



Fundació Museu Picasso
de Barcelona
C/Montcada,15
08003 Barcelona

Núm. expedient: E250000065	Servei de vigilància i seguretat per les dependències de la Fundació Museu Picasso de Barcelona (FMPB) DEPARTAMENT SEGURETAT
-------------------------------	--

1. MOTIVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ (NECESSITAT):

La Fundació Museu Picasso de Barcelona (en endavant FMPB), atesa la seva activitat, necessita garantir la seguretat de les persones que visiten i treballen en el museu, les seves dependències, del patrimoni artístic i els esdeveniments i activitats que es desenvolupen en les instal·lacions.

El servei es durà a terme per vigilants de seguretat, l'actuació dels quals s'haurà d'ajustar al que disposa la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada i la resta de la normativa vigent aplicable.

L'acció protectora dels vigilants de seguretat tindrà caràcter eminentment preventiu i s'exercirà sense que en cap moment es pertorbi el normal funcionament del Museu, per mitjà de:

- a) La vigilància de caràcter general sobre l'immoble i els bens.
- b) El control d'accessos a l'edifici, instal·lacions i dependències.
- c) El servei de patrulla per dependències internes de l'edifici.
- d) La inspecció periòdica d'instal·lacions i dependències.
- e) La protecció de les persones i la propietat.
- f) La previsió d'evitar la comissió d'il·lícits penals i administratius.
- g) La manipulació dels mitjans de seguretat, sistemes d'alarma intrusió, CCTV, sistemes d'incendis, control d'accessos, i tots aquells altres dels que disposa o pugui disposar el Museu en el futur, que afectin a les funcions i comeses d'un/a vigilant de seguretat.

L'àmbit d'actuació dels serveis de vigilància, serà el comprès per l'edificació, el seu interior, les parts exteriors afectades a la mateixa i les instal·lacions annexes. Es realitzaran durant les 24 hores del dia i tots els dies de la setmana, siguin festius o de treball segons les prestacions sol·licitades.

Igualment, el personal de vigilància participarà en els diferents plans d'actuació dissenyats en funció de les diferents situacions que es produeixin, així com en el Pla d'Autoprotecció i els plans d'Emergències dels edificis en els funcions que es determinin en els mateixos.

2. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Les funcions de seguretat privada només es poden desenvolupar per empreses de seguretat privada autoritzades i amb personal habilitat a tal efecte, segons normativa vigent, per tant aquest servei no pot ser assumit amb mitjans propis atès que no es disposa de personal especialitzat per a portar a terme els treballs.



Fundació Museu Picasso
de Barcelona
C/Montcada,15
08003 Barcelona

3. JUSTIFICACIÓ DEL PREU/ESTUDI DE COSTOS:

Determinació de preu

Posició	Hores fixes Contracte	Preu unitari hora (sense IVA)	IVA 21%	Preu unitari hora (IVA inclòs)	Total € (sense IVA)	Total € (IVA inclòs)
VS Armat	5.840	22,31	4,68	26,99	130.266,53	157.622,50
VS sense arma	59.105	20,85	4,38	25,23	1.232.220,16	1.490.986,39
Serveis de reforç	6.000	18,30	3,84	22,15	109.810,38	132.870,55
TOTAL	70.945				1.472.297,07	1.781.479,45

En aquest sentit, doncs, es fixen els preus hora que regiran el contracte següents:

Posició	Preu unitari hora (sense IVA)	IVA 21%	Preu unitari hora (IVA inclòs)
VS Armat	22,31	4,68	26,99
VS sense arma	20,85	4,38	25,23
Serveis de reforç	18,30	3,84	22,15

Justificació del preu:

COSTOS DEL CONTRACTE	
SOUS I SALARIS	986.754,68 €
CÀRREGUES SOCIALS (34,1%)	336.483,35 €
DESPESES DIRECTES	40.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	1.363.238,02 €
4% COSTOS ESTRUCTURA	54.529,52 €
TOTAL COSTOS	1.417.767,54 €
4% Benefici industrial	54.529,52 €
TOTAL SENSE IVA	1.472.297,07 €
IVA (21%)	309.182,38 €
TOTAL IVA INCLÒS	1.781.479,45 €
Durada del contracte de l'1 de juliol del 2025 fins al 23 d'octubre de 2026	



4. PRESSUPOST DE LICITACIÓ:

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia de 1.781.479,45€. El pressupost net d'1.472.297,07€ i l'IVA de 309.182,38€, amb un tipus del 21%. La taula següent mostra els imports de licitació:

TOTAL PRESSUPOST DEL CONTRACTE	Preu	IVA	Total
	1.472.297,07 €	309.182,38 €	1.781.479,45 €

Per a calcular el pressupost base de licitació s'ha utilitzat el mètode indirecte, estimant un preu unitari hora pel desenvolupament del servei de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques i l'estimació de costos associats que es deriven, en base als preus de referència del sector i tenint en compte especialment els costos laborals, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat, per al període 2023-2026(codi de conveni n.º 99004615011982), i a partir del nombre de posicions previstes per executar el contracte.

La Fundació no resta obligat a exhaurir el pressupost atès que el preu final es determina en funció de les seves necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

Preu contracte de l'1 de juliol de 2025 fins al 23 d'octubre de 2026	Pròrroga (2 anys)	Modificació (20%)	TOTAL
1.472.297,07€	2.208.445,60€	294.459,41€	3.975.202,08€

6. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE:

La durada d'aquest contracte serà de l'1 de juliol de 2025 o l'endemà de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior a l'1 de juliol de 2025, fins el 23 d'octubre de 2026.

El contracte serà prorrogable anualment de forma expressa fins a dos anys més (d'any a any), i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.



7. JUSTIFICACIÓ LOTS:

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, aquesta licitació no es divideix en lots donat que la realització independent de les prestacions de l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des d'un punt de vista tècnic, i alhora existeix un risc per a l'execució correcta del contracte, en implicar la necessitat de coordinar de l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Cada Vigilant de Seguretat presta el servei a totes les dependències físiques del Museu, i cal tenir un sol interlocutor que organitzi i coordini la totalitat del servei. El projecte ha d'estar regit per un mateix proveïdor de serveis. Per això és necessari tenir un proveïdor únic.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ:

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor (SOBRE B), Fins a 40 punts i que serviran de base per a la valoració de les proposicions, són els següents:

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents.

Requisits de presentació: els licitadors hauran d'entregar un PLA OPERATIU amb una descripció detallada de la proposta mitjançant un document escrit, ordenat i concís, amb la mida de font similar a Arial 12, que no excedeixi de 10 fulls a doble cara (20 pàgines). No serà avaluat el contingut dels fulls que excedeixin el límit màxim de les 20 pàgines. Aquest pla serà avaluat amb un màxim de 30 punts i haurà de constar de:

- 1) Procediments d'actuació (fins a 5 punts)
- 2) Procediments de resolució d'incidències (fins a 5 punts)
- 3) Organització operativa del servei (fins a 8 punts)
- 4) Pla d'inspeccions (fins a 5 punts)
- 5) Coordinació amb el Museu (fins a 5 punts)
- 6) Pla de qualitat en l'execució del servei (fins a 12 punts)

1) Procediments d'actuació. (fins a 5 punts)

La proposta ha d'especificar els procediments d'actuació davant els edificis, usos, estructura, ocupació, entorn, i riscos en situacions ordinàries, extraordinàries, i en situacions d'emergència, d'acord amb el plec tècnic (punt 5), tenint en compte la seguretat de les persones i els béns protegits, així com la del personal de seguretat que hagi de prestar el servei, en funció de la determinació dels riscos que cal cobrir.

Ha de ser una proposta en què, de manera entenedora i descriptiva, s'expliqui quins son els principals aspectes de seguretat que configuren la realitat d'un museu com el Museu Picasso de Barcelona en matèria de Seguretat. Ha de recollir quins son els punts crítics més destacables i quines mesures correctores, procediments i eines de seguretat es proposen per reduir els esmentats riscos.



S'avaluarà la determinació de punts crítics/vulnerabilitats en funció de l'ajust a la realitat del museu, i també les mesures correctores i preventives que es proposin, tenint en compte la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

En aquest cas, els paràmetres a valorar son:

- Poca interferència del procediment en el dia a dia dels serveis del museu.
- Que s'afavoreixi una major rapidesa en la detecció i resolució d'incidències.
- Coherència amb la resta del plantejament del servei.

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla d'organització de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i a la realitat del Museu (fins a 5 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 2,5 punts)

D: Deficient, La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 1,25 punts)

2) Procediments de resolució d'incidències (fins a 5 punts)

S'ha de descriure una proposta dels procediments de resolució de les possibles incidències, que haurà de contemplar, com a mínim, una descripció dels següents supòsits:

- Procediment d'actuació davant aldarulls
- Procediment d'actuació davant conflictes entre persones usuàries / persones treballadores
- Procediment d'actuació davant una emergència sanitària.
- Procediment d'actuació davant possibles il·límits penals o administratius que tinguin lloc al Museu.
- Altres procediments relacionats amb l'activitat museística que l'empresa estimi oportú

Tenint en compte el contingut del punt anterior (1. *Procediments d'actuació*) s'ha de definir com es tradueixen aquests procediments davant una incidència real, és a dir, com s'ha d'actuar en cada moment i davant de cada tipus d'incidència relacionada.

Per a l'avaluació dels procediments que es proposin, es valorarà la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

Es tindrà en compte també:

- La viabilitat dels procediments
- Els mecanismes de coordinació
- Els mecanismes d'informació
- Els mecanismes d'avaluació



Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla d'organització de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 5 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 2,5 punts)

D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins 1,25 punts)

3) Organització operativa del servei (fins a 8 punts)

El licitador haurà de descriure la forma en que té previst organitzar el servei (operativa, control, seguiment), contemplant la descripció dels protocols d'elaboració d'ordres de posició i la seva implementació, el sistema de control d'incidències i resolució d'alteracions en la prestació dels serveis (baixes laborals, malalties o accidents, permisos retribuïts, absències injustificades, faltes de puntualitat, descansos...). Així, també s'ha d'incloure la descripció dels protocols i sistemes de comunicació entre les diverses posicions de l'equip de Vigilant de Seguretat (VS) i amb el responsable de Seguretat. S'haurà d'incidir en la racionalització de l'organització proposada per a evitar duplicitats o disfuncions entre els serveis a prestar.

Per a l'avaluació del sistema d'organització operativa que es proposi, es valorarà la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla d'organització operativa de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 8 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 4 punts)

D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 2 punts)

4) Pla d'inspeccions (fins a 5 punts)

S'ha de detallar el sistema i organització de les inspeccions, descripció i model de format d'informe resultant així com dels informes valoratius. Així mateix, caldrà especificar els mecanismes pels quals es garantiran els principis generals d'actuació i quins sistemes de retroalimentació i de millora continua s'estableixen.



**Fundació Museu Picasso
de Barcelona
C/Montcada,15
08003 Barcelona**

Per a l'avaluació sistema d'inspecció proposat, es valorarà la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

La proposta ha d'incloure, com a mínim, els models de, com a mínim, els següents informes:

- Incidències en cadascú dels diferents torns del servei
- Inspeccions setmanals
- Valoració mensual
- Valoració trimestral
- Memòria Anual.

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla d'organització de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 5 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 2,5 punts)

D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 1,25 punts)

5) Coordinació amb el Museu (fins a 5 punts)

El licitador ha de concretar com es durà a terme la coordinació del servei amb el responsable de Seguretat del Museu, detallant, com a mínim: nivells de coordinació, responsables, canals, mitjans i mecanismes d'avaluació i temps de resposta.

Per a l'avaluació del pla de coordinació que es proposi, es valorarà la seva eficàcia i l'eficiència, entenent per eficàcia la mesura més òptima per obtenir un resultat i per eficiència la mesura que permet l'obtenció del resultat a menor cost.

Es valoraran segons els següents paràmetres:

E: Excel·lent: Proposta que proposi un pla de coordinació de qualitat factible, eficaç i eficient, i que s'ajusti als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 5 punts)

A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 2,50 punts)

D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins a 1,25 punt)

6) Pla de qualitat en l'execució del servei (fins a 12 punts):



Es valorarà la proposta d'un Pla de Qualitat en l'execució del servei, de manera que es marquin accions encaminades a motivar l'equip de treball adscrit al museu i incrementar el seu compromís professional i la fidelització al servei i reducció de la rotació del personal adscrit als serveis. Es valorarà:

- Accions de motivació i incentius al personal (bonificacions salarials addicionals a les establertes per Conveni, premis a l'excel·lència, etc.) fins a 8 punts
 - o E: Excel·lent: Proposta que proposi accions factibles, eficaces i eficients, i que s'ajustin als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 8 punts)
 - o A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 4 punts)
 - o D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o no s'ajusta a la realitat del Museu (fins 1,25 punts)
- Estratègies de creació d'equips i cohesió interna (comunicació, treball en equip, etc.) fins a 2 punts
 - o E: Excel·lent: Proposta que proposi accions factibles, eficaces i eficients, i que s'ajustin als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 2 punts)
 - o A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 1 punts)
 - o D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins 0,25 punts)
- Contribució a la imatge pública del museu (atenció alineada amb els valors del museu, millora de la competència en tracte amb el públic, etc.) fins a 2 punts
 - o E: Excel·lent: Proposta que proposi accions factibles, eficaces i eficients, i que s'ajustin als requeriments del contracte i la realitat del Museu (fins a 2 punts)
 - o A: Acceptable: Proposta que malgrat reuneix els punts sol·licitats, no presenta elevats nivells d'eficiència i eficàcia i/o no s'adeqüen completament a la realitat del Museu (fins a 1 punts)
 - o D: Deficient: La proposta presentada és deficient o bé no és factible de realitzar o per no ajustar-se a la realitat del Museu (fins 0,25 punts)

Els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (SOBRE C)
Fins a 60 punts i que serviran de base per a les proposicions.

Els criteris automàtics a valorar son:

- A) Preu ofertat (fins a 35 punts)
- B) Formació addicional del personal del servei (fins a 4 punts)
- C) Formació al personal propi de la FMPB (fins a 3 punts)
- D) Capacitat de reacció quantitativa (fins a 3 punts)
- E) Sistemes de seguretat que millorin la seguretat actual en paqueteria i control d'accessos (fins a 10 punts)
- F) Auditoria externa (fins a 5 punts)



A) Preu ofertat. (fins a 35 punts)

Utilitzant la següent fórmula.

Pressupost net de licitació – Oferta

----- x Punts Màxims = Puntuació Resultant

Pressupost net de licitació – Oferta més econòmica

B) Formació adicional del personal del servei (fins a 4 punts)

Pel compromís d'increment de les hores de formació professional, per sobre de les contemplades en el conveni col·lectiu aplicable.

Aquesta declaració s'ha de formular necessàriament conforme al model que s'adjunta com a ANNEX IV al Plec de Clàusules Administratives i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació. **Es valorarà amb 0,25 punts (fins al màxim de 4 punts) cada hora de formació adicional anual (article 7 de l'Ordre INT/318/2011, d'1 de febrer) per a les persones treballadores(*)**, en funció de la realització de qualsevol de les següents accions formatives, de cara a una millora de la capacitat tècnica i millora de la qualitat en l'execució de l'objecte del contracte:

- Formació en serveis d'atenció al públic.
- Formació en matèria d'igualtat de gènere.
- Formació en habilitats de comunicació i gestió d'incidències.
- Formació en atenció a persones amb risc exclusió social i/o persones migrades.
- Formació en idiomes diferents al català o al castellà.

(*)Al model de declaració d'aquest compromís, que figura com a ANNEX IV del plec de clàusules administratives, s'hauran de concretar les accions formatives, així com el número d'hores anuals que cadascuna de les accions suposaran per a tots els treballadors i treballadores adscrits al contracte.

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada persona treballadora correspon d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació, sense que en cap cas vagin en detriment de les hores que es presten al servei del present contracte. És a dir, s'hauran de realitzar fora de l'horari habitual de prestació del servei, o bé s'haurà de garantir la seva substitució.

Les empreses licitadores efectuaran una declaració indicant el nombre d'hores anuals de formació adicional (a les establertes al conveni) que tinguin previst incrementar a la totalitat de les persones treballadores adscrites al contracte.

Aquest compromís s'estendrà a tota la durada del contracte i de les seves eventuais pròrrogues, per a totes les persona treballadores adscrites al servei.

Per fer el seguiment del correcte compliment del compromís, l'empresa que resulti adjudicatària quedarà obligada a aportar anualment els corresponents certificats



emesos pels centres docents que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació ofertes. Aquests certificats hauran d'estar degudament signats i segellats pel centre docent.

La formació de l'equip de treballadors adscrits al contracte en les accions formatives que s'esmenten, com ja s'ha dit, millora la capacitat tècnica dels mateixos en matèries específiques que redunden en una millor qualitat en la prestació del servei, de cara al Museu. Per aquesta raó, valorar aquesta formació, específicament, considerem que està relacionat amb l'objecte del contracte

C) Formació al personal propi de la FMPB (3 punts)

Per l'oferta de formació anual per al personal del museu (40 persones) en matèria de Prevenció i lluita contra el foc, utilització d'extintors i BIEs de 25 mm.

Curs bàsic en Extinció d'Incendis per aprendre a utilitzar els mitjans d'extinció d'incendis (Extintors i BIEs), conèixer els diferents tipus de focs, i com actuar segons el cas i equip disponible, per tal de controlar i extingir el foc de forma ràpida i segura.

El curs ha de estar enfocat a personal d'oficines per tal de rebre una formació bàsica en la utilització d'extintors i BIEs com a mitja d'extinció d'incendis.

D) Capacitat de reacció quantitativa. (fins a 3 punts)

Detallar la capacitat del desplegament d'efectius degudament formats que l'adjudicatari podria oferir davant la petició de serveis extraordinaris puntuals amb un termini de 24h de previ avís (millorant el termini de 48h recollit al punt 5.3 del PPT). Indicar el nombre d'efectius que l'empresa es compromet a posar a disposició de la FMPB.

Es valorarà de la següent manera:

- S'atorgarà **3 punts** a la oferta que garanteixi que disposarà d'un **mínim de 10 VS degudament formats** (punt 5.3 del PTT) que s'incorporaran al servei en un termini de **24h** a petició del Responsable de seguretat del Museu.
- S'atorgarà **1,5 punts** a la oferta que garanteixi que disposarà d'un **mínim de 5 VS degudament formats** (punt 5.3 del PTT) que s'incorporaran al servei en un termini de **24h** a petició del Responsable de seguretat del Museu.

Les ofertes s'hauran de fer utilitzant l'expressió: "compromís de posar a disposició de la FMPB un total del **X** efectius degudament formats per a serveis extraordinaris amb un preavís de només **24 hores**".

E) Sistemes de seguretat que millorin la seguretat actual en paqueteria i control d'accessos (10 punts)

Millores aportades pel licitador, que signifiquen una millora rellevant en la prestació del servei.



a) Equip de Raig X, Escàner mòbil i Arc Detector mòbil. Us per control de paqueteria i accessos, han de ser equips mòbils per possible us a events, conferencies, reunions o visites VIP en moments puntuals (**7 punts**).

b) càmera o càmeres (fins a **3 punts**);

Subministrament i muntatge de càmera IP Fisheye 8MP, 360° de visió panoràmica, IR fins 15m, WDR 120 dB; suport PoE; targeta SD fins a 256 G; disseny adaptable a sostre, paret o muntatge pla; H.265+/H.265/H.264+/H.264; analítica avançada de vídeo amb comptatge de persones, IP67, IK10. Inclou suport per àudio bidireccional i visualització en múltiples modus (11 modus)

1 càmera: **1,5 punts**

2 càmeres: **3 punts**

F) Auditoria externa (fins a 5 punts)

Per la realització d'auditories externes anuals per part d'una empresa especialitzada i no vinculada a l'empresa adjudicatària, i lliurament d'informe simultàniament a aquesta i a la FMPB.

a. Auditoria que contingui l'anàlisi i avaluació externa de la qualitat de l'execució del servei (operatives, imatge, uniformitat, perfils professionals, ...). (**2 punts**).

b. Auditoria que contingui l'anàlisi i avaluació de Riscos Seguridad de la Aviación Civil (AVSEC) de ciberseguretat. Mesures adequades per identificar, avaluar i comprendre els riscos AVSEC de ciberseguretat per als sistemes, comunicació i dades crítiques. (**3 punts**).

Aquesta ha de contenir mesures adequades per identificar, avaluar i comprendre els riscos AVSEC de ciberseguretat per als sistemes, comunicació i dades crítiques. Per fer-ho, es farà una anàlisi de riscos, mitjançant la metodologia descrita a continuació:

Elements a tenir en compte en la metodologia:

1. Actius, que són bàsicament els sistemes, comunicacions i dades crítiques.
2. Escenari d'Amenaça, que són coses que poden passar als actius causant un acte d'interferència il·lícita a la seguretat de l'aviació civil.

Amb aquests elements s'estimarà:

1. Probabilitat. Vindrà definida per la intenció i la capacitat dels atacants de dur a terme l'escenari d'amença.
2. Conseqüències/impacte. Això podria passar si l'escenari es dugués a terme, valorades en vinyes humanes, pèrdues econòmiques, disrupció del servei i/o pèrdues reputacionals.
3. Vulnerabilitat. Partint de les mesures de seguretat ja instal·lades o implementades, ens mostra com de protegit es troba el sistema davant de l'escenari d'amença.
4. Risc Residual: Potencialitat de tenir un resultat advers funció de la probabilitat, conseqüències/impacte i vulnerabilitat respecte a un mode d'atac concret.



L'objectiu d'aquest anàlisi de riscos és protegir els actius (sistemes, comunicacions i dades crítiques) dels escenaris d'amenaça identificats, tenint en compte les diferents dimensions de la ciberseguretat.

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació

En relació als criteris proposats mitjançant judici de valor es valora el projecte de seguretat en el seu conjunt, els sis apartats;

- Procediment d'actuació
- Procediment de resolució
- Organització operativa
- Pla de inspeccions
- Coordinació amb el museu
- Aplicació de l'import de la gratificació del Pla de qualitat en l'execució del servei

Aquests apartats, de manera entenedora, ens permetran entendre millor el projecte de seguretat que ens puguin oferir les diferents empreses de Seguretat, i d'aquesta manera obtenir una millor qualitat i idoneïtat del servei. S'ha previst valorar segons criteris amb un escalat de punts, per a valorar a totes les empreses licitadores equitativament.

Pel que fa als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que la millora econòmica beneficia el pressupost destinat al projecte, i també els criteris d'adjudicació proposats.

Finalment podem concloure que s'ha buscat un equilibri entre els diferents criteris avaluable on la ponderació major és respecte al preu ofertat pel servei, seguit d'unes millores adients al servei de seguretat en un entorn patrimonial i museístic com és el nostre.

9. MODIFICACIÓ DE CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Tenint en compte la naturalesa del contracte, es preveu la possibilitat de que al llarg del mateix es doni els següents supòsits:

- La realització d'actes fora o dintre de l'horari de museu obert que requereixin reforços del personal Vigilant de Seguretat.
- La modificació de l'horari d'obertura del museu amb la conseqüent modificació del servei Vigilant de Seguretat
- La modificació i/o reforços dels Vigilants de Seguretat per la realització d'obres de manteniment o arquitectura a les dependències del museu.
- Altres situacions puntuals que puguin afectar la seguretat del museu i requereixin d'un reforç en els serveis de vigilància



Aquestes modificacions no implicaran una modificació a l'alça o a la baixa superior al 20% del preu del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

10.CRITERIS DE SOLVÈNCIA.

Justificació dels criteris de solvència

Els criteris de solvència que s'indiquen a continuació estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals, tenint en compte la matèria que s'està licitant, no perjudicant la competitivitat ni restringint injustificadament la concurrència

a) Solvència econòmica i financera

S'ha seleccionat el volum de negoci per tal de garantir la capacitat de l'empresa per dur a terme l'objecte del contracte en la seva totalitat ja que no s'ha previst divisió per lots.

D'altra banda, respecte d'aquesta solvència es demana l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per determinar que estiguin degudament assegurats els seus membres, així com dels danys, pèrdues o desaparició de qualsevol de les seves pertinences i elements materials i per això es tracta d'un criteri de fiabilitat econòmica. Per al càlcul de l'import del volum anual de negocis s'ha tingut en compte que aquest no excedeixi un cop i mig el valor estimat del contracte.

b) Solvència tècnica o professional: L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.

L'haurà d'acreditar únicament el/els licitadors que resulti/n primer/s classificat/s, quan se'ls hi requereixi.

10.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, amb tots els mitjans següent:

- a) Volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació, que haurà de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà d'aquest contracte.



Import mínim: 5.000.000 l'any de major execució.

- Acreditació documental: El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en el qual hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- b) Justificant de l'existència d'una **pòlissa Responsabilitat Civil sigui de mínim 1.000.000 € amb un sublímit per víctima en la garantia de Patronal de mínim 450.000€.** Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
 - Acreditació documental: caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar amb tots els mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa o pels directius o treballadors de l'empresa assignats al programa que es licita. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte.

Import mínim: 1.105.000€ l'any de major execució.

- Acreditació documental: quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.
- Inscripció administrativa en el Registre d'empreses de seguretat. Caldrà acreditar l'autorització administrativa de l'entitat com a empresa de seguretat per desenvolupar l'activitat de vigilància i protecció de béns, espectacles, certàmens o convencions justificant la inscripció en el Registre general d'empreses de seguretat del Ministeri de l'Interior o en el Registre



especial d'empreses de seguretat de Catalunya, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de seguretat privada i amb l'aportació del corresponent certificat.

- L'empresa ha d'estar certificada amb els sistemes de gestió de la qualitat ISO 9.001 i per la ISO 45.001 o Norma OHSAS 18001 de seguretat i salut laboral o justificar mitjançant qualsevol mitjà adequat que es compleixen els requisits de gestió establerts en els sistemes esmentats.

10.2 Classificació empresarial: Opcional Grup M Subgrup 2 Categoria 4, el licitador també podrà acreditar la solvència amb els mitjans descrits en el punt anterior.

11. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

11.1. Mitjans materials:

Els adjudicataris es comprometran a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials següents:

- Connexió dels sistemes de detecció d'intrusió i d'incendis a central receptora d'alarmes (CRA), ajustada a la normativa vigent.
- L'empresa adjudicatària haurà de proveir, instal·lar i fer-se càrrec del manteniment i la reposició en cas de deteriorament, de dos aparells lectors i dels punts de registre de control de rondes, així com del maquinari necessari per generar els informes que diàriament es lliuraran al Responsable de Seguretat del Museu.
- 2 dispositius smartphone amb connexió internet (wifi i dades) per a les posicions de Coordinador i de Cap d'equip (Centre de Coordinació), manteniment la portabilitat dels números actuals La propietària d'aquest material serà l'empresa adjudicatària, i el podrà retirar un cop finalitat el termini d'execució del contracte i les seves eventuais pròrroques
- Per al centre de Coordinació, l'empresa adjudicatària haurà de contractar i assumir el manteniment de la connexió a internet informàtica, així com el corresponent material necessari. Aquest sistemes informàtics hauran de tenir tallafores i altres elements de seguretat informàtica, imprescindible per a garantir el secretisme/encriptació i confidencialitat dels documents. Se seguiran els requeriments mínims que per part del departament d'informàtica de la FMPB se sol·licitin.
- L'empresa adjudicatària haurà de proveir i instal·lar 4 equips informàtics actualitzats, que estaran ubicats a:
 - 2 equips al Centre de Coordinació més una impressora amb mínim les següents característiques: Impressora multifunció làser, escàner, copia,



fax, WiFi, doble cara, 30 ppm.

- 1 equip per la posició de Control d'Accessos a l'edifici de Recerca.
- 1 equip per la posició de Coordinador del servei.

- L'empresa adjudicatària proveirà d'un transmissor portàtil digital per cada lloc de treball i per al Responsable del Servei de Seguretat del Museu, així com un stock al Museu suficient per cobrir els serveis variables i de reforç sol·licitats per la FMPB i les substitucions per possibles averies. L'empresa, assumeix el seu manteniment, actualització o reposició en cas necessari.

- L'empresa adjudicatària es farà càrrec del cost de programació d'aquests transmissors per funcionar en les freqüències assignades a la FMPB per part del **Ministerio de Comercio y Transformación Digital**.

- Els radiotransmissors portàtils hauran de comptar amb el corresponent carregador, bateria, pinça i orellera. En el cas de les orelleres, hi haurà de aportar una per a cada persona treballadora.

- El manteniment dels radiotransmissors i els seus accessoris es mantindrà durant tota la durada del contracte i la seva possible pròrroga per a les eventuais actualitzacions obligatòries del mateix.

Les característiques mínimes dels transmissors portàtils que hauran de complir son:

- Radio Portàtil DMR.
- Pes reduït i selector de canals.
- Capacitat mínima de la bateria: 2300mAh Liti.
- Potència mínima de sortida 4W.

En el cas que els equips de radio no disposin de connector tipus jack per a la connexió de microauriculars o altres accessoris d'escolta o veu, l'equip haurà de proveir-se amb un adaptador per tal que puguin connectar-se aquests accessoris o altres de tipus Standard o comuns.

Les característiques mínimes de les orelleres noves per a cada persona treballadora que hauran de complir, son:

- Micròfon de molt fàcil operació i fàcil d'ocultar. Adaptable fàcilment a l'orella.
- Fabricació amb material tou que permeti portar-lo durant períodes pronunciats de temps.
- Micròfon amb botó per transmetre (PTT) portant clip per enganxar-lo per oferir una clara comunicació tant en transmissió com en recepció.
- El fil de l'auricular haurà de ser arrissat, permetent adaptar-se a qualsevol moviment del cap.
- Pes reduït.

Per raons de seguretat, i atès que en aquests materials queden registrades les freqüències del Museu, un cop finalitzat el termini d'execució del contracte i les



seves eventuais pròrrogues, l'empresa haurà de presentar la corresponent certificació de desprogramació de les freqüències programades.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar els mitjans auxiliars necessaris per a la prestació del servei, com el material d'oficina, altre material fungible, així com donar el suport necessari per al desenvolupament de l'objecte del contracte, especialment el suport informàtic per a la gestió i/o implantació de sistemes de gestió interna de l'empresa. Aquest material necessari, ha de comprendre, com a mínim:

- Instal·lar, mantenir i reposar en el Museu, **un armer (caixa forta) per a la utilització de serveis amb arma**
- Instal·lar, mantenir reposar, **un clauer custodiat que contingui les claus de tots els edificis i dependències**, amb els corresponents protocols d'utilització en les que donen accés als espais restringits.
- Assignar **quatre llanternes amb alt poder lumínic als Vigilants de Seguretat** per tal de garantir la correcta vigilància de les instal·lacions i el manteniment d'aquestes durant el període de vigència del contracte.
- Proveir i mantenir al servei el **material pel personal de 1ª intervenció**, en el moment d'inici del servei, i periòdicament es revisarà i es mantindrà aquest estoc en perfecte estat d'ús:
 - ✓ 5 Màscares panoràmiques.
 - ✓ 5 filtres de les màscares.
 - ✓ 12 armelles reflectants amb l'anagrama de l'empresa adjudicatària.
 - ✓ 20 màscares (antipols).
 - ✓ 12 jocs de guants de cotó.
 - ✓ 4 caixes de guants de làtex (de 100 unitats)
 - ✓ 2 rotllos de cinta de senyalització de seguretat.
 - ✓ 12 barres lluminoses de senyalització.
 - ✓ 12 braçalets reflectants.
 - ✓ 3 farmacioles completes model maletí i el subministrament del material fungible o per caducitat.
- La FMPB posa a disposició de l'empresa adjudicatària **un DEA (Desfibril·lador Extern Semi Automàtic) i el seu suport/armari**, i haurà d'ocupar-se del manteniment i revisions perceptives segons normativa. En cas de desperfecte o trencament de l'aparell per causes imputable al personal de l'empresa contractista, aquesta haurà d'adquirir un d'última generació i, un cop finalitzat el contracte, aquest es quedarà a disposició del la FMPB.
- La FMPB posa a disposició de l'empresa adjudicatària **dos detectors de cartes bomba pel control de correspondència, propietat de la FMPB**. En cas de desperfecte o trencament de l'aparell per causes imputables al personal de l'empresa contractista, aquesta haurà d'adquirir un d'última generació i, un cop finalitzat el contracte aquest es quedarà a disposició de la FMPB.

- La FMPB posa a disposició de l'empresa adjudicatària **un detector manual de metalls propietat de la FMPB.** En cas de desperfecte o trencament de l'aparell per causes imputables al personal de l'empresa contractista, aquesta haurà d'adquirir un de nova generació i, un cop finalitzat el contracte aquest es quedarà a disposició de la FMPB.
- La FMPB posa a disposició de l'empresa adjudicatària **una càmera vídeo-fotogràfica propietat de la FMPB.** En cas de desperfecte o trencament de l'aparell per causes imputables al personal de l'empresa contractista, aquesta haurà d'adquirir un de nova generació i, un cop finalitzat el contracte aquest quedarà a disposició de la FMPB.
- L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el **manteniment del sistema de gravació de trucades digital externes i internes al telèfon Centre de Coordinació de Seguretat** (amenaces de bomba, sol·licitud de serveis d'emergències...etc.) propietat de la FMPB. I en cas de desperfecte o trencament de l'aparell l'empresa haurà d'adquirir un de nou i, un cop finalitzat el contracte aquest es quedarà a disposició de la FMPB.
- La FMPB compta amb un **sistema d'acreditacions propi que es gestionarà des del servei de seguretat i vigilància.** L'empresa serà la responsable de la seva gestió i del tractament de les bases de dades tot tenint en compte la Llei de Protecció de Dades. Haurà d'especificar la gestió realitzada i donar compte del compliment normatiu en els informes trimestrals de seguiment.

1.1.Mitjans personals:

Els adjudicataris es comprometan a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

1 posició de VS al Centre de Coordinació CECOR (Cap d'equip I) HIVERN : 24 h. tots els dies de l'any ESTIU : 24 h. tots els dies de l'any
1 posició de VS al Centre de Coordinació CECOR HIVERN : 24 h. tots els dies de l'any ESTIU : 24 h. tots els dies de l'any
1 posició de VS Armat (V-1). A la Planta baixa HIVERN : 12 h. tots els dies de l'any (18:00 a 06:00) ESTIU : 12 h. tots els dies de l'any (18:00 a 06:00) 24 h. els dies que el museu tanca completament: 01/01 – 01/05 – 24/06 – 25/12
1 posició VS (V-0). A la Planta baixa HIVERN: 12h tots els dies de l'any (06:00 a 18:00) ESTIU: 12h tots els dies de l'any (6:00 a 18:00)
1 VS (V-3) posició a les sales d'exposicions. HIVERN: (dilluns no hi ha servei) de dimarts a diumenge (09:30 a 19:30) ESTIU : (dilluns no hi ha servei), dimarts, dimecres i diumenge (08:30 a 20:30) Dijous, divendres i dissabte (08:30 a 21:30)
1 VS (V-5) posició a les sales d'exposicions. HIVERN : (Dilluns no hi ha servei) de dimarts a diumenge (10:00 a 19:00) ESTIU: (dilluns no hi ha servei), dimarts, dimecres i diumenge (09:00 a 20:00) Dijous, divendres i dissabte (09:00 a 21:00)

1 VS (V-6) posició a Planta baixa HIVERN : (Dilluns no hi ha servei) de dimarts a diumenge (10:00 a 19:00) ESTIU: (dilluns no hi ha servei), dimarts, dimecres i diumenge (09:00 a 20:00) Dijous, divendres i dissabte (09:00 a 21:00)
1 VS (V-4) posició a Planta baixa HIVERN : Dilluns 08:00 a 19:30. Dimarts a Diumenge de 08:00 a 19:30 ESTIU: Dilluns 08:00 a 19:30. dimarts, dimecres i diumenge (08:00 a 20:30) Dijous, divendres i dissabte (08:00 a 21:30)
1 VS (V-7) posició a Edifici Recerca HIVERN : de Dilluns a Diumenge 06:00 a 16:00 ESTIU : de Dilluns a Diumenge 06:00 a 16:00
1 posició de Coordinador/a del Servei (B-0) HIVERN: dilluns de 09:00 a 18:30; de dimarts a dijous de 09:30 a 19:30h ESTIU: Dilluns: 09:00 a 18:00 dimarts, i dimecres (08:30 a 20:00) Dijous (08:30 a 21:00) En funció de les necessitats del servei i prèvia comunicació, la jornada podrà ser variada de forma puntual.
1 posició de VS Cap d'equip II HIVERN: de divendres a diumenge de 9 a 19:30 ESTIU: divendres i dissabte de 8:30 a 21:30 i diumenge de 8:30 a 20:30 En horari de museu obert i en absència de la posició de Coordinador/a, es reforça l'equip amb aquesta posició de VS amb funcions de Cap d'Equip. En funció de les necessitats del servei i prèvia comunicació, la jornada podrà ser variada de forma puntual.

Tanmateix, a efectes del que disposa l'article 130 de la LCSP, s'informarà en l'ANNEX V del PCAP a les licitadores del nombre de personal actualment adscrit al contracte, així com la informació rellevant, als efectes de calcular els costos que l'eventual subrogació pugui derivar del Conveni col·lectiu d'aplicació.

En aquest sentit s'informa de l'existència del Conveni Col·lectiu estatal d'empreses de seguretat, per al període 2023-2026 (codi de conveni n.º 99004615011982) i que l'actual contractista ve aplicant el seu propi Conveni Col·lectiu d'empresa (V Convenio colectivo de la empresa Ilunion Seguridad, S.A.; Código de convenio n.º 90/01/003/2023), sense que es perjudgi quin és el conveni que resulti d'aplicació.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, relatiu a les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, s'haurà de complir les següents característiques:

- L'empresa adjudicatària quedarà compromesa a **garantir durant l'execució del contracte, la seguretat i la protecció de la salut de les persones treballadores en el lloc de treball, al compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com a adoptar mesures per prevenir al sinistralitat laboral.**
- L'empresa adjudicatària, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els

valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, i l'article 64 de la LCSP

- Les empreses licitadores queden obligades a **dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i/o als que s'hagin compromès en la seva oferta. Atesa la especialització tècnica del contracte, i essent determinant la concreció de mitjans personals, aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.**

El personal esmentat no podrà ser modificat en el transcurs de l'execució del contracte sense el consentiment del responsable del mateix. L'empresa adjudicatària garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacionat amb l'objecte del contracte. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'entitat, d'acord amb l'establert al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

- A més, es considera condició especial d'execució el compliment, durant l'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, i en matèria fiscal i mediambiental.
- Que el contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- L'empresa contractista **s'obligarà a oferir les garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades**, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal que resultin d'aplicació. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.
- **La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Museu responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.** Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. En tot cas, són condicions

especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

- L'empresa contractista **ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.** Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una **pòlissa Responsabilitat Civil sigui de mínim 1.000.000 € amb un sublímit per víctima en la garantia de Patronal de mínim 450.000€.** Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

13. PROCEDIMENTS DE SANCIONS I PENALITZACIONS.

13.1 Sancions Contractuals

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en els plecs.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.



b) Faltes greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Sancions aplicables:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la FMPB pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o a la pròpia FMPB que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec, i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament

13.2 Altres Penalitzacions per Incompliments Contractuals expressament previstes:

A més dels incompliments contractuals de les obligacions de l'empresa contractista establerts en l'apartat precedent, l'incompliment de les obligacions expressament previstes a continuació podrà comportar el naixement de l'obligació d'indemnitzar més o menys la FMPB en funció de la gravetat d'aquest incompliment i de la reiteració en el temps d'aquest. El procediment per a la imposició de les penalitats addicionals contingudes en el present apartat es regirà per l'establert en el punt 13.1, amb les següents particularitats:

Tipus d'incompliments i graduació dels mateixos:

a) Tindrà la consideració d'incompliment lleu:

1. Si el personal de l'empresa adjudicatària arriba tard per cobrir un torn o no compleix els horaris acordats, encara que no es posi en risc la seguretat de l'FMPB
2. Manca de cura en l'aspecte del personal i la uniformitat: El personal de l'empresa adjudicatària ha d'anar en tot moment correctament pentinat, ben afaitat, amb aspecte general correcte i portant la uniformitat completa, neta, arreglada i amb les identificacions visibles. L'incompliment puntual d'aquestes obligacions tindrà la consideració d'incompliment lleu.
3. Si el personal de seguretat no és cortès, amable o no ofereix assistència bàsica als visitants i treballadors, encara que no afecti directament la seguretat.

b) Tindrà la consideració d'incompliment greu:

1. L'absència de personal de seguretat: Si l'empresa adjudicatària no proporciona el personal de seguretat acordat o no cobreix els torns necessaris.
2. L'accés no autoritzat a àrees restringides: Si el personal de seguretat permet accedir a persones no autoritzades a àrees sensibles.
3. La negligència en la detecció d'amenaçes: Si l'empresa adjudicatària no realitza controls de seguretat adequats, com ara la revisió de bosses o la detecció d'armes prohibides, i no és capaç d'identificar o prevenir possibles amenaces.
4. Fallades al sistema de vigilància: Si l'empresa adjudicatària no supervisa adequadament els sistemes de seguretat (càmeres volumètriques, portes...) o altres dispositius de seguretat, s'afebleix la capacitat de resposta davant de situacions d'emergència i es compromet la seguretat de la FMPB
5. L'incompliment de procediments interns: Si l'empresa adjudicatària no segueix adequadament els procediments interns establerts, com ara fer informes diaris, reports d'incidents o la comunicació efectiva entre membres de l'equip.



6. La resposta inadequada a incidents: Si l'empresa adjudicatària no està preparada per gestionar i/o no gestionar adequadament situacions d'emergència com incendis, actes de vandalisme o intrusió, i no pren les mesures necessàries per mitigar els riscos o protegir els visitants.
7. No mantenir al dia la documentació en matèria de prevenció de riscos laborals a la plataforma informàtica posada a disposició de l'empresa adjudicatària per part de la FMPB
8. La reiteració d'incompliments lleus.

c) Tindrà la consideració d'incompliment molt greu:

1. La col·lusió o participació en activitats delictives: Si els membres del personal de seguretat estan involucrats en activitats il·legals dins de la FMPB, com ara robatoris, vandalisme o altres que puguin donar com a resultat conseqüències legals greus.
2. L'absència total de protecció en esdeveniments d'alt risc: Si l'empresa adjudicatària no pren les mesures adequades per protegir la FMPB durant esdeveniments d'alt perfil o amb més risc, com ara events importants o visites de dignataris.
3. Inobservança total de protocols de seguretat: Si l'empresa adjudicatària no segueix els protocols de seguretat establerts.
4. L'abús d'autoritat o maltractament als visitants i/o treballadors: Si el personal de seguretat mostra comportaments abusius, utilitza la força de manera injustificada o maltracta visitants, treballadors de la FMPB i/o altres col·laborats o proveïdors d'aquesta última.
5. L'incompliment dels procediments de seguiment i millora, així com de qualsevol falsedat detectada a les mesures.
6. La reiteració d'incompliments greus.

Aquests incompliments poden comprometre i/o posar en perill la seguretat de la FMPB, els visitants i els actius de valor.

Execució de les penalitzacions i sancions

Els incompliments contractuals descrits abans comportaran una sèrie de penalitzacions econòmiques en concepte d'indemnització a favor de la FMPB, en funció de la gravetat dels mateixos i de la seva reiteració en el temps. Aquestes penalitzacions es podran fer efectives, atenent a la seva tipificació, mitjançant l'aplicació d'una reducció de la facturació fixa mensual pactada per la prestació dels serveis segons es descriu al quadre següent:



Fundació Museu Picasso
de Barcelona
C/Montcada,15
08003 Barcelona

Grau d'Incompliments	Mesura Adoptada	Penalització Econòmica
Lleu	Advertència per escrit	-
Greu	Penalització Econòmica	0,15 % del preu del contracte
Molt Greu	Penalització Econòmica	0,30 % del preu del contracte

La FMPB podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En aquests casos, l'inici de l'expedient es durà a terme per comunicació a l'empresa contractista de les incidències detectades, concedint a l'empresa contractista un termini de 3 dies hàbils per a presentar les al·legacions que estimi convenients. En cas que, a la vista de les al·legacions presentades, de no quedar justificada la infracció, es procedirà al descompte de la quantia corresponent de la següent factura, segons el ja indicat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

14 CONCLUSIÓ:

Per tot l'exposat, es proposa iniciar la licitació per la contractació Servei de vigilància i seguretat per les dependències de la Fundació Museu Picasso de Barcelona (FMPB).

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Josep Perea Lecina
Responsable de Seguretat
Fundació Museu Picasso de Barcelona