar d'infants "El tren petit" de Flaça pels cursos escolar 2025-2026 i 2026-2027 (i les seves pròrrogues), es compromet durant tota la vigència del contracte i l'eventual pròrroga, a:

1) Contractar d'acord amb la normativa laboral vigent, a nivell salarial i a nivell de condicions de treball respecte el Conveni Col·lectiu a què estigui emparada la proposada com a adjudicatària, sens perjudici que respectarà, en tot cas, aquelles condicions salarials més avantatjoses que pugui tenir el treballador a subrogar:

2) Ampliar, si resulta necessari, la plantilla del servei amb el personal d'atenció als infants necessari fruit de modificacions del contracte d'acord amb el que preveu l'apartat O del Quadre de Característiques, d'acord amb la normativa laboral vigent i el conveni col·lectiu d'aplicació.

3) A que el personal que tingui relació habitual amb els menors i usuaris del servei disposi del Certificat Negatiu de Delictes Sexuals vigent que preveu la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015 i Llei 45/2015 atès tenen relació habitual amb els menors usuaris del servei.

I sóc coneixedor de què hi ha personal susceptible de subrogació i que compliré amb la normativa laboral vigent respecte aquest personal.