

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS, EN LA MODALITAT DE CONCESSIÓ, PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL COMPLEX ESPORTIU CAN TODA

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte de gestió de serveis públics en la modalitat de concessió té per objecte la **gestió, la dinamització i l'explotació del Complex Esportiu Can Toda**, ubicat al carrer Anna Maria Matute Ausejo 25-27 pel desenvolupament dels objectius que es desenvolupen al present plec.

CLÀUSULA 2. OBJECTIUS

- Promoure l'activitat física i l'aprenentatge i pràctica de l'esport entre la població en edat escolar, fora de l'horari lectiu i en període de vacances.
- Esdevenir un recurs als clubs i grups esportius per a la pràctica esportiva, entrenaments i competició, promovent especialment l'esport base de la natació i el waterpolo i la participació igualitària de la dona en l'esport.
- Promoure la pràctica esportiva entre la població en edat escolar, en horari lectiu, com a suport a l'educació física, oferint espais, recursos i activitats.
- Promoure l'activitat física i l'esport com a estil de vida i instrument de cohesió social
- Promoure l'activitat física i esportiva, garantint la seva dimensió integradora i com a element beneficiós per a la salut i afavoridor del benestar de les persones en coordinació amb d'altres programes, agents i sectors de població (salut, educació, gent gran, serveis socials....)
- Potenciar dinàmiques socials i valors cívics a través de les diferents propostes d'actuació.
- Donar suport a iniciatives que es plantegin des de les entitats del propi territori.

CLÀUSULA 3. CATALEG DE SERVEIS (PROGRAMA ESPORTIU MÍNIM)

3.1 GESTIÓ D'ESPAIS

El concessionari gestionarà els espais en les condicions de funcionament, d'horari i preus que l'Ajuntament dictamini:

a) Oferta d'espais **per a les escoles i població en edat escolar:**

- a.1. Oferta d'espais per a la realització del programa curricular d'educació física escolar, amb prioritat per als centres educatius que no disposin d'instal·lacions en el seu recinte.
- a.2. Oferta d'espais per a la realització de programes d'iniciació i perfeccionament de la natació i altres esports que es puguin practicar a la instal·lació.

b) Oferta d'espais per **a les entitats i clubs per a la **pràctica i la competició esportiva**:**

b.1 Oferta d'espais per entrenaments i competició d'esport de la natació i waterpolo dedicant un espai preferencial a l'esport base, en horari no lectiu, i l'esport federat.

Els horaris reservats per tots aquests col·lectius es troben recollits a l'**annex 1** i també les condicions econòmiques.

b.2 L'entitat gestora (quan no és usuària de l'ÍEM) haurà de prioritzar l'activitat de promoció esportiva dels clubs usuaris i no entrar en competència amb aquesta.

b.3 S'han de respectar els horaris actuals acordats amb el Club Natació Catalunya i recollits a l'annex esmentat anteriorment.

b.4 La proposta d'horaris per a cada temporada serà validada per l'Institut Barcelona Esports.

b.5 A principi de temporada se signarà un acord amb el Club Natació Catalunya amb les condicions establertes.

c) Oferta d'espai per **l'ús individual** :

c.1 Accés a les instal·lacions a les persones mitjançant abonament o entrada puntual. Garantir un mínim de dos carrils en la franja horària de 7 a 19h en la piscina interior de dilluns a divendres i de tot l'horari d'obertura de la instal·lació en la piscina exterior.

d) Utilització o lloguer, si s'escau, per a la celebració de competicions de caràcter nacional, estatal o internacional que tant el concessionari com l'Ajuntament impulsin mitjançant acords amb clubs, federacions catalanes i/o espanyoles, empreses o d'altres agents organitzadors.

e) Lloguer de les instal·lacions per a usos no esportius amb l'aprovació prèvia de l'IBE / Districte i sempre que aquesta cessió no incideixi en l'ús propi de les instal·lacions perjudicant a l'usuari regular de les activitats esportives.

3.2. ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS

El concessionari haurà d'organitzar les activitats esportives inclusives i/o específiques que l'Ajuntament requereixi, dins de la seva programació de promoció esportiva a nivell de ciutat o Districte, com ara:

- Organització d'activitats per a les escoles i població en edat escolar:
 - * Activitats adaptades per a la realització del programa curricular d'educació física escolar, amb prioritat per a les escoles públiques de la ciutat de Barcelona.
 - * Programes d'iniciació i perfeccionament de natació i waterpolo
 - * Activitats de promoció esportiva i foment de les activitats aquàtiques a la població en edat escolar.
- Programa Ja nedo: el concessionari haurà d'organitzar cursets de natació d'un dia a la setmana pels alumnes de primer i sisè de primària de les escoles que ho sol·licitin.



- Programa Ja nedo a l'aigua: el concessionari haurà d'organitzar cursets de natació d'un dia a la setmana per les escoles d'educació especial que ho sol·licitin i s'hauran d'atendre les seves necessitats específiques.
- Campus Olímpia: el concessionari haurà d'organitzar i gestionar un campus esportiu al centre durant el mes de juliol. Aquesta activitat s'haurà de realitzar seguin les directrius del Protocol de la campanya de Vacances d'estiu de l'Ajuntament de Barcelona. Com a mínim el 50% d'aquestes places, per cada franja d'edat, hauran de ser places obertes a la ciutadania, amb una oferta mínima de 20 inscripcions per tanda
- Activitats esportives durant el curs escolar fora d'horari lectiu: el concessionari haurà d'oferir activitats per infants i joves homologades segons les bases publicades per l'IBE. Sempre que no entri en contradicció amb el punt 3.1.b.2
- Dins el programa Esport inclou, organitzar activitats esportives o de lleure inclusives i específiques per a persones amb discapacitat. Per aquest programa s'haurà de designar una persona de referència que tindrà les funcions descrites a l' **Annex 2**
- Establir un circuit de derivació coordinat amb el centres de salut segons les condicions establertes per l'IBE en el marc del programa de salut i esport.
- Qualsevol altra, que l'Ajuntament decideixi en funció de les característiques i necessitats detectades en el Districte o que proposi el propi concessionari, sense entrar en competència amb les entitats i clubs usuaris.
- A l'Annex 3 es faciliten indicadors sobre els abonats de la instal·lació

CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC. FUNCIONS QUE ES DESPRENEN DEL CONTRACTE

L'oferta de **serveis i activitats**, haurà de contemplar, com a mínim:

4.1. HORARIS I CALENDARI

Horari d'obertura: **mínim 98,5 hores setmanals** (87 hores comunes a tots els centres esportius municipals i la resta distribuïda d'acord amb les necessitats de la instal·lació - annex 1)

Horari comú: De dilluns a divendres de 8 a 22 hores;

Dissabtes de 8 a 20 hores

Diumenges i festius de 9 a 14 hores

Obertura mínima de **355 dies l'any**

4.2. ESTRUCTURA MÍNIMA DE PERSONAL

L'adjudicatari haurà de proporcionar el personal necessari per portar a terme les funcions establertes, en l'horari d'obertura de cadascuna de les instal·lacions, donant compliment a la normativa existent en quant a ratis d'aforament i monitoratge establertes per l'IBE i el Districte

Sense perjudici del que s'estableix en el plec de clàusules administratives particulars i per tal de garantir el correcte funcionament dels equipaments tant respecte a la atenció al públic com a la cura i manteniment de la instal·lació, el concessionari haurà de dotar-se de personal en

nombre suficient i amb l'adequada qualificació tècnica.

4.2.1 Funcions i perfils professionals

a) Funcions de Direcció i administració:

a.1) **De direcció.** Les inherents a la direcció i a la gestió del conjunt de l'equipament i dels seus serveis:

- control d'activitats i serveis
- control econòmic financer
- direcció de personal
- representació davant de tercers (el director haurà de ser el interlocutor preferent del concessionari amb l'Ajuntament de Barcelona i amb la resta d'administracions, proveïdors i altres).
- altres funcions inherents a la Direcció

a.2) **Administració:**

- Suport a la direcció per a l'exercici de les seves funcions de la direcció, gestió i administració.

b) Funcions vers els usuaris:

b.1) **Acollida i informació:**

- acollida
- informació al públic
- recepció de queixes i suggeriments
- oferta i gestió de serveis
- lloguer d'espais
- registre informatitzat de les altes i les baixes d'usuaris i altres dades derivades del servei

b.2) **Assessorament i monitoratge esportiu :**

b.2.1) Relacionades amb les piscines:

- d'assessorament individualitzat a les persones que en facin ús lliure.
- de conducció, instrucció i dinamització de cursets o d'activitats aquàtiques (cursos de natació, gimnàstiques aquàtiques,...)

b.2.2) Relacionades amb els espais o sales destinades a musculació, entrenament cardiovascular i altres usos individualitzats:

- d'assessorament individualitzat a les persones que en facin ús lliure.

Pel que respecte als perfils per poder desenvolupar adequadament aquest grup de funcions la plantilla haurà de comptar entre els seus membres amb:

- un director tècnic d'activitats esportives amb la titulació de llicenciat en ciències de

l'educació física i de l'esport.

- Una persona, com a mínim, de l'equip de professionals d'assessorament i monitoratge esportiu, amb formació acreditada en assessorament i atenció a persones amb discapacitat.

b.3) **Socorristes de piscina**, amb la corresponent titulació

c) Cura i manteniment de la instal·lació:

c.1) **Neteja**

Tant diürna, per mantenir-la neta durant la presència dels usuaris, com nocturna, un cop s'hagi tancat l'accés a la mateixa.

c.2) **Manteniment:**

Per garantir les accions de manteniment normatiu, preventiu i correctiu que requereixi la instal·lació per poder garantir el seu funcionament ininterrompudament.

4.2.2 Obligacions en relació a la presència de personal a la instal·lació:

Durant el temps en que la instal·lació estigui oberta al públic haurà d'haver com a mínim presència de:

1. El director o una persona de l'equip que assumeixi les funcions de responsable de la instal·lació per a la resolució de qualsevol incidència.
2. 1 persona d'acollida i informació al públic.
3. 1 socorrista per la piscina mentre la instal·lació estigui en funcionament.
4. 1 persona de manteniment.

4.2.3 Dotació mínima de plantilla

La plantilla mínima exigida per assegurar el correcte funcionament dels serveis i de les activitats ofertes al Centre Esportiu Municipal Can Toda, i sense perjudici del que es recull a la Clàusula 16 apartat 2.q) del Ple de Clàusules Administratives, i del que el concessionari consideri adequat pel desenvolupament del seu projecte de servei serà:

Nre. llocs de treball	Funció
1	Direcció
3	Acollida, informació i aux. administració
10	Professionals en assessorament i monitoratge d'activitats dirigides
3	Socorristes
4	Professionals per realitzar la neteja general de la instal·lació
3	Operaris de manteniment
24	

CLAUSULA 5. PROGRAMA BÀSIC DE PROMOCIÓ ESPORTIVA

Pel millor l'acompliment de la gestió de la instal·lació com a servei públic i amb l'objectiu de garantir la dimensió integradora de l'esport, garantint, en la mesura del possible, que tothom pugui gaudir dels seus beneficis, l'Ajuntament es reserva la decisió sobre l'ús d'una part dels recursos i serveis objecte del contracte, de valor entre el 10 i 15% dels ingressos pel desenvolupament del Programa bàsic de promoció esportiva que ha de tenir un caire social, adaptat a les característiques i necessitats del territori, tenint en compte alhora la planificació general de ciutat a nivell esportiu.

En cap cas s'inclouran en aquest programa actuacions fora de la ciutat de Barcelona.

El **Programa bàsic de promoció esportiva**, d'inclusió en la Cartera bàsica de serveis dels centres esportius municipals, es compon d'un conjunt d'accions que l'Ajuntament de Barcelona ofereix als ciutadans, per afavorir-ne la pràctica física i esportiva, mitjançant les instal·lacions esportives municipals.

Aquest Programa, que afecta tres vessants de la promoció (descomptes, utilització d'espais, organització de programes específics), és dinàmic i obert, ja que, a partir de l'anàlisi continuada de l'evolució de les necessitats de la població barcelonina, s'hi poden incloure noves línies de treball que aprovi el Consell Rector de l'IBE, i nous projectes i accions acordats a la Comissió Tècnica de Gestió i aprovats en el Consell d'Equipament de cada instal·lació esportiva, el qual, igualment, haurà d'aprovar les modificacions i canvis en els projectes existents.

El conjunt d'accions orientades a afavorir la pràctica d'activitat física i esportiva de la població barcelonina s'articula a través de:

5.1 Condicions especials d'accés als centres esportius municipals

Anualment, l'Ajuntament de Barcelona aprova les tarifes per a la utilització dels serveis que ofereixen les instal·lacions esportives municipals. A partir d'aquestes tarifes, es defineixen els descomptes que s'aplicaran als usuaris que reuneixin unes determinades condicions, per tal d'afavorir-ne l'accés a la pràctica esportiva:

Tarifes segons la situació social:

- Posseïdors de la targeta rosa
- Persones derivades pels centres d'atenció social
- Persones derivades d'entitats socials
- Persones amb discapacitat menors de 60 anys posseïdores de la targeta rosa

Convenis o acords amb col·lectius determinats

En funció de les característiques i les necessitats de determinats sectors de població o col·lectius, l'Ajuntament establirà acords o convenis amb entitats i organismes, per facilitar l'accés a l'activitat física esportiva, en condicions avantatjoses, de les persones que pertanyin a aquests grups. També formaran part del Programa bàsic de promoció esportiva els convenis signats entre l'entitat gestora de l'equipament i altres entitats i als quals el Consell d'Equipament hagi donat el vistiplau. Actualment, hi ha dos convenis vigents amb : Esportsalus i refugiats.

Utilització dels espais esportius

També es regulen els descomptes, sobre les tarifes aprovades, que s'han d'aplicar a entitats i col·lectius per fer ús dels espais esportius (mitjançant el sistema del lloguer d'espais) al llarg de la temporada regular o per a l'organització d'esdeveniments ocasionals. Aquests descomptes, s'adrecen a:

- Centres educatius
- Entitats i clubs esportius, per al desenvolupament dels programes d'esport escolar, entrenaments i competicions i per a l'organització d'esdeveniments ocasionals.
- Entitats o col·lectius de caire social que treballin per a la inclusió social o la millora de la salut de les persones.

5.2 Prioritat en la utilització dels espais esportius

Al marge dels possibles descomptes que es puguin aplicar a les entitats i col·lectius, per tal d'afavorir-ne la pràctica esportiva, els centres esportius municipals han d'oferir l'ús preferent dels espais als col·lectius, entitats o clubs que compleixin determinades condicions:

- Centres educatius públics que no tinguin instal·lacions pròpies per desenvolupar-hi l'assignatura d'Educació Física.
- Entitats o col·lectius de caire social que treballin per a la inclusió social o la millora de la salut de les persones.
- Entitats i clubs esportius, preferentment del barri on hi ha el centre esportiu o dels barris propers
- L'Ajuntament de Barcelona, per a l'organització d'esdeveniments esportius
- L'entitat gestora del centre esportiu per a l'organització determinades activitats esportives pròpies
- El Club Natació Catalunya disposarà mensualment de 134 hores de piscina/carrers pels entrenaments i competicions d'acord amb el quadre d'usos adjuntat en **l'annex 1**.

La instal·lació, posa a disposició del Club Natació Catalunya el local social de 240m² i els despatxos de les seccions esportives de 103m² situats ambdós en la planta 0 de l'edifici principal, sense cost per l'entitat.

L'horari de funcionament d'aquests espais no podrà superar l'horari màxim d'apertura de la instal·lació.

5.3 Organització d'activitats i implantació de programes específics

El concessionari de la gestió de l'equipament, ha d'organitzar o assumir els **plans, projectes i activitats de caràcter esportiu** que l'Ajuntament aprovi, dins la seva programació esportiva. Generalment, s'adrecen a grups i segments específics de població. S'entén que l'evolució de la societat i de la pràctica de l'activitat física porten a definir uns plans i programes que, en el futur, poden ser diferents. Per això, l'Ajuntament en podrà incloure de nous o modificar els existents, en funció de les característiques i necessitats observades directament, en l'anàlisi contínua de l'evolució al districte o a la ciutat o que li hagin transmès els gestors dels centres a partir de la seva tasca quotidiana i professional.

Aquests programes i activitats estan adreçats:

- a la població en edat escolar
- a la població sedentària
- a promoure la inclusió de determinats sectors de població
- la iniciació, l'entrenament i la competició de l'esport reglat o federat

5.4 Aspectes econòmics

Quantificació com a Programa bàsic de promoció esportiva

Podrà imputar dins el Programa bàsic de promoció esportiva els conceptes següents:

Condicions especials d'accés als centres esportius municipals:

- a) La diferència entre la tarifa aprovada i la quantitat que efectivament abonin els usuaris beneficiaris que per les seves característiques o necessitats l'Ajuntament consideri establir acord o convenis amb entitats i organismes per facilitar l'accés a l'activitat física així com els convenis entre l'entitat gestora i entitats sempre que el Consell d'Equipament doni el vistiplau
- b) S'aportaran 170.000€ anuals per la promoció esportiva del Club Natació Catalunya
- c) S'aplicarà un descompte del 70% sobre la tarifa aprovada per a lloguer de carril i piscina al Club Natació Catalunya.

Cessió i lloguer d'espais: el valor del lloguer no percebut en funció de la tarifa estàndard aprovada.

Organització d'activitats: els costos extraordinaris, acreditats documentalment, generats per l'activitat i no assumibles per l'estructura pròpia de la instal·lació, amb la condició que les activitats organitzades siguin de caràcter esportiu.

S'exclouen del concepte "promoció esportiva"

Les iniciatives i estratègies comercials dels gestors, com les reduccions en els drets d'inscripció, les diferències en les tarifes per franges horàries i els descomptes a empreses.

Les diferències en les tarifes per segments d'edat i la diferència entre la quota d'adult i la Targeta Rosa o la Targeta Rosa menors de 60 anys

El cost dels espais utilitzats per al desenvolupament de programes propis de l'equipament (com per exemple els *Campus Olímpia*).

Compensació del percentatge de recursos econòmics dedicats al Programa bàsic de promoció esportiva

Si l'equipament supera o no assoleix el percentatge de recursos econòmics destinats al Programa bàsic de promoció esportiva, establert en el plec de condicions o per acord de les comissions tècniques de gestió, sense una justificació acceptada per la Comissió Tècnica de Gestió o el Consell d'Equipament, l'Ajuntament de Barcelona determinarà com s'ha de compensar aquesta diferència. En funció de la disponibilitat pressupostària i per raons d'equilibri dels diferents serveis, l'Ajuntament podrà establir un nombre acotat de beneficiaris i, si fos el cas, el concessionari haurà de gestionar llistes d'espera.

M^a Teresa Fontán
Tècnica de la Direcció
d'Instal·lacions i Obres

Eulàlia Dordal i Culla
Directora de Serveis
d'Instal·lacions i Obres