



PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ, SA

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA
PROCEDIMENT OBERT**

SERVEI EXTERN DE GRUES D'ARROSSEGAMENT DE VEHICLES NO PERMANENT

NÚMERO D'EXPEDIENT: SER02-04/2025

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	1/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Nuria Moreno Romero (Presidenta,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	1/9



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEI EXTERN DE GRUES D'ARROSSEGAMENT DE VEHICLES NO PERMANENT.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la contractació de la prestació del servei alternatiu de retirada de vehicles de la via pública amb grues (inclou manteniment, combustible, reparacions) d'arrossegament amb el corresponent personal en qualsevol franja horària encomanats per PUMSA, i el seu trasllat al dipòsit municipal o a altres dependències habilitades a l'efecte i altres serveis que es determinen amb caràcter especial.

Aquest servei complementa al servei de retirada de vehicles de la via pública format per 13 operaris i un Cap de Servei amb dues grues de rènting i tres grues de propietat municipal, que gestiona directament PUMSA, seguint les indicacions de la Policia Local, competència assumida mitjançant Decret d'Alcaldia del 21 de Desembre de 2018, que declara a PUMSA mitjà propi de l'Ajuntament pel què fa al servei de retirada de vehicles de la via pública i, en conseqüència, encomana la seva gestió a l'empresa municipal.

Els vehicles que hauran de retirar-se o desplaçar-se per l'adjudicatari es classificaran en les següents tipologies:

- Motocicletes, ciclomotors i vehicles VMP.
- Turismes, camionetes i furgonetes fins a 3.500Kg (inclòs).
- Camions, tractors, furgonetes de més de 3.500Kg.

La prestació dels serveis, tenen la consideració de serveis puntuals, la majoria dels quals són requerits per la Policia Local per assegurar la celebració d'esdeveniments culturals, socials o esportius, els quals no es poden preveure ni incloure en la planificació ordinària anual; així com la dificultat de cobrir amb plenes garanties l'absentisme laboral mitjançant un procés de publicació i selecció dels candidats a contractar; així com per cobrir el servei durant el període de vacances del personal propi de PUMSA.

La prestació d'aquest servei complementari es realitzarà a petició de PUMSA (responsable del servei), i es desenvoluparà complint amb les Ordres Circulars referents a Criteris d'Actuació del Servei, Gestió del Servei de retirada de vehicles i immobilització d'un vehicle estranger per infracció a la zona blava, elaborades per la Policia Local de Mataró.

2. SERVEIS A PRESTAR

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de procedir, a requeriment de PUMSA, i seguint en tot cas les directrius del personal de Sala de Coordinació Operativa de la Policia Local de Mataró, a la retirada de la via pública o d'aparcaments soterrats dels vehicles que ho requereixen, tant els estacionats irregularment com els estacionats legalment quan així ho indiquin els agents en atenció a les circumstàncies que al lloc s'observin (en base a la normativa específica en matèria de trànsit) o formulació de taxes d'enganxament mitjançant suport de paper o mitjançant sistema telemàtics.

El servei es prestarà les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any, complementant i alternant-se amb l'horari de les grues municipals, donant resposta a serveis puntuals requerits per la Policia Local.



SERVEI EXTERN DE GRUES D'ARROSSEGAMENT DE VEHICLES NO PERMANENT

1

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat, .)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	2/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Nuria Moreno Romero (Presidenta, .)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	2/9



La tipologia dels serveis anuals estimats a realitzar es detalla a continuació:

- 150 vehicles desplaçats a un altre lloc de la via pública o ingressats en el dipòsit municipal en horari nocturn a requeriment de la Policia Local, en la franja horària de 22:00 a 6:00 hores. PUMSA contactarà amb l'empresa adjudicatària per tal que estigui de guàrdia durant aquesta franja horària, i només haurà de prestar els serveis que es requereixin expressament. De manera que aquest servei no comportarà cap abonament de preu per la disponibilitat horària i només es facturaran els serveis efectivament realitzats, és a dir, retirades de vehicles requerits expressament. En el supòsit que en la franja horària de 22:00 a 06:00 no es registrés cap desplaçament o ingrés l'adjudicatari no facturarà a PUMSA cap import.
- 90 reforços de camions grua en servei presencial de 8 hores en horari diürn. PUMSA contactarà amb l'empresa adjudicatària per requerir la prestació del servei de manera continuada de forma presencial en la franja horària de 06:00 a 22:00 hores. Durant aquesta franja horària, el personal de l'empresa adjudicatària podrà actuar a requeriment de la policia local o a iniciativa pròpia per formular de manera telemàtica a la Policia Local la petició de desplaçament o l'ingrés del vehicle en dipòsit prèvia validació definitiva per part d'un agent de policia ubicat a la Sala de Coordinació Operativa. L'empresa adjudicatària facturarà a PUMSA el servei corresponent a totes les hores compreses en aquesta franja horària, per cada grua que es requereixi, amb independència del nombre de retirades de vehicles efectivament realitzades.
- 20 reforços en servei presencial de 8 hores en horari diürn en dies festius. PUMSA contactarà amb l'empresa adjudicatària per requerir la prestació del servei de manera continuada de forma presencial en les franges horàries de 6:00 a 22:00 hores. Durant aquestes franges horàries, el personal de l'empresa adjudicatària podrà actuar a requeriment de la policia local o a iniciativa pròpia per formular de manera telemàtica el desplaçament o ingrés del vehicle en dipòsit prèvia validació definitiva per part d'un agent de policia ubicat a la Sala de Coordinació Operativa. L'empresa adjudicatària facturarà a PUMSA el servei corresponent a totes les hores compreses en aquesta franja horària, per cada grua que es requereixi, amb independència del nombre de retirades de vehicles efectivament realitzades.

L'estimació dels serveis s'ha calculat en base a una mitjana de 20 peticions de servei de reforç que sol·licita anualment Policia Local, el numero de serveis externs que es necessitarien per cobrir el període vacacional d'11 membres de la plantilla en el mes d'agost i garantir la cobertura del servei a causa d'un absentisme del 38% en l'exercici 2024.

No obstant la referida estimació, es deixa constància que aquesta previsió de serveis no representa, en cap cas, un compromís per a l'òrgan de contractació de contractar un nombre mínim d'activacions o serveis de reforços presencials, sense que es generi a favor de l'adjudicatari un dret a reclamar.

PUMSA es reserva la possibilitat de modificar la distribució de la tipologia dels serveis indicada anteriorment, segons les necessitats que es puguin produir, respectant l'import del pressupost base de licitació.

3. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1 CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ



SERVEI EXTERN DE GRUES D'ARROSSEGAMENT DE VEHICLES NO PERMANENT

2

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	3/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Nuria Moreno Romero (Presidenta,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	3/9



3.1.1. El servei té qualificació de servei públic municipal, prestat en regim de gestió directa a través de la Societat Municipal de capital íntegrament públic (PUMSA).

3.1.2 El servei es realitzarà pel personal necessari i degudament qualificat i amb els mitjans materials i tècnics necessaris per al seu correcte desenvolupament, els quals aniran a càrrec del contractista.

3.1.3. Els vehicles hauran d'anar identificats amb la retolació de l'empresa adjudicatària i de l'administració contractant.

3.1.4. El contractista assumirà tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte del contracte. A tal efecte, s'obliga a mantenir durant tota la vigència del contracte una pòlissa de responsabilitat civil amb primes al seu càrrec, amb las cobertures establertes en el Plec de clàusules particulars.

3.1.5. Designar un coordinador o responsable en la seva plantilla, a qui li correspondran les següents obligacions:

- Rebre i transmetre qualsevol comunicació entre PUMSA i el personal adscrit al servei en relació a l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal de l'adjudicatari encarregat de l'execució del contracte, i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries.
- Supervisar el correcte acompliment, per part del personal integrant de l'equip de treball, de les funcions que tenen encomanades.
- Informar a l'entitat contractant sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit al servei.
- Disposar de telèfon fixe amb extensió directa, telèfon mòbil i correu electrònic corporatiu, operatiu les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any.

3.1.6. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest respondrà dels danys que es puguin a causar als interessos municipals i/o de PUMSA, així mateix serà responsable de tots els danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent sobre aquest particular, per actes propis o dels seus treballadors.

3.1.7. PUMSA no garanteix un nombre mínim de serveis extraordinaris a realitzar anualment.

3.2 CONDICIONS ESPECIFIQUES D'EXECUCIÓ

3.2.1. El servei abastarà a tots els vehicles que requereixi PUMSA, prèvia comunicació de la Policia Local, sense excepció, ja es trobin fora d'ús, abandonats, immersos en causes judicials, catalogats com a "règim de perill", qualsevol que sigui el lloc on estiguin situats dins el municipi de Mataró (inclosos dipòsits municipals, aparcaments soterrats i la reordenació dels vehicles a l'interior del dipòsit municipal), sempre que existeixi un accés practicable al vehicle.



SERVEI EXTERN DE GRUES D'ARROSSEGAMENT DE VEHICLES NO PERMANENT

3

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	4/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Nuria Moreno Romero (Presidenta,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	4/9



3.2.2. El serveis requerits s'hauran de prestar amb un temps de resposta al lloc de la retirada des de la rebuda de l'avís per part del personal de PUMSA o dels agents policials en base al següents terminis:

- Serveis urgents: vehicle en CID, accidentats o per causes policials: entre 15 minuts fins a un període màxim de 30 minuts.
- Serveis no urgents: vehicles mal estacionats, abandonats: entre 30 minuts fins a un període màxim de 60 minuts.

3.2.3. El licitador haurà de disposar, per a la prestació dels serveis, de les següents grues:

- Grua petita tipus Patrol, per poder accedir a aparcaments soterrats.
- Grua de Plataforma, per trasllat de vehicles sense rodes.
- Grua per trasllat de motos de gran cilindrada.
- Grua per arrossegaments de mes de 5.000 Kg. (vehicles especials o camions).

3.2.4. Els vehicles hauran de tenir en tot moment les condicions tècniques exigides per la normativa en vigor. Aquestes característiques s'acreditaran mitjançant la documentació tècnica del vehicle o documentació alternativa on es facin constar les dades del vehicle.

3.2.5. Els vehicles emprats hauran de tenir actualitzada l'ITV, l'assegurança obligatòria i tota la documentació corresponent al vehicle.

3.2.6. L'adjudicatari haurà d'equipar el vehicle amb totes les eines i utensilis necessaris per a la correcta prestació del servei.

3.2.7 La conservació dels vehicles-grua, així com el manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, aniran a càrrec de l'adjudicatari durant la vigència del contracte, que alhora haurà d'efectuar al seu càrrec les reparacions necessàries. La inspecció dels vehicles serà competència del responsable del servei de grua de l'empresa PUMSA.

3.2.8. L'adjudicatari haurà de disposar d'impressores i Smartphones d'última generació amb capacitat operativa suficient per poder treballar amb un accés WEB facilitat per PUMSA on registraran les dades de cada servei en un programa de gestió de denúncies de manera telemàtica que gestionen PUMSA i la Policia Local, on es reflecteixen les fotografies i el butlletí de denúncia que emeten els operaris detallant la matrícula del vehicle, la localització i l'article infractor, a l'espera de la validació de la sol·licitud per part d'un agent de policia, per posteriorment entregar la còpia de la infracció al personal administratiu del servei del dipòsit municipal. Els serveis realitzats quedaran registrats al software de gestió com a serveis de grua externa.

3.2.9. L'adjudicatari haurà de comunicar i facilitar les dades necessàries dels operaris assignats al servei perquè se'ls pugui facilitar un accés d'usuari personalitzat.

3.2.10. El personal de l'adjudicatari haurà de disposar de telèfons mòbils perquè des del Dipòsit es pugui donar les indicacions oportunes referents al servei.



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	5/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Nuria Moreno Romero (Presidenta,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	5/9



4. OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA

4.1. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

4.1.1. L'adjudicatari del contracte haurà de complir totes les obligacions derivades del plec de clàusules administratives particulars, del present plec de prescripcions tècniques, la legislació de contractes del sector públic i el seu desenvolupament reglamentari (en la part que resulti aplicable).

4.1.2. El contractista té, a més de les obligacions referides al paràgraf anterior, les obligacions següents:

- Disposar d'un equip de treball per a prestar el servei a PUMSA, amb el personal, materials i elements necessaris per desenvolupar el servei i garantir el seu normal funcionament. Qualsevol modificació o substitució del personal, material o elements adscrits al servei, s'haurà de posar en coneixement de PUMSA, i haurà de complir les condicions previstes en el plec d'aquest concurs.
- Prestar el servei, en els termes establerts en el Plec de clàusules administratives particulars i en aquest plec, d'acord amb les normes vigents i autoritzacions que siguin necessàries.
- Vetllar especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin l'activitat adequadament.
- Sufragar directament, si s'escau, tots els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que puguin ésser aplicables al servei, en la forma i quantia que aquestes assenyalin, que gravin el servei o l'activitat concertats, així com les despeses de funcionament i qualsevol altre despesa necessària per a l'explotació del servei, i també les modificacions o actualitzacions que s'aprovin posteriorment i durant la vigència del contracte.
- Permetre que, en qualsevol moment, PUMSA pugui inspeccionar la prestació del servei.
- Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, mediambiental i de residus, així com qualsevol altre obligació que derivi de les normes legals que sigui d'aplicació a la gestió del servei.
- El contractista respondrà civil i administrativament davant de PUMSA per les faltes que cometessin els seus treballadors, tant per danys que pugui ocasionar als vehicles amb motiu d'ésser enretirats, sigui en el transport, o amb motiu d'efectuar les maniobres de carrega, descarrega i emmagatzematge els perjudicis produïts a tercers, a PUMSA, a persones o a bens, sens perjudici de les penalitzacions contractuals que estiguin regulades. En aquest sentit, haurà de rescabalar i indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin causar per aquest concepte.
- Presentar a PUMSA tota la documentació que li sigui requerida relativa a la prestació del servei contractat. En aquest sentit, PUMSA podrà demanar al contractista, en qualsevol moment, la documentació que cregui convenient per comprovar la plena legalitat de l'empresa, en les terminis que estimi convenientes.

4.2. OBLIGACIONS ESPECIFIQUES DEL CONTRACTISTA

- El contractista haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'adjudicatari haurà d'estar permanentment localitzable, bé de forma telefònica o bé per qualsevol altre mitjà d'igual o superior eficàcia.



SERVEI EXTERN DE GRUES D'ARROSSEGAMENT DE VEHICLES NO PERMANENT

5

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat, .)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	6/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Nuria Moreno Romero (Presidenta, .)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	6/9



- L'adjudicatari no podrà acceptar ni rebre cap quantitat en metàl·lic o en espècie, o contraprestació de cap tipus, sense cap excepció, pels serveis objecte d'aquest contracte, tret del preu pactat amb l'Ajuntament per cada tipus de servei.
- L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals i normes que es desenvolupin.
Dotar als treballadors/es de les eines necessàries per el desenvolupament del treball a realitzar: telèfon mòbil, tableta, smarthpone o ordinador per la utilització de les aplicacions o altres que es requereixin pel correcte control o seguiment del servei.

5. DRETS I OBLIGACIONS DE PUMSA

5.1 A més dels drets i potestats que es deriven de les lleis, el plec de clàusules administratives particulars i el present plec de prescripcions tècniques, PUMSA ostenta els drets i potestats següents:

- Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que es designi a aquest efecte.
- Interpretar del contracte, essent els acords dictats en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució immediatament executius.
- Resoldre els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment.
- Garantir al contractista la normal realització del servei públic, i l'exclusivitat en la realització del mateix dins del terme municipal de Mataró.

6. REGULACIÓ DE LA RELACIÓ CONTRACTUAL DE PUMSA AMB L'ADJUDICATARI I EL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

6.1 DEFINICIÓ DE LA RELACIÓ CONTRACTUAL I NORMATIVA APLICABLE

PUMSA, mitjançant l'adjudicació del contracte, estableix un vincle contractual directe amb l'adjudicatari que concorre a la licitació, amb la finalitat de prestar el servei objecte del contracte de conformitat amb els plecs de clàusules particulars que el regeixen.

Els treballadors que l'adjudicatari adscriu o destini a l'execució del present contracte, no tindran cap vincle de dependència laboral amb PUMSA. A més, PUMSA no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa contractada, atès que aquesta relació és competència exclusiva de l'adjudicatari.

6.2 CRITERIS REGULADORS DE LA RELACIÓ ENTRE PUMSA I L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.

6.2.1. La interlocució entre el contractista i PUMSA s'efectuarà sempre mitjançant el responsable del contracte, quina identitat serà comunicada a l'empresa adjudicatària un cop adjudicat el contracte, que es dirigirà directament al responsable de l'empresa externa.

6.2.2. Les relacions amb el responsable del contracte de l'empresa contractista, es regiran en base als següents criteris:

- Donar instruccions directes al representant de l'empresa contractista, per tal d'assegurar la correcta execució del contracte.
- No dirigir-se mai directament al personal de l'empresa.
- Qualsevol incidència en l'execució del contracte serà tractada directament amb el representant de l'empresa.
- Les ordres que PUMSA hagi de donar, en relació al personal de l'empresa, es realitzaran de manera directa pel contractista.



SERVEI EXTERN DE GRUES D'ARROSSEGAMENT DE VEHICLES NO PERMANENT

6

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat, .)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	7/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Nuria Moreno Romero (Presidenta, .)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	7/9



Els responsables de la gestió del servei objecte del contracte hauran de respectar, durant la seva execució, el poder de direcció que correspon a l'empresari, abstenint-se d'assumir funcions directives sobre el personal de l'empresa contractista, sens perjudici de les facultats que a PUMSA corresponguin com a poder adjudicador en relació a l'execució del contracte.

6.3. CRITERIS REGULADORS DE LA RELACIÓ ENTRE PUMSA I EL PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE

6.3.1. PUMSA no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa adjudicatària i, per tant, no disposarà de cap competència sobre el personal, quedant expressament prohibit l'exercici per part de PUMSA de les següents funcions:

- Comandament directe sobre els treballadors de l'empresa.
- Disposició i control d'horaris i de les normes disciplinàries corresponents.
- Seguiment del rendiment del treball.
- Control de temps, absències, permisos i vacances.
- Emissió d'informes de productivitat.
- Contractacions laborals i acomiadaments.
- Sistema retributiu.

La competència directa sobre el personal de l'empresa externa contractada per PUMSA l'ostentarà l'empresari, qui exercirà en exclusiva les funcions anteriorment esmentades.

6.3.2. El personal de l'empresa externa contractada per PUMSA no forma part, en cap cas, del personal al servei de PUMSA. En aquest sentit, caldrà tenir present el següent:

- a) El personal de l'empresa contractada no rebrà ordres directes de PUMSA, en relació a l'execució de les seves tasques. Serà l'empresari qui organitzarà el seu personal de la forma que consideri convenient per a la correcta execució del contracte i adscriurà al mateix els efectius que estimi oportú.
- b) L'empresari executarà la prestació amb els mitjans propis, tant personals com materials, que adscriurà al contracte i que comunicarà a PUMSA prèviament a l'execució del mateix.
- c) La resolució dels conflictes laborals i les negociacions col·lectives s'estableixen entre els treballadors i el seu empresari sense que, en aquest cas, PUMSA hi pugui participar ni contribuir a la seva resolució.

6.3.3. Quan el personal del contractista, amb motiu de l'execució del present contracte, hagi de tenir accés a edificis, dependències o instal·lacions municipals, haurà d'anar degudament identificat amb el nom de l'empresa contractista i realitzarà única i exclusivament els treballs objecte del contracte del qual el seu empresari n'és contractista.

La presència física del personal al servei del contractista en edificis, dependències i instal·lacions municipals, es limitarà al temps o tasca que sigui estrictament necessària per a desenvolupar els treballs contractats o obtenir la informació necessària per a la seva execució.

6.3.4. El personal al servei del contractista en cap cas hi figurarà a títol individual a la web corporativa, ni tindrà extensió telefònica nominal, ni per telèfon mòbil municipal, ni adreça de correu electrònic de PUMSA ni de l'Ajuntament, exceptuant que dins de l'objecte del contracte sigui imprescindible fer ús o gestionar un compte de correu electrònic o altre element de comunicació corporativa de PUMSA.



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	8/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Nuria Moreno Romero (Presidenta,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	8/9



6.4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESARI EN RELACIÓ AL PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE

6.4.1. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, juntament amb les documents justificatius d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, específicament l'acreditació de que els treballadors que designarà per executar el contracte estan afiliats i donats d'alta a la Seguretat Social.

Serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'adjudicatari del deure d'afiliació i d'alta a la Seguretat Social del personal que ocupi per a l'execució del contracte.

6.4.2. Així mateix, l'empresa adjudicatària està obligada a posar en coneixement de PUMSA les contractacions del nou personal que hagi d'adscriure al contracte i acreditar-ne la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.

7. COMPLIMENT O EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

PUMSA, amb la col·laboració de la Policia Local de Mataró, determinarà si la prestació del servei realitzada pel contractista s'ajusta o no a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint en el seu cas la correcta realització del servei corresponent.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan s'hagin realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de PUMSA, la totalitat de les prestacions que conformen el seu objecte i complerta la durada màxima en cas que no s'hagi resolt.

8. RESPONSABILITAT

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, renunciant aquest a qualsevol dret d'indemnització a rebre de PUMSA i/o Ajuntament de Mataró per aquest concepte.

El contractista serà el responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar, per actes propis o dels seus treballadors, a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient del servei, en els termes establerts a l'article 196 de la LSCP.

En aquest sentit, el contractista haurà de procedir a la reparació de les propietats o els serveis públics o privats que resultin danyats, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

David Gabaldón Escalante

Cap de l'Àrea de Mobilitat

Núria Moreno Romero

Presidenta del Consell d'Administració

En representació de l'Òrgan de Contractació de PUMSA



SERVEI EXTERN DE GRUES D'ARROSSEGAMENT DE VEHICLES NO PERMANENT

8

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Data i hora	25/04/2025 12:55:10
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	David Gabaldón Escalante (Àrea de Mobilitat,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6HX63BUOROEYSTYS64RUKA	Pàgina	9/9



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Data i hora	28/04/2025 12:54:49
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	Núria Moreno Romero (Presidenta,)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7S6EADNZ62VL7PCJNT6J7TEQ	Pàgina	9/9

