



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C. Montcada, 15-23
08003 Barcelona
Exp. E250000065

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS de vigilància i seguretat per les dependències de la Fundació Museu Picasso de Barcelona (FMPB)

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)



Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	3
Clàusula 3. Durada del contracte	6
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	6
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	6
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	7
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	7
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	10
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.....	12
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	15
Clàusula 11. Mesa de contractació	24
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	24
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	24
Clàusula 14. Garantia.....	25
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	26
Clàusula 16. Execució del contracte	26
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista.....	26
Clàusula 18. Revisió de preus.....	27
Clàusula 19. Responsable del contracte	27
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	28
Clàusula 21. Modificació del contracte.	29
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.....	30
Clàusula 23. Subcontractació	30
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	31
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	31
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	32
Clàusula 27. Resolució del contracte	35
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	36
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	36



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el **servei de vigilància i seguretat per les dependències de la Fundació Museu Picasso de Barcelona**, en endavant la FMPB.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient

2. Règim jurídic.

El contracte, de conformitat amb el que determina l'article 26 de la LCSP té caràcter privat i es qualifica com a contracte de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

Atentent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 1.781.479,45 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.472.297,07 euros, **pressupost net**; 309.182,38 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %



PBL		
PREU NET	IVA 21%	TOTAL
1.472.297,07 €	309.182,38 €	1.781.479,45 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

La Fundació no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les seves necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

Els preus unitaris (preu/hora) a ofertar són els següents:

Posició	Hores fixes Contracte	Preu unitari hora (sense IVA)	IVA 21%	Preu unitari hora (IVA inclòs)	Total € (sense IVA)	Total € (IVA inclòs)
VS Armat	5.840	22,31	4,68	26,99	130.266,53	157.622,50
VS sense arma	59.105	20,85	4,38	25,23	1.232.220,16	1.490.986,39
Serveis de reforç	6.000	18,30	3,84	22,15	109.810,38	132.870,55
TOTAL	70.945				1.472.297,07	1.781.479,45

En aquest sentit doncs, es fixen els preus hora que regiran el contracte següents:

Posició	Preu unitari hora (sense IVA)	IVA 21%	Preu unitari hora (IVA inclòs)
VS Armat	22,31	4,68	26,99
VS sense arma	20,85	4,38	25,23
Serveis de reforç	18,30	3,84	22,15

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. El pressupost net es desglossa de la manera següent:



COSTOS DEL CONTRACTE	
SOUS I SALARIS	986.754,68 €
CÀRREGUES SOCIALS (34,1%)	336.483,35 €
DESPESES DIRECTES	40.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	1.363.238,02 €
4% COSTOS ESTRUCTURA	54.529,52 €
TOTAL COSTOS	1.417.767,54 €
4% Benefici industrial	54.529,52 €
TOTAL SENSE IVA	1.472.297,07 €
IVA (21%)	309.182,38 €
TOTAL IVA INCLÒS	1.781.479,45 €
<i>Durada del contracte de l'1 de juliol del 2025 fins al 23 d'octubre de 2026</i>	

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el **Conveni col·lectiu d'Ilunion Seguridad SA (Codi 90/01/003/2023)**. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència

Els costos salarials s'han calculat a partir del nombre de posicions previstes per executar el contracte, de conformitat amb el Plec de Prescripcions tècniques.

El mètode de càlcul aplicat s'ha efectuat tenint en compte les prescripcions de la LCSP, conforme als preus habituals del mercat actual, i tenint en compte especialment els costos laborals prenent com a referència el **Conveni col·lectiu d'Ilunion Seguridad SA (Codi 90/01/003/2023)**, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 3.975.202,08 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.



Preu contracte de l'1 de juliol de 2025 fins al 23 d'octubre de 2026	Pròrroga (2 anys)	Modificació (20%)	TOTAL
1.472.297,07€	2.208.445,60€	294.459,41€	3.975.202,08€

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada d'aquest contracte serà de l'1 de juliol de 2025 o l'endemà de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior a l'1 de juliol de 2025, fins el 23 d'octubre de 2026.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes d'un any, fins a un màxim de 2 pròrrogues. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos (d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga

Podrà prorrogar-se fins a un màxim de 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva de la Fundació Museu Picasso de Barcelona per delegació del seu Patronat i la persona interlocutora per aquest contracte és Jose Maria Perea Lecina, telèfon 932563000 correu electrònic jperea@bcn.cat i adreça C. Montcada, 15-23, Barcelona

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16290792?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació



1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà la present licitació en el [perfil de contractant](#).

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil del contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil del contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.



L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents i l'haurà d'acreditar únicament el licitador que resulti primer classificat, quan se li requereixi:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

A. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- Volum anual de negocis del licitador.

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 5.000.000 €. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- *Acreditació documental: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en el qual hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.*
- Justificant de l'existència d'una pòlissa de Responsabilitat Civil sigui de mínim 1.000.000 € amb un sublímit per víctima en la garantia de Patronal de mínim 450.000€. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
 - *Acreditació documental: El certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte o la pòlissa i rebut del seu pagament.*

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- **Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte .**

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 1.105.000 euros, sense incloure impostos.



Acreditació documental: Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Si en la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Per tal de presentar l'esmentada solvència, es fa necessari complimentar el següent requadre:

ANY	SERVEI	IMPORT	INSTITUCIÓ	DURADA

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de **comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:**

- Els mitjans personals necessaris per cobrir el nombre de posicions previstes per executar el contracte, de conformitat amb el Plec de Prescripcions tècniques.
- Un telèfon mòbil de coordinació i urgència
- Una adreça de correu electrònic per gestionar peticions, adscripció al servei i facturació
- Un sistema de ràdio-transmissions per a cadascuna de les posicions a cobrir tipus walkie-talkie o equivalent.
- Els equips necessaris per la gestió d'atenció al públic així com els seus aplicatius corresponents seran proveïts per la Fundació. Per a la resta de tasques de gestió de l'empresa, aquesta haurà de disposar dels seus propis equips informàtics (ordinadors, impressores, etc) i de la seva pròpia línia de comunicacions per accedir a Internet.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.



Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per la Fundació Museu Picasso de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Podeu trobar tota la informació de la política de privacitat i protecció de dades a: Ajuntament de Barcelona <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Fundació Museu Picasso de Barcelona: <https://museupicassobcn.cat/politica-de-proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.



SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "*DEUC: guia d'ús per als licitadors*" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

Quan les licitadores preveuen subcontractar, segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en el plec, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les persones físiques o jurídiques que tinguin intenció de subcontractar (emplantant les parts II a V).

2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex I).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex II)



Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex III).

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials (annex IV)

La Fundació pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRES ELECTRÒNICS B I C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi (Annex V)

Sobre electrònic C (criteris automàtics i mitjans)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec. (Annex VI)

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.



En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim. Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil del contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 30 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>



Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran



d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractaciomb@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B) Fins a 40 punts)

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

Caldrà presentar una proposta de **memòria tècnica i organitzativa (PLA OPERATIU)**, en relació a la qual es valoraran els aspectes que es relacionen a continuació, amb un màxim de 38 punts i d'acord amb el següent barem.

El PLA OPERATIU inclourà una descripció detallada de la proposta mitjançant un document escrit, ordenat i concís, amb la mida de font similar a Arial 12, que no excedeixi de 10 fulls a doble cara (20 pàgines). No serà avaluat el contingut dels fulls que excedeixin el límit màxim de les 20 pàgines. La memòria tècnica o PLA OPERATIU haurà de constar de:



- 1) Procediments d'actuació (fins a 5 punts)
- 2) Procediments de resolució d'incidències (fins a 5 punts)
- 3) Organització operativa del servei (fins a 8 punts)
- 4) Pla d'inspeccions (fins a 5 punts)
- 5) Coordinació amb el Museu (fins a 5 punts)
- 6) Pla de qualitat en l'execució del servei (fins a 12 punts)

El pla es puntuarà segons els següents criteris:

1. Procediment d'actuació. Fins a 5 punts.

La proposta ha d'especificar els procediments d'actuació davant els edificis, usos, estructura, ocupació, entorn, i riscos en situacions ordinàries, extraordinàries, i en situacions d'emergència, d'acord amb el plec tècnic (punt 5), tenint en compte la seguretat de les persones i els béns protegits, així com la del personal de seguretat que hagi de prestar el servei, en funció de la determinació dels riscos que cal cobrir.

Ha de ser una proposta en què, de manera entenedora i descriptiva, s'expliqui quins son els principals aspectes de seguretat que configuren la realitat d'un museu com el Museu Picasso de Barcelona en matèria de Seguretat. Ha de recollir quins son els punts crítics més destacables i quines mesures correctores, procediments i eines de seguretat es proposen per rebaixar els esmentats riscos.

S'avaluarà la determinació de punts crítics/vulnerabilitats en funció de l'ajust a la realitat del museu, i també les mesures correctores i preventives que es proposin, tenint en compte la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

En aquest cas, els aspectes a valorar son:

- Poca interferència del procediment en el dia a dia dels serveis del museu.
- Que s'afavoreixi una major rapidesa en la detecció i resolució d'incidències.
- Coherència amb la resta del plantejament del servei.

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla d'organització de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i a la realitat del Museu (fins a 5 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 2,5 punts)

D: Deficient, La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 1,25 punts)



2. Procediments de resolució d'incidències. Fins a 5 punts

S'ha de descriure una proposta dels procediments de resolució de les possibles incidències, que haurà de contemplar, com a mínim, una descripció dels següents supòsits:

- Procediment d'actuació davant aldarulls
- Procediment d'actuació davant conflictes entre persones usuàries / persones treballadores
- Procediment d'actuació davant una emergència sanitària.
Procediment d'actuació davant possibles il·lícits penals o administratius que tinguin lloc al Museu.
- Altres procediments relacionats amb l'activitat museística que l'empresa estimi oportú

Tenint en compte el contingut del punt anterior (*1. Procediments d'actuació*) s'ha de definir com es tradueixen aquests procediments davant una incidència real, és a dir, com s'ha d'actuar en cada moment i davant de cada tipus d'incidència relacionada.

Per a l'avaluació dels procediments que es proposin, es valorarà la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost. Es tindrà en compte també:

- La viabilitat dels procediments
- Els mecanismes de coordinació
- Els mecanismes d'informació
- Els mecanismes d'avaluació

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla d'organització de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 5 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 2,5 punts)

D: Deficient, La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 1,25 punts)

3. Organització operativa del servei. Fins a 8 punts

El licitador haurà de descriure la forma en que té previst organitzar el servei (operativa, control, seguiment), contemplant la descripció dels protocols d'elaboració d'ordres de posició i la seva implementació, el sistema de control d'incidències i resolució d'alteracions en la prestació dels serveis (baixes laborals, malalties o accidents, permisos retribuïts, absències injustificades, faltes de puntualitat, descansos...). Així, també s'ha d'incloure la descripció dels protocols i sistemes de comunicació entre les diverses posicions de l'equip de Vigilant de Seguretat (VS) i amb el responsable de Seguretat. S'haurà d'incidir en la



racionalització de l'organització proposada per a evitar duplicitats o disfuncions entre els serveis a prestar.

Per a l'avaluació del sistema d'organització operativa que es proposi, es valorarà la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla d'organització operativa de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 8 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 4 punts)

D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 2 punts)

4. Pla d'inspeccions. Fins a 5 punts .

S'ha de detallar el sistema i organització de les inspeccions, descripció i model de format d'informe resultant així com dels informes valoratius. Així mateix, caldrà especificar els mecanismes pels quals es garantiran els principis generals d'actuació i quins sistemes de retroalimentació i de millora continua s'estableixen.

Per a l'avaluació sistema d'inspecció proposat, es valorarà la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

La proposta ha d'incloure, com a mínim, els models de, com a mínim, els següents informes:

- Incidències en cadascú dels diferents torns del servei
- Inspeccions setmanals
- Valoració mensual
- Valoració trimestral
- Memòria Anual.

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla d'organització de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 5 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 2,5 punts)

D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 1,25 punts)



5. Coordinació amb el Museu. Fins a 5 punts

El licitador ha de concretar com es durà a terme la coordinació del servei amb el responsable de Seguretat del Museu, detallant, com a mínim: nivells de coordinació, responsables, canals, mitjans i mecanismes d'avaluació i temps de resposta.

Per a l'avaluació del pla de coordinació que es proposi, es valorarà la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla de coordinació de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 5 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 2,5 punts)

D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 1,25 punt)

6. Pla de qualitat en l'execució del servei. Fins a 12 punts.

En Es valorarà la proposta d'un Pla de Qualitat en l'execució del servei, de manera que es marquin accions encaminades a motivar l'equip de treball adscrit al museu i incrementar el seu compromís professional i la fidelització al servei i reducció de la rotació del personal adscrit al servei. Es valorarà:

- Accions de motivació i incentius al personal (bonificacions salarials addicionals a les establertes per Conveni, premis a l'excel·lència, etc.) fins a 8 punts
 - o E: Excel·lent: Proposta que proposi accions factibles, eficaces i eficients, i que s'ajustin als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 8 punts)
 - o A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 4 punts)
 - o D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o no s'ajusta a la realitat del Museu (fins 1,25 punts)
- Estratègies de creació d'equips i cohesió interna (comunicació, treball en equip, etc.) fins a 2 punts
 - o E: Excel·lent: Proposta que proposi accions factibles, eficaces i eficients, i que s'ajustin als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 2 punts)
 - o A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 1 punts)
 - o D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins 0,25 punts)
- Contribució a la imatge pública del museu (atenció alineada amb els valors del museu, millora de la competència en tracte amb el públic, etc.) fins a 2 punts
 - o E: Excel·lent: Proposta que proposi accions factibles, eficaces i eficients, i que s'ajustin als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 2 punts)



- A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 1 punts)
- D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins 0,25 punts)

Criteris d'adjudicació avaluable automàticament (Fins a 60 punts)

A. Preu ofertat. Fins a 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{Oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{Oferta}} \times \text{Punts Màxims} = \text{Puntuació Resultant}$$

B. Formació addicional del personal del servei. Fins a 4 punts

Pel compromís d'increment de les hores de formació professional, per sobre de les contemplades en el conveni col·lectiu aplicable.

Aquesta declaració s'ha de formular necessàriament conforme al model que s'adjunta com a ANNEX IV al Plec de Clàusules Administratives i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació. Es valorarà amb 0,25 punts (fins al màxim de 4 punts) cada hora de formació addicional anual (article 7 de l'Ordre INT/318/2011, d'1 de febrer) per a les persones treballadores(*), en funció de la realització de qualsevol de les següents accions formatives, de cara a una millora de la capacitat tècnica i millora de la qualitat en l'execució de l'objecte del contracte:

- Formació en serveis d'atenció al públic.
- Formació en matèria d'igualtat de gènere.
- Formació en habilitats de comunicació i gestió d'incidències.
- Formació en atenció a persones amb risc exclusió social i/o persones migrades.
- Formació en idiomes diferents al català o al castellà.

*Al model de declaració d'aquest compromís, que figura com a ANNEX V del plec de clàusules administratives, s'hauran de concretar les accions formatives, així com el número d'hores anuals que cadascuna de les accions suposaran per a tots els treballadors i treballadores adscrits al contracte.

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada persona treballadora correspon d'acord amb el conveni col·lectiu



d'aplicació, sense que en cap cas vagin en detriment de les hores que es presten al servei del present contracte. És a dir, s'hauran de realitzar fora de l'horari habitual de prestació del servei, o bé s'haurà de garantir la seva substitució.

Les empreses licitadores efectuaran una declaració indicant el nombre d'hores anuals de formació addicional (a les establertes al conveni) que tinguin previst incrementar a la totalitat de les persones treballadores adscrites al contracte. Aquest compromís s'estendrà a tota la durada del contracte i de les seves eventuais pròrrogues, per a totes les persona treballadores adscrites al servei.

Per fer el seguiment del correcte compliment del compromís, l'empresa que resulti adjudicatària quedarà obligada a aportar anualment els corresponents certificats emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació ofertes. Aquests certificats hauran d'estar degudament signats i segellats pel centre docent.

C. Formació al personal propi de la FMPB, fins a 3 punts

Per l'oferta de formació anual per al personal del museu (40 persones) en matèria de Prevenció i lluita contra el foc, utilització d'extintors i BIEs de 25 mm.

Curs bàsic en Extinció d'Incendis per aprendre a utilitzar els mitjans d'extinció d'incendis (Extintors i BIEs), conèixer els diferents tipus de focs, i com actuar segons el cas i equip disponible, per tal de controlar i extingir el foc de forma ràpida i segura.

El curs ha de estar enfocat a personal d'oficines per tal de rebre una formació bàsica en la utilització d'extintors i BIEs com a mitja d'extinció d'incendis.

D. Capacitat de reacció quantitativa, fins a 3 punts

Detallar la capacitat del desplegament d'efectius que l'adjudicatari podria oferir davant la petició de serveis extraordinaris puntuals amb un termini de 24h de previ avís (millorant el termini de 48h recollit al punt 4.2 del PPT).. Indicar el nombre d'efectius que l'empresa es compromet a posar a disposició de la FMPB.

Es valorarà de la següent manera

- S'atorgarà 3 punts a la oferta que garanteixi que disposarà d'un mínim de 10 VS degudament formats (punt 5.3 del PTT) que s'incorporaran al servei en un termini de 24h a petició del Responsable de seguretat del Museu.
- S'atorgarà 1,5 punts a la oferta que garanteixi que disposarà d'un mínim de 5 VS degudament formats (punt 5.3 del PTT) que s'incorporaran al servei en un termini de 24h a petició del Responsable de seguretat del Museu.

Les ofertes s'hauran de fer utilitzant l'expressió: "compromís de posar a disposició de la FMPB un total del X efectius degudament formats per a serveis extraordinaris amb un preavís de només 24 hores".



E. Sistemes de seguretat que millorin la seguretat actual en paqueteria i control d'accessos, fins a 10 punts

Millors aportades pel licitador, que signifiquen una millora rellevant en la prestació del servei.

- a. Equip de Raig X, Escàner mòbil i Arc Detector mòbil. Us per control de paqueteria i accessos, han de ser equips mòbils per possible us a events, conferencies, reunions o visites VIP en moments puntuals (7 punts).
- b. càmera o càmeres (fins a 3 punts); Subministrament i muntatge de càmera IP Fisheye 8MP, 360° de visió panoràmica, IR fins 15m, WDR 120 dB; suport PoE; targeta SD fins a 256 G; disseny adaptable a sostre, paret o muntatge pla; H.265+/H.265/H.264+/H.264; analítica avançada de vídeo amb comptatge de persones, IP67, IK10. Inclou suport per àudio bidireccional i visualització en múltiples modus (11 modus):

1 càmera: 1,5 punt

2 càmeres: 3 punts

F. Auditoria externa, fins a 5 punts.

Per la realització d'auditories externes anuals per part d'una empresa especialitzada i no vinculada a l'empresa adjudicatària, i lliurament d'informe simultàniament a aquesta i a la FMPB.

- a) Auditoria que contingui l'anàlisi i avaluació externa de la qualitat de l'execució del servei (operatives, imatge, uniformitat, perfils professionals, ...). (2 punts).
- b) Auditoria que contingui l'anàlisi i avaluació de Riscos Seguridad de la Aviación Civil (AVSEC) de ciberseguretat. Mesures adequades per identificar, avaluar i comprendre els riscos AVSEC de ciberseguretat per als sistemes, comunicació i dades crítiques. (3 punts).

Aquesta ha de contenir mesures adequades per identificar, avaluar i comprendre els riscos AVSEC de ciberseguretat per als sistemes, comunicació i dades crítiques. Per fer-ho, es farà una anàlisi de riscos, mitjançant la metodologia descrita a continuació:

Elements a tenir en compte en la metodologia:

- 1. Actius, que són bàsicament els sistemes, comunicacions i dades crítiques.
- 2. Escenari d'Amenaça, que són coses que poden passar als actius causant un acte d'interferència il·lícita a la seguretat de l'aviació civil.

Amb aquests elements s'estimarà:

- 1. Probabilitat. Vindrà definida per la intenció i la capacitat dels atacants de dur a terme l'escenari d'amença.
- 2. Conseqüències/impacte. Això podria passar si l'escenari es dugués a terme, valorades en vinyes humanes, pèrdues econòmiques, disrupció del servei i/o pèrdues reputacionals.
- 3. Vulnerabilitat. Partint de les mesures de seguretat ja instal·lades o implementades, ens mostra com de protegit es troba el sistema davant de l'escenari d'amença.
- 4. Risc Residual: Potencialitat de tenir un resultat advers funció de la probabilitat, conseqüències/impacte i vulnerabilitat respecte a un mode d'atac concret.



L'objectiu d'aquest anàlisi de riscos és protegir els actius (sistemes, comunicacions i dades crítiques) dels escenaris d'amenaça identificats, tenint en compte les diferents dimensions de la ciberseguretat.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb la immediatament consecutiva.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
2. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
3. Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
4. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
5. En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Sra. Maria Vilasó Fariña, Gerent de la FMPB, o persona en qui delegui.

Vocals:

Titulars	Substituts
La Cap de programes públics, Sra. Antonia Maria Cerdà Ripoll	Personal en qui delegui
La responsable d'edifici i serveis generals, Sra. Rosa Maria Sánchez Rodríguez	Personal en qui delegui
La secretària delegada de la Fundació, Sra. Marta Salamero Garcia	Personal en qui delegui

2. Actuarà com a Secretària de la Mesa la Sra. Marta Salamero Garcia, per delegació del Secretari de la FMPB, o persona en qui delegui el Secretari de la FMPB.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic B i C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 3 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.



L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries; amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Barcelona establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de capacitat i solvència o del certificat de classificació, de conformitat amb la clàusula 7a.
- Declaració de subcontractació
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es



retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició adicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant.
2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i la Fundació sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
4. En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.
5. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE si s'escau. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el 29 d'octubre de 2024, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o el dia següent al de la seva formalització si aquesta és posterior..

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu s'abonarà en euros. L'adjudicatari tindrà dret al pagament del preu convingut corresponent als serveis efectivament prestats i rebuts de conformitat per la FMPB.



2. L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades de forma mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

3. El contractista haurà de presentar les factures electròniques corresponents.

El contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les dades següents:

- Núm. Expedient E250000065
- Departament econòmic: Departament d'Administració
- Departament destinatari: Departament de Seguretat
- Codi DIR 3 Oficina Comptable; Òrgan gestor i Unitat Tramitadora: LA0009273

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les prorroques.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Josep Maria Perea Lecina com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.



Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- L'empresa adjudicatària quedarà compromesa a garantir durant l'execució del contracte, la seguretat i la protecció de la salut de les persones treballadores en el lloc de treball, al compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com a adoptar mesures per prevenir al sinistralitat laboral.

*Informació sobre el Conveni Col·lectiu aplicable: el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat, per al període 2023-2026 (codi de conveni n.º 99004615011982). També s'informa, als efectes de l'article 130 de la LCSP, que l'actual adjudicatària ve aplicant el Conveni col·lectiu d'Ilunion Seguridad SA (Codi 90/01/003/2023) sense que informació continguda en els plecs prejutgin el conveni que resulti d'aplicació.

- L'empresa adjudicatària, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, i l'article 64 de la LCSP
- Les empreses licitadores queden obligades a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i/o als que s'hagin compromès en la seva oferta i, en particular, els que es detallen en la clàusula 4 i 6 del PPT. Atesa la especialització tècnica del contracte, i essent determinant la concreció de mitjans personals, aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

El personal esmentat no podrà ser modificat en el transcurs de l'execució del contracte sense el consentiment del responsable del mateix. L'empresa adjudicatària garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacionat amb l'objecte del contracte. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.



L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'entitat, d'acord amb l'establert al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

- A més, es considera condició especial d'execució el compliment, durant l'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, i en matèria fiscal i mediambiental.
- Que el contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- L'empresa contractista s'obligarà a oferir les garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal que resultin d'aplicació. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.
- La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Museu responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.
- L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa Responsabilitat Civil sigui de mínim 1.000.000 € amb un sublímit per víctima en la garantia de Patronal de mínim 450.000€. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del



contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació màxima del 20% del preu inicial del contracte en els següents supòsits:

- La realització d'actes fora o dintre de l'horari de museu obert que requereixin reforços del personal Vigilant de Seguretat.
- La modificació de l'horari d'obertura del museu amb la conseqüent modificació del servei Vigilant de Seguretat
- La modificació i/o reforços dels Vigilants de Seguretat per la realització d'obres de manteniment o arquitectura a les dependències del museu.
- Altres situacions puntuals que puguin afectar la seguretat del museu i requereixin d'un reforç en els serveis de vigilància

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la Fundació, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 3 mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin



considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, es podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.



Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents **incompliments**:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en els plecs.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Sancions aplicables:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la FMPB pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:



- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o a la pròpia FMPB que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec, i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament

Altres Penalitzacions per Incompliments Contractuals expressament previstes:

A més dels incompliments contractuals de les obligacions de l'empresa contractista establerts en l'apartat precedent, l'incompliment de les obligacions expressament previstes a continuació podrà comportar el naixement de l'obligació d'indemnitzar més o menys la FMPB en funció de la gravetat d'aquest incompliment i de la reiteració en el temps d'aquest. El procediment per a la imposició de les penalitats addicionals contingudes en el present apartat es regirà per l'establert en **el punt 13.1**, amb les següents particularitats:

Tipus d'incompliments i graduació dels mateixos:

- a) Tindrà la consideració d'incompliment lleu:
 - Si el personal de l'empresa adjudicatària arriba tard per cobrir un torn o no compleix els horaris acordats, encara que no es posi en risc la seguretat de l'FMPB
 - Manca de cura en l'aspecte del personal i la uniformitat: El personal de l'empresa adjudicatària ha d'anar en tot moment correctament pentinat, ben afaitat, amb aspecte general correcte i portant la uniformitat completa, neta, arreglada i amb les identificacions visibles. L'incompliment puntual d'aquestes obligacions tindrà la consideració d'incompliment lleu.
 - Si el personal de seguretat no és cortès, amable o no ofereix assistència bàsica als visitants i treballadors, encara que no afecti directament la seguretat.
- b) Tindrà la consideració d'incompliment greu:
 - L'absència de personal de seguretat: Si l'empresa adjudicatària no proporciona el personal de seguretat acordat o no cobreix els torns necessaris.
 - L'accés no autoritzat a àrees restringides: Si el personal de seguretat permet accedir a persones no autoritzades a àrees sensibles.
 - La negligència en la detecció d'amenaques: Si l'empresa adjudicatària no realitza controls de seguretat adequats, com ara la revisió de bosses o la detecció d'armes prohibides, i no és capaç d'identificar o prevenir possibles amenaces.



- Fallades al sistema de vigilància: Si l'empresa adjudicatària no supervisa adequadament els sistemes de seguretat (càmeres volumètriques, portes...) o altres dispositius de seguretat, s'afebleix la capacitat de resposta davant de situacions d'emergència i es compromet la seguretat de la FMPB
- L'incompliment de procediments interns: Si l'empresa adjudicatària no segueix adequadament els procediments interns establerts, com ara fer informes diaris, reports d'incidents o la comunicació efectiva entre membres de l'equip.
- La resposta inadequada a incidents: Si l'empresa adjudicatària no està preparada per gestionar i/o no gestionar adequadament situacions d'emergència com incendis, actes de vandalisme o intrusió, i no pren les mesures necessàries per mitigar els riscos o protegir els visitants.
- No mantenir al dia la documentació en matèria de prevenció de riscos laborals a la plataforma informàtica posada a disposició de l'empresa adjudicatària per part de la FMPB
- La reiteració d'incompliments lleus.

c) Tindrà la consideració d'incompliment molt greu:

- La col·lusió o participació en activitats delictives: Si els membres del personal de seguretat estan involucrats en activitats il·legals dins de la FMPB, com ara robatoris, vandalisme o altres que puguin donar com a resultat conseqüències legals greus.
- L'absència total de protecció en esdeveniments d'alt risc: Si l'empresa adjudicatària no pren les mesures adequades per protegir la FMPB durant esdeveniments d'alt perfil o amb més risc, com ara events importants o visites de dignataris.
- Inobservança total de protocols de seguretat: Si l'empresa adjudicatària no segueix els protocols de seguretat establerts.
- L'abús d'autoritat o maltractament als visitants i/o treballadors: Si el personal de seguretat mostra comportaments abusius, utilitza la força de manera injustificada o maltracta visitants, treballadors de la FMPB i/o altres col·laborats o proveïdors d'aquesta última.
- L'incompliment dels procediments de seguiment i millora, així com de qualsevol falsedat detectada a les mesures.
- La reiteració d'incompliments greus.

Aquests incompliments poden comprometre i/o posar en perill la seguretat de la FMPB, els visitants i els actius de valor.

Execució de les penalitzacions i sancions

Els incompliments contractuals descrits abans comportaran una sèrie de penalitzacions econòmiques en concepte d'indemnització a favor de la FMPB, en funció de la gravetat dels mateixos i de la seva reiteració en el temps. Aquestes penalitzacions es podran fer efectives, atenent a la seva tipificació, mitjançant l'aplicació d'una reducció de la facturació fixa mensual pactada per la prestació dels serveis segons es descriu al quadre següent:

Grau d'Incompliments	Mesura Adoptada	Penalització Econòmica
Lleu	Advertència per escrit	-
Greu	Penalització Econòmica	0,15 % del preu del contracte
Molt Greu	Penalització Econòmica	0,30 % del preu del contracte



La FMPB podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En aquests casos, l'inici de l'expedient es durà a terme per comunicació a l'empresa contractista de les incidències detectades, concedint a l'empresa contractista un termini de 3 dies hàbils per a presentar les al·legacions que estimi convenients. En cas que, a la vista de les al·legacions presentades, de no quedar justificada la infracció, es procedirà al descompte de la quantia corresponent de la següent factura, segons el ja indicat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.



j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu

l) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte

m) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

n) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Els actes de l'òrgan de contractació en relació amb els seus efectes, compliment i extinció seran susceptibles de demanda davant la jurisdicció civil, a excepció de les modificacions contractuals que esmenten les lletres b) i c) de l'apartat 1 de l'article 27 LCSP. No obstant, en les modificacions contractuals que incompleixin els articles 204 o 205 de la LCSP i que podrien entendre's com una nova adjudicació serà competent l'ordre la jurisdicció contenciosa-administrativa

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.



3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
5. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
6. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
7. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
8. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la



informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

9. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Reunió informativa prèvia a la presentació de les propostions

Data: 9 d'abril de 2025 a les 10.00h.

Lloc: Museu Picasso de Barcelona; Carrer Montcada, núm. 15; 08003 – Barcelona.

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, els fem saber que les vostres dades seran incorporades a un fitxer amb la finalitat de gestionar el present expedient de licitació. Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació o cancel·lació dirigint- vos a la FMPB adreça dpd_museupicasso@bcn.cat

Barcelona, a data de la signatura electrònica



SOBRE A

ANNEX I :

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, núm.
Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.



- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: *(escollir una de les dues opcions).*
- ☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".
- ☐ mitjançant aquesta declaració responsable.

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol.*

- ☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.



SOBRE A

ANNEX II :

**DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES
(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;¹

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte
....., núm. Contracte, núm.
Expedient amb el següent percentatge de participació del
preu en l'execució del contracte:

-% l'empresa/entitat
.....
-% l'empresa/entitat
.....
-

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.
.....

Que la denominació de la UTE a constituir és
..... ; i el domicili per a les notificacions és
..... núm. telèfon ,
amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques
(.....@.....).

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE



SOBRE A

ANNEX III :

EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, núm.
Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

*[Signatura electrònica]*²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.



SOBRE A

COMPROMIS ADSCRIPCIÓ A MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de, núm.
Contracte, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que en relació amb els **mitjans a adscriure a l'execució del contracte**:

1. Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits en el PCAP i en la Clàusula 4 i 6 del PPT.
2. Identifica en el Quadre "Compromís d'adscripció de mitjans" següent la relació de mitjans proposat per complir aquest compromís.

Quadre "COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS I MATERIALS"

MITJANS PERSONALS PROPOSATS		
Inicials persona	Titulació	Experiència
...		...
...	...	..
...	*Subrogació de plantilla	

3. Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCAP i identificats en el Quadre anterior.

*[Signatura electrònica]*¹

¹ Les dues primeres inicials del primer cognom, seguides de les dues primeres inicials del segon cognom, seguides de la primera inicial del nom. És a dir: MARÍA MARTÍ SÁNCHEZ = MASAM

² En el supòsit que dues o més entitats/empreses presentin ofertes amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, aquesta declaració haurà de ser signada per la representant de totes i cadascuna d'elles.



SOBRE C

ANNEX IV :

OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS

El /la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....), assabentat/ada de les condicions exigides per
optar a l'adjudicació del contracte núm., Expedient, que té
per objecte, es compromet a
realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de
prescripcions tècniques, i pel preu de euros (*en lletres i xifres*),
amb el desglossament següent:

A. Preu

Preu Total contracte	IVA	TOTAL

B. Formació addicional (*cal indicar les concretes accions formatives, i el número d'hores anuals que suposen per a tots els treballadors adscrits al contracte*)

C. Formació al personal propi de la FMPB

D. Capacitat de reacció quantitativa, pel compromís de posar a disposició de la FMPB un total de [indicar] efectius degudament formats per a serveis extraordinaris amb un preavis de només 24 hores.

E. Sistemes de seguretat que milloren la seguretat actual en paqueteria:

F. Auditoria externa:

Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

[Signatura electrònica]

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C. Montcada, 15-23
08003 Barcelona
Exp. E250000065

ANNEX V. DECLARACIÓ CONDICIONS DELS CONTRACTES DE TREBALL

El sotasignat, senyor Eduardo Rey Castellano Montero, amb DNI núm. xx84xxxxA, en qualitat de representant legal de la mercantil ILUNION SEGURIDAD, S.A., amb NIF A78917465, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (ecastellano@ilunion.com) i EN QUALITAT DE CONTRACTISTA del contracte de servei de vigilància i seguretat per les dependències de la Fundació Museu Picasso Barcelona, amb núm. d'expedient E210000006

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que la relació de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte de servei de vigilància i seguretat per les dependències de la Fundación Museu Picasso Barcelona en la data de signatura de la present declaració, és la que figura en la taula adjunta:



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C. Montcada, 15-23
08003 Barcelona
Exp. E250000065

QUADRE CONDICIONS DELS CONTRACTES DE TREBALL

Identificació persona Teballadora (*)	Conveni Col·lectiu (codi i denominació)	Grup Professional	Denominació del Lloc de Treball	Tipus de contracte (*)	Tipus de Jornada	Dedicació (Hores/setmana)	Data antiguitat	Venciment contracte	Salari brut anual (*)
NAVID	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	01/01/2006	Actiu	22.179,48 €
GAMAP	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	08/07/2009	Actiu	22.891,86 €
VECIF	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	02/05/2009	Actiu	24.425,28 €
MESAM	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	02/08/2009	Actiu	22.892,28 €
ROSAA	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	08/08/2011	Actiu	24.315,84 €
CAGOG	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	03/05/2010	Actiu	22.224,48 €
GAHIO	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	23/11/2007	Actiu	24.425,28 €
AIMOT	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Coordinador de Serveis	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	01/04/2011	Actiu	36.116,16 €
GUSEJ	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	04/10/1989	Actiu	24.993,30 €
ESSU	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	189 Conversió temps complet no bonificat	100%	39,6	02/01/2015	Actiu	21.511,68 €
HECAL	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	04/01/2017	Actiu	21.556,68 €
RUGUD	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	189 Conversió temps complet no bonificat	100%	39,6	01/08/2019	Actiu	22.376,88 €
MAGAG	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	16/06/2021	Actiu	20.176,08 €
VALOO	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	189 Conversió temps complet no bonificat	100%	39,6	02/12/2021	Actiu	21.709,08 €
FRSAO	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	15/07/2022	Actiu	20.176,08 €
ROMAD	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	20/08/2024	Actiu	20.176,08 €
FEJS	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	05/03/2024	Actiu	20.176,08 €
LAZAJ	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	33%	13,4	08/07/2024	Actiu	20.176,08 €
VVU	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	29/07/2024	Actiu	20.176,08 €
SAGI	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	04/10/2024	Actiu	20.176,08 €
CHGAJ	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	30/10/2024	Actiu	20.176,08 €
MOLOA	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	05/11/2002	Actiu	22.847,28 €
LOCAJ	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	25/02/2025	Actiu	20.176,08 €
VEVEO	V Convenio colectivo de Ilunion Seguridad, S.A. (Cód. n.º 90/01/003/2023)	Vigilant de seguretat	Vigil. i Seguretat Museu Picasso	100 Indefinit Temps Complet	100%	39,6	15/03/2025	Actiu	20.176,08 €



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C. Montcada, 15-23
08003 Barcelona
Exp. E250000065

Pactes en vigor i altres eventuals qüestions relacionades amb les condicions laborals de la persona treballadora		
Identificació persona Treballadora (¹)	Pactes en Vigor	Altres informació complementària relativa a condicions laborals
GAMAP	Plus Lloc de Treball _ 0,40€/h realitzada (	En el salari brut anual de cada persona treballadora, s'ha inclòs en base a 1.782h/jornada anual
VECIF		
MESAM		
ROSAA		
CAGOG		
GAHIO		
AIMOT		
GUSEJ		
ESSIJ		
HECAL		
	Plus Cap d'Equip per Hora _ 0,70€/h	Tots els VS a la Posició CECOR_ 8.760 hores /servei anual
AIMOT	Plus Ad Personam _ 800€/mes	
ROSAA	Ajuda Discapacitat _ 174,28€/mes	

1 Les dues primeres inicials del primer cognom, seguides de les dues primeres inicials del segon cognom, seguides de la primera inicial del nom. Ex: MARÍA MARTÍ SÁNCHEZ = MASAM

2 Segons codis publicats per la TGSS "Clau del Contracte de Treball ". P.e: 100: Indefinit per temps ordinari ; 300: Indefinit fix/discontinuu; 500: Temporal. Temps parcial ordinari, etc...

3 Retribució bruta anual que rep la persona treballadora. No inclou les despeses de S.S.



Fundació Museu Picasso de Barcelona
C. Montcada, 15-23
08003 Barcelona
Exp. E250000065

ANNEX VI. MODEL DE SOL·LICITUD DE RETENCIÓ EN EL PREU PER A CONSTITUIR GARANTIA

No s'ha d'adjuntar a cap sobre, només en cas de ser l'adjudicatari és una modalitat de garantia a la que el contractista es pot acollir.

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de núm.
Contracte, núm. Expedient

EXPOSA:

Que havent estat proposat com adjudicatari del contracte,
número d'expedient

SOL·LICITA:

Que sigui practicada retenció en el preu del contracte com a mesura de constitució de
garantia definitiva – fins l'import total del 5% de l'import d'adjudicació, IVA no inclòs,
sobre l'import de la primera factura o, en cas de no ascendir a la quantitat suficient, de
les següents.

[Signatura electrònica]