



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SEGA DE MARGES DE CAMINS RURALS PÚBLICS
TRANSITABLES PER A VEHICLES, DEL MUNICIPI DE LA VALL DE BIANYA**

1a Objecte del contracte

El present plec té per objecte la contractació del servei de sega de marges dels camins rurals públics transitables per a vehicles. La sega de marges consistirà en la neteja de de la malesa, arbustos i herbes etc.. de la franja mínima d'un metre paral·lela al camí que variarà segons les característiques de cada zona. Caldrà el triturat de les herbes i també la recollida de les restes vegetals arbustives i transport a l'abocador més pròxim. Es prioritza la recollida de les restes i la neteja per aspiració.

El servei es prestarà d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPT) així com amb la resta de documents de l'expedient que el licitador declara que coneix i accepta de conformitat pel fet d'acudir a la contractació.

Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE N° 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE N° 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): 77312000-0 Servei de desbrossament.

Les necessitats a satisfer mitjançant l'execució del contracte, consten en el Plec de prescripcions tècniques.

2a Necessitat i idoneïtat del contracte.

De conformitat amb l'article 28 de la LCSP, les necessitats i les causes d'idoneïtat que justifiquen la contractació són:

- L'Ajuntament de La Vall de Bianya es responsable de la xarxa viària de titularitat municipal.
- Per tal de poder donar resposta a les actuacions de manteniment de la xarxa de camins públics transitables amb vehicle, és necessari contractar al servei de manteniment dels marges.

3a Divisió en lots

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

En aquest sentit, es fa constar que l'objecte del contracte no es divideixen en lots. A tenor de la unitat funcional del servei i la inexistència de prestacions diferenciades, utilització o aprofitament per separat, es considera no adequada la divisió en lots. Cal prestar el servei de forma global i amb una direcció unificada.



4a Règim jurídic de la contractació i procediment de la licitació

El contracte definit a la clàusula 1era té caràcter administratiu i la qualificació de contracte de serveis tal i com estableixen els articles 17, 25 i 26.1 de la Llei de contractes del sector públic. Es regirà per la normativa següent:

1.El contracte es regirà pel que es refereix a la seva preparació, licitació, adjudicació, formalització, condicions especials d'execució i modificació per la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

2.Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El Plec de prescripcions tècniques particulars (PPT).
- El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullen en les actes que a aquest efecte s'aixequin.
- L'acord d'adjudicació del contracte adoptat per l'òrgan de contractació

El licitador accepta de forma expressa la seva submissió a la legislació anteriorment esmentada, i als plecs econòmics i administratius i tècnics que regeixen aquest contracte.

El licitador adjudicatari queda obligat al compliment de les disposicions vigents respecte al personal que ocupi en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, especialment respecte a la legislació laboral i fiscal, així com de Seguretat Social i de prevenció de riscos laboral.

El procediment de licitació del contracte és obert simplificat.

5a. Òrgan de contractació i responsable del contracte.



L'òrgan de contractació competent és l'Alcalde de l'Ajuntament de la Vall de Bianya, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional segona de la LCSP.

L'Ajuntament designarà un responsable del servei al/s qual/s li/els correspondran les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Els informes del responsable del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Per part de l'empresa adjudicatària, s'haurà de designar un/a responsable que actuï com a interlocutor/a davant l'Ajuntament.

6a Forma d'adjudicació

La selecció del contractista es portarà a terme mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, en el qual tota empresa interessada i capacitada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 159. de la LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a varis criteris d'adjudicació, tots ells quantificables de forma automàtica mitjançant la mera aplicació de fórmules establerts en el present plec, de conformitat amb els articles 145, 146 i 159 de la LCSP.

L'òrgan de contractació i el contractista es sotmetran a l'obligació de confidencialitat de la informació en els termes previstos a l'article 133 de la LCSP. A aquests efectes, el licitador haurà d'indicar en la seva proposició quina part del seu contracte té caràcter confidencial, si és el cas.

7ena Convocatòria de la licitació.

D'acord amb el que es disposa a l'article 159 de la LCSP, la convocatòria de la licitació s'anunciarà únicament en el perfil de l'Ajuntament de la Vall de Bianya, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall+de+bianya&reqCode=viewDetail&idCap=810510&

El termini de presentació de proposicions serà de 15 dies naturals comptats des del següent a la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

8a Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost que ha de servir de base màxima per a la licitació del contracte és de **30.336,38€** (trenta mil tres-cents trenta-set EUROS amb trenta-vuit CÈNTIMS) que més **6.370,64 €** (sis mil tres-cents setanta EUROS seixanta-quatre CÈNTIMS) en concepte de 21% d'IVA, fan un total de **36.707,02 €** que es correspon a **dos anys** de contracte.

El pressupost base de licitació es desglossa en els següents imports i conceptes (IVA exclòs):

1- SERVEI ORDINARI (2anys contracte) :	27.201,38 euros
2- BOSSA 30 KM (2 anys contracte) :	3.135,00 euros
TOTAL	30.336,38 euros

El pressupost base de licitació és de **30.336,38 €** (trenta mil tres-cents trenta-set EUROS amb trenta-vuit CÈNTIMS), IVA exclòs, i està desglossat d'acord amb el quadre de plurianualitats següent:

Any	Import	Percentatge	
2025	13.273,18 €	43,75 %	2 passades en camins de 3 + 1 passada la resta
2026	15.168,19 €	50,00%	3 passades en camins de 3 +1 passada la resta
2027	1.895,01 €	6,25 %	1 passada en camins de 3

El pressupost ofert s'entendrà compresiu de la totalitat del servei.

L'oferta econòmica no podrà superar la base màxima de licitació assenyalada en aquest plec.

En qualsevol cas, el pressupost de la licitació s'entendrà compresiu de la totalitat del contracte.

En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars de qualsevol mena.
- c) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents.
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) Les despeses de licitació i formalització del contracte, fins l'import establert en el quadre de característiques.
- f) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.



g) L'import de les càrregues laborals de qualsevol classe, així com totes les despeses necessàries per a la bona execució del contracte.

h) Els impostos, les taxes o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i l'obtenció dels permisos i les llicències necessàries per a la bona execució del contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

El conveni laboral que s'ha tingut com a referència, per al càlcul del costos de personal, ha estat el Conveni col·lectiu de treball del sector d'activitats forestals a Catalunya (codi núm. 79100045012013)

En qualsevol cas, cal que per a la determinació dels preus de les partides de personal assignat a l'execució del contracte de serveis, el licitador compleixi amb les previsions dels Convenis col·lectius sectorials d'aplicació o, en el seu defecte, amb les previsions establertes a l'Estatut dels treballadors i a la normativa laboral que resulti d'aplicació. L'incompliment d'aquestes previsions comportarà l'exclusió de la licitació.

El valor estimat del contracte, atesa la seva durada, pròrroga i modificació prevista (d'acord amb l'establir a la clàusula 36a), és de **91.009,14 €**. D'acord amb el següent desglossament:

Preu contracte (2 anys)	30.336,38 €
Preu pròrroga contracte (3 anys)	45.504,57 €
Import de les modificacions previstes (màxim 20%)	15.168,19 €

9a Termini i vigència del contracte

El termini d'execució del servei és de DOS ANYS a comptar de l'endemà de la formalització del contracte (previst per 1 de juny de 2025). Amb possibilitat de pròrroga per TRES anys més, d'any en any.

10a Existència de crèdit

Es consignarà la despesa amb càrrec a la partida econòmica: 1531/21000 *manteniment vies públiques- estassar* de l'exercici pressupostari 2025.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, caldrà fer la corresponent previsió. En aquests supòsits de despesa plurianual, l'eficàcia de contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència de la dotació econòmica corresponent.

11a Capacitat per contractar i solvència

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP.



Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

A partir del dia 9 de setembre de 2018, totes **les empreses licitadores han d'estar inscrites obligatòriament** en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (en endavant **RELI**) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (**ROLECE**), a la data final de presentació de les ofertes del procediment obert simplificat.

La Mesa de Contractació podrà requerir a l'empresa licitadora qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera.

També podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les Unions Temporals han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



En relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 de la LCSP.

11.1 Solvència

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran els següents:

Solvència econòmica i financera:

El licitador haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera aportant el mitjà o mitjans que s'especifiquen a continuació:

- Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci en l'àmbit que es refereix el contracte, referit a l'any de més volum de negoci del tres últims exercicis conclosos, que haurà de ser com a mínim per import igual o superior 22.752,28 euros.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats i documents que per a cada cas es determini reglamentàriament.

En tot cas, la inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques acreditarà, d'acord amb el que en ells es reflecteixi, excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació a proposta de la Mesa de contractació, si ha d'intervenir.

Solvència professional o tècnica:

El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica per un dels mitjans que s'especifiquen a continuació:

- a) Relació dels principals actuacions efectuades d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.



Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior a 22.752,28 €.

En cas que es tracti d'una empresa de nova creació (entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys) haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació:

- a) Relació dels principals actuacions efectuades d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte des de l'any de la seva creació (inferior a cinc anys), indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

D'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'empresa licitadora que resulti classificada en primer lloc haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que acreditin, a data de finalització del termini de presentació de les proposicions, la seva aptitud, capacitat i solvència requerida en aquesta clàusula.

Les empreses licitadores, en ser obligatòria la seva inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no estan obligades a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP). Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

La Mesa de Contractació podrà requerir a l'empresa licitadora qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera.

12a Presentació de proposicions



Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi la seva oferta en un únic sobre, mitjançant l'eina de SOBRE DIGITAL accessible al perfil de contractant d'aquesta licitació, que és a l'adreça web https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall+de+bianya&reqCode=viewDetail&idCap=810510& o bé a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de la Vall de Bianya, accessible des de l'adreça www.valldebianya.cat.

El termini de presentació de proposicions serà de QUINZE 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant.

L'oferta únicament es podrà presentar per mitjà de l'eina Sobre Digital. No es contempla cap altra opció de presentació de l'oferta.

Un cop s'accedeix a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç de la licitació https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall+de+bianya&reqCode=viewDetail&idCap=810510& s'haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, es rebrà un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que s'indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que es designi en el ANNEX I per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Caldrà conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació de l'oferta a través d'aquest enllaç tramès, s'haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Es pot preparar enviar i xifrar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació dels Sobre UNIC, l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau juntament amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de l'oferta, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de l'oferta es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de l'oferta i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, per resolució de l'Alcalde, s'ampliarà el termini de presentació



de les mateixes pel temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant al Perfil de Contractant l'esmena corresponent. De la mateixa manera es procedirà en cas de fallida tècnica del sistema el dia d'obertura de cadascun dels sobres que s'hagi establert.

La proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds per ell subscrietes.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresa del contingut de la totalitat de clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva d'aquest Plec i del Plec tècnic, així com l'autorització a la unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi **hauran d'estar signats electrònicament** per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de la proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 18a d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui millor puntuació.

13a Mitjans de comunicació electrònics



D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb al LCSP o la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el ANNEX I. Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, hauran d'accedir-hi la/les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

14a Proposicions a presentar

Les ofertes per prendre part en aquesta licitació es presentaran mitjançant un únic sobre electrònic xifrat i signat pels candidats, amb la documentació que seguidament es relaciona i amb la denominació del sobre que prèviament haurà fixat el mateix òrgan de contractació dins l'eina de Sobre Digital.

La denominació del sobre, que l'òrgan de contractació ja haurà fixat dins l'eina de Sobre Digital prèviament a que les empreses hi puguin accedir per preparar i presentar les seves ofertes, serà la següent:

Sobre únic: Documentació administrativa i criteris automàtics

Dins del sobre, s'inclourà, la documentació que es relaciona tot seguit:

SOBRE UNIC – DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I CRITERIS AUTOMÀTICS

1.- Declaració responsable segons model de l'ANNEX 1, conforme el licitador reuneix els requisits de caràcter general, capacitat i solvència econòmica, financera i tècnica, que es relacionant a la clàusula 11ena d'aquest PCAP i oferta econòmica i dades per valorar la resta de criteris.

2.- Acreditació de la inscripció al ROLECE o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), d'acord amb el que disposa l'article 159.4.a) de la LCSP.

3.- (Si s'escau) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera



directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.

4.- (Si s'escau) Les empreses que pertanyin a un grup empresarial han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen i la denominació del grup.

5.- (Si s'escau) En cas de UTE, documentació acreditativa de la voluntat de concórrer a la licitació mitjançant la seva constitució, d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.

6.- (Si s'escau) Declaració de confidencialitat de dades segons Annex 2.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec, el compliment dels quals s'ha indicat a la Declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de les declaracions o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

15ena. Garantia provisional.

No s'exigirà als licitadors la constitució de garantia provisional.

16ena. Mesa de contractació.

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, d'acord amb allò previst als articles 326 i la Disposició Addicional segona, apartat 7 de la LCSP i l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic.

La Mesa estarà formada per:

- Regidor/a de l'Ajuntament de la Vall de Bianya, president/a.
- Administratiu àrea contractació, vocal (personal laboral).
- Tècnic/a Àrea d'Urbanisme del Consell Comarcal de la Garrotxa, vocal
- Secretària interventora, vocal, que actuarà també com a secretària de la Mesa.

En qualsevol moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.



17a Obertura de proposicions

17.1 Obertura de proposicions

Per a l'obertura de proposicions, l'Ajuntament de la Vall de Bianya demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Per tant, encara que la paraula clau sigui introduïda amb anterioritat, el sistema garanteix que la documentació sigui inaccessible fins que la mesa es constitueixi vàlidament en el dia i hora indicats per a l'obertura de cada sobre. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Per tant, la impossibilitat d'obertura del sobre digital per la falta d'introducció de les paraules clau per part d'empresa comportarà que es tingui el sobre per no presentat i, en conseqüència, s'exclourà l'empresa de la licitació per manca de presentació de la documentació mínima obligatòria.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari fins la data i hora d'obertura dels sobres que s'hagi assenyalat.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte a la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que es tracti de documentació opcional o relativa a criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica podrà acordar-ne l'exclusió o bé atorgar una puntuació de 0 punts en l'apartat corresponent de la valoració, en funció de la rellevància i naturalesa de les dades a les quals no es pugui accedir.

Un cop acabada l'obertura de sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.



La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licitud d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

17.2 Obertura sobre únic.

La Mesa de contractació es constituirà a la finalització del termini de presentació de les ofertes, en acte públic, i procedirà a l'obertura del sobre únic, que conté la documentació relativa a la solvència econòmica i professional i també conté l'oferta presentada per l'empresa licitadora.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Serán exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les qual no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'un error o inconsistència que la fa inviable.

17.3 Exclusió empreses.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres únics, serán susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 44ena.

17.4 Proposta d'adjudicació.

Atès que d'acord amb allò que estableix l'article 151 de la LCSP, l'acord d'adjudicació ha de ser motivat, la proposta de la Mesa de contractació, per fer possible l'adopció del corresponent acord, ha d'incloure, com a mínim la següent informació:

- En relació amb els licitadors exclòs del procediment d'adjudicació, exposició en forma resumida de les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, identitat de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició determinants del fet que hagi estat seleccionada la seva oferta amb



preferència a les presentades per la resta de licitadors, les ofertes dels quals hagin estat admeses.

Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda a l'article 154.7 de la LCSP.

La valoració de les proposicions es realitzarà per mitjà dels criteris de valoració i fórmules que es fixen a la clàusula 18ena del present Plec.

Fetes la valoracions de les proposicions la Mesa formularà i elevarà la proposta d'adjudicació a favor de la millor proposició de l'òrgan de contractació. S'entendrà com a proposició més avantatjosa aquella que hagi obtingut una major puntuació en la suma dels diferents criteris objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

La Mesa de contractació classificarà les proposicions per ordre decreixent atenent als criteris establerts a la clàusula 18ena del present Plec i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Un cop l'òrgan de contractació, per mitja de l'Alcalde, accepti la proposta de la Mesa, es requerirà a l'empresa proposada per tal que en el termini de **set dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment presenti la documentació següent:

- En cas de recórrer a solvència i mitjans d'altres empreses, aquestes hauran d'acreditar els mitjans que posen a la disposició de l'empresa adjudicatària.
- Documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans a què s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució d'aquest contracte, si s'escau.
- Documentació acreditativa de disposar de les assegurances requerides en aquest plec.
- Garantia definitiva: acreditar la constitució de la garantia definitiva pel 5% del preu d'adjudicació.

També haurà d'aportar, una declaració responsable de vigència total o parcial de les dades que es contenen en aquell Registre d'acord amb el model de l'annex 3.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'eNotum.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es sol·licitarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

18a Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació següents:

Es descartaran les ofertes que tinguin un preu per sobre del preu estimat del contracte.

Criteris de valoració mitjançant criteris matemàtics (de 0 a 100 punts)

1. Preu del servei (de 0 a 80 punts)

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula matemàtica:

$$P_{fo} = (80 \times OE) / O$$

On P_{fo} és la puntuació de 0 a 80

O oferta econòmica a valorar

OE oferta més econòmica

BE baixa de l'oferta més econòmica

B baixa de l'oferta que es valora

2. Criteris ambientals (reducció emissions CO₂) (de 0 a 20 punts)

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

- Disposar de vehicles amb tecnologia SCR que utilitzin adblue per a reduir els gasos contaminants dels motors diesel, en concret d'òxids de nitrogen (NOx). Caldrà justificar que el vehicle que s'utilitzarà per a la sega de marges de La Vall de Bianya disposa amb aquesta tecnologia.	(0 - 5 punts)
- reducció del recorregut d'aproximació es valorarà la distància del parc de maquinària de l'empresa fins a l'ajuntament de Bianya (Hostalnou). La puntuació serà inversament proporcional a la distància que hagin de recorre per aproximació. 15 punts : entre 0 i 15 km 10 punts : a partir de 15 fins a 25 km	(0-15 punts)



5 punts : a partir de 25 km fins a 35 km 0 punts : a partir de 35 km	
---	--

19ena Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En relació a l'oferta econòmica es considerarà oferta anormalment baixa la que es determina a continuació:

En cas que concorri un únic licitador, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa quan signifiqui més d'un 25% de baixa respecte al preu de licitació.

En cas que es presentin dues empreses, es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que l'oferta econòmica més alta.

En cas que concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa aquella oferta que obtingui una puntuació total en relació als criteris d'adjudicació sigui un 10% superior a la mitjana de les puntuacions de totes les empreses. Si un cop calculada la mitjana aritmètica es detecten ofertes que siguin un 10% més baixes que aquesta mitjana, es tornarà a calcular la mitjana de les ofertes sense tenir en compte l'oferta amb la puntuació més baixa i serà aquesta nova mitjana la que servirà de referència per calcular les ofertes anormalment baixes.

En aquests casos es procedirà segons el que s'estableix als punts 4 a 7 de l'article 149 de la LCSP.

20ena Garantia definitiva.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu total ofert exclòs l'IVA.

La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació d'acord amb l'establert a l'article 159.4.f). 4rt de la LCSP.

A més de la garantia anteriorment referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofertat, exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà ser superior al 10% del preu ofert.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista a l'article 196 LCSP.



En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi, en conjunt, la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigüés constituïda en el moment de constituir la garantia, aquests es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties.

La garantia complementària s'establirà de conformitat amb el que preveu l'article 107.2 LCSP.

21ena Adjudicació del contracte.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi estat classificat en primer lloc, per haver obtingut la millor puntuació, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

Un cop presentada la garantia definitiva i, si s'escau, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en els termes previstos a la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària en un termini no superior a cinc (5) dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, un cop adjudicat, a la seva formalització.

L'acord d'adjudicació es notificarà, mitjançant notificació electrònica a través de l'aplicació e - Notum, a les empreses participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de la Vall de Bianya en el termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració que el procediment ha quedat desert, si és el cas, es publicarà en el Perfil del Contractant.

De conformitat amb el que disposa l'article 158.2 de la LCSP l'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'obertura de proposicions. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits de l'article 149.4 de la LCSP en el cas d'ofertes anormalment baixes.

Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

22ena Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades de seu atorgament.



En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empeses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contracte s'entendrà acceptat a risc i ventura del contractista.

En virtut del perfeccionament del contracte, l'adjudicatari resta expressament obligat a més del que s'ha indicat sobre la formalització del contracte i constitució de les garanties definitives, a satisfer l'import dels anuncis de totes les despeses que es liquidin amb motiu dels tràmits preparatoris, formalització i vigència del contracte, inclosos els honoraris del Notari autoritzant si s'escau. En el document administratiu en què es formalitzi el contracte hi hauran de constar les dades que figuren en l'article 35 LCSP.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del seu perfeccionament.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exi girà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

23a Revisió de preus

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

24a Forma de pagament

El preu anual del contracte es fraccionarà en funció de les passades i es facturarà el final de cada passada pels serveis efectivament prestats durant el període que correspongui.

A cada factura l'adjudicatari haurà de detallar:

- L'import que es correspon als treballs ordinaris.
- L'import bossa de kilòmetres.

A les factures hi hauran de constar les següents dades:

- a) Destinatari: Ajuntament de la Vall de Bianya (Ctra. Camprodon, 2 de la Vall de Bianya).
- b) P1722100C
- c) Número d'expedient del contracte: X2025000052
- d) Servei de sega de marges de camins rurals públics transitables per a vehicles,



El pagament de les factures es realitzarà prèvia conformitat del responsable del contracte i s'abonarà al contractista dins el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures que es presentin sense complir les condicions establertes en la normativa reguladora de les obligacions de facturació, o que continguin preus per serveis o treballs no contractats, o sense incloure els detalls abans esmentats, es retornaran al contractista amb l'avertiment que s'interromp el còmput a efectes de pagament.

25a Execució del contracte i condicions especials d'execució

Execució del contracte. El contractista està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció a aquest plec i al plec de prescripcions tècniques aprovat per l'òrgan de contractació, en el termini total fixat per a la seva execució, així com als terminis parcials que s'haguessin aprovat i a adscriure el personal i els mitjans necessaris per al bon compliment del contracte.

D'acord amb l'establert a l'article 202.2 s'estableix com a condició especial d'execució la següent:

- Els residus que no es triturin caldrà que es portin a un centre de recepció homologat.
- Caldrà dur a terme la correcta selecció de residus aportant els corresponents documents de traçabilitat per a la seva justificació.
- Es respectaran les espècies vegetals protegides en especial la [polygala vayredae](#) en els camins inclosos dins l'àmbit del PEIN de l'Alta Garrotxa.

26a Responsabilitat

El contractista és responsable de la qualitat i del resultat dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de la Vall de Bianya o per a tercers de les omissions, les negligències, els mètodes i/o els productes inadequats, i qualsevol altra incorrecció o deficiència en l'execució del contracte.

27a Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, les omissions o negligències del personal al seu càrrec.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats i haurà de restablir les condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà a càrrec del contractista, conforme al que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers. Anirà igualment a càrrec seu, indemnitzar els danys que s'originin a l'Ajuntament de la Vall de Bianya o al personal dependent d'aquesta institució, per les mateixes causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyalava l'article esmentat.



28a Valoració de l'execució del contracte

El responsable del contracte elaborarà un informe del grau de satisfacció en l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades a l'empresa adjudicatària i serviran, en cas que fos necessari, per iniciar actuacions de penalització o de resolució contractual.

29a Drets del contractista

L'empresa adjudicatària té els següents DRETS:

1. L'abonament de les factures del servei, un cop conformades pel responsable del contracte. Amb la periodicitat que es concreta a la clàusula 24ena. L'empresa adjudicatària presentarà la corresponent factura dels treballs realitzats.
2. A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

30a Obligacions de l'empresa adjudicatària

Són obligacions de l'empresa adjudicatària les següents:

30.1. Obligacions generals:

1. Seran a càrrec del contractista les despeses derivades dels anuncis de licitació així com les derivades de la formalització del contracte i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i les condicions que aquestes assenyalin.
2. D'acord amb l'establert a l'article 133 i a la disposició addicional 25 a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per a una finalitat diferent a la que es preveu en aquest Plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.
3. El contractista realitzarà el servei de forma integral, per la qual cosa exercirà les funcions d'organització i iniciativa, selecció, gestió, adreça i control del personal l'adopció de mesures correctives o disciplinàries.
4. Especificar les persones concretes que executaran de forma estable les prestacions objecte del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, així com aportar la còpia de la titulació del personal adscrit al contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
5. L'empresa adjudicatària està obligada a subscriure al seu càrrec amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el Registre corresponent, les assegurances per import de 300.000 euros. Les assegurances hauran d'estar vigents durant tota la durada del contracte i de les pròrrogues s'acordessin.



6. Complir les obligacions de caràcter laboral i de la Seguretat Social respecte al personal que destini a aquest servei, i que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà relació laboral ni administrativa, o de qualsevol altra classe, amb l'Ajuntament.

7. Exercir el servei per si mateix, amb prohibició de cedir-lo o traspassar-lo a tercers, llevat que hi hagi autorització prèvia i expressa de l'ajuntament, que només ho podrà autoritzar en les circumstàncies assenyalades en la normativa sobre contractació.

8. Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència del funcionament del servei, llevat dels actes realitzats per complir una ordre de recta imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.

9. Indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis derivats del servei que es deixi de prestar, perrasons no justificades.

10. Assumir la responsabilitat civil, penal i administrativa, tant davant de l'Ajuntament com davant de tercers, pels danys i perjudicis causats per l'adjudicatari del servei i/o pel seu personal.

11. El contractista nomenarà un responsable del servei que periòdicament mantindrà reunions de treball i informatives amb la persona responsable de supervisar el servei per part de l'Ajuntament. Aquesta persona serà l'interlocutor/a amb l'empresa municipal.

12. Prestar el servei de la manera disposada en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb el que ordeni posteriorment l'Ajuntament.

13. El compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, tindrà degudament assegurats tots els treballadors que intervinguin en els treballs objecte del contracte.

14. El compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.

15. Qualsevol altre obligació establerta en el Plec de prescripcions tècniques.

30.2. En relació amb el personal que presta el servei:

1. L'adjudicatari haurà d'aportar el personal necessari i amb la qualificació professional requerida per a l'adequada i eficaç prestació del servei, i aniran al seu càrrec totes les obligacions laborals i de Seguretat Social relacionades amb aquest personal.

2. Les baixes, els permisos, les absències del personal i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se a càrrec del contractista, amb personal suplent de la mateixa qualificació professional que els substituïts, de manera que la prestació del servei no quedi perjudicada per quedar reduïda la dotació de personal adscrit al servei.

3. L'empresa adjudicatària, en la seva condició d'empresa, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, de la Seguretat Social i, també, del conveni col·lectiu que correspongui.



4. L'empresa adjudicatària té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al servei la retribució laboral total que correspongui d'acord amb el conveni laboral d'aplicació.

5. L'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar la relació de personal destinat al servei per a cada tasca concreta als efectes d'identificació i comunicació.

31a Qualificació dels incompliments

31.1. Són incompliments lleus els següents:

1. La incorrecció amb el públic, el personal o els usuaris per part del personal de l'empresa.
2. No complir amb les indicacions de l'Ajuntament.

31.2. Són incompliments greus els següents:

1. Reincidència en faltes lleus. Hi haurà reincidència per la comissió de 2 faltes lleus en 2 mesos.
2. Fer deixadesa de les tasques establertes en els plecs de clàusules que no estiguin qualificades com de molt greu.
3. No complir amb la normativa de salut laboral i prevenció de riscos laborals pel que fa al personal assignat al servei.
4. No complir amb les normes de protecció de dades personals, de confidencialitat i discrecionalitat.
5. No comunicar els canvis de personal que es produeixin durant la prestació del servei.
6. El fet de no proporcionar a l'Ajuntament qualsevol informació requerida sobre el servei, sense cap justificació.
7. Causar desperfectes a les instal·lacions o material municipal per un mal ús de les mateixes o per falta de cura.

31.3. Són incompliments molt greus els següents:

1. Reincidència en faltes greus. Hi haurà reincidència per la comissió de 2 faltes greus en 2 mesos.
2. No donar d'alta a la Seguretat Social el personal que presti el servei contractat.
3. Pagar salaris als/a les treballadors/es inferiors als establerts en el conveni laboral d'aplicació.
4. Deixar de realitzar el servei contractat, sense causa degudament justificada.
5. Causar desperfectes a les instal·lacions de forma dolosa.
6. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
7. Realitzar un menor nombre de serveis dels establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.



32a Penalitats aplicables

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del servei, les quals seran immediatament executives, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats abonaments.

32.1. Per incompliments de caràcter lleu l'Ajuntament podrà imposar una amonestació quan es tracti de la primera vegada i penalitats que poden arribar fins a 399 € per a les consecutives.

32.2. Per incompliments de caràcter greu l'Ajuntament podrà aplicar penalitats que poden anar de 400 a 899 €.

32.3. Per incompliments de caràcter molt greu l'Ajuntament podrà aplicar una penalitat per un import que pot anar de 900 a 4.000 €, o la resolució del contracte.

Les penalitats per incompliments greus o molt greus s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que s'incoaran per a instància del President, d'ofici o per denúncies rebudes de particulars o d'altres administracions, i l'òrgan competent per a la seva resolució serà l'òrgan de contractació. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatari per un termini mínim de deu dies.

Els incompliments lleus podran ser corregits sense necessitat d'instruir expedient, prèvia audiència de l'adjudicatari.

Així mateix, l'empresa municipal podrà determinar la resolució del contracte quan l'empresa incorri en dos incompliments greus en el període de 6 mesos, i en 1 incompliment molt greu, previ tràmit d'audiència a l'empresa adjudicatària del servei.

La resolució del contracte per culpa imputable al contractista comportarà la confiscació de la garantia.

33a. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

34a Cessió del contracte i subcontractació

34.1. Cessió del contracte: Es permet la cessió del contracte d'acord amb l'article 214 de la LCSP.

L'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions relatives a aquest contracte, a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti



una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

34.2. Subcontractació: Es permet la subcontractació d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com molt tard quan s'iniciï la seva execució, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista i justificant suficientment la seva aptitud per executar la prestació, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament. El coneixement que l'empresa municipal tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'empresa municipal contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 32ena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

35a Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual



provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

36a Modificació del contracte

36.1 Modificacions previstes.

En el present contracte procedirà la modificació en els termes que preveu l'article 204 de la LCSP, en els casos següents:

- A- Quan la Corporació adquireixi per qualsevol títol nous camins que hagin de ser objecte de desbrossament i/o sega per a garantir la seguretat dels usuaris dels camins, així com per reduir el risc d'incendi.
- B- Quan per circumstàncies extraordinàries, principalment meteorològiques o similars, es faci necessari augmentar la periodicitat de tasques, per a garantir la seguretat dels usuaris dels camins, així com per reduir els riscs d'incendi.

El conjunt de les modificacions incorporades no podrà superar el 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

En cap cas, la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Aquesta modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació i es comunicarà amb antelació suficient al contractista per tal que pugui adaptar convenientment el servei.

36.2 Modificacions no previstes.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu



inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar i publicar en els termes que recullen els articles 153, 207 i 63 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

37a Resolució d'incidències

Si hi ha discrepàncies de caràcter tècnic entre el responsable del contracte i el contractista pel que fa a la interpretació del programa de treball i a la seva realització, les resoldrà l'Ajuntament, amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant escrit presentat en el Registre General l'Ajuntament i transcorren 15 dies hàbils sense que recaigui resolució expressa al respecte, s'entendrà desestimada la petició.

38a Recepció, liquidació i devolució de la garantia

1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

2. Quinze dies abans del compliment del termini de garantia, el tècnic responsable del contracte redactarà un informe sobre l'estat dels treballs. Si és favorable, el contractista quedarà rellevat de qualsevol responsabilitat i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que resultin de la liquidació, que s'hauran d'abonar a la part creditora en el termini de seixanta dies (60).

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

39a Confidencialitat i protecció de les dades personals

L'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat



dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals es tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

L'entitat adjudicatària del contracte es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats. L'entitat adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 12.2 LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte, i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

En compliment del que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, en què es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

a) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que continguin dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades i/o afectades per facilitar la referida informació a l'Ajuntament amb la finalitat de licitar en el present procediment.

b) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'Ajuntament a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

L'entitat adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

40a Tractament i custòdia de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris

D'acord amb les disposicions establertes per l'article 87.4 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les proposicions presentades, tant aquelles de clarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hi hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions romandrà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, i d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, l'Ajuntament procedirà a la destrucció total de la documentació aportada pels licitadors no adjudicataris un cop transcorregut UN ANY del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.



L'eliminació es realitzarà d'acord amb els procediments regulats per la normativa sobre accés, avaluació i tria de documents aprovada per la Generalitat de Catalunya.

41a Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Així mateix, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública on està ubicat el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de la informació publicada. En el mateix també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

D'altra banda, les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil de licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

3. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC.



Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

42a Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplari i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

43a Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els articles 211, 212 i 313 de la LCSP, així com per l'incompliment de les obligacions declarades essencials en aquest plec.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del



RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

44a Règim de recursos

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46a Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

46a Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de totes les qüestions litigioses del contracte.

La Vall de Bianya, a la data de la signatura electrònica.



Annexos

Annex número 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DEL SERVEI DE SEGA DE MARGES DE CAMINS RURALS PUBLICS TRANSITABLES PER A VEHICLES, DEL MUNICIPI DE LA VALL DE BIANYA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic....., telèfon núm. i fax núm.....), opta a la contractació relativa al SERVEI SEGA DE MARGES DE CAMINS RURALS PUBLICS TRANSITABLES PER A VEHICLES, DEL MUNICIPI DE LA VALL DE BIANYA.

i DECLARA RESPONSABLEMENT:

(Marqueu el que sigui procedent ☐)

Que el perfil d'empresa és el següent:

TIPUS EMPRESA	CARACTERÍSTIQUES	MARCAR AMB UNA CREU
Microempresa	Menys 10 treballadors, amb volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anuals no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior a 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- ☐ Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i



amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si escau, a l'adjudicació del contracte.

- ☐ Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11 del PCAP.
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- ☐ Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- ☐ Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

- ☐ Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun,



AJUNTAMENT
DE LA VALL DE BIANYA

així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Nom i cognoms:

DNI:

Correu electrònic feina:

Mòbil feina:

- ☐ Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, declara que es compromet a comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de la Vall de Bianya per tal de fer la modificació corresponent.
- ☐ El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de la Vall de Bianya pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.
- ☐ Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- ☐ Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 14a del PCAP.

I AIXÍ MATEIX DECLARA QUE,

Assabentat/ada de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a les Prescripcions Tècniques, les quals accepta íntegrament, pel preu que es desglossa tot seguit:

- 1) Servei ordinari: ofereixo el preu **DOS ANYS DE CONTRACTE** de..... (en lletres i números) euros més IVA.
- 2) Bossa Km (30KM) ofereixo el preu/KM de (en lletres i números) euros més IVA.
- 3) L'empresa _____ (SI/NO) disposa vehicles amb tecnologia SCR que utilitzin adblue per a reduir els gasos contaminants dels motors dièsel, en concret d'[òxids de nitrogen](#) (NOx), que adscriurà a la prestació del servei.
- 4) L'empresa disposa del local logístic i magatzem equips i utensilis adscrits al servei akm del nucli d'Hostalnou de Bianya (cal acreditar la disponibilitat del local si aquest no es correspon amb l'adreça oficial de l'empresa)

(Lloc, data i signatura del licitador).

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



Annex número 2 – COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la Sr./Sra..... amb DNI/NIF/NIE en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF....., una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del **SERVEI DE SEGA DE MARGES DE CAMINS RURALS PUBLICS TRANSITABLES AMB VEHICLE** de l'Ajuntament de la Vall de Bianya, es compromet a adscriure al contracte, en cas de resultar-ne adjudicatari, els següents mitjans personals i materials:

- A) vehicles amb tecnologia SCR que utilitzin adblue per a reduir els gasos contaminants dels motors dièsel, en concret d'[òxids de nitrogen](#) (NOx) (EN CAS D'AIXÍ HAVER-HO OFERTAT).

I perquè consti, signo aquesta declaració sota la meua responsabilitat.

(lloc i data)

Signatura.

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA TOTAL/PARCIAL DE DADES.

El/la Sr./Sra..... amb DNI/NIF/NIE en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF....., DECLARO:

1.- Que les dades que consten en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses de l'Estat/Registre Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents).

2.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, de règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

3.- Igualment declaro, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar.

I perquè consti, a efectes de poder contractar, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

(lloc i data)

Signatura