



AJUNTAMENT ALMACELLES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DEL RECINTE DE LES PISCINES MUNICIPALS, NETEJA I CONTROL D'ACCÉS DURANT LES TEMPORADES D'ESTIU 2025 I 2026 AMB POSSIBILITAT DE PRÒRROGA L'ANY 2027. EXP. 372/2025

1. Objecte del contracte

L'objecte de la present és la contractació del servei de manteniment i conservació del recinte de les piscines municipals i el control d'accés durant la temporada 2024.

2. Dades generals

EMPLAÇAMENT	Av. dels Esports, sn 25100 Almacelles Segrià (Lleida)
REFERÈNCIA CADASTRAL	6429501BG8262N0001UI
SUPERFÍCIE	15.800m ²

3. Àmbit d'actuació

Les piscines municipals d'Almacelles es troben ubicades a l'oest del nucli urbà del municipi, entre l'Av. dels Esports, el C/ Canigó, el C/ del Llevant i la carretera LV-810.

L'equipament està format pels elements i zones següents:

- Piscines: vas petit amb parc aquàtic de 352 m², vas mitjà de 387 m² i vas gran esportiu de 50 m de llargària i 1.130 m².
- Pista de vòlei.
- Zona de pícnic i barbacoes.
- Bar.
- Vestuaris: femení (amb 2 WC i 4 dutxes), masculí (amb 2 WC i 4 dutxes) i minusvàlids (amb 1 WC i una dutxa).
- Zona de jocs infantils.
- Magatzem d'eines i de materials de cloració.
- Sales de depuradores.

A continuació es descriuen les superfícies aproximades de cada zona inclosa al recinte de



les piscines municipals:

ZONES	SUPERFÍCIES (M ²)
Làmines d'aigua	1.869 m ²
Platges	955 m ²
Zona d'esbarjo amb gespa	5.800 m ²
Bar	106 m ²
Punt sanitari	229 m ²
Banys i magatzem zona de pícnic	67,60 m ²
Altres superfícies recreatives i esportives	6.773,40 m ²
TOTAL	15.800 m²

El període d'obertura de les Piscines Municipals d'Almacelles està previst pel segon dissabte de juny de cada any i el seu tancament el primer diumenge de setembre. Ara bé, per al correcte condicionament i funcionament de la present contractació, s'ha considerat necessari que l'inici de la prestació es realitzi 3 dies abans i finalitzi 2 dies després.

L'horari d'obertura al públic és de dilluns a diumenge a partir de les 10 del matí. El tancament de l'equipament és a càrrec del concessionari del bar. L'horari de bany és de les 10:00 a les 20:00 hores. Les tasques de manteniment s'han de realitzar abans de l'obertura al públic del recinte.

4. Serveis de manteniment, conservació i control d'accés

4.1 Serveis de manteniment i conservació de les instal·lacions

4.1.1 Equips, maquinària i instal·lacions

El contractista haurà de dur a terme totes les operacions de posta en marxa, parada i manipulació de tots els equips, maquinària i instal·lacions dins dels terminis i horaris establerts per la direcció de la instal·lació.

El personal disposarà dels mitjans i coneixements necessaris que permetin conèixer la situació de treball dels elements que componen les instal·lacions i l'estat dels diferents equips de mesura, control i alarma, amb la finalitat de garantir les prestacions demandades i que la seva explotació es porti a terme amb la màxima rendibilitat i qualitat. De manera més específica, el contractista haurà de dur a terme les tasques següents:

El contractista realitzarà sobre les instal·lacions del recinte en general les operacions de revisió i posada a punt.

El contractista restarà obligat a la reparació al seu càrrec de les averies, trencaments i desperfectes que es produeixin als equips i instal·lacions objecte del servei. Aquestes reparacions inclouran els treballs i materials necessaris per retornar l'avaría al seu



estat inicial. Seran a càrrec, íntegrament, del contractista totes aquelles averies, trencaments i desperfectes que es produeixen als equips i instal·lacions objecte del servei quan les causes que les hagin motivat siguin conseqüència del mal ús o funcionament. No es consideraran vandalisme aquells actes produïts pels usuaris durant l'horari d'obertura al públic i que es puguin evitar amb la vigilància del personal a càrrec de les instal·lacions. Aniran a càrrec del contractista la reparació i/o substitució de qualsevol bomba necessària per al correcte funcionament del vaixell pirata instal·lat a la piscina petita.

Els períodes de temps que disposa el contractista per dur a terme les diverses reparacions seran els següents:

- Un màxim de 24 hores des que s'hagi detectat la incidència.
- Immediat (amb un màxim de 2 hores) si l'averia suposa un perill d'accident.

En cas que l'avaria o reparació hagi d'anar a càrrec de l'ajuntament, serà necessari autorització prèvia per part de l'entitat.

Qualsevol incidència/reparació es registrarà al full de registre (MODEL ANNEX I).

4.1.2 Jardineria

Els serveis que haurà de dur a terme el contractista en matèria de jardineria són els següents:

- Tallar la gespa setmanalment (2 vegades/setmana).
- Fer tractament fitosanitari a plantes, gespa i arbres 1 vegada abans d'iniciar la campanya per evitar mosques, mosquits i formigues (model Annex).
- Netejar les males herbes del volant dels setos i arbres i col·locar turba abans d'iniciar la campanya i fer el manteniment corresponent durant la temporada de bany.
- Dur a terme la posta en funcionament del reg i el corresponent manteniment periòdic.
- Sulfatar les zones de grava de forma periòdica per evitar la proliferació i creixement de males herbes.
- Regar manualment aquelles zones que no disposin de reg automatitzat (zona pícnic i barbacoes).

Els operaris que hagin de realitzar aquestes tasques hauran de disposar del carnet de manipulador de productes fitosanitaris.



Taula 1. Quadre resum dels serveis de jardineria a realitzar.

Nº	SERVEIS	FREQÜÈNCIA
1	Tallar la gespa.	2 vegades/setmana
3	Tractament fitosanitari per a plantes, gespa i arbres abans d'iniciar la temporada.	1 vegada/any
4	Sulfatar les zones de grava per evitar la proliferació i creixement de males herbes.	Periòdicament
5	Netejar les males herbes del voltant dels setos i arbres i col·locar turba.	1 vegada/any Manteniment periòdic
6	Funcionament i manteniment del reg.	Periòdicament
8	Regar manualment aquelles zones que no disposin de reg automatitzat (zona pícnic i barbacoes).	Periòdicament

La compra i subministrament dels productes fitosanitaris i adobs químics aniran a càrrec de l'adjudicatari.

4.1.3 Tasques de manteniment

Les instal·lacions han d'estar sempre a punt per a la seva utilització, per la qual cosa, el seu manteniment comportarà realitzar totes les tasques diàries, per tal d'assegurar que la totalitat dels elements que conformen les instal·lacions estiguin en estat òptim de funcionament, de neteja, higièniques i de conservació. Únicament s'exceptua en aquest àmbit, la neteja dels vestuaris.

En aquest sentit, s'estableix expressament que s'haurà de realitzar el servei de manteniment a la pista de vòlei, al menys, un cop a la setmana.

4.1.4 Serveis de manteniment de la zona de pícnic i de les barbacoes

El dissabte al matí, abans de l'obertura al públic, es distribuïran les taules i els bancs per tota la zona de pícnic i es tornaran a recollir el dilluns al matí, abans de l'obertura al públic.

4.1.5 Serveis de control d'accés

L'adjudicatari es farà càrrec de la realització de les tasques de recepció i control de l'accés a les piscines municipals durant la temporada de bany (de juny a setembre, dates a determinar) en horari de dilluns a diumenge entre les 10h i les 20:00h.

L'accés al recinte està automatitzat mitjançant un torn que controla l'entrada i sortida al recinte.



5. Subministrament de productes

Serà responsable de la comprovació periòdica del PH i el clor de l'aigua, i durà a terme el pla de tractament de l'aigua i el registre de controls (MODEL ANNEX II).

6. Obligacions i responsabilitats del contractista

- 6.1 El contractista serà el responsable del compliment de les disposicions legals que afectin als treballs, especialment a la Llei de prevenció de riscos laborals.
- 6.2 El contractista aportarà el personal amb la formació i l'experiència suficient, l'estructura organitzativa necessaris, el personal tècnic competent i els mitjans necessaris per a la realització de les diverses prestacions fixades en aquest plec.
- 6.3 No es podrà dur a terme cap tipus de modificació a les instal·lacions existents sense acord previ de l'Ajuntament.
- 6.4 El contractista haurà de tenir assegurat convenientment al personal que realitzi la prestació de serveis a les instal·lacions i estar al corrent de pagament de les quotes de dit personal a la Seguretat Social.
- 6.5 El contractista serà el responsable d'atenir-se a totes les Ordenances, Reglaments i Normes d'obligat compliment, i a la bona pràctica, que en cada moment sigui aplicable a l'activitat que executin.
- 6.6 El contractista haurà de dotar al seu personal de tota eina o maquinaria necessària, d'acord amb les diferents tasques, així com equips de mesura precisos per a la verificació de tots els paràmetres i característiques que defineixin l'estat i funcionament de les instal·lacions, tenint que ajustar-se tot el material citat a la normativa vigent.
- 6.7 El contractista haurà de facilitar tots els elements, els productes d'utilatge i la maquinaria adients per tal de prestar el servei objecte del contracte i s'haurà d'encarregar de conservar-los i mantenir-los en correctes condicions d'ús.
- 6.8 Dins de l'import del contracte s'hi inclou el subministrament de tots els recanvis, material fungible i dels productes consumibles necessaris per dur a terme els manteniments definits al present plec.
- 6.9 Els operaris hauran d'anar adequadament equipats per a poder realitzar les tasques encomanades, complint les mesures de seguretat i salut legalment establertes.
- 6.10 L'adjudicatari farà entrega de tots el llibres de registre i controls en acabar la temporada a l'Ajuntament.
- 6.11 L'adjudicatari donarà suport a les activitats que es realitzin al recinte de les piscines mitjançant la custòdia del material necessari per dur a terme aquestes activitats

7. Personal que es destinarà al servei

Per a la correcta operació del servei, caldrà cobrir amb dos persones cada torn que seran distribuïdes de la següent manera:

- Torn de matí: de 7:30 a 14:30 hores.
- Torn de tarda: de 14:30 a 21:00 hores.



En el torn de matí, les tasques inclouran condicionament de les instal·lacions, neteja dels serveis i vestidors, escombrat dels passadissos d'accés, recollida d'equips de neteja de les piscines, condicionament de les aigües de les piscines, recollida de fulles de la gespa i tasques de sega del recinte els dijous.

Durant aquest torn, un dels operaris obrirà la guixera a les 10:00 hores i estarà fins a les 14:30 hores, mentre que l'altre operari atendrà el manteniment de les instal·lacions.

En el torn de tarda, un dels operaris farà el relleu a la guixera i l'altre operari continuarà atenent les instal·lacions. Al tancament de l'accés als banyistes, es realitzaran tasques de tractament de les aigües, instal·lació d'equips de neteja de les piscines i reg de la zona de gespa.

Durant una festa aquàtica nocturna a determinar, es destinarà una persona com a responsable de manteniment de la piscina mitjana, en horari de 22:00 a 01:00 hores.

Totes les tasques estaran supervisades per personal de l'Ajuntament d'Almacelles, amb especial atenció els dissabtes i diumenges per a organitzar correctament la zona de pícnic.

En cas que el personal de l'empresa adjudicatària necessites l'acompanyament de monitors o qualsevol altra figura de seguiment dels treballs a realitzar, aniran, en tot cas, a càrrec de l'empresa adjudicatària, sense cap cost per a l'Ajuntament d'Almacelles.

8. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

A banda de les eines manuals necessàries pels treballs de jardineria, l'equip haurà de disposar també com a mínim de les eines que es detallen a continuació:

- Equips de protecció individual necessaris pels treballs de jardineria i eines a utilitzar per a cadascun dels integrants de l'equip.
- 3 ut de desbrossadores mecàniques dotades de capçal de fil, disc de tall i disc de desbrossar.
- 1 ut de bufador mecànic o elèctric.
- 1 ut de màquina tallagespa mecànica autopropulsada amb sistema de mulching o elèctrica amb bateries.
- 1 ut de serra mecànica (per a ús del cap de l'equip).
- 1 ut de serra mecànica de mida petita per treballs de desbrancatge (per a ús del cap de l'equip).
- Eines manuals per treballs de jardineria tipus escombres, raspalls, tisores de poda, serres manuals, aixades, pales i altres eines manuals necessàries
- Vehicles pel transport de tot els mitjans materials.

9. Preu del contracte

Determinar el preu en base a l'adscripció dels mitjans personals, vehicles, maquinària i productes que s'utilitzaran.

9.1. Preu del contracte per temporada

ESTUDI ECONÒMIC

DIES TREBALLATS	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	TOTAL
-----------------	------	--------	-------	----------	-------



2025	20 dies	31 dies	31 dies	9 dies	91 dies
2026	21 dies	31 dies	31 dies	8 dies	91 dies
2027	22 dies	31 dies	31 dies	7 dies	91 dies

Horaris	Núm. treballadors	Hor/treb.	Total hora
7:30 a 14:30h	2 persones	7 hores	14 hores
14:30 a 21:00h	2 persones	6 hores i 30 minuts	13 hores
TOTALS	4 persones / dia		27 hores / dia



REGISTRE D'INCIDÈNCIES EN EL TRACTAMENT DE L'AIGUA

DATA	HORA	INCIDÈNCIA	MESURA CORRECTORA	SIGNATURA RESPONSABLE	OBSERVACIONS



Codi Validació: 3D7XQL68V3E9PWG7G292NLM63
Verificació: <https://ajm.acel.es/administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 14

REGISTRE D'INCIDÈNCIES EN EL CONTROL DE L'AIGUA

DATA	HORA	INCIDÈNCIA	MESURA CORRECTORA	SIGNATURA RESPONSABLE	OBSERVACIONS



Codi Validació: 3D7XQL68W3E9PWG7G292NL M63
Verificació: <https://almacelles.administració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 14

REGISTRE D'INCIDÈNCIES EN EL MANTENIMENT DE LA PISCINA

DATA	HORA	INCIDÈNCIA	MESURA CORRECTORA	SIGNATURA RESPONSABLE	OBSERVACIONS



Codi Validació: 3D7XQL68W3E9PWG7G292NLM63
Verificació: <https://almacelles.eadministració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 14

REGISTRE D'INCIDÈNCIES EN EL CONTROL DE PLAGUES

DATA	HORA	INCIDÈNCIA	MESURA CORRECTORA	SIGNATURA RESPONSABLE	OBSERVACIONS



Codi Validació: 3D7XQL68W3E9PWG7G292NLM63
 Verificació: <https://almacelles.eadministracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 14

NOTIFICACIÓ D'INCIDÈNCIES EN PISCINES
Annex V del reial decret 742/2013

1. Comunitat autònoma: CATALUNYA			
2. Província: LLEIDA		3. Municipi:	
4. Tipus de piscina¹ :			
5. Denominació de la piscina:			
6. Adreça postal:			
7. Tipus d'incidència² :			
8. Data de la incidència:		9. Nombre d'afectats	
10. Sexe:		11. Edat:	
12. Accions³ :			

13. **Data:**

14. **Organisme que notifica**

- 1)
 - a) Tipus 1: piscines públiques, d'oci, parcs aquàtics o *spas*.
 - b) Tipus 2: piscines d'hotels, allotjaments turístics, càmping
 - c) Tipus 3A: piscines de comunitats de propietaris, cases rurals
 - d) Tipus 3B: piscines unifamiliars
- 2)
 - a) Ofegaments
 - b) Ofegaments amb resultat de mort
 - c) Lesions medul·lars
 - d) Traumatismes cranioencefàlics
 - e) Cremades greus
 - f) Electrocutió
 - g) Intoxicació per productes químics
 - h) Altres
- 3)
 - a) Sense tancament de la piscina
 - b) Amb tancament temporal de la piscina
 - c) Amb tancament definitiu de la piscina

RD742/2013.Article 12.4. Incidències: L'autoritat competent ho ha de notificar, en el termini màxim d'un mes, al Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat. La notificació s'ha de fer per mitjà electrònic o comunicació electrònica a través de la pàgina web del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat i ha de contenir la informació que descriu l'annex V.





Ajuntament d'Almacelles

REGISTRE DE CONTROLS RUTINARIS DE L'AIGUA

PISCINA:					
<u>DATA</u>	<u>HORA</u>	<u>pH</u>	<u>Clor</u>	<u>Temperatura</u>	<u>Terbolesa</u>

Codi Validació: 3D7XQL66W3E9PWG7G292NLM63
Verificació: <https://almacelles.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 14





Ajuntament d'Almacelles

