

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PELS SERVEIS DE SUPORT A LA GESTIÓ I COORDINACIÓ DEL PROJECTE EUROPEU PRECISEU (GA 101161301).

Expedient: 2025_SUPORTPRECISEU_01

1. INTRODUCCIÓ

Des de la seva fundació el 2006, Biocat ha estat treballant sota la direcció del seu Patronat per abordar les necessitats de l'ecosistema i alhora situar-lo en els mapes de la innovació a Europa. Aquestes necessitats i reptes han anat canviant amb el temps, per la mateixa evolució i maduració de la BioRegió, però també a causa de l'aparició de noves tecnologies i tendències que marquen l'agenda a escala global.

L'anàlisi dels reptes de la BioRegió ha permès identificar cinc grans àrees d'oportunitat alineades amb els objectius i la identitat estratègica de Biocat: impulsar l'escalat i la consolidació del sector, generant impacte social i econòmic, i posicionant l'ecosistema d'innovació en salut a Catalunya com a referent internacional:

1. Impulsar l'acceleració i l'adopció de la innovació, donant suport a la creació i l'acceleració d'empreses emergents, responenent a les seves necessitats i impulsant l'establiment de noves aliances amb agents clau del sector, així com facilitant el seu accés al mercat i l'adopció per part del sistema de salut.
2. Desenvolupar el Hub de Teràpies Avançades i Emergents, consolidar el desenvolupament i la producció de teràpies avançades i emergents a Catalunya, promovent la connexió i col·laboració entre els diferents agents de l'ecosistema.
3. Augmentar la projecció de la BioRegió i la capacitat d'influència de Biocat, potenciant el posicionament, especialment internacional, de Barcelona i de la BioRegió com un dels cinc principals hubs d'innovació en salut a Europa, així com ampliar la capacitat de Biocat d'influir en les polítiques sectorials en l'àmbit nacional i europeu.
4. Fomentar la capacitació i el desenvolupament de talent especialitzat, formant i capacitant professionals que puguin donar resposta als canvis que el sector està experimentant, sobretot en l'àmbit tecnològic, així com per promoure la incorporació i retenció d'aquests perfils a l'ecosistema.
5. Promoure la transformació digital del sistema de salut, facilitant el procés de transformació digital que el sistema de salut està duent a terme, posant el focus en la gestió.

Per donar resposta als diferents reptes, Biocat realitza diferents activitats i entre elles, participa com a coordinador en el projecte PRECISEU.

Aquesta licitació respon per tant a la necessitat de Biocat de contractar els serveis de suport a la gestió i coordinació del projecte.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació de **serveis de suport tècnic especialitzat** a les tasques de **seguiment, dinamització, gestió, coordinació i assistència tècnica** del projecte europeu **PRECISEU**, liderat per Biocat en el marc del programa Horizon Europe (Grant Agreement 101161301).

Els serveis no inclouen la delegació de funcions de coordinació ni la gestió directa del projecte, sinó que es limiten a **tasques de suport operatiu i documental**, d'acord amb les condicions establertes al conveni de subvenció i la normativa de subvencions europees.

3. ABAST DEL SERVEI LICITAT

Els serveis que prestarà l'adjudicatari, sempre sota la supervisió i direcció de Biocat com a entitat coordinadora del projecte PRECISEU, inclouran –de manera no exhaustiva– les següents tasques:

3.1. Suport a la planificació i el seguiment del projecte

- Assistència en la preparació de **plans de treball**, cronogrames, fulls de ruta i informes interns de seguiment.
- Elaboració i manteniment de **taules d'indicadors**, quadres de comandament i eines de control de riscos.
- Suport en la preparació de **entregables tècnics no científics**, especialment en àrees de gestió, seguiment i comunicació.
- Proposta i actualització de **mecanismes de seguiment del progrés** del projecte, en coordinació amb Biocat.
- Suport en l'elaboració dels Plans Anuals de Treball.

3.2. Suport operatiu i gestió quotidiana

- Suport en la **convocatòria, organització i seguiment de reunions** del consorci, comitès de treball, esdeveniments i reunions bilaterals.
- Redacció d'**ordres del dia**, actes i sistematització d'acords adoptats.
- Gestió del calendari compartit i **coordinació operativa amb les entitats sòcies**, respectant el lideratge i canals formals de Biocat.
- Facilitació de la **comunicació interna fluïda** entre els socis i recolzament en la resposta a sol·licituds operatives.

3.3. Documentació i assistència tècnica

- **Redacció, revisió i edició** de documents, com a mínim en anglès, adaptats als requisits dels finançadors europeus.
- Suport en la preparació de **documentació per a informes tècnics i financers** (en col·laboració amb Biocat).
- Elaboració i adaptació de **plantilles i eines de treball** per facilitar la tasca de les entitats sòcies.
- Sistematització de la documentació del projecte segons bones pràctiques de gestió europea.

3.4. Comunicació tècnica i suport a la difusió

- Recollida, estructuració i sistematització de **bones pràctiques, resultats i continguts comunicables** del projecte.
- Suport en la implementació d'eines per millorar la **comunicació interna** dins del consorci amb col·laboració amb Biocat.

4. FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

- Els serveis es prestaran de manera **telemàtica i/o presencial a Barcelona (a les oficines de Biocat)** quan es requereixi.
- La prestació es farà **sota la supervisió de l'equip de gestió de Biocat** i coordinada amb la responsable de projectes europeus.
- Les reunions de seguiment podran ser **setmanals o quinzenals**, en funció de les necessitats.

- És un requisit indispensable dominar l'anglès de forma fluïda tant oral com escrit tant de forma escrita com oral donat que els entregables es realitzaran en anglès i les comunicacions amb els partners del projecte PRECISEU.
- Les comunicacions amb Biocat podran ser en català o castellà.

5. ENTREGABLES ESPERATS

- Documents de treball, actes, informes de seguiment i esquemes de planificació.
- Matrius d'indicadors i fitxes de seguiment.
- Documents de suport a entregables tècnics i financers.

Els entregables seran requerits, com a mínim, en **anglès**.

6. CONFIDENCIALITAT I PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Tota la documentació generada serà propietat de Biocat i haurà de respectar les normes de confidencialitat i ús de dades establertes en el Grant Agreement i per Biocat. A tal efecte, l'adjudicatari accepta que els drets de propietat intel·lectual seran propietat de Biocat.

7. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA I DE L'EQUIP DE TREBALL

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar disposar d'una **experiència contrastada en la gestió i suport a projectes europeus de recerca i innovació**, especialment en l'àmbit de les ciències de la vida i la salut. Es valorarà haver participat en projectes de complexitat igual o superior al projecte PRECISEU, especialment en la condició de suport a entitats coordinadores de consorcis internacionals finançats per la Comissió Europea.

L'empresa haurà de complir les condicions **de solvència tècnica i professional** establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com els requisits específics d'aquest Plec Tècnic.

L'equip mínim assignat a l'execució del contracte haurà d'incloure un (1) **Project Manager**, amb un mínim de 4 anys d'experiència en la gestió de projectes europeus de RDI, preferentment Horizon Europe, coneixement de la normativa europea vinculada a la gestió de projectes finançats per la CE propis del marc Horizon Europe.



L'equip haurà d'assegurar una **interacció fluïda, proactiva i adaptable** amb l'equip de Biocat, amb capacitat de resposta davant urgències, canvis i terminis ajustats.

María Cejas

María Cejas
Project Manager
Biocat, la Fundació Bioregió de Catalunya