

Expedient núm.: 116/2025

Plec de Clàusules tècniques particulars

Procediment: Contracte de Concessió de Serveis per Procediment Obert

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PISCINES MUNICIPALS DE SARROCA DE LLEIDA

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte

El contracte té per objecte la concessió administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic per a l'explotació del bar i la gestió, neteja i control de la piscina de Sarroca de Lleida, per la temporada d'estiu de 2025, mitjançant concurs per procediment obert.

La gestió inclourà els serveis següents (a risc i ventura de l'adjudicatari):

- ☐ Prestació del servei de bar
- ☐ Control d'entrada, obertura i tancament del recinte
- ☐ Manteniment de la piscina
- ☐ Neteja diària del recinte, vestidors i lavabos.

CLÀUSULA SEGONA. Responsabilitat del contractista

El contractista és responsable del bon funcionament dels serveis en qualsevol cas, havent de cercar els recursos necessaris per acomplir la seva prestació en el cas d'absència o indisponibilitat.

CLÀUSULA TERCERA . Compte i risc del contractista

El present contracte anirà a compte i risc del contractista. L'Administració no serà responsable dels perjudicis que aquest pugui causar com a conseqüència de la prestació del servei i fins que acabi el contracte.

CLÀUSULA QUARTA. Dies i horari d'obertura

La temporada s'inicia el dia 21 de juny fins el dia 31 d'agost de 2025.

- Horari d'obertura de la piscina i del bar: de 12 a 20 hores ininterrompudament. El concessionari



serà especialment responsable d'obrir i tancar el recinte.

- Horari màxim permès del bar:
 - o De diumenge a dijous: fins les 23.30 hores
 - o Divendres, dissabtes i vigílies de festiu: fins les 02.00 hores de la matinada. En tot cas la música i/o sorolls haurà de finalitzar com a màxim a les 00 hores i en cap cas podran emetre's més decibels que els que permet la normativa d'aplicació, ni produir-se altres molèsties al veïnat i s'hauran d'acabar puntualment a l'hora indicada.

CLÀUSULA CINQUENA. Obligacions bàsiques de l'adjudicatari

1.- Servei de neteja de les instal·lacions esportives i del recinte del bar respectant les següents rutines diàries:

- Neteja acurada dels vàters, dutxes i piques seguint les indicacions de la normativa vigent i amb exposició pública de la freqüència de neteja i controls higiènics i sanitaris de les instal·lacions.
- Efectuar la neteja i manteniment propi del recinte i equipament del bar, per a garantir que es troba en un adequat estat d'higiene i conservació.
- Buidar i netejar les papereres de la piscina i reciclar correctament les deixalles.
- Neteja exterior de la terrassa annexa a la piscina i de la zona enjardinada de la piscina.
- Tenir sempre net i sense materials, ni objectes ni residus la zona de l'entrada de la piscina, abans d'arribar el bar i darrera el local del bar. Tot el recinte ha d'estar net, ordenat i endreçat.
- Regar la gespa, si és el cas.

2.- Controlar i vendre les entrades de la piscina i els abonaments al preu marcat per l'Ajuntament. Aquest servei comportarà el compliment de les següents obligacions:

- Ingressar com a mínim un cop a la setmana a la caixa de l'Ajuntament la recaptació de les entrades i abonaments.
- Dur un control rigorós de la comptabilització econòmica dels ingressos percebuts pels usuaris de la piscina municipal.
- Vetllar perquè tothom que entri al recinte de la piscina disposi d'entrada o abonament.

3.- Col·laborar amb el personal de l'Ajuntament encarregat del funcionament de les instal·lacions esportives i amb els socorristes.

4.- Conservar les instal·lacions i l'edifici del bar en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene, obligació que inclourà l'estricta compliment de la normativa reguladora del tractament de residus,



procedint en conseqüència a realitzar la selecció d'aquest, i el seu dipòsit en els contenidors habilitats a l'efecte.

5.- Tenir bon tracte amb els usuaris del local i contribuir a la creació d'un ambient agradable per a la gent que acudeixi al bar de la piscina. Les activitats i serveis que s'oferiran als usuaris de l'establiment podran ésser controlats i rectificats per part de l'Ajuntament, i en el cas que l'ambient no sigui l'adient a una instal·lació esportiva, podrà rescindir-se el contracte sense cap rescabament, una vegada donada audiència a l'interessat i sempre que, prèviament, s'hagi ofert un període de canvi d'actitud.

6.- La cura de les instal·lacions anirà a càrrec del contractista. L'Administració es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament normal i correcte del servei, que anirà a càrrec del contractista, com també les despeses que originin i les millores a introduir.

7.- Ser el responsable de l'exercici del dret d'admissió. Les instal·lacions i els subministraments del bar podran utilitzar-se tant per les persones usuàries de l'equipament com per les persones no usuàries a fi de permetre que puguin conèixer la instal·lació i accedir fàcilment a la informació de les activitats que s'hi realitzen.

8.- Estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments i complir la normativa de seguretat alimentària i la Llei de Seguretat Pública vigent. L'adjudicatari serà l'únic responsable en tots els ordres, cas de produir-se qualsevol tipus de toxifecció degut a l'incompliment d'aquest apartat, de forma que allibera de tota responsabilitat per aquesta causa a l'Ajuntament.

9.- Exposar al públic en un lloc visible el llistat de preus de venda dels productes del bar

10.- Contractar obligatòriament i anualment una pòlissa d'assegurança que cobreixi les responsabilitats civil front a tercers per un capital mínim de 100.000 euros amb un risc: explotació bar piscina municipal.

11.- Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers en l'execució del servei, exonerant de tota responsabilitat a l'Ajuntament.

12.- Atendre totes les obligacions fiscals, impostos, derivades del negoci del bar.

13.- Complir les disposicions de la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries en front del tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitat dels productes del tabac, quin article 7,b) prohibeix fumar en els centres de les Administracions Públiques i entitats de dret públic.

14.- No col·locar màquines recreatives ni de tabac al recinte del bar de la piscina.



15.- Conservar en bon estat el mobiliari de l'Ajuntament que hi ha en el recinte del bar de la piscina municipal. En la formalització del contracte s'incorporarà el corresponent inventari.

16.- Aportar el mobiliari, eines de treball i tots aquells elements materials necessaris per al bon funcionament del servei de bar.

17.- Realitzar per compte seva les reparacions que hi calguessin atribuïbles a un mal ús de l'esmentat equipament municipal derivat de responsabilitat imputable directament a ell o a les persones que, per a l'execució del servei que ha de prestar, hi pugui contractar, responant dels deterioraments produïts en el dit espai públic, quedant obligat que en acabar el contracte es retorni a l'Ajuntament Planoles en perfecte estat de conservació.

18.- Presentar cada temporada el rebut conforme està donat d'alta de l'IAE en l'epígraf corresponent de servei de bar.

CLÀUSULA SISENA. Obligacions bàsiques de l'Ajuntament

1.- Permetre l'ús i gaudir de l'espai públic on s'ubica el bar per a les finalitats que s'exposen, mentre subsisteixi el contracte.

2.- Informar, puntualment i amb suficient antelació, de les activitats que es realitzin en el recinte de la piscina.

3.- Fer-se càrrec de les grans reparacions o reposicions que no tinguin per causa un ús impropï o abusiu dels béns a reparar o substituir.

4.- Fer els abonaments corresponents que es sol·licitin a les oficines de l'Ajuntament en horari d'atenció al públic, de 9:00 a 14:00 hores.

