

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ACOMPANYAMENT I FORMACIÓ PER A LA CREACIÓ D'ORGANITZACIONS LIDERADES PER DONES EN L'ÀMBIT DE L'ECONOMIA COOPERATIVA, SOCIAL I SOLIDÀRIA EN EL MARC DEL PROGRAMA "CONSTRUÏM EN FEMENÍ"

1. ANTECEDENTS

Barcelona Activa és l'agència de desenvolupament econòmic local de Barcelona. La seva missió és promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just.

[El Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament de Barcelona](#), com a contribució municipal al desplegament de l'Estratègia ESS2030BCN, recull el treball per al desenvolupament de sectors estratègics per l'ESS, en el seu objectiu 1: *Impulsar el creixement i l'enfortiment empresarial de les organitzacions de l'ESS*; objectiu que despleguem des de Barcelona Activa amb tot un seguit de serveis i programes finalistes, que inclou l'objecte de la present licitació.

El Barcelona Green Deal, l'agenda urbana i econòmica per fer una ciutat més competitiva, sostenible i equitativa, també ha identificat l'economia social i solidària com a àmbit estratègic clau per l'economia de la ciutat, en termes de pes econòmic i en generació d'ocupació de qualitat, però també en el model de ciutat que volem, més sostenible i equitativa.

En aquest context, per Barcelona Activa la proximitat i la cohesió social són eixos vertebradors per promoure un desenvolupament econòmic més just i al servei de la ciutadania. Barcelona Activa aposta per fomentar l'activitat econòmica que tingui un impacte positiu en els barris i els districtes perquè contribueix a resoldre necessitats de cada territori, aprofitant els seus actius i impulsant la iniciativa local de persones o actors econòmics implicats en el desenvolupament del territori.

Entre d'altres objectius es busca facilitar eines i recursos per acompanyar de manera integral la creació de nous projectes i per millorar les capacitats de les persones que treballen en els projectes ja existents, sempre tenint en compte la perspectiva de gènere.

Amb l'objectiu de combatre la feminització de la Pobresa, en el marc del Pla de XOC 2015 d'Economia Cooperativa, Social i Solidària del Comissionat de l'Ajuntament de Barcelona, es va dissenyar el programa "Construïm en Femení", amb l'objectiu de facilitar acompanyament i formació a dones amb projectes d'emprenedoria col·lectiva en l'àmbit de l'Economia Social i Solidària.

Paral·lelament, des de Barcelona Activa es fa una aposta per tal d'impulsar la incorporació de les dones en el món de l'empresa, a través de LIDERA, que ofereix un catàleg de programes i activitats per oferir acompanyament a totes les dones que volen créixer professionalment, on s'incorpora el programa "Construïm en Femení" a partir de la seva segona edició, consolidant-se com a recurs clau per a promoure l'emprenedoria col·lectiva en projectes liderats per dones.

En aquest sentit, per a l'any 2025 es proposa el desenvolupament de la XI edició del programa "Construïm en Femení".

2. OBJECTE

L'objecte del present plec és la contractació dels serveis d'acompanyament i formació per a la creació d'organitzacions liderades per dones en l'àmbit de l'economia cooperativa, social i solidària en el marc del programa "Construïm en Femení".

3. FINALITAT

La finalitat del present plec de condicions és establir les bases tècniques per al desenvolupament d'aquest programa especialitzat en emprenedoria femenina en l'àmbit de l'economia social.

4. DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC

4.1 OBJECTIUS

Serveis de disseny, implementació i avaluació del programa "Construïm en Femení" en el marc de LIDERA. Aquest programa pretén assolir els següents objectius:

- Difondre el model de l'emprenedoria cooperativa, social i solidària com a opció per a dones emprenedores i compromeses socialment, potenciant la promoció de l'emprenedoria col·lectiva.
- Promoure la detecció i foment d'iniciatives emprenedores transformadores impulsades per dones, que tinguin potencialitat per constituir-se com a projecte empresarial en l'àmbit de l'Economia Social i Solidària, facilitant les eines específiques per la desenvolupament del pla d'empresa del projecte, que permetin a les dones emprenedores crear i consolidar la seva empresa en bones condicions tècniques i econòmiques.
- Promoure el desenvolupament de metodologies innovadores per al disseny i implementació de les activitats proposades en el marc del programa, que incorporin accions de prototipatge i tasteig, eines col·laboratives i sistemes de treball distribuït per a promoure l'emprenedoria col·lectiva en el marc del programa, tot tenint en compte els valors de l'ESS i l'economia feminista.
- Generar o adaptar materials o continguts metodològics oberts propis de l'emprenedoria col·lectiva que incorporin la perspectiva de gènere i l'economia feminista.

4.2 DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMA

L'empresa adjudicatària serà la responsable de dissenyar, organitzar, implementar i avaluar el programa "Construïm en Femení", a partir d'una proposta que integri i garanteixi el desenvolupament dels diferents objectius del programa, que es concreta en:

1. **Activitats de difusió** de l'emprenedoria col·lectiva en projectes liderats per dones i identificació de projectes. L'empresa adjudicatària haurà de presentar una proposta d'activitat (d'almenys 2 activitats) adreçada a dones amb idees o projectes en l'àmbit de l'Economia Social i Solidària amb els següents objectius:
 - Donar a conèixer l'ecosistema de l'Economia Social i Solidària, els seus valors i principis i el programa Construïm en Femení.
 - Compartir experiències inspiradores de projectes liderats per dones.
 - Identificar els conceptes claus per fomentar la viabilitat de projectes d'emprenedoria col·lectiva en l'àmbit de l'ESS.
 - Generar un espai d'intercanvi entre les dones que hi participin en l'activitat per a donar a conèixer els seus projectes.
 - Identificar possibles projectes a participar en el programa "Construïm en Femení".

En aquest sentit, l'entitat proveïdora haurà de presentar també una proposta de activitats de suport al pla de comunicació desenvolupat per Barcelona Activa per a la detecció, difusió i identificació d'iniciatives impulsades per dones emprenedores en l'àmbit de l'economia cooperativa, social i solidària. La proposta haurà d'incloure la publicació d'un article d'una experiència inspiradora en un diari o revista de referència en l'àmbit de l'economia social i solidària.

2. **Selecció de persones participants al programa.** L'adjudicatària haurà de presentar una proposta de metodologia de selecció d'iniciatives, que haurà d'incloure formularis de recollida de informació i entrevistes individuals, que incorpori estat de la idea de negoci, potencialitat de col·lectivització del projecte, identificació de perfil d'emprenedor, impacte social i territorial del projecte, alineació amb els valors de l'ESS i/o altres paràmetres que es considerin clau per al bon funcionament del programa.

3. **Disseny, desenvolupament i avaluació** de la proposta de formació i acompanyament per al desenvolupament dels projectes de les dones emprenedores en el marc del programa amb definició d'objectius, continguts i metodologia. L'adjudicatària haurà de presentar una proposta de disseny i contingut que implementarà en el marc del programa que inclogui:

- Proposta formativa, d'un màxim de 90 hores, que incorpori les següents temàtiques:
 - Accions d'introducció a l'economia social i solidària amb equitat de gènere, l'economia feminista i les economies de les cures.
 - Àrees bàsiques de constitució d'iniciatives emprenedores (formes jurídiques, gestió fiscal de l'empresa, pla econòmic-financer, tècniques de màrqueting social aplicades a projecte, planificació estratègica, ajuts i subvencions, finances ètiques i solidàries, responsabilitat social empresarial i empenedoria social, eines de balanç social o altres instruments d'autoavaluació de l'economia social i solidària...).
 - Desenvolupament de competències emprenedores a partir d'espais d'autoconeixement des d'una perspectiva de gènere: apoderament i lideratge femení, xarxes de dones, etc.
 - Accions o espais prototipatge i testeig, així com d'aprenentatge pràctic per a donar resposta a les necessitats que sorgeixin per part de les dones per a portar a la pràctica el prototipatge dels seus projectes.
 - Espais de co-treball que afavoreixin la generació de comunitat dels projectes acompanyats en el marc del programa i que tinguin un pes més significatiu en el marc del programa que la part formativa.
 - Espais de gestió emocional de processos d'empenedoria de les dones per a promoure la recuperació i transferència de talent i capacitats de les participants a partir del seu recorregut vital per a construir el projecte professional d'empenedoria.
- Pla de tutories i acompanyament grupal i individual que promoguin la dimensió col·lectiva i la generació de vincle, així com la previsió d'una borsa d'hores d'acompanyament d'experts d'altres disciplines que puguin donar resposta a necessitats específiques dels diferents sectors o àmbits dels projectes de les dones. (Màxim 160 hores).
- Desenvolupament metodològic transversal a les diferents accions del programa:
 - o Metodologies innovadores que incorporin eines col·laboratives i sistemes de treball distribuït per a promoure l'empenedoria col·lectiva en el marc del programa, així com foment de l'ús de metodologies transformadores de dinamització d'espais d'aprenentatge (potenciació d'aprenentatge experiencial/*learn by doing*, grups d'iguals, *design thinking*...).
 - o Disseny o adaptació de materials desenvolupats en programes d'acompanyament i formació per a persones emprenedores que incorporin la perspectiva de gènere.
 - o Compartir materials i/o per a generar comunicació entre i amb les participants, que valori la transferència de coneixements amb emprenedores amb projectes consolidats i altres participants a programes.

Totes les accions del programa hauran d'incorporar la perspectiva de gènere tant en el seu disseny, com en el seu desplegament.

4. **Disseny i desenvolupament de jornada de tancament** del programa que actuï com a altaveu tant del programa com dels projectes liderats per les dones participants.

5. **Planificació, gestió i coordinació del programa.** La licitadora haurà de facilitar una proposta d'eines, procediments i metodologia per a garantir la correcta execució del programa.

- Proposta d'estructura, cronograma d'actuacions i calendari del programa, que tinguin en compte els usos des temps de les dones per afavorir la conciliació de la vida familiar, personal i laboral (intensitat de dedicació horària, assoliment de fites /exercicis pràctics per a donar alternatives a criteris d'assistència presencial obligatòria, horaris de les diferents accions formatives, durada del programa...)
- Foment de la intercooperació amb altres agents de l'àmbit de l'Economia Social i Solidària en el marc del programa.
- Coordinació amb Barcelona Activa, l'empresa adjudicatària i altres col·laboradores. Caldrà que l'empresa adjudicatària faci una proposta de treball coordinada amb Barcelona Activa, per tal de poder fer seguiment de l'encàrrec i alhora poder relacionar aquest treball amb la resta d'accions promogudes des de Barcelona Activa.
- Recollida d'informació, avaluació i Seguiment. L'empresa adjudicatària es comprometrà a integrar els mecanismes de recollida d'informació i dades, avaluació i seguiment de les participants que se consensuin o faciliti Barcelona Activa, per tal de fer el seguiment al desenvolupament d'aquest contracte, i poder anar ajustant tot allò que calgui per a dur a terme amb èxit l'objecte de l'adjudicació. A més, farà proposta de documents de

valoració quantitativa i qualitativa mensual del programa (així com una memòria final) per fer seguiment del desenvolupament del programa i poder incorporar mecanismes de correcció, si es considera necessari.

- Planificació, organització i gestió de les actuacions, amb la definició i concreció d'un pla d'acció amb les diferents fases del procés i amb adequació a la perspectiva de gènere i cures.

Destinatàries de les actuacions: les actuacions que es desenvolupin en el marc del programa objecte d'aquests contracte, aniran destinades a 20 projectes liderats majoritàriament per dones, que fomentin l'impuls de processos participatius en territoris i que tinguin potencialitat d'activitat econòmica empresarial en l'àmbit de l'economia cooperativa, social i solidària.

Durada del programa: la durada del programa serà d'aproximadament 8 a 10 mesos (incloent fase de difusió i selecció, execució, tancament i avaluació), des de la signatura del contracte.

Malgrat que en el marc d'aquest plec s'integren actuacions que seran executades amb caràcter plurianual (anys 2025/2026), el desenvolupament de les accions planificades per a l'any 2025 està condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient. Concretament, es desenvoluparan les següents actuacions en cadascuna de les anualitats:

Anualitat 2025

1. Difusió de l'emprenedoria col·lectiva en projectes liderats per dones i identificació de projectes a través d'activitats/tallers d'introducció a l'ESS i l'emprenedoria col·lectiva liderada per dones.
2. Selecció de persones participants al programa.
3. Planificació, gestió i coordinació de les activitats.
4. Disseny, implementació i avaluació de part de la proposta de formació i acompanyament per al desenvolupament dels projectes de les dones emprenedores en el marc del programa amb definició d'objectius, continguts i metodologia.

Anualitat 2026

1. Disseny, implementació i avaluació de la part restant de la proposta de formació i acompanyament per al desenvolupament dels projectes de les dones emprenedores en el marc del programa amb definició d'objectius, continguts i metodologia.
2. Disseny i desenvolupament de jornada de tancament del programa que actuï com a altaveu tant del programa com dels projectes liderats per les dones participants.
3. Planificació, gestió i coordinació del programa.

4.3 SEGUIMENT I QUALITAT DEL SERVEI

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària fer el seguiment necessari i vetllar per la qualitat dels continguts i atenció oferta a les persones usuàries. Es valoraran, especialment aquelles propostes que ofereixin mecanismes, preferentment digitals, per garantir la transmissió de recomanacions i coneixements, la gestió dels continguts i en general l'aprofitament de l'atenció per part de les persones i iniciatives ateses.

S'ha d'incorporar la perspectiva de gènere en qualsevol comunicació o execució d'accions del programa.

4.4 COORDINACIÓ I PLA DE SEGUIMENT AMB L'EQUIP DE BARCELONA ACTIVA

Per tal de fer un seguiment acurat del desenvolupament del servei i poder introduir nous elements que puguin ser rellevants per la seva correcta execució, hi hauria diferents espais i accions de coordinació, que l'empresa ha de dimensionar a la seva proposta i que Barcelona Activa validarà en la planificació i seguiment continuat. En ells s'hi treballaran, informaran i acordaran, com a mínim els següents aspectes, que sempre han de comptar amb la validació final de Barcelona Activa:

- Enfocament estratègic a l'hora d'atendre, assessorar i acompanyar.
- Eines i materials a utilitzar.
- Tipologia i priorització de casos.

- Criteris i mecanismes de derivació.
- Qualsevol comunicació cap a fora del servei.
- Organització interna i canvis en l'equip de treball de l'adjudicatària.

Aquests espais i accions poden modificar-se al llarg de l'execució previ acord i comunicació entre l'adjudicatària i Barcelona Activa, però inicialment serien:

- Reunions de coordinació i seguiment periòdic amb l'equip tècnic de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa. La periodicitat s'establirà al principi i pot variar en funció de necessitats del servei. D'una periodicitat quinzenal aproximadament.
- Comitès amb tot l'equip d'atenció i coordinació implicat en el Servei d'Assessorament en Economia Social i Solidària i Assessorament per compartir metodologies, recursos i casos. D'una periodicitat bimensual aproximadament.
- Coordinació amb equip tècnic d'altres recursos i fins i tot dispositius per assegurar la complementarietat i enfocament comú en casos compartits, i sempre segons la supervisió de Barcelona Activa. Es pot donar a partir de trobades puntuals o reunions periòdiques segons el cas.
- Lliurament dels informes de seguiment de casos i itineraris, segons el pactat amb la persona coordinadora.

4.5 PROJECTE DEFINITIU A EXECUTAR

L'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat d'adaptar el projecte presentat als acords establerts al inici d'execució i a les necessitats que es generin durant el seu transcurs, totes elles transmeses per part de Barcelona Activa en els espais de coordinació i seguiment. Aquest no pot alterar l'objecte, ni les condicions de contracte. Un cop acordada l'adaptació de la proposta guanyadora es generarà un document final en base al qual es farà el seguiment.

4.6 ENCAIX AMB ALTRES RECURSOS DE BARCELONA ACTIVA I DE DIFERENTS DISPOSITIUS

Com a element central i prescriptor del catàleg de recursos de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives, per tal d'assegurar el bon funcionament del servei, l'empresa haurà de conèixer i utilitzar, segons les necessitats dels casos atesos, altres serveis i accions existents primerament de la Direcció d'Economia Social i Cooperatives i posteriorment de la resta de Barcelona Activa i d'altres dispositius públics. Alhora, haurà també d'incorporar les eines i recursos de Barcelona Activa acordats en la planificació inicial d'execució.

4.7 ELABORACIÓ DE DOCUMENTS RESULTANTS I D'INDICADORS DE SEGUIMENT DEL SERVEI

L'empresa es compromet a recollir i fer arribar en els terminis i formats establerts:

- Les dades necessàries pel seguiment d'indicadors quantitatius establerts pels procediments generals de Barcelona Activa. A un nivell més específic del recurs, l'empresa realitzarà un recull de resultats i d'indicadors de seguiment, molts cops qualitatius, segons l'establert prèviament amb l'equip de Barcelona Activa.
- Introducció de les dades d'atenció del Servei al sistema de gestió d'activitats que té Barcelona Activa (GAT).
- Eines de seguiment de casos atesos, prèviament treballades i acordades amb la Direcció d'Economia Social i Cooperatives de Barcelona Activa.
- Documents de valoració, qualitativa i quantitativa del servei, incloent una memòria anual on s'incloguin els resultats i indicadors mencionats anteriorment.

Álvaro Porro Gonzalez
Director d'Economia Social i Cooperatives