



INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Núm. Expedient:
Núm contracte: 006_25000603
Núm.- petició de Contracte: 006_P2500401
CPV: 98341130-5
Objecte: Serveis auxiliars i de consergeria de
l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona

Contingut

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE.....	2
3. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE.....	3
4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).....	4
5. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	5
6. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	5
7. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT.....	9
8. GARANTIES	10
9. TERMINI D'EXCECUCIÓ	10
10. TERMINI DE GARANTIA.....	10
11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	10
12. PAGAMENT DEL PREU	10
13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	10
14. REVISIÓ DE PREUS	11
15. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.....	11
16. PROPOSTA	12

1.OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte, que queda reservat a favor de centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) o d'empreses d'inserció social (EI) d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional 4ª de la LCSP 9/2017, de 8 de Novembre, consisteix en la contractació del servei auxiliar d'atenció als usuaris externs i als usuaris interns de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona. Així mateix, forma part de l'objecte del present contracte el foment de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP.

En la present contractació **es preveuen mesures socials i de contractació sostenible:**

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Pressupost màxim de licitació desglossat.
- Valoració del preu màxim 35%.
- Oferta anormalment baixa per no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Informació de la subcontractació en la fase de licitació.
- El present contracte contempla subrogació obligada
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Compliment de totes les directrius de la normativa vigent en matèria d'igualtat efectiva entre homes i dones.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona disposa des de l'any 1999 d'un servei de suport a la consulta. Al llarg dels anys aquest servei s'ha anat adaptant a la demanda i a l'evolució de la tipologia dels usuaris. D'un temps a ençà, i amb l'entrada de les noves tecnologies, el volum dels usuaris presencials ha patit una davallada important. Al mateix temps, en fer l'anàlisi dels serveis, s'han detectat noves necessitats en el funcionament de l'Arxiu que no poden ser assumides per part del personal municipal. Des de la direcció no es vol eliminar però sí fer-ne un replantejament en el funcionament.

D'acord al que estableix l'article 116.f Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP, l'Institut de Cultura de Barcelona necessita contractar el servei objecte del contracte per a l'acompliment i realització de les seves finalitats, atès que no es disposa de mitjans propis i no es considera oportuna la seva contractació directa. Aquest servei auxiliar de Sala consisteix, essencialment :

- Buscar i guardar documentació als dipòsits del centre.
- Rebre i distribuir la documentació.
- Realitzar trasllats, moviments interns, revisions i condicionaments de documentació.
- Donar suport a tasques logístiques i a les activitats que es fan a l'Arxiu.
- Realitzar treballs de franqueig, preparació de correspondència i de documentació.
- Tramesa de documents, etiquetatge o altres d'índole similar.
- Realitzar encàrrecs relacionats amb el servei de suport que es presta.

Les funcions bàsiques del servei de consergeria, sense perjudici de les indicacions que en matèria de coordinació es puguin fer durant la vigència del contracte, són les següents:

- Garantir que no s'accedeixi a les zones restringides al públic de l'Arxiu Històric de la Ciutat.
- Facilitar el desenvolupament de les tasques previstes pel personal tècnic, la mobilitat del personal acreditat de serveis i organització, donar informació als ciutadans de l'activitat i de les zones de pas o evacuació.
- Aquest personal haurà de mantenir tracte directe amb el públic.
- L'ICUB facilitarà al personal la relació d'activitats i horaris, per tal d'informar-ne a qui ho demani, incloent, si existeix, material de distribució.
- Reposar el material de difusió necessari que determini el responsable del centre.
- Informar, si s'escau, a les persones que ho sol·licitin respecte a les característiques del centre, els espais, els serveis i activitats que s'ofereixen.

De conformitat amb la disposició addicional quarta del LCSP es reserva la participació en aquest procediment d'adjudicació a Centres de Treball, empreses d'economia social i entitats sense afany de lucre la finalitat de les quals sigui la integració laboral o social de les persones. Aquests serveis de suport són fonamentals i imprescindibles per al funcionament habitual de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona, a més de necessaris per poder oferir un servei amb la qualitat requerida.

3. DURADA I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

Es preveu una durada del contracte de 24 mesos, a comptar des l'16 de juliol de 2025, o bé des de l'endemà de la seva formalització ampliables, any per any, amb un màxim de dos anys.

El pressupost del contracte es fixa en 203.404,69 euros, que es desglossa en 168.103,05 euros de pressupost net, més 35.301,64 euros en concepte d'IVA al 21%.

Aquest pressupost s'imputarà segons les següents anualitats:

Any	Pressupost base	Import IVA	Total
2025	38.523,67 €	8.089,97 €	46.613,64 €
2026	84.051,48 €	17.650,81 €	101.702,29 €
2027	45.527,90 €	9.560,86 €	55.088,76 €
TOTAL	168.103,05 €	35.301,64 €	203.404,69 €

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost net es desglossa de la manera següent per 2 anys:

Costos directes		
Costos salarials amb S.S. (30%)		133.415,12 €
altres costos directes (uniformes i altres)		863,21 €
TOTAL CD		134.278,33 €
Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura (17%)		22.827,32 €
TOTAL CI		22.827,32 €
Benefici industrial (7%)		10.997,40 €
Total costos (directe + indirectes + BI)		168.103,05 €

Els costos salarials s'han calculat segons el XV Conveni col·lectiu general de centres i servei d'atenció a persones amb discapacitat (codi de Conveni 99000985011981), segons la revisió salarial de 2024: Categoria V2. Personal Serveis generals. 13. Auxiliar de serveis generals.

Els costos salarials s'han calculat de la següent manera, tenint en compte que:

Categoria professional	Cost salarial per hora treballada	30% SS	Cost total	Hores a treballar	Cost total treballadors
Auxiliar de serveis generals	10,12 €	3,04 €	13,16 €	10.074 h	132.573,84 €
Auxiliar de serveis generals (nocturn)	12,82 €	3,84 €	16,66 €	8 h	133,28 €
Auxiliar de serveis generals (festius)	13,62 €	4,08 €	17,70 €	40 h	708,00 €
TOTAL					133.415,12 €

Aquest pressupost s'ha calculat en base a la següent previsió d'hores de servei:

Del 17 de juliol de 2025 al 16 de juliol 2027	Nº Dies	Hora Entrada	Hora de Sortida	Hora d'Entrada	Hora de Sortida	Hores/ dies	TOTAL Hores
De dilluns a divendres	498	9:30	14:00	15:00	19:30	9:00 h	4.482 h
De dilluns a divendres	498	9:30	14:00	15:00	19:30	9:00 h	4.482 h
Dissabtes	100	10:00	19:30	-	-	9:30 h	950 h

Bossa Hores Actes Imprevistos							
Laborals	20					8:00 h	160 h
Nocturns	2					4:00 h	8 h
Festius	5					8:00 h	40h
TOTAL							7.881 h

Aquest contracte es a preu alçat. Per tant, el pressupost destinat a cada any s'haurà de dividir, equitativament, pels mesos corresponents a l'hora de presentar les factures.

En el present contracte, atesa la naturalesa de caràcter reservat del mateix, té l'obligació de subrogació i les seves característiques la subcontractació es limitarà a les prestacions accessòries al objecte principal del contracte. Es tracta d'un servei on l'objecte del contracte consisteix en un servei d'atenció a usuaris que ha de ser directament realitzat per personal de l'empresa contractista, ja que ha d'executar tasques que repercuteixen directament i de forma molt rellevant en la execució correcte del contracte.

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte s'estableix en 336.206,10 euros sense IVA. Es contemplen prorrogues anuals amb un màxim de 2 anys.

Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais prorrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	SUMA
2025	38.523,67 €	-	-	-	38.523,67 €
2026	84.051,48 €	-	-	-	84.051,48 €
2027	45.527,90 €	38.523,67 €	-	-	84.051,57 €
2028	-	84.051,48 €	-	-	84.051,48 €
2029	-	45.527,90 €	-	-	45.527,90 €
TOTAL	168.103,05 €	168.103,05 €	-	-	336.206,10 €

5. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Aquest contracte de serveis auxiliars de l'Arxiu Històric de la Ciutat s'adjudicarà pel procediment obert, d'acord al que s'estableix a l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Atenent el Valor Estimat del Contracte, és sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

6. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

6.1 Solvència econòmica i Tècnica

Els licitadors hauran de comptar amb la solvència econòmica i tècnica que tot seguit s'especifica:

- Solvència econòmica

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior a 100.861,83 euros

Justificació del criteri: es reclama una solvència de 60.000,00 euros que es considera suficient per l'execució de la prestació durant el termini de 12 mesos.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- Solvència tècnica

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 67.241,22 euros

Justificació del criteri: donades les característiques del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei i exigir solvència tècnica relacionada amb les prestacions executades.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, exclusivament les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica únicament segons aquest criteri:

- D'acord amb la previsió de l'article 90.1.g. LCSP que disposin d'una mitjana de 6 treballadors, inclosos, els necessaris per executar aquest contracte.

Justificació del criteri: es considera que per l'objecte del contracte una mitjana 2 és suficient per dur a terme les tasques pertinents de gestió.

Es necessari aportar una declaració responsable conforme es comprometen a disposar de dues persones per l'execució del contracte

6.2 Personal adscrit

L'adjudicatari (en endavant AD) garantirà la preparació tècnica adequada del personal per la realització de les tasques a més de l'estabilitat de la plantilla, de manera que les eventualitats que es puguin donar durant la vigència d'aquest contracte en cap cas afectin a la prestació dels serveis.

L'AD s'haurà de comprometre a tenir al seu personal perfectament format i actualitzat en les tècniques necessàries per a l'ejecció de les tasques.

Es per això que l'AD s'ha de comprometre a dedicar o adscriure el següent personal:

- 6 persones amb el perfil de servei auxiliar general com a personal regular.

6.3 Criteris de valoració de les ofertes

Les ofertes seran valorades segons els següents criteris:

6.3.1.1 Criteris objectius:

6.3.1.2 Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

Els càlculs o fórmules aplicables per obtenir la puntuació esmentada seran els següents:

$$\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial del 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

6.3.1.3 Per l'ampliació d'efectius de reserva destinats al servei indicats en el punt 3 apartat 3 "Organització operativa del servei" del PPT, fins a un màxim de 10 punts d'acord amb els barems que s'especifiquen a continuació:

- Pel compromís de tenir dues persones de reserva addicional degudament format: 10 punts
- Pel compromís de tenir una persona de reserva addicional degudament format: 5 punts
- Per la no ampliació: 0 punts

Justificació del criteri: Amb aquest criteri es valora el compromís de l'empresa licitadora per donar ràpida resposta a les possibles baixes o vacances del personal encarregat del servei objecte del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable que indiqui el compromís de complir amb el número d'efectius de reserva addicionals.

6.3.1.4 Per la millora en rapidesa de la substitució del personal a cobrir del servei a prestar indicat en el punt tres, apartat tres de l' Organització operativa del servei del PPT., fins a 15 punts:

Per la proposta que inclogui el temps de substitució es valorarà segons el següent barem:

- De 48 hores fins a 72 hores: 5 punts
- De 24 hores fins a 48 hores: 10 punts
- En menys de 24 hores: 15 punts.

Justificació del criteri: És imprescindible que el servei funcioni amb el personal destinat segons els torns establerts. Atenent a normes de seguretat i de prevenció laboral, la substitució del personal que causi absència ha de ser ràpida per al bon funcionament del servei

L'acreditació d'aquest criteri es farà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable que indiqui el compromís de complir amb els temps senyalats.

Puntuació total d'aquests criteris (1): 60 punts

6.3.2 CRITERIS SUBJECTIUS:

6.3.2.1 Per la elaboració d'un projecte tècnic d'acompanyament a la inserció laboral i protocols de seguiment que s'aplicaran a les persones ocupades en l'execució del contracte, fins a 20 punts:

Aquest és un dels factors de qualitat social que cal garantir en la contractació reservada. Per tal de valorar el projecte tècnic vinculat a l'acompanyament i atenció a les persones amb discapacitat o situació d'exclusió social vinculades a l'execució del contracte cal demanar un projecte/memòria que contempli com a mínim els següents apartats:

- Servei d'intervenció i acompanyament (breu descripció)
- Equip professional del servei: descripció de tasques i serveis
- Pla de treball individual
- Objectius
- Anàlisi del lloc de treball (competències requerides, funcions)
- Anàlisi de riscos del lloc de treball
- Suports i ajustaments necessaris per al desenvolupament del lloc de treball (en el cas que sigui necessari)
- Formació
- Coneixement i participació en l'entorn social
- Altres tipus de suports (familiar, social, d'habitatge, etc.)
- Cronograma i avaluació del pla de treball.

Es valorarà el contingut i el grau de detall de l'informe presentat que serà màxim de 6 fulls, arial 11, espai simple. La informació que es consideri supèrflua o innecessària i que superi l'extensió màxima de fulls no serà valorat.

La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

Valoració	Puntuació
Insuficient	0
Acceptable	5
Bona	10
Molt bona	15
Excel·lent	20

Prenent com a referència els requeriments tècnics precisats en el plec de clàusules tècniques, es considerarà:

- **Insuficient:** la qualitat de la proposta que no garanteixi el correcte desenvolupament de l'objecte
- **Acceptable:** la qualitat de la proposta que se cenneixi als requeriments sol·licitats
- **Bona:** la qualitat de la proposta que, a més de complir la condició anterior incorpori elements d'interès
- **Molt bona:** la qualitat de la proposta que, a més de complir la condició anterior, incorpori elements o plantejaments d'especial interès
- **Excel·lent:** la qualitat de la proposta que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti els elements de major qualitat i excel·lència per al desenvolupament de l'objecte del contracte.

Justificació del criteri: Aquests criteri avalua la capacitat del licitador a desenvolupar el servei d'acord amb les necessitats del mateix, així com els recursos per formar al personal destinat al compliment del servei.

6.3.2.2 Per l'elaboració d'un protocol d'actuació que desenvolupi l'organització i la coordinació del servei, fins a 20 punts:

A fi de valorar les tasques vinculades al servei prestat a la Sala de consulta i en aquells actes proposats des de Programes Públics, es demana un protocol d'actuació segons la complexitat del treball i que contempli com a mínim els següents apartats:

- **Sala de consulta:** buscar i guardar documentació als dipòsits del centre, rebre i distribuir la documentació, realitzar trasllats, moviments interns, revisions i condicionaments de documentació, donar suport a tasques logístiques i a les activitats que es fan a l'Arxiu, realitzar treballs de franqueig, preparació de correspondència i de documentació, tramesa de documents, etiquetatge o altres d'indole similar i realitzar encàrrecs relacionats amb el servei de suport que es presta.
- **Programes Públics:** Suport a fer en actes per part del personal auxiliar de Sala.

Es valorarà el contingut i el grau de detall de l'informe presentat que serà màxim de 6 fulls, arial 11, espai simple. La informació que es consideri supèrflua o innecessària i que superi l'extensió màxima de fulls no serà valorat

La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

Valoració	Puntuació
Insuficient	0
Acceptable	5
Bona	10
Molt bona	15
Excel·lent	20

Prenent com a referència els requeriments tècnics precisats en el plec de clàusules tècniques, es considerarà:

- **Insuficient:** la qualitat de la proposta que no garanteixi el correcte desenvolupament de l'objecte
- **Acceptable:** la qualitat de la proposta que se cenneixi als requeriments sol·licitats
- **Bona:** la qualitat de la proposta que, a més de complir la condició anterior incorpori elements d'interès
- **Molt bona:** la qualitat de la proposta que, a més de complir la condició anterior, incorpori elements o plantejaments d'especial interès
- **Excel·lent:** la qualitat de la proposta que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti els elements de major qualitat i excel·lència per al desenvolupament de l'objecte del contracte.

Justificació del criteri: Aquests criteri avalua la capacitat del licitador d'organitzar i coordinar el servei.

Puntuació total d'aquests criteris (2): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre B.

Puntuació de la totalitat dels criteris (1+2): 100 punts

7. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

8. GARANTIES

D'acord amb la previsió de l'article 107 LCSP, es considera convenient eximir la constitució de la garantia definitiva per l'empresa que resulti adjudicatària pels motius següents:

- Per tractar-se de la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social.

9. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de 24 mesos, a comptar des del 17 de juliol de 2025, o bé a partir de l'endemà de la seva aprovació, ampliables any per any, amb un màxim de dos anys.

10. TERMINI DE GARANTIA

No s'estableix cap termini de garantia.

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Exigir el desenvolupament de mesures de conciliació de la vida laboral, personal i familiar per l'equip que desenvolupi el contracte, com per exemple: establir un règim de teletreball, adequar els horaris laborals, d'acord amb els horaris escolars, entre d'altres.

12. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual amb les mateixes quanties a percebre cada mes i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions en aquest contracte.

14. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

15. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de

penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa a Gemma Subirà Pifarré (gsubira@bcn.cat), Cap de Fons i Col·leccions de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

17. PROPOSTA

Atesos els motius exposats, es proposa que s'iniciï el procediment per a la contractació dels serveis auxiliars de l'Arxiu Històric de la Ciutat per un import total de licitació de 203.404,69 €, que es desglossa en 168.103,05 € de pressupost net, més 35.301,64 € en concepte d'IVA al 21%, amb càrrec a l'assignació pressupostària amb programa 33618 i econòmic 22611 del pressupost, i d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un procediment obert.