

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA - CONTRACTACIÓ DE SERVEI DE DINAMITZACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL D'INICIATIVES JUVENILS EL LOCAL

Assumpte: Contractació de Servei de Dinamització del Servei Municipal d'Iniciatives Juvenils El Local.

Regidoria: Infància i Joventut

El sotasignat, Alejandro Paredes Salgado com a tècnic d'infància i joventut ha redactat aquesta memòria justificativa:

1 – LOTS

La contractació a realitzar no es divideix en lots.

No es considera oportuna la divisió perquè la prestació de l'activitat és la mateixa, és a dir, activitats programades de lleure en període de tardes, caps de setmana i vacances escolars, en les que l'adjudicatari pot optimitzar recursos materials i humans compartint-los en les diferents activitats dirigides a adolescents i joves majors de 12 anys. Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional que puguin ser executades de forma independent. A més, caldria exigir una coordinació i planificació dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en la seva execució, raó per la qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

2 – PROCEDIMENT

Per a la tramitació de l'expedient de contractació s'opta per l'elecció del procediment d'adjudicació:

Obert. En atenció a les prescripcions de l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic –LCSP- i per tal de cercar que tots els empresaris interessats puguin presentar les seves propostes, sense negociar amb cap d'ells.



3 – CODI CPV

Codi CPV:

- 9200000-1 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius.
- 80410000-1 Serveis escolars diversos
- 85311300-5 Serveis de benestar social proporcionat a infants i joves

4 – RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà el tècnic d'Infància i Joventut. Aquest nomenament podrà ser modificat per decret d'Alcaldia.

5 – PRESSUPOST DE LICITACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 154.044,70 €, amb l'IVA inclòs i que es desglossa de la forma següent:

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Pressupost de licitació
2025	69.103,97	10	6.910,40	76.014,37
2026	70.936,67	10	7.093,67	78.030,33
Total	140.040,64	10	14.004,06	154.044,70

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix aquest import, l'oferta serà exclosa.

En relació a aquest pressupost base, es fa constar que el desglossament és el que a continuació es detalla, en compliment de la previsió establerta a l'article 100 de la LCSP. El pressupost de licitació s'ha calculat a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte. En els costos directes s'han considerat els costos de personal que s'estima necessari per a la prestació del contracte, d'acord amb les retribucions que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. A més, en els costos directes s'ha imputat el material fungible i inventariable així com altres despeses que permetin realitzar les activitats i projectes proposades pels joves.

El conveni de referència no estableix diferències retributives per raó de gènere així com tampoc s'imposarà en el PCAP ni s'imposa en cap norma una distribució per gèneres del personal mínim exigít que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions



del contracte.

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els costos que li són imputables. Per tant, en el contracte de serveis que es proposa, el pressupost s'ha determinat d'acord amb els costos següents:

Pressupost 2025

Pressupost base de licitació	
COSTOS DIRECTES	
Servei de dinamització (coordinació i monitoratge) i de tallers	54.952,36 €
Altres despeses relacionades	2.747,62 €
Material i altres despeses	4.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	61.699,98 €
COSTOS INDIRECTES	
Benefici Industrial	3.702,00 €
Despeses generals	3.702,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.404,00€
Total	69.103,97€
IVA 10%	6.910,40 €
TOTAL COST 2025	76.014,37 €

-Servei de dinamitzador/a (**coordinador/a**) serà de 37,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

-Servei de monitoratge 1, serà de 21 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

-Servei de monitoratge 2, serà de 8,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

-Servei de tallers, seran de 10,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

Desglossament de costos laborals del servei de dinamització 2025



Coordinador/a (dinamitzador/a)	
Sou brut anual (1695 hores anuals)	21.227,35 €
Despeses seguretat social	7.021,53 €
Total despeses coordinadora	28.298,88 €
Monitor/a 1	
Sou brut anual (850 hores anuals)	8.956,60 €
Despeses seguretat social	2.955,68 €
Total despeses monitor 1	11.912,28 €
Monitor/a 2	
Sou brut anual (417 hores anuals)	4.394,00 €
Despeses seguretat social	1.450,02 €
Total despeses monitor 2	5.844,02 €
Talleristes	
Sou brut anual (500 hores anuals)	6.689,61 €
Despeses seguretat social	2.207,57 €
Total despeses talleristes	8.897,19 €
Total	54.952,36 €
Altres despeses relacionades	2.747,62 €
Total costos laborals servei dinamització	57.699,98 €

Pressupost 2026

Pressupost base de licitació	
COSTOS DIRECTES	
Servei de dinamització (coordinació i monitoratge) i de tallers	56.510,77 €
Altres despeses relacionades	2.825,54 €
Material i altres despeses	4.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	63.336,31 €



COSTOS INDIRECTES	
Benefici Industrial	3.800,18 €
Despeses generals	3.800,18 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.600,36 €
Total	70.936,67 €
IVA 10%	7.093,67 €
TOTAL COST 2026	78.030,33 €

-Servei de dinamitzador/a (**coordinador/a**) serà de 37,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

-Servei de monitoratge 1, serà de 21 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

-Servei de monitoratge 2, serà de 8,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

-Servei de tallers, seran de 10,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

Desglossament de costos laborals del servei de dinamització 2026	
Coordinador/a (dinamitzador/a)	
Sou brut anual (1695 hores anuals)	21.647,48 €
Despeses seguretat social	7.143,67 €
Total despeses coordinadora	28.791,15 €
Monitor/a 1	
Sou brut anual (850 hores anuals)	9.314,86 €
Despeses seguretat social	3.073,90 €
Total despeses monitor 1	12.388,77 €
Monitor/a 2	
Sou brut anual (417 hores anuals)	4.569,76 €
Despeses seguretat social	1.508,02 €



Total despeses monitor 2	6.077,78 €
Talleristes	
Sou brut anual (500 hores anuals)	6.957,20 €
Despeses seguretat social	2.295,88 €
Total despeses talleristes	9.253,07 €
Total	56.510,77 €
Altres despeses relacionades	2.825,54 €
Total costos laborals servei dinamització	59.336,31 €

Pressupost 2027

Pressupost base de licitació	
COSTOS DIRECTES	
Servei de dinamització (coordinació i monitoratge) i de tallers	58.912,49 €
Altres despeses relacionades	2.945,62 €
Material i altres despeses	4.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	65.858,11 €
COSTOS INDIRECTES	
Benefici Industrial	3.951,49 €
Despeses generals	3.951,49 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.902,97 €
Total	73.761,08 €
IVA 10%	7.376,11 €
TOTAL COST 2027	81.137,19 €

-Servei de dinamitzador/a (**coordinador/a**) serà de 37,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

-Servei de monitoratge 1, serà de 21 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

-Servei de monitoratge 2, serà de 8,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.



-Servei de tallers, seran de 10,5 hores setmanals, distribuïdes segons estableix el PPT.

Desglossament de costos laborals del servei de dinamització 2027	
Coordinador/a (dinamitzador/a)	
Sou brut anual (1695 hores anuals)	22.567,50 €
Despeses seguretat social	7.447,28 €
Total despeses coordinadora	30.014,78 €
Monitor/a 1	
Sou brut anual (850 hores anuals)	9.710,75 €
Despeses seguretat social	3.204,55 €
Total despeses monitor 1	12.915,29 €
Monitor/a 2	
Sou brut anual (417 hores anuals)	4.763,98 €
Despeses seguretat social	1.572,11 €
Total despeses monitor 2	6.336,09 €
Talleristes	
Sou brut anual (500 hores anuals)	7.252,88 €
Despeses seguretat social	2.393,45 €
Total despeses talleristes	9.646,33 €
Total	58.912,49 €
Altres despeses relacionades	2.945,62 €
Total costos laborals servei dinamització	61.858,11 €



CONCEPTE	TOTAL (Durada inicial contracte)
Total costos directes	124.475,52 €
Total costos indirectes	14.937,06 €
Total IVA exclòs	139.412,58 €
IVA	13.941,26 €
Total IVA inclòs	153.353,84 €

6 - ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA

- Estabilitat pressupostària

Durant l'execució del contracte es produirà un augment major en el capítol 1 a 7 de despeses respecte el capítol 1 a 7 d'ingressos. L'import de licitació anual respecte al contracte actual suposa un increment de 25.551,87 €

- Regla de la despesa

Durant l'execució del contracte es produirà un augment de 25.551,87 € en la despesa computable en l'exercici, a efectes de càlcul del límit de la regla de la despesa.

- Deute viu

Sense afectació. El contracte es finança amb recursos ordinaris.

7 – VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte és de **288.943,29 €**, calculat en base al pressupost base de licitació sense IVA. No es preveuen causes de modificació del contracte.



	Pressupost base licitació	Maxim 2 pròrrogues d'un any cada una	Modificacions art. 204 LCSP	TOTAL
IMPORT	140.040,64	2027: 73.761,08	NO	288.943,29
		2028: 75.141,57		

8 – EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa derivada d'aquesta contractació, amb l'IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària **110 3371 22706** del pressupost per a l'any 2025 i següents de l'Ajuntament de Canovelles.

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

9 – DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de dos anys a partir del dia de formalització del contracte.

El contracte serà prorrogable de forma expressa per períodes d'un any, sense que la durada de la seva vigència incloses les pròrrogues pugui excedir de quatre anys.

10 – REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

El licitador haurà de disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis del licitador o candidat en l'àmbit al qual es refereix el



contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims acabats ha de ser almenys de 105.030,48 € la qual representa una vegada i mig l'anualitat mitjana del contracte.

Es justifica l'indicat quantum entenent que és una xifra suficient per garantir la solvència, proporcionada al preu anual de la licitació, i que no comporta una limitació de la concurrència. El criteri de volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte s'utilitza per demostrar que s'han gestionat serveis de lleure amb una programació semblant al que és objecte d'aquesta licitació.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant el seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

b) Solvència professional o tècnica:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el decurs de com a màxim tres anys anteriors, en els que cal indicar import, data i destinatari (públic o privat). Caldrà acreditar 3 contractes o treballs efectuats en els últims tres anys quin import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir 49.014,22 €

S'acreditarà en la forma establerta a l'article 90.1.a de la LCSP.

En relació amb els treballs executats, es demana la presentació i acreditació mínima establerta per la LCSP, el que ha de permetre la participació de la petita i mitjana empresa, però amb l'exigència d'un personal tècnic amb formació i experiència per a garantir una execució de qualitat dels treballs.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior



a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri següent:

b.1. Disposar de personal responsable especialista i equip tècnic suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte, que compleixi i acrediti suficientment els següents aspectes:

Responsable del contracte per part de l'empresa que ha de disposar com a mínim un dels títols o certificats següents:

- Diploma de director/a d'activitats de lleure infantil i juvenil, expedit per la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya;
- o del Certificat de professionalitat de Direcció i coordinació d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil, expedit pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) La qualificació professional de referència és la següent:SSC565_3: Direcció i coordinació d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil (RD 567/2011, de 20 d'abril);
- o disposar de la titulació de Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural i Turística, expedit pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya;
- o disposar de la titulació de Tècnic/a Superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva, expedit pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya; i experiència mínima de 5 anys.

11 – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

S'estableixen els següents criteris que han de servir per valorar les propostions presentades:

1.- Criteris avaluable de forma automàtica

2.- Criteris que depenen d'un judici de valor

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

1. Criteris avaluable de forma automàtica (93 punts), distribuïts de la següent manera:

1.1. Oferta econòmica: fins a 48 punts



A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$P: \frac{\text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu oferta a valorar}} \times 48$$

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a 2 decimals arrodonits.

El motiu d'aquesta elecció de criteri és aconseguir un major estalvi per a la administració municipal.

La fórmula escollida reparteix la totalitat de la puntuació, donant la màxima puntuació a les de major baixa, alhora que respecta una proporció sense diferències importants entre la baixa oferta i puntuació, però que serveix per afavorir que les ofertes presentades s'ajustin al preu general del mercat.

No s'inclourà l'IVA per aplicar la fórmula.

1.2. Criteris qualitatius: fins a 45 punts

1.2.1. Propostes d'activitats i millores. Es valorarà fins a un màxim de 45 punts la proposta d'activitats i millores que permetran augmentar la qualitat del servei aportant més suport a activitats al servei:

- Proposta d'organització d'espectacles juvenils a l'escenari de la zona social d'El Local d'una hora de duració com a mínim cada espectacle. 3 punts per espectacle proposat (concert, teatre, monòleg, màgia, circ..) (màxim 9 punts)
- Proposta d'organització de sortides amb adolescents i joves. 3 punts per sortida proposada: Una sortida a la natura, una sortida d'esports d'aventura, sortida a veure espectacles amb joves, sortida a museus amb joves, sortida d'intercanvi d'experiències amb altres joves d'altres entorns... Sortida de més de 10 kilòmetres caminant: 2 punts per sortida; Sortida de més de 15 kilòmetres en transport públic: 5 punts per sortida; (màxim 9 punts).
- Millores: creació de podcasts amb la participació dels joves d'El Local. Cada podcast ha de tenir una durada mínima de trenta minuts i ha de tenir una temàtica proposada i treballada pels joves usuaris/es. 2 punts per podcast (Màxim 6 punts)
- Proposta d'organització i dinamització de campionats de videojocs obert a tots/es els/les joves del municipi amb trofeus pels guanyadors/es. 3 punts per campionat (màxim 6 punts)
- Proposta d'organització de tallers monogràfics i pràctics de mínim dues hores de duració cada un, respecte eines de disseny (canva, photoshop..) i creació audiovisual amb ordinador (edició de vídeo, edició musical..) i d'utilització de les impressores 3D d'El Local. 2 punts per a cada taller (màxim 6 punts).



- Proposta d'organització i dinamització de campionats de jocs de taula oberts a tots/es els/les joves del municipi amb trofeus pels guanyadors/es (Fins a 3 punts), 1 punt per a cada campionat)
- Proposta de creació de videoclips amb els participants dels tallers d'El Local (Fins a 6 punts, tres punts per a cada videoclip d'una durada mínima de 2 minuts cada un. Els participants en la creació del videoclip, prèviament facilitaran una autorització de cessió a l'empresa adjudicatària de drets d'imatge així com la cessió a l'Ajuntament de Canovelles dels drets de propietat intel·lectual i d'autor. Les autoritzacions i cessió dels drets d'imatge i drets de propietat intel·lectual i d'autoria s'hauran d'ajustar a la clàusula del plec de clàusules administratives envers el tractament de dades personals per part del contractista i per compte de l'Ajuntament.

2. Criteris que depenen d'un judici de valor: Valoració del projecte (fins a un màxim de 7 punts)

Els licitadors hauran de presentar un projecte tècnic en el qual es detallin, segons l'ordre establert en aquesta clàusula, els elements a baremar per a l'adjudicació, així com tots aquells documents que acreditin el compliment dels requisits exigits.

El Projecte Educatiu i Organitzatiu presentat es valorarà amb els següents criteris:

2.1. Proposta de continguts fins a 7 punts:

- 2.1.1.** Incorporació de treball sobre hàbits saludables: activitats (tallers, xerrades...) destinades a fomentar una alimentació saludable, promoure una sexualitat sana, prevenir les addiccions, i tenir cura del cos. Fins a 1 punt.
- 2.1.2.** Propostes per treballar l'educació emocional: treballar la capacitat per identificar les pròpies emocions i les dels altres, expressar i regular apropiadament els fenòmens emocionals i afectius, donar les pautes necessàries per dialogar i gestionar positivament els conflictes. Fins a 1 punt.
- 2.1.3.** Propostes per a la dinamització i difusió d'informació juvenil durant el pati i fent passaclases en els dos Instituts del municipi tenint en compte les característiques d'aquests (nombre d'usuaris, horaris...) i tenint en compte l'heterogeneïtat dels alumnes (edats, entorns socials, culturals, econòmics..) Fins a 1 punt
- 2.1.4.** Incorporació d'activitats i projectes que promoguin la participació del col·lectiu jove en la comunitat. Facilitar eines per l'experimentació i la posta en marxa d'accions de compromís cívic i de participació activa al servei de la comunitat. Fins a 1 punt.
- 2.1.5.** Incorporació d'activitats que promoguin la creativitat i l'expressió artística. Creació d'espais d'experimentació i creació mitjançant els



quals estimular el procés creatiu i l'adquisició de noves capacitats a través de l'exploració i el desenvolupament de la imaginació. Fins a 1 punt.

- 2.1.6.** Incorporació d'activitats sobre les relacions interpersonals entre els grups de joves tot i tenint en compte els diferents tipus de grups de joves, entorn social, cultural, econòmic i rols. Transmissió d'eines que permetin treballar els vincles i les relacions positives que reforcin els sentiments de seguretat, identitat i pertinença i millorin el benestar emocional de tots els membres dels grups de joves. Fins a 1 punt.
- 2.1.7.** Incorporació de la perspectiva de gènere: treballar per conscienciar i posar en pràctica la igualtat de gènere i la igualtat d'oportunitats i bones pràctiques adreçades als joves i el seu entorn. Fins a 1 punt.

Els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, màxim 7 punts, es justifiquen perquè miren de valorar aspectes que repercutiran sobre el bon funcionament del servei i el benestar dels/de les usuaris/es joves: organització de l'activitat i el tipus d'activitat que es realitzaran, activitats destinades a una millora personal i interpersonal dels/de les joves.

12 – OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.



c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

13 – VARIANTS

☒ NO

☐ SI

14 – GARANTIA PROVISIONAL

☒ NO

☐ SI

15 – DRETS I OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA

☒ SI, les previstes a la normativa aplicable

☐ NO

16 – OBLIGACIONS ESSENCIALS DE CONTRACTACIÓ

☐ NO

☒ SI, constitueixen obligacions essencials de la contractació les següents:

- El compliment de qualsevol aspecte o obligació establerta al Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- El compliment, en la seva totalitat, de l'oferta presentada pel contractista.



- El compliment, per part del contractista, de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:
 - a) amb les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.
 - b) Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita en el plec de prescripcions tècniques, per la definició de les condicions exigides per l'òrgan gestor per la prestació del servei, sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla llevat les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora i d'acomiadaments disciplinaris.
 - c) Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.
 - d) Tenir a disposició documentació complerta i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats, a presentar-la a l'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix en aquest plec o quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de dit òrgan.
- El compliment de la prestació que es va tenir en compte per definir criteris d'adjudicació.

17 – CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especial en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractista/es, són:

- Garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatges o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.



-Garantir l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

-Evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, en tots aquelles comunicacions que es derivin de l'execució del contracte.

-Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat de treball, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.

Aquestes condicions especials d'execució són de tipus social. I es requereixen perquè hem de tenir en compte que el servei és un servei lúdic però intrínsecament educatiu, per la qual cosa, qui presta el servei ha de garantir que en la seva tasca diària és conseqüent amb els valors que transmet en el seu projecte educatiu.

18 – MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen causes de modificació.

19 – PENALITATS

- ☐ NO
☒ SI

Cas que l'Ajuntament de Canovelles opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, que seran qualificades com a molt greus, greus o lleus:

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal que tingui la qualificació de molt greu en la normativa sectorial aplicable.
- L'incompliment de les obligacions, qualificades com a molt greus, en matèria mediambiental, de prevenció de riscos laborals, social o laboral s establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.



- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal que tingui la qualificació de greu en la normativa sectorial aplicable.
- L'incompliment de les obligacions, qualificades com a greus, en matèria mediambiental, de prevenció de riscos laborals, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions especials d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació del servei.



- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes en el plec de clàusules administratives particulars.
- La no adscripció dels mitjans que es va comprometre en la seva oferta, si s'escau.
- Incomplir les milliores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista en el plec de clàusules administratives particulars, si s'escau, i en els termes previstos a l'article 130 LCSP.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- L'incompliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal que tingui la qualificació de lleu en la normativa sectorial aplicable.
- L'incompliment de les obligacions, qualificades com a lleus, en matèria mediambiental, de prevenció de riscos laborals, social o laboral s establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars o en el plec de prescripcions tècniques.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) **Per infraccions molt greus:**

- Resolució del contracte o multa de fins al 10% del preu del contracte entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) **Per infraccions greus:**

- Multa de fins al 6% del preu del contracte.

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa de fins al 3% del preu del contracte.

Incompliments en matèria de subcontractació:

Per l'incompliment de les condicions de subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, s'imposarà una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Ajuntament no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat promotora del contracte que en faci una valoració estimada.

Per l'incompliment de les condicions de pagament a subcontractistes s'imposarà una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Ajuntament no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat promotora del contracte que en faci una valoració estimada.

20 – REVISIÓ DE PREUS

NO



21 – SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'adjudicatari, no obstant, serà l'únic responsable de la gestió del servei davant l'administració.

El contractista s'obliga a exigir al subcontractista que els salaris dels treballadors subcontractats s'ajustin al Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Canovelles, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

22 – CESSIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

23 – FORMA DE PAGAMENT

El contractista expedirà factures mensuals a partir del dia següent de l'últim de mes durant els mesos que es presti el servei. En aquesta factura s'haurà d'incloure exclusivament els serveis efectivament prestats en aquell període de temps.

24 – TERMINI DE GARANTIA

- NO procedeix

No cal termini de manteniment de la garantia ja que les característiques del servei, fan innecessari dipositar aquesta garantia, en tant que un cop conclòs, el servei s'esgota en si mateix



25 – CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 313 i concordants de la LCSP, les següents:

- a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- b) L'incompliment de les obligacions essencials de contractació.

26 – SUBROGACIÓ DE PERSONAL

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per dret de subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

27 – TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER PART DEL CONTRACTISTA I PER COMPTE DE L'AJUNTAMENT

L'execució del contracte que s'adjudiqui requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Canovelles (responsable del tractament de les dades personals).

Per aquest motiu, s'estableix que caldrà regular per contracte clàusules que constitueixin el contracte d'encàrrec de tractament entre l'Ajuntament de Canovelles i l'adjudicatari a què fa referència l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals –RGPD- i la normativa complementària.

En la finalitat del tractament de les dades necessàries de caràcter personal es contempla únicament el tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte d'aquesta licitació.

Canovelles, document signat electrònicament al marge

El Tècnic d'Infància i Joventut

La Cap de l'àrea de Serveis Personals



Annex 1

Relació del personal amb dret a subrogació:

En virtut amb l'article 130 de la LCSP i d'acord amb les dades facilitades per l'anterior contractista a continuació es facilita la relació del personal amb dret a subrogació en el present contracte:

Conveni de referència: Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).

PERSONAL SUBROGACIÓ EL LOCAL DE CANOVELLES.

Treballador/a	Classificació professional	Jornada laboral	Grup cotització	Clau contracte	Descripció contracte	Hores setmanals contracte	Antiguitat	Sou base	Prorrata P.E.	Cost total
P.C.R.	Coordinadora	37,5	4	200	Indefinit	37,5	9/05/22	1261,10	188,90	2.358,24
P.R.G.	Monitor	21	4	200	Indefinit	21	9/05/22	515,30	90,68	855,12



Sou brut anual coordinadora: 20.875,80 €

Sou brut anual monitor: 7.774,80 €

Dret adquirit i millores del conveni: en el cas de la Coordinadora, gaudeix d'una millora salarial de 71,79 € mensuals bruts per responsabilitat i funcions del projecte.

