

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE RELATIU AL MANTENIMENT DE L'ELECTRÒNICA DE XARXA I WIFI A LA SEU DE LA SINDICATURA

(Expedient: SC-2025-24)

ÍNDEX

1. DADES DE L'ENS CONTRACTANT	1
2. TIPUS DE CONTRACTE	1
3. OBJECTE DEL CONTRACTE	1
4. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	1
5. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	2
6. PREU.....	2
7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	2
8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....	3
9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	5
10. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE.....	5
11. APTITUD PER CONTRACTAR	6
12. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA DE LES EMPRESES LICITADORES	6
13. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR, FORMA I CONTINGUT	6
14. OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC	8
15. CRITERIS DE VALORACIÓ.....	9
16. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS I CASOS D'EMPAT EN LES PUNTUACIONS	11
17. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	12
18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	14
19. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.....	14
20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	15

21. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	15
22. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	16
23. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	16
24. OBLIGACIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	18
25. RÈGIM DE PENALITATS.....	18
26. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	19
27. CONFIDENCIALITAT DE LES DADES EN L'EXECUCIÓ	19
28. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	21
29. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	21
30. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	21
31. RÈGIM D'INVALIDESA	22
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	23
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES	27
ANNEX 3. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS	29

1. DADES DE L'ENS CONTRACTANT

Òrgan de contractació: Miquel Salazar Canalda, síndic major

Responsable del contracte: Eulàlia Manero i Font, directora de Serveis Informàtics

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: el personal adscrit als Serveis Informàtics.

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/389691?categoria=0>

2. TIPUS DE CONTRACTE

La tipologia contractual correspon a la d'un contracte de serveis

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció: L'objecte del contracte és la contractació del manteniment de l'electrònica de xarxa i wifi de la seu de la Sindicatura de Comptes ubicada a la Via Laietana 60 de Barcelona, mitjançant una bossa d'hores.

Número d'expedient: SC-2025-24

Codi CPV: 72267000-17: Servei de manteniment i reparació de software

Lots: Atenent a la naturalesa del contracte, i de conformitat amb l'article 99.3.b de la Llei de l'Estat 9/2017 del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), no és possible la divisió en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions que comprenen l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució d'aquest des del punt de vista tècnic.

4. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014 (LCSP).

- Decret llei 3/2016, del 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, del 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, del 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre (RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment
- Reial decret 203/2021, del 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

5. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

6. PREU

El sistema de determinació del preu és:

☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris

Revisió de preus:

☐ Sí ☒ No

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte s'ha tingut en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.

S'ha calculat que el valor estimat del contracte, segons l'article 101 LCSP, és de quinze mil quatre-cents euros, sense IVA (15.400,00 €), atès que s'ha previst una durada del contracte de **24 mesos sense possibilitat de pròrroga ni modificacions** amb el següent desglossament:

Valor estimat del contracte	Import sense IVA
Pressupost base licitació (24 mesos)	15.400,00
Pròrroga	0
Modificacions	0
Total VEC (IVA exclòs)	15.400,00

Imports en euros

8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació és de divuit mil sis-cents trenta-quatre euros (18.634,00 €) que es desglossa en l'import base de quinze mil quatre-cents euros (15.400,00 €) i tres mil dos-cents trenta-quatre euros (3.234,00 €) corresponents al 21% d'IVA.

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que pot ofertar l'empresa que concorri a la licitació d'aquest contracte. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Per al càlcul del pressupost de licitació s'ha tingut en compte el valor de contractes anàlegs adjudicats per la Sindicatura de Comptes i en altres institucions en els exercicis anteriors i s'han ajustat en funció dels preus habituals de mercat i preveient un increment en els preus per al 2025 i 2026 i s'ha tingut cura de que siguin adequats als preus del mercat.

Per calcular el número d'hores de la bossa, s'ha estimat que seran necessàries un màxim de 40 hores en una fase inicial. Aquestes hores s'ajustaran a les necessitats d'aquesta fase descrita en el punt 3.1 del Plec de prescripcions tècniques.

Un cop finalitzada la fase inicial s'iniciaran les activitats descrites en el punt 3.2 del Plec de prescripcions tècniques, mitjançant una bossa d'hores formada per les hores que haguessin pogut sobrar de la fase inicial més 180 hores previstes, les quals es faran servir a demanda de la Sindicatura.

El número estimat d'hores es facilita a efectes que els licitadors puguin calcular les seves ofertes, sense que això suposi garantir cap volum de negoci:

			Pressupost base de licitació		
Perfil	Preu/hora	Hores estimades	Preu total sense IVA	IVA	Preu total amb IVA
Tècnic qualificat	70	220	15.400,00	3.324,00	18.634,00

Imports en euros

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim per hora indicat. La presentació d'ofertes que superin aquest import seran desestimades i excloses automàticament de la licitació:

La Sindicatura assumirà el pagament del nombre d'hores efectivament realitzades, pel preu unitari resultant de l'adjudicació, amb el límit màxim de despesa indicat en el quadre.

Pel que fa als costos directes i indirectes i altres despeses eventuais del pressupost base de licitació, responen al següent desglossament:

Pressupost base desglossat	Import
COSTOS DIRECTES	
- Despeses salarials	10.354,96
- Altres despeses	2.273,04
TOTAL COSTOS DIRECTES	12.628,00
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'empresa (15% cd)	1.894,20
BENEFICI INDUSTRIAL (6% cd+ci)	877,80
TOTAL COSTOS SENSE IVA	15.400,00
IVA (21%)	3.234,00
TOTAL IVA INCLÒS	18.634,00

Imports en euros

- Costos directes: estan formats pel cost de la mà d'obra directa i altres despeses directament aplicables al contracte.

Per al càlcul dels costos salarials estimats s'han tingut en compte els conceptes següents: sous, jornada laboral, festius, vacances, assumptes propis, i altres, definits dins el XVII conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública (codi de conveni núm. 99001355011983 publicat al BOE de data 06.03.2018), prenent com a base la categoria professional del perfil requerit pel desenvolupament del servei i s'han incrementat els salaris tenien en compte l'IPC. Si bé en aquest conveni de referència es fa una desagregació dels salaris per categories professionals, cal remarcar que no existeix desagregació pel que fa al gènere i per tant la retribució és la mateixa per homes i per dones¹.

- Costos indirectes: estan formats per la resta de partides és a dir, les altres despeses d'explotació (que inclouen serveis exteriors, subministraments, costos d'estructura, etc.), les amortitzacions de l'immobilitzat i la resta de les despeses de personal que no són directes.

¹ En referència al que estableix l'article 100.2 de la Llei de l'Estat 9/2017, de contractes del sector públic

Són els costos dels factors necessaris per a l'execució del contracte que no corresponen a cap unitat concreta; es repercuteixen en el pressupost mitjançant un únic percentatge a aplicar sobre les despeses directes.

Ateses les dades de les ràtios sectorials publicades per la central de balanços del banc d'Espanya, les despeses indirectes d'aquest sector tenen un import considerable respecte el total de despeses suportades, tot i que cal precisar que l'estructura de les despeses d'aquestes empreses no te perquè coincidir amb l'estructura del servei que s'està analitzant. És per això que es fa una estimació de les despeses indirectes aplicant un percentatge del 15% a les despeses directes.

9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Partida pressupostària: D/228000200/1110/0000

Despesa anticipada: ☐ Sí ☒ No

Expedient d'abast pluriennal: ☒ Sí ☐ No

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2025 (8 mesos)	5.133,33	1.078,00	6.211,33
2026 (12 mesos)	7.700,00	1.617,00	9.317,00
2027 (4 mesos)	2.566,67	539,00	3.105,67
Total	15.400,00	3.234,00	18.634,00

Imports en euros

S'ha calculat el quadre de despesa preveient com a data d'inici del contracte l'1 de maig de 2025, sense perjudici del possible reajustament de les anualitats en funció de la data efectiva d'inici.

10. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Durada: La durada del contracte és de 24 mesos a comptar des de la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació.

Pròrroques: no es preveuen

11. APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones jurídiques o naturals espanyoles o estrangeres amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Els licitadors hauran de tenir l'aptitud necessària per contractar, d'acord amb el que s'indica en la present clàusula que s'acreditarà, com a prova preliminar amb caràcter previ amb la presentació d'una Declaració Responsable incorporada a l'oferta.

L'acreditació de la disposició dels requisits d'aptitud per contractar d'acord amb els termes declarats en la Declaració Responsable, es durà a terme per part del licitador que, un cop valorades les ofertes, resulti com a millor classificat, sens perjudici de la facultat de la Sindicatura de requerir total o parcialment dita acreditació en qualsevol moment de la licitació quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la informació o quan així ho consideri oportú per a garantir el bon desenvolupament de la licitació.

Les condicions de capacitat, representació i solvència dels licitadors exigides en aquesta clàusula, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir fins el moment de formalització del contracte.

Així mateix, hauran de disposar del certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) de categoria MITJANA en l'abast de l'objecte de la licitació o el compromís d'obtenir-lo entre la data final de presentació d'ofertes i el moment de l'adjudicació.

12. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA DE LES EMPRESES LICITADORES

Atès que el procediment de contractació establert per aquesta licitació és un procediment obert simplificat abreujat i, d'acord amb allò que disposa a l'article 159.6 b) de la LCSP: "s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional", no s'han establert l'acreditació dels criteris de solvència.

13. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR, FORMA I CONTINGUT

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **un ÚNIC sobre**, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, mitjançant l'eina de [Sobre Digital 2.0](#).

La presentació de proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions durant la fase de licitació entre l'òrgan de contractació i els interessats per aquest expedient es realitzarà a través d'aquesta Plataforma, accedint al [perfil de contractant de l'òrgan de](#)

[contractació](#), accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació.

Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des del [perfil de contractant](#) de la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

En contingut del **sobre únic** haurà de ser el següent:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a [annex 1](#) a aquest plec i com a plantilla en el sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital 2.0, mitjançant la qual declaren el compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

En cas de resultar adjudicatari, l'òrgan de contractació de la Sindicatura podrà requerir la presentació de les escriptures on quedi acreditada tant la representació legal de l'empresa com l'objecte social de la mateixa, documentació on quedi justificat que estan habilitats per executar l'objecte del contracte i la documentació per comprovar que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social.

Per tal de no limitar la concurrència, s'exceptua l'obligatorietat d'inscripció als registres de licitadors.

b) Oferta

L'oferta s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a [annex 2](#) d'aquest plec i com a plantilla en el sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital 2.0.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

c) Certificació de l'ENS

Les empreses licitadores han de presentar certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA en l'abast de l'objecte de la licitació o, si escau, el compromís d'obtenir-lo entre la data final de presentació d'ofertes i el moment de l'adjudicació.

14. OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d de la LCSP, l'obertura del sobre únic la farà l'òrgan de contractació a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0, per garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes, per la qual cosa no se celebrarà acte públic.

S'admetran o exclouran als licitadors prèvia qualificació de la documentació aportada.

En cas d'observar defectes esmenables, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils. Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació, s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP

15. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són avaluable mitjançant l'aplicació de criteris automàtics o fórmules matemàtiques i són els següents:

La màxima puntuació que podran obtenir les diferents empreses licitadores que són objecte d'aquest contracte és de 100 punts, que s'obtindran de la suma de l'oferta econòmica (fins a 42 punts) més altres criteris qualitatius avaluable de forma automàtica (fins a 58 punts):

I. Oferta econòmica (màxim 42 punts)

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.

L'oferta més econòmica, que no s'hagi declarat desproporcionada o amb valors anormals, obtindrà la màxima puntuació possible assignada a aquest criteri de valoració.

La resta d'ofertes que no s'hagin declarades desproporcionades o amb valors anormals rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul que resulta d'aplicar la següent fórmula:

$$\text{punts obtinguts} = \left[1 - \left(\frac{\text{oferta que es valora} - \text{oferta més econòmica}}{\text{import de licitació}} \right) \right] \times (42)$$

En aplicació del que estableix l'article 146.2.b de la LCSP es justifica la fórmula plantejada, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública; amb la fórmula lineal equilibrada es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu, atès que atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses.

L'oferta econòmica es presentarà conforme al model de [l'annex 2](#) d'aquest plec de clàusules.

II. Altres criteris quantificables automàticament

a) Anys d'experiència dels tècnics per sobre del mínim requerit (màxim 30 punts):

L'experiència mínima necessària del tècnic o tècnics assignats a aquest servei ha de ser de:

- Tècnic qualificat: 5 anys d'experiència mínima com a tècnic en projectes d'electrònica de xarxa i WIFI.

En cas de presentar més d'un tècnic qualificat, només es valoraran els anys per sobre del mínim requerit, d'aquell amb més anys d'experiència. (la resta de tècnics han de tenir igualment el mínim requerit). Cada any extra es puntuarà amb 4 punts fins a un màxim de 30 punts.

b) Tenir coneixements dels switchos de la marca NetGear (màxim 10 punts):

Es valorarà amb 10 punts el coneixement que tingui el tècnic assignat al servei dels switchos NetGear. Aquest coneixement es pot demostrar de dues maneres:

1. Havent fet algun curs d'aquesta marca de switchos
2. Havent participat en almenys 1 projecte de 200 hores que inclogués aquest tipus de switchos.

La seva acreditació s'haurà d'adjuntar a l'oferta.

c) Tenir coneixements de la xarxa WIFI Fortinet (màxim 10 punts):

Es valorarà amb 10 punts el coneixement que tingui el tècnic assignat al servei de xarxa WIFI Fortinet. Aquest coneixement es pot demostrar de dues maneres:

1. Havent fet algun curs d'aquesta marca
2. Havent participat en almenys 1 projecte de 200 hores que inclogués punts d'accés i Firewall Fortinet.

La seva acreditació s'haurà d'adjuntar a l'oferta.

d) Bossa d'hores extra -màxim 20 hores- (màxim 8 punts):

Es valorarà l'increment d'hores de la bossa d'hores, sense cap cost addicional atorgant-se 2 punts per cada 5 hores.

16. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS I CASOS D'EMPAT EN LES PUNTUACIONS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 20% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la suma de la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica sigui superior al 85% del màxim total assolible.

2) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica d'una sigui inferior en més d'un 15% a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica sigui superior en 20% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades.

3) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana en valor absolut d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts

En aquest supòsit es requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents sol·licitats.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i emetrà un informe d'acceptació o rebuig, degudament motivada.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta incursa en presumpció d'anormalitat si es basa en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas de considerar-se que una oferta no pot ser acomplerta perquè inclou valors anormals o desproporcionats i sigui rebutjada, serà exclosa, i l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes.

En casos **d'empat en les puntuacions** obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'aplicaran els criteris de desempat previstos en l'article 147.2 de la LCSP.

En cas que amb l'aplicació d'un dels criteris segons l'ordre establert d'aplicació, es produeixi el desempat, ja no s'han d'aplicar els criteris subsegüents.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

17. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

17.1 L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, tenint en compte els criteris d'adjudicació indicats en la [clàusula 15](#), i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de **7 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la **documentació justificativa** a què es fa esment a continuació. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació perquè presenti la totalitat o part dels documents justificatius del compliment

dels requisits previs que estableix l'article 140.3 de la LCSP i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Atès que com a documentació general únicament s'ha aportat la declaració responsable prevista a l'annex 1 d'aquest plec, l'adjudicatari haurà d'acreditar la possessió i validesa de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits per a aquesta contractació. Concretament haurà d'aportar la següent documentació:

- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- En cas d'haver presentat el compromís d'obtenir el certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA en l'abast de l'objecte de la licitació abans del moment de l'adjudicació, han d'aportar el certificat.

Les empreses inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECESP), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través del e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

17.2 Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li podrà exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

17.3 Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

17.4 Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

17.5 La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder-ne iniciar l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura electrònica d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, i haurà d'efectuar-se en el termini de cinc dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

El contracte es considerarà formalitzat quan l'empresa adjudicatària presenti mitjançant la seu electrònica de la Sindicatura, la notificació d'adjudicació amb la preceptiva signatura d'acceptació, que haurà de ser realitzada mitjançant certificat digital.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen causes específiques de modificació.

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats que consten en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar per escrit.

No tenen la consideració de modificació la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

21. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de la Sindicatura o perquè el contractista opti per suspendre'n el compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a la Sindicatura amb un mes d'antelació.

En tots els casos, la Sindicatura ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'haurà de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La Sindicatura ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i

perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

22. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable és:

A09006441 - Sindicatura de Comptes de Catalunya

número d'expedient: **SC-2025-24**

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda en l'apartat Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), (<https://economia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Consulta-de-lestat-de-pagament-de-documentos?category=741d6eac-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&moda=1>) a partir de l'endemà del registre de la factura.

23. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A més de les obligacions especials d'execució a què està sotmès el contracte i que figuren en la [clàusula vint-i-quatrena](#), les obligacions de caràcter tècnic que s'inclouen en el Plec de prescripcions tècniques i els compromisos assumits en l'oferta, l'empresa contractista té les obligacions següents:

a) Està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en

matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix la [clàusula vint-i-cinquena](#) d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de trametre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) S'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.
- c) En executar les prestacions pròpies del contracte, s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) Juntament amb les empreses subcontractistes, si escau, està subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, del 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- e) L'empresa contractista estarà obligada a mantenir en vigor el certificat del compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig
- f) En aquells contractes en els quals les empreses tinguin treballadors prestant servei en la seu de la Sindicatura, l'empresa contractista es compromet a complir amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i a disposar dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. A tal efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'emplenar la documentació per donar compliment a la coordinació d'activitats.
- g) D'acord amb les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i més concretament a les concretes previsions contingudes en l'article 55.2 de la Llei 19/2014 esmentada, està obligada a adequar la seva conducta als principis ètics i regles de conducta següents:

- 1) Abstenció de fer, fomentar, proposar, promoure o tolerar pràctiques corruptes, i posar en coneixement de l'òrgan de contractació qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar la relació contractual.
- 2) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant l'execució del contracte.

- 4) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- 5) No oferir ni facilitar al personal de la Sindicatura de Comptes avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en la relació contractual.
- 6) No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte per a finalitats alienes a la relació contractual.
- 7) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que faci en seguiment i/o avaluació del compliment del contracte.
- 8) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

24. OBLIGACIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'empresa contractista assumeix les següents obligacions especials a les que s'atribueix el **caràcter d'obligació contractual essencial**, als efectes assenyalats en l'article 211.f) de l'LCSP. Per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte directament, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

1. L'empresa s'ha de fer càrrec de la gestió correcta dels residus que es generen en les activitats i en les operacions que són objecte de contracte. En aquest sentit, caldrà que l'empresa contractista a requeriment de la Sindicatura presenti els contractes de tractament i els full de seguiment homologats per l'Agència de Residus de Catalunya. Queden inclosos en aquests els residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) així com els residus d'envasos i embalatges, que es generin en les operacions de manteniment.
2. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal; també ha de fer d'enllaç entre l'empresa contractista i la responsable del contracte.

25. RÈGIM DE PENALITATS

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es detallen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa o empreses adjudicatàries, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el que preveu l'article 193.3 de la LCSP.

La Sindicatura de Comptes tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys igual al temps perdut, llevat que el contractista en demani un altre de més curt.

La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la Sindicatura de Comptes.

- Per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte (192.1 LCSP) es podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, IVA exclòs, proporcional a la gravetat de l'incompliment, amb el límit pel total de penes imposades, del 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

Totes les penalitzacions descrites en els punts anteriors seran d'aplicació en la primera factura emesa després del corresponent incompliment, i en el cas d'haver d'encarregar tasques a tercers com a conseqüència d'incompliments de terminis, la despesa serà descomptada del pressupost del contracte.

A més, cada vegada que l'import de les sancions acumulades arribi a un múltiple del 5% del pressupost del contracte, es podrà optar per la resolució del contracte o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penes.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, del 26 de maig.

26. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

S'admeten la cessió i la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació amb les condicions legalment establertes.

27. CONFIDENCIALITAT DE LES DADES EN L'EXECUCIÓ

L'execució de l'objecte del contracte objecte d'aquesta plec no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de l'empresa contractista, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de la Sindicatura, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei

orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de l'empresa contractista i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

28. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La Sindicatura de Comptes determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet

29. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, amb el procediment establert als articles 109 a 113 del Reglament General de la LCSP:

- l'incompliment per part de l'adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que contracti en l'execució del servei,
- l'incompliment de les condicions d'especial execució establertes a la [clàusula 24](#).

30. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix Llei de l'Estat 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per resoldre les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

31. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Número de l'expedient de contractació: SC-2025-24

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'electrònica de xarxa i wifi a la seu de Via Laietana 60

Informació sobre el licitador

Nom i cognoms:

NIF:

En nom propi o en representació de l'empresa (nom i CIF):

A fi de participar en la licitació de la contractació indicada en l'encapçalament, de conformitat amb el que estableix l'article 140.1.a de la Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014 (LCSP), declaro sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora

1.- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei de l'Estat 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2.- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

3.- Pel que fa al certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA en l'abast de l'objecte de la licitació

☐ L'empresa disposa del certificat

☐ L'empresa es compromet a obtenir-lo entre la data final de presentació d'ofertes i el moment de l'adjudicació.

4.- L'empresa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5.- L'empresa està classificada com a _____ (pime o no pime).

6.- L'empresa es troba inscrita en el següent Registre i les circumstàncies i dades reflectides en el Registre són les que s'assenyalen:

RELIC

ROLECSP

☐
☐

Hi està inscrita i totes les dades que hi consten són plenament vigents. En cas d'esdevenir adjudicatari, em comprometo a comunicar a la Sindicatura de Comptes qualsevol variació d'aquesta situació.

☐
☐

Hi està inscrita, però no totes les dades que hi consten són plenament vigents. En cas d'esdevenir adjudicatari, em comprometo a lliurar la documentació que es requereixi amb relació a aquestes dades no actualitzades.

En cas de no estar inscrita en el RELIC ni en el ROLECSP, està inscrita en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït:

Sí ☐ No ☐

Base de dades nacional de: _____

7.- Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals necessaris per a la seva execució, sense afectar la totalitat dels recursos humans de l'empresa a l'execució del present contracte.

8.- La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb diversitat funcional no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí

☐ No

☐ No obligat per normativa

9.- L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí

☐ No

☐ No obligat per normativa

10.- L'empresa reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'empat de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí

☐ No

11.- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

12.- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

13.- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com *l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari*)

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

14- Que consent l'ús de mitjans electrònics per a rebre les notificacions, les comunicacions i els requeriments que la Sindicatura de Comptes de Catalunya hagi de fer en el marc d'aquest procediment de licitació, especialment els que estableixen els articles 150.2 i 4 i 151 de la LCSP, amb l'abast i els efectes que consten en aquests preceptes. A aquests efectes, comunico l'adreça electrònica i el telèfon mòbil següents:

Persona de contacte:	
Adreça electrònica:	
Telèfon mòbil:	

15.- Que com a empresa estrangera es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que els hi pogués correspondre.

☐ Sí

☐ No

☐ No procedeix

16.- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació sol·licitada en el plec de clàusules administratives particulars.

17.- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(signatura electrònica del licitador)

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Número de l'expedient de contractació: SC-2025-24

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'electrònica de xarxa i wifi a la seu de Via Laietana 60

El Sr. / La Sra. _____, amb NIF _____, assabentat de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari d'aquesta contractació, en nom propi (o en representació de l'empresa _____), amb domicili social a _____, carrer _____, núm. _____ i CIF _____, manifesto:

1. Que m'he assabentat del procediment que es tramita per a adjudicar la contractació indicada en l'encapçalament i que vull prendre-hi part.

2. Que em comprometo a prestar el servei d'acord amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, que declaro conèixer i que accepto de manera incondicional, d'acord amb l'oferta que faig constar en aquesta proposta.

3. Oferta econòmica:

Categoria	Número d'hores previstes	Preu/hora sense IVA	Total sense IVA
Tècnic qualificat	220	€	€

4. Altres criteris quantificables automàticament:

a) Anys d'experiència

- Tècnic qualificat: _____ anys d'experiència, per sobre dels 5 anys exigits, com a tècnic en projectes d'electrònica de xarxa i WIFI.

b) Coneixement del tècnic en switchos de la marca NetGear

- ☐ Ha fet algun curs de switchos de la marca NetGear, o bé
- ☐ Ha participat en almenys 1 projecte de 200 hores que incloïa aquest tipus de switchos

Cal tenir present: l'acreditació s'haurà d'adjuntar a l'oferta.

c) Coneixements del tècnic en la xarxa WIFI Fortinet.

Es valorarà amb 10 punts el coneixement que tingui el tècnic assignat al servei de xarxa WIFI Fortinet. Aquest coneixement es pot demostrar de dues maneres:

- ☐ Ha fet algun curs d'aquesta marca
- ☐ Ha participat en almenys 1 projecte de 200 hores que incloïa punts d'accés i Firewall Fortinet.

Cal tenir present: l'acreditació s'haurà d'adjuntar a l'oferta.

d) Bossa d'hores extra

L'empresa es compromet a tenir una bossa de _____ hores extra, sense cap cost addicional.

Cal tenir present: Es valorarà l'increment d'hores atorgant-se 2 punts per cada 5 hores fins a un màxim de 8 punts

I, perquè consti i als efectes pertinents, signo aquesta proposta.

(signatura electrònica del licitador)

ANNEX 3. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Número de l'expedient de contractació: SC-2025-24

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'electrònica de xarxa i wifi a la seu de Via Laietana 60

Identificació i responsable del tractament: Sindicatura de Comptes, representada pel síndic major de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, Via Laietana, 60, 08003 Barcelona (tel. 93 270 11 61), correu electrònic sindicatura@sindicatura.cat

Finalitat del tractament: Gestió i tramitació dels expedients de contractació

Legitimació: La normativa que regeix el tractament de les dades personals vigent i consentiment de la persona interessada.

Contacte: dpd@sindicatura.cat

Drets personals (dret d'accés, rectificació, supressió (dret a l'oblit), limitació, portabilitat i oposició: els interessats podran exercir els drets personals d'accés, rectificació, supressió (dret a l'oblit), portabilitat, si s'escau, limitació del tractament i oposició, en relació amb les dades que aportin, mitjançant els formularis que hi ha a la seu electrònica <https://www.sindicatura.cat/proteccio-de-dades>, i que es podran presentar per via telemàtica o presencialment en el registre de la Sindicatura i en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si els interessats consideren que els seus drets de protecció de dades han estat vulnerats es poden dirigir a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades per presentar una reclamació www.apdcat.gencat.cat.

Per més informació podeu consultar el Registre d'Activitats del Tractament en aquest enllaç: <https://www.sindicatura.cat/proteccio-de-dades>