



Ajuntament de Pals

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA LICITACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, INFORME DE LEGALITZACIÓ, POSADA EN FUNCIONAMENT I MANTENIMENT D'UN SISTEMA DE CÀMERES DE VÍDEO VIGILÀNCIA A LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE PALS AMB RECONeixEMENT DE MATRÍCULES I CONTROL D'ACCÉS CONNECTADES EN XARXA I INTEGRADES EN LA INFRAESTRUCTURA INFORMÀTICA DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE PALS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA (EXP.NÚM.546/2025)

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Naturalesa i règim jurídic
4. Codificació de l'objecte del contracte
5. Divisió en lots
6. Pressupost base de licitació
7. Valor estimat
8. Aplicació pressupostària
9. Durada del contracte
10. Òrgan de contractació
11. Perfil del Contractant
12. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
13. Presentació de proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Aptitud per a contractar
16. Criteris d'adjudicació
17. Criteris de desempat
18. Variants
19. Ofertes anormalment baixes





Ajuntament de Pals

- 20. Garanties
- 21. Mesa de Contractació
- 22. Apertura de proposicions
- 23. Adjudicació
- 24. Formalització

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 25. Drets i obligacions del contractista
- 26. Principi de risc i ventura
- 27. Condicions especials d'execució
- 28. Resolució d'incidències
- 29. Facturació
- 30. Prerrogatives de l'Ajuntament
- 31. Modificació del contracte
- 32. Suspensió del contracte
- 33. Execució del contracte
- 34. Control en l'execució del contracte
- 35. Persona responsable del contracte
- 36. Penalitats
- 37. Protecció de dades personals
- 38. Subcontractació
- 39. Revisió de preus
- 40. Successió i cessió dels contractes
- 41. Recepció i compliment del contracte
- 42. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- 43. Resolució del contracte





Ajuntament de Pals

- 44. Règim de recursos
- 45. Règim d'invalidesa
- 46. Jurisdicció competent
- 47. Ús de la llengua catalana

III. ANNEXES

Annex I. Declaració responsable

Annex II. Declaració constitució UTE

Annex III. Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica

Annex IV. Principis ètics i regles de conducta als quals persones licitadores i contractista han d'adequar la seva activitat

Annex V. Declaració responsable d'allotjament de dades





Ajuntament de Pals

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte

1.1. L'objecte d'aquest contracte és el servei de gestió i explotació del control de seguretat viària, i el subministrament, instal·lació de tres punts de seguretat ciutadana i el manteniment i suport tècnic, legalització, comunicacions i programari de tota la xarxa de videovigilància integrada en la infraestructura informàtica de la Policia Local de l'Ajuntament de Pals (en endavant, l'Ajuntament), d'acord amb les condicions i característiques que figuren en aquest plec (en endavant, el PCAP) i en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, el PPT) reguladors de l'expedient núm.546/2025.

Igualment, l'objecte del contracte resta subjecte al projecte per a la instal·lació de tres càmeres de vigilància a la via pública del municipi de Pals (en endavant, el projecte) aprovat inicialment el 14 d'abril de 2025 mitjançant el Decret núm.439/2025, el qual es troba subjecta al termini d'exposició pública, d'acord amb l'article 31 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (BOPG núm.76 i DOGC núm.9397, ambdós de 14 d'abril de 2025) (exp.núm.439/2025).

1.2. El sistema estarà complementat amb un sistema de reconeixement de matrícules amb capacitat d'anàlisi de les captures, gestió d'avisos i sistema de telecomunicacions pel control de les entrades i les sortides de vehicles del municipi i la detecció d'aquells que siguin potencialment perillosos o d'interès policial.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les es concreten a la memòria justificativa redactada pel Caporal Cap de la Policia Local de Pals i l'enginyera municipal el 29 d'abril de 2025 (en endavant, la memòria justificativa), de conformitat amb l'article 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP).

3. Naturalesa i règim jurídic

3.1. El contracte té la qualificació de contracte administratiu mixt, d'acord amb els articles 12.1, 18, 25 i 34.2 de la LCSP.

3.2. D'acord amb l'article 18 de la LCSP, li són d'aplicació per a la seva adjudicació les normes pròpies del contracte de serveis, en ser aquesta la prestació principal.

3.3. Així mateix, el contracte es subjecta, a més de per la LCSP, per la normativa de contractació pública que es relaciona a continuació:

a) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes que no s'oposi a la LCSP.





Ajuntament de Pals

- b) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, el RGLCAP).
- d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, la LRBRL).
- e) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC).
- f) El Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (en endavant, el RELI).
- g) La Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- h) La Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.
- i) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- j) El Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- k) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, la LPACAP).
- l) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (en endavant, la LRJPAPC).
- m) La Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (en endavant, el Reglament 2016/679).
- o) La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- p) L'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre digital.

Adicionalment, el contracte també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti





Ajuntament de Pals

d'aplicació.

3.4. De forma supletòria al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

3.5. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada no eximeix la persona adjudicatària (en endavant, el contractista) de l'obligació de complir-les.

3.6. En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals prevaldrà allò establert en el PCAP.

4. Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

32323500-8	Sistemes de vigilància per vídeo
31350000-4	Conductors elèctrics per a dades i control
45310000-3	Treballs d'instal·lació elèctrica
45259000-7	Reparació i manteniment d'instal·lacions
50610000-1	Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat
72267000-4	Serveis de manteniment i reparació de software

5. Divisió en lots

L'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que l'objecte del contracte és una unitat funcional i no se'n pot preveure la seva realització separada.

6. Pressupost base de licitació

6.1. El pressupost base de licitació, entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, (llevat de disposició en contra), és de dos-cents trenta-nou mil sis-cents deu euros amb vuitanta-vuit cèntims (239.610,88 €), IVA inclòs, el qual es desglossa en cent noranta-vuit mil vint-i-cinc euros amb cinquanta-dos cèntims (198.025,52 €) (valor base del contracte, IVA exclòs), i quaranta-un mil cinc-cents vuitanta-cinc euros amb trenta-sis cèntims (41.585,36 €), corresponent al vint-i-u per cent d'IVA:

Anualitat	Subministrament, instal·lació i muntatge	Funcionament i manteniment	Pressupost base de licitació
Any 1	14.289,52€	45.934,00€	60.223,52€
Any 2	-	45.934,00€	45.934,00€
Any 3	-	45.934,00€	45.934,00€





Ajuntament de Pals

Any 4	-	45.934,00€	45.934,00€
Total	14.289,52€	183.736,00€	198.025,52€
IVA (21%)	3.000,80€	38.584,56€	41.585,36€
Total, 21% d'IVA inclòs	17.290,32€	222.320,56€	239.610,88€

6.2. Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

6.3. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al PCAP i al PPT.

6.3. L'Ajuntament podrà valorar l'adquisició a la finalització del contracte de manteniment, dels tres nous punts de seguretat ciutadana. El valor d'adquisició serà d'un quinze per cent sobre l'import de la instal·lació, valorat en catorze mil dos-cents vuitanta-nou euros amb trenta-dos cèntims (14.289,52€), IVA exclòs.

7. Valor estimat

7.1. El valor estimat del contracte (en endavant, el VEC), ascendeix a la quantia de cent noranta-vuit mil vint-i-cinc euros amb cinquanta-dos cèntims (198.025,52€). El càlcul del qual s'ha efectuat d'acord amb la taula següent:

Anualitat	Subministrament, instal·lació i muntatge	Funcionament i manteniment	Pressupost base de licitació
Any 1	14.289,52€	45.934,00€	60.223,52€
Any 2	-	45.934,00€	45.934,00€
Any 3	-	45.934,00€	45.934,00€
Any 4	-	45.934,00€	45.934,00€
Total, IVA exclòs	14.289,52€	183.736,00€	198.025,52€

No es preveuen modificacions, ni pròrrogues.

7.2. El càlcul del VEC s'ha efectuat d'acord amb els estudis econòmics següents:

a) Subministrament, instal·lació i muntatge

El valor estimat del contracte relatiu al subministrament, instal·lació, informe de legalització i posada en funcionament, és de catorze mil dos-cents vuitanta-nou euros amb cinquanta-dos cèntims (14.289,52€), IVA exclòs:

Estudi de costos	Uts	Import
Subministrament i instal·lació nous punts de seguretat ciutadana	3	11.258,00€
Coordinació d'obra - instal·lació noves càmeres	1	750,00€
Costos subministrament i instal·lació		12.008,00€
Despeses generals	13%	1.561,04€





Ajuntament de Pals

Benefici industrial	6%	720,48€
Total, IVA exclòs		14.289,52€

b) Funcionament i manteniment

El valor estimat del contracte relatiu al funcionament i manteniment del sistema, és de cent vuitanta-tres mil set-cents trenta-sis euros (183.736,00 €), IVA exclòs:

Estudi de costos servei de funcionament i manteniment	Import anual	Uts	Import total
Plataforma de gestió de dades i seguretat SAAS	6.400€	4	25.600€
Despeses de personal	14.000€	4	56.000€
Targetes 4G dades il.limitades punts nous (4 uts)	1.920€	4	7.680€
Targetes 4G dades il.limitades punts xarxa existent (16 uts)	7.680 €	4	30.720€
Manteniment i suport tècnic	7.200€	4	28.800€
Legalització punts i elaboració documentació renovacions	200€	4	800€
Traspàs de fitxers a l'ens de tramitació de sancions	1.200€	4	4.800€
Costos derivats del servei	38.600€	4	154.400€
Despeses generals 13%	5.018€	4	20.072€
Benefici industrial 6%	2.316€	4	9.264€
Total, IVA exclòs	45.934€	4	183.736€

8. Aplicació pressupostària

8.1. La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària [1531 22701 Control i seguretat viària].

8.2. Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, al comprendre més d'un exercici pressupostari, la seva autorització o realització queda condicionada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

9. Durada del contracte

9.1. El termini d'execució del contracte és de set dies naturals per a l'adquisició del material objecte de subministrament, i d'un mes per a la seva instal·lació i posada en funcionament, en ambdós casos a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

La durada del servei de manteniment i actualitzacions serà de quatre anys a comptar des de la posada en funcionament del sistema de vídeo càmeres de vigilància, sense que aquesta durada pugui ser objecte de pròrroga, sense que la durada total del contracte excedeixi de quatre anys.

9.2. La durada del contracte no podrà ser objecte de pròrroga, sota cap circumstància.





Ajuntament de Pals

9.3. En tot cas, la durada del contracte no s'iniciarà abans del 30 de juny de 2025 (aquest inclòs), data en la qual finalitza el contracte vigent.

10. Òrgan de contractació

10.1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

10.2. Segons el Cartipàs municipal per al mandat 2023-2027 l'Alcaldia no ha delegat aquesta competència a favor de cap altre òrgan.

11. Perfil del Contractant

La forma d'accés públic al Perfil de Contractant de l'Ajuntament és a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament (<https://pals.eadministracio.cat/info.0>). A través del Perfil de Contractant l'òrgan de contractació facilitarà la informació addicional que se sol·liciti sobre el PCAP i sobre la documentació complementària. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i es faran públiques en termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 63 de la LCSP. Segons el que preveu l'article 138.3 de la LCSP, es facilitarà la informació addicional sobre el PCAP i la documentació complementària fins sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La data límit per sol·licitar la informació addicional es fixa fins set dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes.

12. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

12.1. L'adjudicació s'efectuarà mitjançant el procediment obert, d'acord amb el previst als articles 156 a 158 de la LCSP, en el qual tota persona empresària interessada podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

12.2. Ates que el VEC previst no supera el llindar establert a l'article 22.1.b) de la LCSP, el contracte no es troba sotmès a regulació harmonitzada.

12.3. L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula setzena d'aquest PCAP, i és per aquest motiu que les ofertes es presentaran en dos sobres.

12.4. La tramitació de l'expedient serà electrònica en la seva totalitat.

13. Presentació de proposicions

13.1. Les persones licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres digitals, en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

En el supòsit que l'esmentat termini finalitzés en dissabte o festiu, es prorrogaria fins el dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les vint-i-quatre hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la





Ajuntament de Pals

presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 15.00 hores. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

13.2. Un cop accedeixin a l'eina de Sobre Digital, les persones licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

13.3. Les adreces electròniques que les persones licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

13.4. Les persones licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

13.5. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els licitadors hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les persones licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

13.6. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les persones licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els licitadors. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les persones licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

13.7. L'Administració demanarà a les persones licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

13.8. Quan les persones licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de Contractació (en endavant, la Mesa) i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

13.9. Les persones licitadores hauran d'introduir la paraula clau vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir setanta-dues hores abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

13.10. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, en el termini indicat en la notificació, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i per





Ajuntament de Pals

tant quedarà exclosa del procediment de licitació. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part dels licitadors de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

13.11. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

13.12. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

13.13. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de «Licitació electrònica» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

13.14. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de vint-i-quatre hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de vint-i-quatre hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

13.15. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.16. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'administració pública. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.





Ajuntament de Pals

13.17. En cas que algun document presentat per les persones licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

13.18. Les persones licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada als licitadors en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.19. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de «Licitació electrònica» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

13.20. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

13.21. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.22. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

13.23. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat al Perfil de Contractant de l'òrgan.





Ajuntament de Pals

13.24. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del PCAP, del PPT, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.25. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (en endavant, UTE) amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que «una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres».

Es posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

14. Contingut de les proposicions

14.1. Les proposicions per prendre part a la present licitació es presentaran en dos sobres, signats electrònicament per la persona licitadora.

14.2. Sobre digital A (documentació administrativa)

a) Declaració responsable mitjançant el formulari inclòs a l'annex I del PCAP.

Les persones licitadores podran ser excloses del procediment de contractació si concorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir la declaració o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de la responsabilitat penal que pugui constatar-se.

b) En el seu cas, i addicionalment a la declaració o declaracions anteriors, els empresaris que siguin part de la UTE han d'aportar el compromís de la seva





Ajuntament de Pals

constituïció de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, mitjançant el formulari inclòs a l'annex II del PCAP.

L'esmentat document haurà d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió i haurà d'indicar els noms i les circumstàncies de les persones empresàries que la subscriguin, la participació de cadascuna d'elles i haurà de designar la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Ajuntament.

c) Certificat de la Direcció General de la Policia, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya o de l'organisme estatal competent acreditatiu com a empresa de seguretat.

d) Document d'acceptació dels principis ètics i regles de conducta, mitjançant el formulari inclòs a l'annex IV del PCAP.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s arxius/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

14.3. Sobre digital B (proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica)

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica que haurà d'ajustar-se obligatòriament a les dades contingudes a l'annex III del PCAP.

14.4. La presentació de propostes per les persones licitadores pressuposa l'acceptació, sense condicions, de les clàusules del PCAP, del PPT, de la memòria i el projecte.

15. Aptitud per a contractar

15.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 de la LCSP.

b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.

c) Acreditar la solvència requerida econòmica i financera i tècnica o professional en els termes establerts en el PCAP.

d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.





Ajuntament de Pals

e) Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

15.2. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

15.3. Capacitat d'obrar

a) Capacitat d'obrar de les empreses espanyoles: la capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

b) Capacitat d'obrar d'empreses no espanyoles membres de la UE o de l'Espai Econòmic Europeu: la capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

c) Capacitat d'obrar d'empreses estrangeres d'estats no membres de la UE ni del EEE: la capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emes per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

d) UTE: podran prendre part en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.





Ajuntament de Pals

15.4. Solvència econòmica i solvència tècnica o professional

La solvència dels licitadors s'haurà d'acreditar de la forma següent:

15.4.1. Solvència econòmica i financera

Es considerarà que la persona licitadora disposa de suficient solvència econòmica i financera si l'acredita per qualsevol dels mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada el valor estimat del contracte. En aquest cas, representa la quantia de cent noranta-vuit mil vint-i-cinc euros amb cinquanta-dos cèntims (198.025,52€). En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període (article 87.1.a) de la LCSP).

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per import igual o superior a sis-cents mil euros (600.000,00€). L'empresa adjudicatària presentarà la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals i el comprovant de pagament.

15.4.2. Solvència tècnica o professional

- a) Experiència en la realització de treballs d'igual o similar naturalesa al qual correspon l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació dels principals serveis realitzats en el curs dels darrers cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent (en un mínim de tres), quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

-Finalitat: assegurar que les empreses que es presenten tenen una trajectòria demostrada en serveis equivalents.

-Justificació: és un requisit habitual i proporcional, que garanteix experiència sense limitar injustificadament la concurrència.

- b) Homologació com a empresa de seguretat per part de la Direcció General de la Policia, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya o de l'organisme estatal competent.

15.6. Inscripció en el RELI o en el ROLECE

Si les persones físiques o jurídiques que es presentin al procediment de licitació estan





Ajuntament de Pals

inscrites en el RELI o en el ROLECE no han d'aportar en aquest procediment de licitació els documents i les dades que figuren en el registre corresponent, sinó que només hauran d'emplenar el formulari inclòs a l'annex 2 del PCAP.

Les circumstàncies relatives a la personalitat, capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència i absència de prohibicions de contractar que constin en el registre de licitadors corresponent han de concórrer en la data final de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte.

Les persones licitadores inscrites en els registres de licitadors estan obligades a posar en coneixement d'aquest qualsevol variació que es produeixi en les dades que hi consten, de conformitat amb el que estableix l'article 343.1 de la LCSP.

16. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Sobre un total de cent punts es distribueixen en la forma següent:

- Criteris avaluables de forma automàtica (fins a cent punts):

a) Oferta econòmica (fins a setanta-cinc punts).

a.1) Oferta preu subministrament, instal·lació i legalització de tres punts de seguretat ciutadana i la seva posada en funcionament (fins a deu punts)

a.2) Oferta servei de gestió i explotació del control de seguretat viària, i el manteniment i suport tècnic, comunicacions i programari de tota la xarxa de videovigilància, amb reconeixement de matrícules i control d'accés, integrada en la infraestructura informàtica de la Policia Local de l'Ajuntament de Pals (fins a seixanta-cinc punts).

S'atorgarà la màxima puntuació possible, (quinze i seixanta-cinc punts, respectivament) a les persones licitadores que presentin la millor proposició per l'import del pressupost de licitació (oferta més econòmica). La resta de propostes seran valorades segons la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \right)$$

On:

Pi = Punts de l'oferta i
P = punts del criteri preu
Oi = preu de l'oferta i
Om = preu de la millor oferta
IL = import de licitació





Ajuntament de Pals

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre les persones licitadores en el criteri preu.

La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Les ofertes per preu superior seran excloses del procediment de licitació. Igualment, l'omissió de la oferta econòmica determinarà l'exclusió de la persona licitadora.

b) Inclusió, dins l'oferta presentada, de les següents millores sense càrrec addicional per a l'Ajuntament (fins a trenta punts):

b.1	Disposar d'un certificat expedit per un organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació, que acrediti que l'empresa aconsegueix amb la norma EN ISO 9001, o equivalent		5 punts
b.2	Disposar d'un certificat vigent de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), de categoria mitjana o superior, atorgat per una entitat degudament acreditada. També s'acceptaran com a vàlides altres mesures equivalents que permetin acreditar un nivell de seguretat de la informació equivalent o superior, com ara la certificació ISO/IEC 27001, sempre que cobreixin les àrees clau de gestió de riscos, control d'accés, protecció de dades, continuïtat de servei i seguretat dels sistemes d'informació. Les empreses que no disposin d'aquesta certificació podran aportar qualsevol altra evidència tècnica o documental que acrediti el compliment efectiu de requisits tècnics equivalents en matèria de seguretat de la informació, com ara: • Polítiques internes auditades de seguretat TIC. • Auditories de tercers independents. • Plans de seguretat, controls implementats i protocols documentats. (fins a un màxim de cinc punts i sense que les puntuacions siguin acumulatives)	Certificat ENS de categoria mitjana o superior	5 punts
		Certificació ISO/IEC 27001 o altres sistemes equivalents acreditats	4 punts
		Mesures equivalents justificades documentalment sense certificació formal	2 punts
b.3	Disposar d'una base de dades compatible amb les bases de dades utilitzades per diferents cossos de seguretat (Mossos		5 punts





Ajuntament de Pals

	d'Esquadra, Policia Local, etcètera)		
b.4	Posar a disposició de la Policia Local de Pals una sistema de gestió d'avisos amb els mecanismes de seguretat de la informació necessaris per assegurar el correcte tractament de les dades personals d'acord amb la normativa vigent. Caldrà que l'aplicació pugui discriminar quines són les dades d'interès i quines no. S'admetran alertes mitjançant missatgeria mòbil i amb aplicacions mòbils amb avisos de tecnologia «push». Les alertes hauran de contenir com a mínim matrícula, data i hora de l'alerta, localització, sentit de la marxa i llista a la que pertany. En el cas d'aplicacions mòbils s'haurà d'incloure també una fotografia (fins a un màxim de cinc punts)	Missatgeria mòbil	2 punts
		Missatgeria mòbil amb aplicació amb sistema «push»	5 punts
b.5	Entrega de dispositius electrònics tipus mòbil amb les aplicacions necessàries per a operar amb el sistema i rebre totes les notificacions (incloses, en el seu cas, les ofertes en virtut de la millora b.4) per als vehicles policials (fins a un màxim de cinc punts)		2,5 punts/dispositiu

Justificacions:

b.1	Aquesta certificació acredita que l'empresa licitadora disposa d'un sistema de gestió orientat a la qualitat en la prestació de serveis, amb processos normalitzats, control de riscos i traçabilitat documental, aspectes que es consideren rellevants per a la bona execució del contracte. En aquest cas, el contracte inclou serveis de caràcter tècnic i tecnològic, amb un alt component de responsabilitat operativa i exigències en matèria de fiabilitat, manteniment preventiu i correctiu, seguretat informàtica i gestió d'incidències. El fet que una empresa acrediti que disposa d'un sistema de qualitat certificat millora les garanties d'una execució eficient i estructurada. El criteri no té caràcter excloent, ja que no s'exigeix com a requisit previ de solvència, sinó que s'integra com a criteri d'adjudicació avaluable automàticament, amb una puntuació limitada i proporcionada, de manera que no es limita la lliure concurrència ni es vulnera el principi d'igualtat entre les empreses licitadores. Es considera, doncs, un criteri rellevant, proporcionat, objectivable i relacionat amb l'objecte del contracte, tal com exigeix la normativa vigent.
b.2	L'objecte del contracte comporta el tractament de dades sensibles i l'execució de serveis relacionats amb la seguretat ciutadana i el reconeixement de matrícules, integrats dins la infraestructura tecnològica de la Policia Local. És per això que resulta rellevant i pertinent la valoració de la capacitat tècnica de la persona licitadora per a garantir la seguretat de la informació, la protecció





Ajuntament de Pals

	contra accessos no autoritzats i la resiliència dels sistemes. Aquest criteri s'incorpora com a element objectivable i tècnicament justificat, amb una puntuació proporcionada, que no limita la concurrència, ja que no es tracta d'un requisit obligatori sinó d'un valor afegit, i es preveu també l'acceptació de mesures equivalents, per no excloure empreses que acreditin per altres mitjans una capacitat equivalent en matèria de seguretat de la informació.
b.3	Per afavorir sinergies de treball entre els diferents cossos, així com per garantir la màxima immediatesa en l'actuació policial.
b.4	Per tal de facilitar les tasques policials de gestió del seguiment i control de les incidències, és interessant disposar d'utilitats digitals amb resposta de caràcter immediat mitjançant la gestió de llistes. Per a la valoració d'aquest apartat és imprescindible demostrar els requisits funcionals exigits i la seva operativitat que s'haurà de presentar juntament amb la presentació de la proposta: - Document de característiques tècniques. - Captures de pantalla amb explicació del funcionament.
b.5	Aquesta millora pretén igualment facilitar les tasques policials de gestió del seguiment i control de les incidències.

• Criteris que depenen d'un judici de valor:

No n'hi ha. Únicament s'estableixen criteris avaluable de forma automàtica.

17. Criteris de desempat

17.1. En cas d'empat en la puntuació de les ofertes presentades una vegada aplicats els criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà a favor de la persona licitadora que presenti la proposta que contingui un percentatge més elevat de persones treballadores adscrites al servei objecte del contracte amb discapacitat física oficialment reconeguda.

17.2. En cas de persistir l'empat després d'aplicar aquest criteri, l'adjudicació del contracte es resoldrà a favor de la persona licitadora que formuli la millor oferta sobre el pressupost base de licitació relatiu al servei de manteniment. Si continua persistint l'empat, l'adjudicació del contracte es resoldrà per sorteig. En aquest supòsit correspondrà a l'òrgan de contractació determinar el mitjà per a realitzar el sorteig.

17.3. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquesta clàusula serà aportada per les persones licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

18. Variants

No s'acceptaran variants ni alternatives dels licitadors respecte les condicions establertes en els plecs reguladors. El fet de presentar-ne comportarà l'exclusió de la licitació.





Ajuntament de Pals

19. Ofertes anormalment baixes

19.1. D'acord amb l'article 149.2.b de la LCSP es detallen a la present clàusula els paràmetres objectius referents a l'oferta en el seu conjunt que permetran identificar els casos en els quals l'oferta que presenti aquests valors es considerarà anormal i es presumirà que resulta inviable.

19.2. Es consideraran, en principi, com a temeràries o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels supòsits següents pel que fa a l'oferta econòmica:

a) Quan, concorrent una persona licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de vint-i-cinc unitats percentuals.

b) Quan concorrin dues persones licitadores, la que sigui inferior en més de vint unitats percentuals a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres persones licitadores, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior de vint-i-cinc unitats percentuals.

d) Quan concorrin quatre o més persones licitadores, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja, en més de deu unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja, només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

19.3. Si la Mesa o l'òrgan de contractació identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, haurà de requerir a la persona licitadora que l'hagués presentat atorgant-li un termini màxim de cinc dies hàbils perquè justifiqui i desglossi de manera raonada i detalladament el nivell baix dels preus, o de despeses, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

19.4. Rebudes les justificacions d'acord amb allò explicat en el punt primer d'aquesta clàusula, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic a la Secretaria municipal sobre el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat la persona licitadora per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que les motivacions no són suficients per descartar la qualificació d'oferta anormalment baixa perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

19.5. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades





Ajuntament de Pals

desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

20. Garanties

20.1. Atenent el seu caràcter potestatiu, i d'acord amb l'article 106 de la LCSP, en aquesta licitació no s'exigeix la constitució d'una garantia provisional per a poder prendre-hi part, sense perjudici de les conseqüències de la retirada indeguda de les proposicions a què fa referència aquest PCAP.

20.2. Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 107 de la LCSP, i de la manca de formalització del contracte per causa imputable a la persona contractista, aquesta haurà de constituir en la Tresoreria municipal una garantia definitiva equivalent al cinc per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

El pagament d'aquest import es podrà fer efectiu mitjançant transferència bancària a favor de l'Ajuntament al número de compte següent:

Caixabank, SA
ES60 2100 8125 1623 0003 6606

S'haurà de fer constar, com a concepte, el número «546/2025» corresponent a l'expedient de referència i «Ajuntament de Pals».

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- d) Mitjançant retenció en el preu, consistent en la retenció de l'import íntegre de la garantia definitiva de les successives factures emeses per la persona contractista, fins arribar a la xifra del cinc per cent de l'import d'adjudicació.





Ajuntament de Pals

Per al cas que la persona licitadora opti per la constitució de la garantia definitiva per alguna de les modalitats anteriors, i aquesta garantia sigui prestada per terceres persones, aquestes no podran utilitzar el benefici d'excussió de l'article 1.830 del Codi Civil, i seran considerats interessats en els procediments administratius que afectin a la garantia prestada, d'acord a l'establert als paràgrafs 1 i 2 de l'article 112 de la LCSP.

20.3. En el cas d'UTE la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 18.1 i tots els integrants de la UTE en responguin de forma solidària.

20.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

20.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, el contractista està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

20.6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a la persona contractista, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que el contractista no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte. L'incompliment d'aquest termini és causa de resolució, d'acord a l'establert a l'article 109.2 del LCSP.

21. Mesa de Contractació

21.1. La Mesa serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que preveu l'article 326 de la LCSP.

21.2. La Mesa, d'acord amb el que disposa el punt set de la disposició addicional segona de la LCSP, s'ajustarà a la composició següent:

Nom i cognoms	Càrrec
Sr. Xavier Coll Rovira, regidor delegat de les Àrees de Via Pública i Edificis Municipals, Innovació i Noves Tecnologies i Comunicació, Participació Ciutadana i Transparència	President
Sr. Martí Alonso i Ferrer, caporal cap de la Policia Local de Pals)	Primer vocal
Sra. Alba Viñas Mont-ros, secretària accidental municipal	Segona vocal
Sra. Sònia Plana Aumatell, interventor municipal	Tercera vocal
Sra. Lídia Pera Serrat (administrativa i segona secretària accidental)	Secretària

21.3. En absència de la persona que ocupa la Presidència de la Mesa, assumirà aquestes funcions la persona que ostenti la condició de primera vocal; en absència d'aquesta, qui ostenti la condició de segon vocal; i així, successivament.

21.4. Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, excepte la seva secretària, la qual actuarà amb veu però sense vot.





Ajuntament de Pals

21.5. A les reunions de la Mesa podran incorporar-se el personal funcionari o assessor que resulti necessari, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

21.6. Es designen com a custodis les persones següents:

Nom i cognoms	Càrrec
Sra. Alba Viñas Mont-ros, secretària accidental municipal	Custodi 1
Sra. Sònia Plana Aumatell, interventor municipal	Custodi 2
Sr. Xavier Coll Rovira, regidor delegat de les Àrees de Via Pública i Edificis Municipals, Innovació i Noves Tecnologies i Comunicació, Participació Ciutadana i Transparència	Custodi 3

22. Apertura de proposicions

22.1. La Mesa qualificarà en una fase interna la documentació general (sobre digital A), presentada en el termini establert i en la forma escaient, i desestimarà automàticament aquelles persones licitadores que no aportin tota la documentació requerida. Tanmateix, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en un termini màxim de tres dies naturals.

22.2. La Mesa, una vegada qualificada la documentació administrativa i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les persones licitadores que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

22.3. En la data, lloc i hora que assenyali l'òrgan de contractació, el qual ho posarà en coneixement de les persones licitadores amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores al perfil, tindrà lloc, en acte no públic, en tant s'utilitzen en la licitació mitjans electrònics, l'obertura del segon sobre (Sobre digital B), relatiu a la proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica.

22.4. Seran rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions incloses en el Sobre Digital B que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, les que modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest PCAP, així com les que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició i aquelles proposicions en les quals la persona licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable. També les que incorrin en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no quedi justificada la seva viabilitat. Igualment, seran rebutjades aquelles ofertes econòmiques que no desglossin l'IVA, tot i contemplar-ho el model posat a disposició de les persones licitadores.

22.5. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les persones licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el cànon realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

22.6. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de





Ajuntament de Pals

formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques de la documentació contractual. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

22.7. D'acord amb l'article 150.1 de la LCSP, si en l'exercici de les seves funcions la Mesa té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió dels indicis esmentats tindria efectes suspensius en el procediment de contractació.

22.8. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantadوسena del PCAP.

23. Adjudicació

23.1. Un cop valorades les ofertes la Mesa les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la persona licitadora proposat com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

23.2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, aquest requerirà a la persona licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació necessària per a l'adjudicació.

La documentació a presentar serà la següent:

- a) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- b) Si s'escau, compromís de terceres persones en cas que es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjans externs de conformitat amb l'article 75.2 de la LCSP.
- c) Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- d) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- e) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Declaració responsable d'allotjament de dades





Ajuntament de Pals

- f) En el seu cas, documentació acreditativa de les millores ofertes:
- Certificat expedit per un organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació, que acrediti que l'empresa compleix amb la norma EN ISO 9001, o equivalent, d'acord amb la clàusula 16 del PCAP.
 - Certificat vigent de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), de categoria mitjana o superior, atorgat per una entitat degudament acreditada o els demés equivalents d'acord amb la clàusula 16 del PCAP.

23.3. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la que consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

23.4. Un cop aportada la documentació per la persona licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

23.5. En cas que la persona licitadora no presenti la documentació requerida dintre del termini establert, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, procedint-se a sol·licitar la mateixa documentació a la persona licitadora següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

D'acord a l'establert a l'article 71.2.a de la LCSP, l'incompliment de presentació de la documentació en el termini requerit comportaria que la persona licitadora incorregués en prohibició de contractar.

23.6. D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP, dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació l'Ajuntament acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, la qual s'haurà de notificar a les persones licitadores i es publicarà en el perfil en el termini de quinze dies.

23.7. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el PCAP. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil.

23.8. L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació a les persones licitadores, renunciar a subscriure el contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152.4 de la LCSP.

24. Formalització

24.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització d'acord amb l'article 36





Ajuntament de Pals

de la LCSP.

24.2. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels quinze dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

24.3. Transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, la persona contractista està obligada a la formalització del contracte en el termini màxim de cinc dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en que s'ha fet l'adjudicació i es podrà formalitzar en escriptura pública quan així ho sol·liciti la persona contractista. En aquest cas, aniran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. El contingut del contracte s'ha d'ajustar a allò que estableix l'article 36 de la LCSP i l'article 71 del RGLCAP.

24.4. Si l'adjudicació hagués recaigut sobre una UTE, caldrà que acrediti abans de la formalització del contracte la seva constitució mitjançant escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

24.5. Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, l'Ajuntament exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Ajuntament s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

24.6. La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució del contracte.

24.7. En el supòsit que la manca de formalització del contracte sigui imputable a la persona adjudicatària, es procedirà de la manera prevista en el PCAP.

24.8. L'anunci de formalització del contracte i el contracte es publicaran al Perfil de Contractant de l'Ajuntament en un termini inferior a quinze dies des de la seva formalització.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

25. Drets i obligacions del contractista

25.1. El contractista té les obligacions següents:

a) Executar el subministrament de les càmeres de vídeo vigilància amb subjecció a les condicions establertes en aquest PCAP, en el PPT i en projecte, i de conformitat amb les instruccions que per a la seva interpretació realitzi el responsable del contracte.

b) Emetre l'informe de legalització de les càmeres de vídeo vigilància.





Ajuntament de Pals

- c) Realitzar el servei de manteniment de conformitat amb la proposició presentada.
- d) Respondre de la qualitat dels béns subministrats, esmenant o reparant les deficiències que se'n derivin, a requeriment de l'Ajuntament, i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà.
- e) Qualsevol altra obligació que legalment li correspongui.

25.2. La persona contractista té els drets següents:

- a) L'abonament del preu, tal i com es determina en el PCAP.
- b) Ser assistit per l'Ajuntament en tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució del contracte, sempre que estigui a l'àmbit de les seves competències.

26. Principi de risc i ventura

La persona contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

27. Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

- a) Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials, la persona contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- b) Sobre el personal laboral de la persona contractista:
 - Seleccionar el personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. La persona contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament.
 - Exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.





Ajuntament de Pals

- Vetllar perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- c) Designar almenys un coordinador tècnic o responsable que tindrà entre les seves obligacions, les següents:
 - Actuar com a interlocutor de la persona contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
 - Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- d) Sobre la gestió ambiental, el contractista ha de fer una correcta gestió ambiental, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte), d'acord amb la legislació.
- e) Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, el contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004, del 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Igualment haurà de lliurar la documentació quan li sigui requerida per la seva comprovació i aprovació.
- f) Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal, el contractista no podrà realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- g) Sobre el respecte als drets humans, el contractista ha de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no





Ajuntament de Pals

realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels drets humans. Així mateix, el contractista no pot pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

- h) Sobre els principis ètics i regles de conducta, la persona contractista ha d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents, de conformitat amb l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern:

- Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- En particular:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat





Ajuntament de Pals

d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- Actuar amb integritat i honestat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a l'Ajuntament es faci pública, de conformitat amb la normativa en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la





Ajuntament de Pals

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern.

28. Resolució d'incidències

28.1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut, o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà, necessàriament, les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

28.2. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

29. Facturació

29.1. L'Ajuntament abonarà a la persona adjudicatària el preu resultant de l'adjudicació del contracte, de manera fraccionada, i en base a les factures emeses per l'empresa adjudicatària i conformada per la persona responsable del contracte.

29.2. La presentació de les factures es realitzarà en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals, de conformitat amb l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. Segons l'esmentat article, la utilització del sistema de facturació electrònica serà obligatòria per a les societats anònimes, societats de responsabilitat limitada, persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica sense nacionalitat espanyola, establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària, unions temporals d'empreses i agrupacions d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europeu, fons de pensions, fons de capital risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia de inversions, així com també les persones físiques que hagin realitzat amb anterioritat qualsevol tràmit electrònic amb l'Ajuntament. Eina de consulta:

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet.jsessionid=84D11461A6B765A9BB82347EF8D33CE9?accion=changeTab&selectedTab=welcomeTab&portalId=894>

29.3. El codi DIR3 que haurà d'incorporar el contractista a la factura electrònica és el següent:

Oficina Comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01171241	L01171241	L01171241

30. Prerogatives de l'Ajuntament

30.1. Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte,





Ajuntament de Pals

d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes, suspendre'n l'execució, acordar la resolució i els seus efectes.

30.2. En els procediments que s'instrueixin per adoptar acords relatius a les prerrogatives de l'Ajuntament es donarà audiència al contractista d'acord amb allò establert a l'article 191.1 de la LCSP. Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i posen fi a la via administrativa.

31. Modificació del contracte

31.1. El contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic en els casos i amb els límits previstos a la present clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions no previstes: el contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic en els casos i amb els límits previstos a l'article 205 de la LCSP. En aquests supòsits les modificacions seran obligatòries pels contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la quantia del contracte que no excedeixi del vint per cent del seu preu inicial, IVA exclòs.

D'acord amb l'article 205 de la LCSP, les modificacions no previstes no podran superar el cinquanta per cent del valor inicial del contracte, percentatge que es computarà de conformitat amb les previsions establertes en el mateix precepte.

31.3. Modificacions previstes: no s'estableixen en el PCAP modificacions del contracte previstes en virtut de l'establert a l'article 204 de la LCSP.

31.4. Serà causa de modificació del contracte la successió en la persona del contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió de l'empresa o d'una branca d'activitat, així com la revisió de preus i la cessió del contracte, si s'escau.

31.5. El procediment per a dur a terme la modificació és el previst en els articles 191 de la LCSP i 102 del RGLCAP.

31.6. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.7 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

32. Suspensió del contracte

32.1. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament o perquè la persona contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament amb un mes d'antelació. En tot cas, l'Ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.





Ajuntament de Pals

32.2. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en que s'acordi la suspensió.

32.3. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

32.4. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

33. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i el projecte i els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

34. Control en l'execució del contracte

L'Ajuntament efectuarà, per sí o a través d'un tercer, la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix en els termes dels plecs.

35. Persona responsable del contracte

35.1. De conformitat amb l'article 62 de la LCSP la persona responsable del contracte és el senyor Martí Alonso Ferrer, caporal cap de la Policia Local de Pals, al qual li correspondran, entre d'altres atribucions, les següents:

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada i, en el seu cas, adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.

d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

35.2. El responsable del contracte no podrà, ni per compte propi ni per compte aliè, intervenir en aquesta licitació com a candidat o licitador.





Ajuntament de Pals

35.3. Aquesta prohibició serà igualment aplicable a les persones jurídiques en què el responsable del contracte, o bé el seu cònjuge o descendent/s sobre el/s qual/s tingui la representació legal, ostenti una participació en el seu capital social superior al deu per cent, o en siguin administradors.

35.4. Les instruccions donades pel responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

36. Penalitats

36.1. La persona contractista s'ha de fer responsable que l'objecte del contracte realitzi dins del termini previst i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

36.2. En compliment de l'article 192 de la LCSP s'estableixen les penalitats següents:

- La realització d'una falta lleu suposarà una penalitat del dos per cent del preu del contracte.
- La realització d'una falta greu suposarà una penalitat del cinc per cent del preu del contracte, o bé la resolució del mateix, prèvia audiència del contractista. Tindrà la consideració de «falta greu» l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-setena d'aquest PCAP.
- La realització d'una falta molt greu suposarà una penalitat del deu per cent del preu del contracte o bé la resolució del mateix, prèvia audiència de l'empresa afectada. Es considerarà «falta molt greu» l'incompliment de les millores que hagi ofert el contractista i que constin com a acceptades en l'acord d'adjudicació del contracte.

36.3. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament.

36.4. La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

37. Protecció de dades personals

37.1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, el RGPD) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, la LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

37.2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del RGPD. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord





Ajuntament de Pals

amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al RGPD (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

37.3. La persona contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

37.4. Atès que per l'execució del contracte la persona contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'apartat segon de la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del RGPD, assumint les obligacions establertes a l'article 28 de l'esmentat Reglament i a l'article 33 de la LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat objecte d'aquest contracte.

37.5. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, la persona subcontractista quedarà obligada només davant la persona contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

37.6. Les obligacions de la persona contractista com a encarregada del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

37.7. Atès que el tractament de dades per part de la persona contractista, actuant en qualitat d'encarregada del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte per la persona contractista, abans de la formalització del contracte la persona licitadora presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'annex V del PCAP.

38. Subcontractació

S'admet la subcontractació amb tercers. El contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament la intenció de celebrar subcontractes tot indicant la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb la normativa legal i reglamentària aplicable i els plecs reguladors, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició de contractar.





Ajuntament de Pals

39. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus. No obstant això, i pel que fa referència a l'eventual pròrroga del servei de manteniment, el contractista podrà sol·licitar la seva revisió.

40. Successió i cessió dels contractes

40.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en que participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la UTE operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la UTE adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la UTE, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

40.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:





Ajuntament de Pals

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un vint per cent de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

41. Recepció i compliment del contracte

41.1. El contractista està obligat a lliurar els bens objecte del subministrament en temps i forma i en el lloc fixat al contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives conforme el que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

41.2. L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per la persona contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà ser rebutjada de manera que impliqui l'exempció en l'obligació de pagament, o si escau, amb dret a la recuperació del preu satisfet.

41.3. La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

42. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

42.1. El termini de garantia és de dos anys, tant pel que fa als equips com per les instal·lacions, i començarà a computar-se a partir de l'acta de recepció a què fa referència la clàusula anterior.

42.2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els





Ajuntament de Pals

esmeni.

42.3. Un cop s'acompleixin pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

43. Resolució del contracte

43.1. Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en el PCAP.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al vint per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del subministrament o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del subministrament o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

43.2. També són causa de resolució del contracte les següents:

a) L'acumulació de penalitats per una quantia equivalent al cinc per cent del





Ajuntament de Pals

pressupost del contracte, d'acord amb allò que estableix l'article 193.4 de la LCSP.

- b) El compliment dels requisits que imposa l'article 215 LCSP per la subcontractació. D'acord amb la previsió establerta a l'apartat 3.b) del mateix article serà causa de resolució l'incompliment dels requisits necessaris per la subcontractació.
- c) L'incompliment de l'obligació d'executar el contracte per mitja de dos tècnics que compleixin els requisits indicats al PCAP, d'acord amb l'establert a l'article 76.2 de la LCSP.

43.3. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP. En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i 109 del RGLCAP.

44. Règim de recursos

44.1. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-les.

44.2. Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

44.3. Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la resolució, els efectes o l'extinció d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

44.4. Contra els actes d'exclusió de la Mesa es podrà presentar un recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la LPACAP i la LRJPAPC.

44.5. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la LPACAP; o directament recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

44.6. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la LPACAP i la LRJPAPC, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

45. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la





Ajuntament de Pals

LCSP.

46. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

47. Ús de la llengua catalana

47.1. En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar el català en tots els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte, excepte que des de l'Alcaldia s'autoritzi, o es sol·liciti, la utilització d'un altre idioma.

47.2. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Pals

Annex I. Declaració responsable (sobre digital A)

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb NIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del subministrament, instal·lació i legalització de tres punts de seguretat ciutadana i la seva posada en funcionament, i el servei de gestió i explotació del control de seguretat viària, i el manteniment i suport tècnic, comunicacions i programari de tota la xarxa de videovigilància, amb reconeixement de matrícules i control d'accés, integrada en la infraestructura informàtica de la Policia Local de l'Ajuntament de Pals, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (exp.núm.546/2025), DECLARA RESPONSABLEMENT:

Primer. Que el/la licitador/a es troba inscrit/a en el Registre Electronic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) amb el número d'inscripció registral següent: _____.

Segon. Que la persona signant de la present declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

Tercer. Que ni la persona licitadora ni les seves persones administradores o representants incorre en cap de les prohibicions per a contractar amb l'administració recollides a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Quart. Que la persona licitadora compleix tots i cadascun dels requisits de capacitat i solvència establerts en el plec que regula el contracte abans esmentat i està en disposició i es compromet a aportar la documentació acreditativa d'aquests extrems.

Cinquè. Que l'adreça de correu electrònic per a rebre, de forma telemàtica, les comunicacions i notificacions derivades de la tramitació d'aquest expedient de licitació és: _____.

Sisè. Que la persona licitadora es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Pals.

Setè. Que la persona licitadora es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.

Vuitè. Que la persona licitadora està donada d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost (indicar la possible exempció, en el seu cas).

Novè. Que en cas que la persona licitadora té intenció de concórrer en una Unió Temporal d'Empreses (UTE), declara:





Ajuntament de Pals

☐ Sí té intenció de concórrer en UTE:

(en aquest supòsit, indicar, en un document complementari, els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en UTE.

Desè. Que autoritza a l'Ajuntament de Pals perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

☐ Sí.

☐ NO.

Onzè. Que la persona licitadora (contractista, subcontractista o empreses filials o empreses interposades) no té cap tipus de relació amb paradisos fiscals.

Dotzè. Que la persona licitadora disposa d'un Pla d'igualtat d'oportunitats entres les dones i els homes:

☐ Sí.

☐ NO.

Tretzè. Que pel que fa a la presència a la seva plantilla de persones amb discapacitat:

☐ Sí acredita tenir un percentatge superior a l'exigit per la normativa.

☐ NO acredita tenir un percentatge superior a l'exigit per la normativa.

Catorzè. Que en cas que es tracti d'una empresa estrangera el/la licitador/a es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Quinzè. Referent al formar part d'un grup empresarial el/la licitador/a declara:

☐ Que NO forma part de cap grup empresarial.

☐ Que Sí forma part d'un grup empresarial, però cap de les empreses vinculades participen en aquest procediment.





Ajuntament de Pals

☐ Que Sí forma part d'un grup empresarial, i l'empresa següent també participa en aquest procediment:

(especificar la raó social i NIF de l'empresa)

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a _____ de _____ de 2025.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex III. Declaració constitució UTE (Sobdre digital A)

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb CIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del subministrament, instal·lació i legalització de tres punts de seguretat ciutadana i la seva posada en funcionament, i el servei de gestió i explotació del control de seguretat viària, i el manteniment i suport tècnic, comunicacions i programari de tota la xarxa de videovigilància, amb reconeixement de matrícules i control d'accés, integrada en la infraestructura informàtica de la Policia Local de l'Ajuntament de Pals, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (exp.núm.546/2025), posa en coneixement de l'Ajuntament de Pals la intenció de concórrer en una UTE i, per aquest motiu, MANIFESTA:

Primer. Que les empreses que composaran aquesta UTE són les següents:

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

Segon. Que declararan la voluntat de concórrer formant la UTE i el compromís de constituir-se formalment, i en escriptura pública, en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte.

Tercer. Que el representant únic amb poders generals, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa, és el/la senyor/a _____, amb NIF _____, i domicili a _____.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració, a ____ de _____ de 2025.





Ajuntament de Pals

Annex III. Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica (Sobre digital B)

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb NIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per aportar la present documentació, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del subministrament, instal·lació i legalització de tres punts de seguretat ciutadana i la seva posada en funcionament, i el servei de gestió i explotació del control de seguretat viària, i el manteniment i suport tècnic, comunicacions i programari de tota la xarxa de videovigilància, amb reconeixement de matrícules i control d'accés, integrada en la infraestructura informàtica de la Policia Local de l'Ajuntament de Pals, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (exp.núm.546/2025), presenta l'oferta econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica relacionada a la clàusula setzena del PCAP:

a) Oferta econòmica:

a.1) Oferta preu subministrament, instal·lació i legalització de tres punts de seguretat ciutadana i la seva posada en funcionament:

Oferta (IVA no inclòs)	En lletres	
	En xifres	
IVA (21%)	En lletres	
	En xifres	
Oferta (IVA inclòs)	En lletres	
	En xifres	

Aquesta oferta haurà d'igualar o disminuir el pressupost de licitació següent:

Pressupost (IVA no inclòs)	En lletres	Catorze mil dos-cents vuitanta-nou euros amb cinquanta-dos cèntims
	En xifres	14.289,52€
IVA (21%)	En lletres	Tres mil euros amb vuitanta cèntims
	En xifres	3.000,80€
Pressupost (IVA inclòs)	En lletres	Disset mil dos-cents noranta euros amb trenta-dos cèntims
	En xifres	17.290,32€





Ajuntament de Pals

a.2) Oferta servei de gestió i explotació del control de seguretat viària, i el manteniment i suport tècnic, comunicacions i programari de tota la xarxa de videovigilància, amb reconeixement de matrícules i control d'accés, integrada en la infraestructura informàtica de la Policia Local de l'Ajuntament de Pals:

Oferta (IVA no inclòs)	En lletres	
	En xifres	
IVA (21%)	En lletres	
	En xifres	
Oferta (IVA inclòs)	En lletres	
	En xifres	

Aquesta oferta haurà d'igualar o disminuir el pressupost de licitació següent:

Pressupost (IVA no inclòs)	En lletres	Cent vuitanta-tres mil set-cents trenta-sis euros
	En xifres	183.736,00€
IVA (21%)	En lletres	Trenta-vuit mil cinc-cents vuitanta-quatre euros amb cinquanta-sis cèntims
	En xifres	38.584,56€
Pressupost (IVA inclòs)	En lletres	Dos-cents vint-i-dos mil tres-cents vint euros amb cinquanta-sis cèntims
	En xifres	222.320,56€

b) Millores sense càrrec adicional per a l'Ajuntament:

b.1) Disposar d'un certificat expedit per un organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació, que acrediti que l'empresa aconsegueix amb la norma EN ISO 9001, o equivalent:

☐ Sí.

☐ No.

b.2) Disposar d'un certificat vigent de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), de categoria mitjana o superior, atorgat per una entitat degudament acreditada. També s'acceptaran com a vàlides altres mesures equivalents que permetin acreditar un nivell de seguretat de la informació equivalent o superior, com ara la certificació ISO/IEC 27001, sempre que cobreixin les àrees clau de gestió de riscos, control d'accés, protecció de dades, continuïtat de servei i seguretat dels sistemes d'informació. Les empreses que no disposin d'aquesta certificació podran aportar qualsevol altra evidència tècnica o documental que acrediti el compliment efectiu de requisits tècnics equivalents en matèria de seguretat de la informació:

☐ Sí.

☐ No.





Ajuntament de Pals

b.3) Disposar d'una base de dades compatible amb les bases de dades utilitzades per diferents cossos de seguretat (Mossos d'Esquadra, Policia Local, etcètera):

☐ Sí.

☐ No.

b.4) Posar a disposició de la Policia Local de Pals una sistema de gestió d'avisos amb els mecanismes de seguretat de la informació necessaris per assegurar el correcte tractament de les dades personals d'acord amb la normativa vigent:

☐ Sí.

☐ Missatgeria mòbil.

☐ Missatgeria mòbil amb aplicació amb sistema «push».

☐ No.

b.5) Entrega de dispositius electrònics tipus mòbil amb les aplicacions necessàries per a operar amb el sistema i rebre totes les notificacions (incloses, en el seu cas, les ofertes en virtut de la millora b.4) per als vehicles policials:

☐ Sí:

Número de dispositius electrònics tipus mòbil en lletres	
Número de dispositius electrònics tipus mòbil en xifres	

☐ No.

I als efectes oportuns, se signa la present oferta, a ____ de _____ de 2025.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex IV. Principis ètics i regles de conducta als quals persones licitadores i contractista han d'adequar la seva activitat (Sobre digital A)

1. Les persones licitadores i el contractista adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les persones licitadores i el contractista han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior anterior per part de les persones licitadores o del contractista serà causa de resolució del contracte, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la





Ajuntament de Pals

legislació vigent.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració, a ____ de _____ de 2025.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex V. Declaració responsable d'allotjament de dades

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb NIF _____, i domicili social a _____, adjudicatària del subministrament, instal·lació i legalització de tres punts de seguretat ciutadana i la seva posada en funcionament, i el servei de gestió i explotació del control de seguretat viària, i el manteniment i suport tècnic, comunicacions i programari de tota la xarxa de videovigilància, amb reconeixement de matrícules i control d'accés, integrada en la infraestructura informàtica de la Policia Local de l'Ajuntament de Pals, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària (exp.núm.546/2025), presenta l'oferta econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica relacionada a la clàusula setzena del PCAP, en la seva condició de _____, i amb poders suficients, DECLARO, a l'empara de la clàusula 37 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació amb relació l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

Primer. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

☐ Estaran ubicats a:

☐ Els serveis associats als servidors es prestaran des de:

Segon. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:





Ajuntament de Pals

- Nom i dades fiscals del subcontractista:

- Perfil empresarial del subcontractista:

- Condicions de solvència del subcontractista:

Tercer. Que mentre sigui vigent la relació contractual em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

Quart. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració, a _____ de _____ de 2025

Signatura

