



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES

Subministrament de servei: Acció formativa sobre competències digitals: Microsoft Office 365 : EINA TEAMS (Categoria 2 del SDA)

1. Objecte del contracte. Codi CPV. Termini de lliurament

Objecte: Contractar els serveis d'un programa per conèixer i dominar l'eina Teams, de Microsoft, com a espai de treball col·laboratiu integrat dins l'ecosistema Office 365.

Volem organitzar una formació per a personal de diferents departaments, un departament de coordinadors/es de formació i un altre departament de professors/es, en total unes 36 persones. Estem pensant en tres grups de 12 persones màxim en total.

Codi CPV: 79632000-3 Servicios de formación de personal

Termini de d'execució: La formació no cal que es realitzi de manera simultània per a tots els grups. El període preferent per dur-la a terme és el mes de juny, amb una previsió total de 36 participants, repartits en tres grups d'un mínim de 8 persones i un màxim de 12 persones aproximadament per grup.

Està previst que cada grup realitzi 3 sessions de formació. El format serà híbrid, amb la següent distribució:

- 1 sessió presencial de 2 hores:

Per dos dels grups, aquesta sessió s'haurà de dur a terme en la data marcada en groc al calendari adjunt.

- Els horaris previstos són:
- Grup 1: de 10:00 a 12:00 h
- Grup 2: de 12:00 a 14:00 h

2 sessions online de 2 hores cadascuna, que es faran **en horari de 11:30 a 13:30 h**.

A més, un dels tres grups haurà de poder realitzar tota la formació en format online.

Juny 2025.						
Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Presencial

Online



2. Import i pressupost base de la licitació

Justificació del preu: s'ha realitzat una consulta amb diferents empreses del sector valorant les possibilitats.

El pressupost base de la licitació es de 2.831,40€, IVA inclòs, sent 2.340€ de base imposable i 491,40€ de d'IVA, tenint en compte que la durada serà :

Acció formativa sobre competències digitals:	Quantitat	Preu unitari	Preu unitari 1 grup (12 pers.màx per grup)	Preu total 3 grups
Teams Microsoft 365	6 hores	130,00 €/hora	780,00 €	2.340,00 €

3. Plurianualitats

Es contractarà un curs de 6 hores per 3 grups de màxim 12 persones

Any	Import
2025	2.340,00 €

4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte per un any serà de 2.340€ IVA exclòs.

5. Garantia definitiva

D'acord amb el valor estimat del contracte i l'article 159.6.f) de la LCSP, en els contractes específics dins del sistema dinàmic d'adquisició no es requereix la constitució de garantia definitiva.

6. Lloc i forma de pagament

Es farà un únic pagament, un cop finalitzada la prestació del servei de formació, objecte d'aquest contracte, prèvia presentació de la factura, i comprovades la correcció i finalització d'aquest servei.

7. Criteris de valoració

7.1. Criteris que dependent d'un judici de valor – 40 punts

Els licitadors hauran d'aportar una fitxa tècnica descriptiva acomodada a les prescripcions tècniques especificant la informació demanada a la taula següent de criteris subjectius que depenen d'un judici de valor, el més detalladament possible, de com a màxim de 5 pàgines inclosos portada, índex i annexos amb lletra Arial 10, interlineat 1,5 **que haurà d'incloure:**



Criteris	Puntuació màxima
Format i dinàmica de la formació: Objectius i contingut del pla docent, breu descripció del curs com contingut del mateix d'acord amb les característiques tècniques exposades al punt 9.	Descripció completa i que s'ajusta al que es demana20 Descripció incompleta i que s'ajusta al que es demana.....10 Descripció incompleta i que no s'ajusta al que es demana.....0
Metodologia i contingut: Breu explicació de l'enfocament pedagògic del curs d'acord amb les característiques tècniques exposades en el punt 9. És pràctica i interactiva? Inclou casos reals i exercicis aplicats? Cobreix totes les funcionalitats rellevants per als treballadors? Està actualitzat? Es pot personalitzar segons les necessitats de l'organització i els diferents nivells d'usuari?segons les necessitats dels participants.	Descripció completa i que s'ajusta al que es demana20 Descripció incompleta i que s'ajusta al que es demana.....10 Descripció incompleta i que no s'ajusta al que es demana.....0

Es valorarà experiència del formador/s proposats en cursos similars mitjançant certificats o referències.

7.2. Criteris objectius, avaluable mitjançant fórmula automàtica – 54 Punts

Mitjançant preu: s'atorgarà la màxima puntuació a les proposicions que ofereixen el preu més baix. La resta serà de manera proporcional tenint en compte la següent fórmula.

FÓRMULA:

$$Punts = \frac{\text{Oferta més econòmica}}{\text{Oferta que es puntua}} * 54 \text{ punts}$$

7.3. Millores – 6 punts

Valorar l'especialització del formador/a en la temàtica concreta del curs, assegurant que compta amb coneixements pràctics i pedagògics sobre Microsoft TEAMS dins de l'ecosistema Microsoft 365.



Criteris de valoració:

Experiència acreditada	Descripció	Punts
Alta (≥ 5 accions)	Ha impartit 5 o més accions formatives centrades específicament en Microsoft TEAMS dins del marc de competències digitals (usuari o avançat) en els darrers 3 anys.	6 punts
Mitjana (3-4 accions)	Ha impartit entre 3 i 4 accions similars en els darrers 3 anys.	4 punts
Baixa (1-2 accions)	Ha impartit 1 o 2 accions similars.	2 punts
Sense experiència específica	No s'acredita experiència específica en formació sobre Microsoft TEAMS.	0 punts

8. Criteris per considerar l'oferta anormalment baixa

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

1. Si concorre una única licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui un 35% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que el preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra oferta.
 - Que el sumatori de la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra empresa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades. No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica que sigui d'una quantia superior en més de 15% a la mitjana.



- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

4. De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques superiors a la mitjana en més de 15%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

9. Característiques tècniques

Conèixer els beneficis de treballar al núvol i les noves metodologies de treball associades. Saber utilitzar les potencialitats de l'eina TEAMS i la seva aplicabilitat en el treball amb equips. Coneixer les possibilitats d'integració de TEAMS amb altres aplicacions de l'entorn.

Objectiu: Dotar els treballadors de les habilitats necessàries per utilitzar Microsoft Teams de manera eficient en la seva feina diària, millorant la comunicació, col·laboració i gestió del temps dins de l'organització. A través d'una formació pràctica, els participants aprendran a navegar per Teams, gestionar converses i reunions, compartir i editar documents en temps real i organitzar tasques per optimitzar la seva productivitat.

Durada: 6 hores (3 sessions de 2 hores màxim)

Modalitat: Online (via Teams) o presencial, o proposta híbrida.

Número de participants: 36 en total, 3 grups de 12 persones com a màxim aproximadament.

Temari mínim proposat:

1.- Introducció a Microsoft TEAMS i navegació : Que és Teams? Beneficis i avantatges d'utilitzar TEAMS, entorn de treball. Personalització del perfil i notificacions.

Pràctica: Configuració inicial del compte i ajustament de preferències.

2.- Comunicació Eficax amb TEAMS: Aprendre a utilitzar els xats, trucades i reunions dins de Teams. Diferències entre xats, canals i mencions. Com iniciar i gestionar una conversa individual o de grup. Ús d'emojis, GIFs i reaccions per fer la comunicació més fluida. Participació en reunions virtuals (activar/desactivar micròfon i càmera, compartir



pantalla, xat de la reunió, diferències amb els xats, donar d'alta i Baixa aquests xats).
Pràctica: Simulació de reunió i xat grupal amb interaccions.

3.- Compartició i Edició de Documents en Equip: Compartició de documents des de OneDrive i SharePoint. Edició col·laborativa en temps real amb Word, Excel i PowerPoint. Control de versions i permisos de visualització/edició. Pràctica: Compartir i editar un document dins d'un canal d'equip.

4.- Organització i Productivitat amb Teams: Ús del calendari de Teams per programar reunions i cites. Creació i gestió de tasques amb Planner o To-Do. Cerca avançada de missatges, documents i persones dins de Teams. Pràctica: Creació d'una reunió, assignació de tasques i cerca d'informació.

5.- Integració amb altres aplicacions: Teams com eix vertebrador de les aplicacions Microsoft 365. Planner. Metodologia Kanban i la seva integració amb TEAMS. One Note. Digitalització documental i la seva integració amb TEAMS. A nivell molt genèric.

Sessions pràctiques amb exercicis en directe.

- ✓ Explicacions clares amb exemples del dia a dia laboral.
- ✓ Materials de suport (guies PDF i videotutorials).
- ✓ Resolució de dubtes en directe amb els participants.

6.- Format i estructura

Format: Sessions presencials híbrides i algú dels grups online per facilitar la participació, es podria combinar formació teòrica online amb formació pràctica presencial en els grups híbrids i online. Dos grups serien en aquesta modalitat híbrida i un tercer grup exclusivament online.

Durada: 8 hores en total, la modalitat híbrida que combini teoria amb pràctica presencial per practicar exercicis, la sessió online que també combini teoria amb pràctica.

Participants: Grups reduïts (12 persones) per afavorir un aprenentatge interactiu i personalitzat. Número total de participants:36.

10. Obligacions de l'adjudicatari

Compliment del calendari i adaptabilitat:

- L'adjudicatari haurà d'adaptar-se a les dates proposades per l'organització dins del període de **juny**, distribuint la formació en **tres grups diferents no simultanis**.
- En cas que, per causes justificades, no sigui possible impartir la formació en les dates convingudes, haurà de proposar **dates alternatives abans del 20 de desembre de 2025**.

Formació personalitzada i adaptada a les necessitats de l'organització:



- El contingut i la metodologia de la formació han d'estar **adaptats al perfil dels participants** (responsables d'equip) i **a les necessitats específiques de l'empresa**.

Format flexible i interactiu:

- La formació ha de tenir un **format presencial, híbrid i online**, segons el que es concreti, però garantint sempre un **enfocament pràctic i participatiu**.
- Es valorarà que la formació estigui estructurada en **mòduls curts**, amb possibilitat de combinar teoria i pràctica.

Materials de suport:

- S'han de proporcionar **materials formatius** com ara guies en PDF, videotutorials o altres recursos útils per a la consulta posterior.

Qualitat tècnica i pedagògica:

- El/la formador/a ha de tenir **experiència demostrable en Microsoft Teams** i en formació a professionals.
- Es valoraran **certificacions oficials de Microsoft** i bones referències d'altres clients.

Grups reduïts per facilitar l'aprenentatge:

- La formació s'ha de fer en **grups de màxim 12 persones**, tal com es preveu al teu cas.

Avaluació i seguiment:

- L'adjudicatari haurà d'incloure mecanismes de **valoració de la satisfacció i seguiment dels resultats de la formació**.

Barcelona a 05 de maig de 2025

Sra. Silvia Estela

Tècnica de RRHH

Fundació Institut de Formació Contínua (IL3-UB)

Sr. David Martínez

Responsable de RRHH

Fundació Institut de Formació Contínua (IL3-UB)