

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

PROCEDIMENT BASAT EN L'ACORD MARC DE SELECCIÓ D'EMPRESES PER A COBRIR LES NECESSITATS DE SUPORT MITJANÇANT AUXILIARS D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ AL CLIENT I ALTRES SERVEIS COMPLEMENTARIS A L'ACTIVITAT DE BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A. I EMPRESES PARTICIPADES QUE S'ADHEREIXIN

SERVEIS EXTRAORDINARIS D'AUXILIARS D'ATENCIÓ AL CLIENT, CONTROL D'ACCÉS, AUXILIARS D'APARCAMENTS I ALTRES SERVEIS COMPLEMENTARIS A L'ACTIVITAT A LES INSTAL·LACIONS DE L'ANELLA OLÍMPICA.

**Número d'expedient de l'acord marc: 2021CO0256AC
Número d'expedient contracte basat: 2021CO0256ACV09**

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

PROCEDIMENT: Basat en acord marc
REGULACIÓ: Harmonitzada

ENTITAT CONTRACTANT: BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.
CODI CPV: 79342320-2 (Serveis d'atenció al client)
CODI DE CONTRACTE: 2021CO0256ACV09

ÍNDEX

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS	1
I. DISPOSICIONS GENERALS	4
CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	4
CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE	13
CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS	15
II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	15
CLÀUSULA 5.- ENCÀRREC	15
CLÀUSULA 6.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS	16
CLÀUSULA 7.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES	16
CLÀUSULA 8.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	17
CLÀUSULA 9.- MESA DE CONTRACTACIÓ	17
CLÀUSULA 10.- VALORACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ	17
III. ADJUDICACIÓ I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 11.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 12.- GARANTIA DEFINITIVA	19
IV. CONSIDERACIONS GENERALS	19
CLÀUSULA 13.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA	19
CLÀUSULA 14.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	20
CLÀUSULA 15.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA	20
CLÀUSULA 16.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ	22
CLÀUSULA 17.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS	23
CLÀUSULA 18.- RESOLUCIÓ	28
CLÀUSULA 19.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	28
CLÀUSULA 20.- PROTECCIÓ DE DADES	29
CLÀUSULA 21.- PROPIETAT DELS TREBALLS	31
CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES	31
CLÀUSULA 23.- CONFIDENCIALITAT I TRANSPARÈNCIA	33
CLÀUSULA 24.- CONTRACTACIÓ SOCIAL	33
CLÀUSULA 25.- RÈGIM DE RECURSOS	34
ANNEX NÚM. 1	36
ANNEX NÚM. 2	38

ANNEX NÚM. 3.....	40
ANNEX NÚM 4.A	47
ANNEX NÚM. 4.B	48
ANNEX NÚM. 5.....	49
ANNEX NÚM. 6.....	50

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

És objecte del contracte la prestació dels serveis extraordinaris d'auxiliars d'atenció al client, auxiliars d'aparcaments i ordenació dels accessos de vehicles a les zones d'aparcament durant els esdeveniments que s'hi celebrin, d'acord amb les característiques que es descriuen per cadascun d'ells al plec tècnic.

Durant la celebració d'actes a les instal·lacions del Palau Sant Jordi, Sant Jordi Club, Estadi Olímpic i Esplanada de l'Anella Olímpica, els serveis objecte de la contractació que es prestaran es detallen a continuació:

- Coordinador General
- Coordinador de Servei
 - Coordinador de servei de portes
 - Coordinador de servei de llotja
 - Coordinador de servei d'acomodació
 - Coordinador de servei de controladors d'accés
 - Coordinador de servei d'auxiliar d'aparcament.
- Personal Auxiliar d'atenció al client:
 - Porters.
 - Acomodació.
 - Taquillers.
 - Personal d'àrees vip
 - Personal auxiliar d'aparcaments
 - Personal servei de guarda-roba i consigna
- Personal control d'accessos

Aquests treballs es realitzaran en tot cas amb la supervisió i control de BSM i d'acord amb les directrius que als efectes pugui donar BSM i amb les figures necessàries segons plec tècnic. Formen part de l'objecte del contracte els desplaçaments, les dietes, la mà d'obra i tot el material necessari per la prestació del servei.

El present procediment es tracta d'un contracte basat en l'Acord Marc de selecció d'empreses per a cobrir les necessitats de suport mitjançant auxiliars d'atenció al client, control d'accés, d'aparcaments i altres serveis complementaris, per a l'adequat desenvolupament dels serveis Barcelona de Serveis Municipals, S.A i empreses participades (núm. d'expedient 2021CO0256AC), de manera que només podran participar a la licitació aquells operadors homologats en l'Acord Marc de referència.

L'entitat contractant, de forma conjunta amb altres participades per Barcelona de Serveis Municipals, S.A., va tramitar l'expedient de contractació de l'Acord Marc de selecció d'empreses per a cobrir les necessitats de suport mitjançant auxiliars d'atenció al client, control d'accés, d'aparcaments i altres serveis complementaris, per a l'adequat desenvolupament dels serveis Barcelona de Serveis Municipals, S.A i empreses participades.

A través del citat procediment es va homologar a un conjunt d'empreses per la prestació dels serveis objecte de l'Acord Marc, preveient-se en el plec de l'AM que en les contractacions basades amb un valor estimat no superior a 40.000.- € (IVA exclòs), es convidaria sempre que fos possible, com a mínim, a tres (3) de les empreses homologades a presentar oferta, i en les contractacions de valor estimat superior a 40.000.- € (IVA exclòs), es convidaria a totes les empreses homologades a presentar oferta.

És objecte del present plec regular el procediment de licitació i d'adjudicació del contracte basat citat al primer paràgraf del present apartat, atès que d'acord al seu valor estimat requereix la convocatòria d'un procediment en els termes exposats en els plecs de l'AM.

A.1.- LOTS: No, atès la naturalesa de l'objecte del contracte no es considera oportuna des del punt de vista tècnic la divisió en lots, d'acord a allò desenvolupat a la memòria justificativa.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 4.420.000,00 € (abans d'IVA)

El valor estimat es desglossa, per conceptes, de la forma següent:

- Pressupost base de licitació (sense IVA): 2.600.000,00 €
- Pròrrogues (1 any) (sense IVA): 1.300.000,00 €
- 20% per causes de modificació previstes: 520.000,00 €
 - Per augment o disminució d'actes i o esdeveniments
 - Per augment o disminució d'instal·lacions
 - Per augment o disminució de serveis similars
 - Per augment o disminució d'unitats (tant de dispositius com d'elements addicionals)
 - Per adequació normativa

El límit màxim de modificació que es contempla en la definició del valor estimat és del 20% del pressupost inicial de licitació.

La modificació es realitzarà en funció dels preus unitaris/hora/servei resultants del descompte ofert pels adjudicataris en les seves respectives ofertes.

B.1.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 2.600.000,00 € (abans d'IVA)

Concepte	Import (abans d'IVA)	IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	2.600.000 €	546.000,00 €	3.146.000,00 €

El pressupost màxim del contracte es configura com una bossa d'euros, a raó dels preus unitaris màxims pels següents:

Servei	Tipologia	Preu màxim acord marc	Complement	Preu màxim acord marc + complement
Porters	lab. diürn	14,60 €		14,60 €
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €

	festiu diürn	15,06 €		15,06 €
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €
Taquillers	lab. diürn	14,60 €	0,35 €	14,95 €
	lab. nocturn	16,21 €	0,35 €	16,56 €
	festiu diürn	15,06 €	0,35 €	15,41 €
	festiu nocturn	16,68 €	0,35 €	17,03 €
Personal Llotja i Àrees VIP	lab. diürn	14,60 €	0,90 €	15,50 €
	lab. nocturn	16,21 €	0,90 €	17,11 €
	festiu diürn	15,06 €	0,90 €	15,96 €
	festiu nocturn	16,68 €	0,90 €	17,58 €
Acomodació	lab. diürn	14,60 €		14,60 €
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €
	festiu diürn	15,06 €		15,06 €
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €
Coordinadors de Servei	lab. diürn	14,60 €	2,00 €	16,60 €
	lab. nocturn	16,21 €	2,00 €	18,21 €
	festiu diürn	15,06 €	2,00 €	17,06 €
	festiu nocturn	16,68 €	2,00 €	18,68 €
Personal auxiliar d'aparcament	lab. diürn	14,60 €		14,60 €
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €
	festiu diürn	15,06 €		15,06 €
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €
Personal de Control d'accessos	lab. diürn	14,60 €	1,60 €	16,20 €
	lab. nocturn	16,21 €	1,60 €	17,81 €
	festiu diürn	15,06 €	1,60 €	16,66 €
	festiu nocturn	16,68 €	1,60 €	18,28 €
Coordinador General	no aplica	24,94 €		24,94 €

En la seva proposta els licitadors homologats invitats hauran d'indicar un percentatge de descompte sobre els preus/hora. El preu/hora resultant de l'adjudicació en cap cas podrà ser superior a l'indicat a les taules anteriors respecte a cada concepte.

El preu ofert pel licitador adjudicatari serà l'objecte de facturació d'acord als termes exposats en el present plec.

B.2.- FORMA DE PAGAMENT:

L'adjudicatari emetrà una factura per import corresponent per a cada acte, en el termini de 5 dies comptats des de l'endemà del lliurament de la comanda oficial que s'enviarà per e-mail prèvia validació dels treballs en tots dos casos per part de BSM.

Per tal que la factura es consideri correctament elaborada, serà necessari indicar la descripció del serveis realitzats, el període en el que s'han prestat, el conjunt de tasques desenvolupades i el número de comanda que BARCELONA SERVEIS MUNICIPALS, S.A. els facilitarà. Només es podran incloure a la factura aquells serveis que hagin estat validats prèviament per BARCELONA SERVEIS MUNICIPALS, S.A.

Les factures s'enviaran per correu electrònic, en format PDF (un PDF per factura), indicant a l'assumpte la paraula "FACTURA" a la següent adreça: facturabsm@bsmsa.cat

BARCELONA SERVEIS MUNICIPALS, S.A pagarà l'import de les factures mitjançant *conforming* transcorreguts trenta (30) dies naturals comptant a partir de l'entrada als nostres sistemes informàtics del document en PDF.

B.3.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: Es preveuen causes específiques de modificació del contracte per un import de fins al 20% del pressupost de licitació, d'acord amb el que detalla el present plec, d'acord amb el següent:

- Per augment o disminució d'actes i o esdeveniments
- Per augment o disminució d'instal·lacions
- Per augment o disminució de serveis similars
- Per augment o disminució d'unitats (tant de dispositius com d'elements addicionals)
- Per adequació normativa

L'aplicació de l'esmentada modificació es realitzarà aplicant a la nova previsió d'increment d'unitats els preus unitaris oferts per l'adjudicatari.

La metodologia de càlcul de la repercussió econòmica del modificat s'efectuarà incrementant sobre els costos del servei prestats per l'adjudicatari en la seva oferta, la quantitat que resulti del càlcul dels nous serveis, prestacions i/o subministres que sigui necessari incorporar per atendre al supòsit de modificació.

El càlcul de l'increment de cost s'establirà a partir dels preus unitaris dels mitjans humans i materials que s'han emprat en l'estudi econòmic de l'adjudicatari, en funció de les prestacions que es determinen i de les freqüències que s'estableixin, en l'àmbit del mencionat supòsit de modificació. El resultat d'aquesta operació en cap cas, podrà superar el 20% del pressupost del contracte.

C.- DURACIÓ TOTAL DEL CONTRACTE: DOS (2) ANYS, a comptar a partir de l'endemà de la darrera signatura.

C.1.- Terminis Parcial: L'execució del contracte respecte als dies de realització del servei, freqüències i horàries s'ajustarà a allò que es preveu al plec de prescripcions tècniques.

C.2.- PRÒRROQUES: El contracte es podrà prorrogar per una anualitat addicional a les dues inicials.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

E.- GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat.

G.- TERMINI DE GARANTIA: 6 mesos a comptar des de la recepció definitiva de la prestació objecte del contracte basat.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: Veure l'annex 3 relatiu als "Criteris d'adjudicació".

I.- REVISIÓ DE PREUS: No s'estableix revisió de preus.

J.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Segons el requerit a l'Acord Marc.

K.- ASSEGURANCES: Durant la vigència del Contracte, l'adjudicatari s'obliga a subscriure i mantenir en vigor, segons correspongui, una pòlissa de Responsabilitat Civil General que cobreixi aquella responsabilitat en que pogués incórrer amb motiu de l'execució del present Contracte fins a un import no inferior a 600.000 € i per sinistre i un sublímit per víctima per la cobertura de RC patronal de 300.000 €.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Les propostes es presentaran d'acord amb les següents indicacions:

L.1.- Format i lloc de presentació: A través del sobre en format digital, i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://seucontractacio.bsmsa.cat/licitacion>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

IMPORTANT: S'adjunta al present plec una guia d'ús de la seu de contractació electrònica, indicant tots els passos a seguir per a la presentació electrònica de les propostes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

M.- CONTINGUT DE LES PROPOSTES:

Les propostes es presentaran en:

Dos (2) Sobres:	Sobre 1: la " <i>documentació acreditativa dels requisits previs</i> " i proposta " <i>avaluable mitjançant criteris subjectes a judici de valor</i> "
	Sobre 2: la proposta " <i>avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques</i> "

El contingut dels sobres serà el següent:

M.1.- CONTINGUT DEL SOBRE QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS I LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR.

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació General i es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb judici de valor.

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 els arxius PDF signats pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SRP_ NOM EMPRESA.DOCUMENTACIO GRAL I JUDICI VALOR.PDF (SRP, Nom empresa, documentació general, judici de valor) – un únic PDF

SJV_ NOM EMPRESA.JUDICI VALOR.PDF (SVJ, Nom empresa, judici de valor) – un únic PDF

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà la declaració responsable segons Annex 1, acreditativa del manteniment dels requisits de capacitat i solvència. Aquesta declaració s'haurà de presentar degudament signada i completada.
- L'arxiu contindrà la Proposta judici de valor, l'índex contindrà els enunciats coincidents amb els criteris de valoració del contingut d'aquest sobre són els que s'especifiquen a l'ANNEX 3 del present Plec de Condicions Particulars.

Obertura: En el present contracte basat no es realitzarà acte públic d'obertura del sobre.

M.2.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb criteris automàtics

Així mateix, caldrà que en el sobre es presentin 1 arxiu indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SFA_ NOM EMPRESA. OFERTA.PDF (SFA, Nom empresa, oferta annex 2) – un únic PDF signat pel licitador

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà el/s document/s indicats, **d'acord amb el model de l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

Obertura: En el present contracte basat no es realitzarà acte públic d'obertura del sobre.

N.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Les propostes s'avaluaran d'acord amb l'**ANNEX 3** del present Plec de Clàusules Particulars.

O.- VISITA: No aplica.

P.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar de la següent manera:

- **P.1.- Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació**

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: amguzman@bsmsa.cat, gjimenez@bsmsa.cat, apiquero@bsmsa.cat, mrios@bsmsa.cat com a molt tard, tres (3) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença.

- **P.2.- Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).**

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

- **P.3.- Per dubtes sobre l'aplicació informàtica PLYCA, com descarregar els sobres electrònics, incidències informàtiques relatives a l'ús de l'aplicació.**

Els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el servei d'assistència i suport de l'aplicació PLYCA accessible a través del següent enllaç: <https://www.nexus-it.es/plyca/soporte-empresas/formulario-de-contacto-empresas/>.

Aquesta informació, **no es comunicarà per cap altre mitjà**, per la qual cosa és responsabilitat dels licitadors subscriure's al tauler d'anuncis de l'expedient, amb la qual cosa rebran amb caràcter immediat l'avís de la nova informació disponible.

(Aquesta subscripció s'ha d'efectuar de manera concreta i específica per a cadascuna de les licitacions respecte a les quals s'està interessat, i s'hi accedeix a través de l'apartat actualment anomenat "**Voleu que us informem de les novetats?**").

Q.- COMPONENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

- Presidenta:** **Sra. Marta Gallego Garces**, Cap d'Unitat d'Administració i qualitat de l'Anella Olímpica de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.
- Vocal:** **Sra. Gemma Ferrus Guasch**, Cap d'Unitat de Marketing, Comercial i Atenció al client de l'Anella Olímpica de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.
- Vocal** **Sra. Begoña Romero Olmos**, Cap d'Unitat d'Operacions Fòrum de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.
- Vocal:** **Sr. Pere Joan Remon Deu**, Cap d'Àrea de Seguretat de l'Anella Olímpica de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. o persona en qui delegui.
- Vocal:** **Sr. Joan Canals Daurella**, en qualitat de Cap d'Unitat d'Administració Econòmica de Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, S.A., o persona en qui delegui.
- Secretària:** **Sra. Anna Guzmán Castro**, Cap Àrea Serveis Jurídics a la Contractació de Barcelona de Serveis Municipals, SA o persona en qui delegui.

R.- SUBCONTRACTACIÓ: Les condicions de subcontractació seran les que s'indiquin a la **Clàusula 16** del present Plec de Clàusules Particulars.

S.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: No es permet.

T.- NORMES RESPECTE DEL PERSONAL ASSIGNAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits si s'escau en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la facultat de verificació per part del responsable del contracte del compliment d'aquests requisits.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria

de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com aquells drets i obligacions que se'n derivin de la relació contractual entre treballador i empresari.

L'empresa adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades a l'efecte respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte contractual.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències i/o instal·lacions, excepte en aquells casos, en que pel tipus de prestació, hagi de prestar els serveis a les dependències. En aquest cas, el personal de l'empresa adjudicatària ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupi el personal propi del poder adjudicador. Correspon també a l'empresa adjudicatària vetllar per al compliment d'aquesta obligació. En la documentació de la licitació constarà de forma motivada la necessitat de prestar el servei a les dependències de l'òrgan de contractació.

L'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim un Coordinador i/o Responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tingui com a mínim, entre les seves obligacions, les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte d'una banda, i de l'altra, en totes aquelles qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, e impartir als esmentats treballadors les ordres o instruccions de treball que resultin necessaris en relació a la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte desempeïment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent-se de coordinar amb el responsable del contracte a tal efecte de forma adequada per tal de no alterar el funcionament del servei.
- e) Informar al responsable del contracte sobre les vacances, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'objecte del Contracte **estableix la subrogació contractual** del personal necessari per a la prestació del servei com a condició especial d'execució del contracte, serà d'aplicació el següent:

En conseqüència, l'adjudicatari resta obligat a subrogar-se en els contractes dels treballadors/es que es relacionen al document Annex al present Plec de clàusules, disponible al perfil de contractant de l'entitat (amb el detall de la retribució, antiguitat, jornada i horari, tipus de contracte i categoria professional) actualment al servei de les empreses que presten el servei objecte d'aquesta licitació, en les condicions que estableix l'article 44 de l'Estatut de Treballadors i el Conveni Col·lectiu vigent aplicable.

Finalitzat el contracte objecte d'aquest Plec i en el cas que el servei hagués de continuar, prestat per una altra empresa, l'empresa que aleshores prestés el servei haurà de facilitar a l'empresa adjudicatària del nou contracte la següent informació relativa a cadascun dels treballadors respecte als quals s'hagi de subrogar com a ocupadora: tipus de contracte (codi INEM), categoria

professional, horari de treball i dies de servei a la setmana, salari anual, antiguitat, drets econòmics adquirits i, en el seu cas, si el treballador està de baixa des de quina data ho està.

En el cas que la informació no fos correctament facilitada, l'empresa obligada a facilitar-la serà responsable dels danys i perjudicis que això pogués ocasionar a l'empresa adjudicatària del nou contracte. En el cas que l'òrgan de contractació constatés fefaentment que s'hagués facilitat una informació incorrecta, podrà retenir la garantia definitiva constituïda per a la contractació del contracte objecte d'aquest Plec fins que l'anterior empresa adjudicatària del mateix no hagués procedit a la reparació dels referits danys i perjudicis.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, a tots els efectes, sense que entre aquell i Barcelona de Serveis Municipals, existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a BSM i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continua, sobre el personal integren de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder d'adreça inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

U.- TRAMITACIÓ: Procediment Basat d'acord amb allò previst al Plec de clàusules particulars de l'Acord Marc.

V.- PUBLICITAT:

El perfil de contractant de l'entitat està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/bsm/customProf>

V.1.- DESPESES DE PUBLICITAT: No aplica.

W.- RÈGIM DE RECURSOS: El regim serà el previst a la **clàusula 25** del present Plec.

X.- ALTRES INFORMACIONS: El contracte que resulti d'aquest procediment se signarà digitalment. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica que acrediti la seva identitat (en els formats acceptats per l'entitat contractant) per poder signar digitalment el contracte. Aquest certificat haurà de tenir un nivell de seguretat 4.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** de la Clàusula 1 del present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrroques o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** de la Clàusula 1 del present Plec.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica també a l'**apartat B.1** de la Clàusula 1 del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació previst o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi aquest import o els preus unitaris en que es desglossa serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per BSM del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat C de la clàusula del present plec** o en tot cas, un cop s'hagi exhaurit la partida alçada.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de l'acceptació de la notificació de l'adjudicació per part de l'adjudicatari.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat C de la clàusula del present plec**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a

l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment basat en acord marc regulat a l'article 221 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans, en el seu cas.

3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Anunci de licitació
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Qualsevulla documentació que pugui ser necessària per a la confecció de l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Es designarà un responsable del contracte per part de BSM, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: L'òrgan de contractació del present acord marc serà aquell que correspongui per raó de la quantia, segons escaigui en virtut del valor estimat del contracte.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 5.- ENCÀRREC

L'adjudicatari del present contracte basat resultarà l'encarregat de dur a terme les tasques descrites en l'abast de l'objecte contractual del present Plec.

CLÀUSULA 6.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat L de la Clàusula 1** del present Plec i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

2. Les ofertes només s'hauran de presentar al registre de l'entitat contractant indicat a l'**apartat L.1 de la clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

3. Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

4. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició per convocatòria de contracte basat, a no ser que s'hagi previst així a la presentació d'ofertes variants d'acord amb l'**apartat H de la clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió de la licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

CLÀUSULA 7.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

1. Les proposicions es presentaran d'acord l'**apartat L** de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars, amb indicació de la licitació i, en el seu cas del lot al que es concorri, a cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**Annex núm. 2** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

CLÀUSULA 8.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 9.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres designats l'**apartat Q de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 10.- VALORACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ

1. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

Documentació acreditativa del compliment de les obligacions tributàries i garantia definitiva:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (contractistes i subcontractistes)

c) Certificat positiu emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.

f) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

g) Justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació del contracte basat, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 11.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Així mateix, d'acord amb l'article 36 de la LCSP, amb l'acceptació de l'adjudicació quedarà perfeccionat el contracte basat.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

4. Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

CLÀUSULA 12.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte basat, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 13.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

1. BSM pagarà l'import de les factures en els termes exposats a l'apartat B.2 de la clàusula 1 del present plec.

2. La factura s'enviarà per correu electrònic, en format electrònic PDF, mitjançant e-mail a l'adreça facturabsm@bsmsa.cat, indicant en l'apartat "assumpte" la paraula factura i adjuntant un PDF per factura.

3. A la factura es farà constar el número de comanda que BSM els facilitarà.

CLÀUSULA 14.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució de les obres objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la contracta.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- En compliment de la no utilització de llenguatge o imatges sexistes en l'execució del present contracte, el licitador s'obliga a lliurar abans de la recepció de la prestació un Informe valoratiu de les mesures implantades i incidències detectades i esmenades que s'hagin produït durant l'execució del present contracte.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 24.1 del Plec de l'acord marc tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions dels Plecs i/o del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 15.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

- a. Especificar, a sol·licitud de L'ENTITAT CONTRACTANT, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb L'ENTITAT CONTRACTANT i la responsable del contracte.
- c. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- d. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- e. Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i normes que la desenvolupin.
- f. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de L'ENTITAT CONTRACTANT, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.
- h. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- i. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- j. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- k. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment

de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.

- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 16.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

En tot cas, els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels contractistes als que s'hagi d'encomanar la seva realització.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista , i

haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

2. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona.

CLÀUSULA 17.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a L'ENTITAT CONTRACTANT o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, L'ENTITAT CONTRACTANT podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions.

La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, seran els que es descriguin al Plec de prescripcions tècniques o PPT del contracte basat, a més a més dels especificats a l'Acord Marc.

Així mateix, L'ENTITAT CONTRACTANT no podrà convidar aquest proveïdor en els dos pròxims encàrrecs dels quals resta homologat sigui o no, de la família de la qual s'ha produït l'incompliment. El licitador restarà suspès durant dues convocatòries. Al tercer es reactivarà la seva sol·licitud i podrà ser convidat de nou a participar en el procediment.

En qualsevol cas, cada incompliment comptarà com una falta.

L'ENTITAT CONTRACTANT no podrà convidar aquest proveïdor en els dos pròxims encàrrecs dels quals resta homologat sigui o no, de la família de la qual s'ha produït

l'incompliment. El licitador restarà suspès durant dues convocatòries. A la tercera es reactivarà la seva sol·licitud i podrà ser convidat de nou a participar en el procediment. En qualsevol cas, cada incompliment comptarà com una falta.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de BSMSA.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a BSMSA de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- Incompliment greu dels terminis o les condicions establerts en el present plec, sense perjudici de les accions posteriors que se'n derivin.
- El retard sistemàtic en la prestació dels serveis.
- Els incidents del personal pertanyent a l'empresa adjudicatària amb tercers persones, tant per tracte incorrecte, com per deficiència de la prestació del servei.
- Modificació del servei sense causa justificada ni notificació prèvia.
- La resistència als requeriments efectuats per BSM/, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi incompliment molt greu.
- No retirar el personal després d'ésser exigida la seva retirada pel responsable de BSM
- Reincorporar al servei personal retirat amb anterioritat a petició de BSM
- Permetre per acció u omissió, l'accés a dependències de BSM/ a persones alienes al servei contractat.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'adjudicatari, si s'escau, quan produeixi un perjudici greu.
- La manca de conservació de les instal·lacions i el seu mal ús.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Tracte incorrecte cap als comandaments de BSM/ per part del personal de l'adjudicatària.
- La manca de lliurament en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per BSM
- L'incompliment greu de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals.
- La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o d'altres causes.

- La demora en el començament de la prestació dels serveis sobre la data prevista, excepte causes de força major, degudament justificades i admeses per BSM.
- La paralització i/o interrupció dels treballs, en el termini d'execució en el que han de ser realitzats
- La prestació manifestament defectuosa i irregular dels serveis, a criteri de BSM.
- Incompliment molt greu dels terminis o les condicions establerts en el present plec, sense perjudici de les accions posteriors que se'n derivin.
- Manca d'elements i/o mesures de seguretat per a la prestació del servei.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per BSM o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La inobservança en temps i forma del requeriment efectuat per part de BSM a les obligacions d'informació del personal a subrogar establertes a la Llei de Contractes del sector públic.
- Incompliment dels requisits de confidencialitat establerts en aquest contracte i del que estipula la normativa reguladora de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- Incompliment molt greu de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals i en la pròpia del sector regulador dels serveis que es contracten.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'adjudicatari, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.
- La manca dels permisos necessaris per portar a terme els serveis.
- Menyscar la imatge de BSM
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes
- Actuacions que causin un perjudici en termes mediambientals, relacionats amb la utilització de determinats productes, abocament de residus o actuacions que comportin aquest resultat i que siguin un incompliment de les prescripcions previstes al contracte o bé de les instruccions donades per BSM

Adicionalment es preveuen els següents incompliments de caràcter específic:

INFRACCIONS	Lleu	Greu	Molt Greu
Incompliment reiterat de les freqüències de servei previstes en el plec de condicions tècniques.		X	
Prestació molt deficient del servei			X
Incompliments de les normes generals i específiques dels diferents serveis descrits al plec de condicions tècniques i al contracte.		X	
Detecció d'incompliments derivats del control de qualitat durant tres mesos consecutius o en sis mesos durant un període de dotze mesos.			X
Detecció d'incompliments en les variables ambientals en matèria de sostenibilitat durant dos anys consecutius.			X
No implantar les mesures correctores derivades de controls de qualitat i de controls en matèria de sostenibilitat.		X	
Modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.		X	

La manca dels uniformes reglamentari en el personal, l'estat indecorós de la roba.	X		
Incompliment dels temps en l'inici i final dels serveis.		X	
No respectar la separació en fraccions.		X	
No lliurar a les plantes de tractament corresponents la totalitat dels residus recollits.			X
Manca dels elements de seguretat necessaris per a cada servei en el personal i en els vehicles.			X
Les picabaralles entre operaris durant el servei.		X	
Manca de respecte al públic, als inspectors o representants de BSM i agents de l'autoritat.			X

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de BSM resoldrà.

En el cas de que l'adjudicatari incorri en alguna de les conductes identificades com a incompliments, BSM podrà aplicar el règim de penalitzacions que s'estableix a continuació, d'acord amb el procediment que es detalla:

- Incompliment molt greu: una penalització màxima d'un 10% de l'import de la factura corresponent al període d'incompliment.
- Incompliment greu: una penalització màxima d'un 5% de l'import de la factura corresponent al període d'incompliment.
- Incompliment lleu: una penalització màxima d'un 1% de l'import de la factura corresponent al període d'incompliment.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

BSM es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

En el cas de reincidència en la comissió d'una infracció de la mateixa qualificació, la penalització serà la que correspongui de multiplicar el resultat obtingut per l'aplicació del percentatge indicat anteriorment, per la reiteració (és a dir, si l'adjudicatari comet dos conductes qualificades com a greus, la segona vegada se li aplicarà una penalització per l'import que resulti de multiplicar l'import corresponent al 15% del preu global del contracte per 2).

En el cas de que es cometin per part de l'adjudicatària 2 o més conductes que siguin qualificades com a incompliments, L'ENTITAT CONTRACTANT podrà acordar la resolució del contracte, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació per aquest motiu i essent necessària, únicament, la notificació d'aquest fet per part de L'ENTITAT CONTRACTANT. En tot cas, L'ENTITAT CONTRACTANT tindrà dret a rescabalar-se per aquest fet, així com de cobrar les penalitzacions corresponents, a través del descompte en factura.

En tot cas i tal i com s'ha indicat, L'ENTITAT CONTRACTANT podrà deduir de la factura corresponent l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari pels incompliments produïts, sense perjudici de que la garantia respongui de l'efectivitat de les mateixes, d'acord amb el que s'estableix a la LCSP.

4. L'execució del contracte restarà subjecta al compliment dels Acords de Nivell de Servei, entesos no com a penalitats sinó com a reajustos de la facturació, detallats a l'apartat 10 del plec tècnic del present contracte basat, i que es reproduïxen a continuació:

Penalitzacions / Bonificacions	Acords a Nivell de Servei	Criteris d'acompliment / Incompliment	Penalització/ Bonificació
Penalitzacions	Retén	Incompliments associats al nombre de personal retén indicat per a cobrir les possibles baixes de personal que es puguin produir	Penalització d' un 5% sobre l'import de la factura mensual
Penalitzacions	Compliment horari	Incompliments associats al compliment de l'horari establert en els dispositius	Penalització d' un 2% sobre l'import de la factura mensual
Penalitzacions	Compliment horari	Incompliments associats a l'absentisme injustificat al dispositiu establert	Penalització d' un 5% sobre l'import de la factura mensual
Penalitzacions	Uniformitat i pulcritud	Incompliments associats a la manca d'uniformitat, no acreditació i/o presència neta	Penalització d' un 2% sobre l'import de la factura mensual
Penalitzacions	Gestió de Personal	Incompliment associat a la no substitució del personal en els terminis definits	Penalització d' un 1% sobre l'import de la factura mensual
Penalitzacions	Presentació dels informes en el termini acordat	Incompliment associat a la no presentació dels informes en el termini acordat	Penalització d' un 0,5% sobre l'import de la factura mensual
Penalitzacions	Queixes justificades per part del clients usuaris en relació al servei prestat	Dues queixes mensuals justificades per part dels clients-usuaris en relació al tracte rebut	Penalització d' un 0,5% sobre l'import de la factura mensual

Els Acords de Nivell de Servei es configuren com un sistema de facturació variable, en funció del grau d'acompliments i de la qualitat dels serveis realitzats.

Al final de cada període de facturació es realitzarà un càlcul del nivell de servei ofert per l'adjudicatari, i en el cas de no complir amb els compromisos d'execució del contracte i/o amb els acords de nivell de servei, B:SM podrà associar a l'incompliment una penalització

automàtica deduïble de la factura del període de referència, per l'import indicat en el quadre anterior.

CLÀUSULA 18.- RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per L'ENTITAT CONTRACTANT per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de L'ENTITAT CONTRACTANT.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- La dissolució, per qualsevol motiu, de qualsevol de les dues parts.

CLÀUSULA 19.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'**apartat** de modificacions de l'**apartat B.3. de la Clàusula 1** del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les

modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

3. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

- A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

Objectives:

- B. Seran les establertes a l'apartat de modificacions de l'apartat B.3. de la Clàusula 1 del present Plec

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.
- Reajustament de la garantia definitiva.

5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 20.- PROTECCIÓ DE DADES

1. Tractament de dades de caràcter personal per part de BSM

En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones

físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix, d'acord amb l'article 6.1 c) RGPD; que es desprèn de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

b) El Responsable del Tractament de les seves dades personals és Barcelona de Serveis Municipals, S.A. amb domicili a Carrer Calàbria 66, 08015, Barcelona, telèfon 93.887.50.34 i correu electrònic protecciodades@bsmsa.cat. Així mateix, s'informa als interessats que BSM ha nomenat un Delegat de Protecció de Dades amb el que podreu contactar a través del telèfon 93.887.50.34 o bé a través de l'adreça de correu electrònic dpo@bsmsa.cat.

c) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que compta amb la base de licitud necessària per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

d) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Barcelona, carrer Calàbria, 66 (08015) i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

e) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador està conforme amb què l'entitat contractant tracti la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a la finalitat per les quals es van recollir.

Una vegada s'hagi complert la finalitat per a la qual es van recollir les dades personals o bé n'hàgiu sol·licitat la seva supressió, atès l'article 32 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades personals seran degudament bloquejades durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals que en cada cas corresponguin.

f) B:SM no preveu la transferència internacional de dades. No obstant, en cas que en un futur es realitzin les mateixes es tindrà en compte i s'aplicarà el previst a la normativa aplicable de protecció de dades. Així mateix, no es prenen decisions automatitzades ni es realitzen perfils amb les dades personals tractades.

g) Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra b) de la present clàusula, acreditant suficientment la seva identitat. Finalment, l'interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de

Protecció de Dades (<https://apdcat.gencat.cat/>) si considera que BSM no ha tractat les seves dades personals de conformitat amb la normativa aplicable.

2. Tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, en nom de BSM

En el cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal o l'accés del contractista o subcontractista a dades d'aquesta tipologia, en nom de BSM, s'estarà a allò que disposa la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i l'article 28 RGPD. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi allò descrit en la normativa vigent.

CLÀUSULA 21.- PROPIETAT DELS TREBALLS

L'adjudicatari no podrà utilitzar ni proporcionar a tercers, cap dada relativa a l'objecte d'aquest contracte, incloent les que es contenen a la documentació que se li faciliti, sense autorització escrita de L'ENTITAT CONTRACTANT. En el cas d'incompliment, l'adjudicatari quedarà obligat a pagar a L'ENTITAT CONTRACTANT els danys i perjudicis que se li causin per aquest fet.

Queden incloses en aquesta prohibició la publicació de notícies, dibuixos o reproduccions de qualsevol dels documents del Projecte i dels estudis realitzats, tant al llarg de la durada de la prestació, com un cop finalitzada. També queda prohibida la cessió o autorització a tercers.

L'ENTITAT CONTRACTANT adquirirà la propietat de tots els treballs que formen part de l'objecte del contracte, a mesura que li siguin lliurats per l'adjudicatari.

L'ENTITAT CONTRACTANT es reserva el dret de reproduir, muntar, editar i explotar directament o a través d'acords amb tercers, productes gràfics o audiovisuals preparats a partir dels documents del projecte i dels estudis encarregats.

L'adjudicatari no podrà fer ús publicitari d'aquest contracte, ni de la seva condició d'adjudicatari, sense la prèvia aprovació per part de L'ENTITAT CONTRACTANT.

L'adjudicatari s'obliga a no fer cap ús o actuació que pugui perjudicar la imatge o logotips de L'ENTITAT CONTRACTANT o de les seves filials.

L'adjudicatari s'obliga a fer els treballs que formen part de l'objecte del contracte d'acord amb la normativa vigent i les corresponents regles de deontologia professional.

CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el

Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 23.- CONFIDENCIALITAT I TRANSPARÈNCIA

Confidencialitat

Tota la informació a la que tingui accés l'adjudicatari en ocasió de l'execució del contracte té caràcter confidencial. L'adjudicatari i el personal de l'adjudicatari adscrit a l'execució del contracte no poden utilitzar per sí mateixos, ni proporcionar a tercers, dades o qualsevol informació dels treballs contractats o a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, sense autorització escrita de L'ENTITAT CONTRACTANT o de l'Ajuntament de Barcelona, restant per tant, obligat a posar tots els mitjans al seu abast per tal de conservar el caràcter confidencial i reservat tant de la informació com dels resultats obtinguts de les tasques realitzades, de conformitat amb l'art. 133 LCSP.

En qualsevol cas, en la realització de les tasques que no impliquin el tractament de dades personals, queda prohibit a l'adjudicatari i al seu personal l'accés a dades de caràcter personal, tenint l'obligació de secret respecte d'aquelles dades que el personal hagués pogut conèixer amb motiu de la prestació contractada.

Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Transparència

S'informa a l'adjudicatari que, amb l'objectiu d'acomplir amb allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Bon Govern, es procedirà a la publicació d'informació relacionada amb la contractació de referència.

CLÀUSULA 24.- CONTRACTACIÓ SOCIAL.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Condicions especials d'execució:
 - a. Pagament del preu a les empreses subcontractades
 - b. Declaració conforme les empreses licitadores no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals.
 - c. En compliment de la no utilització de llenguatge o imatges sexistes en l'execució del present contracte, el licitador s'obliga a lliurar abans de la recepció de la prestació un Informe valoratiu de les mesures implantades i incidències detectades i esmenades que s'hagin produït durant l'execució del present contracte.
2. Criteris d'adjudicació:
 - a. Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
3. Objecte del contracte amb eficiència social:

- a. En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes.

CLÀUSULA 25.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'EXPEDIENT

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament per la Directora de l'Assessoria Jurídica de BSM amb caràcter previ a la seva licitació, als efectes de l'article 28 i 116 de la LCSP,

Barcelona, 09 d'abril de 2025,

Sra. Mercè Piñol Arnal
Directora Corporativa de l'Assessoria Jurídica
Contractació i Compres de
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre)

Senyors,

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de (licitador), en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte, essent l'entitat contractat amb el número de referència del expedient

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en l'Acord Marc en què es basa el present contracte.

Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència exigida al procediment.

2.- Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

3.- Que ni (licitador) ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

4.- Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

5.- Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni mediambiental.

6.- Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

7.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

8.- Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per _____, assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.

9.- Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat al seu favor per causes que li siguin imputables.

10.- Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

11.- Que l'empresa té intenció de subcontractar.....

12.- Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació de _____ és exacte i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de

Signatura_

ANNEX NÚM. 2**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES**
QUINA VALORACIÓ DEPEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**(Oferta OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre)**

El Sr. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

1. OFERTA ECONÒMICA

El licitador ofereix un percentatge a la baixa sobre els següents preus unitaris:

Servei	Tipologia	Preu màxim acord marc	Complement	Preu màxim acord marc + complement	Descompte ofertat
Porters	lab. diürn	14,60 €		14,60 €	___%
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €	
	festiu diürn	15,06 €		15,06 €	
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €	
Taquillers	lab. diürn	14,60 €	0,35 €	14,95 €	
	lab. nocturn	16,21 €	0,35 €	16,56 €	
	festiu diürn	15,06 €	0,35 €	15,41 €	
	festiu nocturn	16,68 €	0,35 €	17,03 €	
Personal Llotja i Àrees VIP	lab. diürn	14,60 €	0,90 €	15,50 €	
	lab. nocturn	16,21 €	0,90 €	17,11 €	
	festiu diürn	15,06 €	0,90 €	15,96 €	
	festiu nocturn	16,68 €	0,90 €	17,58 €	
Acomodació	lab. diürn	14,60 €		14,60 €	
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €	
	festiu diürn	15,06 €		15,06 €	
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €	
Coordinadors de Servei	lab. diürn	14,60 €	2,00 €	16,60 €	
	lab. nocturn	16,21 €	2,00 €	18,21 €	
	festiu diürn	15,06 €	2,00 €	17,06 €	
	festiu nocturn	16,68 €	2,00 €	18,68 €	
Personal auxiliar d'aparcament	lab. diürn	14,60 €		14,60 €	
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €	
	festiu diürn	15,06 €		15,06 €	
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €	
Personal de Control	lab. diürn	14,60 €	1,60 €	16,20 €	___%

d'accessos	lab. nocturn	16,21 €	1,60 €	17,81 €	
	festiu diürn	15,06 €	1,60 €	16,66 €	
	festiu nocturn	16,68 €	1,60 €	18,28 €	
Coordinador General	no aplica	24,94 €		24,94 €	%

2. ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

2.1- Proposta relatives a la prestació del servei

2.1.1.- Número de coordinadors de servei extres al servei sol·licitat per BSM per esdeveniment, amb les mateixes condicions que les descrites en el plec, per franges de 12.000 persones d'aforament associat a l'esdeveniment:

Concepte	Nº Coordinador de servei extra
Per ratis de 12.000 persones	

2.1.2 Número d'hores dedicades a la formació i del personal que realitzi tasques associades al Pla d'Autoprotecció de la instal·lació (per franges de 30 hores completes).

Concepte	Nº Hores
Formació del personal que realitzi tasques associades al Pla d'Autoprotecció de la instal·lació	

2.2- Propostes mediambientals del servei

Proposta de millora relativa a la utilització de vehicles elèctrics per a facilitar la mobilitat durant la prestació del servei, d'acord amb els següents subcriteris:

Vehicle empresa fixe (cotxe): SI ☐ NO ☐

Vehicles auxiliars (micro cars / motos / cotxes/ v. unipersonals): SI ☐ NO ☐

Termini de validesa de la oferta.....4 mesos

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: Restaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error. També restaran excloses aquelles que continguin una oferta econòmica amb un import superior al previst en el pressupost de licitació i pel qual hagi d'oferir-se una baixa, i un termini superior al previst com a termini màxim de lliurament.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUINA AVALUACIÓ DEPEN DE L'APLICACIÓ DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES: fins a 80 punts

1. OFERTA ECONÒMICA: fins a 70 punts

El licitador ofereix un percentatge a la baixa sobre els següents preus unitaris:

Servei	Tipologia	Preu màxim acord marc	Complement	Preu màxim acord marc + complement	Descompte ofertat	Puntuació màxima
Porters	lab. diürn	14,60 €		14,60 €	___%	9 punts
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €		
	festiu diürn	15,06 €		15,06 €		
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €		
Taquillers	lab. diürn	14,60 €	0,35 €	14,95 €		
	lab. nocturn	16,21 €	0,35 €	16,56 €		
	festiu diürn	15,06 €	0,35 €	15,41 €		
	festiu nocturn	16,68 €	0,35 €	17,03 €		
Personal Àrees VIP	lab. diürn	14,60 €	0,90 €	15,50 €		
	lab. nocturn	16,21 €	0,90 €	17,11 €		
	festiu diürn	15,06 €	0,90 €	15,96 €		
	festiu nocturn	16,68 €	0,90 €	17,58 €		
Acomodació	lab. diürn	14,60 €		14,60 €	___%	25 punts
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €		
	festiu diürn	15,06 €		15,06 €		
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €		
Coordinadors de Servei	lab. diürn	14,60 €	2,00 €	16,60 €	___%	5 punts
	lab. nocturn	16,21 €	2,00 €	18,21 €		
	festiu diürn	15,06 €	2,00 €	17,06 €		
	festiu nocturn	16,68 €	2,00 €	18,68 €		
Personal auxiliar d'aparcament	lab. diürn	14,60 €		14,60 €	___%	8 punts
	lab. nocturn	16,21 €		16,21 €		
	festiu diürn	15,06 €		15,06 €		
	festiu nocturn	16,68 €		16,68 €		
Personal de Control d'accessos	lab. diürn	14,60 €	1,60 €	16,20 €	___%	19 punts
	lab. nocturn	16,21 €	1,60 €	17,81 €		
	festiu diürn	15,06 €	1,60 €	16,66 €		
	festiu nocturn	16,68 €	1,60 €	18,28 €		
Coordinador General		24,94 €		24,94 €	___%	4 punts
Total màxim punts						70 punts

Es donarà la màxima puntuació al licitador que presenti un major percentatge de baixa a aplicar sobre els preus unitaris, a la resta de licitadors, se'ls puntuarà proporcionalment d'acord amb la fórmula que s'indica a continuació:

$$P_i = P_{\max} \times \left(\frac{D_i}{D_{\max}} \right)$$

On:

D_i = Descompte de l'oferta, en %

$D_{\max}$ = Descompte de l'oferta màxima, en %

P_i = Puntuació final

$P_{\max}$ = Puntuació màxima

Es considerarà que una oferta presumptament conté valors anormals o desproporcionats, amb les conseqüències previstes en aquest Plec i en el TRLCSP a la que el seu percentatge de baixa respecte al pressupost de licitació sigui superior a la mitjana de les baixes en 5 punts percentuals.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.

- Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats quan, el percentatge de baixa ofert sigui superior a la mitjana aritmètica de tots els percentatges de baixa mitjans oferts en cinc punts percentuals.
- Si el nombre de ofertes admeses a licitació és igual o inferior a cinc (5), no seran d'aplicació els criteris per a apreciar la inclusió de valors anormals o desproporcionats.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i de les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.
- Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.
- L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Criteris de desempat: aquells previstos a l'article 147 de la LCSP

2. OFERTA AMB ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS: fins a 10 punts

1.1. Proposta relatives a la prestació del servei: de 0 a 8 punts

- a) Número de coordinadors de servei extres al servei sol·licitat per BSM per esdeveniment, amb les mateixes condicions que les descrites en el plec, per franges de 12.000 persones d'aforament associat a l'esdeveniment.

Cada coordinador extra en ratis de 12.000 persones.....1 punt, fins a 5 punts

- b) Número d'hores dedicades a la formació del personal que realitzi tasques associades al Pla d'Autoprotecció de la instal·lació. De 0 a 3 punts.

Per cada franja de 30 hores complertes.....1 punt, fins a 3 punts

No s'atorgarà puntuació per franges inferiors a 30 hores.

1.2. Propostes mediambientals en el servei: de 0 a 2 punts

Proposta de millora relativa a la utilització de vehicles elèctrics per a facilitar la mobilitat durant la prestació del servei, d'acord amb els següents subcriteris:

- a) Vehicle empresa fixe (cotxe).....1 punts en cas d'aportar-lo, 0 punts en cas contrari.
- b) Vehicles auxiliars (micro cars / motos / cotxes/vehicles unipersonals)..... 1 punts en cas d'aportar-lo, 0 punts en cas contrari .

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE L'APLICACIÓ DE JUDICI DE VALOR: fins a 20 punts

1) Proposta d'organització i distribució del personal: de 0 a 8 punts

Els licitadors hauran de presentar la seva proposta mitjançant una memòria descriptiva relativa a l'organització i distribució del personal específic pel servei de l'Anella Olímpica, que haurà d'abastar les diferents funcions del servei.

La memòria contindrà una organització jeràrquica del personal segons els equips que se'n puguin derivar, i haurà de desglossar-se en els següents apartats, segons funcions:

- Coordinador general
- Coordinadors de servei
- Personal auxiliar d'atenció al client
- Personal control d'accessos

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de set (7) fulls mida DIN A4, escrits a una cara, mida lletra Arial 12 i interlineat senzill (1.0). No es tindrà en compte la portada o l'índex, en el seu cas.

Serà possible la introducció de documentació annexa, tanmateix aquesta només podrà ser emprada per aportar aclarir o exemplificar al contingut de l'oferta. En cap cas es valorarà documentació aportada com annex que introdueixi informació nova no continguda en el desenvolupament de la oferta de judici de valor.

Tota aquella informació que excedeixi el màxim de fulles permès establertes (set (7) fulls mida DIN A4, escrits a una cara, mida lletra Arial 12 i interlineat senzill (1.0)), no es tindrà en compte a l'hora d'avaluar.

S'atorgarà la puntuació d'acord amb els següents subcriteris relatius a cadascuna de les funcions, atenent al compliment dels apartats corresponents del Plec de Prescripcions Tècniques i l'adequació de la proposta d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

- a.** Per l'apartat 2.a. Coordinador General fins a 3 punts
- b.** Per l'apartat 2.b. Coordinadors de Servei fins a 2 punts
- c.** Per l'apartat 2.c. Personal auxiliar d'atenció al client fins a 2 punts
- d.** Per l'apartat 2.d. Personal de Control d'accessos fins a 1 punts

Per cadascuna de les funcions es valorarà l'adequació de la proposta amb les necessitats específiques del servei, atenent a les condicions de l'espai en el que es prestarà així com a l'activitat de les instal·lacions.

S'atorgarà la millor puntuació a la proposta més coherent i adaptada a les necessitats específiques de BSM d'acord amb els requeriments organitzatius del personal, d'acord amb les característiques descrites al plec tècnic.

La resta de propostes es valorarà per comparació. No es valorarà la informació que no porti valor al servei, que es limiti a reproduir les exigències del plec tècnic o bé aquella que sigui considerada com a innecessària en relació a les necessitats de la unitat de negoci.

2) Memòria descriptiva de l'execució de les tasques pròpies del servei: de 0 a 7 punts

Els licitadors hauran de presentar la seva proposta relativa a les tasques pròpies del servei detallant les relatives a l'organització i servei, tasques administratives, reforços i retens, i inspecció que posaran al servei de l'execució del contracte, és a dir, la comunicació i organització entre el personal del servei, tant administratiu com presencial de l'esdeveniment i altres:

- Organització i servei
- Tasques administratives
- Reforç i retens
- Inspecció

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de sis (6) fulls mida DIN A4, escrits a una cara, mida lletra Arial 12 i interlineat senzill (1.0). No es tindrà en compte la portada o l'índex en el seu cas.

Serà possible la introducció de documentació annexa, tanmateix aquesta només podrà ser emprada per aportar aclarir o exemplificar al contingut de l'oferta. En cap cas es valorarà documentació aportada com annex que introdueixi informació nova no continguda en el desenvolupament de la oferta de judici de valor.

Tota aquella informació que excedeixi el màxim de fulles permès establertes (sis (6) fulls mida DIN A4, escrits a una cara, mida lletra Arial 12 i interlineat senzill (1.0)), no es tindrà en compte a l'hora d'avaluar.

S'atorgarà la puntuació d'acord amb els següents subcriteris relatius a cadascuna de les tasques atenent al compliment dels apartats corresponents del Plec de Prescripcions Tècniques i l'adequació de la proposta d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

- a. Per l'apartat 5.a Organització i Servei fins a 3 punts
- b. Per l'apartat 5.b Tasques Administratives fins a 2 punts
- c. Per l'apartat 5.c Reforç i Retens fins a 1 punts
- d. Per l'apartat 5.d Inspecció fins a 1 punts

Es valorarà les propostes en funció d'aquelles que continguin una descripció de les tasques que permeti garantir l'execució en condicions més idònies d'eficàcia del servei en relació als requeriments del plec tècnic, així com la garantia de l'adequació de la mateixa a les necessitats específiques del servei, atenent a les condicions de l'espai en el que es prestarà així com a l'activitat que es realitza a les instal·lacions.

No es valorarà la informació que no aportï res al servei, que es limiti a reproduir les exigències del plec tècnic o bé aquella que sigui considerada com a innecessària en relació a les necessitats de la unitat de negoci.

3) Pla de control de qualitat: de 0 a 2 punts

Els licitadors hauran de presentar una proposta en la metodologia d'un pla de control de qualitat del servei per a garantir una execució adequada i ajustada als requeriments del servei, d'acord amb les indicacions del plec tècnic, i una proposta per a obtenir millors resultats en la qualitat del servei.

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de cinc (5) fulls mida DIN A4, escrits a una cara, mida lletra Arial 12 i interlineat senzill (1.0). No es tindrà en compte la portada o l'índex en el seu cas.

Serà possible la introducció de documentació annexa, tanmateix aquesta només podrà ser emprada per aportar aclarir o exemplificar al contingut de l'oferta. En cap cas es valorarà documentació aportada com annex que introdueixi informació nova no continguda en el desenvolupament de la oferta de judici de valor.

Tota aquella informació que excedeixi el màxim de fulles permès establertes (cinc (5) fulls mida DIN A4, escrits a una cara, mida lletra Arial 12 i interlineat senzill (1.0)), no es tindrà en compte a l'hora d'avaluar.

Es puntuarà aquella proposta que presenti un pla que asseguri millor resultats en relació a la qualitat del servei. Es valorarà el pla que incorpori aplicació de mesures que permetin dur un control més acurat d'incidències i l'aplicació d'accions correctives eficaces.

No es valorarà la informació que no aportï valor al servei, que es limiti a reproduir les exigències del plec tècnic o bé aquella que sigui considerada com a innecessària en relació a les necessitats de la unitat de negoci. Les propostes seran valorades per comparació.

4) Recursos destinats al servei: de 0 a 3 punts

Els licitadors hauran de presentar la seva proposta de la diversitat de recursos destinats al servei mitjançant un document que versï sobre els següents aspectes relacionats al plec tècnic:

- Uniformitat i vestuari.
- Aptituds
- Formació

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de tres (3) fulls mida DIN A4, escrits a una cara, mida lletra Arial 12 i interlineat senzill (1.0). No es tindrà en compte la portada o l'índex en el seu cas.

Serà possible la introducció de documentació annexa, tanmateix aquesta només podrà ser emprada per aportar aclarir o exemplificar al contingut de l'oferta. En cap cas es valorarà documentació aportada com annex que introdueixi informació nova no continguda en el desenvolupament de la oferta de judici de valor.

Tota aquella informació que excedeixi el màxim de fulles permès establertes (tres (3) fulls mida DIN A4, escrits a una cara, mida lletra Arial 12 i interlineat senzill (1.0)), no es tindrà en compte a l'hora d'avaluar.

Es valorarà l'adequació de la proposta amb les necessitats específiques del servei, atenent a les condicions de l'espai en el que es prestarà així com a l'activitat que es realitza a les instal·lacions.

No es valorarà la informació que no aportï valor al servei, que es limiti a reproduir les exigències del plec tècnic o bé aquella que sigui considerada com a innecessària en relació a les necessitats de la unitat de negoci.

Els punts es distribuïran de la següent manera, atenent al compliment dels apartats corresponents del Plec de Prescripcions Tècniques:

- a. Per l'apartat 6.a Uniformitat i Vestuari fins a 1 punt
- b. Per l'apartat 6.b Aptituds fins a 1 punts
- c. Per l'apartat 6.c Formació fins a 1 punts

Es posa en coneixement dels licitadors que les propostes s'avaluaran per comparació, amb l'objectiu de valorar les propostes en funció de la viabilitat, i adequació de les mateixes a les necessitats i activitat que és desenvolupa a BSM.

En el cas de què es consideri que la proposta no respon adequadament a les necessitats i/o l'objecte de l'activitat que desenvolupa BSM, la informació facilitada no sigui rellevant o consisteixi en la simple repetició de la informació existent als plecs de bases, la puntuació que s'atorgarà en el criteri afectat serà de 0 punts.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s superi/n el pressupost base de licitació o el pressupost màxim del/s preu/s unitari/s .
- Quan l'objecte de la valoració no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

- No superar la puntuació **mínima de 10 punts** en la valoració dels criteris susceptibles de judici de valor (sense tenir en compte la puntuació obtinguda a l'apartat de millores).
- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables. Un cop obert el/s sobre/s en qüestió, la Mesa podrà demanar l'acreditació/certificació per tal de verificar el compliment de la declaració.

Important: Les propostes presentades al sobre relatiu als criteris avaluable mitjançant judici de valor, **no podran contenir cap referència i/o informació que permeti conèixer el contingut de l'oferta avaluable de forma automàtica**, en aquest sentit, **s'exclouràn totes aquelles propostes que a la proposta "tècnica" facin referència** a alguna de les dades avaluable a través de criteris automàtics.

Nota: no es tindran en compte les ofertes de judici de valor per sota dels 10 punts.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

ANNEX NÚM 4.A**MODEL D'AVAL BANCARI**

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX NÚM. 4.B**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA
DEFINITIVA**

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador),
amb domicili a, carrer, i
CIF, degudament representat pel senyor
.....
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de
.....

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en
concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de, en endavant
l'assegurat, fins a l'import de euros (...% de l'import del contracte)....., a
efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions
que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a
.....

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:

Assegurador:

ANNEX NÚM. 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE MITJANS ADSCRITS AL CONTRACTE

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Senyors,

El sotasignat, amb DNI _____, actuant en nom propi/en representació de la societat _____, amb CIF _____, en la seva condició de _____, assabentat de l'anunci publicat al _____ i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de " _____ " es compromet a adscriure els mitjans següents sol.licitats en el " _____ ", i en concret:

Que es compromet a dedicar o adscriure a la seva execució els mitjans necessaris per a per a dur a terme la prestació objecte del present procediment d'acord amb allò previst al plec de prescripcions tècniques d'acord amb allò previst al Plec de clàusules particulars.

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'art. 76 tindrà la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per L'ENTITAT CONTRACTANT, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia dipositada i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

Data

Signatura

ANNEX NÚM. 6**DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

Costos directes	Import €
Costos salarials (86,7%) (1)	2.254.200,00 €
Costos de transport, maquinaria, etc. (5%)	130.000,00 €
TOTAL	2.384.200 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (2,3%)	59.800,00 €
Benefici industrial (4%)	104.000,00 €
Despeses administratives i de gestió (2%)	52.000,00 €
TOTAL	215.800,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes). Pressupost net (100%)	2.600.000,00 €

(1) Segons conveni col·lectiu laboral d'àmbit estatal del sector