



Ajuntament de Perafort

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL PER A GESTIÓ I MANTENIMENT DE LES PISCINES MUNICIPALS DE PERAFORT I PUIGDELFI I L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS DE PUIGDELFI

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec el constitueixen les clàusules tècniques que han de regir el procediment de licitació, adjudicació, formalització i execució del contracte per a la gestió, plec de prescripcions tècniques del contracte administratiu especial servei de bar en un espai públic i pistes esportives i el manteniment de les instal·lacions de les piscines municipals, la codificació del qual és **CPV 55410000-7 i 92620000-3, 92000000-7**.

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de prestació de serveis per la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

El contracte inclou les següents prestacions per part del contractista i disposició de l'inventari.

Aquest servei inclou:

A) Realització de les tasques de recepció i control de l'accés a les instal·lacions de les Piscines municipals i servei de vigilància i socorrisme. Venda d'entrades de dia i control dels carnets de piscina dels abonats al servei.

El control d'accés a les piscines municipals de Perafort s'efectuarà per part de la persona adjudicatària del Bar de les Piscines de Perafort, que no forma part del present contracte.

B) Servei d'explotació del bar de les piscines municipals de Puigdelví incloent la seva instal·lació i les millores necessàries per realitzar un bon servei.

Manteniment de piscines:

- Les piscines municipals consten de quatre gots diferenciats i per tal d'assegurar el correcte funcionament dels espais durant la temporada d'estiu s'haurà de valorar tant l'aspecte tècnic (control de la qualitat de l'aigua) com l'aspecte lúdic i de control de l'espai piscina. A continuació es detallen les tasques a efectuar per l'adjudicatari del servei:

- Revisió general de les sales de màquines de les piscines reparant a cost zero per l'Ajuntament incloent-ho totes les deficiències que es detectin per tal d'iniciar el servei amb totes les condicions tècniques exigibles per la normativa vigent.

- Pla d'evacuació i emergències a aplicar per garantir la seguretat de persones i usuaris.
- Servei de salvament, socorrisme i control adient a l'espai segons normativa vigent. S'haurà de presentar la titulació de les persones encarregades d'aquesta tasca.
- Disposició de farmaciola i infermeria.
- Registre i pla d'autocontrol de les piscines.
- Manteniment i control de la qualitat de l'aigua.
- Emmagatzematge i control dels productes químics.





Ajuntament de Perafort

- Control manual diari dels paràmetres fisicoquímics de l'aigua, Ph, alcalinitat, duresa, mineralització i matèria orgànica.
- Pla d'autocontrol de plagues (desratització i desinsectació).
- Els béns immobles objecte del present servei estan dotats del servei de subministrament d'energia elèctrica i aigua. L'Ajuntament assumirà la despesa derivada del consum dels referits serveis. L'adjudicatari no podrà realitzar cap tipus d'obra i modificació en dites instal·lacions sense el consentiment de l'Ajuntament.

2. Termini

La durada d'aquest contracte serà de DOS (2) anys a comptar de la data d'inici que s'estableixi en la formalització del contracte, i podrà ésser prorrogat, abans de la finalització del servei, per UN (1) any més per mutu acord d'ambdues parts.

3. Tipus de licitació

Atès que es tracta d'una forma de gestió indirecta d'un servei, l'Ajuntament no participarà en el finançament de la gestió i explotació del servei de cap manera, ni assegura l'adjudicatari una recaptació o rendiment mínim de l'explotació dels bars.

L'adjudicatari assumeix total responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte de servei.

4. Deures i obligacions del concessionari

L'adjudicatari haurà de:

- Gestionar i explotar el bar de les piscines de Puigdelfí sota el seu risc i ventura, utilitzar el bé d'acord amb el que s'estipula en aquest plec de clàusules i observar les determinacions d'ús que s'estableixin per part de l'Ajuntament mitjançant ordres expressos, o reglaments existents o que es puguin aprovar.
- Realitzar, al seu càrrec, l'adquisició i instal·lació de l'equipament necessari per l'adequació i posada en funcionament de l'activitat.
- Contractar obligatòriament una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers del servei objecte de la present contractació, i de forma específica la que preveu el decret 112/82010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, segons article 80, per import de 1.000.000 euros. Anualment haurà d'aportar el justificant d'estar al corrent del pagament de l'esmentada pòlissa.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, ambientals, de seguretat i higiene en el treball.
- Realitzar una gestió selectiva de residus.
- No podrà alienar ni gravar els béns afectes al servei. Es tracta de béns de domini públic i per tant són inalienables, inembargables i imprescriptibles.





Ajuntament de Perafort

- Redactar els rètols i altra informació escrita en llengua catalana. Serà obligació de l'adjudicatari tenir exposat de forma visible el llistat de preus dels productes que s'ofertin.

- L'adjudicatari haurà de conservar la instal·lació, maquinària, mobiliari, estris... destinat a la prestació del servei en perfecte estat de neteja i d'utilització, destinant-ho a l'ús pactat exclusivament i reparar al seu càrrec els desperfectes ocasionats.

- A la finalització de la prestació del servei l'adjudicatari haurà d'entregar les instal·lacions i mobiliari en igual estat i condicions que les rebrà de l'Ajuntament. A aquest efecte, tant a l'inici com a l'acabament del servei es confeccionarà i signarà una acta i un inventari en què es detallaran les instal·lacions i mobiliari, i els seu estat, existents i destinats a la prestació del servei. Les reposicions d'aquest material durant el termini del servei seran a càrrec de l'adjudicatari, sense cost per l'Ajuntament.

- El bar de les piscines de Puigdelfí haurà de donar servei al públic de les instal·lacions de la piscina municipal, per tant, estarà obert tot el temps de funcionament de la temporada de bany.

- Del tercer cap de setmana de juny al tercer cap de setmana de setembre (ambdós inclosos), amb el següent horari:

- De dilluns a diumenge de 11:00 a 20:00h.

- Tipus de serveis no autoritzats:

- Per a la prestació d'aquests serveis, s'admet l'ús de cafetera elèctrica, màquines per fer i mantenir suc i granissats, neveres, congeladors, microones i planxa elèctrica.

- L'adjudicatari haurà d'explotar personalment els serveis i no cedir-los ni traspasar-los. No obstant això, l'adjudicatari pot contractar, com a col·laboradors, persones que en depenguin laboralment.

- El parament i altre material fungible necessari per al funcionament del servei del bar (plats, gots, coberts...) anirà a compte de l'adjudicatari.

- No es podran dur a terme celebracions, actes festius o similars sense la prèvia obtenció d'autorització administrativa corresponent.

- El contractista serà el responsable del compliment de les disposicions legals que afectin als treballs, especialment a la Llei de prevenció de riscos laborals.

- Aportarà el personal amb la formació i l'experiència suficient, l'estructura organitzativa necessaris, el personal tècnic competent i els mitjans necessaris per a la realització de les diverses prestacions fixades en aquest plec.

- No es realitzarà cap modificació en les instal·lacions existents sense l'acord de l'Ajuntament.

- Tenir assegurat convenientment al personal que realitzi la prestació de serveis en les instal·lacions, i estar al corrent de pagament de les quotes de dit personal, en la Seguretat social.





Ajuntament de Perafort

- L'adjudicatari serà el responsable d'atenir-se a totes les Ordenances, Reglaments i Normes d'obligat compliment, i a la bona pràctica, que en cada moment sigui aplicable a l'activitat que executin.

- L'adjudicatari efectuarà modificacions necessàries en els equips per tal d'adaptar el funcionament de les instal·lacions als canvis d'horaris que es produeixin al llarg de l'any, així com els canvis estacionals.

- L'adjudicatari serà responsable dels accidents o danys de qualsevol naturalesa causats directament per les instal·lacions, o com a conseqüència de fallades o defectes en el seu funcionament, així com els possibles perjudicis que puguin causar a tercers o al municipi.

- L'adjudicatari serà així mateix responsable d'accidents, danys i perjudicis, que puguin causar com a conseqüència de la realització dels treballs que exigeixi la prestació d'aquest contracte.

- Les reposicions a causa de danys a tercers, tant d'actes vandàlics com de col·lisions produïts en les instal·lacions, queden inclosos al nou contracte de manteniment. Si els danys produïts poden resultar peril·losos per a persones o béns la reparació serà immediata. L'empresa adjudicatària podrà realitzar les accions legals que cregui convenientes per tal d'identificar l'autoria dels danys causats i reclamar l'import dels treballs realitzats. L'empresa adjudicatària serà l'única beneficiària de totes les quantitats que aconsegueixi recuperar dels autors dels danys causats a les instal·lacions municipals.

L'adjudicatari té, a més de les que derivin de la resta de clàusules d'aquest plec i de les que resultin de la normativa aplicable, les facultats següents:

- Utilitzar el domini públic que és objecte del servei per explotar, el bar i les instal·lacions de les piscines municipals durant el termini d'aquesta servei d'acord amb allò previst en aquest plec i en l'oferta presentada en la licitació.

- Per a explotar el servei, l'adjudicatari podrà establir contractes laborals o d'altra naturalesa amb personal suficient i capacitat sense que això comporti cap relació entre el personal contractat i l'Ajuntament.

- Sense perjudici de la superior direcció que correspon a l'alcalde o regidor en qui delegui, la responsabilitat de la gestió, administració i explotació del servei correspondrà exclusivament a l'adjudicatari per la qual cosa, qualsevol contracte o relació que estableixi l'adjudicatari en ocasió d'aquest contracte no afectarà a l'Ajuntament, sent la relació únicament entre qui els subscriguin.

- Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o de qualsevol classe que concerti l'adjudicatari amb tercers o amb altres administracions públiques, serà del seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament.

- L'adjudicatari tindrà dret a percebre com a retribució econòmica, els preus dels productes que ofereixi als usuaris. L'adjudicatari mantindrà els preus que ha consignat en la seva oferta i s'haurà d'ajustar a la normativa del Departament de Comerç, consum i turisme, així com a la resta d'organismes públics, i en especial tindrà en compte les prohibicions de venda i consum de tabac i begudes alcohòliques als menors.

Qualitat del servei

L'adjudicatari haurà de realitzar la prestació del servei de manera que, en el marc dels





Ajuntament de Perafort

requisits exigits en aquest plec, compleixin els objectius de qualitat més significatius en totes i cadascuna de les indicacions següents:

- Els equips, màquines i components que formen part de les instal·lacions, han de mantenir-se en tot moment dins de les especificacions donades pel fabricant o instal·lador. Així mateix, les instal·lacions s'adequaran en tot moment, als reglaments i normes específics que li son d'aplicació.
- S'hauran de realitzar tots els controls i operacions previstes, i aquells altres que siguin necessaris per obtenir un correcte funcionament de les instal·lacions. Molt especialment, es realitzaran aquells exigits per les normes d'obligat compliment en cada moment vigent.
- S'ha de realitzar una correcta conservació i neteja dels aparells, equips, sales de màquines e instal·lacions, mantenint en tot moment el seu estat adequat de pintura, cromats, aïllaments, etc.
- Per a les senyalitzacions, tant interiors com exteriors, es cuidarà que no faltin les previstes i mantinguin en claredat de lectura, evitant qualsevol símptoma de descuit o deteriorament.
- En tot moment, s'observaran i aplicaran totes les normes de seguretat exigides en el funcionament, revisió i reparació de les instal·lacions, per assegurar la màxima integritat física de persones i coses, en compliment de l'avaluació de riscos que per aquestes activitats hagi previst el contractista.

5. Barems de control per la valoració del compliment del servei

En els casos en que hagi infraccions imposades per l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària, serà l'Ajuntament qui definirà les mesures correctores que cregui convenient. Només en els casos en que la situació es vegi irreversible, el propi Ajuntament prendrà la mesura de dissoldre el servei.

1. Infraccions lleus: són infraccions lleus:

- a) La falta de l'uniforme reglamentari del personal, que aquest presenti un estat indecorós o porti distintius aliens al disseny establert.
- b) La lleugera incorrecció de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, la direcció de les instal·lacions, l'Ajuntament o qualssevol altres representants d'aquest o altres Administracions públiques.
- c) El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- d) La descurança en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- e) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries al bon estat de policia dels mitjans adscrits al servei.
- f) Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.
- g) En general, d'incompliment dels deures i les obligacions de l'empresa adjudicatària, per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no prevista en els dos articles següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptualitzar com a lleu.





Ajuntament de Perafort

2. Infraccions greus: són infraccions greus:

- a) La reincidència en les faltes lleus.
- b) La manca de la consideració o del respecte per part de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, la direcció de les instal·lacions, l'Ajuntament o qualssevol altres representants d'aquest o altres Administracions públiques.
- c) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents del servei.
- d) Utilitzar el vestuari, dels mitjans o del material del servei com a suport d'elements publicitaris o propagandístics.
- e) La manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- f) Modificar una prestació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- g) La valoració com a defectuós de l'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material, segons resulti de les inspeccions realitzades.
- h) No complir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'empresa adjudicatària, i aquesta no els ha esmenat en els terminis fixats.
- i) Utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació.
- j) Les accions o omissions constitutives de delictes dolents relacionades amb el servei o que causin danys a l'administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- k) Tolerar que el personal de l'empresa adjudicatària, reincideixi en la comissió de faltes lleus.
- l) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- m) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- n) L'incompliment no justificat de l'horari del servei, de manera que d'incompliment acumulat representi un mínim de deu hores dins del mes natural.
- o) Posar en perill o pertorbar la prestació correcta del servei. Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.
- p) Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
- q) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptualitzar com a greu.





Ajuntament de Perafort

3. Infraccions molt greus: són infraccions molt greus:

a) La mera reincidència en la mateixa falta greu, o el fet d'haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.

b) Suspendre, paralitzar o interrompre les accions i tasques previstes en el programa de treballs aprovat.

c) Abandonar el servei; s'entén per abandonament suspendre, paralitzar o interrompre la seva prestació, en tot l'àmbit territorial durant un dia, o en una zona determinada durant dos dies, sense causa que ho justifiqui a criteri de la Corporació.

d) Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans l'autorització de l'Ajuntament.

e) Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte, acceptant o no qualsevol mena de contraprestació o remuneració.

f) Executar o tolerar obres o instal·lacions en el servei sense autorització de l'Ajuntament o sense llicència municipal, si no es tracta d'actuacions d'urgència o sol·licitades per l'administració.

g) Desobeir de forma reiterada les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació del servei.

h) Incomplir qualsevol de les prescripcions de les disposicions legals o reglamentàries o no observar les ordres de l'Ajuntament destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.

i) Incomplir les obligacions socials o fiscals.

j) L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.

k) No utilitzar els mitjans o materials oferts.

l) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.

m) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.

n) Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga o tancament patronal.

o) Causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus a les instal·lacions o als béns del servei.

p) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'administració o als usuaris i constitueixin falta molt greu.

q) Incórrer per segona vegada en causa d'intervenció del servei de caràcter sancionador.

r) Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, incomplint les condicions establertes.

s) En general, d'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.





Ajuntament de Perafort

4. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- d) Els danys produïts a l'administració o als usuaris.
- e) La quantitat de usuaris afectats.
- f) La reincidència en les infraccions.
- g) La participació en la comissió de la infracció.
- h) La transcendència social de la infracció.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) L'esmena dels defectes derivats de l' incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al l'Ajuntament o a tercers.

Altres:

El contractista haurà de dotar al seu personal de tota eina o maquinaria necessària, d'acord amb les diferents tasques, així com equips de mesura precisos per a la verificació de tots els paràmetres i característiques que defineixin l'estat i funcionament de les instal·lacions, tenint que ajustar-se tot el material citat a la normativa vigent.

Tota maquinària o estri que es precisi per a desenvolupar amb eficàcia les operacions de manteniment, seran propietat de l'adjudicatari i no representarà un sobre cost a l'Ajuntament.

Dins de l'import del contracte s'inclou el subministrament de tots els recanvis, material fungible i dels productes consumibles necessaris per a dur a terme els manteniments definits en el present plec.

Els operaris hauran d'anar adequadament equipats per a poder realitzar les tasques encomanades, complint les mesures de seguretat i salut legalment establertes. No es realitzarà cap modificació en les instal·lacions existents sense l'acord de l'Ajuntament.

6. Personal que es destinarà al servei

L'adjudicatari del servei deurà destinar personal, amb els coneixements suficients, a la realització de les tasques de conservació i manteniment de les instal·lacions i suport puntual al cap de manteniment de les Instal·lacions municipals de Perafort i Puigdel·lí. La persona





Ajuntament de Perafort

designada realitzarà les seves tasques, seguint les directrius donades per l'Ajuntament.

7. Règim de funcionament i horaris

El servei de bar de les piscines de Puigdelfí haurà d'estar operatiu durant tot el temps d'obertura al públic de la Piscina Municipal.

De dilluns a diumenge de 11:00 a 20:00h.

Les dates d'obertura i tancament de les instal·lacions, així com els horaris, seran establerts per l'Ajuntament.

Si és voluntat de l'adjudicatari obrir el servei de bar fora dels horaris establerts, haurà de fer una sol·licitud per escrit a l'Ajuntament i esperar-ne l'autorització. En cap cas, es podrà superar els horaris establerts per aquest tipus d'activitat per la Generalitat de Catalunya.

L'Ajuntament es reserva el dret de requerir a l'adjudicatari l'obertura del servei de bar i de les instal·lacions per motiu raonat d'activitats lúdico culturals del municipi.

8. Característiques de les instal·lacions on es prestarà el servei

Les instal·lacions de les piscines de Perafort i Puigdelfí estan formades:

- Dues piscines descobertes, una amb un vas de 25x10m amb una zona de platja de peces ceràmiques, l'altra amb un bas de 10x5m amb una zona de platja de peces ceràmiques, aquesta està destinada als infants.
- Una zona coberta que disposa de vestidors i lavabos.
- Una sala de maquinaria i magatzem.
- Un espai on es prestarà el servei de bar amb una superfície de 40 m2 aproximadament.

Els Locals dels bars de les piscines municipals, on es prestarà el servei, disposarà de les instal·lacions d'aigua potable, electricitat (enllumenat i força motriu) i clavegueram. Totes elles en funcionament.

Es realitzarà un inventari abans d'iniciar el servei, l'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari les instal·lacions, màquines i estris segons l'inventari.

L'adjudicatari serà responsable de la conservació d'aquests elements, havent-los de conservar en perfecte estat, reparar-los pel seu compte i, quan finalitzi el contracte, tornar-los en les mateixes condicions d'ús en què els va rebre. Així mateix, haurà de comunicar a l'Ajuntament, qualsevol anomalia que es produeixi.

L'adjudicatari haurà de permetre que, en qualsevol moment, l'Ajuntament, pugui inspeccionar l'estat de conservació i neteja del Bar i de les instal·lacions objecte del servei i verificar-ne les condicions d'explotació.

9. Preus de venda dels productes





Ajuntament de Perafort

A l'inici de la temporada de servei, l'adjudicatari haurà de presentar una llista de preus dels diferents productes i serveis, la qual serà visada per l'Ajuntament.

La llista de preus dels productes podrà ser revisable cada any, en funció de l'increment de l'Índex de Preus al Consum (IPC) de Catalunya en el període immediatament anterior, llevat que per causes extraordinàries s'acrediti que els preus han experimentat un augment superior als de l'IPC.

La llista de preus, incloent els productes bàsics com la resta de productes i serveis, haurà de ser exposada al públic permanentment.

L'adjudicatari té prohibit efectuar serveis a preus superiors als que hagin estat visats per l'equip de govern.

10. Aparells amb consum elèctric

El concessionari podrà instal·lar lliurement tots els aparells d'enllumenat o de força motriu que siguin necessaris per al correcte funcionament del servei, amb les limitacions que siguin fixades pels serveis tècnics municipals en relació a la línia general de comptadors.

Si fos necessària una major potència, l'adjudicatari haurà de sol·licitar-la a l'Ajuntament mitjançant la presentació del corresponent projecte de nova instal·lació elèctrica justificativa de les potències necessàries i de les seccions dels conductors a instal·lar. Es complirà la reglamentació (RD-842 de 2 d'Agost, Reglament Electrotècnic per baixa tensió i les seves ITC BT). Els costos tècnics d'escomesa seran a compte del Concessionari.

11. Serveis de neteja de les piscines

L'objecte del servei és el següent:

a) De dilluns a diumenge:

- De 9 a 11 h, neteja i desinfecció per contacte i amb poder residual dels terres de la platja, passadissos i dutxes.
- Fregat mecànic i exhaustiu dels terres de la platja, passadissos i dutxes.
- Retirada de papers i deixalles de la gespa.
- Neteja mobiliari piscina: tumbones, para-sols, podiums, baranes, escales, etc.

b) Altres:

- En competicions i activitats extraordinàries l'adjudicatari, sense cost, augmentarà els seus serveis per tal de garantir un bon servei.

12. Disposicions comunes als serveis de neteja

1. Definició de tasques.

a) Neteja de paviments:

Els terres durs i porosos, com són terratzo, rajoles o similar, es tractaran amb un segellador





Ajuntament de Perafort

amb base d'aigua de caràcter neutre. S'abrillantaran amb emulsions antilliscants i auto-brillants. El manteniment posterior d'aquests paviments es farà mitjançant una escombrada humida i una posterior fregada amb detergent neutre.

Els paviments no porosos s'aspiraran o escombraran amb un compost especial que eviti el desplaçament de pols a l'ambient i es fregaran amb un detergent apropiat.

Els terres de ciment i formigó s'escombraran amb un compost especial o bé s'aspiraran i fregaran.

Els terres llisos o homogenis de goma, sintasol o similars, seran objecte d'un tractament de base que consisteix en una fregada mecànica a fons.

Les estores i les moquetes s'aspiraran en profunditat. Es procedirà periòdicament a una neteja més profunda i més completa amb un xampú adient o un compost especial que, a més d'exercir l'acció netejadora, tingui per objecte avivar els colors dels terres tèxtils, tornant-los al seu aspecte original. Les taques es trauran amb regularitat i cada cop que es produeixin.

b) Neteja de mobiliari Bar

S'ha de mantenir en condicions i treure la pols a tota la superfície amb gamusses captadores de pols i es repassaran les ratllades que es puguin provocar per l'ús normal. Els mobles rentables es fregaran amb regularitat, aplicant una fina capa de producte protector neutre que eviti l'adhesió de la brutícia. Els mobles entapissats es raspallaran i aspiraran profundament, es netejaran amb productes adients les tapisseries de pell sintètica, plàstics, etc.

13. Subministrament de productes i realització d'anàlítiques

1. L'Ajuntament subministrarà:

Els productes químics necessaris per al manteniment de l'aigua de les piscines. Aquests productes podran ser subministrats tant a granel, per a depòsits, com amb bidons de 25 litres.

La sal necessària per al descalcificador de l'ACS de la Piscina municipal de Perafort i Puigdelví.

2. L'adjudicatari del contracte realitzarà les analítiques diàries de l'aigua de les 2 piscines objecte del contracte.

14. Manteniment preventiu





Ajuntament de Perafort

Consistirà en el conjunt d'operacions periòdiques i programades de manteniment preventiu, previstes en les recomanacions dels fabricants i en les normatives i disposicions legals que les afecten i destinades a conèixer l'estat actual de les instal·lacions, equips i elements, així com per detectar les avaries o defectes i poder corregir-los; regular, substituir, netejar o reparar abans que es puguin produir alteracions en el funcionament i en el seu ús i totes aquelles que siguin necessàries per tal d'assegurar la vida útil i la funcionalitat assignada als equips i aparells, donant compliment, tant a les renovacions previstes pels fabricants, com a les especificacions dels reglaments oficials. Per aconseguir aquest objectiu és necessari desenvolupar una sèrie d'actuacions fonamentals com són:

Conducció i utilització correcta d'equips, efectuant els controls pertinents i complint les normes bàsiques per a la seva correcta conservació (neteja, lubricació, etc.).

Inspecció periòdica dels elements constructius fonamentals i d'instal·lació, per assegurar la detecció precoç de desgasts o avaries i la seva correcció abans que arribin a produir-se, i anticipar situacions potencialment perilloses.

Proves de funcionament periòdiques de les instal·lacions relacionades amb la seguretat i en els equips de detecció, alarma i extinció d'incendis, per garantir la seva disponibilitat real en cas d'emergència.

15. Operacions de manteniment

- L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme l'operativa diària de totes aquelles operacions de control, comprovació, verificació i ajust, necessàries perquè les instal·lacions proporcionin en tot moment les prestacions de servei sense interrupcions ni incidències. La relació d'operacions de conducció de les instal·lacions és:

- Supervisió i control del correcte funcionament de les instal·lacions.
- Manteniment d'un arxiu de documentació de la conducció de les instal·lacions en que s'inclouran i detallaran les mesures efectuades, observacions, aturades, etc.
- Atesos els actes i esdeveniments que es poden produir fora de l'horari establert com de presència necessària, l'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat de resposta suficient per donar el servei de conducció fora dels horaris previstos.
- Posada en marxa i aturada de les instal·lacions d'acord amb la programació establerta i necessitats de la instal·lació.

Perafort, a data de signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 33H6ZLQD55JHN7NXAEPWCPMQ
Verificació: <https://perafort.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 12

