

**Ajuntament d'Aitona**

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de



**Agència Catalana
de l'Aigua**



**Generalitat
de Catalunya**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL
CONTRACTE DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE PER A LA MILLORA DE LA
CAPACITAT DEL DRENATGE URBÀ**

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA -- PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

1. Objecte de la licitació i responsable del contracte

1. Constitueix l'objecte del contracte el servei de redacció del projecte que defineixi amb detall les obres per a projectar, tant en els aspectes tècnics, de disseny, econòmics, ambientals i administratius, de compliment de la normativa vigent, la millora de la capacitat del drenatge urbà.
2. Les omissions en el plec de prescripcions tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs del servei no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici, i sense cost adicional per a l'Ajuntament.
3. El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 (en endavant, la Llei).
4. La codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és 71242000-6 *Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos*.
5. L'Alcaldia ha de designar un responsable del contracte. Si no el designa expressament, les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017 corresponen a l'arquitecte Joan Sedó i Solé.

2. Procediment d'adjudicació de la licitació

La forma d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la Llei.

3. Divisió en lots

Es divideix als lots següents:

1. Estudi d'inundabilitat, serveis afectats i redacció del projecte
2. Aixecament topogràfic
3. Estudi geològic i geotècnic
4. Estudi ambiental

Les prestacions no són equivalents, per la qual cosa no escau la limitació al nombre de lots per als quals un mateix operador econòmic pot presentar oferta, segons l'article 3.2 del Decret llei 3/2025.

4. Període d'execució

La durada del contracte de serveis es fixa en els terminis següents:

1. Aixecament topogràfic: 1 mes d'ençà de la signatura de la resolució d'adjudicació
2. Estudi geològic i geotècnic: 1,5 mesos d'ençà de la signatura de la resolució d'adjudicació
3. Estudi ambiental: 1,5 mesos d'ençà de la signatura de la resolució d'adjudicació
4. Estudi d'inundabilitat, serveis afectats i redacció del projecte: 4 mesos des que es tinguin els documents anteriors

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

SIGNATURES

1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcalde, Rosa Pujol Esteve), 22/04/2025 16:04

**Ajuntament d'Aitona**

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de



**Agència Catalana
de l'Aigua**



**Generalitat
de Catalunya**

5. Pròrroga

No es preveuen pròrrogues.

6. Pressupost base de licitació i màxim del contracte

1. El preu màxim del contracte és de fins a **35.574** euros. El preu anterior queda desglossat en **29.400** euros més **6.174** euros d'IVA, amb el detall següent per lots:
 - a. Aixecament topogràfic: 2.100 € més IVA.
 - b. Estudi geològic i geotècnic: 3.700 € més IVA.
 - c. Estudi ambiental: 2.400 € més IVA
 - d. Estudi d'inundabilitat, serveis afectats i redacció del projecte: 21.200 € més IVA
2. El valor estimat del contracte es fixa en **29.400 €**, d'acord amb els càlculs que consten a la memòria d'inici de l'expedient.

7. Existència de crèdit i tramitació anticipada

1. El preu s'ha d'abonar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 161-227.99 del pressupost municipal del 2025.
2. Aquesta licitació es tramita de forma anticipada, de forma que l'adjudicació i la formalització d'aquesta contractació queden sotmeses a l'existència de crèdit pressupostari adequat, suficient i disponible per a l'exercici pressupostari de l'any 2025, tal com habilita l'article 117.2 de la Llei 9/2017.
3. L'Ajuntament disposarà d'un sistema de comptabilitat separada en relació amb l'actuació, d'acord amb la base 10.2.c.4t de les bases d'una línia de subvencions adreçades als ens locals per a la realització d'actuacions per a la millora i renovació de les xarxes de subministrament d'aigua en baixa i per a la millora de la digitalització dels sistemes de gestió de l'aigua urbana dels municipis de Catalunya, fetes públiques per Resolució ACC/2245/2023, de 22 de juny.

8. Presentació d'ofertes

1. Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
2. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.
3. Les ofertes s'han de presentar **electrònicament** a l'òrgan de contractació dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de **l'anunci de licitació al perfil del contractant**.
4. Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.
5. Si les 24 hores darrereres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la plataforma, aquest termini s'ha de prorrogar o, si el termini ja ha vençut, rehabilitar, per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.
6. Les proposicions extemporànies han de ser excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, han d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa, si n'hi ha, o l'òrgan de contractació, en cas contrari, han de decidir.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

SIGNATURES

1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcaldeessa, Rosa Pujol Esteve), 22/04/2025 16:04

**Ajuntament d'Aitona**

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de



**Agència Catalana
de l'Aigua**



**Generalitat
de Catalunya**

7. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així doncs, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut.
8. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.
9. La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.
10. La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.
11. El contingut i la denominació dels sobres consta a l'annex.

9. Adscripció de mitjans

En aplicació de l'article 76.2 de la Llei, els licitadors han d'adscriure a l'equip d'execució ofert d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència, una persona amb la titulació mínima següent, en funció de cada lot:

1. Estudi d'inundabilitat, serveis afectats i redacció del projecte: enginyer/a de Camins, Canals i Ports
2. Aixecament topogràfic: topògraf/a
3. Estudi geològic i geotècnic: geòleg o geòloga
4. Estudi ambiental: enginyer/a o enginyer/a tècnic/a ambiental

10. Criteris d'adjudicació i ofertes anormalment baixes

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor relació qualitat-preu s'ha d'atendre als criteris següents:

Els criteris relacionats amb la qualitat representen, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, d'acord amb l'article 145.4.2n i la disposició addicional 41a de la Llei.

- a) Major experiència de la persona adscrita al servei: fins a 60 punts.

S'ha d'atorgar 4 punts per cada projecte d'actuacions d'enginyeria civil a l'àmbit fluvial d'un import mínim de 16.000,00 € (més IVA) redactat pel personal que es proposa adscriure al servei (no de l'empresa licitadora en serveis anàlegs als licitats), i es pot acreditar amb contractes de treball més vida laboral, nòmines, factures, certificats, i altres mitjans admesos en dret.

- b) Ampliació del termini de garantia: a raó d'1 punt per mes d'ampliació, fins a un màxim de 24.

L'ampliació del termini inclou el suport tècnic per a adaptar el projecte a les possibles al·legacions acceptades durant la seva tramitació administrativa per a l'aprovació, durant el termini total de la garantia proposada, inclosos els primers sis mesos.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

**Ajuntament d'Aitona**Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de

**Agència Catalana
de l'Aigua****Generalitat
de Catalunya**

- c) Millor oferta econòmica: fins a 15 punts
S'ha de valorar de la forma següent:
 $P=15 \cdot (N/N_{\max})$
P= Puntuació
 $N_{\max}$ =percentatge més alt de rebaixa de les ofertes presentades
N=oferta proposada
- d) **Pel compromís que l'execució de la prestació tingui un impacte zero quant a emissions de CO₂: 1 punt**

Aquest criteri d'adjudicació dona resposta a l'obligació fixada per l'article 145.2 de la Llei, d'establir criteris qualitatius, i per l'article 31.1 de la Llei 7/2021, del canvi climàtic i transició energètica, d'establir criteris ambientals. En cas que s'ofereixi aquest compromís, constitueix una condició especial d'execució.

Qualsevol emissió de CO₂ equiv. per sobre de zero en l'execució del contracte haurà de ser calculada i compensada econòmicament pel proveïdor. L'empresa adjudicatària ha de presentar, juntament amb cada factura, una declaració responsable en què especifiqui la prestació executada, les emissions de CO₂ equiv generades i l'equivalent econòmic de les emissions. La tramitació i comprovació d'aquesta declaració sobre emissions de CO₂ equiv l'han de dur a terme la persona responsable del contracte i el mateix proveïdor mitjançant l'aplicació del fons de compensació de CO₂, disponible al web de la Diputació <https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml>

L'empresa adjudicatària, per emplenar degudament el full de compensació que li farà arribar la persona responsable del contracte, ha d'especificar el lloc de sortida (p. e.: des de la seu central, domicili, etc.).

La persona responsable del contracte ha de validar la declaració sobre emissions de CO₂ equiv. feta pel contractista. Posteriorment, aquest ha de compensar el resultat de la seva declaració mitjançant un certificat emès per una entitat de compravenda de crèdits de gasos amb efecte d'hivernacle. Aquestes entitats han de complir els requisits següents:

- Que la compra i venda de crèdits de gasos amb efecte d'hivernacle (en endavant, GEH) figuri al seu objecte social.
- Que hi hagi mecanismes a l'entitat que permetin tenir un control de la compra i venda de crèdits de GEH.

El certificat de compensació dels crèdits ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- La quantitat de crèdits adquirits i la seva equivalència en tones de CO₂ equiv.
- La tipologia i codificació dels crèdits adquirits que permeti la seva traçabilitat
- La raó social de l'empresa compradora dels crèdits
- La comprovació de la retirada del mercat i cancel·lació dels crèdits

Els crèdits de GEH utilitzats per a la compensació d'emissions cal que provenguin de reduccions d'emissions de GEH de projectes generats i verificats sota uns estàndards de qualitat. Els crèdits de GEH del mercat voluntari de carboni reconeguts per compensar en el marc d'aquest contracte són:

**Ajuntament d'Aitona**Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de

**Agència Catalana
de l'Aigua****Generalitat
de Catalunya**

- Crèdits de GEH generats en el marc del Programa voluntari de compensació d'emissions de GEH impulsat per la Generalitat de Catalunya
- VCU (d'acord amb l'estàndard Verified Carbon Standard)
- VER-GS (d'acord amb l'estàndard Gold Standard)

S'acceptaran altres crèdits de GEH per a compensar les emissions sempre que se'n justifiqui de manera adequada la qualitat. Quan el proveïdor hagi obtingut el certificat de compensació d'emissions, l'ha de lliurar a la persona responsable del contracte per tal que es pugui retornar al balanç zero en emissions de CO₂ equiv. i es consideri complerta la condició especial d'execució.

Per formular la seva oferta econòmica, qualsevol empresa pot fer un precàlcul de l'impacte econòmic i de generació de CO₂ equiv. que originaria l'acompliment d'aquesta condició especial d'execució de caràcter ambiental, accedint al web de la Diputació <https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml>

2. **El criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades o ja contenen topalls. Per aquest motiu, es presumeix que l'oferta és anormalment baixa quan el factor preu té una reducció superior al 20 % del preu de licitació**, cas en què cal seguir la tramitació de l'article 149 de la Llei, si bé el termini que s'ha de donar és de 5 dies hàbils (article 159.4.f) de la Llei). En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la mesa, s'ha de constituir una garantia complementària del 5 % addicional sobre el preu d'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2.2n de la Llei. Aquesta garantia complementària té el mateix règim jurídic que la definitiva ordinària.

11. Mesa de contractació

No s'estableix, d'acord amb l'article 326.1 *in fine* de la Llei. L'obertura es fa per dos funcionaris de l'Ajuntament, que auxiliïn l'òrgan de contractació.

12. Obertura de proposicions i adjudicació

1. L'Alcaldia ha de determinar, una vegada exhaurit el termini de presentació d'ofertes, la data i hora de reunió de la mesa de contractació.
2. Les reunions de la mesa de contractació no són públiques, atès que la licitació es fa utilitzant mitjans electrònics (art. 157.4 de la Llei).
3. En cas d'impossibilitat motivada per virus, documents corruptes, o altres circumstàncies que siguin imputables a les empreses licitadores, les ofertes també es poden considerar retirades, si no hi ha possibilitat d'esmena.
4. Si la documentació administrativa no fos correcta, s'ha de donar un termini de 3 dies a l'empresari perquè la corregeixi (art. 141.2.2n de la Llei).
5. La mesa de contractació ha de proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació, i la Secretaria ha de requerir l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:
 - a. la documentació administrativa no aportada inicialment, tant l'empresa licitadora com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;
 - b. la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

**Ajuntament d'Aitona**Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de

**Agència Catalana
de l'Aigua****Generalitat
de Catalunya**

c. d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

6. **En els casos anteriors en què s'entén que s'ha retirat l'oferta, s'exigeix de l'empresa licitadora corresponent l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.**
7. En el supòsit que assenyalava el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
8. L'adjudicació s'ha d'efectuar dins del termini de **5 dies** hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar a les empreses licitadores i publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de **15 dies** (art. 151.1 de la Llei), al qual es pot accedir fent clic a l'enllaç corresponent des de la web <https://www.seu-e.cat/web/aitona>

13. Garantia definitiva

No es requereix garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6 f) de la Llei.

14. Formalització del contracte

No es requereix, d'acord amb l'article 159.6 f) de la Llei.

15. Drets i obligacions de l'adjudicatari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són drets o obligacions específics del contractista els següents:

A) Abonaments al contractista

L'adjudicatari pot facturar el servei mitjançant una factura única per cada lot. Els Serveis Tècnics Municipals han d'avaluar el contingut i la qualitat del document tècnic elaborat i, si no assoleix el contingut previst o no s'arriba a un nivell de qualitat normal, l'ha de rebutjar i donar al contractista un termini d'esmena de 10 dies hàbils perquè el corregeixi. En cas que, després de 3 rectificacions, no hagi assolit el contingut previst als plecs o no arribi a un nivell de qualitat normal, es pot rebutjar la prestació i resoldre el contracte, sense l'abonament de cap quantitat al contractista.

D'acord amb la disposició addicional 32 de la Llei 9/2017 es fa constar que la unitat encarregada de la comptabilitat pública és la Intervenció, l'òrgan de contractació és l'Alcaldia, i el destinatari que cal fer constar a la factura és el titular d'aquest últim òrgan.

Les condicions de pagament són les de l'article 198 de la Llei.

B) Obligacions que constitueixen condicions especials d'execució, l'incompliment de qualsevol de les quals constitueix infracció greu i permet la resolució del contracte:

- 1) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment, durant tot el període d'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria laboral, com ara les normes i condicions que fixa el conveni col·lectiu aplicable, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa cal presentar, si ho demana l'Ajuntament:

- a. Còpia dels RLC (abans TC1 - Rebut de liquidació de cotitzacions) i RNT (abans el TC2 - Relació Nominal de Treballadors).

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

SIGNATURES

1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcaldeessa, Rosa Pujol Esteve), 22/04/2025 16:04

**Ajuntament d'Aitona**Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de

**Agència Catalana
de l'Aigua****Generalitat
de Catalunya**

- b. Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
- c. Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica. En cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista;

En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.

- 2) Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (article 122.2.3r de la Llei 9/2017).
 - 3) Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat;
 - 4) El contractista ha de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, en allò que li sigui aplicable;
 - 5) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte.
 - 6) Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
- C) Obligacions que no són condicions especials d'execució:
- 7) Designar una persona que faci d'enllaç permanent amb l'Ajuntament.
 - 8) Complir amb els següents principis d'actuació en compliment de l'article 55.2 de la Llei 19/2014: l'adjudicatari ha d'adequar la seua activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'ha d'abstenir de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

16. Cessió (article 214 de la Llei) i subcontractació

1. El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
2. Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, cal:
 - a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
 - b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

**Ajuntament d'Aitona**

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de



**Agència Catalana
de l'Aigua**



**Generalitat
de Catalunya**

- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
 - d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.
3. El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.
 4. En aquest contracte s'estableixen com a tasques crítiques les assignades a l'autor/a del projecte constructiu, atenent a la seva vinculació directa amb el resultat de les prestacions contractades i a les responsabilitats que se'n deriven. Per aquest motiu, i atenent a allò previst a l'article 215.2 e) de la LCSP, els licitadors no podran concertar amb tercers la realització dels treballs assignats a les figures de l'autor/a del projecte constructiu.

17. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus.

18. Termini de garantia

1. L'adjudicatari del contracte, com a responsable total i absolut del contingut del projecte, s'obliga a mantenir en vigor una pòlissa de responsabilitat civil professional que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del present contracte, amb un import mínim no inferior al valor estimat del lot adjudicat, i a mantenir-la durant la seva vigència.
2. En cas de qualsevol incompliment d'aquest apartat, l'adjudicatari serà plenament i íntegra responsable dels riscos no assegurats. En aquest sentit, s'haurà de presentar l'esmentada assegurança de responsabilitat civil.
3. Una vegada aprovada la darrera factura dels treballs objecte del lot contractat, s'inicia el termini de garantia, que serà de 6 mesos.
4. En cas els treballs no s'hagin dut a terme amb les condicions adients, l'Ajuntament ha de reclamar que el contractista faci les actuacions necessàries de reposició o correcció i, si no ho fa en el termini màxim d'un mes, es pot executar forçosament, a càrrec del contractista.
5. Transcorregut el termini de garantia, es pot retornar la garantia definitiva, si no hi ha cap responsabilitat del contractista i s'ha constituït, i liquidar el contracte.

19. Modificació del contracte (art. 204 de la Llei)

No es preveuen modificacions.

20. Incompliments

1. Constitueixen **incompliments lleus** del contractista les següents:

- a. Incomplir qualsevol de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules particulars, al de prescripcions tècniques o a l'oferta que no causin un detriment important i que no siguin considerats com incompliments greus o molt greus.
- b. Demorar de manera injustificada l'aportació d'informes o documents, en general, que sol·liciti l'Ajuntament per controlar el funcionament del servei.

2. Constitueixen **incompliments greus** del contractista les següents:

- a. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució que no estigui tipificada altrament.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

SIGNATURES

1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcaldeessa, Rosa Pujol Esteve), 22/04/2025 16:04



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de

Agència Catalana
de l'AiguaGeneralitat
de Catalunya

- b. No disposar dels mitjans personals, materials, o dels elements necessaris per gestionar el servei.

3. Constitueixen **incompliments molt greus** del contractista les següents:

- a. Adscriure al contracte personal sense la titulació requerida i/o sense l'experiència ofertes.
- b. No remetre, quan li sigui requerida, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament; o bé no aportar el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts.
- c. Incomplir les obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de Seguretat Social o de prevenció de riscos laborals, encara que sigui per omissió.
- d. En cas de subrogació en els contractes de treball, incomplir les normes que conté l'article 130 de la Llei 9/2017.
- e. L'incompliment dels principis ètics i de transparència fixats al plec.
- f. Presentar un document tècnic que, després de 3 rectificacions, no hagi assolit el contingut previst als plecs o no arribi a un nivell de qualitat normal.
- g. Acumular o reiterar la comissió d'incompliments greus. Es considera que hi ha acumulació o reiteració en la comissió d'incompliments greus quan es cometi una infracció greu havent estat penalitzat en el transcurs d'un (1) mes de funcionament per la comissió de dos (2) incompliments greus.

21. Penalitats

1. Els incompliments lleus s'han de sancionar amb penalitats de fins a un 4,99 % del preu del servei.
2. Els incompliments greus s'han de sancionar amb penalitats d'entre un 5% i un 7,49 % del preu del servei i, addicionalment, poden donar lloc a la intervenció del servei en els supòsits previstos al plec.
3. Els incompliments molt greus són sancionades amb penalitats d'entre un 7,5 % i un 10 % del preu del servei o es pot resoldre del contracte. L'incompliment de la clàusula 20a.f se sanciona únicament amb la resolució.
4. El contractista és, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.
5. En cap cas l'import de les penalitats pot ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció. Amb independència de la penalitat corresponent, el contractista ha d'indemnitzar l'Ajuntament:
- a. Sempre que aquest darrer hagi de suplir les funcions del contractista per mitjans propis o aliens.
- b. Per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació.
- c. Pel fet que la manca de realització en termini, total o parcial de la prestació, o la deficient qualitat d'aquesta o l'incompliment dels plecs, originin la pèrdua de subvencions a l'Ajuntament d'Aitona. L'import de la indemnització serà de, com a mínim, la subvenció perduda per manca de compliment imputable al contractista.
6. Per als incompliments molt greus, quan la penalitat proposada sigui la resolució del contracte, cal seguir el procediment previst en l'article 109 del RGLCAP, amb el compliment dels requisits que hi figuren.
7. En els supòsits que la penalitat no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.
8. Les penalitats que figuren en aquest apartat s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiu.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS	EXPEDIENT X2025000266
Codi Segur de Verificació: 59880bf5-6b32-4786-82ca-ce2200a5e008 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5123229 Data d'impressió: 23/04/2025 08:20:39 Pàgina 10 de 12		
SIGNATURES 1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcaldesa, Rosa Pujol Esteve), 22/04/2025 16:04		



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de



Agència Catalana
de l'Aigua



Generalitat
de Catalunya

9. Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. Si l'incompliment genera la pèrdua de la subvenció que finança el contracte, s'ha d'aplicar, a més, la indemnització prevista a la clàusula 21.5.c.

22. Resolució del contracte

1. La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei; i s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.
2. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats (art. 213.3 de la Llei).

23. Normativa aplicable

El contracte es regeix:

- Pels preceptes bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
- Pel Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública
- Pel Decret llei 3/2016, en allò que no s'oposi als preceptes bàsics de la Llei 9/2017.
- Pels preceptes no bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no contradigui les anteriors.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), aprovat Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no contradigui les anteriors.
- Per les bases d'execució del pressupost vigents en cada moment.
- Per aquest plec de clàusules i pel de prescripcions tècniques, aclarits per les respostes vinculants fetes públiques al perfil del contractant.
- Per les restants normes de dret administratiu, amb caràcter supletori; en particular, a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del dret privat.

24. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, així com els que s'adoptin en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles de recurs de reposició, o directament de recurs contenciós administratiu.

L'alcaldesa, Rosa Pujol Esteve

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de



**Agència Catalana
de l'Aigua**



**Generalitat
de Catalunya**

ANNEX. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA

« _____, amb DNI _____, (ompliu només en cas de persones jurídiques les dades següents) en representació de l'entitat _____, amb CIF _____,

1r. DECLARO RESPONSABLEMENT:

1r Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (*només afectat les persones jurídiques*), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2n Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes pel plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

3r Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017.

SÍ ☐ NO ☐ Autoritzo l'Ajuntament d'Aitona per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

4t Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

5è La designació dels següents mitjans per efectuar les notificacions:

Correu electrònic: _____

Telèfon mòbil: _____

6è. Que soc/l'entitat a la qual represento és una petita o mitjana empresa:

SÍ ☐ NO ☐

2n. Formulo la següent oferta econòmica:

1r. Em comprometo a executar el contracte mitjançant una persona amb una experiència en _____ projectes d'actuacions d'enginyeria civil a l'àmbit fluvial d'un import mínim de 16.000,00 € (més IVA), cosa que s'acreditarà quan sigui requerit.

2n. Ofereixo un augment del termini de garantia de _____ mesos (adicional als 6 mesos de mínim).

L'ampliació del termini inclou el suport tècnic per a adaptar el projecte a les possibles al·legacions acceptades durant la seva tramitació administrativa per a l'aprovació, durant el termini total de la garantia proposada, inclosos els primers sis mesos.

3r. Em comprometo a executar el contracte amb un percentatge de rebaixa del preu del lot del ____%. AQUEST PUNT S'HA D'OMPLIR NECESSÀRIAMENT.

4t. Em comprometo a executar la prestació amb un impacte zero quant a emissions de CO₂:

SÍ ☐ NO ☐

_____, el _____ de _____ de 2025.

Telèfon 973 79 40 10

<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS	EXPEDIENT X2025000266
Codi Segur de Verificació: 59880bf5-6b32-4786-82ca-ce2200a5e008 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_5123229 Data d'impressió: 23/04/2025 08:20:39 Pàgina 12 de 12		
SIGNATURES 1.- MARIA ROSA PUJOL ESTEVE (R: P2504600D) (L'alcaldesa, Rosa Pujol Esteve), 22/04/2025 16:04		



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

Amb la subvenció de



**Agència Catalana
de l'Aigua**



**Generalitat
de Catalunya**

Signatura del licitador/a,

Signat.: _____».

NOTA 1: En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

NOTA 2: En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la Llei 9/2017.

NOTA 3: les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador/a.

Telèfon 973 79 40 10
<https://www.seu-e.cat/web/aitona>
ajuntament@ajuntamentaitona.cat