



X2025000159

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL
CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER LA GESTIÓ DEL BAR, CONTROL
D'ACCESSOS I MANTENIMENT DE LA PISCINA MUNICIPAL DE MONTAGUT I OIX**



CLÀUSULA 1. OBJECTE I NECESSITATS A SATISFER

Constitueix l'objecte d'aquesta plec la concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic destinat a l'explotació del bar de la piscina municipal (bé de domini públic), l'atenció al públic, el control d'accés a les instal·lacions de la piscina, així com el manteniment d'aquestes instal·lacions, situades a la zona esportiva de Montagut (Avinguda Garrotxa 4).

Per a la gestió del servei, es cedirà al concessionari/a/a l'ús del bar amb terrassa de la piscina municipal la qual ostenta la qualificació de bé de domini públic i revertirà a l'Ajuntament de les Montagut i Oix en finalitzar la concessió. Aquesta cessió es mantindrà durant el temps de la concessió.

Ateses les característiques del servei aquest contracte no és susceptible de divisió en lots ja que la seva divisió comportaria dificultats de gestió.

La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és:

55410000-7 Serveis de gestió de bars

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

CLÀUSULA 2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, tal com estableix l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El present contracte es regirà pel que disposa el present plec de clàusules administratives, pel que disposa el plec de prescripcions tècniques i en tot allò que no estigui previst en aquests documents, es regirà per la LCSP i per la resta de normativa que s'indica a continuació.

La present concessió de serveis es realitza a risc ventura del/la concessionari/a/a, qui assumeix la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc, i que aporta els mitjans personals, materials i tècnics necessaris. El/la concessionari/a/a del servei no té garantia la recuperació de les inversions que pugui realitzar ni el fet de cobrir les despeses en que hagués incorregut com a conseqüència de l'explotació del servei.

Els participants reconeixen i admeten la naturalesa administrativa d'aquesta contractació i es sotmeten a la jurisdicció que correspongui a l'Ajuntament de Montagut i Oix i renuncien a qualsevol fur o privilegi que els pugui afectar. Igual criteri s'estableix pel/la concessionari/a/a per a la substanciació de totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sens perjudici de l'obligada audiència al/la concessionari/a.

Tot allò que no estigui previst en els Plecs de clàusules administratives i de Prescripcions tècniques s'estarà al que disposa:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Codi Segur de Verificació: 20f17d78-1001-4e63-b2bb-1a33fde1c228
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171096_2025_30986093
Data d'impressió: 01/05/2025 08:09:45
Pàgina 3 de 22

SIGNATURES
1.- LLUÍS ABEL PUIGDEBALL (SIG) (Alcalde), 29/04/2025 23:41



- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que tingui caràcter bàsic i no contradigui la LCSP.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques (LPAP), en els seus aspectes bàsics.
- Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RP).
- Normativa estatal no bàsica d'aplicació.
- Ordenances Municipals de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

En defecte de la normativa anterior, per les restants normes de dret administratiu i d'altres normes de dret privat.

El règim jurídic de la concessió es regularà també per tota la normativa específica del sector objecte del contracte i, entre d'altres, per la següent normativa:

- RD 109/2019, de 5 de febrer, pel qual es modifiquen diversos reals decrets en matèria sanitària per a la seva adaptació a la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés de les activitats de serveis i el seu exercici i a la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.
- Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Llei 10/2011, del 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.
- Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i la normativa que la desenvolupa.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



CLÀUSULA 3. EQUIPAMENT, INSTAL·LACIONS i FUNCIONS OBJECTE DE CONCESSIÓ

Abans de l'inici de la concessió l'Ajuntament de Montagut i Oix juntament amb el/la concessionari/a/a realitzaran una visita tècnica conjunta i elaboraran un inventari dels béns mobles municipals afectes al servei. Aquest inventari inicial s'haurà de signar per les dues parts en senyal de conformitat i servirà de base per determinar a l'acabament de la concessió quins són els béns que han de revertir a l'Ajuntament.

A més, el/la concessionari/a/a portarà un inventari actualitzat constantment dels béns i instal·lacions, en el qual hauran de constar les seves característiques, valoració i estat de conservació.

1. Equipament bar

- El bar està preparat amb connexions elèctriques, d'aigua i desaigües.
- El bar té instal·lats uns tendals davant de les obertures de la façana interior.
- El bar disposa de tot el mobiliari necessari per a la cuina i la barra del bar d'acer inoxidable, així com els electrodomèstics imprescindibles.
- El bar té instal·lada la protecció al foc de la cuina compost per una extinció automàtica en la campana i un extintor amb el seu senyal.
- El bar té instal·lats llums penjats sobre la barra interior del bar.
- El bar té el mobiliari necessari per a la zona de clients: taules, cadires i tamborets.

El consum d'aigua i electricitat necessaris per a la prestació del servei són a càrrec de l'Ajuntament de Montagut i Oix. Com a contrapartida, el concessionari/a/a assumirà el (100% del cost de la neteja.

La resta de mobiliari i maquinària necessaris per al funcionament del servei de bar l'haurà d'aportar, a càrrec seu, el concessionari/a/a.

Pel que fa a les tasques de manteniment de les instal·lacions del bar, el concessionari/a/a podrà comptar amb el suport puntual del personal de la brigada de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

2. Servei d'atenció al públic i control d'accés a les instal·lacions de la piscina

El concessionari/a haurà de prestar el servei de control d'accés a la piscina municipal durant l'horari d'obertura al públic d'aquesta instal·lació. Per consegüent, correspondrà al concessionari/a:

- El control d'accés dels usuaris abonats i la venda d'entrades de dia, i realitzar periòdicament liquidacions a l'Ajuntament.
- Tancament diari de caixa.
- Conèixer les inquietuds dels usuaris de l'equipament i posar-se en coneixement, si s'escau, del regidor d'esports.
- Responsabilitzar-se i fer complir els horaris.
- Donar una atenció adequada als usuaris de l'equipament.
- Informar de les activitats programades i de tot el que envolta a l'àrea esportiva (activitats).
- Control i supervisió dels objectes perduts.
- Atendre els possibles incidències dels usuaris. En cas d'accidents greus hauran de col·laborar amb els socorristes a aplicar el protocol d'emergències





El concessionari/a haurà de facilitar el llistat complet de treballadors/es adscrits al servei al regidor d'esports i joventut de l'Ajuntament de Montagut i Oix, així com també una còpia del seu currículum, abans de l'inici de cada temporada. No obstant, l'Ajuntament podrà exigir la substitució del personal quan a criteri del Servei Esportiu Municipal s'indiqui que el mateix no és adequat o idoni per a la prestació del servei. Tanmateix haurà de notificar-se per l'adjudicatari qualsevol substitució, canvi temporal o definitiu de la m composició de l'equip.

Els treballadors hauran de disposar del certificat negatiu conforme no han comès delictes de naturalesa sexual emès pel Ministeri de Justícia.

3. Servei de manteniment i neteja de l'equipament

El concessionari/a haurà de prestar el servei de manteniment i neteja de tota la instal·lació objecte de concessió. Per consegüent, correspondrà al concessionari/a:

- Vetllar pel bon estat i ús del material i les instal·lacions.
- Mantenir les instal·lacions netes i ordenades donant compliment en tot moment al Reglament Sanitari de Piscines d'ús Col·lectiu, recollides en el Decret 95/2000, de 19 de maig o altra normativa que sigui d'aplicació en aquesta matèria.

1. Actuacions diàries, de dilluns a diumenge:

- Neteja bar i cuina, vestidors, lavabos.
- Reposició paper de mans i higiènic als serveis i vestidors.
- Neteja terrassa.
- Buidatge papereres piscina (reposició de bosses).
- Neteja de zona de gespa de la piscina i espai del socorrista.
- Triatge residus.
- Repàs visual de la instal·lació. (En cas de qualsevol anomalia avisar a l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament).
- Posar i treure el robot neteja fons així com la neteja del filtre.

Per dur a terme aquestes tasques, el concessionari/a pot comptar amb el suport puntual del personal de la brigada municipal.

2. Actuacions setmanals:

- Neteja a fons bar i cuina, vidres inclosos.
- Neteja a fons terrassa, lavabos i vestidors.

Per la correcta prestació del servei de neteja, el concessionari/a haurà d'acreditar:

- Que disposa de mitjans personals suficients en la seva plantilla de personal on hi consti un netejador.
- Ha de subcontractar el servei de neteja a una empresa especialitzada que realitzi les tasques de neteja una vegada a la setmana.
- El concessionari/a haurà d'aportar un Pla de neteja de les instal·lacions que detalli les actuacions que es realitzaran, les zones i la periodicitat de la prestació del servei de neteja.

L'incompliment d'aquests requisits i acreditació per part del concessionari/a comportarà la no formalització del contracte.



CLÀUSULA 4. HORARI OBERTURADEL SERVEI DE BAR

El servei de bar s'haurà de prestar d'acord amb el que estableixen les disposicions governatives i laborals vigents, dins l'horari en que estigui oberta la instal·lació de la piscina i que, com a mínim, serà el següent:

ANY 2025:

Del dia 14/06/2025 al 31/08/2025 l'horari serà de 10:00h a les 00:00h els dies laborables i de les 08: 00h a les 01:00h els dies festius i caps de setmana (dissabte i diumenge), sens perjudici de poder obrir a partir de les 8:00h.

No es podrà fer ús de l'espai del interior del recinte ni terrassa de la piscina mentre les instal·lacions no estiguin obertes al públic (del 14/06/2025 fins el 20/06/2025).

L'horari d'obertura de la piscina és el que s'indica a continuació:

Del 21/06/2025 al 31/08/2025: 10: 30 hores a 20:30 hores.

ANY 2026:

Del dia 13/06/2026 al 06/09/2026 l'horari serà de 10:00h a les 00:00h els dies laborables i de les 08: 00h a les 01:00h els dies festius i caps de setmana (dissabte i diumenge), sens perjudici de poder obrir a partir de les 8:00h.

No es podrà fer ús de l'espai del interior del recinte ni la terrassa de la piscina mentre les instal·lacions no estiguin obertes al públic (del 13/06/2026 fins el 19/06/2026 i del 31/08/2026 al 06/09/2026).

L'horari d'obertura de la piscina és el que s'indica a continuació:

Del 20/06/2026 al 30/08/2026:10: 30 hores a 20:30 hores.

Es podrà concedir l'allargament de l'horari d'obertura al públic del servei de bar, de forma puntual, si es sol·licita prèviament a l'Ajuntament, amb la definició de l'activitat a realitzar, sempre amb les mesures de seguretat pertinents.

El bar haurà d'estar obert sempre que hi hagi activitat en les instal·lacions de la piscina.

En cap cas, el bar podrà romandre tancat en horaris de funcionament de les activitats normals i/o extraordinàries de la piscina.

L'horari obligat es podrà modificar, prèvia petició del concessionari/a i amb la conformitat de l'Àrea d'esports de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

Com que abans de les 10:30 i a partir de les 20:30 hores la piscina ja no disposa de socorrista, està totalment prohibit que les persones estiguin en el recinte de la piscina i/o banyar-se a les piscines.

CLÀUSULA 5. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada d' 1 any (estiu 2025) amb possibilitat d'una pròrroga d'1 any més (estiu 2026) per mutu acord d'ambdues parts.





A la finalització del contracte, la totalitat de les obres, instal·lacions i serveis, mobiliari i equipament revertiran a l'Ajuntament de Montagut i Oix en perfecte estat de conservació i lliures de càrregues i gravàmens.

CLÀUSULA 6. RETRIBUCIÓ DEL CONCESSIONARI/A

De conformitat amb el que preveu l'article 15 LCSP 2017, la contraprestació del concessionari/a està constituïda pel dret a l'explotació de les instal·lacions durant el termini de vigència de la concessió, de conformitat amb el que s'estableix en els apartats següents.

La gestió i explotació de la instal·lació s'atorga a risc i ventura del concessionari/a/a, que assumeix totes les responsabilitats civils, mercantils, fiscals i laborals que es puguin derivar de la seva activitat com a concessionari/a/a, sens perjudici del manteniment de l'equilibri econòmic financer de la concessió.

En conseqüència, l'Ajuntament no participa en el finançament del funcionament de la concessió, ni assegura al concessionari/a/a un rendiment mínim per a la gestió i explotació.

L'Ajuntament tampoc avala ni garanteix, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar el/la concessionari/a/a per finançar el compliment de les seves obligacions com a gestor i explotador de la concessió.

1. Entrades i abonaments

El concessionari/a tindrà dret a percebre un 3% de les entrades i abonaments de la piscina com a contraprestació de la gestió del servei de control d'accés a aquest equipament.

2. Preus servei de bar

Atesa la naturalesa del servei, el/la concessionari/a/a està autoritzat a cobrar al públic els preus que consideri procedents, prèvia aprovació per part de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

CLÀUSULA 7. CÀNON DE LA CONCESSIÓ

El cànon a satisfer pel concessionari/a serà l'establert en la proposició econòmica del licitador i no podrà ser inferior a 2.000,00 euros per temporada.

Els licitadors podran millorar en les seves ofertes els cànon fixat, que tenen el caràcter de mínim, sense que s'acceptin les proposicions que estableixin un cànon inferior.

Quedarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatari.

Pel seu càlcul s'ha considerat la maquinària i el personal a aportar, el cost del control d'accés i del servei de consergeria i vigilància a prestar durant la temporada de piscina i, el fet de que s'ha limitat el preu màxim dels preus dels productes obligatoris.

El concessionari/a abonarà l'esmentat cànon com a molt tard, el 31 d'agost de cada temporada.

De conformitat amb allò establert a l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia



espanyola, i l'article 103 LCSP 2017, que regulen els requisits per tal que procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió del cànon.

La temporada coincidirà amb el període d'obertura de la piscina municipal.

CLÀUSULA 8. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que s'indiquen a continuació:

Procediment: Obert (art. 156 a 158 del LCSP)
Tramitació: Urgent amb una pluralitat de criteris d'adjudicació
Tramitació electrònica: No
Òrgan de contractació: Alcalde

CLÀUSULA 9. PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT

La present licitació es publicarà únicament en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

El perfil del contractant es troba allotjat a la web de l'Ajuntament a l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2105808?categoria=0>

CLÀUSULA 10. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari/ària, espanyols o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinades a la legislació vigent.

La capacitat d'obrar s'acreditarà de les formes següents:

- a) Persones físiques: fotocòpia del Document Nacional d'Identitat (DNI) i l'acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) en l'epígraf corresponent de servei de bar.
- b) Persones jurídiques: fotocòpia de l'escriptura o el document de constitució, la còpia del CIF i l'acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) en l'epígraf corresponent de servei de bar.

De conformitat amb l'article 11.5 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els licitadors estaran exempts dels requisits d'acreditar la solvència econòmica i financera i acreditar la solvència tècnica i professional pels contractes de serveis que el seu valor no excedeixi de 35.000,00€

Les persones físiques es presentaran de forma individual i la documentació que es presenti ha d'anar a nom del sol·licitant, per tant, quedarà exclosa i no puntuarà la documentació que vagi a nom d'una persona diferent de qui hagi presentat la sol·licitud.

En cas de persona jurídica la documentació que es presenti ha de ser del representant legal de l'empresa quedarà exclosa i no puntuarà la documentació que vagi a nom d'una persona diferent del representant legal de l'empresa.



CLÀUSULA 11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS INTERESSATS

La documentació es presentarà en dos sobres tancats:

SOBRE NÚMERO 1:

A l'exterior del sobre s'ha de posar el títol següent: "Documentació per a la contractació del servei de bar de la piscina de Montagut i Oix, presentada per"

Dins aquest sobre s'hi ha de posar el document següent:

1.- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model de l'ANNEX 1.

SOBRE NÚMERO 2:

A l'exterior del sobre s'ha de posar el títol següent: "Oferta econòmica i documentació tècnica per a la contractació del servei de bar de la piscina de Montagut i Oix, presentada per"

Dins aquest sobre s'hi ha de posar els documents següents:

1.- Oferta econòmica, segons model ANNEX 2.

2.- Altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, segons model ANNEX

3. També s'haurà d'aportar en aquest sobre, tots els documents que aquest plec determina per tal de justificar el que es declara o el compromís que s'adopta.

Finalitzat el termini per presentar les sol·licituds no s'admetrà cap més document per acreditar els criteris que s'han de puntuar.

CLÀUSULA 12. TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ

La documentació per prendre part en aquest procediment es presentarà, dins el termini de **13 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Perfil del Contractant, en el registre de l'Ajuntament de Montagut i Oix amb domicili a l'Avinguda de les Escoles, 6 de Montagut i Oix (CP 17855), en horari de 08:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres.

Quan la documentació s'envii per correu, s'haurà de justificar davant l'Ajuntament la data que s'ha fet l'enviament enviant en el correu electrònic a: secretaria@montagut-oix.cat, el justificant de l'oficina on es fa l'enviament. Aquest correu electrònic s'ha d'enviar el mateix dia que es fa l'enviament de la documentació. Transcorregut 5 dies des de la data que s'ha fet l'enviament sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En el supòsit que el termini per a presentar proposicions finalitzi en dissabte, diumenge o festiu, s'entendrà prorrogat fins al primer dia laborable següent.

La presentació de la proposició suposa l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules administratives i tècniques que regeixen la present licitació, sense excepció o reserva.





Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Tampoc podrà subscriure's cap proposta d'unió temporal amb altres, si ho ha fet individualment o figuren en més d'una unió temporal.
La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

CLÀUSULA 13. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb allò previst a l'article 145 LCSP 2017.

L'òrgan de contractació tindrà la facultat d'adjudicar el contracte a la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació sense atendre necessàriament el valor econòmic de la mateixa o declarar-lo desert.

Criteris quantificables automàticament, que es puntuaran en ordre decreixent (màxim 100 punts):

1) Millora del cànon, fins a 20 punts

El cànon ofert que sigui més elevat obtindrà la puntuació màxima de 20 punts, i la resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional, d'acord amb la següent fórmula;

(Oferta a valorar/oferta econòmica més alta) X 20

2) Experiència en el sector de l'hostaleria, fins a 15 punts.

S'acreditarà amb l'informe de la vida laboral de cadascun amb una antiguitat màxima de 30 dies, acompanyat de contracte de treball o certificat de l'empresa amb l'inici i final i funcions desenvolupades.

Cada mes treballat en el sector serà puntuat amb 0,05 punts.

3) Formació i títols relacionats amb l'hostaleria i l'objecte del present contracte que tenen els treballadors que prestaran el servei, fins a 15 punts.

S'acreditarà mitjançant còpia dels certificats i títols oficials.

Nombre membres amb titulacions	Puntuació
1 treballador	5 punts
2 treballadors	10 punts
3 o més treballadors	15 punts

**4) Nombre de persones que prestaran el servei de forma efectiva, fins a 10 punts.**

Nombre membres (mínim 3)	Puntuació
3 treballadors	3 punts
4 treballadors	6 punts
5 o més treballadors	10 punts

5) Compromís de realització d' activitats infantils i d'oci, fins a 20 punts.

Activitats	Puntuació
Activitats infantils: - Setmanal - Bimensual	10 punts 5 punts
Activitats d'oci, culturals, esportives o familiars: - Setmanal - Bimensual	10 punts 5 punts

6) Compromís d'oferir varietat en l'oferta del servei de bar, fins a 10 punts.

Compromisos	Puntuació
Opcions per intoleràncies i al·lèrgies (mínim 2 de forma habitual a la Carta o a la venda)	1 punt per opció amb un màxim de 2 punts
Productes de proximitat (mínim 2 de forma habitual a la carta o a la venda)	1 punt per opció amb un màxim de 4 punts
Canvis setmanals en la carta de productes	1 punt per canvi amb un màxim de 4 punts

7) Compromís d'utilització de materials respectuosos amb el medi ambient en el servei de bar, per tal de reduir l'ús de plàstics en concret i la generació de residus en general.

Es comptarà 0,5 punts per producte amb un **màxim 5 punts**.

8) Compromís d' utilització de productes de neteja dels vestidors i zones adjacents mediambientalment sostenibles, fins a 5 punts.

El licitador haurà d'aportar llistat de productes que utilitzarà (indicant la marca i el distintiu de qualitat mediambiental).

Per cada producte amb distintiu de qualitat ambiental s' atorgarà 1 punt.

CLÀUSULA 14. CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'EMPAT EN LES PROPOSICIONS

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'efectuarà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels següents criteris socials:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de



les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

- Per sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi produït desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CLÀUSULA 15. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

PRESIDENT:

Sr. Lluís Abel Puigdevall, alcalde de l'Ajuntament de Montagut i Oix o persona que el substitueixi.

VOCAL:

Sr. Arnau Vilar Grabolosa, regidora de l'Ajuntament de Montagut i Oix o persona que el substitueixi.

SECRETÀRIA:

Sra. Raquel Costa Iglesias, secretària-interventora de l'Ajuntament de Montagut i Oix o persona que la substitueixi.

En qualsevol moment es podrà modificar la constitució de la Mesa i es penjarà en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

Les persones que componen la Mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta aprovat per l'Ajuntament de Montagut i Oix.

CLÀUSULA 16. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

El dilluns dia 26 de maig de 2025, a les 12:00 hores, a la Sala d'actes de l'Ajuntament, la Mesa de contractació es reunirà en sessió privada per examinar i qualificar la documentació inclosa en el SOBRE NÚM. 1. Si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de 3 dies naturals per esmenar-les.

Totes les notificacions a efectuar als licitadors es realitzaran en el correu electrònic facilitat pel licitador.

Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

Si no es detecta cap deficiència, el mateix dilluns dia 26 de maig de 2025, a les 12:30 hores, la Mesa de contractació, en un acte públic, examinarà i qualificarà la documentació inclosa en el SOBRE NÚM. 2.

Qualsevol canvi de data es publicarà en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament.

CLÀUSULA 17. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació l'acta amb la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 13 i identificant l'econòmicament més avantatjosa.

El contracte s'adjudicarà en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes, transcorregut el qual els licitadors no estan obligades a mantenir les seves ofertes.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti la documentació següent:

- Documents que acreditin la capacitat d'obrar del licitador, de conformitat amb el que estableix la clàusula 10 del present plec de clàusules.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

També es comprovarà que el licitador proposat estigui al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Montagut i Oix.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Un cop presentada la documentació requerida i construïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins els 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable del licitador proposat com a adjudicatari, aquest quedarà automàticament exclòs de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa de contractació podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

CLÀUSULA 18. GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari està obligat a constituir una garantia definitiva corresponent al 5% del preu final ofertat (import mínim per temporada), que serà retornada a la finalització del contracte, un cop comprovat que s'està al corrent de pagament de tots els conceptes i que l'estat de les instal·lacions i l'equipament corresponent està en bon estat.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors





anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

CLÀUSULA 19. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ, PERFECCIONAMENT I PUBLICACIÓ DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació del contracte serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores (e-notum) i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 50.1.d) LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 7 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes i podrà reclamar, si escau, la indemnització que correspongui.

La formalització del contacte es publicarà en el Perfil del contractant d'aquest Ajuntament. L'anunci en el Perfil del contractant es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

CLÀUSULA 20. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a persona responsable del contracte al Sr. Arnau Vilar Grabolosa, regidor d'esports de l'Ajuntament de Montagut i Oix, a qui li correspondrà revisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, de conformitat amb el que estableix l'article 62.1 LCSP.

CLÀUSULA 21. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

En el present contracte resta prohibida la cessió del contracte.

CLÀUSULA 22. RESOLICIÓ DEL CONTRACTE



El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.

CLÀUSULA 23. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES I MEDIAMIENTIALS DEL CONCESSIONARI/A

El concessionari/a restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de salubritat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Protecció de dades de caràcter personal:

1) Del tractament de dades de caràcter personal dels Tercers per part de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

Les dades personals aportades a l'efecte del procediment de contractació de la persona física que actua per si mateixa o, si escau, com a representant de persona jurídica, així com les dades personals dels qui executaran, si escau, l'objecte del contracte, seran tractades, en qualitat de Responsable, per l'Ajuntament de Montagut i Oix i seran tractades per a la valoració de la solvència professional dels licitadors i, en cas de resultar adjudicatari o concessionari/a, les dades seran tractades per a la formalització de la relació contractual, així com per a la comunicació o remissió de notificacions necessàries o obligatòries, en relació amb el control i execució de l'objecte del contracte.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades personals és, d'una banda, el compliment per part de l'Ajuntament de Montagut i Oix de les obligacions legals dimanants de la legislació de contractes del sector públic i, d'altra banda, la formalització i execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari o concessionari/a.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a més dels períodes establerts en la normativa d'arxius i documentació i podran ser cedides o comunicades als òrgans competents de l'Administració Pública contractant i, si escau, a altres ens públics (Tribunal de Comptes o Sindicatura de Comptes, Tribunal Administratiu de Recursos Contractuals, Jutjats o Tribunals, Agència Tributària, Agència Antifrau o altres ens o organismes públics) en els supòsits previstos, segons Llei.

Les dades podran ser publicades, si escau, en els taulers, físics o electrònics, en els diaris o butlletins oficials i, en particular, en el perfil de contractant, disposat a la pàgina institucional o seu electrònica de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, els titulars de les dades personals podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si escau, oposició, mitjançant un escrit, acompanyat de fotocòpia del DNI, Passaport o document identificatiu equivalent, a presentar a través del Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Montagut i Oix.

En cas d'estimar una vulneració del dret a la protecció de dades, podrà presentar una reclamació, en primer lloc, davant el nostre Delegat de Protecció de dades protecciodedades@ddgi.cat o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat/>

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2025000159
Codi Segur de Verificació: 20f17d78-1001-4e63-b2bb-1a33fde1c228 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01171096_2025_30986093 Data d'impressió: 01/05/2025 08:09:45 Pàgina 16 de 22		SIGNATURES 1.- LLUÍS ABEL PUIGDEVALL (SIG) (Alcalde), 29/04/2025 23:41



2) De les obligacions de guardar confidencialitat i prohibició d'accés a dades de caràcter personal en l'execució del contracte

En cas que l'execució de l'objecte de contracte no comporti un tractament de dades personals per part del concessionari/a, el personal d'aquest últim haurà de guardar confidencialitat, en tot cas, i, si escau, secret professional, sobre les dades de caràcter personal de les que hagués tingut coneixement, directa o indirectament, en ocasió de la prestació del servei, subministrament o obra. Aquesta obligació subsistirà fins i tot després d'extingir-se la relació contractual amb l'Ajuntament de Montagut i Oix En tot cas, el personal del concessionari/a tindrà la prohibició d'accedir als sistemes d'informació, que continguin dades personals i altra informació, responsabilitat de l'entitat contractant.

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./Sra. _____, amb
 NIF núm. _____, en nom propi / en qualitat de
 _____, en qualitat de _____, i segons escriptura
 pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número (de protocol
 _____ / o document _____, CIF núm. _____, domiciliada a
 _____, carrer _____, núm.
 _____ (persona de contacte _____, adreça de correu
 electrònic _____, telèfon núm. _____), opta a la
 contractació de la concessió de serveis de bar, atenció al públic, control d'accés a les
 instal·lacions de la piscina municipal, així com el servei de manteniment de tota la
 instal·lació situada a la zona esportiva de Montagut (Avinguda Garrotxa 4).

DECLARA SOTALA SEVA RESPONSABILITAT:

(En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part)

QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA: (indiqueu amb un senyal el que procedeix)

Codi Segur de Verificació: 20f17d78-1001-4e63-b2bb-1a33fde1c228
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171096_2025_30986093
Data d'impressió: 01/05/2025 08:09:45
Pàgina 17 de 22

SIGNATURES
1.- LLUÍS ABEL PUIGDEVALL (SIG) (Alcalde), 29/04/2025 23:41



☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

- ☐ RELI. (Reg. Empreses Licitadores de Catalunya)
- ☐ ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)

☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ Que autoritza a l'Ajuntament de Montagut i Oix perquè pugui obtenir directament, davant les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits en el PCAP

☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que pugin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials si correspon.

Que, en el cas que el contracte requereixi que el concessionari/a faci tractament de dades personals, s'ha d'indicar la següent informació:

☐ NO subcontractarà els servidors ni els serveis associats a aquests.

☐ SI té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
Nom de l'empresa subconcessionari/a:

☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquet contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.

☐ Que en cas que es tracti d'un empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjat i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta



puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.

☐ SI
 ☐ NO
 ☐ NO obligat per normativa.

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI
 ☐ NO
 ☐ NO obligat per normativa.

Que accepta rebre les notificacions/comunicacions electròniques que li envii l'Ajuntament i designa com a persona autoritzada per rebre avis de les notificacions, comunicacions i requeriments, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms:

DNI:

Correu electrònic professional:

(Signatura electrònica del licitador)

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA

El Sr./Sra., amb
 NIF núm., en nom propi / en qualitat de
 com a representant legal de l'empresa
 en qualitat de, i segons escriptura
 pública autoritzada davant Notari, en data i amb número (de protocol
 / o document, CIF núm., domiciliada a
, carrer, núm.
 (persona de contacte, adreça de correu
 electrònic, telèfon núm.), opta a la
 contractació de la concessió de serveis de bar, atenció al públic, control d'accés a les
 instal·lacions de la piscina municipal, així com el servei de manteniment de tota la
 instal·lació situada a la zona esportiva de Montagut (Avinguda Garrotxa 4).

QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA:

1) Ofereix realitzar el citat servei per l'import de: €/temporada (posar amb
 lletres..... euros)
 que pagarà a l'Ajuntament abans del dia 31 d'agost de cada temporada.



(Signatura electrònica del licitador)

ANNEX 3 ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El Sr./Sra., amb NIF núm....., en nom propi / en qualitat de com a representant legal de l'empresaen qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número (de protocol / o document, CIF núm., domiciliada a, carrer, núm. (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm.) , opta a la contractació de la concessió de serveis de bar, atenció al públic, control d'accés a les instal·lacions de la piscina municipal, així com el servei de manteniment de tota la instal·lació situada a la zona esportiva de Montagut (Avinguda Garrotxa 4) i, per això DECLARO i EM COMPROMETO a prestar aquest servei amb les condicions que s'indiquen a continuació:

2) Experiència en el sector de l'hostaleria (fins a 15 punts)

☐

SI té experiència en el sector de l'hostaleria. Concretament acreditat mesos de treball en el sector de l'hostaleria i per això s'aporta informe de vida laboral de cadascun dels treballadors, juntament amb el/s





de contracte/s de treball o certificat d'empresa amb l'inici i final i les funcions desenvolupades.

☐ NO té experiència en el sector de l'hostaleria.

3) Formació i títols relacionats amb l'hostaleria i l'objecte del present contracte que tenen els treballadors que prestaran el servei (fins a 15 punts)

- ☐ 1 treballador amb titulació
- ☐ 2 treballadors amb titulació
- ☐ 3 o més treballadors amb titulació

4) Nombre de persones que prestaran el servei de forma efectiva (fins a 10 punts)

- ☐ 3 treballadors (3 punts)
- ☐ 4 treballadors (6 punts)
- ☐ 5 o més treballadors (10 punts)

5) Realització d' activitats infantils i d'oci (fins a 20 punts)

- ☐ Activitat infantil setmanal (10 punts)
- ☐ Activitat infantil bimensual (5 punts)
- ☐ Activitats d'oci, culturals, esportives o familiars setmanals (10 punts)
- ☐ Activitats d'oci, culturals, esportives o familiars bimensual (5 punts)

6) Compromís d'oferir varietat en l'oferta del servei de bar (fins a 10 punts)

- ☐ SI ofereixo opcions per intoleràncies i al·lèrgies. Concretament ofereixo les següents opcions:
.....
.....
- ☐ NO ofereixo opcions per intoleràncies i al·lèrgies.
- ☐ SI ofereixo productes de proximitat. Concretament ofereixo els següents productes:
.....
.....
.....
.....
- ☐ NO ofereixo opcions productes de proximitat.



☐ SI ofereixo canvis setmanals en la carta. Concretament ofereixo els canvis setmanals següents:

.....
.....
.....

☐ NO ofereixo canvis setmanals en la carta.

7) Compromís d'utilització de materials respectuosos amb el medi ambient en el servei de bar (fins a 5 punts)

☐ SI utilitzaré materials respectuosos amb el medi ambient en el servei de bar. Concretament utilitzaré els següents materials:

.....
.....
.....
.....
.....

☐ NO utilitzaré materials respectuosos amb el medi ambient en el servei de bar.

8) Compromís d'utilització de productes de neteja dels vestidors i zones adjacents mediambientalment sostenibles (fins a 5 punts)

☐ SI utilitzaré productes de neteja dels vestidors i zones adjacents mediambientalment sostenibles. Concretament utilitzaré els següents materials (indicar marca i distintiu de qualitat mediambiental):

.....
.....
.....
.....
.....

☐ NO utilitzaré productes de neteja dels vestidors i zones adjacents mediambientalment sostenibles.

(Signatura electrònica del licitador)



	
--	--