



Expedient: 2025/11913H
Ref. Addic.: 2024/62919Z
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: Servei de platges accessibles i suport al bany a persones amb diversitat funcional
2025
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI DE PLATGES ACCESSIBLES I SUPORT AL BANY A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

NÚMERO EXPEDIENT: 2025/11913H

DESCRIPCIÓ: Prestació del servei de platges accessibles i suport al bany a persones amb diversitat funcional.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

Criteris avaluable de forma automàtica: 100 punts.

DIVISIÓ EN LOTS :

No, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta.

TIIFICACIÓ CONTRACTE:

Serveis Article 17 Llei 9/2017, de 8 novembre de contractes del sector públic.

CODI CPV

El codi CPV és el 75252000-7 Serveis de Salvament (ANNEX IV Serveis especials)

IMPORT PRESSUPOST BASE IVA NO INCLÒS: 87.619,64€

IMPORT PRESSUPOST BASE IVA INCLÒS: 96.381,60€

PERCENTATGE MÀXIM MODIFICACIÓ: No es preveu

DURADA: Des del 31/05/2025 fins el 31/12/2025 d'acord amb el calendari previst

TERMINI EXECUCIÓ Des del 31/05/2025 fins el 14 de setembre de 2025 (temporada 2025) de conformitat amb el calendari establert.

POSSIBLE PRÒRROGA: NO

VALOR ESTIMAT CONTRACTE (VEC): 96.381,60€

ÒRGAN CONTRACTACIÓ: 1a Tinent d'alcalde i Regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de la Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, segons resolució núm. 2024012867 de data 02/12/2024.

SERVEI PROMOTOR: Servei de Seguretat (Departament Protecció Civil)

PUBLICACIÓ: Perfil del contractant



Primera. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de platges accessibles i suport al bany a persones amb diversitat funcional.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir per la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en la clàusula sisena del plec tècnic particular que acompanya el present plec.

2. Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, d'acord amb allò que disposa l'article 99.3b) i la memòria justificativa d'aquest contracte en el sentit següent:

«Per la naturalesa del servei a realitzar no és possible entendre aquest com una realització i aprofitament individual i funcional del mateix que permeti ser executat de forma independent sens menyscar la seva correcta execució i una correcta assignació dels recursos públics proporcionats a la finalitat requerida.»

3. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es troba dins dels serveis previstos a l'Annex IV de la LCSP.

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és el 75252000-7 Serveis de Salvament.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.

El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.

Les bases d'execució del pressupost.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte i pròrroga

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556310641076075 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



El contracte tindrà una durada a comptar des del 31/05/2025 fins al 31/12/2025.

El termini d'execució del contractació es durà a terme per a la temporada de bany 2025 i concretament des del 31/05/2025 fins el 14 de setembre de 2025 ambdós inclosos de conformitat amb el calendari que figura incorporat en el plec de prescripcions tècniques.

En el supòsit que el contracte no s'hagi pogut formalitzar amb anterioritat a la data de l'inici de l'execució del servei aquesta s'iniciarà d'acord amb el calendari previst i prèvia formalització del contracte.

Aquest contracte no es podrà prorrogar.

D'acord amb les previsions contingudes en la memòria justificativa apartat 14 l'Ajuntament es reserva la potestat de modificar els dies i els punts de prestació del servei, sense que aquests aspectes impliquin cap canvi el el cost del mateix.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació

1.El pressupost màxim fixat per l'adjudicació del contracte és de 96.381,60€ , IVA inclòs, a raó de 87.619,64€ euros el valor base del contracte i 8.761,96€ € l'IVA al tipus del 10%.

El detall dels costos previstos és el següent:

TEMPORADA 2025		
Costos Directes	Cost salarial personal	65.156,26€
	Cost lloguer dos mòduls office	1.515,24€
	Cost vestuari i equips personals	1.320,10€
	Cost materials	4.138,35€
	Cost bicicleta	1.500,00€
TOTAL COSTOS DIRECTES		73.629,95€
Costos indirectes	Despeses general estimades (13%)	9.571,89€
	Benefici empresarial (6%)	4.417,80€
TOTAL COSTOS INDIRECTES		13.989,69€
COST TOTAL		87.619,64€
IVA (10%)		8.761,96€
		96.381,60€



Material de rescat Unitats	Unitats	Preu/u	TOTAL	Vida útil	Total anual
Cadira amfibia	2	2.599,00 €	5.198,00 €	4	1.299,50 €
Cadira amfibia pediàtrica	2	2.750,00 €	5.500,00 €	4	1.375,00 €
"Xurros", pull-boy, taules...	2	200,00 €	400,00 €	4	100,00 €
Grua elèctrica	2	464,00 €	928,00 €	4	232,00 €
TOTAL			11.098,00		3.006,50

Material auxiliar Unitats	Unitats	Preu/u	TOTAL	Vida útil	Total anual
Taula 2 persones	2	79,99 €	159,98 €	1	159,98 €
Cadires mòduls	6	30,00 €	180,00 €	1	180,00 €
Cadires servei	10	14,00 €	140,00 €	1	140,00 €
Nevera 80cm	2	110,00 €	220,00 €	1	220,00 €
Microones amb grill	2	120,00 €	240,00 €	1	240,00 €
TOTAL			939,98		939,98

Material sanitari	Unitats	Preu/u	TOTAL	Vida útil	Total anual
Botiquí	3	207,00 €	621,00 €	4	155,25 €
D.E.A.	2	1.300,00 €	2.600,00 €	4	650,00 €
Pulsímetre	2	29,00 €	58,00 €	4	14,50 €
Tensiòmetre	2	19,99 €	39,98 €	4	10,00 €
Papereres sanitàries	7	38,50 €	269,50 €	4	67,38 €
TOTAL			3.588,48 €		897,12 €

TOTAL MATERIAL ANUAL					4.843,60 €
-----------------------------	--	--	--	--	-------------------

Descripció del material individual i vestuari	Unitats	Personal	PREU	TOTAL
Samarreta màniga curta (identificatiu)	2	5	7,15 €	71,50 €
Samarreta màniga llarga (identificatiu)	1	5	11,50 €	57,50 €
Impermeable	1	5	14,00 €	70,00 €
Short (identificatiu)	2	5	17,00 €	170,00 €
Banyador (identificatiu)	2	5	10,95 €	109,45 €
Suadora (identificatiu)	1	5	16,50 €	82,50 €
Xiulet	1	5	3,63 €	18,15 €
Ulleres de sol polaritzades	1	5	18,43 €	92,13 €
Gorra amb ales	1	5	8,16 €	40,80 €
Protecció solar	8	5	13,40 €	535,92 €
Gorra de bany	1	5	2,20 €	11,00 €
Calçat adequat	1	5	12,23 €	61,15 €
TOTAL COSTOS				1.320,10 €



La memòria justificativa del contracte posa de manifest que els càlculs anteriors corresponen a un lloguer del material per al termini d'execució del contracte (107 dies) i s'han efectuat per tal de determinar els costos de l'adjudicatari. Cal aclarir que a la finalització de temporada els materials no tenen ús fins la propera anualitat, atès que son específics per aquest servei.

2. D'acord amb el que disposa l'esmentada memòria justificativa d'aquesta contractació el càlcul del pressupost s'ha realitzat sobre la base d'un nombre d'hores estimades de prestació de servei per a la temporada de bany 2025 multiplicades pel preu unitari base de licitació establert per hora de prestació de serveis per categoria professional d'acord amb el detall següent:

Descripció	Tipus hora	Núm. hores	Preu/hora	Total
Coordinador	Ordinària	963	16.229,00 €	15.628,53€
tècnic	Ordinària	1.926	16.258,00 €	31.312,91€
Monitor	Ordinària	1.926	15.885,00 €	30.594,51€
TOTAL				77.535,95€

El preu del contracte serà el que en resulti de l'oferta que realitzi el contractista de conformitat amb els criteris de valoració establerts i amb l'Annex II d'aquest plec establint-se com a import màxim el del pressupost base de licitació i per tant de 87.619,64€.

El preu definitiu del contracte serà el que en resulti de les hores que es realitzin pels treballadors que executin la prestació del servei pel preu hora que ofereixin i el preu dels materials vestuari, materials, mòduls, vehicles i equips personals tot de conformitat amb els criteris de valoració establerts i amb l'Annex II d'aquest plec establint-se com a import màxim el del pressupost base de licitació i per tant de 87.619,64€ (IVA exclòs)

L'oferta que superi l'esmentat import resultarà exclosa del procediment.

3. En l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència:

El Conveni d'aplicació és el Conveni estatal Col·lectiu d'Instal·lacions Esportives i Gimnasos 2023-2025, codi de conveni 99015105012005.

El preu hora del personal incorpora el sou, les despeses de seguretat social, les despeses generals (13%) i el benefici industrial (6%).

4.El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

5.Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament

Valor estimat del contracte

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP i als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat de la licitació el valor estimat del contracte (VEC) és de 87.619,64 euros.

No es preveuen modificacions contractuals.



Sisena. Aplicació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte imputables en la seva totalitat en l'exercici 2025, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32003007/1322/22799 del pressupost municipal vigent.

Setena. Subrogació.

No procedeix d'acord amb el que disposa l'apartat 17 de la memòria justificativa.

Vuitena. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 146, i 156 a 158 de la LCSP.

Novena. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'alcalde, no obstant, d'acord amb el cartipàs municipal es troba delegat en la 1a Tinent d'alcalde i Regidora de l'Àmbit d'Impuls econòmic i de la Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, segons resolució núm. 2024012867 de data 02/12/2024.

Desena. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Onzena. Condicions especials d'execució.

Generals

1. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials aplicables, així com complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

2. En matèria de protecció de dades, el contractista assumirà les següents obligacions sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.



3. Executar les prestacions objecte de la seva oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

Específiques

Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista d'acord amb els requeriments exigits en el Plec de prescripcions tècniques.

En base a l'establert al article 202.2 de la LCSP s'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte la següent:

Disposar de contenidors de recollida selectiva pels residus generats als mòduls de prestació del servei.

Aquesta condició especial d'execució promou la sostenibilitat i el desenvolupament responsable contribuint a la millora del medi ambient.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

-Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

-Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

-Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

-Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

-Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

-Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

-L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

-L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

-Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

-Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per el responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.



-Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

-El contractista està obligat especialment al compliment dels Reials Decrets 1627/1997 i 604/2006 en matèria de Seguretat i Salut en el treball.

-Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.

-Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació en el seu cas.

-Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

Dotzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

Capacitat: Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

En relació a la solvència econòmica i financera, caldrà:



D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a 45.000 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Respecte de la solvència tècnica i professional, caldrà,

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 3 contractes de treballs similars als que són objecte del present contracte, de com a mínim 5.000 € cadascun d'ells .

Es consideraran anàlegs quan coincideixin els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Pel que fa a les empreses de nova creació i d'acord amb el que disposa l'article 90.1 lletra e) de la LCSP s'exigirà el següent:

e) Títols acadèmics i professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

Adscripció de mitjans

La prescripció 7.1 i 7.4 del plec de prescripcions tècniques estableix el personal mínim que haurà d'executar el contracte i les titulacions i experiència que hauran de disposar.

Categoria Professional	Titulació obligatòria
Coordinador/a general de Servei	Graduat universitari o cicle de grau superior en els àmbits de l'esport, l'educació social, integració social o un altra titulació de l'àmbit social, esportiu o educatiu i/o experiència i formació específica equivalent demostrable (*). Titulació Socorrista Aquàtic i inscripció al ROPEC segons la normativa vigent en cada moment. Assistència Sanitària Immediata nivell II o equivalent.
Tècnic/a	Cicle de grau mig o superior en els àmbits de l'esport, socorrisme aquàtic l'educació social, integració social o un altra titulació de l'àmbit social, esportiu o educatiu i/o experiència equivalent demostrable (**) Assistència Sanitària Immediata nivell II o equivalent.



Monitor/a	Cicle de grau mig o superior en els àmbits de l'esport, socorrisme aquàtic, l'educació social, integració social o un altra titulació de l'àmbit social, esportiu o educatiu i/o experiència equivalent demostrable. (**)
------------------	---

De conformitat amb allò que disposa la memòria justificativa del contracte l'experiència mínima que s'exigeix és la següent per les categories que s'indiquen:

Coordinador/a general de Servei

Disposar de com a mínim 3 anys o temporades d'experiència en la prestació de serveis objecte del contracte o altres equivalents desenvolupant funcions de coordinació de servei i/o equip.

Tècnic/a de Suport al Bany

Disposar de com a mínim 1 any d'experiència en la prestació de serveis objecte del contracte o altres equivalents.

(*) Es considera experiència equivalent demostrable un període de 3 anys o temporades prestant serveis d'assistència i suport al bany a persones amb diversitat funcional en platges, piscines, aigües continentals, etc.

S'haurà d'acreditar mitjançant certificats del prestador del serveis públics o privats

Es considera formació específica: les titulacions, cursos i accions formatives amb continguts específics pel treball amb persones amb diversitat funcional i específicament amb persones amb mobilitat reduïda, orientats a la cura, l'activitat física i la mobilització. S'haurà d'acreditar mitjançant certificats emesos per els centres formatius corresponents.

(**) Es considera experiència equivalent demostrable, un període d'un (1) any o una (1) temporada prestant serveis d'assistència i suport al bany a persones amb diversitat funcional a platges, piscines, aigües continentals, etc. S'haurà d'acreditar mitjançant certificats del prestador del serveis públics o privats.

L'empresa contractista haurà de nomenar un/a representant amb plena capacitat formal i legal per prendre qualsevol decisió que afecti la prestació del servei.

Catorzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Les proposicions i documentacions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital dins del termini de 15 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible en la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535?categoria=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de



l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

La presentació de les propostes es farà en dos sobres electrònics de la següent manera:

En un primer sobre electrònic (SOBRE A) s'inclourà la següent documentació relativa al compliment dels requisits previs:

a. Document Europeu Únic (en endavant DEUC), d'acord amb l'article 140 de la LCSP.



Per a obtenir aquest document, s'haurà de descarregar el fitxer en format xml. que es publicarà al perfil del contractant, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml. i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una "guia DEUC": guia d'ús per als licitadors en el perfil del contractant).

A més, les empreses licitadores hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 76 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C del DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En el cas que l'empresa licitadora tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar emplenant les parts II a V del DEUC degudament signat.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLESP), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b. Altres declaracions:

En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.

En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden sol·licitar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració-DEUC, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

En un segon sobre, igualment electrònic (SOBRE B)



Oferta econòmica i documentació per valoració dels criteris quantificables de forma automàtica, s'inclourà d'acord amb el model de proposició econòmica que figura en l'annex II d'aquests plecs.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula del present plec sobre els criteris d'adjudicació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Quinzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

La màxima puntuació serà de 100 punts. Tots els criteris son de valoració automàtica

Millora del pressupost base de licitació (IVA exclòs). De 0 punts fins a un màxim de 49 punts.

Els licitadors – seguint el model de l'annex 1 del PCAP - hauran d'igualar o minorar el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals i indicant-ne en qualsevol cas, l'import de l'IVA com a partida independent.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$((1)-(3)) \times 4$$

Puntuació = -----

$$(1)-(2)$$

On

1. Pressupost base de licitació (IVA exclòs)
2. Oferta preu més econòmica
3. Oferta preu del licitador que s' està valorant
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (49 punts)

Formació del personal adscrit al contracte (fins a 20 punts)

En aquest criteri es valorarà que el licitador ofereixi formació al personal adscrit a l'execució del contracte amb la finalitat de millorar la capacitat tècnica del personal i l'adopció de noves tècniques de mobilització afavorint una major especialització del personal i millorar la prestació del servei d'acord amb els paràmetres següents:

Aquesta formació s'haurà de realitzar durant la temporada 2025 i, concretament abans del 24 de juny 2025 ja que a partir d'aquesta data es quan s'inicia el període més àlgid de la temporada de bany.

S'acreditarà mitjançant l'expedició dels certificats corresponents.

Si es compromet a oferir 5 hores per treballador per la temporada 2025 en relació a l'adopció de noves tècniques de mobilització s'atorgaran 10 punts



Si es compromet a oferir 10 hores per treballador per temporada 2025 en relació a l'adopció de noves tècniques de mobilització s'atorgaran 20 punts.

Experiència acreditada (fins a 31 punts)

Coordinador/a general de Servei (De 0 a 21 punts)

En aquest criteri es valorarà que el coordinador que es designi per executar el contracte disposi d'una experiència superior a la mínima exigida de 3 anys o temporades d'experiència en la prestació de serveis objecte del contracte o altres equivalents desenvolupant funcions de coordinació de servei i/o equip d'acord amb el detall següent:

Es valorarà d'acord amb els paràmetres següents:

- De més 3 anys fins a 6 anys, **7 punts**
- Més de 6 anys i fins a 9 anys, **14 punts**
- Més de 9 anys, **21 punts**

De conformitat amb el que declarin en el model de proposició econòmica de l'Annex 1 d'aquest plec aquest haurà d'anar acompanyat de la documentació acreditativa de l'experiència manifestada.

Tècnic/a de Suport al Bany (De 0 a 10 punts)

En aquest criteri es valorarà que els tècnics de suport al bany que es destinin per executar el contracte disposin d'una experiència superior a la mínima exigida en 1 any en la prestació de serveis objecte del contracte o altres equivalents.

Es valorarà d'acord amb els paràmetres següents:

- De més d'un 1 anys fins a 2 anys, **3 punts**
- Més de 2 anys i fins a 4 anys, **6 punts**
- Més de 4 anys, **10 punts**

En cas que no disposin de més experiència de la mínima exigida aquest criteri es valorarà amb 0 punts.

De conformitat amb el que declarin en el model de proposició econòmica de l'Annex 1 d'aquest plec aquest haurà d'anar acompanyat de la documentació acreditativa de l'experiència manifestada respecte cadascun dels treballadors que es proposen adscriure al contracte.

La puntuació màxima que s'atorgarà pels dos treballadors serà de 10 punts.

Setzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

b) En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els



imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

c) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

d) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

e) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

f) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Divuitena. Proposicions anormals

Només es tindrà en compte a l'hora de les ofertes desproporcionades el criteri del preu.

Els altres criteris queden acotats per aquesta corporació per un màxim que poden oferir els licitadors.

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser completa en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials

Dinovena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

Vintena. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres A, B es farà a través de la Plataforma de Servies de Contractació Pública, mitjançant l'eina Sobre Digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La Plataforma de Servies de Contractació Pública permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).



Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre B).

Vint-i-unena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

En efectiu o en valors de deute públic.

Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.

Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.

Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació. La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.



- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula dotzena. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Vint-i-tresena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP en document administratiu, signat electrònicament, dins del termini màxim dels quinze dies hàbils des que s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma que preveu l'article 151.

El contracte s'entendrà perfeccionat des de la signatura de l'òrgan de contractació.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública i les despeses corresponents correran a càrrec seu.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-quatrena. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista document administratiu.

D'acord amb el que disposa el plec tècnic i degut a les condicions i usos canviants de les platges, així com a conseqüència de qualsevol situació imprevisible que pugui sobrevenir, l'Ajuntament de Badalona es reserva la potestat de modificar els calendaris bàsics de Servei per fer les adaptacions necessàries, modulant els recursos



existents i sense que això impliqui cap modificació pressupostària o increment dels recursos i hores totals de la prestació dels serveis.

Vint-i-cinquena. Règim de pagament

1. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament. Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

2. De conformitat amb el que disposa la memòria justificativa d'aquesta contractació el pagament del preu del contracte que es derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà contra les factures mensuals que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista.

En dites factures el contractista ha d'especificar el nombre d'hores de cada categoria i el seu preu unitari adjudicat en el període a què es refereixi la factura de què es tracti, aquestes han de reunir els requisits reglamentaris, i han de ser conformades o validades pel responsable del contracte.

Les factures, mensuals, hauran de contenir el detall del nombre d'hores i efectius dels serveis realment prestats, i, a més, les corresponents a les mensualitats de juny, juliol i agost, un terç del cost dels EPIS, vestuari i materials adscrits al contracte cadascuna.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-sisena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vint-i-setena. Execució defectuosa, demora del contractista i altres penalitzacions per incompliment del contracte

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert en l'oferta del licitador.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.



Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats les següents de conformitat amb les previsions contingudes en la memòria justificativa de la contractació:

Es consideraran faltes molt greus:

- a) Incompliment de les obligacions senyalades en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que afectin a l'adequada realització del servei per part del contractista.
- b) La utilització, sense l'autorització de l'administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als previstos a la documentació contractual i/o a l'oferta del contractista, quan produeix un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- c) No realitzar la prestació directament, sense autorització de l'Ajuntament.
- d) Les que causin lesions a la seguretat, salubritat i interessos legítims dels usuaris i treballadors.
- e) L'incompliment de la legislació fiscal, laboral, de la seguretat social i medi ambiental.
- f) La reincidència en faltes greus

Es consideraran faltes greus:

- a) La utilització, sense l'autorització de l'administració, de sistemes de treball, elements materials, medis tècnics o humans diferents, insuficients o inadequats respecte als previstos a la documentació contractual i/o a l'oferta del contractista, quan no produeix un perjudici greu a l'execució del contracte.
- b) Desobediència per part de l'adjudicatari de les instruccions de l'Ajuntament que posi en perill l'adequat compliment de la prestació contractual o la seguretat dels treballadors del contractista o municipals o dels ciutadans.
- c) Incompliment del requeriment municipal per a resoldre deficiències en el compliment de les obligacions contractuals.
- d) L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant en la prestació contractada com en l'atenció al personal o públic en general.
- e) La reincidència en 3 faltes lleus.

Es consideraran faltes lleus

- a) Negligència, no reiterada, amb compliment de les obligacions.
- b) El tracte inadequat als ciutadans o al personal de l'administració.



Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Vint-i-vuitena. Termini de garantia del contracte

1. No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.
2. Si l'adjudicatari reuneix els requisits de petita o mitjana empresa, i no està controlada directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi aquests requisits, el termini de devolució de la garantia definitiva es reduirà a sis mesos.

Vint-i-vintinovenena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Badalona i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Trentena. Subcontractació

1. Les prestacions i subprestacions d'aquesta licitació seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.
2. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos discals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.



3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Trenta-unena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- L'abandó en la prestació del servei.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Trenta-dosena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluïnt en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-tresena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-quatrena. Responsable del contracte

Es designa el Cap del Servei de Seguretat, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de article 62.1 LCSP.

La unitat de seguiment és el Departament de Protecció Civil per col·laborar, de manera continuada i directa, en l'execució del seguiment i la supervisió de les activitats que són objecte d'aquest contracte.



ANNEX I DEUC (SOBRE A)

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzat del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat per cada operador.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX II PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (SOBRE B)

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació **SERVEI DE PLATGES ACCESSIBLES I SUPORT AL BANY A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL** publicada en el Perfil del Contractant i dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per les quantitats i les declaracions contingudes en aquest document.

Millora del preu

Ofereixo executar el servei per un import total de.....euros (IVA exclòs), al qual s'haurà d'aplicar un % en concepte d'IVA, d'acord amb el següent detall:

TEMPORADA 2025		
Costos Directes	Cost salarial personal	
	Cost lloguer dos mòduls office	
	Cost vestuari i equips personals	
	Cost materials	
	Cost bicicleta	
TOTAL COSTOS DIRECTES		
Costos indirectes	Despeses general estimades (...%)	
	Benefici empresarial (...%)	
TOTAL COSTOS INDIRECTES		
COST TOTAL		
IVA (10%)		
TOTAL SERVEI		

PREUS HORA DE SERVEI

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15720556310641076075 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Descripció	Tipus hora	Núm.hores	Preu/hora	Total
Coordinador	Ordinària	963		
tècnic	Ordinària	1926		
Monitor	Ordinària	1926		

Formació del personal adscrit

Em comprometo a oferir (...) hores de formació per treballador adscrit al contracte per la temporada 2025 en relació a l'adopció de noves tècniques de mobilització amb la finalitat de millorar la capacitat tècnica del personal i per tant la prestació del servei.

Experiència

Coordinador/a general de Servei

Que el coordinador que es destina per executar el contracte disposa d'una experiència deanys en la prestació de serveis objecte del contracte o altres equivalents desenvolupant funcions de coordinació de servei i/o equip (Veure paràmetres de la clàusula 15 d'aquest PCAP)

Que s'acompanya de la documentació acreditativa de l'experiència manifestada.

Tècnic/a de Suport al Bany

Que els tècnics de suport al bany que es destinen per a executar el contracte disposen d'una experiència superior a la mínima exigida d'un any en la prestació de serveis objecte del contracte o altres equivalents d'acord amb el detall següent:

Treballador	Nom del treballador	Anys d'experiència en la prestació objecte del contracte
1		
2		

Aquesta declaració responsable haurà d'anar acompanyada de la documentació acreditativa de l'experiència manifestada respecte cadascun dels treballadors que es proposen adscriure al contracte.

(Veure paràmetres de la clàusula 15 d'aquest PCAP)

A MÉS, ES COMPROMET, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts en aquest model de proposició, sempre que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

